

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО

на заседании

педагогического совета

Протокол № 24 от « 16 » 04 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ю.Н. Жерова

от « 19 » 04 2024 г.

СОГЛАСОВАНО: *заместитель директора*
УФПС Брянской области по "Почта России"
(представитель работодателя)

Смирнова М.Н.

«__» _____ г

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(с использованием современных технологий электронного обучения и ДОТ)

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Подготовки специалистов среднего звена

Специальность

11.02.12 Почтовая связь

Квалификация (и) выпускника

Специалист почтовой связи

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Профиль получаемого образования - технологический

2024 год

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования по специальности (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.12 Почтовая связь, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 августа 2023 г. N 362.

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 11.02.12 Почтовая связь, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Брянский техникум
профессиональных технологий и сферы услуг»

Экспертные организации:

АО «Почта России»

пл. К. Маркса, д. 9, Брянск, 241700
Телефон: +7 4832 67-94-00
Факс: +7 4832 66-06-90
E-mail: office-R32@russianpost.ru

ОКПО 41598593
ОГРН 1197746000000
ИНН 7724490000
КПП 325743001



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

УФПС БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

21.06.2024 № 4.5.2.1-22/445 ГБПОУ

на № _____ от _____

«Брянский техникум
профессиональных технологий и
сферы услуг».

[_____]

Уведомление о порядке
оформления документов

Ю.Н.Жеровой

Уважаемая Юлия Николаевна!

В соответствии с п. 4 Устава АО «Почта России», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.09.2019 № 2131-р: «Общество имеет штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, товарный знак, а также знак обслуживания и другие средства индивидуализации, а также печать, используемую для установленных нормативными правовыми актами случаев, составляющих государственную тайну, и мобилизационной подготовке». Таким образом, при подписании отчетов, договоров, счетов, актов выполненных работ/оказанных услуг, накладных и прочих документах печать Общества не проставляется.

Заместитель директора

М.Н. Ларионова

Т.Н. Канаева
8(4832)679-492

Содержание

<i>Раздел 1. Общие положения</i>	<i>6</i>
<i>Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....</i>	<i>7</i>
<i>Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....</i>	<i>7</i>
<i>Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>8</i>
4.1. Общие компетенции.....	8
4.2. Профессиональные компетенции	12
<i>Раздел 5. Структура образовательной программы</i>	<i>34</i>
5.1. Учебный план	35
5.2. Календарный учебный график	39
5.3. Рабочая программа воспитания.....	44
<i>Раздел 6. Условия реализации образовательной программы</i>	<i>44</i>
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	44
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	55
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	56
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	57
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	57
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	57
<i>Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации</i>	<i>58</i>
<i>Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы</i>	<i>58</i>
<i>Приложение 1 Программы профессиональных модулей</i>	<i>60</i>
Приложение 1.1 ПМ.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи	
Приложение 1.2 ПМ.02 Контроль работы объекта почтовой связи	
Приложение 1.3 ПМ.03 Руководство персоналом объекта почтовой связи	
Приложение 1.4 ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего "Оператор почтовой связи"	
<i>Приложение 2 Программы учебных дисциплин</i>	<i>142</i>
Приложение 2.1 СГ.01 История России	
Приложение 2.2 СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Приложение 2.3 СГ.03 Безопасность жизнедеятельности.....	
Приложение 2.4 СГ.04 Физическая культура	
Приложение 2.5 СГ.05 Основы бережливого производства	
Приложение 2.6 СГ.06 Основы финансовой грамотности.....	
Приложение 2.7 СГ.07 Экологические основы природопользования.....	
Приложение 2.8 ОП.01 Математические методы решения типовых прикладных задач	
Приложение 2.9 ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности.....	
Приложение 2.10 ОП.03 Экономика организации	
Приложение 2.11 ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
Приложение 2.12 ОП.05 Основы менеджмента	
Приложение 2.13 ОП.06 Деловое общение.....	
Приложение 2.14 ОП.07 Основы предпринимательской деятельности.....	
Приложение 2.15 ОП.08 Охрана труда.....	
Приложение 2.16 ОП.09 Административная география.....	
Приложение 2.17 ОП.10 Основы организации деятельности отделения почтовой связи.....	
<i>Приложение 3 Программы общеобразовательных учебных предметов.....</i>	<i>328.</i>
Приложение 3.1 ОУП.01 Русский язык.....	
Приложение 3.2 ОУП.02 Литература.....	
Приложение 3.3 ОУП.03 История.....	

Приложение 3.4 ОУП.04 Обществознание.....	
Приложение 3.5 ОУП.05 География.....	
Приложение 3.6 ОУП.06 Иностранный язык.....	
Приложение 3.7 ОУП.07 Математика.....	
Приложение 3.8 ОУП.08 Информатика.....	
Приложение 3.9 ОУП.09 Физическая культура.....	
Приложение 3.10 ОУП.10 Основы безопасности и защиты Родины.....	
Приложение 3.11 ОУП.11 Физика.....	
Приложение 3.12 ОУП.12 Химия.....	
Приложение 3.12 ОУП.13 Биология.....	
<i>Приложение 4 Рабочая программа воспитания.....</i>	<i>579</i>
<i>Приложение 5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации по специальности ...</i>	<i>816</i>
<i>Приложение 6 Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации по специальности.....</i>	<i>959</i>

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ПОП СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.12 Почтовая связь, утвержденного Приказом Минпросвещения России 11 августа 2023 г. N 362 (далее – ФГОС СПО).

ПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 11.02.12 Почтовая связь, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и примерной ПОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России 11 августа 2023 г. N 362 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 11.02.12 Почтовая связь»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. №720н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник почтовой связи»».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;
 СГ – социально-гуманитарный цикл;
 ОП – общепрофессиональный цикл;
 П – профессиональный цикл;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПМ – профессиональный модуль;
 ОП – общепрофессиональная дисциплина;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
специалист почтовой связи.

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист почтовой связи – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист почтовой связи – 1 год 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4428 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников 1: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации «специалист почтовой связи»:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей

1 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

1	2
Виды деятельности	
Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи	ПМ.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи
Контроль работы объекта почтовой связи	ПМ.02 Контроль работы объекта почтовой связи
Руководство персоналом объекта почтовой связи	ПМ.03 Руководство персоналом объекта почтовой связи
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Освоение видов работ по профессии рабочих «Оператор почтовой связи»

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции ²	Знания, умения ³
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или

² Компетенции формулируются как в п.3.2 ФГОС СПО.

³ Перечень знаний и умений может быть дополнен в зависимости от профессии/специальности.

		социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ
		в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в

	финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	основы проектной деятельности
		Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	правила оформления документов и построения устных сообщений
		Умения:
		описывать значимость своей <i>специальности 11.02.12 Почтовая связь</i>

	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности 11.02.12 Почтовая связь
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 11.02.12 Почтовая связь, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	основные направления изменения климатических условий региона
		Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 11.02.12 Почтовая связь
		Знания:

	подготовленности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности <i>11.02.12 Почтовая связь</i>
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи	ПК 1.1 Организовывать вручение почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки.	Навыки: - организации и осуществления вручения почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки
		Умения: - планировать деятельность объекта

		почтовой связи при организации обслуживания клиентов с оформлением соответствующей документации - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - осуществлять вручения почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями

		- требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средства автоматизации производственного процесса, в том числе ЕАС ОПС
	ПК 1.2 Организовывать прием почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг.	Навыки: - организации и осуществления приема почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг Умения: - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - осуществлять прием почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг

		почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средств автоматизации производственного процесса, в том числе ЕАС ОПС
	ПК 1.3. Организовывать продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг	Навыки: - организации и осуществления продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг Умения: - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - осуществлять продажи товаров народного потребления и

		предоставления дополнительных услуг Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - методик продажи товаров и услуг - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил подписки на периодические печатные издания - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 1.4 Организовывать обработку почтовых отправлений в объекте почтовой связи.	Навыки: - организации и осуществления обработки почтовых отправлений в объекте почтовой связи Умения: - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений при функционировании объекта почтовой связи - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных

		обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 1.5 Организовывать обеспечение сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку.	Навыки: - организации и осуществления обеспечения сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку Умения: - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - осуществлять обеспечение сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку - обеспечивать целостность

		производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - видов, предназначения, порядка хранения и использования именных вещей - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 1.6 Организовывать ведение кассовых операций	Навыки: - организации и осуществления кассовых операций Умения: - применять методики организации кассовых операций - применять порядок инкассирования денежных средств - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными

		правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил осуществления кассовых операций - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - средств автоматизации производственного процесса - требований к хранению денежных средств и ценностей в ОПС, - применения контрольно-кассовой техники
	ПК 1.7 Обрабатывать обращения клиентов	Навыки: - работы с обращениями клиентов Умения: - анализировать качество обслуживания клиентов - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при

		выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - порядка приема заявлений, осуществление проверки заполненных бланков заявлений. - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основы работы с персональными данными - правил делового этикета - средств автоматизации производственного процесса
Контроль работы объекта почтовой связи	ПК 2.1. Контролировать осуществление работ по предоставлению услуг почтовой связи.	Навыки: - осуществления контроля по предоставлению услуг почтовой связи Умения: - контролировать деятельность объекта почтовой связи при организации работ по обслуживанию клиентов - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции

		- применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации
		Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правила предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - стандартов клиентского сервиса и порядка обслуживания пользователей услуг почтовой связи - правил предоставления услуг объектом почтовой связи - методик продажи товаров и услуг на базе объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил подписки на периодические печатные издания - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 2.2. Осуществлять учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств.	Навыки: - учета товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств Умения: - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой

		связи - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил подписки на периодические печатные издания - видов, предназначения, порядка хранения и использования именных вещей - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - правил торговли - закона о защите прав потребителей - порядка приема товара от сопровождающего - оформления витрин - порядка оформления возврата товара - порядка продажи товара, на который установлен срок годности - прав покупателей.
	ПК 2.3. Контролировать и проводить учет кассовых операций.	Навыки: - контроля и учета кассовых операций Умения: - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - использовать современные компьютерные средства и специализированное программное

		обеспечение - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил осуществления кассовых операций и инкассирования денежных средств - процесса подкрепления и высылки сверхлимитных остатков ОПС
	ПК 2.4. Формировать документацию, оформляемую в процессе функционирования объекта почтовой связи.	Навыки: - составления и оформления документации о результатах деятельности объекта почтовой связи Умения: - осуществлять подготовку отчетов о результатах деятельности объекта почтовой связи - оформлять документацию по результатам деятельности объекта почтовой связи - использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи
	Руководство персоналом объекта почтовой связи	ПК 3.1. Обеспечивать выполнение плановых показателей работниками объекта почтовой связи. Навыки: - обеспечения соблюдения работниками объекта почтовой связи трудовой и производственной дисциплины - обеспечения режима труда и отдыха работников объекта почтовой связи - обеспечения выполнения плановых показателей работниками объекта почтовой связи - документального информирования руководителя объекта почтовой связи о состоянии доставочного участка и о новых адресах на доставочном участке (сданных в эксплуатацию домах)

		Умения: - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - анализировать результаты деятельности работников объекта почтовой связи - соблюдать периодичность проведения инструктажей по охране труда - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
		Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - порядка работы с обращениями клиентов почтовой связи - основы управления деятельностью подчиненных - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - основ трудового законодательства Российской Федерации - норм, регламентирующие требования к помещению объекта почтовой связи и средствам труда - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 3.2. Обеспечивать адаптацию и обучение работников объекта почтовой связи.	Навыки: - проведения адаптационных мероприятий для работников объекта почтовой связи - обеспечения обучения работников

		объекта почтовой связи - проведения инструктажей по безопасности и охране труда Умения: - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - анализировать результаты деятельности работников объекта почтовой связи и сопоставлять с установленными плановыми показателями - анализировать степень владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - оценивать необходимость доукомплектования штата в связи с производственной необходимостью Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - прием производственной адаптации и обучения работников объекта почтовой связи на рабочем месте - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
	ПК 3.3. Контролировать применение стандартов обслуживания клиентов работниками объекта почтовой связи, проверять соблюдения требований нормативных документов.	Навыки: - контроля применения стандартов обслуживания клиентов Умения: - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - выявлять и документировать

		нарушения трудовой и производственной дисциплины - выявлять и устранять недостатки обслуживания и взаимодействия с клиентами со стороны работников почтовой связи - анализировать степень владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - порядка работы с обращениями клиентов почтовой связи - основ управления деятельностью подчиненных - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - основ трудового законодательства Российской Федерации - норм, регламентирующие требования к помещению объекта почтовой связи и средствам труда - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 4.1 Оформлять переводные и почтово-кассовые операции и другие услуги с использованием почтово-кассового терминала.	Навыки: оформления почтово-кассовых операций и услуг с использованием почтово-кассового терминала Умения: - осуществлять прием, оплату, вручение, досыл, возврат почтовых отправлений с использованием почтово-кассового терминала; - снимать документы и вводить подкрепления (в начале и в конце рабочего дня); - осуществлять контроль процесса приема, обработки, приписки, сдачи почтовых отправлений; работать с фискальным регистратором использовать современные компьютерные средства и специализированное программное

		обеспечение
		Знания: - инструкций по эксплуатации почтово-кассового терминала при оформлении переводных и почтово-кассовых операций; - принципов работы программы ЕАС ОПС
	ПК 4.2. Оказывать услуги с использованием единой автоматизированной системы отделений почтовой связи и осуществлять производственные процессы с использованием средств автоматизации	Навыки: осуществления обработки почты в автоматизированных сортировочных центрах, обмена между ними и обработки почты в почтовых отделениях, входящих в зону обслуживания автоматизированных сортировочных центров, в том числе с использованием ЕАС ОПС
		Умения: - выполнять технологические операции в автоматизированных сортировочных центрах - работать в программном обеспечении ЕАС ОПС, установленном в отделении почтовой связи
		Знания: - нормативно-справочной информации и планов направлений развития почты; - алгоритмов обработки почты; - алгоритмов работы участков регистрации входящей почты; - участков таможенного контроля; - алгоритмов работы участков детальной сортировки (формирования исходящей почты); - алгоритмов работы в транспортных участках; - алгоритмов мониторинга прохождения почты; - алгоритмов ведения рекламаций, заявлений и запросов; - технологии сбора статистики за месяц/квартал/год
	ПК 4.3. Осуществлять продажу знаков почтовой оплаты и других условных ценностей.	Навыки: реализации знаков почтовой оплаты и других условных ценностей
		Умения: - соблюдать правила реализации, учёта и порядка хранения знаков почтовой оплаты и других условных ценностей; - выполнять приём и выдачу знаков почтовой оплаты и других условных

		ценностей; - учитывать, группировать и систематизировать соответствующие документы
		Знания: - инструкций по реализации, учёту и хранению знаков почтовой оплаты и других ценностей в кассе и в кладовой; - правил выполнения операций по реализации знаков почтовой оплаты и других условных ценностей
	ПК 4.4. Предоставлять услуги по подписке и обработке периодических печатных изданий в отделении почтовой связи (оформление, переадресовка, доставка, прием заказов по каталогам).	Навыки: консультирования клиентов по подписке на периодические печатные издания оформления подписки на периодические печатные издания подготовки отчетной документации по результатам оказания услуг подписки на периодические печатные издания выполнения денежных операций при осуществлении подписки на периодические печатные издания выполнения документального оформления денежных операций выдачи периодических печатных изданий для осуществления доставки пользователю услуг почтовой связи
		Умения: - выполнять технологические операции, связанные с сортировкой периодических печатных изданий - выполнять технологические операции, связанные с процессом подписки на периодические печатные издания - осуществлять эффективную коммуникацию с клиентами - осуществлять документирование оформления подписки на периодические печатные издания - идентифицировать поддельные документы и денежные знаки в соответствии с трудовыми обязанностями - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей
		Знания: - нормативных правовых и локальных нормативных акты в сфере почтовой

		связи, регламентирующие трудовую деятельность - порядка сбора, хранения, обработки персональных данных - правил делового и корпоративного этикета - характеристик услуги подписки на периодические печатные издания - правил подписки на периодические издания - технологии документирования работы с денежными средствами - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - правил осуществления кассовых операций - методик оказания услуг клиентам
	ПК 4.5. Осуществлять продажу товаров народного потребления.	Навыки: консультирования клиентов по товарам народного потребления, реализуемым объектом почтовой связи демонстрации и продажи клиентам товаров народного потребления подготовки отчетной документации по результатам реализации товаров народного потребления выполнение денежных операций при реализации товаров народного потребления выполнение документального оформления денежных операций Умения: - выполнять технологические операции, связанные с приемом товаров народного потребления для дальнейшей реализации - осуществлять документирование приема и реализации товаров народного потребления - выполнять технологические операции, связанные с реализацией товаров народного потребления - осуществлять коммуникацию с клиентами - идентифицировать поддельные документы и денежные знаки - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей Знания: - нормативных правовых и локальных

		нормативных акты в сфере почтовой связи, регламентирующие трудовую деятельность правил приема товаров народного потребления в объекте почтовой связи для дальнейшей реализации - технологии реализации товаров народного потребления - правил продажи товаров народного потребления - перечня и характеристик товаров народного потребления, реализуемых объектом почтовой связи - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - правил делового и корпоративного этикета - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - методик продажи товаров клиентам - технологии документирования работы с денежными средствами
	ПК 4.6. Обеспечивать и контролировать порядок приема переводов денежных средств, платежей (коммунальных, муниципальных) и денежных выплат.	Навыки: приема почтовых переводов денежных средств от пользователей услуг почтовой связи; выполнения денежных операций при осуществлении почтовых переводов денежных средств, выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат, их документального оформления; выплаты почтовых переводов денежных средств, пенсий, пособий и других социальных выплат пользователям услуг почтовой связи, их документального оформления; выполнения денежных операций при приеме платежей в адрес третьих лиц; подготовки отчетной документации по результатам приема и выплаты почтовых переводов денежных средств, пенсий, пособий и других социальных выплат, платежей в адрес третьих лиц; проверки данных отправителей и получателей на причастность к экстремистской деятельности или терроризму Умения: -осуществлять технологические операции по приему денежных

		средств для выдачи почтовых переводов, выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат в объекте почтовой связи; -выполнять технологические операции, связанные с обработкой денежных средств; -осуществлять документирование приема и передачи денежных средств; -выполнять технологические операции, связанные с приемом от пользователей услуг почтовой связи почтовых переводов денежных средств в объекте почтовой связи -выполнять технологические операции, связанные с выплатой почтовых переводов денежных средств, пенсий, пособий и других социальных выплат; -выполнять технологические операции, связанные с приемом платежей в адрес третьих лиц; -осуществлять коммуникацию с пользователями услуг почтовой связи -обеспечивать сохранность денежных средств и отчетных документов в соответствии с трудовыми обязанностями -идентифицировать поддельные документы и денежные знаки при обслуживании пользователей услуг почтовой связи -применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей Знания: -нормативных правовых и локальных нормативных акты в сфере почтовой связи, регламентирующие трудовую деятельность -правил приема почтового перевода денежных средств -правил выплаты почтового перевода денежных средств -правил приема платежей в адрес третьих лиц -перечня и характеристик почтовых переводов денежных средств -требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции -порядка сбора, хранения, обработки

		персональных данных правил делового и корпоративного этикета -стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи -методик оказания услуг пользователям услуг почтовой связи -технологии документирования работы с денежными средствами средств информатизации производственного процесса правил осуществления кассовых операций
	ПК 4.7. Оказывать дополнительные и социально значимые услуги в объекте почтовой связи.	Навыки: оказания дополнительных и социально значимых услуг объекта почтовой связи в объекте почтовой связи; подготовки отчетной документации по результатам оказания дополнительных и социально значимых услуг объекта почтовой связи выполнения денежных операций, производимых при оказании дополнительных и социально значимых услуг и их документального оформления Умения: -выполнять технологические операции, связанные с оказанием дополнительных и социально значимых услуг объекта почтовой связи; -осуществлять коммуникацию с клиентами -обеспечивать сохранность денежных средств, материальных ценностей и отчетных документов в соответствии с трудовыми обязанностями -идентифицировать поддельные документы и денежные знаки -осуществлять документирование реализации дополнительных и социально значимых услуг объекта почтовой связи -применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей Знания: -нормативных правовых и локальных нормативных акты в сфере почтовой

		связи, регламентирующие трудовую деятельность -правил оказания дополнительных и социально значимых услуг объекта почтовой связи -перечня и характеристик дополнительных и социально значимых услуг, реализуемых объектом почтовой связи -методик оказания дополнительных и социально значимых услуг -требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения - трудовой функции - порядка сбора, хранения, обработки персональных данных -правил делового и корпоративного этикета -технологии документирования работы с денежными средствами средств информатизации производственного процесса -стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи -правил осуществления кассовых операций
	ПК 4.8. Осуществлять эксплуатацию терминала самообслуживания. ПК 4.9 Классифицировать денежные средства и условные ценности в отрасли почтовой связи и производить их учет	Навыки: эксплуатации терминала самообслуживания Умения: -осуществлять прием платежей и переводов с использованием терминала самообслуживания -оказания помощи клиентам по работе на терминале самообслуживания Знания: -принципа работы терминала самообслуживания; -порядка действий при приеме платежей и переводов с использованием терминала самообслуживания -порядка действий при повреждении или поломке терминала самообслуживания
	ПК 4.9 Классифицировать денежные средства и условные ценности в отрасли почтовой связи и производить их учет	Навыки: приема и выдачи денег и условных ценностей Умения: -классифицировать и учитывать деньги и условные ценности; -составлять отчётные документы за

		день; -применять тарифы на услуги связи в пределах выполняемой работы; -контролировать движение денежных сумм в отделении связи; Знания: -правил классификации и учёта денег и условных ценностей; -тарифов на услуги связи в пределах выполняемой работы; -правил составления отчётных документов за день

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

3. План учебного процесса

[illegible]

5.2. Календарный учебный график

5.2.2. По программе подготовки специалистов среднего звена

1 год

Индекс	Компоненты программы	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				июль				ИТОГ о																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44		45	46	47																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
ОУП	Общеобразовательные учебные предметы																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
ОУП.01	Русский язык	2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2

2 год

Индекс	Компоненты программы	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май					июнь				Ито- го						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41		42	43				
ПП	Профессиональная подготовка																																																
СГ.01	История России	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2												68		
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4				2	4	2	4	2	4	2	2	2	4	2	4	2	4	4	2	4	4											88
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2												68	
СГ.04	Физическая культура	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				4	2	4	2	4	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2											76
Сг.07	Экологические основы природопользования	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																															32	
ОП.01	Математические методы решения типовых прикладных задач																			4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	2	2											52	
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной	2	4	2	4	2	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	2	12																														66	
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									70	
ОП.06	Деловое общение	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	2	2	2	2	2	2																																42
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности																			2		2		2		2		2		2		2	2	2	2	2	2	2									24		
ОП.08	Охрана труда	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																															34	
ОП.09	Административная география	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		12																														42	

[illegible]

3 год

Индекс	Компоненты программы	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				Ито-го						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40		41	42	43			
ПП	Профессиональная подготовка																																															
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2																																		32		
СГ.04	Физическая культура	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2																																		32		
СГ.05	Основы бережливого производства	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4								4	4	4	4	2																						52		
СГ.06	Основы финансовой грамотности	6	6	6	6	6	6	6	6	6	4	8																																		66		
ОП.03	Экономика организации	6	4	6	4	6	4	6	6	6	4	6						12																												70		
ОП.05	Основы менеджмента	6	4	6	4	6	6	6	6	6	4	4						12																												70		
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																																		44		
УП..01	Учебная практика												36	36	36																																108	
ПП.01	Производственная практика														36	36																															72	
МДК.02.01	Технология обеспечения сохранности и своевременного движения почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2							8	8	8	6	6																							68		
МДК.02.02	Формирование отчетной документации	2	4	2	4	2	4	4	2	4	2	4							6	6	6	8	8																							68		
УП..02	Учебная практика																				12	36	30	30																							108	
ПП.02	Производственная практика																											36	36																			72
МДК.03.01	Технология организации работы персонала объекта почтовой связи																		18	18	18	18	8											12													92	
УП.03	Учебная практика																														36	36															72	
ПП.03	Производственная практика																																36														36	

[illegible]

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин

Иностранного языка

Безопасности жизнедеятельности

Компьютерных технологий

Экономических дисциплин

Основы организации деятельности отделения почтовой связи

Лаборатории:

Лаборатория «Автоматизация почтово-кассовых операций»

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Спортивный комплекс:

спортивный зал

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 11.02.12 Почтовая связь располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска (магнитно-маркерная либо меловая)	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	нет
2	Первичные средства пожаротушения	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		

1	Плакаты	нет
2	Таблицы	нет
3	Раздаточный материал	нет

Кабинет «Иностранного языка»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска (магнитно-маркерная либо меловая)	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
III Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	нет
2	Первичные средства пожаротушения	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Справочная литература лингвистического характера	нет
2	Раздаточный материал	нет
3	Обучающие плакаты	нет

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска (магнитно-маркерная либо меловая)	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		

1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
III Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	нет
2	Первичные средства пожаротушения	нет
3	Приборы дозиметрического контроля	нет
4	Газоизмерительные приборы	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Индивидуальные средства защиты органов дыхания и кожи, самоспасатели.	нет
2	Медицинские средства защиты, санитарная сумка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса)	нет
3	Винтовки пневматические	нет
4	Электронный тир	
5	Раздаточный материал	нет
6	Обучающие плакаты	нет

Кабинет «Компьютерных технологий»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	Регулируемый по высоте
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска магнитно-маркерная	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от	ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб,

	вредоносной информации) с выходом в интернет	офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	первичные средства пожаротушения	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты	нет
2	Таблицы	нет
3	Раздаточный материал	нет

Кабинет «Физики»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска (магнитно-маркерная либо меловая)	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	нет
2	Первичные средства пожаротушения	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты	нет
2	Таблицы	нет
3	Раздаточный материал	нет
Приборы: ампервольтметр, барометр, батарея конденсатор, батарея солнечная, весы, волновая машина, вольтметр гальванический, демонстрационный реохорд, динамометр, звуковой генератор, комплект по оптике, камертон, катушка для изучения магнитных полей, модель молекул строения, монометр, набор конденсаторов, осветитель ОТП, осциллограф, прибор для демонстрации закона Ленца, прибор для изучения газовых законов, прибор для изучения свойств магнитных волн, прибор по геометрической оптике, сетка электрическая, прибор Спектр-1, спектометр 2-х трубный, трансформатор,		

барометр aneroid, индикатор радиоактивности, комплект проводов соединительных лабораторных.

Кабинет «Химии»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска (магнитно-маркерная либо меловая)	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	нет
2	Первичные средства пожаротушения	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты	нет
2	Таблицы	нет
3	Раздаточный материал	нет
Вытяжной шкаф шкафы, мойка, оборудование, лабораторная посуда., микроскопы, весы, прорезиненные фартуки, халаты, коллекции минералов, пластика, стекла, продукты переработки нефти, набор редких металлов, плакаты, раздаточный материал, таблицы. Реактивы. Портреты ученых.		

Кабинет «Биологии, географии»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет

5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска (магнитно-маркерная либо меловая)	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	нет
2	Первичные средства пожаротушения	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты	нет
2	Таблицы	нет
3	Раздаточный материал	нет
Шкафы, коллекции минералов, пластика, стекла, продукты переработки нефти, набор редких металлов, плакаты, раздаточный материал, таблицы, компас ученический, линейка визирная, рулетка, угломер школьный, молоток геологический, набор условных знаков для учебных топографических карт, план местности, топографическая карта, карта полушарий, строение земной коры (мировая). природные зоны мира, карта растений и животного мира (полушарий), биосфера. Карты. Портреты ученых. По биологии: микроскоп, коллекции, модели, муляжи, рельефные модели. Портреты для кабинета биологии, кинофильмы. Растения в горшках, Комплект влажных препаратов «Особенности строения организмов». Комплект карточек «Эволюция растений и животных», коллекция эволюции человека. Комплект карточек «Круговорот биогенных элементов, комплект карточек «Размножение растений и животных», комплект карточек «Тематика человека», комплект карт по биологии, таблица по биологии, таблица по естествознанию, динамические пособия на магнитах, раздаточный материал по ботанике. Комплект приборов, посуды и принадлежностей для микроскопирования, лабораторное оборудование, термометр, термоскоп по ботанике, пробирки, лотки для микропрепаратов, весы, атласы, определители, справочники, энциклопедии, словари		

Кабинет «Экономических дисциплин»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет

6	Доска магнитно-маркерная или меловая	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	нет
2	Первичные средства пожаротушения	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Калькуляторы.	нет
2	Раздаточный материал	нет

Кабинет «Основы организации деятельности отделения почтовой связи»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
4	Принтер лазерный	нет
5	Первичные средства пожаротушения (в т. ч. все виды огнетушителей)	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
13	Барьерная стойка для выкладки товара	нет
14	Специальная стойка для открыточной продукции	нет
15	Расходный материал	нет

Дополнительное оборудование

Спортивный зал

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование (лаборантская преподавателя)		
1	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
2	Кресло учителя	нет
3	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	нет
2	Первичные средства пожаротушения (в т. ч. все виды огнетушителей)	нет
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Баскетбольные корзины	нет
2	Сетки: волейбольная, баскетбольная, для футбола	нет
3	Сетки защитные пристенные	нет
4	Скакалка	нет
5	Гимнастические маты	
6	Секундомеры (электронные)	нет
7	Баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи	нет
8	Столы для настольного тенниса	
9	Мячи и ракетки для настольного тенниса	нет
10	Баскетбольные щиты	нет
15	Шведская стенка	нет
21	Легкоатлетические барьеры	нет
22	Комплект лыж с палками, креплениями и ботинками	нет
23	Свисток	нет
24	Учебные гранаты	нет
25	Эстафетные палочки	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране	нет

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

№	Наименование оборудования	Техническое описание

I Основное оборудование		
1	Стол библиотекаря с ящиками для хранения/гумбой	нет
2	Кресло библиотекаря	нет
3	Стеллажи библиотечные	нет
4	Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования	нет
5	Шкаф для газет и журналов	нет
6	Стол для выдачи пособий	нет
7	Шкаф для читательских формуляров	нет
8	Каталожный шкаф	нет
9	Стол ученический для читального зала	нет
10	Стул ученический	нет
11	Кресло для чтения/места для сидения	нет
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
3	Компьютер обучающегося с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения) я)
4	Многофункциональное устройство/принтер	нет
Дополнительное оборудование 6/ Оборудование для проведения онлайн-трансляций		
Основное оборудование		
1	Микрофоны	нет
2	Наушники для прослушивания аудио и видеоматериалов	нет
3	Веб-камеры	нет

Актный зал

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Мебель для актового зала: кресла для зрителей	нет
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Оборудование сцены: - короткофокусный проектор - кронштейн для проектора (потолочный или настенный) - одежда сцены - проекционный экран	Нет (определяется площадью помещения)
2	Звукотехническое оборудование для актового зала: - микшерный пульт - звукоусилительный комплект - микрофоны - аудиосистема	Нет (определяется площадью помещения)
3	Светотехническое оборудование: - прожектор светодиодный	Нет (определяется площадью помещения)

III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	Стенды для актового зала	нет

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Автоматизация почтово-кассовых операций»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска магнитно-маркерная	нет
7	Рельсовая система с классной доской	нет
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	Интерактивная доска или панель (диагональ не менее 65 дюймов, сенсорный экран, специализированное программное обеспечение)
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса)	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
4	Контрольно-кассовая машина (POS-система)	ПЭВМ: Процессор не ниже двухядерного частотой 2 GHz, видеокарта с памятью не ниже 128 MB Оперативная память объемом не менее 4 GB Жесткий диск не менее 128 Гб.
5	Фискальный регистратор	Под чековую ленту 57 мм. Подключение к ПЭВМ. Рекомендуется термопечатающий тип.
6	ЕАС ОПС	Лицензионное программное обеспечение
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Нумератор	нет
2	Пломбирователь	нет
3	Весы настольные почтовые	Наименьший предел взвешивания: 5г

4	Сканер штрих-кодов	Двумерный (2D)
5	Оттиск календарного штампа	На базе круглой оснастки для печати с встроенным датером в центре оттиска
6	Первичные средства пожаротушения (в т. ч. все виды огнетушителей)	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Инструкция ЕАС ОПС	нет

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Кресло учителя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий	нет
6	Доска магнитно-маркерная	нет
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	Принтер, сканер.	нет
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Первичные средства пожаротушения	нет
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Раздаточный материал	нет

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику. Студенты проходят преддипломную практику.

Учебная практика реализуется на базах практики, где имеется в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающих потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях технического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (деятельность почтовой связи общего пользования).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.⁴

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количес тво

⁴ Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

	отечественного производства		
1	OS Astra Linux, Linux, OS Windows, OS Alt	Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей	По количеству рабочих мест
2	Офисный пакет LibreOffice, Мой Офис, Р7-Офис Microsoft Office (или аналогичные)	Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей	По количеству рабочих мест
3	Антивирусные программы (Kaspersky Total Security, Kaspersky Internet Security, Dr.Web Enterprise Security Suite или аналогичные)	Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей	По количеству рабочих мест
4	Единая автоматизированная система отделений почтовой связи (ЕАС ОПС)	ПМ.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи ПМ.02 Контроль работы объекта почтовой связи ПМ.03 Руководство персоналом объекта почтовой связи	По количеству рабочих мест

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении всех видов практики;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 2-3 курсе обучения, охватывая все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист почтовой связи.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают паспорт оценочных материалов, описание структуры демонстрационного экзамена, типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 5

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков	
ФИО	Организация, должность
Алешина Н.В.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Бутримов Е.с.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Вахромешина Т.М.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Дмитренко Т.Г.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Бондарева О.О.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Саврухина И.С.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Кожевникова И.А.	Педагог психолог ГБПОУ БПТСУ

Кривоносова Л.Л.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Ковардакова О.Н.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Кузьменко И.М.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Корлева Т.В.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Цвирова С.Н.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Чухляева Е.И.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ
Шатохина К.В.	Преподаватель ГБПОУ БПТСУ

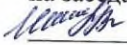
Руководители группы:

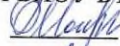
ФИО	Организация, должность
Головко И.П.	Зам. директора по УПР ГБПОУ БПТСУ
Малюнова Г.А.	Зам. директора по УР ГБПОУ БПТСУ
Бутримов Е.С.	Методист ГБПОУ БПТСУ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение 1.1 к ПОП по специальности 11.02.12 Почтовая связь

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБДОУ БПТСУ
 И.П.Головко/
от «05» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи
и работы объекта почтовой связи

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 «Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций⁵

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи
ПК 1.1.	Организовывать вручение почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки
ПК 1.2	Организовывать прием почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг

⁵В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

ПК 1.3.	Организовывать продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг.
ПК 1.4	Организовывать обработку почтовых отправлений в объекте почтовой связи.
ПК 1.5	Организовывать обеспечение сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку
ПК 1.6	Организовывать ведение кассовых операций
ПК 1.7	Обрабатывать обращения клиентов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- организации и осуществления вручения почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки; - организации и осуществления приема почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг; - организации и осуществления продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг; - организации и осуществления обработки почтовых отправлений в объекте почтовой связи; - организации и осуществления обеспечения сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку - организации и осуществления кассовых операций - работы с обращениями клиентов
Уметь	- планировать деятельность объекта почтовой связи при организации обслуживания клиентов с оформлением соответствующей документации - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - осуществлять вручения почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки; - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - осуществлять прием почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - осуществлять продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг; - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений при функционировании объекта почтовой связи - осуществлять обеспечение сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку

	- применять методики организации кассовых операций - применять порядок инкассирования денежных средств - анализировать качество обслуживания клиентов
Знать	- нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средства автоматизации производственного процесса, в том числе ЕАС ОПС - методик продажи товаров и услуг - правил подписки на периодические печатные издания - средств автоматизации производственного процесса; - видов, предназначения, порядка хранения и использования именных вещей - правил осуществления кассовых операций - требований к хранению денежных средств и ценностей в ОПС - применения контрольно-кассовой техники - порядка приема заявлений, осуществление проверки заполненных бланков заявлений

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов

в том числе в форме практической подготовки

Из них на освоение МДК606

в том числе самостоятельная работа 16

практики, в том числе учебная

производственная 180

Промежуточная аттестация экзамен.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе					
					Лабораторных и практических. занятий	Курсовых работ (проектов) ⁶	Самостоятельная работа ⁷	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1-1.2, 1.4-1.7 ОК 1-3, 5-9	Раздел 1. Технология организации и выполнения работ по приему, обработке и вручению почтовых отправлений и денежных средств	242	36	278	110	30	8	6	36	-
ПК 1.3, 1.5-1.7 ОК 1-7	Раздел 2. Технология организации и осуществления продаж	68	36	104	34	-	4	-	36	-
ПК 1.3, 1.5-1.7 ОК 1-6	Раздел 3. Технология осуществления кассовых операций	68	30	98	34	-	4	-	30	-
ПК 1.1-1.3, 1.5 ОК 1-6	Раздел 4. Обработка обращений клиентов	48	6	54	24	-	-	-	6	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72	72							72
	Промежуточная аттестация	X	X							6
	Всего:	498	180	534	202	30	16	6	108	72

⁶ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

⁷ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
Раздел 1. Технология организации и выполнения работ по приему, обработке и вручению почтовых отправлений и денежных средств		606/180
МДК01.01 Технология организации и выполнения работ по приему, обработке и вручению почтовых отправлений и денежных средств		242/110
Тема 1.1. Почтовая связь в РФ	Содержание 1.Организационная структура АО «Почта России.Виды почтовой связи 2. Нормативно-правовые акты в сфере почтовой связи, регламентирующие деятельность объекта почтовой связи 3. Приказ ФГУП «Почта России» от 21.02.2019 N 73-п «Об утверждении Политики по защите персональных данных клиентов - физических лиц ФГУП «Почта России» 4. Этический кодекс АО «Почта России 5. Права и обязанности пользователей и операторов почтовой связи 6.Оказания услуг почтовой связи. Виды услуг, их характеристика и порядок оплаты. Именные вещи. 7. Автоматизированное рабочее место оператора связи. Средства автоматизации в ОПС. 8. Охрана труда операторов и почтальонов. В том числе практических занятий и лабораторных работ	32/0 32 0
Тема 1.2. Технология работы с внутренними почтовыми отправлениями	Содержание 1. Порядок оформления внутренних почтовых отправлений. Простая и заказная корреспонденция. 2. Ценная корреспонденция 3. Посылочная почта 4. Отправления 1 класса 5. EMS отправления 6. Почтовые отправления с уведомлением 7.Почтовые отправления с наложенным платежом	56/48 56

8.Разряды почтовых отправлений	
9. Досыл и возврат почтовых отправлений	
10.Единая автоматизированная система отделения почтовой связи (ЕАС ОПС). Общие процедуры	
11.Единая автоматизированная система отделения почтовой связи (ЕАС ОПС). Прием РПО в ЕАС ОПС.	
12.Партионный прием РПО в ЕАС ОПС	
13. Порядок обработки исходящих и входящих емкостей.Обработка исходящих РПО и емкостей в ЕАС ОПС.	
14.Обработка входящих РПО и емкостей в ЕАС ОПС. Вручение РПО на операционной кассе	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	48
1. Практическое занятие 1. Прием, обработка и отправка простой и заказной корреспонденции	2
2. Практическое занятие 2. Прием, обработка и вручение простой и заказной корреспонденции	2
3. Практическое занятие 3. Прием, обработка и отправка писем и бандеролей с объявленной ценностью	2
4. Практическое занятие 4. Прием, обработка и вручение писем и бандеролей с объявленной ценностью	2
5. Практическое занятие 5. Прием, обработка и отправка посылок	2
6. Практическое занятие 6. Прием, обработка и вручение посылок	2
7. Практическое занятие 7. Прием, обработка и отправка отправлений 1 класса	2
8. Практическое занятие 8. Прием, обработка и вручение отправлений 1 класса	2
9. Практическое занятие 9. Прием и отправка EMS отправлений	2
10. Практическое занятие 10. Прием, обработка и отправка почтовых отправлений с уведомлением	2
11. Практическое занятие 11. Прием, обработка и вручение почтовых отправлений с уведомлением. Отправка уведомления о вручении	2
12. Практическое занятие 12. Прием, обработка и отправка почтовых отправлений с наложенным платежом	2
13. Практическое занятие 13. Прием, обработка и вручение почтовых отправлений с наложенным платежом. Отправка перевода наложенного платежа	2
14. Практическое занятие 14. Прием, обработка и отправка ОВПО	2
15. Практическое занятие 15. Оформление досыла почтовых отправлений	2
16. Практическое занятие 16. Оформление возврата почтовых отправлений	2
17. Практическое занятие 17. Прием простой и заказной корреспонденции в ЕАС ОПС	2
18. Практическое занятие 18. Прием страховой почты в ЕАС ОПС	2
19. Практическое занятие 19. Прием посылочной почты в ЕАС ОПС	2
20. Практическое занятие 20. Прием РПО с уведомлением в ЕАС ОПС	2
21. Практическое занятие 21. Прием РПО с наложенным платежом в ЕАС ОПС	2
22. Практическое занятие 22. Прием РПО 1 класса в ЕАС ОПС	2

	23. Практическое занятие 23. Прием, обработка исходящей почты в ЕАС ОПС. Подготовка почты к обмену	2
	24. Практическое занятие 24. Обработка входящей почты в ЕАС ОПС, вручение почтовых отправлений	2
Тема 1.3. Технология работы с международными почтовыми отправлениями	Содержание	36/20
	1.Порядок оформления международных почтовых отправлений. Общий порядок работы с международными почтовыми отправлениями, терминология.	36
	2. Международная простая и заказная корреспонденция	
	3. Ценная корреспонденция	
	4. Международные мелкие пакеты	
	5. Международные посылки	
	6. Международные уведомления, наложенный платеж	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	1. Практическое занятие 25. Прием, обработка и отправка международной простой и заказной корреспонденции	2
	2. Практическое занятие 26. Прием, обработка и вручение международной простой и заказной корреспонденции	2
	3. Практическое занятие 27. Прием, обработка и отправка международной ценной корреспонденции	2
	4. Практическое занятие 28. Прием, обработка и вручение международной ценной корреспонденции	2
	5. Практическое занятие 29. Прием, обработка и отправка международных мелких пакетов	2
	6. Практическое занятие 30. Прием, обработка и вручение международных мелких пакетов	2
	7. Практическое занятие 31. Прием, обработка и отправка международных посылок	2
	8. Практическое занятие 32. Прием, обработка и вручение международных посылок	2
	9. Практическое занятие 33. Прием и отправка международных РПО с уведомлением	2
	10. Практическое занятие 34. Прием и отправка международных РПО с наложенным платежом	2
Тема 1.4. Основные положения по работе с организациями	Содержание	8/12
	1. Подготовка к работе оборудования для обслуживания клиентуры. Порядок учёта франкировальных машин.	8
	2. Партионный приём почтовых отправлений	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12
	1. Практическое занятие 35. Партионный приём, обработка и отправка простой и заказной корреспонденции	2
	2. Практическое занятие 36. Прием, обработка и вручение простой и заказной корреспонденции	2
	3. Практическое занятие 37. Партионный приём, обработка и отправка ценной корреспонденции	2
	4. Практическое занятие 38. Прием, обработка и вручение ценной корреспонденции	2

	5.Практическое занятие 39. Партионный приём, обработка и отправка посылок	2
	6.Практическое занятие 40. Прием, обработка и вручение посылок	2
Тема 1.5. Основные положения по работе с дефектными отправлениями	Содержание	12/4
	1. Оформление дефектных отправлений, служебной переписки. Порядок работы с дефектными отправлениями.	12
	2. Служебная переписка и составление актов	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. Практическое занятие 41. Составление актов, служебных писем	2
	2. Практическое занятие 42. Составление актов, служебных писем	2
Тема 1.6. Переводные операции	Содержание	24/6
	1. Оформление переводов денежных средств . Переводы денежных средств.	24
	2. Порядок приема и выплаты почтовых переводов наличными	
	3. Прием почтовых переводов по безналичному расчету	
	4. Досыл и возврат почтовых переводов	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Практическое занятие 43. Прием и выплата почтовых переводов наличными	2
	2. Практическое занятие 44. Прием и выплата переводов по безналичному расчету	2
	3. Практическое занятие 45. Партионный прием и выплата почтовых переводов	2
Тема 1.7. Выплатные операции	Содержание	24/6
	1. Порядок выплаты пенсий и пособий оператором на операционной кассе, и на дому. Порядок взаимодействия с УПФР.	24
	2. Подготовка документации к выплате	
	3. Порядок выплаты пенсий и пособий на дому	
	4. Выплата пенсий и пособий в ЕАС ОПС, подготовка отчетности	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Практическое занятие 46. Подготовка документации к выплатному периоду	2
	2. Практическое занятие 47. Выполнение операций по выплате пенсий и пособий	2
	3. Практическое занятие 48. Оформление отчетов по выплате пенсий и пособий	2
Тема 1.8. Организация почтово-банковских операций	Содержание	20/4
	1. Характеристика финансовых услуг. «Почта Банк» услуги и документация	20
	2. Порядок оформления договора банковского вклада	
	3. Порядок оформления кредитной документации	
	4. Оказание услуг страхования	
	5. Прием и обработка всех видов платежей	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Практическое занятие 49. Оформление страховой и банковской документации	
	2. Практическое занятие 50. Прием и обработка платежей	2

Тема 1.9. Учет денежных средств	Содержание	6/8
	1. Формирование отчетной документации в ОПС .Начало и окончание рабочего дня в ОПС.	6
	2. Учет денежных средств и ценностей	
	3. Классификация денежных средств	
	4. Контроль кассовых операций в ОПС	
	5. Составление ежедневной кассовой отчетности	
	6. Инкассация в ОПС	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Практическое занятие 51. Классификация денежных средств на предприятиях связи. Составление кассовых справок.	2
	2. Практическое занятие 52. Оформление ежедневных отчетов	2
3. Практическое занятие 53. Работа с дневником ф.130	2	
4. Практическое занятие 54. Работа с журналом АНФ 09/09	2	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 Технология организации и выполнения работ по приему, обработке и вручению почтовых отправлений и денежных средств.		
Учебная практика раздела 1 Технология организации и выполнения работ по приему, обработке и вручению почтовых отправлений и денежных средств Виды работ		36
1. Прием, обработка, отправка и вручение внутренних почтовых отправлений		
2. Прием, обработка, отправка и вручение внутренних почтовых отправлений		
3. Прием, обработка, отправка и вручение международных почтовых отправлений		
4. Оформление страховой и банковской документации		
5. Начало и окончание рабочего дня в ОПС		
Курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ)		9
1. Прием, обработка, отправка и вручение простой и заказной корреспонденции		
2. Прием, обработка, отправка и вручение писем и бандеролей с объявленной ценностью		
3. Прием, обработка, отправка и вручение посылок		
4. Прием, обработка, отправка и вручение отправлений 1 класса		
5. Прием и отправка EMS отправлений		
6. Прием, обработка, отправка и вручение почтовых отправлений с уведомлением		
7. Прием, обработка, отправка и вручение почтовых отправлений с наложенным платежом		
8. Оформление досыла и возврата почтовых отправлений		
9. Прием, обработка, отправка и вручение международной простой и заказной корреспонденции		
10. Прием, обработка, отправка и вручение международной ценной корреспонденции		
11. Прием, обработка, отправка и вручение международных мелких пакетов		
12. Прием, обработка, отправка и вручение международных посылок		
13. Партионный прием, обработка, отправка и вручение простой и заказной корреспонденции		

14. Партионный прием, обработка, отправка и вручение ценной корреспонденции 15. Партионный прием, обработка, отправка и вручение посылок 16. Прием подписки, составление заказов, переадресация и аннуляция 17. Прием и выплата почтовых переводов 18. Партионный прием и выплата почтовых переводов 19. Выполнение операций по выплате пенсий и пособий		
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) 1. Выбор темы курсовой работы, составление списка 2. Составление плана курсовой работы 3. Составление плана курсовой работы 4. Подбор литературы и информационных материалов 5. Постановка цели и задач курсовой работы 6. Оформление введения 7. Подготовка пояснительной записки 8. Подготовка пояснительной записки 9. Подготовка пояснительной записки 10. Оформление заключения 11. Оформление приложения 12. Составление доклада. Оформление презентации 13. Составление доклада. Оформление презентации 14. Защита курсовой работы 15. Защита курсовой работы		15
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося.		8
Раздел 2. Технология организации и осуществления продаж		68/36
МДК01.02 Технология организации и осуществление продаж		68/36
Тема 2.1. Оказание услуг по подписке	Содержание	6/2
	1. Общий порядок приема подписки. Основы работы с персональными данными. Правила делового этикета. Оформление и прием подписки. Формирование заказов	6
	2. Правила работы с МПКТ. Прием, оформление подписки в ЕАС ОПС	
	3. Переадресация и аннуляция	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2
	1. Практическое занятие 1. Прием, оформление подписки, составление заказов	1
	2. Практическое занятие 2. Прием подписки, составление заказов, переадресация и аннулирование подписки	1
Тема 2.2. Продвижение почтовых услуг	Содержание	8/2
	1. Функции и методы изучения рынка почтовых услуг. Основные понятия и задачи торгового менеджмента. Реклама: понятие, виды, назначение. Виды покупательского спроса и методы его	8

	изучения	
	2. Анализ рынка услуг почтовой связи	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2
	1. Практическое занятие 3. Разработка рекламного плаката, буклета по одной из услуг	2
Тема 2.3. Розничная торговля в АО «Почта России»	Содержание	54/30
	1. Особенности реализации товаров в отделениях почтовой связи АО «Почта России». Термины, определения, сокращения Регламента организации реализации товаров в отделениях почтовой связи АО «Почта России». Нормативные правовые акты и внутренние документов, обязательные для исполнения в Обществе	54
	2. Общие положения Регламента	
	3. Порядок приема и оформления товара на склад ОПС	
	4. Порядок оформления принятого товара в ОПС	
	5. Подготовка товара к реализации в ОПС	
	6. Особенности выкладки групп товаров в ОПС. Порядок организации контроля срока годности товара в ОПС	
	7. Порядок реализации товаров в ОПС	
	8. Особенности оформления возврата. Порядок оформления обмена и возврата товара в ОПС. Особенности оформления возврата товара ненадлежащего качества. Особенности оформления возврата маркированных товаров	
	9. Порядок реализации товаров почтальоном на дому	
	10. Порядок организации пополнения товарных запасов в ОПС. Порядок организации переоценки товара	
	11. Отчетность ОПС по розничным продажам в конце операционного дня (с учетом продаж почтальона)	
	12. Порядок оформления возврата товара на Склад филиала, почтамта, Поставщику «на особых условиях»	
	13. Порядок текущего контроля остатков товара в ОПС	
	В том числе практических и лабораторных занятий	30
	1. Практическое занятие 4. Сопоставление терминов, определений, сокращений с их определениями. Определение нормативных правовых актов и внутренних документов, обязательных для исполнения в Обществе	2
	2. Практическое занятие 5. Распределение товаров розничной торговли по товарным группам. Оформление служебной записки об изменении графика поставки. Определение сертификата соответствия. Оформление бланка заказа по предзаказу почтальоном.	2
	3. Практическое занятие 6. Прием и оформление товара на склад ОПС	2
	4. Практическое занятие 7. Оформление принятого товара в ОПС	2
	5. Практическое занятие 8. Подготовка товара к реализации	2

	6. Практическое занятие 9. Изучение особенностей выкладки групп товаров в ОПС. Оформление Экрана сроков годности в ОПС	2
	7. Практическое занятие 10. Изучение порядка реализации товаров в ОПС	2
	8. Практическое занятие 11. Изучение перечня товаров для возврата. Оформление обмена и возврата товара в ОПС	2
	9. Практическое занятие 12. Изучение порядка реализации товаров почтальоном на дому	2
	10. Практическое занятие 13. Оформление отчета по реализации товаров оператором	2
	11. Практическое занятие 14. Оформление отчета по реализации товаров оператором	2
	12. Практическое занятие 15. Оформление отчета по реализации товаров почтальоном	2
	13. Практическое занятие 16. Оформление отчета по реализации товаров почтальоном	2
	14. Практическое занятие 17. Оформление возврата товара на Склад филиала, почтамта, Поставщику «на особых условиях»	2
	15. Практическое занятие 18. Осуществление текущего контроль остатков товара в ОПС	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2. Технология организации и осуществления продаж.		4
Учебная практика раздела 2. Технология организации и осуществления продаж		36
Виды работ		
1. Прием подписки, составление заказов, переадресация и аннулирование подписки		
2. Оформление принятого товара в ОПС. Реализация товаров в ОПС. Оформление отчета по реализации товаров		
МДК01.03 Технология осуществления кассовых операций		68/30
Раздел 3. Технология осуществления кассовых операций		68/30
Тема 3.1. Порядок ведения кассовых операций	Содержание	28/14
	1. Организация кассовой работы ОПС. Хранение денег и ценностей. Хранение знаков почтовой оплаты в организациях связи снабжение и их реализация. Ревизия кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины	28
	2. Выдача наличных денег и оформление расходных кассовых документов	
	3. Сдача сверхлимитных остатков денежной наличности касс. Высылка подкреплений денежной наличности	
	4. Сбор сверхлимитных остатков кассовой наличности городских отделений связи, а также доставка им подкреплений денежных сумм	
	5. Окончание рабочего дня (смены) оператора. (8(110-115)) Ведение кассовой книги	
	6. Порядок ведения кассовых операций организациями ФУПС при министерстве связи РФ. Общие положения	
	7. Прием наличных денег и оформление приходных кассовых документов	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14
	1. Практическое занятие 1.Определение назначения приходных кассовых документов	2
2. Практическое занятие 2. Оформление расходных кассовых документов (расходный кассовый	2	

	ордер, журнал регистрации приходных и расходных документов КО-3, КО-3а, ведомость)	
	3. Практическое занятие 3. Оформление документации на сверхлимитные остатки денежной наличности касс (МС-44, препроводительная ведомость ф.0402006, брезентовая сумка, адресная бирка, ф.16, ф.17)	2
	4. Практическое занятие 4. Оформление документации по сбору сверхлимитных остатков и доставке подкреплений	2
	5. Практическое занятие 5. Оформление документации по окончании рабочей смены, ведение кассовой книги (МС-42, копии квитанций, кассовая книга КО-4)	2
	6. Практическое занятие 6. Определение требований к помещению, предназначенному для приема, выдачи и временного хранения наличных денег	2
	7. Практическое занятие 7. Определение условий проведения ревизии касс, оформление акта о результатах ревизии	2
Тема 3.2. Порядок осуществления и документального оформления кассовых операций	Содержание	32/16
	1. Функции операционных касс в ОПС. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники при осуществлении налично-денежных расчетов. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	32
	2. Общие вопросы организации кассовой работы Общества	
	3. Хранение денег	
	4. Порядок организации работы административно-хозяйственных касс	
	5. Порядок организации работы главных распределительных касс	
	6. Порядок организации работы основной операционной кассы	
	7. Порядок организации работы операционной кассы	
	8. Инструкция о порядке осуществления, контроля и документального оформления кассовых операций в АО «Почта России». Общие положения: предмет регулирования; термины, определения, сокращения; перечень нормативно-правовых актов и иных документов обязательных для исполнения в Обществе	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16
	1. Практическое занятие 8. Сопоставление терминов и определений. Составление характеристики нормативно-правовой базы	2
	2. Практическое занятие 9. Определение вопросов организации кассовой работы Общества	2
	3. Практическое занятие 10. Оформление списка требований к хранению денег	2
	4. Практическое занятие 11. Оформление списка требований к организации работы административно-хозяйственных касс	2
	5. Практическое занятие 12. Оформление списка требований к организации работы главных распределительных касс	2
	6. Практическое занятие 13. Оформление документов по работе основной операционной кассы (МС-4)	2
	7. Практическое занятие 14. Оформление документов по работе операционной кассы (МС-42)	2

	8. Практическое занятие 15. Оформление списка требований к эксплуатации контрольно-кассовой техники при осуществлении налично-денежных расчетов	2
Тема 3.3. Порядок ведения кассовых документов в объектах почтовой связи	Содержание	8/4
	1. Порядок документального оформления операций при осуществлении налично-денежных расчетов. Порядок ведения книги формы 55 «Книги учета денежных сумм, выдаваемых для доставки на дом»	8
	2. Порядок ведения формы АНФ 09/09 «Журнала учета движения наличных денежных средств и МОК в основной операционной кассе ОПС»	
	3. Порядок ведения кассовых документов в объектах почтовой связи обособленных структурных подразделений УФПС – филиалов ФГУП «Почта России». Назначение; область применения; ответственность за выполнение требований документа; термины, определения и сокращения; используемые нормативные документы	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4
	1. Практическое занятие 16. Сопоставление терминов и определений. Составление характеристики нормативно-правовой базы	2
	2. Практическое занятие 17. Оформление журнала АНФ 09/09	1
	3. Практическое занятие 18. Оформление книги ф.55	1
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 Технология осуществления кассовых операций.		4
Учебная практика раздела 3 Технология осуществления кассовых операций		30
Виды работ 1. Оформить документы на операции при осуществлении налично-денежных расчетов с применением контрольно-кассовой техники 2. Оформить журнал АНФ 09/09, книгу ф.55		
МДК 01.04 Обработка обращений клиентов		48/6
Раздел 4. Обработка обращений клиентов		48/6
Тема 4.1. Работы с обращениями пользователей услугами АО «Почта России»	Содержание	48/34
	1.Порядок работы с обращениями пользователей розничных услуг АО «Почта России» в филиалах и объектах почтовой связи. Регламент работы с обращениями пользователей услугами АО «Почта России» 31.05.2021 № 161-п. Общие положения. Сроки предъявления обращений. Порядок приема обращений.	48
	2. Положения о книге заявлений и предложений. Порядок регистрации и учета обращений. Сроки рассмотрения обращений, а также рекламаций и запросов НО.	
	3. Общие принципы ответственности и порядок выплаты возмещения	
	4. Разграничение полномочий и функции контроля. Порядок работы с обращениями пользователей услугами почтовой связи АО «Почта России» по внешним почтовым отправлениям, в том числе отправлениями EMS	
	5. Порядок работы с обращениями пользователей АО «Почта России» по финансовым услугам в филиалах и объектах почтовой связи	

	6. Порядок работы с обращениями пользователей АО «Почта России» по государственным и муниципальным услугам в филиалах и объектах почтовой связи. Порядок работы с обращениями пользователей розничными услугами АО «Почта России» в филиалах и объектах почтовой связи. Порядок работы с обращениями пользователей сетевыми услугами АО «Почта России» в филиалах и объектах почтовой связи	
	7. Порядок работы с обращениями по подписке, онлайн-подписке пользователей АО «Почта России» в филиалах и объектах почтовой связи	
	8. Порядок обработки обращений, поступивших в филиалы и объекты почтовой связи по тематике ИСО «Обслуживание», в том числе оставленным в книге заявлений и предложений.	
	9. Порядок работы с обращениями пользователей услугами почтовой связи АО «Почта России» и рекламации НО по международным почтовым отправлениям. Сроки, порядок исполнения и отправки служебных запросов. Порядок ведения делопроизводства и передачи на архивное хранение материалов проверки по обращениям	
	В том числе практических и лабораторных занятий	34
	1. Практическое занятие 1. Определение типов носителей информации и видов каналов поступления, типов обращений	4
	2. Практическое занятие 2. Определение сроков предъявления обращений от вида услуг. Определение места приема и рассмотрения претензий. Оформление заявления на проведение проверки, реестра обращений, принятых в ОПС	4
	3. Практическое занятие 3. Оформление записи претензии и благодарности в книге жалоб и предложений. Оформление учета обращений в ИСО. Определение сроков рассмотрения обращений, рекламаций и запросов НО.	4
	4. Практическое занятие 4. Оформление заявления на выплату возмещения	4
	5. Практическое занятие 5. Оформление и проведение проверки обращения по внутренним почтовым отправлениям	4
	6. Практическое занятие 6. Оформление и проведение проверки обращения по розыску почтового перевода	4
	7. Практическое занятие 7. Оформление и проведения проверки обращения по подписке, онлайн-подписке	4
	8. Практическое занятие 8. Оформление и проведения проверки обращения по работе ОПС	4
	9. Практическое занятие 9. Оформление и проведение проверки обращения по международным почтовым отправлениям	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4 Обработка обращений клиентов		
Учебная практика раздела 4 Обработка обращений клиентов		
Виды работ		6
1. Оформление и проведение проверки обращений		
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)		
Виды работ		72

1. Прием, обработка, отправка и вручение внутренних почтовых отправлений 2. Прием, обработка, отправка и вручение внутренних почтовых отправлений 3. Прием, обработка, отправка и вручение международных почтовых отправлений 4. Оформление страховой и банковской документации 5. Осуществление начало и окончание рабочего дня в ОПС 6. Прием подписки, составление заказов, переадресация и аннулирование подписки 7. Оформление принятого товара в ОПС. Реализация товаров в ОПС. Оформление отчета по реализации товаров 8. Оформление документов на операции при осуществлении налично-денежных расчетов с применением контрольно-кассовой техники 9. Оформление журнала АНФ 09/09, книги ф.55 10. Оформление и проведение проверки обращений	
Всего	242/110

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы организации деятельности отделения почтовой связи», оснащенный(е) в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Дрещинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497021>

2. Константинова, Д. С. Основы организации труда : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Константинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15579-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508842>

3. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07586-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491412>

Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Химик [и др.] ; ответственные

редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07792-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494489>

Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие для СПО /М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2022. — 167 с. — ISBN 978-5-4488-1123-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspro.ru/books/104899>

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Федеральный закон «О связи» РФ № 126-ФЗ (редакция от 07.04.2020)
2. Федеральный Закон "О почтовой связи" № 176-ФЗ с изменениями на 29.06.2018 г.
3. Федеральный закон от 29.06.2018 № 171-ФЗ (ред. От 01.04.2020) «Об особенностях реорганизации федерального государственного унитарного предприятия «Почта России», основах деятельности акционерного общества «Почта России» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
4. Приказ от 31 июля 2014 г. № 234 «Об утверждении правил оказания услуг почтовой связи» (в ред. Приказов Минкомсвязи России от 13.02.2018 № 61, от 13.11.2018 № 619)
5. Приказ ФГУП "Почта России" Об утверждении Порядка приема и вручения внутренних регистрируемых почтовых отправок ФГУП "Почта России" Приказ от 7 марта 2019 г. N 98-п "Об утверждении порядка".
6. Приказ ФГУП «Почта России» от 27.12.2018 № 469-п «Об утверждении Порядка приема, обработки, доставки и вручения внутренних почтовых отправок категории «простое» (вместе с «Порядком приема, обработки, доставки и вручения внутренних почтовых отправок категории «Простое» (редакция №2)»).

7. Всемирный Почтовый Союз "Регламент почтовых посылок. Заключительный протокол". – Берн, 2013 г.
8. Временный порядок приема, обработки, перевозки, доставки и вручения внутренних почтовых отправок "Отправлений 1-го класса", категории "Простое", "Заказное" по внутригородским тарифам, утвержденный руководителем Департамента бизнес-приложений ФГУП "Почта России" 30.03.2015.
9. Инструкция по применению пломб почтовых одноразовых для внутренних и международных регистрируемых почтовых отправок. Утверждена Приказом ФГУП "Почта России" от 26.03.2008, № 75-п.
10. Порядок оформления, обработки и направления досылаемых и возвращаемых внутренних почтовых отправок, утвержденный заместителем генерального директора по операционному управлению ФГУП "Почта России" 01.12.2017 N 1.9.3.1.2-05/196-нд.
11. Стандарты клиентского сервиса и продаж для работников УФПС – филиалов ФГУП "Почта России", занятых в обслуживании клиентов приложение от 2015г. к приказу №437 от 06.09.2011.
12. Устав Всемирного почтового союза (измененный Дополнительными протоколами, принятыми на Конгрессах ВПС в Токио, 1969 г., Лозанне, 1974 г., Гамбурге, 1984 г., Вашингтоне, 1989 г., Сеуле, 1994 г., Пекине 1999 г., Бухаресте 2004 г., на 24-м Конгрессе, 2008 г. и в Стамбуле, 2016 г.1)
13. Почтовые правила: (Приняты Советом глав Администратий связи Регионального содружества в области связи 22.04.1992 с введением 01 октября 1992.) [Текст]: – М.: издательский центр «Радио и связь», 2006. – 336с.; 20,5 см. – 179 200 экз. – заказ №1873
14. [Текст]: Правила оказания услуг почтовой связи: (Постановление Правительства Российской Федерации от 26 сентября 2000г. №725 Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи). – М.: ООО «Издательство АСТ», 2006. – 64с.; 19,5 см. – 100 000 экз. – ISBN 5-17-005854-3
15. [Текст]: Порядок приема, обработки, перевозки, доставки и вручения почтовых отправок « Отправления 1 класса». - Москва, 2021.
16. [Текст]: Список объектов почтовой связи, в адрес которых периодически ограничивается прием посылок и бандеролей с объявленной ценностью для пересылки наземным транспортом. - Москва, 2022.
17. [Текст]: Нормативы частоты сбора из почтовых ящиков, обмена, перевозки и доставки письменной корреспонденции, а также контрольные сроки пересылки письменной корреспонденции. – Москва – 2006.
18. Журнал АО «Почта России». – «Почта России».
19. ФСПС России. [Текст]: Руководство по приему международных почтовых отправок/ Ивкина, Л.А.; – Нижний Новгород.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ⁸	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Организовывать вручение почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ Оценка выполнения курсовой работы Экзамен
ПК 1.2 Организовывать прием почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 1.3. Организовывать продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг.	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 1.4 Организовывать обработку почтовых отправлений в объекте почтовой связи.	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 1.5 Организовывать обеспечение сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 1.6 Организовывать ведение кассовых операций	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением	

⁸ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

	правил безопасности труда, санитарными нормами	
ПК 1.7 Обрабатывать обращения клиентов	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Своевременность использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- Обоснованность самостоятельного выбора постановки целей и задач профессионального и личностного развития; - Своевременность планирования повышения квалификации в соответствии с потребностями развития производства	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- Использование позитивного стиля общения, владение диалоговыми формами общения; - Аргументированность и обоснованность своей точки зрения.	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	

	контекста	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрирование осознанного поведения на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применение стандартов антикоррупционного поведения	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применение знания об изменении климата, принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Качественное использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТТТСУ
 /И.П.Головко/
от «20» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Контроль работы объекта почтовой связи

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	28
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	30
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	38
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02 Контроль работы объекта почтовой связи

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля, обучающиеся должны освоить основной вид деятельности контроль работы объекта почтовой связи и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.2. Перечень общих компетенций⁹

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Контроль работы объекта почтовой связи
ПК 2.1	Контролировать осуществление работ по предоставлению услуг почтовой связи
ПК 2.2	Осуществлять учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств
ПК 2.3	Контролировать и проводить учет кассовых операций
ПК 2.4	Формировать документацию, оформляемую в процессе функционирования объекта почтовой связи

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен¹⁰:

Владеть навыками	- осуществления контроля по предоставлению услуг почтовой связи; - контроля и учета кассовых операций; - составления и оформления документации о результатах деятельности объекта почтовой связи
Уметь	- контролировать деятельность объекта почтовой связи при организации работ по обслуживанию клиентов - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции

⁹В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

¹⁰Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	- применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - осуществлять подготовку отчетов о результатах деятельности объекта почтовой связи - оформлять документацию по результатам деятельности объекта почтовой связи - использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение
Знать	- нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правила предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - стандартов клиентского сервиса и порядка обслуживания пользователей услуг почтовой связи - правил предоставления услуг объектом почтовой связи - методик продажи товаров и услуг на базе объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил подписки на периодические печатные издания - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил подписки на периодические печатные издания - видов, предназначения, порядка хранения и использования именных вещей - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - правил торговли - закона о защите прав потребителей - порядка приема товара от сопровождающего

	- оформления витрин - порядка оформления возврата товара - порядка продажи товара, на который установлен срок годности - прав покупателей. - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил осуществления кассовых операций и инкассирования денежных средств - процесса подкрепления и высылки сверхлимитных остатков ОПС - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 312 часов

в том числе в форме практической подготовки 180 часов

Из них на освоение МДК 132 часов

в том числе самостоятельная работа 8

практики, в том числе учебная 108 часов

производственная 72 часов

Промежуточная аттестация 6.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных х общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе					
					Лабораторных.и практических. занятий	Курсовых работ (проектов) ¹¹	Самостоятельная работа ¹²	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9	Раздел 1. Технология обеспечения сохранности и своевременного движения почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств	66	54	120	30	-	4		54	
ПК 2.4 ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9	Раздел 2. Формирование отчетной документации	66	54	120	30	-	4		54	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная практика))	72	72							72
	Промежуточная аттестация									
	Всего:	204	180	240	60	-	-		108	72

¹¹ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

¹² Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч
1	2	3
Раздел 1. Технология обеспечения сохранности и своевременного движения почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств		312/180
МДК. 02.01 Технология обеспечения сохранности и своевременного движения почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств		66/54
Тема 1.1. Нормативно-правовая деятельность в области почтовой связи	Содержание 1. Основные нормативно-технические документы, регламентирующие деятельность объектов почтовой связи. Федеральный закон «О связи», Федеральный закон «О почтовой связи», Устав АО «Почта России», Устав Всемирного почтового союза, Этический кодекс АО «Почта России», Стратегия развития АО «Почта России» 2020-2030 гг.	8/0 8
Тема 1.2. Контроль осуществления работ по предоставлению услуг почтовой связи	Содержание 1. Услуги почтовой связи. Характеристика услуг почтовой связи. Правила предоставления услуг почтовой связи, дополнительные услуги, реализация товаров народного потребления. 2. Контроль качества услуг почтовой связи. Производственный контроль. Эксплуатационный контроль. Взаимный контроль. Контроль сроков прохождения. Документальные проверки и внезапные проверки состояния касс. 3. Сохранность почтовых отправлений, денежных средств, материальных ценностей. Сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи. Подведение итогов по принятым, выданным, досланным, возвращенным почтовым отправлениям. 4. Стандарт клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи. Основные правила делового и корпоративного этикета. Основные работы с персональными данными. 5. Организация и требование охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции.	16/16 16

	Основные принципы обеспечения безопасности труда.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16
	Практическое занятие № 1 Характеристика услуг почтовой связи	4
	Практическое занятие № 2 Контроль качества услуг почтовой связи	4
	Практическое занятие № 3 Подведение итогов по принятым, выданным, досланным, возвращенным почтовым отправлением.	4
	Практическое занятие № 4 Правила делового и корпоративного этикета	4
Тема 1.3. Учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств	Содержание	14/8
	1. Товарно-материальные ценности в почтовой связи. Перечень товарно-материальных ценностей в почтовой связи. Правила торговли. Порядок приема товаров от сопровождающего. Порядок оформления возврата товара. Учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств.	16
	2.Хранение денежных сумм, почтовых отправлений и товарно-материальных ценностей. Мероприятия по обеспечению сохранности денежных средств, условных ценностей и почтовых отправлений. Порядок и места хранения денежных сумм, почтовых отправлений и товарно-материальных ценностей. Хранение производственной документации.	
	3. Организация адресного хранения регистрируемых почтовых отправлений. Система адресного хранения почтовых отправлений и технология ее организации. Организация зоны адресного хранения.	
	4.Именные вещи. Виды именных вещей. Предназначение именных вещей, Порядок хранения и использование именных вещей.	
	5. Порядок опечатывания хранилищ ценностей в кладовых по окончании операционного дня. Порядок их вскрытия. Донесения о хищении денежных средств и почтовых отправлений.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Практическое занятие № 5 Учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств.	2
	Практическое занятие № 6 Порядок и места хранения денежных сумм, почтовых отправлений и товарно-материальных ценностей. Хранение производственной документации.	2
	Практическое занятие № 7 Порядок хранения и использование именных вещей.	2
	Практическое занятие № 8 Порядок опечатывания хранилищ ценностей в кладовых по окончании операционного дня.	2
Тема 1.4. Контроль учета	Содержание	30/8

кассовых операций. Операционный ритм начальника отделения почтовой связи.	1.Кассовые операции. Термины и определения. Нормативные документы, регламентирующие контроль и учет кассовых операций в отделении почтовой связи.	30
	2. Организации кассовой работы Предприятия. Правила осуществления кассовых операций и инкассирование денежных средств. Процесс подкрепления и высылки сверхлимитных остатков ОПС. Порядок организации работы основной операционной кассы. Порядок организации работы операционной кассы	
	3. Ресурсы, необходимые для ежедневной работы отделения почтовой связи. Методологический Ресурс с нормативными, локальными и распорядительными документами, Отслеживание почтовых отправлений. Создание заявок на неработоспособность программ, техники, на обеспечение форменной одеждой работников, ремонт помещения и т.д. Анализ информации по анкетам и оценкам клиентов, регистрация информации по отработке обращений. Формирование Дневника ф.130 с отражением движения денежных средств в целом за ОПС за отчетный день или месяц (ярлык на рабочем столе) Повышение знаний работников ОПС путем прохождения обязательных и желаемых курсов самостоятельно. У работников ОПС ссылка на этот ресурс выведена ярлыком на рабочем столе. Работа с электронными сообщениями, получение задач, ведение календаря в электронном виде.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие № 9 Нормативные документы, регламентирующие контроль и учет кассовых операций в отделении почтовой связи.	1
	Практическое занятие № 10 Процесс подкрепления и высылки сверхлимитных остатков ОПС.	1
	Практическое занятие № 11 Порядок организации работы основной операционной кассы. Порядок организации работы операционной кассы	2
	Практическое занятие № 12 Составление кассовой справки ф. МС-42. Составление заявки на подкрепление денежной наличности, передача заявки с использованием специального кода	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1.		4
Учебная практика Раздел 1. Технология обеспечения сохранности и своевременного движения почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств. Виды работ 1. Реализация товаров народного потребления 2. Осуществление и оформление производственного контроля. 3. Осуществление и оформление эксплуатационного контроля 4. Осуществление и оформление взаимного контроля. 5. Документальные проверки состояния касс 6. Подведение итогов по принятым, выданным, досланным, возвращенным почтовым отправлениям. 7. Осуществление работ с персональными данными.		54

8. Прием товаров от сопровождающего. 9. Оформление возврата товара. 10. Опечатывание хранилищ ценностей в кладовых по окончании операционного дня.		
Раздел 2. Формирование отчетной документации		66/54
МДК 02.01 Формирование отчетной документации		66/30
Тема 2.1. Отчетная документация, формируемая ежедневно	Содержание	24/5
	1. Дневник ф.130 (форма АНФ 09/04). Требование предъявляемые к Дневнику ф130. Правила работы с Дневником ф.130	6
	2. Кассовая справка ф.МС-42 (почтальон, оператор, начальник ОПС). Предназначение и функции кассовой справки МС-42. Периоды формирования кассовой справки МС-42.	6
	3. Журнал учёта движения наличных денежных средств и МОК в основной операционной кассе (форма АНФ 09/09). Требование к внешнему оформлению АНФ 09/09. Предназначения журнала АНФ 09/09.Правила ведения (заполнения) журнала учёта движения наличных денежных средств и МОК в основной операционной кассе (форма АНФ 09/09	6
	4.Бланк учета услуг почтовой связи 2 а-п (статистический учет). Требование к заполнению. Периодичность заполнения бланка учета услуг почтовой связи 2 а-п. Ответственность за своевременность и корректность статистических данных.	8
	В том числе практических и лабораторных занятий	5
	Практическое занятие № 1. Составление дневника ф. 130	1
	Практическое занятие № 2 Формирование(заполнение) Кассовой справки МС-42(почтальон, оператор, начальник ОПС)	1
	Практическое занятие № 3. Составлениеотчета о движении товаров собственных (форма АНФ 04/20);	1
	Практическое занятие № 4. Заполнение Журнала учёта движения наличных денежных средств и МОК в основной операционной кассе (форма АНФ 09/09)	1
	Практическое занятие № 5. Бланк учета услуг почтовой связи 2 а-п (статистический учет).	1
Тема 2.2 Отчетная документация, формируемая ежемесячно	Содержание	24/20
	1. Табель учета рабочего времени. График работы работников ОПС.	6
	2. Ежемесячный отчет движения денежных средств и сумм реализации услуг, материальных ценностей и товаров (форма АНФ 09/03).	6
	3. Отчет о привлеченных пенсионерах. Работа с операторами, почтальонами о привлечении пенсионеров.	6
	4.Отчет о доставке дополнительного тиража газеты «Российская газета «Неделя» льготным категориям граждан. Требования, предъявляемые к отчетам. Сроки сдачи отчета.	6

	В том числе практических и лабораторных занятий	20
	Практическое занятие № 6. Составления Табеля учета рабочего времени	4
	Практическое занятие № 7. Составление графика работы работников ОПС	4
	Практическое занятие № 8. Формирования Ежемесячный отчет движения денежных средств и сумм реализации услуг, материальных ценностей и товаров (форма АНФ 09/03)	4
	Практическое занятие № 9. , Материальные ценности и товары (форма АНФ 09/03)	4
	Практическое занятие № 10. Составление отчета о доставке дополнительного тиража газеты «Российская газета «Неделя» льготным категориям граждан	4
Тема 2.3 Отчет о выполненных мерах коррекции	Содержание	18/5
	1. Отчет о выполненных мерах коррекции по итогам проверок ОПС. Требование предъявляемые к составлению отчетов. Сроки составления и сдачи отчетов	18
	В том числе практических и лабораторных занятий	5
	Практическое занятие № 11. Составление отчетной документации о выполненных мерах коррекции по итогам проверок ОПС	3
	Практическое занятие № 12. Формирование сопроводительных документов на сдачу почты.	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении <i>раздела №1.</i>		4
Учебная практика Раздел 2. Формирование отчетной документации Виды работ 1. Оформление Дневника ф.130 (форма АНФ 09/04). Требование предъявляемы к Дневнику ф130. 2. Оформление Кассовой справка ф.МС-42 (почтальон, оператор, начальник ОПС) 3. Оформление Журнала учёта движения наличных денежных средств и МОК в основной операционной кассе (форма АНФ 09/09). 4. Ведение (заполнения) журнала учёта движения наличных денежных средств и МОК в основной операционной кассе (форма АНФ 09/09). 5. Формирование Бланка учета услуг почтовой связи 2 а-п (статистический учет). 6. Составление Табеля учета рабочего времени. 7. Формирование Ежемесячного отчета движения денежных средств и сумм реализации услуг, материальных ценностей и товаров (форма АНФ 09/03). 8. Составление Отчета о доставке дополнительного тиража газеты «Российская газета «Неделя» льготным категориям граждан. Т 9. Составление Отчета о выполненных мерах коррекции по итогам проверок ОПС.		54
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ		72

1.Реализация товаров народного потребления. 2. Прием товаров от сопровождающего, оформлениЕ возврата товара. 3.Учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств. 4.Организация адресного хранения регистрируемых почтовых отправлений. Организация зоны адресного хранения. 5. Формирование Дневника ф.130 (форма АНФ 09/04). 6. Составление Кассовая справка ф.МС-42 (почтальон, оператор, начальник ОПС) 7. Формирование Журнала учёта движения наличных денежных средств и МОК в основной операционной кассе (форма АНФ 09/09). 8. Составление Бланка учета услуг почтовой связи 2 а-п (статистический учет). Требование к заполнению. 9. Составление Табеля учета рабочего времени. 10. Составление Графика работы работников ОПС. 11. Формирование Ежемесячного отчета движения денежных средств и сумм реализации услуг, материальных ценностей и товаров (форма АНФ 09/03). 12. Формирование Отчета о доставке дополнительного тиража газеты «Российская газета «Неделя» льготным категориям граждан. 13. Формирование Отчета о выполненных мерах коррекции по итогам проверок ОПС.	
Всего	66/54

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы организации деятельности отделения почтовой связи», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания.

1. Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпрядкина, В. М. Маслова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15076-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491330>
2. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04451-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497801>
3. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07586-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491412>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ¹³	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Контролировать осуществление работ по предоставлению услуг почтовой связи	Характеристика услуг почтовой связи. Правила предоставления услуг почтовой связи, дополнительные услуги, реализация товаров народного потребления. Контроль качества услуг почтовой связи. Производственный контроль. Эксплуатационный контроль. Взаимный контроль. Контроль сроков прохождения. Документальные проверки и внезапные проверки состояния касс. Соблюдение сохранности и своевременного движения почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи. Подведение итогов по принятым, выданным, досланным, возвращенным почтовым отправлениям. Порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи. Основные правила делового и корпоративного этикета. Основные работы с персональными данными. Организация и требование охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции. Основные принципы обеспечения безопасности труда.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ Оценка выполнения курсовой работы Экзамен
ПК 2.2 Осуществлять учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств	Знание перечня товарно-материальных ценностей в почтовой связи. Правила торговли. Порядок приема товаров от сопровождающего. Порядок оформления возврата товара. Учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств. Мероприятия по обеспечению сохранности денежных средств, условных ценностей и почтовых отправлений. Порядок и места хранения денежных сумм, почтовых отправлений и товарно-материальных	

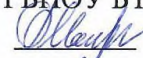
¹³ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

	ценностей. Хранение производственной документации. Порядок хранения и использование именных вещей. Порядок опечатывания хранилищ ценностей в кладовых по окончании операционного дня. Порядок их вскрытия. Донесения о хищении денежных средств и почтовых отправлений.	
ПК 2.3 Контролировать и проводить учет кассовых операций	Знание нормативных документов, регламентирующие контроль и учет кассовых операций в отделении почтовой связи. Организации кассовой работы Предприятия. Правила осуществления кассовых операций и инкассирование денежных средств. Процесс подкрепления и высылки сверхлимитных остатков ОПС. Порядок организации работы основной операционной кассы. Порядок организации работы операционной кассы Контроль ведения кассовых операций. Кассовая справка ф. МС-42. Порядок учета, хранения и выдачи на рабочие места БСО. Журнал учета движения наличных денежных средств и МОК ф. АНФ 09/09. Учет кассовых операций в ОПС. Составление кассовой справки ф. МС-42. Составление заявки на подкрепление денежной наличности, передача заявки с использованием специального кода	
ПК 2.4 Формировать документацию, оформляемую в процессе функционирования объекта почтовой связи	Требование предъявляемые к Дневнику ф130. Правила работы с Дневником ф.130 Предназначение и функции кассовой справки МС-42. Периоды формирования кассовой справки МС-42. Требование к внешнему оформлению АНФ 09/09. Предназначения журнала АНФ 09/09. Правила ведения (заполнения) журнала учёта движения наличных денежных средств и МОК в основной операционной кассе (форма АНФ 09/09 Требование к заполнению. Периодичность заполнения бланка учета услуг почтовой связи 2 а-п. Ответственность за своевременность и корректность статистических данных. Требование к составлению табеля учета	

	рабочего времени. График работы работников ОПС. Требования, предъявляемые к отчетам. Сроки сдачи отчета. Требование предъявляемые к составлению отчетов. Сроки составления и сдачи отчетов	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Своевременность использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- Обоснованность самостоятельного выбора постановки целей и задач профессионального и личностного развития; - Своевременность планирования повышения квалификации в соответствии с потребностями развития производства	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Качественное использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТПТСУ
 /И.П.Головки/
от «05» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Руководство персоналом объекта почтовой связи

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	43
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	46
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	52
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	55

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 Руководство персоналом объекта почтовой связи

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля, обучающиеся должны освоить основной вид деятельности Руководство персоналом объекта почтовой связи и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.3. Перечень общих компетенций¹⁴

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 3	Руководство персоналом объекта почтовой связи
ПК 3.1.	Обеспечивать выполнение плановых показателей работниками объекта почтовой связи.
ПК 3.2.	Обеспечивать адаптацию и обучение работников объекта почтовой связи.
ПК 3.3.	Контролировать применение стандартов обслуживания клиентов работниками объекта почтовой связи, проверять соблюдения требований нормативных документов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен¹⁵:

Владеть навыками	- обеспечения соблюдения работниками объекта почтовой связи трудовой и производственной дисциплины; - обеспечения режима труда и отдыха работников объекта почтовой связи; - обеспечения выполнения плановых показателей работниками объекта почтовой связи; - документального информирования руководителя объекта почтовой связи о состоянии доставочного участка и о новых адресах на доставочном участке (сданных в эксплуатацию домов); - проведения адаптационных мероприятий для работников объекта почтовой связи;

¹⁴В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

¹⁵Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	- обеспечения обучения работников объекта почтовой связи; - проведения инструктажей по безопасности и охране труда; - контроля применения стандартов обслуживания клиентов.
Уметь	- осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации; - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины; - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - анализировать результаты деятельности работников объекта почтовой связи; - соблюдать периодичность проведения инструктажей по охране труда; - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей/еасопс; - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации; - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины; - анализировать результаты деятельности работников объекта почтовой связи и сопоставлять с установленными плановыми показателями; - анализировать степень владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - оценивать необходимость доукомплектования штата в связи с производственной необходимостью; - выявлять и устранять недостатки обслуживания и взаимодействия с клиентами со стороны работников почтовой связи.
Знать	- нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи; - порядка работы с обращениями клиентов почтовой связи; - основы управления деятельностью подчиненных; - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи; - основ трудового законодательства Российской Федерации; - норм, регламентирующие требования к помещению объекта почтовой связи и средствам труда; - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - основ работы с персональными данными; - правил делового и корпоративного этикета; - приемов обслуживания клиентов; - средств автоматизации производственного процесса нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи; - прием производственной адаптации и обучения работников объекта почтовой связи на рабочем месте; - основ работы с персональными данными; - правил делового и корпоративного этикета; - приемов обслуживания клиентов; - средств автоматизации производственного процесса; - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - порядка работы с обращениями клиентов почтовой связи; - основ управления деятельностью подчиненных;

	- стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи; - основ трудового законодательства Российской Федерации; - норм, регламентирующие требования к помещению объекта почтовой связи и средствам труда.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 186

в том числе в форме практической подготовки - 108 часа

Из них на освоение МДК -78 часа

в том числе самостоятельная работа 4

практики, в том числе учебная 72 часов

производственная 36 часов

Промежуточная аттестация 12.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе					
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ¹⁶	Самостоятельная работа ¹⁷	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Раздел 1.Технология организации работы персонала объекта почтовой связи	78	186	78	34	-	6	6	72	36
	Производственная практика по профилю специальности	36	36							36
	Промежуточная аттестация		X							
	Всего:	114	222	78	34	-	-	X	72	72

¹⁶ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

¹⁷ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. часов
1	2	3
Раздел 1.Технология организации работы персонала объекта почтовой связи		186/186
МДК. 03.01Технология организации работы персонала объекта почтовой связи		78/72
Тема 1.1. Выполнение плановых показателей работниками объекта почтовой связи.	Содержание	44/34
	1. Нормативные правовые актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи. Федеральный закон «О связи», Федеральный закон «О почтовой связи», Устав АО «Почта России», Устав Всемирного почтового союза, Этический кодекс АО «Почта России».Основы трудового законодательства Российской Федерации.	4
	2. Роль начальника отделения почтовой связи. Инструменты успешного Начальника ОПС. Модель компетенции Начальника ОПС. Функции и задачи Начальника ОПС.	4
	3. Ключевые показатели эффективности (КЭП) сотрудников ОПС. КПЭ для ЦОЮЛ и ЦВПП. Шкала оценки выполнения КПЭ.	4
	4. Обеспечение деятельности направленной на выполнение плана отделения почтовой связи. Доведение планов до сотрудников ОПС. Декомпозиция плановых показателей. Памятка для прогнозирования премии. Пример расчета премии ОПС по выручке: выполнение более 90%. Доска визуализации в ОПС. Основные требования к ведению. Фокусные дни продаж.	4
	5. Утренние планерки в ОПС. Основные обязательные требования. Цель проведения. Регламент проведения утренней планерки.	4
	6.Нормы, регламентирующие требования к помещению объекта почтовой связи и средствам труда. ТребованияСан Пинк помещению объекта почтовой связи и средствам труда. Технический паспорт отделения почтовой связи.	4
	7.Организация и требования охраны труда работников почтового отделения необходимые для выполнения трудового плана. Требования перед началом операционного дня, в течении рабочего дня и по завершению смены оператора почтовой связи, почтальона.	4

	8. Порядок работы с обращениями клиентов почтовой связи. Общие правила. Каналы приема обращений. Рассмотрение и ответы. Прием обращений в ОПС. Работа с обращениям в ОПС.	4
	9. Основы работы с персональными данными клиентов. Общие положения. Принципы и условия обработки персональных данных. Обеспечение безопасности персональных данных.	4
	10.Правила делового и корпоративного этикета. Цели и задачи делового и корпоративного этикета. Правила внешнего вида. Жесты, движения, мимика	4
	11.Средства автоматизации производственного процесса. Пакет прикладных программ (ЕАС ОПС, дневник ф.130, партионная почта)	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12
	Практическое занятие № 1. Выявление и документирование нарушения трудовой и производственной дисциплины.	2
	Практическое занятие № 2. Оценивание условий труда работников объекта почтовой связи.	2
	Практическое занятие № 3. Анализ результатов деятельности работников объекта почтовой связи.	2
	Практическое занятие № 4. Алгоритм работы с приемом обращений клиентов почтовой связи.	2
	Практическое занятие № 5. Оформление доски визуализации.	2
	Практическое занятие № 6. Сформировать пакет прикладных программ.	2
Тема 1.2. Адаптация и обучение работников объекта почтовой связи.	Содержание	8/2
	1. Система адаптации работников объекта почтовой связи. Цели и виды адаптации работниковобъекта почтовой связи. Основные задачи и методы адаптации работников объекта почтовой связи.	4
	2. Прием производственной адаптации и обучения работников объекта почтовой связи на рабочем месте. Онлайн тренинги и курсы, как способ повышения квалификации работника почтовой связи.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие № 7. Составить алгоритм действий адаптации вновь принятых сотрудников.	2
Тема 1.3.Применение стандартов обслуживания клиентов работниками объекта почтовой связи, проверять соблюдения требований нормативных	Содержание	10/10
	1.Работа Начальника ОПС с запросами по обращениям партнеров и государственных органов Порядок работы с обращениями клиентов почтовой связи. Получение запроса. Ознакомление и подготовка материалов. Отправка ответа на запрос.	4

документов.	2. Книга заявлений и предложений. Место для книги. Вид Книги. Контроль за поступившими обращениями. Случаи замены Книги. При наличии в ОПС нескольких клиентских залов. Работа с обращениями из Книги заявлений и обращений Основные требования.	2
	3. Основы управления деятельностью подчиненных. Рекомендации по недопущению жалоб. Основные требования работы с конфликтными ситуациями. Работа в конфликтной ситуации в ОПС.	2
	4. Стандарты клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи. КПЭ CSI - уровень клиентского сервиса. Основные требования Качество клиентского сервиса определяет успешность компании. Внимание каждому клиенту. Недопущение конфликтов. Имидж «Почты России». Уважение к каждому. Профессионализм в обслуживании.	2
	5. Приемы обслуживания клиентов. Правила общения с клиентами. Наличие РИМ и папки с информационными материалами. 5 ШАГОВ обслуживания клиентов.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	Практическое занятие №8. Составить и отправить ответ на запрос государственных органов.	2
	Практическое занятие № 9. Оформить книгу предложений и заявлений.	2
	Практическое занятие № 10. Разобрать ситуационные задачи по урегулированию конфликтной ситуации.	2
	Практическое занятие № 11. Решить и проанализировать ситуационные задачи по стандартам клиентского сервиса.	2
	Практическое занятие № 12. Описать алгоритм обслуживания клиентов.	2
Тема 1.4. Учет рабочего времени	Содержание	8/2
	1. Учет рабочего времени. График рабочего времени. Табель учета рабочего времени.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие № 13. Формирование графика рабочего времени в ЕАС ОПС. Формирование табеля учета рабочего времени в ЕАС ОПС.	2
Тема 1.5. Организация работы доставочного участка	Содержание	8/8
	1. Обязанности почтальонов и контроль за их работой. Принципы работы почтальонов и контроля за их работой. Ведение картотеки с доставочными карточками и контроль доставки корреспонденции и периодической печати. Правила ведения картотеки с доставочными карточками, контроль доставки корреспонденции и периодической печати.	4
	2. Выдача почтальонам поручений и денег, прием отчета от почтальонов. Правила выдачи почтальонам поручений и денег для оплаты денежных переводов и пенсий на	4

	дому, почтовых отправлений и периодической печати; прием отчета от почтальонов. Книга ф.55.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Практическое занятие №14. Сортировка корреспонденции по доставочным участкам. Оформление накладных на каждого почтальона в доставку заказной корреспонденции.	4
	Практическое занятие №15. Заполнение книги ф.55 на выдачу в доставку почтовых отправлений, денежных переводов, пенсий и пособий.	4
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела		6
Учебная практика раздела 1.Технология организации работы персонала объекта почтовой связи. Виды работ: - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - соблюдать периодичность проведения инструктажей по охране труда; - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей в системе ЕАС ОПС; - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации; - решение ситуационных задач, направленных на выявление и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины; - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - оценивать степень владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - оценивать необходимость доукомплектования штата в связи с производственной необходимостью; -осуществлять прием производственной адаптации и обучения работников объекта почтовой связи на рабочем месте; -соблюдать правила делового и корпоративного этикета; -соблюдать приемы обслуживания клиентов; -соблюдать правила организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - способы выявлять и устранять недостатки обслуживания и взаимодействия с клиентами со стороны работников почтовой связи; -вести учет рабочего времени; - участие в выдаче денежных средств почтальонам для выплат, производимых на дому, периодической печати; - прием отчета от почтальонов по выплате пенсий и переводов.		72
Производственная практика раздела 1.Технология организации работы персонала объекта почтовой связи Виды работ: - обеспечение соблюдения работниками объекта почтовой связи трудовой и производственной дисциплины; - обеспечение режима труда и отдыха работников объекта почтовой связи; - обеспечения выполнения плановых показателей работниками объекта почтовой связи; - документальное информирование руководителя объекта почтовой связи о состоянии доставочного участка и о новых адресах на доставочном участке (сданных в эксплуатацию домах); - проведение адаптационных мероприятий для работников объекта почтовой связи; - анализ результатов деятельности работников объекта почтовой связи;		36

- обеспечение обучения работников объекта почтовой связи; - проведение инструктажей по безопасности и охране труда; - контроль применения стандартов обслуживания клиентов; - анализ результатов деятельности работников объекта почтовой связи и сопоставлять с установленными плановыми показателями; - анализ степени владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; -учет рабочего времени; - выдача денежных средств почтальонам для выплат, производимых на дому, периодической печати; - прием отчета от почтальонов по выплате пенсий и переводов.	
Всего	78

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы организации деятельности отделения почтовой связи», оснащенный(е) в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпряхкина, В. М. Маслова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15076-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491330>

2. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9457-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491815>

3. Исаева, О. М. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07215-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491117>

4. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04451-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497801>

5. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07586-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491412>

3.2.2. Дополнительные источники

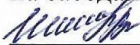
1. Федеральный закон №176 от 17.07.1999г. «О почтовой связи» ((в ред. Федеральных законов от 07.07.2003 N 126-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 26.06.2007 N 118-ФЗ, от 14.07.2008 N 118-ФЗ, от 23.07.2008 N 160-ФЗ, от 28.06.2009 N 124-ФЗ, от 06.12.2011 N 409-ФЗ)) (принят ГД ФС РФ 24.06.1999)
https://www.pochta.ru/documents/10231/17590/FZ_Post_Svyaz.pdf/f68d0f8f-39e4-4342-9c99-c4c907fbc569
2. Федеральный Закон «О связи» от 07.06. 2003 г. №126-ФЗ (ред. от 07.04.2020)
<https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-07072003-n-126-fz-s/>
3. Приказ Министерства связи СССР от 27.04.1981г. №178 « О введении нормативов развития и размещения в городах и сельской местности сети отделений и пунктов почтовой связи системы Министерства связи СССР
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=ESU&n=9795#06574691606153222>
4. Правила оказания услуг почтовой связи, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2005 №221
<https://digital.gov.ru/ru/documents/4500/>
5. Приказ №231 от 19.05.2006 «Об утверждении положения о классификации ОПС филиалов ФГУП «Почта России».
6. Постановление Правительства РФ №160 от 24.03.2006 «Об утверждении нормативов частоты сбора из почтовых ящиков, обмена, перевозки и доставки письменной корреспонденции, а также контрольных сроков пересылки письменной корреспонденции».
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_59311/
7. Почтовые правила. - Москва: Радио и связь - 2008
<https://digital.gov.ru/ru/documents/4500/>
8. Верхова Г.В. Основы почтовой связи: Учебное пособие. - Л.: ЛЭИС, 1992.
<http://biblus.ru/default.aspx/i/Default.aspx?book=7b3576s1>
9. Верхова Г.В. Системный анализ и управление почтовой связью / Под ред. П.П. Меткина. - СПб.: Политехника, 2004.
10. Развитие рынка почтовых услуг // Почта России. - 2004. № 2.
11. Савинская Т.И. Организация почтовой связи. Учебное и практическое пособие по дисциплине: «Организация почтовой связи» для студентов специальности 2015 «Почтовая связь», 011 https://www.academia-moscow.ru/ftp_share/_books/fragments/fragment_17242.pdf
12. Современное состояние и перспективы развития // Почта России. - 2004. № 8. <https://www.pochta.ru/mission-and-strategy>
13. Хлытчиев С.М., Лившиц В.М., Чесалов П.В. Теоретические основы почтовой связи: Учебное пособие. - М.: Радио и связь, 2003. <https://noosphere.ru/pubs/1194406>
14. Хлытчиев СМ., Тарасова Н.П., Лившиц В.М. Теоретические основы почтовой связи. - М.: Радио и связь, 2000.
15. Официальный сайт АО «Почта России» <https://www.pochta.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ¹⁸	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Обеспечивать выполнение плановых показателей работниками объекта почтовой связи	- оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - соблюдать периодичность проведения инструктажей по охране труда; - решение ситуационных задач, направленных на выявление и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины; - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей в системе ЕАС ОПС; - соблюдать правила организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции.	Экспертная оценка в ходе лабораторно-практических работ. Текущий контроль (тесты, контроль-ные работы, рабочие тетради). Экзамен.
ПК 3.2 Обеспечивать адаптацию и обучение работников объекта почтовой связи	- осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации; - оценивать степень владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции; - оценивать необходимость доукомплектования штата в связи с производственной необходимостью; -осуществлять прием производственной адаптации и обучения работников объекта почтовой связи на рабочем месте; -соблюдать правила делового и корпоративного этикета; -соблюдать приемы обслуживания клиентов;	Экспертная оценка в ходе лабораторно-практических работ. Текущий контроль (тесты, контрольные работы, рабочие тетради). Экзамен.
ПК 3.3Контролировать	- способы выявлять и устранять	Экспертная оценка в

применение стандартов обслуживания клиентов работниками объекта почтовой связи, проверять соблюдения требований нормативных документов	недостатки обслуживания и взаимодействия с клиентами со стороны работников почтовой связи; - вести учет рабочего времени; - участие в выдаче денежных средств почтальонам для выплат, производимых на дому, периодической печати; - прием отчета от почтальонов по выплате пенсий и переводов.	ходе лабораторно-практических работ. Текущий контроль (тесты, контрольные работы, рабочие тетради). Экзамен.
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Своевременность использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- Обоснованность самостоятельного выбора постановки целей и задач профессионального и личностного развития; - Своевременность планирования повышения квалификации в соответствии с потребностями развития производства	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- Использование позитивного стиля общения, владение диалоговыми формами общения; - Аргументированность и обоснованность своей точки зрения.	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Качественное использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БПТСУ
 /И.П.Головки/
от «05» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочих «Оператор почтовой
связи»

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	60
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	66
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	75
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	39

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Выполнение работ по профессии «Оператор связи»

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12. Почтовая связь

Выполнение работ по профессии Оператор связи и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.41. Выполнять прием, сортировку вручение и контроль почтовых отправлений, оформление почтовых операций.

