

Департамент образования и науки Брянской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И СФЕРЫ УСЛУГ»

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета

Протокол № 2

от «29» 08 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

(представитель работодателя)

_____ / _____



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(с использованием современных технологий электронного обучения и ДОТ)

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальность

38.02.07 Банковское дело

Квалификация выпускника

Специалист банковского дела

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

2025 год

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования по специальности (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. № 856.

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Брянский техникум
профессиональных технологий и сферы
услуг»

Экспертные организации:

ПАО «Сбербанк»

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	
4.1. Общие компетенции.....	
4.2. Профессиональные компетенции	
Раздел 5. Структура образовательной программы	
5.1. Учебный план	
5.2. Календарный учебный график.....	
5.3. Рабочая программа воспитания	
5.3.4. Календарный план воспитательной работы.....	
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....	
Раздел 8. Разработчики образовательной программы	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей.....	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин и общеобразовательных учебных предметов...	
Приложение 3 Рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих программы	
Приложение 4 Оценочные материалы для гиа по специальности	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ПОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. № 856 (далее – ФГОС СПО).

ПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело и примерной ПОП СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Нормативные основания для разработки ПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 14 ноября 2023 г. № 856 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минпросвещения России от 14 июля 2023 г. № 534 « Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 года № 643н «Об утверждении профессионального стандарта 08.013 «Специалист по операциям на межбанковском рынке»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. № 590н «Об утверждении профессионального стандарта 08.014 «Специалист по работе с просроченной задолженностью»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 646н «Об утверждении профессионального стандарта 08.019 «Специалист по потребительскому кредитованию»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н «Об утверждении профессионального стандарта 08.020 «Специалист по работе с залогами»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н «Об утверждении профессионального стандарта 08.027 «Специалист по платежным услугам»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2017 г. № 366н «Об утверждении профессионального стандарта 08.033 «Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию»;
- Приказ Минпросвещения России от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист банковского дела.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: специалист банковского дела – 4428 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: специалист банковского дела – 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: 08 Финансы и экономика.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Ведение расчетных операций физических и юридических лиц	ПМ.01 Ведение расчетных операций
Осуществление кредитных банковских операций	ПМ.02 Осуществление кредитных операций
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ²	ПМ.03,04 Выполнение работ по должности служащего «Агент банка» / Выполнение работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»
Агент банка*	
Контролер (Сберегательного банка)*	
Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам	ПМ.05 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения ³
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

² Перечень дополнительных видов деятельности в ПОП указывается в полном объеме, а образовательная организация формирует самостоятельно в соответствии с приказом Минпросвещения России от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»

* Рекомендованные к освоению в рамках профессионального модуля.

³ Перечень знаний и умений может быть дополнен в зависимости от профессии/специальности.

	к различным контекстам	выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
ОК 04	Эффективно взаимодействовать	Умения:
		организовывать работу коллектива

	и работать в коллективе и команде	и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную

	эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:

		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение расчетных операций физических и юридических лиц	ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Навыки:
		осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
		Умения:
		консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям;
		оформлять договоры банковского счета с клиентами;
		проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов;
		открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
		выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;
		оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;
		рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание;
		рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в

		кассе;
		составлять отчет о наличном денежном обороте;
		отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов;
		исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;
		использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов
		Знания:
		содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;
		порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
		правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;
		порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;
		порядок планирования операций с наличностью;
		типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
	ПК 1.2 Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Навыки:
		использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей
		Умения:
		выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика,

		инкассовыми поручениями, чеками;
		использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
		Знания:
		нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;
		локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;
		формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;
		содержание и порядок заполнения расчетных документов
	ПК 1.3 Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов	Навыки:
		осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов
		Умения:
		систематизировать расчетные (платежные) документы;
		подготавливать отчетную документацию;
		использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
		Знания:
		локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;
		нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг;

		специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов;
		особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг;
		методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий
	ПК 1.4 Осуществлять межбанковские расчеты	Навыки:
		осуществлять межбанковские расчеты
		Умения:
		исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России;
		проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;
		контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;
		осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;
		вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;
		отражать в учете межбанковские расчеты;
		использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов
		Знания:
		системы межбанковских расчетов;
		порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России;

		порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО);
		порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;
		типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов
	ПК 1.5 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	Навыки:
		осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
		Умения:
		проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям;
		проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
		рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
		осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки
		Знания:
		нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;
		нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов;
		формы международных расчетов;
		виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;
		порядок проведения и отражение в учете операций международных

		расчетов с использованием различных форм;
		порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;
		порядок расчета размеров открытых валютных позиций;
		порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;
		меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей;
		системы международных финансовых телекоммуникаций
	ПК 1.6 Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Навыки:
		обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
		Умения:
		консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт;
		оформлять выдачу клиентам платежных карт;
		оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;
		использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами
		Знания:
		нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;
		виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;

		условия и порядок выдачи платежных карт;
		технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;
		типичные нарушения при совершении операций с платежными картами
Осуществление кредитных банковских операций	ПК 2.1 Оценивать кредитоспособность клиентов	Навыки:
		оценивать кредитоспособность клиентов
		Умения:
		консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
		анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
		определять платежеспособность физического лица;
		оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
		проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
		проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
		составлять заключение о возможности предоставления кредита;
		оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
		проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;

		проводить андеррайтинг предмета ипотеки
		Знания:
		нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
		законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
		законодательство Российской Федерации о персональных данных;
		нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
		рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
		порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
		законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
		требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
		состав и содержание основных источников информации о клиенте;
		методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
		методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
		методы андеррайтинга предмета ипотеки;
		методы определения класса кредитоспособности юридического лица
	ПК 2.2 Осуществлять и	Навыки:

	оформлять кредитов	выдачу	осуществлять и оформлять выдачи кредитов
			Умения:
			составлять договор о залоге;
			оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
			составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
			оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
			оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
			формировать и вести кредитные дела
			Знания:
			законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
			гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
			законодательство Российской Федерации об ипотеке;
			законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
			содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
			состав кредитного дела и порядок его ведения;
			типичные нарушения при осуществлении кредитных операций
	ПК 2.3 Осуществлять сопровождение выданных кредитов		Навыки:
			осуществлять сопровождение выданных кредитов

		Умения:
		составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
		оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
		оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
		оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
		вести мониторинг финансового положения клиента;
		контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
		оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
		выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;
		выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
		разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
		направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;

		находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
		подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
		планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
		рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
		оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
		оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
		использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию
		Знания:
		способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
		способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
		методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
		локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
		бизнес-культуру потребительского кредитования;

		способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
		порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
		критерии определения проблемного кредита;
		типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
		меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
		отечественную и международную практику взыскания задолженности;
		методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам
ПК 2.4 Проводить операции на рынке межбанковских кредитов		Навыки:
		проводить операции на рынке межбанковских кредитов
		Умения:
		определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
		определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
		пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;

		применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
		пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
		оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита
		Знания:
		порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
		особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
		основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ⁴ «Агент банка» ⁵	ПК 3.1 Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам	Навыки:
		консультирования клиентов
		Умения:
		собирать и использовать информацию с целью поиска потенциальных клиентов;
		использовать различные каналы для выявления потенциальных клиентов;
		использовать технические средства коммуникации;
		организовывать деловые встречи с клиентами;

⁴ Данный модуль формируется образовательной организацией для специалистов среднего звена в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. №534. Виды деятельности образовательная организация выбирает самостоятельно в соответствии с потребностями регионального рынка труда из видов деятельности, указанных в п. 2.4 ФГОС. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

⁵ Рекомендовано к освоению в рамках профессионального модуля.

		организовывать презентации банковских продуктов и услуг;
		формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка;
		использовать личное имиджевое воздействие на клиента;
		компетентно отвечать на вопросы клиентов о банковских продуктах и услугах
		Знания:
		источники и методы сбора информации,
		приемы коммуникации;
		принципы и правила установления контактов с клиентами;
		правила ведения переговоров;
		правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг;
		технику общения во время ведения переговоров;
		правила поведения в конфликтных ситуациях;
		основы формирования личного имиджа, нормы речевого этикета
	ПК 3.2 Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	Навыки:
		продвижения банковских продуктов и услуг
		Умения:
		устанавливать деловые контакты с потенциальными клиентами;
		мотивировать потенциальных клиентов к сотрудничеству;
		владеть техникой ведения переговоров с клиентами;
		предотвращать и разрешать конфликтные ситуации в переговорах;
		использовать современные офисные технологии для ведения переговоров;

		информировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах;
		выявлять потребности клиентов;
		стимулировать клиентов повторно обращаться в банк
		Знания:
		способы мотивирования потенциальных клиентов;
		способы работы с различными техническими средствами коммуникации;
		психологические типы клиентов;
		политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг;
		потребности клиентов, способы выявления потребностей клиентов;
		организационно-управленческую структуру банка;
		политику и перспективы развития банка;
		банковские продукты и услуги;
		способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ⁶ «Контролер (Сберегательного	ПК 4.1 Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими и юридическими лицами	Навыки:
		осуществлять депозитные операции
		Умения:
		устанавливать контакт с клиентами;
		информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;

⁶ Данный модуль формируется образовательной организацией для специалистов среднего звена в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. №534. Виды деятельности образовательная организация выбирает самостоятельно в соответствии с потребностями регионального рынка труда из видов деятельности, указанных в п. 2.4 ФГОС. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

банка)» ⁷		идентифицировать клиентов;
		оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы;
		оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу;
		оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков;
		открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам);
		выполнять и оформлять операции по приему дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада;
		выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление (перевод) денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке;
		зачислять суммы поступивших переводов во вклады;
		осуществлять пролонгацию договора по вкладу;
		исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);
		отражать в учете операции по вкладам (депозитам)
		Знания:
		правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными

⁷ Рекомендовано к освоению в рамках профессионального модуля.

		металлами;
		принципы и финансовые основы системы страхования вкладов; элементы депозитной политики банка;
		порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);
		виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);
		виды вкладов, принимаемых банками;
		технику оформления вкладных операций;
		стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
		порядок распоряжения вкладами;
		виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют;
		порядок обслуживания счетов по вкладам и оказания дополнительных услуг;
		типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам);
		порядок депонирования части привлеченных денежных средств в Банке России;
		порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам); порядок отражения в бухгалтерском учете операций по вкладам (депозитных операций)
	ПК 4.2 Осуществлять	Навыки:

	операции с ценными бумагами	осуществлять операции с ценными бумагами
		Умения:
		организовывать оперативную работу по выполнению операций с ценными бумагами;
		составлять и анализировать отчетность кредитных организаций по ценным бумагам;
		проводить различные расчеты по операциям с ценными бумагами
		Знания:
		Законодательство Российской Федерации в области заключения гражданско-правовых сделок,
		регулирующая депозитарной деятельности;
		Законодательство Российской Федерации о защите прав и интересов инвесторов на рынке ценных бумаг;
		знать процедуру выпуска банками эмиссионных ценных бумаг;
		разбираться в механизме финансирования банковских инвестиций в ценные бумаги;
		знать порядок переоценки ценных бумаг в портфеле банка
Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам	ПК.5.1 Подключаться к системе дистанционного банковского обслуживания	Навыки: - проверять правильность оформления заявления на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания - проверять документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в заявлении на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания

		- проверять соответствие подписи на заявлении на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания карточке образцов подписей и оттиска печати - проверять наличия в банке оригинала акта признания ключа электронной подписи для подключения к системам дистанционного банковского обслуживания юридических лиц - вводить данные клиента в систему дистанционного банковского обслуживания
		Умения: - пользоваться системами дистанционного банковского обслуживания - оформлять пакет документов, связанных с подключением к системам дистанционного банковского обслуживания - осуществлять коммуникации, необходимые для подключения к системам дистанционного банковского обслуживания
		Знания: - порядок работы в системах дистанционного банковского обслуживания - нормативные акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания - бизнес-процессы дистанционного банковского обслуживания

		- техническая документация по системам дистанционного банковского обслуживания - специализированное программное обеспечение для дистанционного банковского обслуживания
	ПК.5.2 Консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания	Навыки: - консультировать клиентов по вопросам эксплуатации системы дистанционного банковского обслуживания - актуализировать документацию по системе дистанционного банковского обслуживания клиентов
		Умения: - пользоваться системой дистанционного банковского обслуживания - консультировать сотрудников и клиентов о системе дистанционного банковского обслуживания - осуществлять коммуникативное взаимодействие по работе в системе дистанционного банковского обслуживания
		Знания: - локальные и нормативные правовые акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания - деловой этикет

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

30

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Распределение по курсам и семестрам																												Максимальная учебная нагрузка												
														Курс 1								Курс 2								Курс 3																								
		Семестр 1				Семестр 2				Семестр 3				Семестр 4				Семестр 5				Семестр 6																																
		17 нед				23 нед				12 (4) нед				17 (6) нед				12 (4) нед				13 (4) нед																																
		Максим.	Самост.	Консул.т.	Обязательная	Промеж. ут. атт. еста-ция	Индивид. проект	Максим.	Самост.	Консул.т.	Обязательная	Промеж. ут. атт. еста-ция	Максим.	Самост.	Консул.т.	Обязательная	Промеж. ут. атт. еста-ция	Максим.	Самост.	Консул.т.	Обязательная	Промеж. ут. атт. еста-ция	Максим.	Самост.	Консул.т.	Обязательная	Промеж. ут. атт. еста-ция	Максим.	Самост.	Консул.т.	Обязательная	Промеж. ут. атт. еста-ция	в курсовой работе	Промеж. ут. атт. еста-ция	Обяз. часть	Вар. часть																		
1	2	3	4	5	7	8	9	11	13	14	16	17	22	23	24	25	26	27	28	36	37	38	39	40	41	49	51	52	53	54	62	64	65	66	67	75	77	78	79	80	88	90	91	92	93		101	312	313					
ПЦ	Профессиональный цикл	12		11		3	1480	36	32	1346	284	1042	20	66														328	6	6	304	12	426	12	14	376	24	330	6	6	306	12	396	12	6	360	20	18	898	582				
ПМ.01	Ведение расчетных операций физических и юридических лиц	3		2		2	298	6	8	272	52	220		12														64			64		234	6	8	208	12												298					
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	4 КЭ1				3	80	6	1	70	32	38		3														32			32		48	6	1	38	3												80					
МДК.01.02	Кассовые операции банка	4 КЭ1				3	62		1	58	20	38		3														32			32		30		1	26	3												62					
УП.01	Учебная практика "Ведение расчетных операций физических и юридических лиц"			4 КД33		час	36			36	нед		1																			36			36															36				
ПП.01	Производственная практика "Ведение расчетных операций физических и юридических лиц"			4 КД33		час	108			108	нед		3																			108			108															108				
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	4					12		6				6																			12		6		6														12				
	Всего часов по МДК						142			128																																												
ПМ.02	Осуществление кредитных банковских операций	3		2		1	462	12	6	426	112	294	20	18																						66			66		396	12	6	360	20	18	336	126						
МДК.02.01	Организация кредитной работы	6			6	5	180	6		168	72	76	20	6																					66			66		114	6		102	20	6	180								
МДК.02.02	Учет кредитных операций	6					126	6		114	40	74		6																									126	6		114		6				126						
УП.02	Учебная практика "Осуществление кредитных банковских операций"			6 КД35		час	36			36	нед		1																																				36					
ПП.02	Производственная практика "Осуществление кредитных банковских операций"			6 КД35		час	108			108	нед		1																																					108				
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	6					12		6				6																																			6	12					
	Всего часов по МДК						306			282																																												
ПМ.03	Выполнение работ по должности служащего "Агент банка" 20002	2		2			264	6	6	240	44	196		12																						264	6	6	240	12									264					
МДК.03.01	Технология выполнения работ по должности служащего «Агент банка»	5					108	6		96	44	52		6																																			108					
УП.03	Учебная практика "Выполнение работ по должности служащего "Агент банка" 20002"			5		час	36			36	нед		1																						36			36												36				
ПП.03	Производственная практика "Выполнение работ по должности служащего "Агент банка" 20002"			5		час	108			108	нед		3																							108			108											108				
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	5					12		6				6																																						12			
	Всего часов по МДК						108			96																																												
ДПБ	Дополнительный профессиональный блок, включая цифровой модуль по запросу работодателей отрасли правоохранительной сферы и управления						456	12	12	408	76	332		24															264	6	6	240	12	192	6	6	168	12																
ПМ.04	Выполнение работ по должности служащего "Контролер	2		2			264	6	6	240	44	196		12															264	6	6	240	12																		264			
МДК.04.01	Технология выполнения работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»	3					108	6		96	44	52		6															108	6		96	6																		108			
УП.04	Учебная практика "Выполнение работ по должности служащего "Контролер"			3 КД31		час	36			36	нед		1																36			36																				36		
ПП.04	Производственная практика "Выполнение работ по должности служащего "Контролер"			3 КД31		час	108			108	нед		3																108			108																				108		
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	3					12		6				6																12		6		6																			12		
	Всего часов по МДК						108			96																																												

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Распределение по курсам и семестрам																								Максимальная учебная нагрузка										
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Другие	Максимальная Самост.(ср.-нп.)	Консультации	Обязательная				Промежут. аттестация	Индивиду. проект (входит в ср.)	Курс 1						Курс 2						Курс 3																							
									Всего	в том числе					Семестр 1			Семестр 2			Семестр 3			Семестр 4			Семестр 5			Семестр 6																				
										Лекции, уроки	Пр. и лаб. занятия	Курс. проект			17 нед	Самост.	Консульт.	Обязательная	Промеж. ут. аттестация	Индивид. проект	23 нед	Самост.	Консульт.	Обязательная	Промеж. ут. аттестация	12 (4) нед	Самост.	Консульт.	Обязательная	Промеж. ут. аттестация	17 (6) нед	Самост.	Консульт.	Обязательная	Промеж. ут. аттестация	12 (4) нед	Самост.	Консульт.	Обязательная	Промеж. ут. аттестация	13 (4) нед	Самост.	Консульт.	Обязательная	в курсовой работе	Промеж. ут. аттестация				
1	2	3	4	5	7	8	9	11	13	14	16	17	22	23	24	25	26	27	28	36	37	38	39	40	41	49	51	52	53	54	62	64	65	66	67	75	77	78	79	80	88	90	91	92	93	101	312	313		
ПМ.05	Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам	2		2			192	6	6	168	32	136		12																	192	6	6	168	12													192		
МДК.05.01	Подключение к системе дистанционного банковского обслуживания	4					108	6		96	32	64		6																	108	6		96	6														108	
УП.05	Учебная практика "Предоставление дистанционного банковского обслуживания"клиентам и сотрудникам			4 КДЗ4		час	36			36	нед		1																		36			36															36	
ПП.05	Производственная практика "Предоставление дистанционного банковского обслуживания"клиентам и сотрудникам			4 КДЗ4		час	36			36	нед		1																		36			36															36	
ПМ.05.ЭК	Экзамен по модулю	4					12		6					6																	12		6		6														12	
	Всего часов по МДК						108			96																																								
ПП	Практическая подготовка					час	648			648	нед		18																	144			144		216			216		144			144		144					
	Учебная практика					час	180			180	нед		5																	36			36		72			72		36			36			36				
	Производственная практика					час	468			468	нед		13																	108			108		144			144		108			108			108				
	Государственная итоговая аттестация					час	216			216		6																														216			216					216
	Подготовка выпускной квалификационной работы					час	72			72	нед	2																														72			72			72		
	Защита выпускной квалификационной работы					час	36			36	нед	1																														36			36			36		
	Подготовка к государственному экзаменам					час	36			36	нед	1																														36			36			36		
	Проведение государственных экзаменов					час	72			72	нед	2																														2			72			72		
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О									26									4																															
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП									62																																								
	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	21	1	37		26	4428	102	88	4124	1340	2764	20	114		612	6	4	602			864	30	22	794	18	612	6	12	576	18	864	30	20	784	30	612	6	18	564	24	864	24	12	804	20	24	3600	828	
	Экзамены (без учета физ. культуры)																																																	
	Зачеты (без учета физ. культуры)																																																	
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																																																	
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																																	
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																																	

5.2. Календарный учебный график

5.2.1. Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт				6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя				3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв				5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев				2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар				2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр				6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май				4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл				6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг				3-9	10-16	17-23	24-31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:



Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам



Промежуточная аттестация



Каникулы



Учебная практика



Производственная практика (по профилю специальности)



Производственная практика (преддипломная)



Подготовка к государственной итоговой аттестации



Государственная итоговая аттестация



Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем															
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	40	17	23	1		1												11	52		
II	29	12	17	2	1	1	3	1	2	7	3	4						11	52		
III	25	12	13	2	1	1	2	1	1	6	3	3				3	3	2	43		
Всего	94	41	53	5	2	3	5	2	3	13	6	7				3	3	24	147		

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

5.3.4. Календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренные образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- общеобразовательных дисциплин;
- социально-гуманитарных дисциплин;
- экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;

иностранного языка;
 безопасности жизнедеятельности;
 менеджмента и предпринимательства.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
 учебный банк.

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий и баз практики по специальности.

ГБПОУ БТПТСУ, реализующее программу по специальности 38.02.07 Банковское дело, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинеты общеобразовательных дисциплин

№	Наименование оборудования ⁸	Техническое описание ⁹
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Сетевой фильтр	нет
2	Компьютер учителя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент	Компьютер (процессор не ниже Core i3, оперативная

⁸ Список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

⁹ Техническое описание дается образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

	и система защиты от вредоносной информации) с выходом в интернет	память объемом не менее 4 Гб, офисный пакет программного обеспечения)
3	Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный или стационарный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте)	проекционный экран
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Первичные средства пожаротушения	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты по дисциплинам, наглядные учебные пособия	нет
Дополнительное оборудование		
	Раздаточный материал	нет
	Коллекции минералов, пластика, стекла, продукты переработки нефти, набор редких металлов, плакаты, раздаточный материал, таблицы, компас ученический, линейка визирная, рулетка, угломер школьный, молоток геологический, набор условных знаков для учебных топографических карт, план местности, топографическая карта, карта полушарий, строение земной коры (мировая). природные зоны мира, карта растений и животного мира (полушарий), биосфера. Карты. Портреты ученых.	нет
	Шкафы, мойка, микроскоп, коллекции, модели, муляжи, рельефные модели. Портреты для кабинета биологии, кинофильмы. Растения в горшках, Комплект влажных препаратов «Особенности строения организмов». Комплект карточек «Эволюция растений и животных», коллекция эволюции человека. Комплект карточек «Круговорот биогенных элементов, комплект карточек «Размножение растений и животных», комплект карточек «Тематика человека», комплект карт по биологии, таблица по биологии, таблица по естествознанию, динамические пособия на магнитах, раздаточный материал по ботанике. Комплект приборов, посуды и принадлежностей для микроскопирования, лабораторное оборудование, термометр, термоскоп по ботанике, пробирки, лотки для микропрепаратов, весы, атласы, определители, справочники, энциклопедии, словари	нет
	Вытяжной шкаф. шкафы, мойка, оборудование, лабораторная посуда., микроскопы, весы, прорезиненные фартуки, халаты, коллекции минералов, пластика, стекла, продукты переработки нефти, набор редких	нет

	металлов, плакаты, раздаточный материал, таблицы. Реактивы. Портреты ученых.	
	Лаборантская: шкафы, мойка, оборудование, приборы: ампервольтметр, барометр, батарея конденсатор, батарея солнечная, весы, волновая машина, вольтметр гальванический, демонстрационный реохорд, динамометр, звуковой генератор, комплект по оптике, камертон, катушка для изучения магнитных полей, модель молекул строения, монометр, набор конденсаторов, осветитель ОТП, осциллограф, прибор для демонстрации закона Ленца, прибор для изучения газовых законов, прибор для изучения свойств магнитных волн, прибор по геометрической оптике, сетка электрическая, прибор Спектр-1, спектрометр 2-х трубный, трансформатор, барометр анероид, индикатор радиоактивности, комплект проводов соединительных лабораторных	нет

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин».

№	Наименование оборудования ¹⁰	Техническое описание ¹¹
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук	нет
2	Мультимедийный проектор, экран или Интерактивная доска	нет
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Первичные средства пожаротушения	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты по дисциплинам, наглядные учебные пособия	нет

¹⁰ Список оборудования дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

¹¹ Техническое описание дается образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

Дополнительное оборудование		
	Раздаточный материал. Карты исторических событий, схемы боев.	нет

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук	нет
2	Мультимедийный проектор, экран или Интерактивная доска	нет
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Первичные средства пожаротушения	нет
	Сетевой фильтр	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты по дисциплинам, наглядные учебные пособия	нет
Дополнительное оборудование		
	Раздаточный материал	нет

Кабинет «Иностранного языка» (лингфонный).

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		

Основное оборудование		
1	Мультимедийный проектор, экран или Интерактивная доска	нет
2	Компьютер (в сборе) или ноутбук для преподавателя и по количеству посадочных мест	нет
3	Наушники с микрофоном	нет
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Сетевой фильтр	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты по дисциплинам, наглядные учебные пособия	нет
Дополнительное оборудование		
	Справочная литература лингвистического характера, использующиеся в данном кабинете	нет

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук	нет
2	Мультимедийный проектор, экран или Интерактивная доска	нет
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Сетевой фильтр	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты по дисциплинам, наглядные учебные пособия	нет
Дополнительное оборудование		
	<i>Приборы дозиметрического контроля Газоизмерительные приборы. Индивидуальные средства защиты органов дыхания и кожи,</i>	<i>нет</i>

	самоспасатели. Медицинские средства защиты, санитарная сумка(бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса)Винтовки пневматические. Электронный тир.Раздаточный материал. Обучающие плакаты.	

Кабинет «Менеджмента и предпринимательства».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук	нет
2	Мультимедийный проектор, экран или Интерактивная доска	нет
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Сетевой фильтр	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты по дисциплинам, наглядные учебные пособия	нет
Дополнительное оборудование		
	Раздаточный материал	нет

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

«Читальный зал», «Библиотека»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стеллажи библиотечные	нет

4	Выставочные, демонстрационные стенды	нет
5	Шкафы картотечные	нет
6	Системы хранения	нет
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук	нет
2	Мультимедийный проектор	нет
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Первичные средства пожаротушения	нет
	Сетевой фильтр	нет
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	Информационные стенды	нет
2	Интерактивное оборудование	нет
Дополнительное оборудование		

«Актальный зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	Блоки кресел или стульев	нет
2	Проекторный натяжной экран большого размера	нет
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук	нет
2	Ультракраткофокусный проектор	нет
3	Микшерный пульт	нет
4	Звукоусилительный комплект	нет
5	Микрофоны	нет
6	Система постановочного освещения	нет
Дополнительное оборудование		
III Дополнительное оборудование		
Основное оборудование		
1	Информационные стенды	нет
Дополнительное оборудование		

«Спортивный зал»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1.	Волейбольная площадка	
2.	Баскетбольная площадка	
3.	Гимнастическое оборудование	

4.	Канат подвесной	
5.	Мат гимнастический	
6.	Мячи	
7.	Скамейки гимнастические	
8.	Брусья гимнастические	
Дополнительное оборудование		
	Оборудование для игры в баскетбол, волейбол, легкой атлетикой, лыжная база, бадминтон, теннисный стол, инвентарь для атлетической гимнастики. (Баскетбольные корзины, сетки: волейбольная, баскетбольная, для футбола, сетки защитные пристенные скакалка, гимнастические маты, секундомеры (электронные), баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи, мячи и ракетки для настольного тенниса, баскетбольные щиты, шведская стенка, легкоатлетические барьеры, комплект лыж с палками, креплениями и ботинками, свисток, учебные гранаты, štaffetnye палочки).	Технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией
II Технические средства		
Основное оборудование		
Дополнительное оборудование		
	Информационные стенды. Электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране.	нет

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Компьютер (в сборе) или ноутбук (по количеству рабочих мест)	нет
2	Мультимедийный проектор, экран или Интерактивная доска	нет
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Первичные средства пожаротушения	нет

	Сетевой фильтр	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты по дисциплинам, наглядные учебные пособия	нет
Дополнительное оборудование		
	Раздаточный материал	нет

Лаборатория «Учебный банк».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол ученический	нет
2	Стул ученический	нет
3	Стол преподавателя с ящиками для хранения или тумбой	нет
4	Стул преподавателя	нет
5	Шкаф для хранения учебных пособий и материалов	нет
6	Доска магнитно-маркерная либо меловая	нет
Дополнительное оборудование		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Мультимедийный проектор, экран или Интерактивная доска	нет
2	Компьютер (в сборе) или ноутбук	нет
3	Счетчик банкнот	нет
4	Детектор валют (банкнот) просмотрового типа	нет
5	Денежный ящик	нет
Дополнительное оборудование		
	Принтер лазерный	нет
	Первичные средства пожаротушения	нет
	Сетевой фильтр	нет
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Плакаты, наглядные учебные пособия	нет
Дополнительное оборудование		

6.1.2.4. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы включает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях образовательной организации или в профильных организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных

материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях финансово-кредитного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области финансы и экономика.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/ п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество

1	Пакет стандартных офисных приложений для работы с документами, таблицами, базами данных и т.п.	ОУП.08 Информатика Индивидуальный проект СГ.05 Основы бережливого производства СГ.06 Основы финансовой грамотности ОП.01 Финансы организации ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит ОП.03 Основы банковского дела ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	В соответствии с количеством автоматизированных рабочих мест в кабинете или лаборатории
2	Интернет-браузеры (не менее двух)	ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности ОП.06 Бухгалтерский учет ОП.07 Организация бухгалтерского учета в банках ОП.08 Основы предпринимательской деятельности	
3	Антивирусные программы (не менее двух)	ОП.09 Менеджмент ОП.10 Рынок ценных бумаг ОП.11 Страхование ОП.12 Экономика организаций ОП.13 Маркетинг банковских услуг ОП.14 Основы банковского делопроизводства ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ПМ.01 Ведение расчетных операций физических и юридических лиц, ПМ.02 Осуществление кредитных банковских операций ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «Агент банка» ПМ.04 Выполнение работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)» ПМ.05 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам	
4	Программы-архиваторы	ОП.01 Финансы организации,	
5	Консультант плюс (справочно-правовая система) или Гарант	ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит ОП.03 Основы банковского дела	

	(справочно-правовая система)	ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности ОП.06 Бухгалтерский учет ОП.07 Организация бухгалтерского учета в банках ОП.08 Основы предпринимательской деятельности ОП.09 Менеджмент ОП.10 Рынок ценных бумаг ОП.11 Страхование ОП.12 Экономика организаций ОП.13 Маркетинг банковских услуг ОП.14 Основы банковского делопроизводства ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ПМ.01 Ведение расчетных операций физических и юридических лиц ПМ.02 Осуществление кредитных банковских операций ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «Агент банка» ПМ.04 Выполнение работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)» ПМ.05 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам	
6	Программное обеспечение 1С: Предприятие (при необходимости)	ОП.01 Финансы организации, ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности, ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности, ОП.06 Бухгалтерский учет ОП.07 Организация бухгалтерского учета в банках ОП.12 Экономика организаций ОП.14 Основы банковского делопроизводства	

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение 3).

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы¹².

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в

¹² Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: наименование квалификации «специалист банковского дела».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают программу ГИА, описание структуры демонстрационного экзамена, типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Должность
Малюнова Галина Александровна	Заместитель директора по учебной работе, преподаватель
Беликова Светлана Михайловна	Заместитель директора по учебно-производственной работе
Гудимова Марина Владимировна	Заместитель директора по воспитательной работе
	Преподаватели общеобразовательных и спец. дисциплин

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 1.1
к ПОП по специальности
38.02.07 Банковское дело

Департамент образования и науки Брянской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности

38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Ведение расчетных операций физических и юридических лиц» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Ведение расчетных операций физических и юридических лиц
ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах

ПК 1.3	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов; - использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей; - осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов; - осуществлять межбанковские расчеты; - осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
Уметь	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); -определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска - структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

	-применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -оформлять бизнес-план; -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -презентовать бизнес-идею; -определять источники финансирования; -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; -описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения; -соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

	- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; - оформлять договоры банковского счета с клиентами; - проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание; - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; - составлять отчет о наличном денежном обороте; - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; - выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией; - систематизировать расчетные (платежные) документы; - подготавливать отчетную документацию; - использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией; - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-

	за отсутствия средств на корреспондентском счете; - отражать в учете межбанковские расчеты; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов; - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; - консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформлять выдачу клиентам платежных карт; - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.
Знать	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; -содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; -основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации;

	-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности; -особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений; -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона; -роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; -средства профилактики перенапряжения; -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности; - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; - порядок планирования операций с наличностью; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов; - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;

	- формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; - содержание и порядок заполнения расчетных документов; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг; - специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; - особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг; - методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; - системы межбанковских расчетов; - порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; - типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов; - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций; - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;

	- виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт; - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 298 ч.

в том числе в форме практической подготовки 144 ч.

Из них на освоение МДК 142 ч.

в том числе самостоятельная работа 6

практики, в том числе учебная 36 ч.

производственная 108 ч.

Промежуточная аттестация по модулю 12 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК						Практики	
				Всего	В том числе					Учебная	Производственная
					Теоретических занятий	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа ¹³	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11
ОК 01 - ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	МДК.01.01 Организация безналичных расчетов	80		80	33	38	-	6	3		
ОК 01 - ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3	МДК.01.02 Кассовые операции банка	62		62	21	38	-	-	3		
	Учебная практика	36	36							36	
	Производственная практика	108	108								108
	Промежуточная аттестация	12							12		
	Всего:	298	144	142	54	76	-	6	18	36	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК.01.01 Организация безналичных расчетов		80/ 38	
Тема 1.1. Порядок открытия, закрытия и ведения счетов клиентов	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	4	
	2. Виды счетов, открываемых кредитными организациями клиентам юридическим лицам.		
	3. Порядок открытия счетов клиентов в рублях.		
	4. Очередность списания денежных средств. Порядок формирования картотеки №1 и №2.		
	5. Порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам.		
	6. Закрытие счетов.		
	7.Тарифы банка на расчетное обслуживание. Расчет и взыскание суммы вознаграждений за расчетное обслуживание.		
	8. Порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие№1.Оформление карточки с образцами подписей и оттиска печати	2	

	Практическое занятие №2. Оформление выписок по счетам. Расчет сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка	2	
Тема 1.2. Формы безналичных расчетов	Содержание	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Общая характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования	6	
	2. Основные формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями и по инкассо		
	3. Расчеты аккредитивами и чеками		
	4. Расчеты векселями		
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие №3. Порядок осуществления расчетов платежными поручениями	2	
	Практическое занятие №4. Порядок осуществления аккредитивной формы расчетов	2	
	Практическое занятие №5. Порядок предъявления и исполнения инкассовых поручений	2	
	Практическое занятие №6. Порядок предъявления и исполнения платежных требований	2	
Практическое занятие №7. Порядок оформления векселей в кредитных организациях	2		
Тема 1.3. Организация межбанковских расчетов	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Порядок расчетов через подразделения расчетной сети Банка России	4	
	2. Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО)		
	3. Порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации		
	4. Расчеты путем зачета взаимных требований. Внутрибанковские платежные системы. Межбанковский клиринг		
	В том числе практических занятий	2	

	Практическое занятие №8. Основные виды операций между банками-корреспондентами. Порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России	2	
Тема 1.4. Организация международных расчетов	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов	4	
	2. Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в иностранной валюте. Порядок международных расчетов и установление корреспондентских отношений между банками		
	3.Порядок международных расчетов и установление корреспондентских отношений между банками		
	4.Порядок составления ведомости банковского контроля по внешнеэкономическому контракту		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 9. Условия поставки ИНКОТЕРМС и документы, применяемые во внешней торговле	2	
	Практическое занятие № 10. Применение условий поставки при проведении международных расчетов и условий платежа при проведении международных расчетов	2	
Тема 1.5. Формы международных расчетов	Содержание	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки	4	
	2.Порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм		
	3. Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов		
	4. Валютное платежное поручение как оптимальный расчетный документ при международных расчетах		
	5. Системы международных финансовых телекоммуникаций		
	6. Порядок расчета и взыскания сумм вознаграждения за проведение конверсионных операций		

	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 11. Открытие и закрытие лицевых счетов в иностранной валюте. Оформление договоров банковского валютного счета с клиентами	2	
	Практическое занятие № 12. Открытие и закрытие лицевых счетов в иностранной валюте. Оформление договоров банковского валютного счета с клиентами	2	
	Практическое занятие № 13. Проведение международных расчетов с помощью валютного платежного поручения. Построение схемы документарных правил по инкассо	2	
	Практическое занятие №14. Построение схемы документарных правил по аккредитивам	2	
Тема 1.6. Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
	1. Порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля	4	
	2. Осуществление контроля за репатриацией валютной выручки		
	3. Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей		
	4. Порядок расчета размеров открытых валютных позиций		
	5. Особенности банковского обслуживания субъектов внешнеэкономической деятельности		
	6. Порядок проведения конверсионных операций по счетам клиентов		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 15. Обязательная продажа части валютной выручки. Виды сопровождающих документов, применяемых во внешней торговле. Порядок расчета размеров открытых валютных позиций	2	
Тема 1.7. Расчетные операции с использованием платежных карт	Содержание	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08,
	1. Роль банковских карт в системе безналичных расчетов. Новые формы денег. Российские и международные платежные системы. Национальная система платежных карт (НСПК), развитие национальной платежной	6	

системы. Нормативно-правовое регулирование отношений в национальной платежной системе		ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
2.Основные идентификационные элементы банковских карт. Порядок эмиссии банковских карт. Документы, удостоверяющие личность клиента банка при совершении операций с банковскими картами		
3.Порядок выдачи банковских карт физическим лицам. Алгоритм перевыпуска карт, уничтожение карт, не востребовавшихся клиентами банка и разрешение претензий со стороны клиента банка		
4. Операции по банковским картам через удаленные каналы. Алгоритм отказа обслуживания пластиковой карты и условия ее изъятия. Порядок действий в связи с утратой карты клиентом. Закрытие карточных счетов		
5. Порядок выдачи и приема наличных денег по картам. Проведение операций через удаленные каналы. Изъятие банковской карты. Причины отказа в обслуживании банковской карты клиента		
6. Порядок заключения зарплатного проекта		
Консультация к экзамену	1	
Экзамен по МДК.01.01	3	
В том числе практических занятий	8	
Практическая работа №16. Определение идентификационных элементов банковских карт. Идентификационные элементы пластиковых карт различных платежных систем. Признаки определения пластиковой карты на подлинность	2	
Практическая работа №17. Оформление документов по операциям, совершенным банковской картой. Алгоритм пополнения, ведения и контроля счета банковской карты	2	
Практическая работа №18. Оформление «зарплатных проектов» корпоративным клиентам	2	
Практическая работа №19. Порядок действий в связи с утратой карты клиентом. Закрытие карточных счетов	2	

Тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 01.01 Организация безналичных расчетов 1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы осуществления банками расчетных операций 2. Работа с интернет-ресурсами (http://www.cbr.ru/statistics/ , http://www.consultant.ru/ , http://www.garant.ru/) и с «Положением о правилах осуществления перевода денежных средств» (утв. БР 29.06.2021 N 762-П) 3. Работа с Федеральным законом от 10.12.2003 г. N 173-ФЗ (ред. от 24.07.2023 г.) «О валютном регулировании и валютном контроле» 4. Изучение Инструкция Банка России от 16.08.2017 N 181-И (ред. от 25.01.2022 г.) «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления» 5. Изучение Положения Банка России от 24.12.2004 N 266-П (ред. от 28.09.2020 г.) «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием» 6. Подготовка к экзамену		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6
МДК.01.02 Кассовые операции банка		62/ 38	
Тема 2.1. Организация кассовой работы в банке	Содержание	28	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1.Нормативно-правовое регулирование кассовых операций	8	
	2. Классификация банковских ценностей		
	3.Лимиты денежной наличности		
	4.Организация рабочего места сотрудников банка		
	5.Открытие операционного дня		
	6.Виды кассовых документов их реквизиты		
	7. Инкассация банковских ценностей		
	8.Порядок проведения операций с использованием программно-технических средств		
	9. Бухгалтерский учет кассовых операций		
В том числе практических	20		

	Практическое занятие № 1. Правила работы с банковскими ценностями	2	
	Практическое занятие № 2. Порядок передачи и получения кассовыми работниками банковских ценностей	2	
	Практическое занятие № 3. Порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами	2	
	Практическое занятие № 4. Порядок оформления документов по операциям с юридическими лицами	2	
	Практическое занятие № 5. Порядок совершения кассовых операций с физическими лицами	2	
	Практическое занятие № 6. Порядок оформления документов по операциям с физическими лицами	2	
	Практическое занятие № 7. Порядок формирования и упаковка банковских ценностей	2	
	Практическое занятие № 8. Оформление накладок на разные виды пачек банкнот Банка России	2	
	Практическое занятие № 9. Порядок хранения и передачи ключей и других ценностей	2	
	Практическое занятие № 10. Обязанности работников ВСП при заключении операционного дня	2	
Тема 2.2. Организация работы с неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Дизайн банкнот Банка России	4	
	2.Классификация средств защиты банкнот Банка России		
	3.Работа с сомнительными и поврежденными денежными знаками		
	4.Порядок приема поврежденных банкнот на экспертизу		
	В том числе практических	4	
	Практическое занятие № 11. Определение подлинности банкнот Банка России	2	
	Практическое занятие № 12. Определение платежеспособности банкнот Банка России	2	
Тема 2.3. Выполнение и	Содержание	8	ОК 01, ОК 02,

оформление операций с драгоценными металлами и памяtnыми монетами	1.Классификация драгоценных металлов	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	2.Операции и сделки с драгоценными металлами		
	3.Экспертиза слитков из драгметаллов		
	4. Бухгалтерский учет операций с драгоценными металлами		
	В том числе практических	4	
	Практическое занятие № 13. Изучение порядка работы с монетами из драгоценных металлов	2	
	Практическое занятие № 14. Изучение порядка работы со слитками из драгоценных металлов	2	
Тема 2.4. Организация работы с наличной иностранной валютой	Содержание	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1.Операции с иностранной валютой и чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте	2	
	2.Особенности бухгалтерского учета операций с иностранной валютой		
	3. Бухгалтерский учет операций по переоценке средств в иностранной валюте		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 15. Документальное оформление операций с иностранной валютой	2	
	Практическое занятие № 16. Изучение дизайна разных видов иностранной валюты	2	
	Практическое занятие № 17. Работа с сомнительными и неплатежеспособными денежными знаками иностранных государств. Прием денежных знаков иностранных государств на экспертизу	2	
	Практическое занятие № 18. Прием денежных знаков иностранных государств на экспертизу	2	
Тема 2.5. Контроль кассовых операций	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3
	1. Порядок организации текущего контроля кассовых операций	2	
	2.Служба внутреннего контроля кассовых операций		
	3. Порядок проведения и оформления результатов проведения ревизии		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 19. Порядок проведения и оформления результатов ревизии	2	

	Консультация к экзамену	1	
	Экзамен по МДК.01.01	3	
Учебная практика Виды работ - изучение порядка открытия разных видов банковских счетов; - изучение перечня документов и сведений, необходимых для идентификации клиентов; - оформление договора банковского счета; - изучение состава и формирование юридического дела клиента; - изучение оснований и порядка закрытия банковского счета; - изучения порядка осуществления расчетно-кассового обслуживания; - осуществление сравнительной характеристики условий и тарифов за расчетно-кассовое обслуживание разных коммерческих банков; - изучение норм Гражданского Кодекса РФ в части определения форм и правил проведения денежных платежей через банк; - изучение схемы документооборота при осуществлении расчетов с использованием платежного поручения; - изучение реквизитов платежного поручения и проверка правильности их заполнения; - изучение схемы документооборота при осуществлении расчетов по аккредитиву; - изучение схемы документооборота при осуществлении расчетов на основании платежных требований и инкассовых поручений; - проведение проверки правильности заполнения реквизитов аккредитива, платежного требования и инкассового поручения; - оформление документов по расходным кассовым операциям с физическими лицами; - оформление документов по приходным кассовым операциям с физическими лицами; - оформление документов по расходным кассовым операциям с юридическими лицами; - оформление документов по приходным кассовым операциям с юридическими лицами; - формирование и упаковка банкнот Банка России; - формирование и упаковка монет из драгоценных металлов; - определение подлинности банкнот Банка России: визуально и при помощи детектора банкнот; - определение платежеспособности поврежденных банкнот Банка России;		36	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6

- прием поврежденных банкнот на экспертизу и оформление соответствующих документов.		
Производственная практика Виды работ 1. Краткая характеристика банка: - история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (наме, логотип, слоган, миссию и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схема организационной структуры банка; - состав обслуживаемых клиентов. 2. Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов: - характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования; - виды счетов, открываемых кредитными организациями клиентам юридическим лицам; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета); - порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету); - порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример); - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов. 3. Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах: - порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов); - порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - картотека неоплаченных расчетных документов.	108	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6

4. Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней: - порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; - порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей. 5 Изучение порядка осуществления расчетов: - порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами. 6. Изучение организации кассовой работы в коммерческом банке: - нормативно-правовое регулирование кассовых операций; - порядок передачи и получения кассовыми работниками платежных ценностей (в приложении привести пример заполнения книги учета принятых и выданных ценностей 0402124); - порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами (в приложении представить образцы заполненных кассовых документов: денежного чека и объявления на взнос наличными 0402001); - порядок совершения кассовых операций с физическими лицами (в приложении представить образцы заполненных кассовых документов: приходного кассового ордера 0402008 и расходного кассового ордера 0402009); - порядок формирования и упаковка платежных ценностей (в приложении представить образцы оформления полных и неполных корешков, верхних накладок полной, неполной, сборной и неполно-сборной пачек банкнот, ярлыков к мешкам с монетой); - правила перевозки и инкассации наличных денег. 7. Изучение организации работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России: - дизайн и классификация средств защиты банкнот Банка России (в приложении привести иллюстрированные примеры); - порядок работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России (в приложении привести примеры оформления справки 0402159,		

ордера по передаче ценностей 0402102); - порядок проведения текущего контроля кассовых операций; - порядок проведения и результаты оформления ревизии. 8. Изучение порядка открытия и ведения валютных счетов в коммерческом банке: - нормативные правовые документы, регулирующие организацию операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - условия открытия валютных счетов; - порядок открытия, ведения и закрытия валютного счета (в приложении представить образец заполнения договора банковского валютного счета); - конверсионные операции по счетам клиентов (привести пример расчета и взыскания суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций); - контроль за репатриацией валютной выручки. 9. Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям: - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей. 10. Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт: - краткую информацию о системах международных финансовых телекоммуникаций; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного		

проекта); - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межплатежных расчетов, операций с платежными картами.		
Промежуточная аттестация	12	
Всего	298	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Учебный банк», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Артёмова, С. А. Ведение кассовых операций : учебное пособие для СПО / С. А. Артёмова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1563-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131399>

2. Банковское дело: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 606 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16819-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531762>

3. Банковское дело: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16709-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531564>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ (ред. от 24.07.2023 г.).

2. Федеральный закон от 10.12.2003 г. N 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» (ред. от 24.07.2023 г.).

3. Федеральный закон от 26.03.1998 N 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (ред. от 29.12.2022 г.).

4. Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств» (ред. от 03.08.2023 г.).

5. Положение Банка России от 24.12.2004 N 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием» (ред. от 28.09.2020 г.).

6. Положение Банка России от 29. 01. 2018 г. N 630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» (ред. от 31.05.2022 г.).

7. Инструкция Банка России от 16.08.2017 N 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления» (ред. от 25.01.2022 г.).

8. Указания Банка России от 26.12.2006 N 1778-У «О признаках платежеспособности и правилах обмена банкнот и монеты Банка России» (ред. от 22.08.2014 г.).

9. Указания Банка России от 25.11.2009 N 2346-У «О хранении в кредитной организации в электронном виде отдельных документов, связанных с оформлением бухгалтерских, расчетных и кассовых операций при организации работ по ведению бухгалтерского учета» (ред. от 19.05.2020 г.).

10. Указания Банка России от 30.07.2014 N 3352-У «О формах документов, применяемых кредитными организациями на территории Российской Федерации при осуществлении кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России, банкнотами и монетой иностранных государств (группы иностранных государств), операций со слитками драгоценных металлов, и порядке их заполнения и оформления» (ред. от 28.09.2020 г.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1.	Демонстрация профессиональных знаний и умений при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 1.2	Демонстрация профессиональных знаний и умений при использовании различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 1.3	Демонстрация профессиональных знаний и умений при формировании баз данных расчетных (платежных) документов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 1.4	Демонстрация профессиональных знаний и умений при осуществлении межбанковских расчетов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных Оценка результатов проведенного

		дифференцированного зачета, экзамена презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.5	Демонстрация профессиональных знаний и умений при осуществлении расчетов по экспортно-импортным операциям	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 1.6	Демонстрация профессиональных знаний и умений при осуществлении расчетов с использованием различных видов платежных карт	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 01	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 02	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета,

	личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	экзамена
ОК 03	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 04	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 05	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

ОК 06	Демонстрация понимания сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Оценка умения понимать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 07	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	Оценка умения демонстрировать знания по экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 08	Демонстрация знаний рисков физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения	Оценка умения определять риски физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 09	Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Демонстрация знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Демонстрация особенностей произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности	Оценка умения построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Оценка знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Оценка умения произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ БАНКОВСКИХ ОПЕРАЦИЙ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ БАНКОВСКИХ ОПЕРАЦИЙ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Осуществление кредитных банковских операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций

ВД 1	Осуществление кредитных банковских операций
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- оценка кредитоспособности клиентов; - осуществление и оформление выдачи кредитов; - осуществление сопровождения выданных кредитов; - проведение операций на рынке межбанковских кредитов
Уметь	- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки; - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела; - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов

	физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; - вести мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; - планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию; - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное

	программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита
Знать	- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; - методы андеррайтинга предмета ипотеки; - методы определения класса кредитоспособности юридического лица; - законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета

	залога; - локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; - бизнес-культуру потребительского кредитования; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - отечественную и международную практику взыскания задолженности; - методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; - порядок оформления и учета межбанковских кредитов; - особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; - основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 462 ч.

в том числе в форме практической подготовки 144 ч.

Из них на освоение МДК 306 ч.

в том числе самостоятельная работа 12

практики, в том числе учебная 36 ч.

производственная 108 ч.

Промежуточная аттестация по модулю 12 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	В т. ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК						Практики	
				Всего	В том числе						
					Теоретических занятий	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ¹⁴	Самостоятельная работа ¹⁵	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 01 - ОК 09 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	МДК.02.01 Организация кредитной работы	180		180	72	76	20	6	6	-	-
	МДК.02.02 Учет кредитных операций	126		126	40	74		6	6		
	Учебная практика	36	36							36	-
	Производственная практика	108	108							-	108
	Промежуточная аттестация	12		12			12				
	Всего:	462	144	318	112	150	20	12	24	36	108

¹⁴ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

¹⁵ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ БАНКОВСКИХ ОПЕРАЦИЙ		462	
МДК.02.01 Организация кредитной работы		180/76	
Тема 1. Основы банковского кредитования	Содержание	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств	10	
	2. Кредитование как система и ее элементы. Классификация кредитов		
	3. Порядок предоставления и погашения кредитов. Перечень документов, необходимых для предоставления заемщиком в банк		
	4. Перечень документов, необходимых для предоставления заемщиком в банк		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие №1. «Консультирование заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов»	4	
Тема 2. Механизм обеспечения возвратности кредита	Содержание	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Способы обеспечения возвратности кредита, виды залога	6	
	2. Методы оценки залоговой стоимости и ликвидности предмета залога		
	В том числе практических занятий	12	
	1. Практические занятия № 2,3. «Проверка полноты и подлинности документов заемщика. Предварительный расчет платежеспособности и кредитоспособности заемщика, физического лица»	4	

	2. Практическое занятие №4. «Оформление Анкеты заемщика, физического лица и Соглашения на обработку персональных данных»	2	
	3. Практическое занятие №5. «Индивидуальные условия выпуска и обслуживания кредитной карты»	2	
	4. Практические занятия №6,7. «Оформление Договора залога на автомобиль. Оформление Договора залога недвижимого имущества»	4	
Тема 3. Анализ информации о потенциальном заёмщике и порядок предоставления кредита	Содержание	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику, физическому лицу	12	
	2. Состав и содержание основных источников информации о клиенте. Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй		
	3. Оценка финансового состояния и кредитоспособности заемщика юридического лица		
	4. Методы оценки кредитоспособности заемщика – физического лица. Особенности применения «Скоринга»		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие №8. «Определение возможности предоставления кредита с учетом финансового положения заемщика»	2	
	2. Практическое занятие №9. «Направление запроса в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента»	2	
	3. Практическое занятие №10. «Порядок проведения андеррайтинга кредитных заявок клиентов»	2	
Тема 4. Порядок предоставления кредита	Содержание	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения	6	
	2. Состав кредитного дела и порядок его ведения. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам		
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие №11. «Оформление заключения о возможности предоставления кредита»	2	
	Практическое занятие №12. «Оформление комплекта документов на выдачу кредитов различных видов»	2	

	Практическое занятие №13. «Оформление кредитного договора»	2	
	Практическое занятие №14. «Расчет ежемесячного платежа по кредиту. Оформление Графика платежей»	2	
	Практическое занятие №15. «Принятие оперативного решения по продаже банком клиенту дополнительного продукта (кросс-продажа)»	2	
	Практическое занятие №16. «Формирование кредитного дела физического лица. Требования к составу и форматам предоставления информации в электронном виде из кредитного досье»	2	
Тема 5. Риски в кредитной деятельности банков	Содержание	32	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Классификация и методы управления кредитным риском в банковской деятельности	18	
	2. Мониторинг качества кредитного портфеля коммерческого банка		
	3. Текущий и экстренный мониторинг ссудной задолженности		
	4. Формирование кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам		
	5. Осуществление контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту		
	6. Критерии определения проблемного кредита		
	7. Особенности реструктуризации и рефинансирования задолженности		
	8. Источники покрытия риска. Формы страхования кредитных рисков		
	9. Деятельность Агентств по возврату просроченной задолженности		
	В том числе практических занятий	14	
	Практическое занятие № 17. «Контроль своевременности и полноты поступления платежей»	2	
	Практическое занятие № 18. «Расчет основных параметров реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита»	2	
	Практическое занятие №19. Порядок оценки кредитного риска и	2	

	определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту»		
	Практическое занятие № 20. «Формирование заявления на досрочное погашение кредита»	2	
	Практическое занятие №21. «Оформление выписки по лицевым счетам заемщиков»	2	
	Практическое занятие №22. «Ведение мониторинга финансового положения клиента»	2	
	Практическое занятие №23. «Выявление причин ненадлежащего исполнения условий договора и выставление требований по оплате просроченной задолженности»	2	
Тема 6. Организация отдельных видов кредитования	Содержание	30	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Основные формы и виды потребительского кредита	14	
	2. Индивидуальные условия выпуска и обслуживания банковских кредитных карт		
	3. Особенности долгосрочного кредитования		
	4. Основные модели ипотечного кредитования		
	5. Порядок организации процесса межбанковского кредитования		
	6. Факторинг, форфейтинг и лизинг как формы внешнего финансирования		
	7. Кредитование в форме овердрафт и заём, оформленный векселем		
	В том числе практических занятий	16	
	Практическое занятие №24. «Особенности оформления документов при выдаче кредитов с использованием банковских карт»	4	
	Практическое занятие №25. «Проведение андеррайтинга предмета ипотеки»	2	
	Практическое занятие №26. «Определение возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента»	2	

	Практическое занятие №27. «Оформление договора при выдаче кредита в форме овердрафт»	2	
	Практическое занятие №28. «Оформление соглашения сторон, когда по факту получения денег выдан вексель»	2	
	Практическое занятие №29. «Расчет вознаграждения банка при факторинговых операциях»	2	
	Практическое занятие №30. «Расчеты лизинговых платежей»	2	
Тема 7. Учет кредитных операций банка	Содержание	18	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Законодательные основы системы учёта кредитования. Характеристика счетов, необходимых для учета кредитов	6	
	2. Порядок отражения в учете, формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам		
	3. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту. Учета просроченных платежей		
	В том числе практических занятий	12	
	Практическая работа №31. «Отражение операций, по выданным и погашенным кредитам, в бухгалтерском учете»	2	
	Практическая работа №32. «Оформление и ведение учета обеспечения по предоставленным кредитам»	2	
	Практическая работа №33. «Отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам»	2	
	Практическая работа №34. «Ведение учета списания просроченных кредитов и просроченных процентов»	2	
	Практическая работа №35. «Отражение в учете сделок по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита»	2	
	Практическая работа №36. «Отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов»	2	

Тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 02.01 Организация кредитной работы 1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. И доп. — Москва: Издательство Юрайт. 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452205. 2. Положение Банка России от 24.11.2022 N 809-П (ред. от 23.03.2023 г.) «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения». 3. Положение Банка России от 28.06.2017 N 590-П (ред. от 15.03.2023 г.) «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности». 4. Указание Банка России от 17 мая 2022 г. N 6139-У «О минимальных (стандартных) требованиях к условиям и порядку осуществления добровольного страхования жизни и здоровья заемщика по договору потребительского кредита (займа), к объему и содержанию предоставляемой информации о договоре добровольного страхования жизни и здоровья заемщика по договору потребительского кредита (займа), а также о форме, способах и порядке предоставления указанной информации». 5. Ознакомление с условиями кредитов коммерческих банков: https://credits.ru/ – Сайт «Кредиты». 6. Работа с электронным ресурсом Банка России – Режим доступа http://www.cbr.ru. 7. Работа с электронными ресурсами справочно-правовых систем: «КонсультантПлюс» и «ГАРАНТ», Режим доступа – http://www.consultant.ru/, http://www.garant.ru/.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) 1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. 2. Подбор источников и литературы. 3. Проверка введения. 4. Проверка теоретической части работы. 5. Проверка практической части работы. 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 7. Проверка заключения. 8. Проверка приложений к курсовой работе.	20	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4

9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям. 10. Защита курсовой работы		
Выполнение курсовой работы по МДК 02.01 «Организация кредитной работы» является для студентов обязательным. Примерная тематика курсовых работ: 1. Анализ рынка автокредитования и его основные участники в России. 2. Управление кредитными рисками коммерческого банка. 3. Анализ долгосрочных кредитов и их роль для современного инвестиционного бизнеса. 4. Особенности кредитной политики банка в кредитовании потребительского сектора. 5. Кредитование и его роль в формировании доходов и расходов коммерческого банка. 6. Особенности розничного кредитования в коммерческих банках. 7. Управление активными операциями коммерческого банка. 8. Роль межбанковского кредитования в повышении ликвидности банка. 9. Кредитные рейтинги их значение для коммерческого банка. 10. Влияние банковского кредитования на экономику страны. 11. Актуальность лизинговых операции в деятельности коммерческого банка. 12. Виды обеспечения кредитов в сфере малого бизнеса. 13. Обновления услуг кредитных организаций за последние два года. 14. Влияние пассивных операций на кредитный бизнес коммерческого банка. 15. Роль интернет-банкинга в процессе кредитования физических лиц. 16. Страхование как инструмент минимизации кредитного риска. 17. Роль факторинга в кредитовании юридических лиц. 18. Способы диверсификации кредитного портфеля. 19. Эволюционные особенности развития кредитного скоринга. 20. Координация кредитного процесса в коммерческом банке. 21. Перспективы развития сферы кредитования физических лиц. 22. Анализ форм обеспечения кредитов, выдаваемых коммерческими банками. 23. Анализ рынка ипотечного кредитования и его роль в экономике России. 24. Влияние кредитных рейтинговых агентств на оценку кредитного риска. 25. Регулирование кредитной банковской деятельности: зарубежный и отечественный опыт. 26. Проектное финансирование, строительства жилья с использованием счетов эскроу. 27. Роль бюро кредитных историй в системе информационного обеспечения о		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4

кредитоспособности заемщика. 28. Методы анализа денежного потока при оценке кредитоспособности заемщика. 29. Совершенствование методов определения кредитоспособности заемщика. 30. Использование кредитной линии при структурировании сделки по кредитованию юридических лиц. 31. Перспективы развития инвестиционного кредитования в России. 32. Образовательные кредиты: опыт зарубежных стран и перспективы его развития в России. 33. Оценка кредитоспособности физического лица. 34. Элементы системы кредитования: фундаментальный блок, экономико-технический блок, организационный блок. 35. Методы кредитования и формы ссудных счетов, кредитная документация. 36. Процедура выдачи и погашения кредита юридическому лицу. 37. Процедура выдачи и погашения кредита физическому лицу. 38. Организация кредитования по овердрафту. 39. Краткосрочное кредитование по укрупненному объекту в пределах кредитной линии. 40. Проблема кредитования малого и среднего бизнеса в современных условиях. 41. Организация целевого кредитования. 42. Организация потребительского кредита. 43. Организация ипотечного кредитования: проблемы и перспективы. 44. Организация межбанковского кредитования. 45. Кредиты Банка России коммерческим банкам. 46. Система управления кредитным портфелем. 47. Правовой, экономический аспекты и принципы кредитного договора. 48. Международный опыт использования кредитных договоров в банковской. 49. Формы обеспечения возвратности кредита. 50. Современная российская практика применения различных способов. 51. Лизинг как особая форма кредитования. 52. Факторинг как форма кредитования. 53. Организация учета предоставленных кредитов. 54. Организация учета процентов по размещенным средствам. 55. Организация учета пролонгированных и просроченных ссуд и процентов. 56. Методы снижения кредитного риска в коммерческом банке. 57. Кредитование корпоративных клиентов коммерческими банками. 58. Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка.		

59. Оценка и аудит отчетности по ссудам. 60. Кредитный риск и методы его регулирования. 61. Перспективы развития ипотечное кредитование в России. 62. Совершенствование кредитной политики коммерческого банка. 63. Определение возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента. 64. Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита. 65. Оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам. 66. Способы мониторинга финансового положения клиента- заемщика. 67. Расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва. 68. Оформление и учет просроченных кредитов и просроченных процентов, и их списания. 69. Нормативно-правовое регулирование осуществления кредитных операций и обеспечения кредитных обязательств. 70. Особенности кредитного договора, порядок его заключения и изменения условий. 71. Состав кредитного дела и порядок его ведения. 72. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам. 73. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей. 74. Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора. 75. Порядок оформления и учета межбанковских кредитов. 76. Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России. 77. Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту. 78. Порядок и отражение в учете формирования резервов на возможные потери по кредитам. 79. Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов. 80. Типичные нарушения при осуществлении кредитных операций		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой 1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. 2. Подбор источников и литературы. 3. Составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы. 4. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,

5. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. 6. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. 7. Составление конспекта курсовой работы. 8. Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы. 9. Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования. 10. Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм. 11. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы. 12. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 13. Определение практической значимости результатов исследований. 14. Подтверждение расчетов или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований. 15. Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва			ПК 2.4
Промежуточная аттестация по МДК 02.01 «Организация кредитной работы» - ЭКЗАМЕН		6	
МДК.02.02 Учет кредитных операций		126/74	
Тема 1. Характеристика счетов, необходимых для учета различных видов кредитов.	Содержание	20/8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Первичные документы бухгалтерского учета кредитных операций. Характеристика документов, необходимых для учета кредитов. Первичные документы. Банковские и клиентские документы.	2	
	2. Счета, предназначенные для учета выданных кредитов. Виды счетов. Счета первого и второго порядка. Корреспонденция счетов.	2	
	3. Счета, предназначенные для учета начисленных процентов Виды счетов. Счета первого и второго порядка. Корреспонденция счетов	2	
	4. Счета, предназначенные для учета просроченных процентов Виды счетов. Счета первого и второго порядка. Корреспонденция счетов	2	
	Счета, предназначенные для учета просроченных кредитов Виды счетов.	2	

	Счета первого и второго порядка. Корреспонденция счетов		
	Счета, предназначенные для учета погашенных кредитов Виды счетов. Счета первого и второго порядка. Корреспонденция счетов	2	
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие №1 Положения Банка России от 27.02.2017 N 579-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»с использованием информационной системы «Консультант +», режим доступа http://www.consultant.ru ; - Официального сайта ЦБ РФ www.cbr.ru	4	
	1. Практическое занятие №2. Изучить Приложение 2 к приложению к Положению Банка России от 24.11.2022 № 809-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения» - Представить характеристику ссудным счетам в соответствии с Положением Банка России от 24.11.2022 № 809-П «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»	4	
Тема 2. Порядок и отражение в учете операций по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов.	Содержание	36/28	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Порядок и отражение в учете операций по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам	2	
	2. Порядок и отражение в учете операций по погашению кредитов физическими и юридическими лицами.	2	
	3. Порядок учета обеспечения по предоставленным кредитам.	2	
	4. Порядок учета начисления и взыскания процентов по кредитам.	2	
	В том числе практических занятий	28	
	1. Практические занятия № 3. Оформление и ведение учета обеспечения по предоставленным кредитам.	4	
	2. Практические занятия №4. Порядок учета операций с кредитными картами.	4	
	3. Практическое занятие №5. Порядок учета потребительского кредитования.	4	
	4. Практическое занятие №6. Порядок учета ипотечного кредитования.	4	
	5. Практическое занятие №7. Порядок учета и анализ программ автокредитования коммерческих банков.	4	

	6. Практическое занятие №8. Порядок учета операций по предоставлению кредитов путем открытия кредитной линии.	4	
	7. Практическое занятие №9. Оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам.	4	
Тема 3. Порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам.	Содержание	12/8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Порядок учета сумм формируемого резерва.	2	
	2. Порядок учета резервов по портфелю однородных кредитов.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	1. Практическое занятие №10. Расчет и отражение в учете сумм формируемого резерва.	4	
	2. Практическое занятие №11. Расчет и отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов.	4	
Тема 4. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей.	Содержание	10/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Характеристика и назначение счетов, предназначенные для учета просроченных кредитов и процентов.	2	
	2. Порядок учета списания просроченных кредитов и просроченных процентов.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №12. Оформление и ведение учета списания просроченных кредитов и просроченных процентов.	2	
	Практическое занятие №13. Счета, предназначенные для учета просроченных кредитов.	2	
	Практическое занятие №14. Подбор оптимального способа погашения просроченной задолженности.	2	
Тема 5. Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.	Содержание	10/8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3,
	1. Порядок учета переноса кредитов и процентов на просроченную задолженность. Порядок учета списания нереальных для взыскания кредитов.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 15. Решение ситуационных задач на порядок переноса кредитов и процентов на 8	8	

	просроченную задолженность.		ПК 2.4
Тема 6.Порядок оформления и учета межбанковских кредитов.	Содержание	10/8	
	1. Порядок учета сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие №16. Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.	8	
Тема 7.Порядок оформления и учета прочих размещенных средств.	Содержание	16/8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Порядок учета вексельного кредитования.	2	
	2. Порядок учета лизинговых операций банка.	2	
	3. Порядок учета факторинговых операциях банка.	2	
	4. Порядок учета форфейтинговых операций банка.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическая работа №17. Расчет общей суммы лизинговых платежей.	4	
	Практическая работа №18. Расчет вознаграждения банка при факторинговых операциях банка.	4	
	Тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 02.02 Учет кредитных операций 1. Изучение «Плана счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций» 2. Решение ситуационных задач на расчет и порядок отражения в учёте начисления и погашения процентов по кредитам. 3. Решение ситуационных задач на оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита. 4. Решение ситуационных задач по расчету общей суммы лизинговых платежей.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Промежуточная аттестация по МДК 02.02 «Учет кредитных операций» - ЭКЗАМЕН		6	
Учебная практика Виды работ		36	ОК 01, ОК 02, ОК 01, ОК 02,

1. Общая характеристика банка: - историю создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (наименование, логотип, слоган, миссию и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схему организационной структуры банка; - особенности финансовых показателей исследуемого банка; - рейтинги; - подробное описание линейки кредитных продуктов. 2. Изучение оценки кредитоспособности клиентов: - основные положения кредитной политики исследуемого банка; - анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов: потребительского, авто- и ипотечного кредита (в приложении привести пример расчета платежеспособности и кредитоспособности заемщика, физического лица); - анализ кредитного портфеля исследуемого банка в динамике, за последние три года, по категориям заемщиков, валюте кредита и сроку; - способы обеспечения возвратности кредита, используемые в исследуемом банке; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - перечень документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами; - порядок рассмотрения кредитной заявки (в приложении представить образец заполненной формы «Анкеты заемщика» физического лица)		ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Производственная практика Виды работ 1. Изучение порядка осуществления и оформления выдачи кредитов: - пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами;		ОК 01, ОК 02, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 2.1,

- оформление комплекта документов на выдачу потребительского кредита (в приложении представить образцы заполненных форм по потребительскому кредиту: «Кредитный договор», «График платежей», «Заключение о возможности предоставления кредита» и «Согласие на обработку персональных данных» физического лица); - оформление комплекта документов на выдачу автокредита (в приложении представить образцы заполненных форм по автокредиту: «Кредитный договора», «Договор залога на автомобиль» физического лица); - оформление комплекта документов на выдачу ипотечного кредита (в приложении представить образцы заполненных форм по ипотечному кредиту, «Кредитный договор», «Договор залога недвижимого имущества», физического лица); - оформление комплекта документов на выдачу кредитной карты (в приложении представить образец заполненной формы по исследуемому банку, «Индивидуальные условия выпуска и обслуживания кредитной карты» для физического лица); - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения (общие условия); - состав кредитного дела и порядок его ведения. 2. Изучение порядка осуществления сопровождения выданных кредитов: - мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков исследуемого банка); - проверка сохранности залога (в приложении необходимо представить заполненный образец «Акта проверки сохранности залогового обеспечения»); - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - расторжение кредитного договора; - начисление и погашение процентов по кредитам (в приложении привести пример расчета процентов и аннуитетного платежа по кредиту). 3. Изучение проведения операций на рынке межбанковских кредитов: основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; - проведение операций по межбанковским кредитам; - анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит; - мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам. 4. Изучение формирования и регулирования резервов:	108	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4

- формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам (в приложении привести: «Классификацию категорий качества ссуд по классификации Банка России» и «Величину расчётного резерва в соответствии с нормативными актами Банка России», на начало текущего года). 5. Учет кредитных операций банка: - учет операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - учет обеспечения по предоставленным кредитам; - учет сделок по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; - учет начисления и взыскания процентов по кредитам; - учет резервов по портфелю однородных кредитов; - учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов		
Промежуточная аттестация по модулю - ЭКЗАМЕН	12	
Всего	462	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Учебный банк», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Выполнение работ по рабочей профессии «Агент банка» : учебник для СПО / С. А. Белова, Т. Е. Давыдова, Н. П. Иванова [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-1588-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127544.html>

2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/95600>

3. Банковское право: учебно-методическое пособие для СПО / составители С. А. Кадыханова, И. М. Каленбет — Саратов: Профобразование, 2021. — 310 с. — ISBN 978-5-4488-1130-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105140>.

4. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>.

5. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09688-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452375>.

6. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09422-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>.

7. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е

изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452206>.

3.2.2. Электронные издания

8. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru>.
9. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа <http://www.consultant.ru>.
10. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>.
11. Электронно-библиотечная система «Znanium» режим доступа: <http://www.znaniy.com/>.
12. Электронная библиотека издательства «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>.
13. Информационный банковский портал «Банки ру» – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.
14. Сайт «Кредиты», ознакомление с условиями кредитов коммерческих банков: <https://credits.ru/>.
15. Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru>.

3.2.3. Дополнительные источники

16. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. 24.07.2023 г.) с изменениями, <http://www.consultant.ru>.
17. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (04.08.2023 г.), <http://www.consultant.ru>.
18. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» (ред. 24.07.2023 г.), <http://www.consultant.ru>.
19. Положение Банка России от 28.06.2017 N 590-П (ред. от 15.03.2023 г.) «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности», <http://www.consultant.ru>.
20. Положение Банка России от 24.11.2022 N 809-П (ред. от 23.03.2023 г.) «О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения», <http://www.consultant.ru>.
21. Указание Банка России от 17 мая 2022 г. N 6139-У «О минимальных (стандартных) требованиях к условиям и порядку осуществления добровольного страхования жизни и здоровья заемщика по договору потребительского кредита (займа), к объему и содержанию предоставляемой информации о договоре добровольного страхования жизни и здоровья заемщика по договору потребительского кредита (займа), а также о форме, способах и порядке предоставления указанной информации», <http://www.consultant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1	Демонстрация профессиональных знаний и умений при оценке кредитоспособности клиентов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 2.2	Демонстрация профессиональных знаний и умений при осуществлении и оформлении выдачи кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 2.3	Демонстрация профессиональных знаний и умений при осуществлении сопровождения выданных кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 2.4	Демонстрация профессиональных знаний и умений при проведении операций на рынке межбанковских кредитов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной

		практике
ОК 01	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 02	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 03	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

	профессионального модуля	
ОК 04	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 05	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 06	Демонстрация понимания сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Оценка умения понимать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 07	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	Оценка умения демонстрировать знания по экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 08	Демонстрация знаний рисков физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики	Оценка умения определять риски физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

	перенапряжения	Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 09	Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Демонстрация знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Демонстрация особенностей произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности	Оценка умения построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Оценка знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Оценка умения произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «АГЕНТ
БАНКА»»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО
«АГЕНТ БАНКА»»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.2. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 3.1	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и

	услугам
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	консультирования и продвижения банковских продуктов и услуг
Уметь	собирать и использовать информацию с целью поиска потенциальных клиентов; использовать различные каналы для выявления потенциальных клиентов; устанавливать деловые контакты с потенциальными клиентами; мотивировать потенциальных клиентов к сотрудничеству; использовать технические средства коммуникации; организовывать деловые встречи с клиентами; владеть техникой ведения переговоров с клиентами; организовывать презентации банковских продуктов и услуг; предотвращать и разрешать конфликтные ситуации в переговорах; формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; использовать личное имиджевое воздействие на клиента; использовать современные офисные технологии для ведения переговоров; информировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах; компетентно отвечать на вопросы клиентов о банковских продуктах и услугах; выявлять потребности клиентов; стимулировать клиентов повторно обращаться в банк
Знать	источники и методы сбора информации, приемы коммуникации; принципы и правила установления контактов с клиентами; способы мотивирования потенциальных клиентов; способы работы с различными техническими средствами коммуникации; психологические типы клиентов; правила ведения переговоров; правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; технику общения во время ведения переговоров; правила поведения в конфликтных ситуациях; политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; основы формирования личного имиджа, нормы речевого этикета; потребности клиентов, способы выявления потребностей клиентов;

	организационно-управленческую структуру банка; политику и перспективы развития банка; банковские продукты и услуги; способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 264 ч.

в том числе в форме практической подготовки 144 ч.

Из них на освоение МДК 108 ч.

в том числе самостоятельная работа 6

практики, в том числе производственная 144 ч.

Промежуточная аттестация - Экзамен по модулю 12 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	В т. ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК						Практики	
				Всего	В том числе						
					Теоретических занятий	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 01 - ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.2	МДК.03.01 Технология выполнения работ по должности служащего «Агент банка»	108		108	44	52	-	6	6	-	-
	Учебная практика	36	36							36	
	Производственная практика	108	108							-	108
	Промежуточная аттестация по модулю	12		12					12		
	Всего:	264	144	120	44	52	-	6	18	36	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «АГЕНТ БАНКА»		264	
МДК.03.01 Технология выполнения работ по должности служащего «Агент банка»		108/52	
Раздел 1. Банковские продукты и услуги			
Тема 1.1. Банковская триада. Качество банковских услуг	Содержание	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Понятия «банковская операция», «банковский продукт» и «банковская услуга» и их взаимосвязь. Классификация банковских операций. Активные операции. Пассивные операции. Посреднические операции банка. Классификация банковских услуг по критериям: категория клиентов, степень индивидуализации подхода к клиенту, срок предоставления, степень сложности, степень доходности, степень риска, новизна.	6	
	Особенности банковских услуг. Базовые: неосвязаемость, непостоянство качества, неотделимость от источника предоставления, невозможность хранения. Функциональные: обеспечение экономики платежными средствами, регулирование количества денег в обращении, ориентация на универсальную деятельность, связь со всеми секторами экономики. Специфические: жесткое государственное регулирование, закрытость для третьих лиц, использование различных форм денег, прибыльность и риск. Характерные: большая протяженность во времени, индивидуализированный характер, дифференцированность, зависимость от доверия клиентов и связь с клиентскими рисками.		
	Качество банковских услуг. Ожидание и восприятие качества обслуживания клиентом. Параметры качества банковских услуг. Критерии качества банковской услуги. Продукты и услуги, предлагаемые банком, их		

	преимущества и ценности.		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие №1. «Продукт, услуга, сервис в банке в современных условиях»	2	
	Практические занятия №2, №3, №4, №5. «Решение ситуационных задач по выявлению мнений клиентов о качестве банковских услуг» Кейсы «Удовлетворенность клиентов банковским обслуживанием снизилась, число претензий растет». «Персональный подход: какой сервис хотят клиенты». «Определение преимуществ банковских продуктов для потребителей».	6	
Тема 1.2. Жизненный цикл банковского продукта. Ценообразование в банке.	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Понятие жизненного цикла банковского продукта. Этапы жизненного цикла банковского продукта.	4	
	Понятие цены на банковский продукт. Особенности ценообразования в банке. Ценовая политика. Тарифы на банковские услуги.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия №6, №7. «Консультирование клиентов по тарифам банка». Практическое задание на определение ценовой политики банка. Кейс «Проблемы ценообразования в банках».	4	
Тема 1.3. Продуктовая линейка банка	Содержание	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Понятие продуктовой линейки. Иерархический метод классификации банковских услуг. Основные критерии классификации банковских услуг. Показатели, характеризующие продуктовую линейку банка. Система управления продуктами коммерческого банка.	8	
	Банковские продукты частным лицам: вклады, кредиты, банковские карты, платежи и переводы. Продуктовая линейка для корпоративных клиентов. Особенности банковских продуктов для различных категорий бизнеса. Основные продукты для финансовых учреждений: расчетные продукты, инвестиционно-банковские продукты.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №8. «Консультирование по выбору банковских продуктов для корпоративных клиентов» Кейс «Стандартный набор банковских продуктов для основных сегментов рынка корпоративных клиентов».	2	
	Практическое занятие №9. «Выявление потребностей клиентов».	2	

	Кейс «Выбор банковского продукта для физического лица»		
	Практическое занятие №10. «Консультирование потенциальных клиентов по выбору банковских продуктов для детей и молодежи». Кейс «Недетская выгода банковских продуктов для детей и молодежи». Кейс «Что хочет от банков молодое поколение».	2	
Тема 1.4. Корпоративный и продуктовые бренды банка. Конкурентоспособность банковских продуктов и услуг	Содержание	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Организационно-управленческая структура банка. Составляющие бренда банка: нейм, слоган, логотип, философия (миссия и ценности). Составляющие успешного банковского бренда. Лояльность клиентов к банковскому бренду. Крупнейшие мировые и российские банковские бренды. Ребрендинг и рестайлинг, их причины и последствия. Бренды по направлениям бизнеса. Продуктовые бренды.	4	
	Понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка. Факторы, определяющие банковскую конкуренцию. Виды банковских рейтингов.		
	В том числе практических занятий	8	
	Практические занятия №11, №12, №13. «Формирование положительного мнения у потенциальных клиентов о деловой репутации банка». Кейс «Запоминающийся образ банка». Кейс «Сила банковского бренда». Практическое задание «Анализ рейтингов банка по данным различных агентств». Практическое задание «Оценка конкурентной позиции банка на рынке банковских продуктов»	6	
	Практическое занятие №14. «Поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг».	2	
Тема 1.5. Современные стандарты обслуживания в отделениях банка	Содержание	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Автоматизированное рабочее место агента банка	4	
	Требования к коммуникативным особенностям агента банка		
	Внешний вид сотрудника банка	4	
	Корпоративная этика в банке		
В том числе практических занятий	4		
	Практические занятия №15, №16. «Кодекс служебной профессиональной этики и норм поведения служащего Банка»	4	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. Работа с сайтом АРБ (http://arb.ru/) –определение качества банковского продукта в соответствии со		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

Стандартом качества вкладов физических лиц. 2. Работа с официальным сайтом исследуемого банка: ознакомление с тарифами на банковские услуги. 3. Работа с интернет-ресурсами (официальные сайты исследуемых банков): изучение продуктовой линейки. 4. Работа с интернет-ресурсами (официальные сайты исследуемых банков): ознакомление с организационной структурой банка, его логотипом, слоганом, миссией, ценностями банка, его лицензиями, составом акционеров, историей развития. 5. Работа с интернет-ресурсами (официальные сайты рейтинговых агентств): сравнение рейтинга исследуемого банка по данным различных рейтинговых агентств.			ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
Раздел 2. Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг			
Тема 2.1. Виды каналов продаж банковских продуктов	Содержание	20	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Понятие «продажа». Особенности продажи банковских продуктов и услуг. Основные формы продаж в зависимости от территориальной привязки – стационарная форма и дистанционная форма продажи. Продажи массового характера (банковский ритейл) и целевые (индивидуальные) продажи. Массовые продажи по схеме «финансовый супермаркет». Перекрестные продажи. Стратегия пакетирования банковских продуктов. Примеры традиционного пакетирования банковских продуктов. Прямая продажа. POS-кредитование (POS — Point Of Sale). Кредитование покупок через интернет. Электронные каналы продаж банковских продуктов. Преимуществами системы Интернет-банкинга для клиента и для банка. Система «Мобильный банк».	8	
	Политика банка в области продаж банковских продуктов. Организация продаж банковских продуктов. Фронт–офис продаж банка. Клиентоориентированный подход. Условия успешной продажи банковского продукта. Процесс принятия клиентом решения о приобретении той или иной услуги (банковского продукта). Формирование навыков агентов по продаже банковских продуктов. Поддержка, контроль и оценка эффективности продаж.		
	Этапы продажи банковских продуктов и услуг. Методы продажи банковских продуктов и услуг. Организация послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов. Отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг. Кросс-продажа в отделениях банка. Работа с возражениями.		
	В том числе практических занятий	12	
	Практические занятия №17, №18, 19. «Выбор схем обслуживания, выгодных для клиента и банка». Практическое задание «Первый звонок»	6	

	Кейс «Private banking - сервис мирового уровня». Практическое задание «Расчет расходов на обслуживание клиентов через систему дистанционного банковского обслуживания». Кейс «Интернет-банкинг». Практическое задание «Пластиковая безопасность».		
	Практическое занятие №20. Техники кросс-продаж в банке	2	
	Практическое занятие №21, №22. Работа с возражениями.	4	
Тема 2.2. Продвижение банковских продуктов и услуг	Содержание	14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Понятие продвижения банковских продуктов и услуг. Коммуникативные связи банка с рынком. Элементы комплекса продвижения. Мотивационные факторы частных и корпоративных клиентов банка. Способы продвижения банковских продуктов и услуг. Банковская реклама и связи с общественностью. Имиджевая реклама или брендинг. Продуктовая реклама или стимулирование сбыта. Формирование общественного мнения. Поддержание связи с органами власти. Спонсоринг, выставки. Реклама в неявной форме. Связи с инвесторами. Связи со СМИ.	6	
	Способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам. Правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг.		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие №23. «Организация и проведение презентаций банковских продуктов и услуг»	2	
	Практическое занятие №24, №25, №26. «Использование различных форм продвижения банковских продуктов и услуг»	6	
	Кейс «Банковская реклама» Практическое задание «Реклама для VIP-клиентов банка». Практическое задание «Рекламируем наш банк». Кейс «Работа банков в социальных сетях». Кейс «Благотворительность».		
Тема 2.3. Формирование клиентской базы	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Понятие и признаки клиента банка. Классификация клиентов банка. Психологические типы клиентов.		
	Понятие принципов взаимоотношений банка с клиентами. Принципы взаимной заинтересованности, платности, рациональной деятельности, обеспечения ликвидности. Принципы взаимной обязательности, доверительных отношений, ответственности, невмешательства, договорных отношений, законопослушания, дифференцированности. Понятие программы	4	

	лояльности: цели, критерии классификации и виды.		
	Каналы для выявления потенциальных клиентов. Приёмы коммуникации. Способы выявления потребностей клиентов. Способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №27. «Сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов».		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 2. 1. Подготовка презентаций на темы: - Перекрестные продажи. - Финансовый супермаркет- розничные продажи типовых услуг. - Финансовый бутик Private banking. - Стратегия пакетирования банковских продуктов. - Элементы стратегии продаж внутри банка. - Фронт-офис продаж банка. - Персональные продажи. - Имиджевая реклама. - Прямая (ATL) и косвенная (BTL) реклама. - Реклама в прессе. - Радио и телереклама. - Спонсоринг. - Продакт-плейсмент. - Паблик рилейшнз (PR). - Медиа – рилайшенз. - Поддержание связи с органами власти.. - Основные особенности маркетинга взаимоотношений. - Преимущества лояльного клиента. - CRM – система. - Процесс формирования лояльности клиентов. - Кобрендинговые программы лояльности клиентов. 2. Самостоятельное изучение вопросов «Обеспечение защиты прав и интересов клиентов», «Банковская тайна», «Ответственность банка в случае причинения ущерба интересам клиентов».		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
Промежуточная аттестация по МДК 03.01 «Технология выполнения работ по должности служащего «Агент банка»» - ЭКЗАМЕН		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08,

		ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
Учебная практика Виды работ: 1. Знакомство с кредитной организацией и ее структурой Бренд (name, логотип, слоган, миссия и ценности). 2. Схема организационной структуры банка. Изучение модели компетенций сотрудников банка. 3. Знакомство с продуктовой линейкой банка. 4. Состав обслуживаемой клиентуры. Анализ клиентской базы. 5. Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке.	36	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.
Производственная практика Виды работ: 1. Знакомство с банком: - история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности), - наличие лицензий на момент прохождения практики, - состав акционеров банка; - схему организационной структуры банка; - состав филиальной сети; - информацию о рейтингах и премиях банка; - проводимые банком ребрендинг и рестайлинг; - состав обслуживаемой клиентуры. 2. Ознакомление с работой подразделений, деятельность которых связана с обслуживанием клиентов (изучение должностных инструкций работников данных подразделений и практики работы данных подразделений). 3. Знакомство с продуктовой линейкой банка. 4. Изучение тарифов банка. 5. Ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов. 6. Характеристика зон обслуживания клиентов в банке. 7. Анализ клиентской базы банка. 8. Анализ каналов обслуживания розничных клиентов. 9. Изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной поддержке (молодежь, пенсионеры, инвалиды). 10. Изучение системы обеспечения безопасности (конфиденциальности) клиентов.	108	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2

11. Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке (работа под руководством сотрудника банка).		
12. Наблюдение за действиями сотрудника банка при продаже банковских продуктов и услуг банке		
13. Изучение организации послепродажного обслуживания клиентов.		
Промежуточная аттестация по ПМ.03 - КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН	12	
Всего	264	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Учебный банк», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.4 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Выполнение работ по рабочей профессии «Агент банка» : учебник для СПО / С. А. Белова, Т. Е. Давыдова, Н. П. Иванова [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-1588-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127544.html>

2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/95600>

3. Банковское право: учебно-методическое пособие для СПО / составители С. А. Кадыханова, И. М. Каленбет — Саратов: Профобразование, 2021. — 310 с. — ISBN 978-5-4488-1130-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105140>.

4. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>.

5. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09688-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452375>.

6. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09422-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>.

7. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование).

образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452206>.

3.2.2. Электронные издания

8. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru>.
9. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа <http://www.consultant.ru>.
10. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>.
11. Электронно-библиотечная система «Znanium» режим доступа: <http://www.znanium.com/>.
12. Электронная библиотека издательства «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>.
13. Информационный банковский портал «Банки ру» – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.
14. Сайт «Кредиты», ознакомление с условиями кредитов коммерческих банков: <https://credits.ru/>.
15. Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru>.

3.2.3. Дополнительные источники

16. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. 24.07.2023 г.) с изменениями, <http://www.consultant.ru>.
17. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (04.08.2023 г.), <http://www.consultant.ru>.
18. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» (ред. 24.07.2023 г.), <http://www.consultant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1	Демонстрация профессиональных знаний и умений при проведении консультирования клиентов банка	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 3.2	Демонстрация профессиональных знаний и умений при продвижении банковских продуктов и услуг	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 01	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 02	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач,	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного

	профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	дифференцированного зачета, экзамена
ОК 03	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 04	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 05	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 06	Демонстрация понимания сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость	Оценка умения понимать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной

	профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 07	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	Оценка умения демонстрировать знания по экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 08	Демонстрация знаний рисков физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения	Оценка умения определять риски физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 09	Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Демонстрация знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Демонстрация особенностей произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности	Оценка умения построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Оценка знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Оценка умения произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «КОНТРОЛЕР
(СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА)»»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «КОНТРОЛЕР
(СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА)»»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 4.1	Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими и

	юридическими лицами
ПК 4.2	Осуществлять операции с ценными бумагами

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	осуществлять депозитные операции, осуществлять операции с ценными бумагами
Уметь	устанавливать контакт с клиентами; информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита; идентифицировать клиентов; оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы; оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу; оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков; открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам); выполнять и оформлять операции по приему дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада; выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление (перевод) денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке; зачислять суммы поступивших переводов во вклады; осуществлять пролонгацию договора по вкладу; исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам); отражать в учете операции по вкладам (депозитам); организовывать оперативную работу по выполнению операций с ценными бумагами; составлять и анализировать отчетность кредитных организаций по ценным бумагам; проводить различные расчеты по операциям с ценными бумагами
Знать	правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами; принципы и финансовые основы системы страхования вкладов; элементы депозитной политики банка; порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты); виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций); виды вкладов, принимаемых банками; технику оформления вкладных операций; стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;

	порядок распоряжения вкладами; виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют; порядок обслуживания счетов по вкладам и оказания дополнительных услуг; типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам); порядок депонирования части привлеченных денежных средств в Банке России; порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам); порядок отражения в бухгалтерском учете операций по вкладам (депозитных операций); Законодательство Российской Федерации в области заключения гражданско-правовых сделок, регулирования депозитарной деятельности; Законодательство Российской Федерации о защите прав и интересов инвесторов на рынке ценных бумаг; знать процедуру выпуска банками эмиссионных ценных бумаг; разбираться в механизме финансирования банковских инвестиций в ценные бумаги; знать порядок переоценки ценных бумаг в портфеле банка

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 264 ч.

в том числе в форме практической подготовки 144 ч.

Из них на освоение МДК 108 ч.

в том числе самостоятельная работа 6 ч.

практики, в том числе производственная 144 ч.

Промежуточная аттестация - Экзамен по модулю 12 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	В т. ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК						Практики	
				Всего	В том числе						
					Теоретических занятий	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ¹⁶	Самостоятельная работа ¹⁷	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОК 01 - ОК 09 ПК 4.1, ПК 4.2	МДК.04.01 Технология выполнения работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»	108		108	44	52	-	6	6	-	-
	Учебная практика	36	36							36	
	Производственная практика	108	108							-	108
	Промежуточная аттестация	12		12					12		
	Всего:	264	144	120	44	52	-	6	18	36	108

¹⁶ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

¹⁷ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «КОНТРОЛЕР (СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА)»		264	
МДК 04.01 Технология выполнения работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»		108/52	
Раздел 1. Банковские продукты и услуги			
Тема 1.1. Банковская триада. Качество банковских услуг	Содержание	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1, ПК 3.2
	Понятия «банковская операция», «банковский продукт» и «банковская услуга» и их взаимосвязь. Классификация банковских операций. Активные операции. Пассивные операции. Посреднические операции банка. Классификация банковских услуг по критериям: категория клиентов, степень индивидуализации подхода к клиенту, срок предоставления, степень сложности, степень доходности, степень риска, новизна.	6	
	Особенности банковских услуг. Базовые: неосязаемость, непостоянство качества, неотделимость от источника предоставления, невозможность хранения. Функциональные: обеспечение экономики платежными средствами, регулирование количества денег в обращении, ориентация на универсальную деятельность, связь со всеми секторами экономики. Специфические: жесткое государственное регулирование, закрытость для третьих лиц, использование различных форм денег, прибыльность и риск. Характерные: большая протяженность во времени, индивидуализированный характер, дифференцированность, зависимость от доверия клиентов и связь с клиентскими рисками.		
	Качество банковских услуг. Ожидание и восприятие качества обслуживания клиентом. Параметры качества банковских услуг. Критерии качества банковской услуги. Продукты и услуги, предлагаемые банком, их		

	преимущества и ценности.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №1. «Продукт, услуга, сервис в банке в современных условиях»	2	
	Практические занятия №2, №3. «Решение ситуационных задач по выявлению мнений клиентов о качестве банковских услуг». Кейсы «Удовлетворенность клиентов банковским обслуживанием снизилась, число претензий растет». «Персональный подход: какой сервис хотят клиенты». «Определение преимуществ банковских продуктов для потребителей».	4	
Тема 1.2. Продуктовая линейка банка	Содержание	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 4.2
	Понятие продуктовой линейки. Иерархический метод классификации банковских услуг. Основные критерии классификации банковских услуг. Показатели, характеризующие продуктовую линейку банка. Система управления продуктами коммерческого банка.	4	
	Банковские продукты частным лицам: вклады, кредиты, банковские карты, платежи и переводы. Продуктовая линейка для корпоративных клиентов. Особенности банковских продуктов для малого, среднего и крупного бизнеса. Основные продукты для финансовых учреждений: расчетные продукты, инвестиционно-банковские продукты, торговое финансирование.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №4. «Консультирование по выбору банковских продуктов для корпоративных клиентов» Кейс «Стандартный набор банковских продуктов для основных сегментов рынка корпоративных клиентов».	2	
	Практическое занятие №5. «Выявление потребностей клиентов». Кейс «Выбор банковского продукта для физического лица»	2	
	Практическое занятие №6. «Консультирование потенциальных клиентов по выбору банковских продуктов для детей и молодежи». Кейс «Недетская выгода банковских продуктов для детей и молодежи». Кейс «Что хочет от банков молодое поколение».	2	
Тема 1.3. Современные стандарты обслуживания в	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08,
	Автоматизированное рабочее место служащего банка Требования к коммуникативным особенностям служащего банка	4	
	Внешний вид сотрудника банка Корпоративная этика в банке		

отделениях банка	В том числе практических занятий	2	ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2
	Практическое занятие №7. «Кодекс служебной профессиональной этики и норм поведения служащего банка»	2	
Раздел 2. Выполнение и оформление операций по банковским вкладам (депозитам)			
Тема 2.1. Депозитная политика банка	Содержание	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1
	Сущность и виды вкладов (депозитов), Сущность депозитной политики банка. Нормативно-правовое регулирование депозитных операций. Порядок расчета размера обязательных резервов, подлежащих депонированию в Банке России. Идентификация клиента. Сохранение банковской тайны. Система страхования вкладов.	6	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №8. Практическое занятие «Расчет и учет размера средств, подлежащих обязательному резервированию в Банке России»	2	
	Практические занятия №9, №10. «Расчет и учет размера средств, подлежащих взносу в фонд обязательного страхования вкладов». «Анализ эффективности размещения привлеченных средств банком»	4	
Тема 2.2. Привлечение средств физических и юридических лиц в депозиты	Содержание	22	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1
	Привлечение средств физических лиц в депозиты Привлечение средств юридических лиц в депозиты Учет депозитных операций.	4	
	В том числе практических занятий	18	
	Практическое занятие №11. «Начисление и причисление процентов по вкладам» Практическое занятие №12. «Оформление вкладных операций» Практическое занятие №13. «Оформление депозитного договора» Практическое занятие №14. «Оформление операций в случае досрочного изъятия вклада, пролонгации вклада» Практическое занятие №15. «Расчет сумм возмещения по вкладам, выплачиваемым при наступлении страховых случаев и выполнение ситуационных заданий по порядку их выплаты в системе обязательного	18	

	страхования вкладов физических лиц» Практическое занятие №16. «Оформление документов по вкладу физического лица (до востребования, срочному)» Практическое занятие №17. «Оформление документов по открытию депозитного счета юридическому лицу» Практическое занятие №18. «Оформление справок по вкладам» Практическое занятие №19. «Формирование досье клиента»		
Тема 2.3. Порядок распоряжения вкладами, доверенности по вкладам	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1
	Условия открытия вкладов различным категориям вкладчиков. Порядок распоряжения вкладами, открытыми на имя несовершеннолетнего вкладчика. Порядок распоряжения вкладом совершеннолетнего вкладчика.	4	
	Сроки действия доверенности. Требования к оформлению. Порядок оформления доверенности в банке: в присутствии представителя вкладчика, без представителя, общей по нескольким депозитам, открытым в одном учреждении банка. Требования к оформлению и порядок работы с доверенностями, оформленными вне банка: разовой, на неоднократное получение денег с вклада, на имущество с оговоркой по вкладам. Порядок переоформления и отмены доверенности		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №20. Оформление доверенностей по депозитам физических лиц. Переоформление, отмена доверенности	2	
Тема 2.4. Завещательные распоряжения по вкладам. Выдача вклада после смерти вкладчика	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1
	Общие требования к оформлению завещательных распоряжений по депозитам физических лиц. Порядок оформления завещательного распоряжения в банке. Порядок работы с завещательным распоряжением, оформленным вне банка. Порядок переоформления, отмены завещательного распоряжения	4	
	Сроки выдачи депозита после смерти вкладчика. Перечень документов, представляемых наследником для получения наследственной суммы. Оформление отказа от наследственной суммы. Условия и порядок выдачи пособия на погребение вкладчика. Условия и порядок выдачи		

	денежных сумм на покрытие затрат по уходу за умершим впоследствии вкладчиком		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №21. Оформление, переоформление и отмена завещательных распоряжений по вкладам	2	
Раздел 3. Организация операций с ценными бумагами			
Тема 3.1. Выпуск банком эмиссионных ценных бумаг	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.2
	Ценные бумаги, выпускаемые банками: классификация, цели выпуска, сравнительная характеристика процедуры выпуска. Нормативно-правовое регулирование деятельности кредитных организаций по выпуску эмиссионных ценных бумаг. Объявленные и размещенные акции. Права и обязанности акционеров. Этапы процедуры выпуска эмиссионных ценных бумаг. Виды решений о размещении эмиссионных ценных бумаг и их реквизиты. Содержание решения о выпуске ценных бумаг. Содержание проспекта ценных бумаг. Порядок расчета доходности ценных бумаг	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №22. Определение доходности ценных бумаг, выпускаемых банком	2	
Тема 3.2. Операции банка с сертификатами и векселями	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.2
	Порядок продажи и оплаты сертификатов, отражение указанных операций в операционном дневнике и приложении к нему. Порядок работы с утраченными бланками и просроченными сберегательными сертификатами. Типичные ошибки при оформлении операций со сберегательными сертификатами. Понятие векселя, его назначение и виды. Общие положения по обращению векселей; порядок исчисления дохода. Порядок продажи и оплаты векселя, отражение указанных операций в операционном дневнике и приложении к нему. Типичные ошибки при оформлении операций с векселями	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия №23 Оформление и учет операций по продаже и оплате сертификатов. Оформление операций с векселями	2	
Тема 3.3.	Содержание	6	ОК 01, ОК 02,

Формирование банком портфеля ценных бумаг	Инвестиционные операции банков: понятие, назначение. Виды инвестиций. Типы инвестиционной политики. Прямые и портфельные инвестиции. Портфель ценных бумаг: понятие и типы. Факторы, определяющие структуру портфеля ценных бумаг (ликвидность, доходность, рискованность, порядок налогообложения, специализация банка)	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия №24, №25. Определение качества ценных бумаг и степени риска вложений в ценные бумаги. Расчет показателей эффективности портфеля ценных бумаг	4	
Тема 3.4. Заключение операционного дня банка	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2
	Дополнительный контроль первичной документации. Последующий контроль первичной документации. Заключение операционного дня	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия №26. Заключение операционного дня	2	
<u>Примерная тематика самостоятельной учебной работы.</u> Изучение требований к помещениям для совершенствования операций с ценностями(подготовка информации к уроку) Изучение порядка оформления приходных и расходных кассовых документов в соответствии с требованиями Банка России(подготовка информации к практическому занятию) Изучение данных Банка России по выявленным поддельным денежным знакам Банка России(подготовка информации к уроку) Сравнительная характеристика приборов и оборудования для проверки подлинности денежных знаков(подготовка информации к уроку) Изучение официальных сообщений Банка России о отпуске в обращение памятных монет(подготовка информации к уроку) Поиск информации о монетах из драгоценных металлов, предлагаемых кредитными организациями, с использованием сети Интернет. Изучение данных Банка России о выявленных поддельных денежных знаках иностранных государств(подготовка информации к уроку) Изучение общероссийского классификатора валют, выполнение заданий преподавателя Изучить Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» с изменениями. Изучить Инструкцию Банка России от 14.09.2014 № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов,		6	

счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов». Изучить Положение Банка России от 01.12.2015 № 507-П «Об обязательных резервах кредитных организаций». Изучить Письмо Банка России от 11.08.2010 № 113-Т «Об отражении в бухгалтерском учёте кредитных организаций операций по депонированию обязательных резервов в Банке России». Изучить характеристику счетов, предназначенных для учёта депозитных операций. Изучить Федеральный закон от 26.03.1998 № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» с изменениями. Изучить Положение Банка России Положение Банка России от 01.11.1996 № 50 «О совершении кредитными организациями операций с драгоценными металлами на территории Российской Федерации и порядке проведения банковских операций с драгоценными металлами» с изменениями. Повторная работа над учебным материалом		
Промежуточная аттестация по МДК 04.01 «Технология выполнения работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»» - ЭКЗАМЕН	6	
Учебная практика	36	
Виды работ по ПМ.04: Расчет лимита остатка кассы в структурных подразделениях банка и суммы подкрепления операционной кассы; составление справки о приеме на экспертизу сомнительных денежных знаков Банка России; составление описи направляемых на экспертизу денежных знаков Банка России; установление лимита остатка кассы и нормы расходования из выручки клиента; оформление операций по приему и выдаче наличных денег юридическим лицам; оформление и отражение в учете операций по приему платежей с использованием биллинговых технологий; оформление и отражение в учете операций по продаже и оплате лотерейных билетов; оформление и отражение в учете операций по переводу денежных средств без открытия банковского счета; оформление и отражение в учете операций с драгоценными металлами; оформление и отражение в учете операций с памятливыми монетами; оформление и отражение в учете операций по покупке-продаже иностранной валюты и чеков, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, частным лицам; заключение дня по валютно-обменным операциям. выполнение и оформление операций по банковским вкладам (депозитам): расчет и учет размера средств, подлежащих обязательному резервированию в Банке России расчет и учет размера средств, подлежащих взносу в фонд обязательного страхования вкладов анализ эффективности размещения привлеченных средств банком документальное оформление операций по вкладам (депозитам) физических лиц различного вида в валюте РФ и иностранной валюте	36	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2

документальное оформление операций по переводам депозитов физических лиц документальное оформление операций по списанию средств с вклада (депозита) на основании разового поручения вкладчика и поручения длительного пользования отражение в учете операций по депозитам физических лиц в валюте РФ документальное оформление и отражение в учете операций по депозитам физических лиц в иностранной валюте документальное оформление и отражение в учете операций по открытию, ведению и закрытию счета банковской карты документальное оформление и отражение в учете операций по депозитам юридических лиц документальное оформление и отражение в учете операций по обезличенным металлическим счетам документальное оформление и отражение в учете операций по продаже и оплате сертификатов документальное оформление и отражение в учете операций по продаже и оплате векселей документальное оформление и отражение в учете операций по приему ценных бумаг на хранение и выдачи их с хранения документальное оформление и отражение в учете операций по приему ценных бумаг на экспертизу и оплаты по результатам экспертизы заключение операционного дня кассы и хранилища заключение операционного дня банка		
Производственная практика	108	
Виды работ по ПМ.04: Составить отчет по производственной практике, отвечая на вопросы: 1. Характеристика кредитного учреждения, в котором проходила практика. 2. Правовая форма организации. 3. Приоритетные направления деятельности банка. 4. Состав клиентуры. 5. Виды оказываемых услуг. 6. Структура банка и функции основных подразделений. 7. Структура учетно-операционного отдела, права и обязанности главного бухгалтера, и перечень обязанностей ответственных исполнителей. 8. Проверка регистров аналитического и синтетического учета. 9. Порядок исправления ошибок. 10. Автоматизация учетно-аналитической работы. 11. Заполнение банковской документаций. 12. Формирование документов, порядок их хранения. 13. Ознакомление с графиком документооборота и с режимом обслуживания клиентов.	108	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2

14. Организация внутрибанковского контроля. 15. Прием и проверка документов на выдачу и получение наличных денег, ценностей, бланков; 16. Ведение кассовых журналов по приходу и расходы кассы. 17. Сверка с кассой итогов оборотов за день. 18. Контроль за оприходованием вечерней кассой выручки, поступившей от организаций через инкассаторов. 19. Оформление документов при получении подкреплений и сдаче излишков в РКЦ. 20. Депозитная политика банка. 21. Срочные депозиты. 22. Договор депозитного счета. 23. Порядок открытия депозитного счета. 24. Процентные ставки по счетам срочных депозитов. 25. Процедура начисления процентов. 26. Порядок закрытия депозитного счета. 27. Страховые взносы в фонд страхования вкладов. 28. Вклады населения. 29. Виды вкладов и характеристика их основных условий; 30. Порядок оформления вкладов. 31. Размер процентных ставок. 32. Отражение в учете вкладных операций, начислений и выплаты процентов вкладчикам; правовой режим вклада. 33. Завещание, доверенность по вкладам. 34. Документальное оформление и отражение в учете операций по продаже и оплате сертификатов. 35. Документальное оформление и отражение в учете операций по продаже и оплате векселей; 36. Документальное оформление и отражение в учете операций по приему ценных бумаг на хранение и выдачи их с хранения. 37. Документальное оформление и отражение в учете операций по приему ценных бумаг на экспертизу и оплаты по результатам экспертизы. 38. Заключение операционного дня кассы и хранилища. 39. Заключение операционного дня банка.		
Промежуточная аттестация по ПМ.04 - КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН	12	
Всего	264	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Учебный банк», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Выполнение работ по рабочей профессии «Агент банка» : учебник для СПО / С. А. Белова, Т. Е. Давыдова, Н. П. Иванова [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-1588-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127544.html>

5. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/95600>

6. Банковское право: учебно-методическое пособие для СПО / составители С. А. Кадыханова, И. М. Каленбет — Саратов: Профобразование, 2021. — 310 с. — ISBN 978-5-4488-1130-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105140>.

7. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>.

5. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09688-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452375>.

6. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09422-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>.

7. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452206>.

3.2.2. Электронные издания

8. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru>.

9. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа <http://www.consultant.ru>.

10. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>.

11. Электронно-библиотечная система «Znanium» режим доступа: <http://www.znaniy.com/>.
12. Электронная библиотека издательства «Юрайт» - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>.
13. Информационный банковский портал «Банки ру» – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.
14. Сайт «Кредиты», ознакомление с условиями кредитов коммерческих банков: <https://credits.ru/>.
15. Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru>.

3.2.3. Дополнительные источники

16. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. 24.07.2023 г.) с изменениями, <http://www.consultant.ru>.
17. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (04.08.2023 г.), <http://www.consultant.ru>.
18. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» (ред. 24.07.2023 г.), <http://www.consultant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1	Демонстрация профессиональных знаний и умений при осуществлении депозитных операций	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ПК 4.2	Демонстрация профессиональных знаний и умений при проведении операций с ценными бумагами	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ОК 01	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на

	профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 02	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 03	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 04	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка результатов проведенного

		дифференцированного зачета, экзамена
ОК 05	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 06	Демонстрация понимания сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Оценка умения понимать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 07	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	Оценка умения демонстрировать знания по экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 08	Демонстрация знаний рисков физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения	Оценка умения определять риски физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

ОК 09	Демонстрация правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Демонстрация знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Демонстрация особенностей произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности	Оценка умения построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Оценка знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Оценка умения произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
««ПМ.05 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
КЛИЕНТАМ И СОТРУДНИКАМ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является вариативной частью образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1 Подключение к системе дистанционного банковского обслуживания.

ПК 5.2 Консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания.

Профессиональный модуль ПМ 05 «Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам» относится к профессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Код компетенции	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Код компетенции	Уметь	Знать	Владеть навыками
	составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современну ю научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать иде и открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработк и бизнес-планов порядок выстраивания презентации	Планировать и реализовыват ь собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Код компетенции	Уметь	Знать	Владеть навыками
	бизнес-план рассчитывать размер ы выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформлени я документов и построения устных сообщений	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основ е традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Код компетенции	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами и профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код компетенции	Уметь	Знать	Владеть навыками
	(текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

Дескрипторы сформированности компетенций по разделам профессионального модуля.

Действия	Умения	Знания	Ресурсы
ПК 5.1 Подключение к системе дистанционного банковского обслуживания			
Подключение банковского обслуживания	– пользоваться системами дистанционного банковского обслуживания (У1); – оформлять пакет документов, связанных с подключением к системам дистанционного банковского обслуживания (У2); – осуществлять коммуникации, необходимые для подключения к системам дистанционного банковского обслуживания (У3); – пользоваться системой дистанционного банковского обслуживания (У4);	–порядок работы в системах дистанционного банковского обслуживания (31); –нормативные акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания (32); –бизнес-процессы дистанционного банковского обслуживания (33); –техническая документация по системам дистанционного банковского обслуживания (34); –специализированное программное обеспечение для дистанционного банковского обслуживания (35); –локальные и нормативные правовые акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания(36);	Лаборатория Учебный банк
ПК 5.2 Консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания			

	– консультировать сотрудников и клиентов о системе дистанционного банковского обслуживания (У5); – осуществлять коммуникативное взаимодействие по работе в системе дистанционного	–деловой этикет (З7).	Лаборатория Учебный банк
Действия	Умения	Знания	Ресурсы
	банковского обслуживания (У6).		

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 192 ч.

в том числе в форме практической подготовки 72 ч.

Из них на освоение МДК 108 ч.

в том числе самостоятельная работа 6

практики, в том числе учебная 36 ч.

производственная 36 ч.

Промежуточная аттестация по модулю - экзамен 12 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ В ВИДЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Трудоемкость освоения практики

Наименование основных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Практика в т.ч.	72	
учебная	36	
производственная	36	
Промежуточная аттестация		
Комплексный дифференцированный зачет в 4 семестре по УП, ПП		
Всего:	72	72

2.2 Структура профессионального модуля

Коды ПК ОК	Наименования разделов профессиональ ного модуля	Сумм арны й объе м нагру зки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самост ятельн ая работа
			Обучение по МДК			Практики		Промеж уточная аттестац ия	
			Вс его	В том числе					
		Лаборато рных и практичес ких занятий		Курсо вых работ	учебна я	производс твенная			
ПК 5.1. ПК 5.2. ПК	МДК. 05.01 Подключение к системе дистанционн о банковского обслуживания	108	96	64	-			6	6
	Учебная практика, часов	36				36	-	-	-
	Производствен ная практика, часов	36					36		-
	Экзамен по профессиональ ному модулю	12						12	
	Всего:	192	96	66	-	36	36	18	6

2.3 Содержание учебной практики по ПМ 05

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Код ОК, ПК
Учебная практика ПМ 05 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам				36	
4 семестр					
№ урока	Наименование темы	Вид занятия	Содержание учебного материала	36	
1-12	1. Ознакомление с организацией деятельности банка.	Практическая подготовка в виде учебной практики	Подготовка краткой характеристики банка на основе анализа сайта банка. Изучение видов банковских продуктов и услуг для физических лиц, предоставляемых в дистанционных каналах на основе анализа сайта банка.	12	ОК1-9, ПК 5.1, ПК 5.2
13-24	2. Изучение коммуникационных возможностей дистанционного обслуживания банка на основе анализа сайта банка	Практическая подготовка в виде учебной практики	Изучение коммуникационных возможностей дистанционного обслуживания банка на основе анализа сайта банка	12	ОК1-9, ПК 5.1, ПК 5.2
24-30	3. Изучение видов банковских продуктов и услуг для корпоративных клиентов, предоставляемых в дистанционных каналах на основе анализа сайта банка	Практическая подготовка в виде учебной практики	Изучение видов банковских продуктов и услуг для корпоративных клиентов, предоставляемых в дистанционных каналах на основе анализа сайта банка. Изучение алгоритма оформления банковского продукта в дистанционной форме на основе анализа сайта банка.	6	ОК1-9, ПК 5.1, ПК 5.2
31-36	Оформление отчета. Защита практики			6	ОК1-9, ПК 5.1, ПК 5.2
Итого				36	

2.4 Содержание производственной практики по ПМ 05

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Код ОК, ПК
Производственная практика Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам				36	
4 семестр					
№ урока	Наименование темы урока	Вид занятия	Содержание видов работ		
1-12	Тема 1. Знакомство с дистанционным обслуживанием в банке	практика	Анализ применения технологий дистанционного банковского обслуживания в банке. Мобильный банкинг – банковская практика	12	ОК1-9, ПК 5.1, ПК 5.2
13-33	Тема 2. Использование систем дистанционного банковского обслуживания	практика	Оформление пакета документов, связанного с подключением к системам дистанционного банковского обслуживания Консультация по использованию систем дистанционного банковского обслуживания Изучение стоимости дистанционного банковского обслуживания в банке Выполнение кейс-задания «Продажа системы дистанционного банковского обслуживания для физических лиц»	21	ОК1-9, ПК 5.1, ПК 5.2
34-36	Оформление отчета по производственной практике			3	ОК1-9, ПК 5.1, ПК 5.2
Всего по производственной практике:				36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие:

1. Кабинета банковских дисциплин и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности и лаборатории «Учебный банк»
2. Лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование:

1. Кабинета банковских дисциплин
 - компьютеризированное рабочее место преподавателя;
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - проектор и демонстрационный экран (или интерактивная доска);
 - калькуляторы;
 - комплект учебно-методической документации по модулю;
 - методические указания по выполнению практических работ и задания практических работ;
 - методические указания по выполнению учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) и оформлению результатов прохождения практики;
 - комплекты наглядных пособий по выполнению и оформлению результатов прохождения практики.
2. Лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности»:
 - компьютеризированное рабочее место преподавателя;
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - проектор и демонстрационный экран (или интерактивная доска);
 - наличие офисных программ;
 - наличие программы «Консультант Плюс»;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205> (дата обращения: 25.05.2025)

2. 5. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09688-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452375> (дата обращения: 25.05.2025)

3. 3. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09422-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205> (дата обращения: 25.05.2025)

4. 4. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452206> (дата обращения: 25.05.2025)

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа <http://www.cbr.ru>

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru>

3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

4. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.

5. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru>.

6. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>.

Дополнительные источники:

1. Банковский маркетинг: учебник/ под ред. д.э.н., проф. Ю.А. Ровенского, д.э.н. проф. Наточеевой Н.Н. / - М.: изд-во "Проспект", - 2016. - 271 с.

2. Банковское дело / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.

3. Банковское дело. В 2 ч. Часть 1. Общие вопросы банковской деятельности : учебник для бакалавриата / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с.

4. Банковское дело. В 2 ч. Часть 2. Технологии обслуживания клиентов : учебник для бакалавров / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с.

Перечень нормативно-правовых актов

16. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. 24.07.2023 г.) с изменениями, <http://www.consultant.ru>.

17. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (последняя редакция), <http://www.consultant.ru>.

18. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» (последняя редакция), <http://www.consultant.ru>.

3.3. Общие требования к организации практики

Реализация программы учебной и производственной практики по профессиональному модулю 05 «Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам» предполагает расширение и углубление знаний и умений по ранее изученному материалу. Результаты прохождения учебной практики по модулю учитываются при проведении квалификационного экзамена.

Аттестация учебной и производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы практики и предоставившие полный пакет документов:

- отчет по практике.

Оформленный отчет представляется обучающимся в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже окончания практики.

Руководитель практики проверяет отчет, представленный обучающимся, и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Итоговая оценка студенту за практику выводится с учетом следующих факторов:

- выполнение графика практики,
- результативность работы в соответствии с графиком и объемом работы;
- проявленные профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении практики;
- защита результатов практики.

Реализация производственной практики в рамках профессионального модуля проходит на предприятиях банковской сферы. В качестве баз производственной практики должны быть выбраны предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать данной специальности и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Аттестация производственной практики проводится в форме комплексного дифференцированного зачета. К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- отчет по практике
- отзыв-характеристику.

Оформленный отчет представляется студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель

практики проверяет представленный студентом отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Отчет, допущенный к защите руководителями практики, защищается в комиссии, состоящей из двух преподавателей руководителя практики и преподавателя спец. дисциплин, также в комиссию могут приглашаться руководители практики от предприятия.

Итоговая оценка студенту за практику выводится с учетом следующих факторов:

- активность студента, проявленные им профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении производственной практики;
- защита результатов практики

При выставлении оценки за практику, помимо результатов защиты отчета, учитывается отзыв-характеристика, представленной на студента руководителем практики от предприятия (организации). Результаты защиты отчетов о практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке студента.

Студент, не выполнивший программу практики, по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студент, не выполнивший программу практики, без уважительной причины, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из техникума в установленном порядке.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку, а после устранения замечаний и получения допуска защищается студентом в установленный срок.

Студент, не защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля. Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися программных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной в общем числе

педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль формируемых профессиональных компетенций

	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1 Подключение к системе дистанционного банковского обслуживания	Демонстрация профессиональных знаний подключения к системе дистанционного банковского обслуживания	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике-
ПК 5.2 Консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания	Демонстрация профессиональных знаний при консультировании клиентов и сотрудников Демонстрация профессиональных знаний и умений при консультировании клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике

Контроль формируемых общих компетенций

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных	Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Умение проведения анализа сложных ситуаций при решении задач. Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации. Осуществление эффективного поиска решения задач профессиональной деятельности.	Проверка составления плана для решения профессиональных задач. Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
задач		
ОК 02 Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения задач Определение задачи поиска информации. Определение необходимых источников информации. Структурирование получаемой информации в соответствии с параметрами поиска. Выделение наиболее значимого в перечне информации Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты.	Проверка самостоятельной работы обучающихся, связанной с выполнением практических и самостоятельных работ. Оценка практической значимости результатов поиска Формат оформления результатов поиска информации
ОК 03 Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Участие в олимпиадах, профессиональных конкурсах. Работа над индивидуальными проектами	Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения ими учебных заданий, при проведении защиты творческих работ, проектов, презентаций. Наличие грамот, благодарностей, дипломов.

ОК 04 Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе	Участие в деловом общении для эффективного решения профессиональных задач. Планирование профессиональной деятельности. Организация работы коллектива и команды	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
обучения		
ОК 05 Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике. Умение составлять деловую документацию. Проявление толерантности в рабочем коллективе	Проверка практической и самостоятельной работы обучающихся. Проверка правильности оформления документов и отчетов по практике
ОК 06 Демонстрация понимания сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	Применение в профессиональной гражданско-патриотической позиции, стандартов антикоррупционного поведения	Оценка умения понимать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 07 Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения	Применение в профессиональной деятельности знаний по экологической безопасности. Использование знаний при ведении профессиональной деятельности.	Оценка умения демонстрировать знания по экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена

ОК 08 Демонстрация знаний рисков физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения	Применение в профессиональной деятельности знаний о рисках для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения.	Оценка умения определять риски физического здоровья для профессиональной деятельности и средств профилактики перенапряжения. Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета, экзамена
ОК 09 Демонстрация правил построения	Применение в профессиональной деятельности правил построения	Оценка умения построения простых и сложных предложений на

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
простых и сложных предложений на профессиональные темы. Демонстрация знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Демонстрация особенностей произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности	простых и сложных предложений, произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности	профессиональные темы. Оценка знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Оценка умения произношения и правил

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

**Приложение 2.1
к ПОП по специальности
38.02.07 Банковское дело**

**Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.01 История России

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.01 История России является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06	<u>Уметь:</u> ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий; обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв; давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; демонстрировать гражданско-патриотическую позицию	<u>Знать:</u> основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России; итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; ретроспективный анализ развития отрасли

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	16
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Исторический экскурс: от Александра Невского до наших дней		4/0	
Тема 1.1. Александр Невский как спаситель Руси	1.Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой. Смута и ее преодоление: династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1 -2 народного ополчений. Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г. Пётр Великий - строитель великой империи. Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход.	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06
Тема 1.3. От Российской империи до Октябрьской революции и гражданской войны	2. Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье .Крымская война. Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	2	
Раздел 2. Российская Федерация в конце XX- начале XXI века		32/14	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2/-	

Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX- начале XXI века.	1.Формирование новой российской государственности. Государственное строительство Российской Федерации в 1991-1999 гг. Октябрьские события 1993 года.Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии.	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	8/2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06
Социально-экономическое развитие	1.Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Приближение военной инфраструктуры. «Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина. Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.	2	
	2.Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Восстановление единого правового пространства страны. Суть разделения полномочий центра и регионов. Экономическое развитие в 2000-е годы.Финансовое положение. Рыночная экономика и монополии. Экономический подъем 1999– 2007 гг. и кризис 2008 г. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики.	2	
	3.Начало (2005 г.) и продолжение (2018 г.) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев. Премьер-министр В.В. Путин. Проблема стабильности и преемственности власти. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики (здравоохранение, социальное обеспечение, образование). Демографическая ситуация в стране. Государственные программы демографического возрождения России.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Составление исторического бюллетеня на тему: «Последствия выступления Президента РФ в январе 2008 года в части вхождения России в пятерку крупнейших экономических держав мира»	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Кризис государственности на Северном Кавказе и его преодоление	Содержание учебного материала	6/4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни. Радикальный исламизм и терроризм.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 2. Подготовка аналитического отчета по теме: Проблемы восстановления Чечни; Борьба с террором: кто побеждает? http://wciom.ru/analytical-reviews/analiticheskii-obzor/borda-s-terrorom-kto-pobezhdaet (ВЦИОМ. Новости: Борьба с террором: кто побеждает? (wciom.ru))	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Основные направления внешней политики	Содержание учебного материала	4/-	OK 02 OK 05 OK 06
	1. Новые приоритеты внешней политики. Россия – правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). Вступление России в «большую семерку».	2	
	2. Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений.	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.5. Наращение кризиса и национальное самоопределение в Крыму	Содержание учебного материала	6/4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	1. Украина перед геополитическим выбором. Наращение кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации. Минские соглашения по Донбассу. Гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной	2	

	Республики (ЛНР). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Подготовка аналитического отчета по теме «Крым в России» с использованием следующих документов: Крым в России: год спустя. http://wciom.ru/presentation/page-19 (ВЦИОМ. Новости: Крым в России: год спустя (wciom.ru)) Республика Крым: социально-политическая ситуация накануне выборов. http://wciom.ru/presentation/page-7 (ВЦИОМ. Новости: Республика Крым: социально-политическая ситуация накануне выборов (wciom.ru)) 5 лет с момента воссоединения Крыма с Россией: мнение крымчан. http://wciom.ru/presentation/page-8 (ВЦИОМ. Новости: 5 лет с момента воссоединения Крыма с Россией: мнение крымчан (wciom.ru))	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.6. Основные тенденции в науке и культуре на рубеже XX – XXI вв.	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	1. Наука России в конце XX – начале XXI в. Образование и наука: реформа Академии наук; модернизация образовательной системы. Достижения российских учёных. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Реформы системы образования. Особенности развития культуры России на рубеже XX – XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. История антироссийской пропаганды. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 4. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Россия и глобальный мир		10/2	
Тема 3.1. Россия в процессе	Содержание учебного материала	8/2	ОК 02
	1. От биполярного к многополюсному миру. Организации международного сотрудничества. Глобализация экономики. Мировые	2	

глобализации	экономические кризисы. Достижения и проблемы интеграции. Политическое развитие: смена политических режимов, «арабская весна». Россия в борьбе с коронавирусной пандемией. Оказание помощи зарубежным странам. Коммерциализация культуры. Повышение роли религиозных конфессий в жизни страны.		OK 04 OK 05 OK 06
	2.Международный терроризм. Региональные конфликты и войны. Постсоветское пространство: политическое и социально-экономическое развитие, интеграционные процессы, кризисы и военные конфликты. Спецоперация по защите Донбасса Россия в современном мире.	2	
	3.Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая.Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.).Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт. Повышение роли религиозных конфессий в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Работа в группах: подготовка и защита презентации по теме занятия.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Россия в мировой экономике	Содержание учебного материала	2/-	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06
	Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции. Иммиграция в Россию иностранных граждан. Проблема беженцев.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный(е) в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов В.В. История Отечества: С древнейших времен до наших дней. Учебник. — Москва: Издательский центр «Академия», 2022г. (Профессиональное образование) ISBN

2. История: учебное пособие для СПО / В. Н. Курятников, Е. Ю. Семенова, Н. А. Татаренкова, В. В. Федотов. — Саратов : Профобразование, 2022. — 433 с.

3. Самыгин, С.И., История : учебник / С.И. Самыгин, П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев. — Москва: КноРус, 2022. — 306 с. — ISBN 978-5-406-09566-9

4. Тропов И. А. История учебник для СПО / И. А. Тропов. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 576 с. — ISBN 978-5-8114-9976-2

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104903>

2. Исторические источники на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова): официальный сайт. — Москва. - URL: <http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html> (дата обращения: 24.08.2022). — Текст: электронный.

3. Некрасова, М. Б. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05027-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489641>

4. Носова, И. В. История России : учебное пособие для СПО / И. В. Носова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 187 с. — ISBN 978-5-4488-1178-4. — Текст : электронный // Электронный ре-сурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106618.html>

5. Сёмин, В.П., История: учебное пособие / В.П. Сёмин, Ю.Н. Арзамаскин. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-406-02996-1. — URL: <https://book.ru/book/936303> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. История России. XX – начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л.И. Семенниковой. - 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. - 328 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09384. - Текст : непосредственный.

2. Князев, Е. А. История России XX век : учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. - Москва: Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; оценивать результат и последствия исторических событий; определять задачи поиска исторической информации; определять необходимые источники информации; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска; выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; осознавать личную ответственность за судьбу России; проявлять социальную активность и гражданскую зрелость; применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; анализировать правовые и	демонстрирует умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; демонстрирует умение оценивать результат и последствия исторических событий; демонстрирует умение определять задачи поиска исторической информации; демонстрирует умение определять необходимые источники информации; демонстрирует умение структурировать получаемую информацию; демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; демонстрирует умение оценивать практическую значимость результатов поиска и умение оформлять результаты поиска; демонстрирует умение выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; демонстрирует умение излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и	Педагогическое наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

законодательные акты мирового и регионального значения; определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте	мире; демонстрирует умение осознавать личную ответственность за судьбу России; демонстрирует умение проявлять социальную активность и гражданскую зрелость; демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения поставленных задач; демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения; демонстрирует умение определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> основные тенденции экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в историческом контексте; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; возможные траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; психологию коллектива и психологию личности; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; сущность гражданско-патриотической позиции; общечеловеческие ценности; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе	демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.; демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте; демонстрирует знание приемов структурирования информации; демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации; демонстрирует знание возможных траекторий личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; демонстрирует знание психологии коллектива и психологии личности; демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; демонстрирует знание сущности гражданско-патриотической позиции; демонстрирует знание общечеловеческих ценностей; демонстрирует знание содержания и назначения	Устный опрос. Тестирование. Оценка выполнения практического задания (эссе, сочинения). Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией

	важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе	

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования по специальности (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело. ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг»

Разработчик: Саврухина И.С., преподаватель иностранных языков ГБПОУ БТПТСУ.
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы
общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины
.....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (английский язык)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 – 1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1 – 3.4	<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	120
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	118
самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практ. подгот., акад ч	Коды компетенций, формированию ко- торых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ВВОДНО-КОРРЕКТИВНЫЙ КУРС ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)		16	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.1. Характеристики людей: друзей, родных, коллег и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	Тематика практических занятий	8	
	Фонетический материал - основные звуки и интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; - понятие глагола-связки.		
Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	Тематика практических занятий	8	
	Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. Грамматический материал: - модальные глаголы, их эквиваленты; - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite		

РАЗДЕЛ 2. РАЗВИВАЮЩИЙ КУРС ОБУЧАЮЩИХСЯ		46	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1 – 1.4
Тема 2.1. Повседневная жизнь, условия жизни и работы, учебный день, выходной день	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определен-ного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.	6	
Тема 2.2. Новости, средства массовой информации	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - числительные; - система модальности. - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.	6	
Тема 2.3. Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Москва. Достопримечательности	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite	6	
Тема 2.4. Великобритания. Лондон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, - использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем - придаточные предложения времени и условия (if, when)	6	
Тема 2.5. США.	Тематика практических занятий	8	

Вашингтон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect; - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные		
Тема 2.6. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; - понятие согласования времен и косвенная речь. - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every	8	
Тема 2.7. Компьютер. Интернет. Средства массовой информации	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passiv	6	
РАЗДЕЛ 3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ		56	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1 – 1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1 – 3.4.
Тема 3.1. Значение иностранного языка в освоении профессии.	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения с союзами neither...nor, either...or; - фразеологические обороты.	8	
Тема 3.2. Виды почтовых отправлений.	Тематика практических занятий Лексический материал по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do	8	

	English, instead of French.		
Тема 3.3. Прием и сортировка почтовых отправлений.	Тематика практических занятий	8	
	Лексический материал по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; -сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; -сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French; Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive		
Тема 3.4. Техника безопасности и охрана труда.	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Грамматический материал для продуктивного усвоения: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных предложений; - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)		
Тема 3.5. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций и саморазвитие в профессии.	Тематика практических занятий	8	
	Лексический материал по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке		
Тема 3.6 Почтовая связь и интернет технологии.	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге.		
Тема 3.7. Основы	Тематика практических занятий	6	

делового общения.	Лексический материал по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Основы делового общения на иностранном языке. Правила ведения разговоров по телефону. Чтение и перевод (со словарем) диалогов. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык.		
Тема 3.8. Рынок труда, трудоустройство и карьера.	Тематика практических занятий	6	
	Лексический материал по теме. Фразы, речевые обороты и выражения. Трудоустройство и карьера. Интервью и собеседование. Собеседование с работодателем в кадровом агентстве. Личная встреча с работодателем. Беседа претендента на вакансию по телефону. Переписка в интернете. Грамматический материал: - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке. - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций		
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет по итогам курса учебной дисциплины		2	
Всего:		120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. (Профессиональное образование) ISBN 978-5-4468-9206-82.

2. Евдокимова-Царенко Э.П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним). Уч. пособие, 2-е изд., перераб. / Э. П. Евдокимова-Царенко. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 348 с. — ISBN 978-5-8114-2987-5.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + е Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Краснощёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснощёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86151>

2. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

3. Кукушкин, Н.В., Английский язык для колледжей : учебное пособие / Н.В. Кукушкин. — Москва : Русайнс, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-4365-9223-7. — URL:<https://book.ru/book/943748> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452245>

5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035>

6. Раевская, О.В., Английский язык. Технический перевод : учебник / О.В. Раевская, Е.В. Полуренко. — Москва : КноРус, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-406-09233-0. — URL: <https://book.ru/book/943796> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники (

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru> — (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе,	

взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

Департамент образования и науки Брянской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

программы подготовки специалистов

среднего звена по специальности

38.02.07 Банковское дело

(специалист банковского дела)

Брянск

2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹⁸ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	<u>Уметь:</u> пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	<u>Знать:</u> основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	<u>Уметь:</u>¹⁹ определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и	<u>Знать:</u> основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные

¹⁸ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных, необходимых для освоения данной дисциплины, также можно привести коды личностных результатов реализации программы воспитания с учетом особенностей специальности в соответствии с Приложением 3 ПОП.

¹⁹ Планируемые результаты освоения модуля «Основы военной службы» (для юношей)

	строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к военной службе; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	специальности, родственные специальностям СПО; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
OK 01 OK 02 OK 04 OK 07	<u>Уметь</u> оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания.	<u>Знать</u> общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	46
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация –дифференцируемый зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		20/2	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	Содержание учебного материала	6/-	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	1.Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Термины и определения основных понятий чрезвычайных ситуаций.	6	
	2.Последствия ЧС для человека, производственной и бытовой среды. Термины и определения основных понятий чрезвычайных ситуаций. Последствия ЧС для человека, производственной и бытовой среды		
	3.Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта		
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	Содержание учебного материала	8/-	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения.	8	
	2. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения.		
	3 Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения		

	4.Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС			
	В том числе практических занятий	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	*		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	6/2		
Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан	4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	
	2. Виды защитных сооружений. Правила поведения в защитных сооружениях. Санитарная обработка людей после пребывания их в зонах заражения			
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие №1. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся	*		
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		46/44		
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		46/44		
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2		
Основы военной безопасности Российской Федерации	Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан. Национальные интересы РФ. Принципы обеспечение военной безопасности. Основы обороны государства . Организация обороны Российской Федерации.	2	ОК 01 ОК 02	
	Самостоятельная работа обучающихся	*		
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	10/10		

Вооруженные Силы Российской Федерации	В том числе практических занятий	10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Практическое занятие №2. Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг 2. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами	2	
	Практическое занятие №3. Руководство и управление Вооруженными Силами. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами	2	
	Практическое занятие № 4. Общая физическая и строевая подготовка	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	12/12	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Воинская обязанность в Российской Федерации	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 5. ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Порядок призыва и прохождения военных сборов. Назначение на воинские должности	2	
	Практическое занятие № 6. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу	2	
	Практическое занятие № 7. Устав внутренней службы. Устав гарнизонной и караульной служб.	2	
	Практическое занятие № 8. Неполная сборка-разборка автомата. Полная сборка-разборка. Уход за автоматом. Правила стрельбы из автомата. Отработка положений для стрельбы.	2	
	Практическое занятие № 9. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе	2	
	Практическое занятие № 10. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.4. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	12/12	ОК 01 ОК 02 ОК 04
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 11. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество	2	
	Практическое занятие № 12 Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	4	
	Практическое занятие № 13. Общая физическая и строевая подготовка	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	10/10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 14. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих	2	
	Практическое занятие № 15. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы	2	
	Практическое занятие № 16. Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту.	2	
	Практическое занятие № 17. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба	2	
	Практическое занятие № 18. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)		46/44	

Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	Содержание учебного материала	22/20	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
	Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. Основные правила вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь; соблюдение правил личной безопасности при оказании первой помощи	2	
	В том числе практических занятий	20	
	Практическое занятие № 2. Основные виды бинтовых повязок. Общие правила наложения повязок. Наложение повязок на голову, на область сустава. Особенности наложения повязок при травме груди	2	
	Практическое занятие № 3. Ранения, их виды. Первая медицинская помощь при ранениях. Профилактика осложнения ран. Кровотечения, их виды. Первая медицинская помощь при кровотечениях. Способы временной остановки кровотечений. Точки пальцевого прижатия артерий.	2	
	Практическое занятие № 4. Первая медицинская помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца). Понятия клинической смерти и реанимация	2	
	Практическое занятие № 5. Основные признаки возникновения: теплового удара, переохлаждения и обморожения. Предупреждение развития перегревов. Классификация обморожений. Последствия воздействия низких температур на организм человека.	2	
	Практическое занятие №6. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур.	2	
	Практическое занятие № 7. Переломы и вывихи, признаки переломов костей. Первая помощь при переломах. Виды переломов. Наложение шины и транспортировка.	2	
	Практическое занятие № 8. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	2	
	Практическое занятие № 9. Травмы головы, грудной клетки, живота. Первая помощь при проникающих ранениях грудной и брюшной полости, черепа. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Особенности ранений волосистой части головы. Травмы живота, основные проявления, оказание первой помощи;	2	

	Практическое занятие № 10. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях	2	
	Практическое занятие № 11. Проведение непрямого массажа сердца. Наложение повязок на голову, верхние и нижние конечности и кровоостанавливающего жгута.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	12/12	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
Профилактика инфекционных заболеваний	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 12. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний	2	
	Практическое занятие № 13. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами	2	
	Практическое занятие № 14. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний	2	
	Практическое занятие № 15. Правила госпитализации инфекционных больных	2	
	Практическое занятие № 16. Составление алгоритма действий при оказании первой медицинской помощи на производственном участке	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	12/12	ОК 01 ОК 02 ОК 04
Обеспечение здорового образа жизни	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие № 17. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».	2	
	Практическое занятие № 18. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах.	2	
	Практическое занятие № 19. Показатели здоровья и факторы, их определяющие	2	

	Практическое занятие № 20. Оценка физического состояния	2	
	Практическое занятие № 21. Профилактика. Виды профилактики. Уровни профилактики. Медико-гигиеническое обучение.	2	
	Практическое занятие № 22. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		68	

* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты, на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

** Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по специальности/профессии и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *Безопасность жизнедеятельности и охраны труда*, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.07 *Банковское дело*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Косолапова, Н.В., *Безопасность жизнедеятельности* : учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-406-09732-8.

2. Косолапова, Н.В., *Безопасность жизнедеятельности. Практикум* : учебное пособие / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2021. — 155 с. — ISBN 978-5-406-08196-9. — URL: <https://book.ru/book/939366> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

3. Кривошеин, Д. А. *Безопасность жизнедеятельности* : учебное пособие / Д. А. Кривошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 340 с. — ISBN 978-5-8114-3376-6.

4. Микрюков, В.Ю., *Безопасность жизнедеятельности* : учебник / В.Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2022. — 282 с. — ISBN 978-5-406-09982-7. — URL: <https://book.ru/book/944132> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст : электронный.

5. *Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях)* : учебное пособие ; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов — 3е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : СпецЛит, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-299-01110-4. — Текст : непосредственный.

6. Приешкина, А. Н. *Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний* : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов : Профобразование, 2022. — 100 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. *Безопасность жизнедеятельности* : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469524> (дата обращения: 10.08.2021).

2. Мисюк, М. Н. *Основы медицинских знаний* : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433458> (дата обращения: 10.08.2021).

3. *Безопасность жизнедеятельности. Практикум* : учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова — Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. —

150 с. – Текст: электронный. – ISBN 978-5-16-107123-6. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045> (дата обращения: 02.07.2021).

4. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93574>

5. Михайлиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михайлиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> (дата обращения: 10.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

6. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495884>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : непосредственный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст : непосредственный

3. Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>.

4. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489671>

5. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва: КноРус, 2021. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN : 978-5-406-08196-9. — Текст : непосредственный.

6. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.

7. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 212 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471671> (дата обращения: 02.07.2021).

8. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: <http://bzhde.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны	умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы
<u>Знать:</u>²⁰ основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы
<u>Знать:</u>²¹ общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний;	демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие	Письменный и устный опрос. Тестирование.

²⁰ Результаты приобретенных знаний модуля «Основы военной службы» (для юношей)

²¹ Результаты приобретенных знаний модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)

основы здорового образа жизни	признаки; демонстрирует знание основ здорового образа жизни	Оценка результатов выполнения практической работы
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны	Педагогическое наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
<u>Уметь:</u> ²² определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил российской федерации; демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	Педагогическое наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
<u>Уметь:</u> Оказывать ²³ первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	демонстрирует умение оказать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние; составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	Педагогическое наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы

²² Результаты сформированных умений модуля «Основы военной службы» (для юношей)

²³ Результаты сформированных умений модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины «Физическая культура».....
2. Структура и содержание дисциплины
3. Условия реализации программы дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Физическая культура

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07. Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 04, ОК 08	<u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	120
в т.ч. в форме практической подготовки	
теоретическое обучение	2
практические занятия	116
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Физическая культура и формирование ЗОЖ		2/0	
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни. его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб. Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Сексуальная культура – ключевой фактор психического и физического благополучия обучающегося. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры.	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Легкая атлетика		18/18	
Тема 2.1. Совершенствование техники бега на короткие дистанции, технике	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения	4	

спортивной ходьбы	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 2. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	Содержание учебного материала:	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. Специальные упражнения прыгуна, ОФП	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 5. Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю); прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 3. Волейбол		24/24	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 7. Выполнение комплекса упражнений по ОФП	4	
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	В том числе практических занятий	4	

Нижняя прямая и боковая подача. Верхняя прямая подача ОФП	Практическое занятие № 8. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног	4	OK 04 OK 08
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Тактика игры в защите и нападении	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 04 OK 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 9. Отработка тактики игры, выполнение приёмов передачи мяча	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.5. Основы методики судейства	Содержание учебного материала	2	OK 01 OK 04 OK 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Отработка навыков судейства в волейболе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.6. Контроль выполнения тестов по волейболу	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 04 OK 08
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 12. Выполнение передачи мяча в парах	2	
	Практическое занятие № 13. Игра по упрощённым правилам волейбола	2	
	Практическое занятие № 14. Игра по правилам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Баскетбол		20/20	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 04 OK 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 15. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Передачи мяча. ОФП	Содержание учебного материала	2	OK 01 OK 04 OK 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 16. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3.	Содержание учебного материала	4	
	В том числе практических занятий	4	

Ведение мяча и броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Практическое занятие № 17. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 18. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 19. Игра по упрощенным правилам баскетбола	2	
	Практическое занятие № 20. Игра по правилам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.6. Практика судейства в баскетболе	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 21. Практика в судействе соревнований по баскетболу	2	
	Практическое занятие № 22. Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; броски по точкам; баскетбольная «дорожка»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 5. Гимнастика		18/18	
Тема 5.1. Строевые приемы	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 23. Отработка строевых приёмов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.2. Техника акробатических упражнений	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 24. Отработка техники акробатических упражнений	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.3.	Содержание учебного материала	2	

Упражнения на брусках (юноши). Гиревой спорт	В том числе практических занятий	2	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие № 25. Разучивание и выполнение упражнений с гирями	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 5.4. Упражнения на бревне (девушки). ППФП	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 26. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 5.5. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Содержание учебного материала	8	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 27. Выполнение комплекса ОРУ	2	
	Практическое занятие № 28. Контроль комбинации по акробатике	2	
	Практическое занятие № 29. Контроль комбинации на бревне, брусьях	2	
	Практическое занятие № 30. Контроль выполнения упражнений по ритмической гимнастике, гиревому спорту. ППФП	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 6. Бадминтон. Атлетическая, дыхательная гимнастика		26/26	ОК 01 ОК 04 ОК 08
Тема.6.1. Игровая стойка, основные удары в бадминтоне	Содержание учебного материала	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 31. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса, комплексы упражнений атлетической и дыхательной гимнастики	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.2. Поддачи	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 32. Отработка подач	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.3. Нападающий удар	Содержание учебного материала:	4	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 33. Отработка атакующих ударов, нападающего удара «смеш»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 6.4.	Содержание учебного материала	14	

Судейство соревнований по бадминтону	В том числе практических занятий	14	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие № 34. Игра по упрощённым правилам. Судейство соревнований по бадминтону	2	
	Практическое занятие № 35. Контроль техники подачи, ударов справа, слева	4	
	Практическое занятие № 36. Контроль техники игры: одиночные, парные игры	4	
	Практическое занятие № 37. Игра по правилам	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		10/10	
Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала	10	ОК 01 ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 38. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий	2	
	Практическое занятие № 39. Формирование профессионально значимых физических качеств	2	
	Практическое занятие № 40. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста	2	
	Практическое занятие № 41. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов	2	
	Практическое занятие № 42. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего		120	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный:

- оборудованными раздевалками;
- спортивным оборудованием:

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брус, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;

весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;

оборудование и инвентарь открытого стадиона широкого профиля: ракетки для бадминтона, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры;

- техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер;

музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с. ISBN 978-5-4468-9406-2

2. Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2022. — 122 с.

3. Журин, А. В. Основы здоровья и здорового образа жизни студента: учебное пособие для спо / А. В. Журин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 48 с. — ISBN 978-5-8114-9294-7.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491233>

2. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489849>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602> (дата обращения: 02.08.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной профессии; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма	Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической нагрузки. Владение навыками контроля и оценки. Подбор средств и методов занятий. Определение эффективности занятий

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 Основы бережливого производства

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.05 Основы бережливого производства является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 07 и ПК.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ²⁴ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.7	<u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	<u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 34 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
в т.ч. в форме практической подготовки	
В т. ч.:	
лекции	22
практические занятия	10
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы бережливого производства"

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Бережливое производство как условие повышения эффективности деятельности на предприятиях		16/6	
Тема 1.1. Понятие и сущность бережливого производства	Содержание учебного материала	2	ОК 07
	1. Понятие «бережливое производство». Ключевые понятия бережливого производства. История возникновения бережливого производства. Представители школы научного управления и их вклад в бережливое производство	2	
Тема 1.2. Философия бережливого производства	Содержание учебного материала	4/2	ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.7
	1. Организационные ценности бережливого производства, их сущность. Составляющие проектирования потока создания ценности. Отечественный опыт внедрения принципов бережливого производства. Культура бережливого производства: понятие, принципы, практика.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Деловая игра «Проектирование карты потока создания ценности»	2	
Тема 1.3. Инструменты бережливого производства	Содержание учебного материала	2/-	ОК 07 ОК 04
	1.Совершенствование производственных процессов и снижение потерь. Анализ и поиск потерь в производственном процессе.	2	
		-	
		-	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала	4/2	

Управление персоналом в системе бережливого производства	1. Технологии вовлечения персонала. Стратегии организационных изменений. Система подачи предложений. Корпоративная культура. Формирование корпоративной культуры бережливого производства. Создание условий для широкого вовлечения и участия сотрудников в преобразованиях. Причины сопротивления изменений и способы их преодоления. Взаимодействия в системе бережливого производства	2	ОК 01 ОК 07 ОК 04
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Разработка концепции будущего, создание образа и ценностей	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5. Особенности применения бережливого производства в профессиональной сфере.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 07 ОК 04
	1. Трансформация предприятия в бережливое. Необратимость изменений	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Разработка мини-проекта «Бережливое производство в профессиональной сфере»	2	
		-	
Раздел 2. Правовые, нормативные и организационные основы экологической безопасности и ресурсосбережения		16/4	
Тема 2.1. Охрана окружающей среды	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01 ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.7
	1. Экология: понятие, значение. Экологические проблемы, возникающие в процессе производственной деятельности. Охрана окружающей среды и обеспечение безопасности при осуществлении производственной деятельности. Обеспечение промышленной безопасности опасных производственных объектов. Учет климатических условий региона в профессиональной деятельности.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Разработка мини-проекта «Экологический паспорт организации». Разработка рекомендаций по организации профессиональной деятельности с учетом знаний об изменении климатических условий региона»	2	
		-	
		-	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	4/-	

Контроль и надзор в области охраны окружающей среды	1. Нормирование в области охраны окружающей среды. Оценка качества окружающей среды. Принципы, методы и средства защиты окружающей среды от загрязнения. Утилизация и захоронение отходов. 2. Осуществление контроля и надзора в области охраны окружающей среды. Ответственность за экологические правонарушения. Мониторинг в области охраны окружающей среды.	4	ОК 07
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	6/2	ОК 04 ОК 07 ПК 1.1 ПК 1.7
Методы и средства защиты от воздействия негативных факторов и вредных и опасных производственных факторов	1. Опасные и вредные производственные факторы: основные понятия, классификация. Источники возникновения опасных и вредных факторов: производственный шум и вибрация; микроклимат производственных помещений; производственное освещение; электрический ток. Опасные факторы комплексного характера: взрыво- и пожаробезопасность; герметичные системы, находящиеся под давлением; статическое электричество. 2. Средства индивидуальной защиты: классификация, основные требования. Основные методы защиты человека от опасных и вредных производственных факторов. Экобиозащитная техника	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5 ,6 Разработка организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасности на производстве	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	2/-	ОК 04 ОК 07
Ресурсосбережение в организации	1. Ресурсосбережение: термины, определения и суть процесса. Законы и стандарты ресурсосбережения. Принципы ресурсосбережения на предприятии. Задачи и цели ресурсосбережения. Управление ресурсосбережением в организации	2	
	В том числе практических занятий		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Промежуточная аттестация зачет		2	
Всего:		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Безопасность жизнедеятельности и охраны труда, оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.07 Банковское дело

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. Альпина Бизнес Букс, 2018.-472с. Текст : непосредственный. 2. Зинчик, Н.С., Бережливое производство : учебник / Н.С. Зин-чик, О.В. Кадырова, Ю.И. Растова, ; под общ. ред. А.Г. Бездуд-ной. — Москва : КноРус, 2022. — 203 с. — ISBN 978-5-406-10352-4.
3. Ключев, А. В. Бережливое производство : учебное пособие для СПО / А. В. Ключев ; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский феде-ральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // Электронный ре-сурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87789>

3.2.2. Электронные издания

- 1.Бережливое производство. Канбан. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>.
- 2.Потери в бережливом производстве // [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://texnlit.ru/bereglivoe1.html>.
- 3.Словарь бережливого производства [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://be-mag.ru/lean/>.
- 4.Философия бережливого производства. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ctrgroup.com.ua/concept/detail.php?ID=33>.
- 5.Царенко, А. С. «Бережливое мышление» в государственном управлении : монография / А. С. Царенко, О. Ю. Гусельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13961-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496820>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean. / М.Т. Вейдер. – Москва : Альпина Паблишер, 2017. – 160 с. Текст : непосредственный.

2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ. С. Турко. – Москва : Альпина Паблишер, 2017. – 472 с. Текст : непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися практических заданий, исследований и зачета по окончании курса.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; принципы бережливого производства; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	владеет профессиональной терминологией; демонстрирует системные знания о структуре, требованиям к проекту; демонстрирует системные знания о принципах, инструментах бережливого производства; оказывает высокий уровень знания основных понятий, принципов и законов в области экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; демонстрирует системные знания о ресурсосбережении на производстве; об основных направлениях изменения	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини-проекта)

пути обеспечения ресурсосбережения; основные направления изменения климатических условий региона	климатических условий региона; демонстрирует системные знания о ресурсосбережении на производстве; об основных направлениях изменения климатических условий региона	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности); осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности; демонстрирует умение использовать средства индивидуальной защиты и оценивать правильность их применения; владеет навыками по организации охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении нескольких видов технологических процессов; соблюдения норм экологической безопасности; демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты бережливого производства; демонстрирует умение пользоваться принципами разработки технических решений и технологий в области защиты	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини-проекта)

	производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий: способен разрабатывать систему документов по защите окружающей среды; способен осуществлять идентификацию опасных и вредных факторов, создаваемых средой обитания и производственной деятельностью человека	

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.06 Основы финансовой грамотности является вариативной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Минобрнауки России от 14.11.2023 г. № 856, зарегистрирован в Минюсте России 15.12.2023 г. № 76429), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Изучение учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» при реализации образовательных программ СПО вносит существенный вклад в формирование общей компетенций специалистов среднего звена в рамках осваиваемой специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью изучения основ финансовой грамотности является освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 03	– определять актуальность нормативно - правовой документации в профессиональной деятельности и личного финансового планирования; – осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; – учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с	– принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; – основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; – понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; – базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов

	учетом финансовой безопасности; – выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; – производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов.	для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; – направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	32
<i>в том числе вариативная часть</i>	32
- теоретическое обучение	12
- практические занятия	18
- промежуточная аттестация	2
дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Деньги и платежи. Безопасное использование денег.	Основное содержание учебного материала	4/2	ОК 03
	Роль и функции денег. Безопасное использование денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Возможности и ограничения использования иностранной валюты. Валютный курс Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	ПЗ № 1 Влияние инфляции на финансовые возможности человека. Издержки проведения платежей разного вида. Признаки подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы). Использование разных платежных инструментов с учетом особенностей своей специальности.	2	

	Выбор надежного интернет-магазина. Алгоритм безопасного использования платежных инструментов. Признаки типичных ситуаций финансового мошенничества в различных сферах профессиональной деятельности		
Тема 2. Личный и семейный бюджет, финансовое планирование, личные сбережения	Основное содержание учебного материала	6/4	
	Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета. Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	ПЗ №2 Возможности сокращения расходов и повышения доходов. Планирование личного бюджета и оценка его выполнения. Возможности для повышения дохода с учетом особенностей своей специальности. Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор банка и оценка доходности банковского вклада. Анализ необходимости и требуемого объема сбережений с учетом особенностей специальности.	4	
Тема 3. Кредиты и займы. Безопасное управление личными финансами	Основное содержание учебного материала	4/2	ОК 03
	Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов по неустойкам. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности	2	

	кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство. Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами		
	В том числе практических занятий	2	
	ПЗ №3 финансовых услуг. Выбор оптимальных условий заимствования. Выбор банка и банковского кредита. Расчет размера допустимого кредита с учетом особенностей своей специальности (уровень дохода, профиль трат). Управление личным бюджетом. Моделирование семейного бюджета в условиях, как дефицита, так и избытка доходов.	2	
Тема 4. Инвестирование	Основное содержание учебного материала	4/2	ОК 03
	Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид	2	
	В том числе практических занятий	2	
	ПЗ № 4 Стратегия инвестирования. Базовые принципы формирования инвестиционного портфеля. Расчет размера допустимого объема инвестиций в рамках личного бюджета с учетом особенностей специальности	2	
Тема 5. Страхование	Основное содержание учебного материала	6/4	ОК 03
	Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	ПЗ № 5 Безопасное использование страховых продуктов. Выбор добросовестного поставщика страховых услуг. Страхование как способ обеспечения безопасности в профессиональной деятельности. Специфика страхования в разных профессиях	4	
Тема 6. Финансовые	Основное содержание учебного материала	6/4	

взаимоотношения с государством. Защита прав граждан в финансовой сфере	Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны или личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования. Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	ПЗ № 6 Применение налоговых вычетов для увеличения дохода. Основные цифровые сервисы государства для граждан. Налоги и пенсионное обеспечение для самозанятых и ИП. Специфика налогообложения и пенсионного обеспечения в разных профессиях (профессиональные налоговые вычеты для творческих профессий, налоги и пенсии для нотариусов и адвокатов, военных). Типичные ситуации нарушения прав граждан в финансовой сфере. Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере. Стратегии действия в проблемных ситуациях с учетом особенностей специальности (характер возможного нарушения прав)	4	
	Дифференцированный зачет	2	
Итого		32	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»,

оснащен оборудованием:

- рабочие места обучающихся (столы, стулья) – по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – 1;
- доска – 1 шт;
- книжный шкаф – 1 шт.;
- учебно-методическая литература по дисциплине
- комплект учебно-наглядных пособий

техническими средствами обучения:

- ноутбук с лицензионным ПО – 1 шт;
- телевизор (экран) – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.01 Основные источники:

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567612> (дата обращения: 15.05.2025).
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова ; под общей редакцией А. А. Степанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566262> (дата обращения: 15.05.2025).
3. Шитов, В. Н., Основы финансовой грамотности : учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва : КноРус, 2025. — 250 с. — ISBN 978-5-406-14364-3. — URL: <https://book.ru/book/957194> (дата обращения: 14.05.2025). — Текст : электронный.

3.2.02 Дополнительные источники

4. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.
5. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.rasc.ru.
6. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru
7. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://моифинансы.рф/>.
8. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rosпотребнадзор.ru.
9. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.
10. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
11. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа:

www.nalog.ru.

12. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://iurg.ranepa.ru/centry/finlit/>.

13. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://fincult.info/>.

14. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://школа.вашифинансы.рф/>.

3.2.03 Перечень нормативных правовых актов, которые раскрывают отдельные аспекты тем, заявленных программе

Нормативно-правовая база

15. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

16. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

17. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».

18. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».

19. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

20. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».

21. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

22. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

23. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».

24. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

25. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

26. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2.

27. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».

28. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знать: - принципы и методы презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; - основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	способен к презентации собственных бизнес-идей, в том числе различным категориям заинтересованных лиц; ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; способен определить наиболее подходящие способы оплаты товаров и услуг в конкретных ситуациях; демонстрирует понимание влияния инфляции на решение финансовых задач в профессии, личном планировании - демонстрирует понимание правил составления личного и семейного бюджета способен назвать банковские продукты, описать их особенности и возможности для профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; способен назвать базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; демонстрирует представление о направлениях взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей	Текущий контроль: Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов тестирования. Самооценка своего знания, осуществляемая обучающимися. Экспертное наблюдение за ходом выполнения учебных заданий. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет Текущий контроль: Оценка результатов устного опроса. Оценка результатов практических заданий. Оценка результатов
Уметь: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - планировать личные доходы и расходы,	использует актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; выполняет задания по выбору и использованию различных платежных инструментов в конкретной ситуации с учетом правил финансовой безопасности; учитывает инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; планирует личные доходы и расходы,	

принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	принимать финансовые решения, составляет личный бюджет;	тестирования.
- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	выполняет практические задания, основанные на использовании разнообразных финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;	Самооценка своего умения, осуществляемая обучающимися.
- выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей;	анализирует бизнес-идею;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения
- производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	проводит финансовые расчет, включая анализ расходов, необходимых для достижения цели,	практических заданий.
- оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	проводит оценку возможных финансовых рисков, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	Отчет и защита ПЗ № 1-8. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.07 «Психология общения» является вариативной частью социально- гуманитарного учебного цикла основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По итогам освоения дисциплины, обучающиеся должны продемонстрировать результаты обучения, соотнесённые с результатами освоения ООП СПО, приведенные в таблице.