ПК 4.2. Осуществлять реализацию знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических печатных изданий.

ПК 4.3. Выполнять прием и выдачу почтовых переводов, оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования.

ПК 4.4. Осуществлять оказание услуг на пунктах коллективного доступа в Интернет.

ПК 4.5. Осуществлять учет, хранение и выдачу денег и других ценностей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке операторов связи при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанной профессией и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приема, сортировки, вручения и контроля почтовых отправлений, оформления почтовых операций;
- реализации знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических изданий;
- приема и выдачи почтовых переводов, оформления страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования;
- оказания услуг в пунктах коллективного доступа в Интернет;
- учета, хранения и выдачи денег и других ценностей

уметь:

- оформлять почтовые операции с применением контрольно-кассовых машин;

- пользоваться алфавитным списком стран и территорий мира, издаваемым Бюро всемирного почтового союза;
- характеризовать каждый вид почтового отправления;
- применять для работы именные вещи и тару для пересылки почтовых отправок;
- оформлять почтовые отправления, в т.ч. почтовые отправления с уведомлением о вручении, разряда «Правительственное», «Судебное», «Служебное», «Воинское», с наложенным платежом;
- печатывать почтовые отправления;
- оформлять адресные ярлыки, заделывать и вскрывать ящик полимерный многоразовый;
- осуществлять прием, оплату, вручение, досыл, возврат почтовых отправок на почтово-кассовых машинах;
- заправлять регистратор квитанционной и дневниковой лентой;
- на почтово-кассовой машине снимать документы и водить подкрепление (в начале и в конце рабочего дня);
- обеспечивать порядок хранения, учета и рассылки знаков почтовой оплаты;
- правильно реализовывать знаки почтовой оплаты;
- реализовывать бестиражные и тиражные лотерейные билеты, соблюдать порядок хранения и учета условных ценностей;
- пользоваться перечнем периодических изданий Российской Федерации;
- правильно сортировать периодические издания по доставочным участкам;
- реализовывать товары народного потребления;
- реализовывать проездные билеты для льготных категорий граждан;
- оказывать банковские услуги (по вкладам, банковским картам);
- обрабатывать банковские документы (заполнять бланки, работать с заполненными бланками);
- оформлять кредитную документацию по потребительским и экспресс - кредитам;
- оформлять операции по выдаче и погашению кредитов;
- оказывать необходимую помощь клиентам по работе терминала самообслуживания;
- оперативно действовать при повреждении или поломке терминала самообслуживания; соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно- коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- предоставлять установленные формы отчетности, соблюдая сроки и порядок предоставления;
- соблюдать правила оформления обязательных и добровольных видов страхования;
- составлять отчетность по оформлению страховых полисов;
- классифицировать и учитывать деньги и другие ценности;
- применять тарифы на услуги связи в пределах выполняемой работы;
- выполнять прием и выдачу денег и условных ценностей;
- сортировать почтовые отправления и периодические издания по доставочным участкам;

- организовывать и контролировать работу почтальонов;
- вести картотеку с доставочными карточками контролировать доставку
- корреспонденции и периодической печати;
- организовывать рабочее место;
- включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК);
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах редакторе презентаций;
- создания различных видов документов с помощью различного прикладного программного обеспечения, в т.ч. текстовых, табличных, мультимедийных средств;
- управления содержимым баз данных;
- сканирования, обработки изображений и распознавания документов;
- работать с поиском информации в глобальных компьютерных сетях
- применять правила эксплуатации технических средств и использовать технические средства в отделениях почтовой связи
- использовать информацию в профессиональной деятельности

Вариативная часть

- принимать входящие емкости в отделении почтовой связи места адресного хранения;
- регистрировать регистрируемые почтовые отправления о прибытии в отделение места вручения;
- подготавливать штрихкодированные идентификаторы для места хранения регистрируемых почтовых отправлений;
- размещать регистрируемые почтовые отправления в кладовой хранения почтовых отправлений;
- информировать клиентов о поступлении регистрируемых почтовых отправлений;
- вручать адресатам регистрируемые почтовые отправления.

знать:

- принципы административно-территориального деления Российской Федерации;
- виды почтовых отправлений, требования, предъявляемые к именованным вещам и почтовой таре;
- перечень именных вещей и объектов почтовой связи, назначение, использования именных вещей;
- руководство по приему международных почтовых отправлений;
- международную терминологию на французском языке;
- порядок хранения, учета и рассылки знаков почтовой оплаты;
- принцип реализации бестиражных и тиражных лотерейных билетов;
- инструкцию о порядке хранения условных ценностей;

- перечень периодических изданий Российской Федерации;
- сроки реализации товаров народного потребления;
- порядок организации выплаты и доставки пенсий и других социальных выплат через организации федеральной почтовой связи с применением технологии электронного документооборота;
- правила обработки банковских документов;
- правила оказания банковских услуг (вклады, банковские карты);
- принцип работы терминала самообслуживания;
- порядок действий при повреждении или поломке терминала самообслуживания;
- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- назначение оборудования, установленного в пункте коллективного доступа;
- установленные формы отчетности в пункте коллективного доступа, сроки и порядок ее представления;
- правила оформления страховых полисов по обязательным и добровольным видам страхования;
- принципы составления отчетности по страховым полисам;
- правила классификации и учета денег и условных ценностей;
- тарифы на услуги связи в пределах выполняемой работы;
- принципы работы почтальонов и контроля за их работой;
- правила ведения картотеки с доставочными карточками и контроль доставки корреспонденции и периодической печати;
- правила выдачи почтальонам поручений и денег для оплаты денежных переводов, прием отчета от почтальонов;

Вариативная часть:

- виды почтовых отправлений, подлежащих адресному хранению;
- принципы адресного хранения;
- технология адресного хранения регистрируемых почтовых отправлений в отделении почтовой связи;
- правила обработки входящих регистрируемых отправлений адресного хранения;
- правила оформления регистрируемых почтовых отправлений адресного хранения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04

Тематический план профессионального модуля 04

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), Всего, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5		6		7	8
ПК 4.1-4.2, 3,5 ПК 4	Раздел 1. Технология выполнения работ по профессии рабочих «Оператор почтовой связи»	262	82	54	-	12	-		72
УП.04	Учебная практика по ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Оператор почтовой связи»	108	-	-	-	-	-		108
ПП.04	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72	-	108					72
	Всего:	442	82	54	-	12	-		252

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ04

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые ОК и ЛР
1	2	3	4
Раздел ПМ 04. Технология оказания основных почтовых услуг		262	
МДК 04.01. Технология выполнения работ по профессии рабочих «Оператор почтовой связи»		82/54	
Тема 1.1 Оформление приема, обработки и вручения внутренних почтовых отправлений	Содержание учебного материала	34	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9. ЛР 9, ЛР 13
	1. Административно-территориальное деление Российской Федерации. Виды и категории почтовых отправлений, их характеристика.	2	
	2. Перечень именных вещей и объектов почтовой связи. Назначение и использование именных вещей. Требования, предъявляемые к именным вещам. Услуги почтовой связи. Их характеристика Способы оплаты услуг почтовой связи в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связи (ПОУПС).	2	
	3. Общие положения приема. Прием внутренних почтовых отправлений в ОПС. Адресование почтовых отправлений в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связи (ПОУПС)	2	
	4. Простые карточки, письма, бандероли, секограммы. Порядок приема, обработки, вручения.	2	
	5. Оформление адресных ярлыков, Заделка и вскрытие ящиков полимерных многоразовых.	2	

6.	Заказные карточки, письма, бандероли, секограммы. Порядок приема, обработки, вручения и контроля заказных почтовых отправлений	2	
7.	Оформление и формирование заказных постпакетов, приписка заказных постпакетов к сопроводительным документам. Письма и бандероли с объявленной ценностью. Порядок приема, обработки, вручения и контроля почтовых отправлений с объявленной ценностью.	2	
8.	Порядок приема, обработки, вручения и контроля посылок. Почтовые отправления с уведомлением о вручении. Порядок приема, обработки, вручения с уведомлением о вручении	2	
9.	Порядок возврата, досыла почтовых отправлений на почтово-кассовых машинах.	2	
10	Почтовые отправления с наложенным платежом. Порядок приема, обработки, вручения и контроля почтовых отправлений с наложенным платежом. Опечатывание почтовых отправлений.	2	
11	Порядок хранения учета и рассылки знаков почтовой оплаты.	2	
12	Реализация знаков почтовой оплаты.	2	
13	Инструкция о порядке хранения условных ценностей.	2	
14	Перечень периодических изданий Российской Федерации. Правила ведения картотеки с доставочными карточками.	2	
15	Контроль доставки корреспонденции и периодической печати.	2	
16	Принципы работы почтальонов и контроля за их работой.	2	
17	Инструкция по приему подписки и обработке подписной документации на периодические печатные издания.	2	
Практическое задание		18	
1.	Характеристика почтовых отправлений. Именные вещи и тара для пересылки почтовых отправлений.	2	
2.	Оформление почтовых операций с применением контрольно-кассовых машин. Оформление почтовых отправлений с уведомлением о вручении, с наложенным платежом.	2	
3.	Прием, вручение, досыл, возврат почтовых отправлений на почтово-кассовых машинах.	2	
5.	Оформление почтовых отправлений разряда «Правительственное», «Воинское», «Судебное».	2	
6.	Опечатывание почтовых отправлений. Заделка, вскрытие ящиков полимерных	2	

		многооборотных. Оформление адресных ярлыков.		
	7.	Работа на почтово-кассовой машине в течение рабочего дня. Снятие документов и ввод подкреплений (в начале и в конце рабочего дня).	2	
	8.	Заправка в регистратор квитанционной и дневниковой ленты	2	
	9.	Инструкции по эксплуатации почтово-кассовых машин при оформлении переводных и почтово-кассовых операций.	2	
Тема 1.2 Оформление приема, обработки и вручения международных почтовых отправлений	Содержание учебного материала		16	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9 ЛР 4, ЛР 9
	1.	Алфавитный список стран и территорий мира, издаваемый Бюро всемирного почтового союза.	2	
	2.	Руководство по приему международных почтовых отправлений.	2	
	3.	Международная терминология на французском языке	2	
	4.	Виды международных почтовых отправлений.	2	
	5.	Простые карточки, письма, бандероли, секограммы прием, обработка и вручение	2	
	6.	Заказные карточки, письма, бандероли, секограммы. Порядок приема, обработки, вручения заказных почтовых отправлений.	2	
	7.	Письма и бандероли с объявленной ценностью. Порядок приема, обработки, вручения почтовых отправлений с объявленной ценностью.	2	
	8.	Порядок приема, обработки, вручения посылок.	2	
	Практические занятия		6	
	1.	Использование Алфавитного списка стран и территорий мира, издаваемого Бюро всемирного почтового союза.	2	
	2.	Оформление международных почтовых отправлений с уведомлением о вручении, с наложенным платежом.	2	
	3.	Прием, вручение, досыл, возврат международных почтовых отправлений на почтово-кассовых машинах.	2	

Тема 1.3. Технология оформления финансовых услуг	Содержание учебного материала		13	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9 ЛР 4, ЛР 9, ЛР 13
	1.	Порядок и сроки реализации товаров народного потребления.	1	
	2.	Порядок организации выплаты и доставки пенсий и других социальных выплат через организации ФПС с применением электронного документооборота.	1	
	3.	Инструкции по выплате пенсий и пособий.	1	
	4.	Правила выдачи почтальонам поручений и денег для оплаты денежных переводов, прием отчета от почтальона.	1	
	5.	Правила оказания банковских услуг (вклады, банковские карты).	1	
	6.	Правила обработки банковских документов.	1	
	7.	Правила оформления страховых полисов по обязательным и добровольным видам страхования.	1	
	8.	Принцип составления отчетности по страховым полисам.	1	
	9.	Принципы реализации тиражных и бестиражных лотерейных билетов.	1	
	10.	Принципы реализации проездных билетов для льготных категорий граждан.	1	
	11.	Принцип работы терминала самообслуживания.	1	
	12.	Прием, передача, обработка и выдача в доставку телеграмм и телеграфных уведомлений.	1	
	13.	Порядок действий при повреждении и поломке терминала самообслуживания.	1	
	Практическое задание		20	
	1.	Реализация товаров народного потребления.	1	
	2.	Оказание банковских услуг (по вкладам, банковским картам).	1	
	3.	Обработка банковских документов (заполнение бланков, работа с заполненными бланками).	1	
	4.	Оформление кредитной документации по потребительским и экспресс-кредитам.	1	
	5.	Оформление операций по выдаче и погашению кредитов.	1	
	6.	Правила оформления обязательных и добровольных видов страхования.	1	
	7.	Составление отчетности по оформлению обязательных и добровольных видов страхования.	1	
	8.	Реализация тиражных и бестиражных лотерейных билетов.	1	

	9.	Реализация проездных билетов для льготных категорий граждан.	2	
	10.	Порядок хранения и учета условных ценностей.	2	
	11.	Работа терминала самообслуживания.	2	
	12.	Оперативные действия при повреждении или поломке терминала самообслуживания.	2	
	13.	Классификация и учет денег и других ценностей.	2	
	14.	Организация и контроль работы почтальонов.	2	
Тема 1.4. Технология оказания услуг в пунктах коллективного доступа.	Содержание учебного материала		10	ОК 1, ОК 2, ОК 8, ОК 9 ЛР 9
	1.	Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	1	
	2.	Установленные формы отчетности в пункте коллективного доступа, сроки и порядок ее представления.	1	
	3.	Назначение оборудования, установленного в пункте коллективного доступа	2	
	4.	Основные понятия ПКД	2	
	5.	Услуги пункта коллективного доступа.	2	
	6.	Установленные формы отчетности в пункте коллективного доступа, сроки и порядок ее представления.	2	
	Практические занятия		10	
	1.	Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	2	
	2.	Услуги пунктов коллективного доступа. Поиск информации в Интернете.	2	
	3.	Работа с оргтехникой, установленной в пункте коллективного доступа.	2	

	4.	Составление установленных форм отчетности пункта коллективного доступа.	2		
	5.	Поиск информации в Интернете.	2		
Тема 1.5. Адресное хранение (В)	Содержание учебного материала		9		
	1.	Перечень нормативных документов	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5	
	2.	Общие положения адресного хранения РПО	1		
	3.	Организация рабочих мест и труда работников связи	1		
	4.	Размещения стеллажей адресной системы хранения	1		
	5.	Зона хранения почтовых отправлений	1		
	6.	Формирование ярлыков с номерами мест хранения. нанесенным на них в виде цифровых символов и штрихкода осуществляется в ИС «ОПС-ПО» (Режим «склад») в соответствии с Технологией.	1		
	7.	Система адресного хранения почтовых отправлений и технология ее организации	1		
	8.	Организация зоны адресного хранения	1		ЛР 9, ЛР 13
	9.	Размещение РПО на местах хранения и регистрация РПО на месте хранения осуществляется с использованием радиосканера в соответствии с руководством пользователя ИС «ОПС-ПО»	1		
	Самостоятельная работа		12		
Учебная практика Виды работ Подготовка почтово-кассовой машины к началу работы, заправка квитанционной и дневниковой ленты, установка картриджа. Оформление почтовых операций с применением контрольно-кассовых машин. Прием, вручение, досыл, возврат почтовых отправлений на почтово-кассовых машинах. Прием, сортировка, вручение, контроль почтовых отправлений.			108		

Реализация знаков почтовой оплаты. Прием подписки на периодические издания. Применение тарифов на услуги связи в пределах выполняемой работы. Оформление адресных ярлыков. Опечатывание почтовых отправлений. Реализация бестиражных и тиражных лотерейных билетов. Порядок хранения и учета условных ценностей. Изучение инструкции по учёту и хранению денег и других ценностей в кассе и кладовой. Оказание банковских услуг (по вкладам, банковским картам). Обработка банковских документов. Оформление кредитной документации по потребительским и экспресс-кредитам. Оформление операций по выдаче и погашению кредитов. Оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования. Реализация товаров народного потребления. Прием и выдача почтовых переводов. Выдача в доставку почтальонам поручений и денег для оплаты денежных переводов, прием отчета от почтальонов. Заделка и вскрытие ящиков полимерных много разовых. Оказание услуг в пунктах коллективного доступа в Интернет. Составление отчетности о работе пункта коллективного доступа. Работа с оборудованием, установленным в пункте коллективного доступа.		
Производственная практика Виды работ Прием, сортировка, вручение и контроль почтовых отправлений. Применение тарифов на услуги связи в пределах выполняемой работы. Реализация знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки на периодические издания. Прием и выдача почтовых переводов. Оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования. Соблюдение правил оформления обязательных и добровольных видов страхования. Работа с терминалом самообслуживания Оказание услуг в пунктах коллективного доступа в Интернет. Оказание помощи клиентам по работе терминала самообслуживания. Учет, хранение и выдача денег и других ценностей. Классификация и учет денег и других ценностей. Сортировка почтовых отправлений и периодических изданий по доставочным участкам. Организация и контроль работы почтальонов.	72	
Ведение картотеки с доставочными карточками, контроль доставки корреспонденции и периодической печати.		
Итого	262	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися профессии «Оператор связи», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Выполнять прием, сортировку вручение и контроль почтовых отправлений, оформление почтовых операций.
ПК 2.	Осуществлять реализацию знаков почтовой оплаты, товарнонародного потребления, подписки периодических печатных изданий.
ПК 3.	Выполнять прием и выдачу почтовых переводов, оформлениестраховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования.
ПК 4.	Осуществлять оказание услуг на пунктах коллективного доступа в Интернет.
ПК 5.	Осуществлять учет, хранение и выдачу денег и других ценностей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.

УСЛОВИЯ

РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие мастерских

«Специализированная мастерская почтовой связи»;

учебного кабинета «Эксплуатация почтовой связи».

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: «Специализированная мастерская почтовой связи»:

персональные компьютеры, соединенные в локальную сеть и имеющие доступ к глобальной сети Internet;

Почтово-кассовые терминалы: персональный компьютер, сканеры штрих кодов и матричных кодов, электронные весы, фискальный регистратор, считыватель банковских карт;

Защищенный пункт терминального обмена ЗПТО;

Защищенный пункт бумажной технологии ЗПБТ

Лицензионное программное обеспечение:

Программа для контрольно-кассовой машины (ЕАС ОПС);

Программное обеспечение, внедряемое в объектах почтовой связи: RegPost, ИС «Почтамт», СЗГДИ, «Ф130»;

Программное обеспечение для работы с банковскими картами;

франкировальная машина;

средства малой механизации;

весы почтовые;

именные вещи.

Технические средства обучения:

мультимедийный проектор,

экран.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

«Автоматизации почтово-кассовых операций»

контрольно-кассовые машины, применяемые в почтовой связи;

программное обеспечение ККМ.

Технические средства обучения:

мультимедийный проектор,

экран.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

«Информационных технологий в почтовой связи»

персональные компьютеры, соединенные в локальную сеть и имеющие доступ к глобальной сети Internet,

программное обеспечение:

офисный пакет,

веб-браузеры;

программа для распознавания текста (OCR);
программное обеспечение, внедряемое в объектах почтовой связи (RegPost, ИС «Почтамт», СЗГДИ, и т. п.);
почтовый клиент;
почтовый сервер;
принтеры (струйный, лазерный, матричный).
Технические средства обучения:
мультимедийный проектор,
экран.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить сосредоточенно.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Шелихов В. В. Оператор связи: Учебник для нач. проф. образования / В.В. Шелихов, Н.Н. Шнырева, Г.П. Гайвердовская; под ред. В.В.Шелихова. – 4-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 432 с.
2. Хомякова Е.Н. Эксплуатация почтовой связи. Учебное пособие. – М.: УМЦ ФАС, 2006.
3. Езепчук А.В., Езепчук Н.В. Автоматизация почтово-кассовых операций: Учебное пособие для СПО. – М.,: УМЦ Федерального агентства связи, 2009.
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для среднего проф образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. Дополнительные источники:
5. Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма» от 07.08.2001 № 115 – ФЗ
6. Закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300 – 1
7. Закон «Об обеспечении единства измерений» от 27.04.1993 №4871-1
8. Федеральный закон «О связи». – М.: 2003
9. Федеральный закон «О почтовой связи». – М.: 1999.
10. Правила оказания услуг почтовой связи. Постановление Правительства РФ от 15 апреля.2005 г. № 221
11. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2009.
12. Парфентьева Т.Р., Миронова Н.Б., Петухова А.А. и др. Оборудование торговых предприятий: Учебник для учреждений начального и среднего профессионального образования. – М.: ИРПО /Академия /ПрофОбрИздат, 2004 - 128 с.
13. Иванова С.П. Работа с кассовым аппаратом: Пошаговые действия: Практическое пособие. – М.: А-Приор, 2006.
14. Кассовые операции и ККМ: Порядок ведения; Оформление и учет; Применение ККМ. – М.: Книга сервис, 2004.
15. Арустамов Э.А. Техническое оснащение торговых организаций: учебник

для средн.проф .образования. – М.: Академия, 207- - 208 с. ISBN 978-5-7695-3574-1.

16. Инструкция о порядке обработки периодических печатных изданий в газетных узлах и отделениях почтовой связи. – М.: 1996

17. Инструкция по приему подписок и обработке подписной документации на периодические печатные издания. – М.: 1996

18. Постановление РФ от 1 ноября 2001 г. № 759 «Об утверждении Правил распространения периодических печатных изданий по подписке»

19. Инструкция по учету количества и качества услуг в объектах почтовой связи, утверждена Департаментом почтовой связи 01.09.2000 г.

20. Временный порядок приема и оформления сопроводительных документов и адресов на партионные РПО, утвержденный ДПС Минсвязи России от 19.07.2000 №2/2030

21. «О рекомендациях по организации производственного контроля за качеством обработки почтовых отправлений» (директивное письмо Минсвязи СССР от 19.07.1988 №201-д)

22. Временный порядок приема и вручения внутренних регистрируемых почтовых отправлений, утвержденный приказом ФГУП «Почта России»

22. Временный порядок обработки исходящих и транзитных почтовых отправлений и почтовых емкостей, утвержденный приказом ФГУП «Почта России» от 04.10.2004 №409

23. Порядок приема, доставки и вручения внутренней посылочной почты, утвержденный приказом ФГУП «Почта России» от 24.01.2007 №28-п

24. Изменения во Временный порядок приема и вручения внутренних РПО, утвержденные приказом ФГУП «Почта России» от 23.05.2007 №206-п

25. Приказ ФГУП «Почта России» от 13.03.2007 №81-п «Об утверждении бланков почтовых переводов денежных средств

26. Контрольные сроки пересылки посылок, нормативов их обработки и перевозки, а также доставки извещений, утвержденные приказом ФГУП

«Почта России» от 05.06.2007 №229-п

27. Постановление Правительства РФ от 24.03.2006 № 160 «Об утверждении нормативов частоты сбора из почтовых ящиков, обмена, перевозки и доставки письменной корреспонденции, а также контрольных сроков пересылки письменной корреспонденции»

28. Приказ ГТК от 03.12.2003 № 1381 «Об утверждении Правил таможенного оформления и таможенного контроля товаров, пересылаемых через таможенную границу РФ в международных почтовых отправлениях»

29. Приказ №229-П от 05.06.2007 г. «Об утверждении и введении в действие контрольных сроков пересылки посылок, нормативов их обработки и перевозки, а также доставки извещений»

30. Порядок приема, обработки, перевозки, доставки и вручения почтовых отправлений «Отправления 1-го класса», утвержден Приказом Предприятия от 26.03.2009 № 61-п

31. Инструкция «О порядке заказа, изготовления, учета, применения и уничтожения именных вещей в ОСП ФГУП «Почта России», введенных с 15

января 2009 г.

33. Попов В.Б. Основы информационных и телекоммуникационных технологий. Сетевые информационные технологии: учеб.пособие. – М.: Финансы и статистика, 2022.

34. Попов В.Б. Основы информационных и телекоммуникационных технологий. Программно-аппаратное обеспечение: учеб.пособие. – М.: Финансы и статистика, 2022.

35. Михеева, Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Михеева. – М.: Академия, 2022.

Интернет-ресурсы:

36. <http://russianpost.ru> – Сайт ФГУП «Почта России»;

37. <http://info.russianpost.ru> – сайт ИВЦ ФГУП «Почта России»;

38. <http://www.informika.ru>– официальный сервер Мин образования России, содержит ссылки на информационные ресурсы системы высшего профессионального образования России;

39. <http://www.osp.ru>– издательство «Открытые системы», содержит электронные версии ряда журналов по сетевым технологиям и телекоммуникациям;

11. <http://www.citforum.ru>– центр информационных технологий МГУ;

12. <http://www.aport.ru>– поисковая система АПОРТ;

13. <http://www.rambler.ru>– поисковая система Рамблер;

14. <http://www.google.ru>– поисковая система Google;

15. <http://www.yandex.ru>– поисковая система Яндекс;

Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска для проведения занятий по профессиональному модулю является изучение общих профессиональных дисциплин профессионального цикла и модулей ПМ.01 и ПМ.02:

ОП.01. Экономика организации

ОП.02. Информационно-телекоммуника-ционные технологии в профессиональной деятельности

ОП.03. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.04. Менеджмент

ОП.05. Маркетинг

ОП.06. Культура делового общения ОП.07.

Безопасность жизнедеятельности

ПМ.01. Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи

ПМ.02. Техническая эксплуатация средств почтовой связи.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля является освоение программы соответствующего междисциплинарного курса (МДК).

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю

специальности) в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по профессии рабочего» для квалификации «Оператор связи» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулей «Техническая эксплуатация средств почтовой связи» и «Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи» и специальности «Почтовая связь».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

Мастера: наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в отделениях почтовой связи (ОПС) не реже 1-го раза в 3 года. Опыт работы в должности начальника отделения почтовой связи или инструктора по вопросам эксплуатации является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнять прием, сортировку, вручение и контроль почтовых отправлений, оформление почтовых операций.	• точность и скорость выполнения приема, сортировки, вручения почтовых отправлений на почтово-кассовых машинах; • точность и скорость оформления почтовых операций с использованием контрольно-кассовых машин; • точность характеристики всех видов почтовых отправлений; • качество опечатывания почтовых отправлений, заделки и вскрытия ящиков полимерных многооборотных; • безошибочная работа на почтово-кассовых машинах; • демонстрация точности контроля почтовых отправлений; • демонстрация эффективного использования алфавитного списка стран и территорий мира, издаваемого Борю всемирного почтового союза; • демонстрация правильной сортировки периодических печатных изданий по доставочным участкам	Текущий контроль в форме: • тестирования, • защиты практических работ; • контрольных работ по темам МДК. Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Квалификационный экзамен по модулю.
Осуществлять реализацию знаков почтовой оплаты, товаров народного потребления, подписки периодических печатных изданий.	• демонстрация правильной реализации знаков почтовой оплаты, бестиражных и тиражных лотерейных билетов; • демонстрация правильной реализации товаров народного потребления; • демонстрация организации правильного хранения и учета	

	условных ценностей; • демонстрация грамотного использования перечня периодических изданий Российской Федерации; • точность и скорость приема подписки на периодические печатные издания;	
Выполнять прием и выдачу почтовых переводов, оформление страховых полисов по обязательному и добровольным видам страхования.	• точность и скорость оформления приема и выдачи внутренних и международных переводов денежных средств с использованием почтово-кассовых машин; • качество обработки банковских документов (заполнение бланков, работа с заполненными бланками); • скорость и качество оформления кредитной документации по потребительским и экспресс кредитам; • точность и скорость оформления операций по выдаче и погашению кредитов; • точность и скорость оформления отчетности по страховым полисам; • демонстрация качества оказания помощи клиентам по работе терминала самообслуживания; • демонстрация скорости и точности действия при повреждении или поломке терминала самообслуживания; • демонстрация соблюдения правил техники безопасности при использовании средств информационно-телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	
Осуществлять оказание услуг на пунктах коллективного доступа в Интернет.	использовании средств информационно-телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; • точность и скорость предоставлений установленных форм отчетности; • демонстрация скорости оказания услуг пункта коллективного доступа;	
Осуществлять учет, хранение и выдачу денег и других	• точность классификации денег и других ценностей; • демонстрация правильного порядка приема и выдачи денег и условных	

ценностей.	ценностей; · демонстрация организации правильного хранения и учета денежных средств и условных ценностей	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	· демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	· выбор и применение типовых методов и способов решения профессиональных задач в области оформления почтовых операций, финансовых услуг и услуг пунктов коллективного доступа; · оценка эффективности и качества выполнения;	
Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	· определение и применение методов и способов решения профессиональных задач в области оформления почтовых операций, финансовых услуг и услуг пунктов коллективного доступа; · оценка эффективности и качества выполнения;	

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области оформления почтовых операций, финансовых услуг и услуг пунктов коллективного доступа;	
Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Оценка нестандартных ситуаций в области оформления почтовых операций, финансовых услуг и услуг пунктов коллективного доступа с учетом возможных рисков для обеспечения сохранности денежных средств и условных ценностей, и выбор технологичных решений;	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; • использование различных источников, включая электронные;	
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск анализ и оценка необходимой информации; • использование различных источников, включая электронные и web-ресурсы;	

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	• осуществлять информационный обмен между объектами почтовой связи по почтовым переводам и регистрируемым почтовым отправлениям; • работать с персональным компьютером; • использовать программное обеспечение, установленное на почтово-кассовых машинах (в рамках профессиональной деятельности)	
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	• осуществлять информационный обмен между объектами почтовой связи по почтовым переводам и регистрируемым почтовым отправлениям; • работать с персональным компьютером; • настраивать программное обеспечение, установленное на почтово-кассовых машинах (в рамках профессиональной деятельности);	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	• взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; • сотрудничество с коллегами, руководством и	

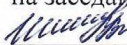
	мотивированное общение с потребителями.	
Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	• взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; • формирование команды, сотрудничество с коллегами, руководством и мотивированное общение с потребителями.	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	• самоанализ и коррекция результатов собственной работы; • анализ результатов деятельности команды;	
Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	• самоанализ и коррекция результатов собственной работы; • организация деятельности членов команды; • анализ результатов и оценка деятельности подчиненных;	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	• организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; • планирование повышения квалификации;	

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	• анализ инноваций в области оформления почтовых операций, финансовых услуг и услуг пунктов коллективного доступа;	
Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	• анализ и изучение инновационных технологий в области оформления почтовых операций, финансовых услуг и услуг пунктов коллективного доступа;	

Приложение 2 Программы учебных дисциплин

Приложение 2.1 к ПОП по специальности 11.02.12 Почтовая связь

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТНТСУ
 /И.П.Головки/
от «17» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.01 История России является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06	<u>Уметь:</u> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий; обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв; давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; демонстрировать гражданско-патриотическую позицию	<u>Знать:</u> основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России; итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; ретроспективный анализ развития отрасли

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в т.ч. в форме практической подготовки	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	46 (в том числе промежуточная аттестация)
практические занятия	10
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Исторический экскурс: от Александра Невского до наших дней		8/0	
Тема 1.1. Александр Невский как спаситель Руси	1.Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой. Смута и ее преодоление: династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1 -2 народного ополчений.	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06
Тема 1.2. Россия - империя	2. Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г. Пётр Великий - строитель великой империи. Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход.	2	
Тема 1.3. От Российской империи до Октябрьской революции и гражданской войны	3. Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье .Крымская война. Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции	2	
Тема 1.4. Основные этапы и события Великой Отечественной войны	4. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	2	

Раздел 2. Российская Федерация в конце XX- начале XXI века		32/8	
Тема 2.1. Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX- начале XXI века.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06
	1.Формирование новой российской государственности. Государственное строительство Российской Федерации в 1991-1999 гг. Октябрьские события 1993 года.Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии.	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Социально-экономическое развитие	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06
	1.Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Приближение военной инфраструктуры. «Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.	2	
	2.Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Восстановление единого правового пространства страны. Суть разделения полномочий центра и регионов. Экономическое развитие в 2000-е годы.Финансовое положение. Рыночная экономика и монополии. Экономический подъем 1999– 2007 гг. и кризис 2008 г. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики.	2	
	3.Начало (2005 г.) и продолжение (2018 г.) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев. Премьер-министр В.В. Путин. Проблема стабильности и преемственности власти. Социальная и профессиональная структура.Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики (здравоохранение, социальное обеспечение, образование). Демографическая ситуация в стране. Государственные программы демографического возрождения России.	2	
	В том числе практических занятий	2	

	Практическое занятие № 1. Составление исторического бюллетеня на тему: «Последствия выступления Президента РФ в январе 2008 года в части вхождения России в пятерку крупнейших экономических держав мира»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	4	
Кризис государственности на Северном Кавказе и его преодоление	Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни. Радикальный исламизм и терроризм.	2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Подготовка аналитического отчета по теме: Проблемы восстановления Чечни; Борьба с террором: кто побеждает? http://wciom.ru/analytical-reviews/analiticheskii-obzor/borda-s-terrorom-kto-pobezhdaet (ВЦИОМ. Новости: Борьба с террором: кто побеждает? (wciom.ru))	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	4	
Основные направления внешней политики	1. Новые приоритеты внешней политики. Россия – правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). Вступление России в «большую семерку».	2	OK 02 OK 05 OK 06
	2. Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений.	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	6	
Наращение кризиса	1. Украина перед геополитическим выбором. Наращение кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского	2	OK 01

и национальное самоопределение в Крыму	федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации.		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	2.Минские соглашения по Донбассу. Гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Подготовка аналитического отчета по теме «Крым в России» с использованием следующих документов: Крым в России: год спустя. http://wciom.ru/presentation/page-19 (ВЦИОМ. Новости: Крым в России: год спустя (wciom.ru)) Республика Крым: социально-политическая ситуация накануне выборов. http://wciom.ru/presentation/page-7 (ВЦИОМ. Новости: Республика Крым: социально- политическая ситуация накануне выборов (wciom.ru)) 5 лет с момента воссоединения Крыма с Россией: мнение крымчан. http://wciom.ru/presentation/page-8 (ВЦИОМ. Новости: 5 лет с момента воссоединения Крыма с Россией: мнение крымчан (wciom.ru))	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.6. Основные тенденции в науке и культуре на рубеже XX – XXI вв.	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	1.Наука России в конце XX – начале XXI в. Образование и наука: реформа Академии наук; модернизация образовательной системы. Достижения российских учёных. Повышение общественной роли СМИ и Интернета.	2	
	2.Особенности развития культуры России на рубеже XX – XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. История антироссийской пропаганды	2	
	3.Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Реформы системы образования.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Раздел 3. Россия и глобальный мир		14/2	
Тема 3.1. Россия в процессе глобализации	Содержание учебного материала	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	1.От биполярного к многополюсному миру. Организации международного сотрудничества. Глобализация экономики. Мировые экономические кризисы. Достижения и проблемы интеграции. Политическое развитие: смена политических режимов, «арабская весна».	2	
	2.Международный терроризм. Региональные конфликты и войны. Постсоветское пространство: политическое и социально-экономическое развитие, интеграционные процессы, кризисы и военные конфликты. Спецоперация по защите Донбасса Россия в современном мире.	2	
	3.Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая.Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.).Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт.	2	
	4.Повышение роли религиозных конфессий в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.	2	
	5.Россия в борьбе с коронавирусной пандемией. Оказание помощи зарубежным странам. Коммерциализация культуры. Повышение роли религиозных конфессий в жизни страны.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Россия в мировой экономике	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции. Иммиграция в Россию иностранных граждан. Проблема беженцев.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный(е) в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов В.В. История Отечества: С древнейших времен до наших дней. Учебник. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022г. (Профессиональное образование) ISBN

2. История: учебное пособие для СПО / В. Н. Курятников, Е. Ю. Семенова, Н. А. Татаренкова, В. В. Федотов. — Саратов : Профобразование, 2022. — 433 с.

3. Самыгин, С.И., История : учебник / С.И. Самыгин, П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев. — Москва: КноРус, 2022. — 306 с. — ISBN 978-5-406-09566-9

4. Тропов И. А. История учебник для СПО / И. А. Тропов. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 576 с. — ISBN 978-5-8114-9976-2

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104903>

2. Исторические источники на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова): официальный сайт. – Москва. - URL: <http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html> (дата обращения: 24.08.2022). – Текст: электронный.

3. Некрасова, М. Б. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05027-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489641>

4. Носова, И. В. История России : учебное пособие для СПО / И. В. Носова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 187 с. — ISBN 978-5-4488-1178-4. — Текст : электронный // Электронный ре-сурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106618.html>

5. Сёмин, В.П., История: учебное пособие / В.П. Сёмин, Ю.Н. Арзамаскин. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-406-02996-1. — URL: <https://book.ru/book/936303> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. История России. XX – начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л.И. Семенниковой. - 7-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. - 328 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09384-. - Текст : непосредственный.

2. Князев, Е. А. История России XX век : учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. - Москва: Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; оценивать результат и последствия исторических событий; определять задачи поиска исторической информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска; выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; осознавать личную ответственность за судьбу России; проявлять социальную активность и гражданскую	демонстрирует умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; демонстрирует умение оценивать результат и последствия исторических событий; демонстрирует умение определять задачи поиска исторической информации; демонстрирует умение определять необходимые источники информации; демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; демонстрирует умение оценивать практическую значимость результатов поиска и умение оформлять результаты поиска; демонстрирует умение выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности;	Педагогическое наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

зрелость; применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения; определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте	демонстрирует умение излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; демонстрирует умение осознавать личную ответственность за судьбу России; демонстрирует умение проявлять социальную активность и гражданскую зрелость; демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения; демонстрирует умение определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте	

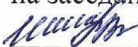
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

<u>Знать:</u> основные тенденции экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в историческом контексте; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; возможные траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; психологию коллектива и психологию личности; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; сущность гражданско-патриотической позиции; общечеловеческие ценности; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов	демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.; демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; демонстрирует знание приемов структурирования информации; демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; демонстрирует знание возможных траекторий личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует знание психологии коллектива и психологии личности; демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; демонстрирует знание	Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения практического задания (эссе, сочинения). Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией

государственного значения; перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе	сущности гражданско- патриотической позиции; демонстрирует знание общечеловеческих ценностей; демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе	

Приложение 2.2
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БПТСУ
 /И.П.Головко/
от «16» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»</u>	<u>6</u>
<u>2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</u>	<u>17</u>
<u>3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</u>	<u>26</u>
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины</u>	<u>27</u>

1. Общая характеристика примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Английский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **11.02.12**

Почтовая связь

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код компетенции	Формулировка компетенции¹⁹	Знания, умения²⁰
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её

¹⁹ Компетенции формулируются как в п.3.2 ФГОС СПО.

²⁰ Перечень знаний и умений может быть дополнен в зависимости от профессии/специальности.

	применительно к различным контекстам	составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с

		использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;

	социального и культурного контекста	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		описывать значимость своей <i>специальности 11.02.12 Почтовая связь</i>
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по <i>специальности 11.02.12 Почтовая связь</i>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>специальности 11.02.12 Почтовая связь</i> , осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>специальности 11.02.12 Почтовая связь</i>

	физической подготовленности	Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>специальности 11.02.12 Почтовая связь</i>
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции ²¹	Показатели освоения компетенции ²²
Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи	ПК 1.1 Организовывать вручение почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении	Навыки: - организации и осуществления вручения почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой

²¹ Перечисляются профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности п.3.3 ФГОС и 3.2 ПОП.

²² Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций указываются разработчиком ПОП с учетом требований ПС и выбранной специфики

	почтовой связи и по адресу доставки.	связи и по адресу доставки Умения: - планировать деятельность объекта почтовой связи при организации обслуживания клиентов с оформлением соответствующей документации - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - осуществлять вручения почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми

		отправлениями - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средства автоматизации производственного процесса, в том числе ЕАС ОПС
	ПК 1.2 Организовывать прием почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг.	Навыки: - организации и осуществления приема почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг Умения: - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - осуществлять прием почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного

		потребления - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средств автоматизации производственного процесса, в том числе ЕАС ОПС
	ПК 1.3. Организовывать продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг	Навыки: - организации и осуществления продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг Умения: - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - осуществлять продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи,

		регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - методик продажи товаров и услуг - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил подписки на периодические печатные издания - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 1.4 Организовывать обработку почтовых отправлений в объекте почтовой связи.	Навыки: - организации и осуществления обработки почтовых отправлений в объекте почтовой связи Умения: - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений при функционировании объекта почтовой связи - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи,

		регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового этикета - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 1.5 Организовывать обеспечение сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку.	Навыки: - организации и осуществления обеспечения сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку Умения: - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - осуществлять обеспечение сохранности материальных ценностей объекта почтовой связи и денежных средств, в том числе переданных в доставку - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации

		Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи - видов, предназначения, порядка хранения и использования именных вещей - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 1.6 Организовывать ведение кассовых операций	Навыки: - организации и осуществления кассовых операций Умения: - применять методики организации кассовых операций - применять порядок инкассирования денежных средств - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта

		почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил осуществления кассовых операций - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - средств автоматизации производственного процесса - требований к хранению денежных средств и ценностей в ОПС, - применения контрольно-кассовой техники
	ПК 1.7 Обрабатывать обращения клиентов	Навыки: - работы с обращениями клиентов Умения: - анализировать качество обслуживания клиентов - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - порядка приема заявлений, осуществление проверки заполненных бланков заявлений. - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи,

		регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основы работы с персональными данными - правил делового этикета - средств автоматизации производственного процесса
Контроль работы объекта почтовой связи	ПК 2.1. Контролировать осуществление работ по предоставлению услуг почтовой связи.	Навыки: - осуществления контроля по предоставлению услуг почтовой связи
		Умения: - контролировать деятельность объекта почтовой связи при организации работ по обслуживанию клиентов - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации
		Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правила предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления - стандартов клиентского сервиса и

		порядка обслуживания пользователей услуг почтовой связи - правил предоставления услуг объектом почтовой связи - методик продажи товаров и услуг на базе объекта почтовой связи - правил работы с почтовыми отправлениями - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил подписки на периодические печатные издания - требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 2.2. Осуществлять учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств.	Навыки: - учета товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств Умения: - обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил работы с денежными средствами и материальными ценностями - правил подписки на периодические печатные издания - видов, предназначения, порядка хранения и использования именных вещей

		- основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - правил торговли - закона о защите прав потребителей - порядка приема товара от сопровождающего - оформления витрин - порядка оформления возврата товара - порядка продажи товара, на который установлен срок годности - прав покупателей.
	ПК 2.3. Контролировать и проводить учет кассовых операций.	Навыки: - контроля и учета кассовых операций Умения: - выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации - обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции - использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил осуществления кассовых операций и инкассирования денежных средств - процесса подкрепления и высылки сверхлимитных остатков ОПС
	ПК 2.4. Формировать документацию, оформляемую в процессе функционирования объекта почтовой связи.	Навыки: - составления и оформления документации о результатах деятельности объекта почтовой связи Умения: - осуществлять подготовку отчетов о результатах деятельности объекта почтовой связи - оформлять документацию по

		результатам деятельности объекта почтовой связи - использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - правил работы с документацией, оформляемой в процессе функционирования объекта почтовой связи
Руководство персоналом объекта почтовой связи	ПК 3.1. Обеспечивать выполнение плановых показателей работниками объекта почтовой связи.	Навыки: - обеспечения соблюдения работниками объекта почтовой связи трудовой и производственной дисциплины - обеспечения режима труда и отдыха работников объекта почтовой связи - обеспечения выполнения плановых показателей работниками объекта почтовой связи - документального информирования руководителя объекта почтовой связи о состоянии доставочного участка и о новых адресах на доставочном участке (сданных в эксплуатацию домах) Умения: - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - анализировать результаты деятельности работников объекта почтовой связи - соблюдать периодичность проведения инструктажей по охране труда - применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи,
		Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи,

		регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - порядка работы с обращениями клиентов почтовой связи - основы управления деятельностью подчиненных - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - основ трудового законодательства Российской Федерации - норм, регламентирующие требования к помещению объекта почтовой связи и средствам труда - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса
	ПК 3.2. Обеспечивать адаптацию и обучение работников объекта почтовой связи.	Навыки: - проведения адаптационных мероприятий для работников объекта почтовой связи - обеспечения обучения работников объекта почтовой связи - проведения инструктажей по безопасности и охране труда Умения: - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - анализировать результаты деятельности работников объекта почтовой связи и сопоставлять с установленными плановыми показателями - анализировать степень владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - оценивать необходимость доукомплектования штата в связи с производственной необходимостью

		Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - прием производственной адаптации и обучения работников объекта почтовой связи на рабочем месте - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции
	ПК 3.3. Контролировать применение стандартов обслуживания клиентов работниками объекта почтовой связи, проверять соблюдения требований нормативных документов.	Навыки: - контроля применения стандартов обслуживания клиентов Умения: - осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины - выявлять и устранять недостатки обслуживания и взаимодействия с клиентами со стороны работников почтовой связи - анализировать степень владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции Знания: - нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - порядка работы с обращениями клиентов почтовой связи - основ управления деятельностью подчиненных - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - основ трудового законодательства Российской Федерации - норм, регламентирующие требования к помещению объекта почтовой связи и средствам труда - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного

		этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	122
в т.ч. в форме практической подготовки	120
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2 (в том числе промежуточная аттестация)
практические занятия	120
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		50/50	
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Содержание учебного материала	8	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Введение. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий.		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 2. Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»	2	
	Практическое занятие № 3. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание учебного материала	10	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 5. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 6. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 7. Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни»	2	

	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	Содержание учебного материала	12	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 9. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 10. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык	2	
	Практическое занятие № 11. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема № 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 13. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем	2	
	Практическое занятие № 14. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов	2	
	Практическое занятие № 15. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 17. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»	2	
	Практическое занятие № 18. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя	2	
	Практическое занятие № 19. Деловая игра «Собеседование с работодателем в	4	

	кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		8/8	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	8	
Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели.	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
Отраслевые выставки	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы	4	
	Практическое занятие № 22. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 3. Чемпионат профессионального мастерства Профессионалы		14/14	
Тема № 3.1.	Содержание учебного материала	14	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	14	
Чемпионат Профессионалы	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие № 24. Просмотр видеоролика о чемпионатах профессионального мастерства. Обсуждение, ответы на вопросы	2	
	Практическое занятие № 25. Знакомство с технической документацией конкурсов (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	4	
	Практическое занятие № 26. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания чемпионата (по вариантам)». Составление диалогов по заданным ситуациям	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 4. Профессиональное содержание²³		48/48	

²³ В разделе 4 приведен пример профессионального содержания для технического профиля. Профессиональное содержание раздела 4 определяется разработчиками программы по профессии

Тема № 4.1. Чертежи техническая документация	и	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
		В том числе практических занятий	10	
		Практическое занятие № 27. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
		Практическое занятие № 28. Чтение и перевод (со словарем) технологических карт. Обсуждение и ответы на вопросы	2	
		Практическое занятие № 29. Подготовка и пересказ монолога «Соответствие изделия рабочему чертежу». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Сдача изделия заказчику»	4	
		Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема № 4.2. Инструменты, оборудование станки	и	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
		В том числе практических занятий	10	
		Практическое занятие № 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
		Практическое занятие 31. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки». Ответы на вопросы	2	
		Практическое занятие 32. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации оборудования/станка для работы»	4	
		Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.3. Техника безопасности охрана труда	и	Содержание учебного материала	14	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
		В том числе практических занятий	14	
		Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
		Практическое занятие № 34. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы	4	
		Практическое занятие № 35. Работа с документом: (документация по технике безопасности) (чтение, перевод, ответы на вопросы)	4	
		Практическое занятие № 36. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на чемпионатах профессионального мастерства по профессиональным компетенциям	4	
		Самостоятельная работа обучающихся*	-	

Тема 4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 37. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 38. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Несоответствие представленной технологической карты технологическому заданию»	4	
	Практическое занятие № 39. Деловая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 4.5. Саморазвитие профессии	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 40. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата «Профессионалы»	4	
	Практическое занятие № 41. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		122	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных, практических и иных занятий. Объем часов определяется по каждой позиции столбца.

* Темы по прикладному модулю представлены на выбор образовательной организации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-4468-9206-82.

2. Евдокимова-Царенко Э.П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним). Уч. пособие, 2-е изд., перераб. / Э. П. Евдокимова-Царенко. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 348 с. — ISBN 978-5-8114-2987-5.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + е Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Краснощёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснощёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>

2. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

3. Кукушкин, Н.В., Английский язык для колледжей : учебное пособие / Н.В. Кукушкин. — Москва : Русайнс, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-4365-9223-7. — URL:<https://book.ru/book/943748> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452245>

5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд.,

испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035>

6. Раевская, О.В., Английский язык. Технический перевод : учебник / О.В. Раевская, Е.В. Полуренко. — Москва : КноРус, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-406-09233-0. — URL: <https://book.ru/book/943796> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники (

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru> — (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

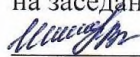
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе,	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на	

принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

Приложение 2.3
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БПТТСУ
 /И.П.Головко/
от «20» 05 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ²⁴ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	<u>Уметь:</u> пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	<u>Знать:</u> основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	<u>Уметь:</u> ²⁵ определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе;	<u>Знать:</u> основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и

²⁴ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных, необходимых для освоения данной дисциплины, также можно привести коды личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей специальности в соответствии с Приложением 3 ПОП.

²⁵ Планируемые результаты освоения модуля «Основы военной службы» (для юношей)

	демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	<u>Уметь</u> ²⁶ оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания.	<u>Знать</u> общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	74
в т.ч. в форме практической подготовки	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	62
практические занятия	10
Самостоятельная работа ²⁷	-
Промежуточная аттестация	2

²⁶ Планируемые результаты освоения модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)

²⁷ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		20/4	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	1. Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения.	6	
	2. Термины и определения основных понятий чрезвычайных ситуаций. Последствия ЧС для человека, производственной и бытовой среды		
	3. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика.	8	
	2. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения		
	3. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения		
	4.Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения		

	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	6	
Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	2. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам.		
	3. Виды защитных сооружений. Правила поведения в защитных сооружениях. Санитарная обработка людей после пребывания их в зонах заражения		
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
	Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		42/6	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	6	
Основы военной безопасности Российской Федерации	1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан	6	ОК 01 ОК 02
	2. Национальные интересы РФ. Принципы обеспечение военной безопасности. Основы обороны государства . Организация обороны Российской Федерации		
	3. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи		
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
	Тема 2.2.		

Вооруженные Силы Российской Федерации	1. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	2. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами		
	3. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг		
	4. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Общая физическая и строевая подготовка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	12	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Воинская обязанность в Российской Федерации	1.ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Порядок призыва и прохождения военных сборов. Назначение на воинские должности	10	
	2. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу		
	3.Устав внутренней службы. Устав гарнизонной и караульной служб.		
	4. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе		
	5. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Неполная сборка-разборка автомата. Полная сборка-разборка. Уход за автоматом. Правила стрельбы из автомата. Отработка положений для стрельбы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ	8	
	2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	3. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество		
	4. Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих		

	Вооруженных Сил Российской Федерации		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Общая физическая и строевая подготовка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	10/0	
Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	2. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы		
	3. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту.		
	4. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба		
	5. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
	Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		42/6
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	26	
Общие правила оказания первой помощи	1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов.	24	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	2. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. Основные правила вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь; соблюдение правил личной безопасности при оказании первой помощи		
	3. Основные виды бинтовых повязок. Общие правила наложения повязок. Наложение повязок на голову, на область сустава. Особенности наложения повязок при травме груди		
	4. Ранения, их виды. Первая медицинская помощь при ранениях. Профилактика осложнения ран. Кровотечения, их виды. Первая медицинская помощь при кровотечениях. Способы временной		

	остановки кровотечений. Точки пальцевого прижатия артерий.		
	5.Первая медицинская помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца). Понятия клинической смерти и реанимация		
	6.Основные признаки возникновения: теплового удара, переохлаждения и обморожения. Предупреждение развития перегревов. Классификация обморожений. Последствия воздействия низких температур на организм человека.		
	7.Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур.		
	8. Переломы и вывихи, признаки переломов костей. Первая помощь при переломах. Виды переломов. Наложение шины и транспортировка.		
	9.Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях		
	10.Травмы головы, грудной клетки, живота. Первая помощь при проникающих ранениях грудной и брюшной полости, черепа. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Особенности ранений волосистой части головы. Травмы живота, основные проявления, оказание первой помощи;		
	11.Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Проведение непрямого массажа сердца. Наложение повязок на голову, верхние и нижние конечности и кровоостанавливающего жгута.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	10	
Профилактика инфекционных заболеваний	1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	2. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами		
	3.Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний		

	4.Правила госпитализации инфекционных больных		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Составление алгоритма действий при оказании первой медицинской помощи на производственном участке	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	12	
Обеспечение здорового образа жизни	1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах.		
	3. Показатели здоровья и факторы, их определяющие		
	4. Оценка физического состояния		
	5.Профилактика. Виды профилактики. Уровни профилактики. Медико-гигиеническое обучение.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5.Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
	Промежуточная аттестация		
Всего:		74	

* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

** Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *Безопасность жизнедеятельности и охраны труда*, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 *Почтовая связь*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Косолапова, Н.В., *Безопасность жизнедеятельности* : учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-406-09732-8.

2. Косолапова, Н.В., *Безопасность жизнедеятельности. Практикум* : учебное пособие / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2021. — 155 с. — ISBN 978-5-406-08196-9. — URL:<https://book.ru/book/939366> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

3. Кривошеин, Д. А. *Безопасность жизнедеятельности* : учебное пособие / Д. А. Кривошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-8114-3376-6.

4. Микрюков, В.Ю., *Безопасность жизнедеятельности* : учебник / В.Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2022. — 282 с. — ISBN 978-5-406-09982-7. — URL:<https://book.ru/book/944132> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

5. *Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях)* : учебное пособие ; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов — 3е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : СпецЛит, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-299-01110-4. — Текст : непосредственный.

6. Приешкина, А. Н. *Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний* : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов : Профобразование, 2022. — 100 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. *Безопасность жизнедеятельности* : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469524> (дата обращения: 10.08.2021).

2. Мисюк, М. Н. *Основы медицинских знаний* : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433458> (дата обращения: 10.08.2021).

3. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с. – Текст : электронный. – ISBN 978-5-16-107123-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045> (дата обращения: 02.07.2021).

4. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93574>

5. Михаиллиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаиллиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> (дата обращения: 10.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

6. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495884>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : непосредственный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст : непосредственный

3. Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>.

4. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489671>

5. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2021. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN : 978-5-406-08196-9. — Текст : непосредственный.

6. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.

7. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 212 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471671> (дата обращения: 02.07.2021).

8. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: <http://bzhde.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны	умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы
<u>Знать:</u>²⁸ основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы
<u>Знать:</u>²⁹ общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни	демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки;	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов

²⁸ Результаты приобретенных знаний модуля «Основы военной службы» (для юношей)

²⁹ Результаты приобретенных знаний модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)

	демонстрирует знание основ здорового образа жизни	выполнения практической работы
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны	Педагогическое наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь: ³⁰ определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации; демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	Педагогическое наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь: Оказывать ³¹ первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние; составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	Педагогическое наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы

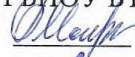
³⁰ Результаты сформированных умений модуля «Основы военной службы» (для юношей)

³¹ Результаты сформированных умений модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)

Приложение 2.4
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТНТСУ
 /И.П.Головко/
от «20» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Физическая культура

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Физическая культура»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 11.02.12 Почтовая связь

Программа учебной дисциплины ориентирована на реализацию федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования по физической культуре на базовом уровне в пределах основной образовательной программы среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Рабочая программа разработана в соответствии программой воспитания техникума и календарным планом воспитательной работы, с учетом индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При освоении учебной дисциплины «Физическая культура» используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04 ОК 08	<u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **по требованиям работодателей** должен **уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- использовать физические упражнения для повышения работоспособности;
- использовать для активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.
- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни;
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
- средства профилактики перенапряжения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **по требованиям работодателей** должен **знать**:

- о физических упражнениях, используемых для подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- об организации и проведении индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Количество во часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
в том числе:	
практические занятия	126
лекции	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Обязательная аудиторная учебная нагрузка 126ч

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы.	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	2 курс 76 часов		
Раздел 1. Практическая часть		76	
Тема 2.1 Лёгкая атлетика.	Содержание учебного материала	13	
	Практические занятия	8	
	Овладение и закрепление техники СБУ.		
	Бег на короткие дистанции (100 м)		
	Бег на средние дистанции (500м)		
	Эстафетный бег 4x100 м.		
	Эстафетный бег 4x400 м.		
	Бег на длинные дистанции 2000м (девушки) и 3000м (юноши).		
	Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров (на время).	1	
	Выполнение контрольного норматива: бег 500 метров (на время).	1	
	Выполнение контрольного норматива: бег 2000м (девушки) и 3000м (юноши).	1	
	Выполнение контрольного норматива: прыжок в длину с места (на результат).	1	
	Выполнение контрольного норматива: метание мяча на дальность.	1	
	Самостоятельная работа		

	-написание реферата «История спринтерского бега», -ведение дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. -утренняя гимнастика. -использование дневника самоконтроля в оценке уровня физического развития. -использование дневника самоконтроля в оценке уровня физического развития. -самостоятельные выполнения упражнений СБУ -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. - утренняя гимнастика. -дыхательные упражнения. -кроссовая подготовка -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств.		
Тема 2.2. Спортивные игры. Волейбол	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	8	
	Верхние передачи мяча.		
	Нижние передачи мяча.		
	Тактика нападения. Нападающий удар.		
	Тактика нападения. Нижняя, верхняя прямая подача мяча.		
	Тактика защиты. Прием мяча снизу.		
	Учебная игра, взаимодействие игроков.		
	Выполнение контрольного норматива: верхние передачи мяча (количество раз).	1	
	Выполнение контрольного норматива: нижние передачи мяча (количество раз).	1	
	Самостоятельная работа		
	-использование дневника самоконтроля в оценке уровня физического развития. -выполнение комплексов ОРУ -выполнение комплексов ОРУ. -написание реферата «История развития спортивных игр в России». - ведения дневника самоконтроля. - выполнение комплексов ОРУ. - ведения дневника самоконтроля. - необходимость дисциплинированности, активности, инициативы, товарищеской взаимопомощи в работе в команде. -использование дневника самоконтроля в оценке уровня физического развития. -выполнение комплексов ОРУ. -выполнение комплексов УГГ. -ведения дневника самоконтроля.		
Тема 2.3. Спортивные игры. Баскетбол.	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия	7	
	Ведение мяча.		
	Штрафной бросок.		
	Тактика защиты.		

	Тактика нападения.		1	
	Учебная игра.			
	Выполнение контрольного норматива: штрафной бросок (количество попаданий из 10 бросков).			
	Самостоятельная работа			
	-составление комплексов упражнений без предмета -ведения дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. -ведения дневника самоконтроля. -выполнение комплексов УГГ. -выполнение комплексов УГГ. -ведения дневника самоконтроля. -совершенствование технических элементов в спортивных играх.			
Зачётный урок		1	2	
Тема 2.4.Лыжная подготовка.	Содержание учебного материала	12	10	
	Практические занятия			
	Попеременный двухшажный ход.			
	Лыжная подготовка. Одновременный одношажный ход			
	Лыжная подготовка. Одновременный бесшажный ход			
	Лыжная подготовка. Спуски в низкой стойке, подъемы «полуелочкой»			
	Лыжная подготовка. Спуски в основной стойке, подъемы «ёлочкой»			
	Лыжная подготовка. Спуски в низкой и основной стойке, подъемы «полуёлочкой» и «ёлочкой»			
	Лыжная подготовка. Коньковый ход			
	Выполнение контрольного норматива: бег на лыжах девушки (3 км.), юноши (5 км) на время.	2		
	Самостоятельная работа: -написание реферата «История развития лыжного спорта в России». -ведение дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ. -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. -разучивание и выполнение комплексов УГГ. -совершенствование техники лыжного хода. -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. -составление комплексов упражнений без предмета -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. - выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля.			
	Тема 2.5 Виды спорта по	Содержание учебного материала		

выбору. Бадминтон.	Практические занятия	9	
	Бадминтон. Изучение способов хвата ракетки, техники передвижения по площадке, основных стоек игрока.		
	Бадминтон. Ознакомление учащихся с размерами площадки, с правилами игры на счет.		
	Бадминтон. Изучение техники передвижения по площадке, основных стоек игрока.		
	Бадминтон. Обучение техники выполнения высоко-далекой и короткой подачи. Обучение техники приема подачи.		
	Бадминтон. Проведение одиночных встреч до 5, 11, 21 очков.		
	Самостоятельная работа -самостоятельная работа над оздоровительной программой (для обучающихся специальной медицинской группы). -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. -круговая тренировка, общефизическая подготовка.		
Тема 2.6. Виды спорта по выбору. Профессионально-прикладная физическая подготовка.	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	7	
	Профессионально-прикладная физическая подготовка. Круговая тренировка.		
	Профессионально-прикладная физическая подготовка. Ведение баскетбольного мяча, передача от груди, из-за головы, броски мяча.		
	Профессионально-прикладная физическая подготовка. Круговая тренировка.		
	Профессионально-прикладная физическая подготовка. Верхняя и нижняя передачи в волейболе.		
	Профессионально-прикладная физическая подготовка. Круговая тренировка.		
	Выполнение контрольного норматива: Поднимание туловища из положения лежа на груди, руки за голову, в замок (количество раз за 30 сек.).	1	
	Выполнение контрольного норматива: поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за голову, в замок (количество раз за 1 мин.).	1	
	Выполнение контрольного норматива: сгибание и разгибание рук в упоре лёжа.	1	

	Самостоятельная работа -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. -изучение основ корригирующей гимнастики (формирование правильной осанки и исправление дефектов осанки). -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. -изучение основ корригирующей гимнастики (формирование правильной осанки и исправление дефектов осанки). -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. Подбор специальных и общеразвивающих упражнений, соответствующих возрасту и физической подготовленности обучающихся. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. группы).		
6.2 Атлетическая гимнастика	Содержание учебного материала	12	
	Практические занятия	10	
	1. Круговая тренировка для развития основных мышечных групп.		
	2. Упражнения с гантелями.		
	3. Упражнения с амортизаторами.		
4. Упражнения с набивными мячами.			
	<i>Практическое занятие</i> Выполнение контрольного норматива: сгибание и разгибание туловища из положения лежа на груди, руки за голову, в замок (количество раз за 30 сек.). <i>Практическое занятие</i> Самостоятельная работа Выполнение контрольного норматива: поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за голову, в замок (количество раз за 1 мин.).	2	
	Самостоятельная работа Комплекс упражнений на коррекцию веса Изучить комплексы упражнений, выполняемых по принципу самосопротивления (без снарядов) Комплекс упражнений с отягощениями Уметь выбрать программу для себя, правильно подобрать нагрузку и график тренировок, а также скорректировать питание. Уметь применять формулы при расчете нагрузки. Для начала посчитайте "пульс покоя", а затем определите верхний допустимый предел частоты сердечных сокращений по формулам: для низкой выносливости – (220 – возраст – пульс покоя) x 0,65 + пульс покоя; для средней выносливости – (220 – возраст – пульс покоя) x 0,75 + пульс покоя. Круговая тренировка		

Зачетный урок		1	2
	3 курс 50 часов		
Раздел 2. Практическая часть		50	
Тема 2.1 Лёгкая атлетика.	Содержание учебного материала	13	
	Практические занятия	8	
	Овладение и закрепление техники СБУ.		
	Бег на короткие дистанции (100 м)		
	Бег на средние дистанции (500м)		
	Эстафетный бег 4x100 м.		
	Бег на длинные дистанции 2000м (девушки) и 3000м (юноши).		
	Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров (на время).	1	
	Выполнение контрольного норматива: бег 500 метров (на время).	1	
	Выполнение контрольного норматива: бег 2000м (девушки) и 3000м (юноши).	1	
	Выполнение контрольного норматива: прыжок в длину с места (на результат).	1	
	Выполнение контрольного норматива: метание мяча на дальность.	1	
	Самостоятельная работа - выполнение индивидуального комплекса ФУ. -написание реферата «История спринтерского бега», - выполнение индивидуального комплекса ФУ. -ведение дневника самоконтроля. -ведение дневника самоконтроля. - выполнение индивидуального комплекса ФУ. -самостоятельные выполнения упражнений СБУ. -использование дневника самоконтроля в оценке уровня физического развития. - самостоятельные выполнения упражнений СБУ. - кроссовая подготовка. -Выполнение комплексов ОРУ. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств.		
Тема 2.2. Спортивные игры. Волейбол	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	8	
	Верхние передачи мяча.		
	Нижние передачи мяча.		
	Тактика нападения. Нападающий удар.		
	Тактика нападения. Нижняя, верхняя прямая подача мяча.		
	Тактика защиты. Прием мяча снизу.		
	Учебная игра, взаимодействие игроков.		
	Выполнение контрольного норматива: верхние передачи мяча (количество раз).	1	

	Выполнение контрольного норматива нижние передачи мяча (количество раз).	1	
	Самостоятельная работа -использование дневника самоконтроля в оценке уровня физического развития. -выполнение комплексов ОРУ -выполнение комплексов ОРУ. -написание реферата «История развития спортивных игр в России». - ведения дневника самоконтроля. выполнение комплексов ОРУ. - ведения дневника самоконтроля. - необходимость дисциплинированности, активности, инициативы, товарищеской взаимопомощи в работе в команде. -выполнение комплексов ОРУ. - ведения дневника самоконтроля. -выполнение комплексов УГГ. -ведения дневника самоконтроля.		
Тема 2.3. Спортивные игры. Баскетбол	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия	7	
	Ведение мяча.		
	Штрафной бросок.		
	Тактика защиты.		
	Тактика нападения.		
	Учебная игра.		
	Выполнение контрольного норматива: штрафной бросок (количество попаданий из 10 бросков).	1	
	Самостоятельная работа -составление комплексов упражнений без предмета -ведения дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. -ведения дневника самоконтроля. -выполнение комплексов УГГ. -выполнение комплексов ОРУ. -ведения дневника самоконтроля. -упражнения на ловкость, быстроту и координацию движений. -совершенствование технических элементов в спортивных играх.		
Зачётный урок		1	
Тема 2.4.Лыжная подготовка.	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия	7	
	Попеременный двухшажный ход.		
	Одновременный одношажный ход		
	Одновременный бесшажный ход		

	Спуски в низкой стойке, подъемы «полуелочкой»		
	Спуски в основной стойке, подъемы «ёлочкой»		
	Спуски в низкой и основной стойке, подъемы «полуёлочкой» и «ёлочкой»		
	Коньковый ход		
	Лыжная подготовка. Бег на лыжах (д-3 км, ю-5 км)		
	Выполнение контрольного норматива: бег на лыжах девушки (3 км.), юноши (5 км) на время.	1	
	Самостоятельная работа -написание реферата «История развития лыжного спорта в России». -ведение дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ. -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. -разучивание и выполнение комплексов УТГ. -совершенствование техники лыжного хода. -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля.		
	- выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. - выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля.		
	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия	2	
	Круговая тренировка.		
Тема 2.6. Виды спорта по выбору. Профессионально-прикладная физическая подготовка.	Ведение баскетбольного мяча, передача от груди, из-за головы, броски мяча.		
	Выполнение контрольного норматива: Поднимание туловища из положения лежа на груди, руки за голову, в замок (количество раз за 30 сек.).	1	
	Выполнение контрольного норматива: поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за голову, в замок (количество раз за 1 мин.).	1	
	Самостоятельная работа -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств. -изучение основ корректирующей гимнастики (формирование правильной осанки и исправление дефектов осанки). -выполнение комплексов ОРУ. -ведение дневника самоконтроля.		
Дифференцированный зачет		2	
Итого		126	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи.

Оборудование спортивного зала:

- стенка гимнастическая – 8;
- скамейка гимнастическая жесткая - 5;
- маты гимнастические - 8;
- мяч набивной (1 кг, 2 кг, 3 кг) -10;
- мяч малый (теннисный) - 12;
- палка гимнастическая - 20;
- обруч гимнастический - 4;
- коврики для ритмической гимнастики -30;
- скакалки -19;
- эспандеры резиновые -3;
- планка для прыжков в высоту – 1;
- стойки для прыжков в высоту – 2;
- дорожка разметочная для прыжков в длину с места – 2;
- гранаты учебные – 3;
- туфли с шипами - 8;
- эстафетные палочки – 10;
- флажки судейские – 8;
- комплект щитов баскетбольных с кольцами и сеткой – 1;
- щиты баскетбольные навесные с кольцами и сеткой – 2;
- мячи баскетбольные – 10;
- жилетки игровые с номерами – 12;
- сетка волейбольная – 2;
- мячи волейбольные - 15;
- насос для накачивания мячей – 1;
- форма волейбольная -10;
- форма баскетбольная -10;
- шахматы -10;
- шашки -10;
- лыжи пластиковые беговые с жесткими креплениями -35;
- лыжи деревянные беговые с жесткими креплениями - 20;
- лыжные палки
- DVD проигрыватель – 1;
- набор дисков с записью музыки, уроков – 6;
- музыкальный центр – 1;
- секундомер механический – 1;
- секундомер электронный - 2;
- компьютер -1.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень печатных и электронных учебных изданий (включая

учебники и учебные пособия), методических изданий, периодических изданий и др.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10—11 кл. — М: Просвещение, 2021.
2. Физическая культура, [Электронный ресурс], Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А., КноРус, 2017.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бишаева, А. А. Физическая культура[Текст]: учебник / А.А. Бишаева. - 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2012. - 304 с.
2. Муллер, А. Б. Физическая культура[Текст]: учебник и практикум / А. Б. Муллер - М.: Юрайт, 2015. - 424 с.
3. Муллер, А. Б. Физическая культура[Электронный ресурс] : учебник и практикум/ А. Б. Муллер . - М. :Юрайт, 2016. - 424 с. . – URL: www.biblio-online.ru
4. Паршикова, А.Т. Физическая культура [Текст]: учебник/ А.Т. Паршикова, В.В. Кузина, М.Я. Виленская. - М.: СпортАкадемПресс, 2013. - 196 с.
5. Попов, С.Н. Лечебная физическая культура [Текст]: учебник для Вузов / С.Н.Попова. (4-е изд., стер.) - М: Академия, 2013. - 416 с.
6. Холодов, Ж.К. Теория и методика физического воспитания и спорта [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений /Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. - 480с.

Электронные издания

1. <http://sdo.btptsu.ru/>
1. <http://www.minstm.gov.ru> [Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации] – [дата обращения 20.02.2018г]
2. <http://www.edu.ru> (Федеральный портал «Российское образование»), [дата обращения 22.02.2018г]
3. <http://www.olympic.ru> (Официальный сайт Олимпийского комитета России) - [дата обращения 28.02.2018г]
4. <http://www.goup32441.narod.ru> (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка» Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009) - [дата обращения 05.01.2018г]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Обязательные контрольные задания для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся

№ п/ п	Физическ ие способнос ти	Контрольное упражнение (тест)	Возра ст, лет	Оценка					
				Юноши			Девушки		
				5	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег 30 м, с	16	4,4 и выше	5,1–4,8	5,2 и ниже	4,8 и выше	5,9–5,3	6,1 и ниже
			17	4,3	5,0–4,7	5,2	4,8	5,9–5,3	6,1
2	Координаци онные	Челночный бег 3×10 м, с	16	7,3 и выше	8,0–7,7	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3–8,7	9,7 и ниже
			17	7,2	7,9–7,5	8,1	8,4	9,3–8,7	9,6
3	Скоростно- силовые	Прыжки в длину с места, см	16	230 и выше	195–210	180 и ниже	210 и выше	170–190	160 и ниже
			17	240	205–220	190	210	170–190	160
4	Выносливос ть	6-минутный бег, м	16	1500 и выше	1300– 1400	1100 и ниже 1100	1300 и выше	1050– 1200	900 и ниже
			17	1500	1300– 1400		1300	1050– 1200	900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16	15 и выше	9–12	5 и ниже	20 и выше	12–14	7 и ниже
			17	15	9–12	5	20	12–14	7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на	16	11 и выше	8–9	4 и ниже	18 и выше	13–15	6 и ниже
			17	12	9–10	4	18	13–15	6

		низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)							

Оценка уровня физической подготовленности юношей основной медицинской группы

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1. Бег 3000 м (мин, с)	12,30	14,00	б/вр
2. Бег на лыжах 5 км (мин, с)	25,50	27,20	б/вр
3. Плавание 50 м (мин, с)	45,00	52,00	б/вр
4. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
5. Прыжок в длину с места (см)	230	210	190
6. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
7. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
8. Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
9. Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	7,3	8,0	8,3
10. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3

11. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; – релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек основной медицинской группы

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1. Бег 2000 м (мин. с)	11,00	13,00	б/вр
2. Бег на лыжах 3 км (мин, с)	19,00	21,00	б/вр
3. Плавание 50 м (мин, с)	1,00	1,20	б/вр
4. Прыжки в длину с места (см)	190	175	160
5. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
6. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
7. Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	8,4	9,3	9,7
8. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
9. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики – производственной гимнастики – релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

Учебные нормативы для юношей основной медицинской группы

	1 семестр			2 семестр			3 семестр			4 семестр		
	5	4	3	5	4	3	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика												
Бег: 100м	14,6	14,7	15,3				14,4	14,5	15,1			
Бег:3000/2000 м	12,15	13,15	б/в				12,10	13,10	б/в			
Бег: 500м	1.40	1.50	2.00				1.30	1.40	1.50			
Прыжок в длину с места Места	225	215	175					220	180			
Метание мяча (м)	34	32	27					33	28			
Волейбол												
Верхняя передача	23	18	13				25	20	15			
Нижняя передача	23	18	13				25	20	15			
Подача сверху (из 5)	4	3	2				4	3	2			
ППФП												
Прыжки через скакалку (1')				110	90	80				120	100	80
Пресс (1 мин)				42	40	37				45	43	38
Поднимание				30	25	20				30	25	20
Сгиб. и разгиб. рук в упоре лежа.				30	27	24				30	27	24
Подтягивание на перекладине				13	11	8				14	12	8
Баскетбол												

Штрафные броски (10 бросков)				6	4	3				6	4	3

Ведение, 2 шага, бросок (10 бросков)				7	5	3				7	5	3
Лыжи												
Бег на лыжах: 5 км				25,50	27,20	б/в				25,50	27,20	б/в
Атлетическая гимнастика												
Бросок набивного мяча (м)	9	7	6				11	9	8			

Учебные нормативы для девушек основной медицинской группы

	1 семестр			2 семестр			3 семестр			4 семестр		
	5	4	3	5	4	3	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика												
Бег: 100м	17.0	17,4	17,8				16,7	17,1	17,7			
Бег: 3000/2000 м	11,15	13,15	б/в				11,0	13,0	б/в			
Бег: 500м	2.10	2.20	2.30				2.00	2.10	2.2.0			
Прыжок в длину с места	195	175	1,60				200	180	1,65			
Метание мяча (м)	23	18	14				24	19	15			
Волейбол												

Верхняя передача	20	15	13				25	20	15			
Нижняя передача	20	15	13				25	20	15			
Подача нижняя/верхняя (из 5)	3	2	1				4	3	2			
ППФП												
Прыжки через скакалку (1')				120	100	80				130	110	90
Пресс (1 мин)				38	35	32				40	38	35
Поднимание туловища				30	25	20				30	25	20
Сгиб. и разгиб. рук в упоре лежа.				12	10	8				14	12	10
Подтягивание на перекладине				20	10	5				20	10	5
Баскетбол												
Штрафные броски (10 бросков)				4	3	1				5	4	2
Ведение, 2 шага, бросок (10 бросков)				4	3	2				5	4	3
Лыжи												
Бег на лыжах: 3 км				19,00	21,00	б/в				19,00	21,00	б/в
Атлетическая гимнастика												
Бросок набивного мяча (м)	7	6	4				9	7	5			

Требования к результатам обучения специальной медицинской группы

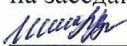
- Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.
- Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.
- Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых, ходьбы на лыжах, в плавании.
- Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.
- Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.
- Овладеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.
- Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (кроссовая и лыжная подготовка).
- Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.
- Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.
- Уметь определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.
- Уметь выполнять упражнения:
 - сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);
 - подтягивание на перекладине (юноши);
 - поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки);
 - прыжки в длину с места;
 - бег 100 м;
 - бег: юноши — 3 км, девушки — 2 км (без учета времени);
 - тест Купера — 12-минутное передвижение;
 - плавание — 50 м (без учета времени);
 - бег на лыжах: юноши — 3 км, девушки — 2 км (без учета времени).

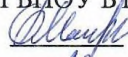
Результаты обучения (освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической	Наблюдение за обучающимися

гимнастики	
Выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации	Практическое занятие
Проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями	Практическое занятие
Осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой	Наблюдение за обучающимися
Выполнять приемы страховки и самостраховки	Наблюдение за обучающимися
Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни	Наблюдение за обучающимися, практическое занятие
Знания:	
Влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни	Практическое занятие
Способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;	Практическое занятие
Правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	Практическое занятие

Приложение 2.5
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТПТСУ
 И.П.Головко/
от «20» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы бережливого производства

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы бережливого производства

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности:

11.02.12 Почтовая связь.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.05 Основы бережливого производства является обязательной частью социально-гуманитарного цикла; образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 07.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ³² ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.7	<u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	<u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона

³² Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных, необходимых для освоения данной дисциплины, также можно привести коды личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПОП.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 34 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
в т.ч. в форме практической подготовки	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	10
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бережливого производства»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Бережливое производство как условие повышения эффективности деятельности на предприятиях		16/6	
Тема 1.1. Понятие и сущность бережливого производства	Содержание учебного материала	2	ОК 07
	1. Понятие «бережливое производство». Ключевые понятия бережливого производства. История возникновения бережливого производства. Представители школы научного управления и их вклад в бережливое производство	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Философия бережливого производства	Содержание учебного материала	4	ОК 07
	1. Организационные ценности бережливого производства, их сущность. Составляющие проектирования потока создания ценности. Отечественный опыт внедрения принципов бережливого производства. Культура бережливого производства: понятие, принципы, практика.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Деловая игра «Проектирование карты потока создания ценности»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 1.3. Инструменты бережливого	Содержание учебного материала	2	ОК 07 ОК 04
	1.Совершенствование производственных процессов и снижение потерь. Анализ и поиск потерь в производственном процессе.	2	
	В том числе практических занятий	-	

производства		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4.		Содержание учебного материала	4	
Управление персоналом в системе бережливого производства	в	1. Технологии вовлечения персонала. Стратегии организационных изменений. Система подачи предложений. Корпоративная культура. Формирование корпоративной культуры бережливого производства. Создание условий для широкого вовлечения и участия сотрудников в преобразованиях. Причины сопротивления изменений и способы их преодоления. Взаимодействия в системе бережливого производства	2	ОК 01 ОК 07 ОК 04
		В том числе практических занятий	2	
		Практическое занятие № 2. Разработка концепции будущего, создание образа и ценностей	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5.		Содержание учебного материала	4	
Особенности применения бережливого производства в профессиональной сфере.	в	1. Трансформация предприятия в бережливое. Необратимость изменений	2	ОК 07 ОК 04
		В том числе практических занятий	2	
		Практическое занятие № 3. Разработка мини-проекта «Бережливое производство в профессиональной сфере»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Правовые, нормативные и организационные основы экологической безопасности и ресурсосбережения			16/4	
Тема 2.1.		Содержание учебного материала	4	
Охрана окружающей среды		1. Экология: понятие, значение. Экологические проблемы, возникающие в процессе производственной деятельности. Охрана окружающей среды и обеспечение безопасности при осуществлении производственной деятельности. Обеспечение промышленной безопасности опасных производственных объектов. Учет климатических условий региона в профессиональной деятельности.	2	ОК 01 ОК 04 ОК 07
		В том числе практических занятий	2	
		Практическое занятие № 4. Разработка мини-проекта «Экологический паспорт организации». Разработка рекомендаций по организации профессиональной деятельности с учетом знаний об изменении климатических условий региона»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 2.2. Контроль и надзор в области охраны окружающей среды	Содержание учебного материала	4	ОК 07
	1. Нормирование в области охраны окружающей среды. Оценка качества окружающей среды. Принципы, методы и средства защиты окружающей среды от загрязнения. Утилизация и захоронение отходов. 2. Осуществление контроля и надзора в области охраны окружающей среды. Ответственность за экологические правонарушения. Мониторинг в области охраны окружающей среды.	4	
	В том числе практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Методы и средства защиты от воздействия негативных факторов и вредных и опасных производственных факторов	Содержание учебного материала	6	ОК 04 ОК 07
	1. Опасные и вредные производственные факторы: основные понятия, классификация. Источники возникновения опасных и вредных факторов: производственный шум и вибрация; микроклимат производственных помещений; производственное освещение; электрический ток. Опасные факторы комплексного характера: взрыво- и пожаробезопасность; герметичные системы, находящиеся под давлением; статическое электричество. 2. Средства индивидуальной защиты: классификация, основные требования. Основные методы защиты человека от опасных и вредных производственных факторов. Экобиозащитная техника	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Разработка организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасности на производстве	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Ресурсосбережение в организации	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 07
	1. Ресурсосбережение: термины, определения и суть процесса. Законы и стандарты ресурсосбережения. Принципы ресурсосбережения на предприятии. Задачи и цели ресурсосбережения. Управление ресурсосбережением в организации	2	
	В том числе практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда», оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности

11.02.12 Почтовая связь

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. Альпина Бизнес Букс, 2021.-472с. Текст : непосредственный.
2. Зинчик, Н.С., Бережливое производство : учебник / Н.С. Зин-чик, О.В. Кадырова, Ю.И. Растова, ; под общ. ред. А.Г. Бездуд-ной. — Москва : КноРус, 2022. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10352-4.
3. Ключев, А. В. Бережливое производство : учебное пособие для СПО / А. В. Ключев ; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский феде-ральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // Электронный ре-сурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87789>

3.2.2. Электронные издания

- 1.Бережливое производство. Канбан. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>.
- 2.Потери в бережливом производстве // [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://texnlit.ru/bereglivoe1.html>.
- 3.Словарь бережливого производства [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://be-mag.ru/lean/>.
- 4.Философия бережливого производства. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ctrgroup.com.ua/concept/detail.php?ID=33>.
- 5.Царенко, А. С. «Бережливое мышление» в государственном управлении : монография / А. С. Царенко, О. Ю. Гусельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13961-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496820>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean. / М.Т. Вейдер. – Москва:

Альпина Паблишер, 2017. – 160 с. Текст: непосредственный.

2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ.

С. Турко. – Москва : Альпина Паблишер, 2017. – 472 с. Текст :

непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися практических заданий, исследований и зачета по окончании курса.

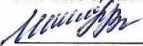
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; принципы бережливого производства; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в	владеет профессиональной терминологией; демонстрирует системные знания о структуре, требованиям к проекту; демонстрирует системные знания о принципах, инструментах бережливого производства; оказывает высокий уровень знания основных понятий, принципов и законов в области экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини-проекта)

профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные направления изменения климатических условий региона	демонстрирует системные знания о ресурсосбережении на производстве; об основных направлениях изменения климатических условий региона; демонстрирует системные знания о ресурсосбережении на производстве; об основных направлениях изменения климатических условий региона	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности); осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом	демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности; демонстрирует умение использовать средства индивидуальной защиты и оценивать правильность их применения; владеет навыками по организации охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении нескольких видов технологических процессов; соблюдения норм экологической безопасности; демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини-проекта)

знаний об изменении климатических условий региона	бережливого производства; демонстрирует умение пользоваться принципами разработки технических решений и технологий в области защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий: способен разрабатывать систему документов по защите окружающей среды; способен осуществлять идентификацию опасных и вредных факторов, создаваемых средой обитания и производственной деятельностью человека	

Приложение 2.6
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТПТСУ
 /И.П.Головки/
от «05» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 Основы финансовой грамотности

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
9. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
11. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
12. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 11.02.12 Почтовая связь, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 августа 2023 г. N 362.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников сферы торговли при наличии среднего (полного) общего образования, для высвобождаемых работников и незанятого населения.

Рабочая программа разработана в соответствии программой воспитания техникума и календарным планом воспитательной работы, с учетом индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При освоении учебной дисциплины **СГ.06 Основы финансовой грамотности** используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является вариативной частью социально-гуманитарного цикла рабочей программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

	решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного	2

зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Семейная экономика.		12/12	
Тема 1.1. Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	1. История зарождения денег. Роль денег в нашей жизни. Мечта и цель: их отличие. Постановка личных (семейных) финансовых целей. Понятие замкнутого круга расходов. Источники создания богатства.	2	
	2. Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население. Диверсификация рисков.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Личное финансовое планирование.	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	1. Источники денежных средств семьи. Различать виды доходов и способы их получения, рассчитывать доходы своей семьи, полученные из различных источников, рассчитывать свой доход, остающийся после уплаты налогов. Структура доходов населения России.	6	
	2. Формы вознаграждений наёмным работникам и от чего зависит уровень заработной платы. Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю.		
	3. Необходимость уплаты налогов, случаи для подачи налоговой декларации. Выплата выходного пособия при увольнении. Безработица, виды безработицы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №1. Составление списка личных активов (доходов).	2	

	Практическое занятие № 2 Тест по теме: «Личное финансовое планирование» и «Источники денежных средств семьи».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Контроль семейных расходов.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	1. Расходы. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Использование полученных доходов на различных этапах жизни семьи. Контроль расходов, считать и фиксировать, на что тратятся полученные деньги.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №3. Составление сметы расходов	2	
	Практическое занятие №4. Тест «Контроль семейных расходов».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4. Семейный бюджет.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	1. Понятие семейного бюджета. Отличия личного бюджета и бюджета семьи. Дефицит (профицит) бюджета. Виды дефицита и способы избавления от хронического дефицита. Возникновение дефицита бюджета.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 5. Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Накопления и средства платежа. Финансовый рынок и инвестиции.		14/26	
Тема 2.1. Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций.	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	1. Инвестиции – сбережения на будущее. Сбережения. Депозит. Виды банковских вкладов. Банковский сберегательный вклад, процентная ставка.	2	
	2. Инфляция: темпы роста инфляции. Инвестиции. Паевой инвестиционный фонд (ПИФ). Инвестиционный доход.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	1. Практическое занятие 6. Возможности увеличения дохода семьи с помощью депозитных вложений. Выбор банковского вклада. Расчет процентов по банковскому вкладу и условия их получения.	4	
	2. Практическое занятие 7. Расчет уровня инфляции. Определение потребительской корзины.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	

Тема 2.2. Банковская система РФ.	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	1. Банки и их роль в жизни семьи. Банки. Принципы работы банковской системы РФ. Риски. Система страхования вкладов (ССВ). Центробанк и его роль в банковской системе Российской Федерации.	4	
	2. Кредит: основные правила использования кредитов. Рефинансирование кредитов. Ипотека.		
	3. Виды платежных средств: Хранение, обмен и перевод денег. История денег.. Формы дистанционного банковского обслуживания. Система рисков интернет-банкинга.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 8. Расчет процентов по кредиту. Составление графика погашения кредита.	2	
	Практическое занятие 9. Работа в онлайн-калькуляторе банка. Формирование кредитного портфеля.	2	
	Практическое занятие 10. «Заключение договора аренды банковской ячейки».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Финансовые риски и способы защиты от них.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	Сущность и функции финансового риска. Характеристика основных теорий финансовых рисков. Современные классификации финансовых рисков и их основные проявления. Классификация финансовых рисков по видам, уровню потерь и источникам возникновения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 11. Способы защиты от финансового мошенничества в цифровой среде. Способы сокращения финансовых рисков.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие старости.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	1. Пенсионная система. Пенсия: виды пенсий. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФРФ). Добровольное (дополнительные) пенсионные накопления. Негосударственный пенсионный фонд.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 12. Расчет страховой части пенсионного обеспечения.	2	
Тема 2.5.	Содержание учебного материала	6	

Расчётно-кассовые операции	1. Банковская карта, как средство электронного платежа, дебетовая и кредитная банковская карта, особенности списания средств со счёта карты при покупках в иностранной валюте. Обменный курс. Электронный денежный кошелёк, денежный перевод.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 13. Расчет комиссии за переводы в рублях и иностранной валюте	2	
	Практическое занятие 14. Определение динамики курсов валют	2	
Тема 2.6. Страхование как способ сокращения финансовых потерь	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	1. Страхование в Российской Федерации. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 15. Определение динамики изменения страхового рынка Российской Федерации	2	
	Практическое занятие 16. Расчет страхового возмещения при наступлении страхового случая.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины, предусмотрен следующие специальные помещения: Кабинет «Основы финансовой грамотности».

№	Наименование оборудования	Количество
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	15
2	Стол преподавателя	1
3	Стул офисный	1
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	1
2	Проектор	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	15
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	15
Дополнительное оборудование		
1	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы	15
2	Тренировочные комплексы	2

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1780132> (дата обращения: 18.06.2022).

2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст: электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491909> (дата обращения: 18.06.2022).

3. Лапина, Е. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / Е. Н. Лапина, Е. А. Остапенко, М. Н. Татарина. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-9064-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/221180> (дата обращения: 18.06.2022).

4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492915> (дата обращения: 18.06.2022).

5. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495196> (дата обращения: 18.06.2022).

6. Елизарова, Н. В. Основы финансовой грамотности : учебник для СПО / Н. В. Елизарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. — ISBN 978-5-4488-1591-1, 978-5-4497-2038-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127843.html>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Агентство по страхованию вкладов. Официальный сайт: <https://www.asv.org.ru/>
2. Федеральная налоговая служба. Официальный сайт: <https://www.nalog.gov.ru>
3. Электронные услуги и сервисы ПФР. Официальный сайт: <https://es.pfrf.ru/>
4. Портал государственных услуг. Официальный сайт: <https://www.gosuslugi.ru/>
5. Калькулятор доходности вкладов. Официальный сайт <https://www.banki.ru/services/calculators/deposits/>
6. Группа "Московская Биржа". Официальный сайт: <https://www.moex.com/ru/exchange/investors.aspx>
7. Каталог кредитных историй. Официальный сайт Центрального банка https://www.cbr.ru/ckki/zaprosy_v_ckki/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;	Понимает актуальность знаний в области финансов в профессиональном и социальном контексте; Использует основные источники и ресурсы для решения задач по распоряжению личными и семейными финансами; Определяет алгоритм выполнения работ с использованием цифровых ресурсов при реализации задач в смежных областях; Знает методы работы с финансами; Владеет правилами составления плана деятельности; Знает порядок оценки результатов решения задач в области распоряжения личными и семейными финансами; Владеет знаниями по структурированию информации в области финансов; Подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления личными и семейными финансами; Знает методы работы с официальными сайтами коммерческих банков;	Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.

возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.	Знает правила работы в цифровых калькуляторах, с правовыми справочными системами; Знает виды банковских продуктов и дает им характеристику; Владеет методикой начисления процентов за пользование кредитом, ипотекой; Понимает график платежей за пользование кредитом; Знает психологические основы поведения в коллективе; Принимает особенности социального и культурного контекста; Имеет гражданско-патриотическую позицию; Понимает и разделяет общечеловеческие ценности; Знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; Знает правила экологической безопасности; основные ресурсы, задействованные в организации своей деятельности; Понимает принципы бережливого производства; Знает основные направления изменения	Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.

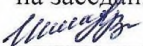
	климатических условий региона.	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. определять актуальность	– Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; – Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; – Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; – Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) – Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; – Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; – Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения	Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.

нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;	профессиональных задач; используя современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач. – определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применяет современную научную профессиональную терминологию; – определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; – Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; – В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ – Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствии с установленными правилами; – Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе – применяет стандарты антикоррупционного поведения; – соблюдает нормы	Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.

организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; – осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – выбирать ресурсы в зависимости от региональных климатических условий.	

Приложение 2.7
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТТТСУ
 /И.П.Головко/
от «05» 05 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

СГ.07 Экологические основы природопользования

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

13. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
14. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
15. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
16. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экологические основы природопользования» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 04; ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- проводить наблюдения за факторами, воздействующими на окружающую среду;
- использовать нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды;
- проводить мероприятия по защите окружающей среды и по ликвидации последствий заражения окружающей среды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- условия устойчивого состояния экосистем;
- причины возникновения экологического кризиса;
- основные природные ресурсы России;
- принципы мониторинга окружающей среды;
- принципы рационального природопользования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	28
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе:	
самостоятельная работа над рефератом по следующей тематике: «Охрана биосферы от загрязнений хозяйственной деятельностью», «Урбанизация и биосфера»;	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экологические основы природопользования»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов
1	2		3
Введение	Экология, охрана природы, природопользование как наука, их цели и задачи. Современное состояние окружающей среды. Принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания. Воздействие экологических факторов на человека, их прогнозирование и предотвращение.		1
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы			21
Тема 1.1. Природоохранный потенциал	Содержание учебного материала		7
	1	Природа и общество. Общие специфические черты. Развитие производительных сил общества, увеличение массы вещества и материалов, вовлекаемых в хозяйственный оборот; преднамеренные и непреднамеренные воздействия человека на условия существования.	
	2	Научно-технический прогресс и природа в современную эпоху. Утилизация бытовых и промышленных отходов. Перспективы и принципы создания неразрушающих природу производств.	
	3	Глобальные проблемы экологии. Признаки экологического кризиса. Разрушение озонового слоя, истощение энергетических ресурсов, «парниковый» эффект и др. Пути их решения.	
	4	Охрана биосферы от загрязнения выбросами хозяйственной деятельности. Влияние урбанизации на биосферу. Роль человеческого фактора в решении проблем экологии.	
	Практическое задание.		2
1	Экскурсия на очистные сооружения.		
Тема 1.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование	Содержание учебного материала		6
	1	Природные ресурсы и их классификация. Проблемы использования и воспроизводства природных ресурсов, их взаимосвязь с размещением производств.	
	2	Пищевые ресурсы человечества. Проблемы питания и производства сельскохозяйственной продукции. Проблемы сохранения человеческих ресурсов.	
	3	Экологическое равновесие окружающей среды. Признаки экологического равновесия. Его особенности и вмешательство человека в экологическое равновесие, последствия.	
Тема 1.3. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными	Содержание учебного материала		6
	1	Загрязнение биосферы. Антропогенное и естественное загрязнение. Прямое и косвенное воздействие на человека загрязнений биосферы. Основные загрязнители, их классификация. Основные пути миграции и накопления в биосфере токсичных и радиоактивных веществ.	
	2	Сельскохозяйственное загрязнение среды: «Зеленая» революция и ее последствия. Значение и	

веществами		экологическая роль применения удобрений и пестицидов. Загрязнение среды отходами животноводства и сельскохозяйственной техникой.	10
	3	Основные задачи мониторинга окружающей среды: наблюдение за факторами, воздействующими на окружающую среду; оценка и прогнозирование состояния окружающей среды.	
Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования			10
Тема 2.1. Мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу.	Содержание учебного материала		2
	1	История Российского природоохранного законодательства. Природоохранные постановления, принятые законодательными органами РФ, Конституция РФ. Закон «Об охране окружающей природной среды». Нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды. Природоохранный надзор. Участие России в деятельности международных природоохранных организаций; международные соглашения, конвенции, договоры. Создание в рамках ООН в 1983 году независимой международной комиссии по охране окружающей среды. Их цели и задачи. Природоохранное просвещение.	4
	Практическое занятие		
	1	Ознакомление с государственными актами по охране природы.	
	2	Анализ производственных ситуаций с применением закона «Об охране окружающей природной среды».	
Тема 2.2. Ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду	Содержание учебного материала		2
	1	Правовая и юридическая ответственность предприятий за нарушение экологии окружающей среды. Понятие об экологической оценке производств и предприятий. Контрольная работа.	
	Контрольная работа		2
Самостоятельная работа обучающихся: - систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); - подготовка рефератов, докладов.			16
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Мониторинг показателей воздуха. 2. Мониторинг показателей воды. 3. Изучение нормативных актов.			
Всего:			34

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины проходит в учебной аудитории «Экологические основы природопользования».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Астафьева, О. Е. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15994-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/523597>.
2. Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17671-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533518>.
3. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16564-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531290>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Э.А. Арустамов. Экологические основы природопользования. - М.: Дашков и К, 2005.
2. Н.М. Чернова. Основы экологии. – М.: Дрофа, 2005.
3. .Е.И Тупикин. Общая биология с основами экологии и природоохранной деятельности. - М.: ПрофОбрИздат, 2001.
4. Природопользование / Э.А. Арустамов. - М.: Дашков и К, 2003.
5. Тулякова, О. В. Экология: учебное пособие для СПО / О. В. Тулякова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-0158-7. — Текст:
6. М.В. Гальперин. Экологические основы природопользования. – М.: Форум, 2009.
7. В.Ф. Протасов. Экологические основы природопользования. – М.: Альфа-М, Инфра-М, 2010.
8. В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. Экологические основы природо-пользования. - М.: Академия, 2010.
9. Л.Н. Блинов, И.Л. Перфилова, Л.В. Юмашева. Экологические основы природопользования. - М.: Дрофа, 2010.

3.2.3. Основные электронные издания

1. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105786>
2. Всероссийское общество охраны природы. — URL: <https://voop.spb.ru/>

3. Научно-популярный журнал «Экология и жизнь». — URL: <http://www.ecolife.ru/>
4. Электронная экологическая библиотека. — URL: <https://ecology.aonb.ru/>
5. <https://urait.ru/> - Образовательная платформа «Юрайт».

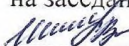
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися практических заданий, исследований и дифференцированного зачета по окончании курса.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать:	
- условия устойчивого состояния экосистем	Написание рефератов, тестирование внеаудиторная самостоятельная работа
- причины возникновения экологического кризиса	тестирование внеаудиторная самостоятельная работа
- основные природные ресурсы России	Написание реферата Подготовка сообщений Дифференцированный зачёт
- принципы мониторинга окружающей среды	Написание реферата Подготовка сообщений Дифференцированный зачёт
- принципы рационального природопользования	Написание реферата Подготовка сообщений Дифференцированный зачёт
уметь:	
- проводить наблюдения за факторами, действующими на окружающую среду	Практическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный зачёт
- использовать нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды	Практическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный зачёт
- проводить мероприятия по защите окружающей среды и по ликвидации последствий заражения окружающей среды	Практическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа, дифференцированный зачёт

Приложение 2.8
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БПТТСУ
 /И.П.Головки/
от «20» 05 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 Математические методы решения типовых прикладных
задач**

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Математические методы решения типовых прикладных задач

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Математические методы решения типовых прикладных задач» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК,	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ПК 3.1	Решать задачи на оптимизацию методами дифференциального исчисления; Решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчислений; Решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики.	Основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы решения задач на оптимизацию методами дифференциального исчисления; Основные понятия и методы решения прикладных задач с использованием элементов дифференциального и интегрального исчислений; Основы теории вероятностей и математической статистики; роль и место математики в современном мире при освоении дисциплины в сфере профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	38
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные математические решения прикладных задач в области профессиональной деятельности		38/30	
Тема 1.1 Методы дифференциального исчисления	Содержание учебного материала	22	ОК 01 ОК 02 ПК 3.1
	Дифференциальное исчисление. Функции с одной переменной. Производная функции. Сложная производная функция. Производные высших порядков. Точки перегиба графика функции. Асимптоты графика функции.	4	
	В том числе практических занятий	18	
	<i>Практическое занятие 1. Дифференцирование функции</i>	2	
	<i>Практическое занятие 2. Вычисление производной сложной функции</i>	4	
	<i>Практическое занятие 3. Нахождение второй производной, ее механического смысла.</i>	2	
	<i>Практическое занятие 4. Нахождение производных высших порядков.</i>	2	
	<i>Практическое занятие 5. Нахождение точек перегиба графика функции.</i>	2	
	<i>Практическое занятие 6. Нахождение асимптот графика функции.</i>	2	
	<i>Практическое занятие 7. Исследование функции с помощью производной</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	<i>Исследование функции с помощью производной</i>		
Тема 1.2 Методы интегрального исчисления	Содержание учебного материала	16	ОК 01 ОК 02 ПК 3.1
	Интегральное исчисление. Пространственные тела. Вычисление площадей. Вычисление объема	4	
	В том числе практических занятий	12	
	<i>Практическое занятие 8. Вычисление неопределенного интеграла</i>	2	
	<i>Практическое занятие 9. Вычисление определенного интеграла</i>	4	

	<i>Практическое занятие 10. Измерение площади фигур. Аксиомы площади.</i>	2	
	<i>Практическое занятие 11. Вычисление площади криволинейной трапеции.</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	<i>Вычисление площади криволинейной трапеции.</i>		
Раздел 2 Основы теории вероятностей и математической статистики		12/8	
Тема 2.1 Элементы теории вероятностей	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ПК 3.1
	Теория вероятностей. Испытания и события. Достоверные и невозможные события. Классическое определение вероятностей. Умножение и сложение вероятностей.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	<i>Практическое занятие 12. Решение задач на нахождение вероятности события</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.2 Основы математической статистики	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ПК 3.1
	Математическая статистика. Основные понятия математической статистики. Выборочный метод. Обобщающие показатели выборки: средние величины, мода, медиана, размах.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	<i>Практическое занятие 13. Решение задач математической статистики</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с образовательной программой по специальности 11.02.12 Почтовая связь

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	
2	Стул ученический	
3	Рельсовая система с классной доской	
4	Стол учителя с ящиками для хранения или тумбой	
5	Кресло учителя	
6	Шкаф для хранения учебных пособий	
7	Доска (магнитно-маркерная либо меловая)	
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	
2	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	Интерактивная доска или панель (диагональ не менее 65 дюймов, сенсорный экран, специализированное программное обеспечение) или проекционный экран
3	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	Компьютер или ноутбук (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
Дополнительное оборудование		
1	Принтер лазерный	
2	Первичные средства пожаротушения	
3	<i>Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, используемые в данном кабинете</i>	<i>Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией</i>
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты	
2	Таблицы	
3	Раздаточный материал	

Дополнительное оборудование		
	Дополнительно в форму записываются имеющиеся в наличии компьютеры, МФУ и др. с другими техническими характеристиками, другое оборудование, использующиеся в данном кабинете	Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490794>

2. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490795>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гмурман, В. Е. Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистике : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Гмурман. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08569-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490086>

2. Далингер, В. А. Методика обучения математике. Практикум по решению задач : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00695-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491379>

3. Кацман, Ю. Я. Теория вероятностей и математическая статистика. Примеры с решениями : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Я. Кацман. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10083-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490334>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Кашапова, Ф. Р. Высшая математика. Общая алгебра в задачах : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ф. Р. Кашапова, И. А. Кашапов, Т. Н. Фоменко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11363-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493140>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

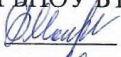
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		

Основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы решения задач на оптимизацию методами дифференциального исчисления; Основные понятия и методы решения прикладных задач с использованием элементов дифференциального и интегрального исчислений; Основы теории вероятностей и математической статистики; роль и место математики в современном мире при освоении дисциплины в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует достаточный уровень знания основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основных понятий и методов решения задач на оптимизацию методами дифференциального исчисления; Демонстрирует достаточный уровень знания основных понятий и методов решения прикладных задач с использованием элементов дифференциального и интегрального исчислений; Демонстрирует достаточный уровень знания основ теории вероятностей и математической статистики; Демонстрирует понимание роли и места математики в современном мире при освоении дисциплины в сфере профессиональной деятельности.	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры.
Умения		
Решать задачи на оптимизацию методами дифференциального исчисления; Решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчислений; Решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики; роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует умение решать задачи на оптимизацию методами дифференциального исчисления; Демонстрирует умение решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчислений; Демонстрирует умение решать задачи на вычисление вероятности с использованием элементов комбинаторики.	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия

Приложение 2.9
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТПТСУ
 /И.П.Головки/
от «05» 05 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.02 Информационные технологии в профессиональной
деятельности**

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи по направлению подготовки:

11.02.12 Почтовая связь (Направленность «Связь, информационные и коммуникационные технологии»)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **освоить**

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 3.1 Обеспечивать выполнение плановых показателей работниками объекта почтовой связи.

уметь:

У1 - пользоваться прикладными программами в профессиональной деятельности;

У2 – предоставлять услуги электронной почты;

У3 - работать в локальной сети, находить необходимую информацию в Интернет;

У4 - работать с прикладными программами автоматизированной информационной системы почтовой связи почтовой связи (АИС ПС).

знать:

31 - объекты и задачи информатизации профессиональной деятельности;

32 - программное и техническое обеспечение ПК;

33 - структуру, оборудование, программное обеспечение информационно-вычислительных сетей;

34 - автоматизированные информационные системы почтовой связи;

35 - перспективы развития информационных технологий в почтовой связи.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента – 68 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 54 часа,
самостоятельной работы студента – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	38
Самостоятельная работа студента (всего)	2
в том числе: Создание корпоративного ящика электронной почты	
Консультации	6
Итоговая аттестация	6
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -
Раздел 1. Информация и информационные технологии		8	
Тема 1.1 Основные понятия информационных технологий	Содержание учебного материала	4	2
	Информатизация почтовой связи. Цель и задачи дисциплины. Связь с другими дисциплинами. Правила техники безопасности. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Формы представления данных. Современные требования к компьютерной подготовке специалистов почтовой связи. Инструментарий информационных технологий		
	Практические занятия	4	
	Настройка рабочего стола Windows		
	Работа с объектами в операционной системе Windows		
Раздел 2. Средства и технологии создания и преобразования информационных объектов		46	
Тема 2.1 Текстовые редакторы	Содержание учебного материала	4	2
	Виды прикладного программного обеспечения. Классификация прикладных программ. Межпрограммный интерфейс. Системы обработки текста, их базовые возможности. Принципы создания и обработки текстовых данных. Текстовый файл. Формат файла. Основные элементы текстового документа. Текстовый процессор Microsoft Word: назначение и функциональные возможности; интерфейс программы; работа с документом (создание, открытие, сохранение, печать); редактирование и форматирование документа. Работа с фрагментами текста и несколькими документами. Графические объекты и вставка рисунков. Работа с таблицами. Печать документа	4	
	Практические занятия	10	
	Работа в Word (либо аналогом) с фрагментом текста		
	Работа с таблицами и графическое оформление документа		
	Работа со стилями, шаблонами документа. Печать документа		
Тема 2.2 Табличные редакторы	Содержание учебного материала	2	2
	Назначение электронных таблиц (ЭТ). Основные элементы ЭТ. Редактирование содержимого ячеек. Форматирование ЭТ. Вычисление по формулам, стандартные функции. Автоматическое заполнение ячеек. Использование ЭТ для решения математических задач и заданий из спецдисциплин. Диаграммы. Применение ЭТ для построения графиков функций. Печать ЭТ.	2	
	Практические занятия	8	

	Работы в Excel. Ввод данных. Редактирование и форматирование таблиц.		
	Применение функций в электронных таблицах.		
	Использование электронных таблиц для решения математических задач		
	Работа с диаграммами. Печать электронных таблиц		
Тема 2.3 Локальная и глобальная сеть	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие локальной сети Цели и характеристики локальной сети. Топология. Сетевая карта. Концентраторы и коммутаторы. Сетевая архитектура. Логическая структура. Протоколы. Поиск, пересылка информации в локальной сети. Общие сведения о глобальных сетях (Интернет). Адресация, доменные имена, протоколы передачи данных. Сеть WWW, гипертекстовое представление информации. Электронная почта.	2	
	Практические занятия	4	
	Поиск информации в сети Интернет.		
	Работа с электронной почтой		
	Самостоятельная работа	2	
	Создание корпоративного ящика электронной почты	2	
Тема 2.4 Автоматизированные рабочие места специалиста (АРМ), алгоритм выплаты пенсии	Содержание учебного материала	4	2
	Автоматизированные системы обработки данных в объектах почтовой связи Российской Федерации. Программа «Выплата пенсии». Работа с управлением пенсионного фонда. Характеристика основных режимов и подрежимов ПО «Выплата пенсии». Понятие машинограммы, формирование выплатной базы по данному выплатному периоду. Пенсионные поручения . Отметка оплаченных и неоплаченных поручений. Печать неоплаты. Реестры на снятие и поступление пенсионных поручений. Выплатная база. Оформление журнала П-7, формы 57-А, снятие итогов по оплате и неоплате. Выгрузка отчетной документации	4	
	Практические занятия	12	
	Ввод оплаты по реестру формы 10А- прием данных с отделения связи (доставочные участки). Режим «Автовыплата». Отметка неоплаченных поручений и неоплаты. Печать неоплаты		
	Прием и ввод реестров на снятие и поступление пенсионных поручений. Проверка ввода. Служебные операции.		
	Прием введенной информации в выплатную базу. Проверка выплатной базы. Формирование и печать журнала формы П-7 и формы 57-А		
	Формирование и печать базы неоплаты. Составление отчета и передача данных в УПФ		
Консультации	Содержание учебного материала	6	
Экзамен		6	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Матрица соотнесения тем учебной дисциплины и формируемых в них компетенций

<i>Темы дисциплины</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Компетенции</i>				
		ОК 01	ОК 02	ОК 09	ПК 3.1	<i>общее количество компетенций</i>
Тема 1.1	8	+	+			2
Тема 2.1	14		+	+		2
Тема 2.2	10	+		+	+	3
Тема 2.3	6			+	+	2
Тема 2.4	16	+	+	+	+	4
Самостоятельная работа	2	+	+			2
Консультации	6	+	+	+		3
Экзамен	6	+	+	+	+	4
ИТОГО	68	6	6	6	4	4

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование кабинета:

- рабочие места студентов - 10;
- рабочее место преподавателя - 1;
- рабочая немеловая доска - 1;
- мультимедийный проектор - 1;
- проекционный экран - 1;
- принтер черно-белый лазерный - 1;
- источник бесперебойного питания - 1;
- сканер - 1;
- колонки - 1.
- комплект учебно-наглядных пособий:

презентации: Основные этапы развития информационного общества,

Этапы развития технических средств и информационных ресурсов, Правовые нормы, относящиеся к информации. Информация и её свойства. Единицы измерения информации. Системы счисления Состав персонального компьютера. Внешние устройства ПК. Программное обеспечение персонального компьютера Локальная вычислительная сеть.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Филимонова, Е.В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова. — Москва: КноРус, 2022. — 213 с. — ISBN 978-5-406-09535-5

Дополнительные источники

1. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов: Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86070>

Интернет ресурсы

1. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. КИЯЕВ, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490102>

2. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. КИЯЕВ, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490103>

3. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104886>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДИСЦИПЛИНЫ

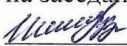
ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется посредством текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится на любом из видов учебных занятий. Его результаты учитываются в промежуточной аттестации. Итоговая аттестация проводится по окончании изучения дисциплины в форме дифференцированного зачета. Перечень вопросов доводится до студентов не позднее, чем за месяц до начала аттестации.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
Знать: • объекты и задачи информатизации профессиональной деятельности; • программное и техническое обеспечение ПК; • структуру, оборудование, программное обеспечение информационно-вычислительных сетей; • автоматизированные информационные системы почтовой связи; • перспективы развития информационных технологий в почтовой связи.	Демонстрирует знания основных понятий и задач информатизации профессиональной деятельности; Владеет знаниями программного и технического обеспечения ПК Ориентируется в структуре, оборудовании, программном обеспечении информационно-вычислительных сетей; Владеет знаниями автоматизации информационных систем почтовой связи; Владеет знаниями о перспективах развития информационных технологий в почтовой связи.	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач.
Умения		
Уметь: • пользоваться прикладными программами в профессиональной деятельности; • предоставлять услуги элек-тронной почты; • работать в локальной сети, находить необходимую информа-цию в Интернет. • работать с прикладными программами АИС ПС.	Применяет теоретические и практические знания при работе с прикладными программами в профессиональной деятельности; Применяют знания в области передачи информации и коммутации пакетов данных Применяет полученные знания при выполнении заданий с прикладными программами АИС ПС.	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 2.10
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТПТСУ
 /И.П.Головки/
от «25» 05 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.03 Экономика организации

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Экономика организации

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ³³ ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1 ПК 2.3	-контролировать деятельность объекта почтовой связи при организации работ по обслуживанию клиентов -выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации -обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи	-нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи -правила предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления -основ работы с персональными данными -правил делового и корпоративного этикета -приемов обслуживания клиентов
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07	-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; -соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) -осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; -анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; -основные виды планирования; -устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; -сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; -схемы кредитования физических лиц; -устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; -основные виды ценных бумаг и их доходность; -формирование инвестиционного портфеля;

		-классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	30
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42 (в том числе промежуточная аттестация)
практические занятия	30
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций ³⁴ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные принципы построения организации		38/16	
Тема 1.1. Отрасль почтовой связи, ее особенности и перспективы развития	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	1. Роль отрасли почтовой связи в развитии экономики государства. Федеральный Закон «О связи». Экономические особенности отрасли почтовой связи. Влияние особенностей почтовой связи на экономику отрасли. Экономические показатели развития почтовой связи. Основные направления и перспективы развития отрасли связи.	2	
	2. Понятие о производственных процессах, их виды и характеристика. Характеристика производственного процесса, его состав, роль в работе предприятия. Виды, их особенности и возможности модернизации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Разработать стратегию развития отрасли почтовой связи	2	
	Самостоятельная работа обучающихся³⁵	-	
Тема 1.2. Основные производственные фонды почтовой связи	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ПК 2.1
	1. Экономическая сущность, классификация и структура основных производственных фондов предприятия почтовой связи. Определение основных производственных фондов, структура и их элементы. Характеристика и значение в работе предприятия почтовой связи.	2	
	2. Методы оценки основных производственных фондов. Износ и амортизация основных производственных фондов. Понятие износа и амортизации, их расчет. Значение своевременности переоценки основных фондов. Виды амортизационных отчислений и их способы.	2	
	3. Система показателей использования основных фондов и производственных мощностей почтовой связи. Значение и характер расчета показателей использования основных фондов. Методика расчета производственной мощности предприятия почтовой связи.	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 2. Рассчитать показатели использования основных и производственных мощностей предприятия почтовой связи	2	
	Практическое занятие 3. Рассчитать норму амортизации и износ основных производственных фондов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Оборотные средства почтовой связи	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 2.1
	1. Экономическая характеристика и состав оборотных средств предприятия связи. Состав оборотных средств, их роль и значение для работы предприятия связи. Оборотные средства, как источник снижения общих издержек предприятия. Источники формирования оборотных средств.	2	
	2. Показатели использования оборотных средств связи. Значение показателей использования оборотных средств. Способы расчета. Эффективность использования оборотных средств, как показатель эффективности работы предприятия почтовой связи.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 4. Рассчитать показатели использования оборотных средств	2	
	Практическое занятие 5. Определить структуру оборотных средств предприятия почтовой связи	2	
Тема 1.4. Формирование стратегии инвестирования	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ПК 2.1
	1. Сущность и значение инвестиций. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. Валютная и фондовая биржи.	2	
	2. Инвестиционный портфель. Паевые инвестиционные фонды как способ инвестирования денежных средств. Финансовые пирамиды. Криптовалюта. Цифровые деньги	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 6. Составить структуру персонала почтовой связи	2	
	Практическое занятие 7. Рассчитать показатели производительности труда	2	
Тема 1.5. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ПК 2.1 ПК 2.3
	1. Тарифная система и ее элементы. Тарифно-квалификационные справочники, тарифные ставки, тарифные сетки, тарифные коэффициенты и районные коэффициенты, и их применения на предприятии. Виды тарифных ставок.	2	
	2. Методика расчета заработной платы при различных системах сдельной и повременной оплаты труда. Виды заработной платы. Способы начисления при повременной оплате труда. Расчет зарплаты при сдельной системе оплаты труда: нюансы. Расчет зарплаты в командировке: нюансы. Командировка в выходные дни: как считается зарплата.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 8. Рассчитать сдельную и повременную заработную плату.	2	
Раздел 2. Основные показатели деятельности организации		32/14	

Тема 2.1. Себестоимость услуг почтовой связи	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ПК 2.1
	1.Сущность себестоимости, ее состав и структура. Понятие себестоимости. Калькуляция себестоимости. Ценообразование. Цена и ее функции. Виды цен и их классификация. Состав и структура цен. Разновидности цен.	2	
	2. Показатели себестоимости услуг связи и порядок их расчета. Экономическая сущность, классификация и структура производственных фондов. Методика определения производства услуг связи.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие 9. Составить структуру себестоимости услуг почтовой связи	2	
	Практическое занятие 10. Рассчитать показатели себестоимости	2	
	Практическое занятие 11. Проанализировать методику определения производства услуг почтовой связи	2	
Тема 2.2. Система ценообразования в почтовой связи	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ПК 2.1 ПК 2.3
	1.Сущность и классификация тарифов и цен на услуги связи. Характеристика действующих тарифов на услуги почтовой связи. Государственное регулирование тарифов.	2	
	2.Стратегии ценообразования в связи. Функции антимонопольного комитета по вопросам ценообразования в отрасли связи. Механизм ценообразования на продукцию (услуг) почтовой связи. Пути совершенствования тарифной политики в отрасли связи.	2	
	3.Методы установления тарифов в условиях государственного регулирования ценообразования. Методы установления цен (ценообразования), ориентированные на рыночные условия и издержки. Особенности формирования тарифов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 12. Рассчитать тарифы на услуги почтовой связи	2	
Тема 2.3. Прибыль и рентабельность предприятия	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ПК 2.1 ПК 2.3
	1. Сущность прибыли, ее значение в условиях рыночных отношений. Виды прибыли, методика расчета. Сущность, функции налогов. Обязанности налогоплательщиков. Основные принципы налогообложения. Виды налогов и сборов. Формирование и использование фондов экономического стимулирования.	2	
	2. Налог на прибыль, плательщики налогов, объект налогообложения, ставки налога. Налоговые льготы на прибыль. Чистая прибыль, ее расчет, направления использования. Рентабельность, ее сущность, методика расчета. Пути роста прибыли и рентабельности. Рентабельность, ее виды и порядок расчета.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 13. Рассчитать прибыль от услуг почтовой связи	2	
	Практическое занятие 14. Рассчитать рентабельность от услуг почтовой связи	2	

Тема 2.4. Основные виды банковских операций	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 02 OK 03 OK 07
	1. Кредит и его виды. Принципы кредитования. Виды схем погашения платежей по кредиту. Содержание основных понятий банковских операций: заемщик, кредитор, кредитная история, кредитный договор, микрофинансовые организации, кредитные риски	2	
	2. Расчетно-кассовые операции и их значение. Виды платежных средств: чеки, электронные деньги, банковская ячейка, денежные переводы, овердрафт. Риски при использовании интернет-банкинга.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 15. Проанализировать виды банковских операций	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика организации и основы менеджмента» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Наумов, В.П., Экономика организации : учебное пособие / В.П. Наумов. — Москва : Русайнс, 2022. — 101 с. — ISBN 978-5-4365-0212-0.
2. Растова, Ю.И., Экономика организации. : учебное пособие / Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-406-09542-3. — URL:<https://book.ru/book/943189> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/101616>
2. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488560>
3. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11833-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489848>
4. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99933>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под

редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489613>

2. Сафонова, Л. А. Экономика предприятия : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова, Т. М. Левченко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5-4488-1211-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106644>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ³⁶	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; основные виды ценных бумаг и их доходность; формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;	владеет профессиональной терминологией; владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи; дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц; владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц;	Устный опрос. Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением	планирует свои доходы и расходы и грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, страхователя, налогоплательщика, члена семьи и гражданина; выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг,	Решение ситуационных задач. Обсуждение практических ситуаций. Решение кейса. Деловая игра.

принципов бережливого производства; анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	страховым рынком, фондовой и валютной биржами; демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства; проводит анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации; способен осуществлять идентификацию опасных и вредных факторов, создаваемых средой обитания и производственной деятельностью человека составляет обоснование бизнес-идеи;	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТПТСУ
 /И.П.Головко/
от «20» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и

знания

Код ³⁷ ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1 ПК 3.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством - определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности - классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в профессиональной сфере - организационно-правовые формы юридических лиц - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции в соответствии с Трудовым Кодексом РФ - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника - виды административных правонарушений и административной ответственности; - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности - решений трудовых споров (иск)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	30
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42 (в том числе промежуточная аттестация)
лабораторные работы	-
практические занятия	30
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа ³⁸	
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций ³⁹ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы права		18/10	
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства.	Содержание учебного материала	8	ОК 2 ОК 5 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.2
	1.Общее понятие Конституции, ее форма. Классификация Конституции. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. История конституции, структура и элементы конституции/ Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Особенности формирования прав и свобод. Понятие правового статуса личности. Значение прав человека	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №1. Составление таблицы: Основы конституционного строя РФ	2	
	Практическое занятие №2. Составление и анализ схемы: Механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина в РФ	2	
	Практическое занятие №3. Проанализировать и составить таблицу: Система органов государственной власти в Российской Федерации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся⁴⁰	*	
Тема 1.2. Отрасли права	Содержание учебного материала	10	ОК 1 ОК 2 ОК 5 ПК 1.5 ПК 1.6
	1. Административное право. Понятие административного права. Административные нормы и отношения. Субъекты административного права. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	2	

	2. Уголовное право. Особенности уголовного права. Роль и задачи уголовного права на современном этапе развития российского общества. Уголовная ответственность. Виды уголовных наказаний.	2	ПК 1.7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1 ПК 3.2
	3. Экологическое право. Понятие и методы экологического права. Принципы экологического права. Система экологического права. Общая характеристика объектов экологических правоотношений. Виды экологических правонарушений.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 4. Составление таблицы: Административные правонарушения	2	
	Практическое занятие 5. Анализ законодательных актов, регулирующих административное и уголовное право	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 2. Право и экономика.		28/12	
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1 ПК 3.2
	1. Рыночная экономика как объект воздействия права. Направления правового регулирования на современном этапе развития экономики. Предмет регулирования гражданского права.	2	
	2. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Перечень источников права, регулирующих предпринимательскую деятельность. Анализ источников права. Частно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №6. Анализ предприятия и правовых актов, регулирующих его деятельность	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	12	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 3.1
	1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Описание и характеристика видов предпринимательства. Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству	2	
	2. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Характеристика и описание организационно-правовых форм. Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридического лица.	2	

	3. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Индивидуальный предприниматель как гражданин. Основные, общегражданские права и обязанности индивидуального предпринимателя в РФ. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	2	ПК 3.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №7. Составление таблицы: Организационно-правовые формы юридических лиц	2	
	Практическое занятие №8. Составление схемы: Регистрация предприятия в соответствии с правовыми нормами	2	
	Практическое занятие №9. Анализ: Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.	2	
Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.3. Гражданско – правовой договор: общие положения	Содержание учебного материала	10	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.7 ПК 3.2
	1. Понятие гражданско-правового договора (ГПД) и его отличия от трудового договора. Виды договоров, характерные черты, структура.	2	
	2. Классификация ГПД. Порядок заключения договора, изменения и расторжения. Хозяйственный договор: понятия, сущность. Договор купли продажи, договор поставки, договор подряда на выполнение услуг. Организация договорной работы на предприятии и отрасли	2	
	3. Понятие и виды трудовых споров. Классификация трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Сроки исковой давности. Исполнение решения по трудовым спорам	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №10. Составление гражданско – правового договора.	2	
	Практическое занятие №11. Составление искового заявления.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Труд и социальная защита.		24/8	
Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.7 ПК 3.2
	1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Нормы трудового права. Трудовые отношения. Характерные признаки трудовых отношений. Метод трудового права. Система трудового права. Принципы трудового права.	2	

	2. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Составление резюме для устройства на работу.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №12. Составление трудового договора.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.7
	1. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	
	2. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинской помощи, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 13. Составить таблицу по мерам социальной поддержки безработных.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3. Заключение трудового договора	Содержание учебного материала	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.2
	1. Трудовой договор, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу. Отличие переводов от перемещения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 14. Анализ видов трудовых договоров	2	
	Практическое занятие 15. Оформление документов при приеме и увольнении с работы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.7 ПК 2.1
	Режимы рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления		

	В том числе практических и лабораторных занятий		ПК 2.2 ПК 3.2
	Самостоятельная работа обучающихся⁴¹		
Тема 3.5 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.2
	Понятие трудовой дисциплины. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №15 Решение проблемной задачи: «Определение законности привлечения работника к дисциплинарной ответственности»		
	Самостоятельная работа обучающихся⁴²		
Тема 3.6. Изменение и прекращение трудового договора	Содержание учебного материала	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 5 ПК 1.1 ПК 1.7 ПК 3.2
	1. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	*	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин» или «Основы организации деятельности отделения почтовой связи», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2022. — 199 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494801>

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15088-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489836>

3. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489703>

2.Матвеев, Р.Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебное пособие / Р.Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2022. — 157 с. — ISBN 978-5-406-08851-7. — URL:<https://book.ru/book/941153> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

3.Некрасов, С.И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / С.И. Некрасов, Е.В. Зайцева-Савкович, А.В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-4365-5266-8. — URL:<https://book.ru/book/943377> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

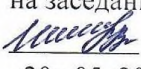
4.Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498864>

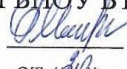
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения⁴³</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания: Знать: - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности - классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; - организационно-правовые формы юридических лиц; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции в соответствии с ТК РФ; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - решение трудовых споров (иск); - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	демонстрировать знание основных положений Конституции РФ, основных понятий в области правового регулирования профессиональной (трудовой) деятельности владеет профессиональной терминологией оказывает высокий уровень знания основных положений правового обеспечения организации предпринимательской деятельности соблюдать порядок заключения трудового договора и основания его прекращения при решении ситуационных задач обеспечивать защиту своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством	Устный опрос. Тестирование. Оценка подготовленной презентации и доклада по заданной теме.
Умения Уметь: - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Применять необходимые нормативно-правовые документы при выстраивании карьеры в отделении почтовой связи Обеспечивать защиту	Решение ситуационных задач. Обсуждение практических ситуаций Экспертное наблюдение за ходом выполнения практического занятия

-определять оптимальные способы выполнения работ и при необходимости корректировать их в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи -выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины -оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции -использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством Соблюдать трудовую и производственную дисциплину	Оценка результатов выполнения практического занятия

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТНТСУ
 /И.П.Головко/
от «20» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Основы менеджмента

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Основы менеджмента

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Основы менеджмента является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06 и ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ⁴⁴ ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	– контролировать деятельность объекта почтовой связи при организации работ по обслуживанию клиентов – выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации – обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправлений, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи – обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции – применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей – осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений	– нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи – правила предоставления услуг почтовой связи, дополнительных услуг, реализации товаров народного потребления – стандартов клиентского сервиса и порядка обслуживания пользователей услуг почтовой связи – правил предоставления услуг объектом почтовой связи – методик продажи товаров и услуг на базе объекта почтовой связи – правил работы с почтовыми отправлениями – правил работы с денежными средствами и материальными ценностями – требований к организации производственных процессов объекта почтовой связи – правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции – основ работы с персональными данными – правил делового и корпоративного этикета – приемов обслуживания клиентов

	организации – использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение – осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации	
OK 01 OK 02 OK 03 OK 06	– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; – основные виды планирования; – устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; – сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; – схемы кредитования физических лиц; – устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; – основные виды ценных бумаг и их доходность; – формирование инвестиционного портфеля; – классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	30
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	30
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций ⁴⁵ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общая характеристика менеджмента		38/16	
Тема 1.1. Основы современного менеджмента	Содержание учебного материала	6	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ПК 3.1 ПК 3.3
	1. Сущность менеджмента. Функции менеджмента. Задачи, решаемые в рамках конкретной функции. Школы менеджмента. История развития менеджмента. Основоположники менеджмента.	2	
	2. Организация как объект менеджмента. Организационно-правовые формы организации. Организационные структуры управления	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Составление организационной структуры управления предприятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся⁴⁶	-	
Тема 1.2. Основные характеристики менеджмента	Содержание учебного материала	12	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ПК 3.1 ПК 3.3
	1. Разновидности менеджмента, распределение и значение. Задачи, решаемые в рамках конкретной разновидности.	2	
	2. Планирование и организация. Понятие планирования. Функции и задачи планирования. Виды планирования. Принципы планирования. Методы планирования.	2	
	3. Мотивация как функция управления. Современные теории мотивации. Понятие «функция менеджмента», определение и классификация. Понятие «общие и специальные» функции. Факторы, мотивирующие к работе (мотиваторы)	2	
	4. Контроль как функция управления. Понятие и задачи контроля. Виды контроля. Управление и сущность управленческого контроля	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №2. Составление схемы: Мотиваторы к работе на предприятии связи	2	
	Практическое занятие №3. Разработка модели управления на объекте почтовой связи	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала	8	<i>ОК 1</i> <i>ОК 2</i> <i>ОК 3</i> <i>ОК 6</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 3.3</i>
	1. Внешняя среда и ее влияние на организацию. Понятие внешней среды предприятия. Факторы внешней среды. Факторы прямого воздействия. Факторы косвенного воздействия.	2	
	2. Внутренняя среда организации. Ее значение. Факторы внутренней среды. Ее влияние на организацию. Элементы внутренней среды.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №4. Разработка модели внешней среды объекта связи	2	
	Практическое занятие №5. Разработка модели внутренней среды объекта связи	2	
Тема 1.4. Система методов управления	Содержание учебного материала	8	<i>ОК 1</i> <i>ОК 2</i> <i>ОК 3</i> <i>ОК 6</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 3.3</i>
	1. Сущность и классификация методов управления. Понятие, характеристика методов. Система методов управления.	2	
	2. Группы методов управления, их характеристика. Значение методов управления. Функции методов управления.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №6. Разработка системы управления на предприятии почтовой связи	2	
	Практическое занятие №7. Составление таблицы методов управления и их анализ	2	
Тема 1.5. Коммуникации в организации	Содержание учебного материала	6	<i>ОК 1</i> <i>ОК 2</i> <i>ОК 3</i> <i>ОК 6</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 3.3</i>
	1. Коммуникации в организации: виды, роль, цели. Коммуникационный процесс: элементы и этапы процесса коммуникаций, обратная связь и помехи в коммуникациях. Планирование коммуникации.	2	
	2. Межличностные и организационные коммуникации: преграды и пути их устранения. Их виды, характеристика.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №8. Составление системы коммуникации на предприятии почтовой связи	2	
Раздел 2. Основы менеджмента в работе предприятия		30/14	
Тема 2.1. Процесс принятия и реализации управленческих	Содержание учебного материала	10	<i>ОК 1</i> <i>ОК 2</i> <i>ОК 3</i> <i>ОК 6</i>
	1. Личность и ее влияние на управление. Типы характеров и их особенности. Требования к руководителю трудового коллектива.	2	
	2. Стили управления и методы управления. Организационная культура. Принятие управленческих	2	

решений	решений. Методы и уровни принятия решений Квалификационные требования к персоналу. Сравнительная таблица квалификационных требований.		<i>ПК 3.1</i> <i>ПК 3.3</i>
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	ПЗ №9. Составить таблицу требований к руководителю предприятия почтовой связи	2	
	Практическое занятие №10. Разработка структуры принятия управленческих решений	2	
	Практическое занятие №11. Разработка перечня квалификационных требований к работникам связи	2	
Тема 2.2. Информационное обеспечение менеджмента	Содержание учебного материала	8	<i>ОК 1</i> <i>ОК 2</i> <i>ОК 3</i> <i>ОК 6</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 3.3</i>
	1. Информация в менеджменте и ее классификация. Характеристика информации. Сферы применения информации в разных сферах деятельности предприятия	2	
	2. Структура информации. Анализ источников информации в менеджменте. Задачи информации на различных уровнях управления.	2	
	3. Документирование управленческой деятельности. Задачи документирования. Организация документирования.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №12. Составление таблицы Управление конфликтами	2	
Тема 2.3. Власть и стили руководства	Содержание учебного материала	8	<i>ОК 1</i> <i>ОК 2</i> <i>ОК 3</i> <i>ОК 6</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 3.3</i>
	1. Власть, влияние. Основные формы власти. Стили руководства и его основы. Их характеристики, функции и показатели	2	
	2. «Одномерные» стили руководства, их характеристика. «Многомерные» стили руководства, их характеристика. Анализ и функции	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №13. Составить характеристику руководства предприятия почтовой связи.	2	
	Практическое занятие №14. Сравнительный анализ стилей руководства	2	
Тема 2.4. Управленческое общение	Содержание учебного материала	4	<i>ОК 1</i> <i>ОК 2</i> <i>ОК 3</i> <i>ОК 6</i> <i>ПК 3.1</i> <i>ПК 3.3</i>
	1. Управленческое общение, его функции и назначение. Законы управленческого общения. «Шкала отношений». Характеристика и задачи. Психологические приемы достижения расположенности подчиненных (аттракция). Анализ приемов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №15. Проанализировать структуру Шкалы отношений	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика организации и основы менеджента» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Основные печатные издания

1. Грибов, В.Д., Менеджмент : учебное пособие / В.Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2022. — 275 с. — ISBN 978-5-406-09578-2.
2. Казначевская, Г.Б., Менеджмент : учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-406-09905-6.
3. Мальшина, Н. А. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2022. — 100 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Генералова, С. В. Менеджмент. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений : учебное пособие для СПО / С. В. Генералова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 71 с. — ISBN 978-5-4488-0885-2, 978-5-4497-0709-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/97410>
2. Дорофеева, Л. И. Основы менеджмента : учебник для СПО / Л. И. Дорофеева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 494 с. — ISBN 978-5-4488-1329-0, 978-5-4497-1357-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110573.html>
3. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492505>
4. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493082>

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96023>

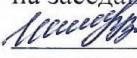
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

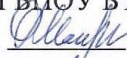
<i>Результаты обучения</i> ⁴⁷	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; основные виды ценных бумаг и их доходность; формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;	владеет профессиональной терминологией; владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи; дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц; владеет знаниями формирования инвестиционного портфеля физических лиц;	Устный опрос. Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме
контролировать деятельность объекта почтовой связи при организации работ по обслуживанию клиентов выбирать оптимальные способы контроля работ в соответствии с нормативными правовыми и локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность объекта почтовой связи, с оформлением соответствующей документации обеспечивать сохранность и своевременное движение почтовых отправок, материальных ценностей, денежных средств при функционировании объекта почтовой связи обеспечивать целостность	планирует свои доходы и расходы и грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, страхователя, налогоплательщика, члена семьи и гражданина; выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; проводит анализ состояния финансовых	Решение ситуационных задач. Обсуждение практических ситуаций. Решение кейса. Деловая игра.

⁴⁷ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

производственного оборудования при выполнении трудовой функции применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	рынков, используя различные источники информации; составляет обоснование бизнес-идеи;	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТТТСУ
 /И.П.Головки/
от «10» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Деловое общение

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.06 ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Деловое общение» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 1.7 ПК 2.1. ПК 2.4 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; обслуживать клиентов в соответствии с требованиями профессиональной этики и делового этикета; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; нести ответственность за принятые решения; понимать важность своей работы для успешного функционирования объекта почтовой связи.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; цели, функции, виды, уровни общения, виды социального взаимодействия; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы в общении; правила делового и корпоративного этикета; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; современную технологию и ее влияние на окружающую среду; условия формирования личности профессионала.

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межличностных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ПК 1.1	Организовывать вручение почтовых отправлений и выплаты денежных средств потребителям в отделении почтовой связи и по адресу доставки.
ПК 1.2	Организовывать прием почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг.
ПК 1.3	Организовывать продажу товаров народного потребления и предоставление дополнительных услуг.
ПК 1.7	Обрабатывать обращения клиентов.
ПК 2.1	Контролировать осуществление работ по предоставлению услуг почтовой связи.
ПК 2.4	Формировать документацию, оформляемую в процессе функционирования объекта почтовой связи.
ПК 3.1	Обеспечивать выполнение плановых показателей работниками объекта почтовой связи.
ПК 3.2	Обеспечивать адаптацию и обучение работников объекта почтовой связи.
ПК 3.3	Контролировать применение стандартов обслуживания клиентов работниками объекта почтовой связи, проверять соблюдение требований нормативных документов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	19
в т. ч.:	
теоретическое обучение	21
практические занятия	19
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Деловое общение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Основные закономерности процесса общения		22	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 3.2
Тема 1.1. Природа общения	Содержание учебного материала	4	
	1. Роль предмета в системе профессиональных знаний. Психология, ее отрасли	2	
	2. Понятие общения Цели и задачи общения		
	3.Значимость общения в системе межличностных и общественных отношений		
	4.Классификация общения		
	Практические занятия	2	
1.Самодиагностика «Коммуникативные и организаторские способности», «Потребность в общении»			
Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала	10	ОК 05 ОК 06 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.7 ПК 3.3
	1.Коммуникативная сторона. Виды и элементы коммуникаций.	4	
	2.Средства общения, их классификация.		
	3.Невербальная коммуникация		
	4.Вербальная коммуникация. Деловая беседа. Телефонное общение. Деловые переговоры.		
	Практические занятия	6	
	1.Невербальные средства общения, понимание невербальных сигналов		
	2. Правила и техники слушания.		
	3.Речевой этикет		
Тема 1.3 Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 06 ПК 1.1 ПК 3.2
	1. Перцептивная сторона. Социальная перцепция.	2	
	2. Искажения восприятия. Механизмы восприятия.		
	Практические занятия	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
	1.Создание имиджа		
Тема 1.4 Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	1. Интерактивная сторона. Совместимость в группах	2	
	2.Взаимодействие с позиции транзактного анализа. Механизмы взаимодействия		
	Практические занятия	2	
	1.Транзактный анализ. Методика «Три Я»		
Раздел 2. Оптимизация процесса общения		25	
Тема 2.1 Индивидуальные особенности личности и общение	Содержание учебного материала	4	ОК 02 ПК 2.1 ПК 3.1
	1.Темпераментные особенности	2	
	2..Характерологические особенности		
	Практические занятия	2	
	1.Индивидуальные особенности личности		
Тема 2.2 Психология влияния	Содержание учебного материала	3	ПК 2.1 ОК 06 ПК 3.1 ПК 3.3
	1.Методы влияния	2	
	Практические занятия	1	
	1.Самодиагностика индивидуальных особенностей. Определение эффективных способов воздействия		
Тема 2.3 Конфликт , способы предупреждения и разрешения	Содержание учебного материала	6	ОК 04 ОК 06 ПК 2.4 ПК 3.2
	1. Понятие конфликта и его структура, виды. Методы разрешения конфликтов	4	
	2.Стресс. Преодоление стресса		
	Практические занятия	2	
	1.Способы разрешения конфликта. Повышение стрессоустойчивости		
Тема 2.4 Этические формы общения	Содержание учебного материала	6	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 2.4
	1.Этика и мораль. Профессиональная этика. Правила работы с персональными данными. Правила делового этикета. Визитные карточки. Внешний вид делового человека.	4	
	2. Принципы этики делового отношения руководителя по отношению к подчинённым и этические принципы, используемые подчинённым в деловом общении с руководителем. Правила этики служебных отношений. Умение работать в коллективе. Этикет руководителя.		
	Практические занятия		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
	1. Составление этического кодекса специалиста	2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Социальных и гуманитарно-экономических дисциплин» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся - 30;
- рабочее место преподавателя - 1;
- комплект учебно-наглядных пособий:

- раздаточный материал: счастье, эмоции, характеристика темпераментов, типы конфликтов, основные характеристики состояний, мимические коды эмоциональных состояний, выбор места при общении, дистанции при общении, средства общения, деловая беседа, процесс слушания, требования к деловой переписке, визитные карточки;
- карточки-задания: комплимент, этический практикум, логическое мышление, внимание, средства общения, совместимость в группах, тип вопроса;
- тесты: оценка моральных качеств, тип темперамента, уровень развития внимания, оценка способностей к общению, оценка лидерских качеств, умение слушать, КОС, понимание невербальных сигналов, оценка стрессоустойчивости, эмоциональное состояние;
- презентации по теме «Конфликты и их разрешение», «Законы привлекательности», «Психические процессы и их роль в профессиональной деятельности».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Панфилова А.П. Психология общения: Учебник. – М.: Академия, 2024.
2. Зарецкая И.И. Основы этики и психологии делового общения: Учебник. – И: «Оникс», 2022.
3. Усов В.В. Деловой этикет: Учеб. Пособие. – М.: Академия, 2022.

Дополнительные источники:

1. Андреев В.О. Золотая книга этикета: - М: Академия, 2018 .

Интернет ресурсы

- ✓ <http://www.edu.ru/db/portal/sites/school-page.htm>

Федеральный образовательный портал. Нормативные документы по образованию, [учебные материалы](#), [Учебно-методические материалы](#), [Справочные материалы](#), [Иллюстративные и демонстрационные материалы](#), [Дополнительные информационные материалы](#), [Нормативные документы](#), [Научные материалы](#),

[Электронные периодические издания](#), [Электронные библиотеки](#), [Образовательные сайты](#), [Программные продукты](#)

www.proetiket.ru Нормы делового и общегражданского этикета

www.psyznaika.net Основные сведения о психологии

www.orator.ru Риторика. Правила речевого общения

www.psyh.ru Отрасли психологии

www.psyfactor.ru Психологические особенности процесса общения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

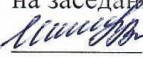
Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

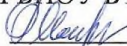
Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Практическая работа Наблюдение за работой и обслуживанием клиентов
У2 обслуживать клиентов в соответствии с требованиями профессиональной этики и делового этикета	Практическая работа Наблюдение за работой и обслуживанием клиентов
У3 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Практическая работа Наблюдение за работой и обслуживанием клиентов
Знания:	
З1 психологические основы деятельности коллектива	Устный опрос Письменный опрос
З2 психологические особенности личности	Устный опрос Письменный опрос
З3 цели, функции, виды, уровни общения, виды социального взаимодействия	Устный опрос Практическая работа
З4 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Устный опрос Письменный опрос Практическая работа
З5 этические принципы в общении	Практическая работа Письменный опрос

36 правила делового и корпоративного этикета	Устный опрос Письменный опрос
37 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Устный опрос Письменный опрос

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БПТСУ
 /И.П.Головко/
от «20» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Основы предпринимательской деятельности

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 07; ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3.	– обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции – применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей – осуществлять коммуникацию с клиентами – осуществлять продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг	– методик продажи товаров и услуг – правил работы с денежными средствами и материальными ценностями – правил организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции – требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции – основ работы с персональными данными – правил делового этикета – средств автоматизации производственного процесса
ПК 2.2.	- обеспечивать сохранность и своевременное движение материальных ценностей, денежных средств	– правил работы с денежными средствами и материальными ценностями – основ работы с персональными данными – правил делового и корпоративного этикета – правил торговли – закона о защите прав потребителей – оформления витрин – порядка оформления возврата товара – порядка продажи товара, на который установлен срок

		годности – прав покупателей.
ПК 2.3.	– обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции – использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение	– правил осуществления кассовых операций и инкассирования денежных средств
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 11.02.12 Почтовая связь, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона

	климатических условий региона	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	36
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Отраслевые особенности и функции торгового предпринимательства	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 2.3
	Значение терминов «торговое предпринимательство», «торговый бизнес», «коммерческая деятельность», «торговое дело». Ретроспектива торгового предпринимательства. Социально-экономическое значение и задачи развития предпринимательства в сфере торговли. Отраслевые особенности предпринимательской деятельности. Основные функции и принципы торгового предпринимательства.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Аналитический обзор с использованием программных продуктов «Зарождение и развитие предпринимательства в России и в мире»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2. Нормативно-правовое регулирование торгового предпринимательства	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3
	Правовое регулирование отношений в сфере торговли. Механизм и методы государственного регулирования торгового предпринимательства. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ. Государственное регулирование торговой деятельности, интернет-торговли, регулирование алкогольного, табачного рынков, регулирование качества продукции, контрольно-кассовых операций, органической продукции. Таможенное регулирование.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2. Изучение и анализ антимонопольных правил для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих поставки продовольственных товаров	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3. Организация и информационное обеспечение торгового	Содержание учебного материала	8/4	ОК 07, ОК 09, ПК 1.3; ПК 2.2; ПК 2.3.
	Значение коммерческой информации в организации торгового предпринимательства. Влияние внешних и внутренних факторов на развитие торгового предпринимательства в России. Методы формирования бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства. Особенности организации предпринимательства в оптовой и	4	

предпринимательства	розничной торговле. Инновационные подходы и практика применения сквозных цифровых технологий в торговом предпринимательстве.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 3. Анализ и оценка факторов внешней и внутренней среды развития торгового предпринимательства. Составление SWOT-анализа	2	
	Практическое занятие 4. Выявление проблемы, обоснование и презентация актуальности бизнес-идеи для организации торгового предпринимательства	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Товарная политика и стратегия развития торгового предпринимательства	Содержание учебного материала	18/14	ОК 07, ОК 09, ПК 1.3; ПК 2.2; ПК 2.3.
	Особенности товарной политики. Анализ целевого рынка и методы оценки и конкурентной среды. Процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ. Формирование товарной стратегии и ассортиментной политики. Формы и методы продвижения товаров.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	Практическое занятие 5. Выбор и обоснование стратегии продвижения товара организации торговли с использованием программных продуктов (предприятие определяется по выбору).	4	
	Практическое занятие 6. Аналитический отчет по результатам исследования розничных торговых сетей, оценка анкетирования и экспертных опросов представителей торговых сетей FMCG России по результатам мониторинга коммерческой информации	2	
	Практическое занятие 7. Анализ целевого товарного рынка и оценка конкурентной среды торгового предприятия (предприятие определяется по выбору).	4	
	Практическое занятие 8. Выбор и методы рекламы для продвижения бизнеса.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5. Организация хозяйственных связей	Содержание учебного материала	4/2	ОК 07, ОК 09, ПК 1.3; ПК 2.2; ПК 2.3.
	Организация хозяйственных связей	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 9. Установление хозяйственных связей.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6. Управление предпринимательской деятельностью в торговле	Содержание учебного материала	8/4	ОК 07, ОК 09, ПК 1.3; ПК 2.2; ПК 2.3.
	Управление торговой сетью как процесс принятия решений. Принципы и методы управления предпринимательской деятельностью. Организационные структуры управления торговой организацией. Управление ресурсным потенциалом для реализации бизнес проекта. Особенности управления малым предпринимательством в торговле. Режимы налогообложения, предусмотренные налоговым законодательством РФ, принципы выбора. Общая система налогообложения. Упрощенная система	4	

	налогообложения. Патентная система налогообложения (ПСН)		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 10. Расчет налоговой нагрузки разных организационно-правовых форм и Индивидуальных предпринимателей при различных налоговых режимах.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 7. Коммерческие риски в предпринимательской деятельности в сфере торговле	Содержание учебного материала	4/2	ОК 04, ОК 06, ПК 2.3.
	Предпринимательский риск: сущность и факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска в торговле. Управление коммерческими рисками в торговле.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 11. Определение уровня предпринимательского риска выхода товара на рынок	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8. Морально-этические аспекты торгового предпринимательства	Содержание учебного материала	4/2	ОК 04, ОК 06, ПК 2.3.
	Психологические аспекты торгового предпринимательства. Нравственно-этические факторы предпринимательской деятельности в торговле	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 12. Анализ и оценка личных качеств предпринимателя	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9. Регистрация и прекращение предпринимательской деятельности торговой организации	Содержание учебного материала	8/4	ОК 04, ОК 06, ПК 2.3.
	1. Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности. Государственное регулирование в случае ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) организации торговли	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 13. Государственная регистрация ИП.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 10. Бизнес-план	Содержание учебного материала	4/-	ОК 04, ОК 06, ПК 2.3.
	Бизнес-план: сущность, составляющие.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Экономики организации и управления персоналом» и мастерская «Документационное обеспечение управления», оснащенные в соответствии с образовательной программой по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1780132>

2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491909>.

3. Лапина, Е. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО / Е. Н. Лапина, Е. А. Остапенко, М. Н. Татаринова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 248 с. — ISBN 978-5-8114-9064-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/221180>.

4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492915>

5. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495196>

6. Серпухова, Е. П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования : учебник для СПО / Е. П. Серпухова, О. Г. Сайманова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 175 с. — ISBN 978-5-4488-1373-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116273.html>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утв. Распоряжением Правительства РФ от 28 июня 2017 г. № 1632-р. — <http://government.ru/docs/28653/> Российский статистический ежегодник «Россия в цифрах»- rosstat.gov.ru

2. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 2-е изд.,

испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10711-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431332> (дата обращения: 29.10.2019).

3. Иванова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09638-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433319> (дата обращения: 29.10.2019).

4. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10192-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442429> (дата обращения: 29.10.2019).

5. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 523 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10221-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442427> (дата обращения: 29.10.2019).

6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442428> (дата обращения: 29.10.2019).

7. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06335-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433279> (дата обращения: 29.10.2019).

8. Справочно-правовая система «Гарант»;

9. Справочно-правовая система «Консультант +»;

10. Платформа «Бизнес.ру: <https://online.business.ru/>

11. Платформа «Бизнес.Ру»: <https://www.business.ru/>

12. Программа «Ваш финансовый аналитик»: <https://www.audit-it.ru/finanaliz/>

13. Программа Гугл Таблицы: <https://www.google.ru/intl/ru/sheets/about/>

14. Программа электронный калькулятор: <https://okcalc.com/ru/>

15. «Налогоплательщик:ЮЛ» <https://www.nalog.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
Методики продажи товаров и услуг правила работы с денежными средствами и материальными	Выбирает методики продажи товаров Использует правила работы с денежными средствами и	Устный/письменный опрос. Тестирование.

ценностями правила организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции основы работы с персональными данными средства автоматизации производственного процесса правила делового и корпоративного этикета правила торговли закон о защите прав потребителей оформление витрин порядок оформления возврата товара порядок продажи товара, на который установлен срок годности права покупателей. правила осуществления кассовых операций и инкассирования денежных средств актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в	материальными ценностями Применяет правила организации труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции требований охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции Использует основы работы с персональными данными Использует средства автоматизации производственного процесса Применяет в общении правила делового и корпоративного этикета Применяет правила торговли и закон о защите прав потребителей Применяет правила при оформлении кассовых операций и инкассирования денежных средств Распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; Определяет этапы решения задачи; Эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; Структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; Оценивает практическую	Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное

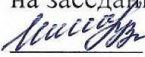
профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	значимость результатов поиска и оформляет его результаты; Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Применяет современную научную профессиональную терминологию; Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. Выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Составляет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.	взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		

обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции применять средства автоматизации производственного процесса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей осуществлять коммуникацию с клиентами осуществлять продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг обеспечивать сохранность и своевременное движение материальных ценностей, денежных средств обеспечивать целостность производственного оборудования при выполнении трудовой функции использовать современные компьютерные средства и специализированное программное обеспечение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия	Осуществляет поиск профессиональной информации с помощью современных поисковых систем; Формирует базы данных о требованиях к товарной продукции в формате электронных таблиц; Проводит оценку потенциала рынка. Оценивает риски бизнеса по соответствующей методике; Предлагает идеи для развития предпринимательской деятельности; Презентует бизнес-идею с соблюдением общеустановленных правил. Определяет ресурсы для развития бизнеса и предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации	Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.

своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники	Оформляет результаты бизнес-анализа. распознает, анализирует и выделяет составные части задачи и/или проблемы в профессиональном контексте; определяет этапы решения задачи; эффективно осуществляет поиск необходимой для решения проблемы информации, составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывает составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определяет задачи для поиска информации и их необходимые источники и планирует процесс поиска; структурирует и выделяет наиболее значимое в полученной информации; оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет его результаты; определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении экзамена.

финансирования организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 11.02.12 Почтовая связь, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. эффективно взаимодействует с преподавателями, обучающимися в ходе профессиональной деятельности. применяет стандарты антикоррупционного поведения выполняет работы с соблюдением принципов бережливого производства и ресурсосбережения. понимает общий смысл четко произнесенных высказываний и текстов на профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; пишет простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы.	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТНТСУ
 /И.П.Головки/
от «20» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Охрана труда

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 ОХРАНА ТРУДА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Охрана труда» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04; ОК 07; ОК 08; ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 06	описывать значимость своей специальности 11.02.12 Почтовая связь; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности 11.02.12 Почтовая связь; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 11.02.12 Почтовая связь, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона

ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 11.02.12 Почтовая связь.	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 11.02.12 Почтовая связь; средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
ПК 3.2.	- осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины - оценивать условия труда работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - анализировать результаты деятельности работников объекта почтовой связи и сопоставлять с установленными плановыми показателями - анализировать степень владения профессиональными навыками у	- нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - прием производственной адаптации и обучения работников объекта почтовой связи на рабочем месте - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса - правил организации и требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции

	работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции - оценивать необходимость доукомплектования штата в связи с производственной необходимостью	
ПК 3.3.	- осуществлять коммуникацию с клиентами, работниками объекта почтовой связи и других подразделений организации - выявлять и документировать нарушения трудовой и производственной дисциплины - выявлять и устранять недостатки обслуживания и взаимодействия с клиентами со стороны работников почтовой связи - анализировать степень владения профессиональными навыками у работников объекта почтовой связи в объеме, необходимом для выполнения трудовой функции	- нормативных правовых актов в сфере почтовой связи, регламентирующих деятельность объекта почтовой связи - порядка работы с обращениями клиентов почтовой связи - основ управления деятельностью подчиненных - стандартов клиентского сервиса и порядок обслуживания пользователей услуг почтовой связи - основ трудового законодательства Российской Федерации - норм, регламентирующие требования к помещению объекта почтовой связи и средствам труда - основ работы с персональными данными - правил делового и корпоративного этикета - приемов обслуживания клиентов - средств автоматизации производственного процесса

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	8
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Правовые вопросы охраны труда	Содержание учебного материала	2	ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
	Основные положения законодательства Российской Федерации о труде и об охране труда	2	
Тема 2. Инструктажи по технике безопасности	Содержание учебного материала	1	ОК 4, ОК 8, ПК 3.2, ПК 3.3
	Виды инструктажей, их характеристика.	1	
Тема 3. Локальные нормативные акты работодателя по охране труда	Содержание учебного материала	9	ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
	Организационные приказы по охране труда. Акты, соглашения, протоколы. Журналы по охране труда. Инструкции по охране труда. Программы инструктажей.	7	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1. Обучение работников по охране труда		
Тема 4. Медицинские осмотры	Содержание учебного материала	2	ОК 5, ОК 7, ОК 8 , ПК 3.2, ПК 3.3
	Периодический и предварительный медицинские осмотры; Психиатрическое освидетельствование; Гигиеническое обучение.	2	
Тема 5. Травматизм и профзаболевания. Микроповреждения (микротравмы)	Содержание учебного материала	4	ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 8 , ПК 3.2, ПК 3.3
	Определения травматизма, профзаболеваний, микроповреждений (микротравм). Учет микроповреждений (микротравм). Порядок расследования несчастных случаев и микроповреждений (микротравм).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 2. Процедура оформления работников при трудоустройстве		
Тема 6. Средства индивидуальной защиты (СИЗ)	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 4, ОК 07, ПК 3.2, ПК 3.3
	Положение о СИЗ; Личная карточка учёта СИЗ и смывающих моющих и	4	

	обезвреживающих средств; Типовые нормы выдачи СИЗ; Приказ № 767н.		2	
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Практическое занятие 3. Использование СИЗ и применение смывающих моющих и обезвреживающих средств в трудовой деятельности			
Тема 7. Пожарная и электробезопасность	Содержание учебного материала	4	2	ОК 2, ОК 4, ОК 07, ПК 3.2, ПК 3.3
	Назначение ответственного за ПБ и ЭБ на предприятии; инструктажи по ПБ и ЭБ; составление списков по группам допусков по ЭБ.	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2		
	Практическое занятие 4. Тест по ЭБ			
Тема 8. Специальная оценка условий труда (СОУТ). Профессиональные риски	Содержание учебного материала	2	2	ОК 2, ОК 4, ОК 07, ПК 3.2, ПК 3.3
	Издание приказа об образовании комиссии по проведению СОУТ; Составление перечня рабочих мест для проведения СОУТ; издание приказа об утверждении графика проведения СОУТ; заключение со специализированной организацией договора на проведение СОУТ; подача декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда. Приказ Минтруда РФ от 28.12.2021 № 926 «Об утверждении рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению таких рисков»; ТК РФ статья 218.			
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		4		
Всего:		34		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Санитария и гигиена» и «Лаборатория систем электронного документооборота», оснащенные в соответствии с образовательной программой по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общ. ред. В. П. Соломина. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469524> (дата обращения: 04.04.2022).

2. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учеб. для сред. проф. образования / Г. И. Беляков. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 404 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490058> (дата обращения: 04.04.2022).

3. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. И. Беляков. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 143 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490054> (дата обращения: 04.04.2022).

4. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учеб. пособие для сред. проф. образования / Г. И. Беляков. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 125 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490056> (дата обращения: 04.04.2022).

5. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учеб. и практикум для сред. проф. образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 313 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489671> (дата обращения: 04.04.2022).

6. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учеб. для сред. проф. образования / Н. Н. Карнаух. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 380 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489608> (дата обращения: 04.04.2022).

7. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учеб. для сред. проф. образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 639 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495884> (дата обращения: 04.04.2022)

8.Родионова, О. М. Охрана труда : учеб. для сред. проф. образования / О. М. Родионова, Д. А. Семенов. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 113 с. – (Профессиональное образование). – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490964> (дата обращения: 04.04.2022)

3.2.2. Дополнительные источники

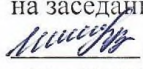
- 1. Постановление Правительства от 30 декабря 2022 г. № 2540 «О внесении изменений в «Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»**
- 2. Приказ Минтруда от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами»**
- 3. Приказ Минтруда от 29 октября 2021 г. № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи СИЗ и смывающих средств»**
- 4. Федеральный закон от 29 декабря 2022 г. № 629-ФЗ «О внесении изменений в статью 46 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» и статью 23 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»**
- 5. Приказ Минздрава от 30 мая 2023 г. № 266н «Об утверждении порядка и периодичности проведения предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, медицинских осмотров в течение рабочего дня (смены) и перечня включаемых в них исследований»**
- 6. Приказ Минтруда от 13 апреля 2023 г. №309 «Об утверждении особенностей проведения СОУТ на рабочих местах работников учреждений уголовно-исполнительной системы РФ, постоянно и непосредственно занятых на работах с осужденными»**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности. Анализировать травмоопасные и	Критерии оценки зачета: Оценка «зачтено» предполагает: - хорошее знание основных терминов и понятий курса; - хорошее знание и владение методами, средствами решения задач; - последовательное изложение материала курса;	Зачет

вредные факторы в профессиональной деятельности. Воздействия негативных факторов на человека. Правовых, нормативных и организационных основ охраны труда в организации.	- умение формулировать некоторые обобщения по теме вопросов; - достаточно полные ответы на вопросы при сдаче зачета; - умение использовать фундаментальные понятия из базовых естественнонаучных общепрофессиональных дисциплин при ответе на зачете. Оценка «не зачтено» предполагает: неудовлетворительное знание основных терминов и понятий курса; - неумение решать задачи; - отсутствие логики и последовательности в изложении материала курса; - неумение формулировать отдельные выводы и обобщения по теме вопросов; неумение использовать фундаментальные понятия из базовых естественнонаучных общепрофессиональных дисциплин при ответах на зачете.	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТПТСУ
 /И.П.Головки/
от «20» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Административная география

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ГЕОГРАФИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Административная география» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.	давать характеристику географического положения России, определять крайние точки, часовые пояса; использовать в своей профессиональной деятельности политико-административную карту России; административную карту региона	географическое положение России; административно-территориальное деление Российской Федерации (субъекты Федерации, их внутреннее административно-территориальное устройство); классификацию стран (формы правления, административно-территориальное устройство); международные почтовые организации (Всемирный почтовый союз, Совет почтовой эксплуатации, Региональное содружество в области связи).

ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ПК 1.3	Обеспечивать распространение периодических печатных изданий
ПК 2.1	Использовать средства механизации и автоматизации почтовой связи
ПК 2.2	Эксплуатировать контрольно-кассовую технику
ПК 3.1	Обеспечивать экспедирование периодической печати.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	12
Предэкзаменационные консультации	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Географическое положение и устройство Российской Федерации		14/7	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	7	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1
Географическое положение РФ	1. Роль дисциплины в профессиональной деятельности оператора связи. Россия на карте мира. Крайние точки России (северная, южная, восточная, западная). Доля России в территории и населении мира: площадь РФ, население. Границы Российской Федерации: морские, сухопутные. Охрана границ. Страны, с которыми граничит Россия.	2	
	2. Часовые зоны РФ. Деление территории России на почтовые тарифные пояса. Моря, омывающие РФ (внутренние, окраинные). Самое глубокое, мелкое, холодное, тёплое, чистое море. Политический строй РФ. Форма правления	2	
	В том числе практических занятий	3	
	Практическое занятие №1 Обозначение границ и пограничных государств РФ на контурной карте	1	
	Практическое занятие №2 Нанесение координат крайних точек РФ на контурной карте	1	
	Практическое занятие №3 Выделение часовых поясов РФ на контурной карте	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	14	ОК 01 ОК 02

Административно – территориальное устройство РФ.	1.Современное административно – территориальное устройство РФ. Перечень и классификация субъектов РФ. Распределение субъектов РФ по типам, коды субъектов РФ. Центральный федеральный округ. Северо – Западный федеральный округ. Географическое положение, состав, площадь, население, климат, природные условия и ресурсы, промышленность федерального округа.	10	ОК 04 ОК 07 ПК 1.3
	2. Уральский федеральный округ. Сибирский федеральный округ. Дальневосточный федеральный округ. Географическое положение, состав, площадь, население, климат, природные условия и ресурсы, промышленность федерального округа.		
	3. Приволжский федеральный округ. Южный федеральный округ. Северо – Кавказский федеральный округ. Географическое положение, состав, площадь, население, климат, природные условия и ресурсы, промышленность федерального округа.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №4 Обозначение на контурной карте границ субъектов РФ и их административных центров.	2	
	Практическое занятие № 5 Составление сравнительной характеристики федеральных округов по основным характеристикам: площадь территории, население региона, природные ресурсы, промышленность	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Раздел 2. Политическая карта мира		11/7	
Тема 2.1. Типология стран мира	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.3 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1
	1.Типология стран мира по географическому положению, размеру территории и численности населения.	2	
	2.Типология стран мира по форме Государственного правления и административно – территориальному устройству. Типология стран мира по социально- экономическому развитию		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №6 Обозначение местоположения на карте стран СНГ и их столиц.	1	
	Практическое занятие №7 Обозначение на карте стран мира по классификации: территория, численность населения и экономически развитые страны.	1	

Тема 2.2. Международные почтовые организации и объединения	Содержание учебного материала	5	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.3 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1
	1. Организация объединённых наций. Европейский союз. Всемирный Почтовый Союз. Региональное содружество в области Связи	2	
	В том числе практических занятий	3	
	Практическое занятие №8 Составление структуры Всемирного Почтового союза (ВПС), обозначение на карте стран.	2	
	Практическое занятие №9. Составление структуры Регионального содружества в области Связи (РСС)	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Предэкзаменационные консультации		6	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социальных и гуманитарно-экономических дисциплин» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 372 с. — (Профессиональное образование).

2. Симагин, Ю. А. Экономическая география и регионалистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Симагин, А. В. Обыграйкин ; под редакцией Ю. А. Симагина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14989-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490220>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Симагин, Ю. А. Экономическая география и регионалистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Симагин, А. В. Обыграйкин ; под редакцией Ю. А. Симагина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 487 с. <https://www.wildberries.ru/catalog/200035820/detail.aspx>
2. Калуцков, В. Н. География России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Калуцков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05504-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489886>

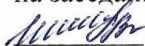
3.2.3. Дополнительные источники

1. Страны и регионы мира: экон.-полит. справочник.- М.: ТК Велби, 2009.-608с.
2. Страны мира: справочник.- М.Олма-Пресс,2010.-608с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> географическое положение России; административно-территориальное деление Российской Федерации (субъекты Федерации, их внутреннее административно-территориальное устройство); классификацию стран (формы правления, административно-территориальное устройство); международные почтовые организации (Всемирный почтовый союз, Совет почтовой эксплуатации, Региональное содружество в области связи).	владение материалом, умение строить ответ четко и логично, полная и осознанная демонстрация содержания вопроса, последовательное изложение изученного материала по административно-территориальному делению Российской Федерации, владение материалом, умение строить ответ четко и логично по классификации стран, связное изложение материала в краткой форме, раскрывая последовательно суть изученного материала	Устный и письменный опрос. Тестирование. Оценка подготовленной презентации и доклада по заданной теме.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> давать характеристику географического положения России, определять крайние точки, часовые пояса; использовать в своей профессиональной деятельности политико-административную карту России; административную карту региона	связное изложение материала в краткой форме, раскрывая последовательно суть изученного материала характеризуя географическое положение России; демонстрация самостоятельных действий работы с политико-административной картой России, административной картой региона.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практического занятия Оценка результатов выполнения практического занятия

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:
на заседании ПЦК проф. цикла
 /Шатохина К.В./
«20» 05. 2024г.
Протокол №10

УТВЕРЖДЕНО:
зам. директора по УПР
ГБПОУ БТПТСУ
 /И.П.Головки/
от «06» 05 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Основы организации деятельности отделения почтовой
связи

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы организации деятельности отделения почтовой связи» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла; примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО профессии 11.02.12 Оператор почтовой связи

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09 и профессиональных компетенций ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 2.3 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3	<u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона соблюдать сроки создания и передачи информации по услугам; соблюдать правильность применения тарифов по услугам	<u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; формы производственного контроля на объектах почтовой связи; порядок и нормативы производственного контроля

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки	12
теоретическое обучение	30
практические занятия	12
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Роль и значение почтовой связи.		10/3	
Тема 1.1. История почтовой связи и особенности ее развития	Содержание учебного материала	3	ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 2.3 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 4.2
	История развития почты: первая почта, история почты в России. Особенности развития почтовой связи на современном этапе.	1	
	Требования, предъявляемые к работе почтовой связи Основные направления реструктуризации и развития почтовой связи Технико-экономические особенности почтовой связи	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 1.2. Почта России-ключевой партнер государства	Содержание учебного материала	4	
	1. Министерство связи и массовых коммуникаций РФ Организационная структура АО «Почта России» 2. Объекты почтовой связи, их характеристика. Структура почтовой связи общего пользования. 3. Организации почтовой связи и характеристика их деятельности 4.Международные почтовые организации Организация международного почтового обмена 5.Таможенное оформление и таможенный контроль	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3

	В том числе практических занятий		ПК 2.3 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3
	Практическое занятие №1 Составление структуры почтовой связи общего пользования	1	
	Содержание учебного материала	3	
Тема 1.3. Управленческий аппарат	1.Вертикаль управления: Аппарат управления предприятием; Филиалы; почтамты; многочисленные отделения почтовой связи. 2.Роль руководителя ОПС. Основные задачи. 3.Правила по охране труда в учреждениях и на предприятиях почтовой связи и распечати пот р о-45-001-94	3	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Подготовка рабочего дня отделения почтовой связи Практическое занятие № 3. Составление табеля учета рабочего времени		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 2. Организация работы специализированных окон в отделении почтовой связи (ОПС)		20/9	
Тема 2.1. Клиентский сервис	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 2.3 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 4.1
	1.Организация рабочего места сотрудников ОПС Клиентский сервис Управление электронной очередью 2.Организация работы в производственной зоне 3. Организация хранения почтовых отправлений, адресное хранение , размещение стеллажей для адресного хранения	4	
	В том числе практических занятий	5	
	Практическое занятие № 4. Формирование индивидуальных планов по продажам Практическое занятие № 5. Составить схемы размещения рабочих мест Практическое занятие № 6 Оформление накладных ф.16, ф.23		

	Практическое занятие № 7. Оформление извещений, ф.22 Практическое занятие № 8. Составление плана рабочего дня оператора почтовой связи		ПК 4.2 ПК 4.3
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.2. Качество работы почтовой связи	Содержание учебного материала	3	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 2.3 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3
	1.Показатели качества услуг почтовой связи, качества обслуживания пользователей Показатели качества обслуживания клиентуры, их характеристика 2.Виды контроля в почтовой связи Пути повышения качества услуг почтовой связи	3	
	В том числе практических занятий	1	
	Практическое занятие № 9. Составить обязанности контролирующего лица и работника почтовой связи в начале и в конце операционного дня		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.3. Основы проектирования предприятием почтовой связи	Содержание учебного материала	3	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 2.3 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 4.1 ПК 4.2
	1. Формы построения производственных процессов Организация и расчет числа рабочих мест 2.Расчет численности работников 3.Функциональные обязанности операторов почтовой связи	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 10. Рассчитать штат почтальонов по городу		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
	Самостоятельная работа обучающихся*		

			ПК 4.3
Тема 2.4. Виды сетей почтовой связи	Содержание учебного материала	8	ОК 01
	1.Типы предприятий связи и их функции Помещения и оснащенность ОПС 2.Вакансии для работы на Почте России Работа в структурах ФГУП Почта России Руководство и кадровые проблемы Преимущества и недостатки работы на почте 3.Магистральная почтовая сеть Внутриобластная почтовая сеть Городская почтовая сеть Внутрирайонная почтовая сеть	6	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 2.3 ПК 3.1
	В том числе практических занятий	2	ПК 3.2
	Практическое занятие №11 Рассчитать число маршрутов по обмену с отделениями почтовой связи		ПК 3.3 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 2.5. Реализация национальных проектов, разработанных правительством РФ	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	1.Национальный проект Возможные направления деятельности почты России 2.Роль Почты России Развитие почтово-логистического оператора для населения и бизнеса. 3.Оформление акта ф.51 при обнаружении дефектных емкостей или почтовых отправлений	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК 3.2
	В том числе практических занятий	12	ПК 4.3
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		54	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 11.02.12 Оператор почтовой связи.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Шелихов В.В. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования – М.:ООО ИКЦ «Колос-с»,2023-266с. ISBN978-5-00129-343-9

3.2.2. Электронные издания

1. Верхова, Г. В. Логистика в почтовой связи : учебное пособие / Г. В. Верхова, К. В. Белоус. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2018. — 90 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180219> (дата обращения: 13.05.2022). — Режим доступа: для авториз. Пользователей

2.Дрещинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14662-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497021>.

3. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07586-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491412>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Константинова, Д. С. Основы организации труда : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. С. Константинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15579-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508842>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

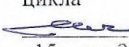
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; формы производственного контроля на объектах почтовой связи; порядок и нормативы производственного контроля	владеет профессиональной терминологией; демонстрирует системные знания о принципах, инструментах бережливого производства; оказывает высокий уровень знания основных понятий, принципов и законов в области экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; демонстрирует системные знания о ресурсосбережении на производстве; об основных направлениях изменения климатических условий региона; об основных направлениях изменения климатических условий региона	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини-проекта)
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; осуществлять работу с соблюдением принципов	демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности; демонстрирует умение использовать средства индивидуальной защиты и оценивать правильность их применения; владеет навыками по организации охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини-проекта)

бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона соблюдать сроки создания и передачи информации по услугам; соблюдать правильность применения тарифов по услугам	окружающей среды при выполнении нескольких видов технологических процессов; соблюдения норм экологической безопасности; демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты бережливого производства; демонстрирует умение пользоваться принципами разработки технических решений и технологий в области защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий: способен разрабатывать систему документов по защите окружающей среды; способен осуществлять идентификацию опасных и вредных факторов, создаваемых средой обитания и производственной деятельностью человека	

Приложение 3 Программы общеобразовательных учебных предметов

Приложение 3.1
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла
 /И.С.Саврукина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БПТСУ
 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 01 Русский язык

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык».....	294
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	152
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	174
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	175

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

1.1.

место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ⁴⁸
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

⁴⁸ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь,

	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 3.2	Обеспечивать адаптацию и обучение работников объекта почтовой связи.	

2. Структура и содержание общеобразовательной

дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
1. Основное содержание	54
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	24
2. Промежуточная аттестация	12
в т. ч.:	
консультации	6
самостоятельная работа студентов по подготовке к экзамену	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка
**) Если предусмотрен индивидуальный проект по дисциплине, программа по его реализации разрабатывается отдельно

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование	Содержание учебного материала (основное и профессионально-	Объем	Формируемые

разделов и тем	ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	часов	компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		12	<i>OK 05</i>
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание	4	<i>OK 05</i>
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Основное содержание	4	<i>OK 05</i>
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Займствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
Тема 1.3. Язык как система знаков	Основное содержание	4	<i>OK 05</i>
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		36	<i>OK 04; OK 05</i>

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных		
	Практические занятия:		
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4. Имя	Основное содержание	4	<i>OK 04; OK 05</i>

прилагательное как часть речи.	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.		
	Практические занятия:	2	
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		
	Практические занятия:	2	

	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Действительные страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		12	OK 04; OK 05; OK 09
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и		

	нераспространенные предложения		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов		
	Практические занятия:	2	
	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	4	OK 05; OK 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	2	
	Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой	2	

	речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат		
Раздел 4.		12	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 3.2</i>
	Промежуточная аттестация		
	Консультации	6	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 3.2</i>
	Самостоятельная работа студентов по подготовке к экзаменам.	6	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6	
Всего:		72	

ПОУРОЧНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН (базовый уровень – вариант 1)

Учебный год 2023
Дисциплина Русский язык
Специальность / профессия 38.02.04 Коммерция по отраслям
Преподаватели : Литвякова Л.С., Чухляева Е.И.

	Наименование разделов и тем	Количество часов	Тип занятия	Междисциплинарные связи*	Дополнительная литература*	Оснащение** (специальное, дополнительное), если необходимо	Типы оценочных мероприятий
	1 семестр.						

	1	2	3	4	5	6	7
	Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	12				Мультимедийное оборудование раздаточный материал, дидактический материал	
	Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.	4	Лекция Практическое занятие				Наблюдение Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос
1.	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка. Язык и мышление. .	1	Лекция				
2.	Входной контрольный диктант.	1	Практическое занятие				
3-4	Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	2	Практическое занятие				
	Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики.	4	Лекция Практическое занятие				Эссе Индивидуальное творческое задание
5.	Происхождение русского языка. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков.	1					

6.	Признаки, правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике.	1					
7-8.	Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2	Практическое занятие				
	Тема 1.3. Язык как система знаков.	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Устный опрос Наблюдение
9.	Язык как система знаков Слово и его значение.	1					
10.	Лексическое и грамматическое значение слова.	1					
11-12.	Р.Р .Работа с текстом.	2	Практическое занятие				
	Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография	36				Мультимедийное оборудование раздаточный материал, дидактический материал	
	Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия.	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Диктант Практическая

							работа
13.	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и буквы. Чередования звуков Основные виды языковых норм.	1					
14.	Основные правила произношения звуков. Характеристика русского ударения. Орфоэпические нормы.	1					
15-16.	Практическая работа. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	Практическая работа				
	Тема 2.2. Морфемика и словообразование	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Разноуровневые задания Практическая работа
17.	Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные.	1					
18.	Словообразование. Морфологические и неморфологические способы словообразования.	1					

19.	Практическая работа. Правописание звонких и глухих и непронизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих	1	Практическое занятие				
20.	Практическая работа. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на – 3(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	1	Практическое занятие				
	Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Разноуровневые задания Практическая работа
21.	Лексико-грамматические разряды существительных.	1					
22.	Род, число, падеж, склонение имен существительных .	1					
23-24.	Практическое занятие.Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	Практическое занятие				
	Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	5					Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный

							опрос Практическая работа
25.	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных.	1					
26.	Полная и краткая форма имен прилагательных . Род, число, падеж имен прилагательных.	1					
27.	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных .	1	Практическое занятие				
28-29.	Р.Р. Работа с текстом.	2	Практическое занятие				
	Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	3	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа
30.	Лексико-грамматические разряды имен числительных.	1					
31.	Типы склонения имен числительных.	1					
32.	Практическая работа. Правописание числительных	1					

	Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа
33.	Разряды местоимений по семантике .	1					
34.	Контрольный диктант за 1 семестр.	1	Самоконтроль.				
2 семестр.							
35.	Практическая работа. Дефисное написание местоимений .	1	Практическое занятие				
36.	Практическая работа. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	1	Практическое занятие				
	Тема 2.7. Глагол как часть речи.	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа
37.	Система грамматических категорий глагола.	1					
38.	Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива	1					

	(прошедшего времени); их формообразующие функции						
39.	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	1	Практическое занятие				
40.	Р.Р. Работа с текстом.	1	Практическое занятие				
	Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа
41.	Действительные страдательные причастия и способы их образования. . Краткие и полные формы причастий	1					
42.	Практическая работа. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий.	1	Практическое занятие				
43.	Практическая работа.. Правописание Н и НН в прилагательных и 1 причастиях	1	Практическое занятие				
44.	Практическая работа. Образование деепричастий. Правописание суффиксов деепричастий.	1	Практическое занятие				

	Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа
45.	Морфологические признаки, синтаксические функции, разряды наречий . Степени сравнения наречий.	1					
46.	Разряды предлогов и союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	1					
47.	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи. Слова категории состояния.	1	Практическое занятие				
48.	Практическая работа. Правописание производных предлогов, союзов, частиц. Правописание НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописания НЕ и НИ	1	Практическое занятие				
	Раздел 3. Синтаксис и пунктуация	12				Мультимедийное оборудование	

						раздаточный материал, дидактический материал	
	Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Тренировочные упражнения Практическая работа
49.	Словосочетание. Виды связи слов в словосочетании. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения.	1					
50.	Грамматическая основа предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные и неполные предложения.	1					
51-52.	Р.Р. Работа с текстом.	1					
	Тема 3.2. Второстепенные члены предложения.	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа
53.	Предложения с однородными членами и	1					

	знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.						
54.	Предложения с обособленными членами.	1					
55.	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами.	1	Практическое занятие				
56.	Практическая работа. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях и обращении.	1	Практическое занятие				
	Тема 3.3. Сложное предложение	4	Комбинированное занятие Практическое занятие				Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа
57.	Основные типы сложного предложения. Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.	1					
58.	Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью.	1					
59.	Практическая работа Знаки	1					

	препинания в сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях.						
60.	Практическая работа. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях, в предложения с прямой речью и при диалогах. Правила оформления цитат.	1					
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.							
	Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	4	Комбинирован ное занятие Практическое занятие	МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей		Комплект мультимедий ного оборудования , комплект учебно- методической документаци и; - комплект таблиц; - наличие учебников	Самоконтроль. Фронтальный опрос. Индивидуальный опрос Практическая работа
61.	Основные аспекты культуры речи. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	1					
62- 63.	Р.Р. Работа с текстом.	1	Практическое занятие				
64.	Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика	2	Практическое занятие				

	Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	З	Практическое занятие	ОГСЭ. Психология общения	02. Синаторов, А. Л. Культура речевой деятельности педагога / А. Л. Синаторов, О. Н. Андреева, Н. А. Степанова. — Текст: непосредственный // Теория и практика образования в современном мире: материалы X Междунар. науч. конф. (г. Чита, апрель 2018 г.). — Чита: Издательство Молодой ученый, 2018. — С. 110-112. — URL: https://moluch.ru/conf/ped/archive/277/13969/ (дата обращения: 17.07.2022).	Комплект мультимедийного оборудования, комплект учебно-методической документации; - комплект таблиц; - наличие учебников	Практическая работа (Деловая игра)
65.	Функциональные стили русского литературного Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы.						
66.	Возможности лексики в различных функциональных						

	стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов.						
67.	Лексика, ограниченная по сфере использования.						
68.	Тема 4.3. Научный стиль.	1	Комбинированное занятие	МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей		Библиотека - комплект учебно-методической документации; - комплект таблиц; - наличие учебников - комплект мультимедийного оборудования , - отраслевые и терминологические словари	Тренировочные упражнения Разноуровневые задания Индивидуальный опрос Устный контроль Письменный контроль
69-70.	Тема 4.4. Деловой стиль.	2	Комбинированное занятие Практическое занятие	МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей		- комплект учебно-методической документации; - комплект таблиц; - наличие учебников - комплект	Практическая работа Разноуровневые задания Индивидуальный опрос Устный контроль Письменный контроль

						мультимедийного Оборудования - рекомендации к выполнению заданий	
71	Контрольный диктант за 2 семестр.	1					
72.	Подготовка к экзамену.	1					
	Форма промежуточной аттестации		Экзамен				
	Итого	72					

*4, 5 – профессионализация;

**6 – в случае использования особенного оборудования мастерских и в других нетипичных ситуациях.

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

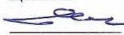
2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Фронтальный опрос Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК...	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла
 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БПТСУ
 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 02 Литература

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература».....</u>	178
<u>2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</u>	190
<u>3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</u>	211
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины</u>	214

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература»

1.2.

место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям:

11.02.12 Почтовая связь

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Целью дисциплины «Литература» является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК, ПК.