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	-организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -определять причины своих неудач в проф. деятельности; -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -использовать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои права; -применять стандарты антикоррупционного поведения - применять современную научную терминологию в профессиональной среде	-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности; правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении; -особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; нормы публичной речи и регламент; -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - порядок выстраивания коммуникации в профессиональной среде

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в том числе:	
– теоретическое обучение	14
– практические занятия	16
– самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Основные характеристики процесса общения	Основное содержание учебного материала	2/-	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Рекомендации по развитию коммуникативных умений.	2	
	В том числе практических занятий	-	
	В том числе самостоятельной работы	-	
Тема 1.2. Установление контакта	Содержание учебного материала	4/2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Эффективное поведение в ситуации знакомства	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 2 Получить опыт применения техник и приемов ведения беседы, слушания, достижения взаимопонимания	2	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.3. Профессиональные и психологические особенности специалистов банковского дела	Содержание учебного материала	2/-	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Повышение личной эффективности	2	
	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.4. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала	2/-	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Техники эффективной самопрезентации	2	

	В том числе практических занятий	-	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.5. Эмоции и чувства в общении.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Эмоционального интеллект.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 4 Проанализировать и обобщить ресурсы о проблеме эмоционального интеллекта. Представить результаты работы в виде устного сообщения.	2	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.6. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала	4/2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Креативность речи.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 5 Выполнить упражнения, направленные на развитие креативности речи. Записать выводы по результатам выполнения упражнений.	2	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 1.7. Ораторское мастерство	Содержание учебного материала	4/4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 5 Получить опыт выполнения упражнений на развитие умения говорить убедительно. Получить опыт выполнения упражнений на совершенствование речевых способностей.	2	
	Практическое занятие 6 Тренинг ораторского мастерства	2	
	Самостоятельная работа	-	

Тема 1.8 Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала	8/4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Личные границы.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие 5 Проанализировать коммуникативные ситуации – примеры эффективной и неэффективной коммуникации в условиях совместной деятельности. Получить опыт совместной деятельности в условиях моделируемой коммуникативной ситуации (планирование и достижение цели).	2	
	Практическое занятие 6 Получить опыт выполнения упражнений на определение личных границ и личных границ партнера по общению.	4	
	Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация – диф. зачёт		2	
Всего:		32	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие следующих специальных помещений:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

Основное оборудование: Доска подкатная; Мультимедийный комплект (проектор Casio XJ-V2, экран LumienEcoPicture); Парты ученические двойные; Стол преподавателя; Стулья.

Программное обеспечение:

1. MicrosoftWindows 7 Professional (ООО "ПасификКомпьютерыГруп", ГК No55 от 03.05.2011 г., лицензия No48467770 от 06.05.2011 г.).

2. MicrosoftOfficeProPlus 2010 RussianAcadm (ООО "ПасификКомпьютерыГруп", ГК No254 от 01.11.2010 г., лицензия No47549521 от 15.10.2010 г., бессрочно).

3. СПС КонсультантЮрист: Версия Проф (ООО "Базис", договор No2019-596 от 25.12.2019 г., лицензия No2567, действие от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г.).

4. GoogleChrome (свободное).

5. AdobeAcrobatReader (свободное)

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд ГБПОУ БТПТСУ укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Основная литература

1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536882> (дата обращения: 30.04.2024).

2. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536717> (дата обращения: 30.04.2024).

3. Леонов, Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541184> (дата обращения: 30.04.2024).

Дополнительная литература

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536854> (дата обращения: 30.04.2024).

2. Рамендик, Д. М. Психология делового общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16967-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537436> (дата обращения: 30.04.2024).

3. Чернова, Г. Р. Социальная психология: учебник для среднего профессионального образования / Г. Р. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9788-0175-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541255> (дата обращения: 30.04.2024).

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Студент должен знать: -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности; правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении; - современную научную терминологию в проф. среде -особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; нормы публичной речи и регламент; -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного	-называет социальную значимость будущей профессии. -перечисляет ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности. -перечисляет ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности. -перечисляет ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности. -перечисляет ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности. -перечисляет ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности.	-устное собеседование -тестирование -выполнение письменных заданий. -решение кейс-задач.

поведения и последствия его нарушения Студент должен уметь: -организовывать работу коллектива и команды; -выстраивать порядок коммуникации в проф. среде -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -определять причины своих неудач в проф. деятельности; -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -использовать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои права; -применять стандарты антикоррупционного поведения	задачи в соответствии с заданным способом деятельности. -перечисляет ресурсы для решения поставленной задачи в соответствии с заданным способом деятельности.	

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансы организаций» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных и платежных операций; содержание и порядок заполнения расчетных и платежных документов
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций
ПК 1.6	консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	30
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация - ЭКЗАМЕН	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Сущность и основы финансов организаций	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Сущность и роль финансов организаций и их функции. Принципы управления финансами организации. Роль и сущность финансового планирования в работе организации.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Основы финансов организаций.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с основными информационными источниками.		
Тема 2. Ресурсы организации	Содержание учебного материала	12/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6
	Понятие трудовых ресурсов, трудового потенциала. Состав работников организации. Понятие списочной, явочной и среднесписочной численности работников. Показатели наличия, качественного состава, движения и эффективности использования работников организации. Нормирование труда. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов организации. Цена рабочей силы на рынке труда и факторы, влияющие на нее. Сущность, состав и значение финансовых ресурсов организации. Собственные финансовые ресурсы организации. Заемные финансовые ресурсы организации. Оптимизация структуры капитала организации. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Виды рисков деятельности организации и способы их снижения.	6	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 2, № 3, № 4. Ресурсы организации.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Денежные фонды предприятия и их классификация.		
Тема 3. Имущественное положение организации	Содержание учебного материала	12/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Состав внеоборотных активов организации. Основные фонды предприятий, их сущность и классификация. Источники финансирования основных фондов. Показатели состояния и эффективности использования основных фондов. Сущность и значение оборотных средств организации. Классификация оборотных	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	средств. Источники формирования оборотных активов. Показатели эффективности использования оборотных средств организации.		
	В том числе практических занятий Практические занятия № 5, № 6, № 7. Оборотные и необоротные активы организации.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Пути повышения эффективности использования основных фондов в организации. Нематериальные активы, источники их приобретения и амортизация.		
Тема 4. Доходы и расходы Организации. Формирование финансового результата	Содержание учебного материала	10/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6
	Доходы организации: состав и порядок формирования. Расходы организации: состав и порядок формирования. Порядок формирования и распределения прибыли организации. Рентабельность: показатели и методы исчисления.	4	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 8, № 9, № 10. Доходы и расходы организации. Формирование прибыли и рентабельности	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Пути повышения прибыли и рентабельности организации		
Тема 5. Налогообложение организаций	Содержание учебного материала	10/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и виды налогов, уплачиваемых организациями. Общая система налогообложения. Специальные налоговые режимы. Налоговый контроль и налоговая ответственность.	4	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 11, № 12, № 13. Основы налогообложения организации.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Налоговая политика и налоговый механизм РФ.		
Тема 6. Финансовое состояние	Содержание учебного материала	10/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09,
	Сущность, значение и задачи оценки финансового состояния организации. Оценка платежеспособности организации. Оценка финансовой устойчивости организации.	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
организации	Оценка деловой активности организации. Финансовые аспекты несостоятельности (банкротства) организации		ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6
	В том числе практических занятий Практические занятия № 14, № 15 Оценка финансового состояния организации.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Пути улучшения финансового состояния организации.		
Предэкзаменационная консультация		6	
Промежуточная аттестация - экзамен		6	
Всего:		64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Финансы организаций : учебное пособие / В. В. Позняков, Л. Г. Колпина, В. К. Ханкевич, В. М. Марочкина ; под редакцией В. В. Познякова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 331 с. — ISBN 978-985-503-912-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93402>

2. Финансы организаций (предприятий) и налогообложение : учебное пособие : [для студентов среднего профессионального образования специальности «Банковское дело»] / Е. Г. Серова, З. И. Дахова, Е. В. Шлекене ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». — Белгород : Изд-во БУКЭП, 2022. — 112 с. - ISBN 978-5-8231-1093-8

3. Биткина, И. К. Финансы организаций. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. К. Биткина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10975-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517375>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Шубина, Т. В., Финансы организаций : учебник / Т. В. Шубина, Ю. Ж. Будаева. — Москва : КноРус, 2023. — 168 с. — ISBN 978-5-406-10716-4. — URL: <https://book.ru/book/947196> (дата обращения: 23.08.2023). — Текст : электронный.

1. Финансы организаций: управление финансовыми рисками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.]; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06790-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516470>

2. Финансы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 491 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14782-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519429>

3. Наумов, В. П., Экономика организации: учебное пособие / В. П. Наумов. — Москва: Русайнс, 2022. — 101 с. — ISBN 978-5-4365-0212-0-Е-2021. — URL: <https://book.ru/book/942868> — Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
личности; основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности, нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных и платежных операций; содержание и порядок заполнения расчетных и платежных документов, нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт;		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	формулировать основные понятия финансов предприятий; пояснять процесс налогообложения финансов предприятий; анализ информации финансов организации; оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка, расчет налогооблагаемой базы предприятия, анализировать финансовое положение предприятия	кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования, организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций
ПК 1.6	консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт
ПК 2.1	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения преступным путем, и кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации

	возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки	о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы определения класса кредитоспособности юридического лица
ПК 2.2	составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам	законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
ПК. 2.4	определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита	основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	30
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация - ЭКЗАМЕН	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Финансы и их роль в экономике страны		26/14	
Тема 1.1. Сущность финансов	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Понятие, роль, функции финансов. Финансовая система РФ: звенья, структура, уровни.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Оценка качества организации финансовой системы в Российской Федерации. Управление финансами. Органы управления финансами	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Финансовая политика и финансовый контроль	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и сущность финансовой политики. Управление финансами. Современная финансовая политика Российской Федерации. Сущность финансового контроля. Виды, формы и методы проведения финансового контроля, органы, его осуществляющие.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Оценка организации финансового контроля в Российской Федерации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Государственные финансы	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Государственные финансы: структура, принципы построения. Государственный кредит. Внутренний и внешний долг государства.	2	
	В том числе практических занятий	2	

	Практическое занятие № 3. Проведение сравнительного анализа структуры государственных финансов. Анализ динамики государственного долга РФ	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Структура бюджетной системы РФ. Бюджетное устройство	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Организация функционирования бюджетной системы в РФ. Социально-экономическая сущность и роль бюджета государства. Место и роль налогов в системе финансовых отношений. Состав и структура расходов и доходов федерального бюджета. Бюджетный дефицит и методы его финансирования. Понятие бюджетного планирования и бюджетного процесса. Основы организации бюджетного процесса в РФ	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия № 4. Проведение анализа структуры Федерального бюджета и бюджета своего региона	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.5. Государственные внебюджетные фонды	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Проведение анализа структуры бюджетов некоторых государственных внебюджетных фондов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.6. Финансы хозяйствующих субъектов	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Финансы организаций различных организационно-правовых форм, их специфика.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия № 6, № 7. Основные финансовые показатели деятельности организации. Финансы домашних хозяйств, их место в финансовой системе.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Деньги и денежное обращение		14/8	
Тема 2.1. Сущность и функции	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

денег	История возникновения и развития денег. Понятие и функции денег. Формы и виды денег. Эмиссия денег.	2	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Денежное обращение	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6
	Понятие денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Закон денежного обращения. Денежные агрегаты. Наличное и безналичное обращение. Формы безналичных расчетов. Электронный рубль.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 8, № 9. Определение признаков подлинности банкнот. Анализ денежных агрегатов Российской Федерации. Анализ показателей денежного обращения.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Денежная система	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Денежная система и ее элементы. Денежная система РФ. Реформы денежной системы в РФ, их виды и основные этапы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4. Инфляция	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	Понятие инфляции. Типы и виды инфляции. Причины возникновения, формы проявления и последствия инфляции. Антиинфляционная политика государства.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 11. Расчет темпов роста инфляции. Анализ индекса потребительских цен. Оценка инфляционных процессов в России.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Кредитно-банковская система		18/8	
Тема 3.1. Кредит и его функции	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала. Структура рынка ссудных капиталов: участники и сегменты. Процент за	2	

	кредит как цена ссудного капитала. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 13. Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента. Расчет ссудного процента и платы за кредит	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2. Банковская система РФ. Центральный Банк РФ (Банк России)	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	Понятие и структура банковской системы. Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы. Сущность, типы, цели, принципы, инструменты денежно-кредитной политики.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 14. Анализ структуры органов управления ЦБ РФ Анализ денежно-кредитной политики РФ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3. Коммерческие банки РФ	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	Понятие и операции коммерческих банков РФ. Государственная регистрация и лицензирование коммерческих банков. Виды банковских операций. Банковские продукты и услуги.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4. Рынок ценных бумаг	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Рынок ценных бумаг, его структура и участники. Виды ценных бумаг. Инвестирование на рынке ценных бумаг. Фондовая биржа и биржевой индекс.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 15. Деловая игра «Фондовая биржа»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.5.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК

Международные финансово-кредитные отношения	Национальная, мировая и международная валютные системы. Валютная система РФ. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные операции. Валютное регулирование и валютный контроль. Платежный баланс страны.	2	03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 16. Анализ динамики курсов валют. Участие Российской Федерации в международных экономических отношениях	2	
Предэкзаменационная консультация		6	
Промежуточная аттестация - экзамен		6	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. - Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 190 с. - ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2.

2. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 436 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09529-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467526>.

3.2.2. Электронные издания

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17281-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532802>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа <http://www.cbr.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <https://www.garant.ru/>
4. Образовательная платформа для вузов и ссузов - Режим доступа <https://urait.ru/>
5. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) - Режим доступа <https://www.fedstat.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов; системы межбанковских расчетов; нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций; нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного	оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета; проводить анализ показателей государственного долга; проводить анализ динамики курсов валют .	кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА»

1.1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы банковского дела» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	составлять план действия	структуру плана для решения задач
	определять необходимые ресурсы	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	
	реализовывать составленный план	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства

		информатизации
	структурировать получаемую информацию	порядок их применения и программное обеспечение в
	выделять наиболее значимое в перечне информации	профессиональной деятельности в том числе с использованием
	оценивать практическую значимость результатов поиска	цифровых средств
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план	правила разработки бизнес-планов
	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	порядок выстраивания презентации
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	
	презентовать бизнес-идею	
	определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	основы проектной деятельности

	профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте	порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте
		порядок планирования операций с наличностью
ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов
		локальные нормативные акты и

	и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками	методические документы в области платежных услуг формы расчетов и технологии совершения расчетных операций
ПК 1.4	исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам	системы межбанковских расчетов
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям; проводить конверсионные операции по счетам клиентов	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов формы международных расчетов меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей системы международных финансовых телекоммуникаций
ПК 1.6	консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием условия и порядок выдачи платежных карт типичные нарушения при совершении операций с платежными картами
ПК 2.1	анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита определять платежеспособность физического лица	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма

	оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам	законодательство Российской Федерации о персональных данных
	проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита	нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите)
		рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков
		порядок взаимодействия с бюро кредитных историй
		законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг
		требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику
		состав и содержание основных источников информации о клиенте
		методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга
ПК 2.2	составлять график платежей по кредиту и процентам	содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения
		состав кредитного дела и порядок его ведения
		типичные нарушения при осуществлении кредитных операций
ПК 2.3	оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов	способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов
		способы обеспечения возвратности кредита, виды залога
		локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц
		бизнес-культуру потребительского кредитования
		способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам
		критерии определения проблемного кредита
		типовые причины неисполнения условий кредитного договора и

		способы погашения просроченной задолженности
		меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора
		отечественную и международную практику взыскания задолженности
ПК 2.4	определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита	основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т. ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	34
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация - ЭКЗАМЕН	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Понятия банковской системы, её элементы и взаимодействия	Содержание учебного материала	12/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	1. Банковская система и ее структура. Формирование и трансформация российской банковской системы. Сущность и функции банков. Особенности функционирования небанковских кредитных организаций.	6	
	2. Федеральный закон РФ «О банках и банковской деятельности», «О Центральном банке РФ», нормативные акты в области денежного обращения, нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области банковской деятельности, учета и контроля.		
	3. Банк России: роль и функции в управлении банковской системой, денежно-кредитная политика. Основы функционирования банковской системы. Система регулирования и контроля банковской деятельности в РФ. Стандарт СТО БР ИББС-1.0 «Обеспечение информационной безопасности организаций банковской системы Российской Федерации»		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 1. «Этапы развития российской банковской системы».	2	
	Практическое занятие № 2. «Анализ динамики ключевой ставки Банка России».	2	
	Практическое занятие № 3. «Кредитная организация как основной элемент банковской системы».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативно-правовыми актами. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа http://www.cbr.ru/ .	-	
	Содержание учебного материала	10/6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2. Коммерческий банк (КБ) – основное звено банковской системы	Понятие банковского менеджмента. Направления банковского менеджмента. Функции и принципы банковского менеджмента. Виды банковского менеджмента. Понятие банковского маркетинга. Задачи банковского маркетинга.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1., ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Коммерческие банки, понятие, функции, принципы их деятельности. Бухгалтерский баланс КБ. Доходы и расходы коммерческого банка. Пассивные и активные операции коммерческих банков. Банковские продукты и услуги. Инновационные технологии в банковской сфере	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 4. «Управление ресурсами коммерческого банка».	2	
	Практическое занятие № 5. «Анализ структуры и динамики банковских операций».	2	
	Практическое занятие № 6. «Структура баланса банка».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Управление доходами и расходами КБ. Классификация активов и пассивов банка.		
Тема 3. Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала	8/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4., ПК 1.5, ПК 1.6
	Договор банковского счета и его основные элементы. Формы безналичных расчетов: платежные поручения, платежные требования поручения, чековая форма расчета, расчеты по инкассо, расчеты по аккредитивам, вексельная форма расчетов, применение платежных карт, межбанковский клиринг и др. Контроль банка за соблюдением расчетной дисциплины. Механизм и особенности осуществления кассовых операций. Кассовое обслуживание банками юридических лиц.	2	
	В том числе практических занятий	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие № 7. «Виды счетов, открываемых в банке. Консультирование по оформлению, порядок открытия и закрытия банковского счета».	2	
	Практическое занятие № 8. «Анализ форм безналичных расчетов: платежное поручение, платежное требование, чековая форма расчета, инкассо, аккредитив, вексель, платежная карта».	2	
	Практическое занятие № 9. «Регулирование кассовых оборотов. Контроль за кассовыми операциями».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Основные виды услуг, предлагаемых клиентам коммерческими банками. Основные документы, для открытия расчётного счета в банке. Объекты банковской тайны.		
Тема 4. Организация кредитного процесса	Содержание учебного материала	10/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Законодательная база по кредитованию. Принципы банковского кредитования. Порядок выдачи и погашения кредита. Виды обеспечения кредита (поручительство, гарантия, залог, страхование). Контроль целевого использования кредитных средств. Формирование кредитного досье.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 10. «Консультирование при рассмотрении заявки на кредит. Оценка кредитоспособности заемщика».	2	
	Практическое занятие № 11. «Нормативные документы, регулирующие кредитные отношения».	2	
	Практическое занятие № 12. «Ведение кредитных досье по заемщикам, мониторинг».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа банков с проблемными кредитами.	2	
Тема 5.	Содержание учебного материала	8/4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Управление рисками в банковской деятельности	Понятие риска. Внешние и внутренние риски. Шкала рисков. Полный умеренный и низкий риск. Методы регулирования. Риски прошлые, текущие, и низкий риск. Методы регулирования, в соответствии с принятыми в организации стандартами. Риски прошлые, текущие и будущие.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 13. «Виды рисков в зависимости от банковских операций: кредитный, процентный, депозитный и валютный».	2	
	Практическое занятие № 14. «Мероприятия по снижению риска по видам деятельности банка (по операциям)». «Группы риска ссудной задолженности».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Мероприятия по снижению риска по видам деятельности банка (по операциям) по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, по реализации выявленных отклонений.	2	
Тема 6. Ликвидность коммерческого банка	Содержание учебного материала	10/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Понятие ликвидности коммерческого банка. Установление нормативов ликвидности кредитных организаций, деление банковских активов по степени риска, введение экономических нормативов. Анализ финансового состояния коммерческого банка	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 15. «Нормативы ликвидности балансов, устанавливаемые Банком России коммерческим банкам в целях обеспечения необходимого уровня их ликвидности».	2	
	Практическое занятие № 16. «Ликвидность, как качественная характеристика деятельности коммерческого банка. Методы управления ликвидностью».	2	
	Практическое занятие № 17. «Показатели, используемые для анализа финансового	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	состояния КБ».		
	Самостоятельная работа обучающихся Кредитование кредитных организаций Банком России в целях регулирования их ликвидности.	2	
Предэкзаменационная консультация		6	
Промежуточная аттестация - экзамен		6	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Банковское право: учебно-методическое пособие для СПО / составители С. А. Кадыханова, И. М. Каленбет. — Саратов: Профобразование, 2021. — 310 с. — ISBN 978-5-4488-1130-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/105140>

2. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>.

3. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.]; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09688-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452375>.

4. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09422-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452205>

5. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452206>

3.2.2. Электронные издания

1. Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru/>.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа <http://www.consultant.ru/>.

3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» - Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>.

4. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <https://znanium.com/>.

5. Электронная библиотека издательства «Юрайт» - Режим доступа <https://biblio-online.ru/>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (последняя редакция) - Режим доступа http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5842/.

2. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» (последняя редакция) - Режим доступа http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37570/.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структура плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Тестирование. Устный опрос. Кейс-метод. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации	
Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - порядок планирования операций с наличностью	
Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	- нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций	
Осуществлять межбанковские расчеты	- системы межбанковских расчетов	
Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций	
Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт; - типичные нарушения при совершении операций с платежными картами	
Оценивать кредитоспособность клиентов	- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	- законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга	
Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций	
Осуществлять сопровождение выданных кредитов	- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; - бизнес-культуру потребительского кредитования; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	- отечественную и международную практику взыскания задолженности	
Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Тестирование. Устный опрос. Кейс-метод. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	
Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
Оценивать кредитоспособность клиентов	- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов.	

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.1	оформлять договоры банковского счета с клиентами	порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов
ПК 2.1	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга
ПК 2.2	составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов	законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	46
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	24
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.		6/-	
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Применение информационных технологий в банковской деятельности. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем. Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов. Классификация печатающих устройств. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК

Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.	Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации	2	03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Операционная система MS Windows. Стандартные программные средства.		2/2	
Тема 2.1. Интерфейс ОС Windows. Файловая система. Стандартные программные средства	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Использование Windows, как единого графического программного интерфейса для программ. Различные версии Windows и их особенности. Интерфейс ОС Windows. Рабочий стол. Способы запуска программ в Windows. Российские аналоги. Файловая система: программы Мой компьютер и Проводник. Создание, перемещение, удаление папок, файлов, ярлыков.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов		24/16	
Тема 3.1. Технологии создания и обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	8/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.2
	Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформления таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилизовое оформление заголовков, редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №2. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков.	2	
	Практическое занятие №3. Создание и оформление газетных колонок. Создание и оформление таблиц в тексте.	2	
	Практическое занятие №4. Стили, создание и редактирование автособираемого	2	

	оглавления. Гиперссылки		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2. Технологии обработки числовой информации	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.2
	Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №5. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Сводные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Списки. Использование функций для автоматизации работы со списками. Автофильтры и расширенные фильтры.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3. Технологии создания и обработки графической информации	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.2
	Компьютерная графика, ее виды. Мультимедийные программы. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №6. Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4. Технологии хранения, отбора и сортировки информации	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.2
	Базы данных и системы управления базами данных.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №7. Создание таблиц базы данных. Ввод и редактирование записей с помощью формы. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных. Создание отчетов.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Телекоммуникационные технологии		12/6	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК

Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Методы создания и сопровождения сайта. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	2	03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.2
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №8. Работа с поисковыми системами. Работа с электронной почтой. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
4.2. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.2
	Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №9. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами. Использование российских аналогов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
4.3. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.2
	Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.)	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №10. Работа в СПС «Консультант Плюс». Работа в ИС банковских расчетов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего:		46	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104886>

2. Дубина, И. Н. Информатика: информационные ресурсы и технологии в экономике, управлении и бизнесе : учебное пособие для СПО / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0277-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/84677>

3.2.2. Электронные издания

1. Библиотека компьютерных учебников: <http://biblioteka.net.ru>
2. Библиотека портала «ИКТ в образовании»: <http://ict.edu.ru/lib/>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
4. Информационно-правовой портал ГАРАНТ: <http://www.garant.ru>
5. Образовательная платформа PROФобразование <https://profspo.ru/>
6. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
7. Официальные сайты коммерческих банков
8. Официальный сайт «Акционерное общество «Рейтинговое агентство «Эксперт РА»: URL: www.raexpert.ru
9. Официальный сайт «Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество)»: URL: www.acra-ratings.ru
10. Официальные сайты Министерств и ведомств в РФ
11. Официальный сайт Центрального Банка РФ. URL: <http://www.cbr.ru>
12. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: <http://www.gks.ru>
13. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам —<http://www.edu-all.ru/>
14. Правовая система КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС: URL: <http://www.consultant.ru>
15. Профессиональные справочные системы ТЕХЭКСПЕРТ: URL: <http://www.cntd.ru>
16. Экономико-правовая библиотека: <http://www.vuzlib.net>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Умный Excel 2016: библиотека функций : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-0516-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94205>

2. Башмакова, Е. И. Информатика и информационные технологии. Технология работы в MS WORD 2016 : учебное пособие / Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-4497-0515-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94204>

3. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07725-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472278> (дата обращения: 13.06.2021).

4. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09137-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475059> (дата обращения: 13.06.2021).

5. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09139-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475060> (дата обращения: 13.06.2021).

6. Халеева, Е. П. Информационные технологии : практикум / Е. П. Халеева, И. В. Родыгина, Я. Д. Лейзерович. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 158 с. — ISBN 978-5-4487-0704-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94206>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	Устных ответов: <u>Ответ оценивается оценкой «5», если:</u> - полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложение материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу. - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов; - ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя. <u>Ответ оценивается оценкой «4», если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:</u> - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. <u>Оценка «3» ставится в следующих случаях:</u> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего	- Оценка результатов устного и/или письменного опроса; - опрос; - Оценка результатов тестовые задания; - Оценка результатов отчетов по практическим заданиям; - Оценка результатов проведенной промежуточной аттестации.

- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - направления автоматизации банковской деятельности; - назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем; - основные угрозы, методы и принципы обеспечения информационной безопасности. - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - порядок выстраивания презентации; - основные методы, способы и средства работы в текстовых, графических, табличных редакторах - технологию решения финансовых задач с использованием табличного редактора или специализированных программных продуктах банка - содержание и сущность управления информационными рисками	усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний; и навыков. <u>Оценка «2» ставится в следующих случаях:</u> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя. <u>Письменных работ:</u> <u>Оценка «5» ставится</u>, если работа выполнена верно и полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала). <u>Оценка «4» ставится</u>, если работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий. <u>Оценка «3» ставится</u>, если допущены более двух ошибок или более четырех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной	<u>Оценка «5» ставится</u>, если работа выполнена верно и полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала). <u>Оценка «4» ставится</u>, если работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий. <u>Оценка «3» ставится</u>, если допущены более двух ошибок или более четырех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов	- Оценка результатов устного и/или письменного опроса; - опрос; - Оценка результатов тестовые задания; - Оценка результатов отчетов по практическим заданиям; - Оценка результатов проведённой промежуточной аттестации.

нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования. - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - направления автоматизации банковской деятельности; - назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем; - основные угрозы, методы и принципы обеспечения информационной безопасности. - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - порядок выстраивания презентации; - основные методы, способы и средства работы в текстовых, графических, табличных редакторах - технологию решения финансовых задач с использованием табличного редактора или специализированных программных продуктах банка	выполнено не менее половины работы. <u>Оценка «2» ставится</u>, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы. <u>Тестовых работ:</u> <u>Оценка «5» ставится</u> при выполнении 85% - 100% теста. <u>Оценка «4» ставится</u> при выполнении 60% - 84% теста. <u>Оценка «3» ставится</u> при выполнении 30% - 59% теста. <u>Оценка «2» ставится</u> при выполнении 0% - 29% теста. <u>К ошибкам относятся:</u> - ошибки, которые обнаруживаю незнание формул, правил, основных свойств и неумение их применять; - незнание приемов решения задач, а также вычислительные ошибки, если они не являются опиской; - неумение выделить в ответе главное, неумение делать выводы и обобщения, неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками. <u>К недочетам относятся:</u> - описки, недостаточность или отсутствие пояснений, обоснований в решениях, - небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков; - орфографические ошибки, связанные с написанием терминов. Два недочета оцениваются как одна ошибка	

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 «АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1	анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской

		Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	66
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	42
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Содержание, предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие, задачи проведения и роль анализа финансово-хозяйственной деятельности 2. Предмет, объекты и принципы анализа финансово-хозяйственной деятельности 3. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и возможность их применения для выполнения задач профессиональной деятельности 4. Перспективы развития анализа финансово-хозяйственной деятельности на современном этапе	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Содержание анализа финансово-хозяйственной деятельности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Исторические этапы становления анализа финансово-хозяйственной деятельности.		
Тема 2. Методика анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Способы обработки экономической информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур 2. Классификация факторов. Виды взаимосвязей между результативными и факторными показателями 3. Приемы и способы анализа финансово-хозяйственной деятельности	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 2, №3 Методика анализа финансово-хозяйственной деятельности	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Организация аналитической работы на предприятии		
Тема 3.	Содержание учебного материала	8/6	ОК 01, ОК 02,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Анализ производства и реализации продукции	1. Анализ производства продукции в целом и по ассортименту. 2. Анализ ритмичности выпуска и реализации продукции. 3. Анализ качества продукции и ее конкурентоспособности. 4. Факторный анализ производства и реализации продукции.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий Практические занятия № 4, № 5, №6. Анализ производства и реализации продукции	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Оценка выполнения договорных обязательств		
Тема 4. Анализ использования основных фондов	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Задачи, цели и источники информации анализа основных фондов. 2. Анализ состава, движения и технического состояния основных фондов. 3. Анализ эффективности использования основных средств	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 7, №8. Анализ использования основных фондов.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Информационное и методическое обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности		
Тема 5. Анализ материальных ресурсов	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Задачи, цели и источники информации анализа материальных ресурсов. 2. Анализ обеспеченности и эффективности использования материальных ресурсов.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 9, №10. Анализ материальных ресурсов.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Интерпретация информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности и документальное оформление результатов анализа финансово-		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	хозяйственной деятельности.		
Тема 6. Анализ трудовых ресурсов	Содержание учебного материала	8/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Задачи, цели и источники информации анализа трудовых ресурсов. 2. Анализ обеспеченности, состава и движения трудовых ресурсов. 3. Анализ фонда рабочего времени и эффективности использования трудовых ресурсов. 4. Анализ фонда заработной платы.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 11, №12, №13. Анализ трудовых ресурсов.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Цели и содержание комплексного экономического анализа.		
Тема 7. Анализ себестоимости продукции	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Задачи, значение, источники анализа затрат на производство. 2. Классификация затрат по различным признакам. Показатели себестоимости продукции. 3. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции. 4. Анализ затрат на один рубль произведенной продукции.	4	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 14, №15. Анализ себестоимости продукции.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Системный и комплексный подходы к анализу и оценке финансово-хозяйственной деятельности		
Тема 8. Анализ финансовых результатов	Содержание учебного материала	8/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие о финансовых результатах, составе прибыли. 2. Вертикальный и горизонтальный анализ Отчета о финансовых результатах. 3. Факторный анализ показателей прибыли и оценка направлений ее использования.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий Практические занятия № 16, №17, №18 Анализ финансовых результатов.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Основные резервы повышения эффективности деятельности.		
Тема 9. Анализ финансового состояния	Содержание учебного материала	10/6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.1
	1. Понятие и источники информации анализа финансового состояния. 2. Структурно-динамический анализ активов и пассивов организации. 3. Анализ ликвидности, платежеспособности и кредитоспособности. 4. Анализ финансовой устойчивости.	4	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 19, №20, №21 Анализ финансового состояния.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Классификация резервов повышения эффективности деятельности.		
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего:		66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Выгодчикова, И. Ю. Анализ финансового состояния предприятия : учебное пособие для СПО / И. Ю. Выгодчикова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 59 с. — ISBN 978-5-4488-0975-0, 978-5-4497-0829-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/101761>

2. Лавренова, Г. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум для СПО / Г. А. Лавренова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1488-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121295>

3. Анализ эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. В. Смирнова, В. М. Воронина, О. В. Федорищева, И. Ю. Цыганова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 165 с. — ISBN 978-5-4488-0530-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91848> "

3.2.3. Дополнительные источники

1. Хазанович, Э. С., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. : учебник / Э. С. Хазанович. — Москва : КноРус, 2023. — 271 с. — ISBN 978-5-406-10445-3. — URL: <https://book.ru/book/945679> (дата обращения: 23.08.2023). — Текст : электронный.

2. Косорукова, И. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / И. В. Косорукова, О. В. Мощенко, А. Ю. Усанов. — Москва : КноРус, 2023. — 341 с. — ISBN 978-5-406-11967-9. — URL: <https://book.ru/book/950152> (дата обращения: 23.08.2023). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - методы определения класса кредитоспособности юридического лица	оперировать понятиями и терминами анализа финансово-хозяйственной деятельности; анализ информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; оценивать кредитоспособность заемщика; анализировать финансово-хозяйственную деятельность	Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры. Тестирование, устный опрос.

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.1	проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов	правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью;
ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов
ПК 1.3	систематизировать расчетные (платежные) документы; подготавливать отчетную документацию; использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг; специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	27
практические занятия	24
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация – комплексный экзамен с ОП.07	3

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Юридические основы бухгалтерского учета. Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Основные понятия федерального закона РФ «О бухгалтерском учете».		
Тема 2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и виды хозяйственного учета. Сущность и функции бухгалтерского учета. Место бухгалтерского учета в системе управления. Понятие и экономическая характеристика предмета бухгалтерского учета. Объекты и задачи бухгалтерского учета. Основные принципы бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и его элементы.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Состав и требования к информации, формируемой в учете для различных пользователей.		
Тема 3. Учет денежных средств	Содержание учебного материала	8/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Общие положения по учету денежных средств. Документальное оформление и учет денежных средств в кассе. Документальное оформление и учет денежных средств на расчетных счетах в банках. Учет операций в иностранной валюте. Учет денежных средств на специальных счетах в банках и переводов в пути. Учет расчетов с подотчетными лицами.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий Практические занятия №3 Общие положения по учету денежных средств.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Общие положения бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	
Тема 4. Учет основных средств, нематериальных активов	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие, классификация, оценка основных средств, нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств. Учет движения основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств. Учет ремонта основных средств. Характеристика и учет арендных операций.	4	
	В том числе практических занятий Практические занятия №4 Учет основных средств и нематериальных активов организации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Сущность основных средств и нематериальных активов		
Тема 5. Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов (МПЗ). Документальное оформление и учет операций по движению МПЗ. Складской учет и организация учета МПЗ в бухгалтерии. Инвентаризация и переоценка МПЗ.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 5 Учет материально-производственных запасов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Сущность материально-производственных запасов		
Тема 6.	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01, ОК 02,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	В том числе практических занятий Практические занятия № 6, №7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие затрат на производство и калькулирование себестоимости.	2	
Тема 7. Учет готовой продукции и ее реализации	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Документальное оформление и учет продажи продукции. Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 8. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие и особенности готовой продукции.		
Тема 8. Учет текущих операций и расчетов	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Инвентаризация расчетов.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий Практические занятия № 9, №10. Учет текущих операций и расчетов.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Сущность текущих операций и расчетов.		
Тема 9. Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Формы и системы оплаты труда. Документальное оформление и порядок начисления заработной платы. Особенности начисления заработной платы за время отпуска. Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности. Виды удержаний из оплаты труда. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 11. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Основы учета труда и заработной платы.		
Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации. Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 12. Учет финансовых результатов и использования прибыли.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Экономическая сущность финансовых результатов.	2	
Предэкзаменационная консультация		3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Промежуточная аттестация – комплексный экзамен с ОП.07		3	
Всего:		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Шинкарева, О. В. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / О. В. Шинкарева, Е. Н. Золотова. — Саратов : Профобразование, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-4488-0181-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/73749>
2. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197>
3. Макарова, Н. В. Бухгалтерский учет : практикум для СПО / Н. В. Макарова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 141 с. — ISBN 978-5-4488-1216-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106814>
4. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л.А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0542-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91855>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Костюкова, Е. И., Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Германова, М. Н. Татаринова. — Москва : КноРус, 2023. — 457 с. — ISBN 978-5-406-10677-8. — URL: <https://book.ru/book/947356>. — Текст : электронный.
2. Малиновская, Н. В., Основы бухгалтерского учета : учебник / Н. В. Малиновская. — Москва : КноРус, 2023. — 162 с. — ISBN 978-5-406-10780-5. — URL: <https://book.ru/book/947623>. — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
(бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности, нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-	Демонстрация умений ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву. Демонстрация умений присваивать номера лицевым счетам. Демонстрация умений составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры, опрос и тестирование.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, систематизировать расчетные (платежные) документы; подготавливать отчетную документацию; использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией		

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.07 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.1	отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов	порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
ПК 1.4	вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты;	системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей

ПК 1.6	оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами
ПК 2.3	оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов	методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам
ПК 2.4	оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита	порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	23
практические занятия	20
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация – комплексный экзамен с ОП.06	3

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Сущность и назначение бухгалтерского учета в банках. 2. Структура учетно-операционного подразделения. 3. Задачи и объекты бухгалтерского учета в кредитных организациях. 4. Предмет и метод бухгалтерского учета и операционной техники в банках.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Современное состояние бухгалтерского учета в банках.		
Тема 2. Документация, документооборот и организация внутрибанковского контроля в банках	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Документация по операциям банка. 2. Документооборот и хранение банковских документов. 3. Формирование учетной политики. 4. Организация внутрибанковского контроля.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 2. Документация и организация внутрибанковского контроля в банках.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформление расчетно-денежных документов и организация их хранения		
Тема 3.	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01, ОК 02,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Учет и оформление кассовых операций банка	1. Порядок документального оформления движения денежных средств в кассе банка. 2. Учет наличных денег оборотных касс банка. 3. Вечерние кассы и инкассирование выручки. 4. Ревизии и отчетность по кассовым операциям. 5. Хранение денег и других ценностей	4	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5, ПК 1.6
	В том числе практических занятий Практические занятия № 3, № 4. Учет и оформление кассовых операций банка.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Организация кассовой работы банка.		
Тема 4. Учет расчетно-платежных операций в коммерческом банке	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Общая характеристика системы расчетов и платежей. Формы расчетов и платежей. 2. Порядок осуществления расчетных операций по счетам клиентов. 3. Учет операций с банковскими картами. 4. Учет средств бюджетов различных уровней. 5. Учет межбанковских расчетов.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 5. Учет расчетно-платежных операций в коммерческом банке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Платежная система Банка России.	2	
Тема 5. Учет кредитных операций в коммерческом банке	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Определение кредитных операций, их разновидности. 2. Учет депозитов и прочих привлеченных средств. 3. Учет предоставленных кредитов и прочих размещенных средств. 4. Порядок начисления, выплаты и учета процентов. 5. Учет межбанковских кредитов.	4	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 6, № 7. Учет кредитных операций в коммерческом банке.	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа обучающихся Учет гарантий и поручительств.		
Тема 6. Учет имущества банка и внутрибанковских операций	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Организация учета основных средств и нематериальных активов. 2. Учет материальных запасов. 3. Учет аренды основных средств 4. Учет внутрибанковских операций.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 8. Учет имущества банка и внутрибанковских операций.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Документальное оформление и оценка имущества.		
Тема 7. Учет доходов, расходов и прибыли коммерческих банков	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.3, ПК 2.4
	1. Учет доходов банка. 2. Учет расходов банка. 3. Формирование конечного финансового результата и распределение прибыли банка	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 9. Учет доходов, расходов и прибыли коммерческих банков.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Правила учета доходов и расходов банка.		
Тема 8. Отчетность кредитных организаций	Содержание учебного материала	8/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6,
	1. Общие положения о бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Состав бухгалтерской отчетности. 3. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 10. Отчетность кредитных организаций.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Самостоятельная работа обучающихся Представление отчетности в Центральный банк РФ. Подготовка к экзамену.	4	ПК 2.3, ПК 2.4
Предэкзаменационная консультация		3	
Промежуточная аттестация – комплексный экзамен с ОП.06		3	
Всего:		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-4488-0392-5, 978-5-4497-0372-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90002>

2. Бондарева Т.Н. Организация бухгалтерского учета в банках: Учебник СПО-Москва: Academia, 2020 — 240 с.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. Организация бухгалтерского учета в банках (СПО): учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва: КноРус, 2021. — 232 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-02115-6. — URL: <https://book.ru/book/935759>

2. Костюкова, Е.И. Организация бухгалтерского учета в банках: учебное пособие / Костюкова Е.И., Фролов А.В., Фролова А.А. — Москва: КноРус, 2021. — 247 с. — ISBN 978-5-406-03082-0. — URL: <https://book.ru/book/936310>.

3. Костюкова, Е. И., Организация бухгалтерского учета в банках. : учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. В. Фролов, А. А. Фролова. — Москва : КноРус, 2023. — 247 с. — ISBN 978-5-406-11197-0. — URL: <https://book.ru/book/948694> (дата обращения: 24.08.2023). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
(бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов; законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;	оперировать понятиями и терминами бухгалтерского учета в банках; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области бухгалтерского учета в банках; производить необходимые расчеты; уметь отражать операции расчетно-кассового	кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о	обслуживания клиентов в банках с помощью плана счетов; уметь анализировать синтетический и аналитический учет в банках при расчетно-кассового обслуживания клиентов.	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией; составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела		

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 08 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;

		содержание и порядок заполнения расчетных документов
ПК 1.5	осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов
ПК 1.6	использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт
ПК 2.1	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	18
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Понятие и субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Понятие и принципы предпринимательской деятельности. Понятие субъекта и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Сущность и значение культуры предпринимательства. Деловая и профессиональная этика. История российского предпринимательства	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Юридическое лицо, его признаки. Понятие и виды юридических лиц.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №2. Коммерческие и некоммерческие организации. Учредительные документы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3. Индивидуальный	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Правовой статус индивидуального предпринимателя (определение	2	

предприниматель как субъект предпринимательской деятельности	индивидуального предпринимательства, признаки ИП, преимущества и недостатки ИП)		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №3. Развитие малого и среднего предпринимательства в России.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Способы организации своего дела	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1
	Предпринимательская идея и её выбор. Организационные вопросы создания бизнеса (финансово-экономическое обоснование бизнес - проекта, возможные варианты финансирования бизнес-идей, включая государственную поддержку предпринимательской деятельности). Дело с нуля. Приобретение готового бизнеса. Франчайзинг (определение, преимущества и недостатки франчайзинга перед другими способами организации своего дела, типы франчайзинга, как выбрать франчайзера, договор франшизы).	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №4. Этапы организации своего дела в зависимости от способа. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5. Государственная регистрация предпринимателя	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Порядок регистрации индивидуального предпринимателя, основные этапы и необходимые документы. Этапы государственной регистрации юридического лица и необходимые документы. Учредительные документы юридического лица. Случаи отказа в регистрации ИП и ЮЛ	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №5. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6. Налогообложение предпринимательской	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6,
	Система налогов и сборов РФ. Общая характеристика налогов, уплачиваемых предприятиями. Специальные налоговые режимы	2	

деятельности	В том числе практических занятий	2	ПК 2.1
	Практическое занятие №6, №7 Решение задач. Расчёт основных налогов, уплачиваемых предпринимателями.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7. Процедуры банкротства юридических лиц. Банкротство граждан	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1
	Задачи и правовые последствия введения процедуры наблюдения. Порядок и последствия введения финансового оздоровления. Порядок и последствия введения внешнего управления. Основания и последствия введения конкурсного производства. Порядок заключения мирового соглашения. Процедуры, применяемые при банкротстве граждан. Последствия признания гражданина банкротом. Внесудебное банкротство гражданина.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №8. Понятие, признаки и процедуры банкротства. Субъектный состав отношений, связанных с регулированием банкротства	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.1
	Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №9. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмента и предпринимательства», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Серпухова, Е. П. Основы предпринимательства и бизнес-планирования : учебник для СПО / Е. П. Серпухова, О. Г. Сайманова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 175 с. — ISBN 978-5-4488-1373-3. — Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/116273>

2. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121370>

3. Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0522-6, 978-5-7996-2791-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87790>

3.2.2. Электронные издания

1. Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа <http://www.cbr.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471865>

2. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472980>

3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473403>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных и платежных операций; нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; формы международных расчетов; виды платежных документов, нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; нормативные правовые акты, регулирующие осуществление		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	уметь использовать нормативно-правовые акты, относящиеся к предпринимательской деятельности; уметь давать классификацию имущества предпринимателя; уметь давать характеристику предпринимательских договоров; уметь составлять и подготавливать проекты договоров; уметь осуществлять поиск нормативно-правовых обоснований и применять федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в решении задач	кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией		

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.09 МЕНЕДЖМЕНТ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09 МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Менеджмент» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части -определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - составлять план действия -определять необходимые ресурсы - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах -реализовывать составленный план - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях -методы работы в профессиональной и смежных сферах -структуру плана для решения задач - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	-определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации -планировать процесс поиска - структурировать получаемую информацию -выделять наиболее значимое в перечне информации -оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности -применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности -оформлять бизнес-план -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности -презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	-содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования -основы предпринимательской деятельности -основы финансовой грамотности -правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04	-организовывать работу коллектива и команды -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности -основы проектной деятельности
ОК 05	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	-особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	-описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	-сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	-соблюдать нормы экологической	-правила экологической

	безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности -пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	-использовать физкультурно- оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	-роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности -средства профилактики перенапряжения
ОК 09	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям	- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте

ПК 1.3	систематизировать расчетные (платежные) документы; подготавливать отчетную документацию	методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий
ПК 1.6	консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт	- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт
ПК 2.1	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов	- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	20
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Теория менеджмента		14 / 8	
Тема 1.1. Общая теория управления, закономерности управления различными системами	Содержание	4/2	ОК 01-ОК 09
	1. Теория управления. Объект и предмет изучения теории управления.	2	
	2.Ключевые понятия теории управления: система управления, процесс управления, механизм управления.		
	3. Управление и менеджмент. Менеджер и предприниматель. Организация как объект управления.		
	4. Закономерности управления различными системами(организациями).		
	5.Этапы и школы в развитии менеджмента.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Составление сравнительной таблицы «Школы менеджмента»	2	
Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическому занятию. Темы сообщений: - Школа научного управления. Принципы Ф. У Тейлора и его последователей. -Классическая (административная) школа управления: ее основатель и последователи. - Принципы административного управления, сформулированные А. Файолем. -Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук. - Основные научные подходы к управлению. - Развитие управленческих идей в России.			

Тема 1.2. Цикл менеджмента	Содержание	6/4	ОК 01-ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1
	1. Планирование, его цели, задачи. Виды планов предприятия.	2	
	2. Организационные структуры предприятия: линейная,функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная, проектная.		
	3.Контроль, его сущность, виды и задачи. Порядок, осуществления контроля различных видов.		
	4.Способы и методы координации деятельности предприятия.		
	5.Мотивация персонала, ее способы и виды. Процессуальные и содержательные теории мотивации.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 2. Правила и принципы построения организационных структур.	2	
	Практическое занятие № 3. Определение потребности мотивации. Разбор конкретных ситуаций.	2	
Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среда организации. Жизненный цикл бизнес единицы	Содержание	4/2	ОК 01-ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1
	1. Внешняя и внутренняя среда организации, ее влияние на участника, рыночных отношений.	2	
	2. Характеристики внешней и внутренней среды. Элементы внутренней и внешней среды организации.ПЭСТ анализ. S.W.O.T анализ.		
	3. Жизненный цикл бизнес-единицы.Стадии и этапы жизненного цикла.		
	4. Инновациикак необходимое условие долгосрочного существования бизнес-единицы. Виды и классификация инноваций.		
	В том числе практических занятий		
Практическое занятие № 4. Влияние внешней среды на жизненный цикл бизнес-единицы.	2		
Раздел 2. Технология менеджмента		24 / 12	
Тема 2.1. Стратегический менеджмент	Содержание	6/4	ОК 01-ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1
	1. Стратегическое планирование.Видение, миссия организации.	2	
	2. Общие и частные цели предприятия.Дерево целей.		
	3. Виды стратегий: бизнес, конкурентная, финансовая, операционная.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 5, №6. Разработка миссии и стратегии предприятия.	4	

Тема 2.2. Управленческие решения и деловая коммуникация	Содержание	6/2	ОК 01-ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1
	1. Основные теории принятия управленческих решений. Виды управленческих решений.	4	
	2. Этапы и методы принятия управленческих решений.		
	3. Понятие и этапы процесса коммуникации. Формы деловой коммуникации.		
	4.Функции и алгоритм деловой коммуникации разных форм. Оформление итогов деловой коммуникации.		
	В том числе практических занятий	2	
Практическое занятие № 7. Деловая игра «Принятие управленческого решения».	2		
Тема 2.3. Методы и стили управления	Содержание	4/2	ОК 01-ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1
	1. Лидерство, влияние, власть. Виды власти.	2	
	2. Методы управления: административный, экономический, социально-психологический.		
	3. Стили управления: авторитарный, демократический, либеральный.		
	4. Теория «Х». Теория «У». Управленческая решетка Блейка-Моутона.		
	5. Ситуативное использование стиля управления.		
	В том числе практических занятий	2	
Практическое занятие № 8. Определение оптимального стиля управления в конкретной ситуации.	2		
Тема 2.4. Психология менеджмента	Содержание	8/4	ОК 01-ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.1
	1. Конфликт, его сущность причины и последствия.	4	
	2. Этапы развития конфликта.		
	3. Методы управления конфликтами.		
	4. Стресс, его причины и последствия.		
	5. Методы и подходы управления стрессом.		
	6. Управление социально-психологическим климатом в коллективе.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 9, №10 Деловая игра «Управление конфликтом»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Выполнение индивидуального проекта по созданию собственного банка (выполняется проект в виде презентации). Рекомендуемая структура индивидуального проекта: 1. Название банка и его организационно-правовая форма		

	2. Миссия, цели и задачи банка 3. Логотип банка 4. Дизайн офиса банка 5. Дресс-код сотрудников банка 6. SWOT-анализ деятельности банка и стратегия развития 7. Организационная структура управления 8. Продуктовая линейка банка 9. Мотивационная программа для сотрудников банка 10. Стратегия корпоративной культуры банка 11. Стандарты обслуживания клиентов банка (в том числе в конфликтной ситуации) 12. Визитная карточка 13. Рекламная продукция банка		
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмента и предпринимательства», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные электронные издания

1. Шамис, В. А. Основы менеджмента : практикум для СПО / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 86 с. — ISBN 978-5-4488-1572-0, 978-5-4497-1832-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/124752>

2. Дорофеева, Л. И. Основы менеджмента : учебник для СПО / Л. И. Дорофеева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 494 с. — ISBN 978-5-4488-1329-0, 978-5-4497-1357-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/110573>

3. Генералова, С. В. Менеджмент. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений : учебное пособие для СПО / С. В. Генералова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 71 с. — ISBN 978-5-4488-0885-2, 978-5-4497-0709-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/97410>

4. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16973-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532132>

5. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 7-е изд., перераб. и доп. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2023. — 672с. — ISBN 978-5-9776-0554-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система Znanium.com[сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=428450#fragment>

3.2.2. Дополнительные источники (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>

2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа

<http://www.aero.garant.ru>

3. Электронная библиотека издательства «Юрайт» - Режим доступа
<https://biblio-online.ru/>

4. Журнал менеджмент в России и за рубежом – Режим доступа
<http://www.mevriz.ru>

5. Электронно-библиотечная система – Режим доступа <http://znanium.com>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях -методы работы в профессиональной и смежных сферах -структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств -содержание актуальной нормативно-правовой	-уровень освоения учебного материала; -умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; -уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов устной и письменной оценки Оценка результатов решения ситуационных задач Оценка результатов самостоятельной работы Оценка результатов выполнения индивидуального проекта

документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования -основы предпринимательской деятельности -основы финансовой грамотности -правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности -основы проектной деятельности -особенности социального и культурного контекста правила оформления документов и построения устных сообщений -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности -пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона -роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	-уровень освоения учебного материала; -умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; -уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач Оценка результатов самостоятельной работы Оценка результатов выполнения индивидуального проекта

основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности -средства профилактики перенапряжения -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности, - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии	-уровень освоения учебного материала; -умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; -уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач Оценка результатов самостоятельной работы Оценка результатов выполнения индивидуального проекта

легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части -определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия -определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах -реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) -определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации -планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию -выделять наиболее значимое в перечне информации -оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Демонстрация умений в составлении стратегического плана организации и его реализации. Демонстрация умений в поиске информации и ее использовании при составлении SWOT-анализа и PEST-анализа. Демонстрация умений в поиске информации и принятии управленческих решений. Демонстрация умений в проектировании организационной структуры предприятия. Демонстрация умений по использованию методов мотивации и управления персоналом. Демонстрация умений по управлению конфликтами и стрессами.	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов решения ситуационных задач Оценка результатов самостоятельной работы Оценка результатов выполнения индивидуального проекта Оценка результатов выполнения практической работы

-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности -применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности -оформлять бизнес-план -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности -презентовать бизнес-идею определять источники финансирования -организовывать работу коллектива и команды -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе -описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения -соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Демонстрация умений в составлении стратегического плана организации и его реализации. Демонстрация умений в поиске информации и ее использовании при составлении SWOT-анализа и PEST-анализа. Демонстрация умений в поиске информации и принятии управленческих решений. Демонстрация умений в проектировании организационной структуры предприятия. Демонстрация умений по использованию методов мотивации и управления персоналом. Демонстрация умений по управлению конфликтами и стрессами.	Оценка результатов решения ситуационных задач Оценка результатов самостоятельной работы Оценка результатов выполнения индивидуального проекта Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов решения ситуационных задач

организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, - консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт, - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов	Демонстрация умений в составлении стратегического плана организации и его реализации. Демонстрация умений в поиске информации и ее использовании при составлении SWOT-анализа и PEST-анализа. Демонстрация умений в поиске информации и принятии управленческих решений. Демонстрация умений в проектировании организационной структуры предприятия. Демонстрация умений по использованию методов мотивации и управления персоналом. Демонстрация умений по управлению конфликтами и стрессами.	Оценка результатов самостоятельной работы Оценка результатов выполнения индивидуального проекта

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.10 РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.10 Рынок ценных бумаг»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Рынок ценных бумаг» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.1	консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям	- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте
ПК 1.5	проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам; - нормы международного права

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	20
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Общая характеристика рынка ценных бумаг	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	1. Понятие и функции РЦБ. 2. Классификации РЦБ. 3. Участники РЦБ. Характеристика эмитентов. Характеристика инвесторов.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 1, № 2. Характеристика рынка ценных бумаг. Эмитенты и инвесторы рынка ценных бумаг. Анализ российского рынка ценных бумаг	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2. Сущность и виды сделок на рынке ценных бумаг	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	1. Общая характеристика сделок с ценными бумагами. 2. Виды сделок с ценными бумагами.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 3. Виды сделок на рынке ценных бумаг.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3. Акции	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	1. Общая характеристика акций. 2. Виды акций. 3. Стоимостная оценка и доходность акций.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 4. Сущность и особенности акций.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Облигации	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09,
	1. Общая характеристика облигаций. 2. Виды облигаций. 3. Стоимостная оценка и доходность облигаций.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 5. Сущность и особенности облигации.	2	ПК 1.1, ПК 1.5
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5. Государственные ценные бумаги	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	1. Общая характеристика государственных ценных бумаг. 2. Виды государственных ценных бумаг. 3. Государственные ценные бумаги РФ.	2	
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 6. Характеристика государственных ценных бумаг.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6. Выпуск банками эмиссионных ценных бумаг	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	Ценные бумаги, выпускаемые банками: классификация, цели выпуска, сравнительная характеристика процедуры выпуска. Нормативно-правовое регулирование деятельности кредитных организаций по выпуску эмиссионных ценных бумаг. Сберегательный (депозитный) сертификат: понятие, виды, сроки обращения. Требования к оформлению сертификата. Порядок оформления перехода прав (цессии) по сберегательным и депозитным сертификатам. Содержание и порядок регистрации условий выпуска и обращения сберегательных (депозитных) сертификатов	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 7. Оформление операций по выкупу и погашению банком ценных бумаг.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7. Порядок расчета дохода по	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	Порядок расчёта суммы дивидендов по акциям. Размеры и порядок выплаты доходов по облигациям. Расчет дохода по депозитным и сберегательным сертификатам	2	
	В том числе практических занятий	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
эмиссионным ценным бумагам	Практическое занятие № 8. Расчёт дивидендов по акциям, сумм выплачиваемых доходов по процентным и дисконтным облигациям и сертификатам		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8. Формирование банками портфеля ценных бумаг	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	Инвестиционные операции банков: понятие, назначение. Виды инвестиций. Типы инвестиционной политики. Прямые и портфельные инвестиции. Портфель ценных бумаг: понятие и типы. Факторы, определяющие структуру портфеля ценных бумаг	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия №9. Определение качества ценных бумаг и степени риска вложений в ценные бумаги. Расчёт показателей эффективности портфеля ценных бумаг	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9. Порядок проведения активных операций с ценными бумагами	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.5
	Порядок совершения операций по приобретению и реализации ценных бумаг на неорганизованном рынке ценных бумаг. Порядок совершения операций купли/продажи ценных бумаг на организованном рынке ценных бумаг через брокера. Посреднические операции банка.	2	
	В том числе практических занятий Практические занятия № 10. Оформление операций по покупке ценных бумаг, их выбытию, определению финансового результата сделок с ценными бумагами. Расчет комиссионного вознаграждения при проведении брокерских, депозитарных операций, операций доверительного управления	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		2	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Выгодчикова, И. Ю. Рынок ценных бумаг : учебное пособие для СПО / И. Ю. Выгодчикова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 157 с. — ISBN 978-5-4488-0282-9, 978-5-4497-0059-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/83921>
2. Балтин, В. Э. Рынок ценных бумаг : практикум для СПО / В. Э. Балтин, Ю. И. Булатова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0617-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92163>
3. Елфимова, И. Ф. Рынок ценных бумаг : практикум для СПО / И. Ф. Елфимова, Э. Б. Лубянская. — Саратов : Профобразование, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-4488-1495-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/121302>

3.2.3. Дополнительные источники

Рынок ценных бумаг : учебник / Т. В. Абалакина, К. Р. Адамова, Л. Н. Андрианова [и др.] ; под общ. ред. Б. Б. Рубцова. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с. — ISBN 978-5-406-11385-1. — URL: <https://book.ru/book/949341> (дата обращения: 23.08.2023). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности, содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам; нормы международного права		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники	оперировать понятиями и терминами рынка ценных бумаг; составлять и заполнять документы, касающиеся сделок с ценными бумагами; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области рынка ценных бумаг; рассчитывать дивиденды и доходность по акциям и облигациям.	кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.11 СТРАХОВАНИЕ»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 «СТРАХОВАНИЕ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.11 Страхование» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.2	использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций
ПК 1.5	осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов
ПК 2.1	оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг
ПК 2.2	оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам	гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	34
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Социально-экономическая сущность страхования	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Социально-экономическая сущность и функции страхования. Риск как источник возникновения страховых отношений. Страховая терминология. Основные модели эволюции страхования.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1. Работа со страховыми понятиями и терминами. Сущность страхования как финансовой категории. Объекты и субъекты страховых отношений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2. Формы страхования	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Обязательное страхование: основополагающие принципы и виды. Добровольное страхование. Особые формы страхования. Экономическое содержание и характеристика участников	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Нормативно-правовое регулирование форм страхования. Обязательное страхование в России.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3. Правовые основы страхования	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Система правового регулирования страхового дела. Специальное страховое законодательство	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. ГК РФ, часть 1 и 2. Основные положения ФЗ №4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»	2	

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Договор страхования	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Структура страхового договора и содержание его основных разделов. Оформление договора страхования. Условия оплаты страховой премии. Сроки действия договора. Порядок и условия осуществления страховой выплаты. Основания для отказа в страховой выплате. Прекращение договора страхования и признаки его недействительности. Существенные условия договора страхования.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Права и обязанности сторон по договору.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5. Государственный надзор за страховой деятельностью	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Государственное регулирование страховой деятельности. Порядок регистрации и лицензирования страховой деятельности. Условия получения лицензии, требования по размеру оплаченного уставного капитала и иных собственных средств. Ограничение, приостановление и отзыв лицензии на осуществление страховой деятельности.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №5. Деятельность ЦБ РФ как регулятора страхового рынка.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6. Основы построения страховых тарифов	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Страховой тариф: механизм определения, состав и структура. Тарифная политика и принципы дифференциации тарифных ставок	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Особенности расчета страхового тарифа в накопительных и рискованных страховых операциях, дифференциация составляющих элементов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7. Личное страхование	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09,
	Базовые позиции личного страхования. Понятие и виды страхования жизни. Понятие и виды пенсионного страхования. Понятие и виды страхования от	2	

	несчастных случаев и болезней. Понятие и виды медицинского страхования. Понятие, признаки, функции и виды социального страхования		ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Основные виды личного страхования. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8. Имущественное страхование	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Экономическое содержание имущественного страхования. Виды страхования имущества физических и юридических лиц. Системы страховой ответственности страховщиков, применяемые в имущественном страховании. Франшиза: понятие и виды	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 8. Основные виды имущественного страхования. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9. Страхование ответственности	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Экономическое обоснование страхования ответственности. Страховые риски. Порядок заключения и исполнения договоров страхования ответственности.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Обязательные и добровольные виды страхования ответственности. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10. Страхование предпринимательских и финансовых рисков	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Общие положения о страховании финансовых и предпринимательских рисков.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практические занятия № 10. Основные виды страхования предпринимательских и финансовых рисков. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11. Финансовые основы	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,
	Финансовый потенциал страховой организации. Понятие и условия	2	

деятельности страховой организации	финансовой устойчивости страховщика. Состав доходов и расходов страховой организации. Формирование выручки страховщика. Особенности налогообложения страховых операций		ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия № 11, № 2. Решение задач	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 12. Перестрахование	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5
	Сущность перестрахования, его роль в обеспечении гарантий страховой защиты. Основные термины перестрахования. Основные формы перестрахования. Сострахование. Перестраховочные пулы.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 13. Организация перестрахования в РФ и за рубежом.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 13. Инвестиционная деятельность страховой организации	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5
	Страховые резервы: классификация, достаточность объема, целевое назначение. Инвестиционная деятельность страховщика. Регулирование инвестиционной политики страховой организации	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 14. Решение задач	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 14. Организация страхового рынка	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Российский страховой рынок: сущность и оценка параметров. Цифровизация российского страхового рынка. Сегментация страхового рынка. Международный страховой рынок	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практические занятия № 15. Изучение и анализ страхового рынка России.	2	
	Практические занятия № 16. Изучение и анализ страхового зарубежных стран.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 15. Страховые операции коммерческого банка	Содержание учебного материала	2/-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2
	Особенности банковского страхования и его проблемные аспекты.	2	
	Страхование как форма обеспечения возвратности кредита		
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка учебного материала, подготовка к зачету	4	
Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет		2	
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Захарова, Н. А. Страховое дело : учебник для СПО / Н. А. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0412-0, 978-5-4497-0378-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90199>

2. Скамай, Л. Г. Страховое дело: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Г. Скамай. - 5-е изд., перераб. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2023 - 326 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15831-1.

3.2.2. Электронные издания

1. Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа <http://www.cbr.ru>

2.Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>

3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Анисимов, А. Ю. Страховое дело: учебник и практикум для среднего профессионального

образования / А. Ю. Анисимов, А. С. Обухова ; ответственный редактор А. Ю. Анисимов. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023 - 217 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15106-0.

2. Основы страхового дела: учебник и практикум для среднего профессионального образования /И. П. Хоминич [и др.]; под общей редакцией И. П. Хоминич. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023 - 355 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-16154-0.

3. Тарасова, Ю. А. Страховое дело: учебник и практикум для среднего профессионального

образования / Ю. А. Тарасова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023 - 232 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15848-9.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.	тестирование; устный опрос; кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
потребителей финансовых услуг гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	оперировать страховыми понятиями и терминами; заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности; производить расчёты в страховании	кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.12 Экономика организации»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

СТР

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.12 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.12 «Экономика организации» входит в вариативную часть общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Экономика организации является одной из учебных дисциплин, изучение которых является необходимой предпосылкой профессионального становления банковских работников. Экономика организации как дисциплина изучает основополагающие параметры ведения хозяйственной деятельности любого предприятия, которые необходимы для выживания в условиях конкурентной борьбы и успешного осуществления экономической деятельности в различных отраслях экономики.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 и ПК 1.3, ПК 1.8

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК 2.1. ПК 2.2.	производить расчеты по основным и оборотным средствам предприятия; составлять простейший бизнес-план задаваемого предприятия; осуществлять простейшие расчеты по кадрам и заработной плате; рассчитывать издержки производства и себестоимости продукции (услуг) по заданным параметрам; рассчитывать цену на продукцию; оценивать эффективность деятельности организации; осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	базовые понятия дисциплины; общую характеристику трудовых ресурсов; понятие, сущность и роль научно-технического прогресса в развитии организации; основные экономические показатели организации; основные организационно-правовые формы предприятий; основные направления инновационной политики

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
в т. ч.:	
теоретическое обучение (лекции)	16
практические занятия	30
<i>Самостоятельная работа²⁵</i>	4
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы
Раздел 1. Хозяйствующий субъект в условиях рыночной экономики		6/4	
Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект в условиях рыночной экономики.	Понятие «организация», внутренняя и внешняя среда организации. Факторы, оказывающие влияние на деятельность организации	1	ОК 01-ОК 05
Тема 1.2. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов	Правовые формы хозяйствующих субъектов. Коммерческие и некоммерческие организации.	1	ОК 01-ОК 05
	<i>Практическое занятие 1.</i> Провести сравнительный анализ отдельных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.	4	
Раздел 2. Экономические ресурсы предприятия		20/12	
Тема 2.1. Основные средства	Понятие, классификация, учет и оценка основных средств. Амортизация и износ основных средств. Нематериальные активы.	2	

	<i>Практическое занятие 2.</i> Расчет амортизационных отчислений и остаточной стоимости основных средств.	4	
Тема 2.2. Оборотные средства	Состав и классификация оборотных средств, источники формирования. Показатели оборотных средств.	2	ОК 01-ОК 05
	<i>Практическое занятие 3.</i> Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2	
Тема 2.3. Трудовые ресурсы	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда. Формы и системы оплаты труда.	4	ОК 01-ОК 05
	<i>Практическое занятие 4.</i> Расчет производительности труда.	2	
	<i>Практическое занятие 5.</i> Расчет суммы заработной платы по видам.	4	
Раздел 3. Основные показатели деятельности организации		24/14	
Тема 3.1. Издержки предприятия на производство и обращение	Издержки производства. Понятие себестоимости продукции, её виды.	1	ОК 01-ОК 05
Тема 3.2. Ценообразование на предприятии	Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен.	1	ОК 01-ОК 05
	<i>Практическое занятие 6.</i> Определение цены товара.	4	
Тема 3.3. Финансы	Источники финансовых ресурсов организации. Внутренние и внешние источники	2	ОК 01-ОК 05

организации.	финансирования. Соотношение собственных и заемных средств. Кредит и кредитная система.		ПК 2.1. ПК 2.2.
	<i>Практическое занятие 7.</i> Оформление кредитного договора.	4	
	<i>Практическое занятие 8.</i> Расчет стоимости использования заемных средств.	4	
Тема 4.4. Прибыль и рентабельность	Выручка, доходы и прибыль организации (предприятия). Распределение прибыли в организации	1	ОК 01-ОК 05
	Рентабельность — показатель эффективности работы организации. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности организации (предприятия) и продукции. Пути повышения рентабельности.	1	
	<i>Практическое занятие 9.</i> Определение прибыли и рентабельности организации.	2	
	<i>Самостоятельная работа:</i> составить бизнес-план организации.	4	
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет		2	
Всего:		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических и управленческих дисциплин», оснащенный:

оборудованием: рабочие стол и стул по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения: персональный компьютер, принтер, проектор, интерактивная приставка к доске или интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9.

2. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9.

3. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3.

4. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6.

5. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469434>.

2. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст:

3. электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484242>.

4. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471048>.

5. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469692>.

6. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474223>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Кондратьева И.В. Экономика предприятия. Учебное пособие – Лань, 2022. – 232с.
2. Маслевич, Т. П. Экономика организации: учебник для бакалавров / Т.П. Маслевич ; под ред. Е. Н. Косаревой. - Москва: Дашков и К, 2019. - 330 с.
3. Фридман, А. М. Экономика организации: учебник / А. М. Фридман. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
базовые понятия дисциплины; общую характеристику трудовых ресурсов; понятие, сущность и роль научно-технического прогресса в развитии организации; основные экономические показатели организации;	Оценка устных ответов, учащихся: Отметка "5" ставится, если студент: полно излагает изученный материал; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по лекции, но и	Проведение устных и письменных опросов; Проверка выполнения обучающимися домашних заданий; Проведение текущего, рубежного и промежуточного

основные организационно-правовые формы предприятий; основные направления инновационной политики	самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	контроля.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: производить расчеты по основным и оборотным средствам предприятия; составлять простейший бизнес-план задаваемого предприятия; осуществлять простейшие расчеты по кадрам и заработной плате; рассчитывать издержки производства и себестоимости продукции (услуг) по заданным параметрам; рассчитывать цену на продукцию; оценивать эффективность деятельности организации	Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующей темы изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока, при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на	Оценка результатов выполнения практических работ Оценка правильности и аргументированности применения ценовой политики Зачетная работа

	практике. Оценка письменных ответов, учащихся: Отметка "5" ставится, если студент: - студен соблюдает установленный алгоритм решения заданий; - обнаруживает понимание материала, может применить знания на практике; - все расчеты выполнены арифметически верно. Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 недочёта в последовательности решения заданий. Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: - решение не полное (менее 60%); - в решении заданий допущено большое количество арифметических ошибок; - решение задания непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает арифметические ошибки	

Департамент образования и науки Брянской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.13 Маркетинг банковских услуг»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление по направлению подготовки:

38.02.07 Банковское дело

Организация-разработчик:

государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг»

Разработчики:

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа) – является частью вариативной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление по направлению подготовки:

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело (базовой подготовки)

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, на заочной форме обучения.

Данная вариативная учебная дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ и овладению профессиональными и общими компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У.1 определять потребности клиентов и оценивать конкурентоспособность предоставляемых услуг

У.2 выявлять, формировать и удовлетворять потребности клиентов У.3 проводить маркетинговые исследования рынка

У.4 обеспечивать продвижение банковских услуг на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций

знать:

3.1 составные элементы маркетинговой деятельности, понятие конкурентоспособности

3.2 знать характеристики и факторы поведения потребителей 3.3 этапы маркетинговых исследований, их результат

3.4 средства продвижения услуг, маркетинговые коммуникации и их характеристику

Изучение дисциплины способствует формированию и развитию компетенций:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
- ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
- ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

- ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
- ПК 3.1 Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам
- ПК 3.2 Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг.

Результаты (освоенные ПК и ОК)	Код и наименование умений	Код и наименование знаний
ОК 01-05, 09 ПК 3.1	У.1 определять потребности клиентов и оценивать конкурентоспособность предоставляемых услуг	3.1 составные элементы маркетинговой деятельности, понятие конкурентоспособности
ОК 01-05, 09 ПК 3.1	У.2 выявлять, формировать и удовлетворять потребности клиентов	3.2 знать характеристики и факторы поведения потребителей
ОК 01-05, 09 ПК 3.2	У.3 проводить маркетинговые исследования рынка	3.3 этапы маркетинговых исследований, их результат
ОК 01-05, 09 ПК 3.2	У.4 обеспечивать продвижение банковских услуг на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций	3.4 средства продвижения услуг, маркетинговые коммуникации и их характеристику

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
в том числе:	
- подготовка к защите практических работ	
Консультации	6
Итоговая аттестация в форме экзамена	6

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП 13 «Маркетинг банковских услуг»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)			ОК, ПК				
			Теоретические	Лабораторно-практические	Самостоятельная работа	ОК, ПК				
1	2	3	4	5	6	7				
			5	2	3					
Тема1.	Основные понятия, функции и концепции	Работа 1.О	2	2		ОК 01-05,				
Маркетинг как	маркетинга. Элементы комплекса	Составление				09				
экономическая категория	маркетинга, маркетинговая среда.	карты потребностей клиентов				ПК 3.1				
Тема 2. Покупательское поведение потребителей	Понятие поведения потребителей. Характеристика моделей и факторов Покупательского поведения. Сегментирование рынка банковских услуг, Факторы выбора привлекательного сегмента.	Работа 2.О Характеристика моделей и факторов покупательского поведения клиентов Работа 1с Сбор информации о факторах поведения потребителей	4	4	2	ОК 01-05, 09 ПК 3.2				
Тема 3.	Понятие позиционирования. Условия и	Работа 3.О	2	2	1	ОК 01-				

Позиционирование банковских продуктов	способы позиционирования банковских продуктов.	Тренинг по оценке позиции банковских продуктов на рынке. Работа сбор ОК 01-05, 09 ПК 3.2 информации о характеристике банковских продуктов				05, 09 ПК 3.2				
Тема 4. Конкурентная среда	Основные понятия: конкуренция, конкурентная среда, конкурентоспособность организации и услуг	Работа 4.О Сравнительный анализ конкурентов рынка банковских услуг Работа 3с Сбор информации для анализа рынка банковских услуг	2	2	1	ОК 01-05, 09 ПК 3.2				
Тема 5. Маркетинговые исследования рынка	Маркетинговые исследования: понятие, цели и задачи, объекты. Этапы и особенности маркетинговых исследований рынка банковских продуктов.	Работа 5. Разработка плана проведения маркетингового исследования	2	2		ОК 01-05, 09 ПК 3.2				

Тема 6. Маркетинговые коммуникации	Маркетинговые коммуникации: характеристика, цели, задачи и функции маркетинговых коммуникаций, в том числе в сети интернет	Работа 6 Факторы формирования имиджа банка	2	2		ОК 01-05, 09 ПК 3.2				
Тема 7. Продвижение банковских услуг	Характеристика элементов комплекса продвижения банковских услуг: реклама, стимулирование сбыта, прямые продажи, связи с общественностью, в том числе в сети интернет	Работа 7.О Реклама в системе продвижения банковских продуктов	4	2	2	ОК 01-05, 09 ПК 3.2				
Тема 8. Ценовая политика в сфере банковских услуг	Понятие ценовой политики, цели, задачи и направления ценовой политики в сфере банковских услуг (продуктов)	Работа 8. Тренинг по определению факторов ценовой политики	2	2		ОК 01-05, 09 ПК 3.2				
Консультации										6
Итоговая аттестация(экзамен)										6
Всего:										60

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете

ОП13 «Маркетинг банковских услуг»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол аудиторный	15
2	Стол преподавателя	1
3	Стул офисный	31
Дополнительное оборудование		
1	Доска магнитно-меловая	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы	1
2	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы	15
Дополнительное оборудование – не предусмотрено		

Интернет ресурсы

✓ <http://www.edu.ru/db/portal/sites/school-page.htm>

Федеральный образовательный портал. Нормативные документы по образованию, учебные материалы, Учебно-методические материалы, Справочные материалы, Иллюстративные и демонстрационные материалы, Дополнительные информационные материалы, Нормативные документы, Научные материалы, Электронные периодические издания, Электронные библиотеки, Образовательные сайты, Программные продукты
www.rbc.ru (официальный сайт Росбизнесконсалтинг) www.consultant.ru (СПС «Консультант»)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Учебники

3.1 Наумов В.Н. Маркетинг: Учебник / - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 320 с. ЭБС «ZnaniUM»

3.2 Басовский Л.Е., Басовская Е.Н. Маркетинг: Учебное пособие /, - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 233 с. ЭБС «ZnaniUM»

Дополнительные источники:

3.2.2 Котлер Ф. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер: Учебное пособие / - М: Альпина паблишер. 2021. – 211с. ЭБС

«ZnaniUM»

Акулич М.В. Интернет-маркетинг: Учебник / - М: Дашков и К, 2021 – 346с. ЭБС

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.14 Основы банковского делопроизводства»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессиональной дисциплины «Основы банковского делопроизводства»
2. Структура и содержание дисциплины
3. Информационное обеспечение обучения.....
4. Условия реализации дисциплины.....
5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.14 основы банковского делопроизводства»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы банковского делопроизводства»: *формирование представления о сфере деятельности, которая обеспечивает документирование и организацию работы с документами официального назначения.*

Дисциплина «Основы банковского делопроизводства» включена в *вариативную часть профессионального цикла образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен⁴⁷:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

⁴⁷ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с	психологические основы деятельности коллектива	-

	коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности	

1.7. Обоснование часов вариативной части ОПОП- II

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
		Раздел1, Раздел 2, Раздел 3	36	Включение дисциплины по запросу работодателя для получение знаний, умений и навыков для использования их в работе на предприятии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение (лекции)	18
практические занятия	16
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе Пр. занятия ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Документирование управленческой деятельности			
Тема 1. Документирование управленческой деятельности	Содержание Основные понятия, термины и определения современного делопроизводства - документационного обеспечения управления (ДОУ). Современная нормативная база. Государственная система документационного обеспечения управления (ГС ДОУ), Национальные стандарты Российской Федерации.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 04
Тема 2 Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения	Содержание Основные законодательные и нормативные акты в области документационного обеспечения управления. Понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства. Системы документационного обеспечения управления. Место и роль делопроизводства в управлении. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». Функции документов. Классификация документов.	2	
Тема 3 Классификация и структура ОРД. Гост Р 7.0.97–2016 «	Национальный стандарт Российской Федерации. Делопроизводство и основные термины. Российские и международные законы и нормативные акты, транспортно-экспедиционной деятельности и выполнения служебных обязанностей объеме.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 04

	В том числе практических и лабораторных занятий Составление формуляра-образца»	2	
Тема 4 Требования к оформлению реквизитов	Информационно-справочные документы. Назначение и состав информационно-справочных документов. Справка. Реквизиты справок, виды справок, правила написания. Докладные записки. Цель докладных записок, правила оформления. Объяснительные записки. Цель объяснительных записок, правила оформления. Служебная записка, ее назначение. Акты. Схема составления акта. Реквизиты акта. Составные части акта. Порядок подписания и утверждения. Протокол. Требования к составлению и оформлению протоколов. Реквизиты, составные части	2	ОК 02, ОК 04, ОК 04
Раздел 2 Оформление документов			
Тема 5. Оформление организационных документов	Содержание	8	ОК 02, ОК 04, ОК 04
	Понятие бланка письма. Стандарты на формуляры-образцы. Реквизиты письма и правила их оформления. Отдельные виды писем: информационное, благодарственное, письмо-извещение, письмо-запрос, письмо-требование, письмо-ответ и др. Составление текстов служебных писем	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Оформление организационных документов		
Тема 6. Оформление распорядительных документов	Содержание	6	
	 Распорядительные документы как одна из форм исполнительно-распорядительной деятельности организаций, учреждений, предприятий. Приказы, их виды. Правила оформления. Особенности составления приказов по основной деятельности и приказов по личному составу. Особенности в составлении заголовков и	2	

	формулировок констатирующей части. Распорядительная часть – схема построения. Выписка из приказа, ее назначение и правила оформления. Подготовка, оформление указаний и распоряжений. Стадии подготовки проекта распорядительного документа. Правила его визирования, подписания и регистрации. Сроки исполнения и время доведения информации до конкретных исполнителей.. Виды протоколов: полные, краткие, сокращенные. Доведение решений (постановлений) до исполнителей. Деловое письмо в условиях унификации		
	В том числе практических занятий		
	Оформление распорядительных документов	4	
Тема 7 Оформление информационно-справочной документации	Содержание	6	
	Официальное письмо как средство связи предприятий, организаций, учреждений с внешним миром. Структура письма. Основные требования к тексту. Рекомендации по построению фраз. Правила оформления делового письма	2	ОК 02, ОК 04, ОК 04
	Составление ИСД	4	
	Составление деловых писем.		
Тема 8 Документация по трудовым отношениям	Содержание	2	
	Значение кадровых документов. Состав и виды документации по личному составу. Правила их составления. Унифицированные формы документов. Приказ. Оформление приема на работу. Перевод на другую работу. Предоставление отпуска. Увольнение с работы. Личное заявление. Характеристика. Составные части характеристики, правила оформления. Порядок движения документов в организации. Понятие документооборота и его основные этапы. Обработка документов, поступающих в организацию. Предварительное рассмотрение	2	ОК 02, ОК 04, ОК 04

	документов в службе документационного обеспечения управления. Регистрация и индексация документов. Контроль за исполнением документов. Сроки исполнения документов. Организация рационального движения документов внутри предприятия. Обработка исполненных и направляемых документов. Исполнение документов. Анализ структуры документооборота. Методы учета и сокращения документооборота. Учет количества и качества документов организации. Сокращение объема документооборота.		
	В том числе практических занятий Оформление трудового договора	2	
<u>Раздел 3 Организация работы с документами</u>			
Тема 9 Организация документооборота.	Порядок прохождения и исполнения поступающей корреспонденции. Движение входящих документов: первичная обработка, предварительное рассмотрение, регистрация, рассмотрение руководителем, передача на исполнение, исполнение, контроль, списание документа в дело. Построение справочного аппарата с помощью СЭД: запись учетных данных о документе).	2	ОК 02, ОК 04, ОК 04
Тема 10 Организация контроля за исполнением документов	Резолюция руководителя – управленческое решение. Постановка документа на контроль. Контроль исполнения по срокам и по существу поставленных вопросов. Снятие документов с контроля. Отметка о контроле.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 04
Тема 11 Текущее хранение и сдача в архив.	Организация экспертизы ценности документов. Общие требования к систематизации документов, Номенклатура дел. Составление формирование дел. заголовков дел. Основные правила формирования дел, Оперативное хранение документов и дел. Подготовка дел к архивному хранению. Составление внутренней описи документов и	2	ОК 02, ОК 04, ОК 04

	заверительной надписи. Составление и оформление описей дел. Передача дел в архив.		
	В том числе практических занятий Регистрация документов.	2	
Всего		36	

2. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Документационного обеспечения оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

2.2. Учебно-методическое обеспечение

2.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для СПО / И.К. Корнеев, А.В.Пшенко, В.А. Машурцев – 2-издание, переработано и дополнено М.: Издательство, Юрайт, 2021
2. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для СПО /Т.А.Казакевич, А.И.Ткалич, – М.: Издательство, Юрайт, 2021
3. Основы делопроизводства: учебник и практикум для СПО / Н.Н.Шувалова, А.Ю.Иванова, – 2-издание, переработано и дополнено М.: Издательство, Юрайт, 2021
4. Федеральный закон "Об архивном деле в Российской Федерации" от 22 октября 2004 г. №125- ФЗ.

5. ГОСТ Р 7.0.97– 2016 Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов" (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018)

Дополнительные источники:

1. Басаков М.И. Справочник секретаря референта: Практическое пособие./- Ростов н/Д:Феникс,2017.
2. Основные правила работы архивов организаций. -М:Росархив, ВНИИДАД, 2017.
3. Санкина Л.В. Справочник по кадровому делопроизводству.- М.: МЦФЕР, 2016.

Интернет-ресурсы:

1. <http://eokd.tolgas.ru/euk/dou/index.htm>
2. <https://works.doklad.ru/view/RVtETRWKgZ0.html>
3. <https://studfiles.net/preview/2983954/>
4. <http://grozpk.proffi95.ru/blogs/blog-larisy-alashanovoi/kurs-lekcii-po-discipline-dou.html>

3. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Классифицировать активные и пассивные операции банка Рассчитывать величину	Тестовые задания Практические занятия

приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	возвращаемого займа Производить коммерческие расчеты История развития кредитной системы в России Законодательные основы современного банка Активные и пассивные операции банков Условия коммерческого расчета	Самостоятельная работа Устный опрос Письменный опрос Зачет
содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта		
определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		

использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать		

жизнеспособность
проектной идеи,
составлять план проекта

организовывать работу
коллектива и
команды

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		

Приложение 2.19
к ПОП по специальности
38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессиональной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
2. Структура и содержание дисциплины
3. Информационное обеспечение обучения.....
4. Условия реализации дисциплины.....
5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....

1.1. Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 «Банковское дело» и едина для всех форм обучения.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 «Банковское дело». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК.11.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к вариативной части общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

иметь практический опыт: самостоятельной работы с правовой информацией, источниками права, в том числе нормативными правовыми актами, необходимыми для поддержки в профессиональной деятельности.

уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- Трудовое право Российской Федерации;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- правила оплаты труда;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть **сформированы:**

общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	30
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	14
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа студента	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета - 2	

2.3. Содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы правового обеспечения профессиональной деятельности			
Тема 1.1. Профессиональная деятельность как вид деятельности человека. Правовое регулирование профессиональной деятельности	Содержание учебного материала 1. Экономическое и правовое содержание понятий: трудовая деятельность, профессиональная деятельность, творчество, профессия, специальность, квалификация. 2. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Конституционные основы правового обеспечения профессиональной деятельности: право на предпринимательскую деятельность, право на частную собственность, право на объединение, право на труд, право на отдых, право на образование, право творчества. 3. Значение административного, гражданского, трудового, уголовного отраслей права для регулирования профессиональной деятельности служащих Банка России. Законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регламентирующие правовой статус служащих Банка России. Права и обязанности служащих банка России	1	ОК.02, ОК.03, ОК.09
	Практическое занятие	-	
	Самостоятельная работа	-	
Раздел 2. Конституция - основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина в РФ			
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина	Содержание учебного материала 1. Понятие Конституции, ее место в системе законодательства. Основные положения Конституции Российской Федерации 1993 года 2. Правовой статус личности в Российской Федерации. Гражданство. 3. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Конституционные обязанности человека и гражданина. Механизмы защиты прав и свобод граждан	1	ОК.02, ОК.03, ОК.09
	Практическое занятие № 1	1	

	Групповая дискуссия «Конституция Российской Федерации – основной закон государства»		
	Самостоятельная работа	1	
	Используя Конституцию Российской Федерации, заполните таблицу «Права и свободы человека и гражданина» (с указанием статей Конституции). Опираясь на тест главы 2 Конституции Российской Федерации, перечислите права человека и гражданина, которые могут быть ограничены только на основании федерального закона и по санкции суда		
Раздел 3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности			
Тема 3.1. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК.02, ОК.03, ОК.09
	1. Понятие и признаки юридического лица. Решение об учреждении юридического лица. Способы создания юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Создание юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. 2. Органы юридического лица Ответственность лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лица. Аффилированность. 3. Правоспособность юридических лиц. 4. Филиалы и представительства юридического лица. Лицензирование юридических лиц. Ответственность юридических лиц. 5. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. 6. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, признаки, процедуры (этапы).		
	Практическая работа № 2	1	
	Деловая игра «Создание юридического лица»		
	Самостоятельная работа	1	
	Разработка учредительных документов юридического лица по образцу. Работа в группах. Составление логических схем: порядок создания юридического лица; этапы ликвидации юридического лица. Написание работы по теме «Несостоятельность (банкротство)». Подготовка к деловой игре		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	1	ОК.02, ОК.03, ОК.09,

Правовой статус индивидуального предпринимателя	1. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Приобретение статуса индивидуального предпринимателя. 2. Гражданская правоспособность и дееспособность. 3. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.		ОК.11
	Практическое занятие № 3	1	
	Групповая дискуссия «Правовой статус индивидуального предпринимателя»		
	Самостоятельная работа	1	
	Опираясь на главу 3 Гражданского кодекса Российской Федерации заполнить таблицу «Объем дееспособности граждан». Выявить особенности несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя на основании норм гражданского законодательства и примеров правоприменительной практики. Составление презентации по полученному материалу		
Тема 3.3. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданско-правовой договор	Содержание учебного материала	1	ОК.02, ОК.03, ОК.09, ОК.11
	1. Классификация юридических лиц по способу закрепления имущества, по целям деятельности. Сравнительная характеристика коммерческих и некоммерческих организаций. 2. Организационно-правовые формы коммерческих организаций: хозяйственные товарищества и общества; крестьянские (фермерские) хозяйства; хозяйственные партнерства; производственные кооперативы; государственные и муниципальные унитарные предприятия. 3. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций: потребительские кооперативы; общественные организации; ассоциации (союзы); товарищества собственников недвижимости; казачьи общества, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации; 4. Понятие договора. Форма договора. Виды договор. Общий порядок заключения договора. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора. Основные виды договоров.		
	Практическое занятие № 4	1	
	Групповая дискуссия «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности»		
	Самостоятельная работа	1	

	Заполнение таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц: коммерческих и некоммерческих» на основании положений ГК РФ. Составление логической схемы «Виды юридических лиц». Составление логической схемы «Порядок заключения договора и ответственность за его неисполнение». Подготовка докладов по темам: Основной и предварительный договор. Договор купли-продажи.		
Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений			
Тема 4.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	1	ОК.02, ОК.03, ОК.09, ОК.11
	1. Свобода труда как конституционная норма: понятие и содержание. Запрет принудительного труда. 2. Занятость: понятие и виды. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. 3. Трудоустройство. Гарантии трудоустройства. 4. Правовой статус безработного.		
	Практическое занятие № 5	1	
	Решение практических задач по теме «Правовой статус безработного»		
	Самостоятельная работа	-	
Тема 4.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала	1	ОК.02, ОК.03, ОК.09, ОК.11
	1. Понятие трудового договора, его виды Отграничение трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. 2. Содержание трудового договора. Права и обязанности сторон трудового договора. Форма трудового договора. 3. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Испытательный срок. Оформление на работу. 4. Классификация оснований прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора по инициативе работника или работодателя.		
	Практическое занятие № 6	1	
	Решение практических задач по теме «Трудовой договор»		
	Самостоятельная работа	-	

	Разбор практических ситуаций. Составление текста трудового договора по образцу. Решение и анализ практических ситуаций		
Тема 4.3. Ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала 1. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Поощрение за труд. 2. Понятие дисциплинарной ответственности работника. Виды дисциплинарной ответственности работника. Дисциплинарные взыскания, их виды. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации, их заместителей по требованию представительного органа работников. 3. Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником. Понятие материальной ответственности работника. Пределы материальной ответственности работника. Полная материальная ответственность работника. Коллективная (бригадная) материальная ответственность работников за причинение ущерба. Порядок взыскания ущерба. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении обязанностей по трудовому договору.	2	ОК.02, ОК.03, ОК.09, ОК.11
	Практическая работа № 7	2	
	Групповая дискуссия «Ответственность сторон трудового договора»		
	Самостоятельная работа	-	
	Составить приказ о привлечении работника к дисциплинарной ответственности. Работа по образцу. Опишите порядок возмещения работником причиненного ущерба работодателю. Опираясь на типовую форму договора о полной индивидуальной материальной ответственности заключите с собой договор о полной материальной ответственности		
Раздел 5. Административное правонарушение и административная ответственность			
Тема 5.1.	Содержание учебного материала	2	ОК.02, ОК.03, ОК.09,

Виды административных правонарушений и административной ответственности	1. Признаки административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения. Виды административных правонарушений. 2. Понятие административной ответственности. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания.		OK.11
	Практическое занятие № 8	2	
	Деловая игра «Виды и порядок назначения административных наказаний»		
	Самостоятельная работа		
	Составить таблицу «Виды административных взысканий»	-	
Раздел 6. Банковское право			
Тема 6.1. Правовой режим кредитных организаций в Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	OK.02, OK.03, OK.09, OK.11
	1. Центральный банк Российской Федерации как проводник государственной денежно-кредитной политики. 2. Понятие и виды финансово-кредитных организаций. Банковские и небанковские кредитные организации. Особенности правового статуса небанковских кредитных организаций. Перечень операций небанковских кредитных организаций. 3. Порядок государственной регистрации кредитных организаций. Порядок лицензирования кредитных организаций. Виды лицензий кредитных организаций. Порядок создания филиалов и иных подразделений кредитных организаций. Специальные требования: к содержанию уставов кредитных организаций; к формированию уставного капитала кредитных организаций. Квалификационные требования к руководителям кредитных организаций и главным бухгалтерам.		
	Практическое занятие	-	
	Самостоятельная работа	-	
Тема 6.2. Правовое регулирование организации платежного оборота	Содержание учебного материала	2	OK.02, OK.03, OK.09, OK.11
	1. Понятие платежной системы и ее элементы. Правовые основы платежной системы РФ. Правовая природа банковских расчетов. 2. Правовые основы обращения наличных денег и организации наличных расчетов. 3. Организация безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов и условия их применения. Переводы электронных денежных средств. 4. Ограничения прав владельца счета. Понятия "арест", "приостановление операций по		

	счета".		
	Практическое занятие № 9	2	
	Групповая дискуссия «Правовое регулирование организации платежного оборота»		
	Самостоятельная работа	-	
	Подготовить доклады: Правовые основы платежной системы РФ. Правовая природа банковских расчетов. Правовые основы обращения наличных денег и организации наличных расчетов. Формы безналичных расчетов и условия их применения. Ограничения прав владельца счета.		
Дифференцированный зачет (практическое занятие)		2	
Итого		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия Кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

Учебные столы, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине, раздаточный материал.

Технические средства обучения: мобильный мультимедийный комплекс: ноутбук, проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные правовые акты:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изм. и доп.).
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ.
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.)
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изм. и доп.)
- Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изм. и доп.).
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп.).

Основные источники:

- Алексеев, С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие /С.В. Алексеев.– Москва : Юнити, 2015.– 502 с.–(Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493>. – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-00634-9. – Текст : электронный.
- Братановский, С.Н. Административное право : учебник / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. – Москва : Юнити, 2015. – 543 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495> (дата обращения: 16.02.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02571-1. – Текст : электронный.
- Желтов, О.Б. Трудовое право : учебник / О.Б. Желтов. – 3-е изд., стереотип. – Москва : Флинта, 2017. – 438 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497>. – ISBN 978-5-9765-1106-4. – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

- Братановский, С.Н. Административное право : практикум / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 163 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459412> (дата обращения: 16.02.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8972-1. – DOI 10.23681/459412. – Текст : электронный.
- Колоколов, Н.А. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Практика судов общей юрисдикции : учебное пособие / Н.А. Колоколов. – Москва : Юнити, 2015. – 439 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117138> (дата обращения: 16.02.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01692-4. – Текст : электронный.

Информационные ресурсы:

- «Консультант Плюс» - Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные документы [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.consultant.ru>
- Гарант – Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии, практика [Электронный ресурс] / Режим доступа <http://www.garant.ru>
- Журнал «Современное общество и право»: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=326090>.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии контингента) может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа, подразумевающая две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала, и углубленное изучение материала и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Перечень учебно-методического обеспечения для обучающихся по дисциплине:

- С нарушением слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- С нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа;
- С нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: мультимедийное оборудование с возможностью экранного увеличения для студентов с нарушением зрения, источники питания для индивидуальных технических средств.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - использовать необходимые нормативно-правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Тестирование на знание терминологии по теме Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания (работы) Дифференцированный зачет
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - Трудовое право Российской Федерации; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП.01 «Русский язык»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.07 Банковское дело

Брянск
2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности, входящей в состав укрупненной группы 38.00.00 «Экономика и управление» по направлению подготовки: 38.02.07 Банковское дело

Организация-разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг»

Разработчики:

Литвякова Л.С., Чухляева Е.И., преподаватели русского языка и литературы
ГБПОУ БТПТСУ

СОДЕРЖАНИЕ

1.Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык».....	41
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	46
3. Информационное обеспечение обучения.....	16
4. Условия реализации общеобразовательной дисциплины.....	19
5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	20

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

М1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальностям и профессиям

38.02.07 Банковское дело

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ²⁶
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

²⁶ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

	человека;	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК.1.3	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных.	Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов Способность использовать в исследованиях

		тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы. совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили,
ПК.2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	Способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов. совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили,

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
1. Основное содержание	60
в т. ч.:	
лекции	30
практические занятия	30
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	7
в т. ч.:	
лекции	5
практические занятия	2
Консультации	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка
 **) Если предусмотрен индивидуальный проект по дисциплине, программа по его реализации разрабатывается отдельно

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Русский язык _____

38.02.07 Банковское дело

1 сем. – 32час., 2 сем. – 28 час.

Всего 60 час. (Лекции 30 ч., Практические занятия – 30 час.)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		4	ОК 05
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание	1	ОК 05
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные	1	

	принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии		
	Практические занятия:	1	
	.Входной контрольный диктант.	1	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Этапы формирования русской лексики	Основное содержание	1	OK 05
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности	1	
Тема 1.3. Язык как система знаков	Основное содержание	1	OK 05
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.	1	
	Практические занятия:	1	
	Р.Р .Работа с текстом.	1	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		32	<i>OK 04; OK 05</i>
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Основное содержание	3	OK 04; OK 05
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика	1	

	русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	Практические занятия:	2	
	Основные правила произношения звуков. Правописание чередующихся гласных в корне слова.	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
	Практические занятия:	2	
	Правописание звонких и глухих и непроизносимых согласных, гласных после шипящих Практическая работа.. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-.	2	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж.Склонение имен существительных	2	
	Практические занятия:	2	
	Род, число, падеж, склонение имен существительных . .Правописание суффиксов и окончаний имен существительных.	2	
Тема 2.4. Имя	Основное содержание	5	OK 04; OK 05

прилагательное как часть речи.	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	Практические занятия:	4	
	. Род, число, падеж имен прилагательных.	1	
	. Правописание имен прилагательных.	1	
	Р.Р. Работа с текстом.	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Основное содержание	3	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	Практические занятия:		
	.Правописание числительных	1	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	1	OK 04; OK 05
	Практические занятия:	1	
	Местоимение. Практическая работа. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	1	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Основное содержание	5	OK 04; OK 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего	1	

	(будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		
	Практические занятия:		
	Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Р.Р. Работа с текстом.	4	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание	5	OK 04; OK 05
	. Действительные страдательные причастия и способы их образования. . Правописание суффиксов причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях Образование и правописание суффиксов деепричастий.	2	
	Практические занятия:	3	
	Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях Образование и правописание суффиксов деепричастий. Контрольный диктант.	3	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	2	
	Практические занятия:	2	
	Правописание производных предлогов, союзов, частиц. Практическая работа. Правописание НЕ с разными частями речи.	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		12	OK 04; OK 05; OK 09

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	Основное содержание	4	OK 04; OK 05
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.	2	
	Практические занятия:		
	Р.Р. Работа с текстом.	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Основное содержание	5	OK 04; OK 05
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	
	Практические занятия:	3	
	Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами	2	
Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	6	OK 05; OK 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное	3	

	предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	Практические занятия:	3	
	СПП. Типы придаточных предложений. Знаки препинания в ССП и СПП.	3	
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		7	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК</i>
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.3, 2.2</i>
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание	3	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.3, 2.2</i>
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	1	
	Практические занятия:	2	
	Функциональные стили русского литературного языка. Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частно-научные и технологические)	2	

Тема 4.3., 4.4. Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	2	<i>ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.3, 2.2</i>
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	<i>1</i>	
	. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	<i>1</i>	
Консультации		6	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6	
Всего:		72	

Информационное обеспечение обучения

Основные источники (ОИ):

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ОИ 1	Русский язык 10 – 11 классы; базовый уровень.	Л.М.Рыбченкова, О.М.Александрова, А.Г.Нарушевич и др	М., «Просвещение»,
ОИ 2	Русский язык. 10-11 класс. Базовый уровень.	А.И.Власенков, Л.М. Рыбченкова	М., «Просвещение», 2018.
ОИ 3			

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ЭОР 1	Русский язык. Учебник для общеобразовательных организаций. 10-11 классы.	В. Ф, Греков, С. Е. Крючков, Л.А. Крючков.	М, «Просвещение», 2014 г.
ЭОР 2	Русский язык. 10-11 классы. Пособие для общеобразовательных	Д. Э. Розенталь.	М., «Дрофа», 2001 г.

	учебных заведений.		
ЭОР 3	Справочник по русскому языку. Практическая стилистика.	Д. Э. Розенталь.	М., «Оникс 21 век». Мир и образование. 2001 г.

Дополнительные источники (ДИ):

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ДИ 1	Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для общеобразовательных организаций. 10-11 классы	А. И. Власенков, Л. М. Рыбченкова	М., «Просвещение», 2004 г.
ДИ 2	Русский язык. Учебник для общеобразовательных организаций. 10-11 классы.	В. Ф. Греков, С. Е. Крючков, Л.А. Крючков.	М., «Просвещение», 2014 г.
ДИ 3	Русский язык. Учебник для организаций общего образования по профессиям начального профессионального образования и специальностям среднего профессионального образования.	Е. С. Антонова, Т. М. Воителева.	М., «Академия», 2012 г.
ДИ 4	Русский язык. Сборник упражнений. 10 класс. Базовый уровень.	Т. М. Воителева, А. О. Орг, М. А. Мачулина. (под редакцией Т. М. Воителевой)	М., «Академия», 2010 г.
ДИ 5			

Интернет-ресурсы (И-Р):

№ п/п	Наименование
И-Р 1	Сайт Министерства образования и науки РФ http://mon.gov.ru/
И-Р 2	www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).
И-Р 3	www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
И-Р 4	www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».
И-Р 5	www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
И-Р 6	www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).
И-Р 7	Российский образовательный портал www.edu.ru
И-Р 8	Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования http://www.firo.ru/
И-Р 9	Сайт Департамента образования Тверской области www.edu.tver.ru

И-Р10	Сайт Федерального агентства по образованию РФ www.ed.gov.ru
И-Р 11	Сайт Тверского областного института усовершенствования учителей www.tiuu.ru
И-Р 12	Сайт ФГОУ СПО Петровский колледж (г. Санкт-Петербург) www.petrocollege.ru

Материально-техническое обеспечение занятий

№ п/п	Материально-техническое обеспечение занятий
1.	Презентация «Русский язык в 10 классе»
2.	Презентация «Слово и его значение»
3.	Презентация «Слова однозначные и многозначные»
4.	Презентация «Паронимы»
5.	Презентация «Выразительные словообразовательные средства»
6.	Презентация «Части речи»
7.	Презентация «Н и НН в суффиксах прилагательных»
8.	Презентация «Числительное как часть речи», «Разряды числительных»
9.	Презентация «Правописание личных окончаний глаголов»
10.	Презентация «Причастие как особая форма глагола»
11.	Презентация «Правописание суффиксов причастий»
12.	Презентация «Правописание Н и НН»
13.	Презентация «Деепричастие»
14.	Презентация «Наречие»
15.	Презентация «Категория состояния как часть речи»
16.	Презентация «Правописание производных предлогов»
17.	Презентация «НЕ с различными частями речи»
18.	Презентация «НЕ и НИ»
19.	Презентация «НЕ с сущ., прил., нареч.»
20.	Тест «Повторение изученного ранее»
21.	Тест «Правописание гласной в корне слова»
22.	Тест «Правописание чередующейся гласной в корне слова»
23.	Тест «Словообразование»
24.	Тест «Правописание падежных окончаний существительных»
25.	Тест «Правописание суффиксов причастий»
26.	Тест «Правописание союзов»

27.	Тест «Правописание производных предлогов и союзов»
28.	Тест «Орфография 1 курс»

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с ²⁷	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК. 1.3, 2.2	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП.02 «Литература»
программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности

программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности

38.02.07 Банковское дело (специалист банковского дела)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература».....	62
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	74
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	96
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	99

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Литература»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности:

38.02.07 Банковское дело (специалист банковского дела)

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Целью дисциплины «Литература» является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Общие компетенции	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении	- осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; - осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр,

	жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	кино, музыка и другие);
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в	- владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий

профессиональной деятельности	поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	(в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; - уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;

	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям;	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; - способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; - осознавать художественную картину жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;

	способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными	- осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей

	действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта,	- сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование	- сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры;

гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу,	- сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;

	чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и

	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка
ПК 2.1.	- оценивать кредитоспособность клиентов.	- владеть культурой общения; - на основе литературного наблюдения владеть способностью оказывать помощь и иметь сострадание, проявлять милосердие.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	108
в т. ч.	
Основное содержание	108
в т.ч.:	
лекции	12
практические занятия	96
Профессионально-ориентированное содержание	10
в т. ч.:	
лекции	
практические занятия	10
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Введение	Содержание учебного материала	2	
	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств.		
	Практическое занятие: рассмотреть связь литературы с другими видами искусства.	2	
Раздел 1.			
Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры			
Тема 1.1 А.С. Пушкин как национальный гений и символ	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.) Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах		
	Практические занятия: Работа с информационными ресурсами: подготовка в группах сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик, подкаст и др.)	1	
Тема 1.2 Тема одиночества человека в творчестве М. Ю. Лермонтова (1814 — 1841)	Содержание учебного материала	1	
	Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. <i>Для чтения и изучения.</i> Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Мать Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая ...» Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой		

	поэзии М.Ю. Лермонтова. <i>Для чтения и изучения.</i> Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Мать Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Когда волнуется желтеющая нива...», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая нива», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк»		
	Практические занятия: Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэта. Создание портрета лирического героя поэзии М.Ю. Лермонтова или подбор иллюстраций	1	
*Профессионально-ориентированное содержание			
«Дело мастера боится»	Содержание учебного материала: «Что значит быть мастером своего дела?» Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.		
	Практические занятия: анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
Основное содержание			
Раздел 2 Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?			
Тема 2.1 Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Лекция. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических	1	

XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886)	произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Луч света в темном царстве".		
	Практические занятия: Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») (или Ларисы из «Бесприданницы») типична и вписывается в этот контекст. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста	5	
Тема 2.2 Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера	Содержание учебного материала	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	А.И. Гончаров, сведения из биографии. Лекция. Роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Что такое обломовщина?"	1	
	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составить словарь непонятных и устаревших слов. Составить «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (реализация на выбор ученика: текстовое /цитатное описание; визуализация портрета в разных техниках: графика, аппликация, коллаж, видеомонтаж и т.д.). Сочинение «Что от Обломова есть во мне?»	2	
Тема 2.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	И. С. Тургенев, сведения из биографии. Лекция. (Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и	1	

Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети»	жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты Литературная критика произведения Д. И. Писарева "Базаров"		
	Практические занятия: Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение) Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее). рассказ о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его (можно от лица Аркадия – свидетеля спора), встав на точку зрения персонажа и перечислив все темы, которые были в споре затронуты, и дав оценку от лица персонажа своему оппоненту (исходя из описания героев, которое вы читали ранее)	5	
*Профессионально-ориентированное содержание			
«Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!...»	Содержание учебного материала: Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
	Практические занятия: «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксических конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»	1	

Основное содержание			
Тема 2.4 Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях	Содержание учебного материала Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде ленты времени / инфографики / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном преподавателем формате и соотнесении фактов личной биографии с художественным творчеством писателя		
	Практическое занятие: Анализ сказки по выбору учителя.	2	
	Содержание учебного материала	5	
Тема 2.5 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866)	Ф. М. Достоевский, сведения из биографии. Лекция. Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
	Практические занятия: Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	Содержание учебного материала	9	
Тема 2.6 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910)	Л. Н. Толстой, сведения из биографии. Лекция. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизацию «Войны и мира»	8	
*Профессионально-ориентированное содержание			
«Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/специальность	Содержание учебного материала: Рассказы и повести Н.С. Лескова Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.	-	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
	Практические занятия: организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»	1	
Основное содержание			
Содержание учебного материала		2	
Тема 2.7 Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова	Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музы и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизнь текла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка»,		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	«Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «О Муза! Я у двери гроба...», «Умру я скоро. Жалкое наследство...», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Безвестен я. Я вами не стяжал...», «Внимая ужасам войны...», «Надрывается сердце от муки...», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной...) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре		
	Практические занятия: чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста или др. формате (по выбору) о тех поэтических текстах Н.А. Некрасова, которые впоследствии стали народными песнями, ответив на вопрос, почему его тексты легко превращаются в песни. Работа с инфоресурсами: сообщение о легендарном сюжете об атамане Кудеяре в фольклоре и его воплощении в поэме Некрасова	2	
	Содержание учебного материала	2	
Тема 2.8 Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. <i>Для чтения и изучения:</i> Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила...», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи...», «Я встретил вас...», «Два голоса», «Еще земли печален вид...», «Она сидела на полу...», «Есть в осени первоначальной...», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытии...», «Когда дряхлеющие силы...», «Как хорошо ты, о море ночное...», «О чём ты воешь, ветр ночной?» и др. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. <i>Для чтения и изучения:</i> А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты...», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье...», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь...», «Какая ночь, как воздух чист...», «Я пришел к тебе с приветом...», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею...», «Еще весны душистой нега...», «Ель рукавом мне тропинку завесила...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...», «Я тебе ничего не скажу...», «Это утро, радость эта...», «Первый ландыш», «Смерть» и др.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала	2	
	Содержание учебного материала	3	
Тема 2.9 Проблема	А. П. Чехов, сведения из биографии. Лекция. Малая проза А.П. Чехова. «Ионыч». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова:	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904)	лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей.		ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»	2	
<i>*Профессионально-ориентированное содержание</i>			
Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	Содержание учебного материала Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме – привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
	Практические занятия: Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Понятие о резюме. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом) Взаимопроверка составленных резюме. Понятие о проектном резюме	2	
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи		13	
Тема 3.1 Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина	Иван Алексеевич Бунин (1870–1953). Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие – по выбору учителя).		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа – по выбору учителя) Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта		
	Практическое занятие: Анализ прозы Бунина, «Господин из Сан-Франциско».	1	
Тема 3.2 Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна	<i>Александр Иванович Куприн (1870–1938)</i> Сведения из биографии. Повесть «Олеся». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
	Практическое занятие: Нравственные и социальные проблемы в произведении «Гранатовый браслет».	1	
Тема 3.3 Герои М. Горького в поисках смысла жизни	Содержание учебного материала <i>Максим Горький (1868–1936)</i> . Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Лекция. Рассказ-триптих « <i>Старуха Изергиль</i> ». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса « <i>На дне</i> ». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне».	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Противопоставление героя-индивидуалиста и героя-альтруиста. Социально-философская пьеса. Чтение по ролям фрагментов пьесы. Спор о	2	

	человеке. «Три правды» в пьесе: в чем отличие? Неоднозначность авторской позиции. Песни и цитаты как составляющие языка пьесы.		
Тема 3.4 Серебряный век: общая характеристика и основные представители	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>От реализма – к модернизму</i> <i>Серебряный век:</i> происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. <i>Символизм.</i> Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: <i>В. Брюсов</i> («Творчество»); <i>К. Бальмонт</i> («Я – изысканность русской медлительной речи...»); <i>А. Белый</i> («Раздумье»). <i>Акмеизм.</i> Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: <i>Н. Гумилев</i> («Жираф»); <i>С. Городецкий</i> («Береза»). <i>Футуризм.</i> Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль». Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: <i>И. Северянин</i> («Эпилог», «Авиатор»); <i>В. Хлебников</i> («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре Андреев Леонид Николаевич (1871-1919). Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, "Иуда Искарот", "Большой шлем" и другие		
	Практические занятия: Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация	1	
Тема 3.5	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК

А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»	Александр Александрович Блок (1880–1921). Сведения из биографии поэта. «Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить...». Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене.		03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Анализ стихов Блока А. А. Чтение и анализ отдельных эпизодов поэмы «Двенадцать»	2	
Тема 3.6 Поэтическое новаторство В. Маяковского	Содержание учебного материала Владимир Владимирович Маяковский (1893–1930) Трагедия горлана-главаря (факты биографии). Лекция. «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нам!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину» Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	рифмовки.		
	Практическое занятие: анализ стихов Маяковского по выбору учителя.	1	
Тема 3.7 Драматизм судьбы поэта С. А. Есенин	Содержание учебного материала <i>Сергей Александрович Есенин (1895–1925)</i> <i>(«Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Неуютная жидкая лунность...»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом...», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая...», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Письмо к женищине», «Не жалею, не зову, не плачу...».</i> Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия Работа с поэтическими произведениями С. Есенина – выразительное чтение, исполнение, составление визуальных и музыкальных композиций	3	
Раздел 4 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века		12	
Тема 4.1	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК

Исповедальность лирики М. И. Цветаевой	Марина Ивановна Цветаева (1892–1941) Сведения из биографии. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Куст», «Тоска по родине! Давно...», «Вчера еще в глаза глядел...», «Идешь на меня похожий...», «Все рядом лежат...», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке...»), «У тонкой проволоки над волной овсов...» (из цикла «Ахматовой») Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке		03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Анализ стихов М. И. Цветаевой.	2	
Тема 4.2 Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов) (1899–1951) Сведения из биографии. Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.)		
	Практические занятия: Анализ ключевых эпизодов повести. Работа над характеристикой героя Макара как «сокровенного человека» (развитие понятия). Лингвистический анализ фрагментов повести с целью наблюдения над стилем и языком А. Платонова	2	
Тема 4.3	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК

Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой	<i>Анна Андреевна Ахматова (1889–1966) Сведения из биографии. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья...», «Муза», «Муза ушла по дороге...», «Мне ни к чему одические рати...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям...»</i> <i>Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема.</i> <i>Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке</i>		03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Анализ стихов А. А. Ахматовой.	2	
*Профессионально-ориентированное содержание			
«Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/специальности	Содержание учебного материала Роль поэзии в жизни человека любой профессии. Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии – это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего» Практические занятия: участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории – своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
Основное содержание			
Тема 4.4 <i>«Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков</i>	Содержание учебного материала <i>Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного)</i> <i>Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа.</i>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4

	Практические занятия: Анализ отдельных эпизодов романа. Характеристика героев. Обсуждение сцен фильма.	2	
Тема 4.5 М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон»	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<i>Михаил Александрович Шолохов</i> (1905–1984). Лауреат Нобелевской премии по литературе Роман-эпопея « <i>Тихий Дон</i> » (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа		
	Практические занятия Работа с эпизодами из выбранных глав	2	
Раздел 5 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века		4	
Тема 5.1	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК

«Дойти до самой сути»: Б. Пастернак. Исповедальность лирики А. Г. Твардовского	Борис Леонидович Пастернак (1890–1960) Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе <i>«Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...»</i> Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта. Александр Трифонович Твардовский (1910–1970) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) <i>«Дробиться рваный цоколь монумента...», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом...», «Я знаю: никакой моей вины...», «В тот день, когда окончилась война...», «Вся суть в одном единственном завете...», «Признание», «О сущем»</i> <i>«Стихи неслыханной искренности и откровенности».</i> Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству Практические занятия: Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество, любовь, человек, время, природа и др. работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали). Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов	4	03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Раздел 6 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века		12	
Тема 6.1 Тема Великой	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

Отечественной войны в литературе	Поэзия и драматургия Великой Отечественной войне. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов) Проблема нравственного выбора на войне		ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?» Чтение и анализ выбранных стихотворений и эпизодов из выбранных пьес	2	
Тема 6.2 «Человек и человечность»	<i>Борис Васильев</i> , повесть «Не стреляйте белых лебедей». Тема человечности в книге. Вопрос отношения к родной земле.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
	Практические занятия: Анализ отдельных эпизодов. Характеристика героев, оценка их поступков	2	
Тема 6.3 Тоталитарная тема в литературе второй XX века	Содержание учебного материала <i>Александр Исаевич Солженицын</i> (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Лекция. Повесть «Один день Ивана Денисовича» Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливым день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Изучение приемов создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести	2	
Тема 6.4	Содержание учебного материала		

Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века	<i>Виктор Петрович Астафьев</i> (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении социальной и нравственной темы в литературе. Лекция. Рассказ «Людочка». Мотив нравственного выбора. Герои рассказа. <i>Валентин Григорьевич Распутин</i> (1937–2015) Повесть «<i>Прощание с Матерой</i>». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести. <i>Василий Макарович Шукшин</i> (1929–1974) Рассказы «<i>Микроскоп</i>», «<i>Срезал</i>». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина, В. П. Астафьева. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XIX века: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений	2	
*Профессионально-ориентированное содержание			
«Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека	Содержание учебного материала Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
	Практические занятия: создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист – руководитель», «клиент – специалист», «специалист – специалист»	2	

<i>Основное содержание</i>			
Раздел 7 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
Тема 7.1 Лирика: проблематика и образы	Содержание учебного материала Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания. <i>Иосиф Александрович Бродский</i> (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе <i>«В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postscriptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартабря...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты...»</i> (по выбору учителя) Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре <i>Давид Самуилович Самойлов</i> (Давид Самуилович Кауфман) (1920–1990) Поэт, влюбленный в жизнь. <i>«Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый...», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память»</i> (по выбору учителя) <i>«Все есть в стихах – и то и это...»:</i> открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Исполнительский практикум, работа с образным и эмоциональным строем лирических произведений И. Бродского, Д. Самойлова – создание собственных визуальных, пластических, музыкальных композиций		
		2	

Тема 7.2 Драматургия: традиции и новаторство	Содержание учебного материала <i>Александр Валентинович Вампилов (1937–1972)</i> «Провинциальные анекдоты» (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»). Трагикомическая диалогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. (<i>«История с метранпажем»</i>) «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: разыгрывание одной из частей двухактной пьесы А. Вампилова. Нравственные проблемы в произведении. Символичность названия пьесы	2	
Раздел 8. Литература второй половины XX - начала XXI века		4	
Тема 8.1. Проза второй половины XX - начала XXI века	Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Например, Ф.А. Абрамов ("Братья и сестры" (фрагменты из романа), повесть "Пелагея" и другие); Ч.Т. Айтматов (повести "Пегий пес, бегущий краем моря", "Белый пароход" и другие); В.И. Белов (рассказы "На родине", "За тремя волоками", "Бобришный угор" и другие); Г.Н. Владимов ("Верный Руслан"); Ф.А. Искандер (роман в рассказах "Сандро из Чегема" (фрагменты), философская сказка "Кролики и удавы" и другие); Ю.П. Казаков (рассказы "Северный дневник", "Поморка", "Во сне ты горько плакал" и другие); В.О. Пелевин (роман "Жизнь насекомых" и другие); Захар Прилепин (роман "Санька" и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть "Пикник на обочине" и другие); Ю.В. Трифонов (повести "Обмен", "Другая жизнь", "Дом на набережной" и другие); В.Т. Шаламов ("Колымские рассказы", например, "Одиночный замер", "Инжектор", "За письмом" и другие) и другие. Лекция.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Практические занятия: Анализ отдельных рассказов и эпизодов произведения В. Шаламова «Колымские рассказы»	1	
Тема 8.2. Поэзия и драматургия второй половины XX - начала XXI века	Стихотворения по одному произведению не менее чем двух поэтов по выбору). Например, Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, Т.Ю. Кибирова, Ю.П. Кузнецова, А.С. Купчина, Л.Н. Мартынова, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, А.А. Тарковского, О.Г. Чухонцева и других. Пьесы (произведение одного из драматургов по выбору). Например, А.Н. Арбузов		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	"Иркутская история"; А.В. Вампилов "Старший сын"; Е.В. Гришковец "Как я съел собаку"; К.В. Драгунская "Рыжая пьеса" и другие.		
	Практические занятия: Анализ стихов Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого.	2	
Раздел 9. Литература народов России		2	
Тема 9.1 Поэзия и проза народов России	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Рассказы, повести, стихотворения (не менее трех произведений по выбору). Например, рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня», роман «Сон в начале тумана», повести Ю. Н. Шесталова «Синий ветер Каслания», «Когда качало меня солнце» и др.; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др.		
	Практические задания: анализ стихов Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля по выбору.	2	
Раздел 10 Зарубежная литература второй половины XIX-XX века		4	
Тема 10.1 Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	Лекция. Зарубежная поэзия и драматургия второй XIX и XX века. <i>Эрнест Хемингуэй</i> (1899–1961). Новелла «Кошка под дождем». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди	1	
	Практическое занятие: анализ новеллы «Кошка под дождем».	2	
*Профессионально-ориентированное содержание			
«Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП	Содержание учебного материала Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09 ПК 1.3, 5.2.4, 4.4
	Практические занятия: сочинение – миниатюра.	1	
Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		108	

Перечень художественной литературы для выразительного чтения наизусть

Раздел «Литература второй половины XIX века»

- А. Н. Островский. «Гроза», фрагмент (например, монолог Кулигина от слов «Жестокие нравы, сударь, в нашем городе...» до слов «Я, говорит, потрачусь, да уж и ему станет в копейку») или монолог Катерины «Отчего люди не летают...»
- Ф.И. Тютчева или А.А. Фета, стихотворение;
- Н.А. Некрасов, отрывок из поэмы «Кому на Руси жить хорошо», фрагмент;
- Л. Н. Толстой, отрывок из романа-эпопеи «Война и мир».

Раздел «Литература конца XIX – начала XX вв.»

- К.Д. Бальмонт, М.А. Волошин, Н.С. Гумилев и другие представители поэтов Серебряного века, стихотворения.

Раздел «Литература XX века»

- А.А. Блок, стихотворение
- С.А. Есенин, стихотворение
- А.А. Ахматова, стихотворение
- Ю. В. Друнин, М.В. Исаковский, Ю. Д. Левитанский, Д. С. Самойлов, К.М. Симонов, С. С. Орлов, Б. А. Слуцкий, стихотворения.

Раздел «Поэзия второй половины XX – начала XXI века»

- В. С. Высоцкий, Н. А. Заболоцкий, Л. Н. Мартынов, Б. Ш. Окуджава, А. А. Тарковский, Р. И. Рождественский, Ю. П. Кузнецов, А. А. Вознесенский, Б. А. Ахмадулина, Е. А. Евтушенко, А. С. Кушнер, О. Г. Чухонцев, стихотворение

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;

- материалы текущей и промежуточной аттестации.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы библиотеки:

Библиотека (фонд художественной литературы должен соответствовать перечню изучаемых произведений), читальный зал с компьютерами, оснащенными выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные издания

1. Лебедев Ю.В. Литература 10 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. Базовый уровень. В 2 ч. / Ю.В. Лебедев. – 9-ое изд. – М.: Просвещение, 2021. – 368с.

2. Литература [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ НПО и СПО с учетом профиля профессионального образования / под ред. Г. А. Обернихиной. - 16-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 655 с.: ил. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4468-5128-7

3. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433733>

4. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01043-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433732>

5. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов,

М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10666-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431053>

6. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00234-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450436>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453510>

2. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453653>

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru>)

2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);

3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);

6. Образовательный портал "Учеба" (<http://www.ucheba.com/>);

7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);

8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);

9. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.пф/>);

10. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).

11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);

12. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);

13. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);

14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с ²⁸ Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с	

профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2	

	Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1, Тема 1.1, 1.2, П/о-с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4,3.5,3.6,3.7 Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П/о-с Р 5, Темы 5.1, Р 6, Темы 6.1,6.2,6.3П/о-с Р 7, Темы 7.1., 7.2. Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1 Р 10, Темы 10.1, П/о-с	
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.	Р. 2, Темы 2.5, 2.9 Р. 3, Темы 3.2, 3.3 Р.1, 2, 4, 6, 10 П/о-с	

к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

**Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП. 03 «История»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

38.02.07 Банковское дело

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины...	3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....	10
3. Тематический план общеобразовательной дисциплины.....	12
4. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	24
5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии ФГОС.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности Применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность,	-уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; -владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; -уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени

	прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности

	- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); - приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей Социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным,	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое,

поведения	религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; - уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; - уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых

		политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; -уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчётов в национальной и иностранной валютах	Применение знаний о товарной политике на практике Анализ ассортимента товаров Разработка рыночной поддержки	Умения включают установление коммерческих связей Знания составных элементов коммерческой деятельности

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Базовый уровень
Объем образовательной программы дисциплины	136
Основное содержание	133
лекции	121
практические занятия	7
Профессионально-ориентированное содержание	5
практические занятия	7
Итоговый урок за первый семестр	1
Дифференцированный зачёт	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1914 – 1945 ГГ.			
1. Введение. Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории.		1	
Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны		3	
Тема 1.1. Мир в начале XX в. Первая мировая война 1914-1918 гг	Основное содержание		
	2. Мир накануне Первой мировой войны. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм. 3. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. 4. Итоги и последствия Первой мировой войны	3	ОК 02 ОК 05 ОК 06
Раздел 2. Мир в 1918-1938 гг		12	
Тема 2. 1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	Основное содержание		
	5. Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики	1	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 2.2.	Основное содержание	2	ОК 02

Версальско-Вашингтонская система международных отношений	6. Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапальское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. 7. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений.		ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2
Тема 2.3. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	Основное содержание 8. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма. Фашистский режим в Италии. Особенности режима Муссолини. Начало борьбы с фашизмом. 9. Начало Великой депрессии, ее причины. Социально-политические последствия кризиса конца 1920-1930-х гг. в США. «Новый курс» Ф. Рузвельта. Значение реформ. Роль государства в экономике стран Европы и Латинской Америки. Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. 10. Нарастание агрессии в мире. Причины возникновения нацистской диктатуры в Германии в 1930-е гг. Установление нацистской диктатуры. Нацистский режим в Германии. 11. Подготовка Германии к войне. Победа Народного фронта и франкистский мятеж в Испании. Революция в Испании. Поражение Испанской Республики. Причины и значение гражданской войны в Испании	4	
Тема 2.4. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	Основное содержание 12. Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. 13. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	Основное содержание 14. Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.	1	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 2.6. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг.	Основное содержание 15-16. Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг		8	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	Основное содержание		
	17-18. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны 19. Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. 20. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05
Тема 3.2 Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	Основное содержание		
	21-22. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. 23. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны	3	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практические занятия	1	
	24. ПЗ-1 Работа с источниками		
РАЗДЕЛ 4 ИСТОРИЯ РОССИИ. 1914 – 1945 ГГ.		21	
Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	Основное содержание		
	25. Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. 26. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2
Тема 4.2. Россия в Первой	Основное содержание		ОК 02
	27. Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г.	3	ОК 04 ОК 05

мировой войне	29. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе 30. Итоги, последствия Первой мировой войны для России		ОК 06
	Практические занятия		
	28. ПЗ-2 Мужество и героизм российских воинов. Патриотический подъем в начале войны.	1	
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г., Октябрь 1917 г.	Основное содержание		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	31-32. Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. 33-34. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции	4	
	Практические занятия		
	35. ПЗ-3 Работа с источниками	1	
Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	36. Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. 37. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России		
Тема 4.5. Гражданская война	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	38. Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. 39. «Жизнь в катастрофе». Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне		
	Профессионально-ориентированное содержание	1	
	40. ПЗ-4 Установление Советской власти на Брянщине		

Тема 4.6. Революция и Гражданская война на национальн ых окраинах	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	41. Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. 42. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством		
Тема 4.7. Идеология и культура в годы Гражданской войны	Основное содержание	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	43-44. Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны		
	Профессионально-ориентированное содержание	1	
	45. ПЗ-5 Брянский край в годы Гражданской войны		
Раздел 5 Советский Союз в 1920-1930-е гг.			
Тема 5.1. СССР в 20-е гг.	Основное содержание	7	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	46. Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. 47. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации. 48. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков. 49. Международное положение после окончания Гражданской войны в России. Советская Россия на Генуэзской конференции. Дипломатические признания СССР – «Полоса признания». Отношения со странами Востока. Деятельность Коминтерна. Дипломатические конфликты с западными странами.		

	Контроль над интеллектуальной жизнью общества. Сменовеховство. Культура русской эмиграции. Власть и Церковь. Развитие образования. Развитие науки и техники. Начало «нового искусства». Перемены в повседневной жизни и общественных настроениях. 50.Итоговый урок за 1 семестр 51. «Великий перелом». Индустриализация. Форсированная индустриализация. Разработка и принятие плана первой пятилетки. Ход и особенности советской индустриализации, ее издержки. Итоги курса на индустриальное развитие. 52. Коллективизация сельского хозяйства. Цель и задачи коллективизации. Начало коллективизации. Раскулачивание. Голод 1932-1933 гг. Становление колхозной системы. Итоги коллективизации		
	Практические занятия		
	53-54. ПЗ-6 Работа с источниками	2	
Тема 5.2. Советский Союз в 30-е гг.	Основное содержание		OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	55. Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. 56. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. 57. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. 58. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. 59. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. 60. СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и пути выхода из него. Борьба за создание системы коллективной безопасности. Усиление угрозы мировой войны. Мюнхенский сговор. Укрепление безопасности на Дальнем Востоке. Советско-германский договор о ненападении 61. СССР накануне Великой Отечественной войны. Вхождение в состав СССР Западной Украины и Западной Белоруссии. Советско-финляндская война 1939-1940 гг. Вхождение в состав СССР Прибалтики, Бессарабии и Северной Буковины. Подготовка Германии к нападению на СССР. Меры советского руководства по укреплению обороноспособности страны. Советские планы и расчеты накануне войны	7	
	Практические занятия		
	62-63. ПЗ-7 Работа с источниками	2	
Раздел 6 Великая Отечественная война. 1941-1945 гг.		16	
Тема 6.1. Первый период войны	Основное содержание		OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	64. План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. 65. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. 66. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой.	6	

	67. Начало формирования антигитлеровской коалиции. 68. Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. 69. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны		
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	Основное содержание		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	70-71. Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. 72. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома.	3	
Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	Основное содержание		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	73. Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. 74. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях	2	
Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	Основное содержание		ОК 02 ОК 05 ОК 06
	75. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. 76. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии. 77. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери	3	
	Профессионально-ориентированное содержание		
	78-79. ПЗ-8 Брянский край в годы ВОВ	2	
ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ. 1945 Г. – НАЧАЛО XXI ВЕКА			
Раздел 7 Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны		4	
Тема 7.1. США и страны	Основное содержание		ОК 02
	80. США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна.	2	ОК 04 ОК 05

Европы во второй половине XX – начале XXI в.	81. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в. Информационная революция. Энергетический и экологический кризисы. Изменение социальной структуры стран Запада. Рост влияния средств массовой информации и политические изменения в Европе. Неоконсерватизм и неоглобализм. Страны Запада в начале XXI в. Создание Европейского союза		ОК 06
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	Основное содержание 82. Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. 83. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Раздел 8 Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в.		8	
Тема 8.1. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	Основное содержание 84. Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже. Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. 85. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. 86. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. 87. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в. Обретение независимости странами Южной Азии. Преобразования в независимой Индии. Индия и Пакистан. Кризис индийского общества и борьба за его преодоление. Капиталистическая модернизация Таиланда, Малайзии и Филиппин. Индонезия и Мьянма	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 8.2. Страны	Основное содержание 88. Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт.	1	ОК 02 ОК 04

Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране		ОК 05 ОК 06

Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	Основное содержание		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	89. Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины	1	
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	Основное содержание		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	90-91. Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке	2	
Раздел 9 Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.		4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	Основное содержание		
	92-93. Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны	2	
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	Основное содержание		
	94-95. Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии	2	
Раздел 10 Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.		2	

Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	Основное содержание 96-97. ПЗ-9 Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	ИСТОРИЯ РОССИИ. 1945 Г – НАЧАЛО XXI В.		
Раздел 11 СССР в 1945-1991 гг.		23	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	Основное содержание 98. Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. 99. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии. 100. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт. 101. Место и роль СССР в послевоенном мире. Укрепление геополитических позиций СССР. Послевоенные договоры с побежденными противниками. Начало холодной войны, ее причины и особенности. Раскол Европы и оформление биполярного мира. СССР и страны Азии	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
Тема 11.2 СССР в 1953-1964 гг.	102. Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева. 103. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда. Социально-экономическое развитие СССР. "Догнать и перегнать Америку". Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. 104. Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2

	105. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание "нового человека". Бригады коммунистического труда. 106. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. 107. Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира. Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева		
Тема 11.3 Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг	108. Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция "развитого социализма". Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. 109. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК). 110. Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат. 111. Национальная политика и национальные движения. 112. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. 113. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л.И. Брежнев в оценках современников и историков Социально-экономическое развитие в 1964-1985 гг	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

Тема 11.4 СССР в 1985-1991 гг	114. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. 115. Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. 116. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. 117. Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы. 118. Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит. Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Углубление политического кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене	5	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Профессионально-ориентированное содержание		
	119-120. ПЗ-10 Брянский край в годы перестройки		
Раздел 12 Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг.		14	
Тема 12.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	Основное содержание 121. Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. 122. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина. 123. Межнациональные отношения и национальная политика. Народы и регионы России после распада СССР. Федеративный договор. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. 124. Повседневная жизнь. Изменения в структуре российского общества и условиях жизни различных групп населения в 1990-е гг. Численность и доходы населения. Социальное расслоение. Досуг и туризм. 125. Новое место России в мире. Взаимоотношения с США и странами Запада. Агрессия НАТО в Югославии и изменение политики России в отношении Запада. Отношения со странами Азии, Африки и Латинской Америки. Россия на постсоветском пространстве. Результаты внешней политики страны в 1990-е гг. 126. Внешняя политика Российской Федерации в 1990-е гг		
Тема 12.2 Россия в 21 веке	127. Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации. Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других). Конституционная реформа (2020). Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. 128. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. 129. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш "Бессмертный полк". Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2

	войне (2020). 130. Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутривосточного кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка. 131. Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой торговли. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Антиглобалистские тенденции. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире. Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура		
	Практические занятия	2	
	132-133. ПЗ-11 Работа с научно-популярной литературой		
	Профессионально-ориентированное содержание	1	
	134. ПЗ-12 Брянский край на рубеже XX-XXI вв		
Дифференцированный зачёт		2	
Всего:		136	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории.

Оборудование учебного кабинета: наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов); информационно-коммуникационные средства; экранно-звуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности; библиотечный фонд кабинета. (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные)). Библиотечный фонд кабинета дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

1. Литература

1. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История России 1914-1945 гг СПО М, «Академия», 2024.
2. Мединский В.Р., Торкунов А.В. История России 1945-начало XXI века СПО М, «Академия», 2024.
3. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. Всеобщая история 1914-1945 гг (базовый уровень) М, «Просвещение», 2025
4. Мединский В.Р., Чубарьян А.О. Всеобщая история 1945-начало XXI века (базовый уровень) М, «Просвещение», 2025
5. Сахаров А.Н., Загладин Н.В. История с древнейших времён до конца XIX века (базовый уровень). 10 класс.- М., «Русское слово», 2019.
6. Сахаров А.Н., Загладин Н.В. История конец XIX – начало XX века (базовый уровень). 11 класс.- М., «Русское слово», 2019.
7. Данилов А.А., Косулина Л.Г. Рабочая тетрадь. Учебное пособие (базовый уровень) в двух частях. М., «Просвещение», 2021.
- 6.Л.Г.Березовая, Н.П. Берлякова История русской культуры (базовый уровень).10 -11 класс. Часть 1.- М., 2020.
7. Л.Г. Березовая, Н.П. Берлякова История русской культуры (базовый уровень).10 -11 класс. Часть 2. — М., 2020.
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего(полного) общего образования”».
9. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259
10. «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Интернет-ресурсы

- www.gumer.info (Библиотека Гумер).
- www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm (Библиотека Исторического факультета).
- www.plekhanovfound.ru/library (Библиотека социал-демократа).
- www.bibliotekar.ru (Библиотекарь.Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам).
- <https://ru.wikipedia.org> (Википедия: свободная энциклопедия).

<https://ru.wikisource.org> (Викитека: свободная библиотека).
www.wco.ru/icons (Виртуальный каталог икон).
www.militera.lib.ru (Военная литература: собрание текстов).
www.world-war2.chat.ru (Вторая Мировая война в русском Интернете).
www.biograf-book.narod.ru (Избранные биографии: биографическая литература СССР).
www.magister.msk.ru/library/library.htm (Интернет-издательство «Библиотека»: электронные издания произведений и биографических и критических материалов).
www.intellect-video.com/russian-history (История России и СССР: онлайн-видео).
www.historicus.ru (Историк: общественно-политический журнал).
www.history.tom.ru (История России от князей до Президента).
www.statehistory.ru (История государства).
www.kulichki.com/grandwar («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи).
www.raremaps.ru (Коллекция старинных карт Российской империи).
www.old-maps.narod.ru (Коллекция старинных карт территорий и городов России).
www.krugosvet.ru (Онлайн-энциклопедия «Кругосвет»).
www.liber.rsuh.ru (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»).
www.august-1914.ru (Первая мировая война: интернет-проект).
www.9may.ru (Проект-акция: «Наша Победа. День за днем»).
www.temple.ru (Проект «Храмы России»).
www.borodulincollection.com/index.html (Раритеты фотохроники СССР: 1917—1991 гг. — коллекция Льва Бородулина).
www.rusrevolution.info (Революция и Гражданская война: интернет-проект).
www.rodina.rg.ru (Родина: российский исторический иллюстрированный журнал).
www.all-photo.ru/empire/index.ru.html (Российская империя в фотографиях).
www.arhivtime.ru (Следы времени: интернет-архив старинных фотографий, открыток, документов).
www.sovmusic.ru (Советская музыка).
www.infoliolib.info (Университетская электронная библиотека Infolio).
www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html (электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова).
www.library.spbu.ru (Научная библиотека им. М.Горького СПбГУ).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, П-о/с Р 2, П-о/с Р 3, П-о/с Р 4, П-о/с Р 5, П-о/с	Диагностическая работа Контрольная работа Самооценка и взаимооценка Презентация мини-проектов
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	Устный и письменный опрос Результаты выполнения учебных заданий Разработка маршрута образовательного

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 1.2, 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	путешествия Практические работы Промежуточная аттестация (выполнение экзаменационных заданий)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р1, Тема 1.1,1.2,1.3 П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 П-о/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р1, Тема 1.1,1.2,1.3. П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.4 П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчётов в национальной и иностранной валютах	П-о/с	

Приложение 2.26
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП. 04 «Обществознание»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.04 Банковское дело

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. <u>Характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»</u>	3
2. <u>Структура и содержание общеобразовательной дисциплины</u>	16
3. <u>Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»</u>	27
4. <u>Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины</u>	1580

1. Характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» является частью предметной области «Общественные науки», изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО с учетом профессиональной направленности в соответствии с ФГОС СПО.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Ключевыми задачами изучения обществознания с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации;
- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества;
- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;
- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;
- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; У - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеку как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; - системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в

	проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный

		поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные

ситуациях	Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников - обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный

культурного контекста	- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным,	1) сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; - основах социальной динамики; - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; - перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; - особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - значении духовной культуры общества и разнообразии ее

поведения	религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания; - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной

		стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера,

		публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки

		зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм,

		ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

	индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчётов в национальной и иностранной валютах	Способность использования знания по финансовой грамотности	Знание содержания и составных элементов банковской деятельности

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
Общий объем	108
Основное содержание	95
<i>лекции</i>	53
<i>практические занятия</i>	42
В том числе	
Профессионально-ориентированное содержание	10
<i>практические занятия</i>	10
Зачет за 1 семестр	1
Дифференцированный зачет	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Человек в обществе		15	
Тема 1.1. <i>Общество и общественные отношения. Развитие общества</i>	Основное содержание учебного материала	5	OK 01 OK 05
	Теоретическое обучение 1. Введение 2. Общество как система. Общественные отношения. Общественные потребности и социальные институты. 3. Типы обществ. Роль массовой коммуникации в современном обществе	2	
	В том числе практических занятий	1	
	4. ПЗ 1- Многообразие путей и форм общественного развития. Общественный прогресс. Глобализация и её последствия Профессионально ориентированное содержание 5. ПЗ-2 Глобальные проблемы. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность. Цифровизация в профессиональной деятельности «Банковское дело»	1	
Тема 1.2. <i>Биосоциальная природа человека и его деятельность</i>	Основное содержание учебного материала	6	OK 02 OK 04 OK 05
	Теоретическое обучение 6. Человек как результат эволюции. Личность, ее коммуникативные качества. 7. ПЗ 3- Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. 8. Социализация личности и ее этапы. Сознание. Самосознание и социальное поведение. 9. ПЗ 4- Деятельность. Потребности и интересы. 10. Свобода и необходимость в деятельности человека	4	

	<i>В том числе практических занятий</i>	2	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i> 11. Учет характера в профессиональной деятельности. Межличностное общение и его особенности в сфере «Банковское дело»		
<i>Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание</i>	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	<i>OK 02 OK 04 OK 05</i>
	<i>В том числе практических занятий</i>	4	
	12. ПЗ 5- Познание мира. Мышление, его формы и методы. 13. ПЗ 6- Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. 14. ПЗ 7- Научное познание. Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках.	3	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i> 15. ПЗ 8- Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности «Банковское дело»	1	
Раздел 2. Духовная культура		12	
<i>Тема 2.1. Духовная культура личности и общества</i>	<i>Основное содержание учебного материала</i>	4	
	<i>Теоретическое обучение</i> 16. Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. 17. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм	2	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	2	

	18. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. 19. Этикет в профессиональной деятельности «Банковское дело»		
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	Основное содержание учебного материала	2	OK 02 OK 03
	В том числе практических занятий	1	
	20. ПЗ 9- Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-технологического развития и научные достижения РФ Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Цифровые образовательные ресурсы		
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	21. ПЗ 10- Профессиональное образование в сфере «Банковское дело». Роль и значение непрерывности образования. Самообразование.		
Тема 2.3. Религия	Основное содержание учебного материала	2	OK 05 OK 06
	Теоретическое обучение 22. Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. 23. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.		
Тема 2.4. Искусство	Основное содержание учебного материала	4	OK 01 OK 05
	В том числе практических занятий	2	
	24. ПЗ 11- Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. 25. ПЗ 12- Достижения современного российского искусства		
	Профессионально ориентированное содержание	2	
	26. ПЗ 13- Особенности профессиональной деятельности в сфере искусства 27. ПЗ 14- Образ профессии/ специальности «Банковское дело» в искусстве		
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		26	

Тема 3.1. Экономика- основа жизнедеятельности общества	Основное содержание учебного материала	4	<i>OK 02</i> <i>OK 07</i>
	Теоретическое обучение 28. Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. 29. Экономическая наука. Экономические системы. 30. Экономический рост и пути его достижения. Экономический цикл.	4	
	Профессионально ориентированное содержание		
	31. Особенности разделения труда и специализации в сфере «Банковское дело»		
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	Основное содержание учебного материала	6	<i>OK 01</i> <i>OK 03</i> <i>OK 09</i> <i>ПК.1.2</i>
	Теоретическое обучение 32. Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации 33. ПЗ 15- Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчётов в национальной и иностранной валютах	2	
	В том числе практических занятий	4	
	34. Итоговый урок за 1 семестр 35 ПЗ 16- Рыночный спрос. Рыночное предложение. 36. ПЗ 17- Цифровые финансовые услуги. 37. ПЗ 18- Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты		
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	Основное содержание учебного материала	4	<i>OK 01</i> <i>OK 02</i> <i>OK 03</i>
	Теоретическое обучение 38. Рынок труда. Занятость и безработица. 39.ПЗ 19- Государственная политика Российской Федерации в области занятости. 40. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная	2	

	ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества		
	В том числе практических занятий	1	
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах 41. ПЗ 20- Спрос на труд и его факторы в сфере «Банковское дело». Стратегия поведения при поиске работы. Возможности профессиональной переподготовки		
Тема 3.4. Предприятие в экономике	Основное содержание учебного материала	4	OK 01 OK 03
	В том числе практических занятий	4	
	42. ПЗ 21- Предприятие в экономике. Способы, источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. 43. ПЗ 22- Факторы производства. 44. ПЗ 23- Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации	3	
	Профессионально ориентированное содержание 45. ПЗ 24- Предпринимательская деятельность в сфере «Банковское дело». Основы менеджмента и маркетинга в сфере «Банковское дело»	1	
Тема 3.5. Экономика и государство	Основное содержание учебного материала	4	OK 01 OK 09
	Теоретическое обучение 46. Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. 47. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. 48. Налоговая система РФ. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. 49. Цифровизация экономики в Российской Федерации		
Тема 3.6.	Основное содержание учебного материала	4	OK 06

Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	Теоретическое обучение 50. Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. 51. Государственное регулирование внешней торговли	4	OK 09
	Профессионально ориентированное содержание		
	52. Региональная экономика и её особенности в сфере «Банковское дело». Основные направления развития региональной экономики Брянской области 53. Собственное производство как средство устойчивого развития государства		
Раздел 4. Социальная сфера		12	
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	Основное содержание учебного материала	4	OK 01 OK 05
	Теоретическое обучение 54. Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. 55. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. 56. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе	4	
	Профессионально ориентированное содержание		
	57. Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста.		
Тема 4.2. Семья в современном мире	Основное содержание учебного материала	2	OK 05 OK 06
	В том числе практических занятий	2	
	58. ПЗ 25- Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. 59. ПЗ 26- Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям		

Тема 4.3. Этнические общности и нации	Основное содержание учебного материала	2	OK 05 OK 06
	Теоретическое обучение 60. Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. 61. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации		
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	Основное содержание учебного материала	4	OK 04 OK 05
	В том числе практических занятий	4	
	62. ПЗ 27- Социальные нормы и отклоняющееся поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. 63. ПЗ 28- Социальный контроль и самоконтроль. 64. ПЗ 29- Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.	3	
	Профессионально ориентированное содержание	1	
	65. ПЗ 30- Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации		
Раздел 5. Политическая сфера		13	
Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	Основное содержание учебного материала	7	OK 05 OK 06
	Теоретическое обучение 66. Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. 67. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система РФ на современном этапе. 68. Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим Типология форм государства. Повторение тем. Зачёт	6	
	В том числе практических занятий	1	

	69. ПЗ 31- Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в РФ. 70. Государственная служба и статус государственного служащего. 71. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. 72. ПЗ 32- Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму		
Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	Основное содержание учебного материала	6	ОК 03 ОК 04
	Теоретическое обучение 73. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. 73. Политическое участие. Причины абсентеизма. 74. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. 75. ПЗ 33- Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. 76. ПЗ 34- Избирательная система. Типы избирательных систем. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства	2	
	В том числе практических занятий	3	
	77. ПЗ 35- Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации Профессионально ориентированное содержание 78. ПЗ 36- Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	1	
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		28	
Тема 6.1.	Основное содержание учебного материала	4	ОК 01

Право в системе социальных норм	Теоретическое обучение 79. Правовое регулирование общественных отношений в РФ. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. 80. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. 81. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних.	4	OK 05 OK 09
	Профессионально ориентированное содержание		
	82. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов РФ. Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности		
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	Основное содержание учебного материала	2	OK 02 OK 06 OK 07
	В том числе практических занятий	1	
	83. ПЗ 37- Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени		
	В том числе профессионально ориентированное содержание	1	
	84. ПЗ 38- Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени		
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	Основное содержание учебного материала	10	OK 02 OK 05 OK 06
	Теоретическое обучение 85. ПЗ 39- Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. 86. ПЗ 40- Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей 87. ПЗ 41- Трудовое право. Трудовые правоотношения.	4	

	88. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. 89. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников 90. ПЗ 42- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». 91. Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг		
	<i>В том числе практических занятий</i>	4	
	<i>Профессионально ориентированное содержание</i>	2	
	92. Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа 93. ПЗ 43- Коллективный договор. 94. ПЗ 44- Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере «Банковское дело»		
Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	<i>Основное содержание учебного материала</i>	7	
	<i>Теоретическое обучение</i> 95. Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность 96. Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду 97. ПЗ 45- Уголовное право. Понятие преступления и виды преступлений. 98. ПЗ 46- Уголовная ответственность. 99. Наказаний в уголовном праве.	3	OK 02 OK 06 OK 09
	<i>В том числе практических занятий</i>	4	
	100. ПЗ 47- Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах 101. ПЗ 48- Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения		
Тема 6.5.	<i>Основное содержание учебного материала</i>	5	OK 02

Основы процессуального права	Теоретическое обучение 102. Конституционное судопроизводство. Административный процесс. 103. ПЗ 49- Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. 104. ПЗ 50- Субъекты уголовного процесса	1	<i>OK 05</i> <i>OK 09</i>
	В том числе практических занятий	4	
	105. ПЗ 51- Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. 106. ПЗ 52- Арбитражное судопроизводство		
107-108 Дифференцированный зачет		2	
Всего		108	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание»

3.1. Оснащение учебного кабинета

Освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете есть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Обществознание» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

В библиотечный фонд кабинета входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Обществознание», рекомендованные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендованные печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Библиотечный фонд кабинета дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам обществоведческого образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Обществознание» обучающиеся имеют возможность доступа к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, документам, хрестоматиям, практикумам, тестам и другим подобным ресурсам).

ЛИТЕРАТУРА

- Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень.- М., «Просвещение», 2022.
- Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень.- М., «Просвещение», 2022.
- Никитин А.Ф. и др. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень.- М., 2018.
- Никитин А.Ф. и др. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень.- М., 2018.
- Кравченко А.И. Обществознание 10 класс.- М., 2019.
- Кравченко А.И, Певцова Е.А. Обществознание 11 класс.- М., 2019.
- Горелов А.А., Горелова Т.А. Обществознание для профессий и специальностей социально-экономического профиля.- М., 2019.
- Горелов А.А., Горелова Т.А. Обществознание для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум.- М., 2019.
- Конституция Российской Федерации 1993 г. (2020).
- Гражданский кодекс РФ. Ч. 1 (введен в действие Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) // СЗ РФ.- 1994.-
- Гражданский кодекс РФ. Ч. 2 (введен в действие Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) // СЗ РФ.- 1996.
- Гражданский кодекс РФ. Ч. 3 (введен в действие Федеральным законом от 26.11.2001 № 46-ФЗ) // СЗ РФ.- 2001
- Гражданский кодекс РФ. Ч. 4 (введен в действие Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) // СЗ РФ.- 2006.
- Земельный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) // СЗ РФ.- 2001.
- Кодекс РФ об административных правонарушениях (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) // СЗ РФ.- 2020
- Трудовой кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) // СЗ РФ.- 2002.
- Уголовный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) // СЗ РФ.- 1996.
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ.-1992.
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. 2012.
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ.- 2002.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
- Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований

федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Готовимся к Единому государственному экзамену. Обществоведение. - М., 2019.

Единый государственный экзамен. Контрольные измерительные материалы. Обществознание.- М., 2019.

Учебно-тренировочные материалы для сдачи ЕГЭ. - М., 2019.

Интернет-ресурсы

www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).

www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).

www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).

www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Содержание общеобразовательной дисциплины «Обществознание» направлено на формирование общих компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9 и сопряжены с достижением образовательных результатов, регламентированных ФГОС СОО.

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы. Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным средством оценки образовательных результатов выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте социальных ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе стартовой, текущей, промежуточной диагностики.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебной деятельности обучающегося, группы в целом.

В текущей диагностике процедура оценивания может быть организована посредством:

- оценивания результатов устного опроса;

-оценивания выполнения познавательных заданий (задания к документам, содержащими социальную информацию; задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике; вопросы проблемного характера; задания-задачи; проектные задания и др.);
- оценивание результатов тестирования.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки и взаимооценки знаний/умений обучающихся. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания учебной дисциплины.

Необходимо учитывать, что изучение обществознания предусматривает как развитие устной, так и развитие письменной речи; поэтому целесообразно выдерживать соответствующие пропорции в способах предъявления заданий и форматах ожидаемых ответов.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания, включая самооценку и взаимооценку. По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Каждому параметру оценки должны соответствовать критерии оценки: за что выставляется та или иная оценка; в случае балльной оценки - то или иное количество баллов.

На основе типов оценочных мероприятий, предложенных в таблице, преподаватель выбирает формы и методы с учетом профессионализации обучения по программе дисциплины.

Общая/профессиональная компетенции	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
Раздел 1. Человек в обществе		
ОК 01 ОК 05	Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества	<i>Познавательные задания</i> • Вопросы проблемного характера • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания

		<i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Познавательные задания <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 2. Духовная культура		
ОК 03 ОК 05 ОК 06	Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	<i>Познавательные задания</i> • Вопросы проблемного характера • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 02 ОК 03	Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 05 ОК 06	Тема 2.3. Религия	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01 ОК 05	Тема 2.4. Искусство	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную

		информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 3. Экономическая жизнь общества		
ОК 02 ОК 07	Тема 3.1. Экономика - основа жизнедеятельности общества	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01 ОК 03 ОК 09	Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01 ОК 02 ОК 03	Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания- задачи • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике • Проектные задания <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01 ОК 03	Тема 3.4. Предприятие в экономике	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания - задачи • Задания к документам, содержащим социальную информацию • Проектные задания <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 01 ОК 09	Тема 3.5. Экономика и государство	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к схемам, таблицам, диаграммам, инфографике <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i>

		знаний /умений обучающихся
ОК 06 ОК 09	Тема 3.6. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	<i>Познавательные задания</i> - Вопросы проблемного характера - Работа с документами, содержащими социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 4. Социальная сфера		
ОК 01 ОК 05	Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 05 ОК 06	Тема 4.2. Семья в современном мире	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 05 ОК 06	Тема 4.3. Этнические общности и нации	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
ОК 04 ОК 05	Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> - Задания- задачи - Проектные задания <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>

Раздел 5. Политическая сфера		
OK 05 OK 06	Тема 5.1. Политика и власть. Политическая система	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
OK 03 OK 04	Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания- задачи • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		
OK 01 OK 05 OK 09	Тема 6.1. Право в системе социальных норм	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания к документам, содержащим социальную информацию <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
OK 02 OK 06 OK 07	Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания- задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
OK 02 OK 05 OK 06	Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания- задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка знаний /умений обучающихся</i>
OK 02	Тема 6.4.	<i>Устный опрос</i>

OK 06 OK 09	Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	<i>Познавательные задания</i> • Задания- задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
OK 02 OK 05 OK 09	Тема 6.5. Отрасли процессуального права	<i>Устный опрос</i> <i>Познавательные задания</i> • Задания- задачи <i>Тестирование</i> <i>Самооценка и взаимооценка</i> <i>знаний /умений обучающихся</i>
OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 07, OK 09		<i>Выполнение заданий</i> <i>промежуточной аттестации</i>

Приложение 2.27
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП.05 «География»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.07 Банковское дело

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География»	167
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	178
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	190
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	191

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 38.02.07 Банковское дело

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1 Цели дисциплины

В основу содержания географии положено изучение единого и одновременно многополярного мира, глобализации мирового развития, фокусирования на формировании у обучающихся целостного представления о роли России в современном мире.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «География» направлено на достижение следующих целей: воспитание чувства патриотизма, взаимопонимания с другими народами, уважения культуры разных стран и регионов мира, ценностных ориентаций личности посредством ознакомления с важнейшими проблемами современности, с ролью России как составной части мирового сообщества; воспитание экологической культуры на основе приобретения знаний о взаимосвязи природы, населения и хозяйства на глобальном, региональном и локальном уровнях и формирование ценностного отношения к проблемам взаимодействия человека и общества; формирование системы географических знаний как компонента научной картины мира, завершение формирования основ географической культуры; развитие познавательных интересов, навыков самопознания, интеллектуальных и творческих способностей в процессе овладения комплексом географических знаний и умений, направленных на использование их в реальной действительности; приобретение опыта разнообразной деятельности, направленной на достижение целей устойчивого развития.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Наименование и код компетенции	Планируемые результаты	
	Общие ²⁹	Дисциплинарные ³⁰
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия:	ПРб 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 3. Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;

²⁹ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) в отглагольной форме, формируемые общеобразовательной дисциплиной

³⁰ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) для базового уровня обучения

	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 10. Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией:	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 5. Сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; ПРб 6. Сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о

	- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация:	ПР6 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

	- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - овладение универсальными коммуникативными	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

	действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения

	культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным	ПРб 1. Понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской,	ПРБ 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	проектной и социальной деятельности В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	ПРБ 3. Сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; ПРБ 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРБ 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о

		мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; Прб 9. Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и	ПРб 2. Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; ПРб 4. Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 7. Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; ПРб 8. Сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные

	применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	наличие мотивации к обучению и личностному развитию, работой в разных странах и регионах	Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	72
В т. ч.:	
Основное содержание	54
В т. ч.:	
лекции	28
практические занятия	26
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	16
В т. ч.:	
лекции	8
практические занятия	8
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. География как наука		2	
Тема 1.1. Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Географическая культура	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Теоретическое обучение 1. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, геоинформационные системы. Географические прогнозы как результат географических исследований. 2. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий	2	
Раздел 2. Природопользование и геоэкология		12	
Тема 2.1. Географическая среда. Естественный и антропогенный ландшафты	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Теоретическое обучение 1. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. 2. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле	2	
	Практическое занятие № 1. Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации	2	
Тема 2.2. Проблемы взаимодействия	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Теоретическое обучение	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
человека и природы	Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия		ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Практическое занятие	2	
	№ 2. «Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией»		
Тема 2.3. Природные ресурсы и их виды	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Теоретическое обучение Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение, его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы	2	
	Практические занятия	2	
	№ 3. Определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов		
Раздел 3. Современная политическая карта		2	
Тема 3.1. Политическая география и	Содержание учебного материала	2	ОК 02
	Теоретическое обучение	2	ОК 04

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
геополитика. Классификация и типология стран мира	1. Теоретические основы геополитики как науки. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. 2. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государств мира, унитарное и федеративное государственное устройство		ОК 09
Раздел 4. Население мира		12	
Тема 4.1. Численность и воспроизводство населения. Состав и структура населения	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Теоретическое обучение 1. Численность населения мира и динамика её изменения. Теория демографического перехода. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. 2. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока	2	
	Практические занятия	4	
	№ 4: «Анализ особенностей населения в различных странах и регионах мира» № 5. Объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
Тема 4.2. Размещение населения. Качество жизни населения	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Теоретическое обучение 1. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира. 2. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира	2	
	Практические занятия	4	
	№ 6. Сравнение и объяснение различий в соотношении городского и сельского населения разных регионов мира на основе анализа статистических данных. № 7. Объяснение различий в показателях качества жизни населения в отдельных регионах и странах мира на основе анализа источников географической информации		
Раздел 5. Мировое хозяйство		18	
Тема 5.1. Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 1.5
	Теоретическое обучение Мировое хозяйство: определение и состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда		
	Практическое занятие	2	
	№ 8. Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран		
Тема 5.2. Международная экономическая интеграция	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 1.5
	Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в мировой экономике	2	
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Тема 5.3. География главных отраслей мирового хозяйства. Промышленность мира	Содержание учебного материала (профессионально ориентированное)*	12	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК 1.5
	Теоретическое обучение Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортёры и импортёры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортёров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие её географию, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика»	6	
	Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	использованием возобновляемых источников энергии. Страны-лидеры по развитию «возобновляемой» энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая возобновляемые источники энергии. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике		
	Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы чёрной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортёры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте чёрных и цветных металлов		
	Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники. Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортёры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду		
	Сельское хозяйство. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Животноводство. Ведущие экспортёры и импортёры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду		
	Сфера нематериального производства. Мировой транспорт. Роль разных видов		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	транспорта в современном мире. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. География международных финансовых центров. Мировая торговля и туризм		
	Практические занятия *	6	
	№ 9. Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объёмов и структуры производства электроэнергии в мире. № 10. Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира материалов и создание карты «Основные экспортёры и импортёры химической промышленности». № 11. Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли (химической).		
Основное содержание			
Раздел 6. Регионы и страны мира		20	
Тема 6.1. Регионы мира. Зарубежная Европа	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Теоретическое обучение	2	
	Многообразии подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Северная Америка, Латинская Америка, Африка, Австралия и Океания. Зарубежная Европа: состав (субрегионы Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона		
	Практическое занятие	2	
№ 12. Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных			

³¹ * объем часов на практические занятия по теме 5.3 распределяется образовательной организацией самостоятельно в зависимости от профильной отрасли реализуемой профессии/специальности СПО.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
	субрегионов Зарубежной Европы		
Тема 6.2. Зарубежная Азия	Содержание учебного материала	4	
	Теоретическое обучение Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Китая, Индии, Ирана, Японии). Современные экономические отношения России со странами Зарубежной Азии (Китай, Индия, Турция, страны Центральной Азии)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Практическое занятие № 13. Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции	2	
Тема 6.3. Америка	Содержание учебного материала	4	
	Теоретическое обучение Америка: состав (субрегионы: Северная Америка, Латинская Америка), общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США и Канады, стран Латинской Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии)	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Практическое занятие № 14. Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт	2	
Тема 6.4. Африка.	Содержание учебного материала	4	
	Теоретическое обучение	2	ОК 01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
Австралия и Океания	Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Последствия колониализма в экономике Африки. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (на примере ЮАР, Египта, Алжира, Нигерии) Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта Океании: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда		ОК 02 ОК 03
	Практическое занятие	2	
	№ 15. Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике субрегионов Африки		
Профессионально ориентированное содержание			
Тема 6.5. Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 1.5
	Теоретическое обучение Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России*	2	
	Практическое занятие	2	
	№ 16. Изменение направления международных экономических связей России в новых геоэкономических и геополитических условиях*		
Основное содержание			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
Раздел 7. Глобальные проблемы человечества		4	ОК 01
Тема 7.1. Глобальные проблемы человечества	Содержание учебного материала	4	ОК 02
	Теоретическое обучение Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения. Геоэкология – фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на человека и его экономику. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов. Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека. Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения. Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем	2	ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Практическое занятие № 17. Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении	2	
Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачет)		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
Всего		72 часа	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: наличия учебного кабинета «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся 30 шт;
- рабочее место преподавателя 1 шт.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением
мультимедиа, проектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий:
 - атласы мира 30 шт
 - контурные карты индивидуально на каждого
 - карта мира 2 шт
- технические средства обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска.
- Комплект электронных пособий:
Развивающие фильмы: «Глобальное потепление», «Транссибирский экспресс», «Циклопические постройки мира», «Путешествие по Австралии» и др.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные издания

1. Ю.Н.Гладкий, В.В.Николина География 10,11 классы. — Москва: Просвещение, 2024
2. Кузнецова А.П., Ким Э.В. География: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования; 1-е издание. – Акционерное общество “Издательство “Просвещение”, 2024.
3. Холина В.Н. География; углубленное обучение: Акционерное общество “Издательство “Просвещение”, 2023.
4. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 372 с. — (Профессиональное образование).
5. Симагин, Ю. А. Экономическая география и регионалистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Симагин, А. В. Обыграйкин ; под редакцией Ю. А. Симагина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 487 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14989-0. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490220>

Дополнительные источники

1. Африка: энциклопедический справочник: в 2 т. / гл. ред. А.Громыко. — М., 1987.
2. Российский энциклопедический словарь. — М., 2011.
2. Универсальная школьная энциклопедия: в 2 т. / под ред. Е.Хлебалина, Д. Володихина. — М., 2003.
3. Энциклопедия для детей. Культуры мира: мультимедийное приложение (компакт-диск). — М., 2004.
4. Энциклопедия для детей. — Т 13. Страны. Народы. Цивилизации / гл. ред. М.Д.Аксенова. — М., 2001.
5. Энциклопедия стран мира / гл. ред. Н. А. Симония. — М., 2004.
6. Бахчиева О.А. География: экономическая и социальная география мира: 10 класс (базовый уровень). — М.: Вентана-Граф, 2021.
7. www.wikipedia.org (сайт Общедоступной мультязычной универсальной интернет-энциклопедии).
8. www.faostat3.fao.org (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО)).
9. www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county (сайт Геологической службы США).
10. www.school-collection.edu.ru («Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов»). www.simvolika.rsl.ru (сайт «Гербы городов Российской Федерации»).
электронно-библиотечные системы:
1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)
2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/>)
11. <http://sdo.btptsu.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	тестирование кейс задания географический диктант устный опрос фронтальный письменный опрос

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1 Тема 2.1-2.3 Тема 3.1 Тема 4.1, 4.2 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	эссе, доклады, рефераты оценка составленных презентаций по темам раздела оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт контрольная работа оценка самостоятельно выполненных заданий дифференцированный зачет проводится в форме тестирования
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 5.1– 5.3 Тема 6.1- 6.5 Тема 7.1	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 3.1 Тема 5.1– 5.3 Тема 7.1	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Тема 1.1 Тема 2.1 - 2.3 Тема 7.1	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Тема 1.1 Тема 2.1- 2.3 Тема 7.1	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.1 Тема 2.1 - 2.3 Тема 7.1	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Тема 3.1 Тема 4.1, 4.2	
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	Профессионально-ориентированное содержание	

Приложение 2.28
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП. 06 «Иностранный язык»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Брянск
2025

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета ОУП. 06 «Иностранный язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2022 г., регистрационный N 68887), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 мая 2023 г. N 359 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2023 г., регистрационный N 73797) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальностям:

38.02.07 «Банковское дело»

Разработчик: Саврухина И.С., преподаватель иностранных языков ГБПОУ БТПТСУ.
Рекомендована Методическим советом ГБПОУ «Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг».

Протокол заседания № 1 от «29» августа 2025 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»	196
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	205
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	216
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	217

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям:

38.02.07 «Банковское дело»

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные ³²
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	- владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; - говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках

³² Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; - письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; - владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов,

		построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее

		культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и	- владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;

	исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	- владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями:	-говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические

	б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в	- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне

	поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
Профессиональные компетенции		

ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	- социокультурная специфика англоговорящих стран; - лексический минимум для описания индивидуального стиля; - лексический минимум, относящийся к описанию процессов профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила чтения текстов профессиональной направленности; - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире.	- строить свое речевое и неречевое поведение; - выделять общее и различное в культуре родной страны и - англоговорящих стран; - использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т. ч.:	
1. Основное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	50
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	20
индивидуальный проект (да/нет) **	
Промежуточная аттестация (дифф. зачет)	2

***) Если предусмотрен индивидуальный проект по дисциплине, программа по его реализации разрабатывается отдельно*

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Введение	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей	44	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема № 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	Содержание учебного материала Лексика: города; национальности; профессии; числительные; члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) названия профессий (teacher, cook, businessman, etc)	6	

	Грамматика: глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); степени сравнения прилагательных и их правописание; местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; модальные глаголы и их эквиваленты. Фонетика: Правила чтения. Звуки. Транскрипция		
	Практические занятия	6	
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. 2. Отношения поколений в семье. 3. Описание внешности и характера человека.		
	Контрольная работа		
Тема № 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Содержание учебного материала	4	
	Лексика: рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: предлоги времени; простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) глагол с инфинитивом; сослагательное наклонение love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		

	Практические занятия	4	
	1. Рабочий день. Досуг. Хобби. 2. Активный и пассивный отдых.		
	Контрольная работа		
Тема № 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности	Содержание учебного материала	4	
	Лексика: здания (attached house, apartment, etc.); комнаты (living-room, kitchen, etc.); обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); места в городе (city centre, church, square, etc.); Грамматика: оборот there is/are; неопределённые местоимения some/any/one и их производные. предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.); специальные вопросы; вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I ____?); наречия, обозначающие направление		
	Практические занятия		
	1. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу. 2. Описание техникума: здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование. Описание кабинета иностранного языка.		

	Контрольная работа		
Тема № 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Содержание учебного материала	6	
	Лексика: виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: существительные исчисляемые и неисчисляемые; употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; артикли: определенный, неопределенный, нулевой; чтение артиклей; арифметические действия и вычисления		
	Практические занятия	6	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров. 2. Совершение покупок в продуктовом магазине. 3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви.		
	Контрольная работа		
Тема № 1.5 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт.	Содержание учебного материала	4	
	Лексика: части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); правильное питание (diet, protein, etc.); названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); еда (egg, pizza, meat, etc); способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc);		

	дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) правильные и неправильные глаголы; used to + Infinitive structure.		
	Практические занятия	4	
	1 Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни. 2. Еда полезная и вредная.		
	Контрольная работа		
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха	Содержание учебного материала	6	
	Лексика: виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); виды транспорта (bus, car, plane, etc.) Грамматика: инфинитив, его формы; неопределенные местоимения; образование степеней сравнения наречий; наречия места.		
	Практические занятия	6	

	1. Почему и как люди путешествуют 2. Путешествие на поезде/самолете.		
	Контрольная работа		
Тема № 1.7 Страна/страны изучаемого языка.	Содержание учебного материала	6	
	Лексика: государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, etc.). экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) количественные и порядковые числительные; обозначение годов, дат, времени, периодов; Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). сравнительные обороты than, as...as, not so ... as; прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).		
	Практические занятия	6	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 2. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). 3. Великобритания и США (крупные города, достопримечательности).		
	Контрольная работа		

Тема № 1.8 Россия	Содержание учебного материала	8	
	Лексика: государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) Грамматика: артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). сравнительные обороты than, as...as, not so ... as		
	Практические занятия	8	
	1.Географическое положение, климат, население. 2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. 3. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы. 4.Традиции народов России.		
	Контрольная работа		
ПРИКЛАДНОЙ МОДУЛЬ			
РАЗДЕЛ 2. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ СЕЦИАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ		24	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 2.2, ПК 2.5
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии.	Лексика: искусство (Subsidized theatres, choirs, fine art etc.);	4	

Роль иностранного языка в вашей профессии.	театр (theatre, stage, play etc.); архитектура (architecture, building structure); музыка (composer, music, classical music etc.); живопись (paint, draw, fresco, landscape etc.). Грамматика: причастия I и II; обороты to be going to и there + to be в прошедшем времени; взаимные и вопросительные местоимения		
	Практические занятия	4	
	1. Основные понятия вашей профессии. Особенности подготовки по профессии/специальности.		
	2. Специфика работы и основные принципы деятельности по профессии/специальности.		
Тема 2.2 Промышленные технологии.	Содержание учебного материала	6	
	<i>Лексика:</i> – рутина (go to college, have breakfast, take a shower etc.); – наречия (always, never, rarely, sometimes etc.) <i>Грамматика:</i> – предлоги времени; – простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном и страдательном залоге; чтение и правописание окончаний); – глагол с инфинитивом; – сослагательное наклонение - love/like/enjoy + Infinitive/ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		
	Практические занятия	6	

	1. Машины и механизмы. Промышленное оборудование. 2. Работа на производстве. 3. Конкурсы профессионального мастерства.		
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Содержание учебного материала	6	
	<i>Лексика:</i> – виды путешествий (travelling by plane, by train etc.); - виды транспорта (bus, car, plane etc.) <i>Грамматика:</i> – настоящее совершенное действие (образование и функции в действительном и страдательном залоге; слова — маркеры времени); – инфинитив, его формы; – неопределенные местоимения; – образование степеней сравнения наречий; – наречия места.		
	Практические занятия	6	
	1. Достижения науки. 2. Современные информационные технологии. 3. ИКТ в профессиональной деятельности.		
	Контрольная работа		
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру.	Содержание учебного материала	6	
	<i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. <i>Грамматика:</i> - герундий, инфинитив. - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практические занятия	6	

	1. Известные ученые и их открытия в России.		
	2. Известные ученые и их открытия за рубежом.		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		72	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3.

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Материально-технические условия реализации дисциплины

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет «Иностранного языка» оснащен оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий на экзамене
ПК 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий	Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты “Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram? Разработка плана продвижения колледжа Выполнение заданий на экзамене

Приложение 2.29
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУД.07 «Математика»
программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности

38.02.07 Банковское дело

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Математика»	3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	27
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	49
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	50

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Математика»

1.1 Место дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.07 Банковское дело

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Математика» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Приоритетными целями обучения математике на базовом уровне являются:

- формирование центральных математических понятий (число, величина, геометрическая фигура, переменная, вероятность, функция), обеспечивающих преемственность и перспективность математического образования обучающихся;
- подведение обучающихся на доступном для них уровне к осознанию взаимосвязи математики и окружающего мира, понимание математики как части общей культуры человечества;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, познавательной активности, исследовательских умений, критичности мышления, интереса к изучению математики;
- формирование функциональной математической грамотности: умения распознавать математические аспекты в реальных жизненных ситуациях и при изучении других дисциплин, проявления зависимостей и закономерностей, формулировать их на языке математики и создавать математические модели, применять освоенный математический аппарат для

решения практико-ориентированных задач, задач профессиональной деятельности, интерпретировать и оценивать полученные результаты.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРб) ФГОС СОО представлены в таблице:

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в	ПР61 Владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР62 Уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; ПР63 Уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; ПР65 Уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР66 Уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять

	рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - и способность их использования в познавательной и социальной практике.	выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР69 Уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; ПР610 Уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; ПР611 Уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов

	Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение	подобных фигур при решении задач; ПР612 Уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; ПР613 Уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; ПР614 Уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: –сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	ПР64. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения

	в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР64. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения ПР65. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по

	широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой

	- признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	математической науки
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Личностные результаты должны отражать в части: эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры

	зрения с использованием языковых средствточку зрения с использованием языковых средств	математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Личностные результаты должны отражать в части: - гражданского воспитания: принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - патриотического воспитания: ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными регулятивными действиями: в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: --самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; - саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР67. Умение оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; ПР68. Умение оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и

	открытым новому; - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов;	ПР61. Владение методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; ПР64. Умение оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения

	- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; Овладение универсальными регулятивными действиями: б) самоконтроль: - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям	ПР65. Умение оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; ПР66. Умение решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; ПР614. Умение выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ПК 1.3 Осуществлять расчётное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	Выявлять дефициты информации, данных, необходимых для ответа на вопрос и для решения задачи; - выбирать информацию из источников различных типов, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;	- уметь оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; - умение использовать теоретико-множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений и при решении задач, в том числе из других учебных предметов; - уметь оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; - умение задавать и описывать графы различными способами;

	- структурировать информацию, представлять её в различных формах, иллюстрировать графически; - оценивать надёжность информации по самостоятельно сформулированным критериям; - составлять план, алгоритм решения задачи, выбирать способ решения с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать и корректировать варианты решений с учётом новой информации.	- использовать графы для решения задач; - уметь оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок, бином Ньютона; - уметь применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач; - уметь оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; - умение использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач, знакомство с различными позиционными системами счисления.
ПК 1.4 Осуществлять межбанковские расчёты	- делать выводы с использованием законов логики, дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии; - проводить самостоятельно доказательства математических утверждений (прямые и от противного), выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры, обосновывать собственные суждения и выводы, - выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учетом	- уметь свободно оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение для описания числовых данных; умение исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - графически исследовать совместные наблюдения с помощью диаграмм рассеивания и линейной регрессии; - уметь находить вероятности событий с использованием графических методов; применять для решения задач формулы сложения и умножения вероятностей, формулу полной

	самостоятельно выделенных критериев).	вероятности, формулу Бернулли, комбинаторные факты и формулы; оценивать вероятности реальных событий, -умение оперировать понятиями: случайная величина, распределение вероятностей, математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение случайной величины, функции распределения и плотности равномерного, показательного и нормального распределения; -уметь использовать свойства изученных распределений для решения задач; - знакомство с понятиями: закон больших чисел, методы выборочных исследований; -умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях.
ПК 1.5 Осуществлять международные расчёты по экспортно-импортным операциям	-использовать вопросы как исследовательский инструмент познания, формулировать вопросы, фиксирующие противоречие, проблему, устанавливать искомое и данное, формировать гипотезу, аргументировать свою позицию, мнение; -проводить самостоятельно спланированный эксперимент, исследование по установлению особенностей математического объекта, явления, процесса, выявлению зависимостей между объектами, явлениями, процессами; -самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведенного наблюдения, исследования, оценивать	-владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; -умение формулировать определения аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач -уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; -умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования подробно-рациональных выражений; -уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы;

	достоверность полученных результатов, выводов и обобщений.	-уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; -умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; -исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; -уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрическая функция, обратные функции; -умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	340
в т.ч.	
Основное содержание	244
в т. ч.:	
комбинированные занятия	298
контрольные работы	24
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	96
Самостоятельная работа	6
Предэкзаменационная консультация	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы		18	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности. Множества и логика	Содержание учебного материала Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Множество, операции над множествами, диаграммы Эйлера-Венна. Использование теоретико-множественного аппарата для описания реальных процессов и явлений в профессиональной деятельности, при решении задач из других дисциплин	2	
Тема 1.2 Числа и вычисления.	Содержание учебного материала Натуральные и целые числа. Признаки делимости целых чисел. Рациональные числа. Обыкновенные и десятичные дроби, проценты, бесконечные периодические дроби. Арифметические операции с рациональными числами, преобразования числовых выражений. Действительные числа. Рациональные и иррациональные числа. Арифметические операции с действительными числами. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений Комбинированное занятие	2	
Тема 1.3. Тождества и тождественные преобразования	Содержание учебного материала Тождества и тождественные преобразования. Уравнение, корень уравнения. Неравенство, решение неравенства. Метод интервалов. Решение целых и дробно-рациональных уравнений и неравенств. Применение уравнений и	4	

Уравнения, неравенства и их системы	неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни. Системы и совокупности рациональных уравнений и неравенств. Системы линейных уравнений. Решение прикладных задач с помощью системы линейных уравнений		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.4 Процентные вычисления в профессиональных задачах	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Применение дробей и процентов для решения прикладных задач из различных отраслей знаний и реальной жизни. Приближённые вычисления, правила округления, прикидка и оценка результата вычислений. Разные способы вычисления процентов. Процентные вычисления в профессиональных задачах. Применение уравнений и неравенств к решению математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни		
	Практическое занятие		
Тема 1.5 Последовательности и прогрессии	Содержание учебного материала	2	
	Последовательности, способы задания последовательностей. Монотонные последовательности. Арифметическая и геометрическая прогрессии. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия. Сумма бесконечно убывающей геометрической прогрессии. Формула сложных процентов. Использование прогрессии для решения реальных задач прикладного характе		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.6 Функции и графики	Содержание учебного материала	2	
	Функция, способы задания функции. График функции. Взаимно обратные функции. Область определения и множество значений функции. Нули функции. Промежутки знакопостоянства. Чётные и нечётные функции		
	Комбинированное занятие		
Тема 1.7	Содержание учебного материала		

Входной контроль	Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Прогрессии. Функции и графики	2	
	Контрольная работа		
Раздел 2 Прямые и плоскости в пространстве		20	ОК-01, ОК-03, ОК-04, ОК-07 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
Тема 2.1. Повторение планиметрии. Основные понятия стереометрии	Содержание учебного материала	4	
	Основные фигуры, факты и теоремы планиметрии. Основные понятия стереометрии. Точка, прямая, плоскость, пространство. Понятие об аксиоматическом построении стереометрии: аксиомы стереометрии и следствия из них		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.2. Прямые и плоскости в пространстве. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	Содержание учебного материала	6	
	Взаимное расположение прямых в пространстве: пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Параллельность прямых и плоскостей в пространстве: параллельные прямые в пространстве, параллельность трёх прямых, параллельность прямой и плоскости. Углы с сонаправленными сторонами, угол между прямыми в пространстве. Параллельность плоскостей: параллельные плоскости, свойства параллельных плоскостей. Простейшие пространственные фигуры на плоскости: тетраэдр, куб, параллелепипед, построение сечений		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.3. Перпендикулярность прямых и плоскостей	Содержание учебного материала	2	
	Перпендикулярность прямой и плоскости: перпендикулярные прямые в пространстве, прямые параллельные и перпендикулярные к плоскости, признак перпендикулярности прямой и плоскости, теорема о прямой перпендикулярной плоскости		
	Комбинированное занятие		
Тема 2.4.	Содержание учебного материала		

Углы между прямыми и плоскостями	Углы в пространстве: угол между прямой и плоскостью, двугранный угол, линейный угол двугранного угла. Перпендикуляр и наклонные: расстояние от точки до плоскости, расстояние от прямой до плоскости, проекция фигуры на плоскость. Перпендикулярность плоскостей: признак перпендикулярности двух плоскостей. Теорема о трёх перпендикулярах	4	ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-07 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
	Комбинированное занятие		
Тема 2.5. Прямые и плоскости в практических задачах	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	2	
	Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, искусстве, архитектуре, технике). Решение практико-ориентированных задач		
	Практическое занятие		
Тема 2.6. Основные пространственные фигуры и их взаиморасположение	Содержание учебного материала	2	
	Взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве. Построение сечений		
	Контрольная работа		
Раздел 3. Координаты и векторы в пространстве		14	
Тема 3.1 Векторы в пространстве. Действия с векторами	Содержание учебного материала	4	
	Вектор на плоскости и в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Разложение вектора по трём некомпланарным векторам. Правило параллелепипеда. Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами		
	Комбинированное занятие		

Тема 3.2 Координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах	Содержание учебного материала	4	
	Прямоугольная система координат в пространстве. Координаты вектора. Простейшие задачи в координатах. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов. Вычисление углов между прямыми и плоскостями. Координатно-векторный метод при решении геометрических задач		
	Комбинированное занятие		
Тема 3.3 Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Координатная плоскость. Вычисление расстояний и площадей на координатной плоскости. Количественные расчеты		
	Практическое занятие		
Тема 3.4 Решение задач на координаты и векторы	Содержание учебного материала	2	
	Координатно-векторный метод при решении геометрических задач. Решение задач, связанных с применением правил действий с векторами. Задачи планиметрии и стереометрии и методы их решения		
	Контрольная работа		
Раздел 4. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции		40	
Тема 4.1 Основы тригонометрии	Содержание учебного материала	4	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
	Синус, косинус и тангенс числового аргумента. Арксинус, арккосинус, арктангенс числового аргумента. Тригонометрическая окружность, определение тригонометрических функций числового аргумента		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.2 Основные тригонометрические	Содержание учебного материала	6	
	Преобразование тригонометрических выражений. Основные тригонометрические формулы		

тождества.	Комбинированное занятие		
Тема 4.3	Содержание учебного материала	6	
Периодические функции.	Функция. Периодические функции. Тригонометрические функции, их свойства и графики		
Тригонометрические функции	Комбинированное занятие		
Тема 4.4	Содержание учебного материала	2	
Преобразование графиков	Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций		
тригонометрических функций	Комбинированное занятие		
Тема 4.5	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6	
Описание производственных процессов с помощью графиков функций	Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах. Использование графиков функций для исследования процессов и зависимостей, которые возникают при решении задач из других учебных дисциплин и реальной жизни		
	Практическое занятие		
Тема 4.6	Содержание учебного материала	2	
Обратные тригонометрические функции	Обратные функции. Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.7	Содержание учебного материала	8	
Тригонометрические уравнения	Решение тригонометрических уравнений		
	Комбинированное занятие.		
Тема 4.8	Содержание учебного материала	4	
Тригонометрические неравенства	Примеры тригонометрические неравенства. Решение простейших тригонометрических неравенств в том числе с использованием свойств		

	функций		
	Комбинированное занятие		
Тема 4.9	Содержание учебного материала		
Решение задач тригонометрии.	Тригонометрические выражения, уравнения и неравенства		
	Контрольная работа	2	
Раздел 5. Производная функции, ее применение		38	
Тема 5.1	Содержание учебного материала		
Монотонность функции.	Промежутки монотонности функции. Максимумы и минимумы функции.		
Экстремумы функции.	Наибольшее и наименьшее значение функции на промежутке		
Точки экстремума	Комбинированное занятие	2	
Тема 5.2	Содержание учебного материала		
Понятие о непрерывности функции	Непрерывные функции. Метод интервалов для решения неравенств	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 5.3	Содержание учебного материала		
Производная функции	Производная функции. Производные элементарных функций. Формулы нахождения производной суммы, произведения и частного		
	Комбинированное занятие	4	
Тема 5.4	Содержание учебного материала		
Геометрический смысл производной	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 5.5	Профессионально ориентированное содержание (содержание		
Физический смысл	прикладного модуля)		

ОК-01, ОК-02,
ОК-03, ОК-04,
ОК-05, ОК-06,
ОК-07
ПК 1.3
ПК 1.4
ПК 1.5

производной в профессиональных задачах	Физический (механический) смысл производной. Применение производной для определения скорости процесса, заданного формулой или графиком	2	
	Практическое занятие		
Тема 5.6 Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы	Содержание учебного материала	6	
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Применение производной к исследованию функций на монотонность и экстремумы.		
	Комбинированное занятие		
Тема 5.7 Исследование функций и построение графиков	Содержание учебного материала	6	
	Алгоритм исследования функций и построения ее графика с помощью производной. Построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа. История развития математического анализа		
	Комбинированное занятие		
Тема 5.8 Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке	Содержание учебного материала	2	
	Нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке. Применение производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах, для определения скорости процесса, заданного формулой или графиком		
	Комбинированное занятие		
Тема 5.9 Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6	
	Прикладные задачи, в том числе социально-экономического и физического характера, их решение средствами математического анализа		
	Практическое занятие		
Тема 5.10 Решение задач.	Содержание учебного материала		
	Дифференцирование функций. Исследование функций с помощью		

Производная функции, ее применение	производной. Наибольшее и наименьшее значения функции	2	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
	Контрольная работа		
Раздел 6. Многогранники и тела вращения		44	
Тема 6.1 Многогранники	Содержание учебного материала	2	
	Понятие многогранника, основные элементы многогранника, выпуклые и невыпуклые многогранники; развёртка многогранника		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.2 Призма. Прямая и правильная призмы	Содержание учебного материала	2	
	Призма: n-угольная призма; грани и основания призмы; прямая и наклонная призмы; боковая и полная поверхность призмы. Элементы призмы. Правильная призма		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.3 Параллелепипед, куб	Содержание учебного материала	2	
	Параллелепипед, прямоугольный параллелепипед и его свойства. Куб. Сечение куба, параллелепипеда		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.4 Пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пирамида	Содержание учебного материала	2	
	Пирамида: n-угольная пирамида, грани и основание пирамиды; боковая и полная поверхность пирамиды; правильная и усечённая пирамида. Элементы пирамиды. Вычисление элементов многогранников: рёбра, диагонали, углы		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.5 Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды	Содержание учебного материала	2	
	Площадь боковой поверхности и полной поверхности прямой призмы, площадь оснований, теорема о боковой поверхности прямой призмы. Площадь боковой поверхности и поверхности правильной пирамиды, теорема о площади боковой поверхности усечённой пирамиды		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.6	Содержание учебного материала		

Движение в пространстве. Симметрия в пространстве	в	Движение в пространстве. Симметрия в пространстве: симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Элементы симметрии в пирамидах, параллелепипедах	2	
	в	Комбинированное занятие		
Тема 6.7 Правильные многогранники, их свойства	их	Содержание учебного материала	2	
		Понятие правильного многогранника; правильная призма и правильная пирамида; правильная треугольная пирамида и правильный тетраэдр; куб. Представление о правильных многогранниках: октаэдр, додекаэдр и икосаэдр. Движение в пространстве. Элементы симметрии в правильных многогранниках		
		Комбинированное занятие		
Тема 6.8 Симметрия в профессии. Сечения многогранников в профессиональных задачах		Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6	
		Симметрия в природе, архитектуре, технике, в быту, в профессии. Использование движений в пространстве при решении профессиональных задач. Сечения призмы и пирамиды. Построение сечений многогранников, используя метод следов. Выполнение выносных плоских чертежей из рисунков простых объемных фигур (вид сверху, сбоку,снизу)		
		Практическое занятие		
Тема 6.9 Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра	его	Содержание учебного материала	2	
		Цилиндрическая поверхность, образующие цилиндрической поверхности, ось цилиндрической поверхности. Цилиндр: основания и боковая поверхность, образующая и ось; площадь боковой и полной поверхности. Изображение цилиндра на плоскости. Развёртка цилиндра. Сечения цилиндра (плоскостью, параллельной или перпендикулярной оси цилиндра)		
		Комбинированное занятие		
Тема 6.10 Конус, его	его	Содержание учебного материала		
		Коническая поверхность, образующие конической поверхности, ось и		

составляющие. Сечение конуса	вершина конической поверхности. Конус: основание и вершина, образующая и ось; площадь боковой и полной поверхности	4	
	Комбинированное занятие		
Тема 6.11 Усеченный конус. Сечение усеченного конуса	Содержание учебного материала	2	
	Усечённый конус: образующие и высота; основания и боковая поверхность. Изображение конуса на плоскости. Развёртка конуса. Сечения конуса (плоскостью, параллельной основанию, и плоскостью, проходящей через вершину)		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.12 Шар и сфера, их сечения	Содержание учебного материала	2	
	Сфера и шар: центр, радиус, диаметр; площадь поверхности сферы. Взаимное расположение сферы и плоскости; касательная плоскость к сфере. Изображение сферы, шара на плоскости. Сечения шара		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.13 Понятие об объеме тела. Объемы многогранников и тел вращения	Содержание учебного материала	4	
	Понятие об объёме. Основные свойства объёмов тел. Объём пирамиды, призмы цилиндра, конуса. Объём шара и площадь сферы		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.14 Объемы и площади поверхностей подобных тел	Содержание учебного материала	2	
	Подобные тела в пространстве. Соотношения между площадями поверхностей и объёмами подобных тел		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.15 Комбинации многогранников и тел вращения	Содержание учебного материала	2	
	Многогранник, описанный около сферы. Сфера, вписанная в многогранник или в тело вращения. Многогранник, вписанный в тело вращения		
	Комбинированное занятие		
Тема 6.16 Комбинации	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		

геометрических тел на практике	Использование комбинаций многогранников и тел вращения на практике	4	
	Практическое занятие		
Тема 6.17	Содержание учебного материала	2	
Решение задач. Многогранники и тела вращения	Вычисление величин (длина, угол, объем, площадь поверхности) геометрических фигур, используя изученные формулы и методы		
	Контрольная работа		
Раздел 7. Первообразная функции, ее применение		14	
Тема 7.1 Первообразная функции.	Содержание учебного материала	4	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-06, ОК-07 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
	Первообразная. Таблица первообразных		
	Комбинированное занятие		

Тема 7.2 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	Содержание учебного материала	4	
	Интеграл, его геометрический и физический смысл. Вычисление интеграла по формуле Ньютона-Лейбница		
	Комбинированное занятие		
Тема 7.3 Определенный интеграл в профессиональной деятельности и жизни	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей		
	Практическое занятие		
Тема 7.4	Содержание учебного материала		

Решение задач на нахождение первообразной и ее применение	Первообразная и интеграл	2	
	Контрольная работа		
Раздел 8. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функция		60	ОК-01, ОК-02, ОК-03, ОК-04, ОК-05, ОК-07 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
Тема 8.1 Арифметический корень n-ой степени	Содержание учебного материала	4	
	Арифметический корень натуральной степени. Действия с арифметическими корнями n-ой степени		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.2 Степени. Стандартная форма записи действительного числа	Содержание учебного материала	4	
	Степень с целым показателем. Стандартная форма записи действительного числа. Использование подходящей формы записи действительных чисел для решения практических задач и представления данных. Степень с рациональным показателем. Свойства степени. Преобразование выражений, содержащих степени с рациональным показателем		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.3 Степенная функция	Содержание учебного материала	2	
	Степенная функция с натуральным и целым показателем. Её свойства и график. Свойства и график корня n-ой степени		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.4 Иррациональные уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	6	
	Равносильность иррациональных уравнений и неравенств		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.5 Применение свойств степенной функции	Содержание учебного материала	2	
	Использование свойств степенной функции при решении уравнений и неравенств		
	Контрольная работа по темам 8.1-8.4		

Тема 8.6 Показательная функция, ее свойства	Содержание учебного материала	4	
	Показательные уравнения и неравенства		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.7 Показательные уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	8	
	Показательные уравнения и неравенства		
	Практическое занятие		
Тема 8.8 Применение свойств показательной функции	Содержание учебного материала	2	
	Решение показательных уравнений и показательных неравенств		
	контрольная работа по темам 8.6-8.7		
Тема 8.9 Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы	Содержание учебного материала	4	
	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.10 Свойства логарифмов.	Содержание учебного материала	6	
	Преобразование выражений, содержащих логарифмы		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.11 Логарифмическая функция, ее свойства	Содержание учебного материала	2	
	Логарифмическая функция, ее свойства и график		
	Комбинированное занятие		
Тема 8.12 Логарифмические уравнения и неравенства	Содержание учебного материала	10	
	Логарифмические уравнения и неравенства		
	Комбинированное занятие		

Тема 8.13 Логарифмы в природе и технике	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Применение логарифма. История развития математики. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства. Использование графиков функций для исследования процессов и зависимостей, которые возникают при решении задач из различных областей науки и реальной жизни		
	Практическое занятие		
Тема 8.14 Применение логарифмов к решению задач	Содержание учебного материала	2	
	Решение логарифмических уравнений и неравенств		
	Контрольная работа по темам 8.9-8.12		
Раздел 9. Теория вероятностей и статистика		28	
Тема 9.1. Представление данных и описательная статистика	Содержание учебного материала	2	
	Представление данных с помощью таблиц и диаграмм. Среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числовых наборов		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.2. Составление таблиц и диаграмм на практике	Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	4	
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных. Применение статистических методов для решения профессиональных задач		
	Практическое занятие		
Тема 9.3. Операции над событиями, над вероятностями. Условная вероятность	Содержание учебного материала	4	
	Случайные эксперименты (опыты) и случайные события. Элементарные события (исходы). Вероятность случайного события. Близость частоты и вероятности событий. Случайные опыты с равновозможными элементарными событиями. Вероятности событий в опытах с равновозможными		

	элементарными событиями. Операции над событиями: пересечение, объединение, противоположные события. Диаграммы Эйлера. Формула сложения вероятностей. Условная вероятность. Умножение вероятностей. Дерево случайного эксперимента. Формула полной вероятности. Независимые события		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.4. Элементы комбинаторики	Содержание учебного материала	4	
	Комбинаторное правило умножения. Перестановки и факториал. Число сочетаний. Треугольник Паскаля. Формула бинома Ньютона		
	Комбинированное занятие		
	Самостоятельная работа	2	
Тема 9.5. Вероятность в профессиональных задачах	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля	4	
	Вычисление вероятностей с использованием формул комбинаторики. Оценка вероятности события в профессиональной деятельности. Решение профессиональных задач на вероятность события		
	Практическое занятие.		
Тема 9.6 Серии последовательных испытаний	Содержание учебного материала	2	
	Бинарный случайный опыт (испытание), успех и неудача. Независимые испытания. Серия независимых испытаний до первого успеха. Серия независимых испытаний Бернулли		
	Комбинированное занятие		
Тема 9.7. Случайные величины и распределения. Математическое ожидание случайной	Содержание учебного материала	4	
	Случайная величина. Распределение вероятностей. Диаграмма распределения. Примеры распределений, в том числе, геометрическое и биномиальное. Числовые характеристики случайных величин: математическое ожидание, дисперсия и стандартное отклонение. Примеры применения математического		

величины	ождения, в том числе в задачах из повседневной жизни. Математическое ожидание бинарной случайной величины. Математическое ожидание суммы случайных величин. Математическое ожидание и дисперсия геометрического и биномиального распределений		
	Комбинированное занятие		
	Самостоятельная работа	2	
Тема 9.8. Закон больших чисел Непрерывные случайные величины (распределения). Нормальное распределение	Содержание учебного материала		2
	Закон больших чисел и его роль в науке, природе и обществе. Выборочный метод исследований. Примеры непрерывных случайных величин. Функция плотности распределения. Равномерное распределение и его свойства. Понятие о нормальном распределении		
	Комбинированное занятие		
	Самостоятельная работа	2	
Тема 9.9. Решение задач комбинаторики, статистики и теории вероятностей	Содержание учебного материала		2
	Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей		
	Контрольная работа		
Профессионально ориентированное содержание Вариативный прикладной модуль		46	
Раздел 10. Математический практикум		46	
Тема 10.1. Матрицы и определители	Содержание учебного материала		10
	Способы решения систем линейных уравнений. Понятия: матрица 2×2 и 3×3 , определитель матрицы. Метод Гаусса решения систем линейных уравнений. Решение прикладных задач. Применение матриц в информатике		
	Практические занятия		
Тема 10.2. Элементы векторной	Содержание учебного материала		
	Компланарные векторы. Разложение вектора по трем некопланарным		

алгебры	векторам. Уравнение плоскости. Геометрический смысл определителя 2x2. Решение прикладных задач	8	
	Практические занятия		
Тема 10.3 Комплексные числа	Содержание учебного материала	8	
	Понятие комплексного числа. Сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа. Форма записи комплексного числа (геометрическая, тригонометрическая, алгебраическая). Арифметические действия с комплексными числами		
	Практические занятия		
Тема 10.4. Графы	Содержание учебного материала	6	
	Понятие графа. Связный граф, дерево, цикл граф на плоскости. Решение прикладных задач. Применение графа в информатике		
	Практические занятия		
Тема 10.5. Задачи математической статистики	Содержание учебного материала	6	
	Вариационный ряд. Полигон частот и гистограмма. Статистические характеристики ряда наблюдаемых данных		
	Практические занятия		
Тема 10.6. Логические операции с множествами	Содержание учебного материала	6	
	Логические операции. Применение диаграмм Эйлера–Венна для решение теоретико-множественных задач профессиональной направленности, задач информатики и других учебных дисциплин и для описания реальных процессов и явлений		
	Практическое занятие		
Тема 10.7. Решение задач математического практикума	Содержание учебного материала	2	
	Применение изученных математических фактов к решению задач из различных областей науки и реальной жизни		
	Контрольная работа		
Самостоятельная работа		6	

Предэкзаменационная консультация		6	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6	
Всего:		340	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета математики.

Технические средства:

- комплект чертежного оборудования и приспособлений для школьной доски (треугольник, транспортир, циркуль, линейка);
- модели для изучения геометрических фигур (части целого на круге, тригонометрический круг, стереометрический набор, наборы геометрических моделей и фигур с разверткой);

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект портретов для оформления кабинета.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Математика. Алгебра и начала математического анализа; углубленное обучение. 10 класс. - А.Г. Мерзляк, Д.А.Номировский, В.М. Поляков – М.: Просвещение, 2024 г.

2. Математика. Алгебра и начала математического анализа; углубленное обучение. 11 класс. - А.Г. Мерзляк, Д.А.Номировский, В.М. Поляков – М.: Просвещение, 2024 г.

3. Геометрия 10-11, Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, Кадомцев С. Б. и др. учебник для общеобразовательных учреждений: базовый и профил. уровни. - Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов и др. - М.: Просвещение, 2023. -287 с.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/сР 12, Темы 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 Р 13, Темы 13.1, 13.2, 13.3, 13.4, 13.5 П-о/с, 13.6	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации

	Р 14, Темы 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 14.5 П-о/с, 14.6	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4,	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий

	9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Устный опрос Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ПК 1.3 Осуществлять расчётное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4,	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной

	9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	аттестации
ПК 1.4 Осуществлять межбанковские расчёты	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации
ПК 1.5 Осуществлять международные расчёты по экспортно-импортным операциям	Тема 1.1, 1.2П-о/с, 1.3, 1.4 П-о/с, 1.5П-о/с, 1.6, 1.7. Темы 2.1 - 2.12, 2.13П-о/с, 2.14. Темы 3.1 - 3.4, 3.5П-о/с, 3.6. Темы 4.1, 4.2, 4.3П-о/с, 4.4. Темы 5.1-5.4, 5.5 П-о/с, 5.6 -5.9. Темы 6.1- 6.4, 6.5П-о/с, 6.6 - 6.8, 6.9 П-о/с, 6.10. Темы 7.1- 7.7, 7.8 П-о/с, 7.9 - 7.15, 7.16 П-о/с, 7.17. Темы 8.1, 8.2, 8.3П-о/с, 8.4. Темы 9.1, 9.2 П-о/с, 9.3, 9.4, 9.5 П-о/с, 9.6 - 9.9. Р10 П-о/с	Тестирование Устный опрос Математический диктант Представление результатов практических работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа Выполнение заданий промежуточной аттестации

Приложение 2.30
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП. 08 «Информатика»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.07 Банковское дело («Специалист банковского дела»)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»	7
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины «Информатика»	15
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	25
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	27

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело. Трудоемкость дисциплины «Информатика» на углубленном уровне составляет 126 часов, из которых 36 часов отведено на лекции, уроки, 90 часов на практические и лабораторные занятия.

Период обучения: 1 и 2 семестры.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах

Задачи дисциплины:

1) овладеть умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;

2) развить познавательные интересы, интеллектуальные и творческие способности путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов,

3) воспитать ответственное отношение к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

4) приобрести опыт использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; - соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа,

	б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и

деятельности	деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java,

		С++, С#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде; - уметь классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация, кластеризация, анализ отклонений); понимать последовательность решения задач

		анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов; - иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей; - уметь определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи; - уметь строить код, обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов; пояснять принципы работы простых алгоритмов сжатия данных; - уметь использовать при решении задач свойства позиционной записи чисел, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием; уметь выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления; умение строить логическое выражение в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности; исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные; решать несложные логические уравнения; уметь решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов (задачи построения оптимального пути между вершинами графа, определения количества различных путей между вершинами

		ориентированного ациклического графа); уметь использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки; уметь строить дерево игры по заданному алгоритму; разрабатывать и обосновывать выигрышную стратегию игры; - понимать базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации (запись чисел в позиционной системе счисления, делимость целых чисел; нахождение всех простых чисел в заданном диапазоне; обработка многоразрядных целых чисел; анализ символьных строк и других), алгоритмов поиска и сортировки; умение определять сложность изучаемых в курсе базовых алгоритмов (суммирование элементов массива, сортировка массива, переборные алгоритмы, двоичный поиск) и приводить примеры нескольких алгоритмов разной сложности для решения одной задачи; - владеть универсальным языком программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умение использовать основные управляющие конструкции; уметь осуществлять анализ предложенной программы: определять результаты работы программы при заданных исходных данных; определять, при каких исходных данных возможно получение указанных результатов; выявлять данные, которые могут привести к ошибке в работе программы; формулировать предложения по улучшению программного кода; - уметь разрабатывать и реализовывать в виде программ

		базовые алгоритмы; использовать в программах данные различных типов с учетом ограничений на диапазон их возможных значений, применять при решении задач структуры данных (списки, словари, стеки, очереди, деревья); применять стандартные и собственные подпрограммы для обработки числовых данных и символьных строк; использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм; знать функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; умение использовать средства отладки программ в среде программирования; умение документировать программы; - уметь создавать веб-страницы; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины «Информатика»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	144
в т.ч.	
Основное содержание	126
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	90
в т.ч. контрольные работы	-
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа	6
Консультации	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
Основное содержание			
Раздел 1.	Информация и информационная деятельность человека	22	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	Основное содержание	2	ОК 02
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы		
	Теоретическое обучение		
		2	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	Основное содержание	4	ОК 02
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации		
	Практические занятия	2	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	Основное содержание	2	ОК 02
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение		
	Теоретическое обучение		
		2	
Тема 1.4. Кодирование информации.	Основное содержание	4	ОК 02
	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод		

Системы счисления	числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС. Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел. Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных. Кодирование данных произвольного вида		
	Практические занятия	4	
Тема 1.5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	Основное содержание	2	ОК 02
	Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом		
	Практические занятия	2	
Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 1.7. Службы Интернета	Основное содержание	2	ОК 02
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете		

	Практические занятия	2	
Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента	Основное содержание	2	OK 01 OK 02
	Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных		
	Практические занятия	2	
Тема 1.9. Информационная безопасность	Основное содержание	2	OK 01 OK 02
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи		
	Теоретическое обучение	2	
Раздел 2.	Использование программных систем и сервисов	22	
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах	Основное содержание	4	OK 02
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования)		
	Практические занятия	4	
Тема 2.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	Основное содержание	4	OK 02
	Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.		
	Практические занятия	4	
Тема 2.3. Компьютерная графика и	Основное содержание	4	OK 02
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и		

мультимедиа	редактирования звука (ПО AudioMaster). Программы редактирования видео (ПО Movavi)		
	Практические занятия	4	
Тема 2.4. Технологии обработки графических объектов	Основное содержание	4	OK 02
	Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)		
	Практические занятия	4	
Тема 2.5. Представление профессиональной информации в виде презентаций	Основное содержание	2	OK 02
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации		
	Практические занятия	2	
Тема 2.6. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	Основное содержание	2	OK 02
	Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации		
	Практические занятия	2	
Тема 2.7. Гипертекстовое представление информации	Основное содержание	2	OK 02
	Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы		
	Практические занятия	2	
Раздел 3.	Информационное моделирование	28	
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	Основное содержание	2	OK 02
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 3.2. Списки, графы,	Основное содержание	2	OK 02
	Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения		

деревья	деревя решений		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 3.3. Математические модели в профессиональной области	Основное содержание	2	ОК 02
	Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)		
	Практические занятия	2	
Тема 3.4. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	Основное содержание	4	ОК 01
	Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования (Pascal, Python, Java, C++, C#). Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц		
	Практические занятия	4	
Тема 3.5. Анализ алгоритмов в профессиональной области	Основное содержание	4	ОК 02
	Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	2	
Тема 3.6. Базы данных как модель предметной области	Основное содержание	6	ОК 02
	Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 3.7. Технологии обработки информации в	Основное содержание	2	ОК 02
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование		

электронных таблицах	Практические занятия	2	
Тема 3.8. Формулы и функции в электронных таблицах	Основное содержание	2	ОК 02
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах		
	Практические занятия	2	
Тема 3.9. Визуализация данных в электронных таблицах	Основное содержание	2	ОК 02
	Визуализация данных в электронных таблицах		
	Практические занятия	2	
Тема 3.10. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	Основное содержание	2	ОК 02
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		
	Практические занятия	2	
Прикладной модуль 6	Технологии продвижения веб-сайта в Интернете	36	
Тема 6.1. Интернет- маркетинг	Содержание	6	ОК 02
	Интернет-маркетинг: понятие, инструменты Интернет-маркетинга, исследование как элемент интернет-маркетинга		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.2. Методы продвижения в	Содержание	6	ОК 02
	Баннерная и контекстная рекламы, реклама в рассылках, реклама в блогах,		

Интернете	сообществах, социальных сетях; вирусный маркетинг		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.3. Различные способы работы с количеством посетителей	Основное содержание	6	OK 02
	Способы получения трафика: определение трафика, основные способы получения трафика, особенности контекстной рекламы, SEO и SMO продвижения		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.4. Поисковая оптимизация контента	Содержание	6	OK 02
	Оптимизация контента для Яндекс, Rambler и Google, индексирование сайта поисковыми системами		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.5. Рекламная кампании в сети Интернет	Содержание	6	OK 02
	Планирование и проведение рекламной кампании - постановка целей, выбор и/или разработка инструментов, месседж, выбор площадок, бюджет, оценка эффективности		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 6.6. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете»	Содержание	6	OK 02
	Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретной продукции/решения/компании/организации»		
	Практические занятия	6	
Прикладной модуль 8	Введение в создание графических изображений с помощью GIMP	18	
Тема 8.1. Растровая и векторная	Содержание	2	OK 02
	Отличия растровой и векторной графики. Использование растровой графики		

графика. Форматы изображений, конвертация и оптимизация	для хранения фотографий. Форматы PNG и JPEG. Конвертация с целью снижения объёма изображения		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 8.2. GIMP как проект GNU. Установка GIMP	Содержание	2	OK 02
	GIMP как программа для различных операционных систем. Особенности проекта в качестве представителя класса свободного программного обеспечения. Установка на различные платформы		
	Теоретическое обучение	2	
Тема 8.3. Интерфейс GIMP. Многооконный режим, стыкуемые диалоги, однооконный режим. Слои	Содержание	6	OK 02
	Интерфейс и настройка его частей. Однооконный и многооконный режим. Управление диалогами. Окно слоёв изображения		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	4	
Тема 8.4. Разрешение изображения. Навигация, масштабирование, кадрирование, аффинные преобразования	Содержание	4	OK 02
	Размеры изображения в пикселах и понятие разрешения изображения. Преобразования: выравнивание, перемещение, кадрирование, вращение, наклон, перспектива, 3D-преобразование, трансформация, преобразование по точкам, зеркало, преобразование по рамке, искажения		
	Теоретическое обучение	2	
	Практические занятия	2	
Тема 8.5. Заливка, фильтры и инструменты рисования	Содержание	4	OK 02
	Использование заливки. Фильтры: размытие, улучшение, искажения, свет и тень, шум, выделение краёв, декорация, проекция		
	Практические занятия	4	
Тема 8.6.	Содержание	2	OK 02

Выделение. Контуры. Комбинирование изображений	Использование выделений для работы с отдельными объектами в составе изображения. Выделение контуров. Создание коллажей путём соединения нескольких изображений		
	Теоретическое обучение	2	
Самостоятельная работа		6	
Консультации		6	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		6	
Всего		144ч.	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебная компьютерная лаборатория информатики.

Оборудование компьютерной лаборатории: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; маркерная доска; учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения: компьютеры по количеству обучающихся; локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет; лицензионное системное и прикладное программное обеспечение; лицензионное антивирусное программное обеспечение; лицензионное специализированное программное обеспечение; мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

5. Список используемой литературы.

Для студентов

Волк, В. К. Информатика. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. К. Волк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16088-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530395>

Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 352 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16226-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530644>

Информатика : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 795 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17577-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533353>

Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для СПО / В. П. Зимин. — М.:Юрайт, 2023. — 110 с. — (Серия: Профессиональное образование). - URL: <http://www.biblio-online.ru>

Цветкова М. С., Великович Л. С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Для преподавателя

Федеральный закон от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования"».

Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 320 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06372-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/516248>.

Цветкова М. С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учеб. пособие для студ.учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Интернет-ресурсы

<http://sdo.btptsu.ru/>

www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).

www.alhimikov.net (Образовательный сайт для школьников).
электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)
2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/>)

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Результаты обучения определяют, что обучающиеся должны знать, понимать и демонстрировать по завершении изучения дисциплины.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС СОО (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
I	Основной модуль			
1	Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека	Формулировать понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки.		
1.1	Информация и информационные процессы	Иметь представление об основных информационных процессах, о системах	Тест «Кодирование информации»	ОК 01
1.2	Подходы к измерению информации	Характеризовать единицы измерения информации	Практико-ориентированные теоретические задания: «Определение объемов различных носителей информации».	ОК 02

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
1.3	Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	Определять основные характеристики компьютеров; программное обеспечение.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения»	ОК 2
1.4	Кодирование информации. Системы счисления	Иметь представление о различных системах счисления	Практико-ориентированные теоретические задания: «Перевод числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС»	ОК 2
1.5	Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	Знать основные понятия алгебры логики	Практико-ориентированные теоретические задания: «Решение логических задач графическим способом»	ОК 2
1.6	Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Характеризовать компьютерные сети их классификацию.	Тест: «Локальных компьютерных сетей»	ОК 1 ОК 2
1.7	Службы Интернета	Понимать службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети)	Практико-ориентированные теоретические задания: «Цифровые сервисы государственных услуг»	ОК 2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
1.8	Сетевое хранение данных и цифрового контента	Организовывать личное информационное пространство	Практико-ориентированные теоретические задания: «Коллективная работа над документами. Предотвращение незаконного распространения персональных данных»	ОК 1 ОК 2
1.9	Информационная безопасность	Формулировать понятия «информационная безопасность», защита информации»	Тест «Защита информации. Информационная безопасность в мире, России» Тест «Компьютерные вирусы и антивирусная защита»	ОК 1 ОК 2
2	Раздел 2. Использование программных систем и сервисов	Пользоваться основными программными системами и сервисами		
2.1	Обработка информации в текстовых процессорах	Создавать текстовые документы на компьютере	Практико-ориентированные теоретические задания: «Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования)»	ОК 2
2.2	Технологии создания структурированных текстовых документов	Знать структуру документа.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Совместная работа над документом. Шаблоны».	ОК 1 ОК 2
2.3	Компьютерная графика и мультимедиа	Форматировать мультимедийные файлы.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Программы редактирования видео (ПО Movavi)»	ОК 2
2.4.	Технологии обработки графических объектов	Применять технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)	Практико-ориентированные теоретические задания: «Обработка различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)»	ОК 2
2.5	Представление профессиональной информации в виде презентаций	Применять основные этапы разработки презентации.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Разработка мультимедийной презентации»	ОК2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
2.6.	Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	Формулировать принципы мультимедии.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Интерактивное представление информации»	ОК 2
2.7	Гипертекстовое представление информации	Оформлять гипертекстовые страницы, веб-сайты и веб-страницы	Практико-ориентированные теоретические задания: «Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы»	ОК 02
3	Раздел 3. Информационное моделирование	Иметь представление о компьютерных моделях.		
3.1	Модели и моделирование. Этапы моделирования	Иметь представление о компьютерных моделях.	Тест «Этапы компьютерного моделирования»	ОК 2
3.2	Списки, графы, деревья	Иметь представление о структуре информации.	Тест «Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений»	ОК 2
3.3	Математические модели в профессиональной области	Иметь представление об алгоритмах моделирования кратчайших путей между вершинами	Практико-ориентированные теоретические задания: «Метод динамического программирования»	ОК 2
3.4	Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	Вести запись алгоритмов на языке программирования	Практико-ориентированные теоретические задания: «Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц»	ОК 1
3.5	Анализ алгоритмов в профессиональной области	Анализировать типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	Практико-ориентированные теоретические задания: «Структурированные типы данных. Массивы»	ОК 2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
3.6	Базы данных как модель предметной области	Знать базы данных как модель предметной области.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Таблицы и реляционные базы данных»	ОК 2
3.7	Технологии обработки информации в электронных таблицах	Применять приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование»	ОК 2
3.8	Формулы и функции в электронных таблицах	Применять формулы и функции в электронных таблицах.	Практико-ориентированные теоретические задания: «Реализация математических моделей в электронных таблицах»	ОК 2
3.9	Визуализация данных в электронных таблицах	Иметь представление о визуализации данных в электронных таблицах	Практико-ориентированные теоретические задания: «Визуализация данных в электронных таблицах»	ОК 2
3.10	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	Моделировать в электронных таблицах	Практико-ориентированные теоретические задания: «Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)»	ОК 2
II	Прикладной модуль			
4	Раздел 4. Технологии продвижения веб-сайта в Интернете	Применять технологии продвижения веб-сайта в Интернете	Защита проектной работы (с учетом будущей профессиональной деятельности)	

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
4.1	Интернет-маркетинг	Формулировать понятие, инструменты Интернет-маркетинга	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Исследование как элемент интернет-маркетинга 2. Тест «Инструменты Интернет-маркетинга»	ОК 2
4.2	Методы продвижения в Интернете	Применять методы продвижения в Интернете	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Баннерная и контекстная рекламы 2. Практическая работа: Реклама в блогах и социальных сетях 3. Тест «Вирусный маркетинг»	ОК 2
4.3	Различные способы работы с количеством посетителей	Применять различные способы работы с количеством посетителей	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Особенности контекстной рекламы 2. Практическая работа: SEO и SMO продвижения	ОК 2
4.4	Поисковая оптимизация контента	Иметь представление о поисковой оптимизации контента	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Индексирование сайта поисковыми системами	ОК 2
4.5	Рекламная кампании в сети Интернет	Планировать и проводить рекламную кампанию	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Практическая работа: Планирование рекламной кампании 2. Практическая работа: Проведение рекламной кампании	ОК 2

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
4.6	Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете»	Осуществлять проектирование рекламной кампании в Интернете	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретной продукции» 2. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретного решения» 3. Проектная работа «Проектирование рекламной кампании в Интернете для конкретной компании/организации»	ОК 2
5	Раздел 5. Введение в создание графических изображений с помощью GIMP	Создавать графические изображения с помощью GIMP	Защита учебно-исследовательского проекта (с учетом будущей профессиональной деятельности)	
5.1	Растровая и векторная графика. Форматы изображений, конвертация и оптимизация	Иметь представление об отличии растровой и векторной графики.	1. Тест «Отличия растровой и векторной графики»	ОК 02
5.2	GIMP как проект GNU. Установка GIMP	Осуществлять установку GIMP на различные платформы	1. Тест «GIMP как программа для различных операционных систем». 2. Практико-ориентированные теоретические задания «Установка GIMP на различные платформы»	ОК 02

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
5.3	Интерфейс GIMP. Многооконный режим, стыкуемые диалоги, однооконный режим. Слои	Иметь представление об интерфейсе и настройке его частей.	1. Тест «Однооконный и многооконный режим. Управление диалогами». 2. Практико-ориентированные задания по интерфейсу и настройке его частей.	ОК 02
5.4	Разрешение изображения. Навигация, масштабирование, кадрирование, аффинные преобразования	Иметь представление о размерах изображения в пикселах и понятии разрешения изображения.	1. Тест по теме «Размеры изображения в пикселах и понятие разрешения изображения.». 2. Практическая работа: «Преобразования: выравнивание, перемещение, кадрирование, вращение, наклон, перспектива, 3D-преобразование»	ОК 02
5.5	Заливка, фильтры и инструменты рисования	Применять заливку, фильтры и инструменты рисования	1. Практическая работа: «Использование заливки». 2. Практическая работа: «Фильтры: размытие, улучшение, искажения, свет и тень, шум, выделение краёв, декорация, проекция»	ОК 02
5.6	Выделение. Контуры. Комбинирование изображений	Создавать коллажи путём соединения нескольких изображений	1. Практическая работа: Использование выделений для работы с отдельными объектами в составе изображения. Выделение контуров. 2. Практическая работа: «Создание коллажей путём соединения нескольких изображений»	ОК 02

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
6.	Промежуточная аттестация (экзамен)		Выполнение заданий экзамена	ОК 1 ОК 2

Приложение 2.31
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОУП.09 «Физическая культура»
программы подготовки
специалистов среднего звена
по специальности 38.02.07 Банковское дело

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура»	38
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	9
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	51
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	53

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по 38.02.07 Банковское дело

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей: формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК - 01, ОК-04, ОК-08.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие ³³	Дисциплинарные ³⁴
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	ПРБ 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРБ 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРБ 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере;

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие ³³	Дисциплинарные ³⁴
	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;	

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие ³³	Дисциплинарные ³⁴
	- способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	ПРБ 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРБ 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие ³³	Дисциплинарные ³⁴
	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладения универсальными регулятивными действиями: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений;	ПРб 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); ПРб 2. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; ПРб 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; ПРб 4. владение физическими упражнениями разной функциональной направленности,

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты	
	Общие ³³	Дисциплинарные ³⁴
	- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;	использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; ПРб 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; ПРб 6. Положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т. ч.	
Основное содержание	50
в т. ч.:	
лекции	2
практические занятия	48
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	20
в т. ч.:	
лекции	2
практические занятия	18
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	7
Основное содержание		50	
	34 часа 1 семестр		
Раздел 1. Теория. 1.1 Физическая культуры, как часть культуры общества и человека	Современное состояние физической культуры и спорта Здоровье человека, его ценность и значимость для профессионала. Взаимосвязь общей культуры обучающихся и их образа жизни. Современное состояние здоровья молодежи. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность. Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья.	1	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Раздел 2. Практические занятия. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности Учебно-тренировочные занятия.			
Тема 2.1 Легкая атлетика	Практические занятия: Кроссовая подготовка: Техника безопасности. Овладение и закрепление техники СБУ. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м, эстафетный бег 4'100 м, 4'400 м; бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2 000 м (девочки) и 3 000 м (юноши), метание гранаты весом 500 г (девочки) и 700 г (юноши)/ метание мяча (150гр). Развитие физических качеств: общая и статическая выносливость; и	10	ОК 01, ОК 04, ОК 08.

	работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.		
Тема 2.2. Спортивные игры. Волейбол.	Техника безопасности игры. Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди—животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Нижняя передача. Блокирование Правила игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам. Развитие физических качеств: общая и статическая выносливость; и работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.	10	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 2.3. Спортивные игры. Баскетбол.	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защита — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты. Правила игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам. Развитие физических качеств: общая и статическая выносливость; и работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам;	6	ОК 01, ОК 04, ОК 08

	гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.		
Тема 2.4 Виды спорта по выбору. Бадминтон.	Бадминтон. Изучение способов хвата ракетки, техники передвижения по площадке, основных стоек игрока. Бадминтон. Ознакомление учащихся с размерами площадки, с правилами игры на счет. Бадминтон. Изучение техники передвижения по площадке, основных стоек игрока. Бадминтон. Обучение техники выполнения высоко-далекой и короткой подачи. Обучение техники приема подачи. Бадминтон. Проведение одиночных встреч до 5, 11, 21 очков.	6	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Зачётный урок		1	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	38 часов 2 семестр		
Раздел 2. Практические занятия. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности Учебно-тренировочные занятия.			
Тема 2.5. Лыжная подготовка	Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши). Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований.. Первая помощь при травмах и обморожениях. Развитие физических качеств:общая и статическая выносливость; и	8	ОК 01, ОК 04, ОК 08

	работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.		
<u>Профессионально-ориентированное содержание</u>		20	
<u>Раздел 1. Теория.</u> 1.3. Профессионально-ориентированное содержание.	Физическая культура в режиме трудового дня. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки. Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности, определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
<u>Раздел 2. Практические занятия.</u> Профессионально ориентированное содержание.		18	
Тема 2.6. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	Освоение методикосоставления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения. Освоение методикосоставления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 2.7 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры. Основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки. Тесты для определения	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08

	оптимальной индивидуальной нагрузки. Сенситивность в развитии профилирующих двигательных качеств		
Тема 2.8. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры. Основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки. Тесты для определения оптимальной индивидуальной нагрузки.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 2.9. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 2.10. Профессионально-прикладная физическая подготовка	Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики (первая, вторая, третья группы профессий). Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики (четвертая группа профессий). Поднимание туловища из положения лежа на груди, руки за голову, в замок (количество раз за 30 сек.). лежа на спине, руки за голову, в замок (количество раз за 1 мин.). , челночный бег 3x10 м. ,сгибание и разгибание рук в упоре лёжа.	10	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Раздел 2. Практические занятия. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности Учебно-тренировочные занятия.			
Тема 2.11. Виды спорта по	Техника безопасности занятий. Круговой метод тренировки для	8	ОК 01, ОК 04, ОК 08

выбору. Атлетическая гимнастика.	развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Бросок набивного мяча на дальность из исходного положения стоя, мяч вверх. Подтягивание на низкой (д) высокой (ю) перекладине (количество раз). Развитие физических качеств: общая и статическая выносливость; и работоспособность; общая координация движений (на уровне рук), сила и устойчивость кистей рук; способность к выполнению мелких точных движений (тонкая моторика); устойчивость к статическим нагрузкам; гибкость и достаточная амплитуда движений опорно-двигательного аппарата.		
Дифференцированный зачёт		2	ОК 01, ОК 04, ОК 08

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены спортивные сооружения:

(универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины;

оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения дисциплины;

плавательный бассейн, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения дисциплины.

Примерный перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:

Спортивные игры

Щит баскетбольный игровой (комплект); щит баскетбольный тренировочный, щит баскетбольный навесной, ворота, трансформируемые для гандбола и мини-футбола(комплект), кольца баскетбольные, ворота складные для флорбола и подвижных игр (комплект), табло игровое (электронное), мяч баскетбольный №7 массовый, мяч баскетбольный №7 для соревнований, мяч баскетбольный №5 массовый, мяч футбольный №4 массовый, мяч футбольный №5 массовый, мяч футбольный №5 для соревнований, насос для накачивания мячей с иглой, жилетки игровые, сетка для хранения мячей, конус игровой.

Гимнастика

Стенка гимнастическая, скамейка гимнастическая, комплект матов гимнастических №2, модуль гимнастический многофункциональный, мостик гимнастический подкидной, бревно гимнастическое напольное, кронштейн навесной для канатов, канат для лазания 5м. (со страховочным устройством), перекладина гимнастическая пристенная, коврик гимнастический, палка гимнастическая №3, обруч гимнастический №2, скакалка гимнастическая. Перекладина навесная универсальная, брусья навесные, снаряд «доска наклонная», горка атлетическая, комплект гантелей обрезиненных, эспандер универсальный, лестница координационная (12 ступеней), комплект медболов №3

Легкая атлетика

Стойки для прыжков в высоту (комплект), граната для метания

Лыжный спорт

Комплекты лыж

Стеллаж для хранения лыж

Спортивные игры

Наборы мячей для спортивных игр в контейнере, сумка для подвижных игр

Оборудование для проведения соревнований

скамейка для степ-теста – пьедестал, весы напольные, сантиметр мерный, комплект для соревнований №1, аппаратура для музыкального сопровождения, персональный компьютер (ведение мониторингов и иных документов)

Прочее

Аптечка медицинская, сетка заградительная

Открытые спортивные площадки:

стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, решетка для места приземления, указатель расстояний для тройного прыжка, брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, полоса препятствий, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, колодки стартовые, барьеры для бега, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, круг для метания ядра, указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 м, нагрудные номера, тумбы «Старт—Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, допущенные к использованию при реализации образовательных программ СПО, на базе основного общего образования.

1. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Темы 1.1, 1.2 П/-о/с ³⁵ : Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.11	– составление словаря терминов, либо кроссворда – защита презентации/доклада-презентации – выполнение самостоятельной работы
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы 1.1,1.2 П/-о/с: Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.11	– составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, – составление профессиограммы – заполнение дневника самоконтроля – защита реферата – составление кроссворда – фронтальный опрос

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Темы 1.1,1.2 П/-о/с: Темы 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Темы 2.5 -2.11	– контрольное тестирование – составление комплекса упражнений – оценивание практической работы – тестирование – тестирование (контрольная работа по теории) – демонстрация комплекса ОРУ, – сдача контрольных нормативов – сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) – сдача нормативов ГТО – выполнение упражнений на дифференцированном зачете

Приложение 2.32
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП.10 «Основы безопасности и защиты Родины»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.07 Банковское дело

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Биология»	57
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	64
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	77
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	79

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы безопасности и защиты Родины

1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (по отраслям)

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих: входит в общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- освоение знаний о безопасном поведении человека в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; о здоровье и здоровом образе жизни; о государственной системе защиты населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; об обязанностях граждан по защите государства;
- воспитание ценностного отношения к здоровью и человеческой жизни; чувства уважения к героическому наследию России и ее государственной символике, патриотизма и долга по защите Отечества;
- развитие черт личности, необходимых для безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях и при прохождении военной службы; бдительности по предотвращению актов терроризма; потребности ведения здорового образа жизни;
- овладение умениями оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые образовательные результаты обучения	
	Общие ^[1]	Дисциплинарные ^[2]
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности	- сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту,

	технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем	транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; - знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях

	б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с	- проявить нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; - знать о способах безопасного поведения в цифровой среде; - уметь применять их на практике; - уметь распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им

	учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного

различных ситуациях	жизненных	нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и	поведения и способов их применения в собственном поведении; - владеть основами медицинских знаний: владеть приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знать меры профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформировать представления о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знать о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера; - сформировать

	культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	представления о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знать основы обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями:	- знать основы безопасного, конструктивного общения, - уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; - уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им

	г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждать опасные явления и противодействовать

	национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;	ь им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористической опасности; знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции; - сформировать представления о роли России в современном мире; угрозах военного

	- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; - освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной	характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; знать основы обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны; - знать основы государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;

	деятельности	- знать основы государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформировать представления о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий,	- сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях; - сформировать

	предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	представления о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знать правила безопасного поведения на транспорте, уметь применять их на практике, знать о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; - знать о способах безопасного поведения в природной среде; уметь применять их на практике; знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформировать представления об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного

		природопользования; - знать основы пожарной безопасности; уметь применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в области пожарной безопасности
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В части физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной	- владеть основами медицинских знаний: владеть приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; знать меры профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; сформировать представления о здоровом образе

	деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - расширять рамки учебного предмета на основе личных предпочтений; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; - оценивать приобретенный опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень	жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; знать о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера
ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.	- использования инструментальных средств на этапе отладки программного продукта.	- выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля; - оформлять документацию

		программных средств.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в т.ч. в форме практической подготовки	66
в т.ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	32
контрольные работы	2
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Безопасность жизнедеятельности			68	
РАЗДЕЛ 1. «БЕЗОПАСНОЕ И УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ, ОБЩЕСТВА, ГОСУДАРСТВА»				
	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
	1.	Правовая основа обеспечения национальной безопасности.	1	
	2.	Государственная и общественная безопасность	1	
	3.	Практическое занятие. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации ЧС	1	
	4.	Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	1	
РАЗДЕЛ 2. «КУЛЬТУРА БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СОВРЕМЕННОМ ОБЩЕСТВЕ»				
	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
		Практическое занятие. Современные представления о культуре безопасности	1	
		Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие	1	
РАЗДЕЛ 3. «БЕЗОПАСНОСТЬ В БЫТУ»				
		Источники опасности в быту	1	ОК 01 ОК 02 ОК 04
		Практическое занятие. Пожарная безопасность в быту	1	

	9.	Предупреждение бытовых травм.	1	ОК 07 ОК 08
	10. 11.	Практическое занятие. Безопасное поведение в местах общего пользования	2	
		Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии	1	
		Контрольная работа по теме «БЕЗОПАСНОСТЬ В БЫТУ»	1	
РАЗДЕЛ 4. «БЕЗОПАСНОСТЬ НА ТРАНСПОРТЕ»				
	Содержание учебного материала			
	14. 15.	Безопасность дорожного движения	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
	16. 17.	Практическое занятие. Порядок действий при дорожно- транспортных происшествиях	2	
	18.	Безопасное поведение на разных видах транспорта	1	
РАЗДЕЛ 5. «БЕЗОПАСНОСТЬ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ»				
	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
		Опасности социально- психологического характера	1	
		Практическое занятие. Опасности криминального характера	1	
		Действия совершении террористического акта	1	
РАЗДЕЛ 6. «ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ»				
	Содержание учебного материала			
	22.	Практическое занятие. Строевые приемы и движение без оружия	2	ОК 01 ОК 02

	23.			ОК 04 ОК 07 ОК 08
		Практическое занятие. Основные виды тактических действий войск	1	
		Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами	1	
		Практическое занятие. Виды, назначение и характеристики стрелкового оружия	1	
		Практическое занятие. Беспилотные летательные аппараты	1	
		Практическое занятие. Основы технической подготовки и связи	1	
		Свойства местности и их применение в военном деле	1	
		Фортификационное оборудование позиции отделения	1	
		Практическое занятие. Оружие массового поражения	1	
		Практическое занятие. Первая помощь на поле боя	2	
		Особенности прохождения военной службы по призыву и по контракту	1	
		Контрольная работа за первое полугодие	1	
РАЗДЕЛ 7. «Безопасность в природной среде»				
	Содержание учебного материала			
		Опасности социально- психологического характера	1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
		Практическое занятие. Опасности криминального характера	1	
		Практическое занятие. Природные ЧС. Природные пожары	1	
		Опасные геологические явления и процессы	1	

		Опасные метеорологические явления и процессы	1	
		Практическое занятие. Экологическая грамотность и разумное природопользование	1	
РАЗДЕЛ 8. «ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ. ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ»				
	Содержание учебного материала			
	41. 42.	Практическое занятие. Здоровый образ жизни	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
	43. 44.	Инфекционные заболевания	2	
	45. 46.	Практическое занятие. Неинфекционные заболевания	2	
	47. 48.	Психическое здоровье и психологическое благополучие	2	
	49. 50.	Практическое занятие. Первая помощь пострадавшему	2	
		Контрольная работа по теме «Оказание первой помощи»	1	
РАЗДЕЛ 9. «БЕЗОПАСНОСТЬ В СОЦИУМЕ»				
	Содержание учебного материала			
		Общение в жизни человека	1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
	53. 54.	Практическое занятие. Конфликты и способы их разрешения	2	
	55.	Способы психологического воздействия	2	

	56.			
		Психологическое влияние на большие группы	1	
РАЗДЕЛ 10. «БЕЗОПАСНОСТЬ В ИНФОРМАЦИОННОМ ПРОСТРАНСТВЕ»				
	Содержание учебного материала			ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
	58. 59.	Практическое занятие. Безопасность в цифровой среде	2	
		Опасности, связанные с использованием программного обеспечения	1	
	61.	Практическое занятие. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	1	
		Практическое занятие. Достоверность информации в цифровой среде	1	
		Защита прав в цифровом пространстве	1	
РАЗДЕЛ 11. «ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ЭКСТРЕМИЗМУ И ТЕРРОРИЗМУ»				
		Практическое занятие. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	1	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ОК 08
		Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	1	
		Противодействие экстремизму и терроризму	1	
	67. 68.	Дифференцированный зачёт	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Основы безопасности и защита Родины».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты заданий для тестирования и контрольных работ;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска;
- массогабаритный макет 7,62-мм (или 5,45-мм) автомата Калашникова;
- 7,62-мм модернизированный автомат Калашникова;
- 5,6-мм малокалиберная винтовка;
- средства индивидуальной защиты:
- общевойсковой противогаз;
- общевойсковой защитный комплект;
- респиратор
- приборы:
- радиационной разведки;
- химической разведки;
- бытовой дозиметр;
- компас;
- визирная линейка;
- индивидуальные средства медицинской защиты:
- аптечка АИ;
- пакеты перевязочные ППИ;
- пакеты противохимические индивидуальные ИПП-11;
- сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи;
- сумка СМС
- перевязочные средства и шовные материалы, лейкопластыри:
- бинт марлевый медицинский нестерильный, размер 7 м x 14 см
- бинт марлевый медицинский нестерильный, размер 5 м x 10 см
- вата медицинская компрессная
- косынка медицинская (перевязочная)
- повязка медицинская большая стерильная
- повязка медицинская малая стерильная
- медицинские предметы расходные:
- булавка безопасная
- шина проволочная (лестничная) для ног
- шина проволочная (лестничная) для рук
- шина фанерная длиной 1 м
- врачебные предметы, аппараты и хирургические инструменты:
- жгут кровоостанавливающий эластичный
- аппараты, приборы и принадлежности для травматологии и механотерапии:
- шина транспортная Дитерихса для нижних конечностей (модернизированная);
- санитарно-хозяйственное имущество инвентарное:

- лямка медицинская носилочная;
- Набор плакатов и электронные издания:
- Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации;
- Ордена России;
- Текст Военной присяги;
- Воинские звания и знаки различия;
- Военная форма одежды;
- Мероприятия обязательной подготовки граждан к военной службе;
- Военно-прикладные виды спорта;
- Военно-учетные специальности солдат, матросов, сержантов и старшин
- Военные образовательные учреждения профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации;
- Тактико-технические характеристики вооружения и военной техники, находящихся на вооружении Российской армии и армий иностранных государств;
- Несение караульной службы
- Мероприятия, проводимые при первоначальной постановке граждан на воинский учет;
- Нормативы по прикладной физической подготовке;
- Нормативы по радиационной, химической и биологической защите
- Набор плакатов или электронные издания:
- Основы и правила стрельбы из стрелкового оружия
- Приемы и правила метания ручных гранат
- Мины Российской армии
- Фортификационные сооружения
- Индивидуальные средства защиты
- Приборы радиационной разведки
- Приборы химической разведки
- Организация и несение внутренней службы
- Строевая подготовка
- Оказание первой медицинской помощи
- Гражданская оборона.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральные законы «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе», «Об альтернативной гражданской службе», «О внесении изменений в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» № 61-ФЗ и статью 14 Закона РФ «Об образовании», «О противодействии терроризму» // Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание. - М., 1993—2007.
3. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации
4. Уголовный кодекс Российской Федерации (последняя редакция).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р 6, Р 7, Р 8, Р 9, Р 10, Р 11	- Кейс-задание; - Старт-задание; - Задание исследование; - Задание-эксперимент; - Фронтальный опрос; - Графический диктант; - Защита алгоритма оказания первой помощи; - Защита презентаций; - Тестирование; - Тест-задание; - Защита работ прикладного модуля - Выполнение заданий на дифференцированном зачете
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р 6, Р 7, Р 8, Р 9, Р 10, Р 11	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р 6, Р 7, Р 8, Р 9, Р 10, Р 11	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р 6, Р 7, Р 8, Р 9, Р 10, Р 11	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р 6, Р 7, Р 8, Р 9, Р 10, Р 11	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р 6, Р 7, Р 8, Р 9, Р 10, Р 11	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Р 1, Р 2, Р 3, Р 5, Р 6, Р 7, Р 8, Р 9, Р 10, Р 11	

Приложение 2.33
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОД.11 «Физика»
программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности
38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины	4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	13
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	20
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	23

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины

Общеобразовательная дисциплина «Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.07 Банковское дело
(специалист банковского дела)

В соответствии с ФГОС СОО физика является обязательной дисциплиной на уровне среднего общего образования. На изучение дисциплины «Физика» на базовом уровне отводится три зачетные единицы.

В зависимости от профессиональной направленности получаемой профессии специальности среднего профессионального образования преподаватель самостоятельно определяет последовательность изучения и объем часов, отводимый на изучение отдельных тем, а также может проводить лабораторные работы по своему усмотрению с учётом имеющегося оборудования.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих **целей**:

- формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;
- формирование естественно-научной грамотности;
- овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;

- воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Освоение курса ОД «Физика» предполагает решение следующих **задач**:

- приобретение знаний о фундаментальных физических законах, лежащих в основе современной физической картины мира, принципов действия технических устройств и производственных процессов, о наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии;
- понимание физической сущности явлений, проявляющихся в рамках производственной деятельности;
- освоение способов использования физических знаний для решения практических и профессиональных задач, объяснения явлений природы, производственных и технологических процессов, принципов действия технических приборов и устройств, обеспечения безопасности производства и охраны природы;
- формирование умений решать учебно-практические задачи физического содержания с учётом профессиональной направленности;
- приобретение опыта познания и самопознания; умений ставить задачи и решать проблемы с учётом профессиональной направленности;
- формирование умений искать, анализировать и обрабатывать физическую информацию с учётом профессиональной направленности;
- подготовка обучающихся к успешному освоению дисциплин и модулей профессионального цикла: формирование у них умений и опыта деятельности, характерных для профессий / должностей служащих или специальностей, получаемых в профессиональных образовательных организациях;
- подготовка к формированию общих компетенций будущего специалиста: самообразования, коммуникации, проявления гражданско-патриотической позиции, сотрудничества, принятия решений в стандартной и нестандартной ситуациях, проектирования, проведения физических измерений, эффективного и безопасного использования различных технических устройств, соблюдения правил охраны труда при работе с физическими приборами и оборудованием.

Особенность формирования совокупности задач изучения физики для системы среднего профессионального образования заключается в необходимости реализации профессиональной направленности решаемых задач, учёта особенностей сферы деятельности будущих специалистов.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения;
- смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;

- смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;

- вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты,
- выдвигать гипотезы и строить модели,
- применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;

- практически использовать физические знания;
- оценивать достоверность естественно-научной информации;
- использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.

- описывать и объяснять физические явления и свойства тел: свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;

- отличать гипотезы от научных теорий;
- делать выводы на основе экспериментальных данных;
- приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;

- приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;

- воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

- применять полученные знания для решения физических задач;
- определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле*;

измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие36	Дисциплинарные37
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении	- сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления;

	жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	- владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; - владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда,

		закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;	закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов - уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач - уметь формировать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников, умений использовать цифровые технологии для поиска, структурирования, интерпретации и представления учебной и научно-популярной информации; развитие умений критического анализа получаемой информации

	- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: -- сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных	- владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний; - овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно-точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся)

	возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность и способность к образованию и саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями:	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы

	б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства,	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании

	этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	(охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования

	действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности на основе знаний по физике	
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	- эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	108
1. Основное содержание	102
в т. ч.:	
лекции	68
практические занятия и лабораторные работы	34
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Физика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Введение. Физика и методы научного познания	Содержание учебного материала: Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин. Лекции.	2	ОК 03 ОК 05
Раздел 1. Механика		12	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК -1.3 ПК -1.4 ПК -1.5
Тема 1.1 Основы кинематики	Содержание учебного материала: Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела. Лекции	4	
Тема 1.2 Основы динамики	Содержание учебного материала: Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения. Лекции.	4	

Тема 1.3 Законы сохранения в механике	Содержание учебного материала:	2	
	Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики. Лекции. Практическое занятие. Импульс тела. Закон сохранения импульса	2	
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика		20	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК -1.3 ПК -1.4 ПК -1.5
Тема 2.1 Основы молекулярно- кинетической теории	Содержание учебного материала:	4	
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы. Лекции.		
	Лабораторные работы: 1. Изучение одного из изопроцессов	2	
Тема 2.2 Основы термодинамики	Содержание учебного материала:	4	
	Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первоначало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы. Лекции. Практическое занятие. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя.	2	
Тема 2.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Содержание учебного материала:	4	
	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела. Лекции Лабораторные работы: 2. Определение влажности воздуха	2	

Практическое занятие. Контрольная работа №1 «Молекулярная физика и термодинамика»		2	
Раздел 3. Электродинамика		32	
Тема 3.1 Электрическое поле	Содержание учебного материала:	6	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК -1.3 ПК -1.4 ПК -1.5
	Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Емкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение конденсаторов. Лекции.		
Тема 3.2 Законы постоянного тока	Содержание учебного материала:	4	
	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление. Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи. Лекции.		
	Практическое занятие. Закон Ома для участка цепи.	2	
	Лабораторные работы:		
	3. Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников.	2	
	4. Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока	2	
Тема 3.3 Электрический ток в различных средах	Содержание учебного материала:	4	
	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. Р-п переход. Полупроводниковые приборы. Применение полупроводников. Лекции.		
Тема 3.4 Магнитное поле	Содержание учебного материала:	2	
	Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури. Лекции.		
	Практическое занятие. Сила Лоренца. Магнитные свойства вещества.	2	
	Содержание учебного материала:	4	

Тема 3.5 Электромагнитная индукция	Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле. Лекции		
	Лабораторные работы: 5. Изучение явления электромагнитной индукции	2	
Практическое занятие. Контрольная работа №2 «Электрическое поле. Законы постоянного тока. Магнитное поле. Электромагнитная индукция»		2	
Раздел 4. Колебания и волны		10	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК -1.3 ПК -1.4 ПК -1.5
Тема 4.1 Механические колебания и волны	Содержание учебного материала:	2	
	Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение. Лекции. Практическое занятие. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны.	2	
Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны	Содержание учебного материала:	6	
	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г. Герца. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн. Лекции.		
Раздел 5. Оптика		16	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК -1.3 ПК -1.4 ПК -1.5
Тема 5.1 Природа света	Содержание учебного материала:	4	
	Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы. Лекции.		
	Лабораторные работы: 6. Определение показателя преломления стекла	2	

Тема 5.2 Волновые свойства света	Содержание учебного материала:	4	
	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений. Лекции		
	Лабораторные работы: 7. Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки	2	
	Практическое занятие. Контрольная работа № 3 «Колебания и волны. Оптика»	2	
Тема 5.3 Специальная теория относительности	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики. Лекции.	2	
Раздел 6. Квантовая физика		6	
Тема 6.1 Квантовая оптика	Содержание учебного материала:	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК -1.3 ПК -1.4 ПК -1.5
	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта. Лекции.		
Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра	Содержание учебного материала:		
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы. Лекции.	2	

	Практическое занятие. Контрольная работа № 4 «Квантовая физика»	2	
Раздел 7. Строение Вселенной		4	ОК 01
Тема 7.1 Строение Солнечной системы	Содержание учебного материала:		ОК 02
	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля—Луна. Лекции.		ОК 03
Тема 7.2 Эволюция Вселенной	Содержание учебного материала:	2	ОК 04
	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии.		ОК 05
	Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной. Лекции.		ОК 07
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2	ПК -1.3
Всего:		102	ПК -1.4
			ПК -1.5

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета физики.

Оборудование учебного кабинета:

1. Цифровая лаборатория по физике для учителя;
2. Цифровая лаборатория по физике для ученика;
3. Весы технические с разновесами;
4. Комплект для лабораторного практикума по оптике;
5. Комплект для лабораторного практикума по механике;
6. Комплект для лабораторного практикума по молекулярной физике и термодинамике;
7. Комплект для лабораторного практикума по электричеству (с генератором);
8. Комплект для изучения возобновляемых источников энергии (солнечной, ветровой энергии, био-, механической и термоэлектрической энергетики);
9. Амперметр лабораторный;
10. Вольтметр лабораторный;
11. Колориметр с набором калориметрических тел;
12. Термометр лабораторный;
13. Комплект для изучения основ механики, пневматики и возобновляемых источников энергии;
14. Барометр-анероид;
15. Блок питания регулируемый;
16. Веб-камера на подвижном штативе;
17. Видеокамера для работы с оптическими приборами;
18. Генератор звуковой;
19. Гигрометр (психрометр);
20. Груз наборный;
21. Динамометр демонстрационный;
22. Комплект посуды демонстрационной с принадлежностями;
23. Манометр жидкостной демонстрационный;
24. Метр демонстрационный;
25. Микроскоп демонстрационный;
26. Насос вакуумный Комовского;

27. Столик подъемный;
28. Штатив демонстрационный физический;
29. Электроплитка;
30. Набор демонстрационный по механическим явлениям;
31. Набор демонстрационный по динамике вращательного движения;
32. Набор демонстрационный по механическим колебаниям;
33. Набор демонстрационный волновых явлений;
34. Ведерко Архимеда;
35. Маятник Максвелла;
36. Набор тел равного объема;
37. Набор тел равной массы;
38. Прибор для демонстрации атмосферного давления;
39. Призма, наклоняющаяся с отвесом;
40. Рычаг демонстрационный;
41. Сосуды сообщающиеся;
42. стакан отливной демонстрационный;
43. Трубка Ньютона;
44. Шар Паскаля;
45. Набор демонстрационный по молекулярной физике и тепловым явлениям;
46. Набор демонстрационный по газовым законам;
47. Набор капилляров;
48. Трубка для демонстрации конвекции в жидкости;
49. Цилиндры свинцовые со стругом;
50. Шар с кольцом;
51. Высоковольтный источник;
52. Генератор Ван-де-Граафа;
53. Дозиметр;
54. Камертоны на резонансных ящиках;
55. Комплект приборов и принадлежностей для демонстрации свойств электромагнитных волн;
56. Комплект приборов для изучения принципов радиоприема и радиопередачи;
57. Комплект проводов;
58. Магнит дугообразный;
59. Магнит полосовой демонстрационный;
60. Машина электрофорная;
61. Маятник электростатический;
62. Набор по изучению магнитного поля Земли;
63. Набор демонстрационный по магнитному полю кольцевых токов;
64. Набор демонстрационный по полупроводникам;

65. Набор демонстрационный по постоянному току;
66. Набор демонстрационный по электрическому току в вакууме;
67. Набор демонстрационный по электродинамике;
68. Набор для демонстрации магнитных полей;
69. Набор для демонстрации электрических полей;
70. Трансформатор учебный;
71. Палочка стеклянная;
72. Палочка эбонитовая;
73. Прибор Ленца;
74. Стрелки магнитные на штативах;
75. Султан электростатический;
76. Штативы изолирующие;
77. Электромагнит разборный;
78. Набор демонстрационный по геометрической оптике;
79. Набор демонстрационный по волновой оптике;
80. Спектроскоп двухтрубный;
81. Набор спектральных трубок с источником питания;
82. Установка для изучения фотоэффекта;
83. Набор демонстрационный по постоянной Планка;
84. Комплект наглядных пособий для постоянного использования;
85. Комплект портретов для оформления кабинета;
86. Комплект демонстрационных учебных таблиц.

При наличии необходимого оборудования занятия по физике в некоторых случаях могут проводиться в имеющихся в образовательной организации мастерских или лабораториях.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

Физика 10 класс Мякишев Г.Я , Буховцев Б.Б, Сотский Н.Н М.,2019
 Физика 11 класс Мякишев Г.Я, Буховцев Б.Б, Чагурин В.Н М.,2019

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Компетенции должны быть соотнесены с предметными результатами.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2	- устный опрос; - фронтальный опрос; - оценка контрольных работ; - наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; - оценка выполнения лабораторных работ; - оценка практических работ (решения качественных, расчетных задач); - оценка тестовых заданий; - наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; - оценка выполнения домашних самостоятельных работ; - наблюдение и оценка решения кейс-задач; - наблюдение и оценка деловой игры; - Дифференцированный зачет
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3.	

	Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2	
ПК -1.3 Выполнять салонный и специфический макияж. ПК 1.4. Выполнять рисунки или их элементы на лице и теле в различных художественных техниках. ПК 1.5. Разрабатывать концепцию образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов.	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1, 7.2	

Приложение 2.34
к ПОП по специальности

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП.12 Химия

по специальности программы подготовки
специалистов среднего звена
38.02.07 Банковское дело

Брянск
2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Химия»	7
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины «Химия».....	15
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	25
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	27

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Химия»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности Банковское дело.

Трудоемкость дисциплины «Химия» на углубленном уровне составляет 72 часа, базовый модуль (7 разделов) и прикладной модуль (2 раздела), включающий практико-ориентированное содержание, усиливающее профильную составляющую по конкретной профессии или специальности.

Прикладной модуль включает два раздела. Раздел 8 «Химия в быту и производственной деятельности человека» реализуется для всех специальностей на материале кейсов, связанных с экологической безопасностью и оценкой последствий бытовой и производственной деятельности, по отраслям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у студентов химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи дисциплины:

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций, планировать и интерпретировать результаты химических экспериментов,

3) сформировать навыки проведения химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

4) развить умения анализировать, оценивать, проверять на достоверность и обобщать информацию химического характера из различных источников;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие ³⁸	Дисциплинарные ³⁹
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски	- владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо- и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы), закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и

³⁸ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) в отглагольной форме, формируемые общеобразовательной дисциплиной

³⁹ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с методикой преподавания дисциплины

	последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; - уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; - сформировать представления: о материальном единстве мира, закономерностях и познаваемости явлений природы; о

		месте и значении химии в системе естественных наук и ее роли в обеспечении устойчивого развития человечества: в решении проблем экологической, энергетической и пищевой безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии, в обеспечении рационального природопользования, в формировании мировоззрения и общей культуры человека, а также экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (дополнительно к системе понятий базового уровня) - изотопы, основное и возбужденное состояние атома, гибридизация атомных орбиталей, химическая связь ("σ" и "π", кратные связи), молярная концентрация, структурная формула, изомерия (структурная, геометрическая (цис-транс-изомерия), типы химических реакций (гомо- и гетерогенные, обратимые и необратимые), растворы (истинные, дисперсные системы), кристаллогидраты, степень диссоциации, электролиз, крекинг, риформинг); теории и законы, закономерности, мировоззренческие знания, лежащие в основе понимания причинности и системности химических явлений, современные представления о строении вещества на атомном, молекулярном и надмолекулярном уровнях; представления о механизмах химических реакций, термодинамических и кинетических закономерностях их протекания, о химическом равновесии, дисперсных системах, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших

		неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; общих научных принципах химического производства (на примере производства серной кислоты, аммиака, метанола, переработки нефти); - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин (массы, объема газов, количества вещества), характеризующих вещества с количественной стороны: расчеты по нахождению химической формулы вещества; расчеты массы (объема, количества вещества) продукта реакции, если одно из исходных веществ дано в виде раствора с определенной массовой долей растворенного вещества или дано в избытке (имеет примеси); расчеты массовой или объемной доли выхода продукта реакции; расчеты теплового эффекта реакций, объемных отношений газов; - уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других предметов для более осознанного понимания и объяснения сущности материального единства мира; использовать системные химические знания для объяснения и прогнозирования явлений, имеющих естественнонаучную природу; - уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии

		и тривиальные названия веществ, относящихся к изученным классам органических и неорганических соединений; использовать химическую символику для составления формул неорганических веществ, молекулярных и структурных (развернутых, сокращенных и скелетных) формул органических веществ; составлять уравнения химических реакций и раскрывать их сущность: окислительно-восстановительных реакций посредством составления электронного баланса этих реакций; реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений; реакций гидролиза, реакций комплексообразования (на примере гидроксокомплексов цинка и алюминия); подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; - уметь классифицировать неорганические и органические вещества и химические реакции, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации изучаемых химических объектов; характеризовать состав и важнейшие свойства веществ, принадлежащих к определенным классам и группам соединений (простые вещества, оксиды, гидроксиды, соли; углеводороды, простые эфиры, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты, сложные эфиры, жиры, углеводы, амины, аминокислоты, белки); применять знания о составе и свойствах веществ для экспериментальной проверки гипотез относительно закономерностей протекания химических реакций и прогнозирования возможностей их осуществления;

		- уметь подтверждать на конкретных примерах характер зависимости реакционной способности органических соединений от кратности и типа ковалентной связи ("σ" и "π"), взаимного влияния атомов и групп атомов в молекулах; а также от особенностей реализации различных механизмов протекания реакций; - уметь характеризовать электронное строение атомов (в основном и возбужденном состоянии) и ионов химических элементов 1 - 4 периодов Периодической системы Д.И. Менделеева и их валентные возможности, используя понятия "s", "p", "d-электронные" орбитали, энергетические уровни; объяснять закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими соединений по периодам и группам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями:	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих

	в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	результатов; - уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); - владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением; - уметь самостоятельно планировать и проводить химический эксперимент (получение и изучение свойств неорганических и органических веществ, качественные реакции углеводов различных классов и кислородсодержащих органических веществ, решение экспериментальных задач по распознаванию неорганических и органических веществ) с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием, формулировать цели исследования, предоставлять в различной форме результаты эксперимента, анализировать и оценивать их достоверность; - уметь осуществлять целенаправленный поиск химической информации в различных источниках (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть

		Интернет и другие), критически анализировать химическую информацию, перерабатывать ее и использовать в соответствии с поставленной учебной задачей; - владеть системой знаний о методах научного познания явлений природы, используемых в естественных науках и умениями применять эти знания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений, имеющих место в природе практической деятельности человека и в повседневной жизни;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам "Металлы" и "Неметаллы") в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; - уметь самостоятельно планировать и проводить химический эксперимент (получение и изучение свойств неорганических и органических веществ, качественные реакции углеводов различных классов и кислородсодержащих органических веществ, решение

	Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	экспериментальных задач по распознаванию неорганических и органических веществ) с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием, формулировать цели исследования, предоставлять в различной форме результаты эксперимента, анализировать и оценивать их достоверность;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации; - уметь прогнозировать, анализировать и оценивать с позиций экологической безопасности последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с переработкой веществ; использовать полученные знания для принятия грамотных решений проблем в ситуациях, связанных с химией; - уметь осознавать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл

		показателя предельной допустимой концентрации, и пояснять на примерах способы уменьшения и предотвращения их вредного воздействия на организм человека.
ПК 2.2. Моделировать изделия различных видов на базовой основе		

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины «Химия»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
Основное содержание	72
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	28
в т.ч. контрольные работы	4
лабораторные занятия	28
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание		72	
Раздел 1. Основы строения вещества		8	
Тема 1.1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Основное содержание	3	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Современная модель строения атома. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Ковалентная связь, ее разновидности и механизмы образования (обменный и донорно-акцепторный). Ионная связь. Металлическая связь. Водородная связь. Межмолекулярные взаимодействия. Изотопы, основное и возбужденное состояние атома, гибридизация атомных орбиталей.	2	
	Практические занятия	1	
	Решение практических заданий на составление электронно-графических формул элементов 1–4 периодов. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов.	1	
Тема 1.2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	1	
	Практические занятия	1	
	Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы	1	

	Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеризацию химических элементов «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева».		
Раздел 2. Химические реакции		12	
Тема 2.1. Типы химических реакций	Основное содержание	2	ОК 01
	Теоретическое обучение	1	
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Реакции комплексообразования с участием неорганических веществ (на примере гидроксокомплексов цинка и алюминия).	1	
	Практические занятия	1	
	Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена. Уравнения реакций горения, ионного обмена, окисления-восстановления. Расчет количественных характеристик исходных веществ и продуктов реакции. Расчет количественных характеристик продукта реакции соединения, если одно из веществ дано в избытке и/или содержит примеси. Расчет массовой или объемной доли выхода продукта реакции соединения от теоретически возможного. Расчет объемных отношений газов. Расчет массы (объем, количество вещества) продукта реакции, если одно из веществ дано в виде раствора с определенной массовой долей растворенного вещества. Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов. Окислительно-восстановительный потенциал среды. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Типичные неорганические окислители и восстановители. Электролиз растворов и расплавов солей.	1	
Тема 2.2.	Основное содержание	6	ОК 01

Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Теоретическое обучение	2	
	Теория электролитической диссоциации. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Гидролиз солей. Значение гидролиза в биологических обменных процессах. Применение гидролиза в промышленности.	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Реакции гидролиза». Исследование среды растворов солей, образованных сильными и слабыми протолитами, и их реакций с растворами щелочи и карбоната натрия. Составление реакций гидролиза солей.	2	
Контрольная работа 1	Строение вещества и химические реакции.	2	
Раздел 3.	Строение и свойства неорганических веществ	24	
Тема 3.1. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Основное содержание	3	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	2	
	Предмет неорганической химии. Взаимосвязь неорганических веществ. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре. Межмолекулярные взаимодействия. Кристаллогидраты. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ. Современные представления о строении твердых, жидких и газообразных веществ. Жидкие кристаллы.	2	
	Практические занятия	1	
	Решение задач на расчет массовой доли (массы) химического элемента (соединения) в молекуле (смеси).	1	

	Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу). Источники химической информации (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие). Поиск информации по названиям, идентификаторам, структурным формулам.		
Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ	Основное содержание	6	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	3	
	Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии.	1	
	Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства металлов IV–V групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе.	1	
	Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.	1	
	Практические занятия	1	
	Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства и получение неорганических веществ.	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Свойства металлов и неметаллов». Исследование физических и химических свойств металлов и неметаллов. Решение экспериментальных задач по свойствам химическим свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов.	2	

Тема 3.3. Производство неорганических веществ. Значение и применение в быту и на производстве	Основное содержание	5	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	2	
	Общие представления о промышленных способах получения химических веществ (на примере производства аммиака, серной кислоты). Черная и цветная металлургия. Практическое применение электролиза для получения щелочных, щелочноземельных металлов и алюминия. Стекло и силикатная промышленность. Проблема отходов и побочных продуктов.	2	
	Практические занятия	1	
	Решение практико-ориентированных заданий о роли неорганической химии в развитии медицины, создании новых материалов (в строительстве и др. отраслях промышленности), новых источников энергии (альтернативные источники энергии) в решении проблем экологической, энергетической и пищевой безопасности.	1	
Контрольная работа 2	Свойства неорганических веществ.	2	
Раздел 4.	Строение и свойства органических веществ	28	
Тема 4.1. Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Основное содержание	3	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	
	Предмет органической химии. Взаимосвязь неорганических и органических веществ. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Молекулярные и структурные (развернутые, сокращенные) химические формулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры (структурная, геометрическая (цис-транс-изомерия). Кратность химической связи. Понятие о функциональной группе. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений.	2	
	Практические занятия	1	
	Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.)	1	

	Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической номенклатуре. Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %).		
Тема 4.2. Свойства органических соединений	Основное содержание	9	ОК 01 ОК 02
	Теоретическое обучение	6	
	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения):		
	– предельные углеводороды. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов;	1	
	– непредельные и ароматические углеводороды. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов;	1	
	– кислородсодержащие соединения (спирты и простые эфиры, фенолы, альдегиды и кетоны, карбоновые кислоты и их производные). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла;	1	
	– азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки).	1	
	Классификация и особенности органических реакций. Реакционные центры. Радикалы. Первоначальные понятия о типах и механизмах органических реакций.	2	
	Практические занятия	1	
	Решение цепочек превращений на генетическую связь между классами органических соединений с составлением названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Решение расчетных задач по уравнениям реакций с участием органических веществ.	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Получение этилена и изучение его свойств».	2	

	Получение этилена из этанола в лаборатории и изучение его физических и химических свойств. Составление реакций присоединения и окисления на примере этилена. Решение расчетных задач с использованием плотности газов по водороду и воздуху.		
Тема 4.3.	Основное содержание	7	ОК 01 ОК 02
Органические вещества в жизнедеятельности и человека. Производство и применение органических веществ в промышленности	Теоретическое обучение	4	
	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности. Нуклеиновые кислоты: состав и строение. Строение нуклеотидов. Состав нуклеиновых кислот (ДНК, РНК). Роль нуклеиновых кислот в жизнедеятельности организмов.	2	
	Производство органических веществ: производство метанола, переработка нефти. Полиэтилен как крупнотоннажный продукт химического производства. Применение этилена. Производство и применение каучука и резины. Синтетические и искусственные волокна, их строение, свойства. Практическое использование волокон. Синтетические пленки: изоляция для проводов, мембраны для опреснения воды, защитные пленки для автомобилей, пластыри, хирургические повязки. Новые технологии дальнейшего совершенствования полимерных материалов. Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии).	2	
	Практические занятия	1	
	Решение практико-ориентированных заданий по составлению химических реакций, отражающих химическую активность органических соединений в различных средах (природных, биологических, техногенных).	1	
Контрольная работа 3	Структура и свойства органических веществ.	2	
Раздел 5.	Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	12	
Тема 5.1.	Основное содержание	4	ОК 01

Кинетические закономерности протекания химических реакций	Теоретическое обучение	2	ОК 02
	Химические реакции. Классификация химических реакций: по фазовому составу (гомогенные и гетерогенные), по использованию катализатора (каталитические и некаталитические). Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры (правило Вант-Гоффа), площади реакционной поверхности, наличия катализатора. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве. Энергия активации. Активированный комплекс. Катализаторы и катализ. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве.	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Изучение зависимости скорости химической реакции от концентрации реагирующих веществ и температуры. Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Определение зависимости скорости реакции от концентрации реагирующих веществ». Исследование зависимости скорости реакции от концентрации. Определение константы скорости реакции графическим методом. 2. Лабораторная работа «Определение зависимости скорости реакции от температуры». Исследование зависимости скорости реакции от температуры. Расчет энергии активации реакции. Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции.	2	
Тема 5.2.	Основное содержание	7	ОК 01 ОК 02
Термодинамические закономерности протекания химических реакций. Равновесие химических реакций	Теоретическое обучение	2	
	Классификация химических реакций: по тепловому эффекту (экзотермические, эндотермические), по обратимости (обратимые и необратимые). Тепловые эффекты химических реакций. Термохимические уравнения. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Понятие об энтальпии и энтропии. Энергия Гиббса. Закон Гесса и следствия из него. Роль смещения равновесия в технологических процессах.	2	
	Практические занятия	1	

	Принцип Ле Шателье. Влияние различных факторов на изменение равновесия химических реакций. Закон действующих масс и константа химического равновесия. Расчеты равновесных концентраций реагирующих веществ и продуктов реакций. Расчеты теплового эффекта реакции. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия.	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Изучение влияния различных факторов на смещение химического равновесия». Исследование влияния изменения концентрации веществ, реакции среды и температуры на смещение химического равновесия. Сравнение полученных результатов с теоретически прогнозируемыми на основе принципа Ле Шателье.	2	
Контрольная работа 4	Скорость химической реакции и химическое равновесие.	2	
Раздел 6.	Дисперсные системы	10	
Тема 6.1. Дисперсные системы и факторы их устойчивости	Основное содержание	3	ОК 01 ОК 02 ОК 07
	Теоретическое обучение	2	
	Дисперсные системы. Коллоидные системы. Истинные растворы. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Предельно допустимые концентрации и их использование в оценке экологической безопасности. Классификация дисперсных систем по составу. Строение и факторы устойчивости дисперсных систем. Распознавание истинных растворов, коллоидных растворов и грубодисперсных систем. Строение мицеллы. Рассеивание света при прохождении светового пучка через оптически неоднородную среду (эффекта Тиндала).	2	
	Практические занятия	1	
	Решение задач на приготовление растворов. Решение практико-ориентированных расчетных заданий на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека, с позиций экологической безопасности	1	

	последствий и грамотных решений проблем, связанных с химией.		
Тема 6.2. Исследование свойств дисперсных систем для их идентификации	Основное содержание	6	OK 01 OK 02
	Лабораторные занятия	4	
	Лабораторная работа «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной (молярной) концентрации (с практико-ориентированными вопросами), определение среды водных растворов.	2	
	Лабораторная работа «Исследование дисперсных систем». Приготовление и изучение свойств дисперсных систем разных видов: суспензии, эмульсии, коллоидного раствора. Сравнение свойств истинных и коллоидных растворов, выявление основных различий между ними.	2	
Контрольная работа 5	Дисперсные системы.	2	
Раздел 7.	Качественные реакции обнаружения неорганических и органических веществ	8	
Тема 7.1. Обнаружение неорганических катионов и анионов	Основное содержание	3	OK 01 OK 02
	Практические занятия	1	
	Качественные химические реакции, характерные для обнаружения неорганических веществ (катионов и анионов). Составление уравнений реакций обнаружения катионов I–VI групп и анионов, в т.ч. в молекулярной и ионной формах. Реакции обнаружения неорганических веществ в реальных объектах окружающей среды.	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Обнаружение неорганических веществ (катионов I–VI групп или анионов) с использованием качественных аналитических реакций. Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Аналитические реакции катионов I–VI групп». Проведение качественных реакций, используемых для обнаружения катионов I группы (калия, натрия, магния, аммония), II группы на примере бария, III группы – свинца, IV группы – алюминия, V группы – железа (II и III), VI группы – никеля. Описание наблюдаемых явлений и составление химических реакций.	2	

	2. Лабораторная работа «Аналитические реакции анионов». Проведение качественных реакций, используемых для обнаружения анионов: карбоната, фосфата, сульфата, сульфида, нитрата, хлорида и др. Описание наблюдаемых явлений и составление химических реакций.		
Тема 7.2. Обнаружение органических веществ отдельных классов с использованием качественных реакций	Основное содержание	3	ОК 01 ОК 02
	Практические занятия	1	
	Качественные химические реакции, характерные для обнаружения отдельных классов органических соединений: фенолов, альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, аминокислот и др. Денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков. Составление качественных реакций обнаружения органических соединений отдельных классов.	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Обнаружение органических соединений отдельных классов. Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Качественные реакции на отдельные классы органических веществ». Проведение качественных реакций, используемых для обнаружения органических веществ различных классов: фенолов, альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, аминокислот, белков и др. Описание наблюдаемых явлений и составление химических реакций и/или схем. 2. Лабораторная работа «Качественный анализ органических соединений по функциональным группам». Проведение качественных реакций, используемых для распознавания органических веществ отдельных классов по функциональным группам: на примере аминокислот и карбоновых кислот, спиртов и фенолов, альдегидов и кетонов. Описание наблюдаемых явлений и составление химических реакций и/или схем.	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)		42	
Раздел 8.	Химия в быту и производственной деятельности человека	6	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК2.2
Тема 8.1. Химия в быту и производственной деятельности	Основное содержание	1	
	Практические занятия	1	
	Экологическая безопасность последствий бытовой и производственной деятельности человека,	1	

человека	связанная с переработкой веществ; поиск и анализ химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие). Кейсы (с учетом будущей профессиональной деятельности) на анализ информации о производственной деятельности человека, связанной с переработкой и получением веществ, а также с экологической безопасностью. Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)		
*Раздел 9.1. Исследование и химический анализ объектов биосферы (для укрупненных групп специальностей/ профессий: 19.00.00, 31.00.00, 32.00.00, 33.00.00, 34.00.00, 35.00.00, 36.00.00, 43.00.00)		36	
Тема 9.1.1. Основы лабораторной практики в профессиональных лабораториях	Основное содержание	3	ОК 01 ПК2.2
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Основы лабораторной практики». Лабораторная посуда и химические реактивы. Основные лабораторные операции. Лабораторное оборудование. Техника безопасности и правила работы (поведения) в лаборатории.	2	
	Практические занятия	1	
	Выполнение типовых расчетов по тематике эксперимента (выход продукта реакции, масса навески, объем растворителя). Обработка данных, анализ и оценка их достоверности (вычисление среднего значения экспериментальных данных, погрешности). Представление результатов эксперимента в различной форме (таблица, график, отчет, доклад, презентация).	1	
Тема 9.1.2. Химический анализ проб воды	Основное содержание	5	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК2.2
	Теоретическое обучение	2	
	Классификация проб воды по виду и назначению, исходя из ее химического состава. Органолептические свойства (запах, прозрачность, цветность, мутность) воды. Кислотность и щелочность воды. рН среды и методы ее определения. Жесткость воды и методы ее определения. Сущность метода титрования. Виды жесткости воды (временная и постоянная). Жесткость воды как причина выпадения осадков или образования солей, имеющих место в быту и на производстве.	2	

	Состав солей, вызывающих жесткость воды. Химические процессы, устраняющие жесткость воды. Уравнения химических реакций, иллюстрирующих процессы, происходящие при устранении жесткости. Устранение временной жесткости бытовыми и химическими способами. Способы устранения постоянной жесткости.		
	Практические занятия	1	
	Способы выражения концентрации растворов: массовая доля растворенного вещества, молярная и моляльная концентрации. Титр раствора. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на расчет концентраций загрязняющих веществ и их сравнение с предельно допустимыми концентрациями (ПДК).	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Исследование химического состава проб воды. Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Очистка воды от загрязнений». Использование методов фильтрования и адсорбции для отделения загрязнений в исследуемой пробе воды. Выбор метода очистки в зависимости от вида загрязнения. Сравнение эффективности различных методов очистки воды в разных условиях (в лаборатории, в домашних и полевых условиях). 2. Лабораторная работа «Определение pH воды и ее кислотности». Определение pH среды с помощью универсального индикатора. Использование титрования для определения кислотности. Определение общей кислотности воды, расчет свободной кислотности. Определение общей и свободной щелочности. Составление уравнений реакций, протекающих при определении кислотности/ щелочности проб воды. Установление способов использования исследованных проб воды в жизнедеятельности человека, на основе полученных данных о составе. 3. Лабораторная работа «Определение жесткости воды и способы ее устранения». Способы устранения всех видов жесткости в зависимости от состава солей жесткости. Решение экспериментальной задачи на выявление временной и постоянной жесткости воды. Оценка вероятности устранения всех видов жесткости в домашних условиях.	2	
Тема 9.1.3. Химический	Основное содержание	5	ОК 01
	Теоретическое обучение	2	ОК 02

контроль качества продуктов питания	Качественный химический состав продуктов питания. Вещества, фальсифицирующие продукты питания, и вещества, загрязняющие продукты питания. Определение загрязняющих химических веществ в продуктах питания, определение веществ, не заявленных в составе продуктов питания.	2	ОК 07 ПК2.2
	Практические занятия	1	
	Органические и неорганические вещества, входящие в состав продуктов питания. Определение состава блюд на содержание макро и микроэлементов. Изучение предложенных преподавателем блюд на предмет химического состава, определение долей от суточной нормы макро и микроэлементов в указанном блюде. Решение практико-ориентированных задач по кулинарной тематике различных типов.	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Исследование химического состава продуктов питания. Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Обнаружение нитратов в продуктах питания». Исследование материалов полуколичественным методом определения нитратов с использованием дифениламина (корнеплоды овощей, листья и кочерыжка капусты, плоды фруктов). Анализ уровня загрязнения нитратами по интенсивности окрашивания продуктов реакции. 2. Лабораторная работа «Исследование продуктов питания на наличие углеводов». Исследование молочных продуктов на наличие крахмала. Исследование продуктов на наличие глюкозы.	2	
Тема 9.1.4. Химический анализ проб почвы	Основное содержание	5	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК2.2
	Теоретическое обучение	2	
	Классификация почв по виду и назначению, исходя из химического состава. Идентификация пробы почвы по ее химическому составу, описание возможностей ее применения. Требования к качеству почвы различного назначения. Описание особенностей использования почв в зависимости от типов, способы улучшения качества почв в зависимости от назначения. Области использования органических удобрений в зависимости от качественного состава. Описание органических удобрений и их применение в зависимости от состава почвы и ее разновидности.	2	
	Практические занятия	1	

	Области назначения (применения) почвы, исходя из качественного и количественного состава. Анализ нормативной документации. Роль неорганических веществ в качестве минеральных удобрений, улучшителей почвы. Состав минеральных удобрений и их применение в зависимости от состава почвы и ее разновидности. Взаимосвязь состава удобрений и их влияния на вегетативные свойства и плодоношение растений.	1	
	Лабораторные занятия	2	
	Исследование химического состава проб почвы. Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Обнаружение неорганических примесей в пробах». Приготовление пробы почвы для исследования кислотности/щелочности, неорганических загрязнений. Обнаружение хлорид- и сульфат-ионов в пробе почвы. Составление уравнений реакций обнаружения. Сравнение полученных показателей с нормативными (справочными) значениями. 2. Лабораторная работа «Определение pH водной вытяжки почвы, ее кислотности и щелочности». Исследование водных вытяжек образцов готовых почвенных смесей (для разных типов растений). Определение pH почвы с использованием индикаторов. Оценка типов почв в представленных образцах (сильнокислая, кислая, слабокислая, нейтральная, щелочная).	2	
Тема 9.1.5. Исследование объектов биосферы	Основное содержание	7	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК2.2
	Теоретическое обучение	2	
	Учебно-исследовательский проект в области исследования объектов биосферы. Обзор тем учебно-исследовательских проектов. Алгоритм выполнения проекта. Определение проблемы исследования. Методы поиска, анализа и обработки информации о проекте в различных источниках.	2	
	Практические занятия	1	
	Обоснование актуальности выбранной темы. Выявление проблемы исследования. Выбор объектов и методов исследования. Постановка целей и задач исследования. Определение продукта исследования. Определение этапов и составление плана исследования. Защита проекта: Представление результатов выполнения учебно-исследовательских проектов (выступление с презентацией).	1	
	Лабораторные занятия	4	
	Исследование предложенного объекта на кислотность, щелочность, химический состав (загрязнители,	4	

	макро- и микроэлементы). Обработка результатов исследования. Оценка качества исследуемого объекта, исходя из результатов химического анализа.		
*Раздел 9.2. Исследование и химический анализ объектов техносферы (для укрупненных групп специальностей/ профессий 18.00.00, 20.00.00, 21.00.00, 22.00.00, 29.00.00, 54.00.00)		36	
Тема 9.2.1. Основы лабораторной практики в профессиональных лабораториях	Основное содержание	4	ОК 01 <i>ПК2.2</i>
	Лабораторные занятия	2	
	Лабораторная работа «Основы лабораторной практики».	2	
	Лабораторная посуда и химические реактивы. Основные лабораторные операции. Лабораторное оборудование. Техника безопасности и правила работы (поведения) в лаборатории.		
	Практические занятия	2	
	Выполнение типовых расчетов по тематике эксперимента (выход продукта реакции, масса навески, объем растворителя). Обработка данных, анализ и оценка их достоверности (вычисление среднего значения экспериментальных данных, погрешности). Представление в различной форме результатов эксперимента (таблица, график, отчет, доклад, презентация)	2	
Тема 9.2.2. Химический анализ технической воды	Основное содержание	4	ОК 01 ОК 02 ОК 07 <i>ПК2.2</i>
	Теоретическое обучение	1	
	Назначение технической воды. Требования к технической воде по группам потребления.	1	
	Качество технической воды разных видов. Химический анализ и производственный контроль состава технической воды. Сущность метода титрования.		
	Анализ технической воды на жесткость и другие показатели. Кислотность и щелочность воды. Определение общей и свободной щелочности (кислотности) методом титрования. рН среды и методы ее определения. Жесткость воды и методы ее определения.		
	Практические занятия	1	
	Способы выражения концентрации растворов: массовая доля растворенного вещества, молярная и моляльная концентрации. Титр раствора. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на расчет концентраций загрязняющих веществ и их сравнение с предельно допустимыми концентрациями (ПДК).	1	
	Лабораторные занятия	2	

	Исследование химического состава проб технической воды. Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Определение хлоридов методом титрования в технической воде». Определение хлорид-ионов методом аргентометрии с фиксированием конца титрования по методу Мора (осадительное титрование). 2. Лабораторная работа «Определение жесткости технической воды методом титрования». Комплексонометрическое определение жесткости (суммы ионов кальция и магния) в среде аммонийно-аммиачного буферного раствора (рН 9–10) по образованию с трилоном Б малодиссоциированных комплексных соединений.	2	
Тема 9.2.3. Химический анализ воздуха	Основное содержание	5	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК2.2
	Теоретическое обучение	1	
	Химический состав атмосферного воздуха, воздуха рабочей зоны. Вредные вещества и примеси в воздухе жилых помещений, в воздухе рабочей зоны. Нормативные документы. Последствия воздействия высокой концентрации углекислого газа на организм человека. Мероприятия по снижению уровня загрязненности воздуха исследуемой комнаты.	1	
	Практические занятия	2	
	Гигиеническая оценка степени загрязнения воздуха помещения на основе сопоставления концентрации диоксида углерода с соответствующим гигиеническим нормативом. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на расчет количества вещества, концентраций вредных примесей в атмосферном воздухе и воздухе помещений.	2	
	Лабораторные занятия	2	
Тема 9.2.4. Химический анализ проб материалов	Лабораторная работа «Определение содержания углекислого газа в воздухе помещения экспресс-методом». Исследование проб воздуха рабочей зоны. Определение содержания углекислого газа в воздухе помещения экспресс-методом.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК2.2
	Основное содержание	5	
	Теоретическое обучение	1	
	Классификация материалов, используемых в строительно-реставрационной деятельности по составу, их назначение и применение. Химический анализ материалов строительно-реставрационной	1	

строительно-реставрационной деятельности и дизайна	деятельности и дизайна. Химический состав пигментов, красителей, вяжущих смесей, особенности их свойств и применения в профессиональной деятельности. Вещества, используемые в качестве пигментов и связующих материалов. Историческая справка. Современные материалы.		
	Практические занятия	2	
	Качественный и количественный состав проб материалов строительно-реставрационной деятельности и дизайна. Классификация красок по укрывистости, прозрачности в зависимости от используемых пигментов и связующих веществ. Определение состава красок на содержание микро и макроэлементов. Решение практико-ориентированных заданий по химическому анализу проб материалов строительно-реставрационной деятельности и дизайна.	2	
	Лабораторные занятия	2	
	Исследование материалов строительно-реставрационной деятельности и дизайна. Лабораторная работа на выбор: 1. Лабораторная работа «Изготовление красок (подбор пигментов и связывающих веществ)». Исследование природных минералов, получение пигментов путем химических реакций, определение связующих материалов. Сравнение укрывистости и прозрачности полученных красок путем нанесения их на лист бумаги. 2. Лабораторная работа «Исследование свойств вяжущих веществ на примере гипса». Определение скорости схватывания природного и строительного гипса. Факторы, ускоряющие и замедляющие схватывание природного гипса. Гипсовое тесто, температура его застывания. Сравнение скорости схватывания природного и строительного гипса, определение факторов, влияющих на скорость схватывания строительного гипса, определение температуры застывания гипсового теста.	2	
Тема 9.2.5. Исследование объектов техносферы	Основное содержание	8	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК2.2
	Теоретическое обучение	2	
	Учебно-исследовательский проект в области исследования объектов техносферы. Обзор тем учебно-исследовательских проектов. Алгоритм выполнения проекта. Определение проблемы исследования. Методы поиска, анализа и обработки информации о проекте в различных источниках.	2	
	Практические занятия	2	
	Обоснование актуальности выбранной темы. Выявление проблемы исследования. Выбор объектов и	1	

	методов исследования. Постановка целей и задач исследования. Определение продукта исследования. Определение этапов и составление плана исследования. Защита проекта: Представление результатов выполнения учебно-исследовательских проектов (выступление с презентацией).	1	
	Лабораторные занятия	4	
	Исследование предложенного объекта на кислотность, щелочность, химический состав (загрязнители, макро- и микроэлементы). Обработка результатов исследования. Оценка качества исследуемого объекта исходя из результатов химического анализа	4	
Промежуточная аттестация по дисциплине (дифференцированный зачет)		2	
Всего		72	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины предусмотрен кабинет химии и/химическая лаборатория.

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия): наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, мультимедийная доска, указка-презентер для презентаций.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: мензурки, пипетки-капельницы, термометры, микроскоп, лупы, предметные и покровные стекла, планшеты для капельных реакций, фильтровальная бумага, промывалки, стеклянные пробирки, резиновые пробки, фонарики, набор реактивов, стеклянные палочки, штативы для пробирок; мерные цилиндры, воронки стеклянные, воронки делительные цилиндрические (50–100 мл), ступки с пестиком, фарфоровые чашки, пинцеты, фильтры бумажные, вата, марля, часовые стекла, электроплитки, лабораторные штативы, спиртовые горелки, спички, прибор для получения газов (или пробирка с газоотводной трубкой), держатели для пробирок, склянки для хранения реактивов, раздаточные лотки; химические стаканы (50, 100 и 200 мл); шпатели; пинцеты; тигельные щипцы; секундомеры (таймеры), мерные пробирки (на 10–20 мл) и мерные колбы (25, 50, 100 и 200 мл), водяная баня (или термостат), стеклянные палочки; конические колбы для титрования (50 и 100 мл); индикаторные полоски для определения pH и стандартная индикаторная шкала; универсальный индикатор; пипетки на 1, 10, 50 мл (или дозаторы на 1, 5 и 10 мл), бюретки для титрования, медицинские шприцы на 100–150 мл, лабораторные и/или аналитические весы, pH-метры, сушильный шкаф, и др. лабораторное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Габриелян О.С., Остроумов И.Г. Химия 10 и 11 класс базовый уровень. — М., 2024.

2. Крышилович Е.В. Химия. Наглядный справочник для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. — Москва: Эксмо, 2023.

3. Антошин А.Э. Химия 10-11 классы. Справочник. — М.: Издательство Экзамен, 2023.

4. Курасшин А.И. Таблица Менделеева. Элементы уже близко.— М: Издательство АСТ, 2023.

5. Федеральный закон от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 732 от 12.08.2022

Интернет-ресурсы

<http://sdo.bptsu.ru/>

www.pvg.mk.ru (олимпиада «Покори Воробьевы горы»).

www.hemi.wallst.ru (Образовательный сайт для школьников

«Химия»). www.alhimikov.net (Образовательный сайт для школьников).

электронно-библиотечные системы:

1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)

2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru> /)

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Результаты обучения определяют, что обучающиеся должны знать, понимать и демонстрировать по завершении изучения дисциплины.

Для формирования, контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины используется система оценочных мероприятий, представляющая собой комплекс учебных мероприятий, согласованных с результатами обучения и сформулированных с учетом ФГОС СОО (предметные результаты по дисциплине) и ФГОС СПО.

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
I	Основной модуль			
1	Раздел 1. Основы строения вещества	Формулировать базовые понятия и законы химии		
1.1	Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Составлять химические формулы соединений в соответствии со степенью окисления химических элементов, исходя из валентности и электроотрицательности	1. Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи». 2. Задачи на составление химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.).	ОК 01

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
1.2	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	Характеризовать химические элементы в соответствии с их положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева	Практико-ориентированные теоретические задания на характеристику химических элементов: «Металлические / неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствии с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева».	ОК 01 ОК 02
2	Раздел 2. Химические реакции	Составлять уравнения и схемы химических реакций	Контрольная работа «Строение вещества и химические реакции»	

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
2.1	Типы химических реакций	Составлять реакции соединения, разложения, обмена, замещения, окислительно-восстановительные реакции и реакции комплексообразования (на примере гидроксокомплексов алюминия и цинка) с участием неорганических веществ	1. Задачи на составление уравнений реакций: – соединения, замещения, разложения, обмена и реакций с участием комплексных соединений (на примере гидроксокомплексов алюминия и цинка); – окислительно-восстановительных реакций с использованием метода электронного баланса; – с участием комплексных соединений (на примере гидроксокомплексов цинка и алюминия). 2. Задачи на расчет количественных характеристик продукта реакции соединения; массовой или объемной доли выхода продукта реакции соединения от теоретически возможного; объемных отношений газов; количественных характеристик исходных веществ и продуктов реакции; массы (объем, количество вещества) продукта реакции, если одно из веществ дано в виде раствора с определенной массовой долей растворенного вещества.	ОК 01
2.2	Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Составлять уравнения химических реакции ионного обмена с участием неорганических веществ	1. Задания на составление молекулярных и ионных реакций с участием оксидов, кислот, оснований и солей, ионных реакций гидролиза солей, установление изменения кислотности среды. 2. Лабораторная работа «Реакции гидролиза».	ОК 01

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
3	Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ	Исследовать строение и свойства неорганических веществ	Контрольная работа «Свойства неорганических веществ»	
3.1	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Классифицировать неорганические вещества в соответствии с их строением	1. Тест «Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре». 2. Задачи на расчет массовой доли (массы) химического элемента (соединения) в молекуле (смеси). 3. Практические задания по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов. 4. Практические задания на определение химической активности веществ в зависимости вида химической связи и типа кристаллической решетки.	ОК 01
3.2	Физико-химические свойства неорганических веществ	Устанавливать зависимость физико-химических свойств неорганических веществ от строения атомов и молекул, а также типа кристаллической решетки	1. Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и солей». 2. Задания на составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства и способы получения.	ОК 01 ОК 02

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
			3. Практико-ориентированные теоретические задания на свойства и получение неорганических веществ. 4. Лабораторная работа «Свойства металлов и неметаллов».	
3.3	Производство неорганических веществ. Значение и применение в быту и на производстве	Обосновывать значение и применение неорганических веществ в бытовой и производственной деятельности человека их физико-химическими свойствами	Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием неорганических веществ, используемых для их идентификации и промышленных способов получения.	ОК 01 ОК 02
4	Раздел 4. Строение и свойства органических веществ	Исследовать строение и свойства органических веществ	Контрольная работа «Строение и свойства органических веществ»	
4.1	Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Классифицировать органические вещества в соответствии с их строением	1. Задания на составление названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. 2. Задания на составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов. 3. Задачи на определение простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %).	ОК 01
4.2	Свойства органических соединений	Устанавливать зависимость физико-химических свойств органических веществ от строения молекул	1. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения. 2. Задания на составление уравнений химических реакций, иллюстрирующих химические	ОК 01 ОК 02

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
			свойства с учетом механизмов протекания данных реакций и генетической связи органических веществ разных классов. 3. Расчетные задачи по уравнениям реакций с участием органических веществ. 4. Лабораторная работа «Получение этилена и изучение его свойств».	
4.3	Органические вещества в жизнедеятельности человека. Производство и применение органических веществ в промышленности	Обосновывать значение и применение органических веществ в бытовой и производственной деятельности человека их физико-химическими свойствами	Практико-ориентированные задания по составлению химических реакций с участием органических веществ, используемых для их идентификации в быту и промышленности.	ОК 01 ОК 02
5	Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций	Исследовать равновесие и скорость химических реакций	Контрольная работа «Скорость химической реакции и химическое равновесие»	
5.1	Кинетические закономерности протекания химических реакций	Исследовать влияние концентрации реагирующих веществ и температуры на скорость химических реакций	1. Лабораторная работа на выбор: – «Определение зависимости скорости реакции от концентрации реагирующих веществ»; – «Определение зависимости скорости реакции от температуры». 2. Практико-ориентированные теоретические задания на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции.	ОК 01 ОК 02

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
5.2	Термодинамические закономерности протекания химических реакций. Равновесие химических реакций	Исследовать влияние изменения концентрации веществ, реакции среды и температуры на смещение химического равновесия	1. Задачи на расчеты тепловых эффектов химических реакций и определение типа реакции (по тепловому эффекту: экзо- и эндотермические). 2. Практико-ориентированные задания на применение принципа Ле Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия. 3. Лабораторная работа «Изучение влияния различных факторов на смещение химического равновесия».	ОК 01 ОК 02
6	Раздел 6. Дисперсные системы	Исследовать дисперсные системы	Контрольная работа по теме «Дисперсные системы»	
6.1	Дисперсные системы и факторы их устойчивости	Различать истинные растворы, коллоидные растворы и грубодисперсные системы на основе химического эксперимента	1. Задачи на приготовление растворов. 2. Практико-ориентированные расчетные задания на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека.	ОК 01 ОК 02
6.2	Исследование свойств дисперсных систем	Исследовать физико-химические свойства различных видов дисперсных систем	Лабораторная работа (на выбор): – Приготовление растворов; – Исследование дисперсных систем.	ОК 01
7	Раздел 7. Качественные реакции обнаружения органических и неорганических веществ	Исследовать свойства органических и неорганических веществ с использованием качественных реакций		

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
7.1	Обнаружение неорганических катионов и анионов	Исследовать качественные реакции неорганических веществ	1. Лабораторная работа (на выбор): – Аналитические реакции катионов I–VI групп; – Аналитические реакции анионов. 2. Практические задания на составление уравнений реакций обнаружения катионов I–VI групп и анионов, в т.ч. в молекулярной и ионной формах.	ОК 01
7.2	Обнаружение органических веществ отдельных классов с использованием качественных реакций	Исследовать качественные реакции органических соединений отдельных классов	1. Лабораторная работа (на выбор): – Качественные реакции на отдельные классы органических веществ; – Качественный анализ органических соединений по функциональным группам. 2. Практические задания на составление качественных реакций обнаружения органических соединений.	ОК 01
II Прикладной модуль				
8	Раздел 8. Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Защита кейса (с учетом будущей профессиональной деятельности)	
	Химия в быту и производственной деятельности человека	Оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека с позиций экологической безопасности	Кейс (с учетом будущей профессиональной деятельности) Возможные темы кейсов: 1. Потепление климата и высвобождение газовых гидратов со дна океана. 2. Будущие материалы для авиа-, машино- и приборостроения. 3. Новые материалы для солнечных батарей. 4. Лекарства на основе	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
			растительных препаратов.	
9.1	Раздел 9.1. Исследование и химический анализ объектов биосферы	Интерпретировать химические процессы и явления в биосфере	Защита учебно-исследовательского проекта (с учетом будущей профессиональной деятельности)	
9.1.1	Основы лабораторной практики в профессиональных лабораториях	Выполнять полный цикл экспериментального исследования с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием	1. Лабораторная работа «Основы лабораторной практики». 2. Типовые расчеты по тематике эксперимента. 3. Задачи на вычисление среднего значения экспериментальных данных, погрешности. 4. Представление результатов эксперимента в различной форме (таблица, график, отчет, доклад, презентация).	ОК 01
9.1.2	Химический анализ проб воды	Исследовать химический состав проб воды	1. Тест «Свойства и состав воды». 2. Задание «Химический состав воды, тип воды и способы ее применения» (с использованием нормативных документов). 3. Практико-ориентированные теоретические задания на состав воды и способы выражения концентраций и пересчет концентраций (с использованием нормативных документов). 4. Лабораторная работа на выбор: – Очистка воды от загрязнений; – Определение pH воды и ее кислотности; – Определение жесткости воды и способы ее устранения.	ОК 01 ОК 02 ОК 07

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
9.1.3	Химический контроль качества продуктов питания	Исследовать химический состав продуктов питания	1. Тест «Органические и неорганические вещества, входящие в состав продуктов питания». 2. Практико-ориентированные задания по кулинарной тематике. 3. Лабораторная работа (на выбор): – Обнаружение нитратов в продуктах питания; – Исследование продуктов питания на наличие углеводов (мука, творог, молоко, йогурт) на наличие углеводов (крахмал, глюкоза, сахара).	ОК 01 ОК 02 ОК 07
9.1.4	Химический анализ проб почвы	Исследовать химический состав проб почвы	1. Тест по теме «Химический состав неорганических и органических удобрений». 2. Задание «Взаимосвязь состава почвы, тип почвы и ее назначения». 3. Лабораторная работа (на выбор): – Обнаружение неорганических примесей в пробах почвы; – Определение pH водной вытяжки почвы, ее кислотности и щелочности.	ОК 01 ОК 02 ОК 07

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
9.1.5	Исследование объектов биосферы	Исследовать химический состав объектов биосферы на примере продуктов питания, воды и почвы	Учебно-исследовательский проект в области исследования объектов биосферы. Возможные темы проектов: 1. Исследование состава минеральной воды и рекомендации по ее использованию. 2. Исследование разрушающего действия природной воды на строительные материалы. 3. Составление проекта цветника/огорода/сада в зависимости от состава проанализированных почв. 4. Составление сбалансированного меню на день (неделю) в зависимости от содержания химических макро и микроэлементов в продуктах питания. 5. Исследование качества питьевой воды. 6. Исследование проб водопроводной воды на предмет устранения жесткости. 7. Устранение жесткости воды в сельскохозяйственной деятельности.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07
9.2	Раздел 9.2. Исследование и химический анализ объектов техносферы	Интерпретировать химические процессы и явления в техносфере	Учебно-исследовательский проект (с учетом будущей профессиональной деятельности)	

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
9.2.1	Основы лабораторной практики в профессиональных лабораториях	Выполнять полный цикл экспериментального исследования с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием	1. Лабораторная работа «Основы лабораторной практики». 2. Типовые расчеты по тематике эксперимента. 3. Задачи на вычисление среднего значения экспериментальных данных, погрешности. 4. Представление результатов эксперимента в различной форме (таблица, график, отчет, доклад, презентация).	ОК 01
9.2.2	Химический анализ проб технической воды	Исследовать химический состав проб технической воды	1. Задачи на определение металлов, неорганических анионов и органических веществ в технической воде разного назначения. 2. Практико-ориентированные теоретические задания на состав воды и способы выражения концентраций и пересчет концентраций (с использованием нормативных документов). 3. Задание «Химический состав технической воды, тип воды и способы ее применения» (с использованием нормативных документов). 4. Лабораторная работа (на выбор): – Определение хлоридов методом титрования в технической воде; – Определение жесткости технической воды методом титрования.	ОК 01 ОК 02 ОК 07
9.2.3	Химический контроль качества воздуха	Исследовать содержание углекислого газа в воздухе	1. Тест по теме «Химический состав атмосферного воздуха и воздуха рабочей зоны». 2. Практико-ориентированные задания на химический анализ состава воздуха. 3. Лабораторная работа «Определение содержания углекислого газа в воздухе помещения экспресс-методом».	ОК 01 ОК 02 ОК 07

№	Модуль / Раздел / Тема	Результат обучения	Оценочные мероприятия	ОК
9.2.4	Химический анализ проб материалов строительно-реставрационной деятельности и дизайна	Исследовать пробы материалов строительно-реставрационной деятельности и дизайна	1. Практико-ориентированные задания по химическому анализу проб материалов строительно-реставрационной деятельности и дизайна. 2. Лабораторная работа (на выбор): – Изготовление красок (подбор пигментов и связывающих веществ); – Исследование свойств вяжущих веществ на примере гипса.	ОК 01 ОК 02 ОК 07
9.2.5	Исследование объектов техносферы	Исследовать химический состав объектов техносферы на примере технической воды и материалов строительно-реставрационной деятельности и дизайна	Учебно-исследовательский проект в области исследования объектов техносферы. Возможные темы проектов: 1. Контроль качества технической воды разных видов в соответствии с методиками по ГОСТ. 2. Создание декоративной штукатурки. 3. Пигменты в изделиях из стекла. 4. Исследование разрушающего действия воды на строительные материалы. 5. Оценка состояния воздуха рабочей зоны специалиста (технолога, строителя и т.п., с учетом области профессиональной деятельности) в соответствии с нормативными документами.	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07

**Приложение 2.35
к ПОП по специальности**

38.02.07 «Банковское дело»

Департамент образования и науки Брянской области

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СФЕРЫ
УСЛУГ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного учебного предмета
ОУП.13 «Биология»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

38.02.07 Банковское дело

**Брянск
2025**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Биология»	57
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	64
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	77
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	79

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Биология»

1.1.

есто дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.07 Банковское дело**

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Биология» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО. Цель изучения дисциплины «Биология» на базовом уровне – овладение обучающимися знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем.

Достижение цели изучения дисциплины «Биология» на базовом уровне обеспечивается решением следующих задач:

- освоение обучающимися системы знаний о биологических теориях, учениях, законах, закономерностях, гипотезах, правилах, служащих основой для формирования представлений о естественно-научной картине мира, о методах научного познания, строении, многообразии и особенностях живых систем разного уровня организации, выдающихся открытиях и современных исследованиях в биологии;
- формирование у обучающихся познавательных, интеллектуальных и творческих способностей в процессе анализа данных о путях развития в биологии научных взглядов, идей и подходов к изучению живых систем разного уровня организации;
- становление у обучающихся общей культуры, функциональной грамотности, развитие умений объяснять и оценивать явления окружающего мира живой природы на основании знаний и опыта, полученных при изучении биологии;

- формирование у обучающихся умений иллюстрировать значение биологических знаний в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агrobiотехнологий;
- воспитание убеждённости в возможности познания человеком живой природы, необходимости бережного отношения к ней, соблюдения этических норм при проведении биологических исследований;
- осознание ценности биологических знаний для повышения уровня экологической культуры, для формирования научного мировоззрения;
- применение приобретённых знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью, обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие ⁴⁰	Дисциплинарные ⁴¹
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Личностные результаты должны отражать в части: трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. ПРб 2. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм (обмен веществ и превращение энергии), гомеостаз (саморегуляция), биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение (репродукция), наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие, уровневая организация. ПРб 3. Сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека. ПРб 4. Сформированность умения раскрывать основополагающие биологические законы и закономерности (Г. Менделя, Т. Моргана, Н.И. Вавилова, Э. Геккеля, Ф. Мюллера, К. Бэра), границы их применимости к живым системам. ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов

⁴⁰ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО, в формировании которых участвует общеобразовательная дисциплина.

⁴¹ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО. Предметные результаты базового уровня (ПРб) нумеруются в соответствии ФГОС СОО (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (редакция от 27.12.2023 г.).

	- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения	научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. ПРб 8. Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов,

		составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети). ПРб 9. Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию. ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - оценивать достоверность, легитимность информации,	ПРб 1. Сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем. ПРб 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования. ПРб 10. Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии

	ее соответствие правовым и морально-этическим нормам	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Личностные результаты должны отражать в части: ценности научного познания: осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать	Личностные результаты должны отражать в части: экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;	ПРб 5. Приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов и явлений; организации и проведения биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирования выводов с использованием научных понятий, теорий и законов. ПРб 6. Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза,

в чрезвычайных ситуациях	- расширение опыта деятельности экологической направленности. Метапредметные результаты должны отражать: Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы	митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере. ПРБ 7. Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования
ПК Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	1.5 понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы по экспортно-импортным операциям	Сформировать умения применять международные расчеты по экспортно-импортным операциям

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
лекции	40
практические занятия	25
лабораторные занятия	7
Основное содержание	58
Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально ориентированное) ⁴² , лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Биология как наука. Живые системы и их организация		2	ОК02
Тема 1.1. Биология в системе наук. Общая характеристика жизни	Содержание учебного материала	2	
	Биология – наука о живой природе. Связи биологии с общественными, техническими и другими естественными науками, философией, религией, этикой, эстетикой и правом. Роль биологии в формировании современной научной картины мира. Система биологических наук.		
	Методы познания живой природы (наблюдение, эксперимент, описание, измерение, классификация, моделирование, статистическая обработка данных).		
	Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы. Свойства биосистем и их разнообразие.		
	Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (био - геocenотический), биосферный		
Раздел 2 Химический состав и строение клетки		10	ОК01, ОК02, ОК04
Тема 2.1. Химический состав клетки. Вода и минеральные вещества	Содержание учебного материала	1	
	Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Функции воды и минеральных веществ в клетке. Поддержание осмотического баланса		
		Практическое занятие ⁴³	

⁴² Образовательная организация вправе самостоятельно определять последовательность изучения разделов и тем, входящих в них, а также перераспределять количество часов для освоения обучающимися учебного материала, с учетом логики формирования предметных результатов, общих и профессиональных компетенций, межпредметных связей с другими дисциплинами общеобразовательного и общепрофессионального циклов учебного плана ОП.

⁴³ Часы лабораторных работ и практических занятий учтены в содержании учебного материала и входят в общее количество часов по теме.

	№ 1 «Биологическая роль минеральных веществ в обеспечении жизнедеятельности организмов, проявления дисбаланса минеральных элементов»		
Тема 2.2. Биологически важные химические соединения	Содержание учебного материала	4	
	Белки. Состав и строение белков. Аминокислоты – мономеры белков. Незаменимые и заменимые аминокислоты. Аминокислотный состав. Уровни структуры белковой молекулы (первичная, вторичная, третичная и четвертичная структура). Химические свойства белков. Биологические функции белков. Ферменты – биологические катализаторы. Строение фермента: активный центр, субстратная специфичность. Коферменты. Витамины. Отличия ферментов от неорганических катализаторов. Углеводы: моносахариды (глюкоза, рибоза и дезоксирибоза), дисахариды (сахароза, лактоза) и полисахариды (крахмал, гликоген, целлюлоза). Биологические функции углеводов. Липиды: триглицериды, фосфолипиды, стероиды. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Биологические функции липидов. Сравнение углеводов, белков и липидов как источников энергии. Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды – мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. АТФ: строение и функции		
	Лабораторные занятия (на выбор преподавателя)	1	
	№ 1 «Определение наличия крахмала в продуктах питания»		
Тема 2.3. Структурно- функциональная организация клеток	Содержание учебного материала	4	
	Цитология – наука о клетке. Клеточная теория – пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Особенности строения прокариотической клетки. Клеточная стенка бактерий. Строение эукариотической клетки. Основные отличия растительной, животной и грибной клетки. Поверхностные структуры клеток – клеточная стенка, гликокаликс, их функции. Плазматическая мембрана, ее свойства и функции. Цитоплазма и ее органоиды. Одномембранные органоиды клетки: ЭПС, аппарат Гольджи, лизосомы. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды. Происхождение митохондрий и пластид. Виды пластид. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, клеточный центр, центриоли, реснички, жгутики. Функции		

	органовидов клетки. Включения. Ядро – регуляторный центр клетки. Строение ядра: ядерная оболочка, кариоплазма, хроматин, ядрышко. Хромосомы. Транспорт веществ в клетке		
	Лабораторные занятия	2	
	№ 2 «Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения (крахмал, каротиноиды, хлоропласты, хромопласты)»		
	Практическое занятие	2	
	№ 2 Общие принципы использования лекарственных веществ. Особенности применения антибиотиков.		
Раздел 3. Жизнедеятельность клетки		6	
Тема 3.1. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Содержание учебного материала Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) – две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения вещества и энергии в понимании метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный. Роль ферментов в обмене веществ и превращении энергии в клетке. Фотосинтез. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Реакции фотосинтеза. Эффективность фотосинтеза. Значение фотосинтеза для жизни на Земле. Влияние условий среды на фотосинтез и способы повышения его продуктивности у культурных растений. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле. Энергетический обмен в клетке. Расщепление веществ, выделение и аккумулялирование энергии в клетке. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Брожение и его виды. Кислородное окисление, или клеточное дыхание. Окислительное фосфорилирование. Эффективность энергетического обмена	2	OK01, OK02, OK04
Тема 3.2. Биосинтез белка	Содержание учебного материала Реакции матричного синтеза. Генетическая информация и ДНК. Реализация генетической информации в клетке. Генетический код и его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция – биосинтез белка. Этапы трансляции. Кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка		
	Практическое занятие	3	
	№ 3 «Генетический код и его свойства»		

	№ 4 «Решение задач на определение последовательности нуклеотидов»		
Тема 3.3. Вирусы	Содержание учебного материала	1	
	Неклеточные формы жизни – вирусы. История открытия вирусов (Д. И. Ивановский). Особенности строения и жизненного цикла вирусов. Бактериофаги. Болезни растений, животных и человека, вызываемые вирусами. Вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) – возбудитель СПИДа. Профилактика распространения вирусных заболеваний		
Раздел 4. Размножение и индивидуальное развитие организмов		6	ОК01, ОК02, ОК04
Тема 4.1. Жизненный цикл клетки	Содержание учебного материала	2	
	Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация – реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор – кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов. Деление клетки – митоз. Стадии митоза. Процессы, происходящие на разных стадиях митоза. Биологический смысл митоза. Программируемая гибель клетки - апоптоз		
	Лабораторные занятия		
	№ 3 «Жизненный цикл клетки. Митоз.Мейоз»		
Тема 4.2. Формы размножения организмов	Содержание учебного материала	1	
	Формы размножения организмов: бесполое и половое. Виды бесполого размножения: деление надвое и почкование одно и многоклеточных, спорообразование, вегетативное размножение. Искусственное клонирование организмов, его значение для селекции. Половое размножение, его отличия от бесполого. Мейоз. Стадии мейоза. Процессы, происходящие на стадиях мейоза. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл и значение мейоза. Гаметогенез – процесс образования половых клеток у животных. Половые железы: семенники и яичники. Образование и развитие половых клеток – гамет (сперматозоид, яйцеклетка) – сперматогенез и оогенез. Особенности строения яйцеклеток и сперматозоидов. Оплодотворение. Партеногенез		
Тема 4.3. Индивидуальное развитие организмов	Содержание учебного материала	1	
	Индивидуальное развитие (онтогенез). Эмбриональное развитие (эмбриогенез). Этапы эмбрионального развития у позвоночных животных: дробление, гаструляция, органогенез. Постэмбриональное развитие. Типы постэмбрионального развития: прямое, непрямое (личиночное). Влияние среды на развитие организмов; факторы,		

	способные вызывать врожденные уродства. Рост и развитие растений. Онтогенез цветкового растения: двойное оплодотворение, строение семени, стадии развития			
	Практические занятия	2		
	№ 5 «Вакцинация как профилактика инфекционных заболеваний. Эпидемии»			
Раздел 5. Наследственность и изменчивость организмов		10		
Тема 5.1. Закономерности наследования	Содержание учебного материала	4		
	Предмет и задачи генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных ученых в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний. Закономерности наследования признаков, установленные Г. Менделем. Моногибридное скрещивание. Закон единообразия гибридов первого поколения. Правило доминирования. Закон расщепления признаков. Гипотеза чистоты гамет. Полное и неполное доминирование. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Цитогенетические основы дигибридного скрещивания. Анализирующее скрещивание. Использование анализирующего скрещивания для определения генотипа особи			
	Практическое занятие	2		
	№ 6 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания			
Тема 5.2. Сцепленное наследование признаков	Содержание учебного материала	2		
	Сцепленное наследование признаков. Работа Т. Моргана по сцепленному наследованию генов. Нарушение сцепления генов в результате кроссинговера. Хромосомная теория наследственности. Генетические карты. Генетика пола. Хромосомное определение пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметные и гетерогаметные организмы. Наследование признаков, сцепленных с полом			
	Практическое занятие	1		
	№ 7 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании, составление генотипических схем			

OK01, OK02, OK04

	скрещивания		
Тема 5.3. Закономерности изменчивости	Содержание учебного материала	2	
	Изменчивость. Виды изменчивости: ненаследственная и наследственная. Роль среды в ненаследственной изменчивости. Характеристика модификационной изменчивости. Вариационный ряд и вариационная кривая. Норма реакции признака. Количественные и качественные признаки и их норма реакции. Свойства модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мейоз и половой процесс – основа комбинативной изменчивости. Мутационная изменчивость. Классификация мутаций: генные, хромосомные, геномные. Частота и причины мутаций. Мутагенные факторы. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости Н. И. Вавилова		
	Практическое занятие	2	
	№ 7 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при различных типах взаимодействия генов, составление генотипических схем скрещивания		
Тема 5.4. Генетика человека	Содержание учебного материала	2	
	Генетика человека. Кариотип человека. Основные методы генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, молекулярно-генетический. Современное определение генотипа: полногеномное секвенирование, генотипирование, в том числе с помощью ПЦР-анализа. Наследственные заболевания человека: генные болезни, болезни с наследственной предрасположенностью, хромосомные болезни. Соматические и генеративные мутации. Стволовые клетки. Принципы здорового образа жизни, диагностики, профилактики и лечения генетических болезней. Медико-генетическое консультирование. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека		
	Практическое занятие	2	
	№ 8 «Составление и анализ родословных человека»		
Раздел 6. Эволюционная биология		4	OK01, OK02, OK04
Тема 6.1.	Содержание учебного материала	1	

Эволюционная теория и ее место в биологии	Предпосылки возникновения эволюционной теории. Эволюционная теория и её место в биологии. Влияние эволюционной теории на развитие биологии и других наук. Свидетельства эволюции. Палеонтологические: последовательность появления видов в палеонтологической летописи, переходные формы. Биogeографические: сходство и различие фаун и флор материков и островов. Эмбриологические: сходства и различия эмбрионов разных видов позвоночных. Сравнительно-анатомические: гомологичные, аналогичные, рудиментарные органы, атавизмы. Молекулярно-биохимические: сходство механизмов наследственности и основных метаболических путей у всех живых организмов. Эволюционная теория Ч. Дарвина. Предпосылки возникновения дарвинизма. Движущие силы эволюции видов по Дарвину (избыточное размножение при ограниченности ресурсов, неопределённая изменчивость, борьба за существование, естественный отбор)		
Тема 6.2. Микроэволюция	Содержание учебного материала Синтетическая теория эволюции (СТЭ) и её основные положения. Микроэволюция. Популяция как единица вида и эволюции. Движущие силы (факторы) эволюции видов в природе. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Популяционные волны и дрейф генов. Изоляция и миграция. Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Формы естественного отбора. Приспособленность организмов как результат эволюции. Примеры приспособлений у организмов. Ароморфозы и идиоадаптации. Вид и видообразование. Критерии вида. Основные формы видообразования: географическое, экологическое	1	
Тема 6.3. Макроэволюция	Содержание учебного материала Макроэволюция. Формы эволюции: филетическая, дивергентная, конвергентная, параллельная. Необратимость эволюции Практическое занятие (на выбор преподавателя) № 9 «Сравнение видов по морфологическому критерию»	2 2	
Раздел 7. Возникновение и развитие жизни на Земле		8	
Тема 7.1. Зарождение и развитие жизни	Содержание учебного материала Донаучные представления о зарождении жизни. Научные гипотезы возникновения жизни на Земле: абиогенез и панспермия. Химическая эволюция. Абиогенный синтез	2	ОК01, ОК02, ОК04

	органических веществ из неорганических. Экспериментальное подтверждение химической эволюции. Начальные этапы биологической эволюции. Гипотеза РНК-мира. Формирование мембранных структур и возникновение протоклетки. Первые клетки и их эволюция. Формирование основных групп живых организмов. Развитие жизни на Земле по эрам и периодам. Катархей. Архейская и протерозойская эры. Палеозойская эра и её периоды: кембрийский, ордовикский, силурийский, девонский, каменноугольный, пермский. Мезозойская эра и её периоды: триасовый, юрский, меловой. Кайнозойская эра и её периоды: палеогеновый, неогеновый, антропогеновый.		
Тема 7.2. Система органического мира. Происхождение человека – антропогенез	Содержание учебного материала Система органического мира как отражение эволюции. Основные систематические группы организмов. Характеристика климата и геологических процессов. Основные этапы эволюции растительного и животного мира. Ароморфозы у растений и животных. Появление, расцвет и вымирание групп живых организмов. Эволюция человека. Антропология как наука. Развитие представлений о происхождении человека. Методы изучения антропогенеза. Сходства и различия человека и животных. Систематическое положение человека. Движущие силы (факторы) антропогенеза. Наследственная изменчивость и естественный отбор. Общественный образ жизни, изготовление орудий труда, мышление, речь	2	
Тема 7.3. Основные стадии эволюции человека	Содержание учебного материала Основные стадии и ветви эволюции человека: австралопитеки, Человек умелый, Человек прямоходящий, Человек неандертальский, Человек разумный современного типа. Находки ископаемых останков, время существования, область распространения, объём головного мозга, образ жизни, орудия. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Черты приспособленности представителей человеческих рас к условиям существования. Единство человеческих рас. Критика расизма	2	
	Практическое занятие (на выбор преподавателя) № 10 «Приспособленность человека к разным условиям среды. Влияние географической среды на морфологию и физиологию человека»	1	
Раздел 8. Организмы и окружающая среда			6 ОК01, ОК02,

Тема 8.1. Экология как наука. Среды жизни. Экологические факторы	Содержание учебного материала	2	ОК04, ОК07	
	Экология как наука. Задачи и разделы экологии. Методы экологических исследований. Экологическое мировоззрение современного человека. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Экологические факторы. Классификация экологических факторов: абиотические, биотические и антропогенные. Действие экологических факторов на организмы. Абиотические факторы: свет, температура, влажность. Фотопериодизм. Приспособления организмов к действию абиотических факторов. Биологические ритмы. Биотические факторы. Виды биотических взаимодействий: конкуренция, хищничество. Паразитизм, мутуализм, комменсализм (квартиранство, нахлебничество), аменсализм, нейтрализм. Значение биотических взаимодействий для существования организмов в природных сообществах			
Тема 8.2. Экологические характеристики популяции	Содержание учебного материала	2		
	Экологические характеристики популяции. Основные показатели популяции: численность, плотность, рождаемость, смертность, прирост, миграция. Динамика численности популяции и её регуляция			
	Практическое занятие	2		
	№ 11 Трофические цепи и сети.			
Раздел 9. Сообщества и экологические системы		10		ОК01, ОК02, ОК04, ОК07
Тема 9.1. Сообщества организмов, экосистемы	Содержание учебного материала	2		
	Сообщество организмов – биоценоз. Структуры биоценоза: видовая, пространственная, трофическая (пищевая). Виды-доминанты. Связи в биоценозе. Экологические системы (экосистемы). Понятие об экосистеме и биогеоценозе. Функциональные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические (пищевые) уровни экосистемы. Пищевые цепи и сети. Основные показатели экосистемы: биомасса, продукция. Экологические пирамиды: продукции, численности, биомассы. Свойства экосистем: устойчивость, саморегуляция, развитие. Сукцессия			
Тема 9.2. Природные экосистемы	Содержание учебного материала	2		
	Природные экосистемы. Экосистемы рек и озёр. Экосистема хвойного или широколиственного леса. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Урбоэкосистемы. Биологическое и хозяйственное значение агроэкосистем и			

	урбозкосистем. Биоразнообразиие как фактор устойчивости экосистем. Сохранение биологического разнообразия на Земле		
Тема 9.3. Биосфера – глобальная экосистема Земли	Содержание учебного материала	2	
	Учение В. И. Вернадского о биосфере. Границы, состав и структура биосферы. Живое вещество и его функции. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие и обратная связь в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы элементов (углерода, азота). Зональность биосферы. Основные биомы суши		
Тема 9.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	1	
	Человечество в биосфере Земли. Антропогенные изменения в биосфере. Глобальные экологические проблемы. Сосуществование природы и человечества. Сохранение биоразнообразия как основа устойчивости биосферы. Основа рационального управления природными ресурсами и их использование. Достижения биологии и охрана природы		
	Практическое занятие	1	
	№ 12 «Отходы производства»		
Тема 9.5. Влияние социально- экологических факторов на здоровье человека	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	2	
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Биохимические аспекты рационального питания		
	Лабораторные занятия	2	
	№ 3 «Влияние абиотических факторов на человека» (в качестве триггеров, снижающих работоспособность, использовать условия осуществления профессиональной деятельности: шум, температура, физическая нагрузка и т.д.)		
Раздел 10. Селекция организмов, основы биотехнологии		6	OK01, OK02, OK04, OK07
Тема 10.1.	Содержание учебного материала	2	

Селекция как наука и процесс	Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и domestикация. Учение Н. И. Вавилова о центрах многообразия и происхождения культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм. Современные методы селекции. Массовый и индивидуальный отборы в селекции растений и животных. Оценка экстерьера. Близкородственное скрещивание – инбридинг. Чистая линия. Скрещивание чистых линий. Гетерозис, или гибридная сила. Неродственное скрещивание – аутбридинг. Отдалённая гибридизация и её успехи. Искусственный мутагенез и получение полиплоидов. Достижения селекции растений, животных и микроорганизмов		ПК 1.5
Тема 10.2. Основы биотехнологии	Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микрклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО – генетически модифицированные организмы	1	
Тема 10.3. Биотехнологии в жизни и профессии	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Основные направления современной биотехнологии в профессиональной деятельности человека. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	1	
Раздел 11. Решение кейсов в области биотехнологий ⁴⁴		2	
Тема 11.1.2. Социально-этические аспекты биотехнологий	Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) Этические аспекты развития биотехнологий и применение их в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)		OK01, OK02, OK04, OK07 ПК 1.5
	Практические занятия	2	

⁴⁴ Образовательная организация самостоятельно определяет содержание раздела, выбирая одну из предложенных тем 11.1.1 -11.1.3.

	№ 13 Кейсы на анализ информации об этических аспектах развития биотехнологий (по мини-группам).		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		72	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Химии, биологии», оснащен оборудованием: стол демонстрационный (с раковиной, подводкой и отведением воды, сантехникой, электрическими розетками, автоматами аварийного отключения тока), лабораторный ученический стол с отведением воды и сантехникой, стул.

Перечень демонстрационного и лабораторного оборудования.