Общие компетенции	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные ⁴⁹
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать	- осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; - осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и

	соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);
ОК 02. Использовать современные средства поиска,	В области ценности научного познания:	- владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве

анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и	формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; - уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;

	коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - осознавать художественную картину жизни, созданную автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать умения выразительно (с

	деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность	учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями:	- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;	- сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-

	- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

	признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);	

	- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия:	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); - владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка

	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ПК 3.3.	Контролировать применение стандартов обслуживания клиентов работниками объекта почтовой связи, проверять соблюдения требований нормативных документов.	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия; владеть умением совершенствовать собственные устные высказывания с учетом литературных норм

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	108
в т. ч.	
Основное содержание	95
в т.ч.:	
теоретическое обучение	52
практические занятия	43
Профессионально-ориентированное содержание	11
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	11
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Введение	Содержание учебного материала		
	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств	2	
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры		4	
Тема 1.1 А.С. Пушкин как национальный гений и символ	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.) Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах	-	
	Практические занятия Работа с информационными ресурсами: подготовка в группах сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик, подкаст и др.)	2	
Тема 1.2 Тема одиночества человека в творчестве М. Ю. Лермонтова (1814 — 1841)	Содержание учебного материала	2	
	Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. <i>Для чтения и изучения.</i> Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Мать Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая ...» Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. <i>Для чтения и изучения.</i> Стихотворения: «Дума», «Нет, я не		

	Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Мать Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Когда волнуется желтеющая нива...», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая нива», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк»		
	Практические занятия: чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэта. Создание портрета лирического героя поэзии М.Ю. Лермонтова или подбор иллюстраций	2	
*Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Дело мастера боится»	Содержание учебного материала: «Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.	-	
	Практические занятия: анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09. ПК 3.3
Основное содержание			
Раздел 2 Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?		39	
Тема 2.1 Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического	2	

отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886)	произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Луч света в темном царстве"		
	Практические занятия: Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») (или Ларисы из «Бесприданницы») типична и вписывается в этот контекст. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста	2	
Тема 2.2 Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Что такое обломовщина?"	2	
	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составить словарь непонятных и устаревших слов. Составить «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т.д.). Сочинение «Что от Обломова есть во мне?»	2	
Тема 2.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети»	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты Литературная критика произведения Д. И. Писарева "Базаров"		

	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение) Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее). рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее)	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!...»	Содержание учебного материала: Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.3
	Практические занятия: «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксических конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»	1	
Основное содержание			
Тема 2.4 Люди и реальность в сказках М. Е.	Содержание учебного материала Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях	средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном преподавателем формате и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя		
Тема 2.5 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866)	Содержание учебного материала Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др. Практические занятия: Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 2.6 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в	Содержание учебного материала «Севастопольские рассказы» (1855) – непарадное изображение войны. «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла,	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910)	жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры		
	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами из «Севастопольских рассказов» Л.Н. Толстого и рассказа «Люцерн» (чтение и обсуждение). Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизацию «Войны и мира»	5	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/специальность	Содержание учебного материала: Рассказы и повести Н.С. Лескова Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 3.3
	Практические занятия: организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»	1	
Основное содержание			
Тема 2.7 Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова	Содержание учебного материала: Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музыки и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизнь текла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «О Муза! Я у двери гроба...», «Умру я скоро. Жалкое наследство...», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно...», «Мы с тобой бестолковые люди...»,	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	«Безвестен я. Я вами не стяжал...», «Внимая ужасам войны...», «Надрывается сердце от муки...», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной...) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре		
	Практические занятия: чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста или др. формате (по выбору) о тех поэтических текстах Н.А. Некрасова, которые впоследствии стали народными песнями, ответив на вопрос, почему его тексты легко превращаются в песни. Работа с инфоресурсами: сообщение о легендарном сюжете об атамане Кудеяре в фольклоре и его воплощении в поэме Некрасова	2	
Тема 2.8 Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет	Содержание учебного материала: Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. <i>Для чтения и изучения:</i> Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила...», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи...», «Я встретил вас...», «Два голоса», «Еще земли печален вид...», «Она сидела на полу...», «Есть в осени первоначальной...», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытии...», «Когда дряхлеющие силы...», «Как хорошо ты, о море ночное...», «О чём ты воешь, ветер ночной?» и др. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. <i>Для чтения и изучения:</i> А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты...», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье...», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь...», «Какая ночь, как воздух чист...», «Я пришел к тебе с приветом...», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею...», «Еще весны душистой нега...», «Ель рукавом мне тропинку завесила...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...», «Я тебе ничего не скажу...», «Это утро, радость эта...», «Первый ландыш», «Смерть» и др.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала	2	
Тема 2.9 Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в	Содержание учебного материала: Малая проза А.П. Чехова. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

рассказах А.П. Чехова (1860—1904)	драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей		2	
	Практические занятия: Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»			
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)				
Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	Содержание учебного материала Роль профессии в положении человека в социуме. <i>Резюме</i> как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное	-	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 3.3
	Практические занятия: Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Понятие о резюме. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом) Взаимопроверка составленных резюме. Понятие о проектном резюме			
Основное содержание				
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи		12		
Тема 3.1 Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина	Иван Алексеевич Бунин (1870–1953). Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие – по выбору учителя). Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	

	Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа – по выбору учителя) Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали-символы, сочетание различных пластов лексики		
Тема 3.2 Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна	<i>Александр Иванович Куприн</i> (1870–1938) Сведения из биографии. Повесть «<i>Олеся</i>». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «<i>Гранатовый браслет</i>». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 3.3 Герои М. Горького в поисках смысла жизни	Содержание учебного материала <i>Максим Горький</i> (1868–1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «<i>Старуха Изергиль</i>». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «<i>На дне</i>». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Противопоставление героя-индивидуалиста и героя-альтруиста. Социально-философская пьеса. Чтение по ролям фрагментов пьесы. Спор о человеке. «Три правды» в пьесе: в чем отличие? Неоднозначность авторской позиции. Песни и цитаты как составляющие языка пьесы.	2	
Тема 3.4	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК

Серебряный век: общая характеристика и основные представители	<i>От реализма – к модернизму</i> <i>Серебряный век:</i> происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. <i>Символизм.</i> Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: <i>В. Брюсов</i> («Творчество»); <i>К. Бальмонт</i> («Я – изысканность русской медлительной речи...»); <i>А. Белый</i> («Раздумье»); <i>Акмеизм.</i> Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: <i>Н. Гумилев</i> («Жираф»); <i>С. Городецкий</i> («Береза»); <i>Футуризм.</i> Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: <i>И. Северянин</i> («Эпилог», «Авиатор»); <i>В. Хлебников</i> («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре Андреев Леонид Николаевич (1971-1919). Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, "Иуда Искарот", "Большой шлем" и другие Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация		03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 3.5 А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»	Содержание учебного материала <i>Александр Александрович Блок</i> (1880–1921). Сведения из биографии поэта. <i>«Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...»</i> (из цикла <i>«На поле Куликовом»</i>), <i>«Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить...»</i>. <i>Лирика</i> Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма <i>«Двенадцать»</i>. Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

Тема 3.6 Поэтическое новаторство В. Маяковского	Содержание учебного материала <i>Владимир Владимирович Маяковский</i> (1893–1930) Трагедия горлана-главаря (факты биографии). <i>«Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину»</i> Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре Поэма-триптих <i>«Облако в штанах»</i> . Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Содержание учебного материала <i>Сергей Александрович Есенин</i> (1895–1925) <i>(«Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Неуютная жидкая лунность...»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом...», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая...», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу...».</i> Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке Практические занятия Работа с поэтическими произведениями С. Есенина – выразительное чтение, исполнение, составление визуальных и музыкальных композиций		
Раздел 4 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века		10	
Тема 4.1	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК

Исповедальность лирики М. И. Цветаевой	<i>Марина Ивановна Цветаева (1892–1941) Сведения из биографии. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Куст», «Тоска по родине! Давно...», «Вчера еще в глаза глядел...», «Идешь на меня похожий...», «Все рядом лежат...», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке...»), «У тонкой проволоки над волной овсов...» (из цикла «Ахматовой»)</i> Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке		03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.2 Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»	Практические занятия Содержание учебного материала <i>Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов) (1899–1951) Сведения из биографии.</i> Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.) Практические занятия: Анализ ключевых эпизодов повести. Работа над характеристикой героя как «сокровенного человека» (развитие понятия). Лингвистический анализ фрагментов повести с целью наблюдения над стилем и языком А. Платонова	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.3	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК

Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой	Анна Андреевна Ахматова (1889–1966) Сведения из биографии. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья...», «Муза», «Муза ушла по дороге...», «Мне ни к чему одические рати...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям...» Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке		03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия	—	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/специальности	Содержание учебного материала Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии – это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего»	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 3.3
	Практические занятия: участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории – своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику	2	
Основное содержание			
Тема 4.4	Содержание учебного материала	3	ОК 01, ОК 02, ОК

«Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. или роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа Жанр и композиция романа «Мастер и Маргарита». Уровни повествования. Реальность и фантастика. Сатира в романе. Финал романа		03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 4.5 М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон»	Содержание учебного материала Михаил Александрович Шолохов (1905–1984) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа Практические занятия Работа с эпизодами из выбранных глав	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Раздел 5 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века			
Тема 5.1	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК

«Дойти до самой сути»: Б. Пастернак. Исповедальность лирики А. Г. Твардовского	<i>Борис Леонидович Пастернак (1890–1960)</i> Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе <i>«Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...»</i> Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта. <i>Александр Трифонович Твардовский (1910–1970)</i> Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) <i>«Дробиться рваный цоколь монумента...», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом...», «Я знаю: никакой моей вины...», «В тот день, когда окончилась война...», «Вся суть в одном единственном завете...», «Признание», «О сущем»</i> «Стихи неслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству Практические занятия: Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество, любовь, человек, время, природа и др. работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали). Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов	2	03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Раздел 6 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века		10	
Тема 6.1 Тема Великой	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

Отечественной войны в литературе	Поэзия и драматургия Великой Отечественной войне. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов) Проблема нравственного выбора на войне Василий Владимирович Быков (1924–2003) Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). Виктор Петрович Астафьев (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок Фадеев Александр Александрович (1901-1956) «Молодая гвардия» Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между долгом и жизнью	4	ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?» Чтение и анализ выбранных стихотворений и эпизодов из выбранных пьес	2	
Тема 6.2 Тоталитарная тема в литературе второй XX века	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>А. И. Солженицын</i> «Один день Ивана Денисовича»; <i>В. Т. Шаламов</i> «Колымские рассказы» (по выбору учителя) <i>Александр Исаевич Солженицын</i> (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Повесть «Один день Ивана Денисовича» Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливый день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова Практические занятия Изучение приемов создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести	2	
Тема 6.3	Содержание учебного материала	2	

Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века	Валентин Григорьевич Распутин (1937–2015) Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести. Василий Макарович Шукшин (1929–1974) Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека	Содержание учебного материала Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 3.3
	Практические занятия: создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»	2	
Основное содержание			
Раздел 7 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

			ОК 06, ОК 09
Тема 7.1 Лирика: проблематика и образы	Содержание учебного материала Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания. <i>Иосиф Александрович Бродский</i> (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе <i>«В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postscriptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартабря...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты...»</i> (по выбору учителя) Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре <i>Давид Самуилович Самойлов</i> (Давид Самуилович Кауфман) (1920–1990) Поэт, влюбленный в жизнь. <i>«Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый...», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память»</i> (по выбору учителя) <i>«Все есть в стихах – и то и это...»</i> : открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией Практические занятия Исполнительский практикум, работа с образным и эмоциональным строем лирических произведений И. Бродского, Д. Самойлова – создание собственных визуальных, пластических, музыкальных композиций	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 7.2 Драматургия: традиции и новаторство	Содержание учебного материала <i>Александр Валентинович Вампилов</i> (1937–1972) <i>«Провинциальные анекдоты»</i> (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»).	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	Трагикомическая диалогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. (<i>«История с метранпажем»</i>) «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы Драматизация: разыгрывание одной из частей двухактной пьесы А. Вампилова. Нравственные проблемы в произведении. Символичность названия пьесы		
Раздел 8. Литература второй половины XX - начала XXI века		4	
Тема 8.1. Проза второй половины XX - начала XXI века	Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Например, Ф.А. Абрамов ("Братья и сестры" (фрагменты из романа), повесть "Пелагея" и другие); Ч.Т. Айтматов (повести "Пегий пес, бегущий краем моря", "Белый пароход" и другие); В.И. Белов (рассказы "На родине", "За тремя волоками", "Бобришный угор" и другие); Г.Н. Владимов ("Верный Руслан"); Ф.А. Искандер (роман в рассказах "Сандро из Чегема" (фрагменты), философская сказка "Кролики и удавы" и другие); Ю.П. Казаков (рассказы "Северный дневник", "Поморка", "Во сне ты горько плакал" и другие); В.О. Пелевин (роман "Жизнь насекомых" и другие); Захар Прилепин (роман "Санька" и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть "Пикник на обочине" и другие); Ю.В. Трифонов (повести "Обмен", "Другая жизнь", "Дом на набережной" и другие); В.Т. Шаламов ("Колымские рассказы", например, "Одиночный замер", "Инжектор", "За письмом" и другие) и другие.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 8.2. Поэзия и драматургия второй половины XX - начала XXI века	Стихотворения по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, Т.Ю. Кибирова, Ю.П. Кузнецова, А.С. Кушнера, Л.Н. Мартынова, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, А.А. Тарковского, О.Г. Чухонцева и других. Пьесы (произведение одного из драматургов по выбору). Например, А.Н. Арбузов "Иркутская история"; А.В. Вампилов "Старший сын"; Е.В. Гришковец "Как я съел собаку"; К.В. Драгунская "Рыжая пьеса" и другие.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Раздел 9. Литература народов России		2	
Тема 9.1 Поэзия и проза	Содержание учебного материала Рассказы, повести, стихотворения (не менее трех произведений по выбору). Например,	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

народов России	рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня», роман «Сон в начале тумана», повести Ю. Н. Шесталова «Синий ветер Каслания», «Когда качало меня солнце» и др.; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др.		ОК 06, ОК 09
Раздел 10 Зарубежная литература второй половины XIX-XX века		4	
Тема 10.1 Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена	Содержание учебного материала <i>Рэй Брэдбери</i> (1920–2012). Научно-фантастические рассказы « <i>И грянул гром</i> », « <i>Вельд</i> » Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – « <i>И грянул гром</i> »). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – « <i>Вельд</i> »). Сочетание сказки и фантастики <i>Эрнест Хемингуэй</i> (1899–1961). Новелла « <i>Кошка под дождем</i> ». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Зарубежная поэзия и драматургия второй XIX и XX века Драматизация: разыгрывание одного из эпизодов выбранного произведения, чтение и анализ стихотворений	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
«Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП	Содержание учебного материала Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 3.3
	Практические занятия:	2	
Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		105	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы текущей и промежуточной аттестации.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы библиотеки:

Библиотека (фонд художественной литературы должен соответствовать перечню изучаемых произведений), читальный зал с компьютерами, оснащенными выходом в сеть Интернет.

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные издания

1. Литература [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ НПО и СПО с учетом профиля профессионального образования / под ред. Г. А. Обернихиной. - 16-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 655 с.: ил. - (Профессиональное

образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4468-5128-7

2. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433733>

3. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01043-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433732>

4. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10666-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431053>

5. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00234-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450436>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453510>

2. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453653>

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru>)

2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Образовательный портал "Учеба" (<http://www.ucheba.com/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
9. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>);
10. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
12. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
13. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с ⁵⁰ Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1	

	Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1,	

	Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ПК 3.3 Контролировать применение стандартов	Р. 1, Тема 1.2	

обслуживания клиентов работниками объекта почтовой связи, проверять соблюдения требований нормативных документов.	Р. 2, Темы 2.3, 2.6, 2.9 Р. 4, Тема 4.3 Р. 6, Тема 6.3 Р. 10, Тема 10.1	

Приложение 3.3
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла

 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БПТСУ

 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 03 История

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины...	3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....	11
3. Тематический план общеобразовательной дисциплины.....	13
4. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	35
5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	37

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии ФГОС.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия:	-уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; -владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; -уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени

	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности,	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и

	готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с

команде	исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и

общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности	коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; - уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.;

	перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; - уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Базовый уровень
Объем образовательной программы дисциплины	136
Основное содержание	136
В т. ч.:	
теоретическое обучение	87
практические занятия	46
Зачёт за первый семестр	1
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)		24	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны	Основное содержание	8	ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Мир империй - наследие XIX в. Империализм и колонии. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в. Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика. Причины и начало и ход Первой мировой войны. Стремление великих держав к переделу мира. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма. Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид (трагедия русофилов Галиции, армянского народа и др.). Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Российское государство и общество в годы Первой мировой войны.	6	

	Патриотический подъем на начальном этапе Первой мировой войны. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии. Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. Наращение экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества. Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны		
	Практические занятия	2	
	Итоги Первой мировой войны. Работа с картой	2	
Тема 1.2. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков	Основное содержание	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль - март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного	4	

	правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель. Первые революционные преобразования большевиков. Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г.		
	Практические занятия	2	
	Первые революционные преобразования большевиков. Работа с источниками	2	
Тема 1.3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	Основное содержание	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Причины и этапы Гражданской войны в России. Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции. Политика "военного коммунизма". Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. -Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г.	4	

	Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности		
	Практические занятия	2	
	Революция и Гражданская война в России. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, исторические революционные и военные песни, отражающие события Гражданской войны	2	
Профессионально-ориентированное содержание			
*«Жизнь в катастрофе»: культура повседневности и стратегии выживания в годы великих потрясений (технологическая карта 1 примерного учебно-методического комплекса). Наш край в 1914-1922 гг.		2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК... ⁵¹
Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы		32	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
Тема 2.1. СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика	Основное содержание	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие. Кронштадтское восстание. Отказ большевиков от "военного коммунизма" и переход к новой экономической политике (НЭП). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание	4	

	Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда). Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика "коренизации" и борьба по вопросу о национальном строительстве. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей "эксплуататорских классов". Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы		
	Практические занятия	2	
	Противоречия политики НЭПа. Однопартийная политическая система и «срастание» партийных и советских органов власти	2	
Тема 2.2. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	Основное содержание	6	
	Индустриализация в СССР. "Великий перелом". Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в «зерновых» районах СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы. Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. "История ВКП(б). Краткий курс". Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.		
	Практические занятия	2	
	Итоги и цена советской модернизации. Организация дискуссии по методу «метаплана»	2	
Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.	Основное содержание	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе. "Коммунистическое чванство". Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. Создание "нового человека". Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг. Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные	2	

	формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне		
	Практические занятия	2	
	Культурная революция и «угар НЭПа». Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, анализ произведений художественной литературы (Зощенко М.М., Островский Н.А., Булгаков М.А. и др.), исторических песен об «успехах народного хозяйства»	2	
Тема 2.4. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	Основное содержание	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Мир в 1918-1939 гг.: от войны к миру. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система. Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика. Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. "Новый курс" Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг. Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона	4	

	Мадрида. Поражение Испанской Республики. Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг. Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемали Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. "Великий поход" Красной армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили. Международные отношения в 1920-1930-х гг. Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана-Келлога. "Эра пацифизма". Наращение агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика "умиротворения" агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия. Развитие культуры в 1914-1930-х гг. Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. "Потерянное поколение": тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение		
	Практические занятия	2	
	Распространение фашизма в Европе, Антикоминтерновский пакт и нарастание международной напряженности в 30-е гг. Работа с историческими источниками	2	
Тема 2.5. Внешняя политика СССР	Основное содержание	8	ОК 02
	Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна	4	ОК 04 ОК 05

в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол. СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии. Повторение тем. ЗАЧЁТ.		ОК 06
	Практические занятия	2	
	Противоречия внешней политики СССР: деятельность НКВД и Коминтерна. Результативность внешней политики СССР межвоенного периода. Работа с историческими источниками и исторической картой	2	
Профессионально ориентированное содержание			
«По плану ГОЭЛРО»: становление советской энергетики. Работники электростанций в годы великих свершений (технологическая карта 2 примерного учебно-методического комплекса) Наш край в 1920-1930-е гг.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК... ⁵²
Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы		26	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	Основное содержание	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. "Странная война". Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах. Положение в оккупированных странах. "Новый порядок". Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии.	4	

	1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план "Барбаросса", план "Ост". Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой - весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план "Ост". Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз		
	Практические занятия	4	
	Причины и начало Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками.	2	
	Причины и начальный период Великой Отечественной войны. Работа с исторической картой и историческими источниками	2	
Тема 3.2. Коренной	Основное содержание	6	ОК 02
	Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Германское наступление весной -	4	ОК 04

перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)	летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Дом Павлова. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом. Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг. СССР и союзники. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. "Большая тройка"		ОК 05 ОК 06
	Практические занятия	2	
	Работа с исторической картой	2	
Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	Основное содержание	4	
	Человек и война: единство фронта и тыла. "Все для фронта, все для победы!". Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту. Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей. Культурное пространство в годы войны. Песня "Священная война" - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне		
	Практические занятия	2	
	Работа с историческими источниками: анализ исторических плакатов, военных песен, творчества Твардовского А.Т., Эринбурга И.Г., Бека А.А., Симонова К.М.	2	
Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	Основное содержание	6	
	Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Резьвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви. Открытие второго фронта в Европе. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре "Д"). Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Японии. Итоги Второй мировой войны. Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира		
	Практические занятия	2	
	Завершающий период Великой Отечественной войны. Разгром милитаристской Японии. Работа с исторической картой. Уроки войны. Дискуссия по методу дебатов	2	
Профессионально ориентированное содержание			
Медицина в годы Великой Отечественной войны. Подвиг медицинских работников на фронте и в тылу (технологическая карта 3 примерного учебно-методического комплекса) Наш край в 1941-1945 гг.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК... ⁵³
Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир		32	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 4.1. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина XX века)	Основное содержание	10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940- 2020-х гг. От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД). Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.).	6	

	Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока. Соединенные Штаты Америки. Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией. Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское "экономическое чудо". Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). "Бурные шестидесятые". "Скандинавская -модель" социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление режимов «народной демократии». СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение "Солидарность" в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Страны Азии, Африки во второй половине XX в.: проблемы и пути модернизации. Обретение независимости и выбор путей развития странами Азии и Африки. Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х - 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства.		

	Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское "экономическое чудо". Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил. Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. "Арабская весна" и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости ("год Африки", 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке. Страны Латинской Америки во второй половине XX в. Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа)		
	Практические занятия	4	
	Послевоенное изменение политических границ в Европе. Изменение этнического состава стран Восточной Европы как следствие геноцидов и принудительных переселений. Работа с картой.	2	
	Причины и этапы «холодной войны». Работа с исторической картой. Политика «разрядки»: успехи и проблемы	2	
Тема 4.2. СССР в 1945–1953 гг.	Основное содержание	2	
	Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06

	на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Ремонт, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. "Ленинградское дело". Борьба с космополитизмом. "Дело врачей". Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее		
Тема 4.3. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	Основное содержание	6	
	Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. Социально-экономическое развитие СССР. "Догнать и перегнать Америку". Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель.	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда. XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание "нового человека". Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира. Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева		
	Практические занятия	2	
	Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Научно-техническая революция в СССР. Дискуссия по методу «метаплана»	2	
Тема 4.4. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	Основное содержание	6	
	Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция "развитого социализма". Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК).	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л.И. Брежнев в оценках современников и историков		
	Практические занятия	2	
	Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Работа с историческими источниками	2	
Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	Основное содержание	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Политика перестройки. Распад СССР (1985-1991). Наращение кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора.	4	

	Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы. Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит. Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. "Парад суверенитетов". Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене		
	Практические занятия	2	
	Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. Дебаты «за» и «против»	2	

Профессионально ориентированное содержание			
Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР. Советские атомщики на службе Родине. (технологическая карта 4 примерного учебно-методического комплекса). Наш край в 1945-1991 гг.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК... ⁵⁴
Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации		26	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 5.1. Становление новой России (1992–1999 гг.)	Основное содержание	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. "Шоковая терапия". Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ. Наращение политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена	4	

	ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина		
	Практические занятия	2	
	Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Занятие с использованием музейно-педагогических технологий	2	

Тема 5.2. Современный мир. Глобальные проблемы человечества	Основное содержание	10	
	Современный мир. Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Процессы глобализации и развитие национальных государств. Внешняя политика США конце XX - начале XXI в. Развитие отношений с Российской Федерацией. Европейский союз. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах). «Оранжевые» революции на постсоветском пространстве. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. "Арабская весна" и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. "Левый поворот" в Латинской Америке в конце XX в. Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в. Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет. Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от	6	

ОК 02
ОК 04
ОК 05
ОК 06

	модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура		
	Практические занятия	4	
	«Оранжевые» революции на постсоветском пространстве и в развивающихся странах. Работа с историческими источниками.	2	
	Человек в стремительно меняющемся мире: культура и научно-технический прогресс. Дискуссия по методу «метаплана»	2	
Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	Основное содержание	8	
	Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации. Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других). Конституционная реформа (2020). Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости.	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш "Бессмертный полк". Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020). Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутривосточного кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка. Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой		

	торговли. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Антиглобалистские тенденции. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире. Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура		
	Практические занятия	4	
	Развитие политической системы России в начале XXI в. Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Работа с историческими источниками.	2	
	Мир и процессы глобализации в новых условиях. Россия в современном мире. Работа с историческими источниками	2	
Профессионально ориентированное содержание			
Международное сотрудничество и противостояние в спорте. Достижения российских спортсменов (<i>технологическая карта 5 примерного учебно-методического комплекса</i>). Наш край в 1992-2022 гг.		2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК...
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Всего:		136	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется: «Кабинет основ философии, обществознания».

Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов); информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности; библиотечный фонд кабинета. (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные)). Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

1. Литература

1. Сахаров А.Н., Загладин Н.В. История с древнейших времён до конца XIX века (базовый уровень). 10 класс.- М., «Русское слово», 2019.
2. Сахаров А.Н., Загладин Н.В. История конец XIX – начало XX века (базовый уровень). 11 класс.- М., «Русское слово», 2019.
3. Горинов М.М., Данилов А.А. История России (базовый уровень). 10 класс.-М., «Просвещение», 2021.
4. Горинов М.М., Данилов А.А. История России (базовый уровень). 11 класс.- М., «Просвещение», 2021.
5. Данилов А.А., Косулина Л.Г. Рабочая тетрадь. Учебное пособие (базовый уровень) в двух частях. М., «Просвещение», 2021.
6. Л.Г.Березовая, Н.П. Берлякова История русской культуры (базовый уровень).10 -11 класс. Часть 1.- М., 2020.
7. Л.Г. Березовая, Н.П. Берлякова История русской культуры (базовый уровень).10 -11 класс. Часть 2. — М., 2020.
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего(полного) общего образования”».
9. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259
10. «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
11. Для преподавателей Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Интернет-ресурсы

www.gumer.info (Библиотека Гумер).
www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm (Библиотека Исторического факультета).
www.plekhanovfound.ru/library (Библиотека социал-демократа).
www.bibliotekar.ru (Библиотекарь. Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам).
<https://ru.wikipedia.org> (Википедия: свободная энциклопедия).
<https://ru.wikisource.org> (Викитека: свободная библиотека).
www.wco.ru/icons (Виртуальный каталог икон).
www.militera.lib.ru (Военная литература: собрание текстов).
www.world-war2.chat.ru (Вторая Мировая война в русском Интернете).
www.biograf-book.narod.ru (Избранные биографии: биографическая литература СССР).
www.magister.msk.ru/library/library.htm (Интернет-издательство «Библиотека»: электронные издания произведений и биографических и критических материалов).
www.intellect-video.com/russian-history (История России и СССР: онлайн-видео).
www.historicus.ru (Историк: общественно-политический журнал).
www.history.tom.ru (История России от князей до Президента).
www.statehistory.ru (История государства).
www.kulichki.com/grandwar («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи).
www.raremaps.ru (Коллекция старинных карт Российской империи).
www.old-maps.narod.ru (Коллекция старинных карт территорий и городов России).
www.krugosvet.ru (Онлайн-энциклопедия «Кругосвет»).
www.liber.rsuh.ru (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»).
www.august-1914.ru (Первая мировая война: интернет-проект).
www.9may.ru (Проект-акция: «Наша Победа. День за днем»).
www.temples.ru (Проект «Храмы России»).
www.borodulincollection.com/index.html (Раритеты фотохроники СССР: 1917—1991 гг. — коллекция Льва Бородулина).
www.rusrevolution.info (Революция и Гражданская война: интернет-проект).
www.rodina.rg.ru (Родина: российский исторический иллюстрированный журнал).
www.all-photo.ru/empire/index.ru.html (Российская империя в фотографиях).
www.arhivtime.ru (Следы времени: интернет-архив старинных фотографий, открыток, документов).
www.sovmusic.ru (Советская музыка).
www.infoliolib.info (Университетская электронная библиотека Infolio).
www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html (электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова).
www.library.spbu.ru (Научная библиотека им. М.Горького СПбГУ).

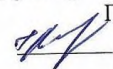
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, П-о/с Р 2, П-о/с Р 3, П-о/с Р 4, П-о/с Р 5, П-о/с	Диагностическая работа Контрольная работа Самооценка и взаимооценка
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	Презентация мини-проектов Устный и письменный опрос Результаты выполнения учебных заданий Разработка маршрута образовательного путешествия
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 1.2, 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	Практические работы Промежуточная аттестация (выполнение экзаменационных заданий)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р1, Тема 1.1,1.2,1.3 П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 П-о/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р1, Тема 1.1,1.2,1.3. П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.4 П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла
 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БТТТСУ
 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 04 Обществознание

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»	258
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	6
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»	2842
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	2866

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» является частью предметной области «Общественные науки», изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;
- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные ⁵⁵
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; У - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации;

	- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	- владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при

информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе

		социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль:	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом

	использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных

	роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	задач
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний

	личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии

антикоррупционного поведения	- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);	ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности

	- способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства;

		5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы

		(развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил

		здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения,

		осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные

	практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
Общий объем	72
в т.ч.	
Основное содержание	53
в т.ч.	
<i>теоретическое обучение</i>	29
<i>практические занятия</i>	24
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	16
в т.ч.	
<i>теоретическое обучение</i>	9
<i>практические занятия</i>	7
Индивидуальный проект	нет
Зачёт	1
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Человек в обществе		10	
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	Основное содержание учебного материала	4	OK 01 OK 05
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе		
	В том числе практических занятий	2	
	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия	1	
	Профессионально ориентированное содержание Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность. Направления цифровизации в профессиональной деятельности	1	
Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	Основное содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04 OK 05
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное	2	

	поведение. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека		
	В том числе практических занятий	2	
	Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения Профессионально ориентированное содержание Учет особенностей характера в профессиональной деятельности. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере	1 1	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	Основное содержание учебного материала	2	OK 02 OK 04 OK 05
	В том числе практических занятий	1	
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Профессионально ориентированное содержание Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности	1 1	
Раздел 2. Духовная культура		8	OK 03 OK 05 OK 06
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	Основное содержание учебного материала	2	
	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм		
	Профессионально ориентированное содержание	1	

	Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности		
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	Основное содержание учебного материала	2	OK 02 OK 03
	В том числе практических занятий	1	
	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения Российской Федерации. Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы		
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Профессиональное образование в сфере (<i>название специальности</i>). Роль и значение непрерывности образования		
Тема 2.3. Религия	Основное содержание учебного материала	2	OK 05 OK 06
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Религия как элемент духовной культуры		
Тема 2.4. Искусство	Основное содержание учебного материала	2	OK 01 OK 05
	В том числе практических занятий	2	
	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства	1	
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Особенности профессиональной деятельности в сфере искусства Образ профессии/ специальности (<i>название специальности</i>) в искусстве		

Раздел 3. Экономическая жизнь общества		16	
Тема 3.1. Экономика- основа жизнедеятельности общества	Основное содержание учебного материала	2	OK 02 OK 07
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов	1	
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Особенности разделения труда и специализации в сфере		
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	Основное содержание учебного материала	4	OK 01 OK 03 OK 09
	Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия		
	В том числе практических занятий	2	
	Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты		
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	Основное содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02 OK 03
	Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	2	
	В том числе практических занятий	1	

	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах Спрос на труд и его факторы в сфере. Стратегия поведения при поиске работы. Возможности профессиональной переподготовки		
Тема 3.4. Предприятие в экономике	Основное содержание учебного материала	2	OK 01 OK 03
	В том числе практических занятий		
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации Профессионально ориентированное содержание Предпринимательская деятельность в сфере (название специальности). Основы менеджмента и маркетинга в сфере (название специальности)	1 1	
Тема 3.5. Экономика и государство	Основное содержание учебного материала	2	OK 01 OK 09
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации		
Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная	Основное содержание учебного материала	2	OK 06 OK 09
	Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли	1	
	Профессионально ориентированное содержание	1	

экономика	Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в сфере (<i>название специальности</i>). Собственное производство как средство устойчивого развития государства Региональная экономика и её особенности в сфере (<i>название специальности</i>). Основные направления развития региональной экономики (<i>название региона</i>)		
Раздел 4. Социальная сфера		8	
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Основное содержание учебного материала	2	<i>OK 01</i> <i>OK 05</i>
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе		
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста		
Тема 4.2. Семья в современном мире	Основное содержание учебного материала	2	<i>OK 05</i> <i>OK 06</i>
	В том числе практических занятий	2	
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям		
Тема 4.3. Этнические общности и нации	Основное содержание учебного материала	2	<i>OK 05</i> <i>OK 06</i>
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации	1	
	В том числе практических занятий	1	
	Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения.		
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль.	Основное содержание учебного материала	2	<i>OK 04</i> <i>OK 05</i>
	В том числе практических занятий	2	
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных		

Социальный конфликт и способы его разрешения	девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.		
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации		
Раздел 5. Политическая сфера		8	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	Основное содержание учебного материала	4	OK 05 OK 06
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства		
	В том числе практических занятий	2	
	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму		
Тема 5.2.	Основное содержание учебного материала	4	OK 03

Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства		<i>OK 04</i>
	В том числе практических занятий	2	
	Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации	1	
	Профессионально ориентированное содержание Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	1	
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		20	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	Основное содержание учебного материала	4	<i>OK 01 OK 05 OK 09</i>
	Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации		
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности		
Тема 6.2. Основы конституционного	Основное содержание учебного материала	2	<i>OK 02 OK 06 OK 07</i>
	В том числе практических занятий		
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской		

права Российской Федерации	Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени		
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени		
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	Основное содержание учебного материала	6	OK 02 OK 05 OK 06
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг		
	В том числе практических занятий	4	
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	Для отдельных специальностей социально – экономического профиля – Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа Для других профилей – Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере (название специальности)		
Тема 6.4. Правовое	Основное содержание учебного материала	4	OK 02 OK 06
	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и		

регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	административная ответственность Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних		<i>OK 09</i>
	В том числе практических занятий	2	
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения		
Тема 6.5. Основы процессуального права	Основное содержание учебного материала	4	<i>OK 02 OK 05 OK 09</i>
	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего		72	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»

3.1. Оснащение учебного кабинета

Освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Обществознание» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания

Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень.- М., «Просвещение», 2022.

Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень.- М., «Просвещение», 2022.

Никитин А.Ф. и др. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень.- М., 2018.

Никитин А.Ф. и др. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень.- М., 2018.

Кравченко А.И. Обществознание 10 класс.- М., 2019.

Кравченко А.И., Певцова Е.А. Обществознание 11 класс.- М., 2019.

Горелов А.А., Горелова Т.А. Обществознание для профессий и специальностей социально-

экономического профиля.- М., 2019.

Горелов А.А., Горелова Т.А. Обществознание для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум.- М., 2019.

Конституция Российской Федерации 1993 г. (2020).

Гражданский кодекс РФ. Ч. 1 (введен в действие Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) // СЗ РФ.- 1994.-

Гражданский кодекс РФ. Ч. 2 (введен в действие Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) // СЗ РФ.- 1996.

Гражданский кодекс РФ. Ч. 3 (введен в действие Федеральным законом от 26.11.2001 № 46-ФЗ) // СЗ РФ.- 2001

Гражданский кодекс РФ. Ч. 4 (введен в действие Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) // СЗ РФ.- 2006.

Земельный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) // СЗ РФ.- 2001.

Кодекс РФ об административных правонарушениях (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) // СЗ РФ.- 2020

Трудовой кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) // СЗ РФ.- 2002.

Уголовный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) // СЗ РФ.- 1996.

Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ.-1992.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. 2012.

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ.- 2002.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Готовимся к Единому государственному экзамену. Обществоведение. - М., 2019.

Единый государственный экзамен. Контрольные измерительные материалы. Обществознание.- М.,2019.

Учебно-тренировочные материалы для сдачи ЕГЭ. - М., 2019.

Интернет-ресурсы

www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).

www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).

www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).

www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание общеобразовательной дисциплины «Обществознание» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;
- оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащими социальную информацию; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные задания и др.);
- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Общая/профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
Раздел 1. Человек в обществе		
ОК 01 ОК 05	Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	<i>Познавательные задания</i> • Вопросы проблемного характера • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию Познавательные задания <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 2. Духовная культура		
ОК 03 ОК 05 ОК 06	Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	<i>Познавательные задания</i> Вопросы проблемного характера Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>

OK 02 OK 03	Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и самооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
OK 05 OK 06	Тема 2.3. Религия	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и самооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
OK 01 OK 05	Тема 2.4. Искусство	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и самооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		
OK 02 OK 07	Тема 3.1. Экономика - основа жизнедеятельности общества	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике <i>Самооценка и самооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
OK 01 OK 03 OK 09	Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и самооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
OK 01 OK 02 OK 03	Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания- задачи Задания к схемам, таблицам,

	потребителя	диаграммам, инфографике Проектные задания Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
ОК 01 ОК 03	Тема 3.4. Предприятие в экономике	Устный опрос Познавательные задания Задания - задачи Задания к документам, содержащим социальную информацию Проектные задания Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
ОК 01 ОК 09	Тема 3.5. Экономика и государство	Устный опрос Познавательные задания Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике Тестирование Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
ОК 06 ОК 09	Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	Познавательные задания Вопросы проблемного характера Работа с документами, содержащими социальную информацию Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
Раздел 4. Социальная сфера		
ОК 01 ОК 05	Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Устный опрос Познавательные задания Задания к документам, содержащим социальную информацию Тестирование Самооценка и самооценка знаний /умений обучающихся
ОК 05 ОК 06	Тема 4.2. Семья в современном мире	Устный опрос Познавательные задания Задания к документам, содержащим социальную

		информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 05 ОК 06	Тема 4.3. Этнические общности и нации	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 04 ОК 05	Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания- задачи Проектные задания <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 5. Политическая сфера		
ОК 05 ОК 06	Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 03 ОК 04	Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания- задачи Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		
ОК 01 ОК 05 ОК 09	Тема 6.1. Право в системе социальных норм	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам,

		содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 06 ОК 07	Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания- задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания- задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 06 ОК 09	Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания- задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 05 ОК 09	Тема 6.5. Отрасли процессуального права	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания- задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09		<i>Выполнение заданий</i> <i>промежуточной аттестации</i>

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла
 /И.С. Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БТПТСУ
 /Г.А. Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 05 География

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География»</u>	<u>294</u>
<u>2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</u>	<u>305</u>
<u>3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....</u>	<u>23</u>
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины2.....</u>	<u>25</u>

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности: **11.02.12 Почтовая связь**

1.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	Общие ⁵⁶	Дисциплинарные ⁵⁷
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования

⁵⁶ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) в отглагольной форме, формируемые общеобразовательной дисциплиной

⁵⁷ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) для базового уровня обучения

	б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	географических знаний; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; - сформировать умения находить и использовать различные источники

	в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями:	- владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать систему комплексных социально ориентированных

	отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных

	социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;	задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них

		глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения

	знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	72
В т. ч.:	
Основное содержание	54
В т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	20
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	16
В т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	8
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Введение	Введение. Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты – их критический анализ)	2	ОК 01. ОК 03. ОК 09 ПК 2.3
Раздел 1. Общая характеристика мира		34	
Тема 1.1. Современная политическая карта мира	Содержание учебного материала	6	
	Теоретическое обучение Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире	4	ОК 04. ОК 05. ОК 07. ПК 1.2
	Практическое занятие		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	№ 1: «Ознакомление с политической картой мира»	2	
Тема 1.2. География мировых природных ресурсов	Содержание учебного материала	6	
	Теоретическое обучение Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность. Классификация видов природных ресурсов (минеральные, земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал. Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды	2	ОК 01. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 07.
	№ 2: «Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран (регионов) мира (по выбору)» №3: «Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией»	2 2	
Тема 1.3. География населения мира	Содержание учебного материала	6	
	Теоретическое обучение 1. Современная демографическая ситуация. Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития Современная структура населения Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. Социальная структура общества	2	ОК 01. ОК 03.
	2. Занятость населения. Размещение населения. Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы		
	Практическое занятие		
	№ 4: «Анализ особенностей населения в различных странах и регионах мира (особенности демографической ситуации, расселения, сравнительная оценка качества жизни населения, сравнительная оценка культурных традиций народов и др.)»	2	
Тема 1.4. Мировое хозяйство	Содержание учебного материала	20	
	Теоретическое обучение 1. Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно-технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Социально-экономические модели стран. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в мировой экономике	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ПК 1.2 ПК 2.3
	Практическое занятие		
	№ 5: «Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил»	2	
	<i>*Профессионально-ориентированное содержание</i>	16	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	Теоретическое обучение 2. География основных отраслей мирового хозяйства Топливо-энергетический комплекс мира. Электроэнергетика мира. Топливный баланс мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географические особенности развития мировой электроэнергетики	2	
	Чёрная и цветная металлургия. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургические базы мира. Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения предприятий цветной металлургии		
	Машиностроение. Отраслевая структура машиностроения. Развитие отраслей машиностроения в мире. Главные центры машиностроения	2	
	Транспортный комплекс Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты		
	Химическая промышленность. Лесная (лесоперерабатывающая) и лёгкая промышленность Географические особенности развития химической, лесной и лёгкой промышленности	2	
	Сельское хозяйство Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	География отраслей непродовольственной сферы. Основные направления международной торговли товарами и услугами. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Особенности современной торговли услугами	2	
	Практические занятия		
	№ 6: «Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира»	2	
	№ 7: «Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира»	2	
Основное содержание			
Раздел 2. Региональная характеристика мира		32	ОК 01. ОК 03. ОК 04.
Тема 2.1. Зарубежная Европа	Содержание учебного материала	6	
	Теоретическое обучение 1.Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Европе	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	2.Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	Практическое занятие № 8: «Характеристика особенностей природы, населения и хозяйства европейской страны»	2	
Тема 2.2. Зарубежная Азия	Содержание учебного материала Теоретическое обучение 1. Место и роль Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов зарубежной Азии. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Азии	6	
	2. Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Практическое занятие № 9: «Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии»	2	
Тема 2.3. Африка	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и особенности населения Африки Хозяйство стран Африки. Особенности хозяйства стран Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления.	6	ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	Практическое занятие	4	
	№ 10 Особенности развития субрегионов Африки.	2	
	№ 11 Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Африке	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
Тема 2.4. Америка	Содержание учебного материала	6	
	Теоретическое обучение 1. Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Северной Америке США. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы США Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы Канады	4	ОК 01. ОК 03. ОК 04.
	2. Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Латинской Америке		
	Практическое занятие		
	№12: «Составление сравнительной экономико-географической характеристики двух стран Северной и Латинской Америки»	2	
Тема 2.5. Австралия	Содержание учебного материала	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
и Океания	Теоретическое обучение 1. Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04.
Тема 2.6. Россия в современном мире	Содержание учебного материала	6	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 07.
	Теоретическое обучение 1. Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX — XXI веков. Место России в мировом хозяйстве, ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации РФ. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России	2	
	Практические занятия		
	№13: «Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. Определение роли России и ее отдельных регионов в международном географическом разделении труда» №14: «Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России»	4	
Раздел 3. Глобальные проблемы человечества		2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 1.1
Тема 3.1.	Содержание учебного материала		
Классификация глобальных проблем. Глобальные	Теоретическое обучение Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы. Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов. Понятие о глобальных проблемах современности — естественно-	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
прогнозы, гипотезы и проекты	научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Влияние предприятий профильной отрасли на глобальные проблемы. Роль географии в решении глобальных проблем человечества		
Дифференцированный зачет		2	
Всего		72 часа	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: наличия учебного кабинета «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением
мультимедиа, проектор.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Интерактивная доска, компьютерные столы и стулья.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

1.Комплект учебно-наглядных пособий:

- атлас мира
- контурные карты
- карта мира

2.Комплект электронных пособий:

Развивающие фильмы: «Глобальное потепление», «Транссибирский экспресс», «Циклопические постройки мира», «Путешествие по Австралии» и др.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания

1.Кузнецова А.П., Ким Э.В. География: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования; 1-е издание. – Акционерное общество “Издательство “Просвещение”, 2024.

2.Холина В.Н. География; углубленное обучение: Акционерное общество “Издательство “Просвещение”, 2023.

3. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 372 с. — (Профессиональное образование).

4. Симагин, Ю. А. Экономическая география и регионалистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Симагин, А. В. Обыграйкин ; под редакцией Ю. А. Симагина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 487 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14989-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490220>

Дополнительные источники

1.Африка: энциклопедический справочник: в 2 т. / гл. ред. А.Громыко. — М., 1987.

2.Российский энциклопедический словарь. — М., 2011.

2. Универсальная школьная энциклопедия: в 2 т. / под ред. Е.Хлебалина, Д. Володихина. — М., 2003.
 3. Энциклопедия для детей. Культуры мира: мультимедийное приложение (компакт-диск). — М., 2004.
 4. Энциклопедия для детей. — Т 13. Страны. Народы. Цивилизации / гл. ред. М.Д.Аксенова. — М., 2001.
 5. Энциклопедия стран мира / гл. ред. Н. А. Симония. — М., 2004.
 6. Бахчиева О.А. География: экономическая и социальная география мира: 10 класс (базовый уровень). – М.: Вентана-Граф, 2021.
 7. www.wikipedia.org (сайт Общедоступной мультязычной универсальной интернет-энциклопедии).
 8. www.faostat3.fao.org (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО)).
 9. www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county (сайт Геологической службы США).
 10. www.school-collection.edu.ru («Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»). www.simvolika.rsl.ru (сайт «Гербы городов Российской Федерации»).
- электронно-библиотечные системы:
1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)
 2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/>)
 11. <http://sdo.btptsu.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01.	Р 1, Темы 1.2, 1.3, 1.4 Р 2, Темы 2.1 - 2.6 Р 3, Тема 3.1	тестирование Кейс задания географический диктант
ОК 03.	Р 1, Тема 1.3; 1.4. Р 2, Темы 2.1 - 2.6 Р 3, Тема 3.1	устный опрос фронтальный письменный опрос эссе, доклады, рефераты
ОК 04.	Р 1, Темы 1.1., 1.4. Р 3, Тема 3.1	оценка составленных презентаций по темам раздела
ОК 05.	Р 1, Темы 2.1, 2.2 Р 3, Темы 3.1	оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
ОК 06.	Р 1, Темы 1.2. Р 3, Тема 3.1	контрольная работа

ОК 07.	Р 1, Темы 1.2. Р 3, Тема 3.1	оценка самостоятельно выполненных заданий
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.3 ПК 3.8	Профессионально-ориентированное содержание	дифференцированный зачет проводится в форме тестирования

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла

 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БТПТСУ

 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 06 Иностранный язык

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»</u>	<u>6</u>
<u>2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</u>	<u>17</u>
<u>3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</u>	<u>26</u>
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....</u>	<u>27</u>

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности: **11.02.12 Почтовая связь**

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные ⁵⁸
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	- владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; - говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического

⁵⁸ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

		письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; – писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; – владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;

		не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной

		и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме – описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и междисциплинарного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях

		повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с	- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении – переспрос; при говорении и письме – описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании – языковую и контекстуальную

	учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;	- говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего

	- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	мнения и краткой аргументацией объемом 14–15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14–15 фраз результаты выполненной проектной работы; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в	- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;

	поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск	- владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме

	переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
в т.ч.	
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т. ч.:	
1. Основное содержание	50
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	50
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	20
индивидуальный проект (да/нет)**	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

***) Если предусмотрен индивидуальный проект по дисциплине, программа по его реализации разрабатывается отдельно*

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей	48	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	Содержание учебного материала Лексика: – города; – национальности; – профессии; – числительные; – члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); – внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); – личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) – названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) Грамматика: – глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). – простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени);	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04

	– степени сравнения прилагательных и их правописание; – местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; – модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: – Правила чтения. Звуки. Транскрипция		
	Практические занятия	6	
	1.Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2	
	2. Отношения поколений в семье.	2	
	3. Описание внешности и характера человека	2	
Тема № 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: – рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); – наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: – предлоги времени; – простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) – глагол с инфинитивом; – сослагательное наклонение – love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени		
	Практические занятия	6	
	1. Рабочий день.	2	
	2. Досуг. Хобби.	2	
	3. Активный и пассивный отдых	2	
Тема № 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: – здания (attached house, apartment, etc.); – комнаты (living-room, kitchen, etc.); – обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.);		

	– техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); – условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); – места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: – оборот there is/are; – неопределённые местоимения some/any/one и их производные. – предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); – модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.); – специальные вопросы; – вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I ____?); – наречия, обозначающие направление		
	Практические занятия	4	
	1.Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.	2	
	2.Описание здания, интерьера. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка	2	
Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Содержание учебного материала	6	OK 01, OK 02, OK 04
	Лексика: – виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); – товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); – одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: – существительные исчисляемые и неисчисляемые; – употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; – артикли: определенный, неопределенный, нулевой; – чтение артиклей;		

	– арифметические действия и вычисления		
	Практические занятия	6	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2	
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине	2	
	3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви	2	
Контрольная работа Тема 1.1 – 1.4		2	
Тема № 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Лексика: – части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); – правильное питание (diet, protein, etc.); – названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); – симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); – еда (egg, pizza, meat, etc); – способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); – дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: – образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; – множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; – существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; – чтение и правописание окончаний. – простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) – правильные и неправильные глаголы; – used to + Infinitive structure		
	Практические занятия	4	
	1 Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни	2	
	2. Еда полезная и вредная.	2	

Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха.	Содержание учебного материала	4	OK 01, OK 02, OK 04
	Лексика: – виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); – виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: – инфинитив, его формы; – неопределенные местоимения; – образование степеней сравнения наречий; – наречия места		
	Практические занятия	4	
	1. Почему и как люди путешествуют	2	
	2. Путешествие на поезде, самолете	2	
Тема № 1.7 Страна/страны изучаемого языка	Содержание учебного материала	6	OK 01, OK 02, OK 04
	Лексика: – государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); – достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) – количественные и порядковые числительные; – обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: – артикли с географическими названиями; – прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; – прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени)		
	Практические занятия	6	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство,	2	

	традиции). 2. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 3. Великобритания и США (крупные города, достопримечательности)	2 2	
Тема № 1.8 Россия	Содержание учебного материала	8	OK 01, OK 02, OK 04
	Лексика: – государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); – погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). – экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); – достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: – артикли с географическими названиями; – прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). – сравнительные обороты than, as...as, not so ... as		
	Практические занятия	8	
	1. Географическое положение, климат, население.	2	
	2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство.	2	
	3. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы	2	
Контрольная работа Тема 1.6 – 1.8		2	
Прикладной модуль			
Раздел 2.	Иностранный язык для специальных целей	20	OK 01, OK 02, OK 04, OK 09 ПК⁵⁹...
Тема 2.1	Содержание учебного материала	4	OK 01, OK 02,

⁵⁹ Отражается единица ПК, формируемая прикладным модулем (профессионально-ориентированным содержанием) в соответствии с ФГОС реализуемой специальности/профессии СПО

Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	Лексика: – профессионально ориентированная лексика; – лексика делового общения. Грамматика: – герундий, инфинитив. – грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		ОК 04, ОК 09
	Практические занятия	4	
	1. Основные понятия вашей профессии. Особенности подготовки и по профессии/специальности.	2	
	2. Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии/специальности	2	
Тема 2.2 Промышленные технологии	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - машины и механизмы (machinery, enginery, equipment etc.) - промышленное оборудование (industrial equipment, machine tools, bench etc.) Грамматика: - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практические занятия	6	
	1. Машины и механизмы. Промышленное оборудование.	2	
	2. Работа на производстве.	2	
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	3. Конкурсы профессионального мастерства WorldSkills	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Содержание учебного материала	4	
	Лексика: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc) Грамматика: - страдательный залог, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля		

	Практические занятия	4	
	1. Достижения науки.	2	
	2. Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности	2	
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		
	Практические занятия	4	
	1. Известные ученые и их открытия в России.	2	
	2. Известные ученые и их открытия за рубежом	2	
Контрольная работа Темы 2.1 – 2.4		2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		72	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных, практических и иных занятий. Объем часов определяется по каждой позиции столбца.

** Темы по прикладному модулю представлены на выбор образовательной организации.*

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Материально-технические условия реализации дисциплины

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Иностранного языка»

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания

1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. – Planet of English – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с.: ил.
2. Ю. Б. Голицынский. Английский язык. Грамматика. Сборник упражнений. М.: КАРО, 2017.
3. Под редакцией Мюллера В. К. Англо-русский, русско-английский словарь. М.: Стандарт, ЛадКом, 2015.
4. А. П. Голубев, А. Д. Жук, И. Б. Смирнова Английский язык для всех специальностей. Учебник. – М.: ООО Кнорус, 2018.
- 5.

Для преподавателей

1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.И., Койранская Е.А., Лаврик Г.В. – Planet of English – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с.: ил.
2. И. П. Агабекян Английский язык. —Ростов-на-Дону: Феникс.2019.
3. Ю. Голицынский. Английский язык. Грамматика. Сборник упражнений. М.: КАРО, 2017.
4. А. П. Голубев, А. Д. Жук, И. Б. Смирнова Английский язык для всех специальностей. Учебник. – М.: ООО Кнорус, 2018.

Интернет-ресурсы

Обучающие материалы:

1. <http://sdo.btpsu.ru/>
2. www.macmillanenglish.com - интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов-речевых умений и навыков.
3. <http://www.englishforbusiness.ru/materials/correspondence/>

Методические материалы:

4. www.standart.edu.ru
5. www.internet-school.ru

Audio Resources

6. www.bbdearningenglish.com
7. www.onestopenglish.com

Video Resources

8. www.bbc.co.uk/iplayer
9. www.youtube.com

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий дифференцированного зачета
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 - п-о/с⁶⁰	Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты “Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram? Разработка плана продвижения колледжа Выполнение заданий дифференцированного зачета

Приложение 3.7
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла

 /И.С.Саврухина/

«15» мая 2024 г.

Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БПТСУ

 /Г.А.Малюнова/

«15 » мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОУП 07 Математика

по специальности программы подготовки

специалистов среднего звена

11.02.12 Почтовая связь

нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Математика»</u>	<u>3</u>
<u>2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</u>	<u>27</u>
<u>3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</u>	<u>49</u>
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....</u>	<u>50</u>

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Математика»

1.1. Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС 11.02.12 Почтовая связь.
(профессии/специальности)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК *(ОК указываются из нового макета ФГОС СПО 2022 года по профессии/специальности).*

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности; - способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;	- владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: рациональная функция,

	- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач;

		оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при

		решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки. - уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; умение формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; - уметь оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений при решении задач, в том числе из других учебных

		предметов; - уметь оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; умение задавать и описывать графы различными способами; использовать графы при решении задач; - уметь свободно оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок; бином Ньютона; умение применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач; - уметь оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения,

		неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; -уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; умение строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; умение использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; умение свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; умение проводить исследование функции; умение использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем; - уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая

		геометрическая прогрессия; умение задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул; - уметь оперировать понятиями: непрерывность функции, асимптоты графика функции, первая и вторая производная функции, геометрический и физический смысл производной, первообразная, определенный интеграл; умение находить асимптоты графика функции; умение вычислять производные суммы, произведения, частного и композиции функций, находить уравнение касательной к графику функции; умение использовать производную для исследования функций, для нахождения наилучшего решения в прикладных, в том числе социально-экономических и физических задачах, для определения скорости и ускорения; находить площади и объемы фигур с помощью интеграла; приводить примеры математического моделирования с помощью дифференциальных уравнений; - уметь оперировать понятиями: комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел (геометрическая, тригонометрическая и алгебраическая); уметь производить арифметические действия с комплексными числами; приводить примеры использования комплексных чисел; - уметь свободно оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение для описания числовых данных; умение исследовать

		статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; графически исследовать совместные наблюдения с помощью диаграмм рассеивания и линейной регрессии; - уметь находить вероятности событий с использованием графических методов; применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; оценивать вероятности реальных событий; умение оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение случайной величины, функции распределения и плотности равномерного, показательного и нормального распределений; умение использовать свойства изученных распределений для решения задач; знакомство с понятиями: закон больших чисел, методы выборочных исследований; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, отрезок, луч, плоский угол, двугранный угол, трехгранный угол, пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов в окружающем мире; умение оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника,

		правильный многогранник, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, развертка поверхности, сечения конуса и цилиндра, параллельные оси или основанию, сечение шара, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса; умение строить сечение многогранника, изображать многогранники, фигуры и поверхности вращения, их сечения, в том числе с помощью электронных средств; умение применять свойства геометрических фигур, самостоятельно формулировать определения изучаемых фигур, выдвигать гипотезы о свойствах и признаках геометрических фигур, обосновывать или опровергать их; умение проводить классификацию фигур по различным признакам, выполнять необходимые дополнительные построения; - уметь свободно оперировать понятиями: площадь фигуры, объем фигуры, величина угла, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями, площадь сферы, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение находить отношение объемов подобных фигур; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; умение распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; умение использовать геометрические отношения, находить

		геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: прямоугольная система координат, вектор, координаты точки, координаты вектора, сумма векторов, произведение вектора на число, разложение вектора по базису, скалярное произведение, векторное произведение, угол между векторами; умение использовать векторный и координатный метод для решения геометрических задач и задач других учебных предметов; оперировать понятиями: матрица 2×2 и 3×3, определитель матрицы, геометрический смысл определителя; - уметь моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том числе социально-экономического и физического характера; - умение выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; умение распознавать проявление законов математики в искусстве, умение приводить примеры математических открытий российской и

		мировой математической науки
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при

	- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными	- уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, сечения цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь

	действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его	распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками

	при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного	- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа; - уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция,

	взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; - уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; - уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость,

	общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; - уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные	- уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой

антикоррупционного поведения	планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным	математической науки. - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях

	символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого	- не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; - уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширить опыт деятельности экологической	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить

производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	направленности; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям	графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее	- владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная

	всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;	функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь

	- уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - и способность их использования в познавательной и социальной практике	извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение новых условиях;	- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства

	-- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - и способность их использования в познавательной и социальной практике	реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - и способность их использования в познавательной и социальной практике	-владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при

		решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; уметь извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств;

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	340
в т.ч.	
Основное содержание	266
в т. ч.:	
теоретическое обучение	218
практические занятия	48
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	56
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	52
Индивидуальный проект (да/нет)	6
Консультации	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		19	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07 ПК 1.8 ПК 2.1 ПК 3.7
Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности	Содержание учебного материала Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Комбинированное занятие	2	
Тема 1.2 Числа и вычисления. Выражения и преобразования	Содержание учебного материала Действия над положительными и отрицательными числами, обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения. Комбинированное занятие	2	
Тема 1.3. Геометрия на плоскости	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Виды плоских фигур и их площадь. Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости Практическое занятие	2	
Тема 1.4 Процентные вычисления	Содержание учебного материала Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты Практическое занятие	4	
Тема 1.5	Содержание учебного материала		

Уравнения и неравенства	Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства	2	
	Практическое занятие		
Тема 1.6 Системы уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	6	
	Способы решения систем линейных уравнений. Понятия: матрица 2x2 и 3x3, определитель матрицы. Метод Гаусса. Системы нелинейных уравнений. Системы неравенств		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.7 Входной контроль	Содержание учебного материала	1	
	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости		
	Контрольная работа		
Раздел 2 Прямые и плоскости в пространстве		19	
Тема 2.1. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	Содержание учебного материала	2	
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Признак и свойство скрещивающихся прямых. Основные пространственные фигуры.		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала	6	
	Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда. Построение сечений. Решение задач.		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.3. Перпендикулярность прямых, прямой и	Содержание учебного материала		
	Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости.		

плоскости, плоскостей	Доказательство. Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярные плоскости. Признак перпендикулярности плоскостей. Доказательство. Расстояния в пространстве	2	
	Комбинированное занятие		
Тема 2.4. Теорема о трех перпендикулярах	Содержание учебного материала	4	
	Теорема о трех перпендикулярах. Доказательство. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.5. Параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся прямые	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Аксиомы стереометрии. Перпендикулярность прямой и плоскости, параллельность двух прямых, перпендикулярных плоскости, перпендикулярность плоскостей		
	Практическое занятие		
Тема 2.6. Решение задач. Прямые и плоскости в пространстве	Содержание учебного материала	1	
	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Скрещивающиеся прямые		
	Контрольная работа		
Раздел 3. Координаты и векторы		15	ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-07 ПК 3.7
Тема 3.1 Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками. Координаты середины отрезка	Содержание учебного материала	4	
	Декартовы координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах. Расстояние между двумя точками, координаты середины отрезка		
	Комбинированное занятие		

ОК-02, ОК-03,
ОК-04, ОК-07
ПК 3.7

Тема 3.2 Векторы в пространстве. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов	Содержание учебного материала Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам. Координаты вектора, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями. Уравнение плоскости. Геометрический смысл определителя 2x2 Комбинированное занятие	6	
Тема 3.3 Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Координатная плоскость. Вычисление расстояний и площадей на плоскости. Количественные расчеты Практическое занятие	4	
Тема 3.4 Решение задач. Координаты и векторы	Содержание учебного материала Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некомпланарным векторам. Простейшие задачи в координатах. Координаты вектора, расстояние между точками, координаты середины отрезка, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями Контрольная работа	1	
Раздел 4. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		39	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07
Тема 4.1	Содержание учебного материала		ПК 1.8

Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла	4	ПК 2.1 ПК 3.7
	Комбинированное занятие		
Тема 4.2	Содержание учебного материала	4	
Основные тригонометрические тождества.	Тригонометрические тождества. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$. Формулы приведения		
Формулы приведения	Комбинированное занятие		
Тема 4.3	Содержание учебного материала	8	
Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов	Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов. Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла. Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента. Преобразования простейших тригонометрических выражений		
Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла	Комбинированное занятие		
Тема 4.4	Содержание учебного материала	2	
Функции, их свойства.	Область определения и множество значений функций. Чётность, нечётность, периодичность функций. Способы задания функций		
Способы задания функций	Комбинированное занятие		
Тема 4.5	Содержание учебного материала	2	
Тригонометрические функции, их свойства и графики	Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций $y = \cos x$, $y = \sin x$, $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 4.6	Содержание учебного материала	2	
Преобразование графиков	Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций.		
тригонометрических	Преобразование графиков тригонометрических функций		
	Практическое занятие		

функций			
Тема 4.7	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		
Описание производственных процессов с помощью графиков функций	Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах	4	
	Практическое занятие		
Тема 4.8	Содержание учебного материала		
Обратные тригонометрические функции	Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики	2	
	Комбинированное занятие		
Тема 4.9	Содержание учебного материала		
Тригонометрические уравнения и неравенства	Уравнение $\cos x = a$. Уравнение $\sin x = a$. Уравнение $\operatorname{tg} x = a$, $\operatorname{ctg} x = a$. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные.	8	
	Простейшие тригонометрические неравенства		
	Комбинированное занятие.		
Тема 4.10	Содержание учебного материала		
Системы тригонометрических уравнений	Системы простейших тригонометрических уравнений	2	
	Комбинированное занятие		
Тема 4.11	Содержание учебного материала		
Решение задач. основы тригонометрии.	Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций.	1	
Тригонометрические функции	Контрольная работа		
Раздел 5.		8	
Комплексные числа			
Тема 5.1	Содержание учебного материала		
Комплексные числа	Понятие комплексного числа. Сопряженные комплексные числа, модуль и		

	аргумент комплексного числа. Форма записи комплексного числа (геометрическая, тригонометрическая, алгебраическая). Арифметические действия с комплексными числами	4	
	Комбинированное занятие		

Тема 5.2 Применение комплексных чисел	Содержание учебного материала	4	
	Выполнение расчетов с помощью комплексных чисел. Примеры использования комплексных чисел		
	Практическое занятие		
Раздел 6. Производная функции, ее применение		39	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07 ПК 1.8 ПК 2.1 ПК 3.7
Тема 6.1 Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования	Содержание учебного материала	2	
	Определение числовой последовательности и способы ее задания. Свойства числовых последовательностей. Определение предела последовательности. Вычисление пределов последовательностей. Предел функции на бесконечности. Предел функции в точке. Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.2 Производные суммы, разности произведения, частного	Содержание учебного материала	6	
	Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.3 Производные тригонометрических функций. Производная сложной функции	Содержание учебного материала	6	
	Определение сложной функции. Производная тригонометрических функций. Производная сложной функции		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.4 Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	Содержание учебного материала	2	
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов		

	Комбинированное занятие		
Тема 6.5	Содержание учебного материала	4	
Геометрический и физический смысл производной	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y=f(x)$		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.6	Содержание учебного материала	2	
Физический смысл производной в профессиональных задачах	Физический (механический) смысл производной – мгновенная скорость в момент времени t : $v = S'(t)$		
	Практическое занятие		
Тема 6.7	Содержание учебного материала	4	
Монотонность функции. Точки экстремума	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Понятие производной высшего порядка, соответствие знака второй производной выпуклости (вогнутости) функции на отрезке. Задачи на максимум и минимум. Понятие асимптоты, способы их определения. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной. Дробно-линейная функция		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.8	Содержание учебного материала	4	
Исследование функций и построение графиков	Исследование функции на монотонность и построение графиков.		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.9 Наибольшее и наименьшее значения функции	Содержание учебного материала	2	
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.10 Нахождение	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		

оптимального результата с помощью производной в практических задачах	Наименьшее и наибольшее значение функции	6	
	Практическое занятие		

Тема 6.11	Содержание учебного материала	1	
Решение задач.	Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции		
Производная функции, ее применение	Контрольная работа		
Раздел 7. Многогранники и тела вращения		45	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07 ПК 1.8 ПК 3.7
Тема 7.1	Содержание учебного материала	2	
Вершины, ребра, грани многогранника	Понятие многогранника. Его элементы: вершины, ребра, грани. Диагональ. Сечение. Выпуклые и невыпуклые многогранники		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.2	Содержание учебного материала	2	
Призма, ее составляющие, сечение. Прямая и правильная призма	Понятие призмы. Ее основания и боковые грани. Высота призмы. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Ее сечение		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.3	Содержание учебного материала	2	
Параллелепипед, куб. Сечение куба, параллелепипеда	Параллелепипед, свойства прямоугольного параллелепипеда, куб. Сечение куба, параллелепипеда		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.4	Содержание учебного материала	2	
Пирамида, ее составляющие, сечение. Правильная пирамида. Усеченная пирамида	Пирамида и ее элементы. Сечение пирамиды. Правильная пирамида. Усеченная пирамида		
	Комбинированное занятие		

Тема 7.5 Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды	Содержание учебного материала	2	
	Площадь боковой и полной поверхности призмы, пирамиды		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.6 Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде	Содержание учебного материала	2	
	Симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.7 Примеры симметрий в профессии	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6	
	Симметрия в природе, архитектуре, технике, в быту		
	Практическое занятие		
Тема 7.8 Правильные многогранники, их свойства	Содержание учебного материала	2	
	Понятие правильного многогранника. Свойства правильных многогранников		
	Практическое занятие		
Тема 7.9 Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра	Содержание учебного материала	2	
	Цилиндр и его элементы. Сечение цилиндра (параллельное основанию и оси). Развертка цилиндра		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.10 Конус, его составляющие. Сечение конуса	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Конус и его элементы. Сечение конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), конические сечения. Развертка конуса		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.11 Усеченный конус. Сечение усеченного конуса	Содержание учебного материала	2	
	Усеченный конус. Его образующая и высота. Сечение усеченного конуса		
	Комбинированное занятие		

Тема 7.12 Шар и сфера, их сечения	Содержание учебного материала	2	
	Шар и сфера. Взаимное расположение сферы и плоскости. Сечение шара, сферы		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.13 Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел	Содержание учебного материала	4	
	Понятие об объеме тела. Объем куба и прямоугольного параллелепипеда.		
	Объем призмы и цилиндра. Отношение объемов подобных тел.		
	Геометрический смысл определителя 3-го порядка		
Тема 7.14 Объемы и площади поверхностей тел	Комбинированное занятие	2	
	Содержание учебного материала		
	Объемы пирамиды и конуса. Объем шара. Площади поверхностей тел		
Тема 7.15 Комбинации многогранников и тел вращения	Комбинированное занятие	4	
	Содержание учебного материала		
	Комбинации геометрических тел		
Тема 7.16 Геометрические комбинации на практике	Практическое занятие	4	
	Содержание учебного материала		
	Использование комбинаций многогранников и тел вращения в практико-ориентированных задачах		
Тема 7.17 Решение задач. Многогранники и тела вращения	Практическое занятие	1	
	Содержание учебного материала		
	Объемы и площади поверхности многогранников и тел вращения		
Раздел 8. Первообразная функции, ее применение	Контрольная работа	13	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07 ПК 1.8
Тема 8.1	Содержание учебного материала		

Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	Задача о восстановлении закона движения по известной скорости. Понятие интегрирования. Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y=f(x)$. Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной	2	ПК 2.1 ПК 3.7
	Комбинированное занятие		

Тема 8.2 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	Содержание учебного материала	2	
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона— Лейбница		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.3 Неопределенный и определенный интегралы	Содержание учебного материала	2	
	Понятие неопределенного интеграла		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.4 Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции	Содержание учебного материала	2	
	Геометрический смысл определенного интеграла		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.5 Определенный интеграл в жизни	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Геометрический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей		
	Практическое занятие		
Тема 8.6	Содержание учебного материала		

Решение задач. Первообразная функции, ее применение	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных. Ее применение	1	
	Контрольная работа		
Раздел 9. Степени и корни. Степенная функция		17	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07
Тема 9.1 Степенная функция, ее свойства	Содержание учебного материала	4	
	Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Функции $y = \sqrt[n]{x}$ их свойства и графики. Свойства корня n-ой степени		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.2 Преобразование выражений с корнями n- ой степени	Содержание учебного материала	4	
	Преобразование иррациональных выражений		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.3 Свойства степени с рациональным и действительным показателями	Содержание учебного материала	2	
	Понятие степени с любым рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.4 Решение иррациональных уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	6	
	Равносильность иррациональных уравнений и неравенств. Методы их решения. Решение иррациональных уравнений и неравенств		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.5 Степени и корни. Степенная функция	Содержание учебного материала	1	
	Определение степенной функции. Использование ее свойств при решении уравнений и неравенств		
	Контрольная работа		
Раздел 10. Показательная функция		17	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07

Тема 10.1 Показательная функция, ее свойства	Содержание учебного материала	4	
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции, ее свойства и график. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений функционально-графическим методом		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.2 Решение показательных уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	8	
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств		
	Практическое занятие		
Тема 10.3 Системы показательных уравнений	Содержание учебного материала	4	
	Решение систем показательных уравнений		
	Комбинированное занятие		
Тема 10.4 Решение задач. Показательная функция	Содержание учебного материала	1	
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей и методом введения новой переменной. Решение показательных неравенств		
	Контрольная работа		
Раздел 11. Логарифмы. Логарифмическая функция		29	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07 ПК 1.8 ПК 2.1 ПК 3.7
Тема 11.1 Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e	Содержание учебного материала	4	
	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e		
	Комбинированное занятие		
Тема 11.2 Свойства логарифмов. Операция логарифмирования	Содержание учебного материала	6	
	Свойства логарифмов. Операция логарифмирования.		
	Комбинированное занятие		

Тема 11.3 Логарифмическая функция, ее свойства	Содержание учебного материала	4	
	Логарифмическая функция и ее свойства		
	Комбинированное занятие		
Тема 11.4 Решение логарифмических уравнений и неравенств	Содержание учебного материала	8	
	Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной. Логарифмические неравенства		
	Комбинированное занятие		
Тема 11.5 Системы логарифмических уравнений	Содержание учебного материала	2	
	Алгоритм решения системы уравнений. Равносильность логарифмических уравнений и неравенств		
	Комбинированное занятие		
Тема 11.6 Логарифмы в природе и технике	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства		
	Практическое занятие		
Тема 11.7 Решение задач. Логарифмы. Логарифмическая функция	Содержание учебного материала	1	
	Логарифмическая функция. Решение простейших логарифмических уравнений		
	Контрольная работа		
Раздел 12. Множества. Элементы теории графов		9	
Тема 12.1 Множества	Содержание учебного материала	2	
	Понятие множества. Подмножество. Операции с множествами		
	Комбинированное занятие		
Тема 12.2	Профессионально-ориентированное содержание (содержание		

Операции с множествами	прикладного модуля)	2	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07 ПК 1.8 ПК 2.1 ПК 3.7
	Операции с множествами. Решение прикладных задач		
	Практическое занятие		
Тема 12.3 Графы	Содержание учебного материала	4	
	Понятие графа. Связный граф, дерево, цикл граф на плоскости		
	Практическая работа		
Тема 12.4 Решение задач. Множества, Графы и их применение	Содержание учебного материала	1	
	Операции с множествами. Описание реальных ситуаций с помощью множеств. Применение графов к решению задач		
	Контрольная работа		
Раздел 13. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей		25	
Тема 13.1 Основные понятия комбинаторики	Содержание учебного материала	4	
	Перестановки, размещения, сочетания.		
	Комбинированное занятие.		
Тема 13.2 Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	Содержание учебного материала	4	
	Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий.		
	Комбинированное занятие		
Тема 13.3 Вероятность в профессиональных задачах	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события		
	Практическое занятие		
Тема 13.4	Содержание учебного материала		

Дискретная случайная величина, закон ее распределения	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 13.5 Задачи математической статистики	Содержание учебного материала	4	
	Вариационный ряд. Полигон частот и гистограмма. Статистические характеристики ряда наблюдаемых данных		
	Комбинированное занятие		
Тема 13.6 Составление таблиц и диаграмм на практике	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных		
	Практическое занятие		
Тема 13.7 Решение задач. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей	Содержание учебного материала	1	
	Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей		
	Контрольная работа		
Раздел 14. Уравнения и неравенства		28	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07 ПК 1.8 ПК 2.1 ПК 3.7
Тема 14.1 Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения	Содержание учебного материала	4	
	Равносильность уравнений и неравенств. Определения. Основные теоремы равносильных переходах в уравнениях и неравенствах. Общие методы решения уравнений: переход от равенства функций к равенству аргументов для монотонных функций, метод разложения на множители, метод введения новой переменной, функционально-графический метод		
	Комбинированное занятие		
Тема 14.2	Содержание учебного материала		

Графический метод решения уравнений, неравенств	Общие методы решения неравенств: переход от сравнения значений функций к сравнению значений аргументов для монотонных функций, метод интервалов, функционально-графический метод. Графический метод решения уравнений и неравенств	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 14.3 Уравнения и неравенства с модулем	Содержание учебного материала	4	
	Определение модуля. Раскрытие модуля по определению. Простейшие уравнения и неравенства с модулем. Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем		
	Комбинированное занятие		
Тема 14.4 Уравнения и неравенства с параметрами	Содержание учебного материала	6	
	Знакомство с параметром. Простейшие уравнения и неравенства с параметром		
	Комбинированное занятие		
Тема 14.5 Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	8	
	Решение текстовых задач профессионального содержания		
	Практические занятия		
Тема 14.6 Решение задач. Уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	2	
	Общие методы решения уравнений. Уравнения и неравенства с модулем и с параметрами		
	Практическое занятие		
Индивидуальный проект		6	
Консультации		6	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6	
Всего:		340	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета математики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление

профессиональной деятельности	Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6,	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа

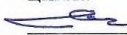
	4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий

	Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 5, Темы 5.1, 5.2 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных

	Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 9, Темы 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 Р 10, Темы 10.1, 10.2, 10.3, 10.4 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий
ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение

		экзаменационных заданий
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3 П-о/с, 1.4, 1.5, 1.6 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с, 2.6 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3 П-о/с, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7 П-о/с, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 П-о/с, 6.8, 6.9, 6.10 П-о/с, 6.11 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7 П-о/с, 7.8, 7.9, 7.10 П-о/с, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16, 7.17 Р 8, Темы 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6 Р 11, Темы 11.1, 11.2, 11.3 П-о/с, 11.4, 11.5, 11.6 П-о/с, 11.7 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6 Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение экзаменационных заданий

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла
 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БТПТСУ
 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 08 Информатика

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»</u>	9
<u>2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины «Информатика»</u>	18
<u>3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</u>	28
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....</u>	30

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.12 Почтовая связь. (Направленность «Связь, информационные и коммуникационные технологии»). Трудоемкость дисциплины «Информатика» на углубленном уровне составляет 126 часов, из которых 36 часов отведено на лекции, уроки, 90 часов на практические и лабораторные занятия.

Период обучения: 1 и 2 семестры.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах

Задачи дисциплины:

- 1) овладеть умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- 2) развить познавательные интересы, интеллектуальные и творческие способности путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов,
- 3) воспитать ответственное отношение к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- 4) приобрести опыт использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; - соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа,

	б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и

деятельности	деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java,

		С++, С#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; - уметь классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений); понимать последовательность решения задач

		анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов; - иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей; - уметь определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи; - уметь строить код, обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов; пояснять принципы работы простых алгоритмов сжатия данных; - уметь использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; уметь выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления; умение строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности; исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные; решать несложные логические уравнения; уметь решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами

		ориентированного ациклического графа); уметь использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки; уметь строить дерево игры по заданному алгоритму; разрабатывать и обосновывать выигрышную стратегию игры; - понимать базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел; нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне; обработка многоразрядных целых чисел; анализ символьных строк и других), алгоритмов поиска и сортировки; умение определять сложность изучаемых в курсе базовых алгоритмов (суммирование элементов массива, сортировка массива, переборные алгоритмы, двоичный поиск) и приводить примеры нескольких алгоритмов разной сложности для решения одной задачи; - владеть универсальным языком программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умение использовать основные управляющие конструкции; уметь осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных исходных данных; определять, при каких исходных данных возможно получение указанных результатов; выявлять данные, которые могут привести к ошибке в работе программы; формулировать предложения по улучшению программного кода; - уметь разрабатывать и реализовывать в виде программ

		базовые алгоритмы; использовать в программах данные различных типов с учетом ограничений на диапазон их возможных значений, применять при решении задач структуры данных (списки, словари, стеки, очереди, деревья); применять стандартные и собственные подпрограммы для обработки числовых данных и символьных строк; использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм; знать функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; умение использовать средства отладки программ в среде программирования; умение документировать программы; - уметь создавать веб-страницы; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины «Информатика»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	144
в т.ч.	
Основное содержание	126
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	90
в т.ч. контрольные работы	-
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа	6
Консультации	6
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
Основное содержание			
Раздел 1.	Информация и информационная деятельность человека	22	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Основное содержание	2	ОК 02
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы		
	Теоретическое обучение		
		2	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	Основное содержание	4	ОК 02
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации		
	Практические занятия	2	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	Основное содержание	2	ОК 02
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение		
	Теоретическое обучение		
		2	
Тема 1.4. Кодирование информации.	Основное содержание	4	ОК 02
	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод		

Системы счисления	числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС. Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел. Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных. Кодирование данных произвольного вида		
	Практические занятия	4	
Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	Основное содержание	2	ОК 02
	Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом		
	Практические занятия	2	
Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 1.7. Службы Интернета	Основное содержание	2	ОК 02
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете		
	Практические занятия	2	

Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных		
	Практические занятия	2	
Тема 1.9. Информационная безопасность	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи		
	Теоретическое обучение	2	
Раздел 2.	Использование программных систем и сервисов	22	
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах	Основное содержание	4	ОК 02
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования)		
	Практические занятия	4	
Тема 2.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	Основное содержание	4	ОК 02
	Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.		
	Практические занятия	4	
Тема 2.3. Компьютерная графика и мультимедиа	Основное содержание	4	ОК 02
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi)		

	Практические занятия	4	
Тема 2.4. Технологии обработки графических объектов	Основное содержание	4	ОК 02
	Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)		
	Практические занятия	4	
Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентаций	Основное содержание	2	ОК 02
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации		
	Практические занятия	2	
Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	Основное содержание	2	ОК 02
	Принципы мультимедия. Интерактивное представление информации		
	Практические занятия	2	
Тема 2.7. Гипертекстовое представление информации	Основное содержание	2	ОК 02
	Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы		
	Практические занятия	2	
Раздел 3.	Информационное моделирование	28	
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	Основное содержание	2	ОК 02
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 3.2. Списки, графы, деревья	Основное содержание	2	ОК 02
	Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 3.3.	Основное содержание	2	ОК 02

Математические модели в профессиональной области	Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)		
	Практические занятия	2	
Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	Основное содержание	4	ОК 01
	Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования (Pascal, Python, Java, C++, C#). Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц		
	Практические занятия	4	
Тема 3.5. Анализ алгоритмов в профессиональной области	Основное содержание	4	ОК 02
	Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	2	
Тема 3.6. Базы данных как модель предметной области	Основное содержание	6	ОК 02
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 3.7. Технологии обработки информации в электронных таблицах	Основное содержание	2	ОК 02
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование		
	Практические занятия	2	
Тема 3.8. Формулы и функции в	Основное содержание	2	ОК 02
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их		

электронных таблицах	использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах		
	Практические занятия	2	
Тема 3.9. Визуализация данных в электронных таблицах	Основное содержание	2	ОК 02
	Визуализация данных в электронных таблицах		
	Практические занятия	2	
Тема 3.10. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	Основное содержание	2	ОК 02
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		
	Практические занятия	2	
Прикладной модуль 6	Технологии продвижения веб-сайта в Интернете	36	
Тема 6.1. Интернет- маркетинг	Содержание	6	ОК 02
	Интернет-маркетинг: понятие, инструменты Интернет-маркетинга, исследование как элемент интернет-маркетинга		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.2. Методы продвижения в Интернете	Содержание	6	ОК 02
	Баннерная и контекстная рекламы, реклама в рассылках, реклама в блогах, сообществах, социальных сетях; вирусный маркетинг		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.3. Различные способы	Основное содержание	6	ОК 02
	Способы получения трафика: определение трафика, основные способы		

работы с количеством посетителей	получения трафика, особенности контекстной рекламы, SEO и SMO продвижения		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.4. Поисковая оптимизация контента	Содержание	6	OK 02
	Оптимизация контента для Яндекс, Rambler и Google, индексирование сайта поисковыми системами		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.5. Рекламная кампании в сети Интернет	Содержание	6	OK 02
	Планирование и проведение рекламной кампании - постановка целей, выбор и/или разработка инструментов, месседж, выбор площадок, бюджет, оценка эффективности		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.6. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете»	Содержание	6	OK 02
	Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретной продукции/решения/компании/организации»		
	Практические занятия	6	
Прикладной модуль 8	Введение в создание графических изображений с помощью GIMP	18	
Тема 8.1. Растровая и векторная графика. Форматы изображений, конвертация и оптимизация	Содержание	2	OK 02
	Отличия растровой и векторной графики. Использование растровой графики для хранения фотографий. Форматы PNG и JPEG. Конвертация с целью снижения объёма изображения		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 8.2. GIMP как проект GNU.	Содержание	2	OK 02
	GIMP как программа для различных операционных систем. Особенности		

Установка GIMP	проекта в качестве представителя класса свободного программного обеспечения. Установка на различные платформы		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 8.3. Интерфейс GIMP. Многооконный режим, стыкуемые диалоги, однооконный режим. Слои	Содержание	6	ОК 02
	Интерфейс и настройка его частей. Однооконный и многооконный режим. Управление диалогами. Окно слоёв изображения		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 8.4. Разрешение изображения. Навигация, масштабирование, кадрирование, аффинные преобразования	Содержание	4	ОК 02
	Размеры изображения в пикселах и понятие разрешения изображения. Преобразования: выравнивание, перемещение, кадрирование, вращение, наклон, перспектива, 3D-преобразование, трансформация, преобразование по точкам, зеркало, преобразование по рамке, искажения		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	2	
Тема 8.5. Заливка, фильтры и инструменты рисования	Содержание	4	ОК 02
	Использование заливки. Фильтры: размытие, улучшение, искажения, свет и тень, шум, выделение краёв, декорация, проекция		
	Практические занятия	4	
Тема 8.6. Выделение. Контуры. Комбинирование изображений	Содержание	2	ОК 02
	Использование выделений для работы с отдельными объектами в составе изображения. Выделение контуров. Создание коллажей путём соединения нескольких изображений		
	Теоретическое обучение	2	
Самостоятельная работа		6	

Консультации		6	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		6	
Всего		144ч.	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебная компьютерная лаборатория информатики.

Оборудование компьютерной лаборатории: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; маркерная доска; учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения: компьютеры по количеству обучающихся; локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет; лицензионное системное и прикладное программное обеспечение; лицензионное антивирусное программное обеспечение; лицензионное специализированное программное обеспечение; мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

17. Список используемой литературы.

Для студентов

Волк, В. К. Информатика. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16088-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530395>

Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16226-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530644>

Информатика : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 795 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17577-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533353>

Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для СПО / В. П. Зимин. — М.:Юрайт, 2023. — 110 с. — (Серия: Профессиональное образование). — URL: <http://www.biblio-online.ru>

Цветкова М. С., Великович Л. С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Для преподавателя

Федеральный закон от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении

изменений в Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования"».

Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 320 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06372-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/516248>.

Цветкова М. С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учеб. пособие для студ.учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Интернет-ресурсы

<http://sdo.btptsu.ru/>

www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

www.alhimikov.net (Образовательный сайт для школьников).
электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)

2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/>)

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Результаты обучения определяют, что обучающиеся должны знать, понимать и демонстрировать по завершении изучения дисциплины.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС СОО (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
I	Основной модуль			
1	Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека	Формулировать понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки.		
1.1	Информация и информационные процессы	Иметь представление об основных информационных процессах, о системах	Тест «Кодирование информации»	ОК 01
1.2	Подходы к измерению информации	Характеризовать единицы измерения информации	Практико-ориентированные теоретические задания: «Определение объемов различных носителей информации».	ОК 02

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
1.3	Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	Определять основные характеристики компьютеров; программное обеспечение.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения»	ОК 2
1.4	Кодирование информации. Системы счисления	Иметь представление о различных системах счисления	Практико-ориентированные теоретические задания: «Перевод числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС»	ОК 2
1.5	Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	Знать основные понятия алгебры логики	Практико-ориентированные теоретические задания: «Решение логических задач графическим способом»	ОК 2
1.6	Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Характеризовать компьютерные сети их классификацию.	Тест: «Локальных компьютерных сетей»	ОК 1 ОК 2
1.7	Службы Интернета	Понимать службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети)	Практико-ориентированные теоретические задания: «Цифровые сервисы государственных услуг»	ОК 2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
1.8	Сетевое хранение данных и цифрового контента	Организовывать личное информационное пространство	Практико-ориентированные теоретические задания: «Коллективная работа над документами. Предотвращение незаконного распространения персональных данных»	ОК 1 ОК 2
1.9	Информационная безопасность	Формулировать понятия «информационная безопасность», защита информации»	Тест «Защита информации. Информационная безопасность в мире, России» Тест «Компьютерные вирусы и антивирусная защита»	ОК 1 ОК 2
2	Раздел 2. Использование программных систем и сервисов	Пользоваться основными программными системами и сервисами		
2.1	Обработка информации в текстовых процессорах	Создавать текстовые документы на компьютере	Практико-ориентированные теоретические задания: «Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования)»	ОК 2
2.2	Технологии создания структурированных текстовых документов	Знать структуру документа.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Совместная работа над документом. Шаблоны».	ОК 1 ОК 2
2.3	Компьютерная графика и мультимедиа	Форматировать мультимедийные файлы.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Программы редактирования видео (ПО Movavi)»	ОК 2
2.4.	Технологии обработки графических объектов	Применять технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)	Практико-ориентированные теоретические задания: «Обработка различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)»	ОК 2
2.5	Представление профессиональной информации в виде презентаций	Применять основные этапы разработки презентации.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Разработка мультимедийной презентации»	ОК2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
2.6.	Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	Формулировать принципы мультимедии.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Интерактивное представление информации»	ОК 2
2.7	Гипертекстовое представление информации	Оформлять гипертекстовые страницы, веб-сайты и веб-страницы	Практико-ориентированные теоретические задания: «Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы»	ОК 02
3	Раздел 3. Информационное моделирование	Иметь представление о компьютерных моделях.		
3.1	Модели и моделирование. Этапы моделирования	Иметь представление о компьютерных моделях.	Тест «Этапы компьютерного моделирования»	ОК 2
3.2	Списки, графы, деревья	Иметь представление о структуре информации.	Тест «Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений»	ОК 2
3.3	Математические модели в профессиональной области	Иметь представление об алгоритмах моделирования кратчайших путей между вершинами	Практико-ориентированные теоретические задания: «Метод динамического программирования»	ОК 2
3.4	Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	Вести запись алгоритмов на языке программирования	Практико-ориентированные теоретические задания: «Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц»	ОК 1
3.5	Анализ алгоритмов в профессиональной области	Анализировать типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	Практико-ориентированные теоретические задания: «Структурированные типы данных. Массивы»	ОК 2
3.6	Базы данных как модель предметной области	Знать базы данных как модель предметной области.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Таблицы и реляционные базы данных»	ОК 2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
3.7	Технологии обработки информации в электронных таблицах	Применять приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование»	ОК 2
3.8	Формулы и функции в электронных таблицах	Применять формулы и функции в электронных таблицах.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Реализация математических моделей в электронных таблицах»	ОК 2
3.9	Визуализация данных в электронных таблицах	Иметь представление о визуализации данных в электронных таблицах	Практико-ориентированные теоретические задания: «Визуализация данных в электронных таблицах»	ОК 2
3.10	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	Моделировать в электронных таблицах	Практико-ориентированные теоретические задания: «Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)»	ОК 2
II Прикладной модуль				
4	Раздел 4. Технологии продвижения веб-сайта в Интернете	Применять технологии продвижения веб-сайта в Интернете	Защита проектной работы (с учетом будущей профессиональной деятельности)	
4.1	Интернет-маркетинг	Формулировать понятие, инструменты Интернет-маркетинга	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Исследование как элемент интернет-маркетинга 2. Тест «Инструменты Интернет-маркетинга»	ОК 2
4.2	Методы продвижения в Интернете	Применять методы продвижения в Интернете	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа:	ОК 2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
			Баннерная и контекстная рекламы 2. Практическая работа: Реклама в блогах и социальных сетях 3. Тест «Вирусный маркетинг»	
4.3	Различные способы работы с количеством посетителей	Применять различные способы работы с количеством посетителей	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Особенности контекстной рекламы 2. Практическая работа: SEO и SMO продвижения	ОК 2
4.4	Поисковая оптимизация контента	Иметь представление о поисковой оптимизации контента	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Индексирование сайта поисковыми системами	ОК 2
4.5	Рекламная кампании в сети Интернет	Планировать и проводить рекламную кампанию	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Планирование рекламной кампании 2. Практическая работа: Проведение рекламной кампании	ОК 2
4.6	Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете»	Осуществлять проектирование рекламной кампании в Интернете	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретной продукции» 2. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретного решения» 3. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретной компании/организации»	ОК 2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
5	Раздел 5. Введение в создание графических изображений с помощью GIMP	Создавать графические изображения с помощью GIMP	Защита учебно-исследовательского проекта (с учетом будущей профессиональной деятельности)	
5.1	Растровая и векторная графика. Форматы изображений, конвертация и оптимизация	Иметь представление об отличии растровой и векторной графики.	1. Тест «Отличия растровой и векторной графики»	ОК 02
5.2	GIMP как проект GNU. Установка GIMP	Осуществлять установку GIMP на различные платформы	1. Тест «GIMP как программа для различных операционных систем». 2. Практико-ориентированные теоретические задания «Установка GIMP на различные платформы»	ОК 02
5.3	Интерфейс GIMP. Многооконный режим, стыкуемые диалоги, однооконный режим. Слои	Иметь представление об интерфейсе и настройке его частей.	1. Тест «Однооконный и многооконный режим. Управление диалогами». 2. Практико-ориентированные задания по интерфейсу и настройке его частей.	ОК 02
5.4	Разрешение изображения. Навигация, масштабирование, кадрирование, аффинные преобразования	Иметь представление о размерах изображения в пикселах и понятии разрешения изображения.	1. Тест по теме «Размеры изображения в пикселах и понятие разрешения изображения.». 2. Практическая работа: « Преобразования: выравнивание, перемещение, кадрирование, вращение, наклон, перспектива, 3D-преобразование»	ОК 02

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
5.5	Заливка, фильтры и инструменты рисования	Применять заливку, фильтры и инструменты рисования	1. Практическая работа: «Использование заливки». 2. Практическая работа: «Фильтры: размытие, улучшение, искажения, свет и тень, шум, выделение краёв, декорация, проекция»	ОК 02
5.6	Выделение. Контуры. Комбинирование изображений	Создавать коллажи путём соединения нескольких изображений	1. Практическая работа: Использование выделений для работы с отдельными объектами в составе изображения. Выделение контуров. 2. Практическая работа: «Создание коллажей путём соединения нескольких изображений»	ОК 02
6.	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		Выполнение заданий дифференцированного зачета	ОК 1 ОК 2

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла

 /И.С.Саврухина/

«15» мая 2024 г.

Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БТПТСУ

 /Г.А.Малюнова /

«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 09 Физическая культура

по специальности программы подготовки

специалистов среднего звена

11.02.12 Почтовая связь

нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Содержание учебной дисциплины «Физическая культура» направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций. Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством личностно и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни. Методологической основой организации занятий по физической культуре является системно-деятельностный подход, который обеспечивает построение образовательного процесса с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и качества здоровья обучающихся.

В соответствии со структурой двигательной деятельности содержание учебной дисциплины «Физическая культура» представлено тремя содержательными линиями:

- 1) физкультурно-оздоровительной деятельностью;
- 2) спортивно-оздоровительной деятельностью с прикладной ориентированной подготовкой;
- 3) введением в профессиональную деятельность специалиста

При освоении программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессиям СПО физическая культура изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования с учётом профиля получаемого профессионального образования.

Содержание учебной дисциплины разработано в соответствии с основными содержательными линиями обучения физической культуре:

- первая линия ориентирует образовательный процесс на укрепление здоровья студентов и воспитание бережного к нему отношения. Через свое предметное содержание она нацеливает студентов на формирование интересов и потребностей в регулярных занятиях физической культурой и спортом, творческое использование осваиваемого учебного материала в разнообразных формах активного отдыха и досуга, самостоятельной физической подготовке к предстоящей жизнедеятельности.
- вторая содержательная линия соотносится с интересами студентов в занятиях спортом и характеризуется направленностью на обеспечение оптимального и достаточного уровня физической и двигательной подготовленности обучающихся.
- третья содержательная линия ориентирует образовательный процесс на развитие интереса студентов к будущей профессиональной деятельности и показывает значение физической культуры для их дальнейшего профессионального роста, самосовершенствования и конкурентоспособности на современном рынке труда, представлений о вероятностно-статистических закономерностях окружающего мира.

Основное содержание учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется в процессе теоретических и практических занятий и представлено двумя разделами: теоретическая часть и практическая часть

Теоретическая часть направлена на формирование у обучающихся мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры, осознание студентами значения здорового образа жизни, двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда.

Практическая часть предусматривает организацию учебно-методических и учебно-тренировочных занятий.

Учебная дисциплина «Физическая культура» является учебным предметом обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» разработана на

основе требований ФГОС СОО и ФГОС СПО с учетом *специальности СПО*: 11.02.12 Почтовая связь

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Физическая культура» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования учебная нагрузка обучающихся по ППССЗ составляет 72 часов.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать и уметь:**

Предметные результаты: (предметные знания и умения)

1. Теоретическая часть. Профессионально ориентированное содержание.

ПЗ:

1. Вспомнить правила техники безопасности на уроке ФК.
2. Знать необходимость занятий физическими упражнениями для укрепления и сохранения своего здоровья.
3. Знать о взаимосвязи общей культуры обучающихся и их образа жизни. Современное состояние здоровья молодежи. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность.
4. Понимать необходимость организации занятий физическими упражнениями различной направленности.
5. Понимать необходимость самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры.
6. Знать основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки.
7. Здоровье человека, его ценность и значимость для профессионала. Взаимосвязь общей культуры обучающихся и их образа жизни.
8. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни.
 - а. Влияние экологических факторов на здоровье человека. О вреде и профилактике курения, алкоголизма, наркомании.
9. Вводная и производственная гимнастика. Гигиенические средства оздоровления и управления работоспособностью: закаливание, личная гигиена, гидропроцедуры, бани, массаж. Материнство и здоровье.
10. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
11. Психофизиологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда студентов профессиональных образовательных организаций.