Демонстрационное оборудование и приборы:

- комплект влажных препаратов демонстрационный
- комплект гербариев по систематике растений с определительными карточками
- комплект коллекций демонстрационный

Лабораторно-технологическое оборудование (лабораторное оборудование, приборы, наборы для эксперимента, инструменты):

- модели, муляжи, аппликации
- комплект моделей-аппликаций демонстрационный
- комплект анатомических моделей демонстрационный
- набор палеонтологических муляжей
- комплект ботанических моделей демонстрационный
- комплект муляжей демонстрационный
- комплект моделей
- демонстрационные учебно-наглядные пособия
- комплект портретов для оформления кабинета
- кресло офисное
- стол лабораторный моечный
- сушильная панель для посуды
- шкаф для хранения учебных пособий
- шкаф для хранения лабораторной посуды/приборов
- лаборантский стол
- комплект ершей для мытья лабораторной посуды.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

В.В.Пасечник, А.А.Каменский, А.М.Рубцов Биология (базовый уровень). 10 класс, — М., 2023.

В.В.Пасечник, А.А.Каменский, А.М.Рубцов Биология (базовый уровень). 11 класс, — М., 2023.

А.В.Теремов, Р.А.Петросова Биология (базовый уровень). 10,11 класс, — М., 2024.

Мазур О.Ч. Биология (наглядный справочник школьника), — Эксмо, 2025.

Для преподавателей

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования"».

Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Биология: в 2 т. / под ред. Н.В.Ярыгина. — М., 2007, 2010.

Биология. Руководство к практическим занятиям / под ред. В.В.Маркиной. — М., 2010.

Интернет-ресурсы

1. <http://mon.gov.ru/> - Сайт Министерства образования и науки РФ
2. www.window.edu.ru - Российский образовательный портал
3. www.uchportal.ru/ – Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по биологии.
4. <http://www.biology.asvu.ru/> Вся биология (статьи, новости, библиотека)
5. <http://sdo.btpsu.ru/>
6. электронно-библиотечные системы:
 1. Электронно-библиотечная система «bookru» (<http://www.book.ru/>)
 2. Образовательно-издательский центр «Академия» (<http://www.academia-moscow.ru/>)

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Темы 2.1 -2.3, 3.1- 3.3, 4.1-4.3, 5.1-5.4, 6.1-6.3, 7.1-7.3, 8.1, 8.2, 9.1-9.3, 9.4П-о/с ⁴⁵ , 9.5П-о/с, 10.1, 10.2, 10.3П-о/с, 11.1П-о/с	Обсуждение по вопросам лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Диктант на использование аргументов, биологической терминологии и символики Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Контрольные работы Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Выполнение заданий промежуточной аттестации
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Темы 1.1, 2.1 -2.3, 3.1- 3.3, 4.1-4.3, 5.1-5.4, 6.1-6.3, 7.1-7.3, 8.1, 8.2, 9.1-9.3, 9.4П-о/с, 9.5П-о/с, 10.1, 10.2, 10.3П-о/с, 11.1П-о/с	Оцениваемая дискуссия по вопросам лекции Разработка ментальной карты в мини группах Выполнение и защита лабораторных работ Представление результатов практических работ Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Темы 2.1 -2.3, 3.1- 3.3, 4.1-4.3, 5.1-5.4, 6.1-6.3, 7.1-7.3, 8.1, 8.2, 9.1-9.3, 9.4П-о/с, 9.5П-о/с, 10.1, 10.2, 10.3П-о/с, 11.1П-о/с	Обсуждение по вопросам лекции Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов
ОК 07. Содействовать	Темы 1.1, 2.1 -2.3, 3.1- 3.3,	Обсуждение по вопросам

⁴⁵ Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)

сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	4.1-4.3, 5.1-5.4, 6.1-6.3, 7.1-7.3, 8.1, 8.2, 9.1-9.3, 9.4П-о/с, 9.5П-о/с, 10.1, 10.2, 10.3П-о/с, 11.1П-о/с	лекции Разработка глоссария Заполнение сравнительных таблиц Тестирование Устный опрос Диктант на использование аргументов, биологической терминологии и символики Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Контрольные работы Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Выполнение заданий промежуточной аттестации
ПК 1.5 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	П-о/с	

Приложение 3
к ПОП по специальности
38.02.07 Банковское дело

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

**БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности
38.02.07 Банковское дело

Брянск
2025г.

Содержание

Пояснительная записка

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

1.2 Направления воспитания

1.3 Целевые ориентиры воспитания

Раздел 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

3.3 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

3.5 Система поощрения профессиональной успешности в проявлении активной жизненной позиции обучающихся

3.6 Анализ воспитательного процесса

Приложение 1. Календарный план воспитательной работы

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания, реализующая программу среднего профессионального образования, (далее — Программа) направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания образовательной организации, реализующей программы СПО, (далее — рабочая программа) является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разрабатывается и согласовывается с участием педагогического совета; реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам

СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность по специальности 38.02.07 Банковское дело в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг» (Далее – ГБПОУ «БТПТСУ») реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитания являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ «БТПТСУ». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среды.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно- нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2 Направления воспитания

Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.07 Банковское дело ГБПОУ «БТПТСУ» реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учетом направлений воспитания:

гражданское воспитание – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

патриотической воспитание – формирование чувства глубокой привязанности в своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России в ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений,

трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования, приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3 Целевые ориентиры воспитания

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры.

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Целевые ориентиры воспитания выпускников ГБПОУ «БТПТСУ».

Целевые ориентиры

Гражданское воспитание
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)
Патриотическое воспитание
Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность. России, их традициям, праздникам. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.
Духовно-нравственное воспитание
Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным

ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое

питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбрать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.3. 2. Вариативные целевые ориентиры

Гражданское воспитание
Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Брянской области как субъекте Российской Федерации. Активно и сознательно принимающий, участие в жизни Брянского края, в достижении национальных целей развития России различных сферах социальной и экономической жизни. Участвующий в деятельности общественных организаций, объединений, волонтерских и благотворительных проектах. Принимающий и учитывающий в своих действиях ценность и неповторимость, права и свободы других людей на основе развитого правосознания.
Патриотическое воспитание
Хранящий верность идеалам Отечества, гражданского общества, гуманизма, мира во всем мире. Действующий в интересах обеспечения безопасности и благополучия России, сохранения родной культуры, исторической памяти и преемственности на основе любви к Отечеству, малой Родине, сопричастности к многонациональному народу России, принятие традиционных духовно нравственных ценностей человеческой жизни, семьи, человечества, уважения к традиционным религиям России. Уважающий прошлое родной страны и устремленный в будущее.
Духовно-нравственное воспитание
Проявляющий приверженность к традиционным духовно-нравственным ценностям своей Родины. Осознающий единство пространства Брянского края. Уважающий религиозные убеждения и традиции народов, проживающих на территории Брянской области. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей.
Эстетическое воспитание
Знающий и почитающий культуру своего Брянского края и Отечества.
Физическое воспитание, формирование культуры здорового и эмоционального благополучия

Стремящийся к гармоничному развитию, осознанно выполняющий правила здорового образа жизни и поведения, безопасного для человека и окружающей среды (в том числе и сетевой). Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
Профессионально-трудовое воспитание
Проявляющий стремление к созидательному труду, успешно достигающий поставленных жизненных целей за счет высокой экономической активности и эффективного поведения на рынке труда в условиях многообразия социально-трудовых ролей, мотивированный к инновационной деятельности. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию собственного личностного и профессионального роста.
Экологическое воспитание
Восприятие природы, как ценности, обладающей чувством меры и экологической целесообразности, рачительно и бережно относящийся к природным ресурсам Брянского края, Российской Федерации и мировым природным ресурсам ограничивая свои потребности.
Ценности научного познания
Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях. Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

2.СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации ГБПОУ «БТПТСУ»

ГАПОУ «Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг» реализует образовательные программы профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Главной задачей техникума является подготовка грамотных специалистов, мотивированных на постоянное повышение своей квалификации, коммуникабельных, готовых к сотрудничеству, способных быстро адаптироваться к изменяющимся условиям, профессионалов своего дела. Ведущая идея жизнедеятельности техникума - формирование воспитательной среды, как специально организованного пространства, в котором взаимодействуют с социальным пространством, имеют возможность раскрывать собственный потенциал, овладевать важными социальными способствующими развитию компетенций профессионала и личности.

Уклад жизни техникума обеспечивают средообразующие действия:

- принятие основных нормативных правовых документов, регулирующих все направления деятельности;
- локальные акты, регулирующие взаимоотношения всех участников воспитательного процесса;
- локальные акты, регулирующие отношения участников воспитательного пространства;
- традиционные мероприятия, включая государственные праздники, общепринятые праздники, отражающие национально-культурные и этноспецифические особенности региона;
- создание комфортных и безопасных условий для организации воспитательного процесса. Ценностные приоритеты уклада жизни:
 - формирование у студентов личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО;
 - идентичность и сопричастность (переживание и сознание субъектом принадлежности к специальности или сообществу, имеющим для него значимый смысл);
 - активная включенность в социально-культурные практики, дающие опыт формирования здорового эффективного стиля жизни и деятельности.

Основными идеями, составляющими основу уклада, являются идеи гуманизма, сотрудничества, общей заботы, формирование единого образовательного пространства.

Воспитательная система строится на принципах:

- ориентация на общечеловеческие ценности (человек, добро, красота, отечество, семья, культура, знание, труд, мир) как основу здоровой жизни;
- ориентация на социально-ценностные отношения (способность обнаружить за событиями, действиями, словами, поступками, предметами человеческие отношения);
- субъективности (учет и признание индивидуальности личности);
- принцип природосообразности; способствующими развитию компетенций профессионала и личности.
- баланс традиций и перемен, сущность которого заключается в том, чтобы, изменяя настоящее, добиться его органического слияния с прошлым и ориентироваться на будущее;
- воспитание в коллективе и через коллектив;
- развитие структуры студенческого самоуправления; - организация работы с одаренными студентами;
- приобщение к здоровому образу жизни;
- организация содержательной внеаудиторной деятельности студентов;
- развитие коллективной творческой и социально-значимой деятельности.

Воспитывающая среда определяется целью и задачами воспитания, духовно-нравственными и социокультурными ценностями, образцами и практиками.

Воспитывающая среда — это, прежде всего, гуманные традиционные взаимоотношения между членами коллектива: дисциплина, соблюдение этикета, великодушие, забота и внимание к окружающим, деликатность, бережное отношение к материально-техническим средствам, к оборудованию, к обстановке.

Основными характеристиками воспитывающей среды являются ее насыщенность и структурированность. Процесс воспитания связан с деятельностью разных видов сообществ: профессиональных, профессионально-социальных.

Профессиональное сообщество — это устойчивая система связей и отношений между людьми, единство целей и задач воспитания, реализуемое всеми сотрудниками техникума.

Сами участники сообщества должны разделять те ценности, которые заложены в основу Программы воспитания. Основой эффективности такой общности является рефлексия собственной профессиональной деятельности.

Участники воспитательного процесса:

- являются примером в формировании полноценных и сформированных ценностных ориентиров, норм общения и поведения;
- мотивируют обучающихся к общению друг с другом, поощряя даже самые незначительные стремления к общению и взаимодействию;
- способствуют становлению дружбы, стараться, чтобы дружба принимала общественную направленность;
- создают условия для приобретения опыта взаимодействия, общения на основе чувства доброжелательности;

- содействуют проявлению заботы об окружающих, чуткости к сверстникам, ответственности за свое поведение;
- побуждают сопереживать, беспокоиться, проявлять внимание к решению проблем людей;
- воспитывать у обучающихся такие качества личности, которые помогают влиться в общество сверстников (организованность, общительность, отзывчивость, доброжелательность и др.).

Профессионально-социальное сообщество включает семьи обучающихся, социальных партнеров которых связывают не только общие ценности, цели развития и воспитания, но и уважение друг к другу. Основная задача - объединение усилий по воспитанию.

Профессионально-социальное сообщество является источником и механизмом воспитания студента. Находясь в общности, студент сначала приобщается к тем правилам и нормам, которые вносят взрослые в общность, а затем эти нормы усваиваются и становятся его собственными. В каждой специальности, профессии она будет обладать своей спецификой в зависимости от решаемых воспитательных задач.

Студенческое сообщество – это необходимое условие полноценного развития личности обучающихся. Здесь он непрерывно приобретает способы общественного поведения, умению жить в дружбе и согласии, сообща решать, трудиться, заниматься по интересам, достигать поставленной цели. Чувство приверженности к группе сверстников рождается тогда, когда рядом с ним наставники и свои индивидуальные достижения необходимо соотносить с результатами других. В техникуме организуются молодежные формирования. Включенность в отношения со старшими, помимо приобретения нового, рождает опыт, следования общим для всех правилам, нормам поведения и традициям. Отношения с наставниками — это пространство для формирования собственного жизни и деятельности. Организация наставничества обладает большим воспитательным потенциалом в том числе и для инклюзивного образования. Культура поведения участника воспитательного процесса в общностях является значимой составляющей уклада. Общая психологическая атмосфера, эмоциональный настрой, спокойная обстановка, отсутствие спешки, разумная сбалансированность планов — это необходимые условия нормальной жизни и развития обучающихся.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научноисследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений проводимых на

уровне: Российской Федерации, в том числе: «Россия – страна возможностей» «Большая перемена», «Лидеры России», «Мы Вместе», отраслевые конкурсы профессионального мастерства: движение «Профессионалы»; движение «Абилимпикс»; субъектов Российской Федерации, а также отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.

Ежемесячно проводятся:

- заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- книжные выставки в библиотеке, посвященные юбилейным датам писателей, политических деятелей, знаменитых людей и знаменательным датам;
- мероприятия, направленные на формирование принципов здорового образа жизни, позитивного мышления, сплочения подростковых коллективов, коммуникации;
- предупреждения суицидального поведения, по профилактике употребления алкоголя и наркотических средств;
- классные часы, уроки мужества, посвященные датам воинской славы России, государственным праздникам;
- внеурочные занятия – Разговоры о важном;
- индивидуальная работа с родителями (законными представителями); - работа с обучающимися «группы риска».

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения,
- проблемных ситуаций для обсуждений и т.п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания;

- реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на занятиях предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;
- применение активных и интерактивных форм учебной работы: просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссия, анализ художественного текста, игра, работа в группах, решение проблемных задач, творческое задание, круглый стол, мозговой штурм, моделирование производственных процессов и ситуаций, расчет производственных задач с обсуждением в группах и др.;
- побуждение обучающихся соблюдать на занятии нормы поведения, правила общения со сверстниками и преподавателями, соответствующие укладу колледжа, установление и поддержка доброжелательной атмосферы;
- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности. В процессе освоения общеобразовательных дисциплин происходит достижение обучающимися личностных результатов в соответствии с ФГОС СОО:
- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;
- экскурсии (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), экспедиции, походы, организуемые кураторами, в том числе совместно с обучающимися, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, оценке.

Модуль «Классное руководство»

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение групповых собраний обучающихся, находящихся в ведении классного руководителя, целевой воспитательной тематической направленности по планам работы классного руководителя и по необходимости;
- инициирование и поддержка классными руководителями участия обучающихся в общих мероприятиях колледжа, оказание необходимой помощи обучающимися в их подготовке и проведении;
- поддержка активной позиции каждого обучающегося, предоставление возможности обсуждения и принятия решений, создание благоприятной среды общения;
- организация социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и классным руководителем;
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т.п.;
- ведение журнала классного руководителя и составление психологических портретов своих подопечных, осведомлённость об их интересах и проблемах;
- доверительное общение и поддержка обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость и т.д.), совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и(или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы;
- регулярные консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;
- планирование, подготовка и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т.д. с обучающимися в группе.

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание

1	Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Классный час	Еженедельная реализация занятий с использованием тематики и презентационных материалов Института стратегии развития образования России
2	Тематические классные часы	Беседа Диалог Диспут Памятки	Тематика: терроризм-угроза обществу; молодежные движения: «за» и «против»; толерантность – требование времени; девиз по жизни - ЗОЖ; правовые беседы; здоровье и закон; правила безопасного поведения во внеурочное время; активная жизненная позиция – социальный портрет современного студента
3	Инструктажи по технике безопасности	Беседа Диалог	Плановые и внеплановые инструктажи в соответствии с инструкциями и Памятками по безопасности с фиксированием подписей обучающихся
4	Деятельность по укреплению дисциплины, посещаемости учебных занятий, успеваемости	Классный час Родительское собрание Индивидуальная беседа Официальное письмо родителям/законным представителям	Ежемесячные классные часы по итогам посещаемости и успеваемости; ежедневный контроль посещаемости и взаимодействие с родителями по поводу отсутствия обучающегося на учебных занятиях; индивидуальные беседы по фактам неуспеваемости и

			попусков занятий; приглашение на Совет профилактики правонарушений техникума
5	Организация работы по студенческому самоуправлению	Уголок группы Актив группы День самоуправления	Выявление лидеров, формирование актива, выборы старосты учебной группы; распределение обязанностей активистам, участию в мероприятиях, организации взаимопомощи и поддержки
6	Приобщение обучающихся к кружковой деятельности в колледже и по месту жительства	Знакомство с кружками	Выдача обучающимся расписания кружков, спортивных секций; разъяснения содержания и форм кружковой деятельности по разным направлениям, ориентация обучающихся в соответствии с их интересами и запросами
7	Индивидуальная и профилактическая работа	Беседа Диалог Профилактические мероприятия Общественно полезный труд	Воспитательные беседы и правовые беседы с каждым обучающимся; приобщение к Единым Дням профилактики и профилактическим мероприятиям в техникуме; поддержка индивидуальных интересов и талантов обучающихся; решение конфликтных ситуаций с привлечением

			субъектов профилактики
8	Работа с обучающимися «группы риска»	Беседа Взаимодействие с родителями/ законными представителями Общественно полезный труд Совет профилактики правонарушений техникума	Формирование документов по постановке на внутренний профилактический учет в техникуме; деятельность по плану индивидуальной профилактической работы
9	Деятельность по сплочению коллектива учебной группы	Тренинг Поход выходного дня Экскурсия Общественно полезный труд Культурно-массовые и спортивные мероприятия Социальный проект	Игры и тренинги на командообразование с привлечением педагога-психолога; исторические экскурсии в музеи; организация работы актива группы во главе со старостой; инициирование и поддержка участия группы в спортивных и культурно-массовых мероприятиях, социальных проектах техникума
10	Взаимодействие с родителями/законными представителями	Родительское собрание Совет родителей Родительский лекторий Индивидуальные беседы Совет профилактики правонарушений Родительские дни	Приглашение родителей/законных представителей на общие и собрания группы; решение проблемных вопросов в части успеваемости, посещаемости, поведения и социальной активности обучающихся; привлечение к проведению внеклассных мероприятий, выпускного

			вечера; совместные профилактические рейды
12	Взаимодействие с администрацией, преподавателями	Мини-педсовет Административный Совет Беседы с преподавателями Совет профилактики правонарушений	Решение проблемных вопросов с отдельными обучающимися и учебными группами в отношении учебы, посещаемости, учебной и производственной практики, социальной активности, поведения
13	Социальная поддержка	Социальный паспорт Социальная стипендия Материальная помощь Юридическая помощь Помощь в трудной жизненной ситуации	Сбор документов на социальную стипендию и материальную помощь; индивидуальная социально - психологическая поддержка
14	Работа по формированию Портфолио личностных достижений обучающихся	Сбор грамот, дипломов, сертификатов Приказы/распоряжения с объявлением благодарности	Формирование/дополнение в конце полугодий электронной папки/портфолио на каждого обучающегося в соответствии с Положением о портфолио обучающихся/выпускников техникума сдача администрации электронного портфолио на каждого выпускника до защиты ВКР

15	Организация поздравлений с днем рождения, успехами в учебной, профессиональной, творческой, спортивной и иной деятельности	Поздравительное слово Молния Газета Почетная грамота Благодарственное письмо родителям	Поздравления с днем рождения всех участников группы в различных формах с отображением в Уголке группы; поздравления на собраниях группы с достижениями особо отличившихся студентов
16	Работа по ведению журнала классного руководителя	Журнал классного руководителя	Формирование сведений на каждого обучающегося и группу в целом в Журнале классного руководителя

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставника как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

- разработку программ наставничества;
- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей-инвалидов, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров).

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание
1	Создание и корректировка нормативноправовой базы по	Приказ Положение	Осуществление деятельности по разработке и размещению на сайте техникума нормативно-правовой документации по

	наставничеству		Наставничеству
2	Формирование базы по наставникам и наставляемым	Студент-студент Педагог-студент Педагог- педагог Работодатель-студент	Выявление потребностей по формам наставничества; формирование списочного состава наставников и наставляемых; составление индивидуальных программ наставничества
3	Организация работы по реализации программ наставничества	Совет профилактики правонарушений Постинтернатный патронат Открытый урок Мастер-класс Конкурс Клуб Фестиваль Молодежное объединение Профориентация	Осуществление деятельности по наставничеству в отношении: трудных подростков; профессионального и творческого развития студентов; обучающихся из категории «детей-сирот», детей-инвалидов; деятельности спортивного клуба «Десяточка»; деятельности молодежных объединений «Движение первых», проведение открытых занятий и мастер классов по профессиональному мастерству; профориентационная деятельность
4	Оказание психолого-педагогической, методической, юридической помощи в преодолении затруднений	Консультация Беседа Презентация Доклад	Организация совместной работы с методической, социально-психологической, методист, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели

5	Организация системы поощрений и наград по лучшим практикам наставничества	Торжественное награждение Благодарственное письмо Почетная грамота Приз/подарок	Организация в конце учебного года торжественного награждения лучших наставников Почетными грамотами, Благодарственными письмами, памятным призами и подарками

Модуль «Основные воспитательные дела колледжа»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- общетехникумовские праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и другие) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятным датами;
- вовлечение по возможности каждого обучающегося в дела техникума в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и других),
- помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общетехникумовских дел;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования;
- церемонии награждения (по итогам учебного года) обучающихся за участие в жизни техникума, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие техникума, своей местности, города, региона;
- наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных дел техникума, мероприятий, их отношениями с другими обучающимися, с педагогами и другими взрослыми.

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание

1	День знаний	Торжественная линейка Урок знаний	Проведение торжественной линейки 1 сентября с приглашением работодателей; награждение лучших студентов за отличную учебу; проведение в каждой учебной группе первого урока знаний гражданско-патриотического и духовно-нравственного содержания
2	Дни воинской Славы России	Уроки исторической правды Лектории Патриотические акции Реферат Доклад Презентация	Проведение в рамках уроков истории и обществознания во всех группах 1-го и 2-го курса информационно-познавательных уроков по датам Дней воинской Славы; лектории и акции для групп 3-го курса; работа над рефератами и докладами
3	Патриотические акции	Без срока давности День неизвестного солдата День героев Отечества Бессмертный полк Свеча памяти Стена памяти Георгиевская ленточка Окна победы Мы помним! Мы гордимся Поклонимся великим тем годам Поздравляем ветеранов Блокадный хлеб	Участие обучающихся от каждой учебной группы в патриотических акциях в соответствии с календарными датами

4	Ключевые патриотические мероприятия	Военно-спортивная игра Единый урок Урок памяти Музейный урок Урок исторической правды Патриотическая акция Конкурс Презентация Проект Флешмоб Видеоролик	Проведение Единых уроков, уроков истории, уроков Памяти, конкурсов, музейных уроков и патриотических акций, посвященных Дню неизвестного солдата, Дню героев Отечества, Дню защитника Отечества, Дню Победы, Дню присоединения Крыма к России, Дню России, Дню памяти и скорби, Дню государственного флага России; социальные проекты патриотической направленности
5	Ключевые экологотрудовые мероприятия	Экологическая акция Единый урок Субботник Трудовой десант Круглый стол Проект	Экологические акции «Осенняя неделя добра», «Весенняя неделя добра»; Единые уроки, посвященные Дню земли, Дню эколога; «Санитарная пятница» и трудовые десанты на территории техникума и г. Брянска; круглый стол «Экологические вызовы современности»; экологические проекты
6	Спартакиада	Спортивные соревнования	Ежемесячные спортивные соревнования по плану физкультурно-оздоровительной деятельности (легкая атлетика, тяжелая атлетика, футбол, волейбол, теннис, эстафета, лыжи)
7	День здоровья	Спортивные соревнования	Ежеквартально охватываются все учебные группы в соответствии с
		Конкурс плакатов Акция	планом Дня здоровья; акции «Здоровье – твоё богатство», «Один день без сигарет»

8	Посвящение в студенты	Торжественное мероприятие Видеоролик	Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты» для обучающихся 1-го курса с номерами художественной самодеятельности от каждой группы, клятвой студентов и памятными Дипломами
9	День СПО	Конкурс Проект Флешмоб Телемост Презентация Торжественное мероприятие	Участие студентов в федеральных и региональных мероприятиях к Дню СПО; торжественное мероприятие с номерами художественной самодеятельности и награждением
10	День учителя	Концерт Конкурс	Праздничный концерт творческих студентов в подарок педагогам; конкурс праздничных газет и плакатов
11	День правовой помощи детям	Единый урок Консультирование Памятки	Проведение Единого урока, консультаций с приглашением КДН и ЗП, ОМВД РФ, органов опеки и попечительства; изготовление и выдача правовых Памяток
12	День матери	Концерт Конкурс открыток	Праздничный концерт творческих студентов в подарок всем мама, бабушкам; конкурс праздничных газет и плакатов, открыток
13	Всемирный день борьбы со СПИДом	Единый урок Презентация Тестирование Сдача крови	Единый урок «Вместе против СПИДа»; участие обучающихся во всероссийском тестировании на знание о ВИЧ и СПИД; добровольная сдача крови для тестирования на ВИЧ (совместно с ЦРБ)
14	Как-то раз под Новый год	Видеоролик Праздничный концерт	Конкурс между группами на лучший поздравительный новогодний ролик; конкурс

		Конкурс плакатов Новогоднее представление	новогодних плакатов и рисунков; конкурс на лучшее новогоднее украшение аудитории; подготовка новогоднего представления
15	Алло, мы ищем таланты	Конкурс студенческих талантов	Конкурс студенческих талантов
16	День российской науки	Круглый стол Конференция Встреча с работодателями Презентация	Организация участия обучающихся выпускных групп в круглом столе «Современные технологии. Как стать успешным?». Организация участия обучающихся в студенческой конференции «Моя профессия». Встреча с работодателями с рассказом о современных требованиях на производстве в свете новых технологий
17	Международный женский день	Концерт Конкурс	Проведение праздничного концерта, конкурс праздничных газет и плакатов
18	Фестиваль студенческого творчества «Студенческая весна»	Фестиваль-конкурс	Подготовка и участие творческих студентов в районном фестивале «Студенческая весна» в номинациях «Вокал», «Театр», «Художественное слово», «Танец», «Оригинальный жанр»; работа студенческой группы поддержки
19	День присоединения Крыма к России	Единый урок Урок исторической правды Реферат Доклад Презентация	Проведение Единого урока, уроков исторической правды в рамках занятий по истории; подготовка обучающимися докладов, рефератов, презентаций

20	День предпринимателя	Конференция Круглый стол	Конференция «Современные технологии» с приглашение работодателей; круглый стол «Как стать успешным?» с приглашением молодежного парламента
21	День космонавтики	Гагаринский урок Конкурс Презентация	Проведение Гагаринского урока в рамках учебных занятий по физике и астрономии; конкурс рисунков и презентаций
22	Праздник весны и труда	Экологический субботник Трудовой десант	Проведение экологических субботников и трудовых десантов на территории техникума и общежития
23	Международный день защиты детей	Благотворительный фестиваль	Организация участия в региональном благотворительном фестивале «Подари надежду» с мастер-классами, выставкой, номерами художественной самодеятельности
24	День России	Единый урок Студенческий флешмоб	Единый урок «Россия – страна возможностей»; организация студентов на территории техникума с флагами России на студенческий флешмоб;
25	Реализация мероприятий социальных проектов	Учимся жить вместе Город мастеров Служу Отечеству Дороги памяти Краски жизни Правильный выбор Кибервызов Мы ВКонтакте Здоровье Планеты – наше здоровье Социальная активность	Организация обучающихся в течении всего учебного года и в каникулярное время для мероприятий в рамках социальных проектов техникума

26	Вручение дипломов выпускникам колледжа	Торжественное вручение дипломов Праздничный концерт Награждение лучших выпускников	Организация в выпускных группах совместно с родителями торжественного вручения дипломов, Почетных грамот, волонтерских книжек, памятных подарков; презентация выпускных групп с ответным словом выпускников; благодарность от выпускников и родителей педагогическому коллективу; творческие номера художественной самодеятельности

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях, содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно нравственного содержания, фотоотчеты об интересных событиях, поздравления преподавателей и обучающихся и другое;
- популяризацию символики техникума (эмблема, флаг), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- создание и поддержание в библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, преподаватели могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
- разработку и оформление пространств, проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и других), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе техникума, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание

1	Организация предметно пространственной среды территории техникума	Элементы государственной патриотической символики, доступной среды; стенды о техникуме; облагораживание территории	Размещение государственных Символов России для церемонии поднятия флага РФ; размещение табличек и уличных стендов с наименованием и режимом работы техникума; размещение бегущей стоки и элементов доступной среды; Озеленение, цветочные клумбы; установка контейнеров для сбора мусора
2	Организация предметно пространственной среды приемной кампании техникума	Баннер; информационный терминал; информационные стенды и стойки; кабинеты и оборудование для приема документов	Разработка и размещение баннера; оформление и размещение стендов «Приемная кампания» на входной группе, в кабинетах приемной комиссии
3	Организация предметно пространственной среды событийного дизайна	Информационные стенды и стойки	Оформление пространства материалами предметных недель и недель профессий; оформление пространства плакатами, рисунками, «боевыми» листками, выполненными студентами, к профессиональным и государственным праздникам; оформление пространства плакатами и рисунками по профилактике асоциального поведения и формированию позитивного отношения к ЗОЖ
4	Организация предметно-пространственной	Брендинг лабораторий Информационные	Разработка и оформление лабораторий и федеральных мастерских; размещение

	среды лабораторий, мастерских и учебных кабинетов техникума	стенды и стойки Учебная мебель	информационных стендов, уголков группы в учебных кабинетах

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала студенческого самоуправления в техникуме предусматривает:

- организацию и деятельность совета обучающихся с целью учёта мнения обучающихся техникуме по вопросам управления техникума и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участие представителей совета обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в техникуме.

	Виды деятельности	Формы	Содержание
1	Формирование Совета обучающихся техникума/общежитий	Совет обучающихся	Создание Совета обучающихся с представителями от каждой учебной группы; создание общего Совета обучающихся техникума; Совета обучающихся общежитий, выборы председателя Совета, распределение обязанностей по направлениям; информирование о выборах в студенческих сообществах
2	Деятельность лидеров и активистов студенческого самоуправления	Внеклассные мероприятия Молодежные объединения	Помощь педагогам в подготовке и проведении

		Волонтерская акция Стипендиальная комиссия Комиссия по материальной помощи Совет обучающихся техникума Совет профилактики правонарушений Конкурс профессионального мастерства «Санитарная пятница» Фестиваль Форум	внеклассных мероприятий (по плану мероприятий), волонтерской деятельности, молодежных фестивалей и форумов (в том числе онлайн) организации профессиональной и трудовой деятельности; представление интересов студенчества техникума на стипендиальной комиссии, в Совете обучающихся, студенческом Совете, Совете профилактики правонарушений, родительском комитете
3	Участие в деятельности молодежных объединений	Молодежный парламент РДДМ «Движение первых» Студенческий спортивный клуб «Десяточка»	Формирование студенческих лидеров, представляющих техникума в молодежном парламенте работа студенческих лидеров по планам РДДМ «Движение первых», спортивного клуба
4	Студенческое самоуправление в медиапространстве техникума	Студенческий информационный вестник Социальные сети Telegram-канал Сайт техникума Медиаконкурсы	Выпуск ежемесячного листка «Студенческий вестник» с освещением актуальных событий; подбор материала для инфоповодов в группах техникума Вконтакте,

		Стенд Проект	телеграм-канале.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в техникуме эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и другое). Одним из основных мероприятий в диагностировании поведенческих рисков является проведение социально-психологического тестирования;
- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и других);
- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и другие);
- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
- профилактику правонарушений, дезадаптации, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, благотворительной, художественной и другой), участия в Единых областных профилактических неделях, приуроченных к профилактическим датам.

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание
1	Создание условий безопасной среды в учебных зданиях техникума	Безопасность территории Входной контроль Пропускной режим Кнопка безопасности Блоки огнетушения Запасные выходы Схемы эвакуаций Объектовые тренировки Обучающий семинар Инструктаж по ТБ	Организация ограждения, освещения, входного контроля, специальных парковок на территории; осуществление сотрудниками охранной фирмы и сотрудниками техникума входного контроля и пропускного режима; использование кнопки экстренного вызова, запасных выходов, огнетушителей в экстренных ситуациях; осуществление регулярных объектовых тренировок для обучающихся и сотрудников; плановое и внеплановое обучение сотрудников, студентов
2	Профилактика асоциального и деструктивного поведения обучающихся	Совет профилактики правонарушений Социально - психологическое тестирование Медицинские осмотры Классные часы Беседы	Проведение Советов профилактики правонарушений со студентами (совместно с родителями/законными представителями, субъектами профилактики), совершившими правонарушения; установление причин и условий, способствовавших совершению проступков; ведение совместной индивидуальной профилактической работы (по планам работы с обучающимися «группы риска»); проведение социально-психологического тестирования и медицинских

			осмотров на предмет употребления ПАВ; проведение дознаний и профилактических бесед с обучающимися «группы риска» (совместно с инспектором ПДН)
3	Массовые профилактические мероприятия с обучающимися	Единые уроки профилактики Дни профилактики Профилактические акции Месячник безопасности	Организация и проведение Единых дней и Уроков профилактики «Духовный дар жизни», «Мы против террора», «Вместе против СПИДа», «Безопасность в сети Интернет», «Международный День борьбы с наркоманией», «Популярные молодежные объединения – «за» и «против», «Буллинг и скулшутинг, их опасность для общества», «День правовой помощи детям», «Подросток и закон», «Толерантность», «Основы безопасности жизнедеятельности» и т.п. (совместно с субъектами профилактики); «Безопасные дороги»; проведение Акции «Один день без сигарет», «Здоровье – твоё богатство», «Остановим СПИД вместе», «Дети России»; проведение месячников безопасности дважды в год по всем направлениям безопасности
4	Включение обучающихся в реализацию проектов профилактических	Профилактические акции Антинаркотический марафон Проекты	Организация реализации социальных проектов техникума «Правильный выбор», «Мы ВКонтакте», «Учимся жить вместе», «Здоровье планеты –

	ой направленности	Презентации Доклады Спорт Конкурсы	наше здоровье», «Кибервызов», «Краски жизни», «Девиз по жизни – здоровый образ жизни», «Здоровье планеты – наше здоровье» (совместно с социальными партнерами)
5	Организация комплекса мероприятий по профилактике суицида среди подростков	Тренинги Индивидуальные беседы Анкетирование Тестирование	Выявление обучающихся «группы риска» по суицидальным наклонностям; индивидуальное психолого - педагогическое сопровождение; организация профилактических мероприятий с привлечением медицинского психолога, врача нарколога; проведение психологических тренингов; направление на лечение (совместно с медиками)
6	Деятельность по предупреждению деструктивного поведения и угроз в социальных сетях, сети Интернет	Отслеживание аккаунтов обучающихся в социальных сетях Классные часы Индивидуальные Беседы Единые уроки профилактики	Проведение кураторами и социально -психологической службой систематического отслеживания аккаунтов обучающихся ВКонтакте с целью выявления деструктивных наклонностей; организация индивидуального психолого-педагогического сопровождения выявленных студентов «группы риска»; взаимодействие с родителями/законными представителями, органами правопорядка

7	Организация работы по профилактике безопасного поведения во время учебного процесса и внеурочное время	Инструктажи по ТБ Беседы Классные часы Уроки профилактики	Осуществление плановых и внеплановых инструктажей по ТБ перед зимними и летними каникулами, по соблюдению техники безопасности в общежитии, на водоемах, в лесу, на ж/д путях, в транспорте и т.п.; проведение бесед, классных часов, уроков профилактики «Безопасное лето», «Акция – Засветись!», «Правила безопасности на дорогах», «Безопасность в зимний период» и др.
8	Профилактическая деятельность в отношении обучающихся из категории детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Постинтернатный патронат Беседы Тренинги	Организация постинтернатного патронатного сопровождения обучающихся из категории детей-сирот; осуществление патронатными воспитателями дополнительных мер по безопасному поведению обучающихся; проведение бесед и тренингов, способствующих социальной адаптации
9	Организация поддержки и консультирования семей и обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Памятки для обучающихся и родителей Родительские дни Телефон доверия	Проведения дней консультирования родителей; изготовление и использование в работе с обучающимися, педагогами и родителями Памяток «Навигатор профилактики», «Телефон доверия», «Правовое поведение», «Алкоголь и наркотики», «Засветись», «Правила согласия», «Вредные привычки и здоровье» и т.п.

Модуль «Социальное партнерство и участие работодателей»

Социальное партнерство реализуется через:

- участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внетехникумовских мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внетехникумовских мероприятий, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнёров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни общеобразовательной организации, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание
1	Совместная деятельность по формированию документации	Договор/Соглашение о сотрудничестве Дневник производственной практики	Разработка совместных проектов; составление Договоров о сотрудничестве; оформление дневников производственной практики студентов
2	Курирование производственной практики	Наставничество Дневник производственной практики Договор/Соглашение о	Осуществление наставничества работодателей над студентами, проходящими производственную практику на производстве; отзыв о практике в Дневнике производственной практики

		сотрудничестве	студента
3	Организация и проведение мероприятий профориентационной направленности	День открытых дверей День партнера День предпринимателя Ярмарка вакансий Проекты , «Выбираем будущее», «Путевка в жизнь» Экскурсии Профессиональные пробы	Выступление работодателей на профориентационных мероприятиях; участие в мастер-классах по профессиям; презентации профессий предприятий партнеров; совместно с РССМ участие в проекте «Выбираем профессию»; Совместно с работодателями реализация проектов «Выбираем профессию», «Билет в будущее», «Путевка в жизнь»; проведение экскурсий, профессиональных проб со студентами и школьниками на предприятиях партнеров-работодателей и на площадках техникума
4	Совместное проведение конкурсов профессионального мастерства	Конкурс Профессиональные пробы	Организация проведения конкурсов профессионального мастерства на базе предприятий-партнеров, на площадках техникума (при участии экспертов работодателей)
5	Совместная работа по проведению мероприятий воспитательной направленности	Спортивные соревнования Акция Единый урок Лекция Презентация Митинг	Приглашение социальных партнеров (учреждения культуры и досуга, военкомат, Росгвардия, ветераны, молодежные организации) на массовые мероприятия со студентами: единые уроки к государственным праздникам, митинги «День Победы», «День памяти и скорби», «День защитника Отечества», «Дни воинской

			Славы»; совместное проведение Спартакиады, патриотических и волонтерских акций
6	Открытые дискуссионные площадки	Проект Лекция Дискуссия Презентация Доклад	Проведение на площадках партнера работодателя и на территории техникума с приглашением школьников, педагогов, родителей открытых дискуссионных площадок в рамках федеральных проектов «Диалог на равных» и т.д.

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы в техникуме по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству предусматривает:

- диагностическое обследование уровня профессиональной идентичности и мотивации к освоению выбранной специальности обучающихся 1-го курса. С помощью данной диагностики выявляется уровень осознанности выбора будущей профессиональной сферы деятельности, мотивации к обучению по выбранному профессиональному профилю, статусы профессиональной идентичности личности;
- индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение для выбора ими будущей специальности; экскурсии на предприятия, в организации, дающие представление о получаемой обучающимися специальностью и условиях работы;
- реализацию дополнительных общеразвивающих программ, направленных на погружение в специальность.

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание

1	Маркетинг и рекламная деятельность	Мониторинг Реклама Презентация Ярмарка вакансий и трудоустройства Социальные сети Официальный сайт	Исследование рынка труда; разработка и изготовление рекламных проспектов; информационные объявления в газеты по Брянской области; участие в ярмарках вакансий по Брянской области; размещение объявлений в школах г Брянска, размещение презентационных материалов по специальностям и профессиям на официальном сайте ОУ, в социальных сетях (совместно с Центрами занятости населения)
2	Работа со школами	Беседа Презентация Видеоролик Рекламный буклет Мастер-класс Экскурсия	Осуществление выездов в школы; беседы со школьниками, администрацией школ; выступления перед родителями; проведение мастер-классов и презентаций по профессиям; проведение для школьников экскурсий и мастер-классов по профессиям на площадках техникума
3	Реализация проектов профориентационной направленности	Проект День партнера Деловая игра Квест Конкурс Фестиваль Экскурсия	Организация экскурсий, профессиональных проб студентов и школьников на предприятиях партнеров

4	Реализация конкурсной профессиональной деятельности	Неделя профессии Конкурс профессионального мастерства Портфолио студента Фестиваль	Проведение недель профессий и специальностей (по плану); организация конкурсов профессионального мастерства на площадках техникума; выявление лидеров профессий; организация участия в движении «Молодые профессионалы», организация участия с мастер-классами по специальностям/профессиям на «Фестиваль профессий», проведение конкурса профессионального портфолио студентов
5	Организация работы приемной кампании	Прием документов Беседа Реклама Презентация Видеоролик	Разработка Правил приема; размещение информации о приеме на сайте техникума в разделе «Абитуриенту»; размещение презентационных материалов в предметно-пространственной среде техникума (баннер, стенды, стойки с рекламой); организация технического сопровождения приема документов абитуриентов; организация работы волонтеров приемной комиссии;
6	Работа службы содействия трудоустройству выпускников	Горячая линия Программа трудоустройства Консультирование Ярмарка вакансий и трудоустройства День партнера	Взаимодействие с Центрами занятости населения; участие в ярмарках вакансий и трудоустройства; индивидуальная помощь с трудоустройством выпускникам из категории «дети-сироты».

7	Взаимодействие с ВУЗами	Реклама и информирование День профориентации Единый Урок День открытых дверей Анкетирование	Организация совместных Дней и Единых уроков профориентации на площадках колледжа; участие студентов в Днях открытых дверей ВУЗов; проведение анкетирования и профессионального тестирования выпускников; информирование студентов о организации обучения и приеме в ВУЗах (рекламные буклеты, стоки с информацией, сайт колледжа раздел «Выпускнику»)
8	Консультационная деятельность	Консультирование Анкетирование Рекламные буклеты	Консультирование студентов и абитуриентов педагогом-психологом, социальным педагогом по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь, с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- общетехникумовские родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и преподавателей, условий обучения и воспитания;
- проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;
- группы с участием преподавателей, в которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность;
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению групповых и общетехникумовских мероприятий;

- целевое взаимодействие с законными представителями обучающихся из категории детей - сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей.

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание
1	Просветительская деятельность	Родительские собрания; родительский лекторий; родительские дни; родительские форумы, сообщества, группы; Памятки для родителей;	Осуществление просветительской деятельности по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, особенностей воспитания подростков, ответственности родителей, профилактике асоциального поведения, действий в случае трудной жизненной ситуации, организации внеклассных и спортивных мероприятий, летней занятости и трудоустройства
2	Деятельность родительских объединений	Родительский комитет; родительский Совет	Выборы председателя и членов Совета родителей; обсуждение программ воспитания; профориентационная работа; помощь в организации и проведении внеклассных, спортивных, профориентационных мероприятий, выпускных вечеров
3	Работа с семьями, оказавшимися в социально-опасном	Совет профилактики правонарушений; педагогический	Выявление семей, оказавшихся в социально-опасном положении; составление социального паспорта учебных групп

	положении	Совет;	итехникума; составление и работа в соответствии с планом психолого-педагогического сопровождения; рейды по месту жительства неблагополучных семей;
4	Взаимодействие с родителями/законными представителями обучающихся, совершивших противоправные поступки	Постановка на ВКК; Беседа; посещение семьи; Совет профилактики правонарушений; педагогический Совет;	Приглашение родителей/законных представителей для беседы, на профилактические, педагогические Советы; выявление причин и условий, способствовавших совершению правонарушений подростков; проведение индивидуальной профилактической работы совместно с субъектами профилактики
5	Взаимодействие с законными представителями обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Соглашения о взаимодействии; Беседа; Совет профилактики правонарушений; педагогический Совет; собрания и лектории с законными	Осуществление совместной работы с органами опеки и попечительства/законными представителями по защите личных и имущественных прав детей-сирот, профилактической и просветительской деятельности; организация размещения обучающихся в организациях для детей-сирот в выходные, праздничные и

		представителями	каникулярные дни; профориентационная работа; приглашение представителей органов опеки для принятия совместных решений
6	Взаимодействие с родителями/законными представителями обучающихся из категории детей инвалидов	Беседа; родительский лекторий; педагогический Совет	Приглашение в техникум родителей/законных представителей для совместной работы; осуществление взаимодействия и помощи по социальным вопросам; профориентационная работа; организация информированности об условиях доступной среды в техникуме;

Модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»

Реализация воспитательного процесса в техникуме при помощи раскрытия потенциала молодежи, как активного субъекта общественных отношений, её интеграция в процессы социального и духовно-нравственного развития общества, формирование навыков социально ответственного поведения, которые предусматривают:

- популяризация идей волонтерства в студенческой среде;
- вовлечение студентов в проекты, связанные с оказанием социальной поддержки различным группам населения;
- поддержка и реализация социальных инициатив студентов и сотрудников техникума;
- участие в подготовке и проведении массовых социально -культурных, информационно – просветительских и спортивных мероприятий;
- налаживание сотрудничества с социальными партнерами для совместной социально – значимой деятельности;
- воспитание активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма.

№ п/п	Виды деятельности	Формы	Содержание
1	Формирование волонтерской среды как части студенческого самоуправления	Студенческое самоуправление Наставничество и поддержка	Инициация и поддержка добровольческих инициатив студентов, продвижение добровольческой деятельности как ресурса развития колледжа и успешной социализации и самореализации обучающихся.
2	Формирование добровольческих отрядов (команд) различных направлений	Отряд Команда Объединение	Создание волонтерского объединения техникума
3	Развитие направлений волонтерской деятельности в рамках объединения	День открытых дверей День партнера Акция Фестиваль Ярмарка Концерт Олимпиада Форум	Организация Добровольческой студенческой деятельности по направлениям: волонтеры внеклассных мероприятий; волонтеры социальных акций; волонтеры патриотических акций; волонтеры городской среды; волонтеры ярмарок, выставок, фестивалей; волонтеры социальной инклюзии; волонтеры приемной кампании и др.

4	Организация обучения и подготовки в сфере Добровольчества	Курсы Лекторий Вебинар Семинар Форум Круглый стол Онлайн платформы	Организация обучения студентов в рамках курсовой подготовки, на молодежных форумах, семинарах и круглых столах; в рамках проекта «Диалог на равных»; на платформах социальной активности «Россия – страна возможностей», «Добро.ру», «Моя карьера», «Общество Знание», «Другое дело» и др.
5	Организация регистрации студентов на платформах социальной активности	ЕИС «Добровольцы России» «Добро.ру» Волонтеры	Организация регистрации студентов и выполнения добрых дел на платформах Единая информационная система ЕИС «Добровольцы России»; «Добро.ру», «Волонтеры»
6	Разработка системы поощрения активистов волонтеров	Торжественное мероприятие Почетная грамота Благодарственное письмо Приз Волонтерская книжка	Проведение в день волонтера (5 декабря) торжественного мероприятия с приглашением видных общественных деятелей для поощрения самых активных студентов-волонтеров по итогам года; открытие волонтерских книжек для новых волонтеров; торжественное вручение Почетных грамот и призов за активную волонтерскую деятельность; формирование приказа по техникуму с объявлением Благодарности за участие в

			волонтерских Акциях и иных Добровольческих мероприятиях

2.2.1. Дополнительные модули воспитания

Модуль «Студенческий Медиацентр»

Реализация воспитательного потенциала работы в техникуме по студенческому Медиацентру предусматривает:

- разработку локального акта «Положение о студенческом Медиацентре», ведение отдельной новостной ленты на официальном сайте техникума, в социальной сети ВКонтакте (группа техникума)
- формирование медиапространства техникума через активное включение в работу студентов, педагогов и руководства; формирование внешнего и внутреннего положительного имиджа образовательной организации для широкой общественности;
- формирование и развитие студенческих и педагогических медиакомпетенций;
- производство и продвижение в информационной среде контента, направленного на укрепление гражданской идентичности и духовно-нравственных ценностей, формирование активной жизненной позиции и патриотического отношения к развитию Российской Федерации;
- расширение возможностей для межведомственной коммуникации на основе продуктивного, добросовестного и взаимовыгодного сотрудничества.
-

№	Виды	Формы	Содержание

п/п	деятельности		
1	Разработка Положения,	Приказ Локальный акт «Положение о студенческом Медиацентре» Студенческий Совет	Разработка и обсуждение на студенческом Совете Положения о студенческом Медиацентре; определение названия студенческого Медиацентра
2	Организация порядка работы студенческого Медиацентра	Студенческий Совет План работы Регламент публикаций Обучение (форумы, семинары, курсы)	Выбор и утверждение состава и должностных обязанностей членов студенческого Медиацентра; составление плана работы и регламента публикаций на ресурсах колледжа; публикация материалов с постоянной периодичностью на ресурсах техникума, в сети Интернет; обучение студентов и руководителей основам медиаработы
3	Информационная деятельность студенческого Медиацентра	Информирование Объявление Пресс-релиз Видеоролик Презентация	Разностороннее информирование школьников, студенческой молодежи, сотрудников, социальных партнеров, родителей о деятельности техникума через собственные информационные ресурсы (сайт техникума,

			группы ВКонтакте, Телеграмм-канал), путем рассылки пресрелизов в СМИ
4	Педагогическая и методическая деятельность студенческого Медиацентра	Тиражирование Тренинги Диалог Дискуссия Методические материалы Наглядные пособия	Приобщение студентов к корпоративной культуре техникума, создание общности интересов внутри студенческого сообщества; трансляция базовых ценностей и норм; тиражирование учебных, методических материалов, наглядных пособий, необходимых для обеспечения учебного процесса
5	Управленческая деятельность студенческого Медиацентра	Координация Диалог Дискуссия Контроль	Координирование работы всех структур студенческого Медиацентра, поддержка творческой инициативы студентов в создании медиапродуктов, содействие развитию личности
6	Развивающая деятельность студенческого Медиацентра	Практикум Семинар Тренинг Конкурс Слет	Организация и проведение практических занятий, семинаров, тренингов, конкурсов, слетов, фестивалей и др. для студентов, вовлеченных в

		Фестиваль Конференция	медиапространство; участие в региональных медиафорумах, конференциях; развитие студенческого медиацентра в сети «Интернет»
7	Профориентационная деятельность студенческого Медиацентра	Фестиваль профессий Мастер-классы Профессиональное тестирование Анкетирование Профессиональные пробы Видеоролики	Издательская и полиграфическая деятельность; всестороннее освещение и на внутренних ресурсах и внешних СМИ профориентационных мероприятий для школьников и студентов (в том числе проектов проводимых в колледже, а также на площадках социальных партнеров и работодателей)

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, заместителя директора по воспитательной работе, советника директора по воспитанию и работе с ДОО, педагога-психолога, руководителя физического воспитания, преподавателя-организатора ОБЗР, классных руководителей, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов. Также привлекаются социальные партнёры, обеспечивающие проведение мероприятий на условиях соглашений о сотрудничестве.

Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Директор	1	Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Заместитель директора по учебной работе	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заместитель директора по воспитательной работе	1	Деятельность по реализации Программы воспитания. Осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Заместитель директора по учебно-производственной работе	1	Координация деятельности по реализации Программы практической подготовки
Социальный педагог	1	Социальная помощь и поддержка обучающихся
Педагог-психолог	1	Психолого-педагогическое сопровождение образовательного и воспитательного процесса
Преподаватель	32	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на учебном занятии

Классные руководители	26	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно социализирующей, информационно мотивационной, консультационной функции
Педагог дополнительного образования	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно мотивационной функции.
Педагог- организатор ОБЗР	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно мотивационной функции.
Руководитель физического воспитания	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно мотивационной функции.
Методист	1	Обеспечение методического сопровождения учебно- воспитательного процесса, повышения квалификации педагогических работников.
Библиотекарь	1	Осуществление воспитательного компонента в библиотечной деятельности: приобщение обучающихся к чтению литературы; помощь в подготовке материалов для докладов, рефератов; проведение библиотечных внеклассных уроков, тематических бесед и

		воспитательных мероприятий
Советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1	Организация взаимодействия участников образовательных отношений для накопления социального опыта; организация сотрудничества с общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, социальными партнерами
Руководитель кружка/секции	6	Осуществление воспитательного компонента через ведение кружка, спортивной секции; мотивирование обучающихся к участию в кружках различной направленности, включая студентов «группы риска»
Социальный партнер		Совместное планирование и проведение мероприятий, профессиональных конкурсов, Дней партнера, Дней открытых дверей, производственной практики

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности включает:

1. Устав техникума

2. Положение о советнике директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3. Правила внутреннего распорядка обучающихся
4. Положение о кураторстве
5. Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений
6. Положение о совете родителей
7. Положение о студенческом совете
8. Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания
9. Положение о внешнем виде студентов, преподавателей и сотрудников
10. Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Аудитория	Назначение	Оснащение
Актальный зал	Зал для проведения творческих мероприятий, тематических встреч на 120 посадочных мест	Музыкальная аппаратура
Библиотека	Зал для проведения мероприятий, тематических встреч на 30 посадочных мест	Проектор
Компьютерные классы	Класс для проведения тестирования, профориентационных встреч, групповых мероприятий, кинопоказов, открытых уроков	Экран, проектор, компьютеры на 20 мест

Спортивный зал	Помещение для проведения спортивных мероприятий, спортивных соревнований, военно-спортивных мероприятий, работы спортивных секций	Спортивный инвентарь: -мячи футбольные - мячи волейбольные - мячи баскетбольные - сетка волейбольная -корзины баскетбольные -щиты баскетбольные -скамейки гимнастические -шведские стенки -столы для настольного тенниса -канат -маты гимнастические -брусья гимнастические -лыжные комплекты
Лаборатории рабочих профессий/специальностей	Помещение для проведения конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов «Профессионалы» по компетенциям «Стилистика и визаж», «Технология парикмахерского искусства», «Технология моды», проведения учебной практики	Компьютеры, швейные машины, парогенераторы, специальное швейное оборудование, оборудованные рабочие места парикмахера, кушетки, оборудованные рабочие места визажиста, мойки

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет - ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально-значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы техникума включает следующие разделы сайта btptsu.ru:

- сведения об образовательной организации (документы, образование, руководство, педагогический состав, материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса, образовательные стандарты, стипендия и меры поддержки обучающихся);
- направления деятельности;
- новости;
- студентам (объявления, расписание, телефон доверия, спортивный клуб «Дзяся10чка»);
- движение «Профессионалы»;
- информация;

В социальных сетях ВКонтакте, Сферум, Телеграмм освещается жизнь техникума, участие студентов в мероприятиях разного уровня, проводятся онлайн-опросы и конкурсы. Система воспитательной деятельности техникума представлена на сайте техникума в баннере «Воспитательная работа».

3.5 Система поощрения профессиональной успешности и проявление активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Порядок и система применения мер морального и материального поощрения обучающихся определяется в локальном нормативном акте ГБПОУ «БТППТСУ»

Обучающиеся поощряются за:

- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, физкультурных, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа техникума на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо техникума и социума;
- благородные высоконравственные поступки.

Техникум применяет следующие виды поощрений:

- поощрение грамотой за успехи в учебной/внеучебной деятельности;
- поощрение дипломом, грамотой, благодарственным письмом за призовые места в конкурсах, мероприятиях в колледже и за его пределами;
- поощрение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся;
- ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы.

3.6 Анализ воспитательного процесса

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ **условий воспитательной деятельности** определяется по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- наличие студенческих объединений, кружков и секций в образовательной организации, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оценка социально-психологического климата в коллективе (взаимоотношений в педагогическом коллективе студенческой группы, преподавателей и обучающихся, преподавателей и родителей обучающихся);
- наличие разработанных и используемых методических материалов по организации воспитательной деятельности;
- оформление предметно-пространственной среды образовательной организации.

2. Анализ **состояния воспитательной деятельности** определяется по следующим позициям:

- проводимые в образовательной организации дела и реализованные проекты;
- уровень вовлечённости обучающихся в дела образовательной организации, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
- включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- профессионально-личностное развитие обучающихся (диагностика, оценка портфолио);

-снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном и профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе, советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом, классными руководителями, с привлечением актива родителей (законных представителей), обучающихся, совета обучающихся.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

Приложение 4
к ПОП по специальности
38.02.07 Банковское дело

Департамент образования и науки Брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
СФЕРЫ УСЛУГ»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.07 Банковское дело

Брянск

2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ
РАБОТЫ**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные материалы разработаны для специальности 38.02.07 Банковское дело.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: «специалист банковского дела».

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1.

Виды деятельности	
Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Ведение расчетных операций физических и юридических лиц	ПМ.01 Ведение расчетных операций
ВД 02. Осуществление кредитных банковских операций	ПМ.02 Осуществление кредитных операций
ВД 03. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Агент банка»	ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего «Агент банка»
ВД 04. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Контролер (Сберегательного банка)»	ПМ.04 Выполнение работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)»
ВД 05. Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам	ПМ.05 Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам

1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Таблица № 2

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС 38.02.07 Банковское дело. Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01	Вид деятельности 1. Ведение расчетных операций физических и юридических лиц	
	ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
	ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
	ПК 1.3	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов
	ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
	ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
	ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ВД 02	Вид деятельности 2. Осуществление кредитных банковских операций	
	ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
	ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
	ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
	ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ВД 03	Вид деятельности 3. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Агент банка»	
	ПК 3.1	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам
	ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских

ФГОС 38.02.07 Банковское дело. Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
ВД.04		продуктов и услуг
		Вид деятельности 4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Контролер (Сберегательного банка)»
	ПК 4.1	Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими и юридическими лицами
	ПК 4.2	Осуществлять операции с ценными бумагами
	ПК 5.1	Подключаться к системе дистанционного банковского обслуживания
	ПК 5.2	Консультировать клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания
ВД.05		

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 38.02.07 Банковское дело определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 38.02.07 Банковское дело на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Для выпускников, осваивающих ППССЗ государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования, проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, ГИА, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК,

членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Программа организации проведения защиты дипломной работы как часть программы ГИА должна включать:

3.1 Общие положения

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает

самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных работ определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2 Примерная тематика дипломных работы по специальности.

Примерные темы дипломных работ по специальности 38.02.07 Банковское дело

По каждой теме на основании приказа о прохождении практики добавляется название кредитной организации, на материалах которой выполняется дипломная работа.

ПМ.01 Ведение расчетных операций

1. Расчётно-кассовое обслуживание юридических лиц и методы повышения его эффективности в коммерческом банке (на примере...).
2. Совершенствование расчетно-кассового обслуживания физических лиц коммерческим банком, как элемент клиенториентированного подхода (на примере...).
3. Анализ современных инструментов повышения эффективности расчетно-кассового обслуживания клиентов (на примере...)
4. Основные инструменты, используемые при расчетных операциях юридических лиц, влияющие на повышение доходности коммерческого банка (на примере...).
5. Комиссионно-посреднические операции банков и их развитие в современных условиях (на примере...).
6. Современное состояние и перспективы развития рынка банковских услуг в России (на примере...).
7. Расчетные операции коммерческих банков, тенденции их развития в российской практике (на примере ...).
8. Современные формы безналичных расчётов и перспективы их развития (на примере ...).
9. Проблемы и методы совершенствования безналичных расчетов в системе коммерческих банков (на примере...).
10. Электронные технологии в организации эффективной системы платежей (на примере...).
11. Обеспечение безопасности электронных расчетов и решение проблем защиты информации в платежной системе (на примере...).
12. Управление валютными операциями коммерческого банка, пути повышения их эффективности (на примере...).

13. Проблемы и перспективы развития валютных операций коммерческих банков (на примере...).
14. Валютные операции коммерческих банков: проблемы и пути совершенствования (на примере...).
15. Валютные риски коммерческих банков и способы управления ими (на примере...).
16. Прямые корреспондентские отношения банков как способ преодоления международных санкций при осуществлении безналичных расчётов (на примере ...).
17. Проблемы осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям и пути их решения (на примере...).
18. Современные системы международных расчетов: проблемы и перспективы развития (на примере...).
19. Организация и оптимизация международных расчётов юридических лиц в период экономического кризиса (на примере...).
20. Перспективы функционирования национальной платежной системы как компонента международной платёжной системы (на примере ...).
21. Совершенствование электронных систем межбанковских расчетов в Российской Федерации (на примере...).
22. Особенности организации межбанковских расчетов и методы повышения их эффективности в коммерческом банке (на примере...).
23. Эффективность межбанковских расчетов и способы их совершенствования (на примере...).
24. Совершенствование системы дистанционного банковского обслуживания как перспективного направления деятельности банка (на примере...).
25. Анализ дистанционного банковского обслуживания юридических лиц (на примере ...).
26. Значение системы дистанционного обслуживания в эффективном осуществлении расчетных операций корпоративных клиентов (на примере...).
27. Оптимизация дистанционного банковского обслуживания расчетных операций физических лиц в коммерческом банке (на примере...).
28. Банковские карты как инструмент совершенствования системы безналичных расчетов (на примере...).
29. Организация безналичных расчетов с использованием платежных карт (на примере...).
30. Развитие системы безналичных расчетов с использованием платежных карт (на примере...).
31. Влияние расчетов с использованием платёжных карт на увеличение банковской прибыли (на примере...).
32. Оценка эффективности проведения расчетов по операциям с банковскими картами (на примере...).
33. Перспективы развития технологий безналичных расчётов с использованием банковских карт (на примере...).
34. Банки на рынке платежных карт: оценка эффективности и перспективы развития (на примере...).
35. Рынок банковских карт в России: проблемы и перспективы развития (на примере...).
36. Пути совершенствования дистанционного банковского обслуживания с использованием банковских карт (на примере...).
37. Анализ преимуществ и недостатков платежных карт национальной системы «МИР» и пути повышения ее конкурентоспособности (на примере...).

38. Развитие рынка кобрендинговых карт в России (на примере...).
39. Совершенствование системы организации и учета кассовых операций банка (на примере...).
40. Организация работы в банке с наличными денежными средствами и ценностями, их доставка и инкассация (на примере...).
41. Совершенствование системы управления ликвидностью коммерческих банков (на примере...).
42. Анализ доходов и расходов коммерческого банка и пути оптимизации их соотношения (на примере...).
43. Организация расчетов по системе быстрых платежей (на примере...).
44. Применение цифровых технологий в банковской деятельности (на примере...).

ПМ.02 Осуществление кредитных операций

1. Кредитные банковские карты, как эффективный инструмент кредитования населения (на примере...).
2. Розничное кредитование с использованием новых информационных технологий (на примере...).
3. Особенности потребительского кредитования в современной России (на примере...).
4. Организация кредитования физических лиц коммерческими банками в особых экономических условиях (на примере...).
5. Особенности и перспективы кредитования коммерческими банками различных категорий населения (на примере ...).
6. Роль автокредитования в системе потребительского кредитования коммерческих банков (на примере...).
7. Анализ российского рынка автокредитования – проблемы и перспективы развития (на примере...).
8. Образовательный кредит как вид потребительского кредита и перспективы его развития (на примере ...).
9. Роль ипотечного кредитования в повышении эффективности деятельности коммерческого банка (на примере...).
10. Современное состояние и перспективы развития рынка ипотечного кредитования в России (на примере ...).
11. Особенности и перспективы организации процесса кредитования юридических лиц (на примере...).
12. Организация кредитования предприятий малого и среднего бизнеса коммерческими банками (на примере...).
13. Современная практика и пути совершенствования банковского кредитования малого бизнеса (на примере...).
14. Актуальные проблемы организации долгосрочного кредитования юридических лиц в России (на примере...).
15. Анализ деятельности коммерческого банка на рынке краткосрочных кредитов (на примере...).
16. Инвестиционное кредитование – как инструмент повышения доходности операций коммерческого банка (на примере...).
17. Совершенствование анализа кредитоспособности заемщика коммерческого банка (на примере ...).

18. Оценка кредитоспособности заемщика – юридического лица: современные методы и направления совершенствования (на примере...).
19. Способы определения кредитоспособности корпоративных клиентов с целью минимизации рисков (на примере...).
20. Значение кредитования в форме «овердрафт» и кредитной линии для повышения эффективности деятельности банка (на примере...).
21. Анализ кредитных рисков коммерческих банков и способов их минимизации (на примере...).
22. Межбанковское кредитование как способ управления ликвидностью (на примере...).
23. Проблемы и перспективы развития рынка межбанковского кредитования (на примере...).
24. Анализ эффективности современных способов и форм обеспечения возвратности кредитов (на примере...).
25. Совершенствование методов обеспечения возвратности кредита в современных условиях (на примере...).
26. Совершенствование организации банковского кредитования под залог объекта недвижимости (на примере...).
27. Организация эффективных продаж кредитных продуктов коммерческими банками в условиях кризиса (на примере...).
28. Организация банковского кредитования и пути его совершенствования (на примере...).
29. Перспективы развития лизинговых операций в современных условиях (на примере...).
30. Организация лизинговых операций и оценка их эффективности (на примере...).
31. Анализ кредитного портфеля банка и пути оптимизации его структуры (на примере...).
32. Управление кредитными рисками в кредитных организациях (на примере...).
33. Кредитные ресурсы и проблемы управления ими на современном этапе (на примере...).
34. Качество кредитного портфеля как показатель эффективности кредитной политики банка (на примере...).
35. Организация работы банка с проблемными кредитами (на примере ...).
36. Работа с проблемными кредитами в рамках совершенствования кредитной политики банка (на примере...).

ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего Агент банка / Выполнение работ по должности служащего Контролер (Сберегательного банка)

1. Банковские карты как инструмент продвижения кредитных продуктов коммерческих банков (на примере...).
2. Проблемы и перспективы развития банковских операций с драгоценными металлами (на примере...).
3. Состояние и тенденции развития рынка банковских операций банков с драгоценными металлами (на примере...).
4. Совершенствование депозитной политики банка (на примере...).
5. Анализ рынка депозитных банковских продуктов (на примере...).

6. Управление пассивными операциями коммерческого банка (на примере...).
7. Анализ формирования ресурсной основы банковской деятельности (на примере...)
8. Депозитная политика коммерческого банка и направления ее совершенствования (на примере...).
9. Роль сбережений населения в формировании ресурсной базы коммерческих банков и их инвестиционный потенциал (на примере...).
10. Анализ системы обязательного страхования банковских вкладов как способ повышения лояльности клиентов (на примере...).
11. Анализ инвестиционной политики коммерческих банков (на примере...).
12. Банковское ценообразование как важнейший элемент управления деятельностью банка (на примере...).

3.3 Структура и содержание дипломной работы.

Дипломная работа начинается с титульного листа, далее включает следующие разделы:

- содержание;
- введение;
- основная часть (теоретическая часть, практическая часть, аналитическая часть)
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Выполнение дипломной работы должно вестись в соответствии с графиком и заданием, разработанным руководителем совместно с обучающимся.

Задание на дипломную работу, заполняется в соответствии с типовой формой. Задание, отзыв и рецензия хранятся отдельно и прилагаются к дипломной работе. Задание в объем дипломной работы не входит и лист задания не нумеруется.

Титульный лист является первым листом дипломной работы и заполняется по форме, утвержденной в образовательной организации. Номер страницы на титульном листе не указывают.

Содержание представляет собой отдельную страницу, где последовательно излагаются: введение, название разделов и подразделов, заключение, библиографический список, наименование приложений, с указанием номеров страниц начала каждого структурного элемента работы.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломной работы, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

Основная часть дипломной работы включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть дипломной работы должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета работы. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной

базы по теме. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью дипломной работы является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и за дачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломной работы (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем дипломной работы должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

3.4. Порядок оценки результатов дипломной работы.

Работа, претендующая на оценку «отлично», должна соответствовать следующим требованиям:

Содержательные требования:

1. Корректно сформулированная тема (проблема) исследования.
2. Четкое обоснование научной и/или практической актуальности темы.
3. Актуальность (научная и/или практическая) должна содержать формулировку проблемной ситуации.
4. Введение, соответствующее требованиям к работе.

5. Полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач.
6. Отсутствие прямых заимствований и пространного цитирования.
7. Присутствие авторского исследования или/и самостоятельного вторичного анализа.
8. Наличие теоретического и эмпирического материала (для теоретической или методологической работы – самостоятельного теоретического исследования).
9. Описание эмпирической базы, соответствующее требованиям.
10. Стилистика и орфография текста должна соответствовать научному формату работы.

Формальные требования:

1. Объем – до 50 страниц (без приложений).
2. Структура соответствует требованиям.
3. Оформление работы согласно требованиям.
4. Список используемых источников, оформленный согласно требованиям.
5. Нумерация страниц (на первой странице, на задании и на странице содержания номер не указывается, но подразумевается).
6. Иллюстративный материал (таблицы, рисунки и т.п.) должны быть оформлены согласно требованиям (иметь названия, нумерацию и т.д.).

Дипломная работа, не соответствующая содержательным и/или формальным требованиям, не может быть допущена к защите. Важно отметить, что работа, содержащая большой процент заимствований (т.е. цитируемый текст без ссылок автора) или пространное цитирование не допускается к защите или снимается с защиты.

3.5 Порядок оценки защиты дипломной работы.

Защита дипломной работы является важным завершающим этапом.

К защите дипломной работы допускаются обучающиеся:

- успешно освоившие все элементы учебного плана;
- защитившие отчет о прохождении преддипломной практики;
- представившие в установленный срок дипломную работу с положительным отзывом руководителя и рецензией.

К своей защите выпускник должен:

- подготовить доклад (не более 10 - 15 минут);
- подготовить презентацию;
- при необходимости подготовить раздаточный материал для всех членов комиссии.

Содержание доклада и раздаточного (демонстрационного) материала должно быть согласовано с руководителем.

Доклад должен содержать краткое, но четкое изложение основных положений дипломной работы. Желательно, чтобы обучающийся излагал основное содержание своей работы свободно, не читая с листа.

После доклада обучающийся отвечает на вопросы членов комиссии. Количество вопросов, задаваемых при защите дипломной работы, не ограничивается. Обучающийся может отвечать на вопросы либо сразу, либо в заключительном слове. При подготовке ответов на вопросы он имеет право пользоваться своей дипломной работой. Ответы на

вопросы должны быть убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены цифровым материалом.

При определении оценки по защите дипломной работы учитываются:

- качество устного доклада выпускника,
- свободное владение материалом,
- глубина и точность ответов на вопросы,
- отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты обсуждаются Государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании, оцениваются с проставлением одной из оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

«Отлично» выставляется за работу, содержащую глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, знанием теоретического материала, опирающуюся на практический опыт студентов. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает глубокое знание темы, свободно ориентируется в материале, использует наглядные материалы.

«Хорошо» выставляется за работу, содержащую последовательное изложение основных вопросов темы, понимание теоретического и практического материала. Работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит неточности в изложении материала. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает знание темы, ориентируется в материале, использует наглядные материалы.

«Удовлетворительно» выставляется за работу, в основном, раскрывающую содержание темы, которая отличается схематичностью, нарушением последовательности, отдельными неточностями в изложении. Работа недостаточно грамотна. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы, ошибки в расчетах или имеются замечания к оформлению. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.

«Неудовлетворительно» выставляется за работу, которая не носит элементы исследовательского характера, имеет поверхностно изложенный материал темы, отсутствуют практические расчеты, работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзыве руководителя имеются серьезные критические замечания по содержанию работы. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, затрудняется отвечать на вопросы комиссии по теме исследования.

Решения ГЭК оформляются протоколами, которые хранятся в архиве образовательной организации. В протоколах ГЭК фиксируются: перевод баллов ДЭ в оценку в соответствии с утвержденной методикой, оценка за защиту дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА, предоставляется возможность пройти ГИА, в

том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Приложение 5
к ПОП по специальности
38.02.07 Банковское дело

Департамент образования и науки брянской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И СФЕРЫ УСЛУГ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
(на базе основного общего образования)
очная форма обучения

Брянск
2025

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ по общеобразовательной дисциплине «Русский язык»

1.3. Задания для промежуточной аттестации.

Комплект оценочных средств ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения образовательной программы «Русский язык» по профессии /специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование. Предметом оценки являются умения и знания. Оценка освоения образовательной программы предусматривает использование по выбору обучающегося накопительной/рейтинговой системы оценивания или сдачу экзамен.

При условии изучения общеобразовательной дисциплины «Русский язык» на базовом уровне преподаватель выбирает объем и тип заданий из предложенных ниже.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы к экзамену (1 семестр)

1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление.
2. Язык как система. Функции языка. Русский язык в современном мире.
3. Русский язык – национальный язык великого русского народа и средство межнационального общения.
4. Понятие о норме русского литературного языка. Нормы русского языка.
5. Основные качества хорошей речи.
6. Стили и типы речи.
7. Слово в лексической системе языка.
8. Лексическое и грамматическое значения слов.
9. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова.
10. Метафора, метонимия как выразительные средства языка.
11. Фигуры речи как выразительные средства языка.
12. Омонимы. Синонимы Паронимы. Антонимы. Контекстуальные синонимы и антонимы.
13. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Использование иноязычной лексики в речи.
14. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы).
15. Профессионализмы. Терминологическая лексика.
16. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы.
17. Фразеология. Источники русской фразеологии.
18. Крылатые слова. Пословицы и поговорки.
19. Типы лингвистических словарей русского языка.
20. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.
21. Орфография и её разделы. Основные принципы русской орфографии.
22. Понятие морфемы как значимой части слова. Способы словообразования.
23. Словообразовательный и морфемный анализ слова. Аббревиация.
24. Правописание безударных гласных.
25. Правописание звонких и глухих согласных в корне. Непроизносимые согласные.
26. Двойные согласные в корне и на стыке приставки и корня.
27. Употребление букв Ъ, Ь.
28. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.
29. Правописание приставок на З -/С -. Правописание И – Ы после приставок.
30. Правописание чередующихся гласных в корнях слов.

31. Правописание приставок ПРИ -/ПРЕ -.
32. Правописание сложных слов.
33. Употребление прописных букв.
34. Правописание сложносокращённых слов и аббревиатур.
35. Правила переноса слов.
36. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных.
37. Правописание существительных в родительном падеже множественного числа. Правописание фамилий и названий населённых пунктов в творительном падеже.
38. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.
39. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.
40. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Склонение имён числительных.
41. Грамматические признаки глагола. Правописание НЕ с глаголами.
42. Образование действительных и страдательных причастий. Отличительные признаки кратких причастий и прилагательных.
43. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Особенности построения предложений с деепричастиями.
44. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий.
45. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.
46. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов.
47. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов.
48. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.
49. Употребление междометий в речи. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями
50. Основные единицы синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.
51. Основные единицы синтаксиса. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения.
52. Тире между подлежащим и сказуемым.
53. Основные принципы русской пунктуации.
54. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.
55. Предложения двусоставные и односоставные. Неполные предложения.
56. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).
57. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка.
58. Правописание НЕ с причастиями.
59. Обособление обстоятельств.
60. Правописание -Н- и -НН- в прилагательных и причастиях. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.

61. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление дополнений.

62. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них

63. Однородные и неоднородные определения. Согласование в предложениях с однородными членами.

64. Знаки препинания при обращении. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной.

65. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода. Правописание и употребление числительных.

66. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.

67. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов.

68. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.

69. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.

70. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

I. Вальс - один из популярнейших Прикладной модуль

Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации

Задания для текущей аттестации

Устный и письменный опрос

Примерные темы:

Раздел 4. Практико-ориентированное содержание:

1. Роль лингвистических знаний в становлении будущего специалиста.
2. Терминология и профессиональная лексика.
3. Нормы речи будущего специалиста.
4. Виды и жанры специальности.
5. Виды документов специальности.
6. Виды публичных выступлений специальности

Ориентировочная основа действий обучающегося при подготовке к выполнению данного задания:

1. Ознакомиться с рекомендованной литературой: учебниками, справочниками, словарями, Интернет-ресурсами по теме семинара.
2. Изучить материалы лекционного занятия.
3. Обратить внимание на термины, понятия, ключевые слова, прояснить их значение.
4. Подобрать (или изучить рекомендованную преподавателем) дополнительную литературу для понимания неясных вопросов.
5. Составить тезисы выступления.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если его ответы доказательны,

аргументированы и непротиворечивы, речь логична, последовательна, соответствует нормам устной речи;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответы недостаточно доказательны, аргументированы и непротиворечивы, в речи наблюдается нарушение последовательности и логичности, несущественные нарушения норм устной речи;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если его ответы недоказательны, не аргументированы и противоречивы, речь бессодержательна наблюдаются существенные нарушения норм устной речи

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если у него нет ответа на поставленные вопросы или ответы не соответствуют тематике изученного материала.

Задания для промежуточной аттестации (практико-ориентированные)

I. Изучите предложенный Вам теоретический материал и выполните следующие задания:

1 Составьте резюме педагога дошкольного образования для устройства в дошкольное образовательное учреждение.

2 Напишите заявление на имя заведующего дошкольного образовательного учреждения об устройстве на работу воспитателем.

3 Напишите служебную записку на имя заместителя заведующего по административно-хозяйственной части о необходимости оснащения кабинета новым техническим оборудованием.

4 Составьте Акт о неисправности имеющегося технического оборудования.

5.Подберите средства наглядности (предметные, сюжетные картинки) для формирования функционально-стилистических типов речи дошкольников: описания, повествования, рассуждения

6. Сделать лингвостилистический анализ научной литературы по актуальным вопросам дошкольной педагогики.

II. 1. Составить словарь терминов специальности;

2. Подобрать фразеологизмы о воспитании и образовании;

3. Расшифруйте следующие аббревиатуры:

ДО - (дошкольное образование)

ДОУ – (дошкольное образовательное учреждение)

МБДОУ – (муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение)

ООП ДО – (основная образовательная программа дошкольного образования)

ИКТ – (информационно-коммуникативные технологии)

ОВЗ – (ограниченные возможности здоровья)

ООП – (основная образовательная программа)

ОП – (образовательная программа)

УМК – (учебно-методический комплект)

ФГОС ДО – (федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования)

НОД – (непосредственно-образовательная деятельность)

СОД – (совместная образовательная деятельность).

III. 1. Проанализировав научную литературу, определить звуки раннего и позднего онтогенеза. Представить в виде таблицы этапы формирования произносительной стороны речи дошкольника в норме и при патогенезе.

2. Проанализируйте кейсы в видеозаписи «Занятия по воспитанию звуковой культуры речи дошкольника». Дайте акустическую и артикуляционную характеристику звуков.

3. Подготовить реферат на тему: «Звуковая культура речи и ее значение для развития личности детей дошкольного возраста».

IV. 1. Подобрать не менее 10 терминов и слов профессиональной лексики специальности «Технология индустрии красоты». Определить способы образования данных слов;

2. Назовите методы формирования способов словообразования у детей дошкольного возраста.

3. Написать словарный диктант: ампл..фикация, авт..ритарность, ад..птация, ад..птированная обр..зовательная програ..(м,мм)а, в..риативность среды, в..спитание, в..спита.. (н,нн)ики, д..школьное де..ство, д...школьная обр..зовательная орг...низация, игр..вая де..тельность, криз..сы, ко..(м,мм)уникация, к..гнитивное р..звитие, обр..зование, ..бучение, ..бучаемость, о..щение, ..бразовательная ср..да, пов..дение, подр...жание, р..нжирование, р..чевое р...звитие, сре..ства ..бучения, ф...зическое р..звитие, д..агностика.

V. 1. Опишите методику формирования номинативного (атрибутивного, предикативного) словаря дошкольников;

2. Подберите предметные картинки для формирования лексико-грамматических категорий существительных, прилагательных и глаголов в речи дошкольников

VI. I. 1. Деловые игры по специальности: «Консультация», «Профессиональная задача», «Нормы речевого поведения в профессии»: универсальные и специфические черты»;

2. Составьте текст диалога специалиста (10-12 реплик);

3. Составьте текст телефонного разговора специалиста по определенной речевой ситуации;

4. Составьте орфоэпический словарь специальности;

5. Подготовьтесь к публичному выступлению о социальной значимости своей профессии по плану:

- разработайте план публичного выступления;
- определите цель и задачи публичного выступления;
- продумайте структуру вступления, основной части и заключения;
- подберите эффективные языковые средства;
- прорепетируйте выступление;

6. Разработайте критерии построения конструктивного диалога в сфере профессиональной коммуникации;

7. Опишите языковой портрет и речевой этикет специалиста;

8. Исследуйте лексико-семантические особенности профессионального жаргона (профессии/специальности);

9. Изучите виды делового общения в профессиональной коммуникации специалистов;

10. Определите значение терминов специальности: педагог, педагогика, образование, обучение, обучаемость, развитие, воспитание, педагогическая технология, самостоятельная работа учащихся, педагогическая практика, методология педагогики, педагогическая система, образовательный процесс, ФГОС, образовательная среда, учебная деятельность, дидактика, урок, социализация личности, воспитательная система,

дидактика, методология педагогики, интерактивность, педагогическая поддержка, образовательная среда, дидактическая система, индивид, императивность, консенсус, затруднения, застенчивость, концепции образования, зона актуального развития, зона ближайшего развития, дидактические игры, воспитанник, процесс обучения, самообучение, самообразование, проблемное обучение, философия образования, философия воспитания, целостность педагогического процесса, цель образования, цель воспитания, язык обучения;

11. Проанализируйте кейсы в видеозаписи «Занятия и игры по воспитанию звуковой культуры речи школьника в добукварный период как основа освоения грамоты». Дайте акустическую и артикуляционную характеристику звуков;

12. Образуйте от данных существительных форму именительного падежа множественного числа: директор, педагогика, мел, лектор, лист, адрес, округ, паспорт, писарь, профессор, сторож, штемпель, договор, год, среда, инспектор, короб, корректор, отпуск, драйвер, сектор, том. Расставьте ударение;

13. Прочитайте приведенные ниже отрывки. Определите, к каким стилям речи они относятся.

План характеристики функционального стиля:

1) Название стиля. 2) Сфера функционирования. 3) Жанры. 4) Лексические особенности. 5) Морфологические и синтаксические особенности. 6) Наличие эмоционально-экспрессивной окраски.

Текст 1. Музыка безусловно влияет на человека. Она способна изменить настроение, вызвать воспоминания и ассоциации. Музыка – это также, способ самовыражения. Молодёжь делится на субкультуры, по интересам и предпочтениям к определённым жанрам музыки. Даже писатели в своих произведениях, говорят о ней. О том, какое влияние она оказывает.

Текст 2.

бальных танцев, во время которого танцующие плавно кружатся. Возник на основе народных танцев Австрии, Чехии, Германии. Крупнейшие композиторы создавали пьесы, написанные в виде вальсов: М. И. Глинка, П. И. Чайковский, И. Штраус, И. О. Дунаевский;

14. Перепишите словосочетания, употребляя существительные в нужной падежной форме: вопреки (мнение клиента, согласие заказчика); согласно (план, дизайн-проект, установленный порядок, расписание, список); начать (работа), приступить (работа); оплатить/заплатить (работа); заведующий (склад, отдел, магазин); приехать (с/из) Москвы, Урала, командировки; вернуться (с/из) объекта, музея, выставки, вернисажа

Планируемые результаты:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в образовательной организации и в детско-юношеских организациях; - владение различными способами общения и взаимодействия;	- совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик);

	- аргументированно вести диалог, умение смягчать конфликтные ситуации; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	совершенствование умений выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформированность представлений об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формирование системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; совершенствование умений применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, совершенствование умений применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; сформированность умений работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;	- сформированность представлений о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформированность ценностного отношения к русскому языку; - сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных

		функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- совершенствовать языковую и читательскую культуру как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	- совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщение знаний об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства

		языка в тексте

Оценочные материалы общеобразовательной дисциплины «Литература»

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ПР, ОК, ПК)	Варианты междисциплинарных заданий
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры	ОК 4, ПК 3.3, ПР6.01, ПР6.02, ПР6.06, ПР6.07, ПР6.08, ПР6.09, ПР6.10	1. Изучите роман А.С.Пушкина "Евгений Онегин" Напишите эссе: «Евгений Онегин в современном мире» 2. Прочитайте повесть А.С. Пушкина «Станционный смотритель», определите проблематику произведения. Дайте свою интерпретацию поведения Самсона Вырина - «маленького человека».
Раздел 2 Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?	ОК 4, ПК 3.3, ПР6.01, ПР6.02, ПР6.06, ПР6.07, ПР6.08, ПР6.09, ПР6.10	1. Изучите деятельность Тихона в пьесе Островского "Гроза". Что значит купец? Объясните, аргументируя текстом. 2. Подготовьте доклад на тему: «Обломов - классический «лишний человек» с точки зрения полезности в жизни (по роману И.А. Гончарова «Обломов»). Дайте свою интерпретацию поведения главного героя романа. Смог ли бы он жить в достатке в современном мире. 3. Сравните образы Обломова и Штольца по плану: 1. Внешность 2. Происхождение Деятельность и отношение к жизни, к труду. 3. Любовь в жизни героя 5. Герой в финале романа 4. Темы для сочинения по творчеству Островского: 1) Представители "темного царства" в пьесе Островского "Гроза". 2) Кто виновен в гибели Катерины? (по пьесе Островского "Гроза"). 5. Сравните героев романа Тургенева "Отцы и дети". Кто из них более полезен России и почему? 6. Темы для сочинения по творчеству Тургенева: 1) Роль "Отцов" в романе Тургенева "Отцы и дети".

		2) Можно ли назвать Евгения Базарова положительным героем? (по роману Тургенева "Отцы и дети"). 7. Произведите анализ сказки М. Е. Салтыкова-Щедрина по плану: 1) Название сказки, история создания. 2) Краткое содержание сказки. 3) Сатира сказки, приемы иносказания. 4) Вывод. 8. Изучить биографию Н.А. Некрасова и выявить, как преломились характерные черты эпохи, исторические реалии в его произведениях, в частности, как сочеталась его издательская и творческая деятельность? 9. Покажите на конкретных примерах, как в поэзии Некрасова раскрываются проблемы социального неравенства, бедственного положения народа, безрезультатность реформ. 10. Составить словарь литературоведческих терминов по лирике Некрасова. 11. Составить характеристику героя поэмы Некрасова "Кому на Руси жить хорошо" по плану. Образ Матрены Тимофеевны 1) Внешность 2) История с Демушкой 3) Случай с Федотом 4) Матрена - губернаторша 5) Счастливая ли? 12. Как связан образ города в романе Ф. М. Достоевского "Преступление и наказание" с деятельностью его героев. 13. Кто из героев романа Ф. М. Достоевского "Преступление и наказание" жил впроголодь. Докажите текстом. 14. Темы для сочинения по творчеству Достоевского. 1) Почему Семена Мармеладова можно назвать "маленьким человеком". 2) В чем состоит суть и значение теории Родиона Раскольникова. 15. Темы для сочинения по творчеству Л. Толстого: 1) Можно ли назвать А. Болконского положительным героем. 2) Считаете ли вы Наташу Ростову самым

		обаятельным образом в романе. 3) В чем заключается подвиг народа в Отечественной войне 1812 года. (по роману Толстого "Война и мир"). 16. Напишите эссе по пьесе Чехова "Вишневый сад" по теме: "Почему Раневской так сложно расстаться с вишневым садом, а ее дочь Аня сделает это с легкостью". 17. В чем ошибка Раневской и Гаева в пьесе Чехова "Вишневый сад"? 18. Прочитайте стихи Ф И Тютчева и А. А. Фета. 19. Выучить наизусть одно из стихов по выбору. 20. Произвести анализ стихотворения по плану: 1) Автор, название, история создания. 2) Тема, идея стихотворения, доказать текстом. 3) Средства выразительности, привести примеры. 4) Понравилось ли стихотворение. 21. Проанализируйте несколько стихов поэтов. Составьте словарь литературоведческих терминов. 22. Проведите конкурс чтецов по лирике Ф. И. Тютчева и А. А. Фета.
Зачет по литературной второй половины 19 века. Выявить уровень ЗУН обучающихся по данному периоду литературы.	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	Вопросы к устному зачету I семестр 1. Образ Катерины. Проблема человеческого достоинства. 2. Базаров – главный герой романа Тургенева «Отцы и дети». 3. Рахметов – особенный человек, революционер. 4. Анализ стихотворения Некрасова (по выбору уч-ся). План анализа 1). Автор и название. 2). Тема. 3). Идея (доказать текстом). 4). Средства выразительности (эпитеты, метафора, олицетворение, гипербола). 5). Значение, вывод (выразить свое мнение). 5. Образы крестьян в поэме Некрасова «Кому на Руси жить хорошо» (охарактеризовать

		одного по выбору уч-ся). 6. Рассказать о безвыходности и одиночестве «маленького человека» в романе Достоевского «Преступление и наказание». 7. Теория Раскольникова и ее крушение в романе Достоевского «Преступление и наказание». 8. Поиски смысла жизни Андрея Болконского. 9. Жизненные искания Пьера Безухова. 10. Дать характеристику женскому образу в романе Толстого «Война и мир».
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи	ОК 4, ПК 3.3, ПР6.01, ПР6.02, ПР6.06, ПР6.07, ПР6.08, ПР6.09, ПР6.10	1. Сделайте сравнительный анализ двух героев, докажите текстом: господин из Сан-Франциско (одноименное произведение И. Бунина) и Желтков (А. Куприн "Гранатовый браслет"). 2. Изучить биографию писателя А.М. Горького и выявить, как преломились характерные черты эпохи, исторические реалии в его произведениях. 3. Семантический анализ словосочетания: «дно жизни», на основе пьесы А.М. Горького «На дне». 4. Подготовить реферат на тему: «Особенности развития социального конфликта в пьесе А.М. Горького «На дне». 5. Изучить биографию В.В. Маяковского и выявить, как преломились характерные черты эпохи, исторические реалии в его произведениях. 6. Составить словарь литературоведческих терминов на материале ранней лирики В.В. Маяковского (гипербола, гротеск, метафоричность и т.п.) 7. Подготовьте реферат на тему: «Изображение бюрократизма в стихотворении В. В. Маяковского "Прозаседавшиеся"». 8. Темы для сочинения по творчеству М. Горького. 1) Своеобразие ранних романтических рассказов М. Горького. 2) Что лучше - жалость или истина? (по пьесе Горького "На дне"). 9. Изучите стихи В. Маяковского сатирической тематики ("О дряни", "Прозаседавшиеся"). Сделайте анализ одного

		из стихов (по выбору). План анализа 1). Автор и название. 2). Тема. 3). Идейное содержание, сатира (доказать текстом). 4). Средства выразительности (эпитеты, метафора, олицетворение, гипербола и т.д.). 5). Значение, вывод (выразить свое мнение). 10. Прочитайте стихотворение С. А. Есенина "В хате". Какие детали народной жизни там отражаются. 11. Изложение с элементами сочинения по отрывку из романа А Фадеева "Разгром".
Раздел 4 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Прочитайте стихи М. Цветаевой, А. Ахматовой, Б. Пастернака. 2. Выучить наизусть одно из стихов по выбору. 3. Произвести анализ стихотворения по плану: 1) Автор, название, история создания. 2) Тема, идея стихотворения, доказать текстом. 3) Средства выразительности, привести примеры. 4) Понравилось ли стихотворение. 4. Объясните смысл слов Иешуа из романа М. А. Булгакова "Мастер и Маргарита": "Любая власть есть насилие над человеком" или "Трусость - один из главных пороков".
Раздел 5 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Изучите содержание романа М. А. Шолохова "Тихий Дон". Доказывает ли любовь между Григорием и Аксиньей мысль о том, что все пути любви всегда "покрыты цветами и кровью"? 2. Изложение с элементами сочинения по отрывку из романа М. А. Шолохова "Поднятая целина".
Раздел 6 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01, ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Проведите журналистское расследование на тему: «Великая Отечественная война в воспоминаниях моих бабушек и дедушек». Напишите статью по материалам этого расследования. 2. Подготовьте письменный ответ на вопрос: "Почему военный хлеб стал мерою судеб..." (По стихотворению В.Тимина "Хлеб военной поры") 3. Изложение с элементами сочинения по

		одному из произведений ВОВ.
Раздел 7, 8, 9 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01,ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	1. Прочитайте рассказ В. Шукшина «Чудик» (рассказ-анекдот, рассказ-судьба) Как раскрывается проблема "чужачества" в рассказе? Каково авторское отношения к героям произведения? Свои наблюдения оформите в виде сообщения. 2. Подготовьте доклад на тему: «Что важнее: материальные или нравственные ценности?» (по произведениям В. П. Астафьева, Б. Васильева) 3. Прочитайте произведение А. Солженицына "Матренин двор". Играли ли роль в жизни Матрены материальные ценности? 4. Напишите эссе: «Писатели и поэты русской литературы в освещении важных проблем современности». 5. Изложение с элементами сочинения по отрывку из повести В. П. Астафьева "Людочка".
Зачет по литературе второй 20 века. Выявить уровень ЗУН обучающихся по данному периоду литературы.	ОК 4, ПК 3.3, ПРБ.01,ПРБ.02, ПРБ.06, ПРБ.07, ПРБ.08, ПРБ.09, ПРБ.10	Вопросы к устному зачету 1. Осветить основные вопросы, поставленные Чеховым в пьесе «Вишневый сад». 2. Рассказать наизусть стихотворение А. Блока. 3. Анализ стихотворения А. Блока (по выбору уч-ся). 4. Анализ стихотворения В. Маяковского (по выбору уч-ся). 5. Лука и Сатин (сравнительная характеристика героев пьесы Горького «На дне». 6. Социально-философский смысл Горького «На дне». 7. Охарактеризовать один из рассказов о гражданской войне из книги Бабеля «Конармия». 8. Сюжет романа Фадеева «Разгром». Приведите примеры гуманизма в романе. 9. Дать краткую характеристику литературного процесса 20 –х годов. 10. Дать характеристику одному из произведений Булгакова (по выбору уч-ся). 11. Герои и обстоятельства в романе Шолохова «Поднятая целина»; сюжет романа.

		12. Содержание поэмы Ахматовой «Реквием»; значение поэмы. 13. Тема нравственности в произведениях ВОВ («Сашка», «Сотников»). 14. ГУЛАГ в судьбе народа (по произведениям Солженицына). 15. Герои, сюжет, основные вопросы произведения Васильева «Не стреляйте белых лебедей». План анализа стихотворения 1). Автор и название. 2). Тема. 3). Идея (доказать текстом). 4). Средства выразительности (эпитеты, метафора, олицетворение, гипербола и т.д.). 5). Значение, вывод (выразить свое мнение). Дифференцированный зачет (2 курс) Вариант -1 1. Как звали доктора из рассказа Чехова "Ионыч"? 2. В пьесе Чехова "Вишневый сад" показана гибель класса... 3. В поэме Блока "Двенадцать" показаны образы двенадцати ... 4. Стихотворения Маяковского "О дряни" и "Прозаседавшиеся" относятся к ... лирике. 5. Пьеса Горького "На дне" носит ... смысл. 6. Имя героя пьесы Горького "На дне", который сеял утешительную ложь? 7. Событиям какой войны посвящается произведение Бабеля "Конармия"? 8. Как называется роман Фадеева, основной мыслью которого является "переделка человеческого материала"? 9. Как называется роман Л. Н. Толстого, посвященный теме русской истории? Вариант -2 1. У какого чеховского героя происходит омертвление и гибель человечности? 2. В пьесе Чехова "Вишневый сад" показана продажа... 3. Одной из главных тем лирики С. Есенина является тема... 4. Стихотворения Маяковского "Разговор с фининспектором" и "Во весь голос" раскрывают тему ...

		5. Кто является предметом споров главных героев в пьесе Горького "На дне"? 6. Как называется знаменитый цикл рассказов Бабеля о Гражданской войне? 7. Какую профессию получил Булгаков по окончании университета? 8. Произведения Булгакова "Роковые яйца" и "Собачье сердце" относятся к жанру... 9. Как называется знаменитый роман о любви Булгакова?

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История»

Контрольная работа
по теме «Россия и мир в 1914-1945 гг.»

Часть 1

Задания 1-15 требуют ответа в виде цифры, последовательности цифр или слова (словосочетания), которые следует записать в поле ответа в тексте работы.

- 1. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности в таблицу.**

- 1) Переход к коллективизации
2) Советско-германский договор о ненападении
3) Создание Госплана

Ответ:	А	Б	В

- 2. Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца**

СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) Курская битва	1) 1939
Б) Открытие второго фронта	2) 1940
В) Начало Второй мировой войны	3) 1941
Г) Освобождение Освенцима	4) 1943
	5) 1944
	6) 1945

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

- 3. Ниже приведён перечень терминов. Все они, за исключением одного, относятся к событиям, явлениям коллективизации.**

- 1) продразверстка; 2) колхоз; 3) МТС; 4) кулаки; 5) трудодень; 6) враг народа.

Найдите и запишите порядковый номер термина, относящегося к другому историческому периоду.

Ответ:	

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Установленная в январе 1919 г. обязательная сдача крестьянами государству произведённых сверх нормы потребления и предназначенных к новому посеву хлеба и других продуктов хозяйства по установленным государством твёрдым ценам.

Ответ: _____

5. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОЦЕССЫ (ЯВЛЕНИЯ, СОБЫТИЯ)

ФАКТЫ

- А) Вторая пятилетка
- Б) Тегеранская конференция
- В) Первая пятилетка
- Г) Советско-финская война

- 1) Рапалльский договор
- 2) Принятие плана ГОЭЛРО
- 3) Решение вопроса об открытии второго фронта
- 4) Канал Москва–Волга
- 5) Строительство Магнитогорского металлургического комбината
- 6) Прорыв линии Маннергейма

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

6. Установите соответствие между фрагментами исторических источников и их краткими характеристиками: к каждому фрагменту, обозначенному буквой, подберите по две соответствующие характеристики, обозначенные цифрами

ФРАГМЕНТЫ ИСТОЧНИКОВ	
А)	«Буквально вся Америка живёт только вопросами германского нападения на нас. Однако картина первой реакции значительно более пёстрая, чем в Англии: 1. В широкой среде трудящихся и мелкобуржуазной публики, настроенной в основном изоляционистски, но искренне антифашистски, явный подъём нашей популярности, которому за истекшие с момента нападения 18 часов имеем десятки примеров в виде дружественных обращений к посольству, включая ряд просьб о принятии добровольцами в Красную армию. В этих широких массах в связи с изменением характера войны после нападения на нас следует ожидать быстрого падения изоляционистских настроений, что отчасти диктуется и иллюзией, что фашистская опасность для Англии уменьшилась, следовательно, и перспектива прямого включения США в войну отдалилась. Это падение изоляционизма укрепляет внутривосточные позиции Рузвельта...».
Б)	«Товарищи! Граждане! Братья и сестры! Бойцы нашей армии и флота! К вам обращаюсь я, друзья мои! Вероломное военное нападение гитлеровской Германии на нашу родину, начатое 22 июня, – продолжается. Несмотря на героическое сопротивление Красной

	армии, несмотря на то что лучшие дивизии врага и лучшие части его авиации уже разбиты и нашли себе могилу на полях сражения, враг продолжает лезть вперёд, бросая на фронт новые силы. Гитлеровским войскам удалось захватить Литву, значительную часть Латвии, западную часть Белоруссии, часть Западной Украины. Фашистская авиация расширяет районы действия своих бомбардировщиков, подвергая бомбардировкам Мурманск, Оршу, Могилев, Смоленск, Киев, Одессу, Севастополь. Над нашей родиной нависла серьезная опасность...».

ХАРАКТЕРИСТИКИ

- 1) В сообщении идет речь о повышении популярности СССР в американском обществе.
- 2) Автор обращения занимал пост председателя Совета народных комиссаров.
- 3) В отрывке описаны события Сталинградской битвы.
- 4) Данную речь произносил В. Молотов.
- 5) Выступающий использовал обращение к жителям страны, не характерное для советских руководителей.
- 6) Упомянутый исторический деятель в этот момент занимал пост президента США.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	Фрагмент А		Фрагмент Б	

7. Какие из перечисленных европейских стран, входили в Антигитлеровскую коалицию?

1. Китай
2. Великобритания
3. Австрия
4. Венгрия
5. Чехословакия
6. Югославия

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:			

8. Установите соответствие между произведениями культуры и их авторами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОИЗВЕДЕНИЯ	АВТОР
А) Музыка к фильму «Александр Невский»	1) Г.В. Александров
Б) «Броненосец «Потемкин»	2) А.Н. Толстой
В) «Хожение по мукам»	3) С.С. Прокофьев
Г) «Веселые ребята»	4) М.А. Булгаков
	5) С.М. Эйзенштейн
	6) И.О. Дунаевский

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:	А	Б	В	Г

9. Прочтите отрывок из записи заседания глав правительств и укажите фамилию политика, несколько раз пропущенную в тексте.

Второй раз вопрос о расчленении Германии обсуждался между ним, _____, и премьер-министром в октябре прошлого года в Москве. Речь шла об английском плане расчленения Германии на два государства – Пруссию с провинциями и Баварию, причем предполагалось, что Рур и Вестфалия будут находиться под международным контролем. Но решения в Москве не было принято, да и невозможно было его принять, так как в Москве не было президента.

Черчилль заявляет, что в принципе он согласен с расчленением Германии, но самый метод проведения границ отдельных частей Германии слишком сложен для того, чтобы этот вопрос можно было решить здесь в течение пяти-шести дней. Потребуется весьма тщательное изучение исторических, этнографических и экономических фактов и длительное обсуждение этого вопроса в течение недель в подкомитете или в комитете, которые будут созданы для детальной разработки предложений и представления рекомендаций в отношении образа действий. Те переговоры, которые в Тегеране главы трех правительств вели по этому вопросу, а затем те неофициальные беседы, которые он, Черчилль, имел с маршалом _____ в Москве, представляют собой подход к вопросу в самых общих чертах, без точного плана.

Ответ: _____.

10. Прочитайте фрагмент беседы председателя Совета народных комиссаров И.В. Сталина с послом Великобритании в СССР С. Криппсом

Мы, заявил Криппс, не хотим заключать соглашения до тех пор, пока не пройдем вместе имеющий место в настоящий момент период экономического и военного сотрудничества. История последних лет делает нежелательным стремительное, непродуманное, скороиспеченное соглашение.

Сталин выразил удивление по поводу заявления Криппса о каком-то будто бы торопливом и стремительном соглашении. Как Англия, так и Советский Союз находятся в войне против Германии, а эти факты обойти нельзя. Сотрудничество же, о котором говорит Криппс, немыслимо без соглашения. В настоящий момент Гитлер собрал почти половину всех государств Европы и создал что-то вроде коалиции из Италии, Румынии, Венгрии, Словакии и Финляндии. При такой коалиции на стороне Гитлера, направленной против СССР, Англия отказывается заключить какое-либо соглашение с СССР. Создаётся впечатление изоляции Англии от Советского Союза и Советского Союза от Англии. Такая политика Англии по отношению к СССР приносит явный вред делу борьбы с Гитлером.

Криппс выразил предположение, что, возможно, существует неясность в трактовке самого слова «соглашение». Сталин разъяснил Криппсу, как он понимает соглашение.

1. Англия и СССР обязываются оказывать друг другу вооружённую помощь в войне с Германией.
2. Обе стороны обязываются не заключать сепаратного мира.

При подобной элементарной постановке вопроса непонятны причины нерешительности Англии.

Используя текст и знания по истории, выберите в приведённом списке три верных суждения.

Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

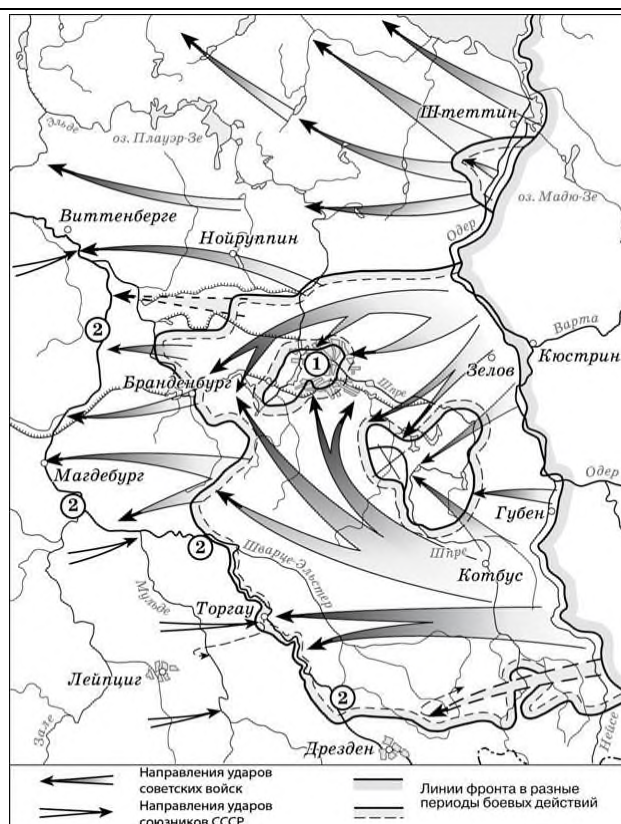
- 1) Беседа состоялась в 1941 г.

- 2) Премьер-министром Великобритании во время указанных событий был А. Чемберлен
- 3) Переговоры проходили перед началом Второй мировой войны.
- 4) Наркомом иностранных дел в этот период был В. М. Молотов
- 5) После данных переговоров представители Великобритании и СССР разорвут дипломатические отношения.
- 6) Одним из условий соглашения между СССР и Великобританией была обязанность не заключать сепаратного мира с Германией.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:			

Рассмотрите схему и выполните задания 11-13.



11. Назовите месяц, когда завершились боевые действия, обозначенные на карте стрелками.
 Ответ: _____.
12. Укажите название реки, которая обозначена цифрой «2».
 Ответ: _____.
13. Какие суждения, относящиеся к событиям, обозначенным на схеме, являются верными? Выберите три суждения из шести предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.
 - 1) Одним из фронтов Красной армии, участвовавших в событиях, обозначенных на карте, командовал Г.К. Жуков.
 - 2) Во время событий, которые обозначены на карте, произошла встреча советских войск с англо-

американскими.

- 3) В ходе событий, обозначенных на карте, была освобождена территория Белоруссии.
- 4) Под цифрой «1» на схеме указан Берлин, с взятием которого окончилась Вторая мировая война.
- 5) Указанные события привели к капитуляции одной из воюющих стран.
- 6) На карте обозначены действия Красной армии в ходе проведения Висло-Одерской операции.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:			

Рассмотрите изображение и выполните задание 14.



- 14. Какие суждения о данном плакате являются верными? Выберите два суждения из пяти предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.**

- 1) Автором данной скульптуры был Е.В. Вучетич.
- 2) Данная скульптура выполнена в стиле социалистического реализма.
- 3) Данное произведение иллюстрирует классовое единство буржуазии и крестьян.
- 4) Скульптура находится в Санкт-Петербурге.
- 5) Памятник стал логотипом одной из советских киностудий.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:		

- 15. Какие картины были созданы в то же самое десятилетие XX века, что и скульптура из предыдущего задания? В ответе запишите две цифры, под которыми они указаны**



1.



2.



3.



4.

Запишите в таблицу выбранные цифры.

Ответ:		

Часть 2

Для записи ответов на задания этой части (16–17) используйте отдельный лист. Запишите сначала номер задания (16, 17 и т.д.), а затем развёрнутый ответ на него. Ответы записывайте чётко и разборчиво

- 16.** В ходе Второй мировой войны Великобритания объявила войну Германии в 1939 г., а США – в 1941 г. Тем не менее, с момента начала Великой Отечественной войны СССР долгое время добивался открытия Второго фронта союзниками в Западной Европе. Назовите конференцию Большой тройки, в ходе которой удалось добиться решения этого вопроса. Назовите две причины отказа союзников от предложения СССР открыть Второй фронт в Европе до этой конференции.
- 17.** В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Период новой экономической политики (нэп) был периодом либерализации советского режима».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов

обязательно используйте исторические факты.

Ответ запишите в следующем виде.

Аргументы в подтверждение:

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

Система оценивания дифференцированного зачёта по истории

Часть 1

Полный правильный ответ на каждое из заданий 1, 3-4, 9, 11-12, 14 оценивается 1 баллом; неполный, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

Полный правильный ответ на задания 2, 5-9, 10, 13, 15 оценивается 2 баллами; если допущена одна ошибка (в т.ч. отсутствует одна из цифр или имеется одна лишняя цифра) – 1 балл; если допущено две и более ошибок (в т.ч. отсутствуют две и более цифры или имеются две и более лишних цифр) или ответ отсутствует – 0 баллов.

№ задания	Ответ
1	312
2	4516
3	1
4	Продразверстка
5	4356
6	1625
7	256
8	3521
9	Сталин
10	146
11	Май
12	Эльба
13	125
14	25
15	13

Часть 2.

Критерии оценивания заданий с развёрнутым ответом

- 16.** В ходе Второй мировой войны Великобритания объявила войну Германии в 1939 г., а США – в 1941 г. Тем не менее, с момента начала Великой Отечественной войны СССР долгое время добивался открытия Второго фронта союзниками в Западной Европе. Назовите конференцию Большой тройки, в ходе которой удалось добиться решения этого вопроса. Назовите две причины отказа союзников от предложения СССР открыть Второй фронт в Европе до этой конференции.

Содержание верного ответа и указания по оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	Баллы
Конференция: Тегеранская; Могут быть указаны следующие <u>причины</u>: 1) в конце 1941 г. атака японских ВВС на американскую военную базу в Перл-Харборе заставила США сосредоточить усилия страны на войне с Японией. Тихоокеанский театр военных действий для американской армии стал главной ареной сражений; 2) к началу войны существовали идеологические противоречия между союзниками, поэтому Англия и США были заинтересованы в ослаблении как Германии, так и СССР. Когда падение Германии стало неизбежным, наметились определенные сдвиги в процессе открытия Второго фронта; 3) в 1943 г. союзники высадились на Сицилии, затем в Италии. Войска союзников разгромили войска Италии и Германии. Эти военные действия воспринимались союзниками как «второй фронт», хотя и противоречили ожиданиям советского руководства. Могут быть указаны другие причины.	
Правильно указаны три элемента ответа	3
Правильно указаны два элемента ответа	2
Правильно указана только один элемент ответа	1
Ответ не указан ИЛИ ответ неправильный	0
Максимальный балл	3

17. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке.

«Период новой экономической политики (нэп) был периодом либерализации советского режима».

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её. При изложении аргументов обязательно используйте исторические факты.

Ответ запишите в следующем виде.

Аргументы в подтверждение:

- 1) ...
2) ...

Аргументы в опровержение:

- 1) ...
2) ...

Содержание верного ответа и указания по оцениванию (допускаются иные формулировки ответа, не искажающие его смысла)	Баллы
Правильный ответ должен содержать <u>аргументы</u>: 1) в <u>подтверждение</u>, например: – продразвёрстка была заменена продналогом, что делало крестьян более свободными в распоряжении результатами своего труда;	

– мелкие и часть средних предприятий были переданы в частные руки, появилась возможность занятия предпринимательством; – была проведена денежная реформа, введена свобода торговли, что означало экономическую либерализацию; – государство смирилось с существованием слоя «советской буржуазии», что означало либерализацию режима; – большевики первоначально одобряли деятельность эмигрантского движения сменовеховцев, что получило отражение в резолюции XIV съезда ВКП(б) 1925 г.; 2) <u>в опровержение</u>, например: – на X съезде РКП(б) была принята секретная резолюция «О единстве в партии», запрещавшая создание в РКП(б) фракций или групп, имеющих отличную от партийного руководства точку зрения; – окончательно сложилась однопартийная политическая система, прекратили существование оппозиционные партии эсеров и меньшевиков; – сформировался режим личной власти И.В. Сталина; – прошли громкие судебные процессы над политическими противниками большевиков (например, процесс над лидерами эсеров 1922 г.); – «советская буржуазия» была лишена политических прав. Могут быть приведены другие аргументы	
Приведены два аргумента в подтверждение и два в опровержение оценки	4
Приведены два аргумента в подтверждение и один в опровержение оценки. ИЛИ Приведены один аргумент в подтверждение и два в опровержение оценки	3
Приведены один аргумент в подтверждение и один в опровержение оценки	2
Приведены только два аргумента в подтверждение оценки или приведены только два аргумента в опровержение оценки	1
Приведён только один любой аргумент или приведены только факты, иллюстрирующие события (явления, процессы), связанные с данной точкой зрения, но не являющиеся аргументами. ИЛИ Приведены рассуждения общего характера, не соответствующие требованию задания. ИЛИ Ответ неправильный	0
Максимальный балл	4

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

Вариант – 1

1. Качественным человеком, отличающим его от животного, является:

- 1) способность к продолжению рода; 3) умение находить пропитание и обустроить жильё;
- 2) умение защищаться от врагов; 4) страх смерти.

2. Какое из перечисленных качеств человека сближает его с животным?

- 1) умение общаться при помощи членораздельной речи;
- 2) способность заботиться о своём потомстве;
- 3) чувство любви к окружающим;
- 4) обладание сознанием, способным отображать окружающий мир.

3. Какая из перечисленных потребностей человека является социальной?

- 1) в пище; 2) в тепле; 3) в защите от врагов; 4) в общении.

4. Общим для человека и животного является:

- 1) умение защищаться от врагов;
- 2) обладание членораздельной речью;
- 3) способность к созданию нового, не имеющего аналогов в природе;
- 4) способность при помощи сознания отображать окружающий мир.

5. Под личностью человека понимаются:

- 1) в первую очередь своеобразие внешнего облика;
- 2) качества, которые складываются в процессе взаимодействия с обществом;
- 3) качества, присущие человеку от рождения, врождённые инстинкты;
- 4) уникальность и неповторимость отдельного человека.

6. Под индивидом понимается:

- 1) единственный представитель человеческого рода;
- 2) человек, освоивший общественные формы сознания и поведения;
- 3) уникальность и неповторимость природных и социальных качеств отдельного человека;
- 4) человек как носитель ценностей национальной и мировой культуры.

7. Игра, учение, труд выступают в качестве:

- 1) критериев истины; 2) видов деятельности; 3) социальных качеств; 4) биологических потребностей.

8. Задатками к развитию познавательных способностей обладают:

- 1) только люди с высшим образованием; 3) все люди от рождения;
- 2) только дети, посещающие детский сад и школу; 4) дети, родившиеся от образованных родителей.

9. Все люди от рождения обладают;

- 1) высоким уровнем культуры; 3) задатками формирования коммуникативных способностей;
- 2) усвоенным наследием культуры предков; 4) знаниями, имеющимися у их родителей.

10. Деятельность человека;

- 1) всегда предполагает создание нового продукта;
- 2) может иметь как позитивные, так и негативные последствия;
- 3) всегда направлено на совершенствование общественных отношений;
- 4) имеет, как правило, негативные последствия.

11. Преобладающим видом деятельности человека в детские годы, в процессе которой ребенок «примеривает» к себе социальные роли взрослых, является...**12. Целью познавательной деятельности людей является получение достоверного...****13., в отличие от других видов деятельности человека, возможно только при наличии партнера.****14. Общество в широком смысле включает в себя:**

- 1) объединение футбольных болельщиков; 3) совокупность всех форм взаимосвязи и взаимодействия людей;

- 2) население крупнейшей страны мира; 4) весь окружающий человека мир в его многообразии.

15. Под обществом понимается:

- 1) обособившаяся от природы часть материального мира;
- 2) весь окружающий человека мир в его многообразии;
- 3) совокупность созданных человечеством материальных и духовных благ;
- 4) природная среда, преобразованная под влиянием человека.

16. к общественным отношениям не относятся:

- 1) отношения между большими группами людей;
- 2) межнациональные отношения и взаимодействия;
- 3) отношения между человеком и компьютером;
- 4) межличностные отношения в малой группе.

17. Проявлением духовной культуры является:

- 1) открытие в области фундаментальной науки;
- 2) производство материальных благ;
- 3) принятие нового избирательного закона;
- 4) повышение урожайности зерновых культур.

18. Отношения общества и природы характеризуются:

- 1) полным доминированием общества над природой;
- 2) неизменностью степени влияния общества на природу в процессе истории;
- 3) зависимостью общественных процессов от природной среды;
- 4) поглощением природой общественных отношений.

19. Как соотносятся между собой природа и общество?

- 1) и в природе, и в обществе действуют объективные законы развития;
- 2) общество на современном этапе полностью подчинило себе природу;
- 3) общество и человек совершенно беспомощны перед природными силами;
- 4) общество развивается, а природа неизменна, статична.

20. Какая из форм общественных изменений обладает следующим признаком: осуществляется властью с целью улучшения общественной системы, повышения ее жизнеспособности?

- 1) революция; 2) реформа; 3) регресс; 4) деградация.

21. Кокой из приведенных примеров иллюстрирует противоречивость и сложность общественного развития?

- 1) ученые сделали прорыв в области борьбы с раковыми болезнями;
- 2) благодаря внедрению новых профилактических препаратов удалось существенно снизить опасность эпидемии гриппа;
- 3) в результате открытия в физике появилась возможность создания нового мощного оружия;
- 4) новое направление театрального искусства завоевывает все более широкий круг сторонников.

22. Характерной чертой общества традиционного типа является:

- 1) создание электронных средств связи;
- 2) значительное влияние общины, семьи на личность;
- 3) преобладание фабричной промышленности;
- 4) быстрота, стремительность общественных перемен.

23. Для ведущих стран мира, являющихся воплощением постиндустриального общества, характерно:

- 1) резкое разделение на полюса бедности и богатства;
- 2) наличие острых социальных конфликтов;
- 3) высокий уровень жизни большей части населения;
- 4) социальная нестабильность, угроза революционных потрясений.

24. Развитие электронных средств связи, широкое распространение компьютерных технологий связаны со вступлением человечества в стадию:

- 1) промышленного переворота;
- 2) создание основ индустриального общества;

- 3) постиндустриальную (информационную);
- 4) формирования колониальных империй

КИМ по обществознанию за I семестр

Вариант – 2

1. Задатками к творческой деятельности, созданию нового обладает(ют):

- 1) только люди, посветившие себя научной деятельности;
- 2) каждый человек от рождения;
- 3) дети, родившиеся от родителей, имеющих высшее образование;
- 4) только дети, посещающие детский сад и школу.

2. Первичная социализация индивида, в процессе которой он устраивает нормы и образцы поведения, осуществляется;

- 1) на протяжении всей жизни человека;
- 2) в период зрелости;
- 3) прежде всего в детском возрасте;
- 4) после завершения обучения в школе.

3. Необходимым условием осуществления любой деятельности человека является:

- 1) наличие мотива, обусловленного определенными потребностями;
- 2) одобрение предполагаемых результатов деятельности окружающими;
- 3) выдвижение позитивной социально значимой цели;
- 4) наличие взаимопонимания в трудовом коллективе.

4. И человеку, и животному свойственны потребности:

- 1) в самосохранении;
- 2) в самопознании;
- 3) в самосовершенствовании;
- 4) в самореализации.

5. К потребностям человека, обусловленным его социальной сущностью, относится потребность:

- 1) в поддержании здоровья;
- 2) в физической активности;
- 3) в трудовой деятельности;
- 4) в защите от холода.

6. Общим признаком общения и игры как видов человеческой деятельности является:

- 1) наличие определенных правил и норм;
- 2) использование имитации;
- 3) создание воображаемой обстановки;
- 4) обязательный обмен информацией с партнером.

7. Закончите фразу: « Игре как виду человеческой деятельности всегда присуще ... »:

- 1) создание материальных благ;
- 2) удовлетворение потребностей в общении;
- 3) творческое начало;
- 4) использование орудий труда.

8. Общению, в отличие от игры и труда, всегда необходимо:

- 1) творческое начало;
- 2) наличие партнера;
- 3) использование орудий труда;
- 4) следование определенным правилам и нормам.

9. В учении, в отличие от труда:

- 1) реализуются человеческие потребности;
- 2) выдвигаются мотивы деятельности;
- 3) цель заключается в получении знаний;
- 4) средства соответствуют выдвигаемым целям.

10. Человек может определить, каков он есть на самом деле:

- 1) только изолировав себя от общения с другими людьми;
- 2) не интересуясь мнением других о себе;
- 3) сравнивая себя с другими людьми, узнавая их мнения о себе;
- 4) исключительно на основании мнения о себе других людей.

11. Совокупность взглядов человека на мир, свое место в мире, свой внутренний мир составляет сущность:

- 1) социализации;
- 2) мировоззрения;
- 3) творчества;
- 4) самореализации.

12. Под социализацией личности понимается:

- 1) усвоение норм и образцов поведения, принятых в обществе;
- 2) формирование взглядов о себе, своих интересах;
- 3) совокупность взглядов человека на мир и себя;
- 4) активность человека, связанная с реализацией его потребностей.

13. Роли человека, приобретаемые им в процессе взаимодействия с обществом в целом, другими людьми, характеризуют его как:

- 1) индивида; 2) личность; 3) индивидуальность; 4) физическое лицо.

14. Обязательным общим признаком деятельности художника, писателя, ученого, композитора является:

- 1) удовлетворение материальных потребностей;
- 2) творческое начало;
- 3) использование технических средств;
- 4) социальное одобрение результатов деятельности.

15. Решающими условиями социализации индивида, в процессе которых человек усваивает нормы, образцы поведения, знания, опыт жизнедеятельности предыдущих поколений, являются образование и...

16. Особым, присущим только человеку свойством, отличающим его от остальных живых существ, является ..., которое определяется как процесс отражения мира в понятиях, суждениях, теориях, производимых человеческим мозгом.

17. Свобода человека тесно связана с необходимостью принимать самостоятельные решения и нести за них ...

18. Характеристика какого из социальных институтов приводится ниже: «Главной его функцией является рождение и воспитание детей, первичная социализация ребенка»?

- 1) семья; 2) школа; 3) здравоохранение; 4) церковь.

19. Характеристика какого из социальных институтов приводится ниже: «Его задачей является обеспечение национальной безопасности, защита от внешних угроз»?

- 1) семья; 2) школа; 3) здравоохранение; 4) церковь.

20. К глобальным проблемам современного мира относятся:

- 1) сохранение в ряде стран антидемократических режимов;
- 2) влияние на политические процессы традиционных религий;
- 3) разрыв в уровне развития между «золотым миллиардом» (ведущими странами) и бедными странами;
- 4) резкое падение курса доллара по отношению к другим валютам.

21. К глобальным проблемам современного мира относятся:

- 1) сохранение в ряде стран недемократических режимов;
- 2) падение курса акций на фондовых биржах;
- 3) локальные войны, сохранение «горячих точек» в ряде регионов мира;
- 4) падение цен на нефть на мировом рынке.

22. Общество, в отличие от природы:

- 1) является развивающей системой;
- 2) подчиняется объективным законам развития;
- 3) обладает способностью к самопознанию;
- 4) выступает в качестве естественной среды обитания людей.

23. К числу наук об обществе относится:

- 1) физиология; 2) история; 3) литературоведение; 4) биология.

24. О каком понятии идет речь: «Поступательное развитие общества, его подъем на более высокие ступени»?

- 1) социальный регресс;
- 2) стагнация;
- 3) дезорганизация;
- 4) социальный прогресс.

Эталон ответов Вариант – 1

1. 4

2. 2

3. 4

4. 1

5. 2

6. 1

7. 2

8. 3

9. 3

10. 2

11. Игра

12. Знание

13. Общение

14. 3

15. 1

16. 3

17. 1

18. 3

19. 1

20. 3

21. 3

22. 3

23. 2

24. 4

Эталон ответов

Вариант – 2

1. 2

2. 3

3. 1

4. 1

5. 3

6. 1

7. 3

8. 2

9. 3

10. 3

11. 2

12. 1

13. 2

14. 2

15. Воспитание

16. Сознание

17. Ответственность

18. 1

19. 3

20. 2

21. 3

22. 2

23. 3

24. 3

ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ

Вариант 1

Часть А Группа 1

1. Какие из названных групп относятся к этническим группам?

1) мужчины и женщины; 2) дети и старики;

3) малые народы; 4) интеллигенты.

2. Какие из названных групп являются демографическими группами?

- 1) дети и старики; 2) малые народы;
3) интеллигенты; 4) программисты.

3. Русские составляют общность:

- 1) демографическую; 2) профессиональную;
3) этническую; 4) политическую.

4. Под социальным неравенством понимается(-ются):

- 1) изменения в статусе человека;
2) освоение индивидом разных социальных ролей;
3) выделение в обществе разных социальных групп;
4) условия, при которых люди получают разную долю общественного богатства.

5. К социальным группам, выделяемым по общности политических взглядов, относятся:

- 1) классы; 2) партии; 3) нации; 4) кооперативы.

6. К социальным группам, выделяемым на основании наследуемых прав и обязанностей, относятся:

- 1) сословия; 2) классы; 3) страты; 4) нации.

7. Семью как малую группу характеризует:

- 1) общность политических взглядов;
2) совместное ведение хозяйства;
3) получение образования;
4) осуществление профессиональной деятельности.

8. По принципу профессиональной общности объединяются следующие группы:

- 1) врачи, шахтеры, фермеры; 2) дети, подростки, молодежь;
3) мужчины и женщины; 4) лакцы, чеченцы, даргинцы.

9. К предписанному социальному статусу относится:

- 1) социальное происхождение; 2) образование;
3) квалификация; 4) уровень дохода.

10. К достигаемому социальному статусу относится:

- 1) социальное происхождение; 2) принадлежность к полу;
3) принадлежность к династии; 4) уровень дохода.

11. Гуманитаризация образования предполагает:

- 1) учет возрастных особенностей учащихся;
2) внимание к личности, ее духовным запросам;
3) усиление роли общественных и гуманитарных наук;
4) снижение роли естественнонаучного знания.

12. Новаторство в развитии культуры проявляется в:

- 1) прочтении стихотворения А. Блока;
2) создании нового направления в музыке;
3) просмотре модного фильма
4) решении задачи из школьного учебника.

13. Отличительным свойством современной науки является:

- 1) познание мира;
2) открытие законов развития природы;
3) практическое освоение природной среды
4) изучение познавательных возможностей человека.

14. Живопись художников-авангардистов является примером культуры:

- 1) народной; 2) массовой; 3) популярной; 4) элитарной.

15. Произведения, создаваемые анонимными творцами, не имеющими, как правило, профессиональной подготовки, характерны для культуры:

- 1) народной; 2) массовой; 3) популярной; 4) элитарной.

16. Фольклор является характерным проявлением культуры:

- 1) народной; 2) массовой; 3) популярной; 4) элитарной.

17. Характерным признаком массовой культуры является:

- 1) сложность содержания;
2) доступность широким слоям населения;
3) ориентация на узкий круг ценителей;
4) анонимность большинства произведений.

18. Самой широкой аудиторией обладает культура:

- 1) народная; 2) массовая; 3) элитарная; 4) молодежная.

19. Мыльные оперы, популярные блокбастеры, литературные бестселлеры характерны для культуры:

- 1) массовой; 2) элитарной; 3) народной; 4) андерграундной.

20. Центральной категорией эстетики, характеризующей явления, обладающие высшей эстетической ценностью, является понятие

- 1) добро; 2) значимое; 3) прекрасное; 4) престижное.

21. Верны ли следующие суждения о социальных отношениях? Социальными являются отношения:

А) межконфессиональные; Б) межнациональные.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

22. Верны ли следующие суждения о социальных группах?

Основанием выделения социальных групп может являться признак:

А) профессиональный;
Б) поселенческий.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

23. Верны ли следующие суждения о социальном неравенстве?

Социальное неравенство проявляется:

А) в делении общества на различные группы;
Б) в различном доступе людей к социальным благам.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

24. Верны ли следующие суждения о видах групп?

А) мужчины и женщины представляют собой этнические группы;
Б) русские и украинцы представляют собой демографические группы.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

25. Верны ли следующие суждения о культурных ценностях?

А) в международном праве процесс возвращения культурных ценностей, неправомерно захваченных и вывезенных в другие государства в результате войны или других незаконных акций, называется реституцией;

Б) охрана исторических и культурных ценностей является одной из конституционных обязанностей гражданина РФ.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

26. Верны ли следующие суждения о религии?

А) учение является одним из элементов религии;
Б) организация является одним из элементов религии.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

27. Верны ли следующие суждения об образовании?

А) в Российской Федерации всю систему образования можно разделить на начальное и высшее;

Б) в России начальное образование является обязательным и бесплатным.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

28. Верны ли следующие суждения об образовании?

А) среднее специальное образование является частью профессионального образования;

Б) высшее образование является частью профессионального образования.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

29. Верны ли следующие суждения о нравственных качествах?

А) честь — это осознание индивидом своего общественного значения и признание этого значения со стороны общества;

Б) совесть — высшая форма способности личности к моральному самоконтролю.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

30. Верны ли следующие суждения о нравственных качествах?

А) совестью называется осознание индивидом своего общественного значения и признание этого значения со стороны общества;

Б) достоинство человека проявляется в самооценке личности, осознании ею своих качеств, способностей, мировоззрения, выполненного долга и общественного значения.

- 1) верно только А; 2) верно только Б;
3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

ЧАСТЬ В

Группа 1

- К.....группам относятся группы демографические, профессиональные, политические, поселенческие, этнические.
- Под социальным понимаются такие условия в обществе, при которых люди имеют различный доступ к социальным благам.
- Семью как.....характеризует общность быта.
- Процесс вытеснения религиозной картины мира научно-рациональной, ослабление роли религии в общественной жизни, уменьшение ее влияния на другие социальные институты называется
- Народное творчество, произведения, создаваемые народом и бытующие в нем, называются

Группа 2

- Заполните пропуск в схеме.

Виды социального статуса

Предписанный

- Заполните пропуск в схеме.

Виды социальной мобильности

Вертикальная

- Заполните пропуск в схеме.

Виды отклоняющегося поведения

Негативное

- Восстановите пропущенное в схеме слово.

Виды культуры

Духовная

Группа 3

- Соотнесите типы социальных статусов и показатели, иллюстрирующие их.

Показатели	Типы статусов
1) уровень дохода;	А) предписанный;
2) образование;	Б) достигаемый.
3) профессия;	
4) происхождение.	

1	2	3	4

- Соотнесите типы социальных норм и иллюстрирующие их признаки.

Признаки

- 1)формальная определенность;
- 2)обеспеченность силой государственного
- 3)основаны на понимании добра и зла;
- 4)обеспечиваются силой общественного мнения;
- 5)закреплены в нормативных документах;
- 6)санкционируются государством.

Типы

социальных норм

- А) мораль;
- Б) право, принуждения;

1	2	3	4	5	6

3. Соотнесите уровни научного познания с их методами.

Элементы научного познания

- 1)наблюдение;
- 2)гипотеза;
- 3)анализ;
- 4)научная теория;
- 5)описание;
- 6)эксперимент.

Уровень познания

- А) эмпирическое познание;
- Б) теоретическое познание.

1	2	3	4	5	6

4. Соотнесите понятия с видами религиозных представлений.

Религиозные понятия

- 1) распятие
- 2)брахма;
- 3)синагога;
- 4)коран;
- 5)карма
- 6)Будда

Виды религиозных представлений

- А) национальные религии
- Б) мировые религии

1	2	3	4	5	6

Группа 4**1. Выберите положения, которые являются общими для норм права и морали.**

- 1)выражают волю общественного мнения;
- 2)носят желательный характер;
- 3)имеют одинаковую форму закрепления;
- 4)универсальный характер;
- 5)обязательны для исполнения;
- 6)регулирование общественных отношений.

2. Выберите позиции, характерные для деятельности ученого.

- 1)формирование чувства прекрасного;
- 2) выдвигание гипотезы;
- 3)проведение эксперимента;
- 4)эмоционально-чувственное отражение реальности;
- 5)практическая значимость результатов.

3. Какие из перечисленных категорий населения относятся к профессиональным группам?

- 1)мужчины;
- 2)инженеры;
- 3)учителя;
- 4)даргинцы;

5) операторы;

4. Укажите набор социальных ролей, характерных для старшеклассника.

- 1) член неформальной молодежной группы, объединяющей болельщиков футбольной команды;
- 2) военнослужащий срочной службы;
- 3) человек, занятый на временных работах по трудовому соглашению;
- 4) водитель транспортного средства, подрабатывающий частным извозом;
- 5) член семьи.

Часть С

1. Прочитайте текст и выполните задания 2-4

Диапазон свободы действий любого члена социальной группы жестко ограничен и контролируется обществом. Слово «социальный контроль» не всегда правильно понимают. Обычно термин «контроль» ассоциируется у нас с применением силы. Но физический контроль — лишь небольшая часть общей картины. Людей рассматривают в качестве объекта социального контроля, прежде всего потому, что они не свободны поступать так, как и заблагорассудится. Участвуя в коллективных действиях, каждый человек должен постоянно приспосабливаться к требованиям окружающих. Он вынужден подавлять некоторые свои импульсы или направлять их по другим каналам. Эти каналы предопределены обязанностями.

Люди интуитивно чувствуют, что наиболее пристойно, и просто исполняют свои обязанности. Социальные санкции настоятельно необходимы лишь тогда, когда проходят обучение новички. Социальный контроль связан с сохранением поведения в рамках групповых ожиданий и основан на согласии.

Подтекст социологического подхода к изучению человеческого поведения заключается в том, что люди редко бывают изолированы и редко действуют как независимые агенты. Дыхание — это, пожалуй, наименее детерминированный волей процесс, но даже оно оказывается объектом социального контроля. Человек умышленно сдерживает одышку, если не хочет показаться слабым, или намеренно вздыхает, чтобы выразить огорчение. Он часто делает то, чего ему вовсе не хочется. Контроль не обязательно включает насилие. Поскольку люди участвуют в группах, на их действия налагаются различные ограничения.

Т. Шибутани

Социальная психология. М. 2009. с. 55-57.

2. **Какова главная идея текста? Найдите в тексте подтверждение вашей мысли. Дайте ему заглавие.**
3. **Как понимает автор сущность «социального контроля»? Подберите не менее двух цитат в доказательство своих слов.**
4. **Для чего в обществе необходим социальный контроль, по мнению автора? Выскажите свои соображения по этому вопросу.**

5. Темы для эссе:

«Величие нации не измеряется ее численностью, как величие человека не измеряется его ростом» (В. Гюго).

«Прекрасное постигается путем изучения и больших усилий, дурное усваивается само собой, без труда» (Демокрит).

«Семья — это общество в миниатюре, от целостности которого зависит безопасность всего большого человеческого общества» (Ф. Адлер).

Часть А Группа 1

1. Готовность личности бескорыстно жертвовать своими интересами ради интересов другого человека или социальной общности называется:

- 1) эгоизм; 2) меценатство; 3) спонсорство; 4) альтруизм.

2. Религиозные представления основаны в первую очередь на:

- 1) рационализме; 2) этике; 3) вере; 4) традиции.

3. Заимствование западного образа жизни в области экономики, политики, образования, культуры и языка называется:

- 1) модернизацией; 2) реформацией;
3) вестернизацией; 4) цивилизацией.

4. Признание ценности человека как личности, его права на свободное развитие, утверждение блага человека как критерия оценки общественных отношений называется:

- 1) суверенитетом; 2) аскетизмом;
3) рационализмом; 4) гуманизмом.

5. Среднее специальное образование в России можно получить в:

- 1) средней общеобразовательной школе; 2) вечерней школе;
3) колледже; 4) гимназии.

6. Обязательным в России, согласно Закону об образовании, является образование:

- 1) полное среднее; 2) семилетнее;
3) основное девятилетнее; 4) неполное высшее.

7. Одним из направлений реформы высшего образования в России является:

- 1) введение бакалавриата и магистратуры;
2) введение автономии университетов;
3) введение выборности ректоров университетов;
4) право университетов самостоятельно утверждать учебные планы.

8. Факультативными занятиями называются:

- 1) дополнительные занятия, проводящиеся после уроков для группы учащихся;
2) уроки, проводящиеся вне школы;
3) уроки-экскурсии, проходящие в музеях;
4) уроки-семинары;

9. Отметьте неверное высказывание о религиозной ситуации в Российской Федерации:

- 1) законом гарантирована свобода совести;
2) реализован принцип равенства всех конфессий;
3) обязательна служба в храмах на русском языке;
4) церковь отделена от государства.

10. Наука, в отличие от искусства:

- 1) является способом познания мира человеком;
2) имеет целью получение истинного знания;
3) предполагает использование эксперимента;
4) опирается на ценностные установки.

11. Маргиналы — это:

- 1) люди, оказавшиеся на социальном «дне»;
2) люди, занимающие неустойчивое, промежуточное положение в обществе;
3) малообеспеченные граждане;
4) люди без определенного места жительства.

12. Лишними в перечне социальных отношений являются отношения:

- 1) межгрупповые; 2) межличностные;
3) межнациональные; 4) между людьми и техникой.

13. Характерной социальной ролью старшеклассника является роль:

- 1) избирателя; 2) военнослужащего;
3) предпринимателя; 4) посетителя Интернет-кафе.

14. Общей социальной ролью подростка и взрослого является роль:

- 1) избирателя; 2) военнослужащего по контракту;
3) футбольного болельщика; 4) отца семейства.

15. Для характеристики положения средних слоев — основного элемента социальной структуры современного общества не является значимым:

- 1) уровень дохода; 2) род занятий;
3) полученное образование; 4) принадлежность к конфессии.

16. Слой высшего чиновничества советской эпохи, для которого характерны перемещения в виде горизонтальной социальной мобильности, получил название:

- 1) бюрократия; 2) номенклатура;
3) интеллигенция; 4) служащие.

17. Карьера молодого человека, поднявшегося за несколько лет от клерка до директора крупной компьютерной фирмы, иллюстрирует социальную мобильность:

1) горизонтальную; > 2) восходящую;

3) регрессивную; 4) нисходящую.

18. Назначение бывшего министра на должность генерального директора крупного государственного концерна иллюстрирует социальную мобильность:

1) горизонтальную; 2) восходящую; 3) регрессивную; 4) нисходящую.

19. Под девиантным поведением понимается:

1) повышение квалификации;

2) отклонение от общепринятых норм;

3) переход на новое место работы;

4) переезд на новое место жительства.

20. Примером позитивного отклоняющегося поведения является:

1) создание произведений изобразительного искусства;

2) занятия физкультурой;

3) учеба в школе;

4) посещение футбольного матча.

21. Верны ли следующие суждения о социальных отношениях? Социальными являются отношения: А) межконфессиональные; Б) межнациональные.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

22. Верны ли следующие суждения о социальных группах?

Основанием выделения социальных групп может являться признак:

А) профессиональный;

Б) поселенческий.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

23. Верны ли следующие суждения о социальном неравенстве?

Социальное неравенство проявляется:

А) в делении общества на различные группы;

Б) в различном доступе людей к социальным благам.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

24. Верны ли следующие суждения о видах групп?

А) мужчины и женщины представляют собой этнические группы;

Б) русские и украинцы представляют собой демографические группы.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

25. Верны ли следующие суждения о проявлениях отклоняющегося поведения? Примером позитивного отклоняющегося поведения является:

А) открытие в области науки, имеющее мировое значение;

Б) посещение футбольного матча.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

26. Верны ли следующие суждения о культурных ценностях?

А) в международном праве процесс возвращения культурных ценностей, неправоммерно захваченных и вывезенных в другие государства в результате войны или других незаконных акций, называется реституцией;

Б) охрана исторических и культурных ценностей является одной из конституционных обязанностей гражданина РФ.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

27. Верны ли следующие суждения о религиозных представлениях?

А) иудаизм является политеистической религией;

Б) индуизм является политеистической религией.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

28. Верны ли следующие суждения о видах искусства?

А) музыка не относится к изобразительному искусству;

Б) скульптуру можно отнести к пластическим видам искусства.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

29. Верны ли следующие суждения о видах искусства?

А) балет является одним из видов искусства;

Б) документальные фильмы и хроники не относятся к видам искусства.

1) верно только А;

2) верно только Б;

3) верны и А, и Б;

4) оба суждения неверны.

30. Верны ли следующие суждения о научном знании?

А) научные знания носят абсолютный характер;

Б) одним из принципов научных знаний является их истинность.

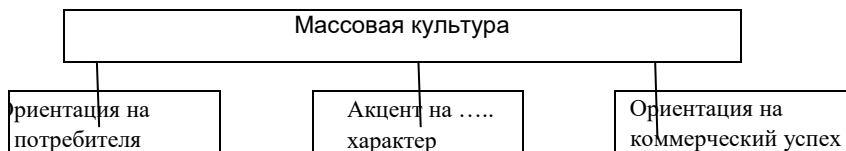
- 1) верно только А; 2) верно только Б;
 3) верны и А, и Б; 4) оба суждения неверны.

Часть В Группа 1

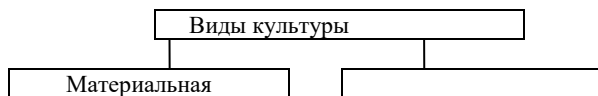
1. Слой образованных и мыслящих людей, выполняющих функции, которые предполагают высокую степень развития интеллекта и профессиональной образованности, носит название....
2. Вероисповедание, объединение верующих, священнослужителей, церковных организаций в рамках господствующих религий называется....
3. Образование — социальный ..., посредством которого осуществляется передача культурного наследия от одного поколения к другому, а также социализация индивида и подготовка его к овладению различными социальными ролями.
4. К усилению социальной... ведет существенное увеличение разрыва в доходах между общественными группами.
5. ... — группы, занимающие неустойчивое, промежуточное положение в обществе.

Группа 2

1. Восстановите пропущенное в схеме слово.



2. Восстановите пропущенное в схеме слово.



3. Восстановите пропущенное в схеме слово.



4. Заполните пропуск в схеме



Группа 3

1. Соотнесите типы социальных групп и иллюстрирующие их примеры.

Примеры	Типы социальных групп
1) мужчины;	А) демографические группы;
2) женщины;	Б) этнические группы.
3) молодежь;	
4) народности.	

1	2	3	4

2. Соотнесите типы социальных групп и иллюстрирующие их примеры.

Примеры	Типы социальных групп
1) горожане;	А) поселенческие группы;
2) бондари;	Б) профессиональные группы.
3) бортники;	
4) провинциалы.	

1	2	3	4

3. Соотнесите перечисленные жанры с одним из видов искусства.

Жанры	Вид искусства
2. комедия;	А) изобразительное искусство;
3. бытовой;	Б) литература.
4. пейзаж;	
5. поэма;	
6. трагедия;	
7. портрет.	

1	2	3	4	5	6

4. Соотнесите понятия с видами религиозных представлений.

Религиозные понятия	Вид религиозных представлений
1) реинкарнация;	А) национальные религии
2) карма;	Б) мировые религии
3) шива;	
4) синагога;	
5) мечеть;	
6) Рождество.	

1	2	3	4	5	6

Группа 4

1. Выберите из предложенного перечня произведения, характерные для народной культуры.

- 1) былина;
- 2) концерт для симфонического оркестра;
- 3) рок-опера;
- 4) традиционный орнамент;
- 5) эпическое сказание.

2. К мировым религиям относятся.

- 1) буддизм;
- 2) индуизм;
- 3) ислам;
- 4) иудаизм;
- 5) конфуцианство;
- 6) христианство.

3. Какие из перечисленных категорий населения относятся к демографическим группам?

- 1) мужчины;
- 2) женщины;
- 3) дети;
- 4) русские;
- 5) программисты;
- 6) пожилые люди.

4. Выберите признаки, характерные для морали.

- 1) обеспечивается силой общественного мнения;
- 2) закрепляются в нормативных актах;
- 3) содержат общечеловеческие ценности;
- 4) основываются на представлениях о добре и зле;

5) обеспечивается силой государственного принуждения.

6)

Часть С

1. Прочитайте текст и выполните задания 2-4

Федеральный Закон о средствах массовой информации (извлечения) Статья 4.

Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации

Не допускается использование средств массовой информации в целях совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную специально охраняемую законом тайну, для призыва к захвату власти, насильственному изменению конституционного строя и целостности государства, разжигания национальной, классовой, социальной, религиозной нетерпимости или розни, для пропаганды войны, а также для распространения передач, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости.

Запрещается использование в теле-, видео-, кинопрограммах, документальных и художественных фильмах, а также в информационных компьютерных файлах и программах обработки информационных текстов, относящихся к специальным средствам массовой информации, скрытых вставок, воздействующих на подсознание людей и (или) оказывающих вредное влияние на их здоровье.

Запрещаются распространение в средствах массовой информации, а также в компьютерных сетях сведений о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения наркотических средств, психотропных веществ..., пропаганда каких-либо преимуществ использования отдельных наркотических средств, психотропных веществ а также распространение иной информации, распространение которой запрещено федеральными законами.

2. **Какие сведения законодатель считает недопустимым использовать в средствах массовой информации?**
3. **Почему законодатель запрещает разглашение государственной тайны в средствах массовой информации? Можно ли считать данный запрет ограничением свободы слова?**
4. **Является ли запрещением законом на размещение в СМИ экстремистских лозунгов, пропаганды насилия, расовой классовой, национальной исключительности нарушением принципов демократии? Обоснуйте свою точку зрения.**
5. **Темы для эссе:**
 - «Национализм — детская болезнь, корь человечества» (А. Эйнштейн).
 - «Архитектура — тоже летопись мира: она говорит тогда, когда уже молчат и песни, и предания, и когда уже ничто не говорит о погибшем народе» (Н. В. Гоголь).
 - «Искусство состоит в том, чтобы найти необыкновенное в обыкновенном и обыкновенное в необыкновенном» (Д. Дидро)

Ответы к заданиям. Часть А

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	3	1	3	4	2	1	2	1	1	4	3	2	3	4	1	1	2	2	1	3	3	3	2	4	3	3	2	3	3	2
2	4	3	3	4	3	3	1	1	3	3	2	4	4	3	4	2	2	1	2	1	3	3	2	4	1	3	2	4	1	2

Часть В

Вариант 1								Вариант 2							
Группа 1		Группа 2		Группа 3		Группа 4		Группа 1		Группа 2		Группа 3		Группа 4	
1	Социальные	1	Достижимый	1	БББА	1	4,6	1	Интеллигенция	1	Развлекательный	1	АААБ	1	1,4,5
2	Неравенство	2	Горизонтальная	2	ББААББ	2	2;3,5	2	Конфессия	2	Духовная	2	АББА	2	1,3,6
3	Малую группу	3	Позитивное	3	АБББАА	3	2, 3, 5	3	Институт	3	Искусство	3	БААББА	3	1,2,3,6
4	Секуляризация	4	Материальное	4	БАААББ	4	1,3,5	4	Дифференциация	4	Соц. группы	4	БАААББ	4	1,3,4
5	Фольклор	5		5		5		5	Маргиналы	5		5		5	

Ответы к заданиям. Часть А

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1																						
2																						

Часть В

Вариант 1								Вариант 2							
Группа 1		Группа 2		Группа 3		Группа 4		Группа 1		Группа 2		Группа 3		Группа 4	
1		1		1		1		1		1		1		1	
2		2		2		2		2		2		2		2	
3		3		3		3		3		3		3		3	
4		4		4		4		4		4		4		4	
5		5		5		5		5		5		5		5	

1.4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

1. Назначение проверочной работы

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится по окончании изучения общеобразовательной дисциплины «История». Задачи проведения промежуточной аттестации (экзамена):

- определить уровень усвоения содержания образования по истории;
- предоставить обучающимся возможность самореализации в учебной деятельности;
- определить пути совершенствования преподавания общеобразовательной дисциплины «История» на уровне среднего профессионального образования.

Планируемые образовательные результаты:

сформированность представлений о предмете; владение комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времён до настоящего времени; умение анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времён до настоящего времени;

2. Характеристика фонда оценочных средств

Разработанная Российским историческим обществом и Всероссийской Ассоциацией учителей истории и обществознания в 2012 г. Концепция нового учебно-методического комплекса по отечественной истории содержит перечень «трудных вопросов истории России». В соответствии с предложениями преподавателей истории, на практике сталкивающихся с недостатком материалов и достоверной информации, подготовлена серия тематических модулей – методических пособий и книг для учителя, содержащих дополнительные справочные материалы, представляющих наиболее распространенные точки зрения ученых-историков на эти события. С данными пособиями можно ознакомиться на сайте электронного научно-образовательного журнала «История»⁴⁶.

Преподаватель профессиональной образовательной организации может провести промежуточную аттестацию (экзамен) для студентов, завершивших изучения курса (учебной дисциплины) «История», который предполагает устные или письменные ответы на «трудные вопросы». Комплект экзаменационных заданий состоит из 20 вопросов, перечень которых может быть дополнен, изменен или конкретизирован преподавателем в соответствии с профессиональной направленностью образовательной программы. На выполнение работы отводится 90 мин. (1,5 часа). Для выполнения заданий дополнительного оборудования не требуется. При выполнении работы не разрешается пользоваться учебниками, рабочими тетрадями и другими справочными материалами. Ответ обучающегося оценивается на основе карты наблюдения в соответствии с представленными ниже критериями.

«Трудные вопросы» истории России:

1. Образование Древнерусского государства и роль варягов в этом процессе.
2. Существование древнерусской народности и восприятие наследия Древней Руси как общего фундамента истории России, Украины и Беларуси.
3. Исторический выбор Александра Невского в пользу подчинения русских земель Золотой Орде.
4. Роль Ивана IV Грозного в российской истории.

5. Попытки ограничения власти главы государства в период Смуты и в эпоху дворцовых переворотов, возможные причины неудач этих попыток.
6. Присоединение Украины к России (причины и последствия).
7. Фундаментальные особенности социального и политического строя России (крепостное право, самодержавие) в сравнении с государствами Западной Европы
8. Причины, особенности, последствия и цена петровских преобразований.
9. Причины, последствия и оценка падения монархии в России, прихода к власти большевиков и их победы в Гражданской войне
10. Причины свертывания нэпа, оценка результатов индустриализации, коллективизации и преобразований в сфере культуры
11. Характер национальной политики большевиков и ее оценка.
12. Причины, последствия и оценка установления однопартийной диктатуры и единовластия И.В. Сталина; причины репрессий.
13. Оценка внешней политики СССР накануне и в начале Второй мировой войны
14. Цена победы СССР в Великой Отечественной войне.
15. Оценка роли СССР в развязывании «Холодной войны».
16. Причины, последствия и оценка реформ Н.С. Хрущева.
17. Оценка периода правления Л.И. Брежнева и роли диссидентского движения.
18. Причины, последствия и оценка «перестройки» и распада СССР
19. Оценка причин, характера и последствий экономических реформ начала 1990-х гг. («шоковая терапия»); причины и последствия побед Б.Н. Ельцина в политических схватках 1990-х гг.
20. Причины, последствия и оценка стабилизации экономики и политической системы России в 2000-е гг.

3. Критерии оценивания устного (письменного) ответа

Критерии	Показатели	Баллы
Полнота	Ответ полный, включает все содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются памятки-характеристики)	2
	Ответ включает основные содержательные элементы	1
	Ответ отражает отдельные аспекты темы ИЛИ Ответ не отражает содержания темы	0
Правильность	Ответ правильный, не содержит фактических ошибок ИЛИ Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности	2
	Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса	1
	Ответ неправильный, содержит много фактических ошибок	0
Логика	Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.	2
	Ответ включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана. ИЛИ Последовательность изложения в основном выдержана,	1

	обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.	
	В ответе нарушена последовательность изложения основных вопросов	0
Речь	Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.	2
	Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка. Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов	1
	Ответ косноязычный, допущено много просторечных выражений, ошибок в ударениях и согласовании слов	0
<i>Максимальный балл</i>		8

Полученные обучающимся баллы за ответ по всем критериям и показателям суммируются. Суммарный балл переводится в отметку по пятибалльной шкале с учётом рекомендуемой шкалы перевода:

% выполнения	Количество баллов	Отметка по 5-балльной шкале
80-100	7-8	«5»
60-79	5-6	«4»
40-59	3-4	«3»
0-39	0-2	«2»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
общеобразовательной дисциплины
«География»

Материалы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в виде дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет – преследует цель оценить работу студента за семестр, полученные теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Критерии оценки на зачете/экзамене:

Оценка «отлично» ставится, если студент при ответе на все вопросы:

- проявил глубокие, творческие способности в понимании изложении учебно-программного материала; показывает высокий уровень компетентности;
- усвоил взаимосвязь основных понятий и дисциплин, их значение для приобретаемой профессии; анализирует основные понятия с точки зрения различных авторов, демонстрируя знание учебной, периодической и монографической литературы, законодательства в рамках тематики дисциплины и практики его применения;
- показывает все сторонние и систематические знания теоретического материала; видит междисциплинарные связи;
- профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы;
- полно, грамотно и последовательно изложил ответы на все дополнительные вопросы и задания.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения;
- показывает полное, но недостаточно глубокое знание учебно-программного материала, допустил какие-либо неточности в ответах, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений;
- имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности;
- уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса; привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности;
- вопросы, задаваемые экзаменатором, не вызывают существенных затруднений.

Допускается 1-2 незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- показывает поверхностные знания учебно-программного материала, при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами; однако в целом в полнее ориентируется в профилирующих для данной специальности дисциплинах;

- владеет практическими навыками, но чувствует себя не уверенно при анализе междисциплинарных связей;
- на поставленные вопросы отвечает не уверенно;
- в ответе допущен ряд логических ошибок, аргументы привлекаются не достаточно веские;
- ответ композиционно не выстроен, демонстрируется средний уровень владения литературным языком при формулировании тезисов и аргументов;
- на поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

Допускается не более 3-4 ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- не усвоил значительную часть учебно-программного материала или показывает крайне слабые знания учебного материала, низкий уровень компетентности;
- демонстрирует крайне неуверенное изложение вопроса;
- имеет слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций; не может привести примеры из реальной практики;
- не уверенно и логически не последовательно излагает материал; в ответе присутствуют серьезные нарушения композиционные, речевые и нормативные;
- не правильно отвечает на поставленные экзаменатором вопросы или затрудняется с ответом; отказывается от ответа.

Ставится при наличии свыше пяти ошибок.

6.1 Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации

Тест состоит из пяти частей. На его выполнение отводится 120 минут. Задания рекомендуется выполнять по порядку. Если задание не удастся выполнить сразу, перейдите к следующему. Если останется время, вернитесь к пропущенным заданиям. В скобках указано максимальное количество баллов за ответ на данный вопрос.

Часть I

A1. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) границы и подпишите столицы трех конституционных монархий Европы.

A2. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) границы и подпишите столицы трех федераций Азии.

A3. (1) Обозначьте на контурной карте мира (рис. 1) и подпишите следующие месторождения полезных ископаемых:

- 1) железной руды Хаммерсли
- 2) каменного угля Рурское
- 3) нефти Мексиканского залива
- 4) калийных солей Соликамское
- 5) бокситов Иксинское

A4. (1) Обозначьте на контурной карте России (рис. 2) границы и подпишите столицы трех автономных округов азиатской части страны.

A5. (1) Обозначьте на контурной карте России (рис. 2) и подпишите следующие месторождения полезных ископаемых:

- 1) железной руды КМА

- 2) каменного угля Печорское
- 3) нефти Туймазы
- 4) калийных солей Березовское
- 5) золота Аллах-Юнь

Часть II

В1. (1) Выберите пять субъектов федерации России, омываемых морями:

- 1) Московская область
- 2) Архангельская область
- 3) Волгоградская область
- 4) Республика Тува
- 5) Хабаровский край
- 6) Краснодарский край
- 7) Чукотский автономный округ
- 8) Магаданская область

В2. (1) Выберите три субъекта Российской Федерации с наиболее высоким естественным приростом:

- 1) республика Карелия
- 2) Курская область
- 3) Республика Дагестан
- 4) Мурманская область
- 5) Республика Тыва
- 6) Республика Калмыкия

В3. (1) Выберите три ГЭС России:

- 1) Саяно-Шушенская
- 2) Кольская
- 3) Братская
- 4) Билибинская
- 5) Сургутская
- 6) Волжская

В4. (1) Выберите два центра нефтепереработки:

- 1) Ухта
- 2) Мурманск
- 3) Омск
- 4) Суздаль
- 5) Ярославль
- 6) Уфа

В5. (1) Выберите четыре вида природных ресурсов, встречающихся на территории Центральной России:

- 1) каменный уголь
- 2) бурый уголь
- 3) фосфориты
- 4) железная руда
- 5) нефть
- 6) медные руды
- 7) горючие сланцы

Часть III

С1. (1) Выберите три федеративных государства:

- 1) Россия
- 2) Франция
- 3) США
- 4) Китай
- 5) Индия

С2. (1) Выберите две страны трудовой эмиграции:

- 1) Индия
- 2) США
- 3) Алжир
- 4) Турция
- 5) Германия
- 6) Афганистан

С3. (1) Выберите три страны-лидера химической промышленности мира:

- 1) Франция
- 2) Россия
- 3) ЮАР
- 4) США
- 5) Чехия

С4. (1) Выберите страну, занимающую первое место по производству кукурузы:

- 1) Китай
- 2) США
- 3) Россия
- 4) Бразилия

С5. (1) Выберите пять стран Латинской Америки:

- 1) Китай
- 2) Чили
- 3) Алжир
- 4) Колумбия
- 5) Оман
- 6) Аргентина
- 7) Мексика
- 8) Парагвай
- 9) Португалия

Часть IV

Д1. (1) Выделите три страны- члена ЕС:

- 1) Франция
- 2) Норвегия
- 3) Люксембург
- 4) США
- 5) Нидерланды
- 6) Швейцария

Д2. (1) Выделите четыре страны с наибольшими объемами добычи нефти:

- 1) Россия
- 2) Кувейт

- 3) Аргентина
- 4) Индонезия
- 5) Германия
- 6) США
- 7) Македония

Д3. (1) Выберите два энергоемких производства:

- 1) выплавка алюминия
- 2) производство целлюлозы
- 3) производство минеральных удобрений
- 4) производство сахара

Д4. (1) Выберите два вида исчерпаемых природных ресурсов:

- 1) энергия ветра
- 2) лесные ресурсы
- 3) агроклиматические ресурсы
- 4) ресурсы нефти

Д5. (1) Выберите пять старых отраслей промышленности:

- 1) металлургия
- 2) машиностроение
- 3) лесная
- 4) горнодобывающая
- 5) электроэнергетика
- 6) текстильная
- 7) нефтяная
- 8) угольная

Часть V

*Из трех предложенных вопросов выберите **один** и дайте на него развернутый ответ, обосновывая свои выводы фактами и доказательствами. Объем ответа не должен превышать одного листа формата А4.*

1. Для каких государств и регионов мира опустынивание является экологическим бедствием. В чем заключается суть этого явления и почему опустынивание считается глобальной проблемой всего человечества.