12. Динамика работоспособности в учебном году и факторы, ее определяющие. Основные причины изменения общего состояния студентов в период экзаменационной сессии.
13. Критерии нервно-эмоционального, психического и психофизического утомления. Методы повышения эффективности производственного и учебного труда.
14. Значение мышечной релаксации. Аутотренинг и его использование для повышения работоспособности.
15. Личная и социально-экономическая необходимость специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду.
16. Оздоровительные и профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности.
17. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания.
18. Тестирование состояния здоровья, двигательных качеств, психофизиологических функций, к которым профессия (специальность) предъявляет повышенные требования.

ПУ:

1. Уметь составлять и выполнять самостоятельные занятия.
2. Уметь правильно составлять и выполнять комплекс производственной гимнастики.

2. Лёгкая атлетика.

ПЗ:

1. Изучить правила безопасности на уроке ФК, понимать значимость занятий ФК.
2. Запомнить порядок и технику выполнения СБУ.
3. Описывать технику беговых упражнений.
4. Учить технику и тактику бега на короткие дистанции.
5. Запомнить технику и тактику бега на короткие дистанции.
6. Учить технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
7. Запомнить технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
8. Учить технику и тактику бега на длинные дистанции
9. Запомнить технику и тактику бега на длинные дистанции.
10. Повторять технику метания мяча.
11. Запомнить технику метания мяча.

ПУ:

1. Знать технику и тактику бега на короткие дистанции, выполнять учебный норматив.
2. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения беговых упражнений.
3. Закреплять технику бега на короткие дистанции.
4. Знать универсальные умения контролировать величину нагрузки по частоте сердечных сокращений при выполнении беговых упражнений.
5. Понимать и раскрывать связь физической культуры с трудовой и военной деятельностью человека.
6. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения упражнений.
7. Проявлять качества силы, быстроты, выносливости и координации при выполнении беговых упражнений.
8. Соблюдать правила техники безопасности при выполнении беговых упражнений.
9. Знать технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
10. Знать технику и тактику бега на длинные дистанции, выполнять учебный норматив.
11. Знать технику метания мяча, выполнять учебный норматив.

3. Волейбол

ПЗ:

1. Повторить стойки и перемещения. Технику безопасности.
2. Повторить технику приёма и передачи мяча сверху двумя руками.
3. Повторить технику приёма и передачи мяча двумя руками снизу. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
4. Повторить технику выполнения верхней прямой подачи мяча. Уметь технически правильно выполнять упражнение, выполнять учебный норматив.
5. Повторить технику нападающего удара.
6. Повторить технику блокирования.
7. Повторить тактику нападения, тактику защиты.
8. Повторить правила игры. Технику безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола.

Игра по правилам.

ПУ:

1. Знать технику низкой стойки, высокой стойки волейболиста, стойки волейболиста при нижней прямой подаче, уметь правильно перемещаться вдоль сетки и по площадке.
2. Знать технику приёма и передачи мяча сверху двумя руками. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
3. Знать технику приёма и передачи мяча двумя руками снизу. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
4. Знать технику выполнения верхней прямой подачи мяча. Уметь технически правильно выполнять упражнение, выполнять учебный норматив.
5. Знать технику нападающего удара в волейболе. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
6. Знать технику блокирования. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
7. Закреплять технику приема мяча снизу двумя руками, приема мяча одной рукой с последующим падением и перекатом в сторону, на бедро и спинную, последующим скольжением на груди—животе.
8. Закреплять тактику нападения, тактику защиты.
9. Знать правила игры. Технику безопасности на игре. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.
10. Уметь технически правильно выполнять упражнение, выполнять учебный норматив.

4. Атлетическая гимнастика.

ПЗ:

1. Запомнить комплекс № 1 круговой тренировки, понимать принципы дозировки нагрузки.
2. Запомнить комплекс № 3 круговой тренировки. Уметь технически правильно выполнять бросок набивного мяча.
3. Знать комплекс № 4 круговой тренировки. Понимать, почему нужно выполнять упражнения с отягощениями технически правильно.
4. Описывать технику прыжковых упражнений.
5. Повторить технику прыжка в длину с места.
6. Запомнить комплекс упражнений с эспандерами.
7. Запомнить комплекс упражнений с ленточным амортизатором.

ПУ:

1. Знать комплекс № 1 круговой тренировки, понимать принципы дозировки нагрузки.
2. Знать технику выполнения броска набивного мяча из исходного положения, стоя, мяч вверху, выполнять учебный норматив.

3. Закреплять универсальные умения по взаимодействию в парах и группах.
4. Учить комплекс № 4 круговой тренировки.
5. Уметь выполнять подтягивания на перекладине.
6. Осваивать универсальные умения контролировать величину нагрузки по частоте сердечных сокращений при выполнении прыжковых упражнений.
7. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения прыжковых упражнений.
8. Проявлять качества силы, быстроты, выносливости и координации при выполнении прыжковых упражнений.
9. Соблюдать правила техники безопасности при выполнении прыжковых упражнений.
10. Запомнить комплекс упражнений с эспандерами.
11. Запомнить комплекс упражнений с ленточным амортизатором.

5. Лыжная подготовка

ПЗ:

1. Вспомнить правила техники безопасности на уроке ФК.
2. Запомнить технику выполнения строевых упражнений.
3. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя попеременный двухшажный ход.
4. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный одношажный ход.
5. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный бесшажный ход.
6. Запомнить технику выполнения упражнения. Уметь правильно выполнять перестроения.
7. Уметь технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять спуски и подъёмы, используя изученные элементы.
8. Запомнить технику выполнения конькового хода.
9. Запомнить переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.
10. Повторить переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни.

ПУ:

1. Знать и уметь оказывать первую помощь при травмах и обморожениях.
2. Знать правила техники безопасности на уроке ФК.
3. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя попеременный двухшажный ход.
4. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный одношажный ход.
5. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный бесшажный ход.
6. Уметь технику выполнения упражнения. Уметь правильно выполнять перестроения.
7. Знать технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять спуски и подъёмы, используя изученные элементы.
8. Повторять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя коньковый ход.
9. Уметь применять изученные лыжные хода и тактические навыки.
10. Запомнить переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.
11. Повторить переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни.
12. Повторить элементы тактики лыжных гонок.

6. Баскетбол

ПЗ:

1. Повторить технику безопасности игры в баскетбол.
2. Повторить технику ведения мяча на месте и в движении.
3. Повторить технику низкой стойки, высокой стойки баскетболиста.
4. Повторить технику ловли и передачи мяча, вырывание и выбивание (приемы овладения мячом)
5. Повторить технику штрафного броска двумя руками от груди, двумя руками от головы, одной рукой от плеча.
6. Повторить технику бросков баскетбольного мяча в корзину (с места, в движении, прыжком).
7. Повторить тактику нападения, тактику защиты.
8. Знать правила игры.

ПУ:

1. Знать технику низкой стойки, высокой стойки баскетболиста , уметь правильно перемещаться по площадке.
2. Учить технику остановки прыжком, остановки двумя шагами, поворотов , стараться технически правильно выполнять упражнение.
3. Закреплять технику ведения мяча на месте и в движении.
4. Повторить технику ловли и передачи мяча, вырывание и выбивание (приемы овладения мячом)
5. Закреплять технику бросков баскетбольного мяча в корзину (с места, в движении, прыжком).
6. Учить технику штрафного броска двумя руками от груди, двумя руками от головы, одной рукой от плеча, стараться технически правильно выполнять упражнение.
7. Закреплять тактику нападения, тактику защиты.
8. Уметь играть по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.
9. Общаться и взаимодействовать в игровой деятельности.

7. Гимнастика.

ПЗ:

1. Запомнить порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
2. Повторить порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
3. Запомнить порядок выполнения комплекса упражнений для профилактики профессиональных заболеваний
4. Запомнить порядок выполнения комплекса вводной и производственной гимнастики
5. Разучивание комплексов общеразвивающих упражнений.

ПУ:

1. Закреплять порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
2. Уметь выполнять комплекс упражнений для профилактики профессиональных заболеваний.
3. Уметь выполнять комплекс вводной и производственной гимнастики.
4. Запомнить комплексов общеразвивающих упражнений.

Учебно-методические занятия. ППФП.

Профессионально ориентированное содержание.

ПЗ:

1. Запомнить простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов.
2. Запомнить методику составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности.
3. Запомнить порядок выполнения приемов массажа и самомассажа.
4. Знать правила составления комплексов упражнений утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности.
5. Знать правила составления комплекса упражнений для профилактики и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата.

ПУ:

1. Знать правила составления комплекса упражнений. Уметь технически правильно выполнять упражнения.
2. Знать порядок выполнения приемов массажа и самомассажа.
3. Знать методику составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности.
4. Знать правила составления комплекса упражнений для профилактики и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата.
5. Уметь технически правильно выполнять упражнения.
6. Уметь технически правильно выполнять упражнения и проводить их с подгруппой обучающихся.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т. ч.	
Основное содержание	50
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	42
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	16
Индивидуальный проект (да/нет)**	-

Теоретическая часть***Введение. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО***

Современное состояние физической культуры и спорта. Физическая культура и личность профессионала. Оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни, сохранении творческой активности и долголетия, предупреждении профессиональных заболеваний и вредных привычек.

Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура». Введение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). Требования к технике безопасности при занятиях физическими упражнениями.

Современное состояние физической культуры и спорта. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья

Здоровье человека, его ценность и значимость для профессионала. Взаимосвязь общей культуры обучающихся и их образа жизни. Современное состояние здоровья молодежи. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность.

Влияние экологических факторов на здоровье человека. О вреде и профилактике курения, алкоголизма, наркомании. Влияние наследственных заболеваний в формировании здорового образа жизни. Рациональное питание и профессия. Режим в трудовой и учебной деятельности. Активный отдых. Вводная и производственная гимнастика. Гигиенические средства оздоровления и управления работоспособностью: закаливание, личная гигиена, гидропроцедуры, бани, массаж. Материнство и здоровье. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания.

Здоровье и здоровый образ жизни. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.***Профессионально-ориентированное содержание.***

Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры. Основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки. Тесты для определения оптимальной индивидуальной нагрузки. Сенситивность в развитии профилирующих двигательных качеств.

Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки

Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Психофизиологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда студентов профессиональных образовательных организаций. Динамика работоспособности в учебном году и факторы, ее определяющие. Основные причины изменения общего состояния студентов в период

экзаменационной сессии. Критерии нервно-эмоционального, психического и психофизического утомления. Методы повышения эффективности производственного и учебного труда. Значение мышечной релаксации.

Аутотренинг и его использование для повышения работоспособности.

Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки

Личная и социально-экономическая необходимость специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду. Оздоровительные и профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Тестирование состояния здоровья, двигательных качеств,

психофизиологических функций, к которым профессия (специальность) предъявляет повышенные требования.

Практическая часть

Учебно-методические занятия. Профессионально ориентированное содержание.

- 1. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов.*
- 2. Методика составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности. Методика активного отдыха в ходе профессиональной деятельности по избранному направлению.*
- 3. Массаж и самомассаж при физическом и умственном утомлении.*
- 4. Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Физические упражнения для коррекции зрения.*
- 5. Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности студентов. Освоение методик составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения*
- 6. Методика определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных качеств на основе профессиограммы специалиста. Спортграмма и профессиограмма.*
- 7. Самооценка и анализ выполнения обязательных тестов состояния здоровья и общефизической подготовки. Методика самоконтроля за уровнем развития профессионально значимых качеств и свойств личности.*
- 8. Ведение личного дневника самоконтроля (индивидуальной карты здоровья). Определение уровня здоровья (по Э.Н. Вайнеру).*
- 9. Индивидуальная оздоровительная программа двигательной активности с учетом профессиональной направленности.*

Учебно-тренировочные занятия

Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.

Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м, эстафетный бег 4'100 м, 4'400 м; бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши), метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши).

Спортивные игры.

Волейбол

Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди—животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.

Баскетбол

Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защита — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.

Виды спорта по выбору.

Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах.

Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Техника безопасности занятий.

Лыжная подготовка.

Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши). Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований. Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Первая помощь при травмах и обморожениях.

Гимнастика. Профессионально ориентированное содержание.

Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки). Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки). Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Учебная нагрузка обучающихся составляет: 72 часа.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальный проект (если предусмотрены)	Объем часов	Характеристика основных видов деятельности (по разделам содержания учебной дисциплины) коды личностных результатов рабочих программ по учебной дисциплине и программы воспитания техникума	Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета Результаты (предметные знания; предметные умения)	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5	7
Основное содержание		58			
Раздел 2. Практические занятия. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности		42			
Учебно-тренировочные занятия.					
Тема 2.1 Легкая атлетика	Практические занятия: Кроссовая подготовка: Техника безопасности. Овладение и закрепление техники СБУ. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м, эстафетный бег 4'100 м, 4'400 м; бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши), метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши)/ метание мяча (150гр). Развитие физических качеств: общая и статическая	10	ПУДД: 1,2,3,5,8 КУДД: 2,3,5,9 РУДД: 2,5,6,7,10,11 ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07	ПЗ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 ПУ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11	Взаимный контроль. Самоконтроль Фронтальный контроль. Сдача нормативов. Контроль преподавателем.

	выносливость; и работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.				
	Самостоятельная работа: - составление комплексов упражнений без предмета, - написание реферата, проекта. - использование дневника самоконтроля в оценке уровня физического развития, - выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств, - совершенствование техники бега на короткие, средние и длинные дистанции, дыхательные упражнения, утренняя гимнастика.				
Тема 2.2. Спортивные игры. Волейбол.	Техника безопасности игры. Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди—животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Нижняя передача. Блокирование Правила игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.	10	ПУДД:1,2,3,4 КУДД:1,2,3,5,10 РУДД: 2,4,5,6,9,11 ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 05, ЛР 06,	ПЗ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. ПУ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. 3.9, 3.10, .	Контроль преподавателя. Взаимный контроль. Самоконтроль · Сдача учебных нормативов

	Развитие физических качеств: общая и статическая выносливость; и работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.		ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07		
	Самостоятельная работа: - Повторить правила игры в волейбол. Выполнение практической самостоятельной работы с использованием дневника самоконтроля по оценке уровня физического развития. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств -совершенствование техники и тактики элементов волейбола в процессе самостоятельных занятий. -самостоятельная работа над оздоровительной программой (для обучающихся специальной медицинской группы). Занятия в спортивных секциях -выполнение комплексов ОРУ, направленных на совершенствование профессиональных и военно-прикладных действий -разучивание и выполнение комплексов упражнений утренней зарядки				
Тема 2.3. Спортивные игры. Баскетбол	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защита — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты.	7	ПУДД: 1,3,4,6,7 КУДД: 2,3,4,6,7,10,11 РУДД: 2,4,5,6,10,11 ОК 2,3,6	ПЗ: 6.1,6.2,6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7,6.8. ПУ: 6.1,6.2,6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7,6.8, 6.9.	Контроль преподавателя. Взаимный контроль. Самоконтроль

	Правила игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам. Развитие физических качеств: общая и статическая выносливость; и работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.		ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07		· Сдача учебных нормативов
	Самостоятельная работа: - практическая самостоятельная работа с использованием дневника самоконтроля по оценке уровня физического развития -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств - совершенствование технических элементов в спортивных играх. - упражнения на ловкость, быстроту и координацию - самостоятельная работа над оздоровительной программой (СМГ). - разучивание и выполнение комплексов УГГ.				
Тема 2.4 Виды спорта по выбору. Атлетическая гимнастика	Техника безопасности занятий .Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Бросок набивного мяча на дальность из исходного положения стоя, мяч вверх. Подтягивание на низкой (д) высокой (ю) перекладине (количество раз).	6	ПУДД:1,3,4,6,7 КУДД:2,3,4,6,7,10,11 РУДД: 2,4,5,6,10,11 ОК 2,3,6	ПЗ: 4.1, 4.2, 4.3, 4,4, 4.5. ПУ: 1, 4.2, 4.3, 4,4, 4.5,5.6, 4.7,4.8,4.9.	Контроль преподавател я. Взаимный контроль. Самоконтроль ·

	Развитие физических качеств: общая и статическая выносливость; и работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.		ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07		Сдача учебных нормативов
	Самостоятельная работа: -проект. -практическая самостоятельная работа с использованием дневника самоконтроля по оценке уровня физического развития. -выполнение комплексов ОРУ, направленных на развитие физических профессиональных качеств -выполнение комплексов ОРУ, направленных на совершенствование техники выполнения видов физической подготовки -разучивание и выполнение комплексов упражнений утренней зарядки. -методы контроля физического состояния.				
	Самостоятельная работа: - написание рефератов, проектов. Тематика: «Диагноз и краткая характеристика заболевания обучающегося. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие», «Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применения других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе)», «Рекомендуемые средства физической				

	культуры при данном заболевании (диагнозе)»				
Зачётный урок		1			
Тема 2.5. Лыжная подготовка	Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши). Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований.. Первая помощь при травмах и обморожениях. Развитие физических качеств:общая и статическая выносливость; и работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.	8	ПУДД:1,2,3,5,8 КУДД:2,3,5,9 РУДД: 2,5,6,7,10,11 ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07	ПЗ: 5.1, 5.2, 5.3,5.4,5.5,5.6, 5.7. ПУ: 5.1, 5.2, 5.3,5.4,5.5,5.6, 5.7, 5.8.	Контроль преподавателя. Взаимный контроль. Самоконтроль Сдача учебных нормативов
	Самостоятельная работа: -написание реферата, проекта. -использование дневника самоконтроля в оценке уровня физического развития -выполнение комплексов ОРУ, направленных на				

	Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие», «Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применения других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе)», «Рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе)»				
<u>Теория.</u> 1.1.Профессионально-ориентированное содержание.	Физическая культура в режиме трудового дня. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки Профессионально-прикладная физическая подготовка. Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности, определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств.	4	ПУДД: 2,3,5,8 КУДД: 1,8,9,10 РУДД: 2,3,4,6,11 ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, МР 04, МР 05, ЛР 11, ЛР 12	ПЗ: 9.2. ПУ: 9.3.	Устный опрос
	Самостоятельная работа: написание рефератов, проектов. Умение составлять комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения.				
<u>Раздел 2. Практические занятия.</u> Профессионально ориентированное содержание.		16			
Методико-практические		8			

занятия.					
Тема 2.6.Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	Освоение методикосоставления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения. Освоение методикосоставления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	2	ПУДД: 2,3,5,8 КУДД: 1,8,9,10 РУДД: 2,3,4,6,11 ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, МР 04, МР 05, ЛР 11, ЛР 12	ПЗ: 9.2. ПУ: 9.3.	Контроль преподавател я. Взаимный контроль
	Самостоятельная работа: - обучение корректирующей гимнастике (формирование правильной осанки и исправление дефектов осанки)				
Тема 2.7 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры. Основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки. Тесты для определения оптимальной индивидуальной нагрузки. Сенситивность в развитии профилирующих двигательных качеств	2	ПУДД: 2,3,5,8 КУДД: 1,8,9,10 РУДД: 2,3,4,6,11 ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, МР 04, МР 05, ЛР 11, ЛР 12	ПЗ: 1.1. ПУ: 1.1. 1.17. 1.18. 1.19.	Контроль преподавател я. Взаимный контроль
Тема 2.8. Методы самоконтроля и	Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры. Основные	2	ПУДД: 2,3,5,8 КУДД: 1,8,9,10	ПЗ: 9.2. ПУ: 9.3.	Контроль преподавател

оценка умственной и физической работоспособности	признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки. Тесты для определения оптимальной индивидуальной нагрузки.		РУДД: 2,3,4,6,11 ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, МР 04, МР 05, ЛР 11, ЛР 12		я. Взаимный контроль
	Самостоятельная работа: Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры. Основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки. Тесты для определения оптимальной индивидуальной нагрузки. С				
Тема 2.9. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности.	2	ПУДД: 2,3,5,8 КУДД: 1,8,9,10 РУДД: 2,3,4,6,11 ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, МР 04, МР 05, ЛР 11, ЛР 12	ПЗ: 1.1. ПУ: 1.1. 1.17. 1.18. 1.19.	Контроль преподавател я. Взаимный контроль
	Самостоятельная работа: Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения ,опорно-двигательного аппарата. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания.				

	Физические упражнения для коррекции зрения				
Тема 2.10. Профессионально-прикладная физическая подготовка	Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания. .Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики (первая, вторая, третья группы профессий) .Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики (четвертая группа профессий). Поднимание туловища из положения лежа на груди, руки за голову, в замок (количество раз за 30 сек.). лежа на спине, руки за голову, в замок (количество раз за 1 мин.). ,челночный бег 3х10 м. ,сгибание и разгибание рук в упоре лёжа.	8	ПУДД: 1,2,3,5,8 КУДД: 2,3,5,9 РУДД: 2,5,6,7,10,11 ОК 2,3,6 ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07	ПЗ: 7.3, 7.4, 7.5. ПУ: 7.2, 7.3, 7.4.	Контроль преподавател я. Взаимный контроль.
	Самостоятельная работа: -проект. -разучивание и выполнение комплексов УГГ. -выполнение комплексов ОРУ - комплексы производственной гимнастики.				
Дифференцированны й зачёт		2	ПУДД: 2,3,5,8 КУДД: 1,8,9,10 РУДД: 2,3,4,6,11 ОК 2,3,6ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, МР 04, МР 05,ЛР 11, ЛР 12	ПЗ: 9.2. ПУ: 9.3.	Устный опрос
	Самостоятельная работа:				

	-подготовка к диф.зачёту			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ

«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивного зала.

Спортивный зал соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащен типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе спортивным инвентарем, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся¹.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» входят:

- учебно - методический комплекс преподавателя;
- спортивный инвентарь;
- инструкции по технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебного материала по физкультуре, рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППСЗ на базе основного общего образования.

В процессе освоения рабочей программы базовой общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по физкультуре, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, тестам, материалам олимпиад и др.).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для студентов

1. Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10—11 кл. — М: Просвещение, 2021.
2. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для учреждений НПО и СПО. - М: Академия 2019.
3. Андерсен Б. Растяжка для поддержания гибкости мышц и суставов. - Минск: Белорусский Дом печати, 2007.
4. Бирюков А.А. Лечебный массаж. - М: Akademia, 2004.
5. Бутин И.М. Лыжный спорт. - М: Akademia, 2000.
6. Вайнбаум Я.С. Гигиена физического воспитания и спорта. - М: Akademia, 2003.
7. Виера Барбара Л. Волейбол. Шаги к успеху.- М: АСТ-Астрель, 2004
8. Железняк Ю.Д. Спортивные игры техника, тактика, методика обучения. - М: Akademia, 2004
9. Звягинцев В.А. Индивидуальные упражнения баскетболистов. - Клинцы, Брянская область, 1994.
10. Колтановский А.П. Общеразвивающие упражнения. - М., 1979.
11. Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10—11 кл. — М: Просвещение, 2018.
12. <http://beachvolley.narod.ru>. Стефан Хёмберг Пляжный волейбол
13. <http://www.rulit.net/?book=88957>. Зайцева Ирина Фитнес против ожирения

Для преподавателей

1. Бишаева А.А. Примерная программа общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций. – М: Академия, 2015.

2. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для учреждений НПО и СПО. - М: Академия 2019.
3. Лях В.И., Зданевич А.А. Физическая культура 10—11 кл. — М: Просвещение, 2018.
4. Залетаев И.П. Программное и организационно-методическое обеспечение физического воспитания обучающихся в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования. - М: Физкультура и Спорт, 2006.

2. Интернет-ресурсы

1. <http://sdo.bptsu.ru/>
2. <http://www.edu.ru/db/portal/sites/school-page.htm> Федеральный образовательный портал. Нормативные документы по образованию, [учебные материалы](#), [Учебно-методические материалы](#), [Справочные материалы](#), [Иллюстративные и демонстрационные материалы](#), [Дополнительные информационные материалы](#), [Нормативные документы](#), [Научные материалы](#), [Электронные периодические издания](#), [Электронные библиотеки](#), [Образовательные сайты](#), [Программные продукты](#)
3. www.school.edu.ru Российский общеобразовательный портал
4. <http://www.minsport.gov.ru/ministry/> Федеральный сайт министерства спорта РФ
5. электронно-библиотечные системы:
 1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)
 2. Образовательно-издательский центр «Академия» ([http://www.academia-moscow.ru /](http://www.academia-moscow.ru/))

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предметом оценки освоения служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОУП.09 Физическая культура, направленные на формирование общих компетенций.

Ввиду специфики учебной дисциплины ОУП.09 Физическая культура, проверка знаний, умений и навыков при обучении имеет большое значение. Учет успеваемости необходим как средство повышения качества учебной работы.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения обязательного тестирования, заслушивания сообщений, докладов, итогового тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Методы оценки
ПР6 01	тестирование (теоретическое) оценка результатов выполнения практической работы
ПР6 02	тестирование (теоретическое) оценка результатов выполнения практической работы
ПР6 03	оценка результатов выполнения практической работы оценка результатов выполнения практических работ на методико-практических занятиях
ПР6 04	оценка результатов выполнения практических работ на методико-практических занятиях
ПР6 05	оценка результатов выполнения технических приемов и двигательных действия базовых видов спорта на учебно-тренировочных занятиях, в том

	числе в игровой и соревновательной деятельности контрольное тестирование, оценка выполнения контрольных нормативов

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физическ ие способнос ти	Контрольное упражнение (тест)	Возраст , лет	Оценка					
				Юноши			Девушки		
				5	4	3	5	4	3
1	Скоростн ые	Бег 30 м, с	16	4,4 и выше	5,1–4,8	5,2 и ниже	4,8 и выше	5,9–5,3	6,1 и ниже
			17	4,3	5,0–4,7	5,2	4,8	5,9–5,3	6,1
2	Координа ционные	Челночный бег 3×10 м, с	16	7,3 и выше	8,0–7,7	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3–8,7	9,7 и ниже
			17	7,2	7,9–7,5	8,1	8,4	9,3–8,7	9,6
3	Скоростно -силовые	Прыжки в длину с места, см	16	230 и выше	195–210	180 и ниже	210 и выше	170–190	160 и ниже
			17	240	205–220	190	210	170–190	160
4	Вынослив ость	6-минутный бег, м	16	1500 и выше	1300– 1400	1100 и ниже	1300 и выше	1050–1200	900 и ниже
			17	1500	1300– 1400	1100	1300	1050–1200	900
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16	15 и выше	9–12	5 и ниже	20 и выше	12–14	7 и ниже
			17	15	9–12	5	20	12–14	7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	16	11 и выше	8–9	4 и ниже	18 и выше 18	13–15	6 и ниже
			17	12	9–10	4		13–15	6

Оценка уровня физической подготовленности юношей основного и подготовительного учебного отделения

Тесты	Оценка в баллах

	5	4	3
12. Бег 3000 м (мин, с)	12,30	14,00	б/вр
13. Бег на лыжах 5 км (мин, с)	25,50	27,20	б/вр
14. Плавание 50 м (мин, с)	45,00	52,00	б/вр
15. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на	10	8	5
16. Прыжок в длину с места (см)	230	210	190
17. Бросок набивного мяча 2 кг из-за	9,5	7,5	6,5
18. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество	13	11	8
19. Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
20. Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	7,3	8,0	8,3
21. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
22. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики;	до 9	до 8	до 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек основного и подготовительного учебного отделения

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
7. Бег 2000 м (мин, с)	11,00	13,00	б/вр
8. Бег на лыжах 3 км (мин, с)	19,00	21,00	б/вр
9. Плавание 50 м (мин, с)	1,00	1,20	б/вр
10. Прыжки в длину с места (см)	190	175	160
11. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
12. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
10. Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	8,4	9,3	9,7
11. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
12. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики – производственной гимнастики – релаксационной гимнастики	до 9	до 8	до 7,5

Учебные нормативы для юношей основного и подготовительного

учебного отделения

	1 семестр			2 семестр		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег: 100м	14,4	14,5	15,1			
Бег:3000 м	12,10	13,10	б/в			
Бег: 1000м	4.00	5.00	6.00			
Метание мяча (м)	35	33	28			
Волейбол						
Верхняя передача	25	20	15			
Нижняя передача	25	20	15			
Подача сверху (из 5)	4	3	2			
ППФП						
Прыжки через скакалку (1')				110	90	80
Пресс (1 мин)				40	35	30
Поднимание				30	27	24
Сгиб. и разгиб. рук в упоре лежа.				20	17	12
Челночный бег 3x10м				7.3	8.0	38

Баскетбол

Штрафные броски (10 бросков)				6	4	3
Ведение, 2 шага, бросок (10 бросков)				7	5	3

Лыжи

Бег на лыжах: 5 км				25,50	27,20	б/в

Атлетическая гимнастика

Бросок набивного мяча (м)	9	7	6			
Подтягивание на перекладине	14	12	8			
Прыжок в длину с места	225	220	180			

**Учебные нормативы для девушек основного и подготовительного
учебного отделения**

	1 семестр			2 семестр		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег: 100м	16,7	17,1	17,7			
Бег: 3000/2000 м	11,0	13,0	б/в			
Бег: 1000м	5.00	6.00	7.00			
Метание мяча (м)	24	19	15			
Волейбол						
Верхняя передача	20	15	13			
Нижняя передача	20	15	13			
Подача	3	2	1			
ППФП						
Прыжки через скакалку (1')				120	100	80
Пресс (1 мин)				40	38	35
Поднимание				30	25	20
Сгиб. и разгиб.				14	12	10
Челночный бег				8.04	9.04	9.6
Баскетбол						
Штрафные броски (10 бросков)				4	3	1

Ведение, 2 шага, бросок (10 бросков)				4	3	2

Лыжи

Бег на лыжах: 3 км				19,00	21,00	б/в

Атлетическая гимнастика

Бросок набивного мяча (м)	7	6	4			
Подтягивание на перекладине	20	10	5			
Прыжок в длину с места места	200	180	1,65			

Требования к результатам обучения студентов специального учебного отделения

- Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.
- Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.
- Овладеть элементами техники движений: релаксационных, беговых, прыжковых, ходьбы на лыжах, в плавании.
 - Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.
 - Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.
 - Овладеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.
 - Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).
 - Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.
 - Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.
 - Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.
 - Уметь выполнять упражнения:
 - сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);
 - подтягивание на перекладине (юноши);
 - поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки);
 - прыжки в длину с места; – бег 100 м;
 - бег: юноши — 3 км, девушки — 2 км (без учета времени);
 - тест Купера — 12-минутное передвижение;
 - плавание — 50 м (без учета времени)
 - бег на лыжах: юноши — 3 км, девушки — 2 км (без учета времени).

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ПЗ, ПУ	Форма контроля	Проверяемые ПЗ, ПУ	Форма контроля	Проверяемые ПЗ, ПУ
Раздел 1. Теоретическая часть					<i>Дифференцированный зачет</i>	<i>ОК.2, ОК 3, ОК6, У 3, У 5, У 6, З 1, З 2, З 3,</i>
Тема 1.11 Современное состояние физической культуры и спорта Техника безопасности на уроках физической культуры.	<i>Устный опрос</i>	<i>ОК.2</i>				ОК 2,3,6 ПР6 01, ЛР 02, ЛР 13, МР 04, МР 05
Тема 1.2 Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.	<i>Устный опрос Тестирование</i>	ПЗ: 1.8 1.9. 1.10. 1.11 ПУ: 1.1,1.2.				ОК 2,3,6ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, МР 04, МР 05,ЛР 11, ЛР 12
Тема 1.3 Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья .	<i>Устный опрос</i>	ПЗ: 1.1,1.2.,1.3. ПУ: 1.1.,1.2.				ОК 2,3,6 ПР6 01, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12

						МР 01, МР 03
Тема 1.4 Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья	<i>Устный опрос Тестирование</i>	ПЗ: 1.1,1.2.,1.3. ПУ: 1.1.,1.2.				ОК 2,3,6 ПР6 03, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12 МР 01, МР 03
<u>Теория. Профессионально-ориентированное содержание</u> Тема 1.5. Физическая культура в режиме трудового дня	<i>Устный опрос</i>	ПЗ: 1.11.9. 1.10. 1.11 1.12. 1.131.14. 1.15. ПУ: 1.1. 1.2.			<i>Дифференцированные зачет</i>	ОК 2,3,6 ПР6 03, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12, МР 01, МР 03
Тема 1.6 Профессионально-прикладная физическая подготовка. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической. Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности, определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических	<i>Устный опрос</i>	ПЗ: 1.1. ПУ: 1.1. 1.17. 1.18. 1.19.				ОК 2,3,6 ПР6 01, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 04, МР 09

качеств.подготовки.						
Раздел 2 Практическая часть. Профессионально ориентированное содержание. Тема 2.6.Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой. Освоение методикосоставления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения. Освоение методикосоставления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности.	Устный опрос	ПЗ: 1.1. ПУ: 1.1. 1.17. 1.18. 1.19.				ОК 2,3,6 ПЗ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 ПУ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11
Тема 2.7. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	Устный опрос Самостоятельная работа	ПЗ: 9.1, 9.2., 9.3, 9.4, 9.5 . ПУ: 9.1, 9.2., 9.3, 9.4, 9.5				ОК 2,3,6 ПР6 01, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 04, МР

						09
Тема 2.8. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	<i>Устный опрос Самостоятельная работа</i>	ПЗ: 9.1, 9.2., 9.3, 9.4, 9.5 . ПУ: 9.1, 9.2., 9.3, 9.4, 9.5				ОК 2,3,6 ПР6 01, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 04, МР 09
Тема 2.9. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач						
Тема 2.10. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики (первая, вторая, третья группы профессий) Поднимание туловища из положения лежа на груди, руки за голову, в замок (количество раз за 30 сек.).Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики	<i>фронтальный опрос</i>	ПЗ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 ПУ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11	<i>Сдача учебных нормативов</i>	ПЗ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 ПУ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11		ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07

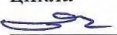
(четвертая группа профессий) поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за голову, в замок (количес Челночный бег 3х10 м. ,сгибание и разгибание рук в упоре лёжа.тво раз за 1 мин.).						
Тема 2.1. Легкая атлетика	<i>Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа</i>	ПЗ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 ПУ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11	<i>Сдача учебных нормативов</i>	ПЗ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11 ПУ: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11		ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07
Тема 2.5. Лыжная подготовка	<i>Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа</i>	ПЗ: 5.1, 5.2, 5.3,5.4,5.5,5.6, 5.7. ПУ: 5.1, 5.2, 5.3,5.4,5.5,5.6, 5.7, 5.8.	<i>Сдача учебных нормативов</i>	ПЗ: 5.1, 5.2, 5.3,5.4,5.5,5.6, 5.7. ПУ: 5.1, 5.2, 5.3,5.4,5.5,5.6, 5.7, 5.8.		ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07
Тема 2.4. Атлетическая гимнастика.	<i>Практическая работа Самостоятельная работа</i>	ПЗ: 7.3, 7.4, 7.5. ПУ: 7.2, 7.3, 7.4.		ПЗ: 7.3, 7.4, 7.5. ПУ: 7.2, 7.3, 7.4.		ОК 2,3,6 ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР

						11, МР 01, МР 02, МР 07
Тема Спортивные игры. Тема 2.2. Волейбол	<i>Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа</i>	ПЗ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. ПУ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. 3.9, 3.10, . ПЗ: 6.1,6.2,6.3, 6. 4, 6.5, 6.6, 6.7,6.8. ПУ: 6.1,6.2,6.3, 6. 4, 6.5, 6.6, 6.7,6.8, 6.9.	<i>Сдача учебных нормативов</i>	ПЗ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. ПУ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. 3.9, 3.10, . ПЗ: 6.1,6.2,6.3, 6. 4, 6.5, 6.6, 6.7,6.8. ПУ: 6.1,6.2,6.3, 6. 4, 6.5, 6.6, 6.7,6.8, 6.9.		ОК 2,3,6 ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07
Тема 2.3. Баскетбол	<i>Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа</i>	ПЗ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. ПУ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. 3.9, 3.10, . ПЗ: 6.1,6.2,6.3, 6. 4, 6.5, 6.6, 6.7,6.8. ПУ: 6.1,6.2,6.3, 6.	<i>Сдача учебных нормативов</i>	ПЗ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. ПУ: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8. 3.9, 3.10, . ПЗ: 6.1,6.2,6.3, 6. 4, 6.5, 6.6, 6.7,6.8.		ОК 2,3,6 ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11,

		4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9.		ПУ: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9.		МР 01, МР 02, МР 07
Тема 2.4 .Виды спорта по выбору	<i>Практическая работа Тестирование Самостоятельная работа</i>	ПЗ: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5. ПУ: 1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 5.6, 4.7, 4.8, 4.9. ПЗ: 8.1, 8.3. ПУ: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5.	<i>Сдача учебных нормативов</i>	ПЗ: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5. ПУ: 1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 5.6, 4.7, 4.8, 4.9. ПЗ: 8.1, 8.3. ПУ: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5.		ОК 2, 3, 6 ПРБ 01, ПРБ 04, ПРБ 05, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07

Приложение 3.10
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла
 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БПТСУ
 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУП 10 Основы безопасности и защиты Родины

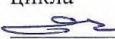
по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск
2024

Приложение 3.11
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла

 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БПТТСУ

 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 11 Физика

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины	3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....	5
305	
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	28
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	30

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физика»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности: **11.02.12 Почтовая связь**

Содержание программы «Физика» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности; овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Освоение курса ОД «Физика» предполагает решение следующих задач:

- приобретение знаний о фундаментальных физических законах, лежащих в основе современной физической картины мира, принципов действия технических устройств и производственных процессов, о наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;
- понимание физической сущности явлений, проявляющихся в рамках производственной деятельности;
- освоение способов использования физических знаний для решения практических и профессиональных задач, объяснения явлений природы, производственных и технологических процессов, принципов действия технических приборов и устройств, обеспечения безопасности производства и охраны природы;
- формирование умений решать учебно-практические задачи физического содержания с учётом профессиональной направленности;

- приобретение опыта познания и самопознания; умений ставить задачи и решать проблемы с учётом профессиональной направленности;
- формирование умений искать, анализировать и обрабатывать физическую информацию с учётом профессиональной направленности;
- подготовка обучающихся к успешному освоению дисциплин и модулей профессионального цикла: формирование у них умений и опыта деятельности, характерных для профессий / должностей служащих или специальностей, получаемых в профессиональных образовательных организациях;
- подготовка к формированию общих компетенций будущего специалиста: самообразования, коммуникации, проявления гражданско-патриотической позиции, сотрудничества, принятия решений в стандартной и нестандартной ситуациях, проектирования, проведения физических измерений, эффективного и безопасного использования различных технических устройств, соблюдения правил охраны труда при работе с физическими приборами и оборудованием.

Особенность формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения;
- смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;
- смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;
- вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты,
- выдвигать гипотезы и строить модели,
- применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;
- практически использовать физические знания; оценивать достоверность естественно-научной информации;
- использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.
- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;

- отличать гипотезы от научных теорий;
 - делать выводы на основе экспериментальных данных; приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
 - приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;
 - воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.
 - применять полученные знания для решения физических задач;
 - определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле*;
- измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

При освоении профессий СПО социально-экономического профиля профессионального образования физика изучается более углубленно, как профильная учебная дисциплина, учитывающая специфику осваиваемых профессий в объеме 144 часа на I курсе. Из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся, включая практические занятия, - 144 часа.

Рабочей программой общеобразовательной профильной учебной дисциплины «Физика» предусмотрены темы для выполнения индивидуального проекта обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой).

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение общеобразовательной профильной учебной дисциплины «Физика», как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Физика» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения основной ОПОП СПО с получением среднего общего образования (ППССЗ) на I курсе во II семестре.

Рабочая программа разработана в соответствии программой воспитания техникума и календарным планом воспитательной работы, с учетом индивидуальных особенностей,

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При освоении учебной дисциплины «Физика» используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие <i>i</i>	Дисциплинарные <i>ii</i>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и	- сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую

	обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные	модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; - владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; - сформировать умения

	подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	применять основополагающие астрономические понятия, теории и законы для анализа и объяснения физических процессов, происходящих на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде, движения небесных тел, эволюции звезд и Вселенной; - владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при

		анализе физических явлений и процессов
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач

	- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение	- владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с

	универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: - использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать	использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний

	эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы

	различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное движение, прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между

	действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания:	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; - понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования

	- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию,	

	памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения

	осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике	здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования;
ПК 1.2. Оказывать интернет-услуги в пунктах коллективного доступа. ПК 1.5. Обеспечивать производственно-технологические процессы отделений почтовой связи. ПК 2.1. Использовать средства механизации и автоматизации почтовой связи. ПК 2.4. Использовать метрологическое оборудование и франкировальные машины. ПК 2.5. Обеспечивать информационный обмен между объектами почтовой связи по почтовым переводам и регистрируемым почтовым отправлениям. ПК 3.3. Обеспечивать техническую безопасность работы отделения почтовой связи (далее - ОПС) и рабочих мест.		

2.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	144
1. Основное содержание	90
в т. ч.:	
теоретическое обучение	70
лабораторные занятия	8
контрольные работы	12
2. Профессионально-ориентированное содержание	54
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
лабораторные занятия	18
Промежуточная аттестация (экзамен)	

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 144 часов.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, индивидуальный проект (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Введение. Физика и методы научного познания	Содержание учебного материала: Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин. <i>Значение физики при освоении профессий и специальностей СПОⁱⁱⁱ.</i>	2	ОК 03 ОК 05
Раздел 1. Механика		14(4/-)^{iv}	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК 2.1
Тема 1.1 Основы кинематики	Содержание учебного материала: Механическое движение и его виды. Материальная точка. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Способы описания движения. <i>Траектория. Путь. Перемещение.</i> Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. <i>Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость.</i> Центростремительное ускорение. <i>Кинематика абсолютно твердого тела.</i>	4	
Тема 1.2 Основы динамики	Содержание учебного материала: Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.	4	

Тема 1.3 Законы сохранения в механике	Содержание учебного материала:	4	
	Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. <i>Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии.</i> Работа силы тяжести и силы упругости. Консервативные силы. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики.		
	<i>Решение задач с профессиональной направленностью</i>	2	
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика		26 (10/2)	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК2.5
Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории	Содержание учебного материала:	6	
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. <i>Силы и энергия межмолекулярного взаимодействия.</i> Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. <i>Температура и ее измерение.</i> Термодинамическая шкала температуры. Абсолютный нуль температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы. Молярная газовая постоянная		
	Лабораторные занятия: Лабораторная работа №1. Изучение одного из изопроцессов	2	
Тема 2.2 Основы термодинамики	Содержание учебного материала:	6	
	Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная теплоемкость. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. <i>Принцип действия тепловой машины. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Холодильные машины.</i> Охрана природы		
Тема 2.3	Содержание учебного материала:	6	

Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. <i>Абсолютная и относительная влажность воздуха.</i> Приборы для определения влажности воздуха. Точка росы. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Критическое состояние вещества. Характеристика жидкого состояния вещества. Поверхностный слой жидкости. Энергия поверхностного слоя. Ближний порядок. <i>Поверхностное натяжение. Смачивание. Явления на границе жидкости с твердым телом.</i> Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. <i>Кристаллические и аморфные тела.</i> Упругие свойства твердых тел. Закон Гука. Механические свойства твердых тел. Пластическая (остаточная) деформация. <i>Тепловое расширение твердых тел и жидкостей. Коэффициент линейного расширения. Коэффициент объемного расширения. Учет расширения в технике. Плавление. Удельная теплота плавления.</i> Кристаллизация. <i>Практическое применение в повседневной жизни физических знаний о свойствах газов, жидкостей и твердых тел</i>		
	<i>Решение задач с профессиональной направленностью</i>	2	
	Лабораторные занятия: <i>Лабораторная работа №2 Определение влажности воздуха</i>	2	
	Контрольная работа №1 «Молекулярная физика и термодинамика»	2	
Раздел 3. Электродинамика		48 (12/12)	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК1.5
Тема 3.1 Электрическое поле	Содержание учебного материала: <i>Электрические заряды.</i> Элементарный электрический заряд. <i>Закон сохранения заряда. Закон Кулона.</i> Электрическая постоянная. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. <i>Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков.</i> Работа сил электростатического поля. Потенциал. <i>Разность потенциалов. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Емкость. Единицы емкости. Конденсаторы. Соединение конденсаторов в батарею. Энергия заряженного конденсатора.</i> Энергия электрического поля. <i>Применение конденсаторов</i>	6	

	<i>Решение задач с профессиональной направленностью</i>	2	
	<i>Лабораторные занятия: Лабораторная работа №3. Определение электрической емкости конденсаторов</i>	2	
Тема 3.2 Законы постоянного тока	Содержание учебного материала:	6	
	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. <i>Закон Ома для участка цепи. Зависимость электрического сопротивления от материала, длины и площади поперечного сечения проводника. Зависимость электрического сопротивления проводников от температуры. Температурный коэффициент сопротивления. Сверхпроводимость. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока. Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи. Электрические цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Законы Кирхгофа для узла. Соединение источников электрической энергии в батарею.</i>		
	<i>Решение задач с профессиональной направленностью</i>	2	
	Лабораторные занятия:		
	Лабораторная работа №4 Определение термического коэффициента сопротивления меди.	2	
	Лабораторная работа №5 Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока.	2	
	Лабораторная работа №6 Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников.	2	
	Лабораторная работа №7 Исследование зависимости мощности лампы накаливания от напряжения на её зажимах.	2	
Контрольная работа №2 «Электрическое поле. Законы постоянного тока»		2	
Тема 3.3	Содержание учебного материала:	4	

Электрический ток в различных средах	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. <i>Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Электрохимический эквивалент. Виды газовых разрядов.</i> Термоэлектронная эмиссия. Плазма. <i>Электрический ток в полупроводниках.</i> Собственная и примесная проводимости. Р-п переход. <i>Применение полупроводников. Полупроводниковые приборы</i>		
Тема 3.4	Содержание учебного материала:		
Магнитное поле	Вектор индукции магнитного поля. Напряженность магнитного поля. Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Взаимодействие токов. <i>Сила Ампера. Применение силы Ампера.</i> Магнитный поток. Работа по перемещению проводника с током в магнитном поле. Действие магнитного поля на движущийся заряд. <i>Сила Лоренца. Применение силы Лоренца.</i> Определение удельного заряда. <i>Магнитные свойства вещества. Магнитная проницаемость.</i> Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури	4	
	<i>Решение задач с профессиональной направленностью</i>	2	
Тема 3.5 Электромагнитная индукция	Содержание учебного материала:	4	
	<i>Явление электромагнитной индукции.</i> Правило Ленца. Закон электромагнитной индукции. <i>Вихревое электрическое поле.</i> ЭДС индукции в движущихся проводниках. <i>Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока.</i> Взаимосвязь электрических и магнитных полей. Электромагнитное поле		
	<i>Решение задач с профессиональной направленностью</i>	2	
	Лабораторные занятия: <i>Лабораторная работа №8 Изучение явления электромагнитной индукции</i>	2	
Контрольная работа №3 «Магнитное поле. Электромагнитная индукция»		2	
Раздел 4. Колебания и волны		16 (4/2)	
Тема 4.1	Содержание учебного материала:	4	ОК 01

Механические колебания и волны	Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Свободные затухающие механические колебания. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК1.2
Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны	Содержание учебного материала:	6	
	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний. Вынужденные электрические колебания. <i>Переменный ток. Генератор переменного тока. Емкостное и индуктивное сопротивления переменного тока. Активное сопротивление. Закон Ома для электрической цепи переменного тока. Работа и мощность переменного тока. Резонанс в электрической цепи. Трансформаторы. Токи высокой частоты. Получение, передача и распределение электроэнергии.</i> Электромагнитное поле как особый вид материи. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Вибратор Герца. Открытый колебательный контур. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. <i>Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн</i>		
	Решение задач с профессиональной направленностью	2	
	Лабораторные занятия: Лабораторная работа №9 Изучение работы трансформатора	2	
Контрольная работа № 4 «Колебания и волны»		2	
Раздел 5. Оптика		20 (4/2)	
Тема 5.1 Природа света	Содержание учебного материала:	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК1.2
	Точечный источник света. <i>Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света.</i> Солнечные и лунные затмения. Принцип Гюйгенса. <i>Полное отражение.</i> Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система.		

	Оптические приборы. Телескопы. Сила света. Освещённость. Законы освещенности		
	<i>Решение задач с профессиональной направленностью</i>	2	
	Лабораторные занятия: <i>Лабораторная работа №10 Определение показателя преломления стекла</i>	2	
Тема 5.2 Волновые свойства света	Содержание учебного материала:	4	
	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Двойное лучепреломление. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. <i>Инфракрасное излучение</i> . Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений		
	Лабораторные занятия: Лабораторная работа №11 Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки.	2	
	Лабораторная работа №12 Наблюдение сплошного и линейчатого спектров	2	
Контрольная работа № 5 «Оптика»		2	
Тема 5.3 Специальная теория относительности	Содержание учебного материала:	2	
	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики		
Раздел 6. Квантовая физика		12 (2/-)	
Тема 6.1 Квантовая оптика	Содержание учебного материала:	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Соотношение неопределенностей Гейзенберга. Давление света. Химическое		

	действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Внешний фотоэлектрический эффект. Внутренний фотоэффект. Типы фотоэлементов. Применение фотоэффекта		ОК 07 ПК3.3
Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра	Содержание учебного материала:	6	
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Закономерности в атомных спектрах водорода. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры . Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Эффект Вавилова – Черенкова. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы		
Контрольная работа № 6 «Квантовая физика»		2	
Раздел 7. Строение Вселенной		6	
Тема 7.1 Строение Солнечной системы	Содержание учебного материала:	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Солнечная система. Планеты, их видимое движение. Малые тела солнечной системы. Система Земля—Луна. Солнце. Солнечная активность. Источник энергии Солнца и звёзд		
Тема 7.2 Эволюция Вселенной	Содержание учебного материала:	2	
	Звёзды, их основные характеристики. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звёзд. Этапы жизни звёзд. Млечный Путь — наша Галактика. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Теория Большого взрыва. Масштабная структура Вселенной. Метагалактика		
	Лаб работы: Лабораторная работа №13. Изучение карты звездного неба	2	
Промежуточная аттестация: экзамен			

	Bcero:	144	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены

Освоение рабочей программы базовой общеобразовательной учебной дисциплины «Физика» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования, учебного кабинета. В состав кабинета «Физики» входит лаборатория с лаборантской комнатой.

Помещение кабинета физики удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете есть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по физике, создавать презентации, видеоматериалы и т.п.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Физика», входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакаты: «Физические величины и фундаментальные константы», «Международная система единиц СИ», «Периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева», портреты выдающихся ученых-физиков и астрономов);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект электроснабжения кабинета физики;
- технические средства обучения;
- демонстрационное оборудование (общего назначения и тематические наборы);
- лабораторное оборудование (общего назначения и тематические наборы);
- статические, динамические, демонстрационные и раздаточные модели;
- вспомогательное оборудование;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Физика», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования.

В процессе освоения рабочей программы базовой общеобразовательной учебной дисциплины «Физика» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по физике, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ и др.).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания

- 1) Дмитриева В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.
- 2) Дмитриева В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля. Сборник задач: учеб. пособие для образовательных учреждений сред. проф. образования. — М., 2020.
- 3) Дмитриева В.Ф., Васильев Л.И. Физика для профессий и специальностей технического профиля. Контрольные материалы: учеб. пособия для учреждений сред. проф. образования / В.Ф.Дмитриева, Л.И.Васильев. — М., 2020.
- 4) Дмитриева В.Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля. Лабораторный практикум: учеб. пособия для учреждений сред. проф. образования / В.Ф.Дмитриева, А.В. Коржуев, О.В. Муртазина. — М., 2020.

Интернет-ресурсы

- 1) <http://sdo.btpsu.ru/>
- 2) Сайт Министерства образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>
- 3) www.globalteka.ru (Глобальная библиотека научных ресурсов)
- 4) www.st-books.ru (Лучшая учебная литература).
- 5) www.alleng.ru/edu/phys.htm (Образовательные ресурсы интернета - Физика)
- 6) <https://fiz.1september.ru> (учебно-методическая газета «Физика»)
- 7) www.college.ru/fizika (Подготовка к ЕГЭ)
- 8) www.yos.ru/natural-sciences/html (естественно-научный журнал для молодежи «Путь в науку») электронно-библиотечные системы:
- 9) Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)
- 10) Образовательно-издательский центр «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/>)

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Компетенции должны быть соотнесены с предметными результатами.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- устный опрос; - фронтальный опрос; - оценка контрольных работ; - наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- оценка выполнения лабораторных работ; - оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	ориентированных задач); - оценка тестовых заданий; - наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; - экзамен
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3., Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4., Темы 4.1., 4.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	

Приложение 3.12
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла
 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БТПТСУ
 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 12 Химия

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Химия»</u>	6
<u>2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины «Химия»</u>	12
<u>3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины</u>	21
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины</u>	237

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности: **11.02.12 Почтовая связь**

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у студентов представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;
- 2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,
- 3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;
- 4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;
- 5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;
- 6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие ⁶¹	Дисциплинарные ⁶²
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо-и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных

⁶¹ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) в отглаговой форме, формируемые общеобразовательной дисциплиной

⁶² Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с методикой преподавания дисциплины

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; - уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; - сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением
ОК 02. Использовать	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения,	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение

современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной	этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); - владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением

	безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации
ПК 1.5. Обеспечивать производственно-технологические процессы отделений почтовой связи.		
ПК 3.2. Осуществлять обработку, обмен и транспортировку почтовых отправлений.		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
Основное содержание	64
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	24
лабораторные занятия	10
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	4
Промежуточная аттестация (зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание		64	
Раздел 1. Основы строения вещества		6	
Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования	2	
	Практические занятия	2	
	Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы.	2	
Тема 1.2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Практические занятия	2	
	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеристику химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе	2	

	химических элементов Д.И. Менделеева»		
Раздел 2. Химические реакции		10	
Тема 2.1. Типы химических реакций	Основное содержание	4	OK 01
	Теоретическое обучение	2	
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления-восстановления. Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов	2	
	Практические занятия	2	
	Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества	2	
Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Основное содержание	4	OK 01 OK 04
	Теоретическое обучение	2	
	Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа “Типы химических реакций”. Исследование типов (по составу и количеству исходных и образующихся веществ) и признаков химических реакций. Проведение реакций ионного обмена, определение среды водных растворов. Задания на составление ионных реакций	2	
Контрольная работа 1	Строение вещества и химические реакции	2	
Раздел 3.	Строение и свойства неорганических веществ	16	
Тема 3.1. Классификация,	Основное содержание	4	OK 01
	Теоретическое обучение	2	

номенклатура и строение неорганических веществ	Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ	2	ОК 02 <i>ПК 3.2</i>
	Практические занятия	2	
	Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре. Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других): называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу. Источники химической информации (средств массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам	2	
Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ	Основное содержание	8	ОК 01 ОК 02 <i>ПК1.5</i>
	Теоретическое обучение	6	
	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии	2	
	Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV– VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе	2	
	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов	2	
	Практические занятия	2	
	Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: металлов и неметаллов; оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов; неорганических солей, характеризующих их свойства.	2	

	Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических веществ в быту и практической деятельности человека		
Тема 3.3. Идентификация неорганических веществ	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Идентификация неорганических веществ». Решение экспериментальных задач по химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов. Идентификация неорганических веществ с использованием их физико-химических свойств, характерных качественных реакций. Качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония	2	
Контрольная работа 2	Свойства неорганических веществ	2	
Раздел 4.	Строение и свойства органических веществ	24	
Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Основное содержание	4	ОК 01 ПК3.2
	Теоретическое обучение	2	
	Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры. Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено)	2	
	Практические занятия	2	
	Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен,	2	

	ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)		
Тема 4.2. Свойства органических соединений	Основное содержание	12	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК3.2
	Теоретическое обучение	6	
	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения):		
	– предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов; – непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов	2	
	– кислородсодержащие соединения (спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, жиры, углеводы). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла	2	
	– азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Высокомолекулярные соединения (синтетические и биологически-активные). Мономер, полимер, структурное звено. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Генетическая связь между классами органических соединений	2	
	Практические занятия	4	
	Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения	2	
	Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства органических соединений отдельных классов	2	

	Лабораторная работа	2	
	Лабораторная работа “Превращения органических веществ при нагревании”. Получение этилена и изучение его свойств. Моделирование молекул и химических превращений на примере этана, этилена, ацетилен и др.	2	
Тема 4.3. Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Основное содержание	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК3.2
	Теоретическое обучение	4	
	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности	2	
	Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). Опасность воздействия на живые организмы органических веществ отдельных классов (углеводороды, спирты, фенолы, хлорорганические производные, альдегиды и др.), смысл показателя предельно допустимой концентрации	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа: “Идентификация органических соединений отдельных классов” Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций. Денатурация белка при нагревании. Цветные реакции белков. Возникновение аналитического сигнала с точки зрения химических процессов при протекании качественной реакции, позволяющей идентифицировать предложенные органические вещества	2	
Контрольная работа 3	Структура и свойства органических веществ	2	
Раздел 5.	Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	4	
Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02 ПК1.5

	Теоретическое обучение	2	
	Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо- и эндотермические, реакции. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Принцип Ле Шателье	2	
	Практические занятия	2	ОК 01 ОК 02 ПК1.5
	Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия	2	
Раздел 6.	Растворы	4	
Тема 6.1.	Основное содержание	2	ОК 01
Понятие о растворах	Теоретическое обучение	2	ОК 02
	Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности. Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека	2	ОК 07 ПК3.2
Тема 6.2.	Основное содержание	2	ОК 01
Исследование свойств растворов	Лабораторные занятия	2	ОК 02
	Лабораторная работа «Приготовление растворов».	2	ОК 04
	Приготовление растворов заданной (массовой, %) концентрации (с практико-ориентированными вопросами) и определение среды водных растворов. Решение задач на приготовление растворов		ПК3.2
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			

Раздел 7.	Химия в быту и производственной деятельности человека	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК1.5
Химия в быту и производственной деятельности человека	Основное содержание	6	
	Теоретическое обучение	2	
	Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет)	2	
	Практические занятия		
	Поиск и анализ кейсов о применении химических веществ и технологий с учетом будущей профессиональной деятельности по темам: важнейшие строительные материалы, конструкционные материалы, краски, стекло, керамика, материалы для электроники, наноматериалы, текстильные волокна, источники энергии, органические и минеральные удобрения, лекарственные вещества, бытовая химия. Защита: Представление результатов решения кейсов в форме мини-доклада с презентацией	4	
	Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)	2	
	Всего	72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: «Кабинет химии, биологии».

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия): наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ, коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50-100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10–20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100–150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания

1. Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А. и др. Химия 10,11 классы. — М.: Просвещение, 2022.

2. Габриелян О. С., Остроумов И. Г. Химия для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2022.

3. Черникова Н.Ю. Химический минимум: Учебное пособие. СБ: Издательство «Лань», 2021

3.2.2. Дополнительные источники

1. Волцит П. Нескучная химия, ООО «Печатная слобода», 2024

2. Крышилович Е.В. Химия(справочник) — М. Эксмо, 2023.

4. Френкель Е.Н. Химия. Самоучитель.— Издательство АСТ, 2023

5. Юный химик. 100 химических опытов в быту. – М.: Концептуал, 2021

6. <http://sdo.btptsu.ru/>

7. www.wikipedia.org (сайт Обще́досто́пной мультиязычной универсальной интернет-энциклопедии).

8. www.faostat3.fao.org (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО)).

9. www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/country (сайт Геологической службы США).

10. www.school-collection.edu.ru («Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

www.simvolika.rsl.ru (сайт «Гербы городов Российской Федерации»).

электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)
2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/>)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Результаты обучения определяют, что обучающиеся должны знать, понимать и демонстрировать по завершении изучения дисциплины.

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
I	Основное содержание			
1		Раздел 1. Основы строения вещества	Формулировать базовые понятия и законы химии	
1.1	ОК 01	Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Составлять химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности	1. Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи». 2. Задачи на составление химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.). 3. Задания на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов
1.2	ОК 01 ОК 02	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Характеризовать химические элементы в соответствии с их положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева	1. Тест «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева». 2. Практические задания на установление связи между

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
				строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системе. 3. Практико-ориентированные теоретические задания на характеризацию химических элементов: «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева»
2		Раздел 2. Химические реакции	Характеризовать типы химических реакций	Контрольная работа «Строение вещества и химические реакции»
2.1	ОК 01 ОК 04	Типы химических реакций	Составлять реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительно-восстановительные реакции	1. Задачи на составление уравнений реакций: – соединения, замещения, разложения, обмена; – окислительно-восстановительных реакций с использованием метода электронного баланса. 2. Задачи на расчет массы вещества или объёма газов по известному количеству вещества, массе или объёму одного из участвующих в реакции веществ; расчёты массы (объёма, количества вещества) продуктов реакции, если одно из веществ имеет примеси
2.2		Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Составлять уравнения химических реакции ионного	1. Задания на составление молекулярных и ионных реакций с участием кислот, оснований и солей, установление изменения

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
			обмена с участием неорганических веществ	кислотности среды 2. Лабораторная работа "Типы химических реакций"
3		Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Исследовать строение и свойства неорганических веществ	Контрольная работа «Свойства неорганических веществ»
3.1	ОК 01 ПК3.2	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Классифицировать неорганические вещества в соответствии с их строением	1. Тест «Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре». 2. Задачи на расчет массовой доли (массы) химического элемента (соединения) в молекуле (смеси). 3. Практические задания по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов. 4. Практические задания на определение химической активности веществ в зависимости вида химической связи и типа кристаллической решетки
3.2	ОК 01 ОК 02 ПК1.5	Физико-химические свойства неорганических веществ	Устанавливать зависимость физико-химических свойств неорганических веществ от строения атомов и молекул, а также типа кристаллической решетки	1. Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и солей». 2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства и способы получения.

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
				3. Практико-ориентированные теоретические задания на свойства и получение неорганических веществ
3.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Идентификация неорганических веществ	Исследовать качественные реакции неорганических веществ	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием неорганических веществ, используемых для их идентификации. 2. Лабораторная работа: “Идентификация неорганических веществ”
4		Раздел 4. Строение и свойства органических веществ	Исследовать строение и свойства органических веществ	Контрольная работа «Строение и свойства органических веществ»
4.1	ОК 01 ПК3.2	Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Классифицировать органические вещества в соответствии с их строением	1. Задания на составление названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. 2. Задания на составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов. 3. Задачи на определение простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %)
4.2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК3.2	Свойства органических соединений	Устанавливать зависимость физико-химических свойств органических веществ от строения молекул	1. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. 2. Задания на составление уравнений химических реакций, иллюстрирующих химические свойства с учетом механизмов протекания данных реакций и генетической связи органических веществ разных классов.

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
				3. Расчетные задачи по уравнениям реакций с участием органических веществ. 4. Лабораторная работа "Превращения органических веществ при нагревании"
4.3	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК1.5	Идентификация органических веществ, их значение и применение в бытовой и производственной деятельности человека	Исследовать качественные реакции органических соединений отдельных классов	1. Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием органических веществ, в т.ч. используемых для их идентификации в быту и промышленности. 2. Лабораторная работа: "Идентификация органических соединений отдельных классов"
5		Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	Характеризовать влияние различных факторов на равновесие и скорость химических реакций	
5	ОК 01 ОК 02 ПК1.5	Скорость химических реакций. Химическое равновесие	Характеризовать влияние концентрации реагирующих веществ и температуры на скорость химических реакций Характеризовать влияние изменения концентрации веществ, реакции среды и температуры на смещение химического равновесия	Практико-ориентированные теоретические задания на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции. Практико-ориентированные задания на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия

№	ОК/ПК	Модуль/Раздел/Тема	Результат обучения	Типы оценочных мероприятий
6		Раздел 6. Растворы	Исследовать истинные растворы с заданными характеристиками	
6.1	ОК 01 ОК 02 ПК 3.2	Понятие о растворах	Различать истинные растворы	1. Задачи на приготовление растворов. 2. Практико-ориентированные расчетные задания на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека
6.2	ОК 01 ОК 04 ПК 1.5	Исследование свойств растворов	Исследовать физико-химические свойства истинных растворов	Лабораторная работа “Приготовление растворов”
II	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
7		Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Защита кейса (с учетом будущей профессиональной деятельности)
	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 1.5	Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Потепление климата и высвобождение газовых гидратов со дна океана. 2. Будущие материалы для авиа-, машино- и приборостроения. 3. Новые материалы для солнечных батарей. 4. Лекарства на основе растительных препаратов

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

«Рассмотрено»
на заседании ПЦК общеобразовательного
цикла
 /И.С.Саврухина/
«15» мая 2024 г.
Протокол № 8

«Утверждено»
зам. директора по учебной работе
ГБПОУ БТПТСУ
 /Г.А.Малюнова /
«15 » мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП 13 Биология

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
11.02.12 Почтовая связь
нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Брянск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Биология»</u>	31
<u>2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</u>	38
<u>3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплин</u>	46
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины</u>	48

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИОЛОГИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Биология» изучается на базовом уровне в общеобразовательном цикле учебного плана основной профессиональной образовательной программы всех укрупненных групп специальностей/профессий.

Трудоемкость дисциплины «Биология» на базовом уровне составляет 72 часа, из которых 12 часов включает профессионально-ориентированное содержание, усиливающее профессиональную составляющую по специальности 11.02.12 Почтовая связь

Профессионально-ориентированное содержание реализуется в прикладном модуле (раздел 5 “Биология в жизни”) для всех профессий/специальностей на материале кейсов, связанных с анализом информации о развитии и применении биотехнологий по отраслям будущей профессиональной деятельности обучающихся. Кроме того, профессионально-ориентированное содержание учитывается в разделе 4 “Экология” при выполнении лабораторных и практических работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Период обучения и распределение по семестрам определяет образовательная организация самостоятельно, с учетом логики формирования предметных результатов, общих и профессиональных компетенций, межпредметных связей с другими дисциплинами общеобразовательного и общепрофессионального циклов учебного плана.

1.2.1 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.	освоение системы биологических знаний; формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях, развить умения определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами для выявления естественных и антропогенных изменений, интерпретировать результаты наблюдений,	сформировать знание и понимание строения, многообразия и особенностей живых систем разного уровня организации, закономерностей протекания биологических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук; сформировать навыки проведения простейших биологических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с объектами и оборудованием; использовать информацию биологического характера из различных источников; прогнозировать последствия своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обосновывать и соблюдать меры профилактики заболеваний. сформировать понимание значимости достижений биологической науки и технологий в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агrobiотехнологий.

ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ПК 1.3	Обеспечивать распространение периодических печатных изданий
ПК 2.1	Использовать средства механизации и автоматизации почтовой связи
ПК 2.2	Эксплуатировать контрольно-кассовую технику
ПК 3.1	Обеспечивать экспедирование периодической печати.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие ⁶³	Дисциплинарные ⁶⁴
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация; сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; сформированность умения раскрывать основополагающие

⁶³ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022), формируемые общеобразовательной дисциплиной

⁶⁴ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022)

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам; приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети)

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию; сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии

	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические	сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
Основное содержание	72
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	2
практические занятия	20
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	8
лабораторные занятия	4
в т.ч. профессионально-ориентированное содержание	2
Контрольная работа	6
Промежуточная аттестация (зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого		18	
Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни	Основное содержание	2	ОК 02
	Теоретическое обучение:	2	
	Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Химический состав клеток		
Тема 1.2. Структурно-функциональная организация клеток	Основное содержание	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение:	2	
	Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеточной организации: прокариотический и эукариотический. Одноклеточные и многоклеточные организмы. Строение прокариотической клетки. Строение эукариотической клетки. Неклеточные формы жизни (вирусы, бактериофаги)		
	Лабораторные занятия:	2	
	Приобретение опыта применения техники микроскопирования при выполнении лабораторных работ: Лабораторная 1. Лабораторная работа «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Подготовка микропрепаратов, наблюдение с помощью микроскопа, выявление различий между изучаемыми объектами, формулирование выводов		
	Практические занятия:	2	
	Вирусные и бактериальные заболевания. Общие принципы использования лекарственных веществ. Особенности применения антибиотиков. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем		
Тема 1.3. Структурно-	Основное содержание	4	ОК 01
	Теоретическое обучение:	2	ОК 02

функциональные факторы наследственности	Хромосомная теория Т. Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и нехомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК. Нахождение в клетке, их строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства		
	Практические занятия:	2	
	Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК		
Тема 1.4. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Основное содержание	2	ОК 02
	Теоретическое обучение:	2	
	Понятие метаболизм. Ассимиляция и диссимиляция – две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез		
Тема 1.5. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение:	2	
	Клеточный цикл, его периоды. Митоз, его стадии и происходящие процессы. Биологическое значение митоза. Мейоз и его стадии. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза		
Контрольная работа	Молекулярный уровень организации живого	2	
Раздел 2. Строение и функции организма		20	
Тема 2.1. Строение организма	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение:	2	
	Многоклеточные организмы. Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности		
Тема 2.2. Формы размножения организмов	Основное содержание	2	ОК 02
	Теоретическое обучение:	2	
	Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение		
Тема 2.3. Онтогенез	Основное содержание	2	ОК 02
	Теоретическое обучение:	2	ОК 04

растений, животных и человека	Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Прямое и косвенное развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений		
Тема 2.4. Закономерности наследования	Основное содержание	4	ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение:	2	
	Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя (моногибридное и полигибридное скрещивание). Взаимодействие генов		
	Практические занятия:	2	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 2.5. Сцепленное наследование признаков	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение:	2	
	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом		
	Практические занятия:	2	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 2.6. Закономерности изменчивости	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение:	2	
	Изменчивость признаков. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека		
	Практические занятия:	2	
	Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания		
Контрольная работа	Строение и функции организма	2	
Раздел 3. Теория эволюции		6	

Тема 3.1. История эволюционного учения. Микроэволюци я	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение:	2	
	Первые эволюционные концепции (Ж.Б. Ламарк, Ж.Л. Бюффон). Эволюционная теория Ч. Дарвина. Синтетическая теория эволюции и ее основные положения. Микроэволюция. Популяция как элементарная единица эволюции. Генетические основы эволюции. Элементарные факторы эволюции. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Видообразование как результат микроэволюции		
Тема 3.2. Макроэволюци я. Возникновение и развитие жизни на Земле	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение:	2	
	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле. Появление первых клеток и их эволюция. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот		
Тема 3.3. Происхождение человека – антропогенез	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04
	Теоретическое обучение:	2	
	Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличия человека с животными. Основные стадии антропогенеза. Эволюция современного человека. Человеческие расы и их единство. Время и пути расселения человека по планете. Приспособленность человека к разным условиям среды		
Раздел 4. Экология		18	
Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	Теоретическое обучение:	2	
	Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда		
Тема 4.2. Популяция, сообщества,	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	Теоретическое обучение:	2	
	Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические		

экосистемы	характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура. Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни		
	Практические занятия:	2	
	Трофические цепи и сети. Основные показатели экосистемы. Биомасса и продукция. Экологические пирамиды чисел, биомассы и энергии. Правило пирамиды энергии. Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии		
Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система	Основное содержание	2	OK 01 OK 02 OK 07
	Теоретическое обучение:	2	
	Биосфера – живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и ее компоненты. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности		
Тема 4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу	Основное содержание	4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07 ПК 1.1
	Теоретическое обучение:	2	
	Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия. Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу. Воздействия на литосферу. Антропогенные воздействия на биотические сообщества. Углубленно изучаются отходы, связанные с определенной профессией/специальностью		
	Практические занятия:	2	
	Практическое занятие «Отходы производства»		
	*В том числе профессионально-ориентированное содержание практического занятия	2	
	Практическое занятие «Отходы производства». На основе федерального классификационного каталога отходов определять класс опасности отходов; агрегатное состояние и физическую форму отходов, образующихся на рабочем месте / на этапах производства, связанные с определенной профессией/специальностью		
Тема 4.5. Влияние социально-	Основное содержание	4	OK 02 OK 04 OK 07
	Теоретическое обучение:	2	
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм	2	

экологических факторов на здоровье человека	человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания		ПК 1.2
	Лабораторные занятия:	2	
	Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Умственная работоспособность» Овладение методами определения показателей умственной работоспособности, объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий, теорий и законов 2. Лабораторная работа «Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)» Изучение механизмов адаптации организма человека к низким и высоким температурам и объяснение полученных результатов и формулирование выводов (письменно) с использованием научных понятий, теорий и законов		
	*В том числе профессионально-ориентированное содержание лабораторного занятия	2	
	В качестве триггеров снижающих работоспособность использовать условия осуществления профессиональной деятельности: шум, температура, физическая нагрузка и т.д.		
Контрольная работа	Теоретические аспекты экологии	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 5. Биология в жизни		8	
Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.5
	Теоретическое содержание:	2	
	Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	2	
	Практические занятия:	2	
	Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	2	

	*В том числе профессионально-ориентированное содержание практического занятия	2	
	Тема 5.1 обязательна для изучения студентами всех профессий/специальностей		
Тема 5.2.1. Биотехнологии в промышленности (для укрупненных групп профессий/специальностей 29.00.00, 38.00.00, 43.00.00, 46.00.00).		4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.5
Тема 5.2.1. Биотехнологии в промышленности	Основное содержание	4	
	Практические занятия:	4	
	Развитие промышленной биотехнологий и ее применение в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Кейсы на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам)	2	
	Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	2	
Промежуточная аттестация по дисциплине	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Химии, биологии», оснащенный оборудованием: мебель, доска, мел, наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов), техническими средствами обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, указка-презентер для презентаций.

Лаборатория, оснащенная оборудованием для проведения занятий: микроскопы, секундомер, тонометр, лабораторная посуда (пробирки, подставки для пробирок, пинцеты, песок, ступки с пестиками, предметные и покровные стекла, стеклянные палочки, препаровальные иглы, фильтровальная бумага (салфетки), стаканы) гипертонический раствор хлорида натрия, 3%-ный раствор пероксида водорода, раствор йода в йодистом калии, глицерин, клубни картофеля, лист элодеи канадской, плод рябины обыкновенной (рябины или томата), лук репчатый, разведенные в воде дрожжи);

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Основные учебники

А.А.Каменский, Е.А.Криксунов, В.В.Пасечник Биология (базовый уровень). 10-11 классы, - Дрофа, 2021.

Теремов А.В., Петросова Р. А. Биология. Биологические системы и процессы: учебник для учреждений среднего профессионального образования (углубленный уровень): в 2-х ч.; 1-е издание, 2024г.

Сивоглазов В.И. Агафонова И.Б., Захарова Е.Т.Биология (базовый уровень). 10 класс, — М., 2022.

Сивоглазов В.И. Агафонова И.Б., Захарова Е.Т.Биология (базовый уровень). 11 класс, — М., 2022.

Дополнительная литература

Биология. Руководство к практическим занятиям / под ред. В.В.Маркиной. — М., 2010.

Алексашина И.Ю., Галактионов К.В., Дмитриев И.С..Естествознание (базовый уровень). 10 класс, — М., 2021.

Алексашина И.Ю., Галактионов К.В., Дмитриев И.С..Естествознание (базовый уровень). 11 класс, — М., 2021.

Мазур О.Ч. Биология. Весь школьный курс в таблицах. — М., 2020.

Интернет-ресурсы

1. <http://mon.gov.ru/> - Сайт Министерства образования и науки РФ
2. www.window.edu.ru - Российский образовательный портал
3. www.uchportal.ru/ – Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по биологии.
4. <http://www.biology.asvu.ru/> Вся биология (статьи, новости, библиотека)
5. <http://sdo.btptsu.ru/>
6. электронно-библиотечные системы:
 1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)
 2. Образовательно-издательский центр «Академия» ([http://www.academia-moscow.ru /](http://www.academia-moscow.ru/))

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
	Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого	Контрольная работа «Молекулярный уровень организации живого»
ОК 02	Биология как наука. Общая характеристика жизни	Заполнение таблицы с описанием методов микроскопирования с их достоинствами и недостатками. Заполнение таблицы «Вклад ученых в развитие биологии» Заполнение сравнительной таблицы сходства и различий живого и не живого
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Структурно-функциональная организация клеток	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Разработка ментальной карты по классификации клеток и их строению на про- и эукариотических и по царствам в мини группах Выполнение и защита лабораторных работ: «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)» Практическое занятие. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 01 ОК 02	Структурно-функциональные факторы наследственности	Фронтальный опрос Разработка глоссария Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК
ОК 02	Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Фронтальный опрос Заполнение сравнительной таблицы характеристик типов обмена веществ

ОК 02 ОК 04	Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Обсуждение по вопросам лекции Разработка ленты времени жизненного цикла
	Раздел 2. Строение и функции организма	Контрольная работа “Строение и функции организма”
ОК 02 ОК 04	Строение организма	Оцениваемая дискуссия Разработка ментальной карты тканей, органов и систем органов организмов (растения, животные, человек) с краткой характеристикой их функций
ОК 02	Формы размножения организмов	Фронтальный опрос Заполнение таблицы с краткой характеристикой и примерами форм размножения организмов
ОК 02 ОК 04	Онтогенез растений, животных и человека	Разработка ленты времени с характеристикой этапов онтогенеза отдельной группой животных и человека по микрогруппам Тест/опрос Составление жизненных циклов растений по отделам (моховидные, хвощевидные, папоротниковидные, голосеменные, покрытосеменные)
ОК 02 ОК 04	Закономерности наследования	Разработка глоссария Фронтальный опрос Тест по вопросам лекции Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания
ОК 01 ОК 02	Сцепленное наследование признаков	Тест Разработка глоссария Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем скрещивания
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Закономерности изменчивости	Тест. Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания

	Раздел 3. Теория эволюции	Контрольная работа “Теоретические аспекты эволюции жизни на Земле”
ОК 02 ОК 04	История эволюционного учения. Микроэволюция	Фронтальный опрос Разработка глоссария терминов Разработка ленты времени развития эволюционного учения
ОК 02 ОК 04	Макроэволюция. Возникновение и развитие жизни на Земле	Оцениваемая дискуссия: использование аргументов, биологической терминологии и символики для доказательства родства организмов разных систематических групп Разработка ленты времени возникновения и развития жизни на Земле
ОК 02 ОК 04	Происхождение человека – антропогенез	Фронтальный опрос Разработка ленты времени происхождения человека
	Раздел 4. Экология	
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Экологические факторы и среды жизни	Тест по экологическим факторам и средам жизни организмов
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Популяция, сообщества, экосистемы	Составление схем круговорота веществ, используя материалы лекции Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составлением трофических цепей и пирамид биомассы и энергии
ОК 01 ОК 02 ОК 07	Биосфера - глобальная экологическая система	Оцениваемая дискуссия Тест
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Влияние антропогенных факторов на биосферу	Тест Практическая работа “Отходы производства”
ОК 02 ОК 04 ОК 07	Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	Оцениваемая дискуссия Выполнение лабораторной работы на выбор: "Умственная работоспособность", "Влияние абиотических факторов на человека (низкие и высокие температуры)"
	Раздел 5. Биология в жизни	Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)

ОК 01 ОК 02 ОК 04	Биотехнологии в жизни каждого	Выполнение кейса на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Промышленная биотехнология	Выполнение кейса на анализ информации о развитии промышленной биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Социально-этические аспекты биотехнологий	Выполнение кейса на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий (по группам), представление результатов решения кейсов
ОК 01 ОК 02 ОК 04	Биотехнологии и технические системы	Выполнение кейса на анализ информации о развития биотехнологий с применением технических систем (по группам), представление результатов решения кейсов

Приложение 4
к ОП СПО по специальности
11.02.12 Почтовая связь

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

**БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ УСЛУГ**

СОГЛАСОВАНО И РАССМОТРЕНО на педагогическом Совете протокол № _____ от _____	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБПОУ БТНТСУ _____ Ю.Н. Жерова Приказ № _____ от _____

ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности среднего
профессионального образования

11.02.12 ПОЧТОВАЯ СВЯЗЬ

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

РАЗДЕЛ 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование Программы	Рабочая программа воспитания к ОПОП ППССЗ по специальности 11.02.12 Почтовая связь
Основание для разработки Программы	Нормативно-правовое регулирование воспитательной работы: Настоящая программа разработана на основе следующих нормативно правовых документов: - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный закон от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020г. №2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 11.02.12 Почтовая связь, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11августа 2014г № 967; - Федеральный закон от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»; - Федеральный закон от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 29.12.2010г. №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; - Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; - Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; –Устав и локальные акты ГБПОУ БПТСУ.
Основные разработчики Программы	Заместитель директора по ВР и СР, заместитель директора по УР, заведующие отделениями, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель физического воспитания, педагог-организатор БЖ, члены студенческого Совета, представители организаций - работодателей
Цель Программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике

Общие задачи Программы	- формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному установлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей; - патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности; - формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности; - воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения. - расширение профессионального кругозора обучающихся; обогащение нравственно-этического кругозора, духовных потребностей и профессиональных интересов; включение активную профессиональную деятельность, в процесс творческой самореализации; - формирование сознательного отношения к выбранной специальности/профессии, профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; Воспитание гордости и любви к специальности/профессии, понимания к выбранной миссии своей специальности; - формирование творческого подхода к труду, к самосовершенствованию в избранной специальности; - формирование дополнительных условий для психологической и практической готовности студентов к осуществлению трудовой деятельности по выбранной специальности/профессии и адаптации молодого специалиста/профессионала в профессиональной среде; - формирование профессиональных ценностей и идеалов, норм и привычек, профессионального этикета; - воспитание бережливости, формирование уважительного отношения к материальным ценностям.

Задачи и мероприятия по направлениям (модулям) Программы	1.1 Профессионально-личностное воспитание Формирование у обучающихся мотивации на освоение образовательной программы и выполнение учебно-производственной работы, нацеленное на интеллектуальное развитие и профессиональное становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально-значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения. На уровне региона, города Участие в конкурсах различного уровня: «Профессионалы» по разным компетенциям, региональных конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах. На уровне образовательной организации Проведение Дня знаний и посвящения в студенты, проведение Дня открытых дверей для учащихся школ города, проведение предметных олимпиад, тематических экскурсий на предприятия города, организация встреч с работодателями и социальными партнерами, организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в летний каникулярный период. На уровне учебной группы На 2-3 курсе групповые собрания «Особенности проведения производственного обучения», «Организация проведения государственной итоговой аттестации по специальности», наблюдении за взаимоотношениями обучающихся в учебной группе, создание благоприятного психологического климата, взаимодействие с обучающимися в социальных сетях. Проведение цикла классных часов в рамках курса «Россия – мои горизонты». На индивидуальном уровне Наблюдение куратора за посещением учебных занятий, успешностью обучения и профессиональным становлением каждого обучающегося, анализ материалов учебных достижений, индивидуальные беседы по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи для повышения качества обучения. Технологии - студенческое самоуправление: проведение опросов обучающихся по выявлению удовлетворенности качеством обучения и условиями образовательного процесса, участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения - работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся: родительские лектории для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей), родительские собрания по вопросам организации обучения и результатам освоения образовательной программы, проведение опросов по выявлению уровня удовлетворенности условиями организации образовательного процесса. - работа с преподавателями: взаимодействие куратора с преподавателями, мастерами производственного обучения по вопросам успешности освоения обучающимися образовательной программы, совместное обсуждение вопросов повышения качества обучения на педагогическом совете, МО классных руководителей. 1.2 Гражданско-правовое и патриотическое воспитание

Формирование правовой культуры, социальной ответственности, чувства патриотизма и готовности служить Отечеству, развитие социально-значимых качеств личности, формирование опыта общественной деятельности.

На уровне региона, города

Участие во Всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Свеча памяти», «Окна Победы» и т.п. Участие студентов в конкурсах различного уровня, конференциях по проблемам духовно-нравственных и гражданско-правовых ценностей, участие в открытых Всероссийских уроках мужества «Время выбрало нас», «Во имя жизни», «Поклонимся великим тем годам» и т.п.

На уровне образовательной организации

Организация экскурсий в музеи, на выставки, посещение театра, проведение лекций по правовым вопросам, ознакомление с локальными актами техникума по вопросам правил внутреннего распорядка, требованиям к внешнему виду, законодательству по противодействию коррупции, терроризму, экстремизму, употреблению и распространению психоактивных веществ. Проведение мероприятий в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом. Проведение месячника оборонно-массовой работы, спортивные мероприятия. Участие в акции к Дню пожилого человека. Проведение совместных тематических встреч с участниками ВОВ, тружениками тыла, участниками локальных войн. Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов, ФСКН для повышения правовой грамотности. Участие в добровольческом движении гражданско-патриотической направленности (Волонтеры, Движение первых). Участие в мероприятиях общества «Знание».

На уровне учебной группы

Проведение классных часов в рамках цикла «Разговоры о важном», направленных на повышение правовой грамотности, формирование гражданской позиции.

На индивидуальном уровне

Наблюдение куратора за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия, создание благоприятных условий для приобретения обучающимися социально значимых дел, проведение индивидуальных консультаций с педагогом-психологом, социальным педагогом при возникновении проблемы.

Технологии

- студенческое самоуправление: работа студсовета и совета общежития, проведение опросов по проведенным мероприятиям. Участие студентов в дисциплинарных комиссиях, в разработке и обсуждении локальных актов, касающихся проведения внеурочных мероприятий.

- работа с родителями (законными представителями) обучающихся: вовлечение родителей в проведении мероприятий, проведение анкетирования, индивидуальных консультаций с педагогом-психологом и социальным педагогом по вопросам социальной адаптации, правовым вопросам, повышения качества воспитательных мероприятий, формирования социально-значимых качеств, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности.

1.3 Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание

Формирование нравственных качеств личности, антикоррупционного мировоззрения, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию, формирование эстетических ценностей, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности, развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим. Формирование к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности.

На уровне региона, города

Участие в международных, всероссийских и региональных творческих конкурсах, событиях культурной направленности, участие в фестивале «Студенческая весна», в мероприятиях комитета по делам молодежи, департамента внутренней политики, посещение театра, концертов, музеев.

На уровне образовательной организации

Вовлечение обучающихся в работу клубов, предметных кружков, студий творческой направленности, проведение кинолекториев общества «Знание», проведение творческих конкурсов, библиотечных уроков и выставок, проведение мероприятий к государственным и национальным праздникам РФ.

На уровне учебной группы

Проведение экскурсий в музеи, посещение выставок, знакомство с историко-культурным и этническим наследием Брянской области. Проведение классных часов и занятий в рамках цикла «Разговоры о важном» на нравственные темы, направленные на формирование общечеловеческих ценностей, выпуск групповых газет к значимым датам и мероприятиям. Проведение бесед о моде, стиле и необходимости соблюдать требования к внешнему виду обучающегося техникума, о правилах внутреннего распорядка и этикете.

На индивидуальном уровне

Наблюдение куратора за поведением студентов, выявление их индивидуальных предпочтений, взглядов, приоритетов и коррекция в случае их отклонения. Анализ результатов творческого самовыражения обучающихся, индивидуальные беседы для предупреждения асоциальных проявлений, индивидуальных консультаций с педагогом-психологом и социальным педагогом по вопросам толерантности, саморегуляции, нравственного выбора.

Технологии

- студенческое самоуправление: работа студсовета и совета общежития, проведение опросов по проведенным мероприятиям, освещение в СМИ, сайте техникума.

- работа с родителями (законными представителями) обучающихся: вовлечение родителей в проведении мероприятий, проведение анкетирования, индивидуальных консультаций с педагогом-психологом и социальным педагогом по вопросам формирования нравственных и эстетических ценностей и их коррекции, повышения качества воспитательных мероприятий, предупреждения асоциальных проявлений.

- работа с преподавателями: совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств, развитие творческого потенциала.

1.4 Воспитание здорового образа жизни и экологической культуры

	Формирование у обучающихся культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом. Формирование психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности, нацеленной на неприятие алкоголя, табакокурения. Формирование бережного отношения к природе. На уровне региона, города Участие во всероссийских, региональных, городских спортивных мероприятиях, участие во всероссийских и региональных акциях и конкурсах, направленных на пропаганду ЗОЖ, участие в экологических акциях города, конференциях, круглых столах, марафонах. На уровне образовательной организации Организация и проведение профилактического медицинского осмотра, анонимного тестирования на предмет употребления табака, алкогольной продукции, ПАВ. Организация и осуществление межведомственного взаимодействия по вопросам профилактики совершения правонарушений, проявления безнадзорности и пропаганде ведения ЗОЖ, организация спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, организация работы спортивных секций, проведение спортивных соревнований по легкой атлетике, волейболу, настольному теннису, лыжным гонкам на первенство техникума. Участие в сдаче норм ГТО. Проведение мероприятий в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом, борьбы с незаконным оборотом наркотиков, отказа от курения. Работа по профилактике распространения заболеваний. Тематические беседы с привлечением специалистов. На индивидуальном уровне Индивидуальные беседы руководителя с обучающимися по формированию ЗОЖ и экологической культуры личности. Технологии - студенческое самоуправление: работа студсовета и совета общежития, проведение опросов по проведенным спортивным мероприятиям, освещение в СМИ, сайте техникума. - работа с родителями (законными представителями) обучающихся: вовлечение родителей в проведение мероприятий, проведение анкетирования, индивидуальных консультаций с педагогом-психологом и социальным педагогом по вопросам формирования ЗОЖ ценностей, повышения качества воспитательных мероприятий, предупреждения асоциальных проявлений. - работа с преподавателями: совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств, развитие творческого потенциала.
Сроки реализации Программы	На базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.) и Программы профессионального воспитания.

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учтены требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания 11.02.12 Почтовая связь	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Портрет выпускника	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального Конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека;	ЛР 7

уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания	Критерий ЛР	Методы измерения показателей ЛР
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества. Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к закону.	Беседы Анкетирование Психологический опрос Конкурсы патриотических проектов
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к закону. Оценка собственного продвижения, личностного развития. Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе. Демонстрация навыков межличностного делового общения, создание благоприятного имиджа. Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и пожилых граждан. Сформированность гражданской позиции, участие в волонтерском движении. Проявление финансовой культуры, экономической грамотности, собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.	Анкетирование Психологический опрос Творческие задания и анализ их выполнения Личная книжка волонтера (сайт «DOBRO.RU»)
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод	Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма . Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на	Наблюдение за поведением студентов Индивидуальные

	граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	межнациональной и межрелигиозной почве.	беседы Анкетирование Психологический опрос
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального Конструктивного «цифрового следа».	Демонстрация интереса к будущей профессии. Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов. Проявление высокопрофессиональной трудовой активности. Участие в исследовательской и проектной работе. Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, викторинах, чемпионатах. Конструктивное взаимодействие в учебном и трудовом коллективе. Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.	Анкетирование Психологический опрос Конкурсы профмастерства Творческие задания Индивидуальные беседы
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	Готовность к общению и взаимодействию с людьми разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах. Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве. Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военноисторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях.	Анкетирование Психологический опрос Творческие задания Индивидуальные беседы Наблюдение за поведением студентов
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, педагогами, руководителями практики. Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и пожилых граждан. Сформированность гражданской позиции, участие в волонтерском движении.	Анкетирование Творческие задания Индивидуальные беседы Наблюдение за поведением студентов Личная книжка волонтера (сайт

			«DOBRO.RU»)
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Оценка собственного продвижения, личностного развития. Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, викторинах, чемпионатах. Конструктивное взаимодействие в учебном и трудовом коллективе. Демонстрация навыков межличностного делового общения, создание благоприятного имиджа. Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	Анкетирование Творческие задания Индивидуальные беседы Наблюдение за поведением студентов
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	Готовность к общению и взаимодействию с людьми разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах.	Индивидуальные беседы Наблюдение за поведением студентов Анкетирование Психологический опрос
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры отношения к здоровью. Умение регулировать свое поведение, демонстрация волевых качеств.	Индивидуальные беседы Наблюдение за поведением студентов Анкетирование Психологический опрос
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира. Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии. Демонстрация умений и навыков Интернет безопасности.	Индивидуальные беседы Наблюдение за поведением студентов Участие в субботниках Соблюдение санитарно-гигиенических норм в

			общезнати
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	Демонстрация социально-одобряемых образцов поведения. Соблюдение норм делового и повседневного этикета. Соблюдение требований к внешнему виду студента. Уважающий культурные ценности народа. Интересуется искусством, посещает театр, музеи, выставки, читает.	Индивидуальные беседы Наблюдение за поведением студентов
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	Соблюдение этических норм общения в семье. Пропагандирует традиционные ценности. Соблюдает гигиену межличностных отношений. Уважает родителей, бабушек и дедушек. Помогает родителям в выполнении функций семьи.	Индивидуальные беседы Наблюдение за поведением студентов

РАЗДЕЛ 3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся в контексте реализации образовательной программы, а также программы профессионального воспитания и социализации обучающихся.

3.1 Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации, а также локальными актами ПОО:

1. Устав техникума
2. Положение о режиме обучения студентов
3. Правила внутреннего распорядка
4. Положение о кураторстве
5. Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений
6. Положение родительском комитете
7. Положение о студенческом совете
8. Положение о волонтерском движении
9. Положение о кружковой работе
10. Положение о порядке постановки на внутренний учет и снятие с внутреннего учета
11. Положение о психолого-педагогическом консилиуме

3.2 Кадровое обеспечение воспитательной работы

Реализацией рабочей программы воспитания в техникуме занимаются:

- заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам
- заместитель директора по учебной работе
- заместитель директора по учебно-производственной работе
- социальный педагог
- педагог-психолог
- советник директора по воспитанию
- преподаватель-организатор ОБЖ
- специалист по охране труда
- заведующий библиотекой
- кураторы учебных групп
- преподаватели
- мастера производственного обучения
- воспитатели общежития

Привлекаются специалисты иных организаций, обеспечивающих работу кружков, клубов, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов, а также Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

3.3 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Аудитория	Назначение	Оснащение
Актальный зал	Зал для проведения творческих мероприятий, тематических встреч на 200 посадочных мест	Музыкальная аппаратура
Библиотека	Зал для проведения мероприятий, тематических встреч на 30 посадочных мест	Проектор
Компьютерные классы	Класс для проведения тестирования, профориентационных встреч, групповых мероприятий, кинопоказов, открытых уроков	Экран, проектор, компьютеры на 20 мест
Спортивный зал	Помещение для проведения спортивных мероприятий, спортивных соревнований, военно-спортивных мероприятий, работы спортивных секций	Спортивный инвентарь: - мячи футбольные - мячи волейбольные - мячи баскетбольные - сетка волейбольная - корзины баскетбольные - щиты баскетбольные - скамейки гимнастические - шведские стенки - столы для настольного тенниса - канат - маты гимнастические - брусья гимнастические - лыжные комплекты
Лаборатории рабочих профессий/специальностей	Помещение для проведения конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов «Профессионалы» по компетенциям «Стилистика и визаж», «Технология парикмахерского искусства», «Технология моды», проведения учебной практики	Компьютеры, швейные машины, парогенераторы, специальное швейное оборудование, оборудованные рабочие места парикмахера, кушетки, оборудованные рабочие места визажиста, мойки

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет - ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы техникума включает следующие разделы сайта bptsu.ru:

- сведения об образовательной организации (документы, образование, руководство, педагогический состав, материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса, доступная среда, образовательные стандарты, стипендия и меры поддержки обучающихся, график учебного процесса);
- новости;
- педагогам (цикловые комиссии, научно-методический центр, объявления);
- студенту (расписание, замены, дистанционное обучение, промежуточная аттестация, производственное обучение, служба содействия трудоустройству выпускников, научное общество студентов, социально-психологическая помощь, студенческий совет, волонтерское движение, календарь мероприятий, участие в конкурсах, внеучебная деятельность, объявления);
- обучении еблиц с ОВЗ;
- наши достижения;
- движении е «Профессионалы»;
- региональная площадка сетевого взаимодействия;
- центр дополнительного профессионального образования;
- профориентационная работа;
- система СДО.

В социальных сетях ВКонтакте, Сферум, Телеграмм освещается жизнь техникума, участие студентов в мероприятиях разного уровня, проводятся онлайн –опросы и конкурсы. Система воспитательной деятельности техникума представлена на сайте техникума в баннере «Воспитательная работа».

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности

10.02.12 Почтовая связь

на период: сентябрь 2024 – июнь 2026 г.

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Номер модуля
Сентябрь						
Знаменательные и памятные даты 1 сентября - День знаний 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом 8 сентября – Международный день распространения грамотности 17сентября - день освобождения Брянска от немецко-фашистских захватчиков, день города 27 сентября – всемирный день туризма						
31.08- 01.09	Заселение в общежитие. Организационное Собрание «Соблюдение правил внутреннего Распорядка общежития», «Инструктаж «Соблюдение правил противопожарной безопасности», «Инструктаж по основам безопасности»	1-3курс	Ул. Почтовая. 98	Заместитель директора по ВР, воспитатели общежития, кураторы групп	ЛР 3, 9,10,11	
02.09	День знаний. Торжественная линейка	1-3курс	Двор техникума	Заместитель директора по ВР, преподаватели	ЛР 2, 3, 7	1.1 1.2
02-07.09	Экскурсия в музейную комнату, по техникуму	1 курс	ул. Почтовая , 100 Музейная комната	кураторы	ЛР 1,3,4,12	1.2
Сентябрь	Психологическая профилактика агрессивных форм поведения. Занятие «Буллинг в студенческой жизни: причины, возможности преодоления»	1 курс	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 1,3,7,12	1.3
03.09	Библиотечный урок «День солидарности в борьбе с террором»	1-2 курс	библиотека	Зав. библиотекой, кураторы групп	ЛР 2, 7	1.2
05.09	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
09.09	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4

12.09	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
16.09	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
12.09-17.09	Мероприятия, посвященные дню освобождения города от немецко-фашистских захватчиков. Выпуск групповой стенгазеты	1-3 курс	Согласно информации	Куратор группы	ЛР 1,5, 7	1.2
сентябрь	Инструктаж по технике безопасности Классный час «Я – участник дорожного движения»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы специалист по охране труда	ЛР 2, 9, 10	1.4
19.09	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
23.09	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
26.09	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
сентябрь	Посвящение в студенты «Я – часть БТПТСУ»	1 курс	Актный зал	Педагог-организатор	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3
сентябрь	День рождения К.Э.Циолковского «Невозможное сегодня станет возможным завтра»	2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 5, 6, 10	1.3
В течение месяца	Индивидуальные беседы с обучающимися, при необходимости привлекаются специалисты (педагог-психолог, социальный педагог)	1-3 курс	Помещения техникума	Куратор группы	ЛР 1,6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
В течение месяца	Вовлечение обучающихся в спортивные секции, предметные кружки, волонтерскую деятельность, в Движение первых	1курс	Помещения техникума	Куратор группы, руководители объединений	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.2 1.4
По необходимости	Групповое собрание по вопросам группы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	

В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1,6, 7, 9, 12	
По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
По плану руководителя физвоспитания	Легкоатлетический кросс	1-3 курс	стадион	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
30.09	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: подготовка к СПТ на раннее выявление немедицинского потребления ПАВ, составление социального портрета группы, выяснение условий проживания, статуса семьи, помощь в оформлении документов для начисления социальной стипендии	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.4 1.3
Октябрь						
Знаменательные и памятные даты: 1 октября - Международный день пожилых людей Первая пятница октября – Всемирный день улыбки 4 октября – Всемирный день улыбки 5 октября – День учителя 9 октября – Всемирный день почты 28 октября – Международный день анимации 30 октября – День памяти жертв политических репрессий						
01.10-03. 10	День Пожилых людей	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы советник по воспитанию	ЛР 2,6	1.3

02.10	День профессионального образования Конкурс стенгазет «Мой выбор»	1-2 курс	Актный зал	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 4, 6, 13	1.1
03.10	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
05.10	КТД «День учителя»	1-3 курс	Актный зал	Заместитель директора по ВР, педагог- организатор, студенческий совет обучающихся	ЛР 6, 11, 12	1.3
07.10	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
октябрь	Участие в Конкурсе чтецов	1-2 курс	Учебный кабинет	Преподаватель литературы	ЛР 5, 8, 11	1.3
01.10-15.10.	Посещение экспозиции «История техникума как часть истории профтехобразования»	1 курс	Музейная комната	Заместитель директора по ВР, преподаватель истории	ЛР 1, 4, 5, 7, 8, 11, 12	1.1
10.10	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
октябрь	Тематическая встреча с представителями ФСН	1-2 курсы	Актный зал	Заместитель директора по ВР, куратор группы, социальный педагог	ЛР 2, 3, 4, 9, 12	1.4
14.10	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
октябрь	Оформление антинаркотического уголка в кабинете и участие в конкурсе плакатов	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы редколлегия	ЛР 1, 2, 3, 4, 6, 9	1.4
17.10	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1

По плану руководителя физвоспитания	Спортивный конкурс «Вперед девчонки!»	1 курс	спортзал	Заместитель директора по ВР, руководитель и преподаватель физвоспитания, куратор группы	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
21.10	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
24.10	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
октябрь	Психологическая профилактика суицидальных намерений. Занятие по теме : «Я выбираю жизнь»	1-2 курс	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.3 1.4
По графику	Посещение Брянского драматического театра по программе Пушкинская карта	1-3 курс	Г. Брянск	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
28.10	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
31.10	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
28.10-31.10	Всероссийский урок безопасности в интернете	1 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 3, 10	1.2
28.10	Библиотечная выставка «День памяти жертв политических репрессий»	1-3 курс	библиотека	Зав.библиотекой куратор группы	ЛР 2, 7	1.2 1.3
В течение месяца	Вовлечение обучающихся в спортивные секции, предметные кружки, волонтерскую деятельность, в Движение первых	1 курс	Помещения техникума	Куратор группы, руководители объединений	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4 1.2
Последняя декада месяца	Заседание клубов «Подружка», «Хозяюшка»	Проживающи е в общежитии	ул. Почтовая, 98 общежитие	Воспитатели общежития	ЛР 4, 5, 9, 12	1.3 1.4
1По графику	Кинолекторий общества «Знание»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР	1.3

					5, 8, 11	
По необходимости	Групповое собрание по вопросам группы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	
В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1, 6, 7, 9, 12	
По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: подготовка к СПТ на раннее выявление немедицинского потребления ПАВ, тестирование на риски суицидального поведения, личностную и ситуативную тревожность, индивидуальная работа по запросу	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.2 1.3 1.4
Ноябрь						
Знаменательные и памятные даты: 4 ноября – День народного единства 10 ноября – Всемирный День науки 16 ноября – Международный день толерантности 17 ноября – Международный день студентов Последнее воскресенье ноября - День матери 26 ноября – Всемирный день информации 30 ноября – День государственного герба Российской Федерации						
к 04.11	День народного единства «Мы разные и мы вместе»	1-3 курс	Учебный кабинет	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 3, 7, 8,	1.2

01.11-4.11	Выпуск групповых стенгазет «День народного единства»	1-3 курс	Помещение техникума	Куратор группы редколлегия	ЛР 3,7,8	1.2
В течение месяца	Подготовка к конкурсу «Ратные страницы истории Отечества»	1-2 курс	Учебный кабинет	Заместитель директора по ВР, преподаватель истории	ЛР 1, 5,7,8,11, 12	1.2 1.3
07.11	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
к 09.11	Библиотечная выставка «Великие русские писатели» (И. Тургенев)	1-2курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 2, 11	1.3
11.11	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
ноябрь	Участие в городских акциях города, посвященные Всемирному дню доброты	1-3 курс	Центральные площадки города	Советник по воспитанию	ЛР 1,3,4, 12	1.3
14.11	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 2,9,10	1.1
По плану руководителя физвоспитания	Первенство техникума по волейболу	1-2 курс	спортзал	Руководитель и преподаватель физвоспитания Куратор группы	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
Ноябрь (по согласованию)	Встреча с сотрудниками полиции «Профилактика преступлений и правонарушений среди обучающихся техникума»	1-2 курс	Актный зал	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, куратор группы	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.2
18.11	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
По плану руководителя физвоспитания	Спортивные мероприятия «Вперед к нормам ГТО»	1-2 курс	Площадка для сдачи норм ГТО	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
По графику	Посещение Брянского драматического театра по программе Пушкинская карта	1-3 курс	Г. Брянск	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3

21.11	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
Последнее воскресенье ноября	КТД «День матери»	2-3 курс	Актный зал	Зам. директора по ВР, куратор группы	ЛР 4, 7, 12	1.3
В течение месяца	Мероприятия, посвященные неделе финансовой грамотности	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 3, 10	1.2
Последняя декада месяца	Заседание клубов «Подружка», «Хозяюшка»	Проживающие в общежитии	ул. Почтовая, 98 общежитие	Воспитатели общежития	ЛР 4, 5, 9, 12	1.3 1.4
По плану руководителя физвоспитания	Первенство техникума по шашкам	1-3 курс	спортзал	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
25.11	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
По необходимости	Групповое собрание по вопросам группы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	
28.11	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
к 30.11	Библиотечная выставка «Государственные символы РФ» ко дню государственного герба	1-3 курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 1, 2, 5	1.2
По графику	Кинолекторий общества «Знание»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1, 6, 7, 9, 12	

По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: анкетирование «Техникум глазами первокурсника», индивидуальная работа по запросу	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.2 1.3 1.4
Декабрь						
Знаменательные и памятные даты: 1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом 3 декабря - Международный день инвалидов 3 декабря - День неизвестного солдата 4 декабря – День информатики в России 5 декабря – День добровольца и волонтера 9 декабря – День героев Отечества 10 декабря – Всемирный день прав человека 12 декабря – День Конституции Российской Федерации 27 декабря – Всемирный день кино						
к 01.12	Библиотечная выставка «Всемирный день борьбы со СПИДом»	1-3 курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
01.12-7.12	Акции и мероприятия, посвященные дню борьбы со СПИДом	1-3 курс	Помещения техникума	Педагог-психолог Заместитель директора по ВР советник по воспитанию социальный педагог	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
02.12	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
04.12	День информатики в России: тематические уроки, конкурсы	1-3 курс	Учебный кабинет	Преподаватель информатики	ЛР 2,10	1.3
к 05.12	Библиотечная выставка «Великие русские писатели» (Ф.Тютчев)	1-3 курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР, 1,2,5,6,7, 8,11	1.3

05.12	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
09.12	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
09.12	Выставка посвященная «Дню Героев Отечества»	1-3курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 1,5,6, 7,8,11,12	1.2
По графику	Посещение Брянского драматического театра по программе Пушкинская карта	1-3 курс	Г. Брянск	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
12.12	Внеклассное мероприятие «Знаю ли я Конституцию РФ»	1-2курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 3,7,8,12	1.2
12.12	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
с 15.12	Новогодние конкурсы «Новогодняя поделка», «Новогоднее окно», «Лучший новогодний класс», «Новогодняя газета»	1-3 курс	Помещения техникума	Куратор группы актив	ЛР 5, 11	1.3
16.12	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
19.12	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
В конце месяца	КТД «Новый год к нам мчится»	1-3 курс	Актный зал	Зам. по ВР педагог-организатор	ЛР 5, 11, 12	1.3
По плану руководителя физвоспитания	Новогодний турнир по настольному теннису	1-3 курс	спортзал	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
Последняя декада месяца	Заседание клубов «Подружка», «Хозяюшка»	Проживающие в общежитии	ул. Почтовая, 98 общежитие	Воспитатели общежития	ЛР 4, 5, 9, 12	1.3 1.4
По необходимости	Групповое собрание по вопросам группы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	
23.12	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4

26.12	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
По графику	Кинолекторий общества «Знание»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1,6, 7, 9, 12	
По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: индивидуальная работа по запросу	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.2 1.3 1.4
По графику	Проведение инструктажа по технике безопасности и поведению на каникулах	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы Специалист по ОТ	ЛР 3, 9, 10	1.4

Январь

Знаменательные и памятные даты :

13 января – День российской печати

25 января - День российского студенчества «Татьянин день»

27 января - День воинской славы

27 января – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады

10.01	Библиотечная выставка «Великие русские писатели» (Л.Толстой)	1-3 курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 1,5,6, 7,8,10,11	1.3
13.01	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
16.01	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1

По графику	Посещение Брянского драматического театра по программе Пушкинская карта	1-3 курс	Г. Брянск	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
20.01	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
По плану руководителя физвоспитания	«Навстречу комплексу ГТО»	1-2 курс	Площадка сдачи норм ГТО	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
23.01	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
23.01- 27.01	Внеклассное мероприятие – акция «Ты выжил, город на Неве», «Героический подвиг Ленинграда» , «Блокадный хлеб»	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1,2,5, 7	1.2 1.3
25.01	КТД «День студента»	1-3 курс	Актальный зал	Зам. по ВР педагог-организатор	ЛР 1,11,4	1.3
27.01	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
29.01	Занятие «Не отнимай у себя завтра» - профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения	1-2 курс	Учебный кабинет	Педагог-психолог	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
30.01	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
По графику	Кинолекторий общества «Знание»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
Последняя декада месяца	Заседание клубов «Подружка», «Хозяюшка»	Проживающие в общежитии	ул. Почтовая, 98 общежитие	Воспитатели общежития	ЛР 4, 5, 9, 12	1.3 1.4
В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4

В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1,6, 7, 9, 12	
По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
По необходимости	Групповое собрание по вопросам группы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: индивидуальная работа по запросу	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.3 1.4

Февраль

Знаменательные и памятные даты:

8 февраля – День российской науки

15 февраля – День памяти о россиянах, исполнявших долг за пределами Отечества

21 февраля – Международный день родного языка

23 февраля - День защитника Отечества

02.02	Внеурочное мероприятие «Сталинградская битва»	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 6, 7, 12	1.2
03.02	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
06.02	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
08.02	Ценность научного познания (ко дню рождения Д.И. Менделеева) – библиотечный урок	1 курс	библиотека	Куратор группы Зав. библиотекой	ЛР 1,2,5,10	1.3
13.02	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1

По плану руководителя физвоспитания	Первенство техникума по лыжным гонкам. Участие в мероприятии «Лыжня России»	1-3 курс	стадион	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
15.02	Встреча с участниками СВО (Участниками поисковых отрядов)	1-2 курс	библиотека	Куратор группы зав. библиотекой	ЛР 1,2	1.2
17.02	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
По графику	Кинолекторий общества «Знание»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
20.02	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
21.02	Оформление стенда «Всемирный день родного языка»	1-2 курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 5, 8, 11	1.3
По графику	К подвигу солдата сердцем прикоснись! (фронтовое письмо) – патриотическая акция	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1,2, 5,7,11	1.2
к 23.02	Выпуск групповой стенгазеты «23 февраля»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы редколлегия	ЛР 5, 11, 12	1.2
к 23.02	КТД «День защитника Отечества»	1-3 курс	актовый зал	Педагог-организатор, куратор группы	ЛР 1, 5, 7, 12	1.2 1.3
По плану месячника ГО	Конкурс докладов, конкурс командиров звеньев ДЮП, викторина «Во славу Отечества»	1-2 курс	Учебный кабинет	Руководитель ОБЖ	ЛР 1, 5, 7, 12	1.2
27.02	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
Последняя декада месяца	Заседание клубов «Подружка», «Хозяюшка»	Проживающи е в общежитии	ул. Почтовая, 98 общежитие	Воспитатели общежития	ЛР 4, 5, 9, 12	1.3 1.4
По необходимости	Групповое собрание по вопросам группы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	
В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4

В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1,6, 7, 9, 12	
По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: индивидуальная работа по запросу	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.3 1.4
Март						
Знаменательные и памятные даты: 3 марта – Всемирный день писателя 8 марта - Международный женский день 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией 20 марта – Всемирный день Земли 21 марта - Всемирный день поэзии 27 марта – Всемирный день театра						
03.03	Библиотечная выставка к Всемирному дню писателя «Великая русская литература – от классиков до современности»	1-3курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 1,2,5,6,7, 8,11	1.3
03.03	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
06.03	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
7.03	КТД «Международный женский день»	1-3 курс	актовый зал	Педагог-организатор	ЛР 5, 6, 7, 11, 12	1.3

к 08.03	Выпуск групповой стенгазеты «8 Марта»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы редколлегия	ЛР 5, 8, 11	1.3
По графику	Встреча с сотрудниками ПДН «Профилактика правонарушений, вовлечению к участию в несанкционированных акциях»	1-2 курс	актовый зал	Куратор группы, социальный педагог	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.2
В течение месяца	Подготовка к областному конкурсу самодеятельного художественного творчества	1-3 курс	Актальный зал	Зам. по ВР, преподаватели	ЛР 1,2,3,4,5	1.2 1.3
13.03	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
17.03	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
18.03	Акция «День воссоединения Крыма с Россией», участие в городских акциях	1-2 курс	Фойе техникума Площадки города	Социальный педагог	ЛР 1, 2, 5	1.2
20.03	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 2,9,10	1.1
По графику	Посещение Брянского драматического театра по программе Пушкинская карта	1-3 курс	Г. Брянск	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
24.03	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
27.03	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
27.03	День театра – библиотечная выставка	1-3 курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 5, 8, 11	1.3

Знаменательные и памятные даты:

7 апреля – Всемирный день здоровья

12 апреля - День космонавтики

19 апреля – День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой отечественной войны

22 апреля – Всемирный день Земли

27 апреля – День российского парламентаризма

28 апреля – Всемирный день охраны труда

1-2.04	Библиотечная выставка «Великие писатели» (Н. В. Гоголь)	1-2курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 5, 7, 11	1.3
03.04	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
По плану руководителя физвоспитания	Акция «День здоровья»	1-2 курс	Спортзал, стадион	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
10.04	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
12.04	Внеурочное мероприятие «Космос будет нашим»	1 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР1,2,5, 6,7,8,11	1.3
08-014.04	Библиотечная выставка «Освоение космоса. Отряд космонавтов»	1-3 курс	библиотека	Зав. библиотекой		1.3
14.04.	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
В течение месяца	Встреча с сотрудниками МЧС, пожарной службы	1-2 курс	Актальный зал	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
17.04	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
По плану руководителя физвоспитания	Вперед к нормам ГТО	1-2 курс	Площадка для сдачи норм ГТО	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
19.04	Акция, посвященная Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	1-3 курс	Фойе техникума	Социальный педагог куратор группы	ЛР 2, 5, 8	1.2

21.04	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
По графику	Участие в областном конкурсе самодеятельного художественного творчества «Я вхожу в мир искусства»	1-2 курс	Площадка города	Зам. по ВР преподаватели	ЛР 2, 5, 8, 11, 12	1.3
24.04	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
По необходимости	Групповое собрание по вопросам группы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	
По плану руководителя физвоспитания	Первенство техникума по легкой атлетике	1-2 курс	стадион	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
26.04	Внеурочное мероприятие «Уроки Чернобыля»	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 2, 9, 10	1.2 1.3 1.4
28.04	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
По графику	Посещение Брянского драматического театра по программе Пушкинская карта	1-3 курс	Г. Брянск	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
Последняя декада месяца	Заседание клубов «Подружка», «Хозяюшка»	Проживающие в общежитии	ул. Почтовая, 98 общежитие	Воспитатели общежития	ЛР 4, 5, 9, 12	1.3 1.4
В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1, 6, 7, 9, 12	

По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: индивидуальная работа по запросу	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.3 1.4
Май						
Знаменательные и памятные даты:						
1 мая - Праздник весны и труда						
3 мая – Всемирный день свободы печати						
7 мая - День радио						
9 мая – День Победы						
15 мая – Международный день семьи						
18 мая – Международный день музеев						
19 мая – День детских общественных организаций России						
24 мая – День славянской письменности и культуры						
27 мая – Всероссийский день библиотек						
1.05	Участие в городских акциях, посвященных Дню весны и труда	1-2 курс	Площадки города города	Студенческий совет Советник по воспитанию	ЛР 1,5,4	1.2 1.3
01.05 - 09.05	Международная акция «Георгиевская ленточка»	1-3 курс	Площадки города	Студенческий совет Советник по воспитанию	ЛР 1,2,3, 4,5,8	1.2
01 - 15.05	Участие в акциях: окна Победы, стена памяти, письма Победы, Бессмертный полк	1-3 курс	Помещения техникума	Студенческий совет Советник по воспитанию	ЛР 1,2,3, 4,5,8	1.2
05.05	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
07 .05	Оформление стенда «День радио»	1 курс	Фойе техникума	Советник по воспитанию	ЛР 4, 10, 11	1.3

08.05	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
к 09.05	КТД «Этот день мы приближали, как могли»	1-3 курс	Актный зал	Куратор группы Педагог-организатор	ЛР 1,2,3, 4,5,8, 11	1.2 1.3
к 09.05	Выпуск групповой стенгазеты	1-3 курс	Помещения техникума	Куратор группы редколлегия	ЛР 1,2,3, 4,5,8, 11	1.2 1.3
12.05	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
По графику	Участие в городском фестивале «МЫВМЕСТЕ»	1-3курс	Площадки города	Старший мастер, советник по воспитанию	ЛР 1, 4, 6	1.1
15.05	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
По графику руководителя ОБЖ	Конкурс «Юный стрелок»	1-2 курс	Учебный кабинет, тир	Руководитель ОБЖ	ЛР 2, 5, 6, 9, 10	1.2
19.05	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
22.05	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 4, 11	1.1
24.05	Оформление стенда «День славянской письменности и культуры» и проведение внеурочного мероприятия	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы редколлегия	ЛР 5, 8, 11	1.3
26.05	Классный час «Разговоры о важном»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.2 1.3 1.4
29.05	Классный час «Россия – мои горизонты»	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 4, 11	1.1

По необходимости	Групповое собрание по вопросам группы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	
По плану руководителя физвоспитания	Вперед к нормам ГТО «Эстафета 4X100»	1-2 курс	стадион	Руководитель и преподаватель физвоспитания	ЛР 1, 2, 4, 6, 9	1.4
По графику	Посещение Брянского драматического театра по программе Пушкинская карта	1-3 курс	Г. Брянск	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 5, 8, 11	1.3
Последняя декада месяца	Заседание клубов «Подружка», «Хозяюшка»	Проживающие в общежитии	ул. Почтовая, 98 общежитие	Воспитатели общежития	ЛР 4, 5, 9, 12	1.3 1.4
В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1, 6, 7, 9, 12	
По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В конце месяца	Групповое собрание «Итоги работы группы и студентов» (характеристика социально-значимых качеств). Составление таблицы	1-3 курс	Учебный кабинет	Куратор группы актив	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12	1.3
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: индивидуальная работа по запросу	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.3 1.4

июнь							
Знаменательные и памятные даты: 1 июня–День защиты детей 5 июня – День эколога 6 июня – Пушкинский день России 12 июня — День России 22 июня–День памяти и скорби 27 июня –День молодежи 26 июня - Международный день борьбы с употреблением наркотиков и их незаконным оборотом.							

01.06	Акция - Международный день защиты детей	1-2 курс	Помещения техникума	Куратор группы Педагог-организатор	ЛР 7, 10, 12	1.2 1.3
01.06	Участие в городских акциях ко Дню защиты детей	1-2 курс	Площадки города	Заместитель директора по ВР советник по воспитанию	ЛР 7, 10, 12	1.2 1.3
05.06	Внеурочное мероприятие, посвященное Дню эколога «Земля у нас одна»	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы	ЛР 9,10	1.4
По графику	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню России	1-2 курс	Площадки города	Заместитель директора по ВР советник по воспитанию	ЛР 1,3,7, 8	1.2
По графику	Участие в городской акции «День памяти и скорби»	1-3 курс	Площадки города	Заместитель директора по ВР советник по воспитанию	ЛР 1, 2, 5, 7	1.2
к 22.06	Библиотечная выставка «Мы помним – не позволим повторить»	1-3 курс	библиотека	Зав. библиотекой	ЛР 1, 2, 5, 7	1.2
В течение месяца	Посещение студентов в общежитии для общения и контроля за санитарно-гигиеническими условиями проживания	1-3 курс	Комнаты общежития	Зам. по ВР, воспитатели, куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Контроль за внешним видом обучающихся, посещением занятий, соблюдением правил внутреннего распорядка	1-3 курс	Помещения техникума	Администрация техникума, куратор группы, члены студсовета	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Системная работа с обучающимися, пропускающими учебные занятия, нарушающими правила внутреннего распорядка и их родителями	1-3 курс	Кабинет зам. по ВР	Заместитель директора по ВР, куратор группы	ЛР 1,6, 7, 9, 12	

По графику	Участие в санитарных пятницах	1-3 курс	Помещение в техникуме и закрепленная территория	Куратор группы	ЛР 4, 9, 10, 11	1.4
В течение месяца	Социально-психологическое сопровождение группы: индивидуальная работа по запросу	1-3 курс	Помещения техникума	Специалисты социально-психологической службы техникума, куратор группы	ЛР 7, 8, 11, 12	1.3 1.4
По графику	Инструктирование студентов «Безопасное лето»	1-2 курс	Учебный кабинет	Куратор группы специалист по ОТ	ЛР 3, 9, 10	1.4
28.06	Торжественное вручение дипломов	3 курс	Актный зал	Заместитель директора по ВР Куратор группы	ЛР 1, 2, 3, 4, 7, 9, 10, 11. 12	1.1 1.2 1.3 1.4

Приложение 5
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
11.02.12 Почтовая связь

**Фонды оценочных средств общеобразовательной дисциплины
«Литература»
для профессиональных образовательных учреждений
11 02.12 Почтовая связь**

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ПР, ОК, ПК)	Варианты междисциплинарных заданий
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры	ОК 4, ПК 3.3, ПР6.01, ПР6.02, ПР6.06, ПР6.07, ПР6.08, ПР6.09, ПР6.10	1. Изучите роман А.С.Пушкина "Евгений Онегин" Напишите эссе: «Евгений Онегин в современном мире» 2. Прочитайте повесть А.С. Пушкина «Станционный смотритель», определите проблематику произведения. Дайте свою интерпретацию поведения Самсона Вырина - «маленького человека».
Раздел 2 Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?	ОК 4, ПК 3.3, ПР6.01, ПР6.02, ПР6.06, ПР6.07, ПР6.08, ПР6.09, ПР6.10	1. Изучите деятельность Тихона в пьесе Островского "Гроза". Что значит купец? Объясните, аргументируя текстом. 2. Подготовьте доклад на тему: «Обломов - классический «лишний человек» с точки зрения полезности в жизни (по роману И.А. Гончарова «Обломов»). Дайте свою интерпретацию поведения главного героя романа. Смог ли бы он жить в достатке в современном мире. 3. Сравните образы Обломова и Штольца по плану: 1. Внешность 2. Происхождение Деятельность и отношение к жизни, к труду. 3. Любовь в жизни героя 5. Герой в финале романа 4. Темы для сочинения по творчеству Островского: 1) Представители "темного царства" в пьесе Островского "Гроза". 2) Кто виновен в гибели Катерины? (по пьесе Островского "Гроза"). 5. Сравните героев романа Тургенева "Отцы и дети". Кто из них более полезен России и

		почему? 6. Темы для сочинения по творчеству Тургенева: 1) Роль "Отцов" в романе Тургенева "Отцы и дети". 2) Можно ли назвать Евгения Базарова положительным героем? (по роману Тургенева "Отцы и дети"). 7. Произведите анализ сказки М. Е. Салтыкова-Щедрина по плану: 1) Название сказки, история создания. 2) Краткое содержание сказки. 3) Сатира сказки, приемы иносказания. 4) Вывод. 8. Изучить биографию Н.А. Некрасова и выявить, как преломились характерные черты эпохи, исторические реалии в его произведениях, в частности, как сочеталась его издательская и творческая деятельность? 9. Покажите на конкретных примерах, как в поэзии Некрасова раскрываются проблемы социального неравенства, бедственного положения народа, безрезультатность реформ. 10. Составить словарь литературоведческих терминов по лирике Некрасова. 11. Составить характеристику героя поэмы Некрасова "Кому на Руси жить хорошо" по плану. Образ Матрены Тимофеевны 1) Внешность 2) История с Демушкой 3) Случай с Федотом 4) Матрена - губернаторша 5) Счастливая ли? 12. Как связан образ города в романе Ф. М. Достоевского "Преступление и наказание" с деятельностью его героев. 13. Кто из героев романа Ф. М. Достоевского "Преступление и наказание" жил впроголодь. Докажите текстом. 14. Темы для сочинения по творчеству Достоевского. 1) Почему Семён Мармеладов можно назвать "маленьким человеком". 2) В чём состоит суть и значение теории Родиона Раскольникова. 15. Темы для сочинения по творчеству Л.

		Толстого: 1) Можно ли назвать А. Болконского положительным героем. 2) Считаете ли вы Наташу Ростову самым обаятельным образом в романе. 3) В чем заключается подвиг народа в Отечественной войне 1812 года. (по роману Толстого "Война и мир"). 16. Напишите эссе по пьесе Чехова "Вишневый сад" по теме: "Почему Раневской так сложно расстаться с вишневым садом, а ее дочь Аня сделает это с легкостью". 17. В чем ошибка Раневской и Гаева в пьесе Чехова "Вишневый сад"? 18. Прочитайте стихи Ф И Тютчева и А. А. Фета. 19. Выучить наизусть одно из стихов по выбору. 20. Произвести анализ стихотворения по плану: 1) Автор, название, история создания. 2) Тема, идея стихотворения, доказать текстом. 3) Средства выразительности, привести примеры. 4) Понравилось ли стихотворение. 21. Проанализируйте несколько стихов поэтов. Составьте словарь литературоведческих терминов. 22. Проведите конкурс чтецов по лирике Ф. И. Тютчева и А. А. Фета.
Зачет по литературной второй половине 19 века. Выявить уровень ЗУН обучающихся по данному периоду литературы.	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	Вопросы к устному зачету I семестр 1. Образ Катерины. Проблема человеческого достоинства. 2. Базаров – главный герой романа Тургенева «Отцы и дети». 3. Рахметов – особенный человек, революционер. 4. Анализ стихотворения Некрасова (по выбору уч-ся). План анализа 1). Автор и название. 2). Тема. 3). Идея (доказать текстом). 4). Средства выразительности (эпитеты, метафора, олицетворение, гипербола). 5). Значение, вывод (выразить свое мнение).

		5. Образы крестьян в поэме Некрасова «Кому на Руси жить хорошо» (охарактеризовать одного по выбору уч-ся). 6. Рассказать о безвыходности и одиночестве «маленького человека» в романе Достоевского «Преступление и наказание». 7. Теория Раскольникова и ее крушение в романе Достоевского «Преступление и наказание». 8. Поиски смысла жизни Андрея Болконского. 9. Жизненные искания Пьера Безухова. 10. Дать характеристику женскому образу в романе Толстого «Война и мир».
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Сделайте сравнительный анализ двух героев, докажете текстом: господин из Сан-Франциско (одноименное произведение И. Бунина) и Желтков (А. Куприн "Гранатовый браслет"). 2. Изучить биографию писателя А.М. Горького и выявить, как преломились характерные черты эпохи, исторические реалии в его произведениях. 3. Семантический анализ словосочетания: «дно жизни», на основе пьесы А.М. Горького «На дне». 4. Подготовить реферат на тему: «Особенности развития социального конфликта в пьесе А.М. Горького «На дне». 5. Изучить биографию В.В. Маяковского и выявить, как преломились характерные черты эпохи, исторические реалии в его произведениях. 6. Составить словарь литературоведческих терминов на материале ранней лирики В.В. Маяковского (гипербола, гротеск, метафоричность и т.п.) 7. Подготовьте реферат на тему: «Изображение бюрократизма в стихотворении В. В. Маяковского "Прозаседавшиеся"». 8. Темы для сочинения по творчеству М. Горького. 1) Своеобразие ранних романтических рассказов М. Горького. 2) Что лучше - жалость или истина? (по пьесе Горького "На дне"). 9. Изучите стихи В. Маяковского

		сатирической тематики ("О дряни", "Прозаседавшиеся"). Сделайте анализ одного из стихов (по выбору). План анализа 1). Автор и название. 2). Тема. 3). Идейное содержание, сатира (доказать текстом). 4). Средства выразительности (эпитеты, метафора, олицетворение, гипербола и т.д.). 5). Значение, вывод (выразить свое мнение). 10. Прочитайте стихотворение С. А. Есенина "В хате". Какие детали народной жизни там отражаются. 11. Изложение с элементами сочинения по отрывку из романа А. Фадеева "Разгром".
Раздел 4 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Прочитайте стихи М. Цветаевой, А. Ахматовой, Б. Пастернака. 2. Выучить наизусть одно из стихов по выбору. 3. Произвести анализ стихотворения по плану: 1) Автор, название, история создания. 2) Тема, идея стихотворения, доказать текстом. 3) Средства выразительности, привести примеры. 4) Понравилось ли стихотворение. 4. Объясните смысл слов Иешуа из романа М. А. Булгакова "Мастер и Маргарита": "Любая власть есть насилие над человеком" или "Трусость - один из главных пороков".
Раздел 5 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Изучите содержание романа М. А. Шолохова "Тихий Дон". Доказывает ли любовь между Григорием и Аксиньей мысль о том, что все пути любви всегда "покрыты цветами и кровью"? 2. Изложение с элементами сочинения по отрывку из романа М. А. Шолохова "Поднятая целина".
Раздел 6 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Проведите журналистское расследование на тему: «Великая Отечественная война в воспоминаниях моих бабушек и дедушек». Напишите статью по материалам этого расследования. 2. Подготовьте письменный ответ на вопрос: "Почему военный хлеб стал мерою судеб..." (По стихотворению В.Тимина "Хлеб военной

		поры") 3. Изложение с элементами сочинения по одному из произведений ВОВ.
Раздел 7, 8, 9 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Прочитайте рассказ В. Шукшина «Чудик» (рассказ-анекдот, рассказ-судьба) Как раскрывается проблема "чужачества" в рассказе? Каково авторское отношение к героям произведения? Свои наблюдения оформите в виде сообщения. 2. Подготовьте доклад на тему: «Что важнее: материальные или нравственные ценности?» (по произведениям В. П. Астафьева, Б. Васильева) 3. Прочитайте произведение А. Солженицына "Матренин двор". Играли ли роль в жизни Матрены материальные ценности? 4. Напишите эссе: «Писатели и поэты русской литературы в освещении важных проблем современности». 5. Изложение с элементами сочинения по отрывку из повести В. П. Астафьева "Людочка".
Зачет по литературе второй 20 века. Выявить уровень ЗУН обучающихся по данному периоду литературы.	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	Вопросы к устному зачету 1. Осветить основные вопросы, поставленные Чеховым в пьесе «Вишневый сад». 2. Рассказать наизусть стихотворение А. Блока. 3. Анализ стихотворения А. Блока (по выбору уч-ся). 4. Анализ стихотворения В. Маяковского (по выбору уч-ся). 5. Лука и Сатин (сравнительная характеристика героев пьесы Горького «На дне». 6. Социально-философский смысл Горького «На дне». 7. Охарактеризовать один из рассказов о гражданской войне из книги Бабеля «Конармия». 8. Сюжет романа Фадеева «Разгром». Приведите примеры гуманизма в романе. 9. Дать краткую характеристику литературного процесса 20 –х годов. 10. Дать характеристику одному из произведений Булгакова (по выбору уч-ся). 11. Герои и обстоятельства в романе Шолохова «Поднятая целина»; сюжет

		романа. 12. Содержание поэмы Ахматовой «Реквием»; значение поэмы. 13. Тема нравственности в произведениях ВОВ («Сашка», «Сотников»). 14. ГУЛАГ в судьбе народа (по произведениям Солженицына). 15. Герои, сюжет, основные вопросы произведения Васильева «Не стреляйте белых лебедей». План анализа стихотворения 1). Автор и название. 2). Тема. 3). Идея (доказать текстом). 4). Средства выразительности (эпитеты, метафора, олицетворение, гипербола и т.д.). 5). Значение, вывод (выразить свое мнение). Дифференцированный зачет (2 курс) Вариант -1 1. Как звали доктора из рассказа Чехова "Ионыч"? 2. В пьесе Чехова "Вишневый сад" показана гибель класса... 3. В поэме Блока "Двенадцать" показаны образы двенадцати ... 4. Стихотворения Маяковского "О дряни" и "Прозаседавшиеся" относятся к ... лирике. 5. Пьеса Горького "На дне" носит ... смысл. 6. Имя героя пьесы Горького "На дне", который сеял утешительную ложь? 7. Событиям какой войны посвящается произведение Бабеля "Конармия"? 8. Как называется роман Фадеева, основной мыслью которого является "переделка человеческого материала"? 9. Как называется роман Л. Н. Толстого, посвященный теме русской истории? Вариант -2 1. У какого чеховского героя происходит омертвление и гибель человечности? 2. В пьесе Чехова "Вишневый сад" показана продажа... 3. Одной из главных тем лирики С. Есенина является тема... 4. Стихотворения Маяковского "Разговор с фининспектором" и "Во весь голос" раскрывают тему ...

		5. Кто является предметом споров главных героев в пьесе Горького "На дне"? 6. Как называется знаменитый цикл рассказов Бабеля о Гражданской войне? 7. Какую профессию получил Булгаков по окончании университета? 8. Произведения Булгакова "Роковые яйца" и "Собачье сердце" относятся к жанру... 9. Как называется знаменитый роман о любви Булгакова?

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

по учебной дисциплине Химия

для оценки результатов освоения

Пояснительная записка

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по учебной дисциплине Химия предназначен для осуществления текущей и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ БПТСУ по специальностям среднего профессионального образования.

Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Химия», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• *личностных*:

— чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной химической науки; химически грамотное поведение в профессиональной деятельности и в быту при обращении с химическими веществами, материалами и процессами;

— готовность к продолжению образования и повышения квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли химических компетенций в этом;

— умение использовать достижения современной химической науки и химических технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

• **метапредметных:**

— использование различных видов познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций (постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов) для решения поставленной задачи, применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон химических объектов и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

— использование различных источников для получения химической информации, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов в профессиональной сфере;

• **предметных:**

— сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

— владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой;

— владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач;

— сформированность умения давать количественные оценки и производить расчеты по химическим формулам и уравнениям;

— владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ;

— сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников.

Нормы оценки знаний учащихся

Для выставления оценки используется следующая процентная шкала:

49% выполненных заданий — оценка «2»

50-74% - оценка «3»;

75-94% - оценка «4»;

95-100% оценка «5».

Вариант 1

1. Составьте формулы соединений с кислородом (O) для бария (Ba)
 1. BaO
 2. BaO₂
 3. Ba₂O
2. К физическим свойствам металлов относится
 1. легкоплавкость
 2. теплопроводность
 3. хрупкость
3. К растворимым основаниям относится
 1. NaOH
 2. Al(OH)₃
 3. Fe(OH)₂
4. Реакция взаимодействия основания и кислоты называется
 1. дегенерацией
 2. активацией
 3. нейтрализацией
5. Класс химических соединений, в состав которых входит катион водорода и анион кислотного остатка называется
 1. оксиды
 2. основания
 3. кислоты
6. Продолжите уравнение реакции $\text{H}_2\text{SO}_4 + \text{MgCl}_2$
 1. $\text{MgSO}_4 + 2\text{HCl}$
 2. $\text{MgH} + \text{ClS}$
 3. $\text{H}_2\text{S} + \text{Mg ClO}$
7. К двухосновным кислотам относится

1. HCl
2. HNO_3
3. H_2SO_4

8. Кислород в оксидах проявляет степень окисления

1. 0
2. -1
3. -2

9. Растворимые основания по-другому называют

1. гидроксиды
2. щелочи
3. мыла

10. У кислоты плотность больше чем у воды, поэтому нужно

1. наливать кислоту в воду
2. наливать воду в кислоту
3. лучше вообще не смешивать

11. При взаимодействии $\text{Na} + \text{HCl}$ выделится

1. Металлический натрий
2. Газообразный водород
3. Газообразный хлор

12. Класс соединений, состоящий из катиона металла и гидроксид-аниона называется

1. соли
2. оксиды
3. гидроксиды

13. Рассчитайте молярную массу воды (H_2O)

1. 2 г/моль
2. 18 г/моль
3. 22 г/моль

1. Назовите вещество Na_2SO_4

1. Хлорид натрия

2. Сульфат натрия

3. Бромид натрия

1. Молекула вещества, формула которого HClO_2 , содержит

1. три атома двух элементов

2. четыре атома трёх элементов

3. три атома трёх элементов

1. Как фамилия ученого, создавшего учение о строении органических веществ

1. Марковников

2. Лувуазье

3. Бутлеров

1. Структурными изомерами называются

1. вещества, имеющие разный состав

2. вещества, имеющие одинаковый состав и разное строение

3. вещества, имеющие разное строение

2. Как называются углеводороды, имеющие двойную связь между атомами углерода

1. алканы

2. алкены

3. алкины

3. Какой химический элемент обязательно входит в состав всех органических соединений

1. азот

2. сера

3. углерод

4. Как называется данное соединение CH_4

1. метан

2. этан

3. нонан

5. Какую валентность имеет углерод в органических веществах

1. 2

2. 3

3. 4

6. Как называется самая тяжелая фракция переработки нефти

1. бензин

2. керосин

3. мазут

7. Как называется самая легкая фракция, получаемая при переработке нефти

1. мазут

2. гудрон

3. керосин

8. Назовите предельный углеводород имеющий пять атомов углерода

1. метан

2. этан

3. пентан

25. Общая формула алкенов:

1. C_nH_{2n+2}

2. C_nH_{2n}

3. C_nH_{2n-2}

4. C_nH_{2n-6}

26. Углеводород с формулой C_7H_{12} относится к классу:

1. Алканов

2. Алкенов

3. Алкинов

4. Алкадиенов

27. Изомером вещества, формула которого $CH_3-CH-CH=CH_2-CH_3$ является:

1. бутен-2

2. пентен-1

3. Пентен-2

4. Бутен-1

28. Гомологом вещества *гептан* является:

1. гексан
2. пентен-2
3. Пентен-1
4. Бутен-1

29. Назовите формулу бензола

1. C_6H_6
2. C_6H_5
3. C_6H_{16}
4. C_6H_8

30. Как называется соединение, формула которого $CH_2=CH-CH_2-CH_2-CH=CH_2$

1. гексадиен-1,4
2. 3 -метилпентадиен-1,3
3. гексадиен-1,5
4. транс-3-метилпентадиен- 1,3

Вариант 2

1. Составьте формулы соединений с водородом (H) для хлора (Cl)

а) HCl

б) H_2Cl

в) HCl_2

2. К физическим свойствам металлов относится

а) легкоплавкость

б) теплопроводность

в) хрупкость

3. При взаимодействии основных оксидов с водой получается

а) соль

б) кислота

в) основание

4. Реакция взаимодействия основания и кислоты называется

а) дегенерацией

б) активацией

в) нейтрализацией

5. Назовите следующее соединение CaSO_4

а) сульфид кальция

б) сульфит кальция

в) сульфат кальция

6. Продолжите уравнение реакции $\text{H}_2\text{SO}_4 + \text{MgCl}_2$

а) $\text{MgSO}_4 + 2\text{HCl}$

б) $\text{MgH} + \text{ClS}$

в) $\text{H}_2\text{S} + \text{Mg ClO}$

7. К двухосновным кислотам относится

а) HCl

б) HNO_3

в) H_2SO_4

8. При взаимодействии кислотного оксида и воды образуется

а) соль

б) основание

в) кислота

9. К кислородсодержащим кислотам относится

а) HCl

б) H_2O

в) HClO_4

10. К трехосновным кислотам относится

а) HCl

б) H_2S

в) H_3PO_4

11. Класс соединений, состоящий из катиона металла и гидроксид-аниона называется

а) соли

б) оксиды

в) гидроксиды

12. Рассчитайте молярную массу воды (H_2O)

а) 2 г/моль

б) 18 г/моль

в) 22 г/моль

13. Назовите вещество Na_2SO_4

а) Хлорид натрия

б) Сульфат натрия

в) Бромид натрия

14. А.М. Бутлеров создал учение

а) о строении органических веществ

б) о путешествии живого духа

в) о теории горения нефти

15. Структурными изомерами называются

а) вещества, имеющие разный состав

б) вещества, имеющие одинаковый состав и разное строение

в) вещества, имеющие разное строение

16. Как называются углеводороды, имеющие двойную связь между атомами углерода

а) алканы

б) алкены

в) алкины

17. Какой химический элемент входит в состав всех органических соединений

а) азот

б) натрий

в) углерод

18. Как называется данное соединение CH_4

а) метан

б) этан

в) нонан

19. Как называются вещества, имеющие одинаковый состав, но разное строение

а) изомеры

б) электролиты

в) модификации

20. Какую валентность имеет углерод в органических веществах

а) 2

б) 3

в) 4

21. Как называются углеводороды, имеющие все одинарные связи

а) спирты

б) алканы

в) кислоты

22. Как называется самая тяжелая фракция переработки нефти

а) бензин

б) керосин

в) мазут

23. Как называется самая легкая фракция, получаемая при переработке нефти

а) мазут

б) гудрон

в) керосин

24. Назовите предельный углеводород имеющий пять атомов углерода

а) метан

б) этан

в) пентан

25. Общая формула алканов:



26. Углеводород с формулой

C_3H_6 относится к классу:

1. Алканов
2. Алкенов
3. Алкинов
4. Алкадиенов

27. Изомером вещества, формула которого $CH_3-CH=CH-CH_2-CH_3$ является:

1. бутен-2
2. пентен-1
3. Пентен-2
4. Бутен-1

28. Гомологом вещества гексен-1 является:

1. гексан
2. пентен-2
3. Пентен-1
4. Бутан

29. Назовите формулу бензола

1. C_6H_6
2. C_6H_5
3. C_6H_{16}
4. C_6H_8

30. Как называется соединение, формула которого $CH_2=CH-CH_2-CH=CH-CH_3$

1. гексадиен-1,4
2. 3 -метилпентадиен-1,3
3. гексадиен-1,3
4. транс-3-метилпентадиен- 1,3

Критерии оценки:

Оценка	Критерии	Примечания
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется, если студент	

	выполнил все задания правильно, допускается незначительная ошибка	
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил все задания правильно, допускается одна существенная ошибка или две-три незначительные ошибки	
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил два задания, допускается две-три существенные ошибки.	
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если выполнены два задания, но при этом допущены четыре и более ошибки.	

КОМПЛЕКТ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Предметные результаты: (предметные знания и умения)

1. Теоретическая часть.

ПЗ:

19. Вспомнить правила техники безопасности на уроке ФК.
20. Знать необходимость занятий физическими упражнениями для укрепления и сохранения своего здоровья.
21. Знать о взаимосвязи общей культуры обучающихся и их образа жизни. Современное состояние здоровья молодежи. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность.
22. Понимать необходимость организации занятий физическими упражнениями различной направленности.
23. Понимать необходимость самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры.
24. Знать основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки.
25. Понимать необходимость правильного распределения времени в течении дня и недели.

26. Здоровье

человека, его ценность и значимость для профессионала. Взаимосвязь общей культуры обучающихся и их образа жизни.

27. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни.
 - а. Влияние экологических факторов на здоровье человека. О вреде и профилактике курения, алкоголизма, наркомании.
28. Вводная и производственная гимнастика. Гигиенические средства оздоровления и управления работоспособностью: закаливание, личная гигиена, гидропроцедуры, бани, массаж. Материнство и здоровье.
29. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
30. Психофизиологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда студентов профессиональных образовательных организаций.
31. Динамика работоспособности в учебном году и факторы, ее определяющие. Основные причины изменения общего состояния студентов в период экзаменационной сессии.
32. Критерии нервно-эмоционального, психического и психофизического утомления. Методы повышения эффективности производственного и учебного труда.
33. Значение мышечной релаксации. Аутотренинг и его использование для повышения работоспособности.
34. Личная и социально-экономическая необходимость специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду.
35. Оздоровительные и профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности.
36. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания.
37. Тестирование состояния здоровья, двигательных качеств, психофизиологических функций, к которым профессия (специальность) предъявляет повышенные требования.

ПУ:

3. Уметь составлять и выполнять самостоятельные занятия.
4. Уметь правильно составлять и выполнять комплекс производственной гимнастики.

2. Лёгкая атлетика.

ПЗ:

12. Изучить правила безопасности на уроке ФК, понимать значимость занятий ФК.
13. Запомнить порядок и технику выполнения СБУ.
14. Описывать технику беговых упражнений.
15. Учить технику и тактику бега на короткие дистанции.
16. Запомнить технику и тактику бега на короткие дистанции.
17. Учить технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
18. Запомнить технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
19. Учить технику и тактику бега на длинные дистанции
20. Запомнить технику и тактику бега на длинные дистанции.
21. Повторять технику метания мяча.
22. Запомнить технику метания мяча.

ПУ:

12. Знать технику и тактику бега на короткие дистанции, выполнять учебный норматив.
13. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения беговых упражнений.
14. Закреплять технику бега на короткие дистанции.
15. Знать универсальные умения контролировать величину нагрузки по частоте сердечных сокращений при выполнении беговых упражнений.
16. Понимать и раскрывать связь физической культуры с трудовой и военной деятельностью человека.
17. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения упражнений.
18. Проявлять качества силы, быстроты, выносливости и координации при выполнении беговых упражнений.
19. Соблюдать правила техники безопасности при выполнении беговых упражнений.
20. Знать технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
21. Знать технику и тактику бега на длинные дистанции, выполнять учебный норматив.
22. Знать технику метания мяча, выполнять учебный норматив.

3. Волейбол

ПЗ:

6. Повторить стойки и перемещения. Технику безопасности.
7. Повторить технику приёма и передачи мяча сверху двумя руками.
8. Повторить технику приёма и передачи мяча двумя руками снизу. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
9. Повторить технику выполнения верхней прямой подачи мяча. Уметь технически правильно выполнять

упражнение, выполнять учебный норматив.

10. Повторить технику нападающего удара.

6. Повторить технику блокирования.

7. Повторить тактику нападения, тактику защиты.

8. Повторить правила игры. Технику безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.

ПУ:

11. Знать технику низкой стойки, высокой стойки волейболиста, стойки волейболиста при нижней прямой подаче, уметь правильно перемещаться вдоль сетки и по площадке.
12. Знать технику приёма и передачи мяча сверху двумя руками. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
13. Знать технику приёма и передачи мяча двумя руками снизу. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
14. Знать технику выполнения верхней прямой подачи мяча. Уметь технически правильно выполнять упражнение, выполнять учебный норматив.
15. Знать технику нападающего удара в волейболе. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
16. Знать технику блокирования. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
17. Закреплять технику приема мяча снизу двумя руками, приема мяча одной рукой с последующим падением и перекатом в сторону, на бедро и спинную, последующим скольжением на груди—животе.
18. Закреплять тактику нападения, тактику защиты.
19. Знать правила игры. Технику безопасности на игре. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.
20. Уметь технически правильно выполнять упражнение, выполнять учебный норматив.

4. Атлетическая гимнастика.

ПЗ:

8. Запомнить комплекс № 1 круговой тренировки, понимать принципы дозировки нагрузки.
9. Запомнить комплекс № 3 круговой тренировки. Уметь технически правильно выполнять бросок набивного мяча.
10. Знать комплекс № 4 круговой тренировки. Понимать, почему нужно выполнять упражнения с отягощениями технически правильно.
11. Описывать технику прыжковых упражнений.
12. Повторить технику прыжка в длину с места.
13. Запомнить комплекс упражнений с эспандерами.
14. Запомнить комплекс упражнений с ленточным амортизатором.

ПУ:

12. Знать комплекс № 1 круговой тренировки, понимать принципы дозировки нагрузки.
13. Знать технику выполнения броска набивного мяча из исходного положения, стоя, мяч вверх, выполнять учебный норматив.
14. Закреплять универсальные умения по взаимодействию в парах и группах.
15. Учить комплекс № 4 круговой тренировки.
16. Уметь выполнять подтягивания на перекладине.
17. Осваивать универсальные умения контролировать величину нагрузки по частоте сердечных сокращений при выполнении прыжковых упражнений.
18. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения прыжковых упражнений.
19. Проявлять качества силы, быстроты, выносливости и координации при выполнении прыжковых упражнений.
20. Соблюдать правила техники безопасности при выполнении прыжковых упражнений.
21. Запомнить комплекс упражнений с эспандерами.
22. Запомнить комплекс упражнений с ленточным амортизатором.

5. Лыжная подготовка

ПЗ:

11. Вспомнить правила техники безопасности на уроке ФК.
12. Запомнить технику выполнения строевых упражнений.
13. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя попеременный двухшажный ход.

14. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный одношажный ход.
15. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный бесшажный ход.
16. Запомнить технику выполнения упражнения. Уметь правильно выполнять перестроения.
17. Уметь технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять спуски и подъёмы, используя изученные элементы.
18. Запомнить технику выполнения конькового хода.
19. Запомнить переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.
20. Повторить переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни.

ПУ:

13. Знать и уметь оказывать первую помощь при травмах и обморожениях.
14. Знать правила техники безопасности на уроке ФК.
15. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя попеременный двухшажный ход.
16. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный одношажный ход.
17. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный бесшажный ход.
18. Уметь технику выполнения упражнения. Уметь правильно выполнять перестроения.
19. Знать технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять спуски и подъёмы, используя изученные элементы.
20. Повторять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя коньковый ход.
21. Уметь применять изученные лыжные хода и тактические навыки.
22. Запомнить переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.
23. Повторить переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни.
24. Повторить элементы тактики лыжных гонок.

6. Баскетбол

ПЗ:

9. Повторить технику безопасности игры в баскетбол.
10. Повторить технику ведения мяча на месте и в движении.
11. Повторить технику низкой стойки, высокой стойки баскетболиста.
12. Повторить технику ловли и передачи мяча, вырывание и выбивание (приемы овладения мячом)
13. Повторить технику штрафного броска двумя руками от груди, двумя руками от головы, одной рукой от плеча.
14. Повторить технику бросков баскетбольного мяча в корзину (с места, в движении, прыжком).
15. Повторить тактику нападения, тактику защиты.
16. Знать правила игры.

ПУ:

10. Знать технику низкой стойки, высокой стойки баскетболиста, уметь правильно перемещаться по площадке.
11. Учить технику остановки прыжком, остановки двумя шагами, поворотов, стараться технически правильно выполнять упражнение.
12. Закреплять технику ведения мяча на месте и в движении.
13. Повторить технику ловли и передачи мяча, вырывание и выбивание (приемы овладения мячом)
14. Закреплять технику бросков баскетбольного мяча в корзину (с места, в движении, прыжком).
15. Учить технику штрафного броска двумя руками от груди, двумя руками от головы, одной рукой от плеча, стараться технически правильно выполнять упражнение.
16. Закреплять тактику нападения, тактику защиты.
17. Уметь играть по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.
18. Общаться и взаимодействовать в игровой деятельности.

7. Гимнастика.

ПЗ:

5. Запомнить порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
6. Повторить порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
7. Запомнить порядок выполнения комплекса упражнений для профилактики профессиональных

заболеваний

8. Запомнить порядок выполнения комплекса вводной и производственной гимнастики
5. Разучивание комплексов общеразвивающих упражнений.

ПУ:

5. Закреплять порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
6. Уметь выполнять комплекс упражнений для профилактики профессиональных заболеваний.
7. Уметь выполнять комплекс вводной и производственной гимнастики.
8. Запомнить комплексов общеразвивающих упражнений.

8. Ритмическая гимнастика.

ПЗ:

1. Запомнить комплекс упражнений. Уметь технически правильно выполнять комплекс упражнений.
2. Запомнить технику выполнения шагов, бега, позиции ног в художественной гимнастике. Уметь технически правильно выполнять элементы.
3. Запомнить технику выполнения вальсового шага вперед, в сторону (балансе). Уметь технически правильно выполнять элементы.

ПУ:

1. Закреплять комплекс упражнений. Уметь технически правильно выполнять комплекс упражнений
2. Знать комплекс упражнений. Уметь технически правильно выполнять комплекс упражнений.
3. Знать технику выполнения шагов, бега, позиции ног в художественной гимнастике. Уметь технически правильно выполнять элементы.
4. Уметь выполнять вальсовый шаг с поворотом. Уметь технически правильно выполнять элементы.
5. Уметь выполнять вальсовые шаги. Уметь технически правильно выполнять элементы.

9. Учебно-методические занятия

ПЗ:

6. Запомнить простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов.
7. Запомнить методику составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности.
8. Запомнить порядок выполнения приемов массажа и самомассажа.
9. Знать правила составления комплексов упражнений утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности.
10. Знать правила составления комплекса упражнений для профилактики и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата.

ПУ:

7. Знать правила составления комплекса упражнений. Уметь технически правильно выполнять упражнения.
8. Знать порядок выполнения приемов массажа и самомассажа.
9. Знать методику составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности.
10. Знать правила составления комплекса упражнений для профилактики и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата.
11. Уметь технически правильно выполнять упражнения.
12. Уметь технически правильно выполнять упражнения и проводить их с подгруппой обучающихся.

10. Дыхательная гимнастика.

ПЗ:

1. Запомнить технику выполнения комплекса дыхательной гимнастики. Понимать методику. Уметь технически правильно выполнять элементы.

ПУ:

1. Знать технику выполнения комплекса дыхательной гимнастики. Понимать методику. Уметь технически правильно выполнять

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной

дисциплине ОД.09 Физическая культура, направленные на формирование общих компетенций.

Ввиду специфики учебной дисциплины ОД.09 Физическая культура, проверка знаний, умений и навыков при обучении имеет большое значение. Учет успеваемости необходим как средство повышения качества учебной работы. В основе контроля знаний и умений по ОД.09 Физическая культура лежат следующие принципы:

- выявление фактического уровня знаний и умений каждого обучающегося;
- своевременность и систематичность;
- объективность и дифференцированность (соответствие требований к физическому развитию обучающихся).

Чтобы контроль знаний отвечал перечисленным требованиям, предусмотрены следующие его виды:

- **текущий**, который проводится в процессе занятий. Цель текущего контроля - установить повседневную степень успеваемости каждого обучающегося и на этой основе получить материал для оперативного выбора наиболее рациональных, в данном случае, методов и путей проведения учебной работы;
- **промежуточный**, необходимый для проверки глубины и прочности усвоения изученного в учебном периоде;
- **итоговый**, определяющий насколько полно и прочно обучающиеся овладели всем материалом, изложенным в учебной программе. Умеют ли они на практике применять полученные знания.

Текущий контроль. Систематическая, повседневная оценка работы обучающихся – серьезное средство воспитания интереса, активизация их усилий к изучению предмета. Текущий контроль проводится в виде:

- фронтального опроса по теоретическому материалу, тестированию,
- индивидуального выполнения двигательных действий и упражнений,
- проверки выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

В целях активизации работы на уроке, обучающимся нужно чаще давать новые упражнения, использовать музыкальное сопровождение, включать интересующие их виды спорта (в гимнастику – пилатес, ритмическую гимнастику, дыхательную гимнастику; в лёгкую атлетику – эстафетный бег; в лыжную подготовку – горнолыжные элементы и т.п.). Оценки текущего контроля выставляются в журнал учебных занятий по ОПОП, наряду с оценками за самостоятельную работу. При этом разбираются ошибки в технике выполнения упражнений или двигательных действий, даются рекомендации, над чем следует работать, чтобы добиться более высокой оценки.

Внеаудиторная самостоятельная работа складывается из заданий следующих типов:

- 1) теоретические – написание рефератов, докладов, бесед, составление и оформление презентаций и т.д.;
- 2) практические – составление и разучивание комплексов упражнений разной направленности, работа с дневником самоконтроля и т.п. Обучающиеся заранее получают информацию о характере самостоятельной работы. При получении задания четко оговариваются требования к работе и время на ее исполнение. В кабинете есть стенд «Самостоятельная работа», где указан перечень всех заданий и тем, а так же время их исполнения. В библиотеке техникума есть папка «Физическая культура», в которой находятся методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы, составлению комплексов упражнений различной направленности, презентации по видам спорта, электронные учебники.

Проверка работ проводится как во время урока, так и во внеурочное время. Обязательно проводится разбор типичных ошибок.

Промежуточный и итоговый контроль. Промежуточный контроль является важным средством для повторения материала, способствует закреплению знаний, умений и навыков. Он осуществляется путем сдачи учебных нормативов (с учетом индивидуальных возможностей обучающегося и прироста результатов). По окончании 1-го, 2-го и 3-го семестра обучающиеся сдают зачеты.

Итоговым контролем является дифференцированный зачет по дисциплине «Физическая культура». Он проходит в устной форме (собеседование) и представляет собой ответы на вопросы по билету. Те обучающиеся, которые успешно сдали учебные нормативы, активно работали на занятиях, принимали участие в соревнованиях, проводимых в техникуме, городе и области, помогали в судействе соревнований – освобождаются от двух вопросов в билете при сдаче дифференцированного зачета.

2. Задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия (теоретическая часть)

Формирование знаний о физической культуре – неперенное условие сознательного овладения студентами двигательными умениями и навыками. Практика свидетельствует, что чем больше у человека знаний о физической культуре, чем больше развивается у него мыслительный компонент двигательной деятельности – тем выше результаты в освоении умений и навыков, воспитании двигательных способностей, привитии интереса к занятиям физической культурой и спортом, формировании потребности в них.

Отсутствие понимания такого единства, является, в настоящее время, одной из причин низкой физкультурной активности студентов и отсутствия должного ее проявления в их образе жизни. В связи с этим возникает необходимость формирования соответствующих знаний. Знания о путях формирования здоровья и ведении здорового образа жизни должны органически соединяться с эффективной пропагандой ценностей здоровья и практикой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

В конечном счете, теоретическая подготовка обучающихся в области физической культуры, должна быть необходимой базой для формирования научного мировоззрения и физической культуры личности на культурно-исторических традициях отечественной системы физической культуры в единстве с всеобщей человеческой культурой.

Тематика лекционных занятий:

Тема 1. Введение. Техника безопасности на уроках физической культуры.

Тема 2. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Тема 4. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.

Тема 5. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Тема 6. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

3.2.2. Практические занятия (практическая часть)

Практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний. Практические занятия носят систематический характер, проводятся согласно учебному плану.

Практический раздел состоит из двух подразделов: учебно-методического и учебно-тренировочного. В каждом семестре система практических занятий, имеющая методическую и учебно-тренировочную направленность, строится как законченный модуль, соответствующий прохождению различных разделов программы. Эти модули завершаются выполнением студентами на занятиях соответствующих контрольных нормативов и тестов, характеризующих степень усвоения учебного материала. Контрольные занятия обеспечивают оперативную, текущую и итоговую информацию о степени усвоения учебного материала.

3.2.3. Задания для оценки знаний, умений и навыков

3.2.1. Лекционные занятия (теоретическая часть)

Формирование знаний о физической культуре – неперенное условие сознательного овладения студентами двигательными умениями и навыками. Практика свидетельствует, что чем больше у человека знаний о физической

культуре, чем больше развивается у него мыслительный компонент двигательной деятельности – тем выше результаты в освоении умений и навыков, воспитании двигательных способностей, привитии интереса к занятиям физической культурой и спортом, формировании потребности в них.

Отсутствие понимания такого единства, является, в настоящее время, одной из причин низкой физкультурной активности студентов и отсутствия должного ее проявления в их образе жизни. В связи с этим возникает необходимость формирования соответствующих знаний. Знания о путях формирования здоровья и ведении здорового образа жизни должны органически соединяться с эффективной пропагандой ценностей здоровья и практикой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

В конечном счете, теоретическая подготовка обучающихся в области физической культуры, должна быть необходимой базой для формирования научного мировоззрения и физической культуры личности на культурно-исторических традициях отечественной системы физической культуры в единстве с всеобщей человеческой культурой.

Тематика лекционных занятий:

Тема 1. Введение. Техника безопасности на уроках физической культуры.

Тема 2. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Тема 4. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.

Тема 5. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Тема 6. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

3.2.2. Практические занятия (практическая часть)

Практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний. Практические занятия носят систематический характер, проводятся согласно учебному плану.

Практический раздел состоит из двух подразделов: учебно-методического и учебно-тренировочного. В каждом семестре система практических занятий, имеющая методическую и учебно-тренировочную направленность, строится как законченный модуль, соответствующий прохождению различных разделов программы. Эти модули завершаются выполнением студентами на занятиях соответствующих контрольных нормативов и тестов, характеризующих степень усвоения учебного материала. Контрольные занятия обеспечивают оперативную, текущую и итоговую информацию о степени усвоения учебного материала.

3.2.3. Задания для оценки знаний, умений и навыков

Рубежный контроль

Учебные нормативы для юношей основного и подготовительного учебного отделения

	1 семестр			2 семестр		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег: 100м	14,4	14,5	15,1			
Бег:3000 м	12,10	13,10	б/в			
Бег: 1000м	4.00	5.00	6.00			
Прыжок в длину с места	225	220	180			

Метание мяча (м)	35	33	28			
Волейбол						
Верхняя передача	25	20	15			
Нижняя передача	25	20	15			
Подача сверху (из 5)	4	3	2			
ППФП						
Прыжки через скакалку (1')				110	90	80
Пресс (1 мин)				40	35	30
Поднимание туловища				30	27	24
Сгиб. и разгиб. рук в упоре лежа.				20	17	12
Челночный бег 3х10м				7.3	8.0	38

Баскетбол						
Штрафные броски (10 бросков)				6	4	3
Ведение, 2 шага, бросок (10 бросков)				7	5	3

Лыжи						
Бег на лыжах: 5 км				25,50	27,20	б/в

Атлетическая гимнастика						
Бросок набивного мяча (м)	9	7	6			
Подтягивание на перекладине	14	12	8			

Учебные нормативы для девушек основного и подготовительного учебного отделения

	1 семестр			2 семестр		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег: 100м	16,7	17,1	17,7			
Бег: 3000/2000 м	11,0	13,0	б/в			
Бег: 1000м	5.00	6.00	7.00			
Прыжок в длину с места	200	180	1,65			
Метание мяча (м)	24	19	15			

Волейбол						
Верхняя передача	20	15	13			
Нижняя передача	20	15	13			
Подача нижняя/верхняя (из 5)	3	2	1			
ППФП						
Прыжки через скакалку (1')				120	100	80
Пресс (1 мин)				40	38	35
Поднимание туловища				30	25	20
Сгиб. и разгиб. рук в упоре				14	12	10
Челночный бег 3x10м				8.04	9.04	9.6
Баскетбол						
Штрафные броски (10 бросков)				4	3	1
Ведение, 2 шага, бросок (10 бросков)				4	3	2
Лыжи						
Бег на лыжах: 3 км				19,00	21,00	б/в
Атлетическая гимнастика						
Бросок набивного мяча (м)	7	6	4			
Подтягивание на перекладине	20	10	5			

**Зачет по учебной дисциплине ОД.09 Физическая культура
1 семестр**

Требования к обучающимся: для допуска к зачету по теории из девяти учебных нормативов должно быть сдано на положительные оценки не менее семи.

Вопросы к зачету:

1. Техника безопасности на уроках легкой атлетики для обучающихся.
2. Низкий старт. Бег с низкого старта.
3. Высокий старт. Бег с высокого старта.
4. При беге на какие дистанции применяют «низкий старт»?
5. При беге на какие дистанции применяют «высокий старт»?
6. Техника безопасности на уроках волейбола для обучающихся.
7. Правила соревнований по волейболу.
8. Понятие атлетическая гимнастика.
9. Рассказать и показать технику прыжка в длину с места
10. Перечислить упражнения для развития основных мышечных групп.

3.2.4. Тестовые задания

Для получения объективных результатов контроля и качества усвоения теоретического (лекционного)

учебного материала в большей степени подходит метод тестирования.

Этот метод позволяет преподавателю управлять процессом обучения, устанавливая внутренние и внешние обратные связи, организовывая самостоятельную работу студентов, активизируя учебно-познавательную деятельность, своевременно корректируя учебный процесс, проводить оперативный контроль; объективно оценивать качество усвоения знаний.

Тесты заставляют студентов думать, они и закрепляют полученные знания, способствуют их систематизации, помогают им выявить главное и второстепенное, заставляют их быстрее ориентироваться в потоке поступающей информации.

Предложенные мною тесты по учебной дисциплине ОД.09 Физическая культура апробированы и используются в практике работы. Они полностью себя оправдывают, так как затрагивают все темы курса этой предметной области. Но при желании могут быть дополнены, расширены, доработаны.

Оценка по результатам выполнения заданий определяется процентным соотношением правильных и неправильных ответов на вопросы.

Оценка «5» - 90-100% правильных ответов.

Оценка «4» - 70-89% правильных ответов.

Оценка «3» - 50-69% правильных ответов.

Оценка «2» - менее 50% правильных ответов.

Оценка «1» - студент не приступил к выполнению задания.

Тест №1 по дисциплине «Физическая культура»

Тема: «Физическая культура в обеспечении здоровья»

1. Нормальное психосоматическое состояние человека, отражающее его полное физическое, психическое и социальное благополучие и обеспечение полноценных трудовых, социальных и биологических функций называется:

А) здоровый образ жизни;
Б) здоровый стиль жизни;
В) здоровье.

2. Назовите способ предупреждения болезней:

А) укрепление здоровья;
Б) удаление внешних причин;
В) удаление внешних причин и укрепление организма.

3. Что такое здоровый образ жизни:

А) занятия физической культурой и отсутствие вредных привычек;
Б) оптимальная система организации жизнедеятельности;
В) сбалансированное питание.

4. Назовите источники происхождения болезней:

А) состояние человеческого организма;
Б) внешние причины, воздействующие на организм;
В) состояние человеческого организма и внешние причины, воздействующие на организм.

5. Естественное состояние организма, обусловленное нормальным функционированием всех органов и систем:

А) нравственное здоровье;
Б) физическое здоровье;
В) психическое здоровье.

6. От взаимодействия, каких факторов зависит здоровье человека:

- А) экологический, медицинский, материальный; Б) социальный, средовой, биологический;
В) психологический, человеческий, экологический.

7. Необходимый элемент здорового образа жизни любого человека:

- А) рациональное питание;
Б) искоренение вредных привычек;
В) рациональный режим труда и отдыха.

8. Чтобы предупредить умственное утомление необходимо:

- А) использовать активный отдых;
Б) выпить кофе;
В) переключиться на просмотр телевизора.

9. Оптимальный двигательный режим для студентов составляет:

- А) 10-14 часов;
Б) 14-21 час;
В) 21-28 часов.

10. Что понимается под закаливанием:

- А) процесс повышения устойчивости организма к действию физических факторов внешней среды;
Б) процесс повышения сопротивляемости организма к простудным заболеваниям;
В) процесс совершенствования обмена веществ и энергии.

11. Какой процедурой нужно начинать закаливание водой:

- А) купание при пониженных температурах;
Б) обливанием;
В) обтиранием.

12. Начинать обтирание следует с:

- А) $C;^{\circ} 35-36$
Б) $C;^{\circ} 36-37$
В) $C;^{\circ} 37-38$

13. Наиболее простой способ закаливания:

- А) солнечные ванны;
Б) водные процедуры;
В) воздушные ванны.

14. Недостаток двигательной активности называется:

- А) гиперемией;
Б) гипероксией;
В) гиподинамией.

15. Избыток, каких пищевых компонентов может привести организм к ожирению, диабету и атеросклерозу:

- А) углеводов и жиров;
Б) белков и витаминов;
В) минеральных веществ и белков.

16. Наибольший энергетический расход (ккал/сут) характерен для:

- А) механизированного труда;
- Б) умственного труда;
- В) тяжелого физического труда.

17. Средняя суточная потребность взрослого человека во сне составляет:

- А) 6 часов;
- Б) 8 часов;
- В) 10 часов.

18. Ужинать перед сном необходимо не позднее:

- А) 1-1,5 ч;
- Б) 2-2,5 ч;
- В) 3-3,5 ч.

19. С какой стороны должен падать свет электролампочки при работе за письменным столом:

- А) сверху;
- Б) сверху или справа;
- В) сверху или слева.

20. Оптимальное расстояние для расположения книги или тетради до глаз человека:

- А) 25 см; Б) 30 см; В) 35 см.

Эталон ответов на тесты

Тест №1 по дисциплине «Физическая культура»

Тема: «Физическая культура в обеспечении здоровья»

1) в	11) в
2) в	12) в
3) б	13) в
4) в	14) в
5) б	15) а
6) б	16) в
7) в	17) б
8) а	18) б
9) а	19) в
10) а	20) б

Тест №2 по дисциплине «Физическая культура»

Тема: «Самоконтроль занимающихся физической культурой и спортом»

1. Самоконтроль – это:

- А) планомерный процесс получения информации о физическом состоянии занимающихся физической культурой и спортом;
- Б) регулярные наблюдения за состоянием своего здоровья, физическим развитием и физической подготовкой и их изменениями под влиянием регулярных занятий упражнениями и спорта;
- В) комплексное медицинское обследование физического развития и функциональной подготовленности занимающихся физкультурой и спортом.

2.Доступными показателями самоконтроля являются:

- А) пульс и уровень артериального давления;
- Б) толщина жировой прослойки и цвет кожи;
- В) рост масса тела.

3.Спортсмены ведут:

- А) тетрадь самочувствия;
- Б) дневник самоконтроля;
- В) ничего не ведут.

4.Объективные показатели:

- А) частота и ритм сердечных сокращений и дыхания, масса тела, мышечная сила;
- Б) самочувствие, физическая работоспособность, положительные и отрицательные эмоции;
- В) количество тренировок, нагрузка в день.

5.Субъективные показатели:

- А) головная боль, разбитость и ощущение переутомления;
- Б) антропометрические изменения, показатели, функциональные пробы и контрольные испытания физической подготовленности;
- В) сон, аппетит, умственная работоспособность.

6. Степень утомления при значительном покраснении кожи лица и туловища:

- А) легкая;
- Б) значительная;
- В) очень большая.

7. Нормальная разница между ЧСС положений лежа, а затем стоя (подсчитать через 90 с) :

- А) 6–18 уд./мин;
- Б) 20–30 уд./мин;
- В) более 30уд./мин.

8. В качестве показателя, характеризующего интенсивность нагрузки используют ЧСС:

- А) в беге на длинные дистанции;
- Б) в беге на короткие дистанции;
- В) в ациклических упражнениях.

9. Самостоятельно заниматься студент должен:

- А) 1-2 раза в неделю;
- Б) 2-3 раза в неделю;
- В) 3-5 раз в неделю.

10. Характер нагрузки при самостоятельных занятиях:

- А) низкая интенсивность – 130-135 уд. мин.;
- Б) средняя интенсивность – 131-160 уд. мин.;
- В) высокая интенсивность – 156-180 уд. мин.

11. Студент должен заниматься физическими упражнениями в свободное время:

А) самостоятельно;

Б) под наблюдением врача;

В) под руководством тренера, инструктора.

12. Режимы тренировок для студента:

А) умеренный - 30% от максимальной нагрузки;

Б) средний - 50% от максимальной нагрузки;

В) большой - 70% от максимальной нагрузки;

Г) высокий - 90% от максимальной нагрузки.

13. В утомлении выделяют следующие виды:

А) умственное;

Б) эмоциональное;

В) сенсорное;

Г) физическое.

14. Эффективность рационально проведенной разминки сохраняется в течение:

А) 10-20 мин;

Б) 40-60 мин;

В) 2-3 часа;

Г) 3-4 часа.

Тест №2 по дисциплине «Физическая культура»

Тема: «Самоконтроль занимающихся физической культурой и спортом»

1) б	8) а
2) а	9) б
3) б	10) б
4) в	11) а, в
5) а	12) б
6) б	13) г
7) а	14) б

Примерные фонды оценочных средств

3.2.5. Фонды оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется в ходе учебных занятий в т. ч в форме наблюдения.

Текущий контроль осуществляется в ходе обучения новым двигательным действиям и выполнении технико-тактических приёмов в игровой деятельности и используется для корректировки техники выполнения двигательных действий на этапе их освоения.

Выполнение контрольных упражнений осуществляется в заключительной части учебного занятия индивидуально и оценивается преподавателем в соответствии с критериями. Задания, имеющие практико-ориентированное содержание, также оцениваются в ходе текущего контроля

Пример задания практико-ориентированного содержания (на примере темы 1.5)

1. Составить профессиограмму выбранной профессии/специальности, заполнив таблицу.

Группа труда	Рабочее положение	Рабочие движения	Основные сенсорные и функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс	Неблагоприятные внешние условия или производственные факторы	Профессиональные заболевания

Критерии оценивая профессиограммы

Оценка «5»	Оценка «4»	Оценка «3»	Оценка «2»
Даны ответы на все поставленные вопросы, содержание ответов полное, исчерпывающее	Даны ответы на все поставленные вопросы, но содержание ответов не совсем полное	Даны ответы на более половину (50%) поставленных вопросов, содержание ответов не полное.	Даны ответы меньше чем на половину поставленных вопросов, содержание ответов краткое.

Пример задания практико-ориентированного содержания

2. Разработать конспект производственной /или профилактической гимнастики.

Форма конспекта для производственной и профилактической гимнастики

Вводная гимнастика включает 6-8 упражнений, физкультурная минутка- 5-7 упражнений. Физкульт-пауза -2-3 упражнения. Профилактическая гимнастика – 9-10 упражнений. Для составления комплексов производственной гимнастики можно использовать эластичные ленты, стулья. Для составления комплексов профилактической гимнастики можно использовать разнообразный спортивный инвентарь.

№ п/п	Описание упражнения	Дозировка	Графическое изображение (схематично)	Организационно - методические указания
1.				
2.	И.п.- о.с 1- 2 3 4	3-4 раза		Спина прямая, руки в локтях не сгибать

Дополнительно учитывается:

- для профилактической гимнастики изменение исходных положений, использование профилактических упражнений, дополнительного инвентаря и оборудования;
- для вводной гимнастики -наличие упражнений, сходных с рабочими;
- для физкультурной паузы - нагрузка на мышечные группы-антагонисты.

Пример задания практико-ориентированного содержания

2. Разработать конспект профессионально-прикладной физической подготовки для первой группы труда.

Форма конспекта профессионально-прикладной физической подготовки

(9-10 упражнений)

N п/п	Описание упражнения	Дозировка	Графическое изображение (схематично)	Организационно - методические указания
3.	И.п.- о.с 1- 2 3 4	3-4 раза		Спина прямая, руки в локтях не сгибать
4.				

Критерии оценивая комплексов производственной и профилактической гимнастики

Оценка «5»	Оценка «4»	Оценка «3»	Оценка «2»
соответствие комплекса упражнений профессии, разностороннее воздействие на все мышечные группы, последовательность выполнения упражнений, соблюдение требований к	соответствие комплекса упражнений профессии, разностороннее воздействие на все мышечные группы, последовательность выполнения упражнений, соблюдение требований к	соответствие комплекса упражнений профессии, разностороннее воздействие на все мышечные группы, последовательность выполнения упражнений, правильно подобранная	Полное несоответствие поставленным требованиям

оформлению и терминологии, правильно подобранная дозировка, наличие графического изображения, правильно сформулированные методические указания.	оформлению и терминологии, правильно подобранная дозировка, отсутствует графическое изображение, правильно сформулированные методические указания.	дозировка, отсутствует графическое изображение, допущены ошибки в терминологии и формулировке методических указаний.	

Темы рефератов по дисциплине «Физическая культура»

Тема 1. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья

1. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.
2. Система знаний о здоровье. Направленность поведения человека на обеспечение своего здоровья.
3. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни.
4. Здоровый образ жизни и его составляющие.
5. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни.
6. Основные требования к организации здорового образа жизни.
7. Критерии эффективности здорового образа жизни.
8. Функциональные возможности проявления здоровья человека в различных сферах жизнедеятельности.
9. Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие здорового образа жизни.

Тема 2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

1. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий.
2. Формы и содержание самостоятельных занятий.
3. Составление программ для лиц имеющих отклонения в состоянии здоровья.
4. Нарушение опорно-двигательного аппарата и её коррекция средствами физической культуры.
5. Влияние патологических искривлений позвоночника на физическое состояние человека (нарушение процесса дыхания при физической нагрузке, быстрая утомляемость, нарушение мышечного баланса).
6. Роль физических упражнений для лечения и профилактики остеохондроза позвоночника и при нарушениях осанки.
7. Формирование мотивов и организация самостоятельных занятий физическими упражнениями.
8. Гигиенические требования к проведению самостоятельных занятий.
9. Контроль и управление процессом самостоятельных занятий.

Тема 3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом

1. Медицинские показания и противопоказания к занятиям оздоровительной физической культурой.
2. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.
3. Врачебный контроль, его содержание.
4. Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля.
5. Определение физического развития.
6. Методы оценки физической работоспособности.
7. Методы оценки уровня здоровья занимающихся.
8. Простейшие методики самоконтроля в процессе занятий физическими упражнениями.

Тема 4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

1. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.
2. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы, ее определяющие.
3. Степень влияния факторов физиологического, физического, психического характера на работоспособность студента.
4. Основные причины изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления.
5. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
6. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов в период экзаменационной сессии.

Тема 5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

1. Производственная физическая культура, ее цели и задачи.
2. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов.

3. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
4. Влияние индивидуальных особенностей и условий труда на содержание физической культуры специалистов, работающих на производстве.
5. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в производственном коллективе.

Тема 6. Виды спорта

Легкая атлетика

1. История развития легкой атлетики.
2. Легкая атлетика в системе физической культуры.
3. Техника низкого и высокого старта.
4. Основные правила соревнований в беге на короткие и длинные дистанции.
5. Состав и обязанности бригады судей на старте и финише легкоатлетического кросса.
6. Подготовка дистанции для проведения легкоатлетического кросса, протоколы, необходимые для проведения и их оформления.

Лыжная подготовка

1. История развития лыжного спорта.
2. Одежда и обувь лыжника. Гигиена лыжника.
3. Подбор лыжного инвентаря, ботинок, лыжные мази, правила смазки лыж.
4. Классификация лыжных ходов.
5. Характеристика лыжных ходов (попеременные, одновременные).
6. Способы поворотов на лыжах (на месте и в движении).
7. Способы преодоления спусков, подъемов, торможения.
8. Состав судейской бригады в соревнованиях по лыжному спорту, ее функции.
9. Обязанности судей на старте и финише. Обязанности контролеров.
10. Протоколы, необходимые для проведения соревнований по лыжному спорту. Подсчет результатов.
11. Основные требования безопасности к занятиям по лыжной подготовке. Меры профилактики и первая помощь при обморожении и травмах.

Волейбол

1. История развития волейбола в России.
2. Размеры волейбольной площадки, ее разметка, высота сетки для женщин и мужчин.
3. Состав команд, количество замен, расстановка и переходы игроков, перерывы.
4. Техника приема и передачи мяча сверху, снизу (работа рук, ног).
5. Техника выполнения нижней прямой и боковой подач. Верхняя прямая подача.

Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов

1. Общие положения профессионально-прикладной физической подготовки.
2. Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду.
3. Определение понятия ППФП, ее цели, задачи, средства.
4. Место ППФП в системе физического воспитания студентов.
5. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Методика подбора средств ППФП.
6. Организация, формы и средства ППФП студентов в техникуме.
7. Контроль над эффективностью профессионально-прикладной физической подготовленности студентов.

ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Диагноз и краткая характеристика заболевания обучающегося. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие.
2. Медицинские противопоказания для занятий физическими упражнениями при заболеваниях сердечно-сосудистой системы и применения других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе). Рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе). Методика регулирования эмоциональных состояний.
3. Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания.
4. Контроль и самоконтроль в процессе занятий физическими упражнениями. Физическая культура в структуре профессионального образования: социальный работник.

5. Методика определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных качеств на основе профессиограммы специалиста.

6. Методы и принципы аутотренинга.

Направление работы: «Здоровый образ жизни»

1. Здоровье, здоровый образ жизни и профилактики избыточной массы тела.
2. Влияние активных занятий спортом на развитие студентов.
3. Спорт и физкультура в нашей жизни.
4. Роль физкультуры в семье.
5. Влияние неправильной осанки на здоровье человека.
6. Аэробика как один из путей активизации занятий на уроках физической культуры.
7. Роль физических упражнений в формировании осанки.
8. Мой любимый вид спорта.
9. Подготовка и апробация индивидуальной оздоровительной программы двигательной активности с учетом профессиональной направленности.

Указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Указание по выполнению реферата

Технические требования по оформлению реферата:

1. компьютерный текст не менее 15 страниц;
2. 14 кегель в редакторе WORD;
3. интервал – полуторный;
4. шрифт – Times New Roman;
5. выравнивание – по ширине;
6. абзацный отступ – 1,25 см;
7. поля: верхнее – 2 см; левое – 3 см; нижнее – 2 см; правое – 1,5 см.
 - принимаются только отредактированные рефераты, соответствующие вышеперечисленным требованиям;
 - при написании реферата так же необходимо учитывать последовательность изложения и структуру работы;

Выступление студента в начале занятия, перед аудиторией (группой), выступление должно быть рассчитано не более 10 минут.

Указания по подготовке сообщения

Технические требования по оформлению сообщения:

Свободное оформление. Выступление студента в начале занятия, перед аудиторией (группой), выступление должно быть рассчитано не более 5 минут.

Указания по подготовке доклада

Технические требования по оформлению доклада:

Свободное оформление. Выступление студента в начале занятия, перед аудиторией (группой), выступление должно быть рассчитано не более 5 минут.

Указания по подготовке творческих работ (презентаций):

Технические требования по оформлению презентации:

1. компьютерный текст не менее 10 слайдов;
2. 14 кегель в редакторе WORD;
3. интервал – полуторный;
4. шрифт – Times New Roman;
 - принимаются только отредактированные презентации, соответствующие вышеперечисленным требованиям;
 - при написании доклада так же необходимо учитывать последовательность изложения и структуру работы;

Выступление студента в начале занятия, перед аудиторией (группой), выступление должно быть рассчитано не более 10 минут.

Критерии оценок

Оценка «5» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата, презентации, доклада, сообщения: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «4» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «3» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «2» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка «1» – реферат студентом не представлен.

Результаты внеаудиторной самостоятельной работы учитываются при определении рейтинговой оценки студента при изучении учебной дисциплины ОД.09 Физическая культура.

4. Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Итоговым контролем является дифференцированный зачет по учебной дисциплине ОД.09 Физическая культура. Он проходит в устной форме (собеседование) и представляет собой ответы на вопросы по билету. Те обучающиеся, которые успешно сдали учебные нормативы, активно работали на занятиях, принимали участие в соревнованиях, проводимых в техникуме, городе и области, помогали в судействе соревнований – освобождаются от двух вопросов в билете при сдаче дифференцированного зачета.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОД.09 Физическая культура по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по специальностям:

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения.

Студенты должны достичь следующих результатов:

✓ личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально- оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно- оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

✓ метапредметных:

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать

информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;

- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

✓ предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
 - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
 - владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
 - владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
 - владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ СТУДЕНТА

Вариант 1

1. Социальное значение ФК в жизни человека.
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 2

1. Воздействие внешних и социальных факторов на организм человека.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 3

1. Воздействие внутренних факторов на организм человека
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 4

1. Влияние физических упражнений на сердечно-сосудистую систему человека.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 5

1. Влияние физических упражнений на дыхательную систему.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 6

1. Влияние физических упражнений на двигательный аппарат и обмен веществ.

2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 7

1. Факторы, определяющие здоровье человека.
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 8

1. Что такое здоровье?
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 9

1. Режим дня - одна из составляющих ЗОЖ.
2. . Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 10

1. Гигиена умственного труда - одна из составляющих ЗОЖ.
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 11

1. Искоренение вредных привычек.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 12

1. Рациональное питание - одна из составляющих ЗОЖ.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 13

1. Влияние окружающей среды на здоровье человека
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 14

1. Оптимальный двигательный режим - важнейшее условие
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 15

1. Систематические занятия ФУ и их роль в укреплении здоровья.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 16

1. Сила и методы ее воспитания.

2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 17

1. Быстрота и методы ее воспитания.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 18

1. Выносливость и методы ее воспитания.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 19

1. Ловкость и методы ее воспитания.
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 20

1. Гибкость и методы ее воспитания.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания – 20

Время выполнения задания – 20 минут.

Оснащение:

1. Требования к помещению: кабинет физического воспитания.
2. Требования к ресурсам: наличие канцелярских принадлежностей.

Протокол дифференцированного зачета заполняется в день проведения процедуры.

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

- рациональное распределение времени на выполнение задания;
- демонстрирует понимание сущности задания;
- демонстрирует готовность к выполнению задания;
- самостоятельно выполняет задание;
- адекватно оценивает результаты своей работы;
- даёт полные и правильные ответы на вопросы.

Итогом дифференцированного зачета является качественная оценка в баллах от 2-х до 5-ти.

Критерии оценки студентов на итоговой аттестации по учебной дисциплине ОД.09 Физическая культура

Оценка	Показатели

	при оценке практического задания	устного ответа
5 (отл.)	- Самостоятельность выполнения задания. - Аккуратность выполнения практического задания. - Итоговый самоконтроль. - Выполнение нормы времени.	- Дан полный и правильный ответ на основе изученных знаний. - Материал осознан, изложен в определенной логической последовательности с использованием специальных терминов. - Ответ самостоятельный. - Допустимы 1-2 несущественные ошибки.
4 (хор.)	- Самостоятельность выполнения практического задания с незначительным замечанием. - Аккуратность выполнения практического задания. - Итоговый самоконтроль. - Выполнение нормы времени.	- Дан правильный ответ на основе изученных знаний. - Материал осознан, изложен в определенной логической последовательности с использованием специальных терминов. - Ответ самостоятельный. Допустимы 2-3 несущественные ошибки.
3 (удов.)	- Самостоятельность выполнения практического задания со значительным замечанием. - При выполнении практического задания допущена неаккуратность. - Слабый итоговый самоконтроль.	- Ответ неполный, хотя и соответствует требуемой глубине, построен несвязно. - Материал изложен полно с использованием специальных терминов. - Ответ самостоятельный. - Допустимы 2-3 несущественные ошибки.

5. Приложения

Приложение 1

Перечень вопросов для подготовки зачёту

- Социальное значение ФК в жизни человека
- Воздействие внешних и социальных факторов на организм человека.
- Воздействие внутренних факторов на организм человека.
- Влияние физических упражнений на сердечно-сосудистую систему человека.
- Влияние физических упражнений на дыхательную систему.
- Влияние физических упражнений на двигательный аппарат и обмен веществ
- Факторы, определяющие здоровье человека.
- Что такое здоровье?
- Режим дня - одна из составляющих ЗОЖ.
- Гигиена умственного труда - одна из составляющих ЗОЖ.
- Искоренение вредных привычек.
- Рациональное питание - одна из составляющих ЗОЖ.
- Влияние окружающей среды на здоровье человека
- Оптимальный двигательный режим - важнейшее условие
- Систематические занятия ФУ и их роль в укреплении здоровья.
- Сила и методы ее воспитания.
- Быстрота и методы ее воспитания.
- Выносливость и методы ее воспитания.
- Ловкость и методы ее воспитания.
- Гибкость и методы ее воспитания.
- Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
- Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
- Перечислить способы самостраховки при падениях.
- Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.

Эталон ответов на вопросы билетов по физкультуре

Билет № 1. Социальное значение ФК в жизни человека: физкультура – неотъемлемая часть системы образования. Физкультура и спорт представляют собой самостоятельный вид человеческой деятельности, значение которого в развитии общества велико. Они оказывают влияние на общественное производство формирование человека, как личности, на развитие общественных отношений.

Главная функция физкультуры и спорта состоит в подготовке людей к производственной деятельности. Физкультура и спорт необходимы для всех людей, а не только для тех профессий, где нужна особая сила. Это связано с тем, что современные условия жизни приводят к неуклонному снижению двигательной активности человека.

Всестороннее развитие физических качеств нужно всем. Возможность переносить их на любую двигательную деятельность позволяет использовать их во многих сферах человеческой деятельности. Чем большим объемом движений обладает человек, тем легче он осваивает новые формы движений.

Нужно развивать все физические качества, так как они есть у человека с рождения.

Какими бы значимыми не представлялись результаты, достигаемые воспитанием физических качеств, они могут оказаться бесполезными, если их обладатель не воспитан нравственно, и если у него нет твердых моральных принципов и нет желания приложить свои силы на благо общества – они бесполезны, то есть общественно-полезный эффект физического воспитания определяется тем, какой человек по нравственному воспитанию. В процессе физического воспитания формируются волевые качества, создаются условия для этического воспитания. Осуществляется нормальное развитие форм телосложения.