2. Как под влиянием НТР меняется территориальная структура хозяйства различных стран мира, приведите примеры.

3. Почему формирование политической карты мира - это постоянный процесс; приведите примеры современных преобразований.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Иностранный язык. Английский язык

Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

Комплект дидактических материалов по английскому языку включает:

1. Обучающие карточки (ОК):

Обучающие карточки предназначены:

- а) для организации самостоятельного изучения студентами нового материала
- б) для организации работ по устранению пробелов в знаниях студентов;
- в) для самопроверки знаний студентов.

2. Карточки для проведения самостоятельных работ по проверке знаний студентов по разделам темы (СР):

Набор карточек для разных видов самостоятельных работ позволяет преподавателю эффективно проводить проверку знаний студентов по различным темам программы.

3. Карточки для проверки знаний студентов по темам (ТК):

Работа по данным заданиям проводится с целью получения среза знаний по теме и предусматривает возможность доработки материала, плохо усвоенного студентами.

Преподаватель может использовать комплект дидактического материала, исходя из конкретных условий работы с определенным составом студентов, уровня их подготовки, индивидуальных особенностей.

Тема 1. Повторение

Обучающие карточки:

- 1) Порядок слов в предложении.
- 2) Вопросительное предложение.
- 3) Модальные глаголы.
- 4) Времена глагола.
- 5) Страдательная форма глагола.

Раздел I. Основной модуль.

Обучающие карточки:

Числительные.

Карточки для самостоятельных работ:

- 1) Тексты для перевода и составления вопросов.
- 2) Диалоги для чтения и составления по образцу.

Карточки для проверки знаний студентов по темам:

Лексические.

Раздел II. Английский язык в социальной жизни.

Обучающие карточки:

- 1) Сложносочинённое и сложноподчинённое предложение.

Карточки для самостоятельных работ:

- 1) Тексты для чтения, перевода со словарём, составления вопросов.

Карточки для проверки знаний студентов по темам:

Составление диалогов по образцу.

Раздел III. Бизнес.

Обучающие карточки:

- 1) Страдательная форма глагола.

Карточки для проверки знаний студентов по темам:
Составление диалогов по образцу.

Раздел 1. Основной модуль.	
Тема 1.1. Повторение.	<i>Контрольная работа «Времена глагола».</i>
Тема 1.2. Межличностные отношения.	<i>Самостоятельная работа (упражнения).</i>
Тема 1.3. Человек и здоровье.	<i>Самостоятельная работа (вопросы к тексту).</i>
Тема 1.4. Город.	<i>Самостоятельная работа (упражнения).</i>
Тема 1. 5. Природа и человек.	<i>Составление диалогов.</i>
Тема 1. 6. Наука и техника.	<i>Тестовые задания № 1</i>
Тема 1. 7. Навыки общественной жизни.	<i>Самостоятельная работа (упражнения).</i>
Тема 1. 8 СМИ.	<i>Тестовые задания № 2</i>
Тема 1. 9 Страны изучаемого языка. Профессии.	
Повторение.	<i>Тестовые задания № 4</i>

Самостоятельная работа № 1**Выполните следующие упражнения**

1. Translate the sentences, put down the general questions and special questions to the pointed words. Put the sentences into negative forms.

1. They watch TV every evening.
2. Many people will go to rest to the sea.
3. My grandfather told me about the Great Patriotic War last weekend.

2. Give the Russian equivalent to the English words and word-combinations:

1. Relative.	11. Subject.	21. A district town.
2. Cousin.	12. Additional.	22. Is situated.
3. To be born.	13. Academic session.	23. A capital.
4. Husband.	14. Lecture.	24. A policy.
5. Child.	15. Time-table.	25. A status.
6. Block of flats.	16. Weather.	26. A performance.
7. Room.	17. Climate.	27. A theatre.
8. Housewarming.	18. Foggy.	28. To get tickets.
9. To move.	19. Wet.	29. Foreign language
10. Floor.	20. Sunshine.	30. Future profession

3. Translate the sentences into Russian:

1. I am in reduced circumstances.
2. It is necessary to learn foreign languages.
3. Velsk is situated 500 km to the south of Archangelsk.

Самостоятельная работа № 2

Прочтите текст и ответьте на вопрос после текста:

A traveller who had been riding in rain and was wet through, arrived at a small hotel in the country. There was only one fireplace in the hall and a lot of people around it. The traveller thought of a plan how to get warm. He asked the hotel owner to give some fish to his horse. The hotel owner was surprised but the traveller insisted and the hotel owner did as he was asked. All the people rushed out to see the horse eat fish. The traveller had the fireplace all to himself and felt comfortable. When the hotel owner had returned he said, "I was sure horses do not eat fish". - "Then why did you give it to my horse?".

Why did the traveller ask the hotel owner to feed his horse with fish?

- a) because he was tired
- b) because he wanted to sleep
- c) because he wanted to get warm
- d) because he wanted to see the horse eat fish
- e) because it was hungry

Самостоятельная работа № 3

Вставьте нужные формы глаголов в предложения:

1) you like to go for a drive this weekend?	1. was
2) You a dictionary to translate this text into Russian.	2. should
3) If you have a toothache you go to the dentist at once.	3. will write
4)He at school yesterday.	4. was written
5) We a dictation at the lesson tomorrow.	5. need
6) I English words at this moment.	6. is used
7) He usually detective films in the evening.	7. am learning
8)This computer ...very often, use another one.	8. would
9) This poem by Pushkin many years ago.	9. watches

Самостоятельная работа № 4

Прочитайте текст и затем выполните задания на понимание прочитанного:

The first stamp in the world was an English stamp. It was made in 1840 to pay the postage on letters going to different parts of the country.

Stamps are always interesting because they have pictures on them of the countries they came from; pictures of animals and birds living in jungles or on far-away islands; and pictures showing people dressed in their national costumes.

A stamp collection is not only a good textbook of history and geography. It is also a source of information on many other subjects.

Sometimes there are mistakes on stamps. For example, the St. Kitts and Nevis stamp, issued in 1903, showed Christopher Columbus looking through a telescope, an instrument which was unknown in his day. On a German stamp, issued in 1956 in commemoration of the composer Schumann, the music printed on the stamp was not written by Schumann. The people knowing music well saw this mistake at once.

Дифференцированный зачёт**Вариант 1.****Раздел 1. Чтение**

Прочитайте текст и выполните задания 1-5.

Обведите номер предложения, соответствующего тексту.

A BROKEN VASE

One young man was going to marry a beautiful girl. One day the girl said to him that the next day she would celebrate her birthday and invited him to her birthday party. The young man was eager to make her a present, so he went to a gift shop. There he saw many beautiful things. Of all the things he particularly liked the vases. But they were very expensive, and as he had very little money, he had to leave the shop without buying anything. Walking to the door he suddenly heard a noise: one of the vases fell on the floor and broke two pieces. A brilliant idea came to his mind. He came up to the counter and asked the salesman to wrap up the broken vase he wanted to buy. The salesman got a little surprised but did what the young man had asked him to do.

The young man took the parcel and went straight to the girl's place. By the time he entered the room the guests had already gathered. Everybody was enjoying the party. Some of the people were dancing, others were talking, joking and laughing. Saying "Many happy returns of the day", the young man told the girl that he *had bought* a small present for her. With these words he began to unwrap the

parcel. Suddenly he got pale and said. "I am afraid, I have broken it. There were so many people in the bus..." But when he unwrapped the parcel, he saw that the salesman *had wrapped* up each piece of the vase separately.

1. The young man couldn't buy a present because he had very little money.
2. He came up to the counter and asked the salesman to show him the broken vase.
3. The young man took the parcel and went to the place where his girl had a birthday party.
4. He got pale because he had broken the vase while going in the bus.
5. The salesman had wrapped every vase separately.

Раздел 2. Лексика

Прочитайте предложения 6–10 и выберите один вариант.

Ответ внесите в бланк.

6. The old man couldn't buy a present for his wife because all the things were too _____.
1) cheap 2) excellent 3) expensive 4) dear
7. The salesman _____ the vase when the man asked him.
1) broke 2) gave 3) took away 4) wrapped up
8. It's not easy to _____ a present for your friend if you don't have enough money
1) open 2) choose 3) leave 4) give
9. If people want to buy presents they usually go to a _____ shop
1) book 2) gift 3) clothes 4) shoe
10. When we have a birthday party we usually _____ our friends to it.
1) celebrate 2) congratulate 3) invite 4) ask

Раздел 3. Грамматика

Прочитайте предложения 11–15 и выберите один вариант.

Ответ внесите в бланк.

11. One day a young girl _____ to celebrate her birthday.
1) went 2) goes 3) was going 4) had
12. By the time he left the shop, the salesman _____ the vase.
1) had wrapped 2) wrapped 3) wraps 4) was wrapping
13. The vase fell on the floor and it was _____ to pieces.
1) break 2) broke 3) broken 4) breaking
14. Nobody _____ a book at the party.
1) read 2) reads 3) are reading 4) was reading
15. The man asked to wrap up the _____ vase.
1) bought 2) broken 3) found 4) opened

Раздел 4. Переведите текст профессиональной направленности

International trade is, in principle, not different from domestic trade as the motivation and the behavior of parties involved in a trade do not change fundamentally regardless of whether trade is across a border or not. The main difference is that international trade is typically more costly than

domestic trade. The reason is that a border typically imposes additional costs such as tariffs, time costs due to border delays and costs associated with country differences such as language, the legal system or culture.

Instead of importing a factor of production, a country can import goods that make intensive use of that factor of production and thus embody it. An example is the import of labor-intensive goods by the United States from China. Instead of importing Chinese labor, the United States imports goods that were produced with Chinese labor. One report in 2010 suggested that international trade was increased when a country hosted a network of immigrants, but the trade effect was weakened when the immigrants became assimilated into their new country.^[2]

Вариант 2.

Раздел 1. Чтение

Прочитайте текст и выполните задания 1-5.

Обведите номер предложения, соответствующего тексту.

CHARLES DARWIN

A hundred years ago people believed that plants and animals had always been as they are now. They thought that all the different sorts of living things, including men and women, were put in this world by some mysterious power a few thousand years ago.

It was Charles Darwin, born at Shrewsbury on the 12th of February, 1809, who showed that this was just a legend. As a boy Darwin loved to walk in the countryside, collecting insects, flowers and minerals. He liked to watch his elder brother making chemical experiments. These hobbies interested him much more than Greek and Latin, which were his main subjects at school.

His father, a doctor, sent Charles to Edinburgh University to study medicine. But Charles did not like this. He spent a lot of time with a zoologist friend, watching birds and other animals, and collecting insects in the country-side.

Then his father sent him to Cambridge to be trained as a parson. But Darwin didn't want to be a doctor or a parson. He wanted to be a biologist.

In 1831 he set sail for South America to make maps of the coastline there. Darwin went in the ship to see the animals and plants of other lands. On his voyage round the world he looked carefully at thousands of living things in the sea and on land and came to very important conclusions. Later he wrote a famous work 'The Origin of Species'.

1. Charles Darwin showed that the world wasn't made by some mysterious power a few thousand years ago.
2. His main subjects at school were Greek and Latin.
3. Charles was interested in medicine and wanted to be a doctor.
4. He came up to very important conclusion while watching living things.
5. Darwin's work "The Origin of Species" isn't famous nowadays.

Раздел 2. Лексика

Прочитайте предложения 6–10 и выберите один вариант.

Ответ внесите в бланк.

6. Maths and Languages are _____ subjects at school nowadays.

- 1) mysterious 2) main 3) interesting 4) chemical

7. The boy's _____ sister worked in the hospital and was a good doctor.

- 1) elder 2) older 3) young 4) nice

8. His father wanted him to be a _____

- 1) biologist 2) zoologist 3) doctor 4) parson

9. He saw a lot of things while having a long _____
 1) voyage 2) trip 3) journey 4) traveling
10. It was very interesting for him to collect different _____
 1) maps 2) chemicals 3) insects 4) toys

Раздел 3. Грамматика

Прочитайте предложения 11–15 и выберите один вариант.

Ответ внесите в бланк.

11. The boy liked to spend his time _____ different living things
 1) watch 2) watched 3) watching 4) watches
12. By the time his father sent him to Cambridge, he _____ to become a biologist
 1) had decided 2) decided 3) is decided 4) deciding
13. When he was sailing he _____ a lot of maps
 1) made 2) was making 3) had made 4) was spent
14. A lot of time _____ with his brother
 1) had spent 2) spend 3) was spending 4) was spent
15. His famous book was _____
 1) written 2) found 3) read 4) writes

Раздел 4. Переведите текст профессиональной направленности

Instead of importing a factor of production, a country can import goods that make intensive use of that factor of production and thus embody it. An example is the import of labor-intensive goods by the United States from China. Instead of importing Chinese labor, the United States imports goods that were produced with Chinese labor. One report in 2010 suggested that international trade was increased when a country hosted a network of immigrants, but the trade effect was weakened when the immigrants became assimilated into their new country.^[2]

Another difference between domestic and international trade is that factors of production such as capital and labor are typically more mobile within a country than across countries. Thus international trade is mostly restricted to trade in goods and services, and only to a lesser extent to trade in capital, labor or other factors of production. Trade in goods and services can serve as a substitute for trade in factors of production.

Instead of importing a factor of production, a country can import goods that make intensive use of that factor of production and thus embody it.

Контрольная работа №1. Времена глаголов

Раскройте скобки, употребив глаголы в нужном времени:

Barbara Cartland

Barbara Cartland is a famous love-story writer. According to the Guinness Book of Records she (be) the best-selling author in the world.

Barbara Cartland (be born) at the beginning of the century. She (write) her first book when she (be) twenty-one

and it sold out as soon as it (reach) the shops.

Since then she (write) over 450 books, and all of them (be) about love.

This is what Barbara says about herself: "I (be) very organised. I (have) 5 secretaries. I (lie) on my sofa, (shut) my eyes and just (tell) the story. I (make) very few corrections, actually. I only (cut)

the paragraphs if they (be) too long. When I (want)

..... a plot, I (say) a prayer."

At the moment Barbara Cartland (hold) the world record for the amount of books she (sell)

Раскройте скобки, употребив глаголы в нужном времени:

Conversation

Ann: Do you like travelling?

Bill: Yes, I (like) travelling very much. It (be) my hobby. I always (take) my camera with me and (take) pictures of everything that (interest) me: the ruins of ancient buildings, the sights of cities, views of mountains, lakes, valleys, waterfalls and even animals and birds.

Ann: What countries (visit, you) ?

Bill: Well, I (be) to Italy, Greece, Russia and India. Some day I (go) to the United States. My cousin (live) there. She (invite) me several times already. When I (have) enough money, I (go) to the States.

Ann: I (be, never) to any of these countries. When (be, you)

..... in Russia?

Bill: Two years ago.

Ann: Did you go there alone?

Bill: No, I (go) there with my father. We (visit)

Moscow and St. Petersburg, the most beautiful cities of Russia.

Ann: I (want, always) to travel to other countries, but I (have, not)

..... the opportunity. I (go) to Germany in my childhood, but I (be, not) anywhere since then.

Раскройте скобки, употребив настоящие времена

1. This man _____ (to be) a writer. He _____ (to write) books. He _____ (to write) books since he was a young man. He already _____ (to write) eight books. 2. What you _____ (to do) here since morning? 3. Lena is a very good girl. She always _____ (to help) her mother about the house. Today she _____ (to help) her mother since morning. They already _____ (to wash) the floor and (to dust) the furniture. Now they _____ (to cook) dinner together. 4. He _____ (to run) now. He (to run) for ten minutes without any rest. 5. What they _____ (to do) now? – They _____ (to work) in the reading room. They _____ (to

work) there for three hours already. 6. Where he _____ (to be) now? – He _____ (to be) in the garden. He _____ (to play) volleyball with his friends. They _____ (to play) since breakfast time. 7. I _____ (to live) in St. Petersburg. _____ (to live) in St. Petersburg since 1990. 8. This is the factory where my father _____ (to work). He _____ (to work) here for fifteen years. 9. You _____ (to find) your notebook? – No! I still _____ (to look) for it for two hours, but _____ (not yet to find) it. 10. You _____ (to play) with a ball for three hours already. Go home and do your homework. 11. Wake up! You _____ (to sleep) for ten hours already. 12. I _____ (to wait) for a letter from my cousin for a month already, but _____ (not yet to receive) it. 13. She already _____ (to do) her homework for two hours; but she _____ (not yet to do) half of it. 14. I _____ (to wait) for you since two o'clock. 15. What you _____ (to do)? – I _____ (to read). I _____ (to read) for two hours already. I already _____ (to read) sixty pages. 16. It is difficult for me to speak about this opera as I _____ (not to hear) it. 17. I just _____ (to receive) a letter from my granny, but I _____ (not yet to receive) any letters from my parents. 18. The weather _____ (to be) fine today. The sun _____ (to shine) ever since we got up.

Откройте скобки, поставьте глаголы в Past Indefinite, the Present Perfect, the Present Indefinite or the Present Continuous.

1. Cliff usually _____ (to have) six lessons every day.
2. What Linda and Charles _____ (to do) in the night club now?
3. Whose friends _____ (to learn) French?
4. How many times a week she _____ (to do) her morning exercises?
5. Why you _____ (not to cook) chicken for the picnic yet?
6. Where she usually _____ (to travel)?
7. Who _____ (to play) the guitar in the next room now?
8. The lessons _____ (to begin) at 10 o'clock yesterday.
9. We just _____ (to listen) to classical music.
10. My friend _____ (to do) well in English.
11. Whose friend _____ (to be) in London last year?
12. What Paul _____ (to do)? He _____ (to be) an actor.
13. I _____ (to get) up early yesterday morning.
14. They just _____ (to tell) me about their trip to Paris.
15. Who _____ (to read) French well in your class?
16. I never _____ (to be) late for my classes yet.
17. His class usually _____ (to last) 45 minutes.
18. Which of you _____ (to read) English books? We _____ (to do)

Выберите нужное слово.

1. We _____ playing football now.
A. do b. does c. is d. are
2. There _____ much salad on the table.
a. are b. is c. do d. does
3. There _____ many bananas in the basket.
a. are b. is c. do d. does
4. there _____ a fox in the box.
a. was b. were c. do d. does
5. there _____ tigers under the table.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

общеобразовательной дисциплины «Математика»

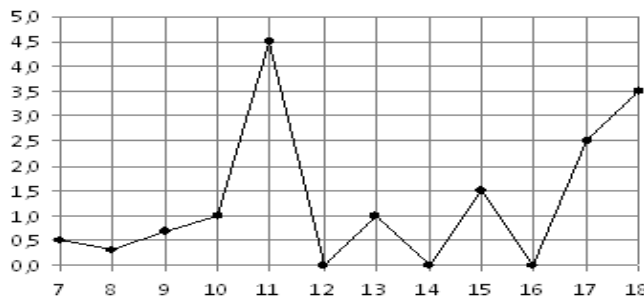
Экзаменационные задания по математике

Обязательная часть

При выполнении заданий 1-12 запишите ход решения и полученный ответ.

1. (1 балл) Вычислите: $2\sin(\pi/6) + 2\cos(\pi/3)$

2. (1 балл) На рисунке жирными точками показано суточное количество осадков, выпадавших в Элисте с 7 по 18 декабря 2001 года. По горизонтали указываются числа месяца, по вертикали — количество осадков, выпавших в соответствующий день, в миллиметрах. Для наглядности жирные точки на рисунке соединены линией. Определите по рисунку, сколько дней выпадало более 2 миллиметров осадков?



3. (1 балл) Мобильный телефон стоил 16000 рублей. Через некоторое время цену на эту модель снизили до 15200 рублей. На сколько процентов была снижена цена?

4. (1 балл) На тарелке 16 пирожков: 7 с рыбой, 5 с вареньем и 4 с вишней. Юля наугад выбирает один пирожок. Найдите вероятность того, что он окажется с вишней.

5. (1 балл) Найдите значение выражения $\log_2 2 + \log_2 32$

6. (1 балл) Найдите корень уравнения $\sqrt{7-6x} = 7$.

7. (1 балл) Решите неравенство $2^{x+5} > 64$. В ответ запишите наименьшее положительное число.

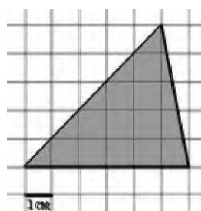
8. (1 балл) Найдите корень уравнения $\frac{x+2}{3x-2} = \frac{1}{4}$

9. (1 балл) Найдите производную функции в точке $x=0$:

$$y = \frac{5}{4}x^4 - 6x^2 + 7x - 1$$

10. (1 балл) Цветник, оформленный по индивидуальному заказу, имеет форму цилиндра. Высота цветника 35 см, диаметр основания 20 см. Сколько земли необходимо привести, чтобы цветник был заполнен полностью. В ответ запишите число, деленное на π .

11. (1 балл) Найдите площадь фигуры, изображенной на рисунке



12. (1 балл) Тело движется по закону $S(t)=3t^2+5t$ (м) Найдите скорость тела через 1с после начала движения.

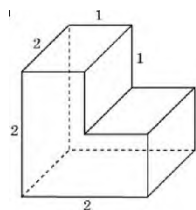
Дополнительная часть

При выполнении заданий 13-16 запишите ход решения и полученный ответ

13. (3 балла) Вычислите площадь земли, отведенного под клумбу, периметр которого ограничивают линии $y=x^2-2x-2$ и $y=-x^2+2$. Выполните чертеж. Ответ дайте в квадратных метрах.

14. (3 балла) Решите уравнение $\sin^2 x - 2\sin x = 0$. В ответ запишите количество решений, принадлежащих промежутку $[0; 4\pi]$

15. (3 балла) Найдите объем многогранника, изображенного на рисунке (все двугранные углы прямые).



16. (3 балла) Первый садовод высаживает 126 саженцев на 5 часов быстрее, чем второй. Сколько саженцев за час высаживает первый садовод, если известно, что он за час может высадить на 5 саженцев больше второго?

Эталоны ответов:

Номер задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ответ	2	3	5	0,25	6	-7	1	-10	7	35000	15	11	9	5	6	13

Контрольная работа**В 1.**

№1. Осевое сечение цилиндра – квадрат, длина диагонали которого равна 20 см. Найдите радиус основания цилиндра.

№2. Диагональ куба равна 12 см. Найдите объём куба.

№ 3. Найти общий вид первообразных для функции:

$$a) f(x) = 13x^6 + 9x^4;$$

$$б) f(x) = -4 \cos x + \frac{2}{\sin^2 x};$$

$$в) f(x) = (2x + 3)^3;$$

$$г) f(x) = \sin\left(3x + \frac{\pi}{6}\right).$$

№ 4. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями, предварительно сделать рисунок:

$$a) y = x^3 + 2, y = 0, x = 0, x = 2;$$

$$б) y = -x^2 + 4x, y = 0.$$

№5. Решите уравнение $5 \cdot 2^{x+3} - 4 \cdot 2^{x-1} = 9,5$.

№6. Решите уравнение $9^{-x} - 4 \cdot 3^{-x} + 3 = 0$.

№7. Решите неравенство $\left(\frac{1}{4}\right)^x < \frac{1}{16}$.

Контрольная работа

В 2.

№1. Осевое сечение цилиндра – квадрат, длина диагонали которого равна 36 см. Найдите радиус основания цилиндра.

№2. Диагональ куба равна 15 см. Найдите объём куба.

№ 3. Найти общий вид первообразных для функции:

$$a) f(x) = 12x^{10} + 3x^7;$$

$$б) f(x) = -13\sin x + \frac{5}{\cos^2 x};$$

$$в) f(x) = (3x - 2)^4;$$

$$г) f(x) = \cos\left(\frac{\pi}{4} - 2x\right).$$

№ 4. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями, предварительно сделать рисунок:

$$a) y = -x^3 + 1, y = 0, x = 0, x = -2;$$

$$б) y = x^2 - 2x + 1, y = 0, x = 0, x = -2.$$

№5. Решите уравнение $2 \cdot 3^{x+1} - 4 \cdot 3^{x-1} = 42$.

№6. Решите уравнение $4^{-x} - 3 \cdot 2^{-x} + 2 = 0$.

№7. Решите неравенство $\left(\frac{1}{2}\right)^x > \frac{1}{8}$.

Эталоны ответов к./р.

В 1.

№ 1.

$$5\sqrt{2} \text{ см.}$$

№ 2.

$$192\sqrt{3} \text{ см}^3.$$

№ 3.

$$a) F(x) = \frac{13x^7}{7} + \frac{9x^5}{5} + C;$$

$$б) F(x) = -4 \sin x - 2 \operatorname{ctg} x + C;$$

$$в) F(x) = \frac{(2x+3)^4}{8} + C;$$

$$г) F(x) = -\frac{1}{3} \cos\left(3x + \frac{\pi}{6}\right) + C.$$

№ 4.

$$a) 8 \kappa \vartheta . e \partial . ;$$

$$б) 10 \frac{2}{3} \kappa \vartheta . e \partial .$$

№5. -2.

№6. -1.

№7. $(2; \infty)$;

B 2.

№ 1.

$$9\sqrt{2} \text{ см.}$$

№ 2.

$$375\sqrt{3} \text{ см}^3.$$

№ 3.

$$a) F(x) = \frac{12x^{11}}{11} + \frac{3x^8}{8} + C;$$

$$б) F(x) = 13 \cos x + 5 \operatorname{tg} x + C;$$

$$в) F(x) = \frac{(3x-2)^5}{15} + C;$$

$$г) F(x) = -\frac{1}{2} \sin\left(\frac{\pi}{4} - 2x\right) + C.$$

№ 4.

$$a) 6 \text{ кв.ед.};$$

$$б) 8 \frac{2}{3} \text{ кв.ед.}$$

№5. 2.

№6. -1.

№7. $(-\infty; 3)$;

Итоговая контрольная работа

В 1.

№ 1. Решите неравенство

$$\frac{x^2 + 2x - 3}{2x - 3} \geq 0.$$

№ 2. Решите неравенство $\log_{0,5}(2-x) \geq -1$.

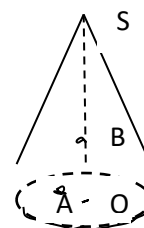
№ 3. Докажите тождество

$$(1 + \operatorname{tg} \alpha)(1 + \operatorname{ctg} \alpha) - \frac{1}{\sin \alpha \cos \alpha} = 2.$$

№ 4. Найдите угловой коэффициент касательной, проведенной к графику функции $f(x) = 3x^3 + 2x - 5$ в его точке с абсциссой $x = 2$.

№ 5. Найдите какую-нибудь первообразную функции $f(x) = 4 + 6x^2$, значение которой при $x=2$ отрицательно.

№ 6. Точка А принадлежит основанию конуса, изображенного на рисунке 106, а точка В – оси SO этого конуса. Скопируйте рисунок и отметьте точку С, в которой прямая АВ пересекает боковую поверхность конуса.



№ 7. Объем прямоугольного параллелепипеда равен 24см^3 , площадь основания 12см^2 . Одна сторона в три раза больше другой. Вычислите площадь полной поверхности параллелепипеда.

№ 8. Сторона основания правильной четырехугольной пирамиды равна 5 см; диагональное сечение равновелико основанию. Найдите площадь боковой поверхности пирамиды.

№ 9. Решите уравнение

$$\log_7(x^2 - 2x - 8) = 1.$$

№ 10. Найдите наибольшее и наименьшее значения функции

$$y = 2x^3 - 15x^2 + 24x + 3 \text{ на отрезке } [2; 3].$$

Итоговая контрольная работа

В 2.

№ 1. Найдите область определения функции

$$y = \lg \frac{2x+1}{x-1}.$$

№ 2. Решите неравенство $8^{2x+1} \geq 0,125$.

№ 3. Решите уравнение

$$2 \sin\left(x + \frac{\pi}{2}\right) + \sqrt{2} = 0.$$

№ 4. Найдите производную функции $f(x) = 2x^2 + \operatorname{tg} x$.

№ 5. Найдите площадь фигуры, ограниченной графиком функции $f(x) = x^2 + 5x + 6$, прямыми $x = -1$, $x = 2$ и осью абсцисс.

№ 6. Правильная четырехугольная пирамида рассечена на два многогранника плоскостью, проходящей через сторону основания и медиану боковой грани. Каким многоугольником является это сечение? Сделайте рисунок и отметьте равные стороны этого многоугольника.

№ 7. Площадь осевого сечения цилиндра равна 64 см^2 , а его образующая равна диаметру основания. Найдите объем цилиндра.

№ 8. Высота правильной четырехугольной пирамиды равна 10 см; диагональное сечение равновелико основанию. Найдите боковую поверхности пирамиды.

№ 9. Решите уравнение

$$\log_2(x^2 - 4x + 4) = 4.$$

№ 10. Найдите наибольшее и наименьшее значения функции

$$y = 2x^3 + 3x^2 - 12x - 1 \text{ на отрезке } [-1; 2].$$

Эталоны ответов итоговой контрольной работы

В 1.

№ 1.

$$(-3; 1) \cup (1, 5; \infty).$$

№ 2.

(0;2).

№ 3.

тождество верно.

№ 4.

38.

№ 5. $F(x) = 4x + 2x^3 - 25$.**№ 6.**

—

№ 7. 56см^2 .**№ 8.** 75см^2 .**№ 9.**

-3; 5.

№ 10. $\max_{[2;3]} y = 7;$ $\min_{[2;3]} y = -6$ **Эталоны ответов итоговой контрольной работы****В 2.**

№ 1.

$$(-\infty; -0,5) \cup (1; \infty).$$

№ 2.

$$(-1; \infty).$$

№ 3.

$$\pm \frac{3\pi}{4} + 2\pi n; n \in \mathbb{Z}.$$

№ 4.

$$4x + \frac{1}{\cos^2 x}.$$

№ 5.

28, 5 кв. ед.

№ 6.

—

№ 7.

$$128\pi \text{ см}^3.$$

№ 8.

$$150 \text{ см}^2.$$

№ 9.

$$-2; 6.$$

№ 10.

$$\max_{[-1;2]} y = 12;$$

$$\min_{[-1;2]} y = -8.$$

Итоговая контрольная работа

I курс 1 семестр**Вариант 1 (1 часть)****№1. Найдите значения выражения:**

$$5\sin^2 \frac{3\pi}{4} - 3\cos^2 \frac{\pi}{3} + \operatorname{tg} \pi.$$

№2. Упростите выражение:

$$\frac{\sin(\pi + \alpha) \cos(\pi - \alpha)}{\operatorname{ctg}(\frac{3\pi}{2} - \alpha)}.$$

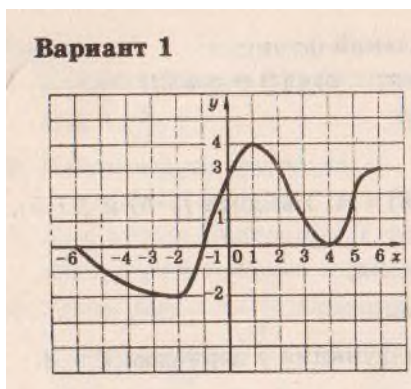
№3.

Найдите $3 \cos \alpha$, если $\sin \alpha = -\frac{2\sqrt{2}}{3}$ **и** $\alpha \in \left(\frac{3\pi}{2}; 2\pi\right).$

№4. Дано: $\cos \alpha = -\frac{5}{13}, \frac{\pi}{2} < \alpha < \pi.$

Найдите: а) $\sin \alpha$; б) $\sin(\alpha - \frac{\pi}{3})$; в) $\cos 2\alpha$.

№5.**Исследуйте функцию по схеме:**



Итоговая контрольная работа

I курс 1 семестр

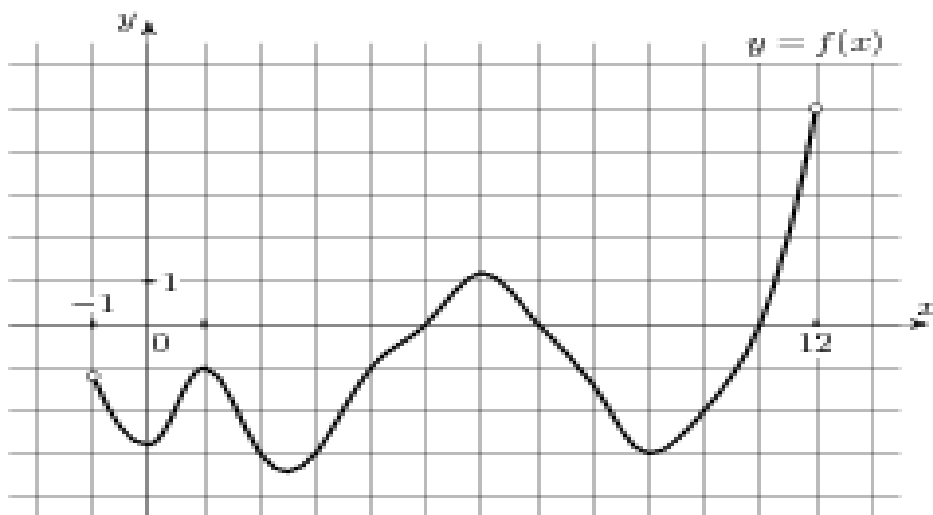
Вариант 1 (2 часть)

№6. Решите уравнение:

а) $2\cos^2 x + 3\sin x - 3 = 0;$

б) $\sin^2 x - 3\sin x \cos x + 2\cos^2 x = 0.$

№7. На рисунке изображен график функции $y = f(x)$, определенной на интервале $(-1; 12)$. Определите количество целых точек, в которых производная функции положительна.



№8. Напишите уравнение касательной к графику функции $y = \sqrt{x} + x$

в точке $x_0 = 4$.

№9. Пусть $y = x^3 - 3x - 5$. Исследуйте функцию и найдите:

- а) производную и критические точки;
- б) промежутки монотонности;
- в) точки экстремума и экстремумы;

№10. Пусть $y = x^3 - 3x - 5$. Найдите наибольшее и наименьшее значения этой функции на отрезке $[0; 3]$.

Итоговая контрольная работа

I курс 1 семестр

Вариант 2 (1 часть)

№1. Найдите значения выражения:

$$6\sin^2 \frac{2\pi}{3} - 2\cos \pi - \operatorname{tg}^2 \frac{\pi}{6}.$$

№2. Упростите выражение:

$$\frac{\sin(\frac{3\pi}{2} - \alpha) \cos(\frac{\pi}{2} + \alpha)}{\operatorname{tg}(\pi - \alpha)}.$$

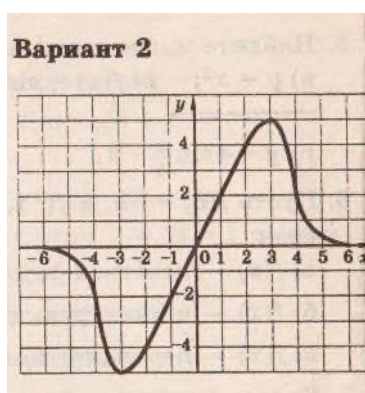
№3. Найдите $5 \sin \alpha$, если $\cos \alpha = \frac{2\sqrt{6}}{5}$ и $\alpha \in \left(\frac{3\pi}{2}; 2\pi\right)$.

№4. Дано: $\sin \alpha = \frac{8}{17}, \frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$.

Найдите: а) $\cos \alpha$; б) $\cos(\alpha - \frac{\pi}{6})$; в) $\sin 2\alpha$.

№5.

Исследуйте функцию по схеме:



Итоговая контрольная работа

I курс 1 семестр

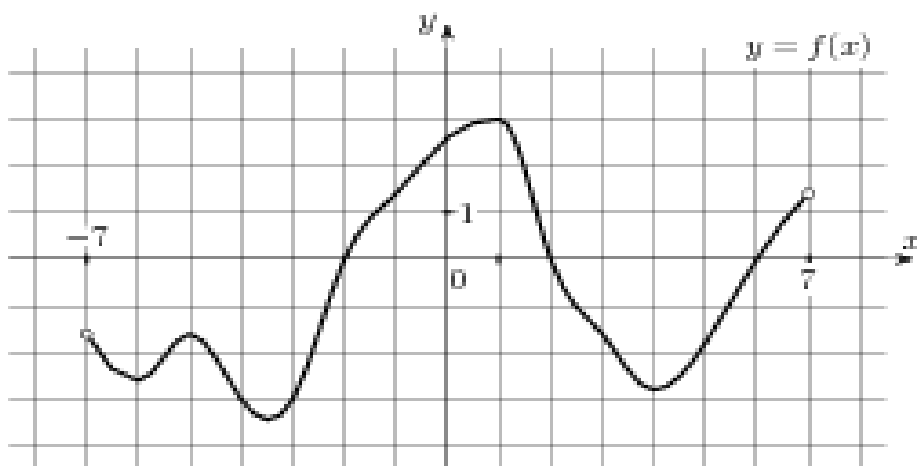
Вариант 2 (2 часть)

№6. Решите уравнение:

а) $4\sin^2 x + 8\cos x - 7 = 0$;

б) $2\sin^2 x - 3\sin x \cos x + \cos^2 x = 0$.

№7. На рисунке изображен график функции $y = f(x)$, определенной на интервале $(-7; 7)$. Определите количество целых точек, в которых производная функции положительна.



№8. Напишите уравнение касательной к графику функции $y = 2x - \sqrt{x}$ в точке $x_0 = 1$.

№9. Пусть $y = 3x - x^3 - 5$. Исследуйте функцию и найдите:

- б) производную и критические точки;
- в) промежутки монотонности;
- г) точки экстремума и экстремумы;

№10. Пусть $y = 3x - x^3 - 5$. Найдите наибольшее и наименьшее значения этой функции на отрезке $[-3; 0]$.

Эталоны ответов I курс 1 семестр

Вариант 1.

1. 1,75. 2. $\cos^2 \alpha$. 3. 1 4. $\frac{-5\sqrt{3}-12}{26}$.

5. 1) 1; 0; 2.

2) 1. $D(x) = [-6; 6]$; $E(x) = [-2; 4]$; 2. $f(x)$ не является ни четной, ни нечетной;

3. точки пересечения: а) с осью Ox : $(-6; 0)$, $(-1; 0)$, $(4; 0)$; б) с осью Oy : $(0; 2,5)$.

4. $f(x) > 0$, если $x \in (-1; 4) \cup (4; 6]$; $f(x) < 0$, если $x \in (-6; -1)$;

5. $f(x)$ возрастает, если $x \in [-2; 1] \cup [4; 6]$; $f(x)$ убывает, если $x \in [-6; -2] \cup [1; 4]$.

6. $\max (1; 4)$; $\min (-2; 2), (4; 0)$.

6. а)

$$\frac{\pi}{2} + 2\pi n; n \in \mathbb{Z}$$

$$(-1)^k \cdot \frac{\pi}{6} + \pi k; k \in \mathbb{Z}$$

б) $\frac{\pi}{4} + \pi k, k \in \mathbb{Z}; \arctg 2 + \pi n, n \in \mathbb{Z};$

7. 3

8. $y = 1,25x + 1$.

9. $D(y) = \mathbb{R}; y' = 3x^2 - 3, x = 1 \text{ и } x = -1$; y возрастает на $(-\infty; -1]$ и на $[1; +\infty)$,
убывает на $[-1; 1]$; -1 и 1 – точки экстремума, -3 и -7 – экстремумы; $x=0, y=-5$;

$E(y) = \mathbb{R}; x \approx 2,2$,

10. $\max y = 13, \min y = -7$.

Вариант 2.

1. $6\frac{1}{6}$. 2. $-\cos^2 \alpha$. 3. -1 4. $\frac{8-15\sqrt{3}}{34}$.

5. 1) $5; -2; 0,5$.

2) 1. $D(f) = [-6; 6]; E(f) = [-5; 5]$; 2. $f(x)$ является нечетной;

3. точки пересечения: а) с осью Ox : $(-6; 0), (0; 0), (6; 0)$; б) с осью Oy : $(0; 0)$.

4. $f(x) > 0$, если $x \in (0; 6)$; $f(x) < 0$, если $x \in (-6; 0)$;

5. $f(x)$ возрастает, если $x \in [-3; 3]$; $f(x)$ убывает, если $x \in [-6; -3] \cup [3; 6]$.

6. $\max (3; 5)$; $\min (-3; -5)$.

6. а)

$$\pm \arccos \frac{3}{4} + 2\pi n; n \in \mathbb{Z}$$

$$\pm \frac{\pi}{3} + 2\pi n; n \in \mathbb{Z}$$

б)

$$\frac{\pi}{4} + \pi k, k \in \mathbb{Z}; \arctg \left(\frac{1}{2}\right) + \pi n, n \in \mathbb{Z};$$

7. 4

8. $y = 1,5x - 0,5$.

9. $D(y) = \mathbb{R}$; $y' = -3x^2 + 3, x = 1$ и $x = -1$; y убывает на $(-\infty; -1]$ и на $[1; +\infty)$,
 возрастает на $[-1; 1]$; -1 и 1 – точки экстремума, -7 и -3 – экстремумы; $x=0, y=-5$;

$E(y) = \mathbb{R}$; ж) $x \approx -$

2,2,

10. $\max y = 13, \min y = -7$.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ЛР, МТР, ПР, ОК, ПК)	Варианты междисциплинарных заданий
Раздел № 1 Информационная деятельность человека Тема 1.5 Практико-ориентированные задачи социально-экономического профиля. (Решение текстовых задач на оптимальный выбор) Тема 1.6 Проценты в профессиональных задачах социально-экономического профиля	ПР6 1 ЛР 13 МР 03 ОК. 01 ОК. 02 ОК. 04 ОК. 05	Задание 2. На поверхности глобуса фломастером проведены 13 параллелей и 25 меридианов. На сколько частей проведённые линии разделили поверхность глобуса? (Меридиан — это дуга окружности, соединяющая Северный и Южный полюсы. Параллель — это окружность, лежащая в плоскости, параллельной плоскости экватора). Задание 3. Одна таблетка лекарства содержит 1,4 мг активного вещества. Ребёнку в возрасте до 6 месяцев врач прописывает 1,2 мг активного вещества на каждый килограмм веса в сутки. Сколько таблеток этого лекарства следует дать ребёнку, возраст которого четыре месяца и вес 7 кг, в течение суток? Задание 1. Ежемесячная плата за телефон составляет 200 рублей. В следующем году она увеличится на 2 %. Сколько рублей будет составлять ежемесячная плата за телефон в следующем году?

Раздел № 2 Информация и информационные процессы Тема Информация, измерение информации. Представление информации.	ПРб 02, ПРб 03, ПРу 02 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08 ОК 2, ОК 3, ОК 4	Задание 1. игра под названием «Угадай вид информации» Звуковая: (шум фена, щелканье ножниц, жужжание машинки для стрижки, шелест пеньюара) Текстовая: (прайс-лист салона или парикмахерской, визитка салона или парикмахерской) Графическая: (фиксация лаком, плетение косы, локон, окраска волос, мелирование волос, филировка волос) Числовая: (расчет задач по окраске волос, расчет возраста человека для создания челки, цена на определенную модель стрижки) Задание 2 игра под названием «Угадай чувство», в которой я буду описывать предмет, а ваша задача отгадать его и назвать органы чувств, через которые можно получить данную информацию. 1. Острые, «кусачие», блестящие (ножницы) 2. блестящая, шуршащая (фольга) 3. болтливый, «профессиональный» (парикмахер) 4. жгучая, зловонная, кремовая (краска для волос) 5. Прямая, косая, асимметричная (челка) 6. Термо-, спиральки, бархатные (бигуди) 7. Клейкий, злоуханный, фиксирующий (лак д/в) 8. Современная, креативная, модельная (стрижка) 9. Зигзагообразные, трубчатые,

Тема. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.		спиралевидные (локоны) 10. гладкие, здоровые, «торчком» (волосы) 11. благоухающий, с мягким эффектом, оттеночный (шампунь) 12. полиэтиленовые, синтетические, «в цветочек» (пенюары) 13. Мажимеш, балияж, американское.. (мелирование) 14. прямой, косой, зигзагообразный (пробор) 15. скользящий, зубчатый, точечный (срез) 16. «розовый», дующий, с холодным воздухом (фен) 17. жесткая, деревянная, «массажер» (расческа) Задание 1. Используя сайт «Единое окно» - http://window.edu.ru/, составьте список ссылок (5 и более) на ресурсы www.fcior.edu.ru (разделы СПО), имеющих непосредственное отношение к подготовке по вашей будущей профессии Задание 2. Составьте таблицу ссылок на сайты библиотек (5 и более ссылок) в нашем регионе, используя Интернет. Задание 3. Пользуясь любыми поисковыми системами, дополните таблицу найденными Интернет-ресурсами в соответствии с Вашими профессиональными интересами. <table border="1" data-bbox="679 1711 1423 1989"> <tr> <th data-bbox="679 1711 911 1850">Тип Интернет-ресурса</th><th data-bbox="911 1711 1233 1850">Вид Интернет-ресурса</th><th data-bbox="1233 1711 1423 1850">Примеры Интернет-ресурсов</th></tr> <tr> <td data-bbox="679 1850 911 1989" rowspan="2">Учебные материалы</td><td data-bbox="911 1850 1233 1944">1.1. Учебник, учебное пособие</td><td data-bbox="1233 1850 1423 1944"></td></tr> <tr> <td data-bbox="911 1944 1233 1989">1.2. Электронный</td><td data-bbox="1233 1944 1423 1989"></td></tr> </table>	Тип Интернет-ресурса	Вид Интернет-ресурса	Примеры Интернет-ресурсов	Учебные материалы	1.1. Учебник, учебное пособие		1.2. Электронный	
Тип Интернет-ресурса	Вид Интернет-ресурса	Примеры Интернет-ресурсов								
Учебные материалы	1.1. Учебник, учебное пособие									
	1.2. Электронный									

			учебный курс		
		Справочные материалы	3.1.Энциклопедия		
			3.2. Словарь		
			3.3.Справочник		
			3.4. База данных		
			3.5. Геоинформационная /картографическая система		
Задание 4. Постановка задачи: Вычислить повременную (т.е. зависящую от длительности рабочего времени) заработную плату работников на некотором производстве в зависимости от количества отработанных ими в месяце дней, разряда работников и премии					

Раздел № 3 Средства информационных и коммуникационных технологий Тема Архитектура компьютеров. Многообразие компьютеров Тема Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита	ПРб 08, ПРу 02 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08 ОК 2, ОК 6, ОК 8,	Задание 1. Подключите к компьютеру монитор, клавиатуру, мышь, колонки, принтер и сканер. Проверьте работоспособность системы Задание. 1 Обновите через Интернет антивирусную программу, установленную на Вашем устройстве. Выполните полную проверку на вирусы. Дайте характеристику этой программе.
Раздел № 4 Технологии создания и преобразования информационных объектов Тема Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	ПРб 03, ПРб 04, ПРу 01, ПРу 02 ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10 МР 03, МР 07, МР 08 ОК 1, ОК 2, ОК 6, ОК 9	Задание 1. Разработать дизайн своей визитки для будущей профессии, используя возможности MS Word Задание 2. Составьте таблицу доходов и расходов семьи, если известны заработные платы членов семьи, расходы семьи на питание, транспорт и др., обязательные ежемесячные платежи. Спрогнозируйте экономию финансовых средств на 6 месяцев. Задание 3. Разработайте таблицу Excel, предназначенную для анализа затрат на ремонт кухни с учетом стоимости мебели, бытовой техники и оборудования, учтите возможность получения скидки на покупку стройматериалов. Задание 4. Составьте смету доходов и расходов, если

		известны общие поступления по смете, материальные затраты, фонд заработной платы и расходы на рекламу Задание 5 Подготовьте ведомость начисления заработной платы с учетом надбавок, районного коэффициента и ставки подоходного налога и пр Задание 6. Сформировать базу данных по онлайн-приложениям, которые могут использоваться в индустрии красоты. Классифицировать программы по следующим направлениям: Программы для подбора причесок (2 бесплатных онлайн-приложения, одно платное) Программы для подбора макияжа и маникюра (3 любых приложения) Программы для учета клиентов (1 программа) Программы для отчетности работы салона (1 условно-бесплатную, одну платную). Задание 7. Создать презентацию на тему "ПО для салона красоты"
Раздел № 5 Телекоммуникационные технологии. Тема Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения,	ПР6 03, ПР6 04, ПРy 01, ПРy 02 ЛР 05, ЛР 08, МР 03, МР 07, МР 08	Задание №1. Работа с Интернет-магазином AliExpress https://hz.ru.aliexpress.com/. -заказать товар из раздела Компьютерная техника: Устройства хранения USB флэшки -сделать скриншот заказа Задание №2. Работа с Интернет-турагентством

провайдер.	ОК 1, ОК 2, ОК 6	http://www.iknop.com/tourism/ -зайти на сайт туристического агентства Тез тур  -сделать заказ на поездку в Таиланд -сделать скриншот своего заказа Задание №4. Работа с Интернет-библиотекой http://informikaservice.ru/system-solutions/elektronnye-obrazovatelnye-resursy/ -зайти на сайт в раздел Электронная библиотека -зарегистрироваться и найти книги по своей специальности -сделать скриншот результата поиска

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

Предметные результаты: (предметные знания и умения)

1. Теоретическая часть.

ПЗ:

1. Вспомнить правила техники безопасности на уроке ФК.
2. Знать необходимость занятий физическими упражнениями для укрепления и сохранения своего здоровья.
3. Знать о взаимосвязи общей культуры обучающихся и их образа жизни. Современное состояние здоровья молодежи. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность.
4. Понимать необходимость организации занятий физическими упражнениями различной направленности.
5. Понимать необходимость самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры.
6. Знать основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки.
7. Понимать необходимость правильного распределения времени в течении дня и недели.

8. 3

доровье человека, его ценность и значимость для профессионала. Взаимосвязь общей культуры обучающихся и их образа жизни.

9. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни.
 - а. Влияние экологических факторов на здоровье человека. О вреде и профилактике курения, алкоголизма, наркомании.
10. Вводная и производственная гимнастика. Гигиенические средства оздоровления и управления работоспособностью: закаливание, личная гигиена, гидропроцедуры, бани, массаж. Материнство и здоровье.
11. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
12. Психофизиологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда студентов профессиональных образовательных организаций.
13. Динамика работоспособности в учебном году и факторы, ее определяющие. Основные причины изменения общего состояния студентов в период экзаменационной сессии.
14. Критерии нервно-эмоционального, психического и психофизического утомления. Методы повышения эффективности производственного и учебного труда.
15. Значение мышечной релаксации. Аутотренинг и его использование для повышения работоспособности.
16. Личная и социально-экономическая необходимость специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду.
17. Оздоровительные и профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности.
18. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания.
19. Тестирование состояния здоровья, двигательных качеств, психофизиологических функций, к которым профессия (специальность) предъявляет повышенные требования.

ПУ:

1. Уметь составлять и выполнять самостоятельные занятия.
2. Уметь правильно составлять и выполнять комплекс производственной гимнастики.

2. Лёгкая атлетика.

ПЗ:

1. Изучить правила безопасности на уроке ФК, понимать значимость занятий ФК.
2. Запомнить порядок и технику выполнения СБУ.
3. Описывать технику беговых упражнений.
4. Учить технику и тактику бега на короткие дистанции.
5. Запомнить технику и тактику бега на короткие дистанции.

6. Учить технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
7. Запомнить технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
8. Учить технику и тактику бега на длинные дистанции
9. Запомнить технику и тактику бега на длинные дистанции.
10. Повторять технику метания мяча.
11. Запомнить технику метания мяча.

ПУ:

1. Знать технику и тактику бега на короткие дистанции, выполнять учебный норматив.
2. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения беговых упражнений.
3. Закреплять технику бега на короткие дистанции.
4. Знать универсальные умения контролировать величину нагрузки по частоте сердечных сокращений при выполнении беговых упражнений.
5. Понимать и раскрывать связь физической культуры с трудовой и военной деятельностью человека.
6. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения упражнений.
7. Проявлять качества силы, быстроты, выносливости и координации при выполнении беговых упражнений.
8. Соблюдать правила техники безопасности при выполнении беговых упражнений.
9. Знать технику передачи и приёма эстафетной палочки и тактику бега по дистанции
10. Знать технику и тактику бега на длинные дистанции, выполнять учебный норматив.
11. Знать технику метания мяча, выполнять учебный норматив.

3. Волейбол**ПЗ:**

1. Повторить стойки и перемещения. Технику безопасности.
2. Повторить технику приёма и передачи мяча сверху двумя руками.
3. Повторить технику приёма и передачи мяча двумя руками снизу. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
4. Повторить технику выполнения верхней прямой подачи мяча. Уметь технически правильно выполнять упражнение, выполнять учебный норматив.
5. Повторить технику нападающего удара.
6. Повторить технику блокирования.
7. Повторить тактику нападения, тактику защиты.
8. Повторить правила игры. Технику безопасности игры. Игра по упрощённым правилам волейбола.

Игра по правилам.

ПУ:

1. Знать технику низкой стойки, высокой стойки волейболиста, стойки волейболиста при нижней прямой подаче, уметь правильно перемещаться вдоль сетки и по площадке.
2. Знать технику приёма и передачи мяча сверху двумя руками. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
3. Знать технику приёма и передачи мяча двумя руками снизу. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
4. Знать технику выполнения верхней прямой подачи мяча. Уметь технически правильно выполнять упражнение, выполнять учебный норматив.
5. Знать технику нападающего удара в волейболе. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
6. Знать технику блокирования. Уметь технически правильно выполнять упражнение.
7. Закреплять технику приема мяча снизу двумя руками, приема мяча одной рукой с последующим падением и перекатом в сторону, на бедро и спинную, последующим скольжением на груди—животе.
8. Закреплять тактику нападения, тактику защиты.
9. Знать правила игры. Технику безопасности на игре. Игра по упрощённым правилам волейбола. Игра по правилам.
10. Уметь технически правильно выполнять упражнение, выполнять учебный норматив.

4. Атлетическая гимнастика.**ПЗ:**

1. Запомнить комплекс № 1 круговой тренировки, понимать принципы дозировки нагрузки.
2. Запомнить комплекс № 3 круговой тренировки. Уметь технически правильно выполнять бросок набивного мяча.
3. Знать комплекс № 4 круговой тренировки. Понимать, почему нужно выполнять упражнения с отягощениями технически правильно.
4. Описывать технику прыжковых упражнений.
5. Повторить технику прыжка в длину с места.
6. Запомнить комплекс упражнений с эспандерами.
7. Запомнить комплекс упражнений с ленточным амортизатором.

ПУ:

1. Знать комплекс № 1 круговой тренировки, понимать принципы дозировки нагрузки.
2. Знать технику выполнения броска набивного мяча из исходного положения, стоя, мяч вверх, выполнять учебный норматив.
3. Закреплять универсальные умения по взаимодействию в парах и группах.
4. Учить комплекс № 4 круговой тренировки.
5. Уметь выполнять подтягивания на перекладине.
6. Осваивать универсальные умения контролировать величину нагрузки по частоте сердечных сокращений при выполнении прыжковых упражнений.
7. Выявлять характерные ошибки в технике выполнения прыжковых упражнений.
8. Проявлять качества силы, быстроты, выносливости и координации при выполнении прыжковых упражнений.
9. Соблюдать правила техники безопасности при выполнении прыжковых упражнений.
10. Запомнить комплекс упражнений с эспандерами.
11. Запомнить комплекс упражнений с ленточным амортизатором.

5. Лыжная подготовка**ПЗ:**

1. Вспомнить правила техники безопасности на уроке ФК.
2. Запомнить технику выполнения строевых упражнений.
3. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя попеременный двухшажный ход.
4. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный одношажный ход.
5. Запомнить технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный бесшажный ход.
6. Запомнить технику выполнения упражнения. Уметь правильно выполнять перестроения.
7. Уметь технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять спуски и подъёмы, используя изученные элементы.
8. Запомнить технику выполнения конькового хода.
9. Запомнить переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.
10. Повторить переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни.

ПУ:

1. Знать и уметь оказывать первую помощь при травмах и обморожениях.
2. Знать правила техники безопасности на уроке ФК.
3. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя попеременный двухшажный ход.
4. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный одношажный ход.
5. Закреплять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя одновременный бесшажный ход.
6. Уметь технику выполнения упражнения. Уметь правильно выполнять перестроения.
7. Знать технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять спуски и подъёмы, используя изученные элементы.
8. Повторять технику выполнения упражнения. Стараться технически правильно выполнять передвижение на лыжах, используя коньковый ход.
9. Уметь применять изученные лыжные хода и тактические навыки.
10. Запомнить переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.
11. Повторить переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни.
12. Повторить элементы тактики лыжных гонок.

6. Баскетбол

ПЗ:

1. Повторить технику безопасности игры в баскетбол.
2. Повторить технику ведения мяча на месте и в движении.
3. Повторить технику низкой стойки, высокой стойки баскетболиста.
4. Повторить технику ловли и передачи мяча, вырывание и выбивание (приемы овладения мячом)
5. Повторить технику штрафного броска двумя руками от груди, двумя руками от головы, одной рукой от плеча.
6. Повторить технику бросков баскетбольного мяча в корзину (с места, в движении, прыжком).
7. Повторить тактику нападения, тактику защиты.
8. Знать правила игры.

ПУ:

1. Знать технику низкой стойки, высокой стойки баскетболиста, уметь правильно перемещаться по площадке.
2. Учить технику остановки прыжком, остановки двумя шагами, поворотов, стараться технически правильно выполнять упражнение.
3. Закреплять технику ведения мяча на месте и в движении.
4. Повторить технику ловли и передачи мяча, вырывание и выбивание (приемы овладения мячом)
5. Закреплять технику бросков баскетбольного мяча в корзину (с места, в движении, прыжком).
6. Учить технику штрафного броска двумя руками от груди, двумя руками от головы, одной рукой от плеча, стараться технически правильно выполнять упражнение.
7. Закреплять тактику нападения, тактику защиты.
8. Уметь играть по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.
9. Общаться и взаимодействовать в игровой деятельности.

7. Гимнастика.

ПЗ:

1. Запомнить порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
2. Повторить порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
3. Запомнить порядок выполнения комплекса упражнений для профилактики профессиональных заболеваний
4. Запомнить порядок выполнения комплекса вводной и производственной гимнастики
5. Разучивание комплексов общеразвивающих упражнений.

ПУ:

1. Закреплять порядок выполнения комплекса ОРУ упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом.
2. Уметь выполнять комплекс упражнений для профилактики профессиональных заболеваний.
3. Уметь выполнять комплекс вводной и производственной гимнастики.
4. Запомнить комплексов общеразвивающих упражнений.

8. Ритмическая гимнастика.

ПЗ:

1. Запомнить комплекс упражнений. Уметь технически правильно выполнять комплекс упражнений.
2. Запомнить технику выполнения шагов, бега, позиции ног в художественной гимнастике. Уметь технически правильно выполнять элементы.
3. Запомнить технику выполнения вальсового шага вперед, в сторону (баланс). Уметь технически правильно выполнять элементы.

ПУ:

1. Закреплять комплекс упражнений. Уметь технически правильно выполнять комплекс упражнений
2. Знать комплекс упражнений. Уметь технически правильно выполнять комплекс упражнений.
3. Знать технику выполнения шагов, бега, позиции ног в художественной гимнастике. Уметь технически правильно выполнять элементы.
4. Уметь выполнять вальсовый шаг с поворотом. Уметь технически правильно выполнять элементы.
5. Уметь выполнять вальсовые шаги. Уметь технически правильно выполнять элементы.

9. Учебно-методические занятия

ПЗ:

1. Запомнить простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов.
2. Запомнить методику составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности.
3. Запомнить порядок выполнения приемов массажа и самомассажа.
4. Знать правила составления комплексов упражнений утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности.
5. Знать правила составления комплекса упражнений для профилактики и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата.

ПУ:

1. Знать правила составления комплекса упражнений. Уметь технически правильно выполнять упражнения.
2. Знать порядок выполнения приемов массажа и самомассажа.
3. Знать методику составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности.
4. Знать правила составления комплекса упражнений для профилактики и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата.
5. Уметь технически правильно выполнять упражнения.
6. Уметь технически правильно выполнять упражнения и проводить их с подгруппой обучающихся.

10. Дыхательная гимнастика.

ПЗ:

1. Запомнить технику выполнения комплекса дыхательной гимнастики. Понимать методику. Уметь технически правильно выполнять элементы.

ПУ:

1. Знать технику выполнения комплекса дыхательной гимнастики. Понимать методику. Уметь технически правильно выполнять

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения служат умения и знания, предусмотренные ФГОС СПО по учебной дисциплине ОД.09 Физическая культура, направленные на формирование общих компетенций.

Ввиду специфики учебной дисциплины ОД.09 Физическая культура, проверка знаний, умений и навыков при обучении имеет большое значение. Учет успеваемости необходим как средство повышения качества учебной работы. В основе контроля знаний и умений по ОД.09 Физическая культура лежат следующие принципы:

- выявление фактического уровня знаний и умений каждого обучающегося;
- своевременность и систематичность;
- объективность и дифференцированность (соответствие требований к физическому развитию обучающихся).

Чтобы контроль знаний отвечал перечисленным требованиям, предусмотрены следующие его виды:

- **текущий**, который проводится в процессе занятий. Цель текущего контроля - установить повседневную степень успеваемости каждого обучающегося и на этой основе получить материал для оперативного выбора наиболее рациональных, в данном случае, методов и путей проведения учебной работы;
- **промежуточный**, необходимый для проверки глубины и прочности усвоения изученного в учебном периоде;
- **итоговый**, определяющий насколько полно и прочно обучающиеся овладели всем материалом, изложенным в учебной программе. Умеют ли они на практике применять полученные знания.

Текущий контроль. Систематическая, повседневная оценка работы обучающихся – серьезное средство воспитания интереса, активизация их усилий к изучению предмета. Текущий контроль проводится в виде:

- фронтального опроса по теоретическому материалу, тестированию,

- индивидуального выполнения двигательных действий и упражнений,
- проверки выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

В целях активизации работы на уроке, обучающимся нужно чаще давать новые упражнения, использовать музыкальное сопровождение, включать интересные их виды спорта (в гимнастику – пилатес, ритмическую гимнастику, дыхательную гимнастику; в лёгкую атлетику – эстафетный бег; в лыжную подготовку – горнолыжные элементы и т.п.). Оценки текущего контроля выставляются в журнал учебных занятий по ОПОП, наряду с оценками за самостоятельную работу. При этом разбираются ошибки в технике выполнения упражнений или двигательных действий, даются рекомендации, над чем следует работать, чтобы добиться более высокой оценки.

Внеаудиторная самостоятельная работа складывается из заданий следующих типов:

- 1) теоретические – написание рефератов, докладов, бесед, составление и оформление презентаций и т.д.;
- 2) практические – составление и разучивание комплексов упражнений разной направленности, работа с дневником самоконтроля и т.п. Обучающиеся заранее получают информацию о характере самостоятельной работы. При получении задания четко оговариваются требования к работе и время на ее исполнение. В кабинете есть стенд «Самостоятельная работа», где указан перечень всех заданий и тем, а так же время их исполнении. В библиотеке техникума есть папка «Физическая культура», в которой находятся методические рекомендации для обучающихся по выполнению самостоятельной работы, составлению комплексов упражнений различной направленности, презентации по видам спорта, электронные учебники.

Проверка работ проводится как во время урока, так и во внеурочное время. Обязательно проводится разбор типичных ошибок.

Промежуточный и итоговый контроль. *Промежуточный контроль* является важным средством для повторения материала, способствует закреплению знаний, умений и навыков. Он осуществляется путем сдачи учебных нормативов (с учетом индивидуальных возможностей обучающегося и прироста результатов). По окончании 1-го, 2-го и 3-го семестра обучающиеся сдают зачеты.

Итовым контролем является дифференцированный зачет по дисциплине «Физическая культура». Он проходит в устной форме (собеседование) и представляет собой ответы на вопросы по билету. Те обучающиеся, которые успешно сдали учебные нормативы, активно работали на занятиях, принимали участие в соревнованиях, проводимых в техникуме, городе и области, помогали в судействе соревнований – освобождаются от двух вопросов в билете при сдаче дифференцированного зачета.

2. Задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия (теоретическая часть)

Формирование знаний о физической культуре – неперенное условие сознательного овладения студентами двигательными умениями и навыками. Практика свидетельствует, что чем больше у человека знаний о физической культуре, чем больше развивается у него мыслительный компонент двигательной деятельности – тем выше результаты в освоении умений и навыков, воспитании двигательных способностей, привитии интереса к занятиям физической культурой и спортом, формировании потребности в них.

Отсутствие понимания такого единства, является, в настоящее время, одной из причин низкой физкультурной активности студентов и отсутствия должного ее проявления в их образе жизни. В связи с этим возникает необходимость формирования соответствующих знаний. Знания о путях формирования здоровья и ведении здорового образа жизни должны органически соединяться с эффективной пропагандой ценностей здоровья и практикой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

В конечном счете, теоретическая подготовка обучающихся в области физической культуры, должна быть необходимой базой для формирования научного мировоззрения и физической культуры личности на культурно-исторических традициях отечественной системы физической культуры в единстве с всеобщей человеческой культурой.

Тематика лекционных занятий:

Тема 1. Введение. Техника безопасности на уроках физической культуры.

Тема 2. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Тема 4. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.

Тема 5. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Тема 6. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

3.2.2. Практические занятия (практическая часть)

Практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний. Практические занятия носят систематический характер, проводятся согласно учебному плану.

Практический раздел состоит из двух подразделов: учебно-методического и учебно-тренировочного. В каждом семестре система практических занятий, имеющая методическую и учебно-тренировочную направленность, строится как законченный модуль, соответствующий прохождению различных разделов программы. Эти модули завершаются выполнением студентами на занятиях соответствующих контрольных нормативов и тестов, характеризующих степень усвоения учебного материала. Контрольные занятия обеспечивают оперативную, текущую и итоговую информацию о степени усвоения учебного материала.

3.2.3. Задания для оценки знаний, умений и навыков

3.2.1. Лекционные занятия (теоретическая часть)

Формирование знаний о физической культуре – неперенное условие сознательного овладения студентами двигательными умениями и навыками. Практика свидетельствует, что чем больше у человека знаний о физической культуре, чем больше развивается у него мыслительный компонент двигательной деятельности – тем выше результаты в освоении умений и навыков, воспитании двигательных способностей, привитии интереса к занятиям физической культурой и спортом, формировании потребности в них.

Отсутствие понимания такого единства, является, в настоящее время, одной из причин низкой физкультурной активности студентов и отсутствия должного ее проявления в их образе жизни. В связи с этим возникает необходимость формирования соответствующих знаний. Знания о путях формирования здоровья и ведении здорового образа жизни должны органически соединяться с эффективной пропагандой ценностей здоровья и практикой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

В конечном счете, теоретическая подготовка обучающихся в области физической культуры, должна быть необходимой базой для формирования научного мировоззрения и физической культуры личности на культурно-исторических традициях отечественной системы физической культуры в единстве с всеобщей человеческой культурой.

Тематика лекционных занятий:

Тема 1. Введение. Техника безопасности на уроках физической культуры.

Тема 2. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Тема 3. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Тема 4. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.

Тема 5. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Тема 6. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

3.2.2. Практические занятия (практическая часть)

Практические занятия играют исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний. Практические занятия носят систематический характер, проводятся согласно учебному плану.

Практический раздел состоит из двух подразделов: учебно-методического и учебно-тренировочного. В каждом семестре система практических занятий, имеющая методическую и учебно-тренировочную направленность, строится как законченный модуль, соответствующий прохождению различных разделов программы. Эти модули завершаются выполнением студентами на занятиях соответствующих контрольных нормативов и тестов, характеризующих степень усвоения учебного материала. Контрольные занятия обеспечивают оперативную, текущую и итоговую информацию о степени усвоения учебного материала.

3.2.3. Задания для оценки знаний, умений и навыков

Рубежный контроль

Учебные нормативы для юношей основного и подготовительного учебного отделения

	1 семестр			2 семестр		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег: 100м	14,4	14,5	15,1			
Бег:3000 м	12,10	13,10	б/в			
Бег: 1000м	4.00	5.00	6.00			

Прыжок в длину с места	225	220	180			
Метание мяча (м)	35	33	28			
Волейбол						
Верхняя передача	25	20	15			
Нижняя передача	25	20	15			
Подача сверху (из 5)	4	3	2			
ППФП						
Прыжки через скакалку (1')				110	90	80
Пресс (1 мин)				40	35	30
Поднимание туловища				30	27	24
Сгиб. и разгиб. рук в упоре лежа.				20	17	12
Челночный бег 3x10м				7.3	8.0	38
Баскетбол						
Штрафные броски (10 бросков)				6	4	3
Ведение, 2 шага, бросок (10 бросков)				7	5	3
Лыжи						
Бег на лыжах: 5 км				25,50	27,20	б/в
Атлетическая гимнастика						
Бросок набивного мяча (м)	9	7	6			
Подтягивание на перекладине	14	12	8			

Учебные нормативы для девушек основного и подготовительного учебного отделения

	1 семестр			2 семестр		
	5	4	3	5	4	3
Легкая атлетика						
Бег: 100м	16,7	17,1	17,7			
Бег: 3000/2000 м	11,0	13,0	б/в			
Бег: 1000м	5.00	6.00	7.00			

Прыжок в длину с места	200	180	1,65			
Метание мяча (м)	24	19	15			
Волейбол						
Верхняя передача	20	15	13			
Нижняя передача	20	15	13			
Подача нижняя/верхняя (из 5)	3	2	1			
ППФП						
Прыжки через скакалку (1')				120	100	80
Пресс (1 мин)				40	38	35
Поднимание туловища				30	25	20
Сгиб. и разгиб. рук в упоре				14	12	10
Челночный бег 3x10м				8.04	9.04	9.6
Баскетбол						
Штрафные броски (10 бросков)				4	3	1
Ведение, 2 шага, бросок (10 бросков)				4	3	2
Лыжи						
Бег на лыжах: 3 км				19,00	21,00	б/в
Атлетическая гимнастика						
Бросок набивного мяча (м)	7	6	4			
Подтягивание на перекладине	20	10	5			

**Зачет по учебной дисциплине ОД.09 Физическая культура
1 семестр**

Требования к обучающимся: для допуска к зачету по теории из девяти учебных нормативов должно быть сдано на положительные оценки не менее семи.

Вопросы к зачету:

1. Техника безопасности на уроках легкой атлетики для обучающихся.
2. Низкий старт. Бег с низкого старта.
3. Высокий старт. Бег с высокого старта.
4. При беге на какие дистанции применяют «низкий старт»?
5. При беге на какие дистанции применяют «высокий старт»?
6. Техника безопасности на уроках волейбола для обучающихся.
7. Правила соревнований по волейболу.
8. Понятие атлетическая гимнастика.
9. Рассказать и показать технику прыжка в длину с места
10. Перечислить упражнения для развития основных мышечных групп.

3.2.4. Тестовые задания

Для получения объективных результатов контроля и качества усвоения теоретического (лекционного) учебного материала в большей степени подходит метод тестирования.

Этот метод позволяет преподавателю управлять процессом обучения, устанавливая внутренние и внешние обратные связи, организовывая самостоятельную работу студентов, активизируя учебно-познавательную деятельность, своевременно корректируя учебный процесс, проводить оперативный контроль; объективно оценивать качество усвоения знаний.

Тесты заставляют студентов думать, они и закрепляют полученные знания, способствуют их систематизации, помогают им выявить главное и второстепенное, заставляют их быстрее ориентироваться в потоке поступающей информации.

Предложенные мною тесты по учебной дисциплине ОД.09 Физическая культура апробированы и используются в практике работы. Они полностью себя оправдывают, так как затрагивают все темы курса этой предметной области. Но при желании могут быть дополнены, расширены, доработаны.

Оценка по результатам выполнения заданий определяется процентным соотношением правильных и неправильных ответов на вопросы.

Оценка «5» - 90-100% правильных ответов.

Оценка «4» - 70-89% правильных ответов.

Оценка «3» - 50-69% правильных ответов.

Оценка «2» - менее 50% правильных ответов.

Оценка «1» - студент не приступил к выполнению задания.

Тест №1 по дисциплине «Физическая культура»

Тема: «Физическая культура в обеспечении здоровья»

1. Нормальное психосоматическое состояние человека, отражающее его полное физическое, психическое и социальное благополучие и обеспечение полноценных трудовых, социальных и биологических функций называется:

- А) здоровый образ жизни;
- Б) здоровый стиль жизни;
- В) здоровье.

2. Назовите способ предупреждения болезней:

- А) укрепление здоровья;
- Б) удаление внешних причин;
- В) удаление внешних причин и укрепление организма.

3. Что такое здоровый образ жизни:

- А) занятия физической культурой и отсутствие вредных привычек;
- Б) оптимальная система организации жизнедеятельности;
- В) сбалансированное питание.

4. Назовите источники происхождения болезней:

- А) состояние человеческого организма;
- Б) внешние причины, воздействующие на организм;
- В) состояние человеческого организма и внешние причины, воздействующие на организм.

5. Естественное состояние организма, обусловленное нормальным функционированием всех органов и систем:

- А) нравственное здоровье;

- Б) физическое здоровье;
- В) психическое здоровье.

6. От взаимодействия, каких факторов зависит здоровье человека:

- А) экологический, медицинский, материальный;
- Б) социальный, средовой, биологический;
- В) психологический, человеческий, экологический.

7. Необходимый элемент здорового образа жизни любого человека:

- А) рациональное питание;
- Б) искоренение вредных привычек;
- В) рациональный режим труда и отдыха.

8. Чтобы предупредить умственное утомление необходимо:

- А) использовать активный отдых;
- Б) выпить кофе;
- В) переключиться на просмотр телевизора.

9. Оптимальный двигательный режим для студентов составляет:

- А) 10-14 часов;
- Б) 14-21 час;
- В) 21-28 часов.

10. Что понимается под закаливанием:

- А) процесс повышения устойчивости организма к действию физических факторов внешней среды;
- Б) процесс повышения сопротивляемости организма к простудным заболеваниям;
- В) процесс совершенствования обмена веществ и энергии.

11. Какой процедурой нужно начинать закаливание водой:

- А) купание при пониженных температурах;
- Б) обливанием;
- В) обтиранием.

12. Начинать обтирание следует с:

- А) C;° 35-36
- Б) C;° 36-37
- В) C;° 37-38

13. Наиболее простой способ закаливания:

- А) солнечные ванны;
- Б) водные процедуры;
- В) воздушные ванны.

14. Недостаток двигательной активности называется:

- А) гиперемией;
- Б) гипероксией;
- В) гиподинамией.

15. Избыток, каких пищевых компонентов может привести организм к ожирению, диабету и атеросклерозу:

- А) углеводов и жиров;
- Б) белков и витаминов;
- В) минеральных веществ и белков.

16. Наибольший энергетический расход (ккал/сут) характерен для:

- А) механизированного труда;
- Б) умственного труда;
- В) тяжелого физического труда.

17. Средняя суточная потребность взрослого человека во сне составляет:

- А) 6 часов;
- Б) 8 часов;
- В) 10 часов.

18. Ужинать перед сном необходимо не позднее:

- А) 1-1,5 ч;
- Б) 2-2,5 ч;
- В) 3-3,5 ч.

19. С какой стороны должен падать свет электролампочки при работе за письменным столом:

- А) сверху;
- Б) сверху или справа;
- В) сверху или слева.

20. Оптимальное расстояние для расположения книги или тетради до глаз человека:

- А) 25 см; Б) 30 см; В) 35 см.

Эталон ответов на тесты

Тест №1 по дисциплине «Физическая культура»

Тема: «Физическая культура в обеспечении здоровья»

1) в	11) в
2) в	12) в
3) б	13) в
4) в	14) в
5) б	15) а
6) б	16) в
7) в	17) б
8) а	18) б
9) а	19) в
10) а	20) б

Тест №2 по дисциплине «Физическая культура»

Тема: «Самоконтроль занимающихся физической культурой и спортом»

1. Самоконтроль – это:

А) планомерный процесс получения информации о физическом состоянии занимающихся физической культурой и спортом;

Б) регулярные наблюдения за состоянием своего здоровья, физическим развитием и физической подготовкой и их изменениями под влиянием регулярных занятий упражнениями и спорта;

В) комплексное медицинское обследование физического развития и функциональной подготовленности занимающихся физкультурой и спортом.

2.Доступными показателями самоконтроля являются:

А) пульс и уровень артериального давления;

Б) толщина жировой прослойки и цвет кожи;

В) рост масса тела.

3.Спортсмены ведут:

А) тетрадь самочувствия;

Б) дневник самоконтроля;

В) ничего не ведут.

4.Объективные показатели:

А) частота и ритм сердечных сокращений и дыхания, масса тела, мышечная сила;

Б) самочувствие, физическая работоспособность, положительные и отрицательные эмоции;

В) количество тренировок, нагрузка в день.

5.Субъективные показатели:

А) головная боль, разбитость и ощущение переутомления;

Б) антропометрические изменения, показатели, функциональные пробы и контрольные испытания физической подготовленности;

В) сон, аппетит, умственная работоспособность.

6. Степень утомления при значительном покраснении кожи лица и туловища:

А) легкая;

Б) значительная;

В) очень большая.

7. Нормальная разница между ЧСС положений лежа, а затем стоя (подсчитать через 90 с) :

А) 6–18 уд./мин;

Б) 20–30 уд./мин;

В) более 30уд./мин.

8. В качестве показателя, характеризующего интенсивность нагрузки используют ЧСС:

А) в беге на длинные дистанции;

Б) в беге на короткие дистанции;

В) в ациклических упражнениях.

9. Самостоятельно заниматься студент должен:

А) 1-2 раза в неделю;

Б) 2-3 раза в неделю;

В) 3-5 раз в неделю.

10. Характер нагрузки при самостоятельных занятиях:

- А) низкая интенсивность – 130-135 уд. мин.;
- Б) средняя интенсивность – 131-160 уд. мин.;
- В) высокая интенсивность – 156-180 уд. мин.

11. Студент должен заниматься физическими упражнениями в свободное время:

- А) самостоятельно;
- Б) под наблюдением врача;
- В) под руководством тренера, инструктора.

12. Режимы тренировок для студента:

- А) умеренный - 30% от максимальной нагрузки;
- Б) средний - 50% от максимальной нагрузки;
- В) большой - 70% от максимальной нагрузки;
- Г) высокий - 90% от максимальной нагрузки.

13. В утомлении выделяют следующие виды:

- А) умственное;
- Б) эмоциональное;
- В) сенсорное;
- Г) физическое.

14. Эффективность рационально проведенной разминки сохраняется в течение:

- А) 10-20 мин;
- Б) 40-60 мин;
- В) 2-3 часа;
- Г) 3-4 часа.

Тест №2 по дисциплине «Физическая культура»

Тема: «Самоконтроль занимающихся физической культурой и спортом»

1) б	8) а
2) а	9) б
3) б	10) б
4) в	11) а, в
5) а	12) б
6) б	13) г
7) а	14) б

Примерные фонды оценочных средств

3.2.5. Фонды оценочных средств для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется в ходе учебных занятий в т. ч в форме наблюдения.

Текущий контроль осуществляется в ходе обучения новым двигательным действиям и выполнении технико-тактических приёмов в игровой деятельности и используется для корректировки техники выполнения двигательных действий на этапе их освоения.

Выполнение контрольных упражнений осуществляется в заключительной части учебного занятия индивидуально и оценивается преподавателем в соответствии с критериями. Задания, имеющие практико-ориентированное содержание, также оцениваются в ходе текущего контроля

Пример задания практико-ориентированного содержания (на примере темы 1.5)

1. Составить профессиограмму выбранной профессии/специальности, заполнив таблицу.

Группа труда	Рабочее положение	Рабочие движения	Основные сенсорные и функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс	Неблагоприятные внешние условия или производственные факторы	Профессиональные заболевания

Критерии оценивая профессиограммы

Оценка «5»	Оценка «4»	Оценка «3»	Оценка «2»
Даны ответы на все поставленные вопросы, содержание ответов полное, исчерпывающее	Даны ответы на все поставленные вопросы, но содержание ответов не совсем полное	Даны ответы на более половину (50%) поставленных вопросов, содержание ответов не полное.	Даны ответы меньше чем на половину поставленных вопросов, содержание ответов краткое.

Пример задания практико-ориентированного содержания

2. Разработать конспект производственной /или профилактической гимнастики.

Форма конспекта для производственной и профилактической гимнастики

Вводная гимнастика включает 6-8 упражнений, физкультурная минутка- 5-7 упражнений. Физкульт-пауза -2-3 упражнения. Профилактическая гимнастика – 9-10 упражнений. Для составления комплексов производственной гимнастики можно использовать эластичные ленты, стулья. Для составления комплексов профилактической гимнастики можно использовать разнообразный спортивный инвентарь.

№ п/п	Описание упражнения	Дозировка	Графическое изображение (схематично)	Организационно - методические указания
1.				
2.	И.п.- о.с 1- 2 3 4	3-4 раза		Спина прямая, руки в локтях не сгибать

Дополнительно учитывается:

- для профилактической гимнастики изменение исходных положений, использование профилактических упражнений, дополнительного инвентаря и оборудования;
- для вводной гимнастики -наличие упражнений, сходных с рабочими;
- для физкультурной паузы - нагрузка на мышечные группы-антагонисты.

Пример задания практико-ориентированного содержания

2. Разработать конспект профессионально-прикладной физической подготовки для первой группы труда.

Форма конспекта профессионально-прикладной физической подготовки

(9-10 упражнений)

N п/п	Описание упражнения	Дозировка	Графическое изображение (схематично)	Организационно - методические указания
3.	И.п.- о.с 1- 2 3 4	3-4 раза		Спина прямая, руки в локтях не сгибать
4.				

Критерии оценивая комплексов производственной и профилактической гимнастики

Оценка «5»	Оценка «4»	Оценка «3»	Оценка «2»
соответствие комплекса упражнений профессии, разностороннее воздействие на все мышечные группы, последовательность выполнения упражнений, соблюдение требований к оформлению и терминологии, правильно подобранная дозировка, наличие графического изображения, правильно сформулированные методические указания.	соответствие комплекса упражнений профессии, разностороннее воздействие на все мышечные группы, последовательность выполнения упражнений, соблюдение требований к оформлению и терминологии, правильно подобранная дозировка, отсутствует графическое изображение, правильно сформулированные методические указания.	соответствие комплекса упражнений профессии, разностороннее воздействие на все мышечные группы, последовательность выполнения упражнений, правильно подобранная дозировка, отсутствует графическое изображение, допущены ошибки в терминологии и формулировке методических указаний.	Полное несоответствие поставленным требованиям

Темы рефератов по дисциплине «Физическая культура»

Тема 1. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья

1. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.
2. Система знаний о здоровье. Направленность поведения человека на обеспечение своего здоровья.
3. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни.
4. Здоровый образ жизни и его составляющие.
5. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни.
6. Основные требования к организации здорового образа жизни.
7. Критерии эффективности здорового образа жизни.
8. Функциональные возможности проявления здоровья человека в различных сферах жизнедеятельности.
9. Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие здорового образа жизни.

Тема 2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями

1. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий.
2. Формы и содержание самостоятельных занятий.
3. Составление программ для лиц имеющих отклонения в состоянии здоровья.
4. Нарушение опорно-двигательного аппарата и её коррекция средствами физической культуры.
5. Влияние патологических искривлений позвоночника на физическое состояние человека (нарушение процесса дыхания при физической нагрузке, быстрая утомляемость, нарушение мышечного баланса).
6. Роль физических упражнений для лечения и профилактики остеохондроза позвоночника и при нарушениях осанки.
7. Формирование мотивов и организация самостоятельных занятий физическими упражнениями.
8. Гигиенические требования к проведению самостоятельных занятий.
9. Контроль и управление процессом самостоятельных занятий.

Тема 3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом

1. Медицинские показания и противопоказания к занятиям оздоровительной физической культурой.
2. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.
3. Врачебный контроль, его содержание.
4. Самоконтроль, его основные методы, показатели и дневник самоконтроля.
5. Определение физического развития.
6. Методы оценки физической работоспособности.
7. Методы оценки уровня здоровья занимающихся.
8. Простейшие методики самоконтроля в процессе занятий физическими упражнениями.

Тема 4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

1. Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента.

2. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы, ее определяющие.
3. Степень влияния факторов физиологического, физического, психического характера на работоспособность студента.
4. Основные причины изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления.
5. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
6. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов в период экзаменационной сессии.

Тема 5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста

1. Производственная физическая культура, ее цели и задачи.
2. Особенности выбора форм, методов и средств физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов.
3. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
4. Влияние индивидуальных особенностей и условий труда на содержание физической культуры специалистов, работающих на производстве.
5. Роль будущих специалистов по внедрению физической культуры в производственном коллективе.

Тема 6. Виды спорта

Легкая атлетика

1. История развития легкой атлетики.
2. Легкая атлетика в системе физической культуры.
3. Техника низкого и высокого старта.
4. Основные правила соревнований в беге на короткие и длинные дистанции.
5. Состав и обязанности бригады судей на старте и финише легкоатлетического кросса.
6. Подготовка дистанции для проведения легкоатлетического кросса, протоколы, необходимые для проведения и их оформления.

Лыжная подготовка

1. История развития лыжного спорта.
 2. Одежда и обувь лыжника. Гигиена лыжника.
 3. Подбор лыжного инвентаря, ботинок, лыжные мази, правила смазки лыж.
 4. Классификация лыжных ходов.
 5. Характеристика лыжных ходов (попеременные, одновременные).
 6. Способы поворотов на лыжах (на месте и в движении).
 7. Способы преодоления спусков, подъемов, торможения.
 8. Состав судейской бригады в соревнованиях по лыжному спорту, ее функции.
 9. Обязанности судей на старте и финише. Обязанности контролеров.
 10. Протоколы, необходимые для проведения соревнований по лыжному спорту.
- Подсчет результатов.
11. Основные требования безопасности к занятиям по лыжной подготовке. Меры профилактики и первая помощь при обморожении и травмах.

Волейбол

1. История развития волейбола в России.
2. Размеры волейбольной площадки, ее разметка, высота сетки для женщин и мужчин.
3. Состав команд, количество замен, расстановка и переходы игроков, перерывы.
4. Техника приема и передачи мяча сверху, снизу (работа рук, ног).
5. Техника выполнения нижней прямой и боковой подач. Верхняя прямая подача.

Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов

1. Общие положения профессионально-прикладной физической подготовки.
2. Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду.
3. Определение понятия ППФП, ее цели, задачи, средства.
4. Место ППФП в системе физического воспитания студентов.
5. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Методика подбора средств ППФП.
6. Организация, формы и средства ППФП студентов в техникуме.

7. Контроль над эффективностью профессионально-прикладной физической подготовленности студентов.

ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Диагноз и краткая характеристика заболевания обучающегося. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие.
2. Медицинские противопоказания для занятий физическими упражнениями при заболеваниях сердечно-сосудистой системы и применения других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе). Рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе). Методика регулирования эмоциональных состояний.
3. Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания.
4. Контроль и самоконтроль в процессе занятий физическими упражнениями. Физическая культура в структуре профессионального образования: социальный работник.
5. Методика определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных качеств на основе профессиограммы специалиста.
6. Методы и принципы аутотренинга.

Направление работы: «Здоровый образ жизни»

1. Здоровье, здоровый образ жизни и профилактики избыточной массы тела.
2. Влияние активных занятий спортом на развитие студентов.
3. Спорт и физкультура в нашей жизни.
4. Роль физкультуры в семье.
5. Влияние неправильной осанки на здоровье человека.
6. Аэробика как один из путей активизации занятий на уроках физической культуры.
7. Роль физических упражнений в формировании осанки.
8. Мой любимый вид спорта.
9. Подготовка и апробация индивидуальной оздоровительной программы двигательной активности с учетом профессиональной направленности.

Указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Указание по выполнению реферата

Технические требования по оформлению реферата:

1. компьютерный текст не менее 15 страниц;
2. 14 кегель в редакторе WORD;
3. интервал – полуторный;
4. шрифт – Times New Roman;
5. выравнивание – по ширине;
6. абзацный отступ – 1,25 см;
7. поля: верхнее – 2 см; левое – 3 см; нижнее – 2 см; правое – 1,5 см.
 - принимаются только отредактированные рефераты, соответствующие вышеперечисленным требованиям;
 - при написании реферата так же необходимо учитывать последовательность изложения и структуру работы;

Выступление студента в начале занятия, перед аудиторией (группой), выступление должно быть рассчитано не более 10 минут.

Указания по подготовке сообщения

Технические требования по оформлению сообщения:

Свободное оформление. Выступление студента в начале занятия, перед аудиторией (группой), выступление должно быть рассчитано не более 5 минут.

Указания по подготовке доклада

Технические требования по оформлению доклада:

Свободное оформление. Выступление студента в начале занятия, перед аудиторией (группой), выступление

должно быть рассчитано не более 5 минут.

Указания по подготовке творческих работ (презентаций):

Технические требования по оформлению презентации:

1. компьютерный текст не менее 10 слайдов;
2. 14 кегель в редакторе WORD;
3. интервал – полуторный;
4. шрифт – Times New Roman;
 - принимаются только отредактированные презентации, соответствующие вышеперечисленным требованиям;
 - при написании доклада так же необходимо учитывать последовательность изложения и структуру работы;

Выступление студента в начале занятия, перед аудиторией (группой), выступление должно быть рассчитано не более 10 минут.

Критерии оценок

Оценка «5» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата, презентации, доклада, сообщения: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «4» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «3» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «2» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка «1» – реферат студентом не представлен.

Результаты внеаудиторной самостоятельной работы учитываются при определении рейтинговой оценки студента при изучении учебной дисциплины ОД.09 Физическая культура.

4. Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания. Итоговым контролем является дифференцированный зачет по учебной дисциплине ОД.09 Физическая культура. Он проходит в устной форме (собеседование) и представляет собой ответы на вопросы по билету. Те обучающиеся, которые успешно сдали учебные нормативы, активно работали на занятиях, принимали участие в соревнованиях, проводимых в техникуме, городе и области, помогали в судействе соревнований – освобождаются от двух вопросов в билете при сдаче дифференцированного зачета.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОД.09 Физическая культура по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по специальностям:

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведения.

Студенты должны достичь следующих результатов:

✓ личностных:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально- оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно- оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

✓ метапредметных:

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

✓ предметных:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ СТУДЕНТА

Вариант 1

1. Социальное значение ФК в жизни человека.
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 2

1. Воздействие внешних и социальных факторов на организм человека.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 3

1. Воздействие внутренних факторов на организм человека
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 4

1. Влияние физических упражнений на сердечно-сосудистую систему человека.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 5

1. Влияние физических упражнений на дыхательную систему.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 6

1. Влияние физических упражнений на двигательный аппарат и обмен веществ.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 7

1. Факторы, определяющие здоровье человека.

2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 8

1. Что такое здоровье?
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 9

1. Режим дня - одна из составляющих ЗОЖ.
2. . Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 10

1. Гигиена умственного труда - одна из составляющих ЗОЖ.
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 11

1. Искоренение вредных привычек.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 12

1. Рациональное питание - одна из составляющих ЗОЖ.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 13

1. Влияние окружающей среды на здоровье человека
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 14

1. Оптимальный двигательный режим - важнейшее условие
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 15

1. Систематические занятия ФУ и их роль в укреплении здоровья.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 16

1. Сила и методы ее воспитания.
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 17

1. Быстрота и методы ее воспитания.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 18

1. Выносливость и методы ее воспитания.
2. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 19

1. Ловкость и методы ее воспитания.
2. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Вариант 20

1. Гибкость и методы ее воспитания.
2. Перечислить способы самостраховки при падениях.
3. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
4. Показать упражнение по выбору преподавателя.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания – 20

Время выполнения задания – 20 минут.

Оснащение:

1. Требования к помещению: кабинет физического воспитания.
2. Требования к ресурсам: наличие канцелярских принадлежностей.

Протокол дифференцированного зачета заполняется в день проведения процедуры.

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

- рациональное распределение времени на выполнение задания;
- демонстрирует понимание сущности задания;
- демонстрирует готовность к выполнению задания;
- самостоятельно выполняет задание;
- адекватно оценивает результаты своей работы;
- даёт полные и правильные ответы на вопросы.

Итогом дифференцированного зачета является качественная оценка в баллах от 2-х до 5-ти.

**Критерии оценки студентов
на итоговой аттестации по учебной дисциплине ОД.09
Физическая культура**

Оценка	Показатели	
	при оценке практического задания	устного ответа
5 (отл.)	• Самостоятельность выполнения задания. • Аккуратность выполнения практического задания. • Итоговый самоконтроль. • Выполнение нормы времени.	• Дан полный и правильный ответ на основе изученных знаний. • Материал осознан, изложен в определенной логической последовательности с использованием специальных терминов. • Ответ самостоятельный. • Допустимы 1-2 несущественные ошибки.

4 (хор.)	• Самостоятельность выполнения практического задания с незначительным замечанием. • Аккуратность выполнения практического задания. • Итоговый самоконтроль. • Выполнение нормы времени.	• Дан правильный ответ на основе изученных знаний. • Материал осознан, изложен в определенной логической последовательности с использованием специальных терминов. • Ответ самостоятельный. Допустимы 2-3 несущественные ошибки.
3 (удов.)	• Самостоятельность выполнения практического задания со значительным замечанием. • При выполнении практического задания допущена неаккуратность. • Слабый итоговый самоконтроль.	• Ответ неполный, хотя и соответствует требуемой глубине, построен несвязно. • Материал изложен полно с использованием специальных терминов. • Ответ самостоятельный. Допустимы 2-3 несущественные ошибки.

5. Приложения

Приложение 1

Перечень вопросов для подготовки зачёту

1. Социальное значение ФК в жизни человека
2. Воздействие внешних и социальных факторов на организм человека.
3. Воздействие внутренних факторов на организм человека.
4. Влияние физических упражнений на сердечно-сосудистую систему человека.
5. Влияние физических упражнений на дыхательную систему.
6. Влияние физических упражнений на двигательный аппарат и обмен веществ
7. Факторы, определяющие здоровье человека.
8. Что такое здоровье?
9. Режим дня - одна из составляющих ЗОЖ.
10. Гигиена умственного труда - одна из составляющих ЗОЖ.
11. Искоренение вредных привычек.
12. Рациональное питание - одна из составляющих ЗОЖ.
13. Влияние окружающей среды на здоровье человека
14. Оптимальный двигательный режим - важнейшее условие
15. Систематические занятия ФУ и их роль в укреплении здоровья.
16. Сила и методы ее воспитания.
17. Быстрота и методы ее воспитания.
18. Выносливость и методы ее воспитания.
19. Ловкость и методы ее воспитания.
20. Гибкость и методы ее воспитания.
21. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.
22. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.
23. Перечислить способы самостраховки при падениях.
24. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями.
25. Показать упражнение по выбору преподавателя.

Приложение 2

Эталон ответов на вопросы билетов по физкультуре

Билет № 1. Социальное значение ФК в жизни человека: физкультура – неотъемлемая часть системы образования. Физкультура и спорт представляют собой самостоятельный вид человеческой деятельности, значение которого в развитии общества велико. Они оказывают влияние на общественное производство формирование человека, как личности, на развитие общественных отношений.

Главная функция физкультуры и спорта состоит в подготовке людей к производственной деятельности. Физкультура и спорт необходимы для всех людей, а не только для тех профессий, где нужна особая сила. Это связано с тем, что современные условия жизни приводят к неуклонному снижению двигательной

активности человека.

Всестороннее развитие физических качеств нужно всем. Возможность переносить их на любую двигательную деятельность позволяет использовать их во многих сферах человеческой деятельности. Чем большим объемом движений обладает человек, тем легче он осваивает новые формы движений.

Нужно развивать все физические качества, так как они есть у человека с рождения.

Какими бы значимыми не представлялись результаты, достигаемые воспитанием физических качеств, они могут оказаться бесполезными, если их обладатель не воспитан нравственно, и если у него нет твердых моральных принципов и нет желания приложить свои силы на благо общества – они бесполезны, то есть общественно-полезный эффект физического воспитания определяется тем, какой человек по нравственному воспитанию. В процессе физического воспитания формируются волевые качества, создаются условия для этического воспитания. Осуществляется нормальное развитие форм телосложения.

Билет № 2 Воздействие внешних и социальных факторов на организм человека. В развитии болезней различают следующие факторы: 1. Внешние

- Физические :механические – удары, уколы, порезы. Вызывают ушибы, переломы, раны; температурные - вызывают перегревание, переохлаждение организма; облучение- рак щитовидной железы, болезни крови.
- Электрическая энергия вызывает ожоги вплоть до гибели организма; изменение атмосферного давления – норма 748 мм ртутного столба – опасна для лиц, имеющих заболевания сердечно-сосудистой системы.
- Химические – яды органического(змеиный яд, спирт) и неорганического происхождения(ртуть, йод, свыше 4000 вредных веществ содержащихся в табачном дыме).
- Биологические – животные паразиты, растительные паразиты, вирусы, эпидемии.
- Социальные - определяются социальной структурой общества и ее элементами: здоровый образ жизни, экономическая сфера, здравоохранение.
- Недостаточная двигательная активность.
- Психогенные – нарушение процессов в психике человека. К ним приводят социальные факторы: экономическое неблагополучие, профессиональная несостоятельность, демографическая ситуация.

Билет № 3 Воздействие внутренних факторов на организм человека. К внутренним факторам относят :

- Наследственность – более 1500 заболеваний передаются по наследству. В последние годы обнаружены гены бронхиальной астмы, сахарного диабета, расшифрован код человека.
- Конституция – оказывается, что тип телосложения играет определенную роль в возникновении заболеваний. Например, гиперстеники(«толстые» кости)– склоны к ожирению, гипертонии, сахарному диабету . Астеники («легкие» кости) --склонны к язвенным болезням, заболеваниям нервной системы.
- Реактивность – способность организма отвечать на воздействие раздражителей.
- Имунитет – врожденная и приобретенная невосприимчивость к инфекциям. Болезнь века – СПИД.
- Аллергия – повышенная чувствительность к действию аллергенов растительного, животного происхождения.

Билет № 4Влияние физических упражнений на сердечно-сосудистую систему человека. Сердечно-сосудистая система совершенствуется по 4 факторам:

- 1) Сердечный фактор. Характеризуется: повышается возбудимость и проводимость проводящих систем сердца; увеличивается ударный объем сердца до 100-150 мм, в то время у не тренированных людей 60-80 мм; повышается сократительная способность миокарда; раскрываются сердечные сосуды, в которые поступает больше крови.
 - 2) Внесердечный фактор: ускоряется кровоток; увеличивается количество циркулирование крови (в покое 80%, при нагрузке 100% (5,5 л)); увеличивается выдох крови из «депо» (печень, мышцы, селезенка.); увеличивается присасывающая сила грудной клетки при глубоком дыхании, чем облегчается приток венозной крови к сердцу и увеличивается способность сердца сокращаться; улучшается массирующее действие диафрагмы на печень.
 - 3) Сосудистый фактор: раскрываются резервные капилляры, их становится до 300 в мм³ ткани, в покое – 70 мм³; снижается сосудистое сопротивление артериальному кровотоку благодаря расширению сосудов и увеличению их общей площади; улучшается венозный кровоток за счет сокращения мышц и сгибательных движений в суставах; увеличивается тонус блуждающего нерва, это приводит к урежению ЧСС в покое, увеличивается количество гормонов, снижающих артериальное давление; повышается активность противосвертывающей системы крови, развитие дополнительных сосудов, улучшающих кровообращения миокарда; снижается гипоксия ткани (больше выводится CO₂).
- Признаки тренированного сердца: - редкий пульс; - синусовая аритмия; - гипертрофия миокарда; - гипотония, то есть невысокое артериальное давление; повышается быстрота восстановления

показателей ЧСС и артериального давления к исходным показателям покоя (после физической культуры).

Билет № 5. Влияние физических упражнений на дыхательную систему. При занятиях физическими упражнениями дыхательная система совершенствуется путем: увеличения бронхиальной проводимости; увеличивается вентиляция легких у обычных 800-900 мм, занимающихся в 2 раза больше; усиление мощности дыхательных мышц; увеличения жизненной емкости легких (спортсмен 5-7л, не занимающийся 3,5-4,5л, улучшения работы нервных механизмов регуляции внешнего дыхания).

Билет № 6. Влияние физических упражнений на двигательный аппарат и обмен веществ. При занятиях физическими упражнениями опорно-двигательный аппарат совершенствуется путем:

- Увеличения силы мышц, эластичности, упругости. На разрыве мышцы выдерживают до 500 кг нагрузки;
- Увеличивается эластичность связочно-суставного аппарата;
- Происходит структурная перестройка костной ткани. В ткани увеличивается количество пластических веществ. Такая кость может выдержать нагрузку в 1,5 тонны;
- Совершенствуется деятельность нервной системы, отвечающей за координацию движений.

При занятиях физкультурой улучшается обмен веществ и энергии:

- Увеличивается запас АТФ (аденозинтрифосфорной кислоты);
 - Окислительно-восстановительные процессы становятся рациональными, за счет этого организм накапливает энергию;
 - Улучшается иннервация механизмов терморегуляции;
 - В результате тренировки основной обмен (расход энергии в покое) может понизиться на 25%;
 - Увеличивается кислородная емкость крови за счет увеличения количества гемоглобина;
 - Интенсивность энергетического обмена можно регулировать специальным питанием.
- Наиболее динамическим действием обладают белки, углеводы и жиры.

Билет № 7. Факторы, определяющие здоровье человека. Здоровье – это абсолютная жизненная ценность. Оно является тем ресурсом, от степени обладания которым зависит вся жизнь человека. Отмечено резкое ухудшение состояния здоровья всех возрастных категорий нашей страны. У людей резко снизились защитные функции организма, на фоне этого возросли количественные показатели нервно-психических заболеваний, онкологических, сердечно-сосудистых заболеваний; пищеварительной, дыхательной и эндокринной систем. В связи с этим возникает необходимость создания государственной системы обеспечения здоровья человека, где физкультура и медицина играют основополагающую роль.

Потребность в здоровье носит всеобщий характер. Состояние здоровья сказывается на всех сферах жизни людей: на динамику экономического развития; является мерилом зрелости человека, мерилом уровня заботы государства о здоровье своих граждан. Внимание к собственному здоровью, способность обеспечить профилактику его нарушений, ЗОЖ служат показателями общей культуры человека.

Билет № 8. Что такое здоровье? Большинство современных ученых определяет понятие здоровья как способность человека к оптимальному физическому, психологическому и социальному функционированию. Важным показателем благополучия нации является количество преждевременных смертей. Сколько же в среднем живет человек?

Древняя Греция: 18 лет;

Древний Рим: 21 год;

Дореволюционная Россия: 32 года;

СССР: 72 года;

Сейчас в Японии: женщины – 83 года, мужчины – 76 лет.

Средняя продолжительность жизни у женщин выше, чем у мужчин, т.к. у них более высокая биогенетическая выносливость, связанная с продлением рода, меньше вредных привычек, более благоприятный обмен веществ.

В России в 1995 году продолжительность жизни у мужчин – 58 лет, у женщин – 72 года.

Физическое здоровье – это состояние, при котором у человека имеет место совершенство само регуляции функций организма, гармония физиологических процессов и максимальная адаптация к различным факторам внешней среды.

Психическое здоровье – предполагает самовоспитание духовности, четких нравственных жизненных позиций.

Социальное здоровье подразумевает социальную активность, деятельное отношение к миру.

Признаки здоровья: а) устойчивость к действию повреждающих факторов; б) антропологические показатели в пределах среднестатистической нормы; в) функциональное состояние организма в пределах среднестатистической нормы г) наличие резервных возможностей организма; д) отсутствие какого-либо заболевания или дефектов развития.

К первой группе факторов, повреждающих здоровье, относят: вредные привычки, которые увеличивают

риск развития заболеваний. Это употребление алкоголя, наркотиков, лишний вес, низкая двигательная активность, венерические заболевания, СПИД.

Вторая группа повреждающих факторов включает в себя наследственные, врожденные и приобретенные заболевания.

К третьей группе факторов, нарушающих здоровье, относят нарушения в работе защитных механизмов организма. Это поражения иммунной системы, десинхроз.

В четвертую группу факторов входят так называемые болезни века – это нарушения, возникающие в результате плохой экологической обстановки и ритма жизни современного человека. Это болезни сердца, сахарный диабет, мочекаменная болезнь, аллергия, онкологические и психические заболевания.

Билет № 9. Режим дня—одна из составляющих ЗОЖ. Здоровый образ жизни – это качество и стиль жизни, в которых отражается жизнедеятельность человека по отношению к укреплению своего здоровья. ЗОЖ включает: трудовую, физическую, производственную, культурную, общественную, политическую активность человека. Образ жизни как система складывается из культуры питания, культуры движения, культуры эмоций. Повседневная учеба, экзаменационные сессии, производственные практики требуют от студентов и учащихся не только усердия, но и хорошего здоровья. Ученые установили, что учебные занятия должны длиться 6-8 часов в день. Время на подготовку домашних заданий - 3-5 часов, а во время сессии - 8-9 часов. Это очень большая психофизическая нагрузка на человека.

Неправильно организованный труд может нанести вред здоровью, поэтому большое значение имеет налаживание рационального образа жизни. Организация правильного режима дня должна проводиться с учетом особенностей работы конкретного учебного заведения.

В каждом из нас заложены своеобразные биологические часы. Так, у большинства людей мозг хуже всего работает с 2 до 4 ч. ночи, капилляры расширяются в 18 ч..

Распорядок дня:

Время	Элементы режима дня.
7.00-7.05	Подъем, уборка постели.
7.05-7.15	Утренняя гимнастика.
7.15-7.20	Умывание.
7.20-7.45	Завтрак.
7.45-8.30	Дорога в лицей.
8.30-13.40	Учебные занятия.
13.40-14.30	Прогулка на свежем воздухе.
14.30-15.00	Обед , отдых.
15.00-16.30	Самоподготовка.
16.30-18.30	Занятия физическими упражнениями.
18.30-19.30	Ужин , отдых.
19.30-21.00	Самоподготовка.
21.00-22.50	Прогулка , отдых .
23.00	Отбой.

Особое внимание нужно уделять сну. Постоянное недосыпание ведет к истощению нервной системы, ослаблению защитных сил организма, снижению работоспособности, ухудшению самочувствия.

Изучение заболеваемости привело к выводу, что причиной большинства заболеваний являются различные нарушения режима.

Билет № 10 Гигиена умственного труда--- одна из составляющих ЗОЖ.

Можно выделить три вида умственной деятельности:

1. легкая умственная работа: чтение художественной литературы, разговор с интересным собеседником. Такая деятельность может продолжаться длительное время без появления утомления.
2. «оперативное мышление» - повторение пройденного материала, перевод с иностранного на русский. Эффективность работы 1,5-2 часа. Мозг работает с большим напряжением.
3. Работа высокой интенсивности: усвоение новой информации, создание новых представлений на базе старых. Самая высокая интенсивность работы мозга, так как идет процесс мышления и запоминания, продолжительность работы 45 мин. -1 час, потом перерыв 5-10 мин.

Немалое влияние на продуктивность умственного труда оказывают физические факторы внешней среды: температура воздуха 18-22 градуса, влажность 50%-70%.

Гигиена умственного труда предъявляет требования к одежде. Она должна свободно облегать тело, воротник не должен сдавливать кровеносные сосуды. Если спина согнута и низко наклонена голова, то хуже

работают легкие, сердце, сдавливаются сонные артерии, искривляется позвоночник. При правильном и строго соблюдаемом режиме вырабатывается четкий ритм работы организма, что создает наилучшие условия для работы и отдыха и тем способствует укреплению здоровья, повышению производительности труда.

Билет № 11 Искоренение вредных привычек. Следующим звеном ЗОЖ является искоренение вредных привычек – курение, алкоголизм, наркомания. Эти нарушители здоровья являются причиной многих заболеваний, резко сокращают продолжительность жизни, снижают работоспособность, пагубно влияют на здоровье будущих детей. Медики считают, что с курением связаны самые серьезные болезни сердца, сосудов, легких. Курильщик вдыхает половину вредных веществ, находящихся в табачном дыме, а другая половина достается тем, кто находится рядом. В семьях курильщика дети болеют чаще ОРЗ, чем в некурящих семьях. Курение часто является причиной возникновения опухолей полости рта, гортани, бронхов и легких. Постоянное и длительное курение приводит к преждевременному старению. Нарушение питания тканей кислородом делает характерной внешность курильщика. Появляется желтоватый оттенок белков глаз, кожи, преждевременное увядание, изменение слизистых оболочек дыхательных путей влияет на голос. Утрата звонкости, появляется хриплость.

Следующая непростая задача – преодоление пьянства и алкоголизма. Установлено, что алкоголизм действует разрушающе на все системы и органы человека. Симптомы: а) потеря чувства меры и контроля над количеством потребляемого алкоголя, б) нарушение деятельности нервной системы, психозы, невриты и функций внутренних органов. Изменения психики обуславливают частоту самоубийств совершенных в состоянии опьянения. Особенно вредно алкоголизм влияет на печень: при длительном систематическом употреблении алкоголя происходит и связанные с ним болезни и, как причина смерти, уступают лишь сердечно-сосудистым заболеваниям и раку.

Наркомания---- это....

Билет № 12. Рациональное питание--- одна из составляющих ЗОЖ.

Следующей составляющей ЗОЖ является рациональное питание. Необходимо помнить о двух основных законах, нарушение которых опасно для здоровья.

- 1) Равновесие получаемой и расходуемой энергии. Если организм получает энергии больше, чем расходует, мы полнеем. Сейчас более 1/3 населения нашей страны, включая детей, имеют лишний вес. Причина – избыточное питание, которое приводит к атеросклерозу, ишемической болезни сердца, гипертонии, сахарному диабету;

Соответствие химического состава пищи потребностям организма в питательных веществах. Питание должно быть разнообразным и обеспечивать потребности в белках, жирах, углеводах, витаминах, мин. веществах, пищевых волокнах. Многие из этих веществ не заменимы, то есть в организме не образуются, а поступают только с пищей. Отсутствие хотя бы одного из них приводит к заболеваниям, например, «В» витамин получают с хлебом из муки грубого помола, «А» находится в молочных продуктах, рыбьем жире, печени.

Правила питания: прием пищи только при ощущении голода; отказ от еды при болях, физических недомоганиях, лихорадке; отказ от приема пищи непосредственно перед сном, а так же до или после серьезной умственной и физической работы.

Прием пищи должен состоять из смешанных продуктов, только в этом случае удастся достичь сбалансированного взаимоотношения всех пищевых веществ, обеспечить высокий уровень переваривания пищи, транспортировку пищевых веществ к тканям организма, их полное усвоение.

Лицам, страдающим хроническими заболеваниями, нужно соблюдать диету.

Билет № 13. Влияние окружающей среды на здоровье человека. Не мало важное значение оказывает на здоровье человека состояние окружающей среды. Вмешательство человека в природные процессы не всегда приносит положительный результат. Загрязнение поверхности суши, атмосферы, вод мирового океана отрицательно оказывается на нашем здоровье; эффект «озоновая дыра» влияет на образование злокачественных опухолей, загрязнение атмосферы – на дыхательные пути. Все это резко ухудшает состояние здоровья человека, снижает продолжительность жизни.

Так же необходимо учитывать и особенность: присущее всем организмам свойства повторять в ряду поколений одинаковые признаки и особенности развития, способности передавать от поколения к поколению материальные структуры клеток, содержащих программы развития из них новых особей. На наше здоровье влияют и биологические ритмы. В настоящее время установлено, что свыше 300 процессов, протекающих в организме человека, подчиняются суточному ритму.

Билет № 14. Оптимальный двигательный режим--- важнейшее условие ЗОЖ. Оптимальный двигательный режим – важнейшее условие ЗОЖ. Его основу составляют занятия физической культурой, эффективно решающие задачи укрепления здоровья, развития физических способностей, сохранения здоровья и двигательных навыков, усиление профилактики неблагоприятных возрастных изменений.

Основными физическими качествами являются сила, быстрота, ловкость, гибкость и выносливость.

Для эффективного оздоровления и профилактики болезней необходимо тренировать и совершенствовать самое ценное качество – выносливость. В сочетании с закаливанием и другими компонентами ЗОЖ, она поможет обеспечить растущему организму надежную защиту от болезней.

В России всегда закаливание было массовым. Примером могут служить деревенские бани с парными и снежными ваннами. Однако в наши дни большинство людей ничего не делают для закаливания самих себя и своих детей, более того, многие родители уже с первых дней, месяцев жизни ребенка из опасения простудить его начинают заниматься пассивной защитой от простуды: закутывают его, закрывают форточки. Такая «забота» о детях не создает условий для хорошей адаптации к меняющейся температуре внешней среды. Напротив они содействуют ослаблению здоровья и приводят к возникновению простудных заболеваний.

Широко известны различные способы закаливания: от воздушных ванн до обливания холодной водой. Полезность этих процедур не вызывает сомнений. Издавна известно, что ходьба босиком – замечательное закаливающее средство.

Зимнее плавание высшая - форма закаливания, чтобы ее достичь, человек должен пройти все ступени закаливания.

Эффективность закаливания возрастает при использовании специальных температурных воздействий и процедур. Основные принципы их применения: - систематичность и последовательность; - учет индивидуальных особенностей организма, состояния здоровья и эмоциональных реакций на процедуру.

Действенным закаливающим средством является контрастный душ, тренирующий нервно-сосудистый аппарат кожи и подкожной клетчатки, совершенствуется терма регуляция, стимулируется работа центральной нервной системы. Закаливание – мощное оздоровительное средство. Оно поможет продлить жизнь на долгие годы, избежать многих болезней, сохранить высокую работоспособность. Закаливание оказывает общее укрепительное действие на организм, повышает тонус нервной системы, улучшает кровообращение, нормализует обмен веществ.

Билет № 15. Систематические занятия ФУ и их роль в укреплении здоровья. Способ достижения гармонии – систематическое выполнение физических упражнений. Регулярные занятия физкультурой способствуют не только укреплению здоровья, но и повышают производительную деятельность.

Физические упражнения окажут положительное воздействие, если занятия будут соблюдаться определенными правилами. Необходимо следить за состоянием здоровья, чтобы не причинить себе вреда. Если имеются нарушения сердечно-сосудистой системы, то упражнения, требующие большего напряжения, могут привести к ухудшению деятельности сердца. При заболеваниях органов дыхания рекомендуются лишь общеразвивающие упражнения. Нельзя делать физические упражнения при сильном сердцебиении, головокружении, головной боли. Не следует заниматься сразу после болезни. Нужно выдержать определенный период, чтобы функции организма восстановились, только тогда физкультура принесет пользу. При выполнении физических упражнений организм реагирует на нагрузку: активизируется деятельность всех органов и систем, поэтому расходуется много энергии, укрепляется костная, мышечная система и связочный аппарат. При правильных и регулярных занятиях физическими упражнениями тренированность человека улучшается из года в год, вы будете в хорошей физической форме длительное время.

Как уже говорилось, физические упражнения влияют на весь организм в целом. Особенно отчетливо эти изменения видны в мышечной системе: увеличивается объем мышц, усиливаются обменные процессы. В тесном взаимодействии с органами дыхания совершенствуется и сердечная система. Занятия физическими упражнениями стимулируют подвижность и уравновешенность нервных процессов, развиваются и улучшаются физические качества.

Физические нагрузки должны даваться с учетом возрастных особенностей, погодных условий.

Нельзя не вспомнить об утренней гимнастике (УГ) и роли физкультурной паузы. Целью УГ является ускорение перехода от сна и бодрствованию. Упражнения должны выполняться в хорошо проветриваемой комнате, а лучше на свежем воздухе. После окончания занятий полезно обливание и обтирание прохладной водой. Физкультурную паузу проводят в школе, учебных заведениях и на производстве. Она является одной из форм активного отдыха.

Важный элемент ЗОЖ – личная гигиена (режим дня, уход за телом, гигиена одежды и обуви).

Билет № 16. Сила и методы ее воспитания. Сила – способность человека преодолевать внешнее сопротивление за счет мышечных усилий.

- 1) Метод максимальных усилий: преодоление максимальных сопротивлений. Проявляется предельное для данного случая мышечное усилие, которое является мощным и эффективным физиологическим раздражителем. Упражнения выполняются со средней скоростью, с максимальным весом отягощений, отдых между подходами не менее 2-х минут.
- 2) Метод повторных усилий: преодоление непределенных отягощений до ясно выраженного утомления, работает «до отказа». Вес, который в первых подъемах кажется легким, в последних оказывается близким к предельному и является физиологическим раздражителем большой силы.

Недостатки метода: а) работа «до отказа» - невыгодна в энергетическом плане; б) последние, наиболее ценные, попытки выполняются на фоне сниженной из-за утомления возбудимости центральной нервной системы, что затрудняет образование рефлексов, которые обеспечивают дальнейшее развитие силы.

Положительные черты: а) большой объем работы вызывает значительный сдвиг в обмене веществ, который приводит к увеличению объема мышц, а значит и их силы; б) уменьшает натуживание; в) при работе с непредельными весами имеется больше возможностей для контроля над техникой выполнения упражнений.

- 3) Метод статических напряжений: его суть в том, что при выполнении статических напряжений мышцы напрягаются, не изменяя своей длины.

Билет № 17. Быстрота и методы ее воспитания. Быстрота – способность совершать действия в минимальный для данных условий отрезок времени.

Она является решающим фактором во многих видах спорта. Скорость, которую может развить человек в каком-либо движении, зависит не только от развития быстроты, но и от силы, гибкости, уровня владения техникой и тому подобное. Поэтому в воспитании быстроты ведущим является повторный метод.

Требования к выполнению упражнений повторным методом: а) упражнения должны быть несложными по технике, чтобы их можно было выполнить на предельных скоростях; б) упражнения должны быть хорошо освоены, чтобы все внимание занимающегося было направлено не на способ выполнения упражнения, а на скорость; в) продолжительность упражнений должна быть такой, чтобы к концу выполнения скорость не снижалась из-за утомления. Большой эффект дают скоростные упражнения, выполняемые по сигналу: для этого рекомендуется выполнять кратковременные серии упражнений в максимальном темпе. Упражнения для развития темпа движений могут выполняться: а) в заданном темпе и с постоянным увеличением его; б) в форме соревнований, то есть кто быстрее выполнит заданное число повторений за отрезок времени.

Воспитание быстроты реакции: простая реакция – это ответ заранее известным движением на заранее известный сигнал.

Все остальные типы реакций являются сложными. Быстрота реакции может быть развита с помощью простых упражнений, выполняемых под ожидаемую или неожиданную команду учителя.

Билет № 18. Выносливость и методы ее воспитания. Выносливость – способность человека к длительному выполнению какой-либо деятельности без снижения ее эффективности. Выносливость – это способность противостоять утомлению.

Общая выносливость – способность длительно проявлять мышечные усилия умеренной интенсивности. Она развивается средствами беговой тренировки. Специальная выносливость – способность длительное время поддерживать эффективную работоспособность в определенном виде физических упражнений.

Методы воспитания выносливости: а) *равномерный метод* – заключается в том, что продолжительная нагрузка дается в равномерном режиме, пульс 140-150 ударов в минуту; б) *повторный метод* – характеризуется произвольными паузами отдыха между повторными нагрузками; в) *переменный метод* – беспрерывное чередование нагрузок различной интенсивности, которая может быть ритмичной и аритмичной; г) *интервальный метод* – это многократное повторение кратковременных «порций» работы через определенные паузы отдыха.

Билет № 19. Ловкость и методы ее воспитания. Ловкость – это способность человека успешно решать двигательные задачи в меняющихся обстоятельствах. Ловкость является врожденным качеством, однако в процессе тренировок ее можно совершенствовать. Уровень развития ловкости зависит от того, насколько развита способность к правильной оценке своих движений. Основной путь в воспитании ловкости – овладение новыми разнообразными двигательными навыками и умениями. Наиболее распространенными средствами воспитания ловкости являются акробатика, гимнастика, подвижные и спортивные игры. Подбор средств должен всегда содержать элемент новизны, движения нужно постоянно усложнять. Следует учитывать, что упражнения на ловкость требуют повышенного внимания и точности движений. Поэтому их целесообразно включать в начале занятий, пока занимающиеся внимательны и собраны. Не следует применять их в большом количестве и длительными сериями, так как они быстро утомляют нервную систему и, следовательно, перестают оказывать тренирующее воздействие.

Билет № 20. Гибкость и методы ее воспитания. Гибкость – это способность выполнять движения, с большой амплитудой. Она определяется подвижностью в суставах, которая зависит от формы и площади суставной поверхности (врожденное свойство суставов), от длины и эластичности связок, сухожилий и мышц, приобретается в ходе тренировок.

Различают активную и пассивную гибкость. *Активная гибкость* – способность достигать амплитуды движений в каком-либо суставе за счет мышечных усилий. *Пассивная гибкость* – определяется пассивной амплитудой, которую можно достичь за счет воздействия внешних сил. Гибкость – это качество, которое легко и быстро воспитывается в процессе тренировки. Для воспитания гибкости используют упражнения на растягивание. Они делятся на две группы: а) **активная** – увеличение подвижности в каком-либо суставе

достигается за счет сокращения мышц, проходящих через этот сустав; б) в пассивных используются внешние силы, к которым относят: 1) простые движения – раз наклон, два исходное положение. 2) пружинистые сгибания и разгибания с постепенно увеличивающейся амплитудой – можно с отягощениями. 3) махи с постепенно увеличивающейся амплитудой. 4) статическое напряжение – сохранение подвижного положения тела или конечностей при максимальной амплитуде. К пассивным относятся упражнения с самозахватами, с партнером, помогающим увеличивать амплитуду (выполнять до появления болевых ощущений).

Упражнения на гибкость выполняются повторным методом длинными сериями. На уроке их включают в разминку или дают в конце основной части урока, причем упражнения на гибкость рекомендуется выполнять ежедневно, в крайнем случае – не реже трех раз в неделю.

Билет № 21. Составить комплекс общеразвивающих упражнений.

Билет № 22. Перечислить основные правила выполнения и приёмы самомассажа.

Приемы самомассажа

Прежде чем приступить к самомассажу, необходимо освоить его основные приемы: поглаживание, выжимание, разминание, потряхивание, встряхивание, ударные приемы, растирание и пассивные движения. Все перечисленные приемы могут одинаково успешно применяться как в гигиеническом и восстановительном, так и в лечебном самомассаже. Однако следует учесть, что приемы, описанные ниже, применяются только при массаже всего тела, а приемы, используемые при самомассаже головы, описаны в отдельной главе, т.к. они несколько иные.

Поглаживание

Самый распространённый, простой, но в то же время важный прием самомассажа. Оказывает влияние на торможение высших отделов центральной нервной системы и понижает возбудимость дыхательного центра. Этот прием успокаивающе действует на нервную систему, а при продолжительном применении оказывает даже обезболивающий эффект. Кроме того, поглаживание очищает кожные покровы от отмерших клеток и улучшает функции потовых и сальных желез. В восстановительном самомассаже этот прием выполняют при повышенной нервной возбудимости, а в лечебном – при спазмах, травмах и т.д.

Поглаживание выполняется ладонью. Соединив вместе четыре пальца и отведя большой, ладонь плотно прижимают к массируемому участку, слегка обхватывая его. При этом ладонь скользит по коже медленно и ритмично. В зависимости от участка тела поглаживание делают либо одной рукой, либо обеими попеременно (одна рука следует за другой, повторяя ее движения).

Данный прием может выполняться как прямолинейно (например, на бедре от коленного сустава до паховой области), так и кругообразно (например, на животе). Помимо этого применяют и комбинированное поглаживание: одна рука выполняет прямолинейное движение, а вторая – кругообразное.

Выжимание

Этот энергичный прием воздействует не только на поверхность кожи, но и на более глубокие ее слои. Также выжимание оказывает тонизирующее действие на нервную систему, усиливает крово- и лимфоток, способствует ликвидации застойных явлений и отеков, обладает болеутоляющим действием и улучшает функциональное состояние кожи и мышц. Прием можно выполнять как при сухом самомассаже, так и в ванной, бане, с использованием мыла, геля для душа, крема и специальных мазей.

При выжимании давление на тело осуществляется ребром ладони и бугром большого пальца (все пять пальцев согнуты). Также делают выжимание и подушечками четырех пальцев или одного большого пальца. Очень полезно применять выжимание, когда руки устают или когда они опущены вниз и отекают. Отлично снимает усталость и напряжение рук прием выжимания, проводимый после предварительного прогревания рук в горячей ванночке.

Эффективность выжимания усиливается так называемым отягощением. При этом одна рука накладывается на другую, непосредственно выполняющую прием. Выжимание с отягощением применяют только в том случае, когда свободны обе руки (при самомассаже туловища или ног).

Выжимание рекомендуется заканчивать несколькими поглаживаниями.

Разминание

Это основной прием самомассажа, с помощью которого массируются не только поверхностные, но и глубокие ежащие мышцы. Под действием разминания значительно повышается скорость кровотока, что способствует быстрому восстановлению умственной и физической работоспособности. В самомассаже применяется пять основных видов разминания: ординарное, двойной гриф, двойное кольцевое, продольное и разминание подушечками пальцев.

Самое простое разминание – это ординарное. Его проводят на бедрах, предплечьях, плечах, груди, ягодицах и икроножных мышцах. Выполняется этот прием следующим образом: прямые пальцы плотно обхватывают мышцу, сжимают ее и вместе со всей рукой делают вращательные движения, при этом скользя вдоль мышцы и захватывая ее новые участки.

На крупных и сильно развитых мышцах (икроножной мышце, бедре) применяется двойной гриф. Техника выполнения этого приема такая же, как и у ординарного, но только одна рука отягощает другую (четыре пальца одной руки накладываются на четыре пальца другой, большой палец одной руки накладывается на другой).

Один из самых распространенных приемов в самомассаже - двойное кольцевое разминание - применяется на таких участках тела, как бедро, живот и икроножные мышцы. При выполнении приема мышца обхватывается поперек двумя руками на расстоянии кисти одна от другой (пальцы при этом прямые), слегка приподнимается и оттягивается каждой рукой в разные стороны. Причем направления движений должны плавно и ритмично меняться, а руки одновременно продвигаться вдоль мышцы.

Продольное разминание применяют только на мышцах бедра. Его техника очень простая: на массируемый участок накладывают обе руки таким образом, чтобы одна была впереди другой, и, захватывая мышцу поочередно, разминают ее, перемещая постепенно руки вперед.

Универсальный прием - разминание подушечками пальцев - применяется на любых мышцах. Его выполняют одной или двумя руками, а также с отягощением. При этом пальцы располагаются так, чтобы они могли как можно глубже проникнуть в массируемую мышцу. Обычно разминание подушечками пальцев применяют в местах соединения мышц с сухожилиями (около суставов).

Потряхивание

После разминания на больших поверхностных мышечных группах проводится потряхивание, которое оказывает влияние не только на поверхностные, но и на глуболежащие ткани. Отличный результат этот прием дает при судорогах мышц, при спастических параличах, а также в случаях, когда необходимо расслабить те или иные мышцы. Техника данного приема заключается в потряхивании мизинцем и большим пальцем массируемой мышцы.

Встряхивание

По своему физиологическому воздействию на организм встряхивание сходно с потряхиванием, но, в отличие от него, проводится только на конечностях. Для выполнения приема необходимо перенести центр тяжести на одну ногу, вторую ногу поставить на носок и встряхивать ею так, чтобы на бедре и на голени сотрясались мышцы. Кроме того, встряхивание можно выполнять в положении сидя и лежа. При этом вытянутые вперед ноги сгибаются в коленях и встряхиваются короткими быстрыми движениями бедер врозь и вместе.

Ударные приемы

К ударным приемам самомассажа относятся поколачивание, похлопывание и рубление. Они способствуют притоку крови к массируемому участку, раздражают мышечные волокна, увеличивая их сократительную силу. При применении ударных приемов при самомассаже следует учитывать, что на центральную нервную систему они оказывают возбуждающее действие.

Поколачивание проводится ребром кисти. При этом пальцы должны быть согнуты в кулак, а мизинец слегка разжат. Необходимо, чтобы удары непрерывно следовали один за другим в довольно быстром темпе, но при этом они не должны быть болезненными.

Похлопывание выполняется расслабленной кистью одной руки или же двумя руками попеременно. При этом пальцы руки должны прикасаться к повернутой вниз ладони (кисть принимает вид коробочки, дном которой служит ладонь).

Рубление проводится вытянутой кистью с разведенными и расслабленными пальцами. Удары при этом приеме наносятся мизинцем, остальные пальцы в момент удара смыкаются.

Растирание

Это особый массажный прием предназначенный в основном для воздействия на суставно-связочный аппарат. От всех остальных приемов растирание отличается более энергичным выполнением в различных направлениях. При этом растираются суставы, сухожилия, а также подошвы и пятки, внешняя сторона бедер, подреберный угол и другие участки тела, малоорошаемые кровью.

При самомассаже применяют следующие основные приемы растирания:

- прямолинейные, зигзагообразные, спиралевидные и кругообразные растирания подушечками одного или нескольких пальцев и буграми больших пальцев;
- прямолинейное растирание щипцами;
- прямолинейное растирание основанием ладони;
- гребнеобразное растирание пальцами, сжатыми в кулак.

Во время растирания улучшается местное кровообращение, согреваются ткани, ускоряется рассасывание затвердений, увеличивается пластичность связочного аппарата и повышается работоспособность. Отличный эффект дает растирание при остеохондрозе позвоночника.

Билет № 23. Перечислить самостраховки при падениях.

Самостраховка при падении вперед

Согните руки в локтевом суставе, ладони разверните вперед. Пальцы плотно прижмите друг к другу, ноги выпрямите и разведите чуть в стороны. Из этого положения выполните падение вперед, одновременно резко выдохнув воздух (ки-хап). Еще до соприкосновения туловища с поверхностью, вы должны нанести акцентированный амортизирующий удар (хлопок) ладонями обеих рук по поверхности. В момент падения голову отведите назад и поверните в сторону.

Самостраховка при падении вперед в прыжке

Согните руки в локтевом суставе, ладони разверните вперед. Пальцы плотно прижмите друг к другу, ноги выпрямите и разведите чуть в стороны. Из этого положения выпрыгнув вверх-вперед выполните падение вперед. После падения первыми касаются поверхности ладони рук, затем грудь, живот и бедра. (Данный

способ самостраховки предотвращает при травм внутренние органы, голову и коленные суставы от падения вперед).

1. Отработка

амортизирующего удара (хлопка).

2. Падение вперед из положения сидя.
3. Падение вперед из положения сидя в прыжке.
4. Падение вперед из стойки.
5. Падение вперед из стойки в прыжке.

Самостраховка при падении на спину

Скрестите руки перед грудью ладонями к себе. Присядьте и прижмите подбородок к груди. Из этого положения, оттолкнувшись ногами от земли, выполните падение на спину, одновременно сделав резкий выдох (ки хап). Еще до соприкосновения туловища с поверхностью, вы должны нанести упреждающий удар руками по поверхности. Для этого нужно выпрямить руки в локтевых суставах и отвести от туловища под углом примерно 45°-60° (ладони развернуть к поверхности, пальцы свести). Этот удар вызывает амортизирующий эффект, предотвращающий травму внутренних органов при падении. Плотнo прижатый подбородок к груди предохраняет голову от сотрясения. После приземления на спину приподнимите вверх выпрямленные ноги и кувыркнувшись назад через правое плечо вернитесь в исходную позицию.

Самостраховка кувырком вперед

Из исходной позиции, оттолкнувшись правой ногой от земли, плавно наклоняя туловище вперед-вниз и протягивая правую руку вниз тыльной стороной кисти к поверхности. Одновременно левой рукой опираясь о поверхность, кувырнитесь вперед, поочередно опираясь о поверхность правым плечом, средней частью спины и левым бедром. Не останавливая инерционное движение вперед вернитесь в исходную позицию.

Самостраховка кувырком вперед в прыжке

Этот вид самостраховки выполняется с разбега. Оттолкнувшись ногами от поверхности выполните прыжок вверх-вперед (через партнера). При полете ноги отводятся назад за счет прогибания позвоночника в пояснице. После падения первыми поверхности касаются кисти рук, затем следует кувырок вперед (поочередно плечи, средняя часть спины и бедра). Главным индикатором правильности выполнения самостраховки является отсутствие травмы при падении.

Последовательность обучения:

1. Кувырок вперед сидя.
2. Кувырок вперед сидя в прыжке.
3. Кувырок вперед в стойке.
4. Кувырок вперед в стойке в прыжке.
5. Кувырок вперед в стойке в прыжке через партнера.

Самостраховка при падении на левый бок

Падение на бок особо не отличается от принципов используемых при падении на спину. При падении на левый бок еще до соприкосновения туловища с поверхностью, вы должны нанести амортизирующий удар (хлопок) левой рукой по поверхности. При этом левая рука должна быть выпрямлена в локтевом суставе, развернута ладонью к поверхности и отведена от туловища примерно на 45°. Голова не касается поверхности, подбородок плотно прижат к груди. Левая нога в конечном положении выпрямлена, а правая согнута в колене. После падения на бок, приподняв выпрямленные ноги вверх и кувыркнувшись назад через правое плечо, вернитесь в исходное положение.

Самостраховка при падении на правый бок

При падении на правый бок еще до соприкосновения туловища с поверхностью, вы должны нанести амортизирующий удар (хлопок) правой рукой по поверхности. При этом правая рука должна быть выпрямлена в локтевом суставе, развернута ладонью к доянгy и отведена от туловища примерно на 45°. Голова не касается поверхности, подбородок плотно прижат к груди. Правая нога в конечном положении выпрямлена, а левая согнута в колене. После падения, приподняв выпрямленные ноги вверх и кувыркнувшись назад через левое плечо, вернитесь в исходную позицию.

Последовательность обучения:

1. Отработка амортизирующего удара.
2. Падение на бок из положения сидя.
3. Падение на бок из положения сидя в прыжке.
4. Падение на бок из стойки.
5. Падение на бок из стойки в прыжке.

Самостраховка при падении на бок кувырком вперед

Из исходной позиции, оттолкнувшись правой ногой от поверхности, наклоняя туловище вперед-вниз и протягивая правую руку вниз, тыльной стороной кисти к поверхности и одновременно упираясь о поверхность левой рукой, выполните кувырок вперед через правое плечо. Одновременно с кувырком нанесите амортизирующий удар (хлопок) левой рукой по поверхности. Левая рука выпрямлена в локтевом суставе, развернута ладонью к поверхности и отведена от туловища примерно на 45°-30°. В конечном положении левая нога выпрямлена, а правая согнута в колене. После падения, опираясь на левую руку, поднимитесь и вернитесь в исходную позицию.

Билет № 24. Перечислить методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Прежде чем начать самостоятельно заниматься, нужно получить рекомендации по режиму физической подвижности у своего участкового врача или в районном врачебно-физкультурном диспансере. Затем, используя советы врачей или специалистов по физической культуре (или популярную методическую литературу), подобрать себе наиболее полезные виды упражнений. Заниматься следует регулярно, стараясь не пропускать ни одного дня. При этом необходимо систематически следить за своим самочувствием, отмечая все изменения, происходящие в организме до и после занятий физическими упражнениями. Для этого проводится диагностика или, если это возможно, самодиагностика. При её проведении тщательно фиксируются объективные показатели самоконтроля: частота сердечных сокращений, артериальное давление, дыхание, вес, антропометрические данные. Диагностика также применяется для определения тренированности занимающегося. Оценка реакции сердечно-сосудистой системы проводится по измерению частоты сердечных сокращений (пульса), которая в покое у взрослого мужчины равна 70-75 ударов в минуту, у женщины - 75-80.

У физически тренированных людей частота пульса значительно реже - 60 и менее ударов в минуту, а у тренированных спортсменов - 40-50 ударов, что говорит об экономичной работе сердца. В состоянии покоя частота сердечных сокращений зависит от возраста, пола, позы (вертикальное или горизонтальное положение тела), совершаемой деятельности. С возрастом она уменьшается. Нормальный пульс находящегося в покое здорового человека ритмичен, без перебоев, хорошего наполнения и напряжения. Ритмичным пульс считается, если количество ударов за 10 секунд не будет отличаться более чем на один удар от предыдущего подсчёта за тот же период времени. Выраженные колебания числа сердечных сокращений указывают на аритмичность. Пульс можно подсчитывать на лучевой, височной, сонной артериях, в области сердца. Нагрузка, даже небольшая, вызывает учащение пульса. Научными исследованиями установлена прямая зависимость между частотой пульса и величиной физической нагрузки. При одинаковой частоте сердечных сокращений потребление кислорода у мужчин выше, чем у женщин, у физически подготовленных людей также выше, чем у лиц с малой физической подвижностью. После физических нагрузок пульс здорового человека приходит в исходное состояние через 5-10 минут, замедленное восстановление пульса говорит о чрезмерности нагрузки. При физической нагрузке усиленная работа сердца направлена на обеспечение работающих частей тела кислородом и питательными веществами. Под влиянием нагрузок объём сердца увеличивается. Так, объём сердца нетренированного человека составляет 600-900 мл, а у спортсменов высокого класса он достигает 900-1400 миллилитров; после прекращения тренировок объём сердца постепенно уменьшается. Самоконтроль, его основные методы, показатели, критерии и оценки, дневник самоконтроля.

При регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом очень важно систематически следить за своим самочувствием и общим состоянием здоровья. Наиболее удобная форма самоконтроля - это ведение специального дневника. Показатели самоконтроля условно можно разделить на две группы - субъективные и объективные. К субъективным показателям можно отнести самочувствие, сон, аппетит, умственная и физическая работоспособность, положительные и отрицательные эмоции. Самочувствие после занятий физическими упражнениями должно быть бодрым, настроение хорошим, занимающийся не должен чувствовать головной боли, разбитости и ощущения переутомления. При наличии сильного дискомфорта следует прекратить занятия и обратиться за консультацией к специалистам.

Как правило, при систематических занятиях физкультурой сон хороший, с быстрым засыпанием и бодрым самочувствием после сна. Применяемые нагрузки должны соответствовать физической подготовленности и возрасту. Аппетит после умеренных физических нагрузок также должен быть хорошим. Есть сразу после занятий не рекомендуется, лучше подождать 30-60 минут. Для утоления жажды следует выпить стакан минеральной воды или чая. При ухудшении самочувствия, сна, аппетита необходимо снизить нагрузки, а при повторных нарушениях - обратиться к врачу. Дневник самоконтроля служит для учёта самостоятельных занятий физкультурой и спортом, а также регистрации антропометрических изменений, показателей, функциональных проб и контрольных испытаний физической подготовленности, контроля выполнения недельного двигательного режима. Регулярное ведение дневника даёт возможность определить эффективность занятий, средства и методы, оптимальное планирование величины и интенсивности физической нагрузки и отдыха в отдельном занятии. В дневнике также следует отмечать случаи нарушения режима и то, как они отражаются на занятиях и общей работоспособности. К объективным показателям самоконтроля относятся: наблюдение за частотой сердечных сокращений (пульсом), артериальным давлением, дыханием, жизненной ёмкостью лёгких, весом, мышечной силой, спортивными результатами. Общеизвестно, что достоверным показателем тренированности является пульс. Оценку реакции пульса на физическую нагрузку можно провести методом сопоставления данных частоты сердечных сокращений в покое (до нагрузки) и после нагрузки, т.е. определить процент учащения пульса. Частоту пульса в покое принимают за 100%, разницу в частоте до и после нагрузки - за X. Например, пульс до начала нагрузки был равен 12 ударам за 10 секунд, а после - 20 ударов. После нехитрых вычислений выясняем, что пульс участился на 67%. Но не только пульсу следует уделять внимание. Желательно, если есть возможность, измерять также артериальное давление до и после нагрузки. В начале нагрузок максимальное давление повышается, потом стабилизируется на определённом уровне. После прекращения работы (первые 10-15 минут) снижается ниже исходного уровня, а потом приходит в начальное состояние. Минимальное же давление при лёгкой или умеренной нагрузке не изменяется, а при напряжённой тяжёлой работе немного

повышается. Известно, что величины пульса и минимального артериального давления в норме численно совпадают. Кердо предложил высчитывать индекс по формуле: $ИК = Д/П$, где $Д$ - минимальное давление, а $П$ - пульс. У здоровых людей этот индекс близок к единице. При нарушении нервной регуляции сердечно-сосудистой системы он становится большим или меньшим единицы. Также очень важно произвести оценку функций органов дыхания. Нужно помнить, что при выполнении физических нагрузок резко возрастает потребление кислорода работающими мышцами и мозгом, в связи с чем возрастает функция органов дыхания. По частоте дыхания можно судить о величине физической нагрузки. В норме частота дыхания взрослого человека составляет 16-18 раз в минуту. Важным показателем функции дыхания является жизненная ёмкость лёгких - объём воздуха, полученный при максимальном выдохе, сделанном после максимального вдоха. Его величина, измеряемая в литрах, зависит от пола, возраста, размера тела и физической подготовленности. В среднем у мужчин он составляет 3,5-5 литров, у женщин - 2,5-4 литра. Большое значение в повышении работоспособности вообще и при физической нагрузке в частности имеет уровень физического развития, масса тела, физическая сила, координация движений и т.д. При занятиях физкультурой важно следить за весом тела. Это так же необходимо, как следить за пульсом или артериальным давлением. Показатели веса тела являются одним из признаков тренированности. Для определения нормального веса тела используются различные способы, так называемые росто-весовые индексы. На практике широко применяется индекс Брока. Нормальный вес тела для людей ростом 155-156 см равен длине тела в сантиметрах, из которой вычитают цифру 100; при 165-175 - 105; а при росте более 175 см и больше - 110.

Пульс - это один из важнейших показателей качества физиологических процессов в организме, позволяющий судить о здоровом состоянии организма и его тренированности, о различных заболеваниях организма, причем не только сердца, но и других органов и систем. Измерять пульс можно в течение 10 секунд, а затем умножить полученное число ударов на 6. При интенсивной тренировке считают пульс за 6 секунд и умножают на 10. Если частота пульса составляет величину от 60 до 80 ударов в минуту, то для обыкновенного нетренированного взрослого человека это является нормой. Частота пульса от 70 ударов в минуту и значительно ниже при хорошем самочувствии для физически развитых, тренированных и ведущих правильный образ жизни людей означает отменное здоровье. У женщин обычно пульс чаще, чем у мужчин того же возраста и комплекции. У детей измеренный пульс может быть значительно чаще, чем у взрослых, в зависимости от возраста ребенка. Необходимо отметить, что учащение пульса возникает при физической нагрузке, при нервном напряжении, курении, потреблении чая, кофе и алкогольных напитков.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по учебной дисциплине
ОУП.10 «Основы безопасности и защиты Родины».
Вариант 1

Выберите один или несколько правильных ответов

№ 1 Что такое чрезвычайная ситуация?

- А) Чрезвычайное событие техногенного характера, происшедшее по эксплуатационным причинам и заключающаяся в разрушении технических устройств и сооружений;
- Б) Способность объектов, процессов и живых существ, при определенных условиях наносить вред здоровью и жизни человека;
- В) Обстановка на определенной территории, которая может повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности

№ 2 Составными частями национальной безопасности Российской Федерации являются:

- А) безопасность регионов РФ;
- Б) безопасность от внешних и внутренних угроз, безопасность каждого гражданина РФ;
- В) экономическая, политическая, военная, социальная, экологическая, информационная безопасность

№ 3 Назовите систему, созданную в России для предупреждения и ликвидации ЧС:

- А) система сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- Б) система наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды;
- В) Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС

№ 4 Укажите основные правила безопасного поведения:

- А) предвидеть опасность;
- Б) по возможности избегать опасности;
- В) действовать всегда активно и беспечно;
- Г) безусловно доверять любому человеку и действовать по его просьбе;
- Д) при необходимости действовать

№ 5 Укажите основные признаки потенциальной опасности:

- А) получение травмы в результате столкновения или иной ситуации;
- Б) наличие рисков и угроз, которые могут вызвать негативные

последствия для жизни, здоровья, благополучия

№ 6 Что является признаком надёжного интернет-магазина?

- А) красивый дизайн сайта;
- Б) низкие цены на предлагаемые товары;
- В) интернет-магазин имеет много положительных отзывов других покупателей;
- Г) наличие адреса, банковских реквизитов и контактной информации на сайте;
- Д) известность на рынке, признанный торговый бренд, стабильная репутация

№ 7 Опасными факторами пожара являются:

- А) Пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму;
- Б) Снижение концентрации кислорода в воздухе; повышение температуры окружающей среды; вероятный взрыв;
- В) Повышенная концентрация отравляющих продуктов горения и термического разложения; пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму; снижение концентрации кислорода в воздухе

№ 8 Можно ли перемещать пострадавшего пешехода, на которого был совершен наезд?

- А) Нельзя перемещать пострадавшего так как это может быть опасно для его здоровья (доставить в ближайшее медицинское учреждение необходимо только в экстренном случае);
- Б) Да, пострадавшего нужно переместить в любой ситуации

№ 9 Во время нахождения на воздушном транспорте можно ли отстегивать ремни безопасности во время взлета и посадки, а также вставать со своих мест?

- А) Да, это возможно в том случае, если это необходимо для пассажира;
- Б) Категорически запрещается;
- В) Можно отстегнуть ремень, но вставать со своих мест пассажирам запрещено

№ 10 С чем связаны социально-психологические риски?

- А) с возможностью возникновения в общественном месте чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера: пожара, обрушения конструкций зданий и сооружений, урагана и др.;
- Б) с поведением людей;
- В) с техногенными чрезвычайными ситуациями

№ 11 Выберите действия при возникновении пожара в общественном здании, театре, многофункциональном центре и пр.

- А) услышав сигнал тревоги, покиньте здание, используя основные и запасные выходы;
- Б) продолжайте свое занятие, не отвлекаясь на сигнал тревоги, поскольку вы не видите источника опасности в данном месте;
- В) быстро бегите к лифту и спуститесь на нем вниз

№ 12 Каковы причины естественных пожаров?

- А) такие пожары вызваны деятельностью человека и не связаны с сопутствующими или предшествующими пожару природными явлениями;
- Б) такие пожары возникают при влиянии таких природных факторов как продолжительная засуха, удар молнии, извержение вулкана, камнепад и т.д.

№ 13 Автономное пребывание в природе – это ...

- А) независимое нахождение человека в природных условиях с использованием его навыков без посторонней помощи обеспечить свою жизнедеятельность и базовые потребности с использованием запасов или даров природы;
- Б) нахождение человека в природной среде в состоянии вынужденной изоляции;
- В) нахождение человека в природе с целью поиска способов эксплуатации природных ресурсов для получения материальной выгоды

№ 14 Здоровый образ жизни это

- А) залог выздоровления;
- Б) такой образ жизни, который исключает вредные привычки, способствующие появлению различных заболеваний, и развивает полезные;
- В) ежедневная забота о собственном здоровье

№ 15 От чего зависит форма проявления инфекционного заболевания:

- А) от своего возбудителя;
- Б) от инфекционного агента, макроорганизма (человека или животного) и условий окружающей среды;
- В) от восприимчивости микроорганизма

№ 16 Чем действие вакцины отличается от действия лекарства?

- А) лечит хронические заболевания;
- Б) приводит к образованию в организме иммунитета к конкретному чужеродному объекту;
- В) защищает организм от всех вирусов сразу

№ 17 Что из перечисленного относится к факторам, способствующим эскалации конфликта?

- А) нежелание продолжать и поддерживать дружеские, деловые, приятельские отношения;
- Б) ориентация на сотрудничество;
- В) выбор конструктивных действий в конфликте (привлечение медиатора, уважительное отношение к личности оппонента)

№ 18 Особый вид насилия, который проявляется в агрессивном преследовании и травле человека, который не может постоять за себя – это ...

- А) манипуляция;
- Б) буллинг;
- В) конфликт

№ 19 Стремление оказать влияние на восприятие и поведение других людей — это...

- А) давление;
- Б) манипуляция;
- В) мошенничество

№ 20 Цифровая зависимость - актуальная и серьезная опасность, порождаемая цифровой средой. Как необходимо вести себя, чтобы избежать ее проявлений?

- А) Следить за количеством времени, проведенным за устройством и не забывать включать в свое расписание отдых, прогулки и другие виды досуга
- Б) Приобрести более современные гаджеты с качественным экраном и аудиосистемой
- В) Избегать частого бессистемного просмотра информации в Интернете, выбрать другой вид отдыха или досуга

№ 21 Террористическая деятельность включает в себя:

- А) планирование, финансирование, подготовку и организацию

террористического акта;

Б) нормативно-правовую основу защиты личности, общества, государства;

В) подстрекательство к террору, вербовку, обучение террористов, организацию незаконного вооруженного формирования;

Г) пропаганду идей терроризма: распространение печатных, видеоматериалов, призывающих к террору;

Д) состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей

№ 22 Установите соответствия

А) Экстремистская группа

Б) Экстремистская организация

В) Экстремистская акция

1) заранее спланированные и организованные людьми действия выраженного агрессивного характера с применением крайних методов достижения экстремистских целей;

2) неформальная группа лиц, придерживающихся идеологии насилия, крайних мер и методов деятельности, с причинением морального и материального ущерба личности, обществу и государству, с применением или угрозой применения оружия, физической силы, химических и взрывчатых веществ;

3) устойчивая группа лиц, поддерживающая определенную структуру и субординация в группе как во время подготовки, так и в процессе осуществления экстремистской акции

№ 23 Укажите виды Вооруженных Сил РФ:

А) Сухопутные войска;

Б) Воздушно-космические силы;

В) Генеральный штаб ВС РФ;

Г) Военно-Морской Флот;

Д) Воздушно-десантные войска

№ 24 Укажите существующие виды оружия массового поражения:

А) Стрелковое оружие;

Б) Холодное оружие;

В) Биологическое оружие;

Г) Химическое оружие;

Д) Ядерное оружие;

№ 25 Какой день считается началом военной службы для

призывника?

- А) день прибытия на сборный пункт военкомата;
- Б) день убытия из военкомата субъекта Российской Федерации к месту службы;
- В) день прибытия в воинскую часть;
- Г) день принятия Воинской присяги;
- Д) день зачисления в список личного состава воинской части.

**Ключ к тесту итогового контроля по учебной дисциплине
ОУП.10 «Основы безопасности и защиты Родины». Вариант -1**

Вопрос теста	Правильный ответ
1.	В
2.	В
3.	В
4.	А, Б, Д
5.	Б
6.	Г
7.	В
8.	А
9.	Б
10.	Б
11.	А
12.	Б
13.	А
14.	Б
15.	Б
16.	Б
17.	А

18.	Б
19.	Б
20.	А, В
21.	А, В, Г, Д
22.	А-2, Б-3, В-1
23.	А, Б, Г
24.	В, Г, Д
25.	Б

**Фонд оценочных средств (итоговый контроль)
по учебной дисциплине
ОУП.10 «Основы безопасности и защиты Родины».
Вариант 2**

Выберите один или несколько правильных ответов

№ 1 Составными частями национальной безопасности Российской Федерации являются:

- А) безопасность регионов РФ;
- Б) безопасность от внешних и внутренних угроз, безопасность каждого гражданина РФ;
- В) экономическая, политическая, военная, социальная, экологическая, информационная безопасность

№ 2 Что такое чрезвычайная ситуация?

- А) Чрезвычайное событие техногенного характера, происшедшее по эксплуатационным причинам и заключающаяся в разрушении технических устройств и сооружений;
- Б) Способность объектов, процессов и живых существ, при определенных условиях наносить вред здоровью и жизни человека;
- В) Обстановка на определенной территории, которая может повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности

№ 3 Укажите основные правила безопасного поведения:

- А) предвидеть опасность;
- Б) по возможности избегать опасности;
- В) действовать всегда активно и беспечно;

- Г) безусловно доверять любому человеку и действовать по его просьбе;
- Д) при необходимости действовать

№ 4 Назовите систему, созданную в России для предупреждения и ликвидации ЧС:

- А) система сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- Б) система наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды;
- В) Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС

№ 5 Укажите основные признаки потенциальной опасности:

- А) получение травмы в результате столкновения или иной ситуации;
- Б) наличие рисков и угроз, которые могут вызвать негативные последствия для жизни, здоровья, благополучия

№ 6 Опасными факторами пожара являются:

- А) Пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму;
- Б) Снижение концентрации кислорода в воздухе; повышение температуры окружающей среды; вероятный взрыв;
- В) Повышенная концентрация отравляющих продуктов горения и термического разложения; пламя, искры и тепловой поток; снижение видимости в дыму; снижение концентрации кислорода в воздухе

№ 7 Что является признаком надёжного интернет-магазина?

- А) красивый дизайн сайта;
- Б) низкие цены на предлагаемые товары;
- В) интернет-магазин имеет много положительных отзывов других покупателей;
- Г) наличие адреса, банковских реквизитов и контактной информации на сайте;
- Д) известность на рынке, признанный торговый бренд, стабильная репутация

№ 8 Можно ли перемещать пострадавшего пешехода, на которого был совершен наезд?

- А) Нельзя перемещать пострадавшего так как это может быть опасно для его здоровья (доставить в ближайшее медицинское учреждение необходимо только в экстренном случае);
- Б) Да, пострадавшего нужно переместить в любой ситуации

№ 9 Во время нахождения на воздушном транспорте можно ли отстегивать ремни безопасности во время взлета и посадки, а также вставать со своих мест?

- А) Да, это возможно в том случае, если это необходимо для пассажира;
- Б) Категорически запрещается;
- В) Можно отстегнуть ремень, но вставать со своих мест пассажирам запрещено

№ 10 С чем связаны социально-психологические риски?

- А) с возможностью возникновения в общественном месте чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера: пожара, обрушения конструкций зданий и сооружений, урагана и др.;
- Б) с поведением людей;
- В) с техногенными чрезвычайными ситуациями

№ 11 Выберите действия при возникновении пожара в общественном здании, театре, многофункциональном центре и пр.

- А) услышав сигнал тревоги, покиньте здание, используя основные и запасные выходы;
- Б) продолжайте свое занятие, не отвлекаясь на сигнал тревоги, поскольку вы не видите источника опасности в данном месте;
- В) быстро бегите к лифту и спуститесь на нем вниз

№ 12 Каковы причины естественных пожаров?

- А) такие пожары вызваны деятельностью человека и не связаны с сопутствующими или предшествующими пожару природными явлениями;
- Б) такие пожары возникают при влиянии таких природных факторов как продолжительная засуха, удар молнии, извержение вулкана, камнепад и т.д.

№ 13 Автономное пребывание в природе – это ...

- А) независимое нахождение человека в природных условиях с использованием его навыков без посторонней помощи обеспечить свою жизнедеятельность и базовые потребности с использованием запасов или даров природы;
- Б) нахождение человека в природной среде в состоянии вынужденной изоляции;
- В) нахождение человека в природе с целью поиска способов эксплуатации природных ресурсов для получения материальной выгоды

№ 14 Здоровый образ жизни это

- А) залог выздоровления;
- Б) такой образ жизни, который исключает вредные привычки, способствующие появлению различных заболеваний, и развивает полезные;
- В) ежедневная забота о собственном здоровье

№ 15 От чего зависит форма проявления инфекционного заболевания:

- А) от своего возбудителя;
- Б) от инфекционного агента, макроорганизма (человека или животного) и условий окружающей среды;
- В) от восприимчивости микроорганизма

№ 16 Чем действие вакцины отличается от действия лекарства?

- А) лечит хронические заболевания;
- Б) приводит к образованию в организме иммунитета к конкретному чужеродному объекту;
- В) защищает организм от всех вирусов сразу

№ 17 Особый вид насилия, который проявляется в агрессивном преследовании и травле человека, который не может постоять за себя – это ...

- А) манипуляция;
- Б) буллинг;
- В) конфликт

№ 18 Стремление оказать влияние на восприятие и поведение других людей — это...

- А) давление;
- Б) манипуляция;
- В) мошенничество

№ 19 Что из перечисленного относится к факторам, способствующим эскалации конфликта?

- А) нежелание продолжать и поддерживать дружеские, деловые, приятельские отношения;
- Б) ориентация на сотрудничество;
- В) выбор конструктивных действий в конфликте (привлечение медиатора, уважительное отношение к личности оппонента)

№ 20 Террористическая деятельность включает в себя:

- А) планирование, финансирование, подготовку и организацию террористического акта;
- Б) нормативно-правовую основу защиты личности, общества,

государства;

В) подстрекательство к террору, вербовку, обучение террористов, организацию незаконного вооруженного формирования;

Г) пропаганду идей терроризма: распространение печатных, видеоматериалов, призывающих к террору;

Д) состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей

№ 21 Цифровая зависимость - актуальная и серьезная опасность, порождаемая цифровой средой. Как необходимо вести себя, чтобы избежать ее проявлений?

А) Следить за количеством времени, проведенным за устройством и не забывать включать в свое расписание отдых, прогулки и другие виды досуга

Б) Приобрести более современные гаджеты с качественным экраном и аудиосистемой

В) Избегать частого бессистемного просмотра информации в Интернете, выбрать другой вид отдыха или досуга

№ 22 Установите соответствия

А) Экстремистская группа

Б) Экстремистская организация

В) Экстремистская акция

1) заранее спланированные и организованные людьми действия выраженного агрессивного характера с применением крайних методов достижения экстремистских целей;

2) неформальная группа лиц, придерживающихся идеологии насилия, крайних мер и методов деятельности, с причинением морального и материального ущерба личности, обществу и государству, с применением или угрозой применения оружия, физической силы, химических и взрывчатых веществ;

3) устойчивая группа лиц, поддерживающая определенную структуру и субординация в группе как во время подготовки, так и в процессе осуществления экстремистской акции

№ 23 Укажите виды Вооруженных Сил РФ:

- А) Сухопутные войска;
- Б) Воздушно-космические силы;
- В) Генеральный штаб ВС РФ;
- Г) Военно-Морской Флот;
- Д) Воздушно-десантные войска

№ 24 Какой день считается началом военной службы для призывника?

- А) день прибытия на сборный пункт военкомата;
- Б) день убытия из военкомата субъекта Российской Федерации к месту службы;
- В) день прибытия в воинскую часть;
- Г) день принятия Воинской присяги;
- Д) день зачисления в список личного состава воинской части.