Билет № 2 Воздействие внешних и социальных факторов на организм человека. В развитии болезней различают следующие факторы:

1. Внешние

- Физические :механические – удары, уколы, порезы. Вызывают ушибы, переломы, раны;
- температурные - вызывают перегревание, переохлаждение организма; облучение- рак щитовидной железы, болезни крови.
- Электрическая энергия вызывает ожоги вплоть до гибели организма; изменение атмосферного давления – норма 748 мм ртутного столба – опасна для лиц, имеющих заболевания сердечно-сосудистой системы.
- Химические – яды органического(змеиный яд, спирт) и неорганического происхождения(ртуть, йод, свыше 4000 вредных веществ содержащихся в табачном дыме).
- Биологические – животные паразиты, растительные паразиты, вирусы, эпидемии.
- Социальные - определяются социальной структурой общества и ее элементами: здоровый образ жизни, экономическая сфера, здравоохранение.
- Недостаточная двигательная активность.
- Психогенные – нарушение процессов в психике человека. К ним приводят социальные факторы: экономическое неблагополучие, профессиональная несостоятельность, демографическая ситуация.

Билет № 3 Воздействие внутренних факторов на организм человека. К внутренним факторам относят:

- Наследственность – более 1500 заболеваний передаются по наследству. В последние годы обнаружены гены бронхиальной астмы, сахарного диабета, расшифрован код человека.
- Конституция – оказывается, что тип телосложения играет определенную роль в возникновении заболеваний. Например, гиперстеники(«толстые» кости)– склоны к ожирению, гипертонии, сахарному диабету. Астеники («легкие» кости) --склонны к язвенным болезням, заболеваниям нервной системы.
- Реактивность – способность организма отвечать на воздействие раздражителей.
- Имунитет – врожденная и приобретенная невосприимчивость к инфекциям. Болезнь века – СПИД.
- Аллергия – повышенная чувствительность к действию аллергенов растительного, животного происхождения.

Билет № 4Влияние физических упражнений на сердечно-сосудистую систему человека. Сердечно-сосудистая система совершенствуется по 4 факторам:

- 1) Сердечный фактор. Характеризуется: повышается возбудимость и проводимость проводящих систем сердца; увеличивается ударный объем сердца до 100-150 мм, в то время у не тренированных

людей 60-80 мм; повышается сократительная способность миокарда; раскрываются сердечные сосуды, в которые поступает больше крови.

- 2) Внесердечный фактор: ускоряется кровоток; увеличивается количество циркулирование крови (в покое 80%, при нагрузке 100% (5,5 л)); увеличивается выдох крови из «депо» (печень, мышцы, селезенка.); увеличивается присасывающая сила грудной клетки при глубоком дыхании, чем облегчается приток венозной крови к сердцу и увеличивается способность сердца сокращаться; улучшается массирующее действие диафрагмы на печень.
- 3) Сосудистый фактор: раскрываются резервные капилляры, их становится до 300 в мм³ ткани, в покое – 70 мм³; снижается сосудистое сопротивление артериальному кровотоку благодаря расширению сосудов и увеличению их общей площади; улучшается венозный кровоток за счет сокращения мышц и сгибательных движений в суставах; увеличивается тонус блуждающего нерва, это приводит к урежению ЧСС в покое, увеличивается количество гормонов, снижающих артериальное давление; повышается активность противосвертывающей системы крови, развитие дополнительных сосудов, улучшающих кровообращения миокарда; снижается гипоксия ткани (больше выводится CO₂).

Признаки тренированного сердца: - редкий пульс; - синусовая аритмия; - гипертрофия миокарда; - гипотония, то есть невысокое артериальное давление; повышается быстрота восстановления показателей ЧСС и артериального давления к исходным показателям покоя (после физической культуры).

Билет № 5. Влияние физических упражнений на дыхательную систему. При занятиях физическими упражнениями дыхательная система совершенствуется путем: увеличения бронхиальной проводимости; увеличивается вентиляция легких у обычных 800-900 мм, занимающихся в 2 раза больше; усиление мощности дыхательных мышц; увеличения жизненной емкости легких (спортсмен 5-7л, не занимающийся 3,5-4,5л, улучшения работы нервных механизмов регуляции внешнего дыхания).

Билет № 6. Влияние физических упражнений на двигательный аппарат и обмен веществ. При занятиях физическими упражнениями опорно-двигательный аппарат совершенствуется путем:

- Увеличения силы мышц, эластичности, упругости. На разрыве мышцы выдерживают до 500 кг нагрузки;
- Увеличивается эластичность связочно-суставного аппарата;
- Происходит структурная перестройка костной ткани. В ткани увеличивается количество пластических веществ. Такая кость может выдержать нагрузку в 1,5 тонны;
- Совершенствуется деятельность нервной системы, отвечающей за координацию движений.

При занятиях физкультурой улучшается обмен веществ и энергии:

- Увеличивается запас АТФ (аденозинтрифосфорной кислоты);
- Окислительно-восстановительные процессы становятся рациональными, за счет этого организм накапливает энергию;
- Улучшается иннервация механизмов терморегуляции;
- В результате тренировки основной обмен (расход энергии в покое) может понизиться на 25%;
- Увеличивается кислородная емкость крови за счет увеличения количества гемоглобина;
- Интенсивность энергетического обмена можно регулировать специальным питанием.

Наиболее динамическим действием обладают белки, углеводы и жиры.

Билет № 7. Факторы , определяющие здоровье человека. Здоровье – это абсолютная жизненная ценность. Оно является тем ресурсом, от степени обладания которым зависит вся жизнь человека. Отмечено резкое ухудшение состояния здоровья всех возрастных категорий нашей страны. У людей резко снизились защитные функции организма , на фоне этого возросли количественные показатели нервно-психических заболеваний, онкологических, сердечно-сосудистых заболеваний; пищеварительной, дыхательной и эндокринной систем. В связи с этим возникает необходимость создания государственной системы обеспечения здоровья человека, где физкультура и медицина играют основополагающую роль.

Потребность в здоровье носит всеобщий характер. Состояние здоровья сказывается на всех сферах жизни людей: на динамику экономического развития; является мерилом зрелости человека , мерилом уровня заботы государства о здоровье своих граждан. Внимание к собственному здоровью способность обеспечить профилактику его нарушений, ЗОЖ служат показателями общей культуры человека.

Билет № 8. Что такое здоровье? Большинство современных ученых определяет понятие здоровья как способность человека к оптимальному физическому, психологическому и социальному функционированию. Важным показателем благополучия нации является количество преждевременных смертей. Сколько же в среднем живет человек?

Древняя Греция: 18 лет;

Древний Рим: 21 год;
Дореволюционная Россия: 32 года;
СССР: 72 года;
Сейчас в Японии: женщины – 83 года, мужчины – 76 лет.

Средняя продолжительность жизни у женщин выше, чем у мужчин, т.к. у них более высокая биогенетическая выносливость, связанная с продлением рода, меньше вредных привычек, более благоприятный обмен веществ.

В России в 1995 году продолжительность жизни у мужчин – 58 лет, у женщин – 72 года.

Физическое здоровье – это состояние, при котором у человека имеет место совершенство само регуляции функций организма, гармония физиологических процессов и максимальная адаптация к различным факторам внешней среды.

Психическое здоровье – предполагает самовоспитание духовности, четких нравственных жизненных позиций.

Социальное здоровье подразумевает социальную активность, деятельное отношение к миру.

Признаки здоровья: а) устойчивость к действию повреждающих факторов; б) антропологические показатели в пределах среднестатистической нормы; в) функциональное состояние организма в пределах среднестатистической нормы г) наличие резервных возможностей организма; д) отсутствие какого-либо заболевания или дефектов развития.

К первой группе факторов, повреждающих здоровье, относят: вредные привычки, которые увеличивают риск развития заболеваний. Это употребление алкоголя, наркотиков, лишний вес, низкая двигательная активность, венерические заболевания, СПИД.

Вторая группа повреждающих факторов включает в себя наследственные, врожденные и приобретенные заболевания.

К третьей группе факторов, нарушающих здоровье, относят нарушения в работе защитных механизмов организма. Это поражения иммунной системы, десинхроз.

В четвертую группу факторов входят так называемые болезни века – это нарушения, возникающие в результате плохой экологической обстановки и ритма жизни современного человека. Это болезни сердца, сахарный диабет, мочекаменная болезнь, аллергия, онкологические и психические заболевания.

Билет № 9. Режим дня—одна из составляющих ЗОЖ. Здоровый образ жизни – это качество и стиль жизни, в которых отражается жизнедеятельность человека по отношению к укреплению своего здоровья. ЗОЖ включает: трудовую, физическую, производственную, культурную, общественную, политическую активность человека. Образ жизни как система складывается из культуры питания, культуры движения, культуры эмоций. Повседневная учеба, экзаменационные сессии, производственные практики требуют от студентов и учащихся не только усердия, но и хорошего здоровья. Ученые установили, что учебные занятия должны длиться 6-8 часов в день. Время на подготовку домашних заданий - 3-5 часов, а во время сессии - 8-9 часов. Это очень большая психофизическая нагрузка на человека.

Неправильно организованный труд может нанести вред здоровью, поэтому большое значение имеет налаживание рационального образа жизни. Организация правильного режима дня должна проводиться с учетом особенностей работы конкретного учебного заведения.

В каждом из нас заложены своеобразные биологические часы. Так, у большинства людей мозг хуже всего работает с 2 до 4 ч. ночи, капилляры расширяются в 18 ч..

Распорядок дня:

Время	Элементы режима дня.
7.00-7.05	Подъем, уборка постели.
7.05-7.15	Утренняя гимнастика.
7.15-7.20	Умывание.
7.20-7.45	Завтрак.
7.45-8.30	Дорога в лицей.
8.30-13.40	Учебные занятия.
13.40-14.30	Прогулка на свежем воздухе.
14.30-15.00	Обед, отдых.
15.00-16.30	Самоподготовка.
16.30-18.30	Занятия физическими упражнениями.
18.30-19.30	Ужин, отдых.
19.30-21.00	Самоподготовка.
21.00-22.50	Прогулка, отдых.
23.00	Отбой.

Особое внимание нужно уделять сну. Постоянное недосыпание ведет к истощению нервной системы, ослаблению защитных сил организма, снижению работоспособности, ухудшению самочувствия.

Изучение заболеваемости привело к выводу, что причиной большинства заболеваний являются различные нарушения режима.

Билет № 10 Гигиена умственного труда--- одна из составляющих ЗОЖ. Можно выделить три вида умственной деятельности:

1. легкая умственная работа: чтение художественной литературы, разговор с интересным собеседником. Такая деятельность может продолжаться длительное время без появления утомления.
2. «оперативное мышление» - повторение пройденного материала, перевод с иностранного на русский. Эффективность работы 1,5-2 часа. Мозг работает с большим напряжением.
3. Работа высокой интенсивности: усвоение новой информации, создание новых представлений на базе старых. Самая высокая интенсивность работы мозга, так как идет процесс мышления и запоминания, продолжительность работы 45 мин. -1 час, потом перерыв 5-10 мин.

Немалое влияние на продуктивность умственного труда оказывают физические факторы внешней среды: температура воздуха 18-22 градуса, влажность 50%-70%.

Гигиена умственного труда предъявляет требования к одежде. Она должна свободно облегать тело, воротник не должен сдавливать кровеносные сосуды. Если спина согнута и низко наклонена голова, то хуже работают легкие, сердце, сдавливаются сонные артерии, искривляется позвоночник. При правильном и строго соблюдаемом режиме вырабатывается четкий ритм работы организма, что создает наилучшие условия для работы и отдыха и тем способствует укреплению здоровья, повышению производительности труда.

Билет № 11 Искоренение вредных привычек. Следующим звеном ЗОЖ является искоренение вредных привычек – курение, алкоголизм, наркомания. Эти нарушители здоровья являются причиной многих заболеваний, резко сокращают продолжительность жизни, снижают работоспособность, пагубно влияют на здоровье будущих детей. Медики считают, что с курением связаны самые серьезные болезни сердца, сосудов, легких. Курильщик вдыхает половину вредных веществ, находящихся в табачном дыме, а другая половина достается тем, кто находится рядом. В семьях курильщика дети болеют чаще ОРЗ, чем в некурящих семьях. Курение часто является причиной возникновения опухолей полости рта, гортани, бронхов и легких. Постоянное и длительное курение приводит к преждевременному старению. Нарушение питания тканей кислородом делает характерной внешность курильщика. Появляется желтоватый оттенок белков глаз, кожи, преждевременное увядание, изменение слизистых оболочек дыхательных путей влияет на голос. Утрата звонкости, появляется хриплость .

Следующая непростая задача – преодоление пьянства и алкоголизма. Установлено, что алкоголизм действует разрушающе на все системы и органы человека. Симптомы: а) потеря чувства меры и контроля над количеством потребляемого алкоголя, б) нарушение деятельности нервной системы, психозы, невриты и функций внутренних органов. Изменения психики обуславливают частоту самоубийств совершенных в состоянии опьянения. Особенно вредно алкоголизм влияет на печень: при длительном систематическом употреблении алкоголя происходит и связанные с ним болезни и, как причина смерти , уступают лишь сердечно-сосудистым заболеваниям и раку.

Наркомания---- это....

Билет № 12. Рациональное питание--- одна из составляющих ЗОЖ.

Следующей составляющей ЗОЖ является рациональное питание. Необходимо помнить о двух основных законах, нарушение которых опасно для здоровья.

- 1) Равновесие получаемой и расходуемой энергии. Если организм получает энергии больше, чем расходует, мы полнеем. Сейчас более 1/3 населения нашей страны, включая детей, имеют лишний вес. Причина – избыточное питание, которое приводит к атеросклерозу, ишемической болезни сердца, гипертонии, сахарному диабету;

Соответствие химического состава пищи потребностям организма в питательных веществах. Питание должно быть разнообразным и обеспечивать потребности в белках, жирах, углеводах, витаминах, мин. веществах, пищевых волокнах. Многие из этих веществ не заменимы, то есть в организме не образуются, а поступают только с пищей. Отсутствие хотя бы одного из них приводит к заболеваниям, например, «В» витамин получают с хлебом из муки грубого помола, «А» находится в молочных продуктах, рыбьем жире, печени.

Правила питания: прием пищи только при ощущении голода; отказ от еды при болях, физических

недомоганиях, лихорадке; отказ от приема пищи непосредственно перед сном, а так же до или после серьезной умственной и физической работы.

Прием пищи должен состоять из смешанных продуктов, только в этом случае удастся достичь сбалансированного взаимоотношения всех пищевых веществ, обеспечить высокий уровень переваривания пищи, транспортировку пищевых веществ к тканям организма, их полное усвоение.

Лицам, страдающим хроническими заболеваниями, нужно соблюдать диету.

Билет № 13. Влияние окружающей среды на здоровье человека. Не мало важное значение оказывает на здоровье человека состояние окружающей среды. Вмешательство человека в природные процессы не всегда приносит положительный результат. Загрязнение поверхности суши, атмосферы, вод мирового океана отрицательно оказывается на нашем здоровье; эффект «озоновая дыра» влияет на образование злокачественных опухолей, загрязнение атмосферы – на дыхательные пути. Все это резко ухудшает состояние здоровья человека, снижает продолжительность жизни.

Так же необходимо учитывать и наследственность: присущее всем организмам свойства повторять в ряду поколений одинаковые признаки и особенности развития, способности передавать от поколения к поколению материальные структуры клеток, содержащих программы развития из них новых особей. На наше здоровье влияют и биологические ритмы. В настоящее время установлено, что свыше 300 процессов, протекающих в организме человека, подчиняются суточному ритму.

Билет № 14. Оптимальный двигательный режим --- важнейшее условие ЗОЖ. Оптимальный двигательный режим – важнейшее условие ЗОЖ. Его основу составляют занятия физической культурой, эффективно решающие задачи укрепления здоровья, развития физических способностей, сохранение здоровья и двигательных навыков, усиление профилактики неблагоприятных возрастных изменений.

Основными физическими качествами являются сила, быстрота, ловкость, гибкость и выносливость. Для эффективного оздоровления и профилактики болезней необходимо тренировать и совершенствовать самое ценное качество – выносливость. В сочетании с закаливанием и другими компонентами ЗОЖ, она поможет обеспечить растущему организму надежную защиту от болезней.

В России всегда закаливание было массовым. Примером могут служить деревенские бани с парными и снежными ваннами. Однако в наши дни большинство людей ничего не делают для закаливания самих себя и своих детей, более того, многие родители уже с первых дней, месяцев жизни ребенка из опасения простудить его начинают заниматься пассивной защитой от простуды: закутывают его, закрывают форточки. Такая «забота» о детях не создает условий для хорошей адаптации к меняющейся температуре внешней среды. Напротив они содействуют ослаблению здоровья и приводят к возникновению простудных заболеваний.

Широко известны различные способы закаливания: от воздушных ванн до обливания холодной водой. Полезность этих процедур не вызывает сомнений. Издавна известно, что ходьба босиком – замечательное закаливающее средство.

Зимнее плавание высшая - форма закаливания, чтобы ее достичь, человек должен пройти все ступени закаливания.

Эффективность закаливания возрастает при использовании специальных температурных воздействий и процедур. Основные принципы их применения: - систематичность и последовательность; - учет индивидуальных особенностей организма, состояния здоровья и эмоциональных реакций на процедуру.

Действенным закаливающим средством является контрастный душ, тренирующий нервно-сосудистый аппарат кожи и подкожной клетчатки, совершенствуется терморегуляция, стимулируется работа центральной нервной системы. Закаливание – мощное оздоровительное средство. Оно поможет продлить жизнь на долгие годы, избежать многих болезней, сохранить высокую работоспособность. Закаливание оказывает общее укрепительное действие на организм, повышает тонус нервной системы, улучшает кровообращение, нормализует обмен веществ.

Билет № 15. Систематические занятия ФУ и их роль в укреплении здоровья. Способ достижения гармонии – систематическое выполнение физических упражнений. Регулярные занятия физкультурой способствуют не только укреплению здоровья, но и повышают производительную деятельность.

Физические упражнения окажут положительное воздействие, если занятия будут соблюдаться определенными правилами. Необходимо следить за состоянием здоровья, чтобы не причинить себе вреда. Если имеются нарушения сердечно-сосудистой системы, то упражнения, требующие большого напряжения, могут привести к ухудшению деятельности сердца. При заболеваниях органов дыхания рекомендуются лишь общеразвивающие упражнения. Нельзя делать физические упражнения при сильном сердцебиении, головокружении, головной боли. Не следует заниматься сразу после болезни. Нужно выдержать определенный период, чтобы функции организма восстановились, только тогда физкультура принесет

пользу. При выполнении физических упражнений организм реагирует на нагрузку: активизируется деятельность всех органов и систем, поэтому расходуется много энергии, укрепляется костная, мышечная система и связочный аппарат. При правильных и регулярных занятиях физическими упражнениями тренированность человека улучшается из года в год, вы будете в хорошей физической форме длительное время.

Как уже говорилось, физические упражнения влияют на весь организм в целом. Особенно отчетливо эти изменения видны в мышечной системе: увеличивается объем мышц, усиливаются обменные процессы. В тесном взаимодействии с органами дыхания совершенствуется и сердечная система. Занятия физическими упражнениями стимулируют подвижность и уравновешенность нервных процессов, развиваются и улучшаются физические качества.

Физические нагрузки должны даваться с учетом возрастных особенностей, погодных условий.

Нельзя не вспомнить об утренней гимнастике (УГ) и роли физкультурной паузы. Целью УГ является ускорение перехода от сна и бодрствованию. Упражнения должны выполняться в хорошо проветриваемой комнате, а лучше на свежем воздухе. После окончания занятий полезно обливание и обтирание прохладной водой. Физкультурную паузу проводят в школе, учебных заведениях и на производстве. Она является одной из форм активного отдыха.

Важный элемент ЗОЖ – личная гигиена (режим дня, уход за телом, гигиена одежды и обуви).

Билет № 16. Сила и методы ее воспитания. Сила – способность человека преодолевать внешнее сопротивление за счет мышечных усилий.

- 1) Метод максимальных усилий: преодоление максимальных сопротивлений. Проявляется предельное для данного случая мышечное усилие, которое является мощным и эффективным физиологическим раздражителем. Упражнения выполняются со средней скоростью, с максимальным весом отягощений, отдых между подходами не менее 2-х минут.
- 2) Метод повторных усилий: преодоление непределных отягощений до ясно выраженного утомления, работает «до отказа». Вес, который в первых подъемах кажется легким, в последних оказывается близким к предельному и является физиологическим раздражителем большой силы.

Недостатки метода: а) работа «до отказа» - невыгодна в энергетическом плане; б) последние, наиболее ценные, попытки выполняются на фоне сниженной из-за утомления возбудимости центральной нервной системы, что затрудняет образование рефлексов, которые обеспечивают дальнейшее развитие силы.

Положительные черты: а) большой объем работы вызывает значительный сдвиг в обмене веществ, который приводит к увеличению объема мышц, а значит и их силы; б) уменьшает натуживание; в) при работе с непределными весами имеется больше возможностей для контроля над техникой выполнения упражнений.

- 3) Метод статических напряжений: его суть в том, что при выполнении статических напряжений мышцы напрягаются, не изменяя своей длины.

Билет № 17. Быстрота и методы ее воспитания. Быстрота – способность совершать действия в минимальный для данных условий отрезок времени.

Она является решающим фактором во многих видах спорта. Скорость, которую может развить человек в каком-либо движении, зависит не только от развития быстроты, но и от силы, гибкости, уровня владения техникой и тому подобное. Поэтому в воспитании быстроты ведущим является повторный метод.

Требования к выполнению упражнений повторным методом: а) упражнения должны быть несложными по технике, чтобы их можно было выполнить на предельных скоростях; б) упражнения должны быть хорошо освоены, чтобы все внимание занимающегося было направлено не на способ выполнения упражнения, а на скорость; в) продолжительность упражнений должна быть такой, чтобы к концу выполнения скорость не снижалась из-за утомления. Большой эффект дают скоростные упражнения, выполняемые по сигналу: для этого рекомендуется выполнять кратковременные серии упражнений в максимальном темпе. Упражнения для развития темпа движений могут выполняться: а) в заданном темпе и с постоянным увеличением его; б) в форме соревнований, то есть кто быстрее выполнит заданное число повторений за отрезок времени.

Воспитание быстроты реакции: простая реакция – это ответ заранее известным движением на заранее известный сигнал.

Все остальные типы реакций являются сложными. Быстрота реакции может быть развита с помощью простых упражнений, выполняемых под ожидаемую или неожиданную команду учителя.

Билет № 18. Выносливость и методы ее воспитания. Выносливость – способность человека к длительному выполнению какой-либо деятельности без снижения ее эффективности. Выносливость – это способность противостоять утомлению.

Общая выносливость – способность длительно проявлять мышечные усилия умеренной интенсивности.

Она развивается средствами беговой тренировки. *Специальная выносливость* – способность длительное время поддерживать эффективную работоспособность в определенном виде физических упражнений.

Методы воспитания выносливости: а) *равномерный метод* – заключается в том, что продолжительная нагрузка дается в равномерном режиме, пульс 140-150 ударов в минуту; б) *повторный метод* – характеризуется произвольными паузами отдыха между повторными нагрузками; в) *переменный метод* – беспрерывное чередование нагрузок различной интенсивности, которая может быть ритмичной и аритмичной; г) *интервальный метод* – это многократное повторение кратковременных «порций» работы через определенные паузы отдыха.

Билет № 19. Ловкость и методы ее воспитания. Ловкость – это способность человека успешно решать двигательные задачи в меняющихся обстоятельствах. Ловкость является врожденным качеством, однако в процессе тренировок ее можно совершенствовать. Уровень развития ловкости зависит от того, насколько развита способность к правильной оценке своих движений. Основной путь в воспитании ловкости – овладение новыми разнообразными двигательными навыками и умениями. Наиболее распространенными средствами воспитания ловкости являются акробатика, гимнастика, подвижные и спортивные игры. Подбор средств должен всегда содержать элемент новизны, движения нужно постоянно усложнять. Следует учитывать, что упражнения на ловкость требуют повышенного внимания и точности движений. Поэтому их целесообразно включать в начале занятий, пока занимающиеся внимательны и собраны. Не следует применять их в большом количестве и длительными сериями, так как они быстро утомляют нервную систему и, следовательно, перестают оказывать тренирующее воздействие.

Билет № 20. Гибкость и методы ее воспитания. Гибкость – это способность выполнять движения, с большой амплитудой. Она определяется подвижностью в суставах, которая зависит от формы и площади суставной поверхности (врожденное свойство суставов), от длины и эластичности связок, сухожилий и мышц, приобретается в ходе тренировок.

Различают активную и пассивную гибкость. *Активная гибкость* – способность достигать амплитуды движений в каком-либо суставе за счет мышечных усилий. *Пассивная гибкость* – определяется пассивной амплитудой, которую можно достичь за счет воздействия внешних сил. Гибкость – это качество, которое легко и быстро воспитывается в процессе тренировки. Для воспитания гибкости используют упражнения на растягивание. Они делятся на две группы: а) **активная** – увеличение подвижности в каком-либо суставе достигается за счет сокращения мышц, проходящих через этот сустав; б) **в пассивных** используются внешние силы, к которым относят: 1) простые движения – раз наклон, два исходное положение. 2) пружинистые сгибания и разгибания с постепенно увеличивающейся амплитудой – можно с отягощениями. 3) махи с постепенно увеличивающейся амплитудой. 4) статическое напряжение – сохранение подвижного положения тела или конечностей при максимальной амплитуде. К пассивным относятся упражнения с самозахватами, с партнером, помогающим увеличивать амплитуду (выполнять до появления болевых ощущений).

Упражнения на гибкость выполняются повторным методом длинными сериями. На уроке их включают в разминку или дают в конце основной части урока, причем упражнения на гибкость рекомендуется выполнять ежедневно, в крайнем случае – не реже трех раз в неделю.

Билет № 21. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.

Билет № 22. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.

Приемы самомассажа

Прежде чем приступить к самомассажу, необходимо освоить его основные приемы: поглаживание, выжимание, разминание, потряхивание, встряхивание, ударные приемы, растирание и пассивные движения. Все перечисленные приемы могут одинаково успешно применяться как в гигиеническом и восстановительном, так и в лечебном самомассаже. Однако следует учесть, что приемы, описанные ниже, применяются только при массаже всего тела, а приемы, используемые при самомассаже головы, описаны в отдельной главе, т.к. они несколько иные.

Поглаживание

Самый распространенный, простой, но в то же время важный прием самомассажа. Оказывает влияние на торможение высших отделов центральной нервной системы и понижает возбудимость дыхательного центра. Этот прием успокаивающе действует на нервную систему, а при продолжительном применении оказывает даже обезболивающий эффект. Кроме того, поглаживание очищает кожные покровы от отмерших клеток и улучшает функции потовых и сальных желез. В восстановительном самомассаже этот прием выполняют при повышенной нервной возбудимости, а в лечебном – при спазмах, травмах и т.д.

Поглаживание выполняется ладонью. Соединив вместе четыре пальца и отведя большой, ладонь плотно прижимают к массируемому участку, слегка обхватывая его. При этом ладонь скользит по коже медленно и ритмично. В зависимости от участка тела поглаживание делают либо одной рукой, либо обеими попеременно (одна рука следует за другой, повторяя ее движения).

Данный прием может выполняться как прямолинейно (например, на бедре от коленного сустава до паховой области), так и кругообразно (например, на животе). Помимо этого применяют и комбинированное поглаживание: одна рука выполняет прямолинейное движение, а вторая - кругообразное.

Выжимание

Этот энергичный прием воздействует не только на поверхность кожи, но и на более глубокие ее слои. Также выжимание оказывает тонизирующее действие на нервную систему, усиливает крово- и лимфоток, способствует ликвидации застойных явлений и отеков, обладает болеутоляющим действием и улучшает функциональное состояние кожи и мышц. Прием можно выполнять как при сухом самомассаже, так и в ванной, бане, с использованием мыла, геля для душа, крема и специальных мазей.

При выжимании давление на тело осуществляется ребром ладони и бугром большого пальца (все пять пальцев согнуты). Также делают выжимание и подушечками четырех пальцев или одного большого пальца. Очень полезно применять выжимание, когда руки устают или когда они опущены вниз и отекают. Отлично снимает усталость и напряжение рук прием выжимания, проводимый после предварительного прогревания рук в горячей ванночке.

Эффективность выжимания усиливается так называемым отягощением. При этом одна рука накладывается на другую, непосредственно выполняющую прием. Выжимание с отягощением применяют только в том случае, когда свободны обе руки (при самомассаже туловища или ног).

Выжимание рекомендуется заканчивать несколькими поглаживаниями.

Разминание

Это основной прием самомассажа, с помощью которого массируются не только поверхностные, но и глубокие ежащие мышцы. Под действием разминания значительно повышается скорость кровотока, что способствует быстрому восстановлению умственной и физической работоспособности. В самомассаже применяется пять основных видов разминания: ординарное, двойной гриф, двойное кольцевое, продольное и разминание подушечками пальцев.

Самое простое разминание - это ординарное. Его проводят на бедрах, предплечьях, плечах, груди, ягодицах и икроножных мышцах. Выполняется этот прием следующим образом: прямые пальцы плотно обхватывают мышцу, сжимают ее и вместе со всей рукой делают вращательные движения, при этом скользят вдоль мышцы и захватывая ее новые участки.

На крупных и сильно развитых мышцах (икроножной мышце, бедре) применяется двойной гриф. Техника выполнения этого приема такая же, как и у ординарного, но только одна рука отягощает другую (четыре пальца одной руки накладываются на четыре пальца другой, большой палец одной руки накладывается на другой).

Один из самых распространенных приемов в самомассаже - двойное кольцевое разминание - применяется на таких участках тела, как бедро, живот и икроножные мышцы. При выполнении приема мышца обхватывается поперек двумя руками на расстоянии кисти одна от другой (пальцы при этом прямые), слегка приподнимается и оттягивается каждой рукой в разные стороны. Причем направления движений должны плавно и ритмично меняться, а руки одновременно продвигаться вдоль мышцы.

Продольное разминание применяют только на мышцах бедра. Его техника очень простая: на массируемый участок накладывают обе руки таким образом, чтобы одна была впереди другой, и, захватывая мышцу поочередно, разминают ее, перемещая постепенно руки вперед.

Универсальный прием - разминание подушечками пальцев - применяется на любых мышцах. Его выполняют одной или двумя руками, а также с отягощением. При этом пальцы располагаются так, чтобы они могли как можно глубже проникнуть в массируемую мышцу. Обычно разминание подушечками пальцев применяют в местах соединения мышц с сухожилиями (около суставов).

Потряхивание

После разминания на больших поверхностных мышечных группах проводится потряхивание, которое оказывает влияние не только на поверхностные, но и на глуболежащие ткани. Отличный результат этот прием дает при судорогах мышц, при спастических параличах, а также в случаях, когда необходимо расслабить те или иные мышцы. Техника данного приема заключается в потряхивании мизинцем и большим пальцем массируемой мышцы.

Встряхивание

По своему физиологическому воздействию на организм встряхивание сходно с потряхиванием, но, в отличие от него, проводится только на конечностях. Для выполнения приема необходимо перенести центр тяжести на одну ногу, вторую ногу поставить на носок и встряхивать ею так, чтобы на бедре и на голени сотрясались мышцы. Кроме того, встряхивание можно выполнять в положении сидя и лежа. При этом вытянутые вперед ноги сгибаются в коленях и встряхиваются короткими быстрыми движениями бедер врозь и вместе.

Ударные приемы

К ударным приемам самомассажа относятся поколачивание, похлопывание и рубление. Они способствуют притоку крови к массируемому участку, раздражают мышечные волокна, увеличивая их сократительную

силу. При применении ударных приемов при самомассаже следует учитывать, что на центральную нервную систему они оказывают возбуждающее действие.

Поколачивание проводится ребром кисти. При этом пальцы должны быть согнуты в кулак, а мизинец слегка разжат. Необходимо, чтобы удары непрерывно следовали один за другим в довольно быстром темпе, но при этом они не должны быть болезненными.

Похлопывание выполняется расслабленной кистью одной руки или же двумя руками попеременно. При этом пальцы руки должны прикасаться к повернутой вниз ладони (кисть принимает вид коробочки, дном которой служит ладонь).

Рубление проводится вытянутой кистью с разведенными и расслабленными пальцами. Удары при этом приеме наносятся мизинцем, остальные пальцы в момент удара смыкаются.

Растирание

Это особый массажный прием предназначенный в основном для воздействия на суставно-связочный аппарат. От всех остальных приемов растирание отличается более энергичным выполнением в различных направлениях. При этом растираются суставы, сухожилия, а также подошвы и пятки, внешняя сторона бедер, подреберный угол и другие участки тела, малоорошаемые кровью.

При самомассаже применяют следующие основные приемы растирания:

- прямолинейные, зигзагообразные, спиралевидные и кругообразные растирания подушечками одного или нескольких пальцев и буграми больших пальцев;
- прямолинейное растирание щипцами;
- прямолинейное растирание основанием ладони;
- гребнеобразное растирание пальцами, сжатыми в кулак.

Во время растирания улучшается местное кровообращение, согреваются ткани, ускоряется рассасывание затвердений, увеличивается пластичность связочного аппарата и повышается работоспособность. Отличный эффект дает растирание при остеохондрозе позвоночника.

Билет № 23. Перечислить самостраховки при падениях.

Самостраховка при падении вперед

Согните руки в локтевом суставе, ладони разверните вперед. Пальцы плотно прижмите друг к другу, ноги выпрямите и разведите чуть в стороны. Из этого положения выполните падение вперед, одновременно резко выдохнув воздух (ки-хап). Еще до соприкосновения туловища с поверхностью, вы должны нанести акцентированный амортизирующий удар (хлопок) ладонями обеих рук по поверхности. В момент падения голову отведите назад и поверните в сторону.

Самостраховка при падении вперед в прыжке

Согните руки в локтевом суставе, ладони разверните вперед. Пальцы плотно прижмите друг к другу, ноги выпрямите и разведите чуть в стороны. Из этого положения выпрыгнув вверх-вперед выполните падение вперед. После падения первыми касаются поверхности ладони рук, затем грудь, живот и бедра. (Данный способ самостраховки предотвращает при травмах внутренние органы, голову и коленные суставы от падений вперед).

1. Отработка

амортизирующего удара (хлопка).

2. Падение вперед из положения сидя.

3. Падение вперед из положения сидя в прыжке.

4. Падение вперед из стойки.

5. Падение вперед из стойки в прыжке.

Самостраховка при падении на спину

Скрестите руки перед грудью ладонями к себе. Присядьте и прижмите подбородок к груди. Из этого положения, оттолкнувшись ногами от земли, выполните падение на спину, одновременно сделав резкий выдох (ки хап). Еще до соприкосновения туловища с поверхностью, вы должны нанести упреждающий удар руками по поверхности. Для этого нужно выпрямить руки в локтевых суставах и отвести от туловища под углом примерно 45°-60° (ладони развернуть к поверхности, пальцы свести). Этот удар вызывает амортизирующий эффект, предотвращающий травму внутренних органов при падении. Плотно прижатый подбородок к груди предохраняет голову от сотрясения. После приземления на спину приподнимите вверх выпрямленные ноги и кувыркнувшись назад через правое плечо вернитесь в исходную позицию.

Самостраховка кувырком вперед

Из исходной позиции, оттолкнувшись правой ногой от земли, плавно наклоняя туловище вперед-вниз и протягивая правую руку вниз тыльной стороной кисти к поверхности. Одновременно левой рукой опираясь о поверхность, кувыркнитесь вперед, поочередно опираясь о поверхность правым плечом, средней частью спины и левым бедром. Не останавливая инерционное движение вперед вернитесь в исходную позицию.

Самостраховка кувырком вперед в прыжке

Этот вид самостраховки выполняется с разбега. Оттолкнувшись ногами от поверхности выполните прыжок вверх-вперед (через партнера). При полете ноги отводятся назад за счет прогибания позвоночника в пояснице. После падения первыми поверхности касаются кисти рук, затем следует кувырок вперед

(поочередно плечи, средняя часть спины и бедра). Главным индикатором правильности выполнения самостраховки является отсутствие травмы при падении.

Последовательность обучения:

1. Кувырок вперед сидя.
2. Кувырок вперед сидя в прыжке.
3. Кувырок вперед в стойке.
4. Кувырок вперед в стойке в прыжке.
5. Кувырок вперед в стойке в прыжке через партнера.

Самостраховка при падении на левый бок

Падение на бок особо не отличается от принципов используемых при падении на спину. При падении на левый бок еще до соприкосновения туловища с поверхностью, вы должны нанести амортизирующий удар (хлопок) левой рукой по поверхности. При этом левая рука должна быть выпрямлена в локтевом суставе, развернута ладонью к поверхности и отведена от туловища примерно на 45°. Голова не касается поверхности, подбородок плотно прижат к груди. Левая нога в конечном положении выпрямлена, а правая согнута в колене. После падения на бок, приподняв выпрямленные ноги вверх и кувыркнувшись назад через правое плечо, вернитесь в исходное положение.

Самостраховка при падении на правый бок

При падении на правый бок еще до соприкосновения туловища с поверхностью, вы должны нанести амортизирующий удар (хлопок) правой рукой по поверхности. При этом правая рука должна быть выпрямлена в локтевом суставе, развернута ладонью к доягу и отведена от туловища примерно на 45°. Голова не касается поверхности, подбородок плотно прижат к груди. Правая нога в конечном положении выпрямлена, а левая согнута в колене. После падения, приподняв выпрямленные ноги вверх и кувыркнувшись назад через левое плечо, вернитесь в исходную позицию.

Последовательность обучения:

1. Отработка амортизирующего удара.
2. Падение на бок из положения сидя.
3. Падение на бок из положения сидя в прыжке.
4. Падение на бок из стойки.
5. Падение на бок из стойки в прыжке.

Самостраховка при падении на бок кувырком вперед

Из исходной позиции, оттолкнувшись правой ногой от поверхности, наклоняя туловище вперед-вниз и протягивая правую руку вниз, тыльной стороной кисти к поверхности и одновременно упираясь о поверхность левой рукой, выполните кувырок вперед через правое плечо. Одновременно с кувырком нанесите амортизирующий удар (хлопок) левой рукой по поверхности. Левая рука выпрямлена в локтевом суставе, развернута ладонью к поверхности и отведена от туловища примерно на 45°-30°. В конечном положении левая нога выпрямлена, а правая согнута в колене. После падения, опираясь на левую руку, поднимитесь и вернитесь в исходную позицию.

Билет № 24. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Прежде чем начать самостоятельно заниматься, нужно получить рекомендации по режиму физической подвижности у своего участкового врача или в районном врачебно-физкультурном диспансере. Затем, используя советы врачей или специалистов по физической культуре (или популярную методическую литературу), подобрать себе наиболее полезные виды упражнений. Заниматься следует регулярно, стараясь не пропускать ни одного дня. При этом необходимо систематически следить за своим самочувствием, отмечая все изменения, происходящие в организме до и после занятий физическими упражнениями. Для этого проводится диагностика или, если это возможно, самодиагностика. При её проведении тщательно фиксируются объективные показатели самоконтроля: частота сердечных сокращений, артериальное давление, дыхание, вес, антропометрические данные. Диагностика также применяется для определения тренированности занимающегося. Оценка реакции сердечно-сосудистой системы проводится по измерению частоты сердечных сокращений (пульса), которая в покое у взрослого мужчины равна 70-75 ударов в минуту, у женщины - 75-80.

У физически тренированных людей частота пульса значительно реже - 60 и менее ударов в минуту, а у тренированных спортсменов - 40-50 ударов, что говорит об экономичной работе сердца. В состоянии покоя частота сердечных сокращений зависит от возраста, пола, позы (вертикальное или горизонтальное положение тела), совершаемой деятельности. С возрастом она уменьшается. Нормальный пульс находящегося в покое здорового человека ритмичен, без перебоев, хорошего наполнения и напряжения. Ритмичным пульс считается, если количество ударов за 10 секунд не будет отличаться более чем на один удар от предыдущего подсчёта за тот же период времени. Выраженные колебания числа сердечных сокращений указывают на аритмичность. Пульс можно подсчитывать на лучевой, височной, сонной артериях, в области сердца. Нагрузка, даже небольшая, вызывает учащение пульса. Научными исследованиями установлена прямая зависимость между частотой пульса и величиной физической нагрузки. При одинаковой частоте сердечных сокращений потребление кислорода у мужчин

выше, чем у женщин, у физически подготовленных людей также выше, чем у лиц с малой физической подвижностью. После физических нагрузок пульс здорового человека приходит в исходное состояние через 5-10 минут, замедленное восстановление пульса говорит о чрезмерности нагрузки. При физической нагрузке усиленная работа сердца направлена на обеспечение работающих частей тела кислородом и питательными веществами. Под влиянием нагрузок объём сердца увеличивается. Так, объём сердца нетренированного человека составляет 600-900 мл, а у спортсменов высокого класса он достигает 900-1400 миллилитров; после прекращения тренировок объём сердца постепенно уменьшается. Самоконтроль, его основные методы, показатели, критерии и оценки, дневник самоконтроля.

При регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом очень важно систематически следить за своим самочувствием и общим состоянием здоровья. Наиболее удобная форма самоконтроля - это ведение специального дневника. Показатели самоконтроля условно можно разделить на две группы - субъективные и объективные. К субъективным показателям можно отнести самочувствие, сон, аппетит, умственная и физическая работоспособность, положительные и отрицательные эмоции. Самочувствие после занятий физическими упражнениями должно быть бодрым, настроение хорошим, занимающийся не должен чувствовать головной боли, разбитости и ощущения переутомления. При наличии сильного дискомфорта следует прекратить занятия и обратиться за консультацией к специалистам.

Как правило, при систематических занятиях физкультурой сон хороший, с быстрым засыпанием и бодрым самочувствием после сна. Применяемые нагрузки должны соответствовать физической подготовленности и возрасту. Аппетит после умеренных физических нагрузок также должен быть хорошим. Есть сразу после занятий не рекомендуется, лучше подождать 30-60 минут. Для утоления жажды следует выпить стакан минеральной воды или чая. При ухудшении самочувствия, сна, аппетита необходимо снизить нагрузки, а при повторных нарушениях - обратиться к врачу. Дневник самоконтроля служит для учёта самостоятельных занятий физкультурой и спортом, а также регистрации антропометрических изменений, показателей, функциональных проб и контрольных испытаний физической подготовленности, контроля выполнения недельного двигательного режима. Регулярное ведение дневника даёт возможность определить эффективность занятий, средства и методы, оптимальное планирование величины и интенсивности физической нагрузки и отдыха в отдельном занятии. В дневнике также следует отмечать случаи нарушения режима и то, как они отражаются на занятиях и общей работоспособности. К объективным показателям самоконтроля относятся: наблюдение за частотой сердечных сокращений (пульсом), артериальным давлением, дыханием, жизненной ёмкостью лёгких, весом, мышечной силой, спортивными результатами. Общепризнанно, что достоверным показателем тренированности является пульс. Оценку реакции пульса на физическую нагрузку можно провести методом сопоставления данных частоты сердечных сокращений в покое (до нагрузки) и после нагрузки, т.е. определить процент учащения пульса. Частоту пульса в покое принимают за 100%, разницу в частоте до и после нагрузки - за X. Например, пульс до начала нагрузки был равен 12 ударам за 10 секунд, а после - 20 ударов. После нехитрых вычислений выясняем, что пульс участился на 67%. Но не только пульсу следует уделять внимание. Желательно, если есть возможность, измерять также артериальное давление до и после нагрузки. В начале нагрузок максимальное давление повышается, потом стабилизируется на определённом уровне. После прекращения работы (первые 10-15 минут) снижается ниже исходного уровня, а потом приходит в начальное состояние. Минимальное же давление при лёгкой или умеренной нагрузке не изменяется, а при напряжённой тяжёлой работе немного повышается. Известно, что величины пульса и минимального артериального давления в норме численно совпадают. Кердо предложил высчитывать индекс по формуле: $ИК = Д/П$, где Д - минимальное давление, а П - пульс. У здоровых людей этот индекс близок к единице. При нарушении нервной регуляции сердечно-сосудистой системы он становится большим или меньшим единицы. Также очень важно произвести оценку функций органов дыхания. Нужно помнить, что при выполнении физических нагрузок резко возрастает потребление кислорода работающими мышцами и мозгом, в связи с чем возрастает функция органов дыхания. По частоте дыхания можно судить о величине физической нагрузки. В норме частота дыхания взрослого человека составляет 16-18 раз в минуту. Важным показателем функции дыхания является жизненная ёмкость лёгких - объём воздуха, полученный при максимальном выдохе, сделанном после максимального вдоха. Его величина, измеряемая в литрах, зависит от пола, возраста, размера тела и физической подготовленности. В среднем у мужчин он составляет 3,5-5 литров, у женщин - 2,5-4 литра.

Большое значение в повышении работоспособности вообще и при физической нагрузке в частности имеет уровень физического развития, масса тела, физическая сила, координация движений и т.д. При занятиях физкультурой важно следить за весом тела. Это так же необходимо, как следить за пульсом или артериальным давлением. Показатели веса тела являются одним из признаков тренированности. Для определения нормального веса тела используются различные способы, так называемые росто-весовые индексы. На практике широко применяется индекс Брока. Нормальный вес тела для людей ростом 155-156 см равен длине тела в сантиметрах, из которой вычитают цифру 100; при 165-175 - 105; а при росте более 175 см и больше - 110.

Пульс - это один из важнейших показателей качества физиологических процессов в организме, позволяющий судить о здоровом состоянии организма и его тренированности, о различных заболеваниях организма, причем не только сердца, но и других органов и систем. Измерять пульс можно в течение 10 секунд, а затем умножить полученное число ударов на 6. При интенсивной тренировке считают пульс за 6 секунд и умножают на 10. Если частота пульса составляет величину от 60 до 80 ударов в минуту, то для обыкновенного нетренированного взрослого человека это является нормой. Частота пульса от 70 ударов в минуту и значительно ниже при хорошем самочувствии для физически развитых, тренированных и ведущих правильный образ жизни людей означает отменное здоровье. У женщин обычно пульс чаще, чем у мужчин того же возраста и комплекции. У детей измеренный пульс может быть значительно чаще, чем у взрослых, в зависимости от возраста ребенка. Необходимо отметить, что учащение пульса возникает при физической нагрузке, при нервном напряжении, курении, потреблении чая, кофе и алкогольных напитков.

КОМПЛЕКТ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Иностранный язык. Английский язык

Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

Комплект дидактических материалов по английскому языку включает:

1. Обучающие карточки (ОК):

Обучающие карточки предназначены:

- а) для организации самостоятельного изучения студентами нового материала
- б) для организации работ по устранению пробелов в знаниях студентов;
- в) для самопроверки знаний студентов.

2. Карточки для проведения самостоятельных работ по проверке знаний студентов по разделам темы (СР):

Набор карточек для разных видов самостоятельных работ позволяет преподавателю эффективно проводить проверку знаний студентов по различным темам программы.

3. Карточки для проверки знаний студентов по темам (ТК):

Работа по данным заданиям проводится с целью получения среза знаний по теме и предусматривает возможность доработки материала, плохо усвоенного студентами.

Преподаватель может использовать комплект дидактического материала, исходя из конкретных условий работы с определенным составом студентов, уровня их подготовки, индивидуальных особенностей.

Тема 1. Повторение

Обучающие карточки:

- 1) Порядок слов в предложении.
- 2) Вопросительное предложение.
- 3) Модальные глаголы.
- 4) Времена глагола.
- 5) Страдательная форма глагола.

Раздел I. Основной модуль.

Обучающие карточки:

Числительные.

Карточки для самостоятельных работ:

- 1) Тексты для перевода и составления вопросов.
- 2) Диалоги для чтения и составления по образцу.

Карточки для проверки знаний студентов по темам:

Лексические.

Раздел II. Английский язык в социальной жизни.

Обучающие карточки:

- 1) Сложносочинённое и сложноподчинённое предложение.

Карточки для самостоятельных работ:

- 1) Тексты для чтения , перевода со словарём, составления вопросов.

Карточки для проверки знаний студентов по темам:

Составление диалогов по образцу.

Раздел III. Бизнес.

Обучающие карточки:

- 1) Страдательная форма глагола.

Карточки для проверки знаний студентов по темам:

Составление диалогов по образцу.

Раздел 1. Основной модуль.	
Тема 1.1. Повторение.	<i>Контрольная работа «Времена глагола».</i>
Тема 1.2. Межличностные отношения.	<i>Самостоятельная работа (упражнения).</i>
Тема 1.3. Человек и здоровье.	<i>Самостоятельная работа (вопросы к тексту).</i>
Тема 1.4. Город.	<i>Самостоятельная работа (упражнения).</i>
Тема 1. 5. Природа и человек.	<i>Составление диалогов.</i>
Тема 1. 6. Наука и техника.	<i>Тестовые задания № 1</i>
Тема 1. 7. Навыки общественной жизни.	<i>Самостоятельная работа (упражнения).</i>
Тема 1. 8 СМИ.	<i>Тестовые задания № 2</i>
Тема 1. 9 Страны изучаемого языка. Профессии.	
Повторение.	<i>Тестовые задания № 4</i>

Самостоятельная работа № 1

Выполните следующие упражнения

1. Translate the sentences, put down the general questions and special questions to the pointed words. Put the sentences into negative forms.

1. They watch TV every evening.
2. Many people will go to rest to the sea.
3. My grandfather told me about the Great Patriotic War last weekend.

2. Give the Russian equivalent to the English words and word-combinations:

1. Relative.	11. Subject.	21. A district town.
2. Cousin.	12. Additional.	22. Is situated.
3. To be born.	13. Academic session.	23. A capital.
4. Husband.	14. Lecture.	24. A policy.
5. Child.	15. Time-table.	25. A status.
6. Block of flats.	16. Weather.	26. A performance.
7. Room.	17. Climate.	27. A theatre.
8. Housewarming.	18. Foggy.	28. To get tickets.
9. To move.	19. Wet.	29. Foreign language
10. Floor.	20. Sunshine.	30. Future profession

3. Translate the sentences into Russian:

1. I am in reduced circumstances.
2. It is necessary to learn foreign languages.
3. Velsk is situated 500 km to the south of Archangelsk.

Самостоятельная работа № 2

Прочтите текст и ответьте на вопрос после текста:

A traveller who had been riding in rain and was wet through, arrived at a small hotel in the country. There was only one fireplace in the hall and a lot of people around it. The traveller thought of a plan how to get warm. He asked the hotel owner to give some fish to his horse. The hotel owner was surprised but the traveller insisted and the hotel owner did as he was asked. All the people rushed out to see the horse eat fish. The traveller had the fireplace all to himself and felt comfortable. When the hotel owner had returned he said, "I was sure horses do not eat fish". - "Then why did you give it to my horse?".

Why did the traveller ask the hotel owner to feed his horse with fish?

- a) because he was tired
- b) because he wanted to sleep
- c) because he wanted to get warm
- d) because he wanted to see the horse eat fish
- e) because it was hungry

Самостоятельная работа № 3

Вставьте нужные формы глаголов в предложения:

1) you like to go for a drive this weekend?	1. was
2) You a dictionary to translate this text into Russian.	2. should
3) If you have a toothache you go to the dentist at once.	3. will write
4)He at school yesterday.	4. was written
5) We a dictation at the lesson tomorrow.	5. need
6) I English words at this moment.	6. is used
7) He usually detective films in the evening.	7. am learning
8)This computer ...very often, use another one.	8. would
9) This poem by Pushkin many years ago.	9. watches

Самостоятельная работа № 4

Прочитайте текст и затем выполните задания на понимание прочитанного:

The first stamp in the world was an English stamp. It was made in 1840 to pay the postage on letters going to different parts of the country.

Stamps are always interesting because they have pictures on them of the countries they came from; pictures of animals and birds living in jungles or on far-away islands; and pictures showing people dressed in their national costumes.

A stamp collection is not only a good textbook of history and geography. It is also a source of information on many other subjects.

Sometimes there are mistakes on stamps. For example, the St. Kitts and Nevis stamp, issued in 1903, showed Christopher Columbus looking through a telescope, an instrument which was unknown in his day. On a German stamp, issued in 1956 in commemoration of the composer Schumann, the music printed on the stamp was not written by Schumann. The people knowing music well saw this mistake at once.

Дифференцированный зачёт

Вариант 1.

Раздел 1. Чтение

Прочитайте текст и выполните задания 1-5.

Обведите номер предложения, соответствующего тексту.

A BROKEN VASE

One young man was going to marry a beautiful girl. One day the girl said to him that the next day she would celebrate her birthday and invited him to her birthday party. The young man was eager to make her a present, so he went to a gift shop. There he saw many beautiful things. Of all the things he particularly liked the vases. But they were very expensive, and as he had very little money, he had to leave the shop without buying anything. Walking to the door he suddenly heard a noise: one of the vases fell on the floor and broke two pieces. A brilliant idea came to his mind. He came up to the counter and asked the salesman to wrap up the broken vase he wanted to buy. The salesman got a little surprised but did what the young man had asked him to do.

The young man took the parcel and went straight to the girl's place. By the time he entered the room the guests had already gathered. Everybody was enjoying the party. Some of the people were dancing, others were talking, joking and laughing. Saying "Many happy returns

of the day", the young man told the girl that he *had bought* a small present for her. With these words he began to unwrap the parcel. Suddenly he got pale and said. "I am afraid, I have broken it. There were so many people in the bus..." But when he unwrapped the parcel, he saw that the salesman *had wrapped* up each piece of the vase separately.

1. The young man couldn't buy a present because he had very little money.
2. He came up to the counter and asked the salesman to show him the broken vase.
3. The young man took the parcel and went to the place where his girl had a birthday party.
4. He got pale because he had broken the vase while going in the bus.
5. The salesman had wrapped every vase separately.

Раздел 2. Лексика

Прочитайте предложения 6–10 и выберите один вариант.

Ответ внесите в бланк.

6. The old man couldn't buy a present for his wife because all the things were too ____
1) cheap 2) excellent 3) expensive 4) dear
7. The salesman _____ the vase when the man asked him.
1) broke 2) gave 3) took away 4) wrapped up
8. It's not easy to _____ a present for your friend if you don't have enough money
1) open 2) choose 3) leave 4) give
9. If people want to buy presents they usually go to a _____ shop
1) book 2) gift 3) clothes 4) shoe
10. When we have a birthday party we usually _____ our friends to it.
1) celebrate 2) congratulate 3) invite 4) ask

Раздел 3. Грамматика

Прочитайте предложения 11–15 и выберите один вариант.

Ответ внесите в бланк.

11. One day a young girl _____ to celebrate her birthday.
1) went 2) goes 3) was going 4) had
12. By the time he left the shop, the salesman _____ the vase.
1) had wrapped 2) wrapped 3) wraps 4) was wrapping
13. The vase fell on the floor and it was _____ to pieces.
1) break 2) broke 3) broken 4) breaking
14. Nobody _____ a book at the party.
1) read 2) reads 3) are reading 4) was reading
15. The man asked to wrap up the _____ vase.
1) bought 2) broken 3) found 4) opened

Раздел 4. Переведите текст профессиональной направленности

International trade is, in principle, not different from domestic trade as the motivation and the behavior of parties involved in a trade do not change fundamentally regardless of whether

trade is across a border or not. The main difference is that international trade is typically more costly than domestic trade. The reason is that a border typically imposes additional costs such as tariffs, time costs due to border delays and costs associated with country differences such as language, the legal system or culture.

Instead of importing a factor of production, a country can import goods that make intensive use of that factor of production and thus embody it. An example is the import of labor-intensive goods by the United States from China. Instead of importing Chinese labor, the United States imports goods that were produced with Chinese labor. One report in 2010 suggested that international trade was increased when a country hosted a network of immigrants, but the trade effect was weakened when the immigrants became assimilated into their new country.^[2]

Вариант 2.

Раздел 1. Чтение

Прочитайте текст и выполните задания 1-5.

Обведите номер предложения, соответствующего тексту.

CHARLES DARWIN

A hundred years ago people believed that plants and animals had always been as they are now. They thought that all the different sorts of living things, including men and women, were put in this world by some mysterious power a few thousand years ago.

It was Charles Darwin, born at Shrewsbury on the 12th of February, 1809, who showed that this was just a legend. As a boy Darwin loved to walk in the countryside, collecting insects, flowers and minerals. He liked to watch his elder brother making chemical experiments. These hobbies interested him much more than Greek and Latin, which were his main subjects at school.

His father, a doctor, sent Charles to Edinburgh University to study medicine. But Charles did not like this. He spent a lot of time with a zoologist friend, watching birds and other animals, and collecting insects in the country-side.

Then his father sent him to Cambridge to be trained as a parson. But Darwin didn't want to be a doctor or a parson. He wanted to be a biologist.

In 1831 he set sail for South America to make maps of the coastline there. Darwin went in the ship to see the animals and plants of other lands. On his voyage round the world he looked carefully at thousands of living things in the sea and on land and came to very important conclusions. Later he wrote a famous work 'The Origin of Species'.

1. Charles Darwin showed that the world wasn't made by some mysterious power a few thousand years ago.
2. His main subjects at school were Greek and Latin.
3. Charles was interested in medicine and wanted to be a doctor.
4. He came up to very important conclusion while watching living things.
5. Darwin's work "The Origin of Species" isn't famous nowadays.

Раздел 2. Лексика

Прочитайте предложения 6–10 и выберите один вариант.

Ответ внесите в бланк.

6. Maths and Languages are _____ subjects at school nowadays.

- 1) mysterious 2) main 3) interesting 4) chemical

7. The boy's _____ sister worked in the hospital and was a good doctor.

- 1) elder 2) older 3) young 4) nice

8. His father wanted him to be a _____

1) biologist 2) zoologist 3) doctor 4) parson

9. He saw a lot of things while having a long _____

1) voyage 2) trip 3) journey 4) traveling

10. It was very interesting for him to collect different _____

1) maps 2) chemicals 3) insects 4) toys

Раздел 3. Грамматика

Прочитайте предложения 11–15 и выберите один вариант.

Ответ внесите в бланк.

11. The boy liked to spend his time _____ different living things

1) watch 2) watched 3) watching 4) watches

12. By the time his father sent him to Cambridge, he _____ to become a biologist

1) had decided 2) decided 3) is decided 4) deciding

13. When he was sailing he _____ a lot of maps

1) made 2) was making 3) had made 4) was spent

14. A lot of time _____ with his brother

1) had spent 2) spend 3) was spending 4) was spent

15. His famous book was _____

1) written 2) found 3) read 4) writes

Раздел 4. Переведите текст профессиональной направленности

Instead of importing a factor of production, a country can import goods that make intensive use of that factor of production and thus embody it. An example is the import of labor-intensive goods by the United States from China. Instead of importing Chinese labor, the United States imports goods that were produced with Chinese labor. One report in 2010 suggested that international trade was increased when a country hosted a network of immigrants, but the trade effect was weakened when the immigrants became assimilated into their new country.^[2]

Another difference between domestic and international trade is that factors of production such as capital and labor are typically more mobile within a country than across countries. Thus international trade is mostly restricted to trade in goods and services, and only to a lesser extent to trade in capital, labor or other factors of production. Trade in goods and services can serve as a substitute for trade in factors of production.

Instead of importing a factor of production, a country can import goods that make intensive use of that factor of production and thus embody it.

Контрольная работа №1. Времена глаголов

Раскройте скобки, употребив глаголы в нужном времени:

Barbara Cartland

Barbara Cartland is a famous love-story writer. According to the Guinness Book of Records she (be) the best-selling author in the world.

Barbara Cartland (be born) at the beginning of the

century. She (write) her first book when she (be) twenty-one and it sold out as soon as it (reach) the shops.

Since then she (write) over 450 books, and all of them (be) about love.

This is what Barbara says about herself: "I (be) very organised. I (have) 5 secretaries. I (lie) on my sofa, (shut) my eyes and just (tell) the story. I (make) very few corrections, actually. I only (cut)

the paragraphs if they (be) too long. When I (want)

..... a plot, I (say) a prayer."

At the moment Barbara Cartland (hold) the world record for the amount of books she (sell)

Раскройте скобки, употребив глаголы в нужном времени:

Conversation

Ann: Do you like travelling?

Bill: Yes, I (like) travelling very much. It (be) my hobby. I always (take) my camera with me and (take) pictures of everything that (interest) me: the ruins of ancient buildings, the sights of cities, views of mountains, lakes, valleys, waterfalls and even animals and birds.

Ann: What countries (visit, you) ?

Bill: Well, I (be) to Italy, Greece, Russia and India. Some day I (go) to the United States. My cousin (live) there. She (invite) me several times already. When I (have) enough money, I (go) to the States.

Ann: I (be, never) to any of these countries. When (be, you)

..... in Russia?

Bill: Two years ago.

Ann: Did you go there alone?

Bill: No, I (go) there with my father. We (visit)

Moscow and St. Petersburg, the most beautiful cities of Russia.

Ann: I (want, always) to travel to other countries, but I (have, not)

..... the opportunity. I (go) to Germany in my childhood, but I (be, not) anywhere since then.

Раскройте скобки, употребив настоящие времена

1. This man _____ (to be) a writer. He _____ (to write) books. He _____ (to write) books since he was a young man. He already _____ (to write) eight books. 2. What you _____ (to do) here since morning? 3. Lena is a very good girl. She always _____ (to help) her mother about the house. Today she _____ (to help) her mother since morning. They already _____ (to wash) the floor and (to dust) the furniture. Now they _____ (to cook)

dinner together. 4. He _____ (to run) now. He (to run) for ten minutes without any rest. 5. What they _____ (to do) now? – They _____ (to work) in the reading room. They _____ (to work) there for three hours already. 6. Where he _____ (to be) now? – He _____ (to be) in the garden. He _____ (to play) volleyball with his friends. They _____ (to play) since breakfast time. 7. I _____ (to live) in St. Petersburg. _____ (to live) in St. Petersburg since 1990. 8. This is the factory where my father _____ (to work). He _____ (to work) here for fifteen years. 9. You _____ (to find) your notebook? – No! I still _____ (to look) for it for two hours, but _____ (not yet to find) it. 10. You _____ (to play) with a ball for three hours already. Go home and do your homework. 11. Wake up! You _____ (to sleep) for ten hours already. 12. I _____ (to wait) for a letter from my cousin for a month already, but _____ (not yet to receive) it. 13. She already _____ (to do) her homework for two hours; but she _____ (not yet to do) half of it. 14. I _____ (to wait) for you since two o'clock. 15. What you _____ (to do)? – I _____ (to read). I _____ (to read) for two hours already. I already _____ (to read) sixty pages. 16. It is difficult for me to speak about this opera as I _____ (not to hear) it. 17. I just _____ (to receive) a letter from my granny, but I _____ (not yet to receive) any letters from my parents. 18. The weather _____ (to be) fine today. The sun _____ (to shine) ever since we got up.

Откройте скобки, поставьте глаголы в Past Indefinite, the Present Perfect, the Present Indefinite or the Present Continuous.

1. Cliff usually _____ (to have) six lessons every day.
2. What Linda and Charles _____ (to do) in the night club now?
3. Whose friends _____ (to learn) French?
4. How many times a week she _____ (to do) her morning exercises?
5. Why you _____ (not to cook) chicken for the picnic yet?
6. Where she usually _____ (to travel)?
7. Who _____ (to play) the guitar in the next room now?
8. The lessons _____ (to begin) at 10 o'clock yesterday.
9. We just _____ (to listen) to classical music.
10. My friend _____ (to do) well in English.
11. Whose friend _____ (to be) in London last year?
12. What Paul _____ (to do)? He _____ (to be) an actor.
13. I _____ (to get) up early yesterday morning.
14. They just _____ (to tell) me about their trip to Paris.
15. Who _____ (to read) French well in your class?
16. I never _____ (to be) late for my classes yet.
17. His class usually _____ (to last) 45 minutes.
18. Which of you _____ (to read) English books? We _____ (to do)

Выберите нужное слово.

1. We _____ playing football now.
A. do b. does c. is d. are
2. There _____ much salad on the table.
a. are b. is c. do d. does
3. There _____ many bananas in the basket.
a. are b. is c. do d. does
4. there _____ a fox in the box.
a. was b. were c. do d. does

5. there _____ tigers under the table.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«История»

**Контрольная работа
по теме «Россия и мир в 1914-1945 гг.»**

Часть 1

Задания 1-15 требуют ответа в виде цифры, последовательности цифр или слова (словосочетания), которые следует записать в поле ответа в тексте работы.

- 1. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности в таблицу.**

- 1) Переход к коллективизации
- 2) Советско-германский договор о ненападении
- 3) Создание Госплана

Ответ:	А	Б	В

- 2. Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца**

СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) Курская битва	1) 1939
Б) Открытие второго фронта	2) 1940
В) Начало Второй мировой войны	3) 1941
Г) Освобождение Освенцима	4) 1943
	5) 1944
	6) 1945

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

- 3. Ниже приведён перечень терминов. Все они, за исключением одного, относятся к событиям, явлениям коллективизации.**

- 1) продразверстка; 2) колхоз; 3) МТС; 4) кулаки; 5) трудодень; 6) враг народа.

Найдите и запишите порядковый номер термина, относящегося к другому историческому

периоду.

Ответ:	

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Установленная в январе 1919 г. обязательная сдача крестьянами государству произведённых сверх нормы потребления и предназначенных к новому посеву хлеба и других продуктов хозяйства по установленным государством твёрдым ценам.

Ответ: _____

5. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОЦЕССЫ (ЯВЛЕНИЯ, СОБЫТИЯ)

- А) Вторая пятилетка
- Б) Тегеранская конференция
- В) Первая пятилетка
- Г) Советско-финская война

ФАКТЫ

- 1) Рапалльский договор
- 2) Принятие плана ГОЭЛРО
- 3) Решение вопроса об открытии второго фронта
- 4) Канал Москва–Волга
- 5) Строительство Магнитогорского металлургического комбината
- 6) Прорыв линии Маннергейма

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

6. Установите соответствие между фрагментами исторических источников и их краткими характеристиками: к каждому фрагменту, обозначенному буквой, подберите по две соответствующие характеристики, обозначенные цифрами

ФРАГМЕНТЫ ИСТОЧНИКОВ	
А)	«Буквально вся Америка живёт только вопросами германского нападения на нас. Однако картина первой реакции значительно более пёстрая, чем в Англии: 1. В широкой среде трудящихся и мелкобуржуазной публики, настроенной в основном изоляционистски, но искренне антифашистски, явный подъём нашей популярности, которому за истекшие с момента нападения 18 часов имеем десятки примеров в виде дружественных обращений к посольству, включая ряд просьб о принятии добровольцами в Красную армию. В этих широких массах в связи с изменением характера войны после нападения на нас следует ожидать быстрого падения изоляционистских настроений, что отчасти диктуется и иллюзией, что фашистская опасность для Англии уменьшилась, следовательно, и перспектива прямого включения США в войну отдалилась. Это падение изоляционизма укрепляет внутриаполитические позиции Рузвельта...».
Б)	«Товарищи! Граждане! Братья и сестры! Бойцы нашей армии и флота! К вам обращаюсь

	я, друзья мои! Вероломное военное нападение гитлеровской Германии на нашу родину, начатое 22 июня, – продолжается. Несмотря на героическое сопротивление Красной армии, несмотря на то что лучшие дивизии врага и лучшие части его авиации уже разбиты и нашли себе могилу на полях сражения, враг продолжает лезть вперед, бросая на фронт новые силы. Гитлеровским войскам удалось захватить Литву, значительную часть Латвии, западную часть Белоруссии, часть Западной Украины. Фашистская авиация расширяет районы действия своих бомбардировщиков, подвергая бомбардировкам Мурманск, Оршу, Могилев, Смоленск, Киев, Одессу, Севастополь. Над нашей родиной нависла серьезная опасность...».

ХАРАКТЕРИСТИКИ

- 1) В сообщении идет речь о повышении популярности СССР в американском обществе.
- 2) Автор обращения занимал пост председателя Совета народных комиссаров.
- 3) В отрывке описаны события Сталинградской битвы.
- 4) Данную речь произносил В. Молотов.
- 5) Выступающий использовал обращение к жителям страны, не характерное для советских руководителей.
- 6) Упомянутый исторический деятель в этот момент занимал пост президента США.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	Фрагмент А		Фрагмент Б	

7. Какие из перечисленных европейских стран, входили в Антигитлеровскую коалицию?

1. Китай
2. Великобритания
3. Австрия
4. Венгрия
5. Чехословакия
6. Югославия

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:			

8. Установите соответствие между произведениями культуры и их авторами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОИЗВЕДЕНИЯ	АВТОР
А) Музыка к фильму «Александр Невский»	1) Г.В. Александров
Б) «Броненосец «Потемкин»	2) А.Н. Толстой
В) «Хожение по мукам»	3) С.С. Прокофьев
Г) «Веселые ребята»	4) М.А. Булгаков
	5) С.М. Эйзенштейн
	6) И.О. Дунаевский

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

9. Прочтите отрывок из записи заседания глав правительств и укажите фамилию политика, несколько раз пропущенную в тексте.

Второй раз вопрос о расчленении Германии обсуждался между ним, _____, и премьер-министром в октябре прошлого года в Москве. Речь шла об английском плане расчленения Германии на два государства – Пруссию с провинциями и Баварию, причем предполагалось, что Рур и Вестфалия будут находиться под международным контролем. Но решения в Москве не было принято, да и невозможно было его принять, так как в Москве не было президента.

Черчилль заявляет, что в принципе он согласен с расчленением Германии, но самый метод проведения границ отдельных частей Германии слишком сложен для того, чтобы этот вопрос можно было решить здесь в течение пяти-шести дней. Потребуется весьма тщательное изучение исторических, этнографических и экономических фактов и длительное обсуждение этого вопроса в течение недель в подкомитете или в комитете, которые будут созданы для детальной разработки предложений и представления рекомендаций в отношении образа действий. Те переговоры, которые в Тегеране главы трех правительств вели по этому вопросу, а затем те неофициальные беседы, которые он, Черчилль, имел с маршалом _____ в Москве, представляют собой подход к вопросу в самых общих чертах, без точного плана.

Ответ: _____.

10. Прочитайте фрагмент беседы председателя Совета народных комиссаров И.В. Сталина с послом Великобритании в СССР С. Криппсом

Мы, заявил Криппс, не хотим заключать соглашения до тех пор, пока не пройдем вместе имеющий место в настоящий момент период экономического и военного сотрудничества. История последних лет делает нежелательным стремительное, непродуманное, скороиспеченное соглашение.

Сталин выразил удивление по поводу заявления Криппса о каком-то будто бы торопливом и стремительном соглашении. Как Англия, так и Советский Союз находятся в войне против Германии, а эти факты обойти нельзя. Сотрудничество же, о котором говорит Криппс, немыслимо без соглашения. В настоящий момент Гитлер собрал почти половину всех государств Европы и создал что-то вроде коалиции из Италии, Румынии, Венгрии, Словакии и Финляндии. При такой коалиции на стороне Гитлера, направленной против СССР, Англия отказывается заключить какое-либо соглашение с СССР. Создается впечатление изоляции Англии от Советского Союза и Советского Союза от Англии. Такая политика Англии по отношению к СССР приносит явный вред делу борьбы с Гитлером.

Криппс выразил предположение, что, возможно, существует неясность в трактовке самого слова «соглашение». Сталин разъяснил Криппсу, как он понимает соглашение.

1. Англия и СССР обязываются оказывать друг другу вооруженную помощь в войне с Германией.
2. Обе стороны обязываются не заключать сепаратного мира.

При подобной элементарной постановке вопроса непонятны причины нерешительности Англии.

Используя текст и знания по истории, выберите в приведённом списке три верных суждения.

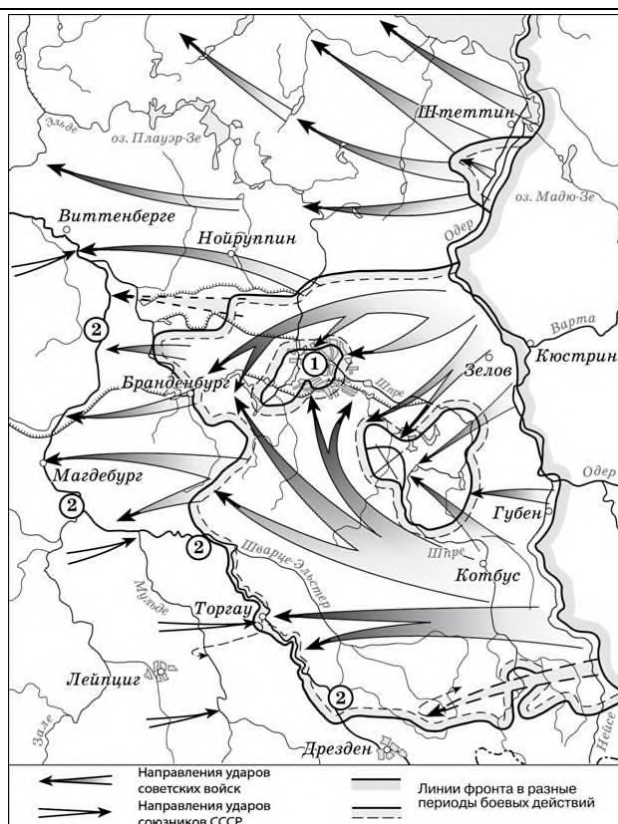
Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

- 1) Беседа состоялась в 1941 г.
- 2) Премьер-министром Великобритании во время указанных событий был А. Чемберлен
- 3) Переговоры проходили перед началом Второй мировой войны.
- 4) Наркомом иностранных дел в этот период был В. М. Молотов
- 5) После данных переговоров представители Великобритании и СССР разорвут дипломатические отношения.
- 6) Одним из условий соглашения между СССР и Великобританией была обязанность не заключать сепаратного мира с Германией.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:			

Рассмотрите схему и выполните задания 11-13.



11. Назовите месяц, когда завершились боевые действия, обозначенные на карте стрелками.
Ответ: _____.
12. Укажите название реки, которая обозначена цифрой «2».
Ответ: _____.
13. Какие суждения, относящиеся к событиям, обозначенным на схеме, являются верными? Выберите три суждения из шести предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.
 - 1) Одним из фронтов Красной армии, участвовавших в событиях, обозначенных на карте, командовал Г.К. Жуков.

- 2) Во время событий, которые обозначены на карте, произошла встреча советских войск с англо-американскими.
- 3) В ходе событий, обозначенных на карте, была освобождена территория Белоруссии.
- 4) Под цифрой «1» на схеме указан Берлин, с взятием которого окончилась Вторая мировая война.
- 5) Указанные события привели к капитуляции одной из воюющих стран.
- 6) На карте обозначены действия Красной армии в ходе проведения Висло-Одерской операции.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:			

Рассмотрите изображение и выполните задание 14.



- 14. Какие суждения о данном плакате являются верными? Выберите два суждения из пяти предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.**

- 1) Автором данной скульптуры был Е.В. Вучетич.
- 2) Данная скульптура выполнена в стиле социалистического реализма.
- 3) Данное произведение иллюстрирует классовое единство буржуазии и крестьян.
- 4) Скульптура находится в Санкт-Петербурге.
- 5) Памятник стал логотипом одной из советских киностудий.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:		

- 15. Какие картины были созданы в то же самое десятилетие XX века, что и скульптура из предыдущего задания? В ответе запишите две цифры, под которыми они указаны**



Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:		

Часть 2

Для записи ответов на задания этой части (16–17) используйте отдельный лист. Запишите сначала номер задания (16, 17 и т.д.), а затем развёрнутый ответ на него. Ответы записывайте чётко и разборчиво

- 16.** В ходе Второй мировой войны Великобритания объявила войну Германии в 1939 г., а США – в 1941 г. Тем не менее, с момента начала Великой Отечественной войны СССР долгое время добивался открытия Второго фронта союзниками в Западной Европе. Назовите конференцию Большой тройки, в ходе которой удалось добиться решения этого вопроса. Назовите две причины отказа союзников от предложения СССР открыть Второй фронт в Европе до этой конференции.
- 17.** В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Период новой экономической политики (нэп) был периодом либерализации советского режима».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов

обязательно используйте исторические факты.

Ответ запишите в следующем виде.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

Система оценивания дифференцированного зачёта по истории

Часть 1

Полный правильный ответ на каждое из заданий 1, 3-4, 9, 11-12, 14 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

Полный правильный ответ на задания 2, 5-9, 10, 13, 15 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка (в т.ч. отсутствует одна из цифр или имеется одна лишняя цифра) – 1 балл; если допущено две и более ошибок (в т.ч. отсутствуют две и более цифры или имеются две и более лишних цифр) или ответ отсутствует – 0 баллов.

№ задания	Ответ
1	312
2	4516
3	1
4	Продразверстка
5	4356
6	1625
7	256
8	3521
9	Сталин
10	146
11	Май
12	Эльба
13	125
14	25
15	13

Часть 2.

Критерии оценивания заданий с развёрнутым ответом

- 16.** В ходе Второй мировой войны Великобритания объявила войну Германии в 1939 г., а США – в 1941 г. Тем не менее, с момента начала Великой Отечественной войны СССР долгое время добивался открытия Второго фронта союзниками в Западной Европе. Назовите конференцию Большой тройки, в ходе которой удалось добиться решения этого вопроса. Назовите две причины отказа союзников от предложения СССР открыть Второй фронт в Европе до этой конференции.

Содержание верного ответа и указания по оцениванию (допускаются иные	Баллы

формулировки ответа, не искажающие его смысла)	
Конференция: Тегеранская; Могут быть указаны следующие <u>причины</u>: 1) в конце 1941 г. атака японских ВВС на американскую военную базу в Перл-Харборе заставила США сосредоточить усилия страны на войне с Японией. Тихоокеанский театр военных действий для американской армии стал главной ареной сражений; 2) к началу войны существовали идеологические противоречия между союзниками, поэтому Англия и США были заинтересованы в ослаблении как Германии, так и СССР. Когда падение Германии стало неизбежным, наметились определенные сдвиги в процессе открытия Второго фронта; 3) в 1943 г. союзники высадились на Сицилии, затем в Италии. Войска союзников разгромили войска Италии и Германии. Эти военные действия воспринимались союзниками как «второй фронт», хотя и противоречили ожиданиям советского руководства. Могут быть указаны другие причины.	
Правильно указаны три элемента ответа	3
Правильно указаны два элемента ответа	2
Правильно указана только один элемент ответа	1
Ответ не указан ИЛИ ответ неправильный	0
Максимальный балл	3

- 17.** В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Период новой экономической политики (нэп) был периодом либерализации советского режима».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Ответ запишите в следующем виде.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

Содержание верного ответа и указания по оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	Баллы
Правильный ответ должен содержать <u>аргументы</u>: 1) в <u>подтверждение</u>, например: – продразвёрстка была заменена продналогом, что делало крестьян более свободными в распоряжении результатами своего труда; – мелкие и часть средних предприятий были переданы в частные руки, появилась возможность занятия предпринимательством;	

– была проведена денежная реформа, введена свобода торговли, что означало экономическую либерализацию; – государство смирилось с существованием слоя «советской буржуазии», что означало либерализацию режима; – большевики первоначально одобряли деятельность эмигрантского движения сменовеховцев, что получило отражение в резолюции XIV съезда ВКП(б) 1925 г.; 2) <u>в опровержение</u>, например: – на X съезде РКП(б) была принята секретная резолюция «О единстве в партии», запрещавшая создание в РКП(б) фракций или групп, имеющих отличную от партийного руководства точку зрения; – окончательно сложилась однопартийная политическая система, прекратили существование оппозиционные партии эсеров и меньшевиков; – сформировался режим личной власти И.В. Сталина; – прошли громкие судебные процессы над политическими противниками большевиков (например, процесс над лидерами эсеров 1922 г.); – «советская буржуазия» была лишена политических прав. Могут быть приведены другие аргументы	
Приведены два аргумента в подтверждение и два в опровержение оценки	4
Приведены два аргумента в подтверждение и один в опровержение оценки. ИЛИ Приведены один аргумент в подтверждение и два в опровержение оценки	3
Приведены один аргумент в подтверждение и один в опровержение оценки	2
Приведены только два аргумента в подтверждение оценки или приведены только два аргумента в опровержение оценки	1
Приведён только один любой аргумент или приведены только факты, иллюстрирующие события (явления, процессы), связанные с данной точкой зрения, но не являющиеся аргументами. ИЛИ Приведены рассуждения общего характера, не соответствующие требованию задания. ИЛИ Ответ неправильный	0
Максимальный балл	4

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

Вариант – 1

1. Качественным человека, отличающим его от животного, является:

1) способность к продолжению рода;	3) умение находить пропитание и обустроить жильё;
2) умение защищаться от врагов;	4) страх смерти.

2. Какое из перечисленных качеств человека сближает его с животным?

- 1) умение общаться при помощи членораздельной речи;
- 2) способность заботиться о своём потомстве;
- 3) чувство любви к окружающим;

4) обладание сознанием, способным отображать окружающий мир.

3. Какая из перечисленных потребностей человека является социальной?

- 1) в пище; 2) в тепле; 3) в защите от врагов; 4) в общении.

4. Общим для человека и животного является:

- 1) умение защищаться от врагов;
2) обладание членораздельной речью;
3) способность к созданию нового, не имеющего аналогов в природе;
4) способность при помощи сознания отображать окружающий мир.

5. Под личностью человека понимаются:

- 1) в первую очередь своеобразие внешнего облика;
2) качества, которые складываются в процессе взаимодействия с обществом;
3) качества, присущие человеку от рождения, врожденные инстинкты;
4) уникальность и неповторимость отдельного человека.

6. Под индивидом понимается:

- 1) единичный представитель человеческого рода;
2) человек, освоивший общественные формы сознания и поведения;
3) уникальность и неповторимость природных и социальных качеств отдельного человека;
4) человек как носитель ценностей национальной и мировой культуры.

7. Игра, учение, труд выступают в качестве:

- 1) критериев истины; 2) видов деятельности; 3) социальных качеств; 4) биологических потребностей.

8. Задатками к развитию познавательных способностей обладают:

- 1) только люди с высшим образованием; 3) все люди от рождения;
2) только дети, посещающие детский сад и школу; 4) дети, родившиеся от образованных родителей.

9. Все люди от рождения обладают;

- 1) высоким уровнем культуры; 3) задатками формирования коммуникативных способностей;
2) усвоенным наследием культуры предков; 4) знаниями, имеющимися у их родителей.

10. Деятельность человека;

- 1) всегда предполагает создание нового продукта;
2) может иметь как позитивные, так и негативные последствия;
3) всегда направлено на совершенствование общественных отношений;
4) имеет, как правило, негативные последствия.

11. Преобладающим видом деятельности человека в детские годы, в процессе которой ребенок «примеривает» к себе социальные роли взрослых, является...

12. Целью познавательной деятельности людей является получение достоверного...

13., в отличие от других видов деятельности человека, возможно только при наличии партнера.

14. Общество в широком смысле включает в себя:

- 1) объединение футбольных болельщиков; 3) совокупность всех форм взаимосвязи и взаимодействия людей;
2) население крупнейшей страны мира; 4) весь окружающий человека мир в его многообразии.

15. Под обществом понимается:

- 1) обособившаяся от природы часть материального мира;
2) весь окружающий человека мир в его многообразии;
3) совокупность созданных человечеством материальных и духовных благ;
4) природная среда, преобразованная под влиянием человека.

16. к общественным отношениям не относятся:

- 1) отношения между большими группами людей;
2) межнациональные отношения и взаимодействия;
3) отношения между человеком и компьютером;
4) межличностные отношения в малой группе.

17. Проявлением духовной культуры является:

- 1) открытие в области фундаментальной науки;

- 2) производство материальных благ;
 - 3) принятие нового избирательного закона;
 - 4) повышение урожайности зерновых культур.
- 18. Отношения общества и природы характеризуются:**
- 1) полным доминированием общества над природой;
 - 2) неизменностью степени влияния общества на природу в процессе истории;
 - 3) зависимостью общественных процессов от природной среды;
 - 4) поглощением природой общественных отношений.
- 19. Как соотносятся между собой природа и общество?**
- 1) и в природе, и в обществе действуют объективные законы развития;
 - 2) общество на современном этапе полностью подчинило себе природу;
 - 3) общество и человек совершенно беспомощны перед природными силами;
 - 4) общество развивается, а природа неизменна, статична.
- 20. Какая из форм общественных изменений обладает следующим признаком: осуществляется властью с целью улучшения общественной системы, повышения ее жизнеспособности?**
- 1) революция;
 - 2) реформа;
 - 3) регресс;
 - 4) деградация.
- 21. Какой из приведенных примеров иллюстрирует противоречивость и сложность общественного развития?**
- 1) ученые сделали прорыв в области борьбы с раковыми болезнями;
 - 2) благодаря внедрению новых профилактических препаратов удалось существенно снизить опасность эпидемии гриппа;
 - 3) в результате открытия в физике появилась возможность создания нового мощного оружия;
 - 4) новое направление театрального искусства завоевывает все более широкий круг сторонников.
- 22. Характерной чертой общества традиционного типа является:**
- 1) создание электронных средств связи;
 - 2) значительное влияние общины, семьи на личность;
 - 3) преобладание фабричной промышленности;
 - 4) быстрота, стремительность общественных перемен.
- 23. Для ведущих стран мира, являющихся воплощением постиндустриального общества, характерно:**
- 1) резкое разделение на полюса бедности и богатства;
 - 2) наличие острых социальных конфликтов;
 - 3) высокий уровень жизни большей части населения;
 - 4) социальная нестабильность, угроза революционных потрясений.
- 24. Развитие электронных средств связи, широкое распространение компьютерных технологий связаны со вступлением человечества в стадию:**
- 1) промышленного переворота;
 - 2) создания основ индустриального общества;
 - 3) постиндустриальную (информационную);
 - 4) формирования колониальных империй

КИМ по обществознанию за I семестр

Вариант – 2

- 1. Задатками к творческой деятельности, созданию нового обладает(ют):**
- 1) только люди, посветившие себя научной деятельности;
 - 2) каждый человек от рождения;
 - 3) дети, родившиеся от родителей, имеющих высшее образование;
 - 4) только дети, посещающие детский сад и школу.
- 2. Первичная социализация индивида, в процессе которой он усваивает нормы и образцы поведения, осуществляется;**
- 1) на протяжении всей жизни человека;
 - 2) в период зрелости;
 - 3) прежде всего в детском возрасте;
 - 4) после завершения обучения в школе.
- 3. Необходимым условием осуществления любой деятельности человека является:**

- 1) наличие мотива, обусловленного определенными потребностями;
- 2) одобрение предполагаемых результатов деятельности окружающими;
- 3) выдвижение позитивной социально значимой цели;
- 4) наличие взаимопонимания в трудовом коллективе.

4. И человеку, и животному свойственны потребности:

- 1) в самосохранении;
- 2) в самопознании;
- 3) в самосовершенствовании;
- 4) в самореализации.

5. К потребностям человека, обусловленным его социальной сущностью, относится потребность:

- 1) в поддержании здоровья;
- 2) в физической активности;
- 3) в трудовой деятельности;
- 4) в защите от холода.

6. Общим признаком общения и игры как видов человеческой деятельности является:

- 1) наличие определенных правил и норм;
- 2) использование имитации;
- 3) создание воображаемой обстановки;
- 4) обязательный обмен информацией с партнером.

7. Закончите фразу: «Игре как виду человеческой деятельности всегда присуще ...»:

- 1) создание материальных благ;
- 2) удовлетворение потребностей в общении;
- 3) творческое начало;
- 4) использование орудий труда.

8. Общению, в отличие от игры и труда, всегда необходимо:

- 1) творческое начало;
- 2) наличие партнера;
- 3) использование орудий труда;
- 4) следование определенным правилам и нормам.

9. В учении, в отличие от труда:

- 1) реализуются человеческие потребности;
- 2) выдвигаются мотивы деятельности;
- 3) цель заключается в получении знаний;
- 4) средства соответствуют выдвигаемым целям.

10. Человек может определить, каков он есть на самом деле:

- 1) только изолировав себя от общения с другими людьми;
- 2) не интересуясь мнением других о себе;
- 3) сравнивая себя с другими людьми, узнавая их мнения о себе;
- 4) исключительно на основании мнения о себе других людей.

11. Совокупность взглядов человека на мир, свое место в мире, свой внутренний мир составляет сущность:

- 1) социализации;
- 2) мировоззрения;
- 3) творчества;
- 4) самореализации.

12. Под социализацией личности понимается:

- 1) усвоение норм и образцов поведения, принятых в обществе;
- 2) формирование взглядов о себе, своих интересах;
- 3) совокупность взглядов человека на мир и себя;
- 4) активность человека, связанная с реализацией его потребностей.

13. Роли человека, приобретаемые им в процессе взаимодействия с обществом в целом, другими людьми, характеризуют его как:

- 1) индивида;
- 2) личность;
- 3) индивидуальность;
- 4) физическое лицо.

14. Обязательным общим признаком деятельности художника, писателя, ученого, композитора является:

- 1) удовлетворение материальных потребностей;
- 2) творческое начало;
- 3) использование технических средств;
- 4) социальное одобрение результатов деятельности.

15. Решающими условиями социализации индивида, в процессе которых человек усваивает нормы, образцы поведения, знания, опыт жизнедеятельности предыдущих поколений, являются образование и...

16. Особым, присущим только человеку свойством, отличающим его от остальных живых существ, является ..., которое определяется как процесс отражения мира в понятиях, суждениях, теориях, производимых человеческим мозгом.

17. Свобода человека тесно связана с необходимостью принимать самостоятельные решения и нести за них ...

18. Характеристика какого из социальных институтов приводится ниже: «Главной его функцией является рождение и ...

воспитание детей, первичная социализация ребенка)?

- 1) семья; 2) школа; 3) здравоохранение; 4) церковь.

19. Характеристика какого из социальных институтов приводится ниже: «Его задачей является обеспечение национальной безопасности, защита от внешних угроз»?

- 1) семья; 2) школа; 3) здравоохранение; 4) церковь.

20. К глобальным проблемам современного мира относятся:

- 1) сохранение в ряде стран антидемократических режимов;
- 2) влияние на политические процессы традиционных религий;
- 3) разрыв в уровне развития между «золотым миллиардом» (ведущими странами) и бедными странами;
- 4) резкое падение курса доллара по отношению к другим валютам.

21. К глобальным проблемам современного мира относятся:

- 1) сохранение в ряде стран недемократических режимов;
- 2) падение курса акций на фондовых биржах;
- 3) локальные войны, сохранение «горячих точек» в ряде регионов мира;
- 4) падение цен на нефть на мировом рынке.

22. Общество, в отличие от природы:

- 1) является развивающей системой;
- 2) подчиняется объективным законам развития;
- 3) обладает способностью к самопознанию;
- 4) выступает в качестве естественной среды обитания людей.

23. К числу наук об обществе относится:

- 1) физиология; 2) история; 3) литературоведение; 4) биология.

24. О каком понятии идет речь: «Поступательное развитие общества, его подъем на более высокие ступени»?

- 1) социальный регресс;
- 2) стагнация;
- 3) дезорганизация;
- 4) социальный прогресс.

Эталон ответов Вариант – 1

1.	4
2.	2
3.	4
4.	1
5.	2
6.	1
7.	2
8.	3
9.	3
10.	2

11.	Игра
12.	Знание
13.	Общение
14.	3
15.	1
16.	3
17.	1
18.	3
19.	1
20.	3
21.	3
22.	3
23.	2
24.	4

Эталон ответов

Вариант – 2

1.	2
2.	3
3.	1
4.	1
5.	3
6.	1
7.	3
8.	2
9.	3

- 10. 3
- 11. 2
- 12. 1
- 13. 2
- 14. 2
- 15. **Воспитание**
- 16. **Сознание**
- 17. **Ответственность**
- 18. 1
- 19. 3
- 20. 2
- 21. 3
- 22. 2
- 23. 3
- 24. 3

ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ

Вариант 1

Часть А Группа 1

1. Какие из названных групп относятся к этническим группам?

- 1) мужчины и женщины; 2) дети и старики;
- 3) малые народы; 4) интеллигенты.

2. Какие из названных групп являются демографическими группами?

- 1) дети и старики; 2) малые народы;
- 3) интеллигенты; 4) программисты.

3. Русские составляют общность:

- 1) демографическую; 2) профессиональную;
- 3) этническую; 4) политическую.

4. Под социальным неравенством понимается(-ются):

- 1) изменения в статусе человека;
- 2) освоение индивидом разных социальных ролей;
- 3) выделение в обществе разных социальных групп;
- 4) условия, при которых люди получают разную долю общественного богатства.

5. К социальным группам, выделяемым по общности политических взглядов, относятся:

- 1) классы; 2) партии; 3) нации; 4) кооперативы.

6. К социальным группам, выделяемым на основании наследуемых прав и обязанностей, относятся:

- 1) сословия; 2) классы; 3) страты; 4) нации.

7. Семью как малую группу характеризует:

- 1) общность политических взглядов;
- 2) совместное ведение хозяйства;
- 3) получение образования;
- 4) осуществление профессиональной деятельности.

8. По принципу профессиональной общности объединяются следующие группы:

- 1) врачи, шахтеры, фермеры; 2) дети, подростки, молодежь;
3) мужчины и женщины; 4) лакцы, чеченцы, даргинцы.

9. К предписанному социальному статусу относится:

- 1) социальное происхождение; 2) образование;
3) квалификация; 4) уровень дохода.

10. К достигаемому социальному статусу относится:

- 1) социальное происхождение; 2) принадлежность к полу;
3) принадлежность к династии; 4) уровень дохода.

11. Гуманитаризация образования предполагает:

- 1) учет возрастных особенностей учащихся;
2) внимание к личности, ее духовным запросам;
3) усиление роли общественных и гуманитарных наук;
4) снижение роли естественнонаучного знания.

12. Новаторство в развитии культуры проявляется в:

- 1) прочтении стихотворения А. Блока;
2) создании нового направления в музыке;
3) просмотре модного фильма
4) решении задачи из школьного учебника.

13. Отличительным свойством современной науки является:

- 1) познание мира;
2) открытие законов развития природы;
3) практическое освоение природной среды
4) изучение познавательных возможностей человека.

14. Живопись художников-авангардистов является примером культуры:

- 1) народной; 2) массовой; 3) популярной; 4) элитарной.

15. Произведения, создаваемые анонимными творцами, не имеющими, как правило, профессиональной подготовки, характерны для культуры:

- 1) народной; 2) массовой; 3) популярной; 4) элитарной.

16. Фольклор является характерным проявлением культуры:

- 1) народной; 2) массовой; 3) популярной; 4) элитарной.

17. Характерным признаком массовой культуры является:

- 1) сложность содержания;
2) доступность широким слоям населения;
3) ориентация на узкий круг ценителей;
4) анонимность большинства произведений.

18. Самой широкой аудиторией обладает культура:

- 1) народная; 2) массовая; 3) элитарная; 4) молодежная.

19. Мыльные оперы, популярные блокбастеры, литературные бестселлеры характерны для культуры:

- 1) массовой; 2) элитарной; 3) народной; 4) андерграундной.

20. Центральной категорией эстетики, характеризующей явления, обладающие высшей эстетической ценностью, является понятие

- 1) добро; 2) значимое; 3) прекрасное; 4) престижное.

21. Верны ли следующие суждения о социальных отношениях? Социальными являются отношения:

А) межконфессиональные; Б) межнациональные.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

22. Верны ли следующие суждения о социальных группах?

Основанием выделения социальных групп может являться признак:

А) профессиональный;
Б) поселенческий.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

23. Верны ли следующие суждения о социальном неравенстве?

Социальное неравенство проявляется:

А) в делении общества на различные группы;
Б) в различном доступе людей к социальным благам.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

24. Верны ли следующие суждения о видах групп?

- А) мужчины и женщины представляют собой этнические группы;
Б) русские и украинцы представляют собой демографические группы.
1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

25. Верны ли следующие суждения о культурных ценностях?

- А) в международном праве процесс возвращения культурных ценностей, неправомерно захваченных и вывезенных в другие государства в результате войны или других незаконных акций, называется реституцией;
Б) охрана исторических и культурных ценностей является одной из конституционных обязанностей гражданина РФ.
1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

26. Верны ли следующие суждения о религии?

- А) учение является одним из элементов религии;
Б) организация является одним из элементов религии.
1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

27. Верны ли следующие суждения об образовании?

- А) в Российской Федерации всю систему образования можно разделить на начальное и высшее;
Б) в России начальное образование является обязательным и бесплатным.
1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

28. Верны ли следующие суждения об образовании?

- А) среднее специальное образование является частью профессионального образования;
Б) высшее образование является частью профессионального образования.
1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

29. Верны ли следующие суждения о нравственных качествах?

- А) честь — это осознание индивидом своего общественного значения и признание этого значения со стороны общества;
Б) совесть — высшая форма способности личности к моральному самоконтролю.
1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

30. Верны ли следующие суждения о нравственных качествах?

- А) совестью называется осознание индивидом своего общественного значения и признание этого значения со стороны общества;
Б) достоинство человека проявляется в самооценке личности, осознании ею своих качеств, способностей, мировоззрения, выполненного долга и общественного значения.
1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

ЧАСТЬ В

Группа 1

1. К.....группам относятся группы демографические, профессиональные, политические, поселенческие, этнические.
2. Под социальным понимаются такие условия в обществе, при которых люди имеют различный доступ к социальным благам.
3. Семью как.....характеризует общность быта.
4. Процесс вытеснения религиозной картины мира научно-рациональной, ослабление роли религии в общественной жизни, уменьшение ее влияния на другие социальные институты называется
5. Народное творчество, произведения, создаваемые народом и бытующие в нем, называются

Группа 2

1. Заполните пропуск в схеме.

Виды социального статуса

Предписанный

2. Заполните пропуск в схеме.

Виды социальной мобильности

Вертикальная

3. Заполните пропуск в схеме.

Виды отклоняющегося поведения

Негативное

4. Восстановите пропущенное в схеме слово.

Виды культуры

Духовная

Группа 3

1. Соотнесите типы социальных статусов и показатели, иллюстрирующие их.

Показатели

Типы статусов

1) уровень дохода;

А) предписанный;

2) образование;

Б) достигаемый.

3) профессия;

4) происхождение.

1	2	3	4

2. Соотнесите типы социальных норм и иллюстрирующие их признаки.

Признаки

Типы

социальных норм

1) формальная определенность;

А) мораль;

2) обеспеченность силой государственного

Б) право, принуждения;

3) основаны на понимании добра и зла;

4) обеспечиваются силой общественного мнения;

5) закреплены в нормативных документах;

6) санкционируются государством.

1	2	3	4	5	6

3. Соотнесите уровни научного познания с их методами.

Элементы научного познания

Уровень познания

1) наблюдение;

А) эмпирическое познание;

2) гипотеза;

Б) теоретическое познание.

3) анализ;

4) научная теория;

5) описание;

6) эксперимент.

1	2	3	4	5	6

4. Соотнесите понятия с видами религиозных представлений.

Религиозные понятия

Виды религиозных представлений

- 1) распятие
- 2) брахма;
- 3) синагога;
- 4) коран;
- 5) карма
- 6) Будда

- А) национальные религии
- Б) мировые религии

1	2	3	4	5	6

Группа 4

1. Выберите положения, которые являются общими для норм права и морали.

- 1) выражают волю общественного мнения;
- 2) носят желательный характер;
- 3) имеют одинаковую форму закрепления;
- 4) универсальный характер;
- 5) обязательны для исполнения;
- 6) регулирование общественных отношений.

2. Выберите позиции, характерные для деятельности ученого.

- 1) формирование чувства прекрасного;
- 2) выдвижение гипотезы;
- 3) проведение эксперимента;
- 4) эмоционально-чувственное отражение реальности;
- 5) практическая значимость результатов.

3. Какие из перечисленных категорий населения относятся к профессиональным группам?

- 1) мужчины;
- 2) инженеры;
- 3) учителя;
- 4) даргинцы;
- 5) операторы;

4. Укажите набор социальных ролей, характерных для старшеклассника.

- 1) член неформальной молодежной группы, объединяющей болельщиков футбольной команды;
- 2) военнослужащий срочной службы;
- 3) человек, занятый на временных работах по трудовому соглашению;
- 4) водитель транспортного средства, подрабатывающий частным извозом;
- 5) член семьи.

Часть С

1. Прочитайте текст и выполните задания 2-4

Диапазон свободы действий любого члена социальной группы жестко ограничен и контролируется обществом. Слово «социальный контроль» не всегда правильно понимают. Обычно термин «контроль» ассоциируется у нас с применением силы. Но физический контроль — лишь небольшая часть общей картины. Людей рассматривают в качестве объекта социального контроля, прежде всего потому, что они не свободны поступать так, как и заблагорассудится. Участвуя в коллективных действиях, каждый человек должен постоянно приспосабливаться к требованиям окружающих. Он вынужден подавлять некоторые свои импульсы или направлять их по другим каналам. Эти каналы предопределены обязанностями.

Люди интуитивно чувствуют, что наиболее пристойно, и просто исполняют свои обязанности. Социальные санкции действительно необходимы лишь тогда, когда проходят обучение новички. Социальный контроль связан с сохранением поведения в рамках групповых ожиданий и основан на согласии.

Подтекст социологического подхода к изучению человеческого поведения заключается в том, что люди редко бывают изолированы и редко действуют как независимые агенты. Дыхание — это, пожалуй, наименее детерминированный волей процесс, но даже оно оказывается объектом социального контроля. Человек умышленно сдерживает одышку, если не хочет показаться слабым, или намеренно вздыхает, чтобы выразить огорчение. Он часто делает то, чего ему вовсе не хочется. Контроль не обязательно включает насилие. Поскольку люди участвуют в группах, на их действия налагаются различные ограничения.

Т. Шибутани

Социальная психология. М. 2009. с. 55-57.

- 2. Какова главная идея текста? Найдите в тексте подтверждение вашей мысли. Дайте ему заглавие.**
- 3. Как понимает автор сущность «социального контроля»? Подберите не менее двух цитат в доказательство своих слов.**
- 4. Для чего в обществе необходим социальный контроль, по мнению автора? Выскажите свои соображения по этому вопросу.**
- 5. Темы для эссе:**

«Величие нации не измеряется ее численностью, как величие человека не измеряется его ростом» (В. Гюго).

«Прекрасное постигается путем изучения и больших усилий, дурное усваивается само собой, без труда» (Демокрит).

«Семья — это общество в миниатюре, от целостности которого зависит безопасность всего большого человеческого общества» (Ф. Адлер).

Часть А Группа 1

1. Готовность личности бескорыстно жертвовать своими интересами ради интересов другого человека или социальной общности называется:

- 1) эгоизм; 2) меценатство; 3) спонсорство; 4) альтруизм.

2. Религиозные представления основаны в первую очередь на:

- 1) рационализме; 2) этике; 3) вере; 4) традиции.

3. Заимствование западного образа жизни в области экономики, политики, образования, культуры и языка называется:

- 1) модернизацией; 2) реформацией;
3) вестернизацией; 4) цивилизацией.

4. Признание ценности человека как личности, его права на свободное развитие, утверждение блага человека как критерия оценки общественных отношений называется:

- 1) суверенитетом; 2) аскетизмом;
3) рационализмом; 4) гуманизмом.

5. Среднее специальное образование в России можно получить в:

- 1) средней общеобразовательной школе; 2) вечерней школе;
3) колледже; 4) гимназии.

6. Обязательным в России, согласно Закону об образовании, является образование:

- 1) полное среднее; 2) семилетнее;
3) основное десятилетнее; 4) неполное высшее.

7. Одним из направлений реформы высшего образования в России является:

- 1) введение бакалавриата и магистратуры;
2) введение автономии университетов;
3) введение выборности ректоров университетов;
4) право университетов самостоятельно утверждать учебные планы.

8. Факультативными занятиями называются:

- 1) дополнительные занятия, проводящиеся после уроков для группы учащихся;
2) уроки, проводящиеся вне школы;
3) уроки-экскурсии, проходящие в музеях;
4) уроки-семинары;

9. Отметьте неверное высказывание о религиозной ситуации в Российской Федерации:

- 1) законом гарантирована свобода совести;
2) реализован принцип равенства всех конфессий;
3) обязательна служба в храмах на русском языке;
4) церковь отделена от государства.

10. Наука, в отличие от искусства:

- 1) является способом познания мира человеком;
2) имеет целью получение истинного знания;
3) предполагает использование эксперимента;
4) опирается на ценностные установки.

11. Маргиналы — это:

- 1) люди, оказавшиеся на социальном «дне»;
2) люди, занимающие неустойчивое, промежуточное положение в обществе;
3) малообеспеченные граждане;
4) люди без определенного места жительства.

12. Лишними в перечне социальных отношений являются отношения:

- 1) межгрупповые; 2) межличностные;
3) межнациональные; 4) между людьми и техникой.

13. Характерной социальной ролью старшеклассника является роль:

- 1) избирателя; 2) военнослужащего;
3) предпринимателя; 4) посетителя Интернет-кафе.

14. Общей социальной ролью подростка и взрослого является роль:

- 1) избирателя; 2) военнослужащего по контракту;
3) футбольного болельщика; 4) отца семейства.

15. Для характеристики положения средних слоев — основного элемента социальной структуры современного общества не является значимым:

- 1) уровень дохода; 2) род занятий;
3) полученное образование; 4) принадлежность к конфессии.

16. Слой высшего чиновничества советской эпохи, для которого характерны перемещения в виде горизонтальной социальной мобильности, получил название:

- 1) бюрократия; 2) номенклатура;
3) интеллигенция; 4) служащие.

17. Карьера молодого человека, поднявшегося за несколько лет от клерка до директора крупной компьютерной фирмы, иллюстрирует социальную мобильность:

- 1) горизонтальную; > 2) восходящую;
3) регрессивную; 4) нисходящую.

18. Назначение бывшего министра на должность генерального директора крупного государственного концерна иллюстрирует социальную мобильность:

- 1) горизонтальную; 2) восходящую; 3) регрессивную; 4) нисходящую.

19. Под девиантным поведением понимается:

- 1) повышение квалификации;
2) отклонение от общепринятых норм;
3) переход на новое место работы;
4) переезд на новое место жительства.

20. Примером позитивного отклоняющегося поведения является:

- 1) создание произведений изобразительного искусства;
2) занятия физкультурой;
3) учеба в школе;
4) посещение футбольного матча.

21. Верны ли следующие суждения о социальных отношениях? Социальными являются отношения: А) межконфессиональные; Б) межнациональные.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

22. Верны ли следующие суждения о социальных группах?

Основанием выделения социальных групп может являться признак:

А) профессиональный;

Б) поселенческий.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

23. Верны ли следующие суждения о социальном неравенстве?

Социальное неравенство проявляется:

- А) в делении общества на различные группы;
Б) в различном доступе людей к социальным благам.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

24. Верны ли следующие суждения о видах групп?

А) мужчины и женщины представляют собой этнические группы;

Б) русские и украинцы представляют собой демографические группы.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

25. Верны ли следующие суждения о проявлениях отклоняющегося поведения? Примером позитивного отклоняющегося поведения является:

А) открытие в области науки, имеющее мировое значение;

Б) посещение футбольного матча.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

26. Верны ли следующие суждения о культурных ценностях?

А) в международном праве процесс возвращения культурных ценностей, неправомерно захваченных и вывезенных в другие государства в результате войны или других незаконных акций, называется реституцией;

Б) охрана исторических и культурных ценностей является одной из конституционных обязанностей гражданина РФ.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

27. Верны ли следующие суждения о религиозных представлениях?

А) иудаизм является политеистической религией;

Б) индуизм является политеистической религией.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

28. Верны ли следующие суждения о видах искусства?

А) музыка не относится к изобразительному искусству;

Б) скульптуру можно отнести к пластическим видам искусства.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

29. Верны ли следующие суждения о видах искусства?

А) балет является одним из видов искусства;

Б) документальные фильмы и хроники не относятся к видам искусства.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

30. Верны ли следующие суждения о научном знании?

А) научные знания носят абсолютный характер;

Б) одним из принципов научных знаний является их истинность.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

Часть В Группа 1

1. Слой образованных и мыслящих людей, выполняющих функции, которые предполагают высокую степень развития интеллекта и профессиональной образованности, носит название....

2. Вероисповедание, объединение верующих, священнослужителей, церковных организаций в рамках господствующих религий называется....

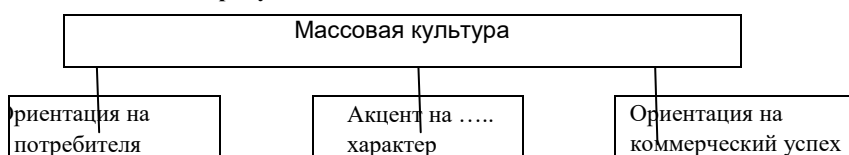
3. Образование — социальный ..., посредством которого осуществляется передача культурного наследия от одного поколения к другому, а также социализация индивида и подготовка его к овладению различными социальными ролями.

4. К усилению социальной... ведет существенное увеличение разрыва в доходах между*общественными группами.

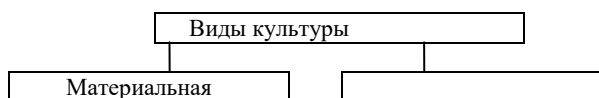
5. ... — группы, занимающие неустойчивое, промежуточное положение в обществе.

Группа 2

1. Восстановите пропущенное в схеме слово.



2. Восстановите пропущенное в схеме слово.



3. Восстановите пропущенное в схеме слово.



4. Заполните пропуск в схеме



Группа 3

1. Соотнесите типы социальных групп и иллюстрирующие их примеры.

Примеры

1) мужчины;

2) женщины;

3) молодежь;

4) народности.

Типы социальных групп

А) демографические группы;

Б) этнические группы.

1	2	3	4

2. Соотнесите типы социальных групп и иллюстрирующие их примеры.

- Примеры Типы социальных групп
- 1) горожане; А) поселенческие группы;
- 2) бондари; Б) профессиональные группы.
- 3) бортники;
- 4) провинциалы.

1	2	3	4

3.Соотнесите перечисленные жанры с одним из видов искусства.

- Жанры** **Вид искусства**
2. комедия; А) изобразительное искусство;
3. бытовой; Б) литература.
4. пейзаж;
5. поэма;
6. трагедия;
7. портрет.

1	2	3	4	5	6

4. Соотнесите понятия с видами религиозных представлений.

- Религиозные понятия** **Вид религиозных представлений**
- 1) реинкарнация; А) национальные религии
- 2) карма; Б) мировые религии
- 3) шива;
- 4) синагога;
- 5) мечеть;
- 6) Рождество.

1	2	3	4	5	6

Группа 4

1. Выберите из предложенного перечня произведения, характерные для народной культуры.

- 1) былина;
- 2) концерт для симфонического оркестра;
- 3) рок-опера;
- 4) традиционный орнамент;
- 5) эпическое сказание.

2. К мировым религиям относятся.

- 1) буддизм;
- 2) индуизм;
- 3) ислам;
- 4) иудаизм;
- 5) конфуцианство;
- 6) христианство.

3. Какие из перечисленных категорий населения относятся к демографическим группам?

- 1) мужчины;
- 2) женщины;
- 3) дети;
- 4) русские;
- 5) программисты;
- 6) пожилые люди.

4. Выберите признаки, характерные для морали.

- 1) обеспечивается силой общественного мнения;
- 2) закрепляются в нормативных актах;
- 3) содержат общечеловеческие ценности;
- 4) основываются на представлениях о добре и зле;
- 5) обеспечивается силой государственного принуждения.
- 6)

Часть С

1. Прочитайте текст и выполните задания 2-4

Федеральный Закон о средствах массовой информации (извлечения) Статья 4.

Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации

Не допускается использование средств массовой информации в целях совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную специально охраняемую законом тайну, для призыва к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и целостности государства, разжигания национальной, классовой, социальной, религиозной нетерпимости или розни, для пропаганды войны, а также для распространения передач, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости.

Запрещается использование в теле-, видео-, кинопрограммах, документальных и художественных фильмах, а также в информационных компьютерных файлах и программах обработки информационных текстов, относящихся к специальным средствам массовой информации, скрытых вставок, воздействующих на подсознание людей и (или) оказывающих вредное влияние на их здоровье.

Запрещаются распространение в средствах массовой информации, а также в компьютерных сетях сведений о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения наркотических средств, психотропных веществ..., пропаганда каких-либо преимуществ использования отдельных наркотических средств, психотропных веществ а также распространение иной информации, распространение которой запрещено федеральными законами.

2. **Какие сведения законодатель считает недопустимым использовать в средствах массовой информации?**
3. **Почему законодатель запрещает разглашение государственной тайны в средствах массовой информации? Можно ли считать данный запрет ограничением свободы слова?**
4. **Является ли запрещение законом на размещение в СМИ экстремистских лозунгов, пропаганды насилия, расовой классовой, национальной исключительности нарушением принципов демократии? Обоснуйте свою точку зрения.**
5. **Темы для эссе:**
 - «Национализм — детская болезнь, корь человечества» (А. Эйнштейн).
 - «Архитектура — тоже летопись мира: она говорит тогда, когда уже молчат и песни, и предания, и когда уже ничто не говорит о погибшем народе» (Н. В. Гоголь).
 - «Искусство состоит в том, чтобы найти необыкновенное в обыкновенном и обыкновенное в необыкновенном» (Д. Дидро).

Ответы к заданиям. Часть А

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	3	1	3	4	2	1	2	1	1	4	3	2	3	4	1	1	2	2	1	3	3	3	2	4	3	3	2	3	3	2
2	4	3	3	4	3	3	1	1	3	3	2	4	4	3	4	2	2	1	2	1	3	3	2	4	1	3	2	4	1	2

Часть В

Вариант 1								Вариант 2							
Группа 1		Группа 2		Группа 3		Группа 4		Группа 1		Группа 2		Группа 3		Группа 4	
1	Социальные	1	Достижимый	1	БББА	1	4,6	1	Интеллигенция	1	Развлекательный	1	АААБ	1	1,4,5
2	Неравенство	2	Горизонтальная	2	ББААББ	2	2;3,5	2	Конфессия	2	Духовная	2	АББА	2	1,3,6
3	Малую группу	3	Позитивное	3	АБББАА	3	2, 3, 5	3	Институт	3	Искусство	3	БААББА	3	1,2,3,6
4	Секуляризация	4	Материальное	4	БАААББ	4	1,3,5	4	Дифференциация	4	Соц. группы	4	БАААББ	4	1,3,4
5	Фольклор	5		5		5		5	Маргиналы	5		5		5	

Ответы к заданиям. Часть А

[illegible]

Часть В

[illegible]

1.4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

1. Назначение проверочной работы

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится по окончании изучения общеобразовательной дисциплины «История». Задачи проведения промежуточной аттестации (экзамена):

- определить уровень усвоения содержания образования по истории;
- предоставить обучающимся возможность самореализации в учебной деятельности;
- определить пути совершенствования преподавания общеобразовательной дисциплины «История» на уровне среднего профессионального образования.

Планируемые образовательные результаты:

сформированность представлений о предмете; владение комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времён до настоящего времени; умение анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времён до настоящего времени;

2. Характеристика фонда оценочных средств

Разработанная Российским историческим обществом и Всероссийской Ассоциацией учителей истории и обществознания в 2012 г. Концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории содержит перечень «трудных вопросов истории России». В соответствии с предложениями преподавателей истории, на практике сталкивающихся с недостатком материалов и достоверной информации, подготовлена серия тематических модулей – методических пособий и книг для учителя, содержащих дополнительные справочные материалы, представляющих наиболее распространенные точки зрения ученых-историков на эти события. С данными пособиями можно ознакомиться на сайте электронного научно-образовательного журнала «История»⁶⁵.

Преподаватель профессиональной образовательной организации может провести промежуточную аттестацию (экзамен) для студентов, завершивших изучения курса (учебной дисциплины) «История», который предполагает устные или письменные ответы на «трудные вопросы». Комплект экзаменационных заданий состоит из 20 вопросов, перечень которых может быть дополнен, изменен или конкретизирован преподавателем в соответствии с профессиональной направленностью образовательной программы. На выполнение работы отводится 90 мин. (1,5 часа). Для выполнения заданий дополнительного оборудования не требуется. При выполнении работы не разрешается пользоваться учебниками, рабочими тетрадями и другими справочными материалами. Ответ обучающегося оценивается на основе карты наблюдения в соответствии с представленными ниже критериями.

«Трудные вопросы» истории России:

1. Образование Древнерусского государства и роль варягов в этом процессе.
 2. Существование древнерусской народности и восприятие наследия Древней Руси как общего фундамента истории России, Украины и Беларуси.
 3. Исторический выбор Александра Невского в пользу подчинения русских земель Золотой Орде.
 4. Роль Ивана IV Грозного в российской истории.
 5. Попытки ограничения власти главы государства в период Смуты и в эпоху дворцовых переворотов, возможные причины неудач этих попыток.
 6. Присоединение Украины к России (причины и последствия).
-

7. Фундаментальные особенности социального и политического строя России (крепостное право, самодержавие) в сравнении с государствами Западной Европы
8. Причины, особенности, последствия и цена петровских преобразований.
9. Причины, последствия и оценка падения монархии в России, прихода к власти большевиков и их победы в Гражданской войне
10. Причины свертывания нэпа, оценка результатов индустриализации, коллективизации и преобразований в сфере культуры
11. Характер национальной политики большевиков и ее оценка.
12. Причины, последствия и оценка установления однопартийной диктатуры и единовластия И.В. Сталина; причины репрессий.
13. Оценка внешней политики СССР накануне и в начале Второй мировой войны
14. Цена победы СССР в Великой Отечественной войне.
15. Оценка роли СССР в развязывании «Холодной войны».
16. Причины, последствия и оценка реформ Н.С. Хрущева.
17. Оценка периода правления Л.И. Брежнева и роли диссидентского движения.
18. Причины, последствия и оценка «перестройки» и распада СССР
19. Оценка причин, характера и последствий экономических реформ начала 1990-х гг. («шоковая терапия»); причины и последствия побед Б.Н. Ельцина в политических схватках 1990-х гг.
20. Причины, последствия и оценка стабилизации экономики и политической системы России в 2000-е гг.

3. Критерии оценивания устного (письменного) ответа

Критерии	Показатели	Баллы
Полнота	Ответ полный, включает все содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются памятки-характеристики)	2
	Ответ включает основные содержательные элементы	1
	Ответ отражает отдельные аспекты темы	0
	ИЛИ Ответ не отражает содержания темы	0
Правильность	Ответ правильный, не содержит фактических ошибок	2
	ИЛИ Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности	1
	Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса	1
	Ответ неправильный, содержит много фактических ошибок	0
Логика	Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.	2
	Ответ включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.	1
	ИЛИ Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.	1
	В ответе нарушена последовательность изложения основных вопросов	0
Речь	Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.	2
	Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного	1

	русского языка. Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов	
	Ответ косноязычный, допущено много просторечных выражений, ошибок в ударениях и согласовании слов	0
Максимальный балл		8

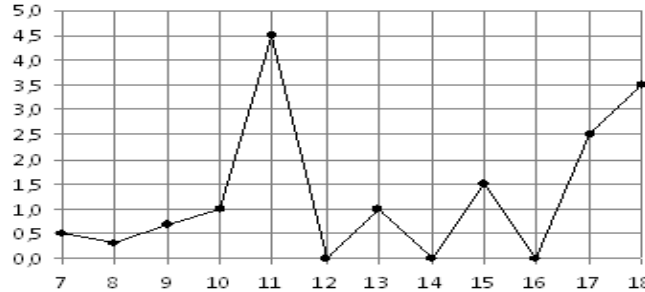
Полученные обучающимся баллы за ответ по всем критериям и показателям суммируются. Суммарный балл переводится в отметку по пятибалльной шкале с учётом рекомендуемой шкалы перевода:

% выполнения	Количество баллов	Отметка по 5-балльной шкале
80-100	7-8	«5»
60-79	5-6	«4»
40-59	3-4	«3»
0-39	0-2	«2»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ общеобразовательной дисциплины «Математика»

Экзаменационные задания по математике Обязательная часть

При выполнении заданий 1-12 запишите ход решения и полученный ответ.

1. (1 балл) Вычислите: $2\sin(\pi/6) + 2\cos(\pi/3)$
 2. (1 балл) На рисунке жирными точками показано суточное количество осадков, выпадавших в Элисте с 7 по 18 декабря 2001 года. По горизонтали указываются числа месяца, по вертикали — количество осадков, выпавших в соответствующий день, в миллиметрах. Для наглядности жирные точки на рисунке соединены линией. Определите по рисунку, сколько дней выпадало более 2 миллиметров осадков?
- 

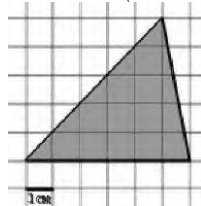
Дата	Количество осадков (мм)
7	0.5
8	0.2
9	0.8
10	1.0
11	4.5
12	0.2
13	1.0
14	0.2
15	1.5
16	0.2
17	2.5
18	3.5
3. (1 балл) Мобильный телефон стоил 16000 рублей. Через некоторое время цену на эту модель снизили до 15200 рублей. На сколько процентов была снижена цена?
 4. (1 балл) На тарелке 16 пирожков: 7 с рыбой, 5 с вареньем и 4 с вишней. Юля наугад выбирает один пирожок. Найдите вероятность того, что он окажется с вишней.
 5. (1 балл) Найдите значение выражения $\log_2 2 + \log_2 32$
 6. (1 балл) Найдите корень уравнения $\sqrt{7-6x} = 7$.
 7. (1 балл) Решите неравенство $2^{x+5} > 64$. В ответ запишите наименьшее положительное число.

$$\frac{x+2}{3x-2} = \frac{1}{4}$$

8. (1 балл) Найдите корень уравнения
9. (1 балл) Найдите производную функции в точке $x=0$: $y = \frac{5}{4}x^4 - 6x^2 + 7x - 1$

10. (1 балл) Цветник, оформленный по индивидуальному заказу, имеет форму цилиндра. Высота цветника 35 см, диаметр основания 20 см. Сколько земли необходимо привести, чтобы цветник был заполнен полностью. В ответ запишите число, деленное на π .

11. (1 балл) Найдите площадь фигуры, изображенной на рисунке



12. (1 балл) Тело движется по закону $S(t)=3t^2+5t$ (м) Найдите скорость тела через 1с после начала движения.

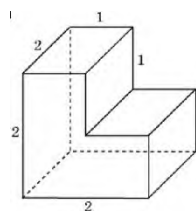
Дополнительная часть

При выполнении заданий 13-16 запишите ход решения и полученный ответ

13. (3 балла) Вычислите площадь земли, отведенного под клумбу, периметр которого ограничивают линии $y=x^2-2x-2$ и $y=-x^2+2$. Выполните чертеж. Ответ дайте в квадратных метрах.

14. (3 балла) Решите уравнение $\sin^2 x - 2\sin x = 0$. В ответ запишите количество решений, принадлежащих промежутку $[0; 4\pi]$.

15. (3 балла) Найдите объем многогранника, изображенного на рисунке (все двугранные углы прямые).



16. (3 балла) Первый садовод высаживает 126 саженцев на 5 часов быстрее, чем второй. Сколько саженцев за час высаживает первый садовод, если известно, что он за час может высадить на 5 саженцев больше второго?

Эталоны ответов:

Номер задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ответ	2	3	5	0,25	6	-7	1	-10	7	35000	15	11	9	5	6	13

Контрольная работа

В 1.

№1. Осевое сечение цилиндра – квадрат, длина диагонали которого равна 20 см. Найдите радиус основания цилиндра.

№2. Диагональ куба равна 12 см. Найдите объём куба.

№ 3. Найти общий вид первообразных для функции:

а) $f(x) = 13x^6 + 9x^4$;

б) $f(x) = -4\cos x + \frac{2}{\sin^2 x}$;

в) $f(x) = (2x + 3)^3$;

г) $f(x) = \sin(3x + \frac{\pi}{6})$.

№ 4. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями, предварительно сделать рисунок:

а) $y = x^3 + 2, y = 0, x = 0, x = 2$;

б) $y = -x^2 + 4x, y = 0$.

№5. Решите уравнение $5 \cdot 2^{x+3} - 4 \cdot 2^{x-1} = 9,5$.

№6. Решите уравнение $9^{-x} - 4 \cdot 3^{-x} + 3 = 0$.

№7. Решите неравенство $(\frac{1}{4})^x < \frac{1}{16}$.

Контрольная работа

В 2.

№1. Осевое сечение цилиндра – квадрат, длина диагонали которого равна 36 см. Найдите радиус основания цилиндра.

№2. Диагональ куба равна 15 см. Найдите объём куба.

№ 3. Найти общий вид первообразных для функции:

$$a) f(x) = 12x^{10} + 3x^7;$$

$$б) f(x) = -13\sin x + \frac{5}{\cos^2 x};$$

$$в) f(x) = (3x - 2)^4;$$

$$г) f(x) = \cos\left(\frac{\pi}{4} - 2x\right).$$

№ 4. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями, предварительно сделать рисунок:

$$a) y = -x^3 + 1, y = 0, x = 0, x = -2;$$

$$б) y = x^2 - 2x + 1, y = 0, x = 0, x = -2.$$

№5. Решите уравнение $2 \cdot 3^{x+1} - 4 \cdot 3^{x-1} = 42$.

№6. Решите уравнение $4^{-x} - 3 \cdot 2^{-x} + 2 = 0$.

№7. Решите неравенство $\left(\frac{1}{2}\right)^x > \frac{1}{8}$.

Эталоны ответов к./р.

В 1.

№ 1.

$$5\sqrt{2}\text{см}.$$

№ 2.

$$192\sqrt{3}\text{см}^3.$$

№ 3.

$$a) F(x) = \frac{13x^7}{7} + \frac{9x^5}{5} + C;$$

$$б) F(x) = -4 \sin x - 2 \operatorname{ctg} x + C;$$

$$в) F(x) = \frac{(2x+3)^4}{8} + C;$$

$$г) F(x) = -\frac{1}{3} \cos\left(3x + \frac{\pi}{6}\right) + C.$$

№ 4.

$$a) 8 \kappa \vartheta . e \partial . ;$$

$$б) 10 \frac{2}{3} \kappa \vartheta . e \partial .$$

№5. -2.

№6. -1.

№7. $(2; \infty)$;

B 2.

№ 1.

$$9\sqrt{2} \text{ см.}$$

№ 2.

$$375\sqrt{3} \text{ см}^3.$$

№ 3.

$$a) F(x) = \frac{12x^{11}}{11} + \frac{3x^8}{8} + C;$$

$$б) F(x) = 13\cos x + 5\operatorname{tg} x + C;$$

$$в) F(x) = \frac{(3x-2)^5}{15} + C;$$

$$г) F(x) = -\frac{1}{2}\sin\left(\frac{\pi}{4} - 2x\right) + C.$$

№ 4.

$$a) 6\text{ кв.ед.};$$

$$б) 8\frac{2}{3}\text{ кв.ед.}$$

№5. 2.

№6. -1.

№7. $(-\infty; 3)$;

Итоговая контрольная работа

В 1.

№ 1. Решите неравенство

$$\frac{x^2 + 2x - 3}{2x - 3} \geq 0.$$

№ 2. Решите неравенство $\log_{0,5}(2 - x) \geq -1$.

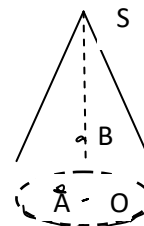
№ 3. Докажите тождество

$$(1 + \operatorname{tg} \alpha)(1 + \operatorname{ctg} \alpha) - \frac{1}{\sin \alpha \cos \alpha} = 2.$$

№ 4. Найдите угловой коэффициент касательной, проведенной к графику функции $f(x) = 3x^3 + 2x - 5$ в его точке с абсциссой $x = 2$.

№ 5. Найдите какую-нибудь первообразную функции $f(x) = 4 + 6x^2$, значение которой при $x=2$ отрицательно.

№ 6. Точка A принадлежит основанию конуса, изображенного на рисунке 106, а точка B – оси SO этого конуса. Скопируйте рисунок и отметьте точку C, в которой прямая AB пересекает боковую поверхность конуса.



№ 7. Объем прямоугольного параллелепипеда равен 24см^3 , площадь основания 12см^2 . Одна сторона в три раза больше другой. Вычислите площадь полной поверхности параллелепипеда.

№ 8. Сторона основания правильной четырехугольной пирамиды равна 5 см; диагональное сечение равновелико основанию. Найдите площадь боковой поверхности пирамиды.

№ 9. Решите уравнение

$$\log_7(x^2 - 2x - 8) = 1.$$

№ 10. Найдите наибольшее и наименьшее значения функции

$$y = 2x^3 - 15x^2 + 24x + 3 \text{ на отрезке } [2;3].$$

Итоговая контрольная работа

В 2.

№ 1. Найдите область определения функции

$$y = \lg \frac{2x+1}{x-1}.$$

№ 2. Решите неравенство $8^{2x+1} \geq 0,125$.

№ 3. Решите уравнение

$$2 \sin\left(x + \frac{\pi}{2}\right) + \sqrt{2} = 0.$$

№ 4. Найдите производную функции $f(x) = 2x^2 + \operatorname{tg} x$.

№ 5. Найдите площадь фигуры, ограниченной графиком функции $f(x) = x^2 + 5x + 6$, прямыми $x = -1$, $x = 2$ и осью абсцисс.

№ 6. Правильная четырехугольная пирамида рассечена на два многогранника плоскостью, проходящей через сторону основания и медиану боковой грани. Каким многоугольником является это сечение? Сделайте рисунок и отметьте равные стороны этого многоугольника.

№ 7. Площадь осевого сечения цилиндра равна 64 см^2 , а его образующая равна диаметру основания. Найдите объем цилиндра.

№ 8. Высота правильной четырехугольной пирамиды равна 10 см; диагональное сечение равновелико основанию. Найдите боковую поверхность пирамиды.

№ 9. Решите уравнение

$$\log_2(x^2 - 4x + 4) = 4.$$

№ 10. Найдите наибольшее и наименьшее значения функции

$$y = 2x^3 + 3x^2 - 12x - 1 \text{ на отрезке } [-1; 2].$$

Эталоны ответов итоговой контрольной работы

В 1.

№ 1.

$$(-3; 1) \cup (1; 5; \infty).$$

№ 2.

$$(0; 2).$$

№ 3.

тождество верно.

№ 4.

38.

№ 5. $F(x) = 4x + 2x^3 - 25$.

№ 6.

—

№ 7.

56см^2 .

№ 8.

75см^2 .

№ 9.

-3; 5.

№ 10.

$\max_{[2;3]} y = 7$;

$\min_{[2;3]} y = -6$

Эталоны ответов итоговой контрольной работы

В 2.

№ 1.

$(-\infty; -0,5) \cup (1; \infty)$.

№ 2.

$(-1; \infty)$.

№ 3.

$$\pm \frac{3\pi}{4} + 2\pi n; n \in \mathbb{Z}.$$

№ 4.

$$4x + \frac{1}{\cos^2 x}.$$

№ 5.

28, 5 кв. ед.

№ 6.

—

№ 7.

$$128\pi \text{ см}^3.$$

№ 8.

$$150 \text{ см}^2.$$

№ 9.

-2; 6.

№ 10.

$$\max_{[-1;2]} y' = 12;$$

$$\min_{[-1;2]} y = -8.$$

Итоговая контрольная работа

I курс 1 семестр

Вариант 1 (1 часть)

№1. Найдите значения выражения:

$$5\sin^2 \frac{3\pi}{4} - 3\cos^2 \frac{\pi}{3} + \operatorname{tg} \pi.$$

№2. Упростите выражение:

$$\frac{\sin(\pi + \alpha) \cos(\pi - \alpha)}{\operatorname{ctg}(\frac{3\pi}{2} - \alpha)}.$$

№3.

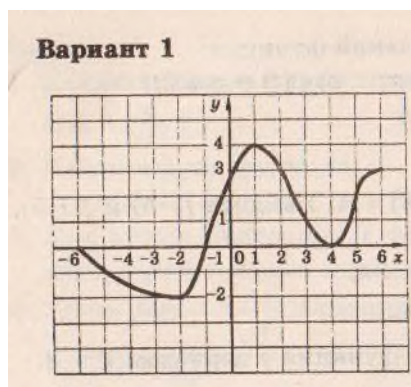
Найдите $3 \cos \alpha$, если $\sin \alpha = -\frac{2\sqrt{2}}{3}$ и $\alpha \in \left(\frac{3\pi}{2}; 2\pi\right)$.

№4. Дано: $\cos \alpha = -\frac{5}{13}, \frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$.

Найдите: а) $\sin \alpha$; б) $\sin(\alpha - \frac{\pi}{3})$; в) $\cos 2\alpha$.

№5.

Исследуйте функцию по схеме:



Итоговая контрольная работа

I курс 1 семестр

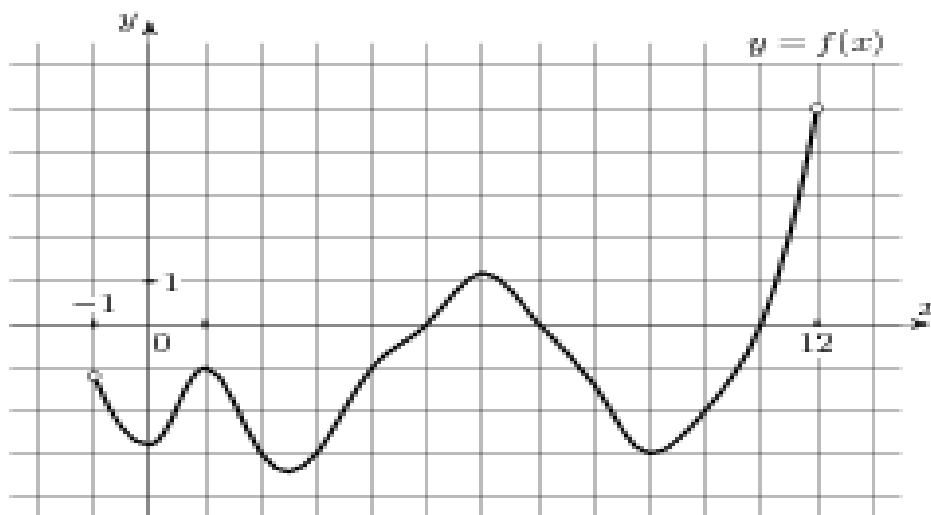
Вариант 1 (2 часть)

№6. Решите уравнение:

а) $2\cos^2 x + 3\sin x - 3 = 0$;

б) $\sin^2 x - 3\sin x \cos x + 2\cos^2 x = 0$.

№7. На рисунке изображен график функции $y = f(x)$, определенной на интервале $(-1; 12)$. Определите количество целых точек, в которых производная функции положительна.



№8. Напишите уравнение касательной к графику функции $y = \sqrt{x} + x$ в точке $x_0 = 4$.

№9. Пусть $y = x^3 - 3x - 5$. Исследуйте функцию и найдите:

- а) производную и критические точки;
- б) промежутки монотонности;
- в) точки экстремума и экстремумы;

№10. Пусть $y = x^3 - 3x - 5$. Найдите наибольшее и наименьшее значения этой функции на отрезке $[0; 3]$.

Итоговая контрольная работа

I курс 1 семестр

Вариант 2 (1 часть)

№1. Найдите значения выражения:

$$6 \sin^2 \frac{2\pi}{3} - 2 \cos \pi - \operatorname{tg}^2 \frac{\pi}{6}.$$

№2. Упростите выражение:

$$\frac{\sin\left(\frac{3\pi}{2} - \alpha\right) \cos\left(\frac{\pi}{2} + \alpha\right)}{\operatorname{tg}(\pi - \alpha)}.$$

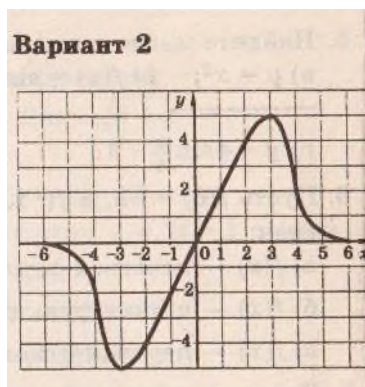
№3. Найдите $5 \sin \alpha$, если $\cos \alpha = \frac{2\sqrt{6}}{5}$ и $\alpha \in \left(\frac{3\pi}{2}; 2\pi\right)$.

№4. Дано: $\sin \alpha = \frac{8}{17}$, $\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$.

Найдите: а) $\cos \alpha$; б) $\cos\left(\alpha - \frac{\pi}{6}\right)$; в) $\sin 2\alpha$.

№5.

Исследуйте функцию по схеме:



Итоговая контрольная работа

I курс 1 семестр

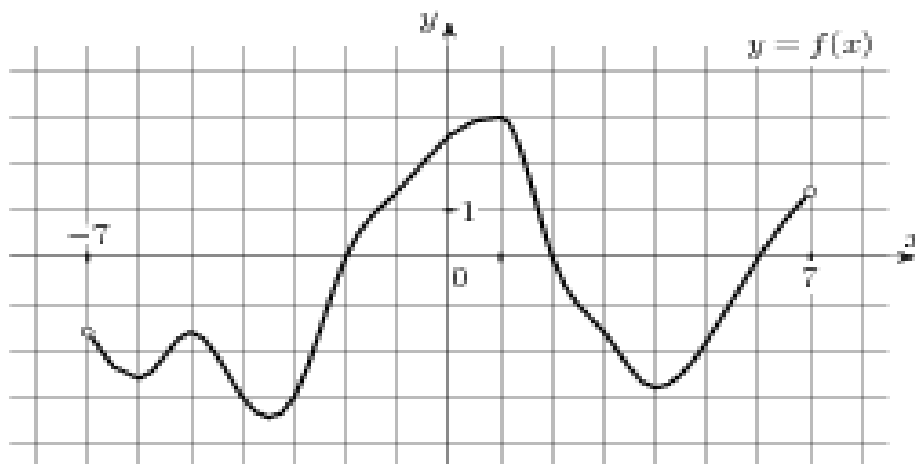
Вариант 2 (2 часть)

№6. Решите уравнение:

а) $4\sin^2 x + 8\cos x - 7 = 0;$

б) $2\sin^2 x - 3\sin x \cos x + \cos^2 x = 0.$

№7. На рисунке изображен график функции $y = f(x)$, определенной на интервале $(-7; 7)$. Определите количество целых точек, в которых производная функции положительна.



№8. Напишите уравнение касательной к графику функции $y = 2x - \sqrt{x}$ в точке $x_0 = 1$.

№9. Пусть $y = 3x - x^3 - 5$. Исследуйте функцию и найдите:

- б) производную и критические точки;
- в) промежутки монотонности;
- г) точки экстремума и экстремумы;

№10. Пусть $y = 3x - x^3 - 5$. Найдите наибольшее и наименьшее значения этой функции на отрезке $[-3; 0]$.

Эталоны ответов / курс 1 семестр

Вариант 1.

1. 1,75. 2. $\cos^2 \alpha$. 3. 1 4. $\frac{-5\sqrt{3}-12}{26}$.

5. 1) 1; 0; 2.

2) 1. $D(x) = [-6; 6]$; $E(x) = [-2; 4]$; 2. $f(x)$ не является ни четной, ни нечетной;

3. точки пересечения: а) с осью Ox : $(-6; 0)$, $(-1; 0)$, $(4; 0)$; б) с осью Oy : $(0; 2,5)$.

4. $f(x) > 0$, если $x \in (-1; 4) \cup (4; 6]$; $f(x) < 0$, если $x \in (-6; -1)$;

5. $f(x)$ возрастает, если $x \in [-2; 1] \cup [4; 6]$; $f(x)$ убывает, если $x \in [-6; -2] \cup [1; 4]$.

6. $\max (1; 4)$; $\min (-2; 2)$, $(4; 0)$.

6. а)

$$\frac{\pi}{2} + 2\pi n; n \in \mathbb{Z}$$

$$(-1)^k \cdot \frac{\pi}{6} + \pi k; k \in \mathbb{Z}$$

$$б) \frac{\pi}{4} + \pi k, k \in \mathbb{Z}; \arctg 2 + \pi n, n \in \mathbb{Z};$$

7. 3

8. $y = 1,25x + 1$.

9. $D(y) = \mathbb{R}$; $y' = 3x^2 - 3, x = 1$ и $x = -1$; y возрастает на $(-\infty; -1]$ и на $[1; +\infty)$,
убывает на $[-1; 1]$; -1 и 1 – точки экстремума, -3 и -7 – экстремумы; $x=0, y=-5$;
 $E(y) = \mathbb{R}$; $x \approx 2,2$,

10. $\max y = 13$, $\min y = -7$.

Вариант 2.

1. $6\frac{1}{6}$; 2. $-\cos^2 \alpha$; 3. -1 4. $\frac{8-15\sqrt{3}}{34}$.

5. 1) 5; -2; 0,5.

2) 1. $D(f)=[-6;6]$; $E(f)=[-5;5]$; 2. $f(x)$ является нечетной;

3. точки пересечения: а) с осью Ox : $(-6;0)$, $(0;0)$, $(6;0)$; б) с осью Oy : $(0;0)$.

4. $f(x) > 0$, если $x \in (0; 6)$; $f(x) < 0$, если $x \in (-6; 0)$;

5. $f(x)$ возрастает, если $x \in [-3; 3]$; $f(x)$ убывает, если $x \in [-6; -3] \cup [3; 6]$.

6. $\max (3;5)$; $\min (-3;-5)$.

6. а)

$$\pm \arccos \frac{3}{4} + 2\pi n; n \in \mathbb{Z}$$

$$\pm \frac{\pi}{3} + 2\pi n; n \in \mathbb{Z}$$

б)

$$\text{б) } \frac{\pi}{4} + \pi k, k \in \mathbb{Z}; \arctg \left(\frac{1}{2}\right) + \pi n, n \in \mathbb{Z};$$

7. 4

8. $y = 1,5x - 0,5$.

9. $D(y)=\mathbb{R}$; $y' = -3x^2 + 3, x = 1$ и $x = -1$; y убывает на $(-\infty; -1]$ и на $[1; +\infty)$,

возрастает на $[-1; 1]$; -1 и 1 – точки экстремума, -7 и -3 – экстремумы; $x=0, y=-5$;

$E(y) = \mathbb{R}$; ж) $x \approx -$

2,2,

10. $\max y = 13$, $\min y = -7$.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ общеобразовательной дисциплины «Биология»

Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине «Биология»

Промежуточный контроль по дисциплине «Биология» проводится в виде письменной итоговой контрольной работы. Контрольная работа включает в себя два типа заданий: тестовые вопросы, направление на проверку усвоения

теоретического материала, и задачи и задания, направленные на проверку сформированности практических умений.

Часть 1 содержит 15 заданий с выбором одного верного ответа из четырех и 10 заданий с выбором нескольких верных ответов, на соответствия биологических объектов, процессов и явлений.

Часть 2 содержит 4 задачи из разных тем дисциплины и 1 практико-ориентированное задание, формируемой в соответствии с методическими рекомендациями.

В заданиях 1-15 выберите один правильный ответ:

1. ХИМИЧЕСКУЮ ОСНОВУ ХРОМОСОМЫ СОСТАВЛЯЕТ МОЛЕКУЛА

- 1) дезоксирибонуклеиновой кислоты
- 2) рибонуклеиновой кислоты
- 3) липида
- 4) полисахарида

2. УДАЛЕНИЕ ДИМЕРОВ ТИМИНА В МОЛЕКУЛЕ ДНК ПРОИСХОДИТ В ПРОЦЕССЕ

- 1) трансверсии
- 2) репарации
- 3) репликации
- 4) трансформации

3. ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЛИПИДНОГО БИСЛОЯ ВАЖНЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ МОЛЕКУЛАМИ ЛИПИДОВ:

- 1) водородные и ионные
- 2) ионные и ковалентные
- 3) ковалентные и гидрофобные
- 4) только гидрофобные

4. УДАЛЕНИЕ ДИМЕРОВ ТИМИНА В МОЛЕКУЛЕ ДНК ПРОИСХОДИТ В ПРОЦЕССЕ

- 1) репарации
- 2) трансформации
- 3) трансверсии
- 4) репликации

5. ДЛЯ КЛЕТОК РАСТЕНИЙ НЕ ХАРАКТЕРЕН СИНТЕЗ

- 1) аминокислот
- 2) нуклеотидов
- 3) гликогена
- 4) фосфолипидов

6. В ПРОФАЗЕ МИТОЗА ДЛИНА ХРОМОСОМ УМЕНЬШАЕТСЯ ЗА СЧЕТ

- 1) транскрипции
- 2) редупликации
- 3) денатурации
- 4) спирализации

7. БЛАГОДАРЯ КОНЬЮГАЦИИ И КРОССИНГОВЕРУ ПРОИСХОДИТ

- 1) увеличение числа хромосом вдвое

- 2) обмен генетической информацией между гомологичными хромосомами
- 3) уменьшение числа хромосом вдвое
- 4) увеличение числа гамет

8. ПОЛИПЕПТИДНЫЕ ЦЕПИ СИНТЕЗИРУЮТСЯ НА РИБОСОМАХ, НАХОДЯЩИХСЯ:

- 1) в цитозоле и модифицируются также в цитозоле
- 2) в цитозоле, затем модифицируются в аппарате Гольджи
- 3) на мембране эндоплазматического ретикулума, затем модифицируются в аппарате Гольджи
- 4) в цитозоле, затем модифицируются в люмене лизосомы

9. ИНТРОНЫ ВСТРЕЧАЮТСЯ В ГЕНАХ

- 1) только эукариот архебактерий
- 2) эукариот и эубактерий
- 3) эубактерий и архебактерий
- 4) архебактерий и эукариот

10. ВСЕ РЕАКЦИИ СИНТЕЗА ОРГАНИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ В КЛЕТКЕ ПРОИСХОДЯТ

- 1) образованием молекул АТФ
- 2) с освобождением энергии
- 3) расщеплением веществ
- 4) использованием энергии

11. ИЗ ОДНОЙ МОЛЕКУЛЫ НУКЛЕИНОВОЙ КИСЛОТЫ В СОЕДИНЕНИИ С БЕЛКАМИ СОСТОИТ

- 1) митохондрия
- 2) хромосома
- 3) ген
- 4) хлоропласт

12. ДОЧЕРНИЕ ХРОМАТИДЫ СТАНОВЯТСЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫМИ ХРОМОСОМАМИ ПОСЛЕ

- 1) спаривания гомологичных хроматид
- 2) обмена участками между гомологичными хромосомами
- 3) разделения соединяющей их центромеры
- 4) выстраивания хромосом в экваториальной плоскости клетки

13. ГЕНЕТИЧЕСКИЙ КОД – ЭТО:

- 1) набор клеточных генов
- 2) нуклеотидная последовательность гена
- 3) генетическая экспрессия
- 4) система записи генетической информации

14. В КАКИХ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ОРГАНЕЛЛ САМАЯ ВЫСОКАЯ КОНЦЕНТРАЦИЯ Ca^{2+}

- 1) ядре
- 2) митохондриях
- 3) цитоплазме
- 4) аппарате Гольджи

15. КАКИЕ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ НИЖЕ СТРУКТУР КЛЕТКИ НЕ ИМЕЮТ МЕМБРАНЫ

- 1) лизосомы
- 2) хлоропласты
- 3) ядрышки
- 4) аппарат Гольджи

Эталоны ответов

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ответ	1	2	4	1	3	4	2	3	1	4	2	3	4	2	3

В заданиях 16-25 выберите несколько правильных ответов или установите соответствие или последовательность:

16. ВОССТАНОВИТЕ В ИСТОРИЧЕСКОМ ПЛАНЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЭТАПОВ ВОЗДЕЙСТВИЯ ЧЕЛОВЕКА НА БИОСФЕРУ:

- 1) усиление влияния на природу с коренным преобразованием части экосистем;
- 2) изменение экосистем через пастьбу скота, ускорение роста трав путем их выжигания и т. п.;
- 3) глобальное изменение всех экологических компонентов в целом в связи с неограниченной интенсификацией хозяйства;
- 4) сверхинтенсивная охота без резкого изменения экосистем в период становления человечества;
- 5) воздействие людей на биосферу лишь как обычных биологических видов.

17. ВЫБЕРИТЕ ПРОЦЕССЫ, ПРОТЕКАЮЩИЕ В ПРОФАЗЕ ПЕРВОГО ДЕЛЕНИЯ МЕЙОЗА

- 1) обмен участками хромосом
- 2) набор хромосом и число молекул ДНК в клетке – $4n4c$
- 3) деление центромер хромосом
- 4) формирование веретена деления
- 5) выстраивание хромосом по экватору клетки

18. КАКИЕ ПРОЦЕССЫ ПРОИСХОДЯТ В КЛЕТКЕ В ПЕРИОД ИНТЕРФАЗЫ?

- 1) спирализация хромосом
- 2) редупликация молекул ДНК
- 3) растворение ядерной оболочки
- 4) синтез белков в цитоплазме
- 5) синтез иРНК в ядре

19. МАЛЫЕ КРУГОВОРОТЫ УГЛЕРОДА В БИОСФЕРЕ МОГУТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ СЛЕДУЮЩИМ ПУТЕМ:

- 1) углекислый газ выделяется в атмосферу в процессе фотосинтеза в дневное время, а в ночное время его часть поглощается растениями из среды;
- 2) углекислый газ поглощается из атмосферы в процессе фотосинтеза в дневное время, а в ночное время его часть выделяется растениями в среду;
- 3) углекислый газ атмосферы поглощается в процессе фотосинтеза с образованием органических веществ, а с гибелью растений и животных происходит окисление органических веществ с выделением углекислого газа;
- 4) углекислый газ атмосферы поглощается в процессе фотосинтеза, а при дыхании выделяется в атмосферу;
- 5) углекислый газ атмосферы поглощается в процессе фотосинтеза, а при сжигании органических веществ выделяется в атмосферу.

20. УКАЖИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ФАЗ ОПЛОДОТВОРЕНИЯ.

- 1) слияние гамет, или сингамий
- 2) дистантное взаимодействие и сближение гамет
- 3) контактное взаимодействие гамет и активация яйцеклетки

21. УСТАНОВИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ СТАДИЙ ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ЧЕЛОВЕКА, НАЧИНАЯ ОТ ЗИГОТЫ.

- 1) формирование четырехкамерного сердца
- 2) образование бластомеров
- 3) формирование нервной системы
- 4) формирование мезодермы
- 5) образование двухслойного зародыша

22. ВЫБЕРИТЕ ТРИ ФУНКЦИИ ПЛАЗМАТИЧЕСКОЙ МЕМБРАНЫ

- 1) обеспечивает поступление в клетку ионов и мелких молекул
- 2) обеспечивает передвижение веществ в клетке
- 3) отграничивает цитоплазму от окружающей среды
- 4) участвует в поглощении веществ клеткой
- 5) придает клетке жесткую форму
- 6) служит матрицей для синтеза иРНК

23. ВЫБЕРИТЕ ДВА ПРИЗНАКА НЕ ПОДХОДЯЩИЕ ДЛЯ ОПИСАНИЯ ТРАНСКРИПЦИИ У ЭУКАРИОТ

- 1) образование полинуклеотидной цепи
- 2) соединяются нуклеотиды, содержащие дезоксирибозу
- 3) матрицей служит молекула ДНК
- 4) происходит в ядре
- 5) удвоение молекулы ДНК

24. УСТАНОВИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ПРОЦЕССОВ ЭМБРИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПОЗВОНОЧНЫХ ЖИВОТНЫХ:

- 1) закладка зачаточных органов зародыша
- 2) направленные перемещения клеток и их дифференцировка
- 3) развитие нервной пластинки
- 4) слияние яйцеклетки и сперматозоида и образование зиготы
- 5) формирование многоклеточного однослойного зародыша

25. УПОРЯДОЧИТЕ ИСКОПАЕМЫЕ ФОРМЫ ЧЕЛОВЕКА ПО ВРЕМЕНИ СУЩЕСТВОВАНИЯ, НАЧИНАЯ С САМОЙ ДРЕВНЕЙ ФОРМЫ:

- 1) Человек умелый
- 2) Кроманьонцы
- 3) Неандертальцы
- 4) Человек прямоходящий
- 5) Австралопитек

Эталоны ответов

№ задания	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
ответ	5,4,2,1,3	1,4	2,4,5	3,4,5	2,3,1	2,5,4,3,1	1,3,4	2,5	4,5,2,3,1	5,1,4,3,2

В заданиях 26-30 решите задачи:

Задание 26. Задача № 1. Определите, какая окраска цветков будет у растений гороха, полученных от самоопыления гомозиготных родительских форм с красными и с белыми цветками, а также от их скрещивания между собой.0

Решение. Обе родительские формы гомозиготны, поэтому запись скрещиваний будет следующей:

– от самоопыления: 1) P: AA × AA; 2) P: aa × aa;

– от перекрестного опыления: P: AA × aa.

Гомозиготные формы дают единственный тип гамет, и поэтому при их слиянии будет получен единственный тип потомков: 1) F1 все AA; 2) F1 все aa; 3) F1 все Aa.

Ответ. 1. Красноцветковые гомозиготные растения дают только формы с красными цветками. 2. Все потомки растений с белыми цветками будут белоцветковыми (они всегда гомозиготны). 3. Все растения от скрещивания красноцветковых гомозиготных с белоцветковыми будут красноцветковыми (доминантный фенотип), но гетерозиготными по генотипу.

Задание 27. Задача № 2. На ребенка с I группой крови в роддоме претендуют две родительские пары:

– 1 пара: мать с I, отец с IV группой крови;

– 2 пара: мать со II, отец с III группой крови.

Какой паре принадлежит ребенок?

Решение. Ребенок с I гр. крови по генотипу – I⁰I⁰. Такое сочетание аллелей возможно только в случае, если гаметы и отца, и матери будут содержать аллели I⁰. Следовательно, эта комбинация генов могла осуществиться только при зачатии ребенка в случае второй пары, когда мать и отец гетерозиготы. Запишем схему скрещивания:

P: I A I⁰ ♀ × I B I⁰ ♂; G♀: 0,5I A + 0,5I⁰; G♂: 0,5I B + 0,5I⁰; ⇒ F1: 0,25 I⁰I⁰.

Очевидно, что первая супружеская пара претендовать на этого ребенка не может, т. к. у нее могут быть дети только со II и III группами крови:

P: I⁰I⁰ ♀ × I A I B ♂; F1: 50% I A I⁰ и 50% I B I⁰ (у детей II и III гр. крови соотв.).

Ответ. Ребенок принадлежит второй паре супругов.

Задание 28. Задача № 3. Определите средний размер листочков у белого клевера, полученного от скрещивания гетерозиготных растений с листочками 10 и 7 мм соответственно.

Решение. Определяем генотипы и записываем скрещивание:

P: $Vbav \times Vbyv$; определяем гаметы: $G_{\text{♀}}: 0,5Vb + 0,5v$; $G_{\text{♂}}: 0,5Vb + 0,5v$; получаем потомков: F1: $0,25VbVb$; $0,25Vbv$; $0,25Vby$; $0,25vv$.

Ответ. Получено 4 типа фенотипов и генотипов в равных соотношениях. Из них для первого будет характерна сверхдоминантность (средний размер листочков 18 мм).

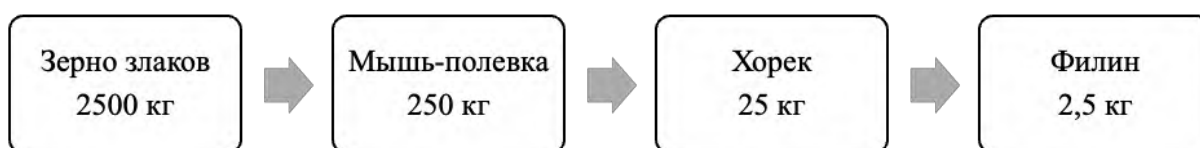
Задание 29. Задача № 4. Проанализируйте характер передачи рецессивного, частично сцепленного с полом, наследственного заболевания от матери к потомкам.

Решение. P: $\text{♀} X^aX^a$ и $\text{♂} X^AY$ А больна F1: $\text{♀} X^AX^a$ и $\text{♂} X^aY$ А F2: $\text{♀} X^AX^a$; $\text{♀} X^aX^a$; $\text{♂} X^AY$ А ; $\text{♂} X^aY$ А больна

Ответ. Болезнь передается от матери через детей и проявляется только у внуков.

Задание 30. Из элементов сообщества (полевка, зерно злаков, филин, хорек) составьте пищевую цепь и на основании правила экологической пирамиды определите, сколько нужно зерна, чтобы в лесу вырос один филин массой 2,5 кг.

Ответ:



В итоговой работе представлены задания, относящиеся к трем уровням сложности: “низкий”, “средний”, “высокий”. В зависимости от типа и трудности задания его выполнение оценивается разным числом баллов. Выполнение каждого задания “низкого” уровня сложности оценивается 1 баллом. За выполнение заданий “среднего” уровня сложности в зависимости от полноты и правильности ответа присваивается до 2 баллов.

К заданию “высокого” уровня сложности относится решение ситуационных задач. За выполнение заданий “высокого” уровня в зависимости от полноты и правильности ответа присваивается до 3-х баллов.

Задания “низкого” и “среднего” уровней сложности проверяются автоматически. Ответы на задания “высокого” уровня проверяются в ручном режиме.

Распределение заданий по уровням сложности представлено в следующей таблице:

Уровень сложности задания	Балл	Процентное содержание заданий	Тип вопросов
Низкий	1	50%	- задания с выбором одного правильного ответа
Средний	2	33%	- множественный выбор; - вопросы на упорядочивание или установление правильной последовательности
Высокий	3	17 %	- задачи, предусматривающие развернутый

			ответ

Критерии оценивания итоговой письменной работы:

Оценка	Процент выполнения
“отлично”	85-100%
“хорошо”	70-84%
“удовлетворительно”	50-69%
“неудовлетворительно”	менее 49%

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

общеобразовательной дисциплины

«География»

Материалы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в виде дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет – преследует цель оценить работу студента за семестр, полученные теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Критерии оценки на зачете/экзамене:

Оценка «отлично» ставится, если студент при ответе на все вопросы:

- проявил глубокие, творческие способности в понимании изложении учебно-программного материала; показывает высокий уровень компетентности;
- усвоил взаимосвязь основных понятий и дисциплин, их значение для приобретаемой профессии; анализирует основные понятия с точки зрения различных авторов, демонстрируя знание учебной, периодической и монографической литературы, законодательства в рамках тематики дисциплины и практики его применения;
- показывает все сторонние и систематические знания теоретического материала; видит междисциплинарные связи;
- профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы;
- полно, грамотно и последовательно изложил ответы на все дополнительные вопросы и задания.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения;

- показывает полное, но недостаточно глубокое знание учебно-программного материала, допустил какие-либо неточности в ответах, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений;

- имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности;

- уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса; привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности;

- вопросы, задаваемые экзаменатором, не вызывают существенных затруднений.

Допускается 1-2 незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- показывает поверхностные знания учебно-программного материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами; однако в целом в полнее ориентируется в профилирующих для данной специальности дисциплинах;

- владеет практическими навыками, но чувствует себя не уверенно при анализе междисциплинарных связей;

- на поставленные вопросы отвечает не уверенно;

- в ответе допущен ряд логических ошибок, аргументы привлекаются не достаточно веские;

- ответ композиционно не выстроен, демонстрируется средний уровень владения литературным языком при формулировании тезисов и аргументов;

- на поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

Допускается не более 3-4 ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- не усвоил значительную часть учебно-программного материала или показывает крайне слабые знания учебного материала, низкий уровень компетентности;

- демонстрирует крайне неуверенное изложение вопроса;

- имеет слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций; не может привести примеры из реальной практики;

- не уверенно и логически не последовательно излагает материал; в ответе присутствуют серьезные нарушения композиционные, речевые и нормативные;

- не правильно отвечает на поставленные экзаменатором вопросы или затрудняется с ответом; отказывается от ответа.

Ставится при наличии свыше пяти ошибок.

6.1 Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации

Тест состоит из пяти частей. На его выполнение отводится 120 минут. Задания рекомендуется выполнять по порядку. Если задание не удастся выполнить сразу, перейдите к следующему. Если останется время, вернитесь к пропущенным заданиям. В скобках указано максимальное количество баллов за ответ на данный вопрос.

Часть I

A1. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) границы и подпишите столицы трех конституционных монархий Европы.

A2. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) границы и подпишите столицы трех федераций Азии.

A3. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) и подпишите следующие месторождения полезных ископаемых:

- 1) железной руды Хаммерсли
- 2) каменного угля Рурское
- 3) нефти Мексиканского залива
- 4) калийных солей Соликамское
- 5) бокситов Иксинское

A4. (1) Обозначьте на контурной карте России (рис. 2) границы и подпишите столицы трех автономных округов азиатской части страны.

A5. (1) Обозначьте на контурной карте России (рис. 2) и подпишите следующие месторождения полезных ископаемых:

- 1) железной руды КМА
- 2) каменного угля Печорское
- 3) нефти Туймазы
- 4) калийных солей Березовское
- 5) золота Аллах-Юнь

Часть II

B1. (1) Выберите пять субъектов федерации России, омываемых морями:

- 1) Московская область
- 2) Архангельская область
- 3) Волгоградская область
- 4) Республика Тува
- 5) Хабаровский край
- 6) Краснодарский край
- 7) Чукотский автономный округ
- 8) Магаданская область

B2. (1) Выберите три субъекта Российской Федерации с наиболее высоким естественным приростом:

- 1) республика Карелия
- 2) Курская область
- 3) Республика Дагестан
- 4) Мурманская область
- 5) Республика Тыва
- 6) Республика Калмыкия

B3. (1) Выберите три ГЭС России:

- 1) Саяно-Шушенская
- 2) Кольская
- 3) Братская
- 4) Билибинская
- 5) Сургутская
- 6) Волжская

B4. (1) Выберите два центра нефтепереработки:

- 1) Ухта
- 2) Мурманск
- 3) Омск
- 4) Суздаль
- 5) Ярославль

6) Уфа

В5. (1) Выберите четыре вида природных ресурсов, встречающихся на территории Центральной России:

- 1) каменный уголь
- 2) бурый уголь
- 3) фосфориты
- 4) железная руда
- 5) нефть
- 6) медные руды
- 7) горючие сланцы

Часть III

С1. (1) Выберите три федеративных государства:

- 1) Россия
- 2) Франция
- 3) США
- 4) Китай
- 5) Индия

С2. (1) Выберите две страны трудовой эмиграции:

- 1) Индия
- 2) США
- 3) Алжир
- 4) Турция
- 5) Германия
- 6) Афганистан

С3. (1) Выберите три страны-лидера химической промышленности мира:

- 1) Франция
- 2) Россия
- 3) ЮАР
- 4) США
- 5) Чехия

С4. (1) Выберите страну, занимающую первое место по производству кукурузы:

- 1) Китай
- 2) США
- 3) Россия
- 4) Бразилия

С5. (1) Выберите пять стран Латинской Америки:

- 1) Китай
- 2) Чили
- 3) Алжир
- 4) Колумбия
- 5) Оман
- 6) Аргентина
- 7) Мексика
- 8) Парагвай
- 9) Португалия

Часть IV

Д1. (1) Выделите три страны- члена ЕС:

- 1) Франция
- 2) Норвегия
- 3) Люксембург
- 4) США
- 5) Нидерланды
- 6) Швейцария

Д2. (1) Выделите четыре страны с наибольшими объемами добычи нефти:

- 1) Россия
- 2) Кувейт
- 3) Аргентина
- 4) Индонезия
- 5) Германия
- 6) США
- 7) Македония

Д3. (1) Выберите два энергоемких производства:

- 1) выплавка алюминия
- 2) производство целлюлозы
- 3) производство минеральных удобрений
- 4) производство сахара

Д4. (1) Выберите два вида исчерпаемых природных ресурсов:

- 1) энергия ветра
- 2) лесные ресурсы
- 3) агроклиматические ресурсы
- 4) ресурсы нефти

Д5. (1) Выберите пять старых отраслей промышленности:

- 1) металлургия
- 2) машиностроение
- 3) лесная
- 4) горнодобывающая
- 5) электроэнергетика
- 6) текстильная
- 7) нефтяная
- 8) угольная

Часть V

*Из трех предложенных вопросов выберите **один** и дайте на него развернутый ответ, обосновывая свои выводы фактами и доказательствами. Объем ответа не должен превышать одного листа формата А4.*

1. Для каких государств и регионов мира опустынивание является экологическим бедствием. В чем заключается суть этого явления и почему опустынивание считается глобальной проблемой всего человечества.

2. Как под влиянием НТР меняется территориальная структура хозяйства различных стран мира, приведите примеры.

3. Почему формирование политической карты мира - это постоянный процесс; приведите примеры современных преобразований.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по общеобразовательной дисциплине
«Русский язык»

1.3. Задания для промежуточной аттестации.

Комплект оценочных средств ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения образовательной программы «Русский язык» по профессии /специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование. Предметом оценки являются умения и знания. Оценка освоения образовательной программы предусматривает использование по выбору обучающегося накопительной/рейтинговой системы оценивания или сдачу экзаменов.

При условии изучения общеобразовательной дисциплины «Русский язык» на базовом уровне преподаватель выбирает объем и тип заданий из предложенных ниже.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену (1 семестр)

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление.
2. Язык как система. Функции языка. Русский язык в современном мире.
3. Русский язык – национальный язык великого русского народа и средство межнационального общения.
4. Понятие о норме русского литературного языка. Нормы русского языка.
5. Основные качества хорошей речи.
6. Стили и типы речи.
7. Слово в лексической системе языка.
8. Лексическое и грамматическое значения слов.
9. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова.
10. Метафора, метонимия как выразительные средства языка.
11. Фигуры речи как выразительные средства языка.
12. Омонимы. Синонимы Паронимы. Антонимы. Контекстуальные синонимы и антонимы.
13. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Использование иноязычной лексики в речи.
14. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы).
15. Профессионализмы. Терминологическая лексика.
16. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы.
17. Фразеология. Источники русской фразеологии.
18. Крылатые слова. Пословицы и поговорки.
19. Типы лингвистических словарей русского языка.
20. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.
21. Орфография и её разделы. Основные принципы русской орфографии.
22. Понятие морфемы как значимой части слова. Способы словообразования.
23. Словообразовательный и морфемный анализ слова. Аббревиация.
24. Правописание безударных гласных.
25. Правописание звонких и глухих согласных в корне. Непроизносимые согласные.
26. Двойные согласные в корне и на стыке приставки и корня.
27. Употребление букв Ъ, Ь.
28. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.
29. Правописание приставок на З -/С -. Правописание И – Ы после приставок.
30. Правописание чередующихся гласных в корнях слов.
31. Правописание приставок ПРИ -/ПРЕ -.
32. Правописание сложных слов.
33. Употребление прописных букв.

34. Правописание сложносокращённых слов и аббревиатур.
35. Правила переноса слов.
36. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных.
37. Правописание существительных в родительном падеже множественного числа. Правописание фамилий и названий населённых пунктов в творительном падеже.
38. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.
39. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.
40. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Склонение имён числительных.
41. Грамматические признаки глагола. Правописание НЕ с глаголами.
42. Образование действительных и страдательных причастий. Отличительные признаки кратких причастий и прилагательных.
43. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Особенности построения предложений с деепричастиями.
44. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий.
45. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.
46. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов.
47. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов.
48. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.
49. Употребление междометий в речи. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями
50. Основные единицы синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.
51. Основные единицы синтаксиса. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения.
52. Тире между подлежащим и сказуемым.
53. Основные принципы русской пунктуации.
54. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.
55. Предложения двусоставные и односоставные. Неполные предложения.
56. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).
57. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка.
58. Правописание НЕ с причастиями.
59. Обособление обстоятельств.
60. Правописание -Н- и -НН- в прилагательных и причастиях. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.
61. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление дополнений.
62. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них
63. Однородные и неоднородные определения. Согласование в предложениях с однородными членами.
64. Знаки препинания при обращении. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной.

65. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода. Правописание и употребление числительных.
66. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.
67. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов.
68. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
69. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
70. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

I. Вальс - один из популярнейших Прикладной модуль
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации
Задания для текущей аттестации

Устный и письменный опрос

Примерные темы:

Раздел 4. Практико-ориентированное содержание:

1. Роль лингвистических знаний в становлении будущего специалиста.
2. Терминология и профессиональная лексика.
3. Нормы речи будущего специалиста.
4. Виды и жанры специальности.
5. Виды документов специальности.
6. Виды публичных выступлений специальности

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме семинара.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.
4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Составить тезисы выступления.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если его ответы доказательны, аргументированы и непротиворечивы, речь логична, последовательна, соответствует нормам устной речи;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответы недостаточно доказательны, аргументированы и непротиворечивы, в речи наблюдается нарушение последовательности и логичности, несущественные нарушения норм устной речи;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответы недоказательны, не аргументированы и противоречивы, речь бессодержательна наблюдаются существенные нарушения норм устной речи
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если у него нет ответа на поставленные вопросы или ответы не соответствуют тематике изученного материала.

Задания для промежуточной аттестации (практико-ориентированные)

I. Изучите предложенный Вам теоретический материал и выполните следующие задания:

- 1 Составьте резюме педагога дошкольного образования для устройства в дошкольное образовательное учреждение.
- 2 Напишите заявление на имя заведующего дошкольного образовательного учреждения об устройстве на работу воспитателем.
- 3 Напишите служебную записку на имя заместителя заведующего по административно-хозяйственной части о необходимости оснащения кабинета новым техническим оборудованием.
- 4 Составьте Акт о неисправности имеющегося технического оборудования.
5. Подберите средства наглядности (предметные, сюжетные картинки) для формирования функционально-стилистических типов речи дошкольников: описания, повествования, рассуждения
6. Сделать лингвостилистический анализ научной литературы по актуальным вопросам дошкольной педагогики.

II. 1. Составить словарь терминов специальности;

2. Подобрать фразеологизмы о воспитании и образовании;

3. Расшифруйте следующие аббревиатуры:

ДО - (дошкольное образование)

ДОУ – (дошкольное образовательное учреждение)

МБДОУ – (муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение)

ООП ДО – (основная образовательная программа дошкольного образования)

ИКТ – (информационно-коммуникативные технологии)

ОВЗ – (ограниченные возможности здоровья)

ООП – (основная образовательная программа)

ОП – (образовательная программа)

УМК – (учебно-методический комплект)

ФГОС ДО – (федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования)

НОД – (непосредственно-образовательная деятельность)

СОД – (совместная образовательная деятельность).

III. 1. Проанализировав научную литературу, определить звуки раннего и позднего онтогенеза. Представить в виде таблицы этапы формирования произносительной стороны речи дошкольника в норме и при патогенезе.

2. Проанализируйте кейсы в видеозаписи «Занятия по воспитанию звуковой культуры речи дошкольника». Дайте акустическую и артикуляционную характеристику звуков.

3. Подготовить реферат на тему: «Звуковая культура речи и ее значение для развития личности детей дошкольного возраста».

IV. 1. Подобрать не менее 10 терминов и слов профессиональной лексики специальности «Технология индустрии красоты». Определить способы образования данных слов;

2. Назовите методы формирования способов словообразования у детей дошкольного возраста.

3. Написать словарный диктант: ампл..фикация, авт..ритарность, ад..птация, ад..птированная обр..зовательная програ..(м,мм)а, в..риативность среды, в..спитание, в..спита.. (н,нн)ики, д..школьное де..ство, д...школьная обр..зовательная орг...низация,

игровая деятельность, кризисы, коммуникативная, когнитивное развитие, образование, обучение, обучаемость, общение, образовательная среда, поведение, подрывание, роживание, речевое развитие, средства обучения, физическое развитие, диагностика.

V. 1. Опишите методику формирования номинативного (атрибутивного, предикативного) словаря дошкольников;

2. Подберите предметные картинки для формирования лексико-грамматических категорий существительных, прилагательных и глаголов в речи дошкольников

VI. I. 1. Деловые игры по специальности: «Консультация», «Профессиональная задача», «Нормы речевого поведения в профессии»: универсальные и специфические черты»;

2. Составьте текст диалога специалиста (10-12 реплик);

3. Составьте текст телефонного разговора специалиста по определенной речевой ситуации;

4. Составьте орфоэпический словарь специальности;

5. Подготовьтесь к публичному выступлению о социальной значимости своей профессии по плану:

- разработайте план публичного выступления;
- определите цель и задачи публичного выступления;
- продумайте структуру выступления, основной части и заключения;
- подберите эффективные языковые средства;
- прорепетируйте выступление;

6. Разработайте критерии построения конструктивного диалога в сфере профессиональной коммуникации;

7. Опишите языковой портрет и речевой этикет специалиста;

8. Исследуйте лексико-семантические особенности профессионального жаргона (профессии/специальности);

9. Изучите виды делового общения в профессиональной коммуникации специалистов;

10. Определите значение терминов специальности: педагог, педагогика, образование, обучение, обучаемость, развитие, воспитание, педагогическая технология, самостоятельная работа учащихся, педагогическая практика, методология педагогики, педагогическая система, образовательный процесс, ФГОС, образовательная среда, учебная деятельность, дидактика, урок, социализация личности, воспитательная система, дидактика, методология педагогики, интерактивность, педагогическая поддержка, образовательная среда, дидактическая система, индивид, императивность, консенсус, затруднения, застенчивость, концепции образования, зона актуального развития, зона ближайшего развития, дидактические игры, воспитанник, процесс обучения, самообучение, самообразование, проблемное обучение, философия образования, философия воспитания, целостность педагогического процесса, цель образования, цель воспитания, язык обучения;

11. Проанализируйте кейсы в видеозаписи «Занятия и игры по воспитанию звуковой культуры речи школьника в добукварный период как основа освоения грамоты». Дайте акустическую и артикуляционную характеристику звуков;

12. Образуйте от данных существительных форму именительного падежа множественного числа: директор, педагогика, мел, лектор, лист, адрес, округ, паспорт, писарь, профессор, сторож, штемпель, договор, год, среда, инспектор, короб, корректор, отпуск, драйвер, сектор, том. Расставьте ударение;

13. Прочитайте приведенные ниже отрывки. Определите, к каким стилям речи они относятся.

План характеристики функционального стиля:

- 1) Название стиля. 2) Сфера функционирования. 3) Жанры. 4) Лексические особенности. 5) Морфологические и синтаксические особенности. 6) Наличие эмоционально-

экспрессивной окраски.

Текст 1. Музыка безусловно влияет на человека. Она способна изменить настроение, вызвать воспоминания и ассоциации. Музыка – это также, способ самовыражения. Молодёжь делится на субкультуры, по интересам и предпочтениям к определённым жанрам музыки. Даже писатели в своих произведениях, говорят о ней. О том, какое влияние она оказывает.

Текст 2.

бальных танцев, во время которого танцующие плавно кружатся. Возник на основе народных танцев Австрии, Чехии, Германии. Крупнейшие композиторы создавали пьесы, написанные в виде вальсов: М. И. Глинка, П. И. Чайковский, И. Штраус, И. О. Дунаевский;

14. Перепишите словосочетания, употребляя существительные в нужной падежной форме: вопреки (мнение клиента, согласие заказчика); согласно (план, дизайн-проект, установленный порядок, расписание, список); начать (работа), приступить (работа); оплатить/заплатить (работа); заведующий (склад, отдел, магазин); приехать (с/из) Москвы, Урала, командировки; вернуться (с/из) объекта, музея, выставки, вернисажа

Планируемые результаты:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско-юношеских организациях; - владение различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;

		- совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности;

		сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ЛР, МТР, ПР, ОК, ПК)	Варианты междисциплинарных заданий

Раздел № 1 Информационная деятельность человека Тема 1.5 Практико-ориентированные задачи социально-экономического профиля. (Решение текстовых задач на оптимальный выбор) Тема 1.6 Проценты в профессиональных задачах социально-экономического профиля	ПР6 1 ЛР 13 МР 03 ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 05	Задание 2. На поверхности глобуса фломастером проведены 13 параллелей и 25 меридианов. На сколько частей проведённые линии разделили поверхность глобуса? (Меридиан — это дуга окружности, соединяющая Северный и Южный полюсы. Параллель — это окружность, лежащая в плоскости, параллельной плоскости экватора). Задание 3. Одна таблетка лекарства содержит 1,4 мг активного вещества. Ребёнку в возрасте до 6 месяцев врач прописывает 1,2 мг активного вещества на каждый килограмм веса в сутки. Сколько таблеток этого лекарства следует дать ребёнку, возраст которого четыре месяца и вес 7 кг, в течение суток? Задание 1. Ежемесячная плата за телефон составляет 200 рублей. В следующем году она увеличится на 2 %. Сколько рублей будет составлять ежемесячная плата за телефон в следующем году?

Раздел № 2 Информация и информационные процессы Тема Информация, измерение информации. Представление информации.	ПР6 02, ПР6 03, ПРу 02 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08 ОК 2, ОК 3, ОК 4	Задание 1. игра под названием «Угадай вид информации» Звуковая: (шум фена, щелканье ножниц, жужжанье машинки для стрижки, шелест пеньюара) Текстовая: (прайс-лист салона или парикмахерской, визитка салона или парикмахерской) Графическая: (фиксация лаком, плетение косы, локон, окраска волос, мелирование волос, филировка волос) Числовая: (расчет задач по окраске волос, расчет возраста человека для создания челки, цена на определенную модель стрижки) Задание 2 игра под названием «Угадай чувство», в которой я буду описывать предмет, а ваша задача отгадать его и назвать органы чувств, через которые можно получить данную информацию. 1. Острые, «кусачие», блестящие (ножницы) 2. блестящая, шуршащая (фольга) 3. болтливый, «профессиональный» (парикмахер) 4. жгучая, зловонная, кремовая (краска для волос) 5. Прямая, косая, асимметричная (челка) 6. Термо-, спиральки, бархатные (бигуди) 7. Клейкий, злоуханный, фиксирующий (лак д/в) 8. Современная, креативная, модельная (стрижка) 9. Зигзагообразные, трубчатые, спиралевидные (локоны)

Тема. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.		10. гладкие, здоровые, «торчком» (волосы) 11. благоухающий, с мягким эффектом, оттеночный (шампунь) 12. полиэтиленовые, синтетические, «в цветочек» (пеньюары) 13. Мажимеш, балияж, американское.. (мелирование) 14. прямой, косой, зигзагообразный (пробор) 15. скользящий, зубчатый, точечный (срез) 16. «розовый», дующий, с холодным воздухом (фен) 17. жесткая, деревянная, «массажер» (расческа) Задание 1. Используя сайт «Единое окно» - http://window.edu.ru/, составьте список ссылок (5 и более) на ресурсы www.fcior.edu.ru (разделы СПО), имеющих непосредственное отношение к подготовке по вашей будущей профессии Задание 2. Составьте таблицу ссылок на сайты библиотек (5 и более ссылок) в нашем регионе, используя Интернет. Задание 3. Пользуясь любыми поисковыми системами, дополните таблицу найденными Интернет-ресурсами в соответствии с Вашими профессиональными интересами. <table border="1" data-bbox="718 1639 1465 2063"> <tr> <th>Тип Интернет-ресурса</th><th>Вид Интернет-ресурса</th><th>Примеры Интернет-ресурсов</th></tr> <tr> <td rowspan="2">Учебные материалы</td><td>1.1. Учебник, учебное пособие</td><td></td></tr> <tr> <td>1.2. Электронный учебный курс</td><td></td></tr> <tr> <td rowspan="2">Справочные материалы</td><td>3.1.Энциклопедия</td><td></td></tr> <tr> <td>3.2. Словарь</td><td></td></tr> </table>	Тип Интернет-ресурса	Вид Интернет-ресурса	Примеры Интернет-ресурсов	Учебные материалы	1.1. Учебник, учебное пособие		1.2. Электронный учебный курс		Справочные материалы	3.1.Энциклопедия		3.2. Словарь	
Тип Интернет-ресурса	Вид Интернет-ресурса	Примеры Интернет-ресурсов													
Учебные материалы	1.1. Учебник, учебное пособие														
	1.2. Электронный учебный курс														
Справочные материалы	3.1.Энциклопедия														
	3.2. Словарь														

			3.3.Справочник		
			3.4. База данных		
			3.5. Геоинформационная /картографическая система		
Задание 4. Постановка задачи: Вычислить повременную (т.е. зависящую от длительности рабочего времени) заработную плату работников на некотором производстве в зависимости от количества отработанных ими в месяце дней, разряда работников и премии					

Раздел № 3 Средства информационных и коммуникационных технологий Тема Архитектура компьютеров. Многообразие компьютеров Тема Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита	ПРб 08, ПРу 02 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08 ОК 2, ОК 6, ОК 8,	Задание 1. Подключите к компьютеру монитор, клавиатуру, мышь, колонки, принтер и сканер. Проверьте работоспособность системы Задание. 1 Обновите через Интернет антивирусную программу, установленную на Вашем устройстве. Выполните полную проверку на вирусы. Дайте характеристику этой программе.
Раздел № 4 Технологии создания и преобразования информационных объектов Тема Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	ПРб 03, ПРб 04, ПРу 01, ПРу 02 ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10 МР 03, МР 07, МР 08 ОК 1, ОК 2, ОК 6, ОК 9	Задание 1. Разработать дизайн своей визитки для будущей профессии, используя возможности MS Word Задание 2. Составьте таблицу доходов и расходов семьи, если известны заработные платы членов семьи, расходы семьи на питание, транспорт и др., обязательные ежемесячные платежи. Спрогнозируйте экономию финансовых средств на 6 месяцев. Задание 3. Разработайте таблицу Excel, предназначенную для анализа затрат на ремонт кухни с учетом стоимости мебели, бытовой техники и оборудования, учтите возможность получения скидки на покупку стройматериалов. Задание 4. Составьте смету доходов и расходов, если известны общие поступления по смете,

		материальные затраты, фонд заработной платы и расходы на рекламу Задание 5 Подготовьте ведомость начисления заработной платы с учетом надбавок, районного коэффициента и ставки подоходного налога и пр Задание 6. Сформировать базу данных по онлайн-приложениям, которые могут использоваться в индустрии красоты. Классифицировать программы по следующим направлениям: Программы для подбора причесок (2 бесплатных онлайн-приложения, одно платное) Программы для подбора макияжа и маникюра (3 любых приложения) Программы для учета клиентов (1 программа) Программы для отчетности работы салона (1 условно-бесплатную, одну платную). Задание 7. Создать презентацию на тему "ПО для салона красоты"
Раздел № 5 Телекоммуникационные технологии. Тема Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	ПР6 03, ПР6 04, ПРу 01, ПРу 02 ЛР 05, ЛР 08, МР 03, МР 07, МР 08 ОК 1, ОК 2,	Задание №1. Работа с Интернет-магазином AliExpress https://hz.ru.aliexpress.com/. -заказать товар из раздела Компьютерная техника: Устройства хранения USB флэшки -сделать скриншот заказа Задание №2. Работа с Интернет-турагентством http://www.iknop.com/tourism/ -зайти на сайт туристического агентства Тез тур

	ОК 6	 -сделать заказ на поездку в Таиланд -сделать скриншот своего заказа Задание №4. Работа с Интернет-библиотекой http://informikaservice.ru/system-solutions/elektronnye-obrazovatelnye-resursy/ -зайти на сайт в раздел Электронная библиотека -зарегистрироваться и найти книги по своей специальности -сделать скриншот результата поиска

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

общеобразовательной дисциплины

«Физика»

Дифференцированный зачёт.

В-1

1. Магнитное поле может порождаться:

- а) проводником с током
- б) источником тока
- в) неподвижными зарядами

2. Написать формулу закона Ома для участка цепи.

3. Устройство, предназначенное для накопления и сохранения заряда, называется:

- а) конденсатор
- б) амперметр
- в) реостат

4. Из формулы $R = \frac{\rho \cdot l}{S}$, выразить площадь поперечного сечения проводника.

5. Направление силы Ампера определяется:

- а) правилом буравчика
- б) правилом Ленца
- в) правилом левой руки

6. Если на участке цепи с заданным напряжением увеличить сопротивление нагрузки в 3 раза, то сила тока:

- а) увеличится в 3 раза
- б) уменьшится в 3 раза
- в) уменьшится в 9 раз

7. Разноцветная окраска мыльного пузыря и масляных пятен на воде объясняется:

- а) дифракцией
- б) дисперсией
- в) интерференцией

8. Возникновение электрического тока в проводящем контуре при изменении магнитного потока называется явлением _____?

9. Как называется частица света?

10. Единица измерения магнитного потока ?

11. Определить состав ядра натрия ${}_{11}^{23}\text{Na}$

Дифференцированный зачёт.

В-2

1. Электрическим током называется:

- а) упорядоченное движение свободных зарядов
- б) движение заряженных частиц
- в) колебательное движение свободных заряженных частиц

2. Написать формулу закона Кулона

3. Устройство, предназначенное для повышения и понижения напряжения в цепи переменного тока называется:

- а) конденсатор
- б) трансформатор
- в) амперметр

4. Из формулы $R = \frac{\rho \cdot l}{S}$, выразить длину проводника.

5. Направление вектора магнитной индукции определяется правилом:

- а) правилом буравчика
- б) правилом Ленца
- в) правилом левой руки

6. Птицы спокойно и безнаказанно усаживаются на провода, потому что:

- а) в проводах маленькое напряжение
- б) тело птицы является параллельно подключенным ответвлением
- в) птицы являются диэлектриками

7. Отклонение от прямолинейного распространения волн, огибание волнами

препятствий называют:

- а) дифракцией
- б) дисперсией
- в) интерференцией

8. Свет, падая на металл, вырывает с его поверхности электроны.

Это явление называется _____?

9 Чему равна скорость света в вакууме?

10. Единица измерения магнитной индукции?

11. Определить состав ядра фтора $^{19}_9\text{F}$

Приложение 6
к ПОП по специальности
11.02.12 Почтовая связь

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
11.02.12 Почтовая связь

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЭ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные материалы разработаны для специальности 11.02.12 Почтовая связь.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: «специалист почтовой связи».

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1.

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи	ПМ.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи
ВД.02 Контроль работы объекта почтовой связи	ПМ.02 Контроль работы объекта почтовой связи
ВД.03 Руководство персоналом объекта почтовой связи	ПМ.03 Руководство персоналом объекта почтовой связи
ВД.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Оператор почтовой связи»

1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС 11.02.12 Почтовая связь Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы ⁶⁶		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи	Вид деятельности 1 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи	
	ПК 1.2	Организовывать осуществление приема почтовых отправлений и денежных средств от клиентов в рамках оказания услуг
	ПК 1.3	Организовывать осуществление продажи товаров народного потребления и предоставления дополнительных услуг
	ПК 1.4	Организовывать осуществление обработки почтовых отправлений в объекте почтовой связи
	ПК 1.6	Организовывать осуществление кассовых операций
ВД 02 Контроль работы объекта почтовой связи	Вид деятельности 2 Контроль работы объекта почтовой связи	
	ПК 2.2	Осуществлять учет товарно-материальных и иных ценностей, почтовых отправлений, денежных средств.
	ПК 2.3	Контролировать и проводить учет кассовых операций.
	ПК 2.4	Формировать документацию, оформляемую в процессе функционирования объекта почтовой связи

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 11.02.12 Почтовая связь определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 11.02.12 Почтовая связь на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

⁶⁶ при заполнении таблицы 2 необходимо учесть, что в нее вносятся только проверяемые требования.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЭ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Предусматривает описание особенностей организации государственной итоговой аттестации по данной специальности 11.02.12 Почтовая связь в соответствии с ФГОС СПО, состав процедур, возможности по конкретизации и вариации типовых заданий для демонстрационного экзамена и т.п.

Для выпускников, осваивающих ППССЗ, государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК,

членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен,

и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	04:00:00 <рекомендуемая продолжительность не более 6 часов>

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как часть программы ГИА должна включать:

3.1 Общие положения *(включают описание порядка подготовки и защиты дипломного проекта (работы), основные требования к организации процедур)*;

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2 Примерная тематика дипломных проектов (работы) по специальности;

- Организация работ по приему переводов денежных средств, и выплат на предприятиях АО «Почта России»
- Организация производственно-технологических процессов приема, обработки, вручения внутренних нестандартных посылок.
- Порядок приема, обработки, вручения и контроля партионных почтовых отправлений и переводов в отделениях почтовой связи.
- Организация работ по приему, обработке и выдаче ускоренной почты «Отправления 1-ого класса» в отделениях почтовой связи.
- Оказание не почтовых услуг на предприятиях АО «Почта России»
- Организация розничной продажи товаров на предприятиях АО «Почта России»
- Организация работ по приему подписки и обработка подписной документации на периодические издания в почтовых отделениях.
- Технология обработки входящей и исходящей почты в отделениях почтовой связи.
- Выплата пенсий и пособий на предприятиях АО «Почта России»
- Предоставление услуг по кредитованию населения на предприятиях АО «Почта России».
- Технология оказания универсальных услуг в части приема почтовых отправлений.

- Организация производственно-технологических процессов приема, обработки, вручения международных почтовых отправлений на предприятиях АО «Почта России».
- Ведение кассовых операций на предприятиях АО «Почта России»
- Учет, хранение денежных средств, почтовых отправлений и ценностей
- Организация работ по выполнению финансовых услуг на предприятиях АО «Почта России»
- Открытие и закрытие операционного дня в отделениях почтовой связи
- Предоставление внутренней услуги «Отправления экспресс - почты EMS» на предприятиях АО «Почта России»
- Новая линейка продуктов блока посыльного бизнеса
- Организация работ по экспедированию периодических печатных изданий (ППИ)
- Формирование документов на отправку почты в отделениях почтовой связи на контрольно-кассовой машине в программе ЕАС ОПС
- Использование программы ЕАС ОПС при работе с функциональным меню.
- Организация работ по оказанию услуг гибридной почты на предприятиях АО «Почта России».

3.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы);

3.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

3.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы).