№ 25 Укажите существующие виды оружия массового поражения:

- А) Стрелковое оружие;
- Б) Холодное оружие;
- В) Биологическое оружие;
- Г) Химическое оружие;
- Д) Ядерное оружие;

**Ключ к тесту итогового контроля по учебной дисциплине
ОУП.10 «Основы безопасности и защиты Родины». Вариант -2**

Вопрос теста	Правильный ответ
1.	В
2.	В
3.	А, Б, Д
4.	В
5.	Б
6.	Г

7.	Г
8.	А
9.	Б
10.	Б
11.	А
12.	Б
13.	А
14.	Б
15.	Б
16.	Б
17.	Б
18.	Б
19.	А
20.	А, В, Г, Д
21.	А, В
22.	А-2, Б-3, В-1
23.	А, Б, Г
24.	Б
25.	В, Г, Д

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
общеобразовательной дисциплины
«Физика»

Дифференцированный зачёт.

В-1

1. Магнитное поле может порождаться:

- а) проводником с током
- б) источником тока
- в) неподвижными зарядами

2. Написать формулу закона Ома для участка цепи.

3. Устройство, предназначенное для накопления и сохранения заряда, называется:

- а) конденсатор
- б) амперметр
- в) реостат

4. Из формулы $R = \frac{\rho \cdot l}{S}$, выразить площадь поперечного сечения проводника.

5. Направление силы Ампера определяется:

- а) правилом буравчика
- б) правилом Ленца
- в) правилом левой руки

6. Если на участке цепи с заданным напряжением увеличить сопротивление нагрузки в 3 раза, то сила тока:

- а) увеличится в 3 раза
- б) уменьшится в 3 раза

в) уменьшится в 9 раз

7. Разноцветная окраска мыльного пузыря и масляных пятен на воде объясняется:

а) дифракцией

б) дисперсией

в) интерференцией

8. Возникновение электрического тока в проводящем контуре при изменении

магнитного потока называется явлением _____?

9. Как называется частица света?

10. Единица измерения магнитного потока ?

11. Определить состав ядра натрия ${}_{11}^{23}\text{Na}$

Дифференцированный зачёт.

В-2

1. Электрическим током называется:

а) упорядоченное движение свободных зарядов

б) движение заряженных частиц

в) колебательное движение свободных заряженных частиц

2. Написать формулу закона Кулона

3. Устройство, предназначенное для повышения и понижения напряжения в цепи переменного тока называется:

а) конденсатор

б) трансформатор

в) амперметр

4. Из формулы $R = \frac{\rho \cdot l}{S}$, выразить длину проводника.

5. Направление вектора магнитной индукции определяется правилом:

- а) правилом буравчика
- б) правилом Ленца
- в) правилом левой руки

6. Птицы спокойно и безнаказанно усаживаются на провода, потому что:

- а) в проводах маленькое напряжение
- б) тело птицы является параллельно подключенным ответвлением
- в) птицы являются диэлектриками

7. Отклонение от прямолинейного распространения волн, огибание волнами препятствий называют:

- а) дифракцией
- б) дисперсией
- в) интерференцией

8. Свет, падая на металл, вырывает с его поверхности электроны.

Это явление называется _____?

9 Чему равна скорость света в вакууме?

10. Единица измерения магнитной индукции?

11. Определить состав ядра фтора $^{19}_{9}\text{F}$

Оценочные материалы
по учебной дисциплине Химия
для оценки результатов освоения

Пояснительная записка

Комплект контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по учебной дисциплине Химия предназначен для осуществления текущей и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ БТПТСУ по специальностям среднего профессионального образования.

Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Химия», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной химической науки; химически грамотное поведение в профессиональной деятельности и в быту при обращении с химическими веществами, материалами и процессами;
- готовность к продолжению образования и повышения квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли химических компетенций в этом;
- умение использовать достижения современной химической науки и химических технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

• **метапредметных:**

- использование различных видов познавательной деятельности и основных интеллектуальных операций (постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов) для решения поставленной задачи, применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон химических объектов и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- использование различных источников для получения химической информации, умение оценить ее достоверность для достижения хороших результатов в профессиональной сфере;

• **предметных:**

- сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
- владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой;
- владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач;
- сформированность умения давать количественные оценки и производить расчеты по химическим формулам и уравнениям;
- владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ;
- сформированность собственной позиции по отношению к химической информации, получаемой из разных источников.

Нормы оценки знаний учащихся

Для выставления оценки используется следующая процентная шкала:

49% выполненных заданий — оценка «2»

50-74% - оценка «3»;

75-94% - оценка «4»;

95-100% оценка «5».

Вариант 1

1. Составьте формулы соединений с кислородом (О) для бария (Ba)
 1. BaO
 2. BaO₂
 3. Ba₂O
2. К физическим свойствам металлов относится

1. легкоплавкость
 2. теплопроводность
 3. хрупкость
3. К растворимым основаниям относится
1. NaOH
 2. $\text{Al}(\text{OH})_3$
 3. $\text{Fe}(\text{OH})_2$
4. Реакция взаимодействия основания и кислоты называется
1. дегенерацией
 2. активацией
 3. нейтрализацией
5. Класс химических соединений, в состав которых входит катион водорода и анион кислотного остатка называется
1. оксиды
 2. основания
 3. кислоты
6. Продолжите уравнение реакции $\text{H}_2\text{SO}_4 + \text{MgCl}_2$
1. $\text{MgSO}_4 + 2\text{HCl}$
 2. $\text{MgH} + \text{ClS}$
 3. $\text{H}_2\text{S} + \text{Mg ClO}$
7. К двухосновным кислотам относится
1. HCl
 2. HNO_3
 3. H_2SO_4
8. Кислород в оксидах проявляет степень окисления
1. 0
 2. -1
 3. -2
9. Растворимые основания по-другому называют
1. гидроксидороды
 2. щелочи

3. мыла

10. У кислоты плотность больше чем у воды, поэтому нужно

1. наливать кислоту в воду
2. наливать воду в кислоту
3. лучше вообще не смешивать

11. При взаимодействии $\text{Na} + \text{HCl}$ выделяется

1. Металлический натрий
2. Газообразный водород
3. Газообразный хлор

12. Класс соединений, состоящий из катиона металла и гидроксид-аниона называется

1. соли
2. оксиды
3. гидроксиды

13. Рассчитайте молярную массу воды (H_2O)

1. 2 г/моль
2. 18 г/моль
3. 22 г/моль

1. Назовите вещество Na_2SO_4

1. Хлорид натрия
2. Сульфат натрия
3. Бромид натрия

1. Молекула вещества, формула которого HClO_2 , содержит

1. три атома двух элементов
2. четыре атома трёх элементов
3. три атома трёх элементов

1. Как фамилия ученого, создавшего учение о строении органических веществ

1. Марковников
2. Лувуазье
3. Бутлеров

1. Структурными изомерами называются
 1. вещества, имеющие разный состав
 2. вещества, имеющие одинаковый состав и разное строение
 3. вещества, имеющие разное строение
2. Как называются углеводороды, имеющие двойную связь между атомами углерода
 1. алканы
 2. алкены
 3. алкины
3. Какой химический элемент обязательно входит в состав всех органических соединений
 1. азот
 2. сера
 3. углерод
4. Как называется данное соединение CH_4
 1. метан
 2. этан
 3. нонан
5. Какую валентность имеет углерод в органических веществах
 1. 2
 2. 3
 3. 4
6. Как называется самая тяжелая фракция переработки нефти
 1. бензин
 2. керосин
 3. мазут
7. Как называется самая легкая фракция, получаемая при переработке нефти
 1. мазут
 2. гудрон
 3. керосин
8. Назовите предельный углеводород имеющий пять атомов углерода

1. метан
2. этан
3. пентан

25. Общая формула алкенов:

1. C_nH_{2n+2}
2. C_nH_{2n}
3. C_nH_{2n-2}
4. C_nH_{2n-6}

26. Углеводород с формулой C_7H_{12} относится к классу:

1. Алканов
2. Алкенов
3. Алкинов
4. Алкадиенов

27. Изомером вещества, формула которого $CH_3-CH-CH=CH_2-CH_3$ является:

1. бутен-2
2. пентен-1
3. Пентен-2
4. Бутен-1

28. Гомологом вещества *гептан* является:

1. гексан
2. пентен-2
3. Пентен-1
4. Бутен-1

29. Назовите формулу бензола

1. C_6H_6
2. C_6H_5
3. C_6H_{16}
4. C_6H_8

30. Как называется соединение, формула которого $CH_2=CH-CH_2-CH_2-CH=CH_2$

1. гексадиен-1,4

2. 3 -метилпентадиен-1,3
3. гексадиен-1,5
4. транс-3-метилпентадиен- 1,3

Вариант 2

1. Составьте формулы соединений с водородом (H) для хлора (Cl)
 - а) HCl
 - б) H₂Cl
 - в) HCl₂
2. К физическим свойствам металлов относится
 - а) легкоплавкость
 - б) теплопроводность
 - в) хрупкость
3. При взаимодействии основных оксидов с водой получается
 - а) соль
 - б) кислота
 - в) основание
4. Реакция взаимодействия основания и кислоты называется
 - а) дегенерацией
 - б) активацией
 - в) нейтрализацией
5. Назовите следующее соединение CaSO₄
 - а) сульфид кальция
 - б) сульфит кальция
 - в) сульфат кальция
6. Продолжите уравнение реакции H₂SO₄ + MgCl₂
 - а) MgSO₄ + 2HCl
 - б) MgH + ClS
 - в) H₂S + Mg ClO
7. К двухосновным кислотам относится

а) HCl

б) HNO_3

в) H_2SO_4

8. При взаимодействии кислотного оксида и воды образуется

а) соль

б) основание

в) кислота

9. К кислородсодержащим кислотам относится

а) HCl

б) H_2O

в) HClO_4

10. К трехосновным кислотам относится

а) HCl

б) H_2S

в) H_3PO_4

11. Класс соединений, состоящий из катиона металла и гидроксид-аниона называется

а) соли

б) оксиды

в) гидроксиды

12. Рассчитайте молярную массу воды (H_2O)

а) 2 г/моль

б) 18 г/моль

в) 22 г/моль

13. Назовите вещество Na_2SO_4

а) Хлорид натрия

б) Сульфат натрия

в) Бромид натрия

14. А.М. Бутлеров создал учение

а) о строении органических веществ

б) о путешествии живого духа

в) о теории горения нефти

15. Структурными изомерами называются

а) вещества, имеющие разный состав

б) вещества, имеющие одинаковый состав и разное строение

в) вещества, имеющие разное строение

16. Как называются углеводороды, имеющие двойную связь между атомами углерода

а) алканы

б) алкены

в) алкины

17. Какой химический элемент входит в состав всех органических соединений

а) азот

б) натрий

в) углерод

18. Как называется данное соединение CH_4

а) метан

б) этан

в) нонан

19. Как называются вещества, имеющие одинаковый состав, но разное строение

а) изомеры

б) электролиты

в) модификации

20. Какую валентность имеет углерод в органических веществах

а) 2

б) 3

в) 4

21. Как называются углеводороды, имеющие все одинарные связи

а) спирты

б) алканы

в) кислоты

22. Как называется самая тяжелая фракция переработки нефти

- а) бензин
- б) керосин
- в) мазут

23. Как называется самая легкая фракция, получаемая при переработке нефти

- а) мазут
- б) гудрон
- в) керосин

24. Назовите предельный углеводород имеющий пять атомов углерода

- а) метан
- б) этан
- в) пентан

25. Общая формула алканов:

- 1. C_nH_{2n+2}
- 2. C_nH_{2n}
- 3. C_nH_{2n-2}
- 4. C_nH_{2n-6}

26. Углеводород с формулой C_3H_6 относится к классу:

- 1. Алканов
- 2. Алкенов
- 3. Алкинов
- 4. Алкадиенов

27. Изомером вещества, формула которого $CH_3-CH=CH-CH_2-CH_3$ является:

- 1. бутен-2
- 2. пентен-1
- 3. Пентен-2
- 4. Бутен-1

28. Гомологом вещества гексен-1 является:

- 1. гексан
- 2. пентен-2
- 3. Пентен-1

4. Бутан

29. Назовите формулу бензола

1. C_6H_6
2. C_6H_5
3. C_6H_{16}
4. C_6H_8

30. Как называется соединение, формула которого $CH_2=CH-CH_2-CH=CH-CH_3$

1. гексадиен-1,4
2. 3 -метилпентадиен-1,3
3. гексадиен-1,3
4. транс-3-метилпентадиен- 1,3

Критерии оценки:

Оценка	Критерии	Примечания
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил все задания правильно, допускается незначительная ошибка	
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил все задания правильно, допускается одна существенная ошибка или две-три незначительные ошибки	
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил два задания, допускается две-три существенные ошибки.	
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если выполнены два задания, но при этом допущены четыре и более ошибки.	

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
общеобразовательной дисциплины
«Биология»

**Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплине
«Биология»**

Промежуточный контроль по дисциплине «Биология» проводится в виде письменной итоговой контрольной работы. Контрольная работа включает в себя два типа заданий: тестовые вопросы, направление на проверку усвоения теоретического материала, и задачи и задания, направленные на проверку сформированности практических умений.

Часть 1 содержит 15 заданий с выбором одного верного ответа из четырех и 10 заданий с выбором нескольких верных ответов, на соответствия биологических объектов, процессов и явлений.

Часть 2 содержит 4 задачи из разных тем дисциплины и 1 практико-ориентированное задание, формируемой в соответствии с методическими рекомендациями.

В заданиях 1-15 выберите один правильный ответ:

1. ХИМИЧЕСКУЮ ОСНОВУ ХРОСОМЫ СОСТАВЛЯЕТ МОЛЕКУЛА

- 1) дезоксирибонуклеиновой кислоты
- 2) рибонуклеиновой кислоты
- 3) липида
- 4) полисахарида

2. УДАЛЕНИЕ ДИМЕРОВ ТИМИНА В МОЛЕКУЛЕ ДНК ПРОИСХОДИТ В ПРОЦЕССЕ

- 1) трансверсии
- 2) репарации
- 3) репликации
- 4) трансформации

3. ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЛИПИДНОГО БИСЛОЯ ВАЖНЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ МОЛЕКУЛАМИ ЛИПИДОВ:

- 1) водородные и ионные
- 2) ионные и ковалентные
- 3) ковалентные и гидрофобные
- 4) только гидрофобные

4. УДАЛЕНИЕ ДИМЕРОВ ТИМИНА В МОЛЕКУЛЕ ДНК ПРОИСХОДИТ В ПРОЦЕССЕ

- 1) репарации
- 2) трансформации
- 3) трансверсии
- 4) репликации

5. ДЛЯ КЛЕТОК РАСТЕНИЙ НЕ ХАРАКТЕРЕН СИНТЕЗ

- 1) аминокислот
- 2) нуклеотидов

- 3) гликогена
- 4) фосфолипидов
6. В ПРОФАЗЕ МИТОЗА ДЛИНА ХРОМОСОМЫ УМЕНЬШАЕТСЯ ЗА СЧЕТ
 - 1) транскрипции
 - 2) редупликации
 - 3) денатурации
 - 4) спирализации
7. БЛАГОДАРЯ КОНЬЮГАЦИИ И КРОССИНГОВЕРУ ПРОИСХОДИТ
 - 1) увеличение числа хромосом вдвое
 - 2) обмен генетической информацией между гомологичными хромосомами
 - 3) уменьшение числа хромосом вдвое
 - 4) увеличение числа гамет
8. ПОЛИПЕПТИДНЫЕ ЦЕПИ СИНТЕЗИРУЮТСЯ НА РИБОСОМАХ, НАХОДЯЩИХСЯ:
 - 1) в цитозоле и модифицируются также в цитозоле
 - 2) в цитозоле, затем модифицируются в аппарате Гольджи
 - 3) на мембране эндоплазматического ретикулума, затем модифицируются в аппарате Гольджи
 - 4) в цитозоле, затем модифицируются в люмене лизосомы
9. ИНТРОНЫ ВСТРЕЧАЮТСЯ В ГЕНАХ
 - 1) только эукариот архебактерий
 - 2) эукариот и эубактерий
 - 3) эубактерий и архебактерий
 - 4) архебактерий и эукариот
10. ВСЕ РЕАКЦИИ СИНТЕЗА ОРГАНИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ В КЛЕТКЕ ПРОИСХОДЯТ
 - 1) образованием молекул АТФ
 - 2) с освобождением энергии
 - 3) расщеплением веществ
 - 4) использованием энергии
11. ИЗ ОДНОЙ МОЛЕКУЛЫ НУКЛЕИНОВОЙ КИСЛОТЫ В СОЕДИНЕНИИ С БЕЛКАМИ СОСТОИТ
 - 1) митохондрия
 - 2) хромосома
 - 3) ген
 - 4) хлоропласт
12. ДОЧЕРНИЕ ХРОМАТИДЫ СТАНОВЯТСЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫМИ ХРОМОСОМАМИ ПОСЛЕ
 - 1) спаривания гомологичных хроматид
 - 2) обмена участками между гомологичными хромосомами
 - 3) разделения соединяющей их центромеры
 - 4) выстраивания хромосом в экваториальной плоскости клетки
13. ГЕНЕТИЧЕСКИЙ КОД – ЭТО:
 - 1) набор клеточных генов

2) нуклеотидная последовательность гена

3) генетическая экспрессия

4) система записи генетической информации

14. В КАКИХ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ОРГАНЕЛЛ САМАЯ ВЫСОКАЯ КОНЦЕНТРАЦИЯ Ca^{2+}

1) ядре

2) митохондриях

3) цитоплазме

4) аппарате Гольджи

15. КАКИЕ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ НИЖЕ СТРУКТУР КЛЕТКИ НЕ ИМЕЮТ МЕМБРАНЫ

1) лизосомы

2) хлоропласты

3) ядрышки

4) аппарат Гольджи

Эталоны ответов

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ответ	1	2	4	1	3	4	2	3	1	4	2	3	4	2	3

В заданиях 16-25 выберите несколько правильных ответов или установите соответствие или последовательность:

16. ВОССТАНОВИТЕ В ИСТОРИЧЕСКОМ ПЛАНЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЭТАПОВ ВОЗДЕЙСТВИЯ ЧЕЛОВЕКА НА БИОСФЕРУ:

1) усиление влияния на природу с коренным преобразованием части экосистем;

2) изменение экосистем через пастьбу скота, ускорение роста трав путем их выжигания и т. п.;

3) глобальное изменение всех экологических компонентов в целом в связи с неограниченной интенсификацией хозяйства;

4) сверхинтенсивная охота без резкого изменения экосистем в период становления человечества;

5) воздействие людей на биосферу лишь как обычных биологических видов.

17. ВЫБЕРИТЕ ПРОЦЕССЫ, ПРОТЕКАЮЩИЕ В ПРОФАЗЕ ПЕРВОГО ДЕЛЕНИЯ МЕЙОЗА

1) обмен участками хромосом

2) набор хромосом и число молекул ДНК в клетке – $4n4c$

3) деление центромер хромосом

4) формирование веретена деления

5) выстраивание хромосом по экватору клетки

18. КАКИЕ ПРОЦЕССЫ ПРОИСХОДЯТ В КЛЕТКЕ В ПЕРИОД ИНТЕРФАЗЫ?

- 1) спирализация хромосом
- 2) редупликация молекул ДНК
- 3) растворение ядерной оболочки
- 4) синтез белков в цитоплазме
- 5) синтез иРНК в ядре

19. МАЛЫЕ КРУГОВОРОТЫ УГЛЕРОДА В БИОСФЕРЕ МОГУТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ СЛЕДУЮЩИМ ПУТЕМ:

- 1) углекислый газ выделяется в атмосферу в процессе фотосинтеза в дневное время, а в ночное время его часть поглощается растениями из среды;
- 2) углекислый газ поглощается из атмосферы в процессе фотосинтеза в дневное время, а в ночное время его часть выделяется растениями в среду;
- 3) углекислый газ атмосферы поглощается в процессе фотосинтеза с образованием органических веществ, а с гибелью растений и животных происходит окисление органических веществ с выделением углекислого газа;
- 4) углекислый газ атмосферы поглощается в процессе фотосинтеза, а при дыхании выделяется в атмосферу;
- 5) углекислый газ атмосферы поглощается в процессе фотосинтеза, а при сжигании органических веществ выделяется в атмосферу.

20. УКАЖИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ФАЗ ОПЛОДОТВОРЕНИЯ.

- 1) слияние гамет, или сингамий
- 2) дистантное взаимодействие и сближение гамет
- 3) контактное взаимодействие гамет и активация яйцеклетки

21. УСТАНОВИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ СТАДИЙ ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ЧЕЛОВЕКА, НАЧИНАЯ ОТ ЗИГОТЫ.

- 1) формирование четырехкамерного сердца
- 2) образование бластомеров
- 3) формирование нервной системы
- 4) формирование мезодермы
- 5) образование двухслойного зародыша

22. ВЫБЕРИТЕ ТРИ ФУНКЦИИ ПЛАЗМАТИЧЕСКОЙ МЕМБРАНЫ

- 1) обеспечивает поступление в клетку ионов и мелких молекул
- 2) обеспечивает передвижение веществ в клетке
- 3) отграничивает цитоплазму от окружающей среды
- 4) участвует в поглощении веществ клеткой
- 5) придает клетке жесткую форму
- 6) служит матрицей для синтеза иРНК

23. ВЫБЕРИТЕ ДВА ПРИЗНАКА НЕ ПОДХОДЯЩИЕ ДЛЯ ОПИСАНИЯ ТРАНСКРИПЦИИ У ЭУКАРИОТ

- 1) образование полинуклеотидной цепи
- 2) соединяются нуклеотиды, содержащие дезоксирибозу
- 3) матрицей служит молекула ДНК
- 4) происходит в ядре
- 5) удвоение молекулы ДНК

24. УСТАНОВИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ПРОЦЕССОВ ЭМБРИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПОЗВОНОЧНЫХ ЖИВОТНЫХ:

- 1) закладка зачаточных органов зародыша
 - 2) направленные перемещения клеток и их дифференцировка
 - 3) развитие нервной пластинки
 - 4) слияние яйцеклетки и сперматозоида и образование зиготы
 - 5) формирование многоклеточного однослойного зародыша
- ## 25. УПОРЯДОЧИТЕ ИСКОПАЕМЫЕ ФОРМЫ ЧЕЛОВЕКА ПО ВРЕМЕНИ СУЩЕСТВОВАНИЯ, НАЧИНАЯ С САМОЙ ДРЕВНЕЙ ФОРМЫ:

- 1) Человек умелый
- 2) Кроманьонцы
- 3) Неандертальцы
- 4) Человек прямоходящий
- 5) Австралопитек

Эталоны ответов

№ задания	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
ответ	5,4,2,1,3	1,4	2,4,5	3,4,5	2,3,1	2,5,4,3,1	1,3,4	2,5	4,5,2,3,1	5,1,4,3,2

В заданиях 26-30 решите задачи:

Задание 26. Задача № 1. Определите, какая окраска цветков будет у растений гороха, полученных от самоопыления гомозиготных родительских форм с красными и с белыми цветками, а также от их скрещивания между собой.0

Решение. Обе родительские формы гомозиготны, поэтому запись скрещиваний будет следующей:

– от самоопыления: 1) Р: АА × АА; 2) Р: аа × аа;

– от перекрестного опыления: Р: АА × аа.

Гомозиготные формы дают единственный тип гамет, и поэтому при их слиянии будет получен единственный тип потомков: 1) F1 все АА; 2) F1 все аа; 3) F1 все Аа.

Ответ. 1. Красноцветковые гомозиготные растения дают только формы с красными цветками. 2. Все потомки растений с белыми цветками будут белоцветковыми (они всегда гомозиготны). 3. Все растения от скрещивания красноцветковых гомозиготных с белоцветковыми будут красноцветковыми (доминантный фенотип), но гетерозиготными по генотипу.

Задание 27. Задача № 2. На ребенка с I группой крови в роддоме претендуют две родительские пары:

– 1 пара: мать с I, отец с IV группой крови;

– 2 пара: мать со II, отец с III группой крови.

Какой паре принадлежит ребенок?

Решение. Ребенок с I гр. крови по генотипу – I⁰I⁰. Такое сочетание аллелей возможно только в случае, если гаметы и отца, и матери будут содержать аллели I⁰. Следовательно, эта комбинация генов могла осуществиться только при зачатии ребенка в случае второй пары, когда мать и отец гетерозиготы. Запишем схему скрещивания:

Р: I A I⁰ ♀ × I B I⁰ ♂; G♀: 0,5I A + 0,5I⁰; G♂: 0,5I B + 0,5I⁰; => F1: 0,25 I⁰I⁰.

Очевидно, что первая супружеская пара претендовать на этого ребенка не может, т. к. у

нее могут быть дети только со II и III группами крови:

P: $I^o I^o \text{♀} \times I A I B \text{♂}$; F1: 50% $I A I^o$ и 50% $I B I^o$ (у детей II и III гр. крови соотв.).

Ответ. Ребенок принадлежит второй паре супругов.

Задание 28. Задача № 3. Определите средний размер листочков у белого клевера, полученного от скрещивания гетерозиготных растений с листочками 10 и 7 мм соответственно.

Решение. Определяем генотипы и записываем скрещивание:

P: $V ba v \times V by v$; определяем гаметы: $G \text{♀}$: $0,5V ba + 0,5v$; $G \text{♂}$: $0,5V by + 0,5v$; получаем потомков: F1: $0,25V baV by$; $0,25V ba v$; $0,25 V by v$; $0,25vv$.

Ответ. Получено 4 типа фенотипов и генотипов в равных соотношениях. Из них для первого будет характерна сверхдоминантность (средний размер листочков 18 мм).

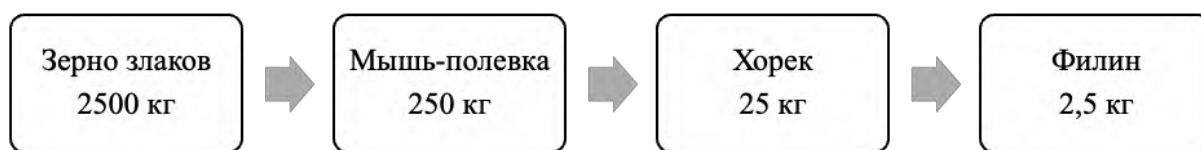
Задание 29. Задача № 4. Проанализируйте характер передачи рецессивного, частично сцепленного с полом, наследственного заболевания от матери к потомкам.

Решение. P: $\text{♀} X aX a$ и $\text{♂} X A Y A$ больна F1: $\text{♀} X AX a$ и $\text{♂} X aY A$ F2: $\text{♀} X AX a$; $\text{♀} X aX a$; $\text{♂} X AY A$; $\text{♂} X aY A$ больна

Ответ. Болезнь передается от матери через детей и проявляется только у внуков.

Задание 30. Из элементов сообщества (полевка, зерно злаков, филин, хорек) составьте пищевую цепь и на основании правила экологической пирамиды определите, сколько нужно зерна, чтобы в лесу вырос один филин массой 2,5 кг.

Ответ:



В итоговой работе представлены задания, относящиеся к трем уровням сложности: “низкий”, “средний”, “высокий”. В зависимости от типа и трудности задания его выполнение оценивается разным числом баллов. Выполнение каждого задания “низкого” уровня сложности оценивается 1 баллом. За выполнение заданий “среднего” уровня сложности в зависимости от полноты и правильности ответа присваивается до 2 баллов.

К заданию “высокого” уровня сложности относится решение ситуационных задач. За выполнение заданий “высокого” уровня в зависимости от полноты и правильности ответа присваивается до 3-х баллов.

Задания “низкого” и “среднего” уровней сложности проверяются автоматически. Ответы на задания “высокого” уровня проверяются в ручном режиме.

Распределение заданий по уровням сложности представлено в следующей таблице:

Уровень сложности задания	Балл	Процентное содержание заданий	Тип вопросов
Низкий	1	50%	- задания с выбором одного правильного ответа

Средний	2	33%	- множественный выбор; - вопросы на упорядочивание или установление правильной последовательности
Высокий	3	17 %	- задачи, предусматривающие развернутый ответ

Критерии оценивания итоговой письменной работы:

Оценка	Процент выполнения
“отлично”	85-100%
“хорошо”	70-84%
“удовлетворительно”	50-69%
“неудовлетворительно”	менее 49%

Департамент образования и науки брянской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И СФЕРЫ УСЛУГ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
(на базе основного общего образования)
очная форма обучения**

**Брянск
2025**

Оценочные материалы (далее – ОМ) предназначены для оценки достижений обучающихся, запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам в соответствии с требованиями образовательной программы по специальности 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

ОМ позволяют оценить умения, знания, практический опыт (навыки) и освоенные общие и профессиональные компетенции обучающимися специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 ноября 2023 г. № 856, зарегистрированного Министерством Юстиции России 15 декабря 2023 г. № 76429) с учетом примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессии, специальности 38.00.00 Экономика и управление.

Оценочные материалы одобрены на заседании Педагогического совета (Протокол №2 от 29.08.2025 г) и утверждены приказом директора №287 от 29.08.2025

Организация - разработчик: ГБПОУ БТПТСУ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	– определять последовательность и длительность исторических событий, явлений, процессов – характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий – работать с историческими документами – отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; – отражать понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); – составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; – формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию,	– историческая обусловленность современных общественных процессов – традиционные ценности многонационального народа России – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; – основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в

оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; – сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; – осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; – анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; – сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; – формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; – демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству – многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества; – анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших	годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; – Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; – СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; – Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире; – роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени.

	времен до настоящего времени; – причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени.	

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить		
Уметь:		Номер задания
– определять последовательность и длительность исторических событий, явлений, процессов		3,4, 7,17,
– характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий		1-30
– работать с историческими документами		5,8,16,29
- демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству – многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;		1-30
– анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века;		2,5,8,9,16,18,19,29,
– анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени;		1-30
– выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями;		1-30
– защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;		1-30
– осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;		1-30
– отражать понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России);		13.16,24
– отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса;		3,12,23,24
– причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего		1-30

времени.	
– сопоставлять информацию, представленную в различных источниках;	1-30
– составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху;	1-30
– сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;	1-30
– формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;	1-30
формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;	5,8,16,29
Знать	Номер вопроса
– историческая обусловленность современных общественных процессов	1,2,3,4,16,27,28,29,30
– традиционные ценности многонационального народа России	3,
– Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;	12,13,24,
– имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века;	12,19
– ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории;	1-30
– важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;	1-4, 7, 16,
– Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности;	10, 17,18, 22,23,
– основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;	1-30
– основные тенденции и явления в культуре;	1,2,7,16,
– роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;	16
– основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве;	1,2,3,4,27,28,29,30
– Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;	9,11,28,
- роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени	1-30

– Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире;	1-4,14, 27-30
– Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;	5,6,19,20,
– СССР в 1945-1991 годы. Экономическое развитие и реформы.	8, 12,24
- Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;	15,18,20,22,23

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Место и роль России в мировом сообществе.
2. Российские инновации и устремленность в будущее.
3. Традиционные ценности многонационального народа России.
4. Россия великая наша держава. Выдающиеся деятели.
5. Россия накануне Первой мировой войны.
6. Версальско-Вашингтонская система как окончание Первой мировой войны.
7. Общество и культура в годы революция и Гражданской войны.
8. СССР в послевоенные годы (1945-1991).
9. «Холодная война» и внешняя политика.
10. Образование СССР.
11. Распад СССР и образование СНГ.
12. Государство и общество в годы войны. Массовый героизм советского народа. Имена героев СССР, которые внесли огромный вклад в победу советского народа над фашизмом (Г.К. Жуков, И.С. Конев, И.В. Сталин и т.д.)
13. Решающий вклад СССР в великую победу. Победа над Японией.
14. Воссоединение России с Крымом и Севастополем.
15. Причины и ход Октябрьской революции.
16. Роль науки, культуры и религии в РФ.
17. Новая экономическая политика.
18. Политика «Военного коммунизма».
19. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий. Исторические личности.
20. Февральская революция и Брестский мир.
21. Гражданская война.
22. Коллективизация и ее последствия.
23. Индустриализация и ее последствия.
24. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Причины, силы сторон, основные операции. Нацистский оккупационный режим.
25. Экономика и общество СССР после Победы.
26. Курс на ускорение. Гласность. Новое мышление.
27. В. Путин. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты
28. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны
29. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения
30. Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание №1. Впишите слово

Система международных отношений, характеризующаяся балансом примерно равных сил двух конкурирующих блоков государств, называется: _____ . Перечислите участников данного типа отношений.

Задание № 2. Рассмотрите изображение и выполните задание. Заполните пропуск в предложении: «На данной фотографии изображены события _____тысяча девятьсот сорок пятого года». Ответ запишите словом (необходимо указать месяц).



Задание № 3. Охарактеризуйте новую _____ экономическую _____ политику. Результаты представьте в форме таблицы

Содержание учебного задания

	Причины НЭПа	Меры правительства	Итоги НЭПа	
			положительные	отрицательные
Экономика				
Политика				
Социальные отношения				

Задание № 4. Заполнить таблицу «Основные военные действия в 1943- 1945 гг

Год	Основные операции	Итоги
1943г.		
1944г.		
1945г.		

Задание № 5. Прочтите отрывок из послания руководителя СССР и укажите его фамилию.

«Советское правительство считает, что нарушение свободы пользования международными водами и международным воздушным пространством — это акт агрессии, толкающий человечество к пучине мировой ракетно-ядерной войны. Поэтому Советское правительство не может дать инструкции капитанам советских судов, следующих на Кубу, соблюдать предписания американских военно-морских сил, блокирующих этот остров... Конечно, мы не будем просто наблюдателями пиратских действий американских кораблей в открытом море. Мы будем тогда вынуждены со своей стороны предпринять меры, которые сочтём нужными и достаточными для того, чтобы оградить свои права».

Задание № 6. Ниже приведён список терминов (названий). Все они, за исключением двух, относятся к событиям (явлениям) 1964—1984 гг.

1) «Пражская весна»; 2) Хельсинкские соглашения; 3) диссиденты; 4) федеральные округа; 5) доктрина «ограниченного суверенитета»; 6) концепция «нового политического мышления».

Найдите и запишите порядковые номера терминов (названий), относящихся к другому историческому периоду.

Задание № 7. Заполните пустые ячейки таблицы, используя приведённый ниже список пропущенных элементов: для каждого пропуска, обозначенного буквами, выберите номер нужного элемента.

Партии начала XX в.	Лидеры	Программные установки
_____ (А)	Ю. О. Мартов	муниципализация земли
большевики	_____ (Б)	_____ (В)
_____ (Г)	П. Н. Миллюков	_____ (Д)
эсеры	_____ (Е)	социализация земли с передачей её в распоряжение крестьянских органов самоуправления

Пропущенные элементы:

- 1) В. И. Ленин
 - 2) установление диктатуры пролетариата
 - 3) А. И. Гучков
 - 4) меньшевики
 - 5) В. М. Чернов
 - 6) кадеты
 - 7) октябристы
 - 8) единство империи при предоставлении нациям права на культурную автономию
- сохранение самодержавной власти в её полном объёме

Задание № 8. Назовите советского руководителя, политике которого посвящен данный текст. Укажите годы, в которые он возглавлял коммунистическую партию. Какое название в истории нашей страны получил период его нахождения у власти?

Из статьи: «Провозглашение [им] курса на коммунизм как непосредственную, практически исполнимую в исторически реальный двадцатилетний срок задачу является одним из узловых моментов его десятилетней эпохи. Почему [он] решился на обещание, от которого, в общем-то, уклонились и В. И. Ленин, и И. В. Сталин, — на лозунг:

«Нынешнее поколение советских людей будет жить при коммунизме»? Что означал этот курс и почему он был принят?

Прежде всего сказалось «головокружение от успехов». Первые же меры по материальному стимулированию, по развитию товарного производства, по децентрализации экономики по линии совнархозов, по ослаблению идеологического контроля в науке и искусстве, репрессий в жизни общества — принесли несомненные и ощутимые положительные результаты, в том числе и чисто экономические.

Произошли изменения и в положении самого [руководителя]. Разгромлен второй

эшелон сталинской системы в лице Молотова, Маленкова, Кагановича и других (первым эшелоном был Берия и его группа). Сосредоточена вся власть в руках лично [руководителя], устранен Жуков... Думаю, что ему очень импонировала идея облагодетельствовать и осчастливить народ».

Задание № 9. Какие суждения о данном изображении являются верными? Выберите два суждения из пяти предложенных. Запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

- 1) Событие, которому посвящена монета, произошло в период руководства СССР Л. И. Брежнева.
- 2) В том же десятилетии, к которому относится событие, которому посвящена монета, прошёл XX съезд КПСС.
- 3) За год до события, которому посвящена монета, ограниченный контингент советских войск был введён в Афганистан.
- 4) Руководитель СССР, при котором произошло событие, которому посвящена монета, был отправлен в отставку со всех своих постов.
- 5) В год события, которому посвящена монета, в СССР была принята новая Конституция.



Задание № 10. Какие из представленных марок посвящены событиям того же десятилетия, что и десятилетие начала периода, которому посвящён



плакат? В ответе запишите две цифры, под которыми они указаны.

Задание № 11. Ниже приведён список терминов (названий). Все они, за исключением двух, относятся к событиям (явлениям) истории СССР 1930-х гг.

1) Пакт о ненападении; 2) приватизация; 3) «линия Маннергейма»; 4) коллективная безопасность; 5) стахановское движение; 6) Берлинская стена.

Найдите и запишите порядковые номера терминов (названий), относящихся к другому историческому периоду.

Задание № 12. В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке:

Индустриализация 30-х гг. XX века – главная причина победы СССР в Великой отечественной войне

Используя исторические знания, приведите два аргумента, которыми можно подтвердить данную точку зрения, и два аргумента, которыми можно опровергнуть её.

Ответ запишите в следующем виде. *Аргументы в подтверждение:*

1) ...

2) ...

Аргументы в опровержение:

1) ...

2) ...

Задание № 13. Какое из понятий характеризует общественно-политическую жизнь в РФ в начале 1990-х гг.?

- 1) «оттепель»
- 2) неосталинизм
- 3) «железный занавес»
- 4) многопартийность

Задание № 14. Установите соответствие

События, явления	Руководители
А) Карибский кризис.	1. И.В. Сталин.
Б) «Ленинградское дело». В) Перестройка.	2. М.С. Горбачев.
	3. Н.С. Хрущев.
	4. Л.И. Брежнев

Задание № 15. Впишите пропущенное слово в высказывании Н.С. Хрущева:

«_____, товарищи – это танк в руках бойцов, я имею в виду колхозников; это танк, который дает возможность преодолевать барьеры, преодолевать преграды на пути к созданию изобилия продуктов для нашего народа»

Задание № 16. Прочитайте приведённый текст и выполните задание.

Отношения между СССР и развитыми странами в середине 1960-х — конце 1970-х годов получили название «разрядка». Что же стояло за этим понятием?

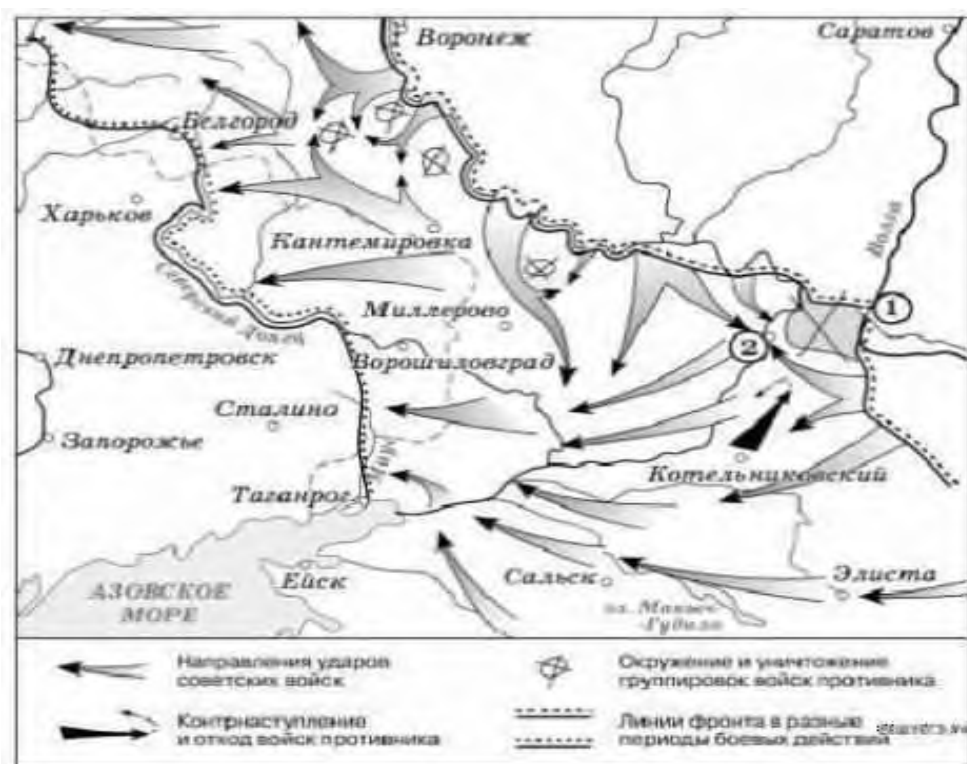
В 70-е годы пиковой точкой разрядки международной напряженности стал Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе, подписанный 1 августа 1975 г. главами 33 европейских государств, а также США и Канады. Он устанавливал принципы взаимоотношения стран-участниц: суверенное равенство, неприменение силы или угрозы силы, нерушимость послевоенных границ, территориальная целостность государств, мирное урегулирование споров, невмешательство во внутренние дела, уважение прав человека и основных свобод.

Но и в этом случае СССР и США демонстрировали разные взгляды и цели. СССР рассматривал Акт прежде всего с точки зрения признания границ в Европе и своего особого положения в ней. Западные же страны ключевыми считали пункт о соблюдении прав человека в Советском Союзе и странах Восточной Европы. Такое понимание Акта содействовало развертыванию на Западе кампании в защиту прав человека в СССР и странах Восточной Европы.

Задание № 17. Укажите общее и различия в отношении США и СССР к Заключительному акту по безопасности и сотрудничеству в Европе.

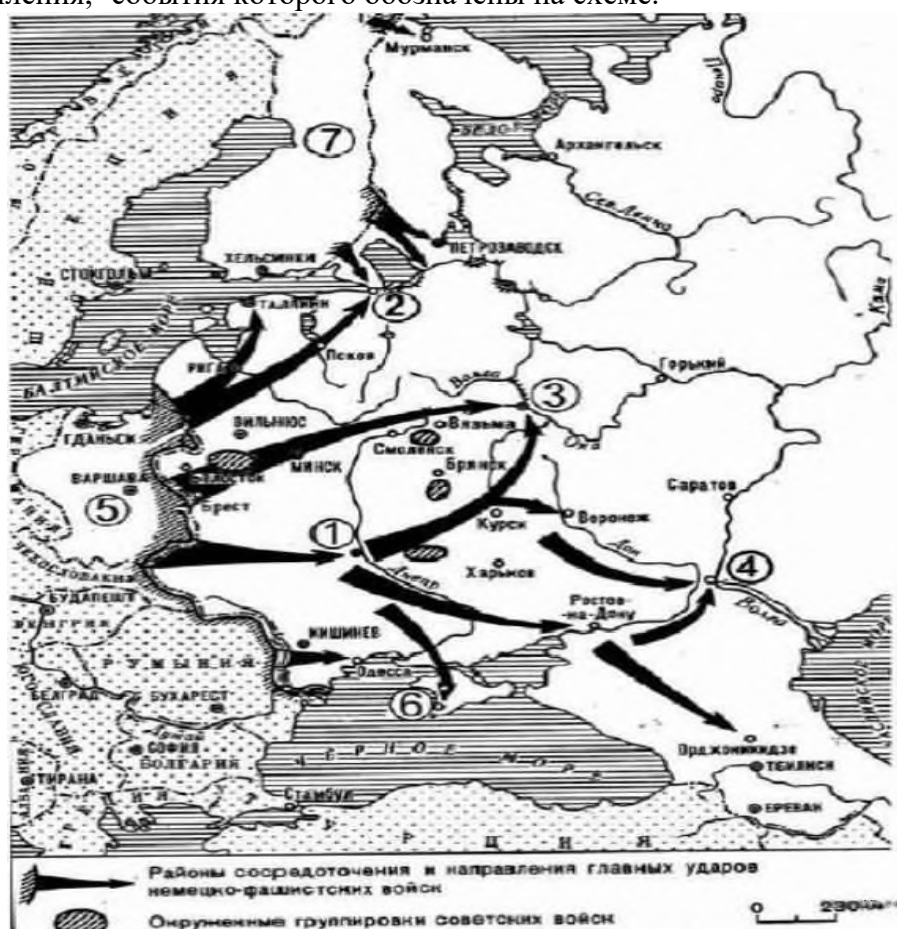
Общее	
Различия	
США	СССР

Задание № 18. Рассмотрите схему событий одного из периодов Великой Отечественной войны и выполните задание



Укажите название города на момент изображенных на схеме событий, который обозначен на схеме цифрой «1».

Задание № 19. Название плана, который был разработан для начала наступления, события которого обозначены на схеме.



Задание № 20. Рассмотрите изображение и выполните задание.



Укажите год, когда произошло событие, которому посвящён данный плакат. Какую реакцию со стороны США и Евросоюза вызвало данное событие?

Задание № 21. Рассмотрите изображение и выполните задание. Назовите фамилию исторического деятеля, скульптурное изображение которого размещено на марке.



Задание № 21. Рассмотрите изображение и выполните задание. Назовите событие, которому посвящено изображение на данной монете. Как ситуация на Украине повлияла на это событие?



Задание № 22. Укажите год, когда произошло событие, которому посвящён данный плакат. Укажите исторического деятеля, портрет которого изображён на плакате.



Задание № 23. Расшифруйте:

1. НЭП

2. СССР

3. КПСС

4. ЦК РКП (б)

Задание № 24. Выберите из списка три положения, которые отражают меры, осуществленные в период новой экономической политики:

1. Введение продразверстки.
2. Появление частной собственности.
3. Создание концессий.
4. Тотальная национализация промышленных предприятий
5. Введение червонца, обеспеченного золотом.
6. Разрешение оппозиционных политических партий.

Задание № 25. Установите соответствие между явлениями в религиозной жизни страны XX века и соответствующим периодом.

Явления в религиозной жизни	Период истории России XX века
А. Временное прекращение гонений на православие и восстановление	1. Россия в 1990-е годы.

патриаршества (патриарх Сергей)	
Б. Принятие постановления об отделении церкви от государства и школы от церкви.	2. СССР при Н. Хрущеве. Божия в школе.
В. Православие – государственная религия, преподавание Закона	3. Россия в 1917-1921 гг.
Г. Восстановление (строительство заново) и открытие храма Христа Спасителя.	4. СССР в 1941-1945 гг.
	5. Правление императора Николая II.

Задание № 26. Установите соответствие между событиями и участниками этих событий: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДЕЯТЕЛИ	ИСТОРИЧЕСКИЕ СОБЫТИЯ
А) М.С. Горбачёв Б) И.В. Сталин В) Олег Вещий Г) Владимир Мономах	1. совершал удачные походы против половцев 2. введение поста Президента СССР 3. Подписание пакта Молотова-Риббентропа 4. объединение Киева и Новгорода 5. разгром печенегов

Задание № 27. Укажите название события, годовщине которого посвящен почтовый блок. Используя изображение, приведите одно любое обоснование Вашего ответа.



Задание № 28. Какое из понятий характеризует общественно-политическую жизнь в РФ в начале 1990-х гг.?

1. «оттепель»
2. неосталинизм
3. «железный занавес»
4. многопартийность

Задание № 29. Как называется сражение, о котором идет речь в документе?
«Навстречу двигались две громадные танковые лавины... Через несколько минут танки первого эшелона наших 29-го и 18-го корпусов, стреляя на ходу, лобовым ударом
врезались в боевые порядки немецко-фашистских войск,

стремительной сквозной атакой буквально пронзив боевой порядок противника... Поле сражения клубилось дымом и пылью, земля содрогалась от мощных взрывов. Танки насакивали друг на друга и, сцепившись, уже не могли разойтись, бились насмерть, пока один из них не вспыхивал факелом или не останавливался с перебитыми гусеницами. Но и подбитые танки, если у них не выходило из строя вооружение, продолжали вести огонь. Это было первое за время войны крупное встречное танковое сражение: танки дрались с танками».

Задание № 30. Установите соответствие между фамилиями руководителей СССР и периодами их пребывания у власти

ФАМИЛИИ

А) Н.С. Хрущёв Б) М.С. Горбачёв В) Л.И. Брежнев
Г) Ю.В. Андропова

ПЕРИОДЫ

- 1) 1982-1984гг.
- 2) 1964-1982гг.
- 3) 1953-1964гг.
- 4) 1985-1991гг.

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен	
Уметь:	№ задания
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	1-5
взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	1-5
применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;	1-5
понимать общий смысл четко	1-5
произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	1-5
понимать тексты на базовые профессиональные темы;	1-5
составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;	1-5

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	1-5
переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);	1-5
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	1-5
Знать	
лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	1-23
лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	1-23
общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);	1-23
правила чтения текстов профессиональной направленности;	1-23
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	1-23
правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;	1-23
формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	1-23

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Знакомство. Речевой этикет.

Представьте. Расскажите о правилах речевого этикета.

2. Мой рабочий день

Ваше имя, возраст.

Где вы живете\учитесь\ваши увлечения.

Опишите ваш распорядок рабочего дня

Чем вы занимаетесь утром\в обед\вечером

3. Речевой этикет в деловой корреспонденции

Представьте. Расскажите о правилах речевого этикета.

Расскажите о правилах заполнения запроса, предложения, контракта.

4. Экономика

Дайте определение «экономике».

Расскажите об истории появления экономики.

Какую роль играет экономика в жизни людей? Обоснуйте ваш ответ.

5. Экономические особенности стран изучаемого языка

Дайте определение «экономике».

Расскажите о экономических особенностях Великобритании, США, России.

6. Типы бизнеса в Великобритании и США.

Какие типы бизнеса существуют в Великобритании, США.

Для чего нужны эти типы бизнеса.

7. Регистрация предприятия. Слияния и поглощения.

Что такое регистрация предприятия, слияние, поглощение.

Расскажите о том, как проходит процедура регистрации предприятия.

Почему происходит слияние или поглощение?

8. Управление компанией.

Что такое управление компанией.

Что такое администрация?

Какая структура управления на предприятии?

Расскажите о преимуществах и недостатках администрации. Обоснуйте ваш ответ.

9. Рынок труда

Что такое рынок труда?

Как правильно написать резюме, автобиографию.

Расскажите об особенностях прохождения интервью на должность финансиста.

10. Денежные единицы

Что такое денежные единицы? Зачем они нужны?

Какие денежные единицы в России, Великобритании, США.

11. Драгоценные металлы

Что такое драгоценные металлы? Откуда они берутся?

Расскажите о значимости драгоценных металлов для экономики страны.

12. Внутреннее производство и ценовая политика

Расскажите о внутреннем производстве России, Великобритании и США.

Что такое ценовая политика?

13. Факторы производства

Дайте определение факторам производства.

Какие виды факторы производства существуют?

14. Внешняя торговля.

Назовите основные термины внешней торговли.

Расскажите об особенностях экспорта и импорта Великобритании

15. Позитивная и нормативная экономика

Дайте определения «позитивной и нормативной экономике»

Расскажите о позитивной и нормативной концепциях.

16. Экономические товары

Дайте определение «экономические товары».

Расскажите о производстве товаров.

Что такое «благо» в экономической теории.

17. Роль рынка

Расскажите о роли рынка в экономике.

Какие типы рынка есть? Дайте описание каждого типа.

18. Спрос и предложения

Что такое спрос и предложение?

Опишите факторы спроса и предложения.

Какую роль играют эти факторы?

19. Микро- и макроэкономика

Дайте определения микроэкономике и макроэкономике.

Расскажите о микроэкономике и макроэкономике.

Какая связь существует между ними?

Какую роль играют эти системы? Обоснуйте ваш ответ.

20. Банки

Что такое банк?

Какие виды услуг банков существуют? Опишите эти услуги.

Расскажите о преимуществах и недостатках открытия счета в Великобритании, США. Обоснуйте ваш ответ.

21. Экономический рост и развитие.

Что такое экономический рост и развитие?

Расскажите о различиях между ростом и развитием.

22. Экономика и глобализация

Что такое глобализация?

Опишите процессы глобализации в экономике.

Назовите экономически развитые страны.

23. Источники финансирования предприятия.

Расскажите об источниках финансирования предприятия.

Опишите каждый источник.

Расскажите о преимуществах каждого источника. Обоснуйте ваш ответ.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Вариант 1

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 минут

1. Прочитайте и переведите текст.

Economics and globalization.

The world of today is gradually getting more unified socio-economically and politically. "Economic globalization" or "globalization" in every sense of the term is encompassing the whole world and we see an increasing integration of the world production, consumption and the financial markets with a concurrent homogenization of culture worldwide.

Globalization of the world economy or economic globalization has been especially pronounced after World War II and the Great Depression of the 1930s in the USA. Technically, globalization on the economic front refers to the integration of product prices, labour wages, interest rates and rates of profit toward developed country standards. The rise in the volume of trade: between the developed and the developing countries, increase in cross-border transactions, rise in immigration and transfer of technology are some of the key issues of globalization.

Although some thought about the ill effects of globalization like erosion of sovereignty, the emergence of cross-culture, the accommodation and assimilation of a large number of immigrants to the developed countries of Europe and the USA, inequality in the worldwide distribution of income and environmental degradation persistence, globalization has some desirable fallouts which would have been very difficult to achieve otherwise. Reduction of barriers to different countries, both economically and politically, have ensured companies worldwide can reap the advantages of economies of scale by hiring in cheap labour and raw materials which are not produced domestically. China is one such example which has reduced its tariff rate to about 13% at present after its admission to the World Trade Organisation (WTO) in 2001. "The list

of protected goods which was 300 at that time has also been cut down. Globalization has led to an increase in production capacity of different companies across the world which now eaters to a world consumer base. Large quantities flow of goods and services from the developed to the developing countries and vice versa have made Indian textiles and Chinese electronic goods more: popular across the world. Although Japan experienced the largest gains from trade in the post globalization period, it is currently facing a slowdown along with its once favoured trading partner, the USA. This has also indirectly led to the success of economies within South and South-East Asia who have sealed up their regional cooperation amongst themselves resulting in higher trade volumes. Economic globalization has the concomitant effect of the gains of comparative advantage which leads countries to produce goods they are most efficient in terms of lowest production costs which leads, in turn, to increased volumes of world output. The creation of Multinational Companies (MNCs) of Transnational Companies (TNCs) is and debatable aspect of the globalization, While big companies of the developed world opening shops in the less developed countries have allowed transfers of improved technologies it has even led to exploitation of workers of the third world. Globalization of the world economy bias had a major effect in transferring jobs to destinations in South and South East Asia where wage rates are less than half of those in the developed world, Transfer of technology has facilitated the opening of various turnkey projects in the less developed countries of Asia and Africa, The improved technical skills which come with these technologies help the domestic workers in the long, run who can acquire these in the future and develop and manage the sophisticated equipment independently, While countries such as India and China have experienced increased growth rates, rising standards of living and general reduction of poverty, the gap between the have-nots and the have-lots has grown exponentially, Per capita urban incomes were 2.2 times higher than in rural households in 1990 which increased to 2.6 in 1999 and further to 2.8, in 2000. This has mainly been ascribed to rural unemployed not being able to find jobs owing to the lack of technical skills and education, Globalization has the horrific dimension of the world getting more polarized with the developed or rich nations using international organisations and world legislations to impose Trade Agreements and tax normalization laws in the developing world, It may also lead to a cultural colonization for the third world economies, Notably, the North American Free Trade Agreement (NAFTA) and the South Asian Free Trade Agreement (SAFTA) has been counterproductive on many 5 Creation of Export Processing Zones (EPZ's) and Special Economic Zones (SEZ's) with huge inflow of Foreign Direct Investment needs to be assessed with respect to specific countries and domestic economic policies which are gradually being too much dependent on the situation prevailing in foreign countries also need to be corrected.

More industrialization and movement of goods and services across the world is emitting huge quantities of greenhouse gases which is causing environmental degradation. With globalization, ecological concerns such as climatic changes, global warming and excessive fishing of oceans can be addressed jointly and effectively by all the nations. Not surprisingly, economic and social integration can promote international peace and harmony across the nations.

2.Прочитайте текст и дайте развернутые ответы на следующие вопросы:

1. What does the term economic globalization mean?
2. How does globalization change word trade, immigration and technology transfers?
3. What are the ill effects of globalization? How can they be overcome?
4. What does China's example teach the rest of the world economic community?
5. What role do MNC's and TNC's play in the world market?

3. Определите, какие из утверждений соответствуют содержанию текста (True), какие не соответствуют (False) .

- 1.Globalization increases the volume of world trade ____
2. Economies of scale and globalization have no direct dependence.____
3. Multinational companies negatively affect developing countries____
4. Developed nations via world trade agreements make the rest of the world more dependent on

them__

5. Globalization has no effect on environment__

3. Найдите в тексте термины, соответствующие следующим определениям

Абзац 1,2

- 1) to completely cover or surround smth (глагол)_____
- 2) existing or happening at the same time (прилагательное)
- 3) a business deal or action, such as buying or selling smth (существительное)

Абзац 3

- 4) when smth begins to be known or noticed (существительное)
- 5) the process of becoming an accepted part of a country
'or group (существительное)
- 6) the results of a particular event, especially when they are
unexpected (существительное)
- 7) a reduction in activity or speed (существительное)
- 8) existing or happening together, especially as a result of smth (прилагательное)
- 9) a situation in which you treat someone unfairly by asking them to do things for you, but give
them very little in re
turn (существительное)

Абзац 4

- 10) ready to be used immediately (прилагательное)

4. Поставьте слова в правильном порядке, запишите предложения.

- 1) she / writes / letters / often
- 2) to music / Marlen / is listening / now
- 3) play / they / handball / in the evening / always
- 4) did / I / my homework / do / in my room / not
- 5) in Berlin / can / his uncle / he / visit
- 6) lunch / we / not / yesterday / have / at school / did
- 7) often / it / in Scotland / rains -
- 8) Victoria Station / leaves / the bus / at 7 o'clock
- 9) he / speaks / well / French
- 10) Alex / under the shower / the song / sang / loudly

5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Continuous или в Present Simple.

1. I (to write) a composition now. 2. I (not to drink) milk now. 3. I (to go) for a walk after dinner.
4. I (not to go) to the theatre every Sunday. 5. He (not to read) now. 6. He (to play) now. 7 He (to play) now?
8. My mother (to work) at a factory. 9. My aunt {not to work) at a shop. 10. You (to work) at an office?
11. My friend (to live) in St. Petersburg. 12. My cousin (not to live) in Moscow.
13. The children (not to sleep) now. 14. The children (to play) in the yard every day. 15. They (not to go) to the stadium on Monday.

6. Тема «Мировые экономические проблемы».

Вариант 2

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 минут

Прочитайте текст. Выполните письменный перевод текста.

1. Прочитайте и переведите текст.

Economic Growth and development

The study of economic growth and development is not a single branch of economics but falls, in fact, into two quite different fields. The two fields - growth and development — employ different methods of analysis and address two distinct types of inquiry.

Development economics is easy to characterize as one of the three major subfields of economics

along with microeconomics and macroeconomics. More specifically, development economics resembles economic history in that it seeks to explain the changes that occur in economic systems over time.

The subject of economic growth is not so easy to characterise. Indeed, it is the most technically demanding field in the whole of modern economics, impossible to grasp for anyone who lacks a command of differential calculus. Its focus is the properties of equilibrium paths, rather than equilibrium states. In applying economic growth theory, one makes a model of the economy and puts it into motion, requiring that the time paths described by the variables be self-sustaining in the sense that they continue to be related to each other in certain characteristic ways. Then one can investigate the way economics might approach and reach these steady-state growth paths from given starting points. Beautiful and frequently surprising theorems have emerged from this experience, but as yet there are no really testable implications nor even definite insights into how economies grow.

Growth theory began with the investigations by Roy Harrod in England and Evsey Domar in the United States. Their independent work, joined in the Harrod-Domar model, is based on natural rates of growth and warranted rates of growth. Keynes had shown that new investment has a multiplier effect on income and that the increased income generates extra savings to match the extra investment, without which the higher income level could not be sustained. One may think of this as being repeated from period to period, remembering that investment, apart from raising income disproportionately, also generates the capacity to produce more output. This results in products that cannot be sold unless there is more demand — that is, more consumption and more investment. This is all there is to the model. It contains one behavioural condition: that people tend to save a certain proportion of extra income, a tendency that can be measured. It also contains one technical condition: that investment generates additional output, a fact that can be established. And it contains one equilibrium condition: that planned saving must equal planned investment in every period if the income level of the period is to be sustained. Given these three conditions, the model generates a time path of income and even indicates what will happen if income falls off the path what will happen if income falls off the path.

5. More complex models have since been built, incorporating different saving ratios for different groups in the population, technical conditions for each industry, definite assumptions about the character of technical progress in the economy, monetary and financial equations, and much more. The new growth theory of the 1990s was labelled "endogenous growth theory" because it attempted to explain technical change as the result of profit-motivated research and development (R&D) expenditure by private firms. This was driven by competition along the lines of what Schumpeter called product innovations (as distinct from process innovations). In contrast to the Harrod-Domar model, which viewed growth as exogenous, or coming from outside variables, the endogenous theory emphasizes growth from within the system. This approach enjoyed, and still enjoys, an enormous vogue, partly because it seemed to offer governments a new means of promoting economic growth — namely, national innovation policies designed to stimulate more private and public R&D spending.

2. Прочитайте текст и дайте развернутые ответы на следующие вопросы:

1. What common characteristic do economic history and development economics share?
2. What is the subject of development economics?
3. How do equilibrium states differ from equilibrium paths?
4. What is the endogenous growth theory about?
5. What does the Harrod-Domar model state?

3. Определите, какие из утверждений соответствуют содержанию текста (True), какие не соответствуют (False) .

1. Development economics deals with changes which take place within period of time ____
2. Nowadays economists can clearly define how economies grow ____
3. There is no precise difference between growth and development ____

4. Найдите в тексте термины, соответствующие следующим определениям

Абзац 1,2

- 1) only one (прилагательное)
- 2) to use a particular object, method, skill, etc. in order to achieve smth (глагол)
- 3) to happen or exist in a particular place or situation (глагол)

Абзац 3

- 4) needing a lot of ability effort, or skill (прилагательное)
- 5) a way of measuring the speed at which an object is moving at a particular moment (существительное)
- 6) to increase until smth is at a particular rate or level (глагол)
- 7) can be proven or tested (прилагательное)

Абзац 4

- 8) not caused, made, or controlled by people (прилагательное)
- 9) more of smth, in addition to the usual or standard amount or number (прилагательное)
- 10) continuing for a long time (прилагательное)

5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в *Present Continuous* или в *Present Simple*.

1 What you (to do) here now? - - We (to listen) to tape-recordings. 2. You (to want) to see my father? - Yes, I 3. Michael (to know) German rather well. He (to want) to know English, too, but he (to have) little time for it now. 4. What magazine you (to read)? - - It (to be) a French magazine. There (to be) good articles on sports here. You (to be) interested in sports? - - Yes, I But I (not to know) French. 5. We (to have) an English lesson now. 6. Lena usually (to prepare) her homework at the institute? - - No, she As a rule, she (to work) at home. — And what she (to write) now? -Oh, she (to write) an article for our wall newspaper. 7. Who that man (to be) who (to stand) in the doorway? - - You (not to recognize) him? It (to be) John, my cousin. 8. I (to have) no time now, I (to have) dinner. 9. Your family (to leave) St. Petersburg in summer? - Yes, we always (to go) to the sea-side. We all (to like) the sea. Mother (to stay) with us to the end of August, but father (to return) much earlier. 10. Where Tom and Nick (to be) now? — They (to have) a smoke in the garden.

6. Тема «Описание основных экономических понятий (не менее 3х,развернутый ответ)»

Вариант 3

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – _20 минут

1.Прочитайте и переведите текст.

What do governments do?

1. If Most resources in Western economies are allocated through markets in which individuals and privately owned firms trade with other individuals or firms. However, governments also play a major role. They set the legal rules; in the marketplace they buy goods and services, from paper clips to aircraft carriers; they produce some services, such as defence; and they make payments such as social security benefits. In financing themselves through taxation and borrowing governments exert a major influence on prices, interest rates, and production.

2. Governments in modern industrial economies collect between one-quarter and one-half of GNP in taxes each year and typically spend a little more than they receive in taxes. Because governments play so large a part in economic life, to understand the operation of a modern economy we have to understand not only how markets work but also how government affects the operation of the economy.

3. What do governments actually do?

Create laws, rules, and regulations. Governments determine the legal framework that sets the basic rules for the ownership of property and the operation of markets. If the legal framework outlaws private ownership of businesses, the economy is socialist; if businesses are owned by

individuals and operated for private profit, the economy is capitalist. Even in the most capitalist economies, there are limits to the rights of ownership. Not everyone can own a gun, for instance. Nor are people entirely free to use their property as they please; it is usually illegal to build a factory on land in a residential area.

4. In addition, governments at all levels regulate economic behavior, setting detailed rules for the operation of businesses. Regulations include planning permission (how land can be used and where businesses can locate), health and safety regulations, and attempts to prevent some types of business, such as the sale of heroin. Some regulations apply to all businesses; examples include laws against fraud and laws that prohibit competitors from agreeing to fix prices. Some regulations apply only to certain industries, such as requirements that barbers and doctors have appropriate training.

5. Make transfer payments

Governments also make transfer payments, such as social security and unemployment benefits, to individuals. Transfer payments are payments for which no direct economic service is provided in return. A fireman's salary is not a transfer payment; a social security cheque is as are unemployment benefits and interest payments on government borrowing. Government spending is the sum of government purchases of goods and services and transfer payments.

6. Impose taxes

Governments pay for the goods they buy and for the transfer payments they make by levying taxes or by borrowing. Taxes raised at national level, such as income tax or VAT, are usually supplemented by local taxes assessed on property values or household size.

7. Try to stabilize the economy

Every market economy suffers from business cycles. The business cycle consists of fluctuations of total production, or GDP, accompanied by fluctuations in the level of unemployment and the rate of inflation. Governments, through their control of taxes and government spending and through their ability to control the quantity of money in the economy, often attempt to modify fluctuations in the business cycle. The national government may reduce taxes in a recession in the hope that people will increase spending and thus raise the GDP. The central bank (in the UK the Bank of England), which controls the quantity of money, may increase the quantity of money more rapidly in a recession to help bring the economy out of the recession. When inflation is high, the central bank may reduce the rate of money growth with the aim of reducing inflation.

8. Affect the allocation of resources

By spending and taxing, the government of course plays a major part in allocating resources in the economy. In terms of what, how, and for whom, government chooses much of what gets produced from defence expenditures to education to its support for the arts. It affects how goods are produced through regulation and through the legal system. It affects for whom goods are produced through its taxes and transfers, which take income away from some people and give it to others.

9. Beyond these direct effects, the government also affects the allocation of resources indirectly through taxes (and subsidies, which are negative taxes) on the price and level of production in individual markets. When government taxes a good, such as cigarettes, it generally reduces the quantity of that good produced: when it subsidizes a good, such as milk, it generally increases the quantity of the good produced.

10. The power to tax is thus the power to affect the allocation of the economy's resources, or to change what gets produced. By taxing cigarettes, the government can reduce the amount of cigarettes smoked and thereby improve health. By taxing income earned from work, the government affects the amount of time people want to work. Because they affect the allocation of resources indirectly, through their effects on relative prices, as well as directly, taxes loom large in the workings of the market system and have a profound effect on the way society allocates its scarce resources.

2. Прочитайте текст и дайте развернутые ответы на следующие вопросы:

1. How do the governments regulate economic behavior of market participants?

2. Given the legal frameworks set by the governments, which two types of the economy can be determined?

3. What is "transfer payments"?

4. What are the basic stages of the typical business cycle?

5. Explain the difference between taxes and subsidies

3. Определите, какие из утверждений соответствуют содержанию текста (True), какие не соответствуют (False) .

1. Governments of the capitalist economies don't create laws or set rules for the ownership of property_____

2. Government create rules and requirements that can be applied to every industry and company within the boundaries of the country_____

3. Transfer payments are payments without provision of any service in return_____

4. In order to reduce the rate of inflation the central bank should increase money supply_____

5. A decrease in quantity of production is the result of taxation_____

4. Найдите в тексте термины, соответствующие следующим определениям

Абзац 1,2

1) very important, when compared to other things or people of a similar kind (прилагательное)

2) allowed by the law (прилагательное)

3) an amount of money that has been or must be paid (существительное)

4) to use your power, influence, etc. in order to make smth happen (глагол)

5) to do smth that produces an effect or change in smth or in someone's situation (глагол)

Абзац 3,4

6) to officially decide smth (глагол)

7) a set of ideas, rules, or beliefs from which smth is developed, or on which decisions are based (существительное)

8) to completely stop smth by making it illegal (глагол)

9) to control an activity or process, especially by rules (глагол)

10) the crime of deceiving people in order to gain smth such as money or goods (существительное)

5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в *Present Continuous* или в *Present Simple*.

1. It (to take) me forty minutes to get to school. 2. Hello, Pete, where you (to go)? — I (to hurry) to school. 3. When your lessons (to begin) on Monday? — They (to begin) at nine o'clock. 4. Where your sister (to be)? — She (to do) her homework in the next room. 5. It usually (to take) me an hour to do my written exercises. 6. Where Boris (to be)? I (to look) for him. - - He (to have) dinner. 7. In the evening I often (to go) to see my friends. 8. On Sunday we sometimes (to go) to the cinema or to a disco club. 9. Andrew (to get) up very early as he (to live) far from school, He (to be) never late. 10. It (to be) six o'clock in the evening now. Victor (to do) his homework. His sister (to read) a book. His mother and grandmother (to talk).

6. Тема «Основные экономические вопросы»

Вариант 4

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 минут

1. Прочитайте и переведите текст.

The fastest growing economies in 2013

As the European Union mulls another year of economic stagnation and the United States a year of lackluster and uncertain economic recovery, will emerging markets take the lead in global economic recovery?

The year 2012 ended on relatively flat note. The United States had the world on its toes as its leaders negotiated a crucial last minute budget deal, narrowly avoiding automatic budget cuts and tax hikes that had the potential to send the world's largest economy into recession. But even

with that out of the way, failure to raise the debt ceiling and, on a large scale, rein in government spending, would keep another generation of Americans trapped in a vicious spiral of unsustainable debt and decline.

From today's vantage point, we also appreciate the return of credibility in Euromarkets. In 2012 two events helped to secure the region's and the euro's stability: The establishment of the European Stability Mechanism, a permanent bailout fund that allows for the direct recapitalisation of banks, thus severing the link between vulnerable sovereigns and weakly capitalised banks: as well as the European Central Bank's decision to intervene in money markets with its "unlimited" bond purchases.

However, despite the relative calm that markets now enjoy, it is certain that neither global economic growth nor leadership will stem from the West, or any G8 countries for that matter.

In 2011 the eight growth market economies the BRICs plus MIST. Mexico, Indonesia, South Korea, and Turkey — created close to \$3 trillion, more than the United Kingdom in one year. The combined size of these economies is now approximately that of the US economy, with total annual output reaching \$16 trillion, about 25 per cent of world economic output.

Barring any major contraction, if the "Growth 8" economies expanded by an average of 10 per cent, they would add \$1.5 trillion to global GDP next year, the equivalent of creating another Greece every 10 weeks, or an economy the size of Spain's every year.

Are the BRICs Becoming Irrelevant?

But the economic miracle of the BRICs, who collectively hold a large portion of global foreign exchange reserves and make up nearly half of the world's population, could be coming to an end.

According to the Wall Street Journal, the problem with the BRICs is they tend to promote themselves as an alternative to the G7 often failing to recognise that the economic fates of the BRICs and the G7 are interlocked. When the US financial crisis spread to Europe, it didn't stop there. The BRICs nations weakened because they lost big export markets and sources of financing and investment."

Furthermore, while the BRICs accounted for more than half of global growth in the last four years, "only China has the economic heft to make a major difference internationally on its own, and it is just now starting to come out of a slowdown. The other three nations face a variety of economic challenges, ranging from inflation to inadequate foreign investment to labour unrest," the Journal said.

Similarly, the hope that the BRIC countries would help one another through increased trade, investment, and political support hasn't quite materialised. Observers say the BRICs act as much as rivals as allies, and their lack of cohesion adds to their economic problems. Fyodor Lukyanov, an analyst who chairs an influential Kremlin foreign-policy advisory board, told the Journal:

"The BRICs is not about the economy. The bloc sees itself as an alternative to the Ilkst, but not a confrontational one, like Iran. (The BIM's) have different, sometimes conflicting interests."The Asian Tiger Cubs Meanwhile, on the other side of the world. Asia's Tiger Cubs — Indonesia the Philippines, Vietnam and Myanmar — are looking to emulate the economic success of Hong Kong, Singapore, South Korea and Taiwan.

With rapidly growing economies and rising incomes, Indonesia and the Philippines are home to a large and young labour force, an expanding middle class and have stable, elected governments with policies inspiring investor confidence. They also have sturdy banks and enough foreign-exchange reserves —more than a year's imports in the Philippines's case — to rebuff a misguided run on their currencies.

In an economically vibrant Southeast Asia, Indonesia and the Philippines stand out as the region's "New Tigers" with the potential to leave a bigger imprint on global growth for years to come while the developed world struggles with excess debt and traditional regional heavyweights China and India lose momentum.

Each has also received credit rating upgrades since 2011, with Indonesia now rated

investment grade by Moody's and Fitch. Their stock markets are among the world's best performing since the end of 2008 - Indonesian shares tripled during the period from beaten-down valuations, and are closely followed by Philippine equities.

2. Прочитайте текст и дайте развернутые ответы на следующие вопросы:

1. With what results did American economy close the year 2012?
2. What happened to European markets in 2012?
3. What does the future hold for BRIC countries?
4. How did Indonesia do in 2012?
5. What conclusions can be made after reading the article?

3. Соедините термины и определения

1) per capita (прилагательное)	a) the ability to read and write
2) given (прилагательное)	b) a subject that you study or a type of work that you do
3) literacy (существительное)	c) to be similar to someone or smth, especially in appearance
4) branch (существительное)	d) based on calculations that show the average amount for each person affected
5) vogue (существительное)	e) used for referring to a particular thing
6) field (существительное)	f) a part of a particular area of study or knowledge
7) variable (существительное)	g) money spent by a government, organisation, or person
8) resemble (глагол)	h) smth that is popular or fashionable
9) expenditure (существительное)	i) a letter representing a number that can change depending on the other numbers in an equation

4. Используйте слова из Задания 3, чтобы заполнить пропуски.:

1. In a _____ situation, more than one of these methods may be used.
2. The two species _____ each other.
3. Per _____ income rose sharply last year.
4. The temperature remained constant while pressure was a _____ in the experiment.
5. Teachers have been asked to concentrate on _____ and numeracy.

5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Continuous или в Present Simple.

One Sunday Agnes and her mother went to the zoo. Agnes was very excited. She was interested in everything she saw. "Mother, look," she said. "1. There (to be) a monkey in this cage. It (to eat) an apple. 2. Now it (to give) a bite to another monkey. 3. I (to think) monkeys (to like) apples very much." "Yes, dear," said her mother. "4. Now I (to want) to go and see the lions and tigers. 5. Where they (to live), mother?" "In that big house over there. Come along." Agnes enjoyed herself very much in the lion house. 6. "Mother," she said, "the tiger (to want) a drink: it (to go) to the dish of water there in the corner. 7. And the lion (to look) right at me. You (to think) it (to want) to eat me up? 8. When the lions and tigers (to have) their dinner, mother?" 9. "The keepers (to bring) them great pieces of meat every day at four o'clock. 10. And they (to make) a big noise before their dinner time, so everybody (to know) they (to be) hungry."

6. Тема «Моя будущая профессия «Финансист»

Вариант 5

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 20 минут

1. Прочитайте и переведите текст.

Microeconomics and macroeconomics

1. Many economists specialize in a particular branch of the subject. Labour economics deals with problem of the labour market as viewed by firms, workers, and society as a whole. Urban economics deals with city problems: land use, transport, congestion, and housing. However, we need not classify branches of economics according to the area of economic life in which we ask the standard questions what, how, and for whom. We can also classify branches of economics

according to the approach or methodology that is used. The very broad division of approaches into microeconomic and macroeconomic cuts across the large number of subject groupings cited above.

2. Microeconomic analysis offers a detailed treatment of individual decisions about particular commodities. For example, we might study why individual households prefer cars to bicycles and how producers decide whether to produce cars or bicycles. We can then aggregate the behaviour of all households and all firms to discuss total car purchases and total car production. Within a market economy we can discuss the market for cars. Comparing this with the market for bicycles, we may be able to explain the relative price of cars and bicycles and the relative output of these two goods. The sophisticated branch of microeconomics known as general equilibrium theory extends this approach to its logical conclusion. It studies simultaneously every market for every commodity. From this it is hoped that we can understand the complete pattern of consumption, production, and exchange in the whole economy at a point in time.

3. If you think this sounds very complicated you are correct. it is. For many purposes, the analysis becomes so complicated that we tend to lose track of the phenomena in which we were interested. The interesting task for economics, a task that retains an element of art in economic science, is to devise judicious simplifications which keep the analysis manageable without distorting reality too much. It is here that microeconomists and macroeconomists proceed down different avenues. Microeconomists tend to offer a detailed treatment of one aspect of economic behaviour but ignore interactions with the rest of the economy in order to preserve the simplicity of the analysis. A microeconomic analysis of miners' wages would emphasise the characteristics of miners and the ability of mine owners to pay. It would largely neglect the chain of indirect effects to which a rise in miners' wages might give rise. For example, car workers might use the precedent of the miners' pay increase to secure higher wages in the car industry, thus being able to afford larger houses which burned wages in the car industry; thus being able to afford larger houses which burned more coal in heating systems. When micro-economic analysis imposes such indirectly induced effects it is said to be a partial analysis

4 In some instances, indirect effects may not be too important and it will make sense for economists to devote their efforts to very detailed analyses of particular industries or activities. In other circumstances, the indirect effects are too important to be swept under the carpet and an alternative simplification must be found.

5 Macroeconomics emphasises the interactions in the economy as a whole. It deliberately simplifies the individual building blocks of the analysis in order to retain a manageable analysis of the complete interaction of the economy. For example macroeconomists typically do not worry about the breakdown of consumer goods into cars, bicycles, televisions, and calculators.

6 They prefer to treat them all as a single bundle called - "consumer goods" because they are more interested in studying the interaction between households' purchases of consumer goods and firms' decisions about purchases of machinery and buildings.

7. Because the macroeconomic concepts are intended to refer to the economy as a whole they tend to receive more coverage on television and in the newspapers than microeconomic concepts which are chiefly of interest to those who belong to the specific group in question. To give an idea of the building blocks of macroeconomics, we introduce three concepts which you have probably read about in the newspapers or seen discussed on television.

Gross domestic product (GDP) is the value of all goods and services produced in the economy in a given period such as a year.

GDP is the basic measure of the total output of goods and services in the economy.

8. The aggregate price level is a measure of the average level of prices of goods and services in the economy, relative to their prices at some fixed date in the past.

9. There is no reason why the prices of different goods should always move in line with one another. The aggregate price level tells us what is happening to prices on average. When the price level is rising we say that the economy is experiencing inflation

10. The unemployment rate is the percentage of the labour force without a job.

By the labour force we mean those people of working age who in principle would like to work

if a suitable job were available. Some of the landed gentry are of working age but have no intention of looking for work. They are not in the labour force and should not be counted as unemployed.

11. Already we can see two themes of modern macroeconomic analysis. Society reveals, both through statements by individuals and by the policy pronouncements of politicians who must submit themselves for re-election by the people, that it does not like inflation and unemployment. Yet for most of the 1970s economic interactions within and between national economies led to substantial inflation rates. In the 1980s most Western economies faced sharp rises in the aggregate unemployment rate. Macroeconomists wish to understand how interactions within the economy can lead to these outcomes and whether government policy can make any difference.

2. Прочитайте текст и дайте развернутые ответы на следующие вопросы:

1. What is the crucial difference between micro- and macroeconomic analysis?
2. Why do macroeconomists consider consumer goods as a single bundle?
3. What is GDP? How to calculate this macroeconomic index?
4. What does the aggregate price level show?
5. What is the difference between those individuals who are a part of the labour force and those who are not?

3. Определите, какие из утверждений соответствуют содержанию текста (True), какие не соответствуют (False) .

1. General equilibrium theory is a crucial branch of macroeconomic theory____
2. The main advantage of microeconomic analysis is the simplicity of the equilibrium theory____
3. In microeconomics, analysts examine one aspect of economic behaviour____ and ignore interactions with the rest of the economy____
4. GDP is the basic measure of the total output in microeconomics____
5. People who are of working age and strive for employment should be considered as the labour force____

4. Найдите в тексте термины, соответствующие следующим определениям

Абзац 1,2

1) to regard people or things as belonging to a particular group because they have similar qualities (глагол)

2) the set of methods and principles that you use when studying a particular subject or doing particular kind of work (существительное)

3) product that is bought and sold (существительное)

4) the regular way in which smth happens, develops, or is done (существительное)

Абзац 3,4

5) the direction or line taken by smth as it moves (существительное)

6) done in a sensible and careful way (прилагательное)

7) to make smth more noticeable (глагол)

8) an action or official decision that can be used to give support to later actions or decisions (существительное)

Абзац 5-9

9) done in a way that is intended or planned (наречие)

10) when smth affects or covers a particular area or group of things (существительное)

5. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Continuous или в Present Simple.

1. I (not to drink) coffee now. I (to write) an English exercise. 2. I (not to drink) coffee in the evening. I (to drink) coffee in the morning. 3. Your friend (to do) his homework now? 4. Your friend (to go) to school in the morning? 5. Look! The baby (to sleep). 6. The baby always (to sleep) after dinner. 7. My grandmother (not to work). She is on pension. 8. My father (not to sleep) now. He (to work) in the garden. 9. I usually (to get) up at seven o'clock in the morning. 10. What your sister (to do) now?

6. Тема «Роль рынка в экономике»

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета

В результате изучения студент должен	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	1
Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	2
Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	9,10,11
Применять первичные средства пожаротушения	3
Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности.	21
Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью.	4,5,6,7,8,12
Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	22
Оказывать первую помощь пострадавшим.	13-20
Знать	Номер вопроса
Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.	18,19,20
Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации.	1-12
Основы военной службы и обороны государства.	21,22,23,26,39,40
Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.	13,14
Способы защиты населения от оружия массового поражения.	15,16
Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	17
Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.	24
Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.	36
Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	25,26, 41

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

- 1) Раскройте понятие «чрезвычайная ситуация», пояснить различие суждений «авария» и «катастрофа»?
- 2) Назовите основные признаки чрезвычайных ситуаций, каковы причины их возникновения?
- 3) Назовите чрезвычайные ситуации по масштабам распространения и тяжести последствий, дать им краткую характеристику.
- 4) Приведите примеры чрезвычайных ситуаций социального характера и возможный масштаб их распространения.
- 5) Дайте определения межрегиональным и федеральным чрезвычайным ситуациям, в чём их различие?
- 6) Назовите основные группы чрезвычайных ситуаций природного характера. Указать основные группы антисейсмических мероприятий.
- 7) Выделите общие закономерности природных чрезвычайных ситуаций.
- 8) Выделите основные чрезвычайные ситуации метеорологического характера. Чем обусловлены их отличия?
- 9) Назовите основные чрезвычайные ситуации гидрологического характера, факторы, влияющие на их развитие.
- 10) На какие группы подразделяются опасности социального характера, указать пути снижения уровня криминализации общества.
- 11) По каким признакам классифицируется современный терроризм? Чем опасен терроризм и возможные способы его искоренения?
- 12) Каковы режимы функционирования РСЧС? Что включают в себя силы и средства РСЧС?
- 13) Как осуществляется руководство гражданской обороной (ГО) в Российской Федерации?
- 14) В чем заключаются основные задачи гражданской обороны?
- 15) Каковы средства коллективной защиты от чрезвычайных ситуаций? Какие вы знаете средства защиты кожи?
- 16) Что необходимо взять с собой, направляясь в убежище? Назовите основные виды индивидуальных средств защиты органов дыхания.
- 17) Назовите укрытия простейшего типа. Каково назначение противорадиационных укрытий?
- 18) Какие объекты экономики относятся к категории опасных производственных объектов?
- 19) Назовите общие факторы, определяющие устойчивость работы объектов экономики.
- 20) Назовите мероприятия по защите работников в условиях чрезвычайных ситуаций различного характера.
- 21) Объясните положения «национальная безопасность» и «военная безопасность». Назвать мероприятия организации обороны государства.
- 22) Назовите виды Вооруженных Сил Российской Федерации и их рода войск.
- 23) В чем заключаются особенности военной службы?
- 24) Каков порядок призыва на воинскую службу?
- 25) Дайте характеристику боевым традициям Вооруженных Сил РФ. Охарактеризуйте символы воинской чести, покажите их актуальность в настоящее время.
- 26) Какова структура Вооруженных Сил Российской Федерации?
- 27) Сформулировать задачи, решаемые первой медицинской помощью.

- 28) Какие признаки характеризуют потерю пострадавшим человеком сознания? Какая медицинская помощь оказывается при этом?
- 29) Назовите основные виды повязок. Какие виды кровотечений вы знаете?
- 30) В каких случаях следует накладывать медицинский жгут? Рассказать алгоритм наложения жгута.
- 31) Каковы медицинская помощь и особенности транспортировки при различных видах переломов?
- 32) Какая первая медицинская помощь должна быть оказана пострадавшему с термическим ожогом II степени тяжести?
- 33) В чем заключается первая медицинская помощь при обморожениях?
- 34) Какая помощь оказывается при тяжелых электротравмах?
- 35) Разделы закона “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”
- 36) АК-74 назначение, технические характеристики.
- 37) Определение признаков нарушения сознания, в том числе его отсутствие.
- 38) Определение признаков нарушения дыхания, в том числе его отсутствие.
- 39) Альтернативная гражданская служба. Порядок прохождения альтернативной гражданской службы.
- 40) Воинские звания военнослужащих Вооружённых Сил Российской Федерации. Военная форма одежды.
- 41) Перечислить, из чего состоит место несения службы нарядом по роте.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

- 1) Выполните команду и поясните Ваши действия по сигналу «Внимание всем».
- 2) Составить алгоритм эвакуации из аудитории (по выбору преподавателя).
- 3) Привести в боевой режим углекислотный огнетушитель. Действия пояснить
- 4) Выполнить команды:
повороты на месте: «Напра-ВО!» «Нале-ВО», «Кру-ГОМ»
- 5) Выполнить воинское приветствие без оружия на месте в головном уборе.
- 6) Руководитель стрельб при проведении стрельб подал команду «Приготовиться к стрельбе». Каковы будут Ваши действия? (Показать с учебным оружием)
- 7) Руководитель стрельб при проведении стрельб подал команду «Огонь». Каковы будут Ваши действия? (Показать с учебным оружием)
- 8) Руководитель стрельб при проведении стрельб подал команду «Разряжай» Каковы будут Ваши действия? (Показать с учебным оружием)
- 9) Выполнить норматив надевания противогаза («5»-7сек; «4»-8сек; «3»-10сек).
- 10) Выполнить норматив надевания респиратора («5»-7сек; «4»-8сек; «3»-10сек).
- 11) Выполнить норматив надевания ОЗК (без времени, на правильность).
- 12) Выполнить норматив по неполной разборке – сборке автомата («5»-45сек; «4»-50сек; «3»-55сек).
- 13) В результате дорожно-транспортного происшествия у пострадавшего началось артериальное кровотечение. Каковы будут ваши действия?
- 14) При неосторожном обращении с сапожным ножом, мастер проткнул себе на левом запястье руку. Определено, что задета вена. Остановить венозное кровотечение, используя метод наложения давящей повязки.
- 15) Используя бинт, вату и перекись водорода оказать самопомощь по устранению капиллярного кровотечения из большого пальца правой руки.
- 16) Используя тренажёр «Максим» оказать первую доврачебную помощь при потере сознания.
- 17) Используя тренажёр «Максим» оказать первую доврачебную помощь при инсульте.

18) Используя тренажёр «Максим» оказать первую доврачебную помощь по непрямому массажу сердца.

19) Используя тренажёр «Максим» оказать первую доврачебную помощь по искусственной вентиляции лёгких.

20) Используя тренажёр «Максим» оценить состояние пострадавшего и вызвать скорую медицинскую помощь.

21) Ситуационная задача. Используя психологическую классификацию воинских должностей, определите, на какие должности может быть назначен гражданин И., если он не имеет развитых организаторских способностей, но в его профессионально психологической характеристике указано, что его психологические качества следующие: «Точность и быстрота зрительного (слухового) восприятия, точный глазомер. Быстрота мышления, умение выделить в информации главное. Координация движений руками».

22) Расставьте этапы протекания конфликта в правильном порядке.

1. Начало открытого конфликтного взаимодействия.
2. Возникновение конфликтной ситуации.
3. Развитие открытого конфликта.
4. Осознание наличия конфликтной ситуации ее участниками.
5. Разрешение конфликта.

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**
по учебной дисциплине
СГ.04 Физическая культура

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04, ОК 08	– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. – основы здорового образа жизни.

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Предметом оценки служат знания, умения, предусмотренные рабочей программой по дисциплине.

Оценка освоения учебной дисциплины в форме дифференцированного зачёта осуществляется по результатам сдачи контрольных нормативов.

В результате изучения студент должен	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	нормативы
Знать	Номер вопроса
роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.	тест
основы здорового образа жизни.	тест

БАНК ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Московская Олимпиада была проведена:

А) 1956 г. Б) 1938 г. В) 1972 г. Г) 1980 г.

Дайте определение физической культуры:

А) Физическая культура удовлетворяет биологические потребности; Б) Физическая культура – средство отдыха;

В) Физическая культура – специфический процесс и результат человеческой деятельности, средство и способ физического совершенствования личности;

Г) Физическая культура – средство физической подготовки.

Недостаток двигательной активности людей называется:

А) Гипертонией Б) Гипердинамией В) Гиподинамией Г) Гипотонией

Недельной нормой двигательной активности студентов являются занятия физическими упражнениями в объеме:

А) 4-6 ч. Б) 5-7 ч. В) 16 ч. Г) 10-12 ч.

Процесс психофизической подготовки к будущей профессиональной деятельности называется:
А) профессиональная подготовка;
Б) профессионально-прикладная подготовка;
В) профессионально-прикладная физическая подготовка; Г) спортивно – техническая подготовка.

Понятие, отражающее прикладную направленность физического воспитания:
А) физическое воспитание; Б) физическое состояние; В) физическая подготовка; Г) физическая нагрузка.

Костная система человека состоит:
А) из 150 костей; Б) из 80 костей; В) из 200 костей; Г) из 250 костей

Кости соединяются с помощью:
А) мышц; Б) суставов; В) сухожилий; Г) жгутиков.

Мышечная система включает около:
А) 400 мышц; Б) 600; В) 500; Г) 300.

Основным источником энергии для мышечного волокна являются: А) жиры; Б) углеводы; В) белки; Г) все вместе.

Сердечно-сосудистая система состоит:
А) из мышц; Б) из сердца и кровеносных сосудов; В) костей; Г) крови и лимфы.

Общее количество крови у взрослого человека:
А) 3-4 литра; Б) 4-5 литров; В) 2-3 литра; Г) 1-2 литра.

Частота сердечных сокращений у взрослого в покое составляет в среднем: А) 70 ударов; Б) 60 ударов; В) 40 ударов; Г) 80 ударов.

Артериальное давление измеряется:
А) в килограммах; Б) сантиметрах; В) миллиметрах ртутного столба; Г) сантиметрах кубических.

Жизненная емкость легких – это:
А) количество воздуха, которое может вдохнуть человек;
Б) количество воздуха, которое может выдохнуть человек после максимально глубокого вдоха;
В) объем вдоха и выдоха;
Г) разница между вдохом и выдохом.

Специализированный отдел центральной нервной системы, регулируемый корой больших полушарий – это:
А) головной мозг; Б) спинной мозг; В) вегетативная нервная система; Г) мозжечок.

Понятие «здоровье» можно классифицировать следующим образом:
А) здоровье – это отсутствие болезней;
Б) «здоровье» и «норма» - понятия тождественные;
В) здоровье – состояние человека, отражающее его полное физическое, психическое социальное благополучие и обеспечивающее полноценное выполнение трудовых, социальных и биологических функций;
Г) отсутствие вредных привычек у человека.

Одним из важнейших условий качества рабочей силы является:
А) уровень физической подготовленности;
Б) уровень здоровья и физического развития;
В) уровень теоретических знаний; Г) все вместе.

Важнейшие компоненты неупорядоченности и хаотичности в организации жизнедеятельности студентов – это:
А) несвоевременный прием пищи; Б) систематическое недосыпание; В) малое пребывание на свежем воздухе; Г) курение; Д) все вместе.

20. Основными элементами здорового образа жизни студентов выступают:
А) закаливающие процедуры; Б) соблюдение режима труда и отдыха, питания и сна;
В) отказ от вредных привычек;
Г) организация целесообразного режима двигательной активности; Д) все вместе.

21. Среди факторов риска для здоровья ставится на первое место:
А) перегруженность учебно-профессиональными и домашними обязанностями; Б) конфликты с окружающими; В) злоупотребление алкоголем; Г) все вместе.

22. Обычной нормой ночного сна студента считается А) 7 - 8 часов; Б) 5-6 часов; В) 3- 4 часа; Г) 10-12 часов.

23. Главное правило полноценного питания не менее
А) одного раза в день; Б) 2 - 3 раза в день; В) 3-4 раза в день; Г) 4-5 раз в день.

24. Оптимальным двигательным режимом для студентов является такой, при котором мужчины уделяют занятиям физической культурой
- А) 3 - 4 часа в неделю; Б) 8 - 12 часов в неделю;
 - В) 14 - 16 часов в неделю; Г) 16 -18 часов в неделю.
25. Эффективное средство восстановления работоспособности -это:
- А) массаж, контрастный душ; Б) гигиена одежды и обуви;
 - В) уход за полостью рта и зубами; Г) здоровый образ жизни.
26. Личная гигиена включает:
- А) соблюдение распорядка дня; Б) уход за телом;
 - В) использование одежды и обуви, не оказывающей вредного воздействия на организм; Г) все перечисленное.
27. Учебное время студентов в среднем составляет: А) 40 - 44 часа в неделю; Б) 52 - 58 часов в неделю; В) 60 - 64 часа в неделю; Г) 70-72 часа в неделю.
28. В процессе умственного труда основная нагрузка приходится:
- А) на вегетативную нервную систему; Б) на дыхательную систему;
 - В) на ЦНС, ее высший отдел - головной мозг; Г) на подкорку головного мозга.
29. Работоспособность - это способность человека выполнять:
- А) конкретную деятельность в рамках заданных временных лимитов и параметров эффективности;
 - Б) специальные умения, навыки, определенные психические, физиологические и физические особенности;
 - В) ответственно, добросовестно выполнять работу, необходимую в конкретной деятельности;
 - Г) быстро, качественно, целеустремленно выполнять заданную работу.
30. Наиболее работоспособны студенты, отнесенные:
- А) к «утреннему» типу - «жаворонки»; Б) «вечернему» типу - «совы»;
 - В) промежуточному типу между «жаворонками» и «совами»; Г) к добросовестным и исполнительным.
31. Динамика умственной работоспособности студентов в недельном учебном цикле имеет периоды:
- А) вработывания, устойчивой работоспособности и период ее снижения;
 - Б) «конечного порыва», нервно-эмоционального напряжения;
 - В) эмоционального переживания;
 - Г) нервного расстройства.
32. Основой организации отдыха при умственной деятельности является принцип:
- А) активного отдыха; Б) пассивного отдыха;
 - В) психоэмоциональной разгрузки; Г) аутотренинг.
33. Эффект занятий физическими упражнениями можно повысить, если будет:
- А) произвольный режим жизнедеятельности, где отсутствует элемент физической активности;
 - Б) нормализованная двигательная активность;
 - В) четкая организация сна, питания, пребывания на свежем воздухе, учебного труда и двигательная активность;
 - Г) все перечисленное.
34. Основной фактор утомления студентов - это:
- А) сама учебная деятельность; Б) полное отсутствие интереса, апатия;
 - В) отсутствие реакции на новые раздражители; Г) снижение ЧСС.
35. Скоростно-силовые упражнения, упражнения на выносливость и силу мышечных групп характеризуют:
- А) физическую подготовленность студента;
 - Б) физиологическую подготовленность студента; В) психическую подготовленность студента;
 - Г) психо-физиологическую подготовленность студента.
36. К средствам физического воспитания относятся:
- А) физические упражнения; Б) двигательные действия; В) трудовые действия; Г) все

перечисленное.

37. Игровой, соревновательный методы относятся:

А) к методу спортивного воспитания; Б) методу физического воспитания; В) методу психического воспитания; Г) методу физического развития.

38. Проставьте этапы обучения движениям в определенной последовательности:

А) формирование двигательного умения, углублённое детализированное разучивание;

Б) формирование двигательного навыка, достижение двигательного мастерства; В) ознакомление, первоначальное разучивание движения.

Г) нет правильного ответа.

39. Общая физическая подготовка (ОФП) - это:

А) процесс нормальной жизнедеятельности человека; Б) процесс совершенствования двигательных физических качеств;

В) процесс овладения умением расслабляться; Г) процесс оздоровления физической патологией.

40. Спорт высших достижений и массовый спорт относятся:

А) к спортивной подготовке; Б) физической подготовке;

В) профессионально-прикладной физической подготовке; Г) к профессиональной подготовке.

41. Уменьшение напряжения мышечных волокон, составляющих мышцу - это:

А) закропление мышц; Б) расслабление мышц;

В) увеличение массы мышц; Г) сокращение мышечных волокон.

42. Гигиеническая гимнастика включается в распорядок дня:

А) в обеденное время; Б) утренние часы;

В) в конце рабочего дня; Г) в свободное время.

43. Гигиеническое, оздоровительное, общеподготовительное, спортивное, профессионально-прикладное и лечебное направления - это формы использования:

А) самостоятельных занятий; Б) дополнительных занятий; В) учебных занятий; Г) отработки пропущенных занятий.

44. Наиболее распространенные средства самостоятельных занятий -это:

А) бокс; Б) ходьба и бег; В) спортивная гимнастика; Г) единоборства.

45. При планировании и проведении самостоятельных занятий надо учитывать, что период подготовки и сдачи зачетов и экзаменов интенсивность и объем физических нагрузок следует:

А) повышать; Б) снижать; В) оставить на старом уровне; Г) прекратить.

46. Самоконтроль и учет при проведении самостоятельных занятий могут быть представлены в виде количественных показателей:

А) частота сердечных сокращений; Б) результаты выполнения тестов; В) тренировочные нагрузки; Г) все вместе.

47. Минимальная интенсивность по ЧСС, которая дает тренировочный эффект для лиц от 17 до 25 лет:

А) 124 удара в минуту; Б) 134 удара в минуту; В) 118 ударов в минуту; Г) 138 ударов в минуту.

48. Суточная потребность "человека в воде составляет:

А) 5 литров; Б) 3 литра; В) 2,5 литра; Г) 4 литра.

49. К средствам восстановления организма после физического и умственного утомления относятся:

А) паровая и суховоздушная бани; Б) солнечные ванны; В) смена нательного белья; Г) дискотека.

50. Спорт-это:

- А) обобщенное понятие, обозначающее один из компонентов физической культуры;
- Б) занятия, направленные на личное совершенствование безотносительно к достижениям других занимающихся;
- В) физическая культура в ее оздоровительном, рекреационном аспектах; Г) высокий спортивный результат.

Структура спортивной классификации предусматривает:

- А) присвоение спортивных разрядов и званий; Б) занять определенное место на соревнованиях;
- В) добиться определенного количества побед; Г) участие в соревнованиях российского масштаба.

52. Спортивные разряды присваиваются:

- А) региональными спортивными организациями на местах; Б) федерациями по видам спорта;
- В) преподавателем физического воспитания; Г) заведующим кафедрой физической культуры.

Обязательным тестом по ОФП студентов является: А) бег на 100 м; Б) прыжки в длину с места; В) приседание на одной ноге; Г) плавание.

54. Внутри техникумовские соревнования по видам спорта - это: А) российские студенческие Игры; Б) спартакиада техникума; В) районные соревнования; Г) чемпионат вузов города.

55. К нетрадиционной системе физических упражнений относятся виды спорта:

- А) легкая атлетика; Б) баскетбол; В) аэробика; Г) волейбол.

56. Вид спорта, преимущественно развивающий выносливость, - это:

- А) лыжные гонки; Б) акробатика; В) пауэрлифтинг; Г) дартс.

57. Вид спорта, преимущественно развивающий быстроту, - это А) гиревой спорт; Б) баскетбол; В) шахматы; Г) керлинг.

58. Вид спорта, преимущественно развивающий ловкость, - это

- А) легкая атлетика; Б) плавание; В) фигурное катание; Г) бобслей.

59. Уровень максимального потребления кислорода выше у спортсменов, занимающихся:

- А) настольным теннисом; Б) хоккеем; В) волейболом; Г) городошным спортом.

60. Продолжительные и регулярные занятия спортом или физическими упражнениями влияют:

- А) на состояние психики человека; Б) физическое развитие; В) все вместе; Г) нет правильного ответа.

61. Специальные информативные тесты педагогического, психологического и медико-биологического контроля определяют:

- А) успешность и своевременность прохождения каждого из этапов спортивного пути;
- Б) морфологические особенности организма;
- В) тренировочные занятия и их части;
- Г) уровень физической подготовленности.

62. В игровых видах спорта, борьбе, боксе, гимнастике, показатели модельных характеристик спортсменов:

- А) совпадают; Б) различаются; В) соответствуют возрасту; Г) нет правильного ответа.

63. Перспективное планирование спортивной подготовки студента заключается в необходимости:

- А) вовремя отдохнуть; Б) обеспечить непрерывность тренировочного процесса;
- В) получить зачет по предмету «Физическая культура»; Г) нет правильного ответа.

64. Физическую подготовленность можно условно подразделить:
А) на общую подготовленность; Б) вспомогательную подготовленность;
В) универсальную подготовленность; Г) специальную подготовленность.
65. Контроль за состоянием различных сторон подготовленности спортсменов может быть:
А) этапным; Б) физическим; В) тактическим; Г) техническим.
66. Основными признаками физического развития являются:
А) антропометрические показатели; Б) социальные особенности человека; В) особенности интенсивности работы; Г) нет правильного ответа.
67. Основные виды диагностики – это:
А) врачебно – педагогический контроль; Б) математический контроль; В) систематический контроль; Г) статистический контроль.
68. Комплексное медицинское обследование физического развития и функциональной подготовленности занимающихся физической культурой и спортом - это:
А) таможенный контроль; Б) врачебный контроль; В) самоконтроль; Г) педагогический контроль.
69. Метод определения силы мышц кисти называется:
А) станова динамометрия; Б) кистевая динамометрия; В) мышечная динамометрия; Г) анамнез.
70. Регулярные наблюдения за состоянием своего здоровья, физическим развитием физической подготовленностью и их изменения под влиянием регулярных занятий упражнениями и спортом называются:
А) самонаблюдение; Б) самоконтроль;
В) самочувствие; Г) все вышеперечисленное.
71. В состоянии покоя пульс можно подсчитывать:
А) за минуту; Б) 45 секунд; В) 20 секунд; Г) 10 сек.
72. Предельной физической нагрузке соответствует частота сердечных сокращений:
А) 100-130 ударов в минуту; Б) 130-150 ударов в минуту; В) 170-200 ударов в минуту; Г) 250-300 ударов в минуту.
73. Актуальность профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП) студентов состоит:
А) в успешной подготовке к профессиональной деятельности; Б) подготовке к достижению высоких спортивных результатов; В) развитии умений, знаний и навыков; Г) все вышеперечисленное.
74. Личная необходимость подготовки человека к труду заключается в том, чтобы:
А) увеличить диапазон функциональных возможностей организма человека;
Б) расширить арсенал двигательной координации;
В) обеспечить эффективную адаптацию организма к различным факторам трудовой деятельности;
Г) все вышеперечисленное.
75. Целью ППФП является:
А) повышение устойчивости организма к внешним воздействиям условий труда; Б) содействие формированию физической культуры личности;
В) достижение психофизической готовности человека к успешной профессиональной деятельности;
Г) все вышеперечисленное.
76. Основой, фундаментом ППФП студентов любой специальности являются:
А) занятия легкой атлетикой; Б) занятия лыжной подготовкой;

В) общая физическая подготовка; Г) специальная физическая подготовка.

77. Основными факторами, определяющими конкретное содержание ППФП, являются:

А) индивидуальные (в том числе половые и возрастные) особенности будущих специалистов;
Б) географические черты региона, в который направляются выпускники; В) условия и характер труда специалистов; Г) социальные условия труда

78. Подбор средств ППФП осуществляется по принципу:

А) применения вида спорта, который в наибольшей степени развивает общую выносливость;
Б) применения целостного вида спорта, содержащего в себе навыки различных способов передвижения (гребля, велоспорт, мотоспорт);
В) адекватности их психофизиологического воздействия с теми физическими, психическими и специальными качествами, которые предъявляются профессией;
Г) все вышеперечисленное.

79. Укажите среди перечисленных средств развития силы упражнения с весом собственного тела:

А) упражнения со штангой; Б) упражнения с резиной;
В) сгибание и разгибание рук в упоре лежа; Г) нет правильного ответа.

80. Вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект развития гибкости — это:

А) акробатика; Б) тяжелая атлетика; В) гребля; Г) баскетбол.

81. Вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект при развитии скоростных способностей, - это:

А) борьба; Б) бег на короткие дистанции; В) конный спорт; Г) плавание.

82. Прикладная сторона физического воспитания отражена в принципе:

А) связи физического воспитания с трудовой и оборонной практикой; Б) всестороннего развития личности;
В) оздоровительной направленности; Г) здорового образа жизни.

83. Производственной физической культурой называется:

А) система методически обоснованных физических упражнений; Б) пассивный отдых в рабочее время;
В) подготовка к трудовой деятельности; Г) активный отдых в рабочее время.

84. Основа производственной физической культуры - это:

А) умственная и нервно-эмоциональная напряженность труда; Б) теория активного отдыха;
В) полное состояние покоя; Г) пассивный отдых.

85. Производственная физическая культура проявляется в форме:

А) оптимальных методов и средств производственной физической культуры; Б) рабочего утомления в течение рабочего времени;
В) производственной гимнастики, оздоровительно-восстановительных процедур занятий в спортивных секциях;
Г) эмоционального подъема на рабочем месте.

86. Производственная гимнастика — это:

А) комплексы специальных упражнений, применяемых в режиме рабочего дня; Б) рабочая поза, положение туловища, рабочее движение; В) санитарно-гигиеническое состояние места занятий; Г) бег по пересеченной местности.

87. Цель вводной гимнастики состоит в том, чтобы:

А) активизировать физиологические процессы в тех органах и системах организма, которые играют ведущую роль при выполнении конкретной работы;
Б) срочно и активно отдохнуть;

В) резко увеличить нагрузку при включении человека в работу; Г) все вышеперечисленное.

88. Основными формами занятий физкультурой в свободное время являются:

А) утренняя гигиеническая гимнастика; Б) чтение специализированной литературы; В) прием водных и солнечных процедур; Г) ходьба по пересеченной местности.

89. Дополнительные средства повышения работоспособности — это:

А) тренажеры; Б) компьютеры; В) учебники; Г) производственная практика.

90. Основная задача физических упражнений профилактической направленности заключается в том, чтобы:

А) повысить устойчивость организма к воздействию неблагоприятных факторов труда;

Б) снять перенапряжение, возникающее при тяжелом физическом труде;

В) все вместе;

Г) нет правильного ответа.

91. Упражнения непосредственного воздействия на сосуды головного мозга -это:

А) наклоны; Б) повороты; В) вращения; Г) встряхивание.

92. Утренняя гигиеническая гимнастика относится:

А) к оздоровительно-развивающей гимнастике; Б) оздоровительной гимнастике; В) спортивной гимнастике; Г) к профессионально – прикладной гимнастике.

93. Формами производственной гимнастики являются:

А) вводная гимнастика, физкультурная пауза, физкультурная минутка;

Б) упражнения на снарядах;

В) игра в настольный теннис;

Г) подвижные игры.

94. В течение рабочей смены физкультурная пауза проводится:

А) 1 раз в смену; Б) 2 раза в смену; В) 3 раза в смену; Г) 4 раза в смену;

Ключ к тесту:

1 Б	26 Б	51 А	76 Г
2 А	27 А	52 А	77 Г
3 Г	28 Г	53 А	78 В
4 В	29 Б	54 А	79 В,А
5 В	30 В	55 А	80 В
6 Б	31 А	56 Б	81 В
7 Б	32 Б	57 В	82 А
8 В	33 А	58 А	83 Б
9 В	34 А	59 Б	84 А
10 Б	35 В	60 В	85 А
11 А	36 А	61 Б	86 Б

12 Б	37 А	62 Б	87 А
13 Б	38 А	63 А	88 А
14 Б	39 Б	64 Б	89 А
15 А	40 В,А,Б	65 Б	90 А
16 В	41 Б	66 А	91 А
17 Б	42 Г	67 А	92 В
18 В	43 Б	68 А	93 В
19 В	44 Б	69 В	94 Б
20 Б	45 А	70 Б	
21 Д	46 Б	71 В	
22 Д	47 Б	72 Б	
23 В	48 Г	73 Г	
24 А	49 Б	74 А	
25 В	50 В	75 Г	

НОРМАТИВЫ

1 год обучения по программе

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
- Бег 3000м (мин, сек)	13,30	14,00	б/вр
- Бег 30м (сек)	4,60	5,00	5,40
- Бег 60м (сек)	8,20	8,60	9,00
- Бег 100 м (сек)	13,80	14,20	14,80
- Прыжок в длину с места (см)	230	215	205
- Прыжки в длину с разбега, способом согнув ноги (см)	430	415	405
- Подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	9
- Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	15	13	10
- Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (количество раз)	50	45	30
- Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	12	10	7
- Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	12	10	6
12.Выход силой (количество раз)	7	6	4
13.Подъём переворотом (количество раз)	9	8	6
14.Поднимание туловища за 30 сек	28	26	24
15.Прыжки через скакалку за 1 минуту (количество раз)	135	125	115
16.Наклон из положения стоя (см)	15	10	5
17.Штрафные броски из 10 раз.	6	5	4

18.Приём – передача мяча над собой сверху.	25	20	15
19.Приём- передача мяча над собой снизу	25	20	15
20.Подача мяча (нижняя прямая или верхняя прямая) из 6 на точность в зоны 1,6, 5, по 2 подачи	5	4	3
21.Челночный бег 3х10 м (сек)	7,0	7,5	8,0

1 год обучения по программе

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1.Бег 2000м (мин, сек)	11,00	11,30	б/вр
2.Бег 30м (сек)	5,2	5,6	5,8
3.Бег 60м (сек)	10,4	10,8	11,2
4.Бег 100м (сек)	15,8	16,2	16,5
5.Прыжок в длину с места (см)	205	190	175
6.Прыжки в длину с разбега, способом согнув ноги (см)	390	375	360
7. Подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	25	15	10
8. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (количество раз)	12	10	9
9.Поднимание туловища из положения лёжа (количество раз)	50	45	30
10.Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
11. Равновесие на правой или левой ноге (сек)	65	50	35
12. Поднимание туловища за 30 сек	28	26	24
13. Прыжки через скакалку за 1 минуту (количество раз)	135	125	115
15.Наклон из положения стоя (см)	22	15	10
16.Штрафные броски из 10 раз.	6	5	4
17.Приём – передача мяча над собой сверху	25	20	15
18.Приём – передача мяча над собой снизу	25	20	15
19. Подача мяча (нижняя прямая или верхняя прямая) из 6 на точность в зоны 1,6, 5, по 2 подачи.	5	4	3
20. Челночный бег 3х10 м (сек)	8,2	9,0	9,5

2 год обучения по программе

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1.Бег 3000м (мин, сек)	13,00	13,30	б/вр
2.Бег 30м (сек)	4,4	4,8	5,2
3.Бег 60м (сек)	8,0	8,4	8,8
4.Бег 100м (сек)	13,5	14,0	14,2
5.Прыжок в длину с места (см)	240	220	210
6.Прыжки в длину с разбега, способом согнув ноги (см)	440	420	410
7.Подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	15	13	10
8.Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	25	20	15
9.Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (количество раз)	55	45	30
10.Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	15	13	10
11.Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	15	12	8
12.Выход силой (количество раз)	8	7	6

13.Подъём переворотом (количество раз)	10	9	7
14.Поднимание туловища за 30 сек	30	28	26
15.Прыжки через скакалку за 1 минуту (количество раз)	145	135	125
16.Наклон из положения стоя (см)	20	12	5
17.Штрафные броски из 10 раз.	7	6	5
18.Приём – передача мяча над собой сверху	30	25	15
19.Приём – передача мяча над собой снизу	30	25	15
20.Подача мяча (нижняя прямая или верхняя прямая) из 6 на точность в зоны 1,6, 5, по 2 подачи	6	4	3
21. Челночный бег 3х10 м (сек)	6,8	7,3	7,8

2 год обучения по программе

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1.Бег 2000м (мин, сек)	10,40	11,00	б/вр
2.Бег 30м (сек)	5,1	5,5	5,6
3.Бег 60м (сек)	9,8	10,5	10,7
4.Бег 100м (сек)	15,6	16,0	16,2
5.Прыжок в длину с места (см)	210	205	180
6.Прыжки в длину с разбега, способом согнув ноги (см)	400	395	370
7. Подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	30	20	15
8. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (количество раз)	15	12	10
9.Поднимание туловища из положения лёжа (количество раз)	55	50	30
10.Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	12	10	8
11. Равновесие на правой или левой ноге (сек)	70	60	40
12. Поднимание туловища за 30 сек	30	28	25
13. Прыжки через скакалку за 1 минуту (количество раз)	145	135	125
14.Наклон из положения стоя (см)	25	20	15
15.Штрафные броски из 10 раз.	7	6	5
16.Приём передача мяча над собой сверху.	30	25	20
17.Приём передача мяча над собой снизу.	30	25	20
18.Подача мяча (нижняя прямая или верхняя прямая) из 6 на точность в зоны 1,6, 5, по 2 подачи.	6	4	3
19. Челночный бег 3х10м (сек)	8,0	8,5	9,2

3 год обучения по программе

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1.Подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	15	13	10
2.Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	30	25	15
3.Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (количество раз)	55	45	30
4.Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	15	13	10
5.Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	15	12	8
6.Выход силой (количество раз)	8	7	6
7.Подъём переворотом (количество раз)	10	9	7
8.Поднимание туловища за 30 сек	30	28	26
9.Прыжки через скакалку за 1 минуту (количество раз)	145	135	125
10.Наклон из положения стоя (см)	20	12	5

11.Штрафные броски из 10 раз.	7	6	5
- Приём – передача мяча над собой сверху	30	25	15
13.Приём – передача мяча над собой снизу	30	25	15
14.Подача мяча (нижняя прямая или верхняя прямая) из 6 на точность в зоны 1,6, 5, по 2 подачи.	6	4	3

3 год обучения по программе

ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1.. Подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	30	20	15
2. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа (количество раз)	18	14	10
3. Поднимание туловища из положения лёжа (количество раз)	55	50	30
4.Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	12	10	8
5.Равновесие на правой или левой ноге (сек)	70	60	40
6. Поднимание туловища за 30 сек	30	28	25
7.Прыжки со скакалкой за 1 минуту (количество раз)	145	135	125
8.Наклон из положения стоя (см)	25	20	15
9.Штрафные броски из 10 раз.	7	6	5
10.Приём передача мяча над собой сверху.	30	25	20
11.Приём передача мяча над собой снизу.	30	25	20
12.Подача мяча (нижняя прямая или верхняя прямая) из 6 на точность в зоны 1,6, 5, по 2 подачи.	6	4	3

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Критерием освоения обучающимися учебного материала является оценка регулярности посещения обязательных учебных занятий и результатов выполнения контрольных заданий в виде тестов и упражнений.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья

Зачет и оценка за семестр по предмету «Физическая культура» выставляется по данным текущего и итогового контроля по основным разделам программы. При выставлении зачета и оценки принимается во внимание степень усвоения теоретических знаний и результаты выполнения контрольных нормативов, предусмотренных учебной программой, упражнений и тестов, определяющих уровень физической подготовленности обучающихся.

Контрольные занятия обеспечивают оперативную, текущую и итоговую информацию о степени усвоения теоретических знаний, о состоянии и динамике физического развития, о физической профессионально-прикладной подготовленности каждого обучающегося.

К выполнению контрольных упражнений и нормативов допускаются обучающиеся, регулярно посещавшие учебные занятия и получившие необходимую физическую подготовку. Контрольные упражнения и нормативы выполняются в условиях соревнований.

Обучающиеся, в случае невыполнения ими по объективным причинам определенных контрольных упражнений и нормативов в установленные сроки по решению преподавателя заключению врача могут быть положительно аттестованы при условии регулярного посещения ими учебных занятий.

Если обучающийся, имеющий основную медицинскую группу, по объективным причинам не может вместе со всеми сдать один из учебных нормативов программы, разрешается выставить ему зачет и оценку за технику выполнения данного упражнения. В качестве альтернативной оценки успеваемости по физическому воспитанию можно использовать систему сопоставимых результатов, а также систему выставления оценок по сумме баллов, набранных в течение семестра по различным разделам программы, разработанной в учебном заведении. Оценка

успеваемости обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, выводится на общих основаниях, за исключением тех упражнений, которые им противопоказаны. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, выполняют требования, разработанные для данной медицинской группы.

За выполнение этих требований студентам выставляется «зачет».

Оценка «5» (отлично) – средний балл сдачи контрольных нормативов 4,5-5

Оценка «4» (хорошо) - средний балл сдачи контрольных нормативов 3,5-4,4

Оценка «3» (удовлетворительно) - средний балл сдачи контрольных нормативов 2,5- 3,4

Оценка «2» (неудовлетворительно) - средний балл сдачи контрольных нормативов 0-2,4

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕСТИРОВАНИЯ

Оценка «5» (отлично) – 85-100 % выполненных заданий

Оценка «4» (хорошо) – 70-84 % выполненных заданий

Оценка «3» (удовлетворительно) – 50-69 % выполненных заданий

Оценка «2» (неудовлетворительно) – менее 50 % выполненных заданий

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

КОД	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09	- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей; - применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах - применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; - организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; - применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	- принципы и концепцию бережливого производства; - основы картирования потока создания ценностей; - методы выявления, анализа и решения проблем производства; - инструменты бережливого производства; - принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; - виды потерь и методы их устранения; - современные технологии повышения эффективности - технологии внедрения улучшений; - технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений; - систему подачи предложений.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;	1-11
- моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;	1-11
- применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	1-11
- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;	1-11
- организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;	1-11

- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	1-11
Знать	Номер вопроса
- принципы и концепцию бережливого производства;	1-5
- основы картирования потока создания ценностей;	22
- методы выявления, анализа и решения проблем производства;	13-20
- инструменты бережливого производства;	13-27
- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;	22
- виды потерь и методы их устранения;	35
- современные технологии повышения эффективности	13-30
- технологии внедрения улучшений;	13-30
- технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;	32
- систему подачи предложений.	33

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Понятие «Бережливое производство».
2. Производительность труда в России и в зарубежных странах. Сравнительные характеристики.
3. Внедрение новых управленческих технологий в банковской сфере.
4. История становления бережливого производства. Научная организация труда по Тейлору.
5. Философия бережливого производства. Ценности бережливого производства.
6. Концепция КАЙДЗЕН (KAIZEN).
7. Принципы бережливого производства.
8. Цели бережливого производства.
9. Технология SMART для постановки целей и задач в концепции бережливого производства.
10. Уровни создания ценности в банковской сфере.
11. Источники потерь в бережливом производстве.
12. Классификация потерь (муда) в бережливом производстве.
13. Методы и инструменты бережливого производства: STANDART WORK.
14. Методы и инструменты бережливого производства: 5S.
15. Методы и инструменты бережливого производства: Value Stream Mapping.
16. Методы и инструменты бережливого производства: Vizualization.
17. Методы и инструменты бережливого производства: SMED.
18. Методы и инструменты бережливого производства: POKA-YOKE.
19. Методы и инструменты бережливого производства: KANBAN.
20. Методы и инструменты бережливого производства: TPM.
21. Правила организации рабочего места.
22. Построение карт создания ценности.
23. Управленческие подходы бережливого производства: Цикл постоянных улучшений (англ.: Plan-Do-Check-Act).
24. Управленческие подходы бережливого производства: Система SQDCM — система визуального менеджмента.
25. Управленческие подходы бережливого производства: Hoshin Kanri (англ.: Policy Deployment) (развертывание политики или управление политикой).

26. Управленческие подходы бережливого производства: Методика анализа проблем 5
27. Управленческие подходы бережливого производства: Метод Just in Time (Точно вовремя, Точно в срок).
28. Типичные ошибки при внедрении бережливого производства.
29. Внедрение бережливого производства. Концепция лидерства.
30. Реализация системных проектов по внедрению бережливого производства.
31. Культура бережливого производства.
32. Мотивация персонала при внедрении бережливого производства.
33. Обучение персонала.
34. Деятельность LEAN отделов при внедрении бережливого производства
35. Виды потерь и методы их устранения

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Составить карту текущего процесса коммерческого банка
2. Составить карту целевого процесса коммерческого банка
3. Убедить напарника следовать принципам бережливого производства при организации рабочего места (система 5S)
4. Составить структуру внедрения системы общего обслуживания оборудования
5. Обоснуйте использование метода визуализации в операционном зале коммерческого банка
6. Внедрите метод «Кайдзен» в работу отдела кредитования коммерческого банка и обоснуйте его преимущества
7. Внедрите метод «Кайдзен» в работу отдела по работе с юридическими лицами коммерческого банка и обоснуйте его преимущества
8. Приведите пример внедрения метода Канбан в коммерческом банке и докажете преимущества данного инструмента
9. Приведите пример внедрения метода «Точное время» и аргументируйте преимущества данного метода
10. Организуйте рабочее место операциониста коммерческого банка с учетом принципов бережливого производства.
11. Отметьте вид потери, который соответствует примеру потери.

Пример потери	Вид потери
1. Залежи документов в отделе на складе	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
2. Перелистывание большого документа (кредитная история)	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
3. Медленная работа информационных систем (ЕГИС)	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак

4. Создание дополнительных мест в банке	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
5. Нарушение технологии обслуживания клиента	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
6. Делаем больше действий, чем того требуется	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
7. Запрос информации, требующий уточнений и переформулировок у другого работника банка	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
8. Потеря времени на походы к руководителю отдела для консультации	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
9. Избыточные согласования, утверждения договора банковского обслуживания	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
10. Накопление нерассмотренных вопросов, задач, документов	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
11. Ожидание в очереди на обслуживание	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка ☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак
12. Дублирование информации в разных документах, поручений	☐ Перепроизводство ☐ Лишние движения ☐ Ненужная транспортировка

	☐ Излишние запасы ☐ Избыточная обработка ☐ Ожидание ☐ Переделка/брак

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 09	- определять актуальность нормативно - правовой документации в профессиональной деятельности и личного финансового планирования; - осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - производить расчеты по валютно - обменным операциям; - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; - использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; - определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;	- актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; - понятие иностранной валюты и валютного курса; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета

В результате изучения дисциплины студент должен:	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
определять актуальность нормативно - правовой документации в профессиональной деятельности и личного финансового планирования	1-25
осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности	1-3, 20, 23
учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании	4-5, 24
производить расчеты по валютно - обменным операциям	6-8
планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет	1, 2, 4, 7-10, 20-24
использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности	7, 10-13, 24
определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи	15
производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов	16-19, 21-25
оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов	5, 9, 15, 20-24
Знать	номер вопроса
актуальную нормативно-правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование	-6, 10, 12, 14-22
возможные траектории профессионального развития и самообразования	1
различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки	2-3, 8
понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании	5, 23-24
понятие иностранной валюты и валютного курса	2-3, 6-7
структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета	9, 11-14
особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами	15-17, 25
базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления	4, 16-19

личными финансами	
систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей	10, 20-22

Теоретические вопросы

1. Человеческий капитал: образование и развитие, виды.
2. Виды платежных средств: функции, применение.
3. Расчетно-кассовые операции. Платежные системы.
4. Инвестиции: виды, характеристика, риски.
5. Инфляция: виды, причины, последствия для различных субъектов.
6. Операции с иностранной валютой, доступные для юридических и для физических лиц.
7. Влияние валютного курса на стоимость активов.
8. Сферы применения различных форм денег.
9. Личный бюджет. Личный финансовый план.
10. Налоговая система России. Налоги и их функции. Виды налогов. Налоговые вычеты.
11. Личный и семейный бюджет: правила и методики составления и ведения.
12. Пенсионная система России: характеристика, виды выплат. Негосударственное пенсионное обеспечение.
13. Личный (семейный) бюджет: структура доходов и расходов.
14. Источники доходов личного бюджета. Направления расходов личного бюджета. Долговая нагрузка физического лица. Личное банкротство.
15. Банковская система РФ: основные элементы. Анализ информации о банке и банковских продуктах
16. Депозиты и их функции. Виды вкладов, риски и управление ими.
17. Кредит и его функции, принципы кредитования.
18. Понятие страхования, рисков. Виды страховых организаций, участники отношений в сфере страхования. Обязательное и добровольное страхование.
19. Страховые продукты для юридических и для физических лиц. Страхование, как способ управления рисками, при использовании финансовых инструментов.
20. Финансовое мошенничество: виды, ответственность. Органы по защите прав потребителей.
21. Защита прав потребителей: нормативно-правовые основы, органы, осуществляющие контроль в сфере защиты прав потребителей.
22. Полномочия государственных органов в области защиты прав потребителей.
23. Бизнес-планирование с учетом инфляционных процессов и ожиданий.
24. Понятие цены. Ценообразование с учетом издержек и инфляции.
25. Обязательное страхование профессиональной деятельности.

Практические задания

1. Геннадий Васильевич, чтобы приумножить свои сбережения, купил 100 акций нефтяной компании по цене 140 рублей за штуку, 50 акций обрабатывающей компании по цене 45 рублей за штуку и 10 акций ИТ-компании по цене 500 рублей за штуку. Все операции Геннадий Васильевич производил с помощью дистанционного банковского обслуживания через личный кабинет. Акции нефтяной компании за год подорожали на 10%, обрабатывающей – подешевели на 7%, а ИТ-компании – подорожали на 35%. Как и на сколько изменилась сумма сбережений Геннадия Васильевича? Перечислите возможности интернет-банкинга.

2. Виктор положил на банковский депозит 1 января 500 000 рублей под 11,5% годовых на один год. Выплата процентов происходит в конце срока вместе с возвратом депозита.

При досрочном возврате депозита проценты не начисляются. Через год Виктор хочет купить автомобиль стоимостью 690 000 рублей (получив депозит с процентами и добавив недостающую для покупки сумму). 1 декабря Виктор увидел в интернете информацию, которая была подтверждена на официальном сайте автодилера, что автопроизводитель объявил о повышении цен на модель автомобиля, которую выбрал Виктор, с 1 января следующего года на 8%. Банк предлагает Виктору продлить депозит после 1 января еще на полгода (добавив к первоначальной сумме депозита начисленные проценты) под 12% годовых.

Какой вариант для Виктора будет дешевле при покупке автомобиля, если добавить он может не более 200 000 рублей, а автопроизводитель обещает увеличить цену автомобиля в эти полгода еще на 5%:

- А. досрочно забрать депозит;
- Б. дождаться завершения срока депозита, забрать его с процентами;
- В. продлить депозит еще на полгода?

3. Прочитайте правила пользования банковской картой. Исправьте неверные положения.

- 1 Запомни PIN-код карты, а если не запомнил – запиши его где-нибудь, лучше на самой карте, чтобы был всегда под рукой.
- 2 Подключи «экономный» пакет смс-оповещений, когда тебе на карту будут поступать деньги, банк тебя об этом проинформирует. Если ты совершить расход по карте, например, оплатишь продукты, купленные в магазине, смс-оповещения не будет. Да и зачем? Ты же и сам знаешь, сколько потратил.
- 3 Если у тебя есть дебетовая и кредитная карта, то совершать покупки в Интернете лучше с помощью кредитной карты, ведь там всегда больше денег.
- 4 Снимать деньги с карты можно в любом банкомате, даже если он находится в небольшом магазине или на улице, потому что все банкоматы безопасны.
- 5 Если ты обнаружил, что банковская карта потерялась, то можно не беспокоиться об этом и не блокировать ее. А вдруг она найдется.

4. Первоначальная сумма вклада составляет 600000 руб. Вклад размещен на 3 года под 5% годовых, проценты простые. В течение срока вклада ожидается средний годовой темп инфляции на уровне 7%. Требуется определить наращенную сумму денег с учетом инфляции.

5. ООО «Куб» занимается производством деревообрабатывающего оборудования. Себестоимость единицы оборудования складывается из прямых расходов: сырье и материалы – 30000 руб., зарплата рабочих с отчислениями – 15000 руб., энергетические ресурсы – 7000 руб., затраты на приемку – 2000 руб.; и косвенных расходов в сумме 6000 руб. Организация закладывает в стоимость продукции норму прибыли в 40%. В сентябре производственные линии начали реализацию плана по выпуску партии оборудования в объеме 30 единиц. Согласно прогнозу Минэкономки, уровень инфляции во втором полугодии составит 7%, риски по которой руководством ООО «Куб» решено было учесть при ценообразовании. Какова будет цена оборудования с учетом инфляции.

6. Николаю нужно обменять 100 китайских юаней на рубли. В шаговой доступности от местонахождения Николая располагаются 2 банка. Подойдя к Банку А, Николай увидел электронную доску, содержащую информацию о валютном курсе: Покупка – 10,50 RUB/CNY; Продажа – 14,60 RUB/CNY.

У Банка Б электронная доска содержала следующую информацию: Покупка – 11,30 RUB/CNY; Продажа – 14,80 RUB/CNY.

В каком банке Николаю выгоднее обменять иностранную валюту на российские рубли? Какую сумму в рублях он при этом заплатит?

7. Геннадий Васильевич и Кирилл Петрович имеют по 2 млн. руб. сбережений. Чтобы приумножить свои сбережения, оба решили вложить средства в доходные инструменты с 1

января. Геннадий Васильевич купил на всю сумму доллары США и разместил их на валютном вкладе под 2% годовых (сумма вклада составила 32000 долл. США); проценты простые, выплачиваются в момент закрытия вклада вместе с суммой вклада. Кирилл Петрович разместил все средства на рублевом депозите под 5% годовых с ежемесячной капитализацией. Оба договора заключены на 1 год. У кого из них по истечении срока сумма в рублях будет больше, если курс доллара США на момент окончания договора составляет 64 руб./1долл. США? Какие факторы влияют на валютный курс? Как в данной ситуации можно управлять рисками по указанным депозитам?

8. Галине нужно купить 4000 турецких лир. Банк А предлагает курс продажи 28,33 руб. за 10 турецких лир, курс продажи – 33,02 руб. за 10 турецких лир, комиссия – 0%. Банк Б предлагает курс покупки 27,89 руб. за 10 турецких лир, курс продажи – 33,20 руб. за 10 турецких лир, комиссия 1%.

В каком банке Галине выгоднее купить валюту? Какую сумму в рублях она при этом заплатит?

9. Максим Сергеевич работает водителем маршрутного такси на собственном микроавтобусе. Он сотрудничает с транспортной компанией на следующих условиях: всю полученную от перевозки пассажиров выручку забирает себе и один раз в месяц выплачивает транспортной компании 8000 рублей за лицензию и услуги диспетчера.

При работе 20 дней в месяц средняя выручка Максима Сергеевича составляет 90 000 рублей, расходы на бензин – 30 000 рублей. А обслуживание микроавтобуса (ремонт, запчасти и расходные материалы, страховка, налоги, технический осмотр) обходится в 192 000 рублей в год.

Микроавтобус сильно изношен и часто требует ремонта. Максим Сергеевич хочет поменять его, чтобы сократить расходы на обслуживание, и думает о покупке подержанного, но технически надежного микроавтобуса за 500 000 рублей. При этом сбережений у Максима Сергеевича нет, и остаточную стоимость старого микроавтобуса можно считать равной нулю. Сколько месяцев потребуется Максиму Сергеевичу, чтобы накопить денег на покупку микроавтобуса при условии, что его доходы останутся неизменными, а все деньги за вычетом обязательных расходов он будет откладывать? Личные расходы Максима Сергеевича в среднем составляют 25 000 рублей в месяц.

10. Виктор положил на банковский депозит 1 января 500 000 рублей под 11,5% годовых на один год. Выплата процентов происходит в конце срока вместе с возвратом депозита. При досрочном возврате депозита проценты не начисляются. Через год Виктор хочет купить автомобиль стоимостью 690 000 рублей (получив депозит с процентами и добавив недостающую для покупки сумму). 1 декабря автопроизводитель объявил о повышении цен на модель автомобиля, которую выбрал Виктор, с 1 января следующего года на 8%. Банк предлагает Виктору продлить депозит после 1 января еще на полгода (добавив к первоначальной сумме депозита начисленные проценты) под 12% годовых. Какой вариант для Виктора будет дешевле при покупке автомобиля, если добавить он может не более 200 000 рублей, а автопроизводитель обещает увеличить цену автомобиля в эти полгода еще на 5%:

А. досрочно забрать депозит;

Б. дождаться завершения срока депозита, забрать его с процентами;

В. продлить депозит еще на полгода?

11. Андрея пригласили сделать выгодную инвестицию – вложить средства в инновационную компанию по производству медицинских нано-роботов, которых можно использовать для оздоровления организма в домашних условиях. Компания позиционирует себя, как МЛМ-компания. По условиям компании, Андрей должен сделать первоначальный взнос, в сумме 3000 евро. При подписании контракта, Андрею выдали 2 комплекта нано-роботов. Для получения прибыли в 500 евро в месяц, Андрею необходимо продать 20 наборов продукции или пригласить 4 человека вложить средства в компанию. При условии

приглашения 10 человек, доход Андрея будет 2000 евро. Необходимо помочь Андрею идентифицировать компанию, как безопасную, либо имеющую признаки противоправной.

12. Тарас Васильевич заключил договор банковского вклада сроком на 3 месяца 15 апреля 2023 года. Сумма вклада — 80 000 рублей, процентная ставка — 8% годовых, капитализация процентов в течение срока действия вклада не производится. При досрочном расторжении договора более чем за 30 дней до истечения его срока проценты выплачиваются по ставке 2% годовых, при расторжении договора менее чем за 30 дней до истечения его срока — по ставке 3% годовых. Для целей расчета процентов банк принимает год равным 365 дням.

1. Сколько денег получит Тарас Васильевич, если заберет вклад в конце срока, то есть 15 июля?

2. Сколько он получит при расторжении договора 30 мая?

3. Сколько он получит при расторжении договора 25 июня?

13. Геннадий Васильевич, чтобы приумножить свои сбережения, купил 100 акций нефтяной компании по цене 140 рублей за штуку, 50 акций обрабатывающей компании по цене 45 рублей за штуку и 10 акций ИТ-компании по цене 500 рублей за штуку. Все операции Геннадий Васильевич производил с помощью дистанционного банковского обслуживания через личный кабинет. Акции нефтяной компании за год подорожали на 10%, обрабатывающей — подешевели на 7%, а ИТ-компании — подорожали на 35%. Как и на сколько изменилась сумма сбережений Геннадия Васильевича? Перечислите возможности интернет-банкинга.

14. В семье Грибовых 4 работающих члена. Оклад отца составляет 90000 руб., оклад матери — 50000 руб., оклад дочери-студентки 15000 руб., бабушка-пенсионерка имеет доход 50000 руб., в том числе оклад по месту работы — 30000 руб., остальной доход — пенсия по старости. Отчисления в накопления составляют 20% семейного дохода ежемесячно. Ежемесячные обязательные платежи семьи — 16000 руб. Грибовы используют метод планирования бюджета «4 конверта». Рассчитать размер каждого конверта в рублях

15. ООО «Бриз» основным видом деятельности имеет Строительство зданий. Организация реализует бизнес-проект, связанный с расширением географии и видов деятельности, для чего хочет закупить партию материалов. ООО «Бриз» открыт счет в обслуживающем банке, а также заключен договор с банком на овердрафт в размере 15 млн. руб., со ставкой 85% годовых, сроком до 30 дней, далее 110% годовых. Остаток на расчетном счете ООО на 01.11 составляет 8550 тыс. руб. Стоимость партии материалов: по предоплате — 16000 тыс. руб.; с отсрочкой платежа — 17600 тыс. руб. Организация ожидает 14.12 поступление на расчетный счет от покупателей 10000 тыс. руб. Какой из вариантов финансирования реализации бизнес-идеи наиболее выгоден для ООО «Бриз»?

16. Гражданин Субботин Д. И. продал квартиру, кадастровой стоимостью 4800 тыс. руб., которой владел с 2017 года, за 3300 тыс. руб. Определите, возникает ли обязанность уплаты НДФЛ гражданином Субботиным по данной сделке, а также обязанность по заполнению и представлению налоговой декларации по форме 3-НДФЛ; если возникает, то рассчитайте сумму налога.

17. Юрию Абдуллаховичу необходимо приобрести холодильник, стоимостью 80 тыс. руб. Юрий Абдуллахович может накопить данную сумму за год, но холодильник ему нужен в данный момент. Юрий Абдуллахович имеет кредитную карту Банка А, с кредитным лимитом 100 тыс. руб. и льготным сроком пользования 90 дней (в период льготного срока плата за пользование кредитными средствами не взимается). Процентная ставка за пользование кредитом — 52% годовых. Банк Б предлагает кредит на покупку данного холодильника, с кредитной ставкой 19% годовых и комиссией за ведение ссудного счета 1% в месяц. Предложение какого из банков наиболее выгодно для Юрия Абдуллаховича, если срок кредита будет равен 12 месяцам?

18. 1 киловатт-час электроэнергии стоит 1 рубль 30 копеек. Счетчик электроэнергии 1 февраля показывал 54994 киловатт-часа, а 1 марта показывал 55175 киловатт-часов.

Сколько рублей нужно заплатить за электроэнергию за февраль?

19. Андрей Петрович владеет небольшой компанией по производству чехлов для смартфонов. В компании работают 10 сотрудников со среднемесячным окладом до вычета налогов 35 000 рублей. Сколько денег Андрей Петрович переводит ежемесячно на счета сотрудников, а сколько выплачивает государству (в виде налогов и страховых взносов) при условии, что ставка НДФЛ (подходного налога) составляет 13%, а страховые взносы равны 30% фонда оплаты труда?

20. Юрию Махмудовичу на мобильный телефон позвонил мужчина, представился сотрудником службы безопасности банка, в котором у Юрия Махмудовича открыт счет. Оказалось, что банком зафиксирована попытка списания всего остатка средств на карточном счете в сторонний банк, и необходимо защитить эти средства, путем перевода всего остатка на «безопасный счет», фиксации работником всех цифровых кодов с карты, а также изменения ПИН-кода. Что произошло в этой ситуации? Если произошло противоправное действие (мошенничество), то какой его вид? Какой должна быть реакция Юрия Махмудовича, с точки зрения финансовой безопасности?

21. Гражданин Горбачев М. С. продал квартиру, кадастровой стоимостью 4500 тыс. руб., которой владел с 2022 года, за 3000 тыс. руб. Определите, возникает ли обязанность уплаты НДФЛ гражданином Горбачевым по данной сделке, а также обязанность по заполнению и представлению налоговой декларации по форме 3-НДФЛ; если возникает, то рассчитайте сумму налога.

22. В семье Ельциных 2 работающих члена, 2 пенсионера и 1 неработающий. Работающие члены семьи зарабатывают 90000 руб., пенсионеры приносят в семейный бюджет 50000 руб. Отчисления в накопления составляют 10% семейного дохода ежемесячно. Ежемесячные обязательные платежи семьи – 36000 руб. Ельцины используют метод планирования бюджета «4 конверта». Рассчитать размер каждого конверта в рублях.

23. Валентин ежемесячно отправляет родителям-пенсионерам материальную поддержку в размере 40 тыс. руб. Отправка осуществляется путем перевода на дебетовую карту МИР матери Валентина через систему быстрых платежей. Лимит перевода без комиссии по системе СБП установлен обслуживающим банком в сумме 40 тыс.руб. в месяц. В сентябре Валентин приобретает квартиру за 6 млн. руб.

При расчетах, банк взимает комиссии:

- по системе СБП: свыше лимита перечислений в месяц — 2% от суммы превышения;
- по системе переводов банка по номеру карты или номеру телефона: до 100 тыс. руб. - без комиссии, свыше 100 тыс. руб. - 1% от суммы;
- при переводе по свободным реквизитам — 1,5% от суммы;
- снятие наличных в банкомате: до 500 тыс. руб. - бесплатно, свыше — 1%.

Какой вариант оплаты выбрать Валентину — наличный или безналичный? Какую сумму он уплатит банку, с учетом ежемесячной поддержки родителям, в первом и втором случае?

24. Максим разместил на банковском вкладе 200 тыс. руб. на 1 год под 10% годовых, выплата происходит в конце срока, вместе с возвратом вклада. Ежемесячный уровень инфляции по отношению к предыдущему месяцу ожидается на уровне 3%. Определить реально наращенную сумму через 6 мес. вклада с учетом уровня инфляции.

25. Фирма, выпускающая стиральные машины, считает, что розничная цена на одну из ее моделей может быть установлена на уровне 87000 руб. При этом скидка розничной торговли составит 20% от конечной цены, наценка оптовой торговли 30% к цене приобретения, собственная прибыль фирмы 20% от затрат. Каковы должны быть издержки производства данной модели?

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение

связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
СГ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины СГ.07 «Психология общения».

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме дифференцированного зачёта (с использованием оценочного средства – *устный опрос, решение кейс-задач*).

2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование результата обучения
ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	32	основы проектной деятельности
	33	правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении
	34	правила оформления документов и построения устных сообщений
	35	нормы публичной речи и регламент
	36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	37	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
	38	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
	39	выстраивать порядок коммуникации в проф. среде
	У1	организовывать работу коллектива и команды
	У2	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	У3	определять причины своих неудач в проф. деятельности грамотно излагать свои мысли
	У4	оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке

	У5	проявлять толерантность в рабочем коллективе использовать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои права, применять стандарты антикоррупционного поведения
	У6	применять современную научную терминологию в проф. среде

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

3.1 Средства, применяемые для оценки уровня практической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Тема 1.1. СР № 1 Тема 1.2 Практическое занятие № 1	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Устный опрос (п. 5.1) Контрольная работа (п. 5.2)	Вопросы к диф.зачёту(п.6.1) Решение кейс-задачи (п.6.2)
	32	основы проектной деятельности		
	33	правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении		
	34	правила оформления документов и построения устных сообщений		
	35	нормы публичной речи и регламент		
	36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей		
	37	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);		
	38	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
	39	выстраивать порядок коммуникации в проф. среде		
	У1	организовывать работу коллектива и команды		
	У2	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	У3	определять причины своих неудач в проф. деятельности		
	У4	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке		
	У5	проявлять толерантность в рабочем коллективе использовать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои права, применять стандарты антикоррупционного поведения		
	У6	применять современную научную терминологию в проф. среде		
Тема 1.2. СР №2 Тема 1.3 Практическое занятие № 2	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Устный опрос (п. 5.1) Контрольная работа (п. 5.2)	Вопросы к диф.зачёту (п.6.1) Решение кейс-задачи (п.6.2)
	32	основы проектной деятельности		
	33	правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении		
	34	правила оформления документов и построения устных сообщений		
	35	нормы публичной речи и регламент		
	36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей		
	37	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);		
	38	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
	39	выстраивать порядок коммуникации в проф. среде		

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	У1	организовывать работ коллектива и команды		
	У2	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
	У3	определять причины своих неудач в проф. деятельности		
	У4	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке		
	У5	проявлять толерантность в рабочем коллективе использовать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои права		
	У6	применять современную научную терминологию в проф. среде		
Тема 1.4. Практическое занятие № 3	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Устный опрос (п. 5.1) Контрольная работа (п. 5.2)	Вопросы к диф. зачёту (п.6.1) Решение кейс-задачи (п.6.2)
	32	основы проектной деятельности		
	33	правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении		
	34	правила оформления документов и построения устных сообщений		
	35	нормы публичной речи и регламент		
	36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей		
	37	значимость профессиональной деятельности по профессии		

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		(специальности);		
	38	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
	У1	организовывать работу коллектива и команды		
	У2	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессионально деятельности		
	У3	определять причины своих неудач в проф. деятельности		
	У4	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке		
	У5	проявлять толерантность в рабочем коллективе использовать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои права применять стандарты антикоррупционного поведения		
Тема 1.5. СР № 3 Тема 1.6. Практическое занятие № 4	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Устный опрос (п. 5.1) Контрольная работа (п. 5.2)	Вопросы к диф. зачёту (п.6.1) Решение кейс-задачи (п.6.2)
	32	основы проектной деятельности		
	33	правила и принципы работы в коллективе и команде, правила участия в групповом обсуждении		
	34	правила оформления документов и построения устных сообщений		
	35	нормы публичной речи и регламент		
	36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей		
	37	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);		

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	38	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
	У1	организовывать работ у коллектива и команды		
	У2	взаимодействовать с коллегами, клиентами, руководством, в ходе профессиональной деятельности		
	У3	определять причины своих неудач в проф. деятельности		
	У4	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке		
	У5	проявлять толерантность в рабочем коллективе		
Тема 2.1 Практическое занятие № 5	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Устный опрос (п. 5.1) Контрольная работа (п. 5.2)	Вопросы к диф.зачёту (п.6.1) Решение кейс-задачи (п.6.2)
	32	основы проектной деятельности		
	33	правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении		
	34	правила оформления документов и построения устных сообщений		
	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности		
	35	нормы публичной речи и регламент		
	36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей		
	37	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);		
	38	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	39	выстраивать порядок коммуникации в проф. среде		
	У1	организовывать работу коллектива и команды		
	У2	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
	У3	определять причины своих неудач в проф. деятельности		
	У4	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке		
	У5	проявлять толерантность в рабочем коллективе использовать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои права применять стандарты антикоррупционного поведения		
Тема 2.1 Практическое занятие № 6	33	правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении	Устный опрос (п. 5.1) Контрольная работа (п. 5.2)	Вопросы к диф. зачёту (п.6.1) Решение кейс-задачи (п.6.2)
	34	правила оформления документов и построения устных сообщений		
	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности		
	35	нормы публичной речи и регламент		
	36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей		
	37	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);		
	38	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	У1	организовывать работу коллектива и команды		
	У2	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
Тема 2.2 СР № 4, СР № 5 Практическое занятие № 7	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Устный опрос (п. 5.1) Контрольная работа (п. 5.2)	Вопросы к диф. зачёту (п.6.1) Решение кейс-задачи (п.6.2)
	32	основы проектной деятельности		
	33	правила и принципы работы в коллективе и в команде, правила участия в групповом обсуждении		
	34	правила оформления документов и построения устных сообщений		
	31	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности		
	35	нормы публичной речи и регламент		
	36	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей		
	37	значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);		
	38	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
	У1	организовывать работу коллектива и команды		
	У2	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
	У3	определять причины своих неудач в проф. деятельности		
	У4	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на		

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		государственном языке		
	У5	проявлять толерантность в рабочем коллективе		
		использовать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои права, применять стандарты антикоррупционного поведения		

4 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Оценка на зачете выставляется с учетом оценок, полученных при прохождении текущей аттестации.

Критерии оценивания устного ответа

(оценочные средства: собеседование, устное сообщение, дискуссия, коллоквиум)

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

1 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и

последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

(оценочные средства: реферат, эссе, конспект, контрольная работа, доклад (сообщение), в том числе выполненный в форме презентации, творческое задание).

2 баллов - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценивания тестового задания

Оценка	<i>Отлично</i>	<i>Хорошо</i>	<i>Удовлетворительно</i>	<i>Неудовлетворительно</i>
Количество правильных ответов	91 % и $\geq$	от 81% до 90,9 %	не менее 70%	менее 70%

Критерии выставления оценки студенту на диф.зачёте

(оценочные средства: устный опрос в форме ответов на вопросы билетов)

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на продвинутом уровне: обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на пороговом уровне: имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже порогового: выявляется полное или практически полное отсутствие знаний значительной части программного материала, студент допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, умения и навыки не сформированы.

5. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

5.1 Устный опрос

1. Объясните значение общения для личностного развития и жизни человека.
2. Перечислите составляющие коммуникативной компетентности.
3. Назовите основные пути развития коммуникативной компетентности.
4. Выделите культурные и половозрастные особенности общения.
5. Назовите цели, виды и функции общения (на основе различных классификаций).
6. Назовите критерии удовлетворенности общением.
7. Объясните значение общения как средства удовлетворения потребностей.
8. Назовите известные вам виды межличностных отношений.
9. Опишите структуру коммуникативного акта и его основные компоненты.
10. Перечислите основные критерии эффективности общения.
11. Дайте определение и приведите примеры обратной связи.
12. Назовите основные каналы передачи информации.
13. Дайте определение понятию коммуникативный барьер и перечислите известные вам коммуникативные барьеры.
14. Объясните роль социальной перцепции в процессе возникновения взаимопонимания.
15. Укажите виды социального восприятия.
16. Объясните механизм межличностного восприятия.
17. Перечислите основные ошибки в межличностном восприятии.
18. Дайте определение понятию аттракция и объясните механизм ее возникновения.
19. Выделите особенности восприятия в условиях публичного выступления.
20. Перечислите приемы общения, позволяющие сформировать положительное первое впечатление.
21. Назовите условия эффективного обмена информацией.
22. Объясните взаимосвязь речи и мыслительных процессов.
23. Объясните значимость навыка слушания для достижения целей общения и установления взаимопонимания.
24. Объясните значимость умения понимать невербальные сигналы для достижения целей общения и установления взаимопонимания.

25. Объясните влияние речевой культуры и речевого этикета на достижение целей общения и его эффективность.
26. Перечислите средства вербальной и невербальной коммуникации.
27. Выделите особенности устной, письменной коммуникации и коммуникации в сети Интернет.
28. Перечислите техники речевого общения.
29. Приведите примеры риторических приемов, повышающих эффективность общения.
30. Перечислите приемы активного слушания.
31. Перечислите техники невербального общения.
32. Дайте определение понятию речевая культура и речевой этикет.
33. Дайте определение понятию риторика.
34. Объясните значимость владения ораторскими навыками для достижения целей общения.
35. Дайте определение понятию интеракция.
36. Дайте определение понятию ассертивное общение.
37. Выделите особенности ассертивного общения.

5.2 Примеры контрольных работ

Контрольная работа №1 «Личностные характеристики субъектов общения»

Цель работы: изучить основные личностные характеристики и получить представление о себе как о субъекте общения.

1. Письменно ответьте на вопрос, какие характеристики личности (психологические характер, привычки, образование, социальный опыт и т.п.) оказывают влияние на общение?
2. Вспомните литературных или киногероев. Приведите примеры коммуникативных ситуаций иллюстрирующих значимость учета личностных характеристик собеседников в процессе общения.
3. Изучите свои личностные черты, используя следующие ресурсы:
<https://psytests.org/cattell/16pfA.html>
<https://psytests.org/personal/rogersA.html>
<https://psytests.org/eysenck/mpi.html>

Контрольная работа №2 «Способы развития коммуникативных умений»

Цель работы: получить опыт применения техник и приемов совершенствования своих коммуникативных навыков.

1. На основе изученных ранее материалов о путях совершенствования коммуникативных навыков, сделайте подборку конкретных упражнений, направленных на развитие коммуникативных навыков.
2. Проведите одно или два упражнения в своей учебной группе (самостоятельно или с помощью преподавателя).
3. Сделайте краткий письменный анализ о выполнении задания. Запишите свои впечатления.

Контрольная работа №3 «Повышение личной эффективности»

Цель работы: получить представление своих особенностях обучения, мышления, деятельности и разработать персональные рекомендации по повышению личной эффективности.

1. Изучите свои особенности стилей обучения, деятельности, мышления, используя следующие ресурсы:

Определение	ведущего	стиля	деятельности
https://psytests.org/profession/learningstyle.html			

Определение	ведущей	перцептивной	модальности
https://psytests.org/cognitive/modality.html			

Стиль обучения и мышления

<https://psytests.org/cognitive/solatB.html> Диагностика

личной креативности <https://psytests.org/cognitive/tunik.html>

2. Изучите и имеющиеся у вас в доступе ресурсы для повышения личной эффективности (он-лайн курсы, тренинги, книги, образовательные порталы и пр.) Обобщите в любой удобной форме (таблица, интеллект-карта, список и пр.)
3. Составьте план на следующие полгода, где отразите конкретные действия, направленные на повышение личной эффективности.

Контрольная работа №4 «Ресурсы для самообразования»

Цель работы: обобщить и классифицировать имеющиеся ресурсы для самообразования.

1. Изучите и имеющиеся у вас в доступе ресурсы для самообразования, подходящие студентам (онлайн курсы, тренинги, книги, образовательные порталы и пр.)
2. Проанализируйте изученные ресурсы, классифицируйте их по любому основанию (по навыкам, по форме обучения и пр.). Обобщите в любой удобной форме (таблица, интеллект-карта, список и пр.)

6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

6.1 Вопросы для собеседования при проведении диф.зачёта

1. Выделите факторы, влияющие на эффективность взаимодействия.
2. Выделите условия эффективного межличностного и группового взаимодействия.
3. Дайте определение понятиям социальная роль и социальный статус.
4. Выделите особенности взаимодействия с аудиторией в условиях группового общения.
5. Перечислите приемы эффективного взаимодействия с аудиторией в условиях публичного выступления.
6. Дайте определение понятиям формальное и неформальное общение.
7. Назовите техники и приемы установления психологического контакта. Обоснуйте их эффективность.
8. Назовите условия возникновения доверия при установлении контакта.
9. Приведите примеры нарушения этических норм в ситуации знакомства.
10. Объясните как нарушение этических норм может препятствовать развитию отношений.
11. Дайте определение следующим понятиям эмоции, чувства, аффект, эмпатия, экспрессивные действия, экспрессивные отношения, эмоциональное утомление.
12. Назовите приемы и техники эмоциональной саморегуляции.
13. Дайте определения следующим понятиям: конфликтогены, инцидент, конфликтная ситуация, конфликт, конфронтация, объект конфликта, предмет конфликта, диагностика конфликта, границы конфликта.
14. Назовите основные причины конфликтов в межличностных и деловых отношениях.
15. Назовите последовательность анализа конфликтной ситуации.
16. Дайте определение следующим понятиям: динамика конфликта, завершение конфликта, компромисс, консенсус, сотрудничество, соперничество, избегание, приспособление, медиация, медиатор.
17. Перечислите основные стратегии поведения в конфликтной ситуации.
18. Перечислите основные этические нормы поведения в конфликтной ситуации.
19. Дайте определение следующим понятиям: влияние, внушение, средства психологического влияния, техники и методы влияния.
20. Оцените этическую сторону использования техник влияния в общении. В каких случаях влияние использовать этично?

21. Назовите особенности манипулятивного воздействия.
22. В чем состоит особенность межкультурной коммуникации?
23. В чем заключаются коммуникативные особенности профессиональной деятельности по вашей будущей специальности?
24. Дайте определение понятию личная эффективность.
25. Назовите пути повышения личной эффективности.
26. Перечислите основные жанры публичных выступлений
27. Назовите приемы и техники совершенствования речевых способностей.
28. Перечислите условия эффективной организации совместной деятельности.
29. Дайте определение понятию делегирование задач.
30. Назовите особенности процесса делегирования задач.
31. Дайте определение стресса и объясните механизм его возникновения.
32. Дайте определение понятию социальная перцепция.
33. Дайте определение понятию каузальная атрибуция.

34. Дайте определение понятию самопрезентация.
35. Объясните механизм влияния самопрезентации на достижение целей общения.
36. Перечислите и раскройте основные стратегии самопрезентации.
37. Дайте определение понятию стрессоустойчивость.
38. Приведите примеры техник и приемов саморегуляции.
39. Назовите условия организации пространства и времени для достижения целей общения в различных ситуациях.
40. Воспроизведите структуру публичного выступления.
41. Перечислите требования к речи говорящего.
42. Назовите особенности аргументирующей речи.
43. Назовите критерии ценности информационного сообщения.
44. Перечислите приемы и техники совершенствования речи.

6.2. Примеры кейс-задач

Пример кейс-задачи № 1

Вопросы:

1. Дайте письменные рекомендации по использованию приемов и техник, с помощью которых можно устанавливать психологический контакт с собеседником и достичь целей общения в одной из предложенных ситуаций.
2. Предположите, какие эмоции могут испытывать участники ситуация, перечисленных ниже? Дайте письменные рекомендации по использованию приемов эмоционального самоконтроля в ситуациях сильного волнения, страха, гнева, раздраженности и пр.

Ситуация 1. Собеседование при приеме на работу (вы-соискатель вакансии)

Ситуация 2. Собеседование при приеме на работу (вы-представитель компании)

Ситуация 3. Встреча клиента в офисе вашей компании.

Ситуация 4. Первый звонок клиенту.

Ситуация 5. Знакомство на светском мероприятии (концерт, кино и пр.) Ситуация

6. Знакомство с родственниками парня/девушки.

Пример кейс-задачи № 2

1. Определите эмоциональное состояние участников в представленных ситуациях общения (в одном из вариантов). В каком из двух примеров определить эмоциональное состояние было легче. Почему?
2. Можно ли считать описываемую ситуацию причиной стресса?
3. Какие факторы могут спровоцировать дистресс у участников ситуации?

4. Необходимы ли в данной ситуации эмоциональная саморегуляция? Дайте рекомендации участникам анализируемой ситуации, какие приемы и техники эмоциональной саморегуляции они могут применить?
5. Какие методы повышения стрессоустойчивости вы могли рекомендовать?

Все ответы оформляются в письменном виде.

1.	Чичиков сделался совершенно не в духе и швырнул на пол саблю, которая ездила с ним в дороге для внушения надлежащего страха кому следует. Около четверти часа с лишком провозился он с кузнецами, покамест сладил, потому что кузнецы, как водится, были отъявленные подлецы и, смекнув, что работа нужна к спеху, заломили ровно вшестеро. Как он ни горячился, называл их мошенниками, разбойниками, грабителями проезжающих, намекнул даже на Страшный Суд, но кузнецов ничем не пронял: они совершенно выдержали характер — не только не отступились от цены, но даже провозились за работой вместо двух часов целых пять с половиною. В продолжение этого времени он имел удовольствие испытать приятные минуты, известные всякому путешественнику, когда в чемодане все уложено и в комнате валяются только веревочки, бумажки да разный сор, когда человек не принадлежит ни к дороге, ни к сиденью на месте, видит из окна проходящих плетущихся людей, толкующих об своих гривнах и с каким-то глупым любопытством поднимающих глаза, чтобы, взглянув на него, опять продолжать свою дорогу, что еще более растравляет нерасположение духа бедного неедущего путешественника. Все, что ни есть, все, что ни видит он: и лавчонка против его окон, и голова старухи, живущей в супротивном доме, подходящей к окну с коротенькими занавесками, — все ему гадко, однако же он не отходит от окна. Н.В. Гоголь «Мертвые души» (отрывок из гл. 11)	

2.	За ужином разговаривали мало. Особенно Базаров почти ничего не говорил, но ел много. Николай Петрович рассказывал разные случаи из своей, как он выражался фермерской жизни, толковал о предстоящих правительственных мерах, о комитетах, о депутатах, о необходимости заводить машины и т.д. Павел Петрович медленно похаживал взад и вперед по столовой (он никогда не ужинал), изредка отхлебывая из рюмки, наполненной красным вином, и еще реже произнося какое-нибудь замечание или скорее восклицание, вроде «а! эге! гм!». Аркадий сообщил несколько петербургских новостей, но он ощущал небольшую неловкость, ту неловкость, которая обыкновенно овладевает молодым человеком, когда он только что перестал быть ребенком и возвратился в место, где привыкли видеть и считать его ребенком. Он без нужды растягивал свою речь, избегал слова «папаша» и даже раз заменил его словом «отец», произнесенным, правда, сквозь зубы; с излишнею развязностью налил себе в стакан гораздо больше вина, чем самому хотелось, и выпил все вино. Прокофьич не спускал с него глаз и только губами пожевывал. После ужина все тотчас разошлись. И.С. Тургенев «Отцы и дети» (отрывок из гл. 4)	
3.	И так они развеселились, что не заметили, как вошла их мать. Она очень удивилась, увидав, что оба ее прекрасных сына, лежа на спинах, орут и колотят каблуками по стене, да так здорово, что трясутся картины над диваном и гудит пружина стенных часов. Но когда мать узнала, отчего такая радость, то сыновей не заругала. Она только турнула их с дивана. Кое-как сбросила она шубку и схватила письмо, даже не страхнув с волос снежинок, которые теперь растаяли и	
	сверкали, как искры, над ее темными бровями. Всем известно, что письма бывают веселые или печальные, и поэтому, пока мать читала, Чук и Гек внимательно следили за ее лицом. Сначала мать нахмурилась, и они нахмурились тоже. Но потом она заулыбалась, и они решили, что это письмо веселое. — Отец не приедет, — откладывая письмо, сказала мать. — У него еще много работы, и его в Москву не отпускают. Обманутые Чук и Гек растерянно глянули друг на друга. Письмо казалось самым что ни на есть распечальным. Они разом надулись, засопели и сердито посмотрели на мать, которая неизвестно чему улыбалась. А. Гайдар «Чук и Гек» (отрывок из гл. 1)	

4.	– Том! Ответа нет. – Том! Ответа нет. – Удивительно, куда мог деваться этот мальчишка! Том, где ты? Ответа нет. Тетя Полли спустила очки на нос и оглядела комнату поверх очков, затем подняла их на лоб и оглядела комнату из-под очков. Она очень редко, почти никогда не глядела сквозь очки на такую мелочь, как мальчишка; это были парадные очки, ее гордость, приобретенные для красоты, а не для пользы, и что-нибудь разглядеть сквозь них ей было так же трудно, как сквозь пару печных заслонок. На минуту она растерялась, потом сказала – не очень громко, но так, что мебель в комнате могла ее слышать: – Ну погоди, дай только до тебя добраться... М.Твен «Приключения Тома Сойера» (отрывок из гл.1)	
5.	На вокзале Николаевской железной дороги встретились два приятеля: один толстый, другой тонкий. Толстый только что пообедал на вокзале, и губы его, подернутые маслом, лоснились, как спелые вишни. Пахло от него хересом и флер-дорежем. Тонкий же только что вышел из вагона и был навьючен чемоданами, узлами и картонками. Пахло от него ветчиной и кофейной гущей. Из-за его спины выглядывала худенькая женщина с длинным подбородком — его жена, и высокий гимназист с прищуренным глазом — его сын. Порфирий! — воскликнул толстый, увидев тонкого. — Ты ли это? Голубчик мой! Сколько зим, сколько лет! Батюшки! — изумился тонкий. — Миша! Друг детства! Откуда ты взялся? Приятели троекратно облобызались и устремили друг на друга глаза, полные слез. Оба были приятно ошеломлены. Милый мой! — начал тонкий после лобызания. — Вот не ожидал! Вот сюрприз! Ну, да погляди же на меня хорошенько! Такой же красавец, как и был! Такой же душонок и щеголь! Ах ты, господи! Ну, что же ты? Богат? Женат? Я уже женат, как видишь... Это вот моя жена, Луиза, урожденная Ванценбах... лютеранка... А это сын мой, Нафанаил, ученик III класса. Это, Нафаня, друг моего детства! В гимназии вместе учились!	

	Нафанаил немного подумал и снял шапку. В гимназии вместе учились! — продолжал тонкий. — Помнишь, как тебя дразнили? Тебя дразнили Геростратом за то, что ты казенную книжку папироской прожег, а меня Эфи альтом за то, что я ябедничать любил. Хо-хо... Детьми были! Не бойся, Нафаня! Подойди к нему поближе... А это моя жена, урожденная Ванценбах... лютеранка. Нафанаил немного подумал и спрятался за спину отца. Ну, как живешь, друг? — спросил толстый, восторженно глядя на друга. — Служишь где? Дослужился? Служу, милый мой! Коллежским ассессором уже второй год и Станислава имею. Жалованье плохое... ну, да бог с ним! Жена уроки музыки дает, я портсигары приватно из дерева делаю. Отличные портсигары! По рублю за штуку продаю. Если кто берет десять штук и более, тому, понимаешь, уступка. Пробавляемся кое-как. Служил, знаешь, в департаменте, а теперь сюда переведен столоначальником по тому же ведомству... Здесь буду служить. Ну, а ты как? Небось, уже статский? А? Нет, милый мой, поднимай повыше, — сказал толстый. — Я уже до тайного дослужился... Две звезды имею. Тонкий вдруг побледнел, окаменел, но скоро лицо его искривилось во все стороны широчайшей улыбкой; казалось, что от лица и глаз его посыпались искры. Сам он съежился, сгорбился, сузился... Его чемоданы, узлы и картонки съежились, поморщились... Длинный подбородок жены стал еще длиннее; Нафанаил вытянулся во фрунт и застегнул все пуговицы своего мундира... Я, ваше превосходительство... Очень приятно-с! Друг, можно сказать, детства и вдруг вышли в такие вельможи-с! Хи- хи-с. Ну, полно! — поморщился толстый. — Для чего этот тон? Мы с тобой друзья детства — и к чему тут это чинопочитание! Помилуйте... Что вы-с.... — захихикал тонкий, еще более съеживаясь. — Милостивое внимание вашего превосходительства... вроде как бы живительной влаги... Это вот, ваше превосходительство, сын мой Нафанаил... жена Луиза, лютеранка, некоторым образом... Толстый хотел было возразить что-то, но на лице у тонкого было написано столько благоговения, сладости и почтительной кислоты, что тайного советника стошнило. Он отвернулся от тонкого и подал ему на прощанье руку. Тонкий пожал три пальца, поклонился всем туловищем и захихикал, как китаец: «хи-хи-хи». Жена улыбнулась. Нафанаил шаркнул ногой и уронил фуражку. Все трое были приятно ошеломлены. А.П. Чехов «Толстый и тонкий»	

Пример кейс-задачи № 3

1. Проанализируйте приведенную ниже ситуацию. Оцените эффективность коммуникации между участниками ситуации.

Инженера-программиста вызвал к себе начальник отдела и сказал, что предстоит сложная работа – придется посидеть недельку другую сверхурочно. «Пожалуйста, я готов, – сказал инженер, – дело есть дело». Работу принес старший технолог. Он сказал, что надо рассчитать управляющую программу на станок для изготовления сложной детали. Когда рабочий день приблизился к концу, инженер- программист достал чертеж, чтобы приступить к работе. В это время к нему подошел непосредственный начальник и поинтересоваться, что за работа. Услышав объяснение, он официально потребовал: «Категорически запрещаю выполнять эту работу... Задание самого начальника отдела? Пусть дает его через меня». Через некоторое время старший технолог поинтересовался, как идут дела. Узнав, что все осталось на месте, он резко повысил голос на инженера-программиста: «Для тебя распоряжение начальника отдела ничего не значит? Все отложи, будешь считать в рабочее время!»

2. Вам предстоит организовать экскурсионный выезд для детей сотрудников вашей компании и детей из подшефного детского дома. В помощниках у вас еще два коллеги. Вы – руководите проектом. Составьте план коммуникации между предполагаемыми участниками проекта. Делегируйте задачи.

Примерная структура плана коммуникаций.

Введение. План коммуникаций проекта является рабочим документом. А значит, в нем должны быть указаны его цели, задачи и содержание – для удобства работы. Естественно, что в плане должно быть указано, кто несет ответственность за поддержание плана в актуальном состоянии.

Методы коммуникации. Опишите все методы коммуникаций, которые будут использованы в проекте. Методы: совещание, отчет, конференц-звонок, летучка, электронная почта и т.д. Если у вас уже существуют корпоративные стандарты управления коммуникациями, используйте их.

Инструменты. В этом разделе опишите инструменты, которые будут использоваться в проекте. Кто-то любит Канбан-доски, а кто-то – табличную форму представления информации. Нужно найти наиболее эффективные инструменты, которые будут удовлетворять всех участников проекта.

Записи/документы. В этом разделе нужно определить, какие записи, имеющие отношение к коммуникациям, будут необходимы и где они будут храниться (например, регистрация внешней корреспонденции)

Отчетность. Опишите все существующие и используемые отчеты, включая их цель, сроки и получателей. Обязательно должен быть описан их формат и представление.

Сроки. В этом разделе нужно указать, когда должны выполняться формальные коммуникации (например, в конце стадии или этапа проекта).

Роли и ответственности. В этом разделе вы расписываете – кто будет отвечать и за какие аспекты коммуникаций, включая любые роли в вашей организации.

Список заинтересованных сторон.

Информация, необходимая для каждой заинтересованной стороны.

Пример кейс-задачи № 4

. Проанализируйте ситуации (2-3). Письменное ответьте на вопросы в конце ситуаций

Ситуация для анализа	Рекомендации
Ситуация Ольги: В компании, где я работаю, руководство регулярно проводит корпоративные выезды, тимбилдинги и прочее обязательное «братание» сотрудников. Все бы ничего, но часто это происходит в выходные. Отказаться нельзя. Я не хочу тратить на это свой законный отдых, но работой очень дорожу. Как правильно отказаться?	
Ситуация Ирины: Моя начальница активно напрашивается ко мне в подруги, после работы предлагает сходить в кафе, доверяет мне перипетии своей личной жизни. Как сказать ей, что я меньше всего на свете хочу с ней дружить, но при этом не поплатиться рабочим местом?	
Ситуация Ивана: Мне предложили руководящую должность в уже сложившемся коллективе. К предыдущей начальнице все относились очень положительно и ценили ее как профессионала и человека. Она курила и не запрещала делать это сотрудникам на рабочем месте. Я планирую наложить запрет на курение в течение рабочего дня. Как пережить прессинг со стороны подчиненных и выстроить с ними отношения?	
Ситуация Максима: Я хочу спросить шефа о возможности работать дома. Не будет ли это началом конца моей карьеры? Стоит ли при этом соглашаться на более низкую зарплату?	
Ситуация Марины: Моя коллега по работе, которая занимает аналогичную позицию, приходит рано и остается допоздна. Но все это потому, что она медленно работает. Я делаю столько же, а трачу в два раза меньше времени. Стоит ли продолжать работать эффективно за более короткий промежуток времени или более «политкорректно» было бы сидеть допоздна, занимаясь имитацией кипучей деятельности?	
Ситуация Жанны: Я устроилась на работу, но уже через месяц поняла, что это не мое. Стоит ли мне пытаться продержаться там хотя бы полгода или год, чтобы получить строчку в	

резюме, или уходить прямо сейчас? И писать ли потом в резюме, что проработала в компании всего два месяца?

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.01 ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

	- планировать бюджет и оптимизировать затраты - анализировать текущие финансовые показатели и поиск вариантов для роста - проводить оценку денежных потоков - работать в Google Таблицах и Excel - составлять управленческий баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств	- принципы управленческой отчетности организации - основные показатели управления финансами

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить	
Уметь:	Номер задания
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	1-27
анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	1-27
определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия;	1-27
определять необходимые ресурсы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	1-27
реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	1-27
определять задачи для поиска информации;	1-27
определять необходимые источники информации;	1-27
планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	1-27
выделять наиболее значимое в перечне информации;	1-27
оценивать практическую значимость результатов поиска;	1-27
оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;	1-27
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	1-27
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	1-27
применять современную научную профессиональную терминологию;	1-27
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	1-27
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	6-9

презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	4
рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	24
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;	6-9
Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	1-27
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	1-27
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	1-27
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	1-27
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	1-27
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	1-27
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	1-27
планировать бюджет и оптимизировать затраты	1, 16-20
анализировать текущие финансовые показатели и поиск вариантов для роста	14-20, 22, 23
проводить оценку денежных потоков	14-20, 25, 26
работать в Google Таблицах и Excel	1, 14-20, 25, 26
составлять управленческий баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств	25, 26
Знать	Номер вопроса
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	1, 2
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	3 -7
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах;	7, 8, 14, 21, 25-29
структуру плана для решения задач, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	7, 8, 26-29
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	30-33
приемы структурирования информации;	1-43
формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;	8, 10, 21, 25, 35, 36, 37, 42
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с	8, 10, 21, 25, 26, 27, 35, 36, 37, 42

использованием цифровых средств	
содержание актуальной нормативно-правовой документации;	30-33
современная научная и профессиональная терминология;	1-43
возможные траектории профессионального развития и самообразования;	1-43
основы предпринимательской деятельности;	1-43
основы финансовой грамотности;	1-43
правила разработки бизнес-планов;	14-17
порядок выстраивания презентации	42
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	1-43
основы проектной деятельности	14-17
особенности социального и культурного контекста;	1-43
правила оформления документов и построения устных сообщений	1-43
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	1-43
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	1-43
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения;	1-43
правила чтения текстов профессиональной направленности	26-33
принципы управленческой отчетности организации	40
основные показатели управления финансами	39

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Сущность и роль финансов организаций и их функции.
2. Принципы управления финансами организации.
3. Роль и сущность финансового планирования в работе организации.
4. Понятие трудовых ресурсов, трудового потенциала.
5. Состав работников организации.
6. Понятие списочной, явочной и среднесписочной численности работников.
7. Показатели наличия, качественного состава, движения и эффективности использования работников организации.
8. Нормирование труда.
9. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов организации.
10. Цена рабочей силы на рынке труда и факторы, влияющие на нее.
11. Сущность, состав и значение финансовых ресурсов организации.
12. Собственные финансовые ресурсы организации.
13. Заемные финансовые ресурсы организации.

14. Оптимизация структуры капитала организации.
15. Инвестиционная деятельность организации.
16. Понятие и особенности инвестиционного проекта.
17. Виды рисков деятельности организации и способы их снижения.
18. Состав внеоборотных активов организации.
19. Основные фонды предприятий, их сущность и классификация.
20. Источники финансирования основных фондов.
21. Показатели состояния и эффективности использования основных фондов.
22. Сущность и значение оборотных средств организации.
23. Классификация оборотных средств.
24. Источники формирования оборотных активов.
25. Показатели эффективности использования оборотных средств организации.
26. Доходы организации: состав и порядок формирования.
27. Расходы организации: состав и порядок формирования.
28. Порядок формирования и распределения прибыли организации.
29. Рентабельность: показатели и методы исчисления.
30. Понятие и виды налогов, уплачиваемых организациями.
31. Общая система налогообложения.
32. Специальные налоговые режимы.
33. Налоговый контроль и налоговая ответственность.
34. Сущность, значение и задачи оценки финансового состояния организации.
35. Оценка платежеспособности организации.
36. Оценка финансовой устойчивости организации.
37. Оценка деловой активности организации
38. Финансовые аспекты несостоятельности (банкротства) организации.
39. Основные показатели управления финансами.
40. Принципы управленческой отчетности организации.
41. Планирование бюджета и оптимизация затрат.
42. Анализ текущих финансовых показателей и поиск вариантов для роста.
43. Оценка денежных потоков

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1. Швейное предприятие занимается пошивом костюмов и платьев, используя два вида тканей - шерсть и фланель. В будущем году предполагаемая цена реализации платья - 1200 рублей за единицу, костюма - 1600 рублей за единицу. Составить прогноз сбыта продукции на следующий год.

Бюджет продаж оформить в таблице 1. При проведении расчетов используйте Google Таблицы или Excel.

Таблица 1 - Бюджет продаж

Показатель	Бюджетный период 20 г.											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Запланированные продажи, ед.												
1.1. Платья	35	36	37	40	43	46	46	50	49	46	36	36
1.2. Костюмы	70	80	80	80	90	90	90	90	90	80	80	80
2. Отпускные цены (без НДС и акцизов) за единицу, руб./ед.												
2.1. Платья												
2.2. Костюмы												
3. Запланированные продажи, тыс. руб.												
3.1. Платья												
3.2. Костюмы												
3.3. Итого продажи (без НДС и акцизов), тыс.руб.												

Задание 2. Рассчитать и проанализировать показатели движения рабочей силы.

Таблица 1 – Расчет показателей движения рабочей силы

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Численность ППП на начало года	250	270
Приняты на работу	38	42
Выбыли	28	32
В том числе:		
- по собственному желанию	16	18
- уволены за нарушение трудовой дисциплины	4	8
Численность персонала на конец года		
Среднесписочная численность персонала		

Задание 3. Рассчитать недостающие в таблице показатели, сформулировать выводы об изменении производительности труда за счет изменения численности и удельного веса рабочих в общей численности.

Показатели	Базисный год	Отчетный год	Отклонение (+; -)
Выпуск продукции, тыс. руб. (ВП)	48350	48230	
Численность работников, чел. (Ч)	330	340	
Численность рабочих, чел. (Чр)	305	315	
Удельный вес рабочих в общей численности, % (Д)			
Среднегодовая выработка одного работника, тыс. руб. (В)			

Задание 4. Представьте идею открытия салона красоты. Укажите алгоритм составления и оформления бизнес-плана студии красоты. Укажите

необходимые разделы бизнес-плана.

Задание 5. Определите трудоемкость единицы продукции по плану и фактически, а также рост производительности труда на основе следующих данных:

1. Трудоемкость товарной продукции по плану – 40 тыс. нормо-часов;
2. Плановый объем выпуска в натуральном выражении – 300 шт.;
3. Фактическая трудоемкость товарной продукции – 36 тыс. нормо-часов;
4. Фактический объем выпуска товарной продукции – 320 шт.

Задание 6. Рассчитайте годовой экономический эффект по каждому варианту.

Таблица 1 – Исходные данные

Показатели	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Объем реализации, изд/год	22000	25000	29000
Цена, руб.	24	28	27
Себестоимость, руб.	18	16	22
Удельные капиталовложения, руб.	22	20	19
Нормативный коэффициент экономической эффективности E_n	0,25	0,25	0,25

Задание 7. Предприятие получило для рассмотрения несколько инвестиционных проектов. Составить рейтинг проектов по показателю «индекс рентабельности инвестиций».

Таблица 1 – Исходные данные для определения рейтинга проектов

Проект	Инвестиции, тыс. руб.	Поступления, тыс. руб.	Индекс рентабельности	Рейтинг проекта
А	2200	2000		
Б	50	60		
В	600	500		
Г	9	10		

Задание 8. Проект требует инвестиций 1900 тыс. руб. Ежегодный годовой доход 400 тыс. руб. Определить срок окупаемости инвестиций

Задание 9. Найти срок окупаемости капитальных вложений, если объем вложенных затрат 900 д.е.

1 год – поступления 400 д.е.

2 год – поступления 350 д.е.

3 год – поступления 200 д.е.

Задание 10. Используя данные, представленные в табл. 1, оценить объем основных производственных фондов промышленного предприятия, их динамику и структуру. Написать вывод.

Таблица 1 - Наличие, движение и структура объектов основных средств

Наименование объекта ОС	Наличие на начало года		Поступило за год		Выбыло за год		Наличие на конец года	
	тыс. руб.	уд. вес, %	тыс. руб.	уд. вес, %	тыс. руб.	уд. вес, %	тыс. руб.	уд. вес, %
Здания и сооружения	44 172							
Силовые машины	1673		418					
Рабочие машины	80 033		20 858		7 319			
Измерительные приборы	2 196		366					
Вычислительная техника	3 293		1 568		209			
Транспортные средства	3 868		1 411		1 255			
Инструменты	2 771		1 516		627			
ВСЕГО								

Задание 11. По данным таблицы 1 требуется:

1. Проанализировать структуру основных средств, динамику ее изменений за анализируемый период.
2. Написать выводы.

Таблица 1 - Анализ наличия, движения и динамики основных фондов

Показатель	Наличие на начало года, тыс. руб.	Поступило за год всего, тыс.руб	Введено в действие из поступивших, тыс. руб	Выбыло за год всего, тыс. руб	Ликвидировано из выбывших, тыс. руб	Наличие на конец года, тыс. руб.	Превышение поступления над выбытием, тыс. руб.	Темп роста, %
Основные промышленно- производственные фонды	5814	700	570	309	100			
в том числе активная часть	2923	117	100					
Непроизводственные основные фонды								
Всего основных фондов								

Задание 12. По данным таблицы 1 провести анализ изношенности основных средств. Написать вывод.

Таблица 1- Анализ изношенности основных средств

Показатель	На начало года	На конец года	Измене- ние за год (+, –)	Темпы роста, %
Первоначальная стоимость основных средств, тыс. руб.	6814	7205		
в том числе активной части, тыс. руб.	3923	4040		
Амортизация основных средств за время их эксплуатации, тыс. руб.	2013	2291		
в том числе активной части, тыс. руб.	900	1026		
Коэффициент износа, %				
в том числе активной части, тыс. руб.				
Коэффициент годности, %				
в том числе активной части, тыс. руб.				

Задание 13. По данным таблицы 1 требуется:

1. Охарактеризовать систему показателей оценки эффективности использования основных средств организации.
2. Рассчитать фондоотдачу, фондоемкость, фондорентабельность предприятия.
3. Назвать факторы, оказывающие влияние на изменение фондоотдачи.
4. Написать выводы.

Таблица 1 - Показатели эффективности использования основных средств

Показатель	План	Факт	Отклонение
Выручка от продаж продукции, тыс. руб.	1 003 680	1 053 864	
Прибыль от продажи продукции, тыс. руб.	187 145	201 740	
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.:	255 090	268568	
Рентабельность основных производственных фондов, %			
Фондоотдача ОПФ, руб.			
Фондоемкость, руб.			

Задание 14. Расчетным методом определите планируемый показатель выручки компании (таблица 1). Напишите вывод. Укажите факторы, влияющие на величину выручки.

Таблица 1 - Расчет выручки на предприятии

Продукция	Остатки на 01.01.24, ед	План выпуска, ед	Остатки на 01.01.25, ед	Объём реализации	Стоимость в отпускных ценах, руб.	
					Единицы продукции	Всего объёма реализации
Изделие 1	660	23000	530		285	
Изделие 2	1300	47800	590		224	
Изделие 3	556	76000	1250		550	
Изделие 4	830	13250	650		470	
Изделие 5	345	7200	300		230	

Изделие 6	2200	5400	920		1290	
Итого						

Задание 15. Результаты применения трех методов планирования выручки предприятия на 2025 год по товару А:

- № 1 – 25 млн рублей;
- № 2 – 24,55 млн рублей;
- № 3 – 26,7 млн рублей.

Используя метод PERT рассчитайте планируемую выручку компании

Задание 16. По годовому плану предусмотрено выпустить 18000 тонн продукции. Остатки нереализованной продукции на начало года составили 190 тонн, на конец года – 126 тонн. Стоимость 1 тонны – 5550 рублей. Себестоимость реализации составила 57718 тыс. рублей. Определить количество продукции, подлежащей реализации и сумму прибыли от реализации. Расчет оформить в таблицу, макет которой разработать самостоятельно. При проведении расчетов используйте Google Таблицы или Excel. Предложите мероприятия по оптимизации затрат.

Задание 17. Себестоимость продукции, оставшаяся нереализованная на начало планируемого периода – 600 тыс. рублей. Планируемая себестоимость продукции – 16800 тыс. рублей. На конец периода останется нереализованной продукции по полной себестоимости на сумму 380 тыс. рублей. Общая стоимость реализации продукции составляет 21550 тыс. рублей. Определить сумму прибыли от реализации. Расчет оформить в таблицу, макет которой разработать самостоятельно. При проведении расчетов используйте Google Таблицы или Excel. Предложите мероприятия по оптимизации затрат.

Задание 18. Мини-завод в планируемом году должен выработать товарной продукции на сумму 38660 тыс. руб. при полной себестоимости, равной 31900 тыс. руб. В планируемом году предполагается получить внереализационных доходов на сумму 1240 тыс. руб. Планируемые операционные расходы 780 тыс. руб. Определить на плановый год бухгалтерскую и чистую прибыль мини-завода. Расчет оформить в таблицу, макет которой разработать самостоятельно. При проведении расчетов используйте Google Таблицы или Excel. Предложите мероприятия по оптимизации затрат.

Задание 19. По годовому плану предприятие планирует реализовать 229700 штук продукции. Остатки нереализованной продукции на начало года составляют 1300 штук, на конец года – 1000 штук. Стоимость единицы продукции - 126 руб./шт., себестоимость единицы продукции – 110 руб./шт. Средняя стоимость основного капитала предприятия – 12 млн. руб., стоимость оборотного капитала – 4 млн. руб. Прибыль от прочей реализации составила 932 тыс. руб. Определить рентабельность производства (предприятия) и

рентабельность продукции. Расчет оформить в таблицу, макет которой разработать самостоятельно. При проведении расчетов используйте Google Таблицы или Excel. Предложите мероприятия по оптимизации затрат.

Задание 20. Швейное предприятие выпускает мужские костюмы и имеет следующие показатели.

Таблица 1 - Показатели деятельности швейного предприятия

Показатели	Объем производства, 500 шт	
	всего	На единицу
Выручка от реализации, руб.	954000	
Переменные затраты, руб.	465000	
Маржинальный доход, руб.		
Постоянные затраты, руб.	106000	
Прибыль, руб.		

Заполнить таблицу и определить точку безубыточности предприятия. Предложить мероприятия по оптимизации затрат.

Задание 21. Организация нарушила срок подачи заявления о постановке на учет на 56 календарных дней, причем за этот период организация получила доход 80 тыс. руб. Организация на 20 дней нарушила срок представления налоговой декларации по налогу на прибыль. За какие нарушения и в какой сумме организации будут предъявлены штрафные санкции?

Задание 22. На основании отчетности компании (Приложение А):

- 1) Проанализировать изменения, произошедшие с показателем чистого оборотного капитала за рассматриваемый период, на основе данных бухгалтерского баланса предприятия;
- 2) результаты произведенных расчетов представить в таблице 1;
- 3) сделать вывод о платежеспособности исследуемого предприятия.
- 4) Написать вывод.

Таблица 1 - Расчет чистого оборотного капитала, тыс. руб.

Показатели	20__г.	20__г.	20__г.	Изменения (+ или -)
1. Оборотные активы				
2. Краткосрочные обязательства				
3. Чистый оборотный капитал				
4. Чистый оборотный капитал, соотнесенный к оборотным активам, %				

Задание 23. На основании отчетности компании (Приложение А) произвести расчет и анализ коэффициентов ликвидности и платежеспособности предприятия. Результаты представить в таблице 1. Написать вывод.

Таблица 1 - Расчет и анализ показателей ликвидности и платежеспособности

Наименование показателя	20__г.	20__г.	Изменения за период
Коэффициент абсолютной ликвидности			
Коэффициент критической (быстрой) ликвидности			
Коэффициент текущей ликвидности			
Коэффициент платежеспособности			

Задание 24. Рассчитать проценты за пользование кредитом, составить график платежей по кредиту. Исходные данные:

1. Размер кредита - 450 000,00 рублей
2. Банк устанавливает процент за пользование кредитом 25 % годовых.
3. Кредит должен погашаться первого числа каждого месяца равными долями.
4. Проценты за пользование кредитом начисляются ежемесячно от суммы остатка долга.
5. Кредит выдается сроком на 3 месяца.

При проведении расчетов используйте Google Таблицы или Excel.

Таблица 1 – Расчет суммы платежей по кредиту

Месяц	Период			сн ной долг	Сумма гашения процентов	Сумма гашения основного долга	Сумма ежемесячного взноса
	Дата начала	Дата гашения	ней				
1	2	3	4	5	6	7	8= 6+7
Итого				*			

Задание 25. Используя Google Таблицы или Excel составьте отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках): организация решила заняться продажей сувенирной продукции. Первоначальный собственный капитал 180 тыс.руб. В банке была взята долгосрочная ссуда 120 тыс.руб. В январе в банке открыт счет, на который положены эти суммы. Расходы января: аренда помещения 165 тыс.руб., покупка оборудования 48000 руб. Срок эксплуатации 10 лет, нулевая остаточная стоимость, равномерное начисление износа. Зарплата сотрудников 20 тыс.руб./месяц, расходы на рекламу 6 тыс.руб./месяц. Цена продажи равна 23 руб./шт. Считается, что в каждом месяце покупателями будет оплачиваться 80% покупки, остальная часть в

следующем месяце. Себестоимость равна 11 руб./шт., причем в основном это расходы на закупку сырья у другой организации. Закупка сырья оплачивается в следующем порядке: 50% в месяце закупки, остальная часть в следующем месяце.

Предполагаемый объем продаж:

Месяц	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Объем продаж, шт.	2 600	2 200	2 900	3 200	3 900	3 300
Предполагаемый график производства сувениров:						
Месяц	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Объем производства, шт.	2 900	1 900	2 900	3 500	4 100	3 600

Задание 26. Используя Google Таблицы или Excel составьте отчет о движении денежных средств: организация решила заняться продажей сувенирной продукции. Первоначальный собственный капитал 1 80 тыс.руб. В банке была взята долгосрочная ссуда 120 тыс.руб. В январе в банке открыт счет, на который положены эти суммы. Расходы января: аренда помещения 165 тыс.руб., покупка оборудования 48000руб. Срок эксплуатации 10 лет, нулевая остаточная стоимость, равномерное начисление износа. Зарплата сотрудников 20 тыс.руб./месяц, расходы на рекламу 6 тыс.руб./месяц. Цена продажи равна 23 руб./шт. Считается, что в каждом месяце покупателями будет оплачиваться 80% покупки, остальная часть в следующем месяце. Себестоимость равна 11 руб./шт., причем в основном это расходы на закупку сырья у другой организации. Закупка сырья оплачивается в следующем порядке: 50% в месяце закупки, остальная часть в следующем месяце.

Предполагаемый объем продаж:

Месяц	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Объем продаж, шт.	2 600	2 200	2 900	3 200	3 900	3 300
Предполагаемый график производства сувениров:						
Месяц	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Объем производства, шт.	2 900	1 900	2 900	3 500	4 100	3 600

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**
по учебной дисциплине
ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.2	выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций
ПК 1.6	консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт
ПК 2.1	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения преступным путем, и кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;

	составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки	законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы определения класса кредитоспособности юридического лица
ПК 2.2	составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам	законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
ПК. 2.4	определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита	основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить	
Уметь:	Номер задания
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и	Подходит для всех заданий

последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Подходит для всех заданий
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Подходит для всех заданий
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Подходит для всех заданий
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Подходит для всех заданий
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Подходит для всех заданий
выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками	1,2,3,4,5
проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям	6,7,8
консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт	9,10,11
консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов	12,13,14

заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки	
составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам	15,16,17,18
определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита	19,20
Знать	Номер вопроса
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	1
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	2,3
содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	4-7
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	8
особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	9
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	10
нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы	11,12

расчетов и технологии совершения расчетных операций	
нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций	13-16
нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт	17-19
нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения преступным путем, и кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы определения класса кредитоспособности юридического лица	20-26
законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	27-29
основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.	30

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

- 42) Основные источники информации. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
- 43) Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации.
- 44) Формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации. Порядок применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.
- 45) Содержание актуальной нормативно-правовой документации.
- 46) Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности.
- 47) Правила разработки бизнес-планов. Порядок выстраивания презентации.

- 48) Основы проектной деятельности.
- 49) Правила оформления документов и построения устных сообщений.
- 50) Бытовая и профессиональная лексика. Особенности произношения. Правила чтения текстов профессиональной направленности.
- 51) Нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов.
- 52) Локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг.
- 53) Формы расчетов и технологии совершения расчетных операций.
- 54) Нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг.
- 55) Нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов. Формы международных расчетов.
- 56) Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов.
- 57) Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей. Системы международных финансовых телекоммуникаций.
- 58) Нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт.
- 59) Виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием.
- 60) Условия и порядок выдачи платежных карт.
- 61) Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств.
- 62) Законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных финансированию терроризма.
- 63) Законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите).
- 64) Рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения преступным путем, и кредитоспособности заемщиков. Порядок взаимодействия с бюро кредитных историй.
- 65) Законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг. Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику.
- 66) Состав и содержание основных источников информации о клиенте. Методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга.
- 67) Методы определения класса кредитоспособности юридического лица.
- 68) Законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве.
- 69) Гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора.
- 70) Законодательство Российской Федерации об ипотеке. Законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 71) Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1. Оформить заявление на открытие расчетного счета ООО «ЛУЧ» в ПАО Сбербанк РФ по установленной форме, недостающие сведения дополнить самостоятельно. Бланк в Приложении 1.

Задание 2. Заполнить платежное поручение по форме №0401060. Исходные данные: Платёжное поручение № 341 14.02.2023 г. представило АО «Сатурн» в банк на перечисление 110 000 рублей в качестве аванса за услуги ГТС согласно счёту-фактуре № 7066 от 13.02.2023, в том числе НДС. Получатель средств – «Территориальный сервисный центр «Электрическая связь» (ИНН 2705230480, КПП 270104036, счёт

40702810100080001266), обслуживается АКБ «Донкомбанк» (корреспондентский счёт 301018109000000000718, БИК 040813718).

АО «Сатурн» (ИНН 27021246, КПП 270101101) имеет расчётный счёт № 407028101000000000864 в ОСБ 5410 Октябрьского района (корреспондентский счёт 3010181090000000000737, БИК 040813737). Бланк в приложении 2.

Задание 3. Предприятие ООО «Клод», расчётный счёт 40702810700070025849 открывает безотзывной аккредитив своему поставщику АОЗТ «Окна», расчётный счёт 407028103000000013796 02.02.2023 года за поставленные товары по счету №123 345000 рублей, в том числе НДС 76800 рублей по решению суда в безакцептном порядке. Выполните операции и заполните аккредитив. Бланк в приложении 3.

Задание 4. Предприятие ООО «Клод», расчётный счёт 40702810700070025849 получает расчётную чековую книжку для расчётов с поставщиками за товары и услуги. Выполните операции с чеками и составьте заявление в банк на получение чековой книжки. Бланк в приложении 4.

Задание 5. Предприятие ООО «Неман», расчётный счёт 40702810700070025845 составило инкассовое поручение о взимании к своему поставщику АОЗТ «Окна», расчётный счёт 407028103000000013796 02.02.2023 года за поставленные товары по счету №12 25673 рублей, в том числе НДС 5300 рублей по решению суда в безакцептном порядке. Выполните операции и составьте инкассовое поручение. Бланк в приложении 5.

Задание 6. Допустим, говядина стоит 4,8 \$ за 1 кг. По этой цене российские фермеры производят 25 тыс. тонн, тогда как спрос составляет 80 тыс. тонн. В странах ближнего зарубежья цена говядины составляет 3,0 \$ за 1 кг. По такой цене российские фермеры могут произвести только 12 тыс. тонн, а спрос тогда увеличится до 92 тыс. тонн. Для защиты внутреннего рынка Россия вводит импортную квоту, стоимость лицензии на которую составляет как раз разницу между внутренней и внешней ценой говядины (т.е. 1,8 долл. за кг.).

Вопросы: 1. Каков будет объем импорта говядины до и после введения квоты?

2. Как скажется введение квоты на производителях и на потребителях?

Задание 7. Имеются условные данные о ввозе и вывозе товаров и оказанных услугах (в текущих ценах, млн. ден. ед.):

Ввоз товаров	18000
Полученная экономическая помощь	270
Приобретенные и потребленные товары физическими лицами-нерезидентами в стране-составительнице баланса	310
Вывоз товаров, незарегистрированный таможенными службами	190
Транзит иностранных товаров	620
Вывоз товаров	19100
Личный багаж приезжающих в страну	910
Услуги резидентам, оказанные нерезидентами	1000
Переданная экономическая помощь	250
Ввоз товаров военного назначения	415
Личный багаж выезжающих из страны	850
Вывоз товаров военного назначения	2900
Услуги нерезидентам, оказанные резидентами	1010

Определить: показатели объема экспорта, импорта, внешнеторгового оборота и сальдо внешней торговли страны.

Задание 8. Имеются следующие исходные данные:

импорт - 19000 млн руб., экспорт - 17000 млн руб., доход населения, в качестве выплаты процентов за инвестиции в другие страны - 3000 млн руб. Проценты инвесторам из других стран составляют 1200 млн руб., резервы страны 2400 млн руб., приток капитала - 6500 млн руб., отток капитала - 4000 млн руб. Чистые денежные переводы - 2100 млн руб. Требуется найти баланс по текущим операциям (сальдо текущего счета), а также сальдо

платежного баланса этой страны.

Задание 9. Подготовить консультацию по характеристике дебетовых и кредитных банковских карт. Выделить положительные и отрицательные стороны использования каждой из них.

Задание 10. Назовите и дайте характеристику основным видам банковских электронных услуг с использованием банковской карты, в том числе карты НСПК «Мир». Подготовить консультацию.

Задание 11. Составьте алгоритм консультирования клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт на примере одного из банков.

Задание 12. В банк обратилась Петрова А. А., которой исполнилось 53 года 7 месяцев 23 дня. Она является поручителем по кредиту. Остаток ссудной задолженности составляет 400000 рублей. Ежемесячный платеж по кредиту составляет 8000 рублей. Процентная ставка составляет 16% годовых.

Брала кредит без обеспечения под залог ценных бумаг. Остаток ссудной задолженности составляет 120000 рублей. Ежемесячный платеж по кредиту составляет 4000 рублей. Процентная ставка составляет 18% годовых. Доход заемщика за 6 месяцев составляет 480000 рублей. Базовая часть трудовой пенсии составляет 900 рублей. Удержания заемщика за 6 месяцев составляют 68400 рублей, в том числе: а) НДФЛ составляет 62400 рублей; б) профсоюзные взносы составляют 6000 рублей. Ставка НДФЛ 13%. Хочет получить кредит в размере 1500000 рублей. Сроком на 7 лет. Под 20% годовых. В качестве обеспечения выступают два поручителя. Чистый среднемесячный доход первого поручителя составляет 35000 рублей. Чистый среднемесячный доход второго поручителя составляет 46000 рублей. Обеспечение по залогом без коэффициента составляет 850000 рублей. Коэффициент залога составляет 0,95. Определить какую максимальную сумму кредита может выдать банк и какое дополнительное обеспечение должен предоставить заемщик, чтобы получить кредит исходя из его платежеспособности.

Задание 13. В банк обратился Попов И.Л., которому исполнилось 56 лет 9 месяцев 14 дней. Он является поручителем по кредиту. Остаток ссудной задолженности составляет 150000 рублей. Ежемесячный платеж по кредиту составляет 5000 рублей. Процентная ставка составляет 20% годовых. Брала кредит без обеспечения под залог мерных слитков из драгоценных металлов. Остаток ссудной задолженности составляет 600000 рублей. Ежемесячный платеж по кредиту составляет 17500 рублей. Процентная ставка составляет 21% годовых. Доход заемщика за 6 месяцев составляет 420000 рублей. Базовая часть трудовой пенсии составляет 650 рублей. Удержания заемщика за 6 месяцев составляют 58200 рублей, в том числе: а) НДФЛ составляет 54600 рублей; б) профсоюзные взносы составляют 3600 рублей. Ставка НДФЛ 13%. Хочет получить кредит в размере 1000000 рублей. Сроком на 6 лет. Под 22% годовых. В качестве обеспечения выступают два поручителя. Чистый среднемесячный доход первого поручителя составляет 45000 рублей. Чистый среднемесячный доход второго поручителя составляет 50000 рублей. Обеспечение по залогом с учетом коэффициента составляет 400000 рублей. Определить какую максимальную сумму кредита может выдать банк и какое дополнительное обеспечение должен предоставить заемщик, чтобы получить кредит исходя из его платежеспособности.

Задание 14. Проведите андеррайтинг кредитной заявки клиента на предмет ипотеки. Оформите отчет о проведенном андеррайтинге заемщика и предмета ипотеки. Проведите анализ финансового положения заемщика - юридического лица и технику – экономического обоснования кредита. Определите оптимальные условия ипотеки и составьте график погашения кредита. Исходные данные:

Потенциальный заемщик:

- Возраст обращающегося за кредитом мужчины - 45 лет.
- Сумма среднемесячного дохода – 50 000 руб.
- Сумма запрашиваемого кредита – 2 000 000 руб.

- Цель кредитования – строительно-ремонтные работы
- Запрашиваемый срок кредитования – 20 лет
- Предлагаемое обеспечение по кредиту – последующая ипотека (жилой дом с земельным участком на общую сумму 2 млн. рублей, являющийся предметом залога по действующему ипотечному кредиту, до полного погашения которого осталось 2 месяца на общую сумму 60 000р)

Программа кредитования банка включает в себя следующие условия:

- Ставка – 9,5% годовых
- Неустойка – двойная ставка по кредиту ($9,5 \times 2 = 19\%$ годовых)
- Максимальный возраст заемщика на момент полного погашения кредита – 60 лет.
- Погашение – ежемесячно, аннуитет
- Установленная банком величина отношения платежей по кредиту к сумме доходов заемщика (ПДН) – не более 30% чистого дохода заемщика
- Необходимая сумма обеспечения в соответствии с кредитной и залоговой политиками банка должна покрывать сумму кредита и неустойку за 3 месяца.
- Понижающий коэффициент (дисконт) при определении банком залоговой стоимости объекта – 0,8 (или 80%)

Задание 15. На основе приведенных данных рассчитать и определить является ли залог достаточным для обеспечения данного кредита. Торговая организация обратилась в банк для получения кредита сроком на 24 месяца в сумме 5 000 000 рублей. Под залог торгового строения оценочной стоимостью 10 000 000 рублей, процентная ставка по кредиту 16% годовых. Поправочный коэффициент, применяемый банком 0,6.

Задача 16. Организация, осуществляющая деятельность в сфере услуг, обратилась в коммерческий банк с заявлением рассмотреть вопрос о возможности предоставления кредита в сумме 500 000 рублей сроком на 3 месяца под залог акций, рыночная стоимость которых составляет 4000 рублей за каждую акцию. Процентная ставка 17% годовых. Рассчитайте, какое количество акций необходимо передать банку-кредитору в залог для обеспечения данного кредита, если банк использует поправочный коэффициент 0,7.

Задание 17. Примите решение о целесообразности заключения кредитного договора на предложенных следующих условиях. Банк “Европа” предлагает потребительский кредит на сумму 664 200 рублей под 25 % годовых при условии, что кредит нужно выплачивать в течение четырех лет равными ежегодными аннуитетными платежами.

Задача 18. В обеспечение кредита Сидоров предлагает залог транспортного средства, рыночная стоимость которого была оценена в сумме 300 000 руб. Страховка ОСАГО и КАСКО имеются. Либо поручительство родственника, заработная плата которого последние 6 мес. была неизменной и составляла 35 000 руб. в месяц. Либо залог дачи, рыночная стоимость которой была оценена в сумме 400 000 руб. Также известно, что у Сидорова имеется срочный вклад в КБ "Стандарт" в сумме 500 000 руб. Информация о клиенте:

- Сидоров С.С. является постоянным клиентом банка, имеет хорошую кредитную историю.

- Из предоставленных клиентом справки 2-НДФЛ следует, что его заработная плата (без учета уплаты налогов) за предыдущие 6 месяцев составляла (в рублях): июль 38 000, октябрь 40 000, август 39 000, ноябрь 41 000, сентябрь 39 000, декабрь 40 000.

- Сидоров С.С. имел денежные обязательства (ДО) за полученный ранее кредит в другом банке. Рассчитайте эффективную ставку по кредитному договору и примите решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях.

Задача 19. Государственное унитарное сельскохозяйственное предприятие «Зарница» получил кредит в банке «Ресурс», в котором открыт у заемщика расчетный счет на условиях, приведенных ниже:

Кредитный договор,	Номер лицевого	Тип обеспечения	Договор залога	Поручитель /залогодатель	Залоговая стоимость	Сумма кредита	Процентная ставка по	Срок кредита

заемщик	о счета			ь	ь	по договор у	кредиту	
ГУП «Зарница»	Д-т	Автотранспор т	020-З/Т от 04.07.23	ГУП «Зарница»	346 000	200 000	12% годовых	6 месяце в

Объекты залога подлежат обязательному страхованию. Предлагаемый в залог автотранспорт, год выпуска 2018:

№	Наименование	Залоговая стоимость (руб.)	Балансовая стоимость (тыс.руб.)
1	Бульдозер Д 3171 на Т-17	104 000,00	173 210,00
2	Трактор Т-150 №11-39	122 000,00	202 224,00
3	Трактор Т-150 №16-42	120 000,00	200 000,00
Итого		346 000,00	575 434,00

Требуется:

1. Открыть счет по учету обеспечения. Корреспондентский счет Банка «Ресурс» 30101810200000000771, код подразделения 0000, порядковый номер расчетного счета клиента 8888;

2. Оценить качество обеспечения и его достаточность с учетом суммы основного долга и начисленных процентов за весь период, если погашение кредита осуществляется ежеквартально дифференцированными платежами.

3. Определить залоговый дисконт, приняв, что балансовая стоимость будет являться рыночной.

Задача 20. АКБ «Оптима» предоставил межбанковский кредит АКБ «Восток» суммой 9500 тыс. руб. Кредит обеспечен залогом имущества – ценными бумагами на сумму 8500 тыс. руб. Сумма кредита перечислена на корреспондентский счет АКБ «Восток» 18.05. Проценты отражаются в учете обоих банков в последний рабочий день месяца (включая 30, 31). По договору проценты по кредиту уплачиваются в конце срока договора. Годовая процентная ставка 14%. Срок договора – 18 дней. Недостающие сведения дополнить самостоятельно.

Определите возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента. Определите достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита.



ЗАЯВЛЕНИЕ КЛИЕНТА НА ОТКРЫТИЕ СЧЕТА

(наименование филиала Банка)

(полное наименование юридического лица-резидента/индивидуального предпринимателя)

Просим открыть

(расчетный и др. счета)

Подтверждаем, что прилагаемые к настоящему заявлению документы оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России. Данные документы содержат сведения, подтверждающие правоспособность юридического лица и полномочия его должностных лиц.*

Со своей стороны, обязуемся/юсь обеспечить предоставление Банку согласия от физических лиц, чьи персональные данные содержатся в представляемых Клиентом документах, на проверку и обработку этих данных Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

Руководитель

М.П.

Гл. бухгалтер**

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

Ф.И.О.

« » 20__ года

Приложение по описи на __ листах*.

ОТМЕТКИ БАНКА

Пакет документов для открытия счета по прилагаемой описи* принят. Действующие решения налоговых органов о приостановлении расходных операций по иным счетам указанного Клиента, открытым в Сбербанке России ОАО, отсутствуют.

Исполнитель: _____ (должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(форма собственности, цель деятельности)

ОТКРЫТЬ

(расчетный и др. счета)

РАЗРЕШАЮ

« » 20__ года

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

СЧЕТ ОТКРЫТ

№ балансового счета	№ лицевого счета

* печатается при открытии счета с блокировкой расходных операций Клиента.

** в случаях, предусмотренных законодательством либо по соглашению сторон.

0401060

Поступ. в банк
плат.

Списано со сч.
плат.

ПЛАТЁЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № _____

Дата

Вид платежа

Сумма прописью										
ИНН	КПП			Сумма						
Платательщик				Сч. №						
				БИК						
				Сч. №						
Банк плательщика				БИК						
Банк получателя				Сч. №						
				Сч. №						
ИНН	КПП			Сч. №						
Получатель				Вид оп.		Срок плат.				
				Наз.пл.		Очер.плат.				
				Код		Рез. поле				

Назначение платежа

Подписи		Отметки банка	
М.П.			

Приложение 3.

АККРЕДИТИВ №

Дата

Вид платежа

0401063

Сумма прописью			
ИНН	Сумма		
Платательщик	Сч. №		
	БИК		
Банк плательщика	Сч. №		
	БИК		
Банк получателя	Сч. №		
	ИНН		
Получатель	Сч. №		Срок дейст. аккредит.
	(40901)		
	Вид оп.		
	Наз. пл.		
	Код	Рез. поле	
Вид аккредитива			
Условие оплаты			
Наименование товаров (работ, услуг), № и дата договора, срок отгрузки товаров (выполнения работ, оказания услуг), грузополучатель и место назначения			
Платеж по представлению (вид документа)			
Дополнительные условия			
№ сч. получателя	Подписи		Отметки банка

Приложение 4.

Заявление № Приложение № 2 к Правилам на получение денежных чековых книжек

От « » 200 г.	Форма по КФД	<table border="1"> <tr><th>Коды</th></tr> <tr><td>0510031</td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>	Коды	0510031			
Коды							
0510031							
Наименование клиента	Дата						
	по ОКПО						
	ИНН						
Наименование органа федерального казначейства	по КОФК						

Просим выдать денежные чековые книжки в количестве шт.
(прописью)

Количество листов в денежной чековой книжке, шт.

Чековые книжки обязуемся хранить под ключом, в безопасном от огня и хищения помещении.

Чековые книжки доверяем получить работнику:

(должность, фамилия, имя, отчество)
Документ, удостоверяющий личность: №
(наименование документа)

Выдан
«» 200 г.

Подпись доверенного лица удостоверяем.

Руководитель
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка органа федерального казначейства о выдаче денежных чековых книжек

Серии с № по №
Руководитель
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«» 200 г.

Приложение 5.

Приложение 4
к Положению Банка России
от 19 июня 2012 года № 383-П
"О правилах осуществления
перевода денежных средств"

0401071

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ИНКАССОВОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

ИНН	КПП	Сумма		
		Сч. №		
Платательщик		БИК		
		Сч. №		
Банк плательщика		БИК		
		Сч. №		
Банк получателя		Сч. №		
ИНН	КПП	Сч. №		
		Вид оп.		Очер. плат.
		Наз. пл.		Рез. поле
Получатель		Код		

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка получателя

М.П.

№ ч. плат.	№ плат. ордера	Дата плат. ордера	Сумма частичного платежа	Сумма остатка платежа	Подпись	Дата помещения в картотеку
						Отметки банка плательщика

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение

связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.03 ОСНОВЫ БАНКОВСКОГО ДЕЛА

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 2.2 ПК. 2.4	выполнять и оформлять формы безналичных расчетов проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт использовать знания для анализа макроэкономической ситуации и ориентации на рынке банковских услуг рассчитывать проценты по договорам коммерческого банка классифицировать виды кредитов с точки зрения принципов кредитования разбираться в банковском законодательстве и уметь учитывать его на практике классифицировать активные и пассивные операции банка; <i>- использовать теоретические знания для анализа макроэкономической ситуации и ориентации на рынке банковских услуг</i> <i>- разбираться в банковском законодательстве и уметь учитывать его на практике</i>	операции и функции ЦБ РФ функции отделов коммерческого банка основные направления банковского регулирования нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов законодательные основы регулирующие кредитные операции законодательные основы по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт виды банковских операций и сделок условия коммерческого расчета в банковской деятельности структуру рынка банковских услуг виды банковских рисков и методы управления ими <i>- операции и функции ЦБ РФ</i> <i>- функции отделов коммерческого банка</i> <i>- Основные направления банковского регулирования</i>

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен:	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
выполнять и оформлять формы безналичных расчетов	2,6
проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям	15,16,17,18,19

консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт	23,24
использовать знания для анализа макроэкономической ситуации и ориентации на рынке банковских услуг <i>- использовать теоретические знания для анализа макроэкономической ситуации и ориентации на рынке банковских услуг</i>	1,5,10,24
рассчитывать проценты по договорам коммерческого банка	3,4,7,8,11,12,13,14,20,21,22
классифицировать виды кредитов с точки зрения принципов кредитования	3,6,8,11,12,21
разбираться в банковском законодательстве и уметь учитывать его на практике	7,8,12,13,20,21
классифицировать активные и пассивные операции банка;	5,9,10,25
Знать	Номер вопроса
операции и функции ЦБ РФ	1,2,3,4
функции отделов коммерческого банка	5,6,7,8
основные направления банковского регулирования	7,8
нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов	13,14
законодательные основы регулирующие кредитные операции	17,18
законодательные основы по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг	10
нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт	9
виды банковских операций и сделок	12,13,14,15,16,17,18
условия коммерческого расчета в банковской деятельности	10,11,12,14,21,22
структуру рынка банковских услуг	12,19,20,23,24,25
виды банковских рисков и методы управления ими	21,22

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Структура банковской системы РФ. Банк России и его функции.
2. Принципы, построения банковской системы РФ
3. Виды кредитных организаций банковской системы РФ, особенности.
4. Назначение и структура коммерческих банков. Принципы деятельности коммерческих банков. Организационно-правовые формы КБ.
5. Порядок государственной регистрации кредитных организаций и лицензирования банковских операций РФ.
6. Виды банковских лицензий и условия их выдачи. Условия отзыва и аннулирования лицензий
7. Правовые основы деятельности кредитных организаций и проведения банковских операций. Система современного банковского законодательства. 395-1 ФЗ "О банках и банковской деятельности".
8. Организационная структура коммерческого банка. Принципы ее построения. Филиалы и представительства. Линейные подразделения: дополнительные, операционные офисы.

9. Совершение операций с использованием платежных карт. виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт
10. Формы и виды по международным расчетам, связанных с экспортом и импортом товаров и услуг.
11. Формирование и распределение прибыли коммерческого банка. Виды прибыли и порядок расчета чистой прибыли коммерческого банка.
12. Современные банковские операции и услуги. Инвестиционные операции с ценными бумагами. Виды валютных операций.
13. Договор банковского счета и его основные элементы. Виды счетов, открываемых в банке. Основные документы для открытия расчетного счета в банке.
14. Формы безналичных расчетов, характеристика и сфера применения
15. Механизм и особенности осуществления кассовых операций. Кассовое обслуживание банками юридических лиц.
16. Принципы и организация безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов.
17. Кредитные (ссудные) операции банков. Принципы, методы и способы кредитования.
18. Виды кредитов. Формирование резервов на возможные потери.
19. Классификация активных и пассивных операций банка на основании ст. 5 ФЗ «О банках и банковской деятельности». Их роль в формировании прибыли банка.
20. Оценка ресурсов и ликвидности коммерческих банков, методы управления ликвидностью коммерческого банка.
21. Понятие банковского риска. Факторы, влияющие на степень риска. Виды рисков в зависимости от банковских операций.
22. Методы снижения рисков коммерческого банка. Создание обязательных резервов на возможные потери. Страхование банковских рисков.
23. Понятие, функции и принципы банковского менеджмента. Виды банковского менеджмента.
24. Понятие банковского маркетинга. Задачи банковского маркетинга. Элементы комплекса в банковской системе, и их характеристика.
25. Структура рынка банковских услуг

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Практическое задание № 1

Используя финансовые определения, понятия и категории поясните принципы формирования уставного капитала банка в форме Публичного Акционерного общества.

Рассчитайте сумму дивидендов на привилегированную и обыкновенную акции, с учетом ниже перечисленных исходных данных

Уставный капитал общества составляет 400 тыс. руб.

Продано всего 3000 акций, в том числе 2900 обыкновенных, остальные - привилегированные. Общая сумма чистой прибыли, подлежащая распределению в виде дивидендов, – 90 тыс. руб. По привилегированным акциям фиксированная ставка дивиденда утверждена в размере 30%.

Практическое задание № 2

Заполнить платежное поручение на оплату клиентом банка за оказанные транспортные услуги по акту выполненных работ № 45 от 25.03.2023 г., в т.ч. НДС в сумме 45600 руб.

Реквизиты не клиента банка:

Наименование: ООО «Транспорт»

Юридический адрес: г.Москва, ул.Симферопольская, д.12
ИНН 7725623221, КПП 772501001
Банк ОАО Банк «Возрождение»
Кор счет 30101810900000000181
БИК 044525181

Практическое задание № 3

ООО «Свет» оформил кредит в банке – 300 000 рублей сроком на три года. Ставка процента составляет 10% годовых, однако по условию договора каждый следующий год ставка повышается на 2 % в год. Какой % получит банк?

Практическое задание № 4

Клиент Иванов Сергей Сергеевич 15 апреля положил в банк на депозит «Выгодный» под 9 % годовых в размере 250000 рублей, а 19 июля закрыл депозит. Какую сумму получил Иванов Сергей Сергеевич в кассе.

Практическое задание № 5

Структура баланса банка КБ «МИР»

Операция	Сумма, руб.
Уставный капитал	18000
Касса	612
Основные средства	5010
Хозяйственные материалы	3
Корреспондентский счет в банке России	3200
Кредиты (межбанковские, полученные)	1100
Кредиты, предоставленные юридическим лицам	27600
Депозиты физических лиц	20490
Аккредитивы (поступившие, покрытые)	4
Расчеты с бюджетом по налогам (кредиторская задолженность)	1
Расчеты с внебюджетными фондами (кредиторская задолженность)	2
Расчетные счета	30100
Резервный фонд	1720
Расходы	12
Доходы	48
Расчеты с работниками по оплате труда (кредиторская задолженность)	1
Долговые обязательства Российской Федерации (приобретенные)	35673
Выпущенные облигации	70
Расчеты с работниками банка по подотчетным суммам (дебиторская задолженность)	10
Амортизация основных средств	800
Расчеты с поставщиками (кредиторская задолженность за электроэнергию)	4

Исходя из данных распределить каждую статью в актив или пассив баланса КБ «МИР»

АКТИВ	Сумма в тыс. рублях	ПАССИВ	Сумма в тыс. рублях
Итого по Активу		Итого по Пассиву	

Практическое задание № 6

Предоставлен кредит негосударственной некоммерческой организации в сумме 3 000 000 руб. сроком на 180 дней под 23% годовых. В залог принято имущество в размере 3 200 000 руб. Через 6 месяцев ссуда возвращена в срок. Оформить платежное поручение по погашению кредита

Практическое задание № 7

.Банк принимает вклад на срок 3 месяца с объявленной годовой ставкой 10% или на 6 месяцев под 15%. На основании проведенного расчета определите эффективность вложений по вариантам вложений: А) дважды на 3 месяца, Б) один раз на полгода.

Определите доходность операций по вариантам. Классифицируйте вид банковской операции в соответствии со ст.5, ФЗ 395-1 «О банках и банковской деятельности».

Практическое задание № 8

Рассчитайте, изменение величины ссудного процента по кредиту в 120 тысяч рублей, если ставка процента возросла с 12 до 14 %. Классифицируйте вид банковской операции в соответствии со ст.5, ФЗ 395-1 «О банках и банковской деятельности», дайте ее определение, с точки зрения банковского кредитования

Практическое задание № 9

Поясните действие принципа банковского мультипликатора, используя расчет изменения совокупной денежной массы в обращении по следующим исходным данным:

- норма обязательных резервов ЦБ - 10%
- в расчет включены пять банков;
- кредит ЦБ банку №1 – 1000000 руб.

На основании расчета дать оценку структуры активов и обязательств банка, объем резерва ЦБ.

Практическое задание № 10

Определить норматив достаточности капитала, норматив мгновенной ликвидности и норматив общей ликвидности, дайте их характеристику, сделайте выводы.

Известны следующие данные по коммерческому банку: капитал банка составляет 241108 тыс. руб., общие активы банка – 2259178 тыс.руб., средства на корреспондентских счетах 217208 тыс. руб., средства в кассе 71000 тыс. руб, на текущих счетах банка 1386831 тыс. руб., общие обязательства банка 2018070 тыс. руб. Рассчитать норматив достаточности капитала Н1, норматив мгновенной ликвидности Н2, норматив текущей ликвидности Н3. Сделайте выводы.

Практическое задание № 11

АО «Восход» - финансовая компания, специализирующаяся на проведении операций по кредитованию. Определить, какую сумму получит клиент АО «Восход» в момент получения кредита, если финансовая компания предоставляет кредит 200 000 рублей под простой дисконт, равный 10 % в год.

Классифицируйте вид банковской операции в соответствии со ст.5, ФЗ 395-1 «О банках и банковской деятельности» с точки зрения банковского кредитования.

Практическое задание № 12

ООО «КАТР» приобрел в кредит 5 автомобилей цене 1250 тыс. рублей каждый. Срок кредита 3 года и 3 месяца. Кредит выдан коммерческим банком ОАО «Альянс» по простой ставке ссудных процентов 15% годовых.

По условиям кредитного договора ООО «КАТР» будет погашать кредит равными выплатами по полугодиям. Определить, сумму каждой выплаты и сумму возвращенную банку. Классифицируйте вид банковской операции в соответствии со ст.5, ФЗ 395-1 «О банках и банковской деятельности»

Практическое задание № 13

Григорьев Иван Тимофеевич заключил депозитный договор 15.03.2018г. на внесение 50 000 руб. на срочный вклад с выплатой процентов по окончании срока договора под 8,5 % годовых, срок размещения депозита – 184 дня.

Договор предусматривает возможность дополнительных взносов и частично досрочного изъятия. 11.04. 2022 внесен дополнительный взнос 10 000 руб. 20 июня было снято 20 000 руб. По окончании срока вклад закрыт. Определить дату закрытия счета, сумму начисленных процентов по договору.

Классифицируйте вид банковской операции в соответствии со ст.5, ФЗ 395-1 «О банках и банковской деятельности»

Практическое задание № 14

Иванова Мария Ивановна 05 апреля 2022 г. открыла счет по вкладу «Пополняемый депозит» сроком на 6 месяцев в сумме 2 000 долл. США

Процентная ставка по вкладу — 1,6 % годовых,

Валютный курс покупки на дату закрытия счета - 62,60 р. за 1 долл. США. (курс ЦБ - 63,86 руб.)

Определите суммы, полученные клиенткой в иностранной валюте и в рублях, при условии, что банк не работает с купюрами доллара США номиналом ниже 10 долларов и валютной мелочью. Классифицируйте банковскую операцию.

Практическое задание № 15

Коломийцев Сергей Иванович обратился в банк с целью приобрести ЕВРО за 400 ДОЛЛАРОВ США.

На момент обращения установлены курсы валют:

курс Банка России 1 EUR 78,4131 RUR / 1 USD 70,3067 RUR

банковский курс покупки 1 EUR 73,40 RUR / 1 USD 68,67 RUR

банковский курс продажи 1 EUR 85 ,10 RUR / 1 USD 80,80

1. Рассчитать кросс-курс.

2. Определить какую сумму, в ЕВРО которую получит клиент

Практическое задание № 16

Установлены котировки валют:

- по доллару США покупка 1 доллар 62,75 руб., продажа 61,55 руб.

- по евро Покупка 1 евро 72, 68руб., продажа 77,25 р./€.

Рассчитать кросс-курс Доллара США к Евро

Практическое задание № 17

. Прямая котировка:

по доллару США 1доллар 61 руб.,

по евро 1евро 74 руб.

Рассчитать обратную котировку.

Практическое задание № 18

Установлены следующие курсы:

покупка евро – 72,10

продажа евро – 76,50

курс ЦБ РФ – 74,20

За день продано 3 000 евро, и куплено 2000 евро.

Рассчитать финансовый результат банка по операциям с валютой.

Практическое задание № 19

Клиент обратился в банк с целью приобрести 400 ДОЛЛАРОВ США за ЕВРО.

На момент обращения установлены курсы валют:

курс Банка России 1 EUR 71,4131 RUR / 1 USD 62,3067 RUR

банковский курс покупки 1 EUR 70,40 RUR / 1 USD 61,67 RUR

банковский курс продажи 1 EUR 73,10 RUR / 1 USD 64,00

1. Рассчитать кросс-курс.

2. Определить какую сумму, в ЕВРО которую получит клиент

Практическое задание № 20

Клиент заключил депозитный договор 15.04.2018г. на внесение 100 000 руб. на срочный вклад с выплатой процентов по окончании срока договора под 5% годовых, срок размещения депозита – 190 дней.

Договор предусматривает возможность дополнительных взносов и частично досрочного изъятия. 20.05. 2018 снято 10 000 руб., 20 июня было снято 20 000 руб. По окончании срока вклад закрыт. Определить дату закрытия счета, сумму начисленных процентов по договору.

Классифицируйте вид банковской операции в соответствии со ст.5, ФЗ 395-1 «О банках и банковской деятельности».

Практическое задание № 21

На счет в банке вносится сумма 2000 р. в течение 10 лет равными долями в конце каждого года; в начале каждого года. Годовая ставка 6 %. Какая сумма будет на счете после 10 лет?

Классифицируйте вид банковской операции в соответствии со ст.5, ФЗ 395-1 «О банках и банковской деятельности».

Практическое задание № 22

Поясните преимущества Банковского векселя как финансового инструмента. Определите цену проданного банком векселя.

Организация приобрела в банке вексель номиналом 200 тыс. рублей.

Срок предъявления — 30 дней. Ставка дисконта — 10% годовых.

Практическое задание № 23

Банк-эмитент осуществляет эмиссию платежных карт «МИР». Карты выпускаются в формате дебетовых и кредитовых расчетов. Дебетовые карты выпускаются с кредитным лимитом на дебетовое сальдо в режиме овердрафт.

Клиент оформляет кредитную карту с кредитным лимитом 700 000 рублей.

Отразите порядок оформления и выдачи платежной карты «МИР» клиенту.

Практическое задание № 24

Вы получили дебетовую карту в банке. Расшифруйте понятия:

- Счет банковской карты
- Персональный идентификационный номер (ПИН-код)
- Реквизиты Карты
- Идентификация
- Платежный лимит
- Баланс - Счет-выписка (Выписка)

Практическое задание № 25

Из таблицы выбрать отдельно доходы и расходы банка, рассчитать финансовый результат банка.

Операция	Сумма, руб.
Начислены проценты за истекший период согласно условиям договора	96000000
Зачислены штрафы	1750000
Получены проценты от клиента банка	280000
Суточные расходы	20000
Хозяйственные расходы	10000
Остаток неиспользованных подотчетных сумм в кассу банка	19000
Произведена оплата за подписку на периодические издания	19000
Начислены проценты за отчетный период	400000
Плата за открытие счетов	3000
Начисление процентов по депозитным счетам юридических лиц	175000
Начисление процентов по депозитным счетам физических лиц	515500
Комиссия	20000
Выданы под отчет наличные денежные средства	20000
Командировочные расходы, связанные с проездом	24500
Командировочные расходы, связанные с проживанием	82000
Доходы за инкассацию	542136
Списана на расходы стоимость подписки	19000
Расходы на рекламу	75050
Реклама отнесена на расходы	75050
Доходы банка полученные за работу по размещению ценных бумаг	4512343
Расходы на подготовку кадров отнесены на расходы банка	21643
Зачислены на корреспондентский счет штрафы, пени, неустойки за невыполнение договорных обязательств	254645
Начислена заработная плата сотрудникам банка	8456112
Представительские расходы отнесены на расходы банка	54213

Результаты оформить таблицей:

Доходы

Содержание операции	Сумма, руб.

Расходы

Содержание операции	Сумма, руб.

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать

свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**
по учебной дисциплине
**ОП.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК 04 ОК.05 ОК.09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 2.2	– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – определять этапы решения задач профессиональной деятельности; – создавать расписания запланированных на обозримую перспективу мероприятий с использованием программ-органайзеров; – осуществлять поиск и получение информации с использованием современных технологий в локальных и глобальных компьютерных сетях; – выбирать инструментальные средства для хранения информации финансово-кредитного рынка в соответствии с поставленной задачей; – регистрироваться на веб-ресурсах и работать с ними; – вести деловое общение с помощью интернет-служб; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. – обрабатывать текстовую и табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – технологию поиска информации в сети Интернет; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования. – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. – назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных,

	обеспечения, находить контекстную помощь; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять методы и средства защиты банковской информации; – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – презентовать идеи открытия собственного дела или бизнес-идею в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – заполнять документы по расчетно-кассовому обслуживанию с использованием средств работы в текстовых, табличных редакторах; – проводить оценку показателей кредитоспособности клиентов с использованием средств работы в текстовых, табличных редакторах; – оформлять в текстовых, табличных редакторах документы по сопровождению выдачи кредитов – <i>работать с офисной оргтехникой;</i> – <i>применять специализированные аппаратно-программные комплексы в профессиональной деятельности;</i> – <i>работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности;</i> – <i>вести электронную базу данных по портфелю потребительских кредитов в специализированных аппаратно-программных комплексах банка;</i> – <i>извлекать данные о состоянии процессов и результатов деятельности</i>	организацию межсетевого взаимодействия; – назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; – принципы защиты информации от несанкционированного доступа; – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; – основные понятия автоматизированной обработки информации; – направления автоматизации банковской деятельности; – назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем; – основные угрозы, методы и принципы обеспечения информационной безопасности. – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты; – основные методы, способы и средства работы в текстовых, графических, табличных редакторах – технологию решения финансовых задач с использованием табличного редактора или специализированных программных продуктах банка – содержание и сущность управления информационными рисками – <i>общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка;</i> – <i>специализированное программное обеспечение для осуществления расчетных операций;</i> – <i>современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, бухгалтерского учета</i>

	<i>организации по платежным услугам из информационных систем;</i> <i>– пользоваться справочными информационными базами данных, необходимыми для сотрудничества на межбанковском рынке;</i> <i>– пользоваться современными техническими средствами поиска и анализа финансовой информации по контрагентам на межбанковском рынке</i>	

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	1-20
определять этапы решения задач профессиональной деятельности;	11–14, 18-20
создавать расписания запланированных на обозримую перспективу мероприятий с использованием программ-органайзеров;	23
осуществлять поиск и получение информации с использованием современных технологий в локальных и глобальных компьютерных сетях;	13-15, 21
выбирать инструментальные средства для хранения информации финансово-кредитного рынка в соответствии с поставленной задачей;	11, 16, 18-20
регистрироваться на веб-ресурсах и работать с ними;	15-16
вести деловое общение с помощью интернет-служб;	22
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	13-14
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	24-25
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	15–16, 23
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	1-5
обрабатывать текстовую и табличную информацию;	1-5, 6-9, 16, 18-20
использовать деловую графику и мультимедиа информацию;	24-25
создавать презентации;	21, 24
применять антивирусные средства защиты;	26

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь;	13-14, 15-16, 18-20
применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с	18-20
изучаемыми профессиональными модулями;	
пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	15, 18-20
применять методы и средства защиты банковской информации;	13-14, 25
понимать тексты на базовые профессиональные темы;	21
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	1-21
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	15, 21
презентовать идеи открытия собственного дела или бизнес-идею в профессиональной деятельности;	15, 21
оформлять бизнес-план;	15, 21
рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	6-9
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	6-9
заполнять документы по расчетно-кассовому обслуживанию с использованием средств работы в текстовых, табличных редакторах;	1-9
проводить оценку показателей кредитоспособности клиентов с использованием средств работы в текстовых, табличных редакторах;	1-9
оформлять в текстовых, табличных редакторах документы по сопровождению выдачи кредитов	1-9
<i>работать с офисной оргтехникой;</i>	10
<i>применять специализированные аппаратно-программные комплексы в профессиональной деятельности;</i>	6-9
<i>работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности;</i>	13–14, 18–20,
<i>вести электронную базу данных по портфелю потребительских кредитов в специализированных аппаратно-программных комплексах банка;</i>	28
<i>извлекать данные о состоянии процессов и результатов деятельности организации по платежным услугам из информационных систем;</i>	28
<i>пользоваться справочными информационными базами данных, необходимыми для сотрудничества на межбанковском рынке;</i>	29
<i>пользоваться современными техническими средствами поиска и анализа финансовой информации по контрагентам на межбанковском рынке</i>	27
Знать	Номер вопроса
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	1-75
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	3, 4, 8, 17, 25, 34, 36–47, 53-54, 61, 64-66, 71, 73
методы работы в профессиональной и смежных сферах;	2, 15, 21–23, 25, 28, 50-52, 55, 56, 57, 61, 69, 73-75
структуру плана для решения задач;	56, 64–65, 72
основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	3-4
технологии поиска информации в сети Интернет;	62, 64-65

номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	68, 70, 71
приемы структурирования информации;	1, 3-4
формат оформления результатов поиска информации;	39, 46, 48, 50
содержание актуальной нормативно-правовой документации;	73
современная научная и профессиональная терминология;	56, 68, 70, 73
возможные траектории профессионального развития и самообразования.	56, 68, 70
особенности социального и культурного контекста;	56, 68, 70
правила оформления документов и построения устных сообщений.	37–41, 1
назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;	10-17
основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;	55, 59–60,
назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;	18-24
принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	29
правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;	30, 73
основные понятия автоматизированной обработки информации;	6, 22
направления автоматизации банковской деятельности;	46, 52, 65, 72, 75
назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;	52, 72
основные угрозы, методы и принципы обеспечения информационной безопасности.	26-28
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	2
правила чтения текстов профессиональной направленности;	2
порядок выстраивания презентации;	50-51
кредитные банковские продукты;	72
основные методы, способы и средства работы в текстовых, графических, табличных редакторах	38–39, 49
технологии решения финансовых задач с использованием табличного редактора или специализированных программных продуктах банка	42, 72
содержание и сущность управления информационными рисками	27, 76
<i>общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка;</i>	25-30
<i>специализированное программное обеспечение для осуществления расчетных операций;</i>	72-74
<i>современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, бухгалтерского учета</i>	72-75

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы.
2. Применение информационных технологий в банковской деятельности.
3. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации.
4. Операции обработки информации.
5. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий.
6. Классификация и состав информационных систем.
7. Понятие качества информационных процессов.
8. Жизненный цикл информационных систем.
9. Анализ информационных систем и технологий, применяемых в банковской

деятельности

10. Принципы классификации компьютеров.
11. Архитектура персонального компьютера.
12. Основные характеристики системных блоков и мониторов.

13. Классификация печатающих устройств.
14. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д
15. Методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий.
16. Персональный компьютер и его составные части.
17. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.
18. Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ.
19. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы.
20. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты.
21. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.
22. Специализированное программное обеспечение для осуществления расчетных операций;
23. Специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов
24. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.
25. Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности.
26. Принципы и способы защиты информации в информационных системах.
27. Характеристика угроз безопасности информации и их источников.
28. Методы обеспечения информационной безопасности.
29. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
30. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации
31. Организация защиты информации на персональном компьютере.
32. Использование Windows, как единого графического программного интерфейса для программ.
33. Различные версии Windows и их особенности.
34. Интерфейс ОС Windows. Рабочий стол. Способы запуска программ в Windows.
35. Файловая система: программы Мой компьютер и Проводник.
36. Создание, перемещение, удаление папок, файлов, ярлыков.
37. Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков.
38. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции
39. Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформления таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста
40. Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилизовое оформление заголовков, редактирование стилей.
41. Создание и редактирование автособираемого оглавления
42. Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel.

43. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel.
Подбор параметра. Организация обратного расчета.
44. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel.
45. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel.
46. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов.
47. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации
48. Компьютерная графика, ее виды.
49. Мультимедийные программы.
50. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point.
51. Основные требования к деловым презентациям
52. Базы данных и системы управления базами данных.
53. Создание таблиц базы данных. Ввод и редактирование записей с помощью формы.
54. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных.
- Создание отчетов.
55. Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.
56. Поиск информации с использованием компьютера.
57. Программные поисковые сервисы.
58. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.
59. Передача информации между компьютерами.
60. Проводная и беспроводная связь.
61. Методы создания и сопровождения сайта.
62. Браузер.
63. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр.
64. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах.
65. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.
66. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров.
67. Формирование адресной книги.
68. Социальные сети.
69. Этические нормы коммуникаций в Интернете.
70. Интернет-журналы и СМИ.
71. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами
72. Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.)
73. Работа в СПС «Консультант Плюс».
74. Работа в ИС банковских расчетов
75. Методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий
76. Содержание и сущность управления информационными рисками

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1. Оформить в редакторе MSWORD» текстовый документ по образцу. На основе полученных данных, используя методы деловой графики, построить круговую диаграмму по последнему столбцу.

Реквизиты организации
(штамп)

СПРАВКА
о заработной плате и иных доходах за 20__ год

Дата выдачи справки «__» _____ 200__ г.

Выдана _____
(ФИО полностью)

(паспортные данные)

в том, что он (а) действительно работает в _____

ИНН _____ ОГРН/ОГРНИП _____
(ИНН работодателя) (ОГРН/ОГРНИП работодателя)

Юридический адрес: _____
(юридический адрес работодателя)

Фактический адрес: _____
(фактический адрес нахождения, контактный телефон работодателя)

Реквизиты: _____
(банковские реквизиты: расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет, БИК)

с «__» _____ г., в т.ч. в должности _____

_____ с «__» _____ г.

Его (ее) заработок за 20__ г. составляет:

Период	Заработная плата	Иные выплаты	Удержания		Всего доход (за вычетом удержаний)
			Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)	Другие	
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					
Июнь					
Июль					
Август					
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					
ВСЕГО:					

Из указанного заработка производятся среднемесячные удержания налога на доходы физических лиц (НДФЛ) _____ рублей, другие среднемесячные удержания _____ рублей.

Руководитель организации _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /
М.П.

Задание 2. Оформить в редакторе MSWORD» текстовые документы по образцу:

Заявление на открытие счета		0401025
Наименование учреждения банка РФ _____		Коды
Волго-Вятский СБ РФ		
Наименование предприятия, организации, учреждения Общество с ограниченной ответственностью «Альфа»		
расчетный счет		
Просим открыть _____ (расчетный, текущий, бюджетный и др. счета) счет на основании инструкций Госбанка РФ, нам известных и имеющих обязательную для нас силу.		
Руководитель (должность) _____		Кутяев И.И. (подпись)
М. П.		Климова Н.А. (подпись)

ОТМЕТКИ БАНКА

Открыть _____	Документы на оформление открытия счета и совершение операций по счету проверил
(расч., текущ., бюджетн. и др. счета) _____	
Разрешаю _____	
Руководитель _____	Юрист _____ (подпись)
_____ (подпись)	Юротдел _____ (подпись)
« ____ » _____ 200__ г.	Главный бухгалтер _____ (подпись)

Счет открыт

№ бал. счета	№ лиц. счета

Задание 3. Оформить в редакторе MSWORD» текстовые документы по образцу:

Унифицированная форма № КО-2 Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.06.98 г. №88																
Форма по ОКУД по ОКПО	Коды 0310002 91875660															
ЗАО "Милана"																
РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР																
Номер документа _____ Дата составления _____																
000489 12.06.07																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3">Дебет</th> <th rowspan="2">Кредит</th> <th rowspan="2">Сумма</th> <th rowspan="2">Код целевого назначения</th> </tr> <tr> <th>код структурного подразделения</th> <th>корреспондирующий счет, субсчет</th> <th>код аналитического учета</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">62.1</td> <td></td> <td style="text-align: center;">50.1</td> <td style="text-align: right;">23500-50</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Дебет			Кредит	Сумма	Код целевого назначения	код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета		62.1		50.1	23500-50	
Дебет			Кредит	Сумма				Код целевого назначения								
код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета														
	62.1		50.1	23500-50												
Выдать: ООО "Чемпион" Основание: Накладная №000689 от 14.06.2007 Двадцать три тысячи пятьсот рублей 50 копеек Приложение: Доверенность №53 от 12.06.2007 г.																
Руководитель _____		Генеральный директор _____ должность _____		Петров А.С. подпись _____ расшифровка подписи _____												
Главный бухгалтер _____		_____ подпись _____		Петрова Г.С. подпись _____ расшифровка подписи _____												
Получил _____ сумма прописью _____ руб. _____ коп.																
" ____ " _____ 20__ г. Подпись _____																
По: паспорт 11 00 №124356, выдан Зеленоградским РОВД г.Москвы 13.09.2000 г.																
наименование, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность получателя																
Выдал кассир _____		_____ подпись _____		Иванов А.П. подпись _____ расшифровка подписи _____												

Задание 4. Оформить в редакторе MSWORD» текстовые документы по образцу:

Унифицированная форма № КО-1
Утверждена постановлением Госкомстата
России от 18.08.98 г. №88

Форма по ОКУД по ОКПО	Код 0310001	
организация		
структурное подразделение		

Номер документа	Дата составления

ПРИХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Дебет	Кредит	Сумма, руб. коп.	Код целевого назначения
код структурного подразделения	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета	

Принято от _____

Основание: _____

Сумма _____ руб. _____ коп.

В том числе _____

Приложение _____

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Получил кассир _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру № _____

от « _____ » _____ г.

Принято от _____

Основание: _____

Сумма _____ руб. _____ коп.

цифрами _____

прописью _____

В том числе _____ руб. _____ коп.

« _____ » _____ г.

М. П. (штампа)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Кассир _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Задание 5. Оформить в редакторе MSWORD» текстовые документы по образцу:

Мемориальный ордер № _____	(Дата)	Форма № 0481008
Сумма прописью		
ИНН	Сумма	
Платательщик	Сч. №	
Банк плательщика	БИК	
	Сч. №	
Банк получателя	БИК	
	Сч. №	
ИНН	Сч. №	
Получатель	Шифр док.	Срок плат.
	Назн. плат.	Очер. плат.
	Код	Рез. поле
Назначение платежа:		
Подписи		

Задание 6. В MS Excel Создать таблицу ведомости начисления заработной платы за месяц, используя деловую графику, построить гистограмму по позиции «К выдаче»

Произвести расчеты, форматирование, сортировку (по алфавиту) и защиту данных.

Рассчитать «премию» (размер премии в % к заработной плате установить самостоятельно).

Рассчитать сумму «Всего начислено» по каждому работнику.

Рассчитать сумму удержаний НДФЛ по каждому работнику.

Определить сумму заработной платы каждому работнику «к выдаче на руки».

Подсчитать итог по реквизиту ведомости «всего».

Ведомость начисления заработной платы

За сентябрь 2020 г.

Табельный номер	Фамилия, имя, отчество работников	Оклад (Руб.)	Премия (руб.)	Всего начислено (руб.)	Удержания НДФЛ из заработной платы (руб.)	К выдаче (руб.)
1	Андреева Т.С	9300				
4	Петросян Н.В.	9300				
2	Бычков В.Г	10500				
5	Степцова Н.А.	17200				
3	Макаров А.Ф.	27000				
Всего						

Задание 7. Заполнить таблицу «Анализ продаж» по образцу, произвести расчеты с использованием формул MS EXCEL.

Произвести расчеты, форматирование, сортировку (от дешевой продукции к дорогой) и защиту данных.

Столбцы «наименование готовой продукции», «цена в рублях», «количество» заполнить самостоятельно в соответствии с видом деятельности организации.

Наценку установить самостоятельно в % от цены.

Сумму по каждому виду продукции и сумму итога «Всего» рассчитать с помощью формул.

Определить с помощью формул размер минимальной и максимальной закупки.

Наименование готовой продукции

№	Наименование готовой продукции	Цена,руб.	Наценка	Количество	Сумма, руб.
1					
2					
3					
4					
4					
Всего					
Минимальная закупка					
Максимальная закупка					

Задание 8. В MS Excel Создать таблицу ведомости начисления заработной платы за месяц.

Произвести расчеты, форматирование, сортировку (по алфавиту) и защиту данных.

Рассчитать сумму «Всего начислено» по каждому работнику.

Рассчитать сумму удержаний НДФЛ по каждому работнику.

Определить сумму заработной платы каждому работнику «к выдаче на руки».

Подсчитать итог по реквизиту ведомости «всего».

Определить с помощью формул размер минимальной и максимальной заработной платы на предприятии.

Ведомость начисления заработной платы

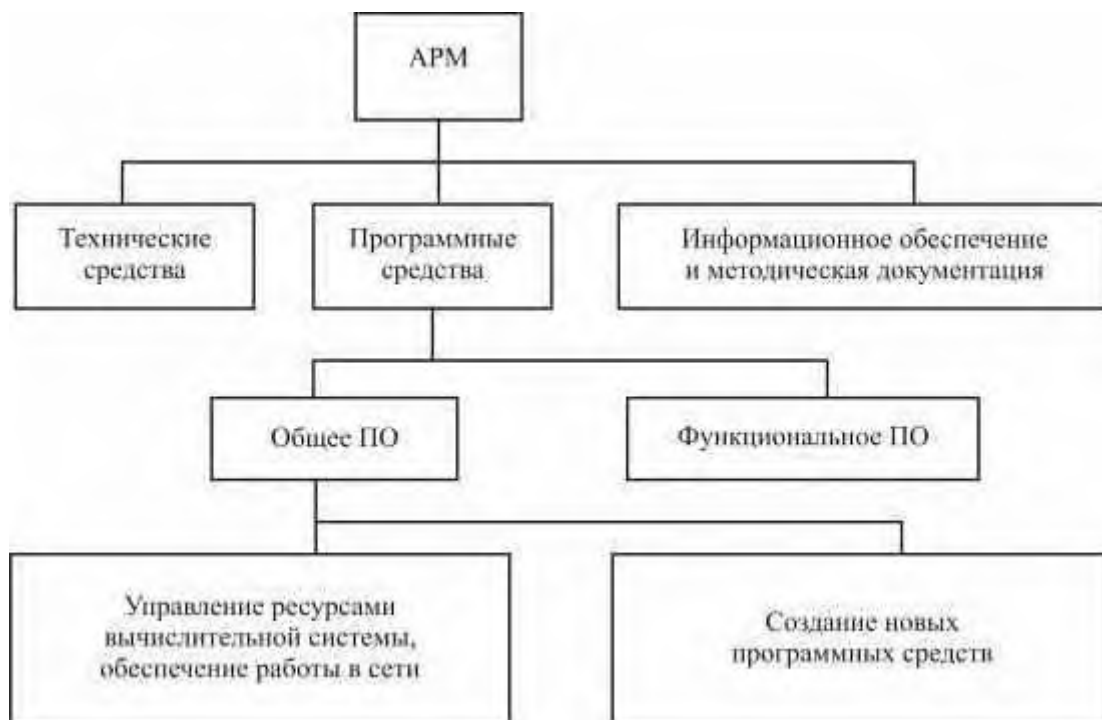
За сентябрь 2020 г.

Табельный номер	Фамилия, имя, отчество работников	Всего начислено (руб.)	Удержания НДФЛ из заработной платы (руб.)	К выдаче (руб.)
1	Андреева Т.С	9300		
2	Бычков В.Г	10500		
3	Макаров А.Ф.	27000		
4	Петросян Н.В.	9300		
5	Стельцова Н.А.	17200		
Итого				
Максимальный доход				
Минимальный доход				
Средний доход				

Задание 9: Создайте базу данных в программе MS Excel из 20 клиентов по образцу. Отсортируйте и отфильтруйте базу данных по своему усмотрению, создав необходимое количество копий листа с созданной базой.

№	ФИО	Пол	Возраст (л)	Депозит	Процентная ставка	Вклады
1	Иванов И.И.	м	52	Народный	9,9	1500000

Задание 10. Оформить в редакторе MSWORD Автоматизированное рабочее место банковского сотрудника, используя компьютерную оргтехнику выполнить печать документа, а также распечатанную версию отсканировать в формате JPEG



Задание 11. Создать базу данных товаров, используя программу Access. (20 наименований, 10 полей)

Задание 12. В MS Excel Создать таблицу ведомости начисления премии за месяц.

Рассчитать сумму «Всего начислено» по каждому работнику.

Рассчитать сумму удержаний НДФЛ по каждому работнику.

Определить сумму премии каждому работнику «к выдаче на руки».

Подсчитать итог по реквизиту ведомости «всего».

Определить с помощью формул размер минимальной и максимальной премии на предприятии.

Задание 13. Выполните представленную ниже задачу, строго следуя описанному алгоритму решения. Обратите внимание, что каждая задача иллюстрирует определённые средства СПС КонсультантПлюс, применяемые для её решения. Используя возможности сети интернет, а именно справочно-правовую систему Консультант плюс решите следующую задачу: Определите норму рабочего времени (в часах) на 2021 год в целом при 40-часовой рабочей неделе.

Пример иллюстрирует поиск справочной информации.

1. Искомая информация содержится в производственном календаре. Указанный календарь один из справочных материалов системы КонсультантПлюс.

2. Щелкните мышью по ссылке «Справочная информация» в Стартовом окне или нажмите кнопку «Справочная информация» Панели быстрого доступа.

3. В разделе «Календари» щелкните мышью по ссылке «Производственный календарь».

4. В списке производственных календарей за разные годы откройте «Производственный календарь на 2021 год».

Задание 14. Выполните представленную ниже задачу, строго следуя описанному алгоритму решения. Обратите внимание, что каждая задача иллюстрирует определённые средства СПС КонсультантПлюс, применяемые для её решения. Используя возможности сети интернет, а именно справочно-правовую систему Консультант плюс решите следующую задачу:

Выясните, нужно ли вносить изменения в документы о командировке, если необходимо продлить её срок.

В примере иллюстрируется использование «Путеводителя по кадровым вопросам», а также применение Быстрого поиска.

Вариант решения:

1. Для получения информации по интересующей ситуации воспользуйтесь Быстрым поиском. В строке Быстрого поиска задайте вопрос и нажмите кнопку «Найти».

2. В начале полученного списка находится документ «Путеводитель по кадровым вопросам. Командировки». Откройте этот документ.

3. Вы сразу попадете на пункт 5 «Продление срока командировки». В нем со ссылками на соответствующие нормативные акты разъяснено, что срок командировки может быть продлен на необходимое количество дней, при этом вносить изменения в документы о командировке не требуется. Отмечено, что необходимо составить приказ о продлении срока командировки, и указано, какие сведения должны быть отражены в приказе.

В тексте также приведен образец приказа о продлении срока командировки.

Задание 15. Выйти на сервис Документы Google либо через почту Gmail, либо через поисковую систему Google, либо по адресу <http://docs.google.com>. Создать презентацию на тему «Антивирусные программы. Методы защиты информации» и дать разрешение в качестве редактора преподавателю

Задание 16. Выйти на сервис Документы Google либо через почту Gmail, либо через поисковую систему Google, либо по адресу <http://docs.google.com>. Создать электронную таблицу, на основе табличных данных создать диаграмму и дать разрешение в качестве редактора преподавателю.

Номер товара	Наименование	Всего на складе	Продано	Стоимость (руб.)
Итого				

Задание 17

Политика безопасности системы С помощью функции Панели управления Администрирование | Управление компьютером с порядком создания и изменения учетных записей пользователей и групп в защищенных версиях операционной системы Windows.

Выполните настройку политики безопасности системы.

Задание 18

Используя специализированное программное обеспечение (1С:Бухгалтерия) решите задачу

Компания занимается оптовой торговлей. Поступление товаров отражается документом «Приходная накладная», продажа - «Расходная накладная». Помимо продажи товара, могут оказываться дополнительные услуги, например по доставке. И услуги и товары указываются в одной табличной части. Складской учет товаров не ведется. При проведении расходной накладной при нехватке товара необходимо выдавать соответствующее предупреждение с указанием количества нехватки и не позволять проводить документ. Списание себестоимости товаров должно быть организовано по партиям, в зависимости от текущего значения принятого на этот год в учетной политике метода списания себестоимости (FIFO или LIFO). Еще раз подчеркивается – учетная политика действует год. На следующий год метод списания может смениться. Необходимо построить отчет по продажам товаров за период и остаткам товара на указанную дату. Продажи с 01.01.2010 по 31.03.2010

Номенклатура	Кол-во	Себест-сть	Продажа	Прибыль
Куртка замшевая	3	300	620	320
Портсигар	3	30	50	20
Доставка	1		100	100

Прибыль рассчитывается как:

«Сумма продаж» - «Себестоимость»

Остатки товаров на 01.01.2010

Номенклатура	Партия	Кол-во	Стоимость
Куртка замшевая		4	350
	Прих. Накладная №1	2	250
	Прих. Накладная №2	2	100
Портсигар		6	65
	Прих. Накладная №1	5	50
	Прих. Накладная №3	1	15

Задание 19

Используя специализированное программное обеспечение (1С:Бухгалтерия) решите задачу

Компания занимается оптовой торговлей. Поступление товаров отражается документом «Приходная накладная», продажа - «Расходная накладная». Закупка товара происходит только в отдел закупок, а непосредственно продажа происходит в торговых точках. Перемещение товара происходит по трансфертной цене и также отражается документом «Расходная накладная», при этом цена продажи не указывается. Товар может перемещаться только из отдела закупок в торговую точку. Трансфертная цена определяется как себестоимость перемещаемого товара, увеличенная на процент наценки, задаваемый для каждой торговой точки. При продаже товара необходимо в первую очередь контролировать хватает ли товара в данной торговой точке. Если нет – необходимо программно создать документ по перемещению недостающего товара из отдела закупок. В том случае, когда и в отделе закупок товара не хватает, документ для перемещения не создается, а продажа не производится (документ не проводится). Себестоимость товаров рассчитывается как средняя по отделу. Необходимо построить отчет по движениям товаров за период по количеству и сумме.

Движения товаров с 01.01.2010 по 31.03.2010

Отдел	Товар	Нач. Ост.	Приход	Расход	Кон. Ост.
Закупка					
	Куртка замшевая	2 32	4 100	5 110	1 22
	Портсигар	1 10	2 23		3 33
Точка 10%					
	Куртка замшевая	1 21,6	2 48,4	3 60	
Точка 20%					
	Куртка замшевая		3 79,2	1 26,4	2 52,8

Задание 20

Используя специализированное программное обеспечение (1С:Бухгалтерия) решите задачу

Компания занимается оптовой торговлей. Поступление товаров отражается документом «Приходная накладная», продажа - «Расходная накладная». Помимо продажи товара, могут оказываться дополнительные услуги, например по доставке. И услуги и товары указываются в одной табличной части. Также товар может перемещаться между складами документом «Перемещение». Поступление и продажа товара может быть только по одному складу (склад реквизит шапки). При проведении расходной накладной необходимо при нехватке товара выдавать соответствующее предупреждение с указанием количества нехватки и не позволять проводить документ. Списание себестоимости должно быть организовано по партиям, в зависимости от текущего значения принятого на этот год в учетной политике метода списания себестоимости (FIFO или LIFO). Еще раз подчеркивается – учетная политика действует год. На следующий год метод списания может смениться. Учет партий ведется для каждого склада. Перемещение товара происходит с одного склада отправителя на один склад получатель (склады реквизиты шапки). Списание себестоимости товара со склада происходит так же, как при списании в расходной накладной. Партией поступления товара на склад получатель считать документ перемещения. При перемещении между складами товар не переоценивается. Необходимо построить отчет по продажам товаров за период и остаткам товара на указанную дату.

Продажи с 01.01.2010 по 31.03.2010

Номенклатура	Кол-во	Себест-сть	Продажа	Прибыль
Куртка замшевая	3	300	620	320
Портсигар	3	30	50	20
Доставка	1		100	100

Остатки товаров на 01.01.2010

Номенклатура	Партия	Кол-во	Стоимость
Куртка замшевая		4	350
	Прих. Накладная №1	2	250
	Прих. Накладная №2	2	100
Портсигар		6	65
	Прих. Накладная №1	5	50
	Прих. Накладная №3	1	15

Задание 21

Создать презентацию в программе Microsoft PowerPoint на тему «Внедрение нового банковского продукта (на примере ПАО «Сбербанк России»

Использовать все возможности ПО, для реализации мультимедийного продукта.

Задание 22

Используя чат-бот с технологией GPT в открытом доступе спросить

совета\запросить информацию:

- «лучшие практики» для ведения деловых переписок
- перечень онлайн-ресурсов для поиска вакансий в РФ
- лучшие книги\онлайн-сервисы для развития речевого этикета.
- перечень сервисов для проверки файлов на отсутствие вредоносного ПО
- перечень фундаментальных правовых статей в сфере защиты безопасности

банковской информации

- примерный текст сопроводительного письма на должность банковского служащего
- примерный шаблон резюме на должность банковского служащего
- «дорожную карту» развития в сфере банковского дела (banking)

По каждому из запросов, если это требуется, попросить:

- 1) Аргументировать подробно точку зрения
- 2) Вывести ответ в виде таблицы
- 3) Сократить полученный ответ
- 4) Перефразировать ответ более простыми словами

Результат каждого запроса перенести в MS Power Point в виде скриншота, установив его как фон для слайда.

Используя сервисы Trello или Miro отобразить визуально «дорожную карту», предложенную чат-ботом.

Задание 23

Использование приложений-органайзеров

Вы - начинающий работник в банковской сфере и вам поставлено задание обучиться основам работы с сервисами управления задачами, такими как Google Tasks и Trello, для улучшения организации и планирования рабочего процесса. Для поиска необходимой информации можно использовать поисковые системы или чат-бот с технологией GPT.

1. Зарегистрируйтесь на сервисах Google Tasks и Trello (если у вас ещё нет аккаунтов).
2. Создайте проект "Профессиональное развитие в сфере банковского дела" на обоих сервисах.
3. В Google Tasks создайте следующие задачи:
 - а) Изучение основных понятий и терминов в банковской сфере (например, депозит, кредит, платёжные системы).
 - б) Ознакомление с основными видами банковских операций (например, открытие счёта, проведение платежей, получение кредита).
 - в) Изучение основных правовых и нормативных актов, регулирующих банковскую деятельность.
 - г) Освоение работы с программным обеспечением, используемым в банковской сфере (например, банковскими информационными системами).
 - д) Практическое применение полученных знаний на примере решения банковских кейсов.
4. В Trello создайте доски с названиями, соответствующими каждой задаче из Google Tasks, и разместите задачи на соответствующих досках.
5. Добавьте к каждой задаче в Google Tasks и Trello подзадачи или чеклисты с более конкретными шагами, которые вам нужно выполнить для достижения цели задачи.
6. Установите приоритеты для каждой задачи, используя функции Google Tasks (например, сроки выполнения, важность).
7. Установите связь между задачами и подзадачами с помощью тегов или меток, чтобы они были легко отслеживаемыми и связанными друг с другом.

Подготовьтесь к презентации вашего отчёта и добавьте преподавателя как участника для просмотра вашей доски в Trello, используя его электронную почту (необходимо запросить в процессе выполнения этого шага).

Оценка будет основана на организации и планировании рабочего процесса, использовании функций и возможностей Google Tasks и Trello, разбиении задач на подзадачи, достижении поставленных целей.

Задание 24

Создание презентации бизнес-идеи

Используя сервис gamma.app, GPT for Slides addon создать презентацию бизнес-идеи по собственному усмотрению. Для развития мысли и поиска информации можно использовать сеть Интернет, в том числе чат-боты с технологией GPT. Презентация должна следовать правилам делового дизайна, содержать иллюстрации, таблицы, текст слайдов должен сопровождать эти элементы, но не являться доминирующим на слайдах.

Полученную презентацию с помощью средств платформ (gamma.app содержит эту функциональность по умолчанию) экспортировать в формат PDF или использовать онлайн-конвертер.

Задание 25

Оформление резюме в виде веб-сайта

Используя конструктор сайтов, создать лендинг-резюме соискателя на должность банковского работника. Можно использовать готовые шаблоны на таких сервисах как Tilda, Wix, Weblum и т.д. Рекомендуется воспользоваться помощью чат-ботов с технологией GPT при наполнении резюме необходимыми навыками, опытом и т.п. Для поиска иллюстраций и т.п. использовать инструменты расширенного поиска в Google, Yandex

Сайт должен содержать/соответствовать:

- фото соискателя в деловом стиле
- перечень навыков, релевантного опыта работы, сведений об образовании и т.п. информация, которую предлагается указывать в резюме (можно обратиться за помощью к чат-боту)
- кнопку-ссылку, ведущую на сервис хранения файлов (google disk, Yandex disk) с предложением скачать резюме. Сама ссылка может быть пустой или ведущей на главную страницу сервиса.
- кнопки, перенаправляющие на социальные сети соискатели. Ссылки могут быть пустыми или вести на главную страницу этих сетей
- деловому стилю и спокойной цветовой схеме
- виджет, предлагающий просмотреть видео-презентацию соискателя (это должно быть видео, которое можно запустить без перехода на сторонний сервис. Для примера можно взять любое видео с youtube, соответствующей тематики)
- галерею (виджет с возможностью просмотреть множество картинок в виде «плиток» или «списка») с презентацией профессионального портфолио (фото сертификатов пройденных курсов и т.п. в случае банковского сотрудника) или фотографий соискателя с мероприятий и т.п. (Можно использовать интернет для поиска подходящих иллюстраций)

Задание 26

Поиск файлов и проверка на наличие в них вредоносного ПО

Используя расширенные инструменты поиска(ВАЖНО: файлы должны быть найдены только с помощью запроса, непосредственного предоставляющего результаты запроса как ссылки на файлы, а не на сайты, на которых можно с помощью кнопок перейти к этим файлам и их скачиванию. Это понадобится при дальнейшей проверке файлов на

наличие вирусов) в Google найти информацию:

- о преподавателе, ведущем текущую дисциплину, на сайте kiro.ru. и тому, в каких ещё группах ведёт занятия этот преподаватель

- .docx файл, содержащий текст «ПРИМЕРНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ» , который размещен на сайте «Государственного архива Белгородской области»

- .pdf файл с примерами выпускных квалификационных работ по темам: «Современная банковская система России», «Пластиковые деньги России: история и перспективы»

- .pptx файл с презентациями на тему «Банковские системы зарубежных стран», «Мировые рынки золота и операции с золотом»

Информацию о преподавателе необходимо в виде скриншота сохранить как .png файл средствами операционной системы. Каждый найденный файл необходимо проверить на наличие вирусов, **не загружая файлы непосредственно на ПК**, с помощью онлайн-сервисов (virustotal, dr web scan, ...) , результаты проверки сохранить в виде скриншота как .png файл средствами операционной системы.

Задание 27

Рассмотреть следующие современные ТС для поиска финансовой информации по контрагентам:

1. «Прозрачный бизнес»
2. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчётности

3. Федресурс (fedresurs.ru)

Определить основные преимущества каждого ТС.

Задание 28

Разработать информационную систему для автоматизации работы отдела выдачи потребительских кредитов. (ПО MS Access)

Решение

Перед началом разработки необходимо иметь точное представление о том, что же должно выполняться в этой системе, какие пользователи в ней будут работать, какие задачи будет решать каждый пользователь.

Описание предметной области

Система должна предусматривать режимы ведения перечня предлагаемых потребительских кредитов. Каждый потребительский кредит имеет свое название и срок действия, внутри отдела кредит может иметь уникальный код. Учитываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество
- дата рождения
- паспортные данные
- адрес
- телефон.

Каждому заемщику присваивается уникальный код.

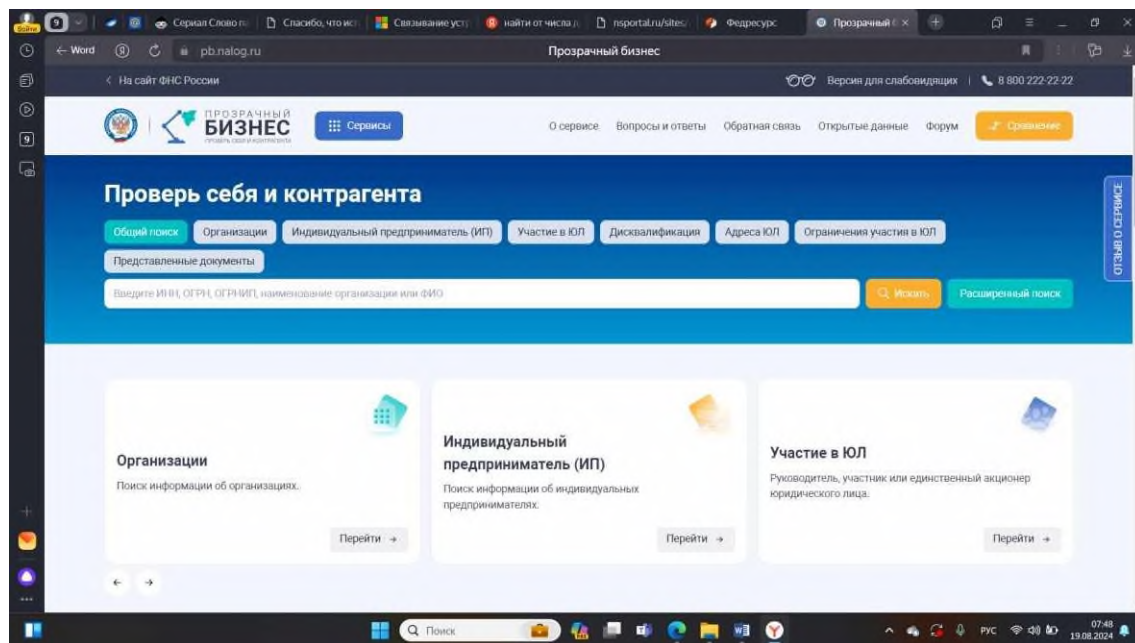
Каждый кредит характеризуется следующими свойствами:

- код кредита
- название кредита
- срок кредита
- процент
- минимальная ставка

Заполнить информационную базу данных и выполнить поиск по различным критериям, а также фильтрацию по сумме потребительского кредита.

Задание 29

Используя сайт «Прозрачный бизнес», изучите все возможные сервисы данной информационной системы. При возможности осуществите проверку себя или членов вашей семьи.



В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.05 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.	Применять методы анализа финансово-хозяйственной деятельности Осуществлять анализ производства и реализации продукции Осуществлять анализ использования основных фондов Осуществлять анализ материальных ресурсов Осуществлять анализ трудовых ресурсов Осуществлять анализ себестоимости продукции Осуществлять анализ финансовых результатов Осуществлять анализ финансового состояния заемщика <i>- делать практические выводы по результатам анализа, готовить аналитические справки;</i> <i>- использовать информационные технологии для анализа информации;</i> <i>- осуществлять экспресс-анализ финансового состояния заемщика</i>	Содержание, предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности. Виды анализа финансово-хозяйственной деятельности и возможность их применения для выполнения задач профессиональной деятельности. Цели, задачи, источники информации, методику анализа производства и реализации продукции, использования основных фондов, материальных ресурсов, трудовых ресурсов, себестоимости продукции, финансовых результатов и финансового состояния заемщика <i>- методики проведения анализа кредитоспособности, платежеспособности и финансовой устойчивости заемщика;</i> <i>- порядок использования информационных технологий для анализа показателей деятельности заемщика;</i> <i>- порядок проведения экспресс-анализа финансового состояния заемщика</i>

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить	
Уметь:	Номер задания
Применять методы анализа финансово-хозяйственной деятельности	Подходит для всех ПЗ
Осуществлять анализ производства и реализации продукции	1-3
Осуществлять анализ использования основных фондов	4-6
Осуществлять анализ материальных ресурсов	7-10
Осуществлять анализ трудовых ресурсов	11-12
Осуществлять анализ себестоимости продукции	13-15
Осуществлять анализ финансовых результатов	16-20
Осуществлять анализ финансового состояния заемщика	21-25
<i>- делать практические выводы по результатам анализа, готовить аналитические справки;</i>	Подходит для всех ПЗ

- использовать информационные технологии для анализа информации;	7,10,11,22
- осуществлять экспресс-анализ финансового состояния заемщика	21-25
Знать	Номер вопроса
Содержание, предмет и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности	1-6
Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности. Виды анализа финансов-хозяйственной деятельности и возможность их применения для выполнения задач профессиональной деятельности.	7-12
Цели, задачи, источники информации, методику анализа производства и реализации продукции	22-26
Цели, задачи, источники информации, использования основных фондов	13-18
Цели, задачи, источники информации, материальных ресурсов, себестоимости продукции	19-21,27-29
Цели, задачи, источники информации, финансовых результатов и финансового состояния заемщика	30-54
- методики проведения анализа кредитоспособности, платежеспособности и финансовой устойчивости заемщика; - порядок использования информационных технологий для анализа показателей деятельности заемщика; - порядок проведения экспресс-анализа финансового состояния заемщика	55-60

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

- 72) Виды экономического анализа.
- 73) Методы экономического анализа.
- 74) Перечислите общие характеристики информационной базы экономического анализа.
- 75) Роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики.
- 76) Способы обработки экономической информации в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
- 77) Принципы экономического анализа.
- 78) Задачи экономического анализа внутри предприятия.
- 79) Экономический анализ как база принятия управленческих решений.
- 80) Сущность экономического анализа.
- 81) Содержание и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности.
- 82) Охарактеризуйте основные источники информации для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
- 83) Особенности информационной базы специальных видов анализа.
- 84) Охарактеризуйте показатели фондоотдачи и фондоёмкости.
- 85) Анализ ликвидности основных средств предприятия.
- 86) Показатели эффективности использования основных средств предприятия.
- 87) Структура основных фондов. Анализ структуры основных фондов.
- 88) Анализ основных производственных фондов организации.
- 89) Охарактеризуйте показатели фондовооружённости и фондорентабельности.
- 90) Анализ оборотных фондов предприятия.
- 91) Методика анализа состава материальных ресурсов.

- 92) Анализ использования оборотных и материальных средств.
- 93) Анализ затрат на производство и реализацию продукции предприятия.
- 94) Затраты на производство и реализацию продукции предприятия.
- 95) Задачи анализа объема производства, качества и реализации продукции.
- 96) Классификация оборотных средств предприятия по видам, по степени участия в производстве, по уровню нормирования на предприятие.
- 97) Источники информации для проведения анализа себестоимости производства и реализации продукции, затрат предприятия.
- 98) Определение и оценка показателей себестоимости продукции.
- 99) Анализ трудовых ресурсов предприятия.
- 100) Анализ фонда заработной платы работников предприятия.
- 101) Рентабельность. Анализ рентабельности предприятия.
- 102) Анализ прибыли предприятия.
- 103) Анализ состава и динамики прибыли предприятия.
- 104) Факторный анализ прибыли.
- 105) Классификация факторов, влияющих на прибыль предприятия.
- 106) Деловая активность предприятия.
- 107) Классификация факторов, влияющих на деловую активность предприятия.
- 108) Платежеспособность предприятия. Методы оценки.
- 109) Анализ рентабельности предприятия на основе показателей бухгалтерского баланса.
- 110) Анализ платежеспособности предприятия на основе показателей ликвидности бухгалтерского баланса.
- 111) Анализ структуры бухгалтерского баланса.
- 112) Анализ показателей финансового состояния организации.
- 113) Анализ платежеспособности организации.
- 114) Анализ рентабельности организации.
- 115) Анализ финансовых результатов.
- 116) Комплексная оценка финансового состояния предприятия.
- 117) Охарактеризуйте показатель платежеспособности предприятия.
- 118) Анализ показателей финансовой устойчивости организации.
- 119) Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
- 120) Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.
- 121) Приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации.
- 122) Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
- 123) Методы финансового анализа.
- 124) Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли.
- 125) Комплексный анализ финансового состояния предприятия.
- 126) Методы анализа потребности в дополнительной ликвидности.
- 127) Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации.
- 128) Основные методы и приемы экономического анализа.
- 129) Методика проведения анализа кредитоспособности, платежеспособности и финансовой устойчивости организации.
- 130) Методы и приемы анализа эффективности платежных услуг.
- 131) Алгоритм анализа эффективности платежных услуг.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1. Осуществите анализ производства продукции ООО «Агат» используя сведения о плановых и фактических данных о выпуске продукции. Определите коэффициент ритмичности, вариации и аритмичности, найдите упущенную возможность предприятия. Назовите причины аритмичности. Исходные данные представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Планируемый и фактический объем выпуска продукции

Квартал	Выпуск продукции за год, тыс. руб.	
	План	Факт
Первый	30000	34244
Второй	30000	28392
Третий	30000	27556
Четвертый	30000	33408

Сформулируйте вывод.

Задание 2. На основе данных производственного предприятия ООО «Агат» дайте оценку выполнения плана выпуска продукции по ассортименту и ритмичности ее производства в соответствии с плановыми и фактическими показателями на конец отчетного периода.

Таблица 2 - Исходные данные

Декады	По плану, в тыс.руб.				Фактически, в тыс.руб.				Объем товарной продукции, тыс.руб.	
	Изд. А	Изд. В	Изд. С	Изд. Д	Изд. А	Изд. В	Изд. С	Изд. Д	по плану	по факту
1.	5329	3567	2876	5321	5843	4291	3009	4265		
2.	3294	5627	3008	4569	3396	4983	3211	4692		
3.	6548	4268	3456	3987	5239	3954	3500	3762		
За месяц										

Сформулируйте вывод.

Задание 3. На основе исходных данных производственного предприятия ООО «Агат» провести факторный анализ изменения объема продаж продукции на конец отчетного периода по сравнению с отчетным периодом. Определить абсолютные и относительные отклонения показателей.

Таблица 3 - Исходные данные производственного предприятия

№ п/п	Показатели в оптовых ценах	Предыдущий год, тыс. руб.	Отчетный год, тыс. руб.
1	Остаток готовой продукции на начало года	350	450
2	Выпуск товарной продукции	51239	78943
3	Остаток готовой продукции на конец года	1025	1534
4	Отгрузка продукции за год		
5	Остатки товаров, в том числе		

5.1	Отгруженных покупателям	569	782
5.2	На складе	423	567
6	Реализация продукции		

Сформулируйте вывод.

Задание 4. По имеющимся данным проанализируйте динамику и структуру основных производственных фондов ООО «Закат». Поясните порядок расчетов, сформулируйте выводы. Данные для решения задачи представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Структура и динамика основных производственных фондов ООО «Закат»

№ пп	Показатели	Базисный год		Отчетный год		Абсолютное изменение, (+;-)	
		сумма тыс. руб.	уд. вес, %	сумма тыс. руб.	уд. вес, %	сумма тыс. руб.	уд. вес, %
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Среднегодовая стоимость основных фондов, в т.ч.:	240	100	264	100		
1.1	- активной части	80		83			
1.2	- пассивной части	?		?			

Сформулируйте вывод.

Задание 5. По имеющимся данным проанализируйте эффективность использования основного капитала производственного предприятия ООО «Закат» оценкой обобщающих показателей. Первоначальная стоимость оборудования в отчетном периоде составляет 254 млн. руб. Годовой выпуск валовой продукции 267 млн. руб.

Определить фондоотдачу и фондоёмкость. Сформулируйте вывод. Объяснить экономический смысл этих показателей.

Задание 6. По имеющимся данным проанализируйте эффективность использования основного капитала производственного предприятия ООО «Закат» оценкой частных показателей. Определить фактический коэффициент сменности. Насколько по производительности используется оборудование (степень использования по производительности).

Исходные данные: в цехе 100 единиц оборудования. В первую смену работало 90 станков, а во вторую 80. Нормативная производительность оборудования 50 кг изделия в час. Фактически выпущено 40 кг.

Сформулируйте вывод.

Задание 7. Проанализируйте структуру материальных затрат на производство ООО «Вымпел» по элементам. Оцените эффективность использования этих затрат в производстве. Ответ сформируйте в таблице №5 в формате Excel. Сделайте вывод.

Таблица 5 - Планируемый и фактический объем затрат на производство продукции

Затраты на производство	План		Отчетный год	
	тыс. руб.	Уд. вес. %	тыс. руб.	Уд.вес. %

1. Сырье, материалы (за вычетом отходов), покупные полуфабрикаты, комплектующие	340000		337290	
2. Вспомогательные материалы	15000		15860	
3. Топливо со стороны	5000		5300	
4. Энергия со стороны	7500		7270	
5. Зарплата основная и дополнительная	95000		92560	
6. Начисления на зарплату	7250		7160	
7. Амортизация основных средств	23500		23220	
8. Прочие	20000		21800	
Итого	513250	100	510460	100

Сформулируйте вывод.

Задание 8. Проанализируйте эффективность использования материальных ресурсов ООО «Вымпел». Рассчитайте продолжительность одного оборота материальных ресурсов в днях и число оборотов за предшествующий и отчетный годы по производственному предприятию. Определите отклонение, сформулируйте выводы.

Таблица 5 – Сведения о материальных ресурсах ООО «Вымпел»

Показатель	2022	2023
Выручка от продажи продукции, тыс. рублей	8120	8820
Остатки сырья и материалов, тыс. рублей		
на 1 января	613	650
на 1 апреля	650	630
на 1 июля	645	610
на 1 октября	670	615

Сформулируйте вывод.

Задание 9. Проанализируйте эффективность использования материальных ресурсов ООО «Вымпел». Определите влияние на изменение объема продукции изменений суммы материальных затрат и показателя материалоёмкости. Рассчитайте влияния указанных факторов на изменение объема продукции способом цепных подстановок или способом абсолютных (относительных) разниц.

Таблица 1 – Показатели ООО «Вымпел»

Наименование показателя	2022	2023
Объем производства продукции, тыс. руб.	76715	77468
Материальные затраты, тыс. руб.	33496	33473
В том числе:		
Сырьё и материалы	7704	7364
Полуфабрикаты	23280	23364
Топливо	1040	1540
Энергия	770	971
Другие материальные затраты	702	234

Сформулируйте вывод.

Задание 10. Проведите анализ обеспеченности ООО «Агат» трудовыми ресурсами:
1) определите абсолютное отклонение численности трудовых ресурсов в динамике;
2) определите относительное отклонение численности трудовых ресурсов.
Ответ сформируйте в таблице №11 в формате Excel. Сформулируйте вывод.

Таблица 11 - Обеспеченность ООО «Агат» трудовыми ресурсами.

№	Показатели	2022	2023	Отклонения
1	Численность промышленно-производственного персонала, чел.	105	112	
	В том числе:			
	- рабочие	91	95	
	Служащие, из них:	14	17	
	Руководители	5	6	
	Специалисты	7	8	
	Прочие	2	3	
2	Объем товарной продукции, тыс. руб.	380	418	

Задание 11. Определить среднегодовую выработку труда одного работника и с помощью метода цепных подстановок. Определить влияние каждого фактора в отдельности на среднегодовую выработку одного работника (производительность труда). Ответ сформируйте в таблице №12 в формате Excel. Сделайте выводы.

Таблица 12 - Исходные данные

Показатели	План	Отчет	Абсолютное отклонение	Темп роста, %
1.Среднегодовая выработка труда одного работника, чел/час	*	*		
2. Удельный вес рабочих	0,6	0,67		
3. Среднее число дней работы, дни	218	220		
4. Средняя продолжительность рабочего дня, час	7.78	7.81		
5. Среднечасовая выработка одного работника, чел/час	2.87	2.82		

Задание 12. Проанализируйте трудовые ресурсы ООО «Вымпел». На основании исходных данных, представленных в таблице, сделайте анализ использования рабочего времени трудового коллектива. По результатам расчетов сформулируйте выводы.

Таблица 1 - Исходные данные

Показатели	2022	2023	Изменения ($\pm$)
1	2	3	4
1. Среднесписочная численность работающих, (Ч), чел.	720	700	
2. Время, отработанное всеми рабочими (Т ₁), ч.	1280000	1250000	
в том числе сверхурочно (Т _с), ч.	3900000	5700000	
3. Отработано тыс. чел.-дней всеми рабочими (D _н)	160	157	
4. Время, отработанное одним рабочим (Т _{рч}), ч			
5. Количество дней, отработанных одним рабочим, (D _{р.н.})			
6. Непроизводительные затраты рабочего времени (Т _{н.з.})			

7. Средняя продолжительность рабочего дня (T_{cm}), ч	8,0	7,9	

Задание 13. Проведите анализ себестоимости произведенной продукции. На основе показателей отчета АО «Ромашка»:

- 1) составьте аналитическую таблицу;
- 2) определите затраты на 1 рубль продукции;
- 3) дайте оценку изменению затрат на 1 рубль продукции в сравнении с планом и предыдущим отчетным периодом;
- 4) укажите, какие приемы анализа были использованы.

Таблица 1 - Исходные данные

Показатель	2022	2023	
		План	Факт
Объем продукции	45390	62415	69567
Себестоимость продукции	43128	60125	67136

Сформулируйте вывод.

Задание 14. Определите и проанализируйте структуру оборотных средств предприятий по следующим данным.

Элементы оборотных средств	ООО «Зенит»		ООО «Агат»	
	Сумма, млн. руб.	Структура, %	Сумма, млн. руб.	Структура, %
Производственные запасы	94,70		94,92	
Незавершенное производство	16,15		27,64	
Расходы будущих периодов	134,15		5,32	
Готовая продукция	17,35		62,1	
Прочие	87,35		62,1	
ИТОГО		100		100

Сформулируйте вывод.

Задание 15. Проведите анализ оборотных средств ООО «Агат», если известно, что в отчетном году оборотные средства составили 1500 тысяч рублей. Удельный вес материалов в общей сумме оборотных средств составил 30%. В будущем году планируется снизить расход материала на одно изделие на 11%. Определите общую сумму оборотных средств предприятия в будущем году с учетом изменения объема средств, вложенных в материалы.

Сформулируйте вывод.

Задание 16. Используя Интернет-ресурсы (сервисы проверки контрагентов) скачайте бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах действующей компании. По данным бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах организации рассчитайте:

- рентабельность продаж за отчётный и прошлый годы;
- среднюю величину активов за прошлый и отчётный годы;
- рентабельность активов за прошлый и отчётный годы;

- коэффициент оборачиваемости активов за отчётный и прошлый годы;
- абсолютное изменение показателей в отчётном году по сравнению с прошлым;
- относительное изменение показателей в отчётном году по сравнению с прошлым.

Расчёты оформите в таблице. Макет таблицы сформируйте самостоятельно. Поясните порядок расчётов, сформулируйте выводы об эффективности использования капитала, вложенного в активы.

Задание 17. Рассчитайте количественное влияние факторов на прибыль от продаж по данным отчета о финансовых результатах организации. Поясните порядок расчётов, оцените влияние каждого фактора, сформулируйте выводы.

Таблица 1 -Исходные данные

Показатели	Прошлый год	Отчетный год
1	2	3
Выручка	64630	67721
Себестоимость	32690	49441
Коммерческие расходы	1943	764
Управленческие расходы	22782	13660
Прибыль от продаж	...	

Задание 18. Используя Интернет-ресурсы (сервисы проверки контрагентов) скачайте отчет о финансовых результатах действующей компании. По данным отчета рассчитать динамику доходов организации: от обычных видов деятельности и прочих. Расчеты оформить в таблице. Сформировать график динамики доходов и прибыли. Сделать выводы.

Задание 19. На основе данных бухгалтерской отчетности ООО «Вымпел», отраженных в таблице, произведите горизонтальный анализ, и сделайте вывод в оценке эффективности использования финансовых ресурсов организации.

Таблица 5 - Данные бухгалтерской отчетности

№ п/п	Показатель	Расчет	2022	2023	Абсолют отклонение
1	Собственный капитал, т.р.	П4	10	10	
2	Срочные пассивы, т.р.	П1	120	35	
3	Краткосрочные пассивы, т.р.	П2	240	390	
4	Долгосрочные пассивы, т.р.	П3	0	0	
5	Внеоборотные активы, т.р.	—	360	425	
6	Выручка, т.р.	—	3892	2660	
7	Число месяцев периода, мес.	—	12	12	
8	Краткосрочные займы, т.р.	—	0	0	
9	Оборотные активы, т.р.	—	10	10	
	Расчетные показатели				
10	Коэффициент платежеспособности	стр.1 /(стр.2+ стр.3+стр.4)			
11	Коэффициент собственной	(стр.1-стр.5)			

	платежеспособности	/стр.3			
12	Общая степень платежеспособности	(стр.4+стр.3) / (стр.6/стр.7)			
13	Коэффициент задолженности по кредитам	(стр.4+стр.8) / (стр.6/стр.7)			
14	Степень платежеспособности по текущим обязательствам	стр.3 / (стр.6/стр.7)			
15	Коэффициент покрытия текущих обязательств	стр.9/стр.3			
16	Доля собственного капитала в оборотных активах	(стр.1-стр.5) / стр.9			
17	Долгосрочная платежеспособность	стр.4/стр.1			

Сформулируйте вывод.

Задание 20. Используя комплект бухгалтерской отчетности, составить сравнительно аналитический баланс-нетто по пассиву. Определить структуру источников формирования имущества и динамику их изменения. Расчетные данные оформить в таблице.

Таблица 1 - Сравнительный аналитический баланс-нетто по пассиву

Наименование статей	Код строки	Абсолютные показатели			Относительные показатели			Темп роста	Темп прироста
		Начало года	Конец года	Откл.	Начало года	Конец года	Откл.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III. Капитал и резервы									
Уставный капитал	1310								
Переоценка внеоборотных активов	1340								
Добавочный и резервный капитал	1350-1360								
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370								
Итого по разделу III:	1300								
IV Долгосрочные обязательства									
Заем ср-ва	1410								
Прочие	1420-								

долгосрочные пассивы	1450								
Итого по разделу IV:	1400								
V. Краткосрочные обязательства									
Заемные средства	1510								
Кредиторская задолженность	1520								
Расчеты по дивидендам	1530-1540								
Прочие краткосрочные пассивы	1550								
Итого по разделу V:	1500								
Баланс	1700								

Задание 21. Проанализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и дать технико-экономическое обоснование кредита. Рассчитать кредитоспособность юридического лица методом потока. Исследовать основные преимущества банка по снижению рисков при кредитовании юридических лиц с помощью оценки кредитоспособности.

В банк обратился корпоративный клиент с просьбой предоставить 1 000 000 руб. сроком на 1 год. Долговые обязательства составили 1 350 000 руб.

Таблица 1 - Исходные данные.

Наименование	2021	2022	2023
Приток денежных средств (тыс. руб)	16 500 000	17 705 000	15 130 000
Отток денежных средств (тыс. руб)	16 320 000	17 232 000	15 102 000
Поток денежных средств (руб)	180 000	473	28

Сформулируйте вывод. Подготовьте аналитическую справку

Задание 22. Используя данные отчетности определить наличие величины собственных и заемных источников и обеспеченность ими при формировании запасов и затрат. Определить финансовую ситуацию предприятия-заемщика. Расчетные данные оформить в таблице Excel.

Таблица 1 - Характеристика финансовой устойчивости

Показатели	Условные обозначения	На начало	На конец	Изменения за период
1	2	3	4	5
1. Источники собственных средств по остаточной стоимости Зр	ИС			
2. Основные средства и вложения лр	Ф			

3. Наличие собственных оборотных средства	$COC=IC-\Phi$			
4. Долгосрочные и среднесрочные кредиты и заемные средства 4р	ДК			
5. Наличие собственных и долгосрочных и среднесрочных заемных источников формирования запасов и затрат (стр.3 + стр.4)	$K\Phi=COC+DK$			
6. Краткосрочные кредиты и заемные средства 1510 стр.	КК			
7. Общая величина основных источников формирования запасов и затрат	$BI=K\Phi+KK$			
8. Общая величина запасов и затрат 1210+1220	ЗЗ			
9. Излишек (+) или недостаток (-) собственных оборотных средств	$+/-\Phi_c=COC-ZZ$			
10. Излишек (+) или недостаток (-) долгосрочных и среднесрочных заемных источников формирования запасов и затрат	$+/-\Phi_T=K\Phi-ZZ$			
11. Излишек (+) или недостаток (-) общей величины основных источников формирования запасов и затрат	$+/-\Phi_o=BI-ZZ$			
12. Трехкомпонентный показатель типа финансовой ситуации	$S=\{S(+/-\Phi_c), S(+/-\Phi_T), S(+/-\Phi_o)\}$			

Задание 23. Провести анализ финансовых предпосылок несостоятельности предприятия, на основе данных бухгалтерской (финансовой) отчетности и расчета финансовых показателей ликвидности. Расчетные данные оформить в таблице:

Таблица 17. Таблица расчетных данных

№ п/п	Наименование показателя	На начало года	На конец года	Норма коэффициента
1	Коэффициент текущей ликвидности			Не менее 2
2	Коэффициент обеспеченности собственными средствами			Не менее 0,1
3	Коэффициент восстановления платежеспособности			Не менее 1
4	Коэффициент утраты платежеспособности			

Задание 24. Определить платежеспособность и кредитоспособность клиента банка, используя данные бухгалтерской отчетности. Определить рейтинг ссудозаемщика, расчетные данные оформить в таблице. По результатам анализа, сделать аналитическую справку.

Таблица 1 - Рейтинг ссудозаемщика

	Класс		Расчет суммы баллов

Показатель	Начало периода	Конец периода	Доля, %	Начало периода	Конец периода
Коэффициент абсолютной ликвидности					
Коэффициент промежуточного покрытия					
Общий коэффициент покрытия					
Коэффициент независимости					
Итого					

Задание 25. Проанализируйте эффективность использования финансовых ресурсов предприятия, используя данные нижеприведенной таблицы. Дайте оценку изменения производственного потенциала предприятия и его влияния на финансово-хозяйственную деятельность.

Показатели	На начало года	На конец года	Темп роста, %
Основные средства, тыс. руб.	7565	7700	
Сырье, материалы, тыс. руб.	531	1350	
Затраты в незавершенном производстве, тыс. руб.	4	10	
Баланс предприятия, тыс. руб.	10200	12980	
Производственный потенциал, в % к итогу баланса, тыс. руб.			

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.	– Применять элементы методы бухгалтерского учета; – Вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы; – Документировать факты хозяйственной жизни; – Осуществлять проверку правильности оформления первичных документов и учётных регистров; – Определять финансовые результаты; – Применять элементы метода бухгалтерского учета – Отражать в учете операции с кредитами и займами – Отражать в учете затраты по обслуживанию кредитов и займов – Формировать бухгалтерскую отчетность организации;	– Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности, – Основные требования к ведению бухгалтерского учета – Порядок учета денежных средств – Порядок учета основных средств, нематериальных активов – Порядок учета материально-производственных запасов – Порядок учета затрат на производство и калькулирование себестоимости – Порядок учета готовой продукции и ее реализации – Порядок учета текущих операций и расчетов – Порядок учета труда и заработной платы – Порядок учета финансовых результатов и использования прибыли – Предмет бухгалтерского учета – Метод бухгалтерского учета (документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчётность). – Организация бухгалтерского учета. – Порядок учета кредитов и, займов; – Порядок учета затрат по обслуживанию кредитов и займов; – Состав и содержание бухгалтерской отчетности

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение экзамена.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить	
Уметь:	Номер задания
Применять элементы и методы бухгалтерского учета;	1-40
Вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, денежных средств, материально- производственных запасов, затрат на производство и калькулирование	1-22

себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы;	
Документировать факты хозяйственной жизни;	23-29,34
Осуществлять проверку правильности оформления первичных документов и учётных регистров;	24-29
Определять финансовые результаты;	30-33
<i>Отражать в учете операции с кредитами и займам;</i>	35-38
<i>Отражать в учете затраты по обслуживанию кредитов и займов;</i>	35-38
<i>Формировать бухгалтерскую отчетность организации.</i>	39,40
Знать:	Номер вопроса
Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	1,2,3
Основные требования к ведению бухгалтерского учета;	4,56,7,8,9
Порядок учета денежных средств;	10,11
Порядок учета основных средств, нематериальных активов;	12,13,14,15
Порядок учета материально-производственных запасов;	16,17
Порядок учета затрат на производство и калькулирование себестоимости;	18
Порядок учета готовой продукции и ее реализации;	19
Порядок учета текущих операций и расчетов;	20,21,22,23
Порядок учета труда и заработной платы;	24,25,26
Порядок учета финансовых результатов и использования прибыли;	27,28,29
<i>Предмет бухгалтерского учета;</i>	30
<i>Метод бухгалтерского учета (документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчетность);</i>	31,32,33,34,35,36,37,38,39
<i>Организация бухгалтерского учета;</i>	40
<i>Порядок учета кредитов и, займов;</i>	41
<i>Порядок учета затрат по обслуживанию кредитов и займов;</i>	42
<i>Состав и содержание бухгалтерской отчетности.</i>	43,44,45

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ.
2. Общие требования к бухгалтерскому учету согласно Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.
3. Документы в области регулирования бухгалтерского учета (ФСБУ, ОСБУ, Нормативные акты ЦБ РФ, Рекомендации в области бухгалтерского учёта, Стандарты экономического субъекта).
4. Структура общих требований к бухгалтерскому учету, согласно гл.2 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
5. Понятие первичной документации, необходимой для ведения бухучета и определения объема налоговых обязательств, работа с первичными документами, учет и хранение в бухгалтерии.
6. Формы бухгалтерского учета, их краткая характеристика. (Мемориально-ордерная, журнально-ордерная, Упрощенная, Автоматизированная).
7. Учётный регистр — элемент организации бухгалтерского учёта на предприятии, порядок составления регистров. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению, источникам образования и целевому назначению.
8. Учетная политика. Основные элементы учетной политики организации.

9. План счетов бухгалтерского учета. Инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета. Разработка и применения рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
10. Порядок учета денежных средств. Организация, порядок ведения, учет и документальное оформление кассовых операций.
11. Учет операций на расчетных счетах. Выписка банка из расчетного счета. Порядок выполнения платежных операций.
12. Понятие, классификация, оценка основных средств. Учет движения основных средств.
13. Амортизация основных средств.
14. Понятие, состав и оценка нематериальных активов. Учет движения нематериальных активов.
15. Амортизация нематериальных активов.
16. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
17. Учет и документальное оформление движения материально-производственных запасов и транспортно-заготовительных расходов.
18. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.
19. Учет готовой продукции и ее реализации.
20. Дебиторская и кредиторская задолженности: что это, какими они бывают и почему их так называют.
21. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
22. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
23. Учет расчетов с подотчетными лицами.
24. Формы и системы оплаты труда.
25. Расчет, начисление и учет расчетов по оплате труда.
26. Порядок расчета оплаты отпусков, расчет пособий по временной нетрудоспособности.
27. Учет доходов от обычных видов деятельности.
28. Учет прочих доходов и расходов.
29. Учет финансовых результатов и использования прибыли.
30. Хозяйственная деятельность экономического субъекта, как предмет бухгалтерского учета, возникновение учетных объектов и их взаимодействие.
31. Объекты бухгалтерского учета - как совокупность инструментов, приемов и способов формирования, систематизации и отражения в бухгалтерской отчетности.
32. Методы оценки активов и обязательств в бухгалтерском учете
33. Бухгалтерская документация, как основной способ бухгалтерского наблюдения за хозяйственной деятельностью организации, ее первичного контроля.
34. Понятие инвентаризации, ее цели. Виды, сроки и порядок проведения инвентаризации.
35. Документальное оформление инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в учете.
36. Калькуляция, как метод бухгалтерского учета, виды, статьи затрат, включаемые в калькуляцию.
37. Сущность счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.
38. Двойная запись, как способ ведения бухгалтерского учета.
39. Балансовое обобщение и отчетность бухгалтерского учета.
40. Организация бухгалтерского учета в субъектах экономической деятельности.
41. Понятие кредита, займа, ссуды. Бухгалтерский учет кредитов, займов, ссуд.
42. Учет затрат по обслуживанию кредитов, займов, ссуд
43. Содержание, строение и классификация бухгалтерских балансов. Взаимосвязь между счетами и балансом. Влияние хозяйственных операций на валюту баланса.
44. Виды и состав бухгалтерской отчетности
45. Технология составления бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Практическое задание № 1

Оцените первоначальную стоимость приобретенного объекта основных средств (станок), если известно, что стоимость по документам поставщика 1 200 000 руб., в том числе НДС 20%. Организация оплатила станок с расчетного счета. Станок передан в монтаж, монтаж осуществляется подрядной организацией, стоимость работ составляет 60 000 руб. (в т.ч. НДС 20%). Организация оплатила монтажные услуги подрядчику наличными из кассы. Смонтированный станок принят к учету по первоначальной стоимости. Отразите необходимые проводки и рассчитайте обозначенные суммы.

Содержание хозяйственной операции	Дт	Кт	Сумма
Поступило оборудование, требующее монтажа (без НДС)			
Учтена сумма НДС по поступившему оборудованию			
Поставщику перечислена стоимость оборудования с НДС			
Оборудование передано в монтаж			
Принят к оплате акт за проведенные монтажные работы			
Принята к учету сумма НДС по монтажным работам			
Услуги подрядчика оплачены наличными			
Станок введен в эксплуатацию (принят к учету)			
Сумма НДС по станку направлена к вычету			

Практическое задание № 2

Задокментируйте, рассчитайте и оформите бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и амортизации основного средства организации ООО «Томас», которое производит запчасти на станке А458. Станок куплен в апреле 2024 года и тут же введен в эксплуатацию. Балансовая стоимость станка А458 — 589 000 рублей, ликвидационная стоимость — 50 000 рублей. За весь срок использования планируется изготовить на данном станке 350 000 единиц продукции. В мае на станке произвели 4 200 деталей, в июне — 3 100 единиц. Расчёт амортизации ОС произведите способом списания стоимости пропорционально объему продукции.

Практическое задание № 3

Составьте акт приема-передачи ОС и инвентарную карточку на основании приведенных данных: акт № 18 приема-передачи ОС от 6.12.2024 г. Комиссия в составе: председателя-главного механика Дорохова С.Т., членов: - начальника транспортного отдела Петрова Я.Л., начальника отдела снабжения и сбыта Горшкова А.А. на основании распоряжения директора предприятия от 3.12.2024 г. № 112 произвела осмотр автомобиля ГАЗ 3107, поступившей в эксплуатацию от завода-изготовителя. Автомобиль выпущен в 2023 г. ПТС № 2354, первоначальная стоимость – 2 230 000 руб. В момент приемки автомобиль находился в боксе №15. Присвоен инвентарный № 128. Норма амортизационных отчислений - 16%. Автомобиль приобретён за собственные средства, счёт № 1218 акцептован и оплачен в полном объёме.

Практическое задание № 4

Организация ООО «Томас» покупает исключительное право на изобретение (по договору уступки) за 120 000 руб. (в том числе НДС 20%). Оплата производится в два этапа: 47 500 до 1 марта и 72 500 до 1 июня. Исключительное право передается после полной оплаты. 27 февраля организация берет займ 47 500 и оплачивает первый этап договора. 30 мая погашает займ, уплачивает проценты по займу в размере 2 500 и оплачивает второй

этап договора. В начале июня регистрируется патент. Отрадите необходимые проводки и рассчитайте указанные суммы.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Дт	Кт	Сумма
27.02	Получен краткосрочный займ на р/с			
27.02	Оплачен первый этап договора			
30.05	Начислены проценты по кредиту			
30.05	Погашен кредит и уплачены % по кредиту			
30.05	Оплачен второй этап договора			
1.06	Отражена стоимость исключительного права (без НДС)			
1.06	Выделен НДС из стоимости исключительного права			
01.06	НДС направлен к вычету			
01.06	Нематериальный актив принят к учету			

Практическое задание № 5

Организация приобрела на аукционе ликвидируемое предприятие. Продажная цена без НДС – 1 руб., балансовая стоимость активов (ОС, МПЗ, НЗП, имущественные права и финансовые вложения) 7 400 000 руб., краткосрочная кредиторская задолженность 8 000 000 руб. Согласно счету-фактуре продавца предприятия, сумма НДС, подлежащая уплате дополнительно к цене предприятия – 900 000 руб. Определите затраты на приобретение предприятия и деловую репутацию фирмы. Отрадите хозяйственные операции бухгалтерскими проводками.

Практическое задание № 6

Определить остаток по счету 50 «Касса» на конец дня, если сальдо на начало дня 5.000 рублей. Составить бухгалтерские проводки по приведенным операциям:

1. Выдано подотчет Иванову А.П. 2.750 руб.;
2. С расчетного счета в кассу получено 90.000 для выплаты заработной платы;
3. По ведомости выплачена заработная плата 85.000 руб.;
4. Выплачены алименты по заявлению работника 3.000 руб.;
5. Невыплаченная заработная плата сдана на расчетный счет 2.000 руб.;
6. В кассу сдан остаток неиспользованной подотчетной суммы 1.480 руб.

Практическое задание № 7

Определите остаток денежных средств на расчетном счете ООО «Орион» на конец дня 21 октября 2024 г., если остаток на начало дня, согласно выписке банка, составляет 1 280 000 руб. В выписке банка из расчетного счета за 21 октября 2024 г. отражены следующие хозяйственные операции:

1. На расчетный счет зачислен долгосрочный кредит банка – 130 000 руб.;
2. Списана пеня за нарушение договорных обязательств – 6 000 руб.;
3. Зачислена выручка от продажи основных средств – 280 000 руб.;
4. Перечислено поставщикам за материалы – 20 000 руб.;
5. Перечислено на аккредитив – 13 000 руб.;
6. Перечислен в бюджет налог на добавленную стоимость – 16 000 руб.
7. Зачислена выручка от продажи продукции – 150 000 руб.
8. Перечислена кредиторская задолженность поставщикам – 17 000 руб.
9. Перечислено в Фонд социального страхования – 8 000 руб.
10. Перечислено в Пенсионный фонд – 50 000 руб.
11. Зачислена дебиторская задолженность – 18 000 р.
12. Списан штраф за нарушение договорных обязательств – 15 000 руб.

Практическое задание № 8

Организация ООО «Томас» своими силами в производстве изготовила из своих запасов новые материалы (из круглых бревен изготовили обрезные доски). Материальные затраты составили 200 000 руб. Амортизация основных средств, занятых в процессе изготовления, составила 30 000 руб. Заработная плата рабочих, занятых в процессе - 100 000 руб., страховые взносы с зарплаты - 30 000. Отрадите необходимые проводки и рассчитайте указанные суммы.

Дт	Кт	Сумма	Содержание хозяйственной операции
			Отпущены материалы в производство.
			Списана амортизация ОС, занятых в изготовлении.
			Начислена зарплата рабочим.
			Начислены страховые взносы с зарплаты.
			Оприходованы созданные материалы.

Практическое задание № 9

Организация ООО «Томас» купила 5 000 кубометров паркета за 600 000 руб., в том числе НДС (20%). Стоимость доставки составила 6 000 руб., в том числе НДС (20%). В производство было отпущено 3 000 кубометров паркета. Транспортные расходы включаются в стоимость на счете 10. Отрадите необходимые проводки и рассчитайте указанные суммы.

Дт	Кт	Сумма	Содержание хозяйственной операции
			Приняты к учету 5 000 кубометров паркета.
			Выделен НДС из стоимости материалов.
			НДС направлен к вычету.
			Перечислена оплата с р/счета поставщику.
			Учтена стоимость доставки.
			Выделен НДС из стоимости доставки.
			НДС направлен к вычету.
			Списано в производство 3 000 м ³ паркета.
			Списаны транспортные расходы.

Практическое задание № 10

На материальный склад предприятия из основного производства сданы остатки материалов на сумму 15 900 руб. При продаже данных остатков покупателю выставлен счет на сумму 24 780 руб. (с НДС в т.ч. 20%). Подготовка остатков к продаже произведена работниками производства. Затраты составили 310 руб. Определите результат от продажи имущества. Произведите расчеты с покупателем. Составьте бухгалтерские проводки, оформив журнал хоз. операций. Укажите документы, на основании которых осуществлялась продажа продукции и расчеты с покупателем.

Практическое задание № 11

Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета. Определите фактическую себестоимость выпущенной продукции, операции отразить на счетах. Затраты организации на производстве продукции А за месяц составили:

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма	Корреспонд. счетов

			Дт	Кт
1.	Отпущены со склада и израсходованы материалы на изготовление продукции А.	60 000		
2.	Начислена заработная плата производственным рабочим за изготовление продукции А.	100 000		
3.	Начислены страховые взносы в СФР с заработной платы производственных рабочих (ставка 30%).	?		
4.	Начислены страховые платежи в ФСС от несчастных случаев и профессиональных заболеваний (ставка 0,2%).	?		
5.	Оприходованы на склад возвратные отходы, полученные при производстве продукции А.	4 000		
6.	Списываются общепроизводственные расходы, приходящиеся на производство продукции А.	125 000		
7.	Списываются общехозяйственные расходы, приходящиеся на производство продукции А.	160 000		
8.	Оприходована на склад готовая продукция А по фактической производственной себестоимости.	?		

Практическое задание № 12

Незавершенное производство на начало месяца составляет 20 000 руб., на конец месяца – 30 000 руб. В течение месяца совершены следующие хозяйственные операции: отпущены материалы на производство продукции в сумме 15 000 руб., начислена заработная плата рабочим основного производства в сумме 10 000 руб., начислены страховые взносы 30,2 %, общепроизводственные расходы составили 500 руб., общехозяйственные расходы составили 1 500 руб. Рассчитать себестоимость готовой продукции, составить бухгалтерские проводки.

Практическое задание № 13

Организация купила товаров на 120 000, в том числе НДС 20 000 руб., взяв на эти цели кредит. Банком был начислен процент по кредиту в размере 5 000 руб. По учетной политике организации проценты по кредиту включаются в себестоимость операционных расходов. Какие проводки нужно отразить по указанным операциям?

Содержание хозяйственной операции	Кредит	Дебет	Сумма, руб.
Получен кредит от банка			
Перечислена оплата поставщику			
Оприходованы купленные товары			
Выделен НДС из стоимости товаров			
Начислены проценты по кредиту			

Практическое задание № 14

На складе числятся товары стоимостью 100 000 руб. Организация продала эти товары за 240 000 руб., в том числе НДС 20%. Посчитайте финансовый результат от сделки.

Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Списана себестоимость товаров на продажу			
Отражена выручка от продажи товаров			
Начислен НДС со стоимости товаров			
Получена оплата от покупателя			
Отражен финансовый результат от продажи			

Практическое задание № 15

Организация продает товары за 84 000 руб., включая НДС 20 %. Учет товаров ведется по покупной стоимости. Покупная стоимость товара 41 500 руб. Расходы, связанные с продажей товара, составили 5 000 руб. Посчитайте финансовый результат от сделки и составьте бухгалтерские проводки.

Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Отражена продажная стоимость товаров (с НДС)			
Начислен НДС к уплате со стоимости товаров			
Списана покупная стоимость товаров			
Списаны расходы на продажу			
Отражен финансовый результат			
Получена оплата от покупателя на расчетный счет			

Практическое задание № 16

Организация купила товаров на 12 000 руб. в том числе НДС 2 000 руб. (ставка НДС 20%). Наценка установлена в размере 30% (в торговую наценку включен доход торговой организации и НДС). Товары отгружены покупателю. Рассчитать торговую наценку и финансовый результат от сделки, составьте бухгалтерские проводки.

Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
Организация перечислила оплату поставщику			
Учтена покупная цена товара			
Выделен НДС из стоимости товара			
НДС направлен к вычету			
Отражена сумма наценки по купленным товарам			
Товар списан на продажу			
Сторнирована сумма торговой наценки			
Отражена выручка от продажи товара			
Начислен НДС с проданного товара			
Отражен финансовый результат от сделки			

Практическое задание № 17

10 сентября получен аванс от покупателя в размере 120 000 руб. 15 сентября в счет этого аванса отгружен товар. Себестоимость отгруженного товара 50 000. НДС по товару 20%. Выполнить необходимые проводки.

Дата	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма
10.09.	Получен аванс от покупателя			
10.09.	Начислен НДС с полученного аванса			
15.09.	Списана себестоимость товара на продажу			
15.09.	Отражена выручка от продажи товара			
15.09.	Начислен НДС с отгрузки			
15.09.	Восстановлен НДС с аванса			
15.09.	Аванс зачтен в счет уплаты за товары			

Практическое задание № 18

Организация купила у продавца товары на сумму 120 000 руб., в том числе НДС 20%. В соответствии с договором продавцу выдан вексель на сумму 120 000 руб. В установленные сроки покупатель вексель погасил. Выполнить необходимые проводки.

Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма
Отражена стоимость купленного товара (без НДС)			
Отражена сумма НДС, предъявленная поставщиком			
В счет погашения задолженности выдан вексель			
После наступления срока платежа вексель оплачен			

Практическое задание № 19

По трудовому договору работнику установлен оклад – 40 000 руб. Нормальная продолжительность рабочего времени в отчетном месяце составляет – 151 час. Фактически отработано – 156 часов, в том числе сверхурочно 2 дня (2 и 3 часа). Определите сумму начисленной заработной платы работнику за отчетный месяц. Начислите страховые взносы, составьте бухгалтерские проводки.

Практическое задание № 20

Экономист Петров А.Г. в марте текущего года находился на больничном 7 дней. Сумма заработка для расчета больничного составила: за 2022 год – 480 000 руб., за 2023 год – 510 000 руб. Страховой стаж 7 лет. Рассчитайте Петрову А.Г. сумму пособия по временной нетрудоспособности. Составьте бухгалтерские проводки. Определите и перечислите сумму НДФЛ.

Практическое задание № 21

Проведите расчет страховых взносов для сотрудника с зарплатой 230 000 руб. в 2024 г. с учетом предельной базы для заработной платы.

Месяц	Зарплата за месяц	Зарплата нарастающим итогом	Основной тариф 30% до превышения 15.1% с превышения	Субъекты МСП 30% /15% до превышения 15.1% /15% с превышения
Январь	230 000			
Февраль	230 000			
Март	230 000			
Апрель	230 000			
Май	230 000			
Июнь	230 000			
Июль	230 000			
Август	230 000			
Сентябрь	230 000			
Октябрь	230 000			
Ноябрь	230 000			
Декабрь	230 000			
Итого	2 760 000			

Практическое задание № 22

Рассчитайте зарплату персоналу, налоги и взносы в СФР 5-ти работникам за август месяц (21 рабочий день), сотрудникам полагаются стандартные налоговые вычеты на несовершеннолетних детей, районный коэффициент – 15%:

✓ 1 работник: оклад 150 000, 2 детей – отработал 20 дней.

- ✓ 2 работник: оклад 100 000, вычет 500 руб., 1 ребенок – отработал 21 день.
- ✓ 3 работник: оклад 120 000, вычет 3000 руб., 3 детей – отработал 21 день.
- ✓ 4 работник: оклад 80 000, 2 детей – отработал 21 день.
- ✓ 5 работник: оклад 80 000, вычет 500 руб., детей нет – отработал 10 дней.

№	Оклад	Отработано дней	Оклад за отработ. время	Оклад с коэф.	Сумма вычетов	НДФЛ	Зарплата на руки	Взнос в СФР
1								
2								
3								
4								
5								
Итого:								

Практическое задание № 23

Начальнику отдела снабжения Захаровой Е.Л. выдано в подотчет на командировочные расходы – 130 000 руб. Согласно Положению о командировках, сумма суточных - 700 руб. в сутки. По возвращению из командировки предоставлен авансовый отчет. К нему приложены следующие документы:

- ✓ Авиабилет № Е-564329 Краснодар - Санкт Петербург - Краснодар стоимостью 12 000 руб. Авиабилет № А-98341 Санкт Петербург - Краснодар стоимостью 11 370 руб., авиакомпанией предоставлен счет-фактура на оба билета.
- ✓ Счет за проживание в гостинице № 573 с 28 по 30 октября стоимостью 1 500 руб. в сутки, чек ККМ № 017689.
- ✓ Товарный № 136 и кассовый чек ККМ № 78655 на приобретенные ТМЦ.

Заполните форму АО-1, составьте бухгалтерские проводки по авансовому отчету № 17 от 31.10.2024 г. Назовите обязательные реквизиты оформленного документа и осуществите формальную проверку правильности его оформления.

Практическое задание № 24

Оформите счет-фактуру, используя следующие сведения:

- счет-фактура № 165 от 24 августа 2024 г.;
- продавец – ООО «ДНС»;
- адрес продавца: 350900, г. Краснодар, ул. Садовая, д. 220. ИНН – 1833012378, КПП – 183301001. Грузоотправитель – он же;
- покупатель – ООО «Томас»;
- адрес покупателя: 350920, г. Краснодар, ул. Российская, д. 69. ИНН – 1833015259, КПП – 1833011001. Грузополучатель – он же;
- наименование товара – МФУ Samsung 3020 в количестве 1 шт. стоимостью 28 540 рублей, в том числе НДС 20% – 4 756,67 руб.
- руководитель ООО «ДНС» – Сотникова О.Н., главный бухгалтер – Никитин А.Ю.

Назовите обязательные реквизиты оформленного документа и осуществите формальную проверку правильности его оформления.

Практическое задание № 25

Выставьте счет клиенту и оформите акт выполненных работ, на основе следующих данных. Продавец – ООО «СПИН», 352100, г. Краснодар, ул. Станиславского, д. 14. ИНН – 7707083893, КПП – 773601001. Расчетный счет 40817810430854159154 в ООО ПАО

«СБЕРБАНК» г. Краснодар БИК 0445225 корр. счет 3010180145250000974 выставил счет ООО «Томас». Согласно договора продавец отгрузил покупателю компьютерную программу 1С «Торговля и склад» в количестве 2 шт. стоимостью 28 654 руб., в том числе НДС 20%, а также выполнил работы по их установке и переносу базы данных на сумму 8 360 руб., в том числе НДС 20%. Руководитель ООО «Спин» – Харченко В.В., главный бухгалтер – Кошелева С.В.

Назовите обязательные реквизиты оформленного документа и осуществите формальную проверку правильности его оформления.

Практическое задание № 26

Составить приходный кассовый ордер №53 от 02.03.2024 г. ООО «Радуга», используя следующие данные: 02 марта 2024 г. кассиром Гришиной Н.Л. получено с расчетного счета по чеку №816351 и сдано в кассу 56 000 руб. на командировочные расходы. Деньги приняла старший кассир Рожкова К.Д., проводку сделала старший бухгалтер Крупнова В.Д. Кассовый ордер подписала главный бухгалтер Зотова Н.Н. Код целевого назначения расходов – 16.

Назовите обязательные реквизиты оформленного документа и осуществите формальную проверку правильности его оформления.

Практическое задание № 27

Составьте авансовый отчет №17 Петрова Н.И., механика сборочного цеха №5 ООО «Томас», используя следующие данные: 16 марта 2024 г. механик сборочного цеха №5 Петров Н.И. представил авансовый отчет о расходах по командировке в г. Москва сроком с 03 по 15 марта 2024 г. К отчету приложены следующие оправдательные документы: 1) ж/д билет «Краснодар – Москва» 03 марта 2024 г. – 4 500 руб., в т.ч. НДС; 2) ж/д билет «Москва – Краснодар» 15 марта 2024 г. – 4 500 руб., в т.ч. НДС; 3) квитанции за пользование постельными принадлежностями в поезде 03 марта и 15 марта 2024 г. (2 шт.) – на общую сумму 150 руб., в т.ч. НДС; 4) счет гостиницы № 893 за проживание с 03 по 14 марта 2024 г. – 26 050 руб., в т.ч. НДС; 5) копии служебной телеграммы от 10 марта 2024 г. и квитанция к ней №141 на сумму 350 руб.; 6) в авансовом отчете указаны суточные за 13 суток – 18 300 руб.

В тот же день старший бухгалтер Крупнова В.Д. проверила отчет, который затем подписала главный бухгалтер Зотова Н.Н. и утвердил директор Камов К.К. Ранее Петрову Н.И. был выдан аванс на командировку в размере 40 000 руб.

Назовите обязательные реквизиты оформленного документа и осуществите формальную проверку правильности его оформления.

Практическое задание № 28

Составьте платежное поручение на перечисление денег поставщику за полученные от него детали по счету-фактуре №255 от 06 июня 2024 г., используя следующие данные: 15 июня 2024 г. ООО «Техно сервис» (г. Краснодар, ул. Ленина, 25, ИНН 2128101303, р/сч № 40702810311122233301, открытый в ПАО СБ №8613 г. Краснодар, БИК 049706609, кор/сч № 30101810300000000609) перечислило ООО «Автомат» (г. Казань Татарстан, ул. Тверская, 6, ИНН 1652555777, р/сч №40702810910002000300, открытый в ПАО «Девон-Кредит» г. Казань, БИК 049202792, кор/сч №30101810400000000792) 17 700 руб., в т.ч. НДС, в оплату его счета-фактуры №255 от 06 июня 2024 г. Директор ООО «Техно сервис» - Сомов С.К., главный бухгалтер - Фомина В.С. Директор ООО «Автомат» - Богданов Р.Г., главный бухгалтер - Кипа Г.М.

Назовите обязательные реквизиты оформленного документа и осуществите формальную проверку правильности его оформления.

Практическое задание № 29

Составить товарно-транспортную накладную №1916 от 5 ноября 2024 г. Поставщик и его адрес: ООО "Лотос", ИНН/КПП 1205484516/448897634, г. Краснодар, ул. Тельмана 168, расчетный счет № 40702810322000043981 в ПАО Сбербанк г. Краснодар, БИК 044525593. Получатель и его адрес: ООО "Восток", ИНН/КПП 1165484519/448897679, г. Краснодар, ул. Русинского 354, расчетный счет № 40702810530000035590 в филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Краснодар, БИК 044525411. Основание - заказ №24 от 4 ноября 2024 г. Товар доставлен на автомашине № А69-29СЕ, путевой лист №53215, водитель Катуков С.В. Содержание товарно-транспортной накладной:

Наименование товара	Ед. измер.	Количество	Цена, руб.	Сумма
Сахар-песок	кг	800	29	23 200
Мука в/с	кг	1 200	15	18 000
Крупа - рис в/с	кг	200	40	8 000
Набор специй	коробка	300	22	6 600
Итого:				55 800
Тара:				
Коробки картонные	шт.	50	4	200
Мешки 1 категории	шт.	30	7	210
Всего:				410

К оплате: пятьдесят шесть тысяч двести десять рублей. Товар и тару отпустил Семенов П.Г. Принял к перевозке Катуков С.В. Отметки о работе транспорта: время прибытия к месту разгрузки 10 часов 15 минут; время выбытия с места разгрузки 10 часов 40 минут.

Назовите обязательные реквизиты оформленного документа и осуществите формальную проверку правильности его оформления.

Практическое задание № 30

Определите финансовый результат за отчетный период и составьте бухгалтерские проводки, если известно, что за отчетный период организация произвела отгрузку готовой продукции покупателю на сумму 1 500 000 руб., включая НДС. Себестоимость отгруженной продукции составила 1 020 000 руб. Сумма процентов за пользование кредитом - 90 000 руб., процентов по представленному займу другой организации - 120 000 руб. Расходы на услуги банка - 12 000 руб. Штраф за нарушение условий договора поставки продукции начисленный поставщику - 25 000 руб.; сумма списанной дебиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности - 20 000 руб. Сумма недостачи товаров на складе при проведении инвентаризации (виновное лицо не выявлено) - 50 000 руб.

Практическое задание № 31

Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и определите финансовый результат от прочей деятельности, если известно, что в течение отчетного периода организацией были получены следующие доходы и произведены следующие расходы:

- ✓ Получены штрафы от поставщиков за несвоевременную поставку материалов – 18 000 руб.

- ✓ Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности – 80 000 руб.
- ✓ Начислен налог на имущество – 133 000 руб.
- ✓ Отражены доходы от продажи основного средства - 76 200 руб.
- ✓ Списана недостача материалов при отсутствии виновного лица 10 000 руб.
- ✓ Начислены проценты за пользование долгосрочным кредитом банка – 24 000 руб.
- ✓ Начислено и перечислено банку за расчетно-кассовое обслуживание - 400 руб.
- ✓ Отражены доходы от сдачи имущества в текущую аренду -60 000 руб.
- ✓ Отражены штрафы, начисленные покупателям за невыполнение договорных обязательств поставки продукции — 13 200 руб.

Практическое задание № 32

Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и определите финансовый результат, если известно, что выручка от продаж компании «Ирбис» в ноябре 2024 г. составила 3 600 000 руб., в т. ч. НДС 20%. Себестоимость продукции – 1 600 000 руб., расходы на реализацию составили 1 100 000 руб.

Практическое задание № 33

Отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и определите финансовый результат, если известно, что выручка от основной деятельности компании «Икс» за отчетный 2024 год составила 30 900 000 руб., в т. ч. НДС 20%. Расходы на производство продукции – 7 200 000 руб., коммерческие затраты – 510 000 руб. В этом же отчетном году предприятие получило доход от прочих видов деятельности, а именно сдачи имущества в аренду в сумме 114 000 руб., в т. ч. НДС 20%.

Практическое задание № 34

Определите результат инвентаризации. Заполните лицевую сторону «Акта инвентаризации наличных денежных средств» за всех действующих лиц. Для решения задачи используйте бланки «Акт инвентаризации наличных денежных средств», ПКО и РКО.

Исходные данные:

1. ООО «Кенгуру», г. Краснодар, ОКПО 46245502. В организации нет деления на структурные подразделения. Кодирование видов операций и видов деятельности не предусмотрено.
2. Нумерация Актов инвентаризации в ООО «Кенгуру» ведется в хронологическом порядке, независимо от объектов проверки. Последний АКТ был составлен 25 марта 2024 года №15.
3. Рабочим планом счетов ООО «Кенгуру» к счетам открыты следующие субсчета: 91/1 «Прочие доходы»; 91/2 «Прочие расходы»; к 94 счету субсчета не предусмотрены.
4. Аналитический учет и учет движения денег по целевому назначению не ведется.
5. Обязанность документального оформления поступления и выдачи наличных денег лежит на бухгалтере по денежным средствам.
6. Приказ «О проведении инвентаризации» № 19 от 07 апреля 2024 года.
7. Состав комиссии: главный бухгалтер Разина Нина Петровна (председатель), бухгалтер по денежным средствам Василькова Надежда Александровна, экономист Ковалев Антон Игоревич.
8. Инвентаризации подлежат денежные средства и денежные документы.
9. В «Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов» к моменту проверки последними были отмечены приходный кассовый ордер № 35 и расходный кассовый ордер № 40.
10. Остаток денег в кассе, согласно отчету кассира Матушкиной Татьяны Петровны, равен

98 956 рублей. Остаток денежных документов по Журналу учета: марки – 1000 рублей, путевка в дом отдыха – 27 500 рублей.

11. Подсчет наличных денег показал, что в кассе находится 97 956 рублей. При пересчете денежных документов расхождений нет.

Практическое задание № 35

Организация получила 1 марта текущего года в банке кредит на приобретение акций другой компании в сумме 400 000 рублей сроком на 4 месяца. Согласно договору, проценты по кредиту по ставке 24% годовых ежемесячно списываются банком с расчетного счета организации. Полученные организацией кредитные средства были перечислены брокеру. В апреле брокером для организации был приобретен пакет акций за 400 000 рублей. Сумма вознаграждения брокера составила 11 800 рублей (в т.ч. НДС). Через 4 месяца, в соответствии с договором, кредитные средства возвращены в банк. Отразить данные операции в бухгалтерском учете организации.

Практическое задание № 36

Организация получила кредит 2 февраля в сумме 1 500 000 руб. Процентная ставка - 10%. Срок договора о выдаче кредита - 24 месяца. Сумма ежемесячного платежа - 62 500 руб. Договором с банком предусмотрена оплата процентов и погашение суммы кредита ежемесячно на последнее число каждого месяца. Проценты начисляются со следующего дня после получения кредита. Отразить данные операции в бухгалтерском учете организации.

Практическое задание № 37

В начале отчетного года организацией получен в банке кредит на сумму 1 млн. руб. сроком на 3 года под 20% годовых для строительства цеха. Цех введен в эксплуатацию в декабре этого же года. Проценты по кредиту выплачиваются в конце каждого месяца. Рассчитайте сумму ежемесячных процентов и определите сумму процентов, включенных в себестоимость цеха. Составить проводки, отражающие получение и возврат кредита, начисление и уплату процентов.

Практическое задание № 38

Компания взяла 31.03.2024 года банковский кредит в сумме 5 000 000 руб. на пополнение оборотных средств. Срок кредитования – 4 месяца, ставка – 18% годовых. Уплата процентов - в конце срока кредита вместе с основным долгом. Проценты за каждый месяц необходимо начислять, исходя из количества календарных дней в периоде. Составить проводки, отражающие получение и возврат кредита, начисление и уплату процентов.

Практическое задание № 39

Составить бухгалтерский баланс на 01 января 2024 по следующим данным:

- ✓ Уставный капитал 69 000 руб.
- ✓ Нераспределенная прибыль 3 500 руб.
- ✓ Основные средства 45.000 руб.
- ✓ Амортизация ОС 12 034 руб.
- ✓ Готовая продукция 60 500 руб.
- ✓ Расчетный счет 40 780 руб.
- ✓ Касса 3 560 руб.
- ✓ Расчеты по оплате труда 30 000 руб.
- ✓ Расчеты по социальному страхованию и обеспечению 17 560 руб.
- ✓ Расчеты с поставщиками и подрядчиками 17 746 руб.

Практическое задание № 40

Сформируйте Бухгалтерский баланс ООО «Томас» (г. Краснодар, ул. Садовая 220, ИНН 1205484516, ОКПО 57811563, ОКВЭД 47.21 «Торговля розничная фруктами и овощами в специализированных магазинах», *ФИО студента*).

Сведения об остатках по счетам на 31.12.2024 г., руб.

СЧЕТ		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит
01	Основные средства	1 095 000	
02	Амортизация основных средств		409 000
10	Материалы	396 000	
19	НДС по приобретенным ценностям	64 000	
41	Товары	452 000	
44	Расходы на продажу	708 000	
50	Касса	44 000	
51	Расчетные счета	187 000	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		281 780
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	63 180	
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам		585 100
68	Расчеты по налогам и сборам		706 800
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		127 000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		78 600
71	Расчеты с подотчетными лицами		6 100
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	73 200	400 000
80	Уставный капитал		410 000
82	Резервный капитал		53 000
84	Нераспределенная прибыль		25 000

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

по учебной дисциплине

ОП.07 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.1	отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов	порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
ПК 1.4	вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты;	системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов
ПК 1.5	проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей

ПК 1.6	оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами
ПК 2.3	оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов	методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам
ПК 2.4	оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита	порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.;	- оформлять и отражать в учете: - операции с денежной наличностью и ценностями клиентов;	- аналитический и синтетический учет кассовых, безналичных расчетных операций, операций с банковскими картами и

ПК 2.3.; ПК 2.4.	- операции банка по безналичным расчетам физических лиц, в том числе без открытия счета; - операции банка по безналичным расчетам юридических лиц; - операции межбанковских расчетов; - операции расчета между филиалами; - валютно-обменные операции банка с иностранной валютой; - операции с драгметаллами; - операции по кредитованию физических и юридических лиц, - учёт межбанковских кредитов операции выдачи, начисления процентов, погашения кредитов; - операции выдачи и погашения депозитов, других привлеченных средств, порядок начисления процентов - доходы и расходы банка по различным банковским операциям, прибыль (убыток) банка. - анализировать финансовые результаты банковских операций, доходы и расходы банка по различным банковским операциям, бухгалтерскую финансовую отчетность кредитной организации.	межбанковских расчетов; - порядок отражения в учете валютных ценностей, валютно-обменные операции, переоценку валюты. - порядок учёта активов и обязательств банка в драгоценных металлах, особенности осуществления и учета операций с драгоценными металлами; - учет выдачи и погашения кредитов и методики начисления процентов - учет выдачи и погашения депозитов; - состав ежедневной, месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, и требования, предъявляемые к ней.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен:	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; присваивать номера лицевым счетам. организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение;	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 15, 16, 17, 18,19, 20 21,22, 23,24, 25,26,27
- оформлять и отражать в учете операции с денежной наличностью и ценностями клиентов физических лиц;	1, 10,11,12,13, 14, 15, 16, 17, 18,19, 20
- отражать в учете операции с денежной наличностью и ценностями клиентов юридических лиц;	20, 21, 22, 23, 24
- отражать в учете операции банка по безналичным расчетам физических лиц,	15, 16, 17, 18,19, 20
- отражать в учете операции банка по безналичным расчетам юридических лиц;	3,4,5,6,7,8
- отражать в учете операции с использованием пластиковых карт в рублях и валюте;	15, 16, 17, 18,19, 20
- отражать в учете операции межбанковских	16,17

расчетов;	
- отражать в учете валютно-обменные операции банка с иностранной валютой;	24,25
- отражать в учете переводы денежных средств в иностранной валюте	24
- отражать в учете операции с драгметаллами;	28
- отражать в учете операции по кредитованию физических и юридических лиц, учёт межбанковских кредитов операции выдачи, начисления процентов, погашения кредитов;	1,3,5
- отражать в учете операции просроченной задолженности, РВПС, залогов поручительств по кредитам;	3,5
- отражать в учете операции выдачи и погашения депозитов, других привлеченных средств, порядок начисления процентов	1,3,5,10
- отражать в учете операции по расчету и начислению заработной платы и удержаний из нее;	11,12,13, 14
- отражать в учете оформлять и отражать в учете операции по движению имущества банка: поступление,	20, 21, 22, 23
- отражать в учете приобретение, создание и аренду основных средств и нематериальных активов, начисление амортизации, переоценку и выбытие имущества;	18,19,20, 21, 22, 23,
- учитывать доходы и расходы банка по различным банковским операциям, прибыль (убыток) банка.	1,3,8,19,20
- анализировать финансовые результаты банковских операций, доходы и расходы банка по различным банковским операциям, бухгалтерскую финансовую отчетность кредитной организации.	14,15,16,18
анализировать и формировать бухгалтерскую финансовую отчетность кредитной организации.	1, 2,4,5, 6,7,
Знать	Номер вопроса
алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	4,5,6,11,12,13,14,15,16,
номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;	18,19,20,21,22,23,24,25 31,32
содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14, 15
основные источники информации и ресурсы для	1,2, 3, 4, 5,6,7,8,9,22,24

решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	
современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	24,25,26,37,38,39,10,12, 32, 15,19,20
нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках;	1,2,3,8,19,2024,35,26,37,38,39,10,12, 32, 15,19,20
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;	1,2,3,8,19,2024,35,26,37,38,39,10,12, 32, 15,19,20, 40,41
методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;	1,2,3,8,19,2024,35,26,37,38,39,10,12, 32, 15,19,20, 40,41
принципы построения, структура и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;	1,2,3,8,19, 10,11,12,13, 14, 15
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;	1,2,3,8,19, 10,11,12,13, 14, 15
- характеристика документов синтетического и аналитического учета;	1,2,3,8,19, 10,11,12,13, 14, 15, 19., 20
- краткая характеристика основных элементов учетной политики кредитной организации;	1,2, 3, 4, 5,6,7,8,9
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.	1,2, 3, 4, 5,6,7,8,9
аналитический и синтетический учет, формы первичных банковских документов, характеристику счетов и корреспонденцию: - при совершении кассовых операций; - по видам безналичных расчетных операций клиентов, межбанковских расчетов и правила их осуществления; - по операциям с банковскими картами; - валютно-обменных операций, валютных ценностей, переоценки валюты; - по операциям выдачи и погашения кредитов и методики начисления процентов - по операциям просроченной задолженности, РВПС, отражение в учете залогов поручительств по кредитам - по операциям выдачи и погашения депозитов и других привлеченных средств, порядок начисления процентов	10,11,12,13, 14, 15, 19, 20,21,22,23,24,25,26,27
учет доходов и расходов банка по различным банковским операциям и их специфику, в том числе: - состав и классификацию доходов и расходов банка, методы и порядок их учета; - сроки и периодичность отражения в учете начисленных доходов и расходов; - порядок формирования финансового результата.	13, 14, 15, 19, 20,21,22,23,24,25

- состав и порядок составления годового отчета	
состав ежедневной, месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, и требования, предъявляемые к ней. Особенности содержания публикуемой и консолидированная отчетности.	26,27,28

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в банках.
2. Единые требования к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в банках. Понятие бухгалтерского учета в банке, его цель.
5. Основные задачи бухгалтерского учета в банке. Объекты и предметы банковского учета. . Внешние и внутренние пользователи бухгалтерской информации.
6. Методы бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, счета, двойная запись, баланс, отчетность.
7. Особенности бухгалтерского учета в банках. Требования к ведению бухучета в банках. Принципы бухгалтерского учета в банках.
8. Учетная политика банка. Содержание и краткая характеристика основных элементов учетной политики банка.
9. Основы организации работы бухгалтерской службы в банках. Организация работы бухгалтерского аппарата.
10. Структура бухгалтерской службы. Функции подразделений бухгалтерской службы. Должностные обязанности бухгалтерских работников и распределение обслуживаемых ими счетов.
11. Функции главного бухгалтера. Понятие «Операционный день». Организация рабочего дня бухгалтерских работников.
12. Принципы построения, структура и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций.
13. Понятие плана счетов. Структура плана счетов: главы, разделы, подразделы, счета первого порядка, счета второго порядка.
14. Характеристика банковских счетов, признаки активных и пассивных счетов банка. Парные счета. Счета, не имеющие признака счета. Единая временная структура счетов второго порядка.
15. Классификация счетов банка по типу клиента (физические и юридические лица), по статусу (резиденты и нерезиденты), по форме собственности и виду деятельности.
16. Группировка счетов бухгалтерского учета для составления баланса кредитной организации. Балансовые счета. Внебалансовые счета.
17. Характеристика элементов аналитического учета. Понятие и цели аналитического учета. Документы аналитического учета.
18. Лицевые счета. Схема обозначения лицевых счетов и их нумерации. Порядок ведения лицевых счетов и их реквизиты.
19. Характеристика элементов синтетического учета. Понятие синтетического учета и его цели. Формы синтетического учета.
20. Порядок составления ежедневной оборотной ведомости по балансовым и внебалансовым счетам.
21. Понятие документооборота в банке. Этапы документооборота. Основные принципы организации документооборота.
22. Виды банковских документов и требования к их оформлению. Порядок хранения банковских документов.

23. Понятие внутреннего контроля и его цели. Система органов внутреннего контроля.
24. Организация внутреннего контроля. Последующий контроль. Исправление ошибочных записей в банковских документах.
25. Аналитический и синтетический учет кассовых операций.
26. Аналитический и синтетический безналичных расчетных операций.,
27. Аналитический учет операций с банковскими картами
28. Учет межбанковских расчетов.
29. Характеристика счетов и корреспонденция при совершении кассовых операций
30. Порядок отражения в учете валютных ценностей, валютно-обменных операций, переоценка валюты.
31. Учет операций с монетами, слитками и ОМС
32. Учет выдачи и погашения кредитов и методики начисления процентов по кредитным операциям
33. Учет выдачи и погашения депозитов. Отражение в учете различных способов начисления процентов
34. Состав ежедневной, месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, и требования, предъявляемые к ней.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Практическое задание № 1

Составить бухгалтерские проводки и заполнить оборотно-сальдовую ведомость:

01 октября по банку проведены следующие операции:

1. Клиент банка ООО «Березка» сдал на свой расчетный счет наличную выручку в сумме 2000. тыс. руб.:
2. ООО «Прогресс» через инкассаторов сдало выручку в вечернюю кассу в сумме 10000,0 тысяч рублей:
3. Выданы деньги из кассы для пополнения банкомата на сумму 3000,0 тыс. руб.
4. Физическое лицо погасило кредит в сумме 1000.тыс. руб наличными
5. Сданы наличные деньги в РКЦ для пополнения корреспондентского счета в сумме 15000,0 тыс. руб.

1. Составить оборотно-сальдовую ведомость по коммерческому банку
(в тыс. руб.)

Номер счета	Остаток на начало дня		Оборот за день		Остаток на конец дня	
	Д-т	К-т	Д-т	К-т	Д-т	К-т
20202	25000		3000	18000	10000	
20208	1500		3000		4500	
20209	10000		10000	10000	10000	
30102	32000		15000		47000	
40702		72000		2000		74000
40906		10000	10000	10000		10000
45502	50000			1000	49000	
Прочие		36500				36500
Итого:	118500	118500	41000	41000	120500	120500

Практическое задание № 2

10 апреля 2023 г. открыт счет по вкладу «Депозит Сбербанка» на сумму 60 000 р. сроком на 3 месяца и 1 день. Процентная ставка по вкладу — 6,25 % годовых.

15 октября 2023 г. вклад в полной сумме переведен вкладчиком на имя другого физического лица в отделение Сбербанка России, расположенное в другом городе. Комиссионный сбор за перевод составляет 1,5 % от суммы перевода.

1. Рассчитайте сумму процентов, начисляемую на остаток вклада на дату первой и второй пролонгации.
2. Рассчитайте сумму комиссионного сбора.
3. Рассчитайте сумму, которая подлежит переводу.
4. Все операции отразите проводками.

Практическое задание № 3

В таблице приведены данные об остатках по счетам в банке.

1. Определите, балансовые счета первого и второго порядка.
2. Составьте сокращенный баланс коммерческого банка, расположив приведенные ниже счета в последовательности номенклатуры Плана счетов.
3. Укажите сумму, соответствующую итогу баланса по главе А.

№ п/п	Наименование счета	Сумма, млн. руб.
1.	Кредиты, предоставленные коммерческим организациям, находящимся в федеральной собственности, на срок от 31 до 90 дней	280
2.	Долговые обязательства субъектов РФ, оцениваемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток	130
3.	Вложения в сооружение и приобретение основных средств и нематериальных активов	100
4.	Неиспользованные лимиты по выдаче гарантий	50
5.	Касса кредитных организаций	30
6.	Кредиты, полученные от банков-нерезидентов, на срок свыше 3-х лет	200
7.	Задолженность по кредитам, предоставленная клиентам, списанная за счет резервов на возможные потери	30
8.	Доходы будущих периодов по кредитным операциям	45
9.	Уставный капитал кредитных организаций, созданных в форме акционерного общества	110
10.	Депозиты физических лиц, привлеченные на срок до 90 дней	85
11.	Корреспондентский счет кредитной организации в Банке России	90
12.	Обязательные резервы кредитных организаций по счетам в валюте Российской Федерации, депонированные в Банке России	10
13.	Резервы на возможные потери по кредитам, предоставленным коммерческим организациям, находящимся в федеральной собственности	30
14.	Выпущенные депозитные сертификаты со сроком погашения свыше от 1 года до 3 лет	40
15.	Доходы текущего года	50
16.	Иностранная валюта, принятая на экспертизу	50
17.	Неиспользованные кредитные линии по получению кредитов	120
18.	Денежные средства с банкоматах	30
19.	Расходы текущего года	30
20.	Счета негосударственных финансовых организаций	140

Практическое задание № 4

Ниже приведены бухгалтерские проводки, совершенные в коммерческом банке:

1. Определите группы счетов, задействованных при отражении в бухгалтерском учете данных операций.
2. Какие из перечисленных проводок являются ошибочными?
3. Расшифруйте приведенные бухгалтерские проводки.

1) Д-т счета №40802 К-т счета №70601	3) Д-т счета №30102 К-т счета №91207	5) Д-т счета №90902 К-т счета №90901
2) Д-т счета №90701 К-т счета №99999	4) Д-т счета №98000 К-т счета №98050	6) Д-т счета №40901 К-т счета №40702

Практическое задание № 5

В таблице приведены данные об остатках по счетам в банке.

1. Определите, балансовые счета первого и второго порядка.
2. Составьте сокращенный баланс коммерческого банка, расположив приведенные

ниже счета в последовательности номенклатуры Плана счетов.

3. Укажите сумму, соответствующую итогу баланса по главе А.

№ п/п	Наименование счета	Сумма, млн. руб.
1.	Резервный фонд	750
2.	Просроченная задолженность по кредитам, предоставленным негосударственным финансовым организациям	10
3.	Собственные доли уставного капитала, созданного в форме общества с ограниченной ответственностью, выкупленные у участников	10
4.	Депозиты физических лиц до востребования	50
5.	Корреспондентский счет кредитных организаций в Банке России	950
6.	Уставный капитал кредитных организаций, созданных в форме общества с ограниченной ответственностью	5000
7.	Учтенные векселя кредитных организаций со сроком погашения от 181 дня до 1года	1520
8.	Кредиты, предоставленные негосударственным коммерческим организациям на срок от 91 до 180 дней	100
10.	Расчетные документы, ожидающие акцепта для оплаты	5
11.	Касса кредитных организаций	161
12.	Акции дочерних и зависимых организаций	1
13.	Кредиты, полученные кредитной организацией от Банка России, на срок от 8 до 30 дней	500
14.	Основные средства (кроме земли)	4480
15.	Расходы от переоценки ценных бумаг	50
16.	Имущество, принятое в обеспечение по размещенным средствам, кроме ценных бумаг и драгоценных металлов	100
17.	Резервы под возможные потери по кредитам, предоставленным негосударственным коммерческим организациям	30
18.	Счета негосударственных коммерческих предприятий и организаций	1000
19.	Доходы текущего года	130
20.	Расходы текущего года	78
21.	Неиспользованные кредитные линии по предоставлению кредитов	100
22.	Обязательные резервы кредитной организации по счетам в валюте РФ, депонированные в Банке России	100

Практическое задание № 6

Определите группы счетов, задействованных при отражении в бухгалтерском учете данных операций, отразите в бухгалтерском учете банка вышеперечисленные операции.

В течение операционного дня в коммерческом банке "Союз" были проведены следующие операции по балансовым, внебалансовым счетам и счетам по учету требований и обязательств по производным финансовым инструментам:

1. Предприятие ООО "Неон" сдало наличные деньги в кассу банка для зачисления на свой расчетный счет в сумме 100 тыс. руб.;

2. Из кассы банка перечислены денежные средства для загрузки банкоматов в сумме 2 000 тыс. руб.;

3. С расчетного счета предприятия ООО «Газнефть» списана сумма комиссионного вознаграждения за оказанные банком инкассаторские услуги в размере 5 тыс. руб.;

4. Негосударственная инвестиционная компания "Удача" оплатила комиссионные услуги государственной коммерческой организации "Орбита" в сумме 15 тыс. руб. (обе организации обслуживаются в данном банке);

5. На корреспондентский счет банка зачислено 100 000 тыс. руб., которые были получены по кредитному договору с Банком России, заключенному на 30 дней;

8. Индивидуальному предпринимателю Петрову Г.Д. предоставлен кредит в сумме 30 000 тыс. руб. сроком на 10 месяцев;

9. Негосударственному коммерческому предприятию "Белая долина" открыта кредитная линия на получение кредитов на сумму 15 000 тыс. руб.;

10. За счет прибыли текущего года банком были произведены отчисления в резервный фонд в сумме 50 000 тыс. руб.

Практическое задание № 7

. Расшифруйте номера лицевых счетов, определите принадлежность каждого счета и его вид., охарактеризуйте операции, которые учитываются на перечисленных счетах.

Клиенту банка открыты следующие лицевые счета:

- №40501810700010007456;
- №40501978600010000456;
- №42105840900010001456;
- №45507810200010017456.

Практическое задание № 8

В приведенной выписке из лицевого счета клиента, которая используется КБ "Финансовые технологии" расшифруйте номер лицевого счета клиента. Охарактеризуйте операции, которые совершены по лицевому счету и рассчитайте остаток

.ПАО КБ "Финансовые технологии"

Выписка за период: с 25.10.2023 по 25.10.2023

Лицевой счет: 40702810200000002437

Клиент: ООО "Факел"

ИНН/КПП: 6450017864/645001001

Операциониста: Козлова Анна Павловна

Дата последней операции по счету: 13.10.2023

Российский рубль

Входящий остаток пассив: 37 226. 79

Дата проводки	Номер документа клиента	БИК	Номер счета	Рубли	
				Дебет	Кредит
25.10.2023	123	046311808	70601810800002101001	500. 00	
25.10.2023	6578	046311808	20202810400000000393	17 000. 00	
25.10.2023	769	017003983	03100643000000018500	7. 89	

Всего документов: 3

Итого обороты:

0. 00

Исходящий остаток пассив:

Практическое задание № 9

Отразите перечисленные операции в бухгалтерском учете банка по лицевым счетам корреспондентского счета банка и кассы банка.

Определите остаток корреспондентского счета на конец дня.

15 октября, входящий остаток корреспондентского счета ПАО КБ "Олимп" составлял 1500 000 руб. В течение дня в банке были совершены следующие операции:

- получен кредит от Банка России в сумме 1 000 тыс. руб. на срок 2 дня;
- выдан кредит государственному коммерческому предприятию "Поле" (расчетный счет в ПАО КБ "Олимп") в сумме 50 000 руб. на срок 90 дней;
- на расчетный счет негосударственного коммерческого предприятия АО "Орион", открытый в ПАО КБ "Олимп", сдана наличная денежная выручка в сумме 5 000 тыс. руб.;
- предоставлен кредит АО "Заря" (расчетный счет в ПАО КБ "Олимп») в сумме 100 000 руб. на срок 120 дней;
- перечислено 100 000 руб. в фонд обязательных резервов по счетам в валюте РФ;
- негосударственное коммерческое предприятие АО "Орион" оплатило услуги негосударственной инвестиционной компании "Удача" в сумме 1 000 руб.;
- по депозитному договору, заключенному на 60 дней с государственным коммерческим предприятием АО "Нота" (расчетный счет в данном банке) привлечено в депозит 130 000 руб.;

Практическое задание № 10

Отразите перечисленные операции в бухгалтерском учете банка по лицевым счетам корреспондентского счета банка и кассы банка.

Определите остаток корреспондентского счета на конец дня, с учетом инкассации.

10 ноября, входящий остаток корреспондентского счета ПАО КБ "Олимп" составлял 500 000 руб. В течение дня в банке были совершены следующие операции:

- возвращены денежные средства в сумме 1 000 тыс. руб., размещенные в депозит до востребования в ПАО КБ "Сбербанк";
- по депозитному договору, заключенному на 120 дней с негосударственным коммерческим предприятием АО "Роль" (не имеет расчетного счета в данном банке), привлечено в депозит 100 000 руб.;
- на срок 7 дней предоставлен межбанковский кредит банку "Форум" в сумме 1 000 тыс. руб.;
- предоставлен кредит ИП Иванову М.И. (расчетный счет в ПАО КБ "Олимп") в сумме 18 тыс. руб. на срок 30 дней;
- негосударственной инвестиционной компании "Удача" по денежному чеку выдано 200 000 руб. на выплату заработной платы;
- из кассы банка выдано 500 000 руб. на подкрепление банкоматов;
- по договору банковского вклада с Петровой Н.К. принято в кассу 10 000 руб. для зачисления во вклад на условиях "до востребования";
- из кассы банка выданы наличные деньги в сумме остатка кассы за операционный день инкассаторам для поставки в РКЦ;
- из РКЦ получена выписка о зачислении инкассированных наличных денег на корреспондентский счет банка.

Практическое задание № 11

Опишите порядок учета неоплаченных в срок документов. Составьте бухгалтерские проводки по отражению в учете перечисленных операций.

12 сентября клиент представил в банк следующие документы:

- платежное поручение в сумме 2 800 руб. на предварительную оплату стоимости товаров;
- платежное поручение в сумме 1 200 руб. на оплату за оказанные услуги;
- платежное поручение в сумме 5 800 руб. на платежи в бюджет.

На момент поступления расчетных документов в банк средства на расчетном счете клиента отсутствовали.

13 сентября другой клиент представил в банк платежное поручение на перечисление платежей в бюджет в сумме 35 000 руб., которое не было оплачено банком ввиду отсутствия средств на его корреспондентском счете.

Практическое задание № 12

Охарактеризуйте очередность совершения операций по счетам клиентов банка, отразите в бухгалтерском учете банка перечисленные операции, учитывая, что входящий остаток расчетного счета клиента на начало дня составлял 200 000 руб.

15 июля к расчетному счету негосударственной некоммерческой организации "Резерв", открытому в КБ "Олимп", поступили документы:

- платежное поручение в сумме 150 руб. на приобретение в банке денежной чековой книжки;
- платежное поручение на перечисление средств иногороднему поставщику в сумме 30 000 руб.;
- инкассовое поручение на взыскание средств по решению суда в погашение задолженности по кредиту, предоставленному ПАО "Сбербанк", в сумме 60 000 руб.;

- платежное поручение в сумме 20 000 руб. на оплату налогов;
- платежное поручение на перечисление алиментов, взысканных по решению суда, в сумме 15 000 руб.;
- платежные поручения на перечисление страховых взносов, исчисленных с фонда заработной платы, на общую сумму 18 000 руб.;
- денежный чек на сумму 50 000 руб. на выплату заработной платы.

Практическое задание № 13

. Охарактеризуйте очередность совершения операций по счетам клиентов банка, отразите вышеперечисленные операции в бухгалтерском учете банка.

Входящий остаток расчетного счета ИП, открытого в КБ "Смена", на начало дня составлял 10 000 руб. В течение дня по счету проведены следующие операции:

- списаны денежные средства по платежному требованию с акцептом, выставленному ранее иногородним поставщиком, в сумме 10 000 руб.;
- на основании платежных поручений возвращены средства, ранее размещенные в депозит сроком на 1 год, в сумме 5 000 руб. и перечислены проценты по депозиту в сумме 1 000 руб.;
- по платежному поручению перечислены средства АО "Арго" (расчетный счет в данном банке) в сумме 2 000 руб. по хозяйственному договору;
- зачислены денежные средства по платежному поручению иногороднего покупателя в сумме 8 000 руб.;
- перечислены денежные средства на уплату страховых взносов, исчисленных с фонда заработной платы, в сумме 2 000 руб.;
- по денежному чеку выданы средства на заработную плату в сумме 3 500 руб.

Практическое задание № 14

Охарактеризуйте очередность совершения операций по счетам клиентов банка, отразите вышеперечисленные операции в бухгалтерском учете банка.

8 ноября на начало дня входящий остаток счета государственной финансовой организации "Факел" в КБ "Олимп" равен нулю. К счету открыта картотека неоплаченных в срок документов в сумме 5 000 руб. (платежные поручения на перечисление платежей в бюджет).

В течение операционного дня по счету были совершены следующие операции:

- на счет клиента были зачислены денежные средства в сумме 10 000 руб. по платежному поручению иногороднего покупателя;
- перечислены алименты в сумме 3 000 руб., взысканные по решению суда;
- зачислены средства по непокрытому аккредитиву в сумме 15 000 руб.;
- перечислены средства по платежному требованию с заранее данным акцептом на оплату услуг ЖКХ в сумме 5 000 руб.;
- перечислены денежные средства в уплату процентов за кредит в сумме 3 500 руб.;
- зачислены денежные средства в сумме 2 000 руб., поступившие от АО "Неон" (негосударственное коммерческое предприятие), расчетный счет которого открыт в ОАО КБ "Олимп".

Практическое задание № 15

Охарактеризуйте очередность совершения операций по счетам клиентов банка, отразите вышеперечисленные операции в бухгалтерском учете банка.

По состоянию на начало операционного дня 15 июня, входящий остаток лицевого расчетного счета негосударственной инвестиционной компании "Удача", открытого в КБ

"Олимп", составляет 5 000 руб. В течение операционного дня по расчетному счету совершены следующие операции:

- на основании реестра чеков и покрытого чека зачислены денежные средства в сумме 3 000 рублей (расчеты осуществляются внутри банка);
- на основании инкассового платежного поручения взыскана недоимка в бюджет в сумме 4 000 руб.;
- на основании платежного поручения на сумму 10 000 руб. погашен кредит, выданный КБ "Олимп" сроком на 30 дней;
- по денежному чеку получены средства на хозяйственные расходы в сумме 3 000 руб.;
- по платежному поручению в сумме 9 000 рублей зачислены денежные средства от иногороднего покупателя.

Практическое задание № 16

Определите характер совершенных операций в банке по представленным бухгалтерским проводкам:

1) Д-т счета №40802 К-т счета №70601	5) Д-т счета №30110 К-т счета №40502	9) Д-т счета №90901 К-т счета №99999
2) Д-т счета №90907 К-т счета №99999	6) Д-т счета №47416 К-т счетам №40602	10) Д-т счета №40901 К-т счета №40702
3) Д-т счета №99999 К-т счета №91207	7) Д-т счета №30102 К-т счета №40901	11) Д-т счета №30109 К-т счета №40702
4) Д-т счета №44504 К-т счета №40501	8) Д-т счета №40602 К-т счета №30220	12) Д-т счета №40702 К-т счета №20202

Практическое задание № 17

Определите характер совершенных операций в банке по представленным бухгалтерским проводкам:

1) Д-т счета №30102 К-т счета №30223	3) Д-т счета №30109 К-т счета № 40601	5) Д-т счета №30102 К-т счета №47416
2) Д-т счета №47418 К-т счета №30102	4) Д-т счета №20202 К-т счета №30102	6) Д-т счета №30102 К-т счета №30202

Практическое задание № 18

Охарактеризуйте документооборот по приему наличных денег в кассу банка, составьте бухгалтерские проводки по отражению в учете перечисленных операций.

В приходном кассовом журнале банка были отражены следующие операции по приему наличных денег:

- по приходному кассовому ордеру принято 150 тыс. руб. от физического лица Градова Е.Б. для зачисления во вклад сроком на 6 месяцев;
- по приходному кассовому ордеру принято 15 тыс. руб. от физического лица Васильева А.И. для осуществления перевода без открытия банковского счета получателю, расположенному на территории РФ;
- по объявлению на взнос наличными от ООО "Рубеж" принята выручка от реализации продукции в сумме 120 тыс. руб. для зачисления на расчетный счет;
- от сотрудника банка Белова А.К. принята сумма неизрасходованного аванса, выданному ему ранее на хозяйственные нужды, в размере 2 тыс. руб.

Практическое задание № 19

Расшифруйте записи в кассовом журнале банка по приходу указанные в приведённом фрагменте кассового журнала банка за 10 августа, охарактеризуйте содержание совершенных банком операций по приему наличных денег, составьте проводки.

Кассовый журнал по приходу					
10 августа 20 ____ года					
Дата					
Счет по учету кассы №20202810300000000011					
№ кассового документа	№№ счетов	Шифр документа	Сумма	Символ по статье прихода	Примечание
332	40702810400000000565	04	3 500.00	02	
333	40603810300000001525	04	2 300.00	11	
334	42307810600000000065	04	1 000.00	16	
335	60308810100000000012	04	800.00	32	
336	52301810500000000001	04	6 500.00	21	
337	409118102000000000030	04	4 050.00	13	
...					
Итого по приходу:			200 000.00		

Практическое задание № 20

Расшифруйте записи в кассовом журнале банка по расходу, указанные в приведённом фрагменте кассового журнала банка за 10 августа. Охарактеризуйте содержание совершенных банком операций по выдаче наличных денег.

:

Кассовый журнал по расходу					
10 августа 20 ____ года					
Дата					
Счет по учету кассы №20202810300000000011					
№ кассового документа	№№ счетов	Шифр документа	Сумма	Символ по статье расхода	Примечание
540	20208810800000000021	03	100 000.00	75	
541	40702810400000000565	03	7 500.00	40	
542	40603810300000001525	03	1 300.00	53	
543	42301810600000000065	03	10 000.00	55	
544	60308810100000000012	03	2 800.00	53	
545	455048109000000003348	03	68 000.00	54	
...					
Итого по расходу:			800 000.00		

Практическое задание № 21

По представленным бухгалтерским проводкам определите характер совершенных операций

1) Д-т счета №40817
К-т счета № 45504

4) Д-т счета №40802
К-т счета № 40817

7) Д-т счета №70606
К-т счета № 47426

2) Д-т счета №30102 К-т счета № 20209	5) Д-т счета №40817 К-т счета №30102	8) Д-т счета №47426 К-т счета №20202
3) Д-т счета №70606 К-т счета №40702	6) Д-т счета №40501 К-т счета №41402	9) Д-т счета №47427 К-т счета №70601

Практическое задание № 22

Составьте бухгалтерские проводки по получению, возврату кредитов, начислению и уплате процентов по ссудам, формированию и регулированию резервов на возможные потери по ссудам.

11 мая индивидуальному предпринимателю Сидорову И.В. в банке «Олимп» был предоставлен кредит (кредитный договор №1) на срок 120 дней в сумме 100 тыс. руб. под 25 % годовых с условием ежемесячной уплаты процентов, не позднее последнего рабочего дня месяца.

31 мая Сидоров И.В. уплатил проценты по кредитному договору №1 за май.

1 июня Сидорову И.В. был выдан еще один кредит (кредитный договор №2) в сумме 25 тыс. руб. на срок 90 дней под 28% годовых с условием ежемесячной уплаты процентов, не позднее последнего рабочего дня месяца. Обеспечением по кредиту стал залог имущества заемщика на сумму 50 тыс. руб.

Оба кредита в момент выдачи были классифицированы банком как "нестандартные" с формированием резерва на возможные потери в размере 1% от валюты ссуды.

Практическое задание № 23

По представленным бухгалтерским проводкам определите характер совершенных операций.

1) Д-т счета №44904 К-т счетам №40602 и одновременно: Д-т счета №91316 К-т счета №99998	5) Д-т счета №45505 К-т счетам №20202 и одновременно: Д-т счета №91414 К-т счета №99999	9) Д-т счета №40701 К-т счетам №45105 и одновременно: Д-т счета №99998 К-т счета №91317
2) Д-т счета №99998 К-т счета №91317	6) Д-т счета №20202 К-т счета №70601	10) Д-т счета №30102 К-т счета № 20209
3) Д-т счета №44903 К-т счета №52301	7) Д-т счета №45304 К-т счета №30102	11) Д-т счета №47427 К-т счета №70601
4) Д-т счета №70606 К-т счета №45515	8) Д-т счета №90902 К-т счета №99999	12) Д-т счета №90901 К-т счета №99999

Практическое задание № 24

Составьте бухгалтерские проводки по продаже и покупке наличной иностранной валюты.

20 августа в операционной кассе банка были произведены следующие операции с иностранной валютой:

- у физического лица куплено 1 000 долл. США за наличные рубли по курсу 60,80 руб.;

- продано физическому лицу 1 500 долл. США за наличные рубли по курсу 68,10 руб. Официальный курс доллара США на 20 августа составлял 62,30 руб. за 1 доллар США.

Практическое задание № 25

3 Охарактеризуйте документооборот по выдаче наличных денег из кассы банка, составьте бухгалтерские проводки по отражению в учете перечисленных операций.

В расходном кассовом журнале банка были отражены следующие операции по выдаче наличных денег:

- по расходному кассовому ордеру выплачены проценты по вкладу гражданину Иванову Д.В. в сумме 4,5 тыс. руб.;
- по денежному чеку ООО "Север" выданы средства на выплату заработной платы в сумме 320 тыс. руб.;
- по расходному кассовому ордеру выданы средства в подотчет завхозу банка Сидорову И.И. в сумме 1 тыс. руб. для приобретения канцелярских принадлежностей;
- по расходной кассовой ведомости работникам банка выданы наличные денежные средства на выплату заработной платы в сумме 200 тыс. руб.;
- по расходному кассовому ордеру осуществлено подкрепление банкоматов банка в общей сумме 5 млн. руб.

Практическое задание № 26

Заполните таблицу операций, отраженных в учете банка по счету 20302 «Золото». Используйте план счетов банка (809-П)

Наименование операции	Дебет	Кредит
Банк приобрел у предприятия изготовителя драгоценные металлы в слитках		
Клиентом (юридическим лицом) внесены драгоценные металлы в слитках на свой счет в банке		
Клиентом (юридическим лицом) осуществлен возврат ранее взятого займа в слитках драгоценных металлов		
Переданы драгоценные металлы в физической форме на хранение в другую кредитную организацию		
Размещены драгоценные металлы в физической форме в депозит в другом банке		
Выданы драгоценные металлы физическому лицу с его обезличенного металлического счета в физической форме		

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 2.1	– определять актуальность нормативно–правовой документации в профессиональной деятельности для ведения предпринимательской деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию в сфере предпринимательства; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – оформлять бизнес–план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес–идею, выявлять сильные и слабые стороны бизнес–идеи; – грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности; – <i>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</i>	– содержание актуальной нормативно правовой документации в сфере предпринимательства; – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования в сфере предпринимательской деятельности; – основы предпринимательской деятельности; – порядок выстраивания презентации; – <i>правила разработки бизнес–планов</i>

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен	Задания для проверки
Уметь	Номер практического задания
Определять актуальность нормативно–правовой документации в профессиональной деятельности для ведения предпринимательской деятельности;	1,3, 6
Применять современную научную профессиональную терминологию в сфере предпринимательства;	5, 23
Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	14, 18

Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	9, 11, 12, 22
Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	13, 16
Оформлять бизнес–план;	7, 13, 16, 17
Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	8, 10, 19
Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	24, 25
Презентовать бизнес–идею;	2, 16, 17
Выявлять сильные и слабые стороны бизнес–идеи;	4, 15, 20
Грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности.	2, 16, 17
Знать	
Содержание актуальной нормативно правовой документации в сфере предпринимательства;	1, 2, 3,
Современную научную и профессиональную терминологию	5, 6, 7, 8, 16, 17, 19, 33
Возможные траектории профессионального развития и самообразования в сфере предпринимательской деятельности;	8, 9, 10, 15, 16, 18, 20, 21, 22, 23
Основы предпринимательской деятельности;	1, 2, 3, 4, 10, 33, 34, 35, 36
Правила разработки бизнес–планов;	11, 12, 13, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 36, 37, 38, 39, 41, 42
Порядок выстраивания презентации;	35, 24
Кредитные банковские продукты.	40

Теоретические вопросы:

1. Понятия предпринимательство и предприниматель.
2. Политика и инструменты поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации.
3. Предпринимательская среда.
4. Современные формы предпринимательской деятельности в России.
5. Производственное, коммерческое предпринимательство.
6. Финансовое предпринимательство.
7. Консультационное предпринимательство.
8. Бизнес-идея: понятие и классификация.
9. Источники инновационных бизнес-идей.
10. Методы выработки и адаптации бизнес-идей.
11. Понятие бизнес-планирования и его основные цели.
12. Бизнес-план: процесс планирования и типовое содержание бизнес-плана.
13. Общая типовая структура бизнес-плана.
14. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.
15. Составление описания проектируемого бизнеса.
16. Целевой рынок.
17. Сегментация рынка.
18. Анализ рынка и отрасли.
19. Целевые потребители.
20. Производственный план: формирование производственной базы предприятия и планирование его производственной деятельности.
21. Организационный план: основные участники проекта, их роль и порядок взаимодействия.
22. Маркетинговый план и стратегия продаж.
23. Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта.
24. Прогноз конъюнктуры рынка.
25. Прогноз коммерческой деятельности анализируемых фирм-конкурентов.

26. Анализ продаж за предшествующий период.
27. Определение емкости рынка.
28. Прогноз развития рынка.
29. Планирование ассортимента.
30. Оценка конкурентоспособности товара.
31. Планирование цены.
32. Прогнозирование величины продаж.
33. Реклама и продвижение товара на рынок.
34. Устойчивое развитие бизнеса.
35. Разработка и реализация стратегий развития бизнеса с разумным подходом к экологическим, социальным и экономическим факторам.
36. Оценка устойчивости спроса на продукцию и меры по поддержанию его на высоком уровне.
37. Экономический аспект устойчивого развития, в том числе, расчет точки безубыточности.
38. Кадровая политика предприятия, создание благоприятных условий для труда и отдыха сотрудников, их профессионального развития.
39. Техничко- экономическое обоснование проекта, включая финансовые показатели.
40. Способы финансирования проекта.
41. Бюджет проекта.
42. Эффективность проекта, расчет калькуляции продукции/услуг.

Практические задания:

1. Используя нормативно-правовую базу, определите, в каких из документов содержится следующая актуальная информация регулирующая вопросы предпринимательской деятельности:

1	Предпринимательская деятельность граждан	А	Конституция Российской Федерации
2	Каждый имеет право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности.	Б	ФЗ о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
3	Порядок государственной регистрации юридических лиц при их создании	В	Гражданский кодекс РФ
4	Юридические лица	Г	ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"
5	внесения изменений в сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей		
6	Лицензирование отдельных видов деятельности		

Заполните нижеприведенную таблицу сопоставив левую и правую стороны исходной таблицы

1	2	3	4	5	6

2. Составьте схему открытия собственного бизнеса в сфере финансовых услуг и презентуйте свою бизнес-идею. Обоснуйте ее эффективность с точки зрения: 1) значимости для общества; 2) возможности создания дополнительного собственного дохода; 3) адаптации к внешним экономическим факторам и конкурентам.

3. гр-н Иванов Ю.В. решил заняться предпринимательской деятельностью в сфере финансовых услуг. Разрабатывая свою бизнес-идею он выбирает оптимальную

организационно-правовую форму своего будущего бизнеса по следующим критериям:

1. возможность оказывать комплексные финансовые услуги;
2. его ответственность как собственника бизнеса должна быть минимальной.

Используя актуальную нормативно-правовую документации в сфере предпринимательской деятельности, обоснуйте какая форма предпринимательства наиболее подходит гр-н Иванову Ю.В.: юридическое лицо или индивидуальное предпринимательство? Если юридическое лицо, то какая организационно-правовая форма больше подходит? Нужно ли ему получать дополнительно лицензия на занятия бизнесом в сфере оказания финансовых услуг.

4. Затраты коммерческой организации составили за год 820 тыс. руб. Доход -1 750 тыс. руб. Определите рентабельность предприятия. Какие факторы влияют на рентабельность (укажите минимум три сильных и слабых фактора).

5. Установите соответствие между организационно-правовыми видами предприятий и их характеристиками.

ХАРАКТЕРИСТИКИ	ВИДЫ
А. управляет общее собрание участников Б. число членов не может быть менее 5 В. исполнительными органами являются правление и председатель Г. уставный капитал образуется из стоимости вклада участников Д. капитал образуется за счет выпуска и размещения акций	1. ООО 2. Кооператив 3. АО

Результаты занесите в таблицу.

А	Б	В	Г	Д

6. На основе положений, регулирующих предпринимательскую деятельность (ГК РФ, часть I), проведите сравнительный анализ деятельности индивидуального предпринимателя и юридического лица и заполните таблицу.

Форма предпринимательской деятельности	Права	Обязанности	Мера ответственности
Индивидуальный предприниматель			
Юридическое лицо			

7. Разработайте и составьте организационную структуру управления общества с ограниченной ответственностью, для производственного раздела бизнес-плана в котором имеются:

- Генеральный директор;
- Директора: директор по коммерции, директор по общим вопросам, директор по экономике.
- Служба главного инженера, Служба инженера по технике безопасности, Служба транспортного отдела, Служба начальника отдела снабжения.
- Планово-экономический отдел, Бухгалтерия.

Определить тип организационной структуры управления. Перечислите преимущества и недостатки данной структуры.

8. Организация получила кредит в банке на сумму 30 000, 00 руб. под 9% годовых. По кредитному договору сумма должна быть возвращена в течении одного года с даты заключения договора. Через шесть месяцев $\frac{3}{4}$ суммы были возвращены, оставшая сумма

вносится по окончании договора. Рассчитайте сумму процентов, которую необходимо оплатить за пользование заемными средствами? Укажите, что является источником оплаты процентов по кредиту.

9. У вас, как специалиста, возникает идея открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Планируется открыть кабинет по оказанию финансовых услуг. Подумайте, как можно уменьшить отрицательные последствия от возможного наступления рискованных событий в бизнесе. Заполните таблицу «Способы уменьшения отрицательных последствий». Ответ обоснуйте.

Виды рисков	Способы уменьшения отрицательных последствий
1) падение спроса на услуги	
2) неэффективная работа маркетинга	
3) внесение поправок в нормативно-правовую базу, регулирующую данную деятельность	
4) распространение коммерческой тайны	
5) противодействие конкурентов	
6) риск неплатежа за оказанную услугу	

10. Индивидуальный предприниматель, который открыл косметологический кабинет, взял кредит 900 тыс. рублей на 2 года под 13 % годовых. Ожидаемая прибыль через 2 года 1,8 млн. рублей. Хватит ли этих денег выплатить кредит и проценты по нему?

11. Сформулируйте бизнес-идею в области профессиональной деятельности. Определите последовательные действия, предпринимаемые собственником бизнеса в «начале пути». Выявите достоинства и недостатки коммерческой идеи. Раскройте потенциал выбранной вами бизнес-идеи по следующим критериям:

- 1) перспектива завоевания рынка;
- 2) целевая аудитория (потребителей);
- 3) новизна, инновационная направленность бизнес-идеи;
- 4) доступность ресурсов;
- 5) время, необходимое для реализации идеи;
- 6) размер капитала, необходимого для реализации идеи;
- 7) срок окупаемости бизнеса.

12. Сформулируйте бизнес-идею в соответствии с Вашим направлением подготовки и выберите на ваш взгляд наилучшую:

- 1) самостоятельно запишите 5 примеров своих увлечений;
 - 2) укажите варианты преобразования каждого интереса в способ заработать, через реализацию увлечения в бизнес;
 - 3) проанализируйте все предложения и сделайте выбор бизнес-идеи;
- Оцените выбранную вами бизнес-идею согласно следующим критериям:
- 1) перспектива завоевания рынка;
 - 2) целевая аудитория (потребителей);
 - 3) новизна, инновационная направленность бизнес-идеи;
 - 4) время, необходимое для реализации идеи.

13. Разработка мини бизнес-плана.

1. Определитесь, какой именно продукт (услугу) вы готовы предложить покупателю.
2. Выделить круг ваших потенциальных клиентов. Приглядитесь к своим конкурентам: какие у них преимущества перед вами.
3. Продумайте месторасположение, организационную структуру своего бизнеса.

4. Представьте план доходов и план расходов для подсчета вашей ежемесячной прибыли.
5. Определитесь с источниками получения средств.
6. Составьте план презентации Вашей бизнес идеи.

14. Гражданин РФ Иванов П. планирует организовать предпринимательскую деятельность в статусе индивидуального предпринимателя. В силу отсутствия опыта в данном деле, не знает, как оформить государственную регистрацию предпринимательской деятельности. Помогите ему составить план действий, указав какие документы необходимо представить и в какие сроки в местные органы власти для регистрации индивидуального предпринимателя.

15. По итогам 2023 года чистая прибыль организации составила 1510 тыс. руб. Руководитель клиники рассматривает введение новых видов деятельности. Ответьте на вопросы. Какой вид деятельности по ОКВЭД («Общероссийский классификатор видов экономической деятельности») осуществляется предприятием? Какие смежные виды деятельности предприятия можно рассмотреть, для дальнейшего развития бизнеса? Принято решение о вложении денежных средств в обучение нескольких сотрудников. Сумма капитальных вложений составила 1000 тыс. руб. Какие источники финансирования данного проекта могли быть использованы предприятием?

16. Выполните действия по разработке бизнес-плана.

1. Определитесь, какой именно продукт вы готовы предложить покупателю. Опишите его особенность, отличие от подобных предложений, уже существующих на рынке. Это могут быть его качественные характеристики, или ценовая политика, или особый метод продвижения к покупателю, дополнительные услуги. В этом же разделе укажите количество товара, которые вы сможете предложить за какой-либо период времени (например, за месяц).

2. После того, как продукт приобрел четкие очертания, нужно выделить круг ваших потенциальных клиентов. Подумайте, кто будет покупать ваш продукт. Составьте портрет вашего покупателя: где он находится, каков уровень его дохода, почему он будет покупать ваш продукт, какое количество он сможет приобрести.

3. Определитесь с источниками финансирования. Какие источники, вы предполагаете использовать?

4. Подумайте, какие факторы, события, изменения могут помешать вашей деятельности. Этот раздел бизнес-плана называется анализ рисков. Постарайтесь предусмотреть как можно больше таких моментов, например, недостаток работников соответствующей квалификации, изменение спроса, появление конкурентной продукции, изменение законодательной базы и т.д. Составьте план своих действий в случае наступления каждого из этих событий.

Опишите основные этапы составления презентации и программные продукты, которые используются для презентаций.

17. Сформируйте бизнес-идею собственного дела. Напишите резюме к бизнес-плану, где обязательно выделите пункты:

- Основные задачи бизнес-плана;
- Привлекательность бизнеса;
- Перспективные оценки будущих прибылей и объемов продаж;
- Процедуры возврата займов и кредитов инвесторам;
- Размер требуемого капитала.

Резюме должно содержать следующие данные:

- идеи, цели, суть проекта;

- особенности предлагаемых товаров (услуг, работ) и их конкурентные преимущества в сравнении с аналогичной продукцией конкурентов;
 - стратегия и тактика достижения поставленных целей;
 - квалификация персонала и особенности ведущих менеджеров.
- На основании резюме презентуйте свою идею.

18. Разработайте и составьте организационную структуру управления общества с ограниченной ответственностью, для оказания финансовых услуг в котором имеются:

- Генеральный директор;
- Директора: директор по коммерции, директор по общим вопросам, директор по экономике.
- Отдел работы с клиентами: главный менеджер, менеджеры по работе с клиентами; менеджеры по работе с корреспонденцией.
- Служба инженера по технике безопасности, Служба транспортного отдела, Служба начальника отдела снабжения.
- Планово-экономический отдел, Бухгалтерия.

Определите тип организационной структуры управления. Перечислите преимущества и недостатки данной структуры.

19. Организация взяла кредит 3 млн. рублей на 2 года под 13 % годовых. Ожидаемая прибыль от оказания услуг через 2 года должна составить 3,8 млн. рублей. Определите достаточно ли размера ожидаемой прибыли, что бы выплатить кредит и проценты по нему?

20. Проведите анализ сильных и слабых сторон следующей бизнес-идеи: открытие консалтинговой фирмы рядом с давно существующей и действующей, определите ее конкурентные преимущества и недостатки, выделив:

- Сильные стороны - преимущества бизнес-идеи;
- Слабости - недостатки бизнес-идеи;
- Возможности - факторы внешней среды, использование которых создаст преимущества для открытия юридической компании;
- Угрозы - факторы, которые могут потенциально ухудшить положение новосозданной компании.

21. Рассмотрите Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ст. 12) с учетом вступивших в силу изменений. Определите, требуют ли следующие виды деятельности, получения лицензии.

Виды деятельности:

- оказание услуг по ремонту автомобилей,
- оказание юридических услуг;
- организация перевозок грузов,
- оказания услуг нотариуса,
- розничная торговля продуктами питания,
- розничная торговля спиртными напитками;
- веб-разработка сайтов;
- проведение кулинарных мастер-классов;
- оказание медицинских услуг;
- обучение в частной школе.

22. При создании консалтинговой фирмы ее владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс работы фирмы осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 250 тыс. руб./год. До организации собственного бизнеса его учредитель работал с годовой заработной платой 100 тыс. руб. Деятельность созданного предприятия

характеризуется следующими показателями:

Показатели	Значение
Объем оказанных услуг, ед.	290
Цена услуги, руб.	3 500,00
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	950,00
Затраты на оказание услуг, тыс. руб.	700,00

Рассчитайте: прибыль от оказания услуг; рентабельность предприятия. Обоснуйте ответ на вопрос о целесообразности создания собственного предприятия. Определите достоинства и недостатки созданного предприятия.

23. Каждому термину подберите соответствующие определение.

Термин	Определение
1. Риск	А) связан с производством продукции, товаров и услуг, с осуществлением любых видов производственной деятельности.
2. Производственный риск	Б) возникает в процессе реализации товаров и услуг, произведенных или купленных предпринимателем.
3. Коммерческий риск	В) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном порядке.
4. Предпринимательская деятельность в России регулируется	Г) угроза того, что предприниматель понесет потери в виде дополнительных расходов или получит доходы ниже тех, на которые он рассчитывал.
5. Предпринимательская деятельность	Д) Каждый имеет право на свободное использование своих способностей и имущества для предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности
6. Гражданский кодекс РФ	Ж) Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, законами и нормативными актами.
7. Конституция РФ	З) комплексно определяет сущность предпринимательской деятельности.

24. Инвестор вложил в бизнес 2,3 млн. руб. в течение года по результатам деятельности была получена чистая прибыль в размере 325 тыс. руб. За это время цены выросли на 5%, а банки привлекали вклады под 9% годовых.

Оцените:

1. Эффективность инвестиций;
2. Целесообразность инвестиций;
3. Срок окупаемости инвестиций.
4. Обоснуйте, выгоден ли данный вариант инвестиций.

25. Учредители ООО «РЕМ» приняли решение вложить прибыль в высокодоходные инвестиции. Для уменьшения доли риска денежные средства были распределены на части и помещены в три инвестиционных проекта.

Показатель	1	2	3
Объем вложенных средств, тыс. руб.	120 000	145 000	110 000
% доход от вложений	11	11	10

Определите, какой из вариантов наиболее выгоден и стоит ли ООО «РЕМ» менять структуру финансового портфеля.

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет

понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.09 МЕНЕДЖМЕНТ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 1.6.; ПК 2.1.	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов - выявлять потребности клиента по видам и условиям банковских продуктов и услуг; - оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта банковского продукта в соответствии с выявленными потребностями;	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - правила оформления документов и построения устных сообщений - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
		- правила делового общения с клиентами;

- оперативно принимать решения по предложению и продаже клиенту дополнительного банковского продукта и услуги (кросс-продажа); - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиками, имеющими просроченную задолженность; - подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей клиента	- навыки делового общения и межкультурной коммуникации; - теория и практика переговорного процесса; - правила корпоративной этики; - теоретические аспекты и практические навыки регулирования конфликтов; - психология общения и ведение консультационной работы с клиентами.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	1
- определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	2,12
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;	4
- определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации;	3
- применять современную научную профессиональную терминологию;	5
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	6
- организовывать работу коллектива и команды;	7
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	7
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	8
- использовать современное программное обеспечение	9
	10,11
- консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям	13
- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов	14
	15,16,17
выявлять потребности клиента по видам и условиям банковских продуктов и услуг;	18
	19
оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта банковского продукта в соответствии с выявленными потребностями;	20,21,22
оперативно принимать решения по предложению и продаже	22,23

<i>клиенту дополнительного банковского продукта и услуги (кросс-продажа);</i>	
<i>выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиками, имеющими просроченную задолженность;</i> <i>подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей клиента</i>	24,25
Знать:	Номер теоретического вопроса
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	1,2,3
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	4-11
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	4,5, 10,13,14
- - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности;	6, 17,18,19
- правила оформления документов и построения устных сообщений - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	3,15,16,17,18
- содержание актуальной нормативно- правовой документации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	12-13
- <i>правила делового общения с клиентами;</i>	19-20
- <i>навыки делового общения и межкультурной коммуникации;</i> - <i>теория и практика переговорного процесса;</i> - <i>правила корпоративной этики;</i>	3,5,6,8,10,13 21
- <i>теоретические аспекты и практические навыки регулирования конфликтов;</i> <i>психология общения и ведение консультационной работы с клиентами.</i>	22,23,24, 25

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Теория управления. Этапы и школы в развитии менеджмента.
2. Ключевые понятия теории управления: система управления: процесс управления, механизм управления.
3. Закономерности управления различными системами (организациями)
4. Планирование, его цели, задачи. Видов планов предприятия
5. Методы планирования.
6. Организационные структуры предприятия: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, матричная, проектная.
7. Контроль, его сущность, виды и задачи. Способы и методы координации

деятельности предприятия.

8. Мотивация персонала, ее способы и виды. Процессуальные и содержательные теории мотивации.

9. Характеристики внешней и внутренней среды и ее элементы.

10. Основные направления стратегического анализа: ПЭСТ анализ. S.W.O.T анализа.

11. Жизненный цикл бизнес-единицы. Стадии и этапы жизненного цикла.

12. Инновации как необходимое условие долгосрочного существования. Виды и классификация инноваций.

13. Стратегическое планирование. Видение, миссия организации. Общие и частные цели предприятия. Дерево целей

14. Виды стратегий: бизнес, конкурентная, финансовая, операционная. Конкурентные стратегии и конкурентные преимущества.

15. Основы теории принятия управленческих решений. Виды управленческих решений.

16. Этапы и методы управленческих решений.

17. Понятие и формы деловой коммуникации. Групповые коммуникации, фасилитация.

18. Методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей партнера.

19. Лидерство, влияние, власть. Виды власти.

20. Методы и стили управления.

21. Законодательство Российской Федерации в области управления персоналом.

22. Конфликт, его сущность причины и последствия.

23. Этапы развития конфликта. Методы управления конфликтами.

24. Стресс, его причины и последствия. Методы и подходы управления стрессом.

25. Управление социально-психологическим климатом в коллективе

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ (СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ)

Практическое задание №1

В банке «Тинькофф» г.Краснодара, мкр. Юбилейный, работает 35 человек, из них 6 человек – это линейные руководители. 29 человек находится в функциональном соподчинении. Как показал ежеквартальный отчет, деятельность работников не принесла нужного результата.

Задания:

1) Рассчитать норму управляемости Управляющего отделением банка.

2) Составить месячный план работы сотрудников по повышению эффективности деятельности.

3) Какие ресурсы необходимы сотрудникам для повышения эффективности деятельности?

Практическое задание № 2

Используя таблицу, укажите основные этапы развития организации их отличительные особенности по ряду признаков. На каком этапе должна удерживать свои позиции организация? Выделите его в таблице 1.

Таблица 1–Основные этапы развития организации

Этап развития организации	Основные цели	Отношения внутри организации	Действия менеджеров
Создание организации			

ИТ.Д.....			

Практическое задание №3

Проанализируйте практическую ситуацию и заполните таблицу «Мотивационная политика организации»

Коммерческий банк ПАО «ММК» имеет очень большой штат сотрудников. А вот возможностей для карьерного роста очень мало, и эта тема не особо обсуждается в банке. Признаю, что эти сотрудники зарабатывают хорошие деньги (если хорошо работают, конечно). Но вот парадокс: 60% из них не задерживаются там дольше, чем на год. Почему? Я опросила нескольких «звёздных» сотрудников, покинувших компанию. И получила один ответ: ты можешь быть «супер-сотрудником», или быть в числе отстающих, кроме зарплаты не изменится ничего. И через год, и через два, и через пять ты будешь тем же самым сотрудником банка, с тем же набором обязанностей, полномочий, ответственности.

Таблица 1 Мотивационная политика организации

№п/п	Методы стимулирования сотрудников, используемые на производстве	Описание ошибки, допущенной руководителем при мотивировании	Вид мотивированности сотрудников	Управленческое решение по изменению ситуации на предприятиях для повышения мотивации сотрудников

Практическое задание №4

Абрахам Маслоу – американский психолог, который являлся одним из лидеров гуманистической психологии. Согласно его теории, человек имеет множество различных потребностей, которые можно разделить на 5 основных категорий.

Задания:

1. Заполните таблицу 1, отражающую связь данных потребностей, их проявления и средств удовлетворения в рамках применения методов управления.

Таблица 1–Применение содержательной теории А.Маслоу

Группы потребностей	Формы проявления потребностей	Средства удовлетворения потребностей	Метод управления
Физиологические			
Безопасность			
Социальные			
Самоутверждение			
Самовыражение			

2 На основе данных таблицы выбрать те элементы, которые можно заложить в основу плана совершенствования мотивационной политики в микрокредитной организации. Представить макет такого плана.

Практическое задание №5

Приведите в качестве примера Коммерческий банк. Рассмотрите его с позиций системного подхода и выделите основные составляющие *внутренней и внешней среды*.

Разработайте проблемные вопросы и этапы проектирования:

Проблемный вопрос	Продукт этапа

1. Какие элементы внешней среды оказывают наибольшее влияние на данную организацию?	Перечень элементов внешней среды 1.1... 1.2...
2. Какие возможности внешней среды оказывают влияние на данную организацию?	Перечень возможностей 2.1... 2.2...
3. Какие угрозы внешней среды оказывают влияние на данную организацию?	Перечень угроз 3.1... 3.2...
4. Какие элементы внутренней среды можно выделить в данной организации?	Перечень элементов внутренней среды 4.1... 4.2...
5. Какие сильные стороны могут быть у организации?	Перечень сильных сторон 5.1... 5.2...
6. Какие слабые стороны могут быть у организации?	Перечень слабых сторон 6.1... 6.2...
7. Какую стратегию вы выбираете (на основе SWOT-анализа)	Описание стратегии: Цель... Идеи... Ожидаемые результаты...
8. Что будет представлять из себя аппарат управления организацией?	Схема аппарата управления
9. Каков будет состав основных подразделений?	Схема организации
10. По каким критериям можно оценить эффективность вашей организации?	Критерии оценки эффективности организационной системы 10.1... 10.2...

Практическое задание №6

Разработка миссии является начальной точкой любого совершенствования системы управления, так как определение миссии необходимо для того, чтобы выявить в чем заключается основная задача предприятия и любую деятельность предприятия подчинить ее решению.

Миссия банка предназначена для решения следующих основных задач – пропишите их

На основе сформулированной миссии представьте планы дальнейшей деятельности коммерческого банка (Стратегический, тактический, оперативный)

Практическое задание №7

В результате усиления позиций конкурентов у вашего банка «ZZZ» возникли сложности со сбытом банковских продуктов.

Имеются следующие варианты решения задачи:

1) сократить количество банковских продуктов с 5 до 4 единиц. При этом ваши потери составят 50000у.е.;

2) усовершенствовать модели банковских продуктов. В этом случае потери дохода составят 20000у.е. (от модернизации) и 30000у.е. (от внесения изменений в технологию);

3) усилить рекламную кампанию. В этом случае затраты на единицу продукции возрастут на 8у.е.

Вам необходимо:

- Определить факторы, влияющие на принятие решения;
- Рассчитать доходность каждого из трех вариантов решений;
- Выбрать окончательное решение;
- Оформить решение в таблице;
- Сформулировать выводы, аргументирующие принятое вами решение.

Таблица – Технология процесса принятия решения

Диагноз проблемы	Установленные критерии ограничения	Выявление альтернатив	Оценка альтернатив	Выбор

Практическое задание №8

Сформируйте перечень характеристик менеджера коммерческого банка, необходимых для эффективного выполнения его ролей (согласно классификации ролей менеджера Г. Минцберга). Выберите наиболее соответствующую данному перечню кандидатуру менеджера из двух-трех возможных кандидатур (в качестве которых могут быть студенты группы).

При выполнении задания используйте методы экспертной оценки.

Практическое задание №9

Заполнить таблицу 1 для любых 3-х типов организационных структур.

Таблица 1. Типы организационных структур

	Особенности структуры	Преимущества структуры	Недостатки структуры	Блок-схема
1-я структура				
2-я структура				
3-я структура				

Разработать свою схему для каждой из выбранных организационных структур по аналогии с приведенными в качестве примера использовать данные коммерческих предприятий и организаций.

Практическое задание №10

Рассмотрите ситуацию о том, как **применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения** и дайте ответы на вопросы

Вы- руководитель компании- чувствуете, что намеченные на день дела Вы не успеваете сделать вовремя. Помимо того, что уже выполнено, еще нужно провести совещание с руководителями подразделений, заказать билеты на самолет для предстоящей командировки, сделать заказ на поставку товаров и встретиться с рабочими по поводу внедрения в производство новой технологии.

Вопросы:

1. Станете ли Вы стараться все успеть сделать самому?
2. Перепоручите ли какие-нибудь дела своим подчиненным? Если да, то какие и кому?
3. Что Вы перенесете на другие дни?
4. Составьте план руководителя на 1 день

Практическое задание № 11

Смоделируйте на примере конкретной деятельности руководителя кредитного отдела рабочую ситуацию в организации, отражающую взаимосвязь общих функций управления. Результаты оформите в виде схемы «Кольцо управления».

Практическое задание № 12

В двух филиалах Сбербанка, управляющими назначены мужчины в возрасте 38 лет. Ежеквартальный отчет показал различия в прибыли этих филиалов.

Сформулируйте концептуальные положения и различия эффективного и неэффективного управления, согласно изученным закономерностям, законам и принципам управления. Оформите результаты в виде таблицы 1.

Таблица 1 –Концептуальные положения и различия эффективного и неэффективного менеджмента

Эффективный менеджмент (как надо управлять)	Неэффективный менеджмент (как не надо управлять)

Практическое задание № 13

Подготовить проект приказа руководителя кредитного отдела Уралсиб г. Краснодар, о переходе юридического лица в другой статус. Контроль за исполнением возложить на старшего финансового инспектора.

Практическое задание № 14

Данное задание состоит из пяти блоков. В каждом из блоков приведены действия руководителя, соответствующие одному из стилей управления согласно теории трех стилей руководства Курта Левина: авторитарному (*А*), демократическому (*Д*) или либеральному (*Л*).

Определите соответствие между ними, используя условные обозначения А, Д, Л.

Руководитель:

I БЛОК

1. Централизует руководство, требует, чтобы обо всех делах докладывали лично ему.
2. Четко распределяет обязанности между собой, своими заместителями и другими подчиненными;
3. В выполнении управленческих функций пассивен, можно сказать, что просто «плывет по течению».

II БЛОК

1. Часто давая подчиненным поручения, советуется с ними, обращается к ним с просьбами.
2. Всегда приказывает, наставляет, но никогда не обращается с просьбами к подчиненным.
3. Для выполнения какой-либо работы ему нередко приходится уговаривать своих подчиненных.

III БЛОК

1. Решает только те вопросы, которые сами назревают, не старается заранее предусмотреть их возникновение.
2. Старается решать деловые вопросы совместно с подчиненными, единолично решает только самые срочные и оперативные вопросы.

3. Единолично вырабатывает решения или отменяет их.

IV БЛОК

1. Его любимый лозунг «Давай-давай!»
2. Он, пожалуй, не очень требовательный человек.
3. Он требовательный, но одновременно и справедливый.

V БЛОК

1. Он не может влиять на дисциплину, она определяется другими.
2. Подчиненные его боятся, создавая видимость коллектива с высоким уровнем дисциплины.
3. Умеет поддерживать дисциплину и порядок.

Практическое задание № 15

У владельца частного предприятия работает 200 человек. Дела у фирмы идут хорошо. Для лучшего объединения коллектива, руководитель решает провести праздник за городом. Выезд назначен на пятницу. В программу праздника входит награждение лучших сотрудников, вручение подарков, обед, развлечение.

Часть подчиненных отпросилась у руководителя, мотивируя это разными причинами. В последствии выяснилось, что они этот день (пятницу) провели на своих дачах. В фирме это вызвало брожения, хотя сам праздник удался. Осенью руководитель хотел бы провести еще одно подобное мероприятие.

Как необходимо провести деловое собрание, чтобы сотрудники не игнорировали подобные мероприятия? Как лучше руководителю внедрить корпоративную культуру в свою фирму?

Практическое задание № 16

В кабинете начальника цеха П.Р. Сергеева шло оперативное совещание. Все было как обычно. За большим столом в мягком кресле сидел начальник цеха за другим, еще более длинным столом сидели руководители отделов, служб, старшие мастера, мастера. С правой стороны сидели заместители начальника цеха.

Этот понедельник, день оперативки, не предвещал каких-либо изменений в ритме работы коллектива. За прошедшую неделю намеченное задание выполнено на 101%, нарушение технологических процессов не было, поставка материалов велась по плану. Другие службы тоже не подвели. Однако видно было, что П.Р. Сергеев чем-то недоволен. Это чувствовали все присутствующие на совещании сотрудники. А причина оказывается в следующем.

В пятницу начальник цеха подошел к старшему мастеру Н.Ш. Романову в конце смены и предложил ему организовать работу в субботу, а возможно, и воскресенье, т.к. из смежного цеха должна поступить на обработку деталь, выражаясь словами начальника цеха, «очень аварийная». Конкретно времени поступления детали начальник цеха сказать не мог, т.к. в смежном цехе указанная деталь обрабатывалась в начальной стадии. Предположительное время поступления детали в цех – 15 часов, в субботу.

В понедельник, перед оперативным совещанием, П.Р. Сергееву позвонил начальник смежного цеха и сказал, что он (Сергеев) подвел его, не выполнив его просьбу. На оперативном совещании П.Р. Сергеев спросил Н.Ш. Романова о причине невыполнения задания и указал на то, что если тот не хочет подчиняться его требованиям, то может уходить из цеха. Среди сотрудников цеха прошла волна возмущения, но скоро все стихло и приняло обыденный, повседневный ритм.

Вопросы.

1. Прав ли начальник цеха П.Р. Сергеев?
2. В чем конкретная вина старшего мастера Н.Ш. Романова?
3. Как поступили бы вы в этой ситуации на месте начальника цеха?

4. Ознакомившись с приведенной ситуацией, скажите, можно ли сделать вывод о том, что начальник цеха П.Р. Сергеев в совершенстве владеет психологическими и организационными методами?

Практическое задание № 17

Составить план деловой беседы по теме «Излишняя формализация, отсутствие внутренней мотивации сотрудников предприятия».

Наметить возможные решения по итогам разработанного плана совещания.

Проанализировать эффективность результатов совещания по выбранной теме (по профилю своей специальности).

Практическое задание № 18

Чтобы успевать всё к сроку, можно составлять списки дел на бумаге или вести ежедневники. Но эффективнее делать это в специальных программах – сервисах для планирования времени руководителя. Сделайте сравнительную характеристику двух приложений сервисов, приведенных в таблице для использования в практике управляющего банком

Сравнительные характеристики	Сервисы для планирования времени и задач менеджера	
	« <u>Todoist</u> »	« <u>Any.do</u> »
Возможности		
Назначение		
Плюсы		
Минусы		

Практическое задание № 19

Сделайте сравнительную характеристику двух программ для управления проектами в Совкомбанке для отдела «Управление развитием» , приведенных в таблице

Сравнительные характеристики	Программы для управления проектами	
	« <u>Trello</u> »	« <u>Битрикс24</u> »
Возможности		
Назначение		
Плюсы		
Минусы		

Приведите обоснованные выводы о целесообразности внедрения конкретной программы

Практическое задание № 20

Дайте характеристику трем стилям управления, согласно классификации, предложенной К. Левиным. Результаты оформите в таблице 1.

Таблица1 –Характеристика стилей управления

Признак	Авторитарный	Демократический	Либеральный
Способ принятия решения			
Способ доведения решения до исполнителя			
Распределение ответственности			
Принцип подбора кадров			

Отношение к знаниям			
Отношение к общению			
Отношение к подчиненным			
Отношение к дисциплине			
Отношение к стимулированию	к		

Какой из охарактеризованных вами стилей управления наиболее приемлем в банковской деятельности, а какой в государственных учреждениях?

Практическое задание № 21

Финансовая компания закрыла один из своих филиалов и перевела работников из закрывшегося магазина в один из соседних магазинов. Продавцы, которые были переведены, привыкли работать с мягким «попустительского» типа менеджером. Их новый босс, Олег Сидоров, был опекающим автократом – добрым и дружелюбным, но настаивающим на своих требованиях к служащим. Он принимал все решения и считал, что его приказы должны выполняться «до буквы». Переведенные работники, которые проявляли значительную инициативу, вскоре обнаружили, что не могут соответствовать требованиям Олега и были возмущены тем, что им приходится постоянно испытывать жесткое давление. Хотя он никогда не сравнивал их со служащими, работающими у него много лет, отношение Олега Сидорова к новой группе было очевидно. Скоро переведенные служащие стали смотреть на своих коллег и нового менеджера с негодованием. Возникли трения и частые споры.

Вопросы:

1. Какие теории лидерства описывают стили руководства, используемые прежним и нынешним менеджерами продавцов магазина?
2. Почему переведенные продавцы таким образом реагировали на стиль руководства Олега Сидорова?
3. Если бы Вы были на месте менеджера, какой стиль руководства Вы бы использовали и почему?

Практическое задание № 22

Решите задачу на основе данных и сделайте выводы об изменении технико-экономических показателей деятельности коммерческого банка.

Далее, приведем показатели финансово-экономической деятельности банка, рассчитанные по ПАО АК БАРС БАНК (таблица 1).

Таблица 1. Динамика показателей, характеризующих финансовые результаты деятельности ПАО АК БАРС БАНК (тыс. руб.)

Показатели	01.01.2022	01.01.2023	Изменение, тыс. руб.	Темп роста, %
Собственные средства (капитал)	118394583	139039523		
Активы	1 703 781345	1 840 829542		
Чистая прибыль	3345194	12336876		
Рентабельность активов (%)				
Рентабельность капитала (%)				

Практическое задание № 23

Рассчитайте основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации в соответствии с принятой методологией. Заполните таблицу 1. Сделайте вывод о выполнении плановых показателей за период.

Таблица 1 - Технико-экономические показатели деятельности организации

№ п/п	Показатель	План	Отчет	Выполнение, %
1	Объем производства, тыс. руб. - по нормативной чистой продукции - по товарной продукции	1520 4050	1578,7 4160	
2	Затраты на 1 руб. товарной продукции, в том числе материальные затраты	94 85	88 80	
3	Себестоимость выпуска товарной продукции, тыс. руб.			
4	Среднесписочная численность работающих, чел.	45	45	
5	Выработка на одного работающего по нормативной чистой продукции, руб.			
6	Фонд заработной платы, тыс. руб.			
7	Среднемесячная заработная плата работающего, руб.			
8	Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс. руб.	3420	3500	
9	Стоимость нормируемых оборотных средств, тыс. руб.	460	495	
10	Прибыль, тыс. руб.			
11	Фондоотдача, руб.			
12	Фондоемкость, руб.			
13	Материалоемкость продукции, руб.			
14	Рентабельность производства, %			

Практическое задание № 24

В банке был последний день приема коммунальных платежей без начисления пеней. Работают три кассира. К каждому окну огромная очередь. С разных сторон время от времени доносятся недовольные реплики в адрес работников банка. Неожиданно для очереди и к ее неудовольствию один из кассиров – молоденькая девушка с приятной внешностью – объявляет о временном непродолжительном перерыве в работе для сдачи излишков наличных денег в кассе (она действует по инструкции).

Второй кассир, женщина 35 лет, в присутствии клиентов начинает критиковать действия своего коллеги, что подогревает назревший конфликт. Необоснованная критика вызывает у первого кассира возмущение, обиду и непонимание, так как она действует в соответствии с установленным порядком, который обеспечивает безопасность работников банка и клиентов. Желая погасить конфликт, молодая девушка возвращается к клиентам и молча, затаив обиду и потеряв трудовой настрой, продолжает работать.

Вопросы:

1. Кто разжег конфликт?
2. Насколько обоснованы действия молодого кассира?
3. Насколько объективна критика его старшего коллеги?
4. Как оценить правильность действий каждого из работников?
5. Как может быть разрешен конфликт?

Практическое задание № 25

Вы – руководитель крупного коммерческого отдела, который успешно работает и в котором хорошие отношения между сотрудниками.

Кирилл – один из самых продуктивных работников Вашего отдела, брокер. Он

работает уже двенадцать лет, знает все тонкости дела и очень гордится своими успехами. Он очень напряжен и агрессивно относится к любым замечаниям как относительно работы, так и чего-то другого. Кирилл склонен неправильно толковать замечания достаточно невинного свойства. Он несколько раз реагировал таким образом на вас. Вы были удивлены такой реакцией, так как не хотели задеть его. В результате вы некоторое время объясняли ему, что имели в виду, и чуть ли не извинялись. После этого вам долго не давало покоя воспоминание о том, как Кирилл кричал на вас при всех, но вы решили не осуществлять разбирательства по этому поводу.

Вчера, когда вы уходили в конце дня, вы мимоходом заметили, как трудно было справиться Кириллу с работой на сегодняшний день. Это произошло из-за задержки в другом отделе секции. Кирилл агрессивно отреагировал на это, решив, что вы намекаете, что он плохо работал в этот день, отказался слушать и ушел домой.

Вопросы:

1. Рассмотрите способы и методы разрешения конфликта между руководителем и подчиненным.
2. Как избежать продолжения конфликта?
3. Что вы намерены предпринять в данной ситуации?

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.10 РЫНОК ЦЕННЫХ БУМАГ

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской

	коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям	- содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте
ПК 1.5	проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	- нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам; - нормы международного права

ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.5.	- осуществлять контроль за подготовкой изменений учредительных документов, осуществлять обеспечение имущественных прав акционеров, - вести регистрационный журнал отдельно по всем ценным бумагам эмитента; - осуществлять учет начисленных доходов по акциям	- порядок формирования и ведения досье участников финансового рынка; - работу по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг; - порядок ведения учета ценных бумаг на эмиссионном и лицевом счете эмитента; - порядок хранения и учет документов, являющихся основанием для внесения записей в реестр; - правила разработки проспектов эмиссии; - порядок заключения сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения дисциплины студент должен	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;	1-19

оценивать практическую значимость результатов поиска;
 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
 использовать современное программное обеспечение;
 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
 применять современную научную профессиональную терминологию;
 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
 оформлять бизнес-план;
 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
 презентовать бизнес-идею;
 определять источники финансирования
 организовывать работу коллектива
 и команды;
 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
 грамотно излагать свои мысли
 и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
 консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям
 проводить конверсионные операции по счетам клиентов;
 рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;
 осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки
 - осуществлять контроль за подготовкой изменений
 учредительных документов, осуществлять обеспечение
 имущественных прав акционеров,
 - вести регистрационный журнал отдельно по всем ценным

<i>бумагам эмитента;</i> <i>- осуществлять учет начисленных доходов по акциям</i>	
Знать	Номер вопроса
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте - нормативные правовые документы, регулирующие совершение	1-14

операций по международным расчетам; - нормы международного права - <i>порядок формирования и ведения досье участников финансового рынка;</i> - <i>работу по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг;</i> - <i>порядок ведения учета ценных бумаг на эмиссионном и лицевом счете эмитента;</i> - <i>порядок хранения и учет документов, являющихся основанием для внесения записей в реестр;</i> - <i>правила разработки проспектов эмиссии;</i> - <i>порядок заключения сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами</i>	

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников
2. Нормативно-правовое регулирование деятельности кредитных организаций по выпуску и обращению эмиссионных ценных бумаг.
3. Порядок выпуска и обращения собственных векселей банка.
4. Порядок расчёта суммы дивидендов по акциям. Размеры и порядок выплаты доходов по облигациям и акциям.
5. Доходность и ликвидность различных видов ценных бумаг, их оценка
6. Сберегательный (депозитный) сертификат: понятие, виды, сроки обращения. Требования к оформлению сертификата.
7. Порядок оформления перехода прав (цессии) по сберегательным и депозитным сертификатам
8. Содержание и порядок регистрации условий выпуска и обращения сберегательных (депозитных) сертификатов
9. Виды производных финансовых инструментов рынка ценных бумаг. Порядок сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами
10. Эффективность вложений в ценные бумаги и её определение.
11. Факторы, определяющие структуру портфеля ценных бумаг (ликвидность, доходность, рискованность, порядок налогообложения, специализация банка)
12. Порядок оформления операций доверительного управления.
13. Порядок предоставления депозитарных услуг
14. Условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1

Оформите лицевую сторону бланка облигации по следующим данным. АО «ПСМ – банк» был осуществлен выпуск процентных документарных не конвертируемых облигаций на предъявителя серии 01 с обязательным централизованным хранением без возможности досрочного погашения. Общее количество облигаций – 7 млн. штук, номинальная стоимость 4000 руб. Государственный регистрационный номер выпуска – 40801792В. Хранение сертификата осуществляется в ЗАО НКО «Национальный расчетный депозитарий» по адресу г. Москва, Средний Клиновский переулок д. 1/13. Оформите лицевую сторону бланка облигации. Недостающие данные можно заполнить по произвольным данным.

Задание 2.

Определить текущую стоимость облигации из портфеля ценных бумаг коммерческого банка. Номинальная стоимость облигации 300 тыс. руб. До погашения четыре года. Годовая ставка купонного дохода по облигации соответственно: 5%, 6%, 6%, 7%. Рыночная процентная ставка – 8% в год.

Задание 3.

15 апреля ООО "Прима" разместило в коммерческом банке "Салют" депозит на сумму 30 млн. руб. и срок 6 месяцев. Процентная ставка по шестимесячным депозитам в банке составляет 6% годовых. Средства в депозит были перечислены ООО "Прима" с расчетного счета, который находится в том же банке. При наступлении срока возврата депозита банк возвратил клиенту средства депозита и начисленные по нему проценты. Определите сумму процентного платежа по депозиту при использовании банком методики начисления 360/360: а) сложных процентов; б) простых процентов. Рассчитайте эффективную ставку для вариантов, а и б.

Задание 4. Вексель на сумму 10 000 рублей с погашением 30 ноября предъявлен в банк для оплаты 20 сентября по учётной ставке 10% годовых. Определить сумму, выплаченную владельцу векселя и сумму дисконта.

Задание 5.

Вексель на сумму 145 т.р. со сроком погашения 25 декабря 2019 года предъявлен в банк для оплаты 20 марта 2019 года. Банк учел вексель по учетной ставке 25% годовых. Определить сумму, выплаченную владельцу векселя, и сумму дисконта банка при германской практике.

Задание 6.

Инвестор приобрел за 800 руб. облигацию номинальной стоимостью 5000 руб. Купонная ставка равна 20% годовых. Проценты выплачиваются один раз в конце года. Определить текущую доходность.

Задание 7

Оформите лицевую сторону бланка сертификата по следующим данным. Гражданин Петров С.А. располагает денежными средствами в размере 950 000 рублей на приобретение сберегательного сертификата. ПАО «Сбербанк» предлагает приобрести сберегательные сертификаты сроком на 125 дней. Банком установлены следующие процентные ставки (годовых):

Размер депозита, тыс. руб.	% ставка
До 100	7,5
От 101 до 1000	8
Свыше 1000	9

Проценты по сертификату выплачиваются в конце срока. Дата перечисления средств на приобретение сертификата 03 мая. База для начисления процентов – 365 дней. Дополнительные данные:

Реквизиты Петров С.А

Паспортные данные: 92 01 474 339 Выдан УВД Советского района г.Казани. Дата выдачи 01.12.2019 г. ПАО «Сбербанк»:

- номер корреспондентского счета 30101810400000000225;
- БИК – 044525225;
- ИНН – 7707083893;
- Дополнительный офис, адрес: Москва, 117312, ул. Вавилова, д. 19.

- Контролер В.И. Иванова
- Кассир Т.Г. Свиридова

Задание 8

Составьте перечень документов необходимых для проведения эмиссии ценных бумаг. Перечень оформите в виде описи.

Задание 9

Составьте заявление владельца ценных бумаг о продаже принадлежащих ему ценных бумаг на основании обязательного предложения банка АО «Салют».

Задание 10

Вы располагаете следующими видами активов: муниципальная облигация, привилегированная акция «Газпром», обыкновенная акция «Ростелеком», простой вексель «Томскэнерго». Расположите вышеперечисленные виды активов по мере убывания степени риска.

Задание 11.

Инвестор приобрел опцион на продажу с ценой исполнения 250 руб. Премия составила 30 руб. На момент исполнения опциона курс акции составил 270 руб. Определите, прибыль или убыток получил инвестор. Оцените степень рискованности инвестора.

Задание 12

Инвестор реализует опционную стратегию стрэдл на акции компании «А» с ценой исполнения 80 руб. Премия, уплаченная при этом продавцу опциона, составила 12 руб. Рассчитайте итоги сделки для инвестора, если рыночная цена акции в момент исполнения двойного опциона составила 60 руб.

Задание 13

Заполните договор на брокерское обслуживание между ООО «Брокер» и АО «Спектр» по продаже акций АО Банк «Держава» номинальной стоимостью 500 руб. в количестве 1000 штук по минимальной цене 650 руб. Вознаграждение за брокерское обслуживание составляет 2 (два) % от суммы сделки. Реквизиты сторон:

ООО «Брокер» ОГРН 1196196018260 ИНН/КПП 6168106939/616801001

Юридический адрес

344090, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Благодатная ул., д. 168-2, офис 61в

Директор Петров В.В.

АО «Спектр» ИНН/КПП 6164103542/ 616401001

Юридический адрес

344013, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Мечникова, д.112

Генеральный директор Сомов А.А.

Задание 14

Акции, предлагаемые по цене 7780 руб., генерирует следующие денежные потоки:

- в конце первого года после покупки - 1500 руб.;
- в конце второго года - 850руб.;
- в конце третьего года - 9900 руб.

Определите, что предпочтительнее для инвестора: банковский депозит с доходностью 10,6 % или данный актив?

Задание 15

Заполнить от ООО «АЭРО+» поручение (приложение 2) на совершение учетной операции с ценными бумагами (акциями) ПАО «Газпром» в количестве 300 шт по списанию на ООО «Рубин» от торговой системы ООО «Биржа РТС».

Задание 16

Заполнить от своего имени поручение (приложение 2) на совершение учетной операции с ценными бумагами (акциями) ПАО «Газпром» в количестве 200 шт по зачислению на своё имя от торговой системы ООО «Биржа».

Задание 17

По данным таблицы заполните решение о выпуске ценных бумаг (приложение 2) АКБ «Держава»:

1.Общесведения	
Полное фирменное наименование эмитента (для некоммерческой организации –наименование)	«Акционерный коммерческий банк «Держава» публичное акционерное общество»
Сокращенное фирменное наименование эмитента	АКБ «Держава»ПАО
Местонахождения эмитента	Российская Федерация, 119435,город Москва, Большой Саввинский переулок, дом 2,строение 9
ОГРН эмитента	1027739120199
ИНН эмитента	7729003482
Уникальный код эмитента, присвоенный регистрирующим органом	02738-B
Адресстраницы в сети Интернет, используемой эмитентом для раскрытия информации	www.derzhava.ru
Номинальная стоимость одной облигации	1000рублей
Количество подлежащих размещению ценных бумаг в соответствии с решением об их выпуске	500000 (шт.)
Способ размещения	Открытая подписка
Сроком погашения в	3458-й (Три тысячи четыреста пятьдесят восьмой) день с даты начала размещения облигаций

Задача 18

Рассчитайте вексельную сумму дисконтного векселя, если под вексель поставлен товар стоимостью 150 тыс. руб., продавец установил ставку коммерческого кредита в 20% годовых, срок оплаты векселя - через 2 месяца

от даты составления. Используйте формулу простых процентов.

Задание 19

Определите бета-коэффициент (b) каждого из трех возможных фондовых портфелей и сделайте вывод, какой из них более рискованный. Инвестор держит:

- 1) портфель на \$100 тыс., состоящий из \$10 тыс., вложенных в каждую из 10 акций, каждая акция имеет бета-коэффициент – 0,8;
- 2) продает одну из акций и вместо нее приобретает акцию с $b = 0,6$;
- 3) продает две акции и вместо них приобретает одну акцию с $b = 2$ и одну акцию с $b = 0,3$.

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.11 СТРАХОВАНИЕ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.2	использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций
ПК 1.5	осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов
ПК 2.1	оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг
ПК 2.2	оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам	гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций

ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.2.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.	- <i>рассчитывать страховые взносы и премии</i> - <i>определять страховые риски</i> - <i>оформлять договора страхования</i> - <i>консультировать по различным видам страхования</i>	- <i>принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;</i> - <i>виды страхования (обязательное, добровольное) - страхование жизни и здоровья</i> - <i>потеря постоянного места работы</i> - <i>страхование залогового имущества</i> - <i>страхование при ипотеке</i> - <i>страхование при получении автокредита</i> - <i>преимущество оформления страховки при получении займа</i> - <i>условия страхования в кредитном договоре</i> - <i>возможность отказа от страховок</i>

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен:		Задания для проверки
Уметь:		Номер практического задания
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		1-14
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;		

использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией	
осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки	
оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита	
оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам	
- рассчитывать страховые взносы и премии - определять страховые риски - оформлять договора страхования - консультировать по различным видам страхования	
Знать:	
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	
	Номер вопроса
	1-50

основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций	
нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов	
нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии	

легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг	
гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций	
- <i>принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;</i> - <i>виды страхования (обязательное, добровольное) - страхование жизни и здоровья</i> - <i>потеря постоянного места работы</i> - <i>страхование заложенного имущества</i> - <i>страхование при ипотеке</i> - <i>страхование при получении автокредита</i> - <i>преимущество оформления страховки при получении займа</i> - <i>условия страхования в кредитном договоре</i> - <i>возможность отказа от страховок</i>	

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Социально-экономическая сущность и функции страхования. Риск как источник возникновения страховых отношений. Страховая терминология.
2. Основные модели эволюции страхования.
3. Обязательное страхование: основополагающие принципы и виды. Добровольное страхование. Особые формы страхования. Экономическое содержание и характеристика участников
4. Система правового регулирования страхового дела. Специальное страховое законодательство
5. Структура страхового договора и содержание его основных разделов. Оформление договора страхования. Условия оплаты страховой премии.
6. Сроки действия договора.
7. Порядок и условия осуществления страховой выплаты. Основания для отказа в страховой выплате.
8. Прекращение договора страхования и признаки его недействительности.
9. Существенные условия договора страхования.
10. Государственное регулирование страховой деятельности. Порядок регистрации и лицензирования страховой деятельности.
11. Условия получения лицензии, требования по размеру оплаченного уставного капитала и иных собственных средств.
12. Ограничение, приостановление и отзыв лицензии на осуществление страховой деятельности.
13. Страховой тариф: механизм определения, состав и структура.
14. Тарифная политика и принципы дифференциации тарифных ставок
15. Особенности расчета страхового тарифа в накопительных и рискованных страховых операциях, дифференциация составляющих элементов
16. Базовые позиции личного страхования.
17. Понятие и виды страхования жизни. Понятие и виды пенсионного страхования. Понятие и виды страхования от несчастных случаев и болезней. Понятие и виды медицинского страхования. Понятие, признаки, функции и виды социального страхования

18. Экономическое содержание имущественного страхования.
 19. Виды страхования имущества физических и юридических лиц.
 20. Системы страховой ответственности страховщиков, применяемые в имущественном страховании.
 21. Франшиза: понятие и виды
 22. Экономическое обоснование страхования ответственности.
 23. Страховые риски. Порядок заключения и исполнения договоров страхования ответственности.
 24. Общие положения о страховании финансовых и предпринимательских рисков.
 25. Основные виды страхования предпринимательских и финансовых рисков.
 26. Финансовый потенциал страховой организации.
 27. Понятие и условия финансовой устойчивости страховщика.
 28. Состав доходов и расходов страховой организации. Формирование выручки страховщика. Особенности налогообложения страховых операций
 29. Сущность перестрахования, его роль в обеспечении гарантий страховой защиты.
- Основные термины перестрахования.
30. Основные формы перестрахования. Сострахование.
 31. Перестраховочные пулы.
 32. Организация перестрахования в РФ и за рубежом.
 33. Страховые резервы: классификация, достаточность объема, целевое назначение.
- Инвестиционная деятельность страховщика.
34. Регулирование инвестиционной политики страховой организации
 35. Российский страховой рынок: сущность и оценка параметров.
 36. Цифровизация российского страхового рынка.
 37. Сегментация страхового рынка.
 38. Международный страховой рынок
 39. Особенности банковского страхования и его проблемные аспекты.
 40. Страхование как форма обеспечения возвратности кредита
 41. Принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;
 42. Виды страхования (обязательное, добровольное)
 43. Страхование жизни и здоровья
 44. Потеря постоянного места работы
 45. Страхование залогового имущества
 46. Страхование при ипотеке
 47. Страхование при получении автокредита
 48. Преимущество оформления страховки при получении займа
 49. Условия страхования в кредитном договоре
 50. Возможность отказа от страховок

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ.

Задание 1. Исходные данные:

Вероятность наступления страхового случая	0,04
Средняя страховая сумма, тыс. руб.	120
Среднее страховое возмещение, тыс. руб.	58
Количество заключенных договоров	1350
Доля нагрузки в структуре тарифа, %	28

Рассчитайте по страхованию домашнего имущества согласно методике:

- а) основную часть нетто-ставки на 100 руб. страховой суммы;
- б) рисковую (гарантированную) надбавку при условии гарантии безопасности 0,95 и коэффициента, зависящего от гарантии безопасности, - 1,645;
- в) нетто-ставку на 100 руб. страховой суммы;

г)брутто-ставку на 100 руб. страховой суммы;

д)страховой взнос страхователя при условии, что страховая сумма равна 100 тыс. руб.

Задание 2. Исходные данные по одному из видов страхования имущества юридических лиц:

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Убыточность страховой суммы, %	2,0	1,8	2,4	3,0	3,2

Определите:

а) основную часть нетто-ставки путем прогноза на основе модели линейного тренда;
б) рисковую надбавку, если вероятность, с которой собранных взносов хватит на выплаты страховых возмещений, равна 0,9, а коэффициент, зависящий от вероятности и числа анализируемых лет, - 1,984;

в) нетто-ставку на 100 руб. страховой суммы;

г) брутто-ставку на 100 руб. страховой суммы, если доля нагрузки в структуре тарифа равна 28%;

д) страховой взнос страхователя при условии, что страховая сумма равна 1500 тыс. руб.

Задание 3.Исходные данные

Вероятность наступления риска	0,02
Средняя страховая сумма, тыс. руб.	20
Среднее страховое обеспечение, тыс. руб.	8
Количество договоров, которые предполагается заключить со страхователями	1100
Доля нагрузки в тарифной ставке, %	26
Среднее квадратическое отклонение страхового обеспечения, тыс. руб.	2,5
Коэффициент, зависящий от гарантии безопасности $\alpha(\gamma)$	1,645

Рассчитайте тарифную ставку по страхованию от несчастных случаев.

Задание 4. Исходные данные по страхованию урожайности сельскохозяйственной культуры:

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Убыточность страховой суммы, %	4,0	5,0	4,0	5,5	4,5

Рассчитайте:

а) среднюю убыточность за тарифный период (основную часть нетто-ставки);

б) рисковую надбавку с вероятностью 0,954;

в) нетто-ставку;

г) брутто-ставку при условии, что нагрузка в ней составляет 21%.

Задание 5.Исходные данные

Средняя страховая сумма, тыс. руб.	150
Среднее страховое возмещение, тыс. руб.	120
Вероятность наступления страхового случая	0,03
Количество заключенных договоров	250
Коэффициент, зависящий от гарантии безопасности (0,95)	1,645

Доля нагрузки в брутто-ставке, %	23

Рассчитайте тарифную ставку при страховании профессиональной ответственности аудиторов.

Задание 6.. В среднем по страховой организации сложились следующие показатели убыточности страховой суммы по добровольному страхованию домашнего имущества (в %):

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Убыточность страховой суммы (q)	1,2	1,6	1,5	1,6	1,9

Определите:

- среднюю убыточность страховой суммы;
- с вероятностью 0,954 нетто-ставку и брутто-ставку при условии, что нагрузка по страхованию домашнего имущества составляет 22% в брутто-ставке.

Задание 7.. Рассчитайте нетто- и брутто-ставки по страхованию транспортных средств согласно методике Росстрахнадзора исходя из следующих данных:

Вероятность наступления страхового случая	0,04
Средняя страховая сумма, тыс. руб.	120
Среднее страховое возмещение, тыс. руб.	65
Количество заключенных договоров	1400
Доля нагрузки в структуре тарифа, %	20
Коэффициент, зависящий от гарантии безопасности (0,98)	2,0

Задание 8. Исходные данные

Коэффициент тяжести ущерба	0,75
Число застрахованных объектов в предыдущем периоде	1250
Число пострадавших объектов в результате наступления страхового случая	50
Число заключенных договоров на планируемый период	420
Доля нагрузки в структуре тарифа, %	24

Рассчитайте тарифную ставку страхования одного из видов имущества юридических лиц с гарантией безопасности 0,98.

Задание 9. Исходные данные по одному из видов страхования имущества физических лиц:

Показатель	Предшествующие годы				
	1	2	3	4	5
Убыточность страховой суммы, %	0,8	1,2	1,4	1,6	2,0

Исчислите:

- основную часть нетто-ставки путем прогноза на основе модели линейного тренда;
- рисковую надбавку, если вероятность, с которой собранных взносов хватит на выплаты страховых возмещений, равна 0,9, а коэффициент, зависящий от вероятности и числа анализируемых лет, - 1,984;
- нетто-ставку на 100 руб. страховой суммы;
- брутто-ставку на 100 руб. страховой суммы, если доля нагрузки в структуре

тарифа составляет 26%;

д) страховой взнос страхователя при условии, что страховая сумма равна 100 тыс. руб.

Задание 10. Исходные данные

Коэффициент тяжести ущерба	0,85
Число застрахованных объектов в предыдущем периоде	1550
Число пострадавших объектов в результате наступления страхового случая	100
Число заключенных договоров на планируемый период	620
Доля нагрузки в структуре тарифа, %	22

Рассчитайте тарифную ставку страхования одного из видов имущества юридических лиц с гарантией безопасности 0,95.

Задание 11. Требуется выбрать вариант из имеющихся двух, связанных с реализацией продукции. При этом возможный ущерб в первом варианте в случае нереализации продукции 1-го вида – 10 млн. р., во втором варианте – 5 млн. р. Вероятность того, что 1-й вид продукции будет реализован – 0,25, а 2-й – 0,05.

Задание 12. Страховщику необходимо осуществить выбор между двумя решениями, в результате которых предполагается следующее вероятностное распределение значений убытка. Осуществить выбор решения с помощью ожидаемого значения убытка и коэффициента вариации. Охарактеризовать степень риска по каждому из решений.

Показатели	Вариант 1				Вариант 2			
Убыток, тыс. руб.	100	200	250	400	180	210	240	250
Вероятность	0,2	0,3	0,4	0,1	0,2	0,3	0,4	0,1

Задание 13.. Необходимо из двух альтернативных объектов страхования выбрать наилучший с позиции ожидаемой убыточности в рамках конкретного объекта страхования.

Состояние экономики	Статистическая вероятность состояния	Убыточность страхования	
		А	Б
Спад	0,25	7	9
Нормальное состояние	0,50	15	12
подъем	0,25	30	20

Задание 14.. Необходимо из двух альтернативных объектов страхования выбрать наилучший с позиции ожидаемой убыточности в рамках конкретного объекта страхования.

Состояние экономики	Статистическая вероятность состояния	Убыточность страхования	
		А	Б
Спад	0,25	7	9
Нормальное состояние	0,50	15	12
Подъем	0,25	30	20

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать

свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определение понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
по учебной дисциплине
ОП.12 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ**

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«Экономика организации»**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Предпринимательство как основное звено рыночной экономики	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум
2.	Предприятие, его сущность, виды, функции	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум
3.	Основные фонды предприятия	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум, тест
4.	Оборотные средства предприятия	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум, тест
5.	Персонал предприятия	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум, реферат
6.	Калькулирование себестоимости	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум
7.	Товар, деньги и ценообразование на предприятии	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум, реферат
8.	Имущество и прибыль предприятия	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум, реферат
9.	Инвестиции и инновации	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум,
10.	Стратегия и риск на предприятии	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ОК 11	Коллоквиум, реферат

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	<i>Коллоквиум</i>	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам / разделам дисциплины
2	<i>Реферат</i>	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Тематика рефератов
3	<i>Тест</i>	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
4	<i>Экзамен</i>	Итоговая форма оценки знаний	Вопросы к экзамену, комплект билетов к экзамену

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМОВ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вопросы
1	Предпринимательство как основное звено рыночной экономики	Понятие предпринимательство Роль предпринимательства в развитии рыночной экономики Развитие предпринимательства в России
2	Предприятие, его сущность виды и функции	Понятие предприятие Виды и функции предприятий
3.	Основные фонды предприятия	Основные производственные и непроизводственные фонды Виды учета и методы оценки основного капитала, показатели его использования Износ и воспроизводство основных фондов. Амортизация
4.	Оборотные средства предприятия	Сущность и структура оборотного капитала Источники формирования оборотного капитала Кругооборот и показатели оборачиваемости оборотных средств

5.	Персонал предприятия	Трудовые ресурсы Рабочая сила в производстве. Структура рабочей силы Рынок труда Производительность труда Организация, нормирование и оплата труда
6.	Калькулирование себестоимости	Сущность себестоимости и ее экономическое значение Классификация затрат, образующих себестоимость продукции, и методы их расчета Постоянные, переменные и общие издержки производства
7.	Товар, деньги и ценообразование на предприятии	Товар. Товарная политика Деньги и их функции Методы ценообразования Виды цен
8.	Имущество и прибыль предприятия	Уставный капитал и имущество предприятия Финансовые ресурсы предприятия Доходы и расходы предприятий Выручка от продажи продукции Сущность прибыли и ее структура
9.	Инвестиции и инновации	Понятие инвестиций Воспроизводственная структура инвестиций Понятие и классификация инноваций
10.	Стратегия и риск на предприятии	Сущность стратегии, ресурсы и возможности предприятия Риск в деятельности предприятия

Критерии оценки ответов на коллоквиумах:

На «отлично» оценивается ответ, если обучающийся свободно, с глубоким знанием материала, правильно, последовательно и полно выберет тактику действий, и ответит на дополнительные вопросы по основам экономики организации.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся достаточно убедительно, с несущественными ошибками в теоретической подготовке и достаточно освоенными умениями по существу правильно ответил на вопрос с дополнительными комментариями педагога или допустил небольшие погрешности в ответе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и слабо освоенными умениями ответил на вопросы ситуационной задачи. Только с помощью наводящих вопросов преподавателя справился с вопросами разрешения производственной ситуации, не уверенно отвечал на дополнительно заданные вопросы. С затруднениями, он все же сможет при необходимости решить подобную ситуационную задачу на практике.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент только имеет очень слабое представление о предмете и недостаточно, или вообще не освоил умения по разрешению производственной ситуации. Допустил существенные ошибки в ответе на большинство вопросов ситуационной

задачи, неверно отвечал на дополнительно заданные ему вопросы, не может справиться с решением подобной ситуационной задачи на практике.

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Категории работающих и профессиональное деление.
2. Определение потребности предприятия в кадрах.
3. Управление кадрами на производстве.
4. Переподготовка кадров и повышение квалификации.
5. Документация по личному составу.
6. Производительность труда: показатели, факторы и резервы роста.
7. Проблемы занятости и безработицы.
8. Трудовой кодекс в организации и дисциплина труда.
9. Трудовые конфликты и их разрешение.
10. Функции и причины оплаты труда.
11. Состав и назначение фонда оплаты труда и выплат социального характера.
12. Государственное регулирование заработной платы.
13. Планирование заработной платы.
14. Назначение расчетов средней заработной платы.
15. Стимулирование труда и заработная плата.
16. Конфликтные ситуации в оплате труда и способы их разрешения.
17. Цены как инструмент маркетинговой политики
18. Ценообразующие факторы в условиях рынка и их классификация
19. Цены и их роль в координации рынка
20. Ценовая политика предприятия
21. Основы формирования ценовой стратегии
22. Ценовые стратегии, их виды и классификация
23. Этапы разработки ценовой стратегии
24. Ценообразование и инфляция
25. Рыночный монополизм и ценообразование
26. Затратное ценообразование, его преимущества и недостатки
27. Учет затрат при формировании цен
28. Товар, товарная политика
29. Деньги и их функции.
30. Теории денег.
31. Денежный рынок и методы его регулирования.
32. Спрос на деньги: его структура, факторы и проблемы регулирования.
33. Предложение денег: его составные элементы, источники и методы.
34. Методы уклонения и компенсации риска
35. Методы управления финансовым риском
36. Применение теории математических игр в риск-менеджменте
37. Процесс управления рисками на предприятии

38. Управление рисками, возникающими при лизинговом инвестировании
39. Управление производственными рисками на предприятии
40. Роль стратегического видения в формировании стратегии организации.
41. Формирование стратегических целей организации.
42. Макросреда организации: основные направления стратегического анализа.
43. Мезосреда организации: основные направления стратегического анализа.
44. Стратегическое планирование: роль, функции и задачи в системе управления организацией.
45. Порядок проведения ситуационного стратегического анализа.
46. Определение предпочтительных стратегических действий фирмы.
47. Выбор базовой конкурентной стратегии одиночного бизнеса.
48. Технологические стратегии.
49. Стратегия интернационализации.
50. Стратегия глобализации.
51. Стратегия кооперации.
52. Доходы и прибыль предприятия промышленности, пути повышения.
53. Управление прибылью от реализации продукции (продажи товаров).
54. Формирование доходов предприятий торговли
55. Доходы и прибыль предприятия торговли, пути повышения.
56. Рентабельность деятельности предприятия.

Критерии оценки:

- «5» баллов ставится, в случае если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

- «4» балла – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- «3» балла – имеются существенные отступления от требований к реферированию.

В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

- «2» балла – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ТЕМЕ «ОСНОВНЫЕ ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ»

Вариант 1

1. Основные фонды предприятия включают:

- а) здания, сооружения, машины,
- в) денежные средства,
- с) товарные запасы, сырьё,
- д) акции, векселя.

2. Показатель эффективности использования основных средств оценивается по:

- а) рентабельности,
- в) фондоотдаче,
- с) производительности труда,
- д) мощности оборудования.

3. Основные фонды при приобретении зачисляются на баланс предприятия:

- а) по восстановительной стоимости,
- в) по полной первоначальной стоимости,
- с) по остаточной стоимости,
- д) по смешанной стоимости.

4. Амортизация основного капитала - это:

- а) сумма расходов по восстановлению основных средств,
- в) износ основных средств,
- с) перенос части стоимости основных средств на себестоимость выпущенной продукции,
- д) восстановление основных фондов.

5. Фондоотдача основных средств – это:

- а) товарная продукция / основные производственные фонды,
- в) основные производственные фонды / товарная продукция,
- с) основные производственные фонды / численность рабочих,
- д) прибыль / основные производственные фонды.

6. Коэффициент износа основных средств определяется:

- а) сумма износа / первоначальная стоимость,

- в) сумма износа / остаточная стоимость,
- с) остаточная стоимость / восстановительная стоимость,
- д) восстановительная стоимость / первоначальная стоимость.

7. Фондоотдача – это показатель эффективности использования:

- а) оборотных средств,
- в) трудовых ресурсов,
- с) основных средств,
- д) дебиторской задолженности.

8. Затратоёмкость – это:

- а) уровень доходов,
- в) уровень издержек,
- с) уровень прибыли,
- д) уровень капитальных вложений.

9. Что из перечисленного не относится к резервам экстенсивного использования оборудования?

- а) сокращение простоев оборудования;
- б) повышение коэффициента сменности;
- в) снижение удельного веса недействующего оборудования;
- г) приобретение нового, более производительного оборудования.

10. Фондоотдача определяется делением выпуска продукции на основные фонды. Как при этом исчисляется стоимость основных фондов?

- а) на начало года;
- б) на конец года;
- в) как среднегодовая их стоимость.
- г) на начало периода

11. Какой из методов оценки ОПФ объективно отражает их стоимость на данный момент времени?

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по восстановительной стоимости;
- в) по остаточной первоначальной стоимости;
- г) по остаточной восстановительной стоимости.

12. Машиностроительный завод реализовал на сторону излишнее оборудование. Как отреагирует на это показатель фондоотдачи?

- а) повысится;
- б) понизится;
- в) останется без изменения.
- г) резко возрастет

13. За счет лучшего использования какой части основных фондов в основном происходит рост фондоотдачи на предприятии?

- а) зданий;
- б) сооружений;
- в) рабочих машин;
- г) транспортных средств;
- д) всех перечисленных выше.

14. Кем устанавливаются нормы амортизационных отчислений?

- а) предприятием самостоятельно;
- б) министерствами;
- в) правительством Российской Федерации.
- г) региональными властями

15. Что неправильно отнесено к стоимости основных фондов машиностроительного предприятия?

- а) здания;
- б) оборудование, установленное в цехе;
- в) оборудование на складе готовой продукции;
- г) транспортные средства.

16. Как определяется восстановительная стоимость основных фондов?

- а) ежегодно;
- б) периодически по особым решениям Правительства РФ;
- в) через каждый 51 год.
- г) каждый месяц

17. Что такое восстановительная стоимость оборудования?

- а) стоимость оборудования после ремонта;
- б) стоимость оборудования с учетом износа;
- в) стоимость приобретения оборудования в действующих в настоящее время ценах.
- г) стоимость ликвидации оборудования

18. Норма амортизации здания 2%. Чему равен нормативный срок службы этого здания?

- а) рассчитать его невозможно, не хватает данных;
- б) 50 лет;
- в) 100 лет;
- г) 200 лет.

19. Основные фонды – это часть имущества, используемого в качестве:

- а) предметов труда
- б) средств труда
- в) рабочей силы
- г) ресурсов труда

20. Восстановительная стоимость – это первоначальная стоимость:

- а) в ценах и условиях прошлого периода времени;
- б) в ценах и условиях будущего периода времени;
- в) в ценах и условиях данного периода времени.
- г) в ценах и условиях настоящего периода времени

Вариант 2

1. Что такое основные фонды?

- а) Часть производственных фондов, которая вещественно воплощена в средствах труда, сохраняет в течение длительного времени свою натуральную форму и возмещается только после проведения нескольких производственных циклов;
- б) Определение близко к определению оборотных средств (фондов); в) Экономическая категория: основные фонды;
- г) денежном выражении представляют собой основные средства;

2. Перечислите основные экономические показатели, которые используются при оценке основных фондов:

- а) Показатели интенсивности использования основных фондов;
- б) Показатели использования производственных площадей и сооружений;
- в) Показатели фондоотдачи основных фондов и норма рентабельности;
- г) При оценке основных фондов используются показатели, перечисленные в пунктах А, Б и В.

3. Основные средства переносят свою стоимость:

- а) на реализованную продукцию;
- б) валовую продукцию;
- в) чистую продукцию;
- г) условно-чистую продукцию.

4. Амортизация основных средств – это:

- а) износ основных фондов;
- б) процесс переноса стоимости основных средств на себестоимость изготавливаемой продукции;
- в) восстановление основных средств;
- г) расходы на содержание основных средств.

5. Остаточная стоимость – это:

- а) разница между полной первоначальной стоимостью и начисленным износом;
- б) доход от перепродажи основных фондов, бывших в употреблении;
- в) стоимость, по которой основные средства учитываются в балансе предприятия по данным бухгалтерского учета об их наличии и движении;
- г) сумма фактических затрат на покупку или создание средств труда.

6. Изношенность основных средств характеризует:

- а) остаточная стоимость;
- б) восстановительная стоимость;
- в) первоначальная стоимость.
- г) ликвидационная стоимость

7. В состав основных производственных фондов (основных средств) предприятия включаются материально-вещественные элементы:

- а) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства;
- б) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, незавершенное производство, инструменты и приспособления, транспортные средства;
- в) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь;
- г) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь, готовая продукция на складе.

8. Уровень использования основных производственных фондов характеризует:

- а) рентабельность, прибыль;
- б) фондоотдача, фондоемкость;
- в) фондовооруженность труда рабочих;
- г) коэффициент сменности;

9. Предприятие приобрело станок, стоимость которого составила 22800 тыс. руб., доставка – 7500 тыс. руб., установка – 1440 тыс. руб. Чему равна первоначальная стоимость станка?

- а) 30300 тыс. руб.;
- б) 22800 тыс. руб.;
- в) 31740 тыс. руб.
- г) 26460 тыс. руб.

10. Какие из перечисленных позиций относятся к активной части основных фондов:

- а) рабочие машины и оборудование;
- б) здания, сооружения;
- в) измерительные и регулируемые приборы и устройства;
- г) вычислительная техника;

11. По какой стоимости оцениваются основные фонды при зачислении на баланс предприятия:

- а) по восстановительной стоимости;
- б) по первоначальной стоимости;
- в) по остаточной стоимости.
- г) по ликвидационной стоимости

12. Амортизация основных фондов — это:

- а) износ основных фондов;
- б) перенесение стоимости основных фондов на себестоимость продукции;
- в) восстановление основных фондов;
- г) содержание основных фондов.

13. Показатель фондоотдачи характеризует:

- а) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов;
- б) уровень технической оснащенности труда;
- в) производительность труда.
- г) рентабельность производства

14. Какие из названных позиций повышают эффективность использования основных фондов:

- а) повышение степени загрузки оборудования;
- б) увеличение срока службы оборудования;
- в) использование современных технологий;
- г) совершенствование организации производства и труда.

15. Непосредственно участвующие в производственном процессе ОФ относят к

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) промышленно-производственным;
- г) непроизводственным

16. Основные фонды при зачислении на баланс предприятия в результате их приобретения или строительства оцениваются:

- а) по полной первоначальной стоимости;
- б) по восстановительной стоимости;
- в) по остаточной стоимости.

17. Уровень использования основных фондов характеризуют:

- а) доход и прибыль;
- б) фондоотдача, фондоемкость;
- в) производительность труда рабочих.

18. Амортизация основных фондов - это:

- а) износ основных фондов;
- б) восстановление основных фондов;
- в) процесс перенесения стоимости ОФ на себестоимость изготавливаемой продукции;
- г) расходы по содержанию основных фондов.

19. Норма амортизации

- а) устанавливается собственником произвольно;
- б) устанавливается в % от стоимости ОФ;
- в) устанавливается определённым коэффициентом.

20. Стоимость ОФ, приходящихся на единицу продукции, называют

- а) фондоотдачей;
- б) фондоёмкостью;
- в) фондовооружённостью.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ТЕМЕ «ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ»

Вариант 1

1. В состав оборотных средств предприятия включается:

- а) орудие труда,
- в) товарные запасы, сырьё,
- с) продуктивный скот,
- д) многолетние насаждения.

2. Показатель эффективности использования оборотных средств:

- а) товарные запасы на 1 руб. товарооборота,
- в) оборачиваемость средств в днях,
- с) прибыль на 1 руб. товарных запасов,
- д) товарные запасы на 1 кв. метр площади.

3. Оборачиваемость средств в днях определяется:

- а) средний товарный запас / однодневный оборот за отчётный период,
- в) средний товарный запас / однодневный оборот по прогнозу на следующий период,
- с) товарный запас на конкретную дату / однодневный оборот отчётного периода,
- д) товарный запас на конкретную дату / однодневный оборот по прогнозу на следующий период.

4. Что такое оборотный капитал?

- а) часть капитала предприятия, которая видоизменяется в производственном цикле и цикле обмена и выступает в виде производственных запасов, дебиторской задолженности, денежных средств и ценных бумаг;
- б) чистая стоимость активов физического или юридического лица за минусом суммы обязательств;
- в) часть капитала предприятия, представляющая собой совокупность материально-вещественных элементов длительного функционирования;
- г) часть авансированного капитала, затраченная на покупку предметов труда.

5. Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия?

- а) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе;
- б) оборотные фонды и фонды обращения;
- в) незавершенное производство, готовая продукция на складе;

г)оборудование цехов, готовая продукция на складе;

6. Что из перечисленного относится к незавершенному производству?

- а)предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;
- б)предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии обработки;
- в) предметы труда, которые находятся на предприятии в определенном размере, обеспечивающем непрерывность производственного цикла;
- г) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением;

7. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств?

- а)уровень технической оснащенности труда;
- б)интенсивность использования оборотных средств;
- в)среднюю длительность одного оборота;
- г) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 руб. производственных фондов.

8. Какой показатель характеризует материалоемкость продукции?

- а) технический уровень производства;
- б) общий вес материалов на изготовление одного изделия;
- в)нормы расходов материалов на изготовление продукции;
- г)экономное использование материалов.

9. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств?

- а) прибыль, рентабельность производства;
- б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
- в)коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота;
- г)уровень отдачи оборотных средств.

10. Какую стадию проходят в своем движении оборотные средства?

- а)денежную;
- б)производительную;
- в)товарную;
- г)все вышеперечисленные.

11. К фондам обращения относятся:

- а) материальные ресурсы предприятия, отрасли;
- б) готовые изделия на складе предприятия, продукция отгруженная, денежные средства в акциях, на расчетном счете;

- в) транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения;
- г) прибыль, реализованная готовая продукция, денежные средства в расчетах.

12. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:

- а) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 руб. производственных фондов;
- б) среднюю длительность одного оборота оборотных средств;
- в) количество оборотов оборотных средств за соответствующий отчетный период;
- г) затраты производственных фондов на 1 руб. товарной продукции.

13. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- а) прибыль, рентабельность производства;
- б) уровень отдачи оборотных средств;
- в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств;
- г) фондоотдача, фондоемкость продукции;

14. Нормирование оборотных средств – это:

- а) определение расчетных величин оборотных средств, необходимых для создания постоянных минимальных запасов;
- б) определение среднесуточного расхода сырья, основных материалов и покупных полуфабрикатов в плановом периоде;
- в) определение предельного и нормативного расхода сырья и материалов для конкретных условий технологического процесса и заданного уровня организации производства;
- г) определение планового, нормативного и предельного расхода сырья и материалов для конкретных условий технологического процесса и заданного уровня организации производства.

15. Какие стадии проходят оборотные средства:

- а) денежную и товарную;
- б) денежную и реализационную;
- в) товарную, производственную, денежную;
- г) денежную, реализационную, товарную;

16. Ускорение оборачиваемости оборотных средств:

- а) равносильно дополнительному вовлечению денежных средств в хозяйственный оборот;
- б) позволяет при неизменной стоимости объема производства высвободить часть основных средств;

в) при одинаковом объеме производства сопровождается уменьшением коэффициента оборачиваемости.

г) увеличение периода оборота оборотных средств

17. Стоимость потребленных в процессе производства материальных ресурсов и стоимость запасов на конец периода определяется следующими способами:

а) по себестоимости каждой единицы запаса;

б) по себестоимости последних потребленных по времени запасов, материальных ресурсов;

в) по фактической себестоимости каждого запаса;

г) по фактической стоимости потребленных в процессе производства материальных ресурсов.

18. Метод ФИФО (FIFO) заключается в том, что:

а) списываются на себестоимость запасы по цене первой покупки;

б) списываются на себестоимость материальные ресурсы по цене приобретаемых в последнее время;

в) используются средневзвешенные цены;

г) себестоимость всей партии материальных ресурсов рассчитывается исходя из себестоимости каждого элемента;

19. Норматив, определяющий размер денежных средств, необходимый для формирования элементов оборотных средств:

а) общий норматив;

б) элементный (единичный) норматив;

в) частный норматив;

г) норматив оборотных средств.

20. Что включает в себя понятие «оборотные фонды предприятия»?

а) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия

б) часть средств производства, которые учувствуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость готовой продукции

в) средства производства, многократно участвующие в процессе производства продукции и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции

Вариант 2

1. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных фондов предприятия?
 - а) запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов.
 - б) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия
 - в) прибыль предприятия, задолженность поставщикам
2. Что из перечисленного относится к средствам обращения?
 - а) материальные ресурсы предприятия и отрасли
 - б) транспортные средства, производственные здания, сооружения
 - в) готовые изделия, продукция в пути, денежные средства на счетах и в кассе, дебиторская задолженность
3. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств?
 - а) уровень технической оснащенности труда
 - б) количество оборотов, совершаемых оборотными средствами за период
 - в) среднюю длительность 1 оборота
4. Какие показатели характеризуют эффективность использования оборотных средств?
 - а) прибыль и рентабельность производства
 - б) коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота
 - в) уровень отдачи оборотных средств
5. Что из перечисленного относится к незавершенному производству?
 - а) предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс
 - б) предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии производства
 - в) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением
6. Какой элемент оборотных средств не нормируется предприятием?
 - а) производственные запасы;
 - б) дебиторская задолженность;
 - в) расходы будущих периодов
7. Какой показатель используется при оценке эффективности использования оборотных средств?
 - а) коэффициент сменности;
 - б) коэффициент оборачиваемости;

в) высвобождение оборотных средств

8. Какой показатель используется при оценке длительности одного оборота?

- а) количество рабочих дней в году;
- б) количество календарных дней в году;
- в) режим работы предприятия

9. Какой фактор характеризует эффективность использования оборотных средств?

- а) рост собственных оборотных средств;
- б) ускорение оборачиваемости оборотных средств;
- в) рост привлеченных оборотных средств

10. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят:

- а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, по-купных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство и расходы будущих периодов;
- б) станки, агрегаты, приспособления, тара и стеллажи;
- в) готовая продукция, денежные средства в кассе и на расчетном счете предприятия;
- г) прибыль предприятия, заработная плата и амортизация.

11. К фондам обращения относятся:

- а) производственные запасы (сырье, материалы, топливо, тара и запасные части), готовая продукция и отгруженные товары;
- б) денежные средства, дебиторская задолженность и расходы будущих периодов;
- в) готовая продукция, отгруженные товары, денежные средства, дебиторская задолженность и средства в прочих расчетах.

12. В состав оборотных средств предприятия входят:

- а) запасы материалов, запасных частей, топлива и готовой продукции на складе;
- б) оборотные фонды и фонды обращения;
- в) незавершенное производство и готовая продукция на складе;
- г) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов и фонды обращения;
- д) уставный капитал, прибыль и кредиты.

13. К методам определения потребности в оборотных средствах относятся:

- а) метод экстраполяции;
- б) метод прямого счета;

- в) нормативный метод;
- г) аналитический метод;
- д) метод экспертных оценок;
- е) коэффициентный метод.

14. Что показывает норма оборотных средств и в чем она измеряется:

- а) норма оборотных средств определяет число дней, на которое необходимо создать минимальный запас по данному элементу оборотных средств для ритмичной работы предприятия, и измеряется в стоимостном или натуральном выражении;
- б) норма оборотных средств определяет число дней, на которое необходимо создать минимальный запас по данному элементу оборотных средств для бесперебойной работы предприятия, и измеряется в днях и процентах;
- в) норма оборотных средств определяет сумму оборотных средств, обеспечивающую бесперебойную работу предприятия, и измеряется в днях и процентах?

15. Что показывает норматив оборотных средств, и в чем он измеряется:

- а) норматив оборотных средств определяет сумму оборотных средств, обеспечивающих бесперебойную работу предприятия и измеряется в днях обеспеченности;
- б) норматив оборотных средств определяет сумму оборотных средств, обеспечивающих бесперебойную работу предприятия и измеряется в стоимостном выражении;
- в) норматив оборотных средств определяет число дней работы предприятия, на которое необходимо создать запас по данному элементу оборотных средств и измеряется в днях обеспеченности?

16. Норматив оборотных средств в незавершенном производстве рассчитывается:

- а) как произведение среднесуточных затрат на производство, длительности производственного цикла и коэффициента нарастания затрат по незавершенному производству;
- б) как стоимость незавершенного производства на начало периода плюс стоимость незавершенного производства в плановом периоде минус стоимость незавершенного производства на конец периода;
- в) как произведение среднесуточных затрат на производство, времени пролеживания изделий в виде незавершенного производства и коэффициента периодичности запуска изделий в дальнейшую обработку.

17. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств показывает:

- а) величину оборотных средств на 1 руб. реализованной продукции;

- б) величину прибыли на 1 руб. оборотных средств;
- в) количество оборотных средств за анализируемый период;
- г) число оборотов, совершаемых оборотными средствами за год (полу-годие, квартал);
- д) размер реализованной продукции на 1 руб. производственных фондов;
- е) среднюю длительность одного оборота.

18. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- а) прибыль и рентабельность производства;
- б) уровень отдачи оборотных средств;
- в) коэффициент оборачиваемости и средняя продолжительность одного оборота;
- г) фондоотдача и фондоемкость продукции;
- д) фондовооруженность труда.

19. Какое из утверждений противоречит двум другим:

- а) на предприятии А коэффициент оборачиваемости оборотных активов выше, чем на предприятии В;
- б) на предприятии А период оборота оборотных средств ниже по сравнению с предприятием В;
- в) на предприятии А коэффициент загрузки оборотных средств выше, чем на предприятии В?

20. Норма оборотных средств это:

- а) средний размер оборотных средств, определяемый как средневзвешенная величина;
- б) относительная величина, устанавливаемая в днях и соответствующая объему запаса каждого элемента оборотных средств;
- в) денежное выражение планируемого запаса товарно-материальных ценностей.

Критерии оценивания тестовых работ:

- оценка «2» - за 20-40% правильно выполненных заданий,
- оценка «3» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- оценка «4» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- оценка «5» - за правильное выполнение более 85% заданий.

**Вопросы к экзамену по дисциплине
«Экономика организации»**

1. Структура национальной экономики
2. Понятие и черты предпринимательской деятельности
3. Классификация предприятий
4. Внутренняя и внешняя среда предприятия
5. Классификация участников предпринимательской деятельности согласно ГК РФ
6. Основные производственные и непроизводственные фонды
7. Виды учета и методы оценки основного капитала, показатели его использования
8. Износ и воспроизводство основных фондов. Амортизация
9. Эффективность использования основного капитала
10. Сущность и структура оборотного капитала
11. Источники формирования оборотного капитала
12. Кругооборот и показатели оборачиваемости оборотных средств
13. Расчет норм и нормативов оборотных средств по основным элементам
14. Трудовые ресурсы
15. «Рабочая сила» в производстве. Структура рабочей силы
16. Рынок труда
17. Производительность труда
18. Организация, нормирование и оплата труда
19. Мотивация труда
20. Сущность себестоимости и ее экономическое значение
21. Классификация затрат, образующих себестоимость продукции, и методы их расчета
22. Постоянные, переменные и общие издержки производства
23. Определение предельных издержек производства
24. Смета затрат и калькулирование себестоимости отдельных видов продукции
25. Товар. Товарная политика
26. Деньги и их функции
27. Методы ценообразования
28. Виды цен
29. Уставный капитал и имущество предприятий
30. Финансовые ресурсы предприятия
31. Доходы и расходы предприятия
32. Выручка от продажи продукции (работ, услуг)
33. Сущность прибыли, ее структура
34. Источники формирования и направления использования прибыли
35. Понятие инвестиций
36. Воспроизводственная структура инвестиций
37. Источники инвестиций

38. Кредитное обеспечение инвестиций
39. Расчет эффективности инвестиций
40. Понятие и классификация инноваций
41. Субъекты инновационной деятельности
42. Сущность стратегии, ресурсы и возможности предприятия
43. Риск в деятельности предприятия
44. Сущность планирования
45. Нормативная база планирования
46. Понятие конкуренции
47. Методы оценки конкурентоспособности
48. Понятие факторов, влияющих на конкурентоспособность, и их классификация. Внутренние и внешние факторы конкурентоспособности предприятия
49. Результативность деятельности предприятия и критерии ее оценки
50. Важнейшие факторы экономического роста предприятия (внешние и внутренние), организационно-экономические факторы
51. Качество, стандарты качества
52. Показатели эффективности деятельности предприятия и методика их расчета

Критерии оценки:

- **оценка «отлично»** - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания рабочей программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

- **оценка «хорошо»** - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

- **оценка «удовлетворительно»** - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами рабочей программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

- **оценка «неудовлетворительно»** - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания рабочей программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

2. Практические задания

Задача №1

На основе следующих данных начислить амортизацию объекта основных средств линейным способом: Предприятие приобрело швейное оборудование на сумму 85960 руб., При постановке на учет установлен срок полезного использования 1 год.

Задача №2

Определить коэффициенты обновления и выбытия основных производственных фондов, если в начале 2013года их стоимость составила 312620 руб. За год приобретено оборудование на сумму 15900 руб. В этом же году выбыло основных фондов на сумму 19350 руб.

Задача №3

В 2011 году предприятие выпустило продукции на 65183 тыс.руб. В 2012 году объём выпущенной продукции составил 68318 тыс.руб. Среднегодовая сумма основных промышленно-производственных фондов за эти же года составила 58112 тыс.руб.и 70265 тыс. руб. Рассчитать фондоотдачу и фондоемкость на предприятии за 2 года.

Задача №4

Первоначальная стоимость основных фондов на 2011 год составила 13 667 тыс. руб. Остаточная стоимость основных фондов на конец года составила 10 950 тыс. руб. Рассчитайте коэффициенты износа и годности основных фондов.

Задача №5

Рассчитайте коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки, длительность одного оборота в днях, если объем реализации продукции на 2013 год составил 15690 тыс. руб., а за 2014 год составил 16385 тыс. руб. В 2013 году среднегодовой остаток оборотных средств составил 1365 тыс. руб., а в 2014 году 1429 тыс. руб.

Задача №6

Рассчитайте показатели материалоемкости и материалоотдачи. Объем произведённой продукции в 2013 году составил 56319 тыс. руб., а за 2014 год предприятие произвело продукции на сумму 58425 тыс. руб. Сумма материальных затрат на производство в 2013 году - 45648 тыс. руб., а в 2014 году - 48256 тыс. руб.

Задача №7

Рассчитайте коэффициенты приема и выбытия кадров, если среднесписочная численность работников предприятия составила 7586 человек. За этот период было принято на работу 1215 человек, и уволено 857 человек.

Задача №8.

На основании приведенных данных, определите показатели выработки и трудоемкости. Количество работников – 5 человек, отработано 7 дней по 2 смены, длительность каждой смены составила 8 часов. За неделю было изготовлено 428 изделий.

Задача №9

Оклад бухгалтера на предприятии составляет 20 тысяч рублей. В рассматриваемом месяце он 3 рабочих дня находился на больничном, и 10 рабочих дней в отпуске. Ежемесячная премия составляет 30% от оклада. В рассматриваемом месяце было 22 рабочих дня. Рассчитать начисленную заработную плату и сумму НДФЛ для уплаты бюджета.

Задача №10

На предприятии для рабочих основного производства установлена сдельно-прогрессивная форма оплаты труда. Сдельная расценка составляет 520 руб. за единицу выпущенной продукции. Продукция произведённая сверх нормы оплачивается на 15% дороже. Норма выработки готовой продукции составляет 5 единиц готовой продукции в день. Рассчитать заработную плату работника и сумму НДФЛ за 2-ой квартал, если он выпустил готовую продукцию в количестве:

- в апреле (22 рабочих дня) — 125 единиц;
- в мае (19 рабочих дней) — 105 единиц;
- в июне (21 рабочий день) — 98 единиц.

По итогам 2-го квартала работнику выдана премия в размере 10% от среднемесячной заработной платы.

Задача №11

В 2011 году предприятие выпустило продукции на 38218 тыс.руб. В 2012 году объём выпущенной продукции составил 42386 тыс.руб. Среднегодовая сумма основных промышленно-производственных фондов за эти же года составила 40512 тыс.руб. и 41333 тыс. руб. Рассчитать фондоотдачу и фондоемкость на предприятии за 2 года.

Задача №12

Рассчитайте показатели материалоемкости и материалоотдачи. Объём произведённой продукции в 2013 году составил 64890 тыс. руб., а за 2014 год предприятие произвело продукции на сумму 70315 тыс. руб. Сумма материальных затрат на производство в 2013 году - 54755 тыс. руб., а в 2014 году- 59966 тыс. руб.

Задача №13

Определите среднесписочную численность работников за год, а также коэффициенты приема и выбытия, если среднесписочная численность по кварталам составила:

1 - 425 чел. 2 - 441 чел. 3 - 436 чел. 4 - 420 чел.

Задача №14

Рассчитайте коэффициенты приема и выбытия кадров, если среднесписочная численность работников предприятия составила 6610 человек. За этот период было принято на работу 1055 человек, и уволено 951 человек.

Задача №15

На основании приведенных данных, определите показатели выработки и трудоемкости. Количество работников – 8 человек, отработано 14 дней по 3 смены, длительность каждой смены составила 7 часов. За 2 недели было изготовлено 1256 изделий.

Задача №16

Оклад инженера на предприятии составляет 18 тысяч рублей. В рассматриваемом месяце он 5 рабочих дней находился на больничном, и 8 рабочих дней в отпуске. Ежемесячная премия составляет 35% от оклада. В рассматриваемом месяце было 23 рабочих дня. Рассчитать начисленную заработную плату и сумму НДФЛ для уплаты бюджета.

Задача №17

На предприятии для рабочих основного производства установлена сдельно-прогрессивная форма оплаты труда. Сдельная расценка составляет 460 руб. за единицу выпущенной продукции. Продукция произведённая сверх нормы оплачивается на 19% дороже. Норма выработки готовой продукции составляет 6 единиц готовой продукции в день. Рассчитать заработную плату работника и сумму НДФЛ за 4-ый квартал, если он выпустил готовую продукцию в количестве:

– в октябре (23 рабочих дня) — 140 единиц;

- в ноябре (19 рабочих дней) – 110 единиц;

- в декабре (20 рабочих дней) – 130 единиц.

По итогам 4-го квартала работнику выдана премия в размере 12% от среднемесячной заработной платы.

Задача 18

Определите среднесписочную численность работников за год, а также коэффициенты приема и выбытия, если среднесписочная численность по кварталам составила:

1- 618 человек

2-598 человек

3- 590 человек

4- 605 человек

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**
по учебной дисциплине
ОП.13 МАРКЕТИНГ БАНКОВСКИХ УСЛУГ

1. Перечень компетенций, этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

1.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе дисциплины

Перечень общих компетенций и личностных результатов

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Работать с клиентами, используя базовые знания делового русского и иностранного языков и учитывая межэтнические и этнические различия.
ОК 8	Эффективно использовать оргтехнику и соответствующие средства защиты от опасных и вредных факторов, соблюдать правила техники безопасности.
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решения в условиях риска и неопределенности
ЛР14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно- мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР16	Мотивированный к освоению функционально близких видов деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики
ЛР17	Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основе поступающей информации
ЛР18	Способный реализовать лидерские качества в процессе профессиональной деятельности
ЛР19	Обладающий стрессоустойчивостью и коммуникабельностью
ЛР20	Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу
ЛР21	Осознающий значимость профессионального развития в выбранной профессии
ЛР22	Обладающий мотивацией к самообразованию и развитию
ЛР23	Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости
ЛР24	Имеющий потребность в создании положительного имиджа колледжа

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции.
ПК 1.2.	Выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.
ПК 1.3.	Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств.
ПК 1.4.	Выполнять и оформлять операции с памятными монетами и драгоценными металлами.

ПК 1.5	Осуществлять контроль кассовых операций.
ПК 1.6	Выполнять и оформлять операции с наличной иностранной валютой и чеками.

1.2. Этапы формирования компетенций

Конечными результатами освоения программы изучения 1-го блока дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих компетенций происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

2. Специфика фонда оценочных средств по дисциплине «Банковский маркетинг»

Форма контроля	Объекты оценивания	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Наименование оценочных средств	
			традиционный	инновационный
1	2	3	4	5
Текущий контроль R1	Понятие и сущность банковского маркетинга. Цели банковского маркетинга Задачи банковского маркетинга. Сущность и функции банковского маркетинга. Особенности тактики банковского маркетинга.	Содержание и специфика банковского маркетинга. Исследование банковского рынка и его инструменты. Организационная структура и маркетинговая служба банка. Банковский маркетинг по видам операций	тест, практическая работа, реферат	метод кейс-стадии
Текущий контроль R2	Принципы сегментации розничного банковского рынка. Позиционирование банковских услуг на рынке. Стратегическое планирование банка и его этапы.	Сравнительный анализ организационных структур банковского маркетинга. Современные инструменты маркетинговых коммуникаций при формировании имиджа коммерческого банка. Применение	тест, практическая работа, реферат	метод кейс-стадии

	Планирование маркетинга в банке.	CRM-систем для повышения эффективности банковского маркетинга. Банковская конкуренция		
		Управление взаимоотношениями с клиентами. Маркетинговый контроль в коммерческом банке.		
Промежуточный контроль	Обобщенные результаты обучения по дисциплине. Теоретические знания и основы практических навыков в области банковского маркетинга	Все разделы РПД	Вопросы к экзамену	

3. Показатели и критерии оценки компетенций на различных этапах их формирования

Компетенция	Показатели сформированности компетенции	Критерии	Способы оценки
ОК-1	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	имеет способность к постановке целей и выбору путей их достижения; владеет методами и приемами анализа в исследованиях развития банковского маркетинга; методами и инструментами самосовершенствования в общекультурном и профессиональном плане.	Доклад, устный ответ, Участие в дискуссии.
ОК-8	способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	владеет методами саморазвития и повышения квалификации; навыками аргументированного обоснования плановых расчетов и представленных результатов работы в соответствии с принятыми в банках стан-	Устный ответ, Тестирование, реферат, доклад

		дартами; навыками ведения дискус- сий по вопросам организа- ции банковского маркетин- га.	
ПК-1	способен на основе типо- вых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономи- ческие и социально- экономические показатели, характеризующие деятель- ность хозяйствующих субъектов	владеет методами и ин- струментами оценки дея- тельности коммерческих банков; методиками управления общими, рыночными и банковскими рисками; навыками обработки, обобщения результатов осуществленных аналити- ческих расчетов.	Тестирование Устный ответ Участие в дис- куссии
ПК-1	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для	владеет методами отбора, обработки и анализа стати- стических, экономических	Доклад, устный ответ, Участие в дис-
	решения поставленных экономических задач	и финансовых материалов в рамках маркетинговых исследований; методиками составления рейтинга финансово- кредитных организаций (банков, страховых компа- ний и др.) на рынке финан- совых услуг; основными методами рас- чета показателей, характе- ризующих эффективность финансового маркетинга.	куссии.
ПК-1	способен использовать для решения коммуникативных задач современные техни- ческие средства и инфор- мационные технологии	имеет навыки использова- ния современных средств коммуникации и техниче- ских средств; обладает способностью к исследованию прогрессив- ных направлений развития профессиональной дея- тельности в области бан- ковского маркетинга; навыками работы с инфор- мационными технологиями и техническими средства- ми в области решения ана- литических и исследова- тельских задач в области	Устный ответ, Тестирование, реферат, до- клад

		инновационных гий банковского вания	техноло- обслужи-	

4. Шкала оценивания успеваемости

4.1 Критерии оценки

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Банковский маркетинг» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса.

Для оценки дескрипторов компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия, – максимальное количество баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 60%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия, – 75% от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – от 30 до 60%) или ответ, содержащий значительные неточности, т.е. ответ, имеющий значительные отступления от требований критерия – 40 % от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов;

Студентам, пропустившим занятия, не выполнившим дополнительные задания и не отчитавшимся по темам занятий, общий балл по текущему контролю снижается на 10% за каждый час пропуска занятий.

Студентам, проявившим активность во время занятий, общий балл по текущему контролю может быть увеличен на 20%.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения

и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения 1-го блока дисциплины. Промежуточная аттестация по 1-му блоку дисциплины проводится в форме зачета.

Зачетное занятие проводится в виде аудиторной контрольной письменной работы. Зачетное занятие проводится в зачетную неделю по графику экзаменационной сессии.

Процедура проведения оценочных мероприятий имеет следующий вид: А). Текущий контроль:

- подведение итогов контроля проводится по графику проведения текущего

контроля;

- результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения студентов;

- студентам не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

Б). Промежуточная аттестация:

- зачетное занятие проводится по расписанию сессии;

- форма проведения занятия – письменная контрольная работа;

- вид контроля – фронтальный;

- требование к содержанию контрольной работы – дать краткий ответ на поставленный вопрос (задание);

- количество вопросов в зачетном задании – 2;

- итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам написания письменной работы;

- проверка ответов и объявление результатов производится в день написания контрольной работы;

- результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета).

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

4.2 Шкала оценивания контрольной работы студентов

Для оценки дескрипторов компетенций используется балльная шкала оценок. Для определения фактических оценок по каждому вопросу выставляются следующие баллы:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия, – максимальное количество баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – более 60%) или ответ, содержащий незначительные неточности, т.е. ответ, имеющий незначительные отступления от требований критерия, – 75% от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – от 30 до 60%) или ответ, содержащий значительные неточности, т.е. ответ, имеющий значительные отступления от требований критерия – 40 % от максимального количества баллов;

- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу вопроса или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

4.3 Критерии оценки реферата

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника;

степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредмет-ных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) заявленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценка 1 – реферат студентом не представлен.

4.4 Критерии формирования оценок по тестовым заданиям

«отличный уровень компетенции» (5 баллов) – получают магистры с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

«хороший уровень компетенции» (4 балла) – получают магистры с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

«удовлетворительный уровень компетенции» (3 балла) – получают магистры с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 40 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

«неудовлетворительный уровень компетенции» (0 баллов) – получают магистры с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 39 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5. Типовые контрольные задания (демоверсии), необходимые для оценки знаний, умений, навыков

5.1 Текущий контроль знаний – R1: демонстрационный вариант теста

1. Банковский маркетинг — это:

- 1) Система организации производства и сбыта товаров, направленная на удовлетворение потребностей конкретных потребителей с целью извлечения прибыли за счёт увеличения сбыта.
- 2) Система организации сбыта товаров, направленная на удовлетворение потребностей конкретных потребителей с учётом их индивидуальных особенностей и нацеленная на рост прибыли банка.
- 3) Система организации сбыта товаров, направленная на удовлетворение потребностей конкретных потребителей и получение прибыли, основанная на изучении рынка.
- 4) Система организации производства и сбыта товаров, направленная на удовлетворение потребностей конкретных потребителей и получение прибыли, основанная на изучении рынка.

2. Совокупность инструментов банковского маркетинга называется:

- 1) Маркетинговой философией.
- 2) Маркетинговым управлением.
- 3) Маркетинговыми коммуникациями.
- 4) Маркетинг-миксом.

3..... это ориентация на потребности клиента.

- 1) Маркетинговое управление.
- 2) Сущность маркетинга.
- 3) Философия маркетинга.
- 4) Маркетинг-микс.

4. Специфика банковского маркетинга в первую очередь заключается в специфике:

- 1) Деятельности банков.
- 2) Нормативной базы банковской деятельности.

3) Банковских продуктов и услуг.

4) Потребностей банковских клиентов.

5)..... это целенаправленная координация всех видов деятельности в сфере сбыта.

1) Маркетинг-микс.

2) Маркетинговое управление.

3) Рыночная политика.

4) Сбытовая политика.

6. Абстрактность банковских услуг выражается в их:

1) Неосвязаемости и сложности для восприятия.

2) Несохраняемости.

3) Неотделимости от источника.

4) Протяженности во времени.

7. Вторичность удовлетворяемых банковскими услугами потребностей выражается в том, что они:

1) Удовлетворяют потребности, следующие за физиологическими потребностями.

2) Не связаны с первичными потребностями.

3) Не удовлетворяют потребности человека напрямую, а выступают посредниками.

4) Удовлетворяют не первичные, а производные от них финансовые потребности.

8. Основной отличительной чертой банковского продукта является то, что он: 1) Абстрактен.

2) Не сохраняем.

3) Не удовлетворяет потребности непосредственно.

4) Неотделим от источника.

9. Сосредоточение усилий банка на отдельной группе клиентов или сегменте рынка характерно для маркетинга.

1) Недифференцированного.

2) Дифференцированного.

3) Концентрированного.

4) «Кустового».

10. Бинарная совокупность элементов банковского маркетинга включает в себя в качестве одного из основных элементов:

- 1) Исследование банковского рынка.
 - 2) Реализацию выбранной стратегии.
 - 3) Воздействие на рынок посредством маркетингового инструментария.
 - 4) Исследование поведения конкурентов.
11. Выпуск банками пластиковых VIP-карт ориентирован не только на удовлетво-рение потребности клиентов в финансовых услугах, но и их потребности в:
- 1) Самореализации.
 - 2) Безопасности.
 - 3) Сопричастности.
 - 4) Духовной близости.
12. Отличительной особенностью модели потребительского поведения на банков-ском рынке является то, что он начинается:
- 1) С анализа рынка.
 - 2) Со сбора информации об имеющихся банках.
 - 3) С составления списка требований к банку и его продуктам.
 - 4) С осознания потребности в банковских продуктах.
13. В отличие от потребителей иных продуктов и услуг, потребители банковских продуктов при формировании собственных предпочтений преимущественно опи-раются на:
- 1) Собственный финансовый опыт.
 - 2) Общественный финансовый опыт.
 - 3) Рекламные объявления и аналитические материалы.
 - 4) Заявления политиков.
14. Характерным признаком ... является ориентация на эмоции, чувства и подсо-знание потребителей.
- 1) Рекламы.
 - 2) Работы с клиентами.
 - 3) Эмпирического маркетинга.
 - 4) Социально-этического маркетинга.

5.2 Текущий контроль знаний – R2: демонстрационный вариант теста

Банк тестовых заданий для прохождения контрольного тестирования размещен в корпоративной тестовой оболочке VisualTestingStudio

1. Понятие банковского продукта отличается от понятия банковской услуги тем, что оно:

1) Более узкое.

2) Более конкретное и отражает наличие конкретных качественных и количественных характеристик.

3) Более современное.

4) Отражает специфику банковской деятельности.

2. Понятие банковской операции отражает совокупность:

1) Технических и технологических процедур, сопровождающих создание и реализацию банковского продукта.

2) Норм банковской деятельности в отношении реализации конкретных услуг.

3) Действий банка при создании и реализации банковской услуги.

4) Регламентированной последовательности действий при создании и реализации банковского продукта.

3. Возникновение на рынке новых банковских продуктов в первую очередь обусловлено:

1) Требованиями Банка России.

2) Изменениями в законодательстве.

3) Возможностями банка.

4) Изменением спроса и ожиданий потребителей.

4. Оценка емкости рынка банковских продуктов осуществляется на основании:

1) Данных об обороте банковских продуктов, отражаемых в отчетности каждого банка.

2) Данных статистического наблюдения о состоянии спроса на банковские продукты.

3) Экспертных данных о возможном уровне потребления банковских продуктов.

4) Данных ежеквартальной консолидированной отчетности банков.

5. Одним из входных барьеров на рынок банковских продуктов является:

1) Лицензирование банковской деятельности.

2) Наличие высоких требований к качеству банковских продуктов.

3) Необходимость открытия на определенной территории представительства или филиала банка.

4) Наличие множества конкурентов.

6. Высокая дифференциация предлагаемых на рынке услуг приводит к:

1) Снижению конкуренции между производителями.

2) Повышению конкуренции между клиентами.

3) Снижению лояльности банковских клиентов.

4) Появлению монополизма.

7. Банковская конкуренция — это соперничество между:

- 1) Банками.
- 2) Потребителями банковских услуг.
- 4) Банками, небанковскими финансово-кредитными институтами и нефинансовыми организациями.
- 5) Банками, их поставщиками, потребителями, потенциальными конкурентами и производителями товаров-субститутов.

8. Тип взаимоотношений между банками по поводу установления цен и объемов предложения продуктов на рынке, проявляющийся в их соперничестве за наиболее выгодные условия сбыта и получения на этой основе максимальной прибыли, получил название:

- 1) Конкуренции покупателей.
- 2) Рыночной конкуренции.
- 3) Функциональной конкуренции.
- 4) Конкуренции продавцов.

9. Группа банков, временно организованная одним из них для совместного проведения кредитных, гарантийных или иных банковских операций, именуется:

- 1) Ассоциацией.
- 2) Предпринимательским партнерством.
- 3) Кооперативом.
- 4) Консорциумом.

10. Выход банков на рынки потребительского кредитования, рынок информационных и консалтинговых услуг свидетельствует о наличии на финансовом рынке:

- 1) Видовой конкуренции.
- 2) Неценовой конкуренции.
- 3) Функциональной конкуренции.
- 4) Конкуренции посредством перелива капитала.

11. Укажите последовательность этапов исследования банковского рынка.

- 1) Наблюдение за рынком.
- 2) Прогнозирование рынка.
- 3) Анализ рынка.
- 4) Сбор информации о рынке.

12. Комплекс маркетинговой информации включает информацию о:

- 1) Внешней и внутренней среде функционирования банка.
- 2) Конкурентах и макроэкономических факторах.
- 3) Клиентах и их потребностях.
- 4) Макро- и микросреде и о самом банке.

13. Затраты банков, связанные с изменением ассортимента банковских продуктов

и целевых групп клиентов, называются: 1)

Постоянными затратами.

2) Переменными издержками.

3) Издержками конверсии.

4) Издержками инноваций.

14. Возможность клиентов банка перейти на «самообеспечение» называется:

- 1) Способностью обойтись без продукции отрасли.
- 2) Способностью игнорировать маркетинговые усилия производителя.
- 3) Высокой самостоятельностью.
- 4) Способностью проникнуть в отрасль путём вертикальной интеграции.

15. Приём разделения клиентов на категории по какому-либо признаку или совокупности признаков называется:

- 1) Группировкой.
- 2) Выявлением целевой аудитории.
- 3) Сегментированием.
- 4) Классификацией.

Шкала оценивания тестовых заданий

(за правильный ответ дается 1 балл)

«2» – 60% и менее

«3» – 61-74%

«4» – 75-85%

«5» – 85-100%

5.3 Контроль самостоятельной работы студентов

1. Проблемы формирования регионального рынка банковских услуг.
2. Оценка конкурентной среды и рыночной позиции коммерческого банка

3. Сегментация рынка банковских услуг- как инструмент маркетинговых исследований.
4. Структурный анализ секторов рынка банковских услуг.
5. Расчет емкости рынка банковских услуг.
6. Рыночно-производственные характеристики маркетинговой среды.
7. Этапы проведения SWOT-анализа рыночной позиции банка.
8. Характеристика внутренней среды функционирования банка
9. Определение критериев формирования портфеля ценных бумаг с точки зрения маркетингового подхода.
10. Практика стимулирования клиентов на валютном секторе финансового рынка.
11. Политика продажи банковских продуктов в бэк-офисах и фронт-офисах.
12. Роль персональных менеджеров в стимулировании обслуживания корпоративных клиентов.
13. Техничко-экономическое обоснование банковских инноваций предприятиям малого бизнеса.
14. Факторинговые операции как форма торгового финансирования корпоративных клиентов.
15. Характеристика коммерческих целей банка по обслуживанию корпоративных клиентов и методы их достижения

5.4 Промежуточный контроль знаний: вопросы

1. Понятие, природа и причины возникновения кризисов
 2. Финансовые и социальные функции антикризисного управления
 3. Альтернативные концепции антикризисного управления
 4. Концепция антикризисного управления на основе инноваций. Виды антикризисных инноваций
 5. Отношение антикризисного управляющего с кредиторами предприятия - банкрота и местной властью
 6. Цели финансового оздоровления предприятия
 7. Формы и причины банковского кризиса
 8. Классификация банковских кризисов
 9. Государственное регулирование отношений банкротства и финансового оздоровления банков
 10. Механизм предотвращения банковского кризиса
 11. Устойчивость кредитной организации: понятие и критерии оценки
 12. Понятие и виды риска ликвидности кредитной организации
 13. Организация управления ликвидностью
 14. Мероприятия по управлению ликвидностью
 15. Нормативные лицензионные требования к вновь учреждаемым банкам
 16. Бизнес-план КО
 17. Лицензионные требования к банкам, расширяющим свою деятельность
 18. Специальные лицензионные меры Центрального банка РФ
 19. Нормативно-правовая база банковского надзора. Надзор и регулирование деятельности элементов банковской системы.
 20. Органы банковского надзора и применяемые ими процедуры
 21. Требования Центрального банка в рамках надзорных процедур к техно-логиям и качеству управления в банках
 22. Экономическая стратегия при антикризисном управлении

23. Разработка маркетинговой стратегии и системы контроллинга в антикризисном управлении предприятием
24. Роль антикризисного управляющего на предприятии.
25. Практические цели финансового оздоровления предприятия при сохранении его как действующего.
26. Понятие неплатежеспособности и несостоятельности предприятия.
27. Выявление направлений финансового оздоровления с использованием формулы Дюпона.
28. Анализ безубыточности предприятия и первоочередные меры по улучшению его финансового состояния.
29. Операционный риск предприятия.
30. Финансовый риск предприятия.
31. Оценка угрозы неплатежеспособности с использованием критерия Альтмана.
32. Оценка долгосрочной финансовой устойчивости предприятия
33. Характеристика основных методов определения потребности в оборотном капитале.
34. Стратегия и тактика управления оборотным капиталом на кризисном предприятии.
35. Основные виды политики управления активами и пассивами.
36. Основные виды инвестиций в антикризисном управлении.
37. Критерии отбора инвестиционных проектов для финансового оздоровления предприятия.
38. Источники финансирования инвестиций на финансово неблагополучных предприятиях.
39. Эффективность инвестиций предприятия: чистая текущая стоимость антикризисного инвестиционного проекта.
40. Эффективность инвестиций предприятия: внутренняя норма доходности проекта.
41. Простой и дисконтированный сроки окупаемости антикризисного проекта.
42. Виды антикризисных инноваций.
43. Содержание процессных инноваций.
44. Управление персоналом на кризисном предприятии.
45. Антикризисные инновации в организации работы с поставщиками и покупателями.
46. Консервативный подход к выбору нового продукта.
47. Радикальный подход к выбору нового продукта.
48. Принцип «4 Р» в управлении продуктовыми инновациями.
49. Цели и содержание составления бизнес-плана финансового оздоровления предприятия.
50. Этапы составления бизнес-плана финансового оздоровления.
51. Определение необходимых мероприятий по экономии издержек.
52. Управление финансовым оздоровлением как составная часть менеджмента предприятия.
53. Контроллинг как инструмент управления предприятием в кризисной ситуации.
54. Стратегический и тактический контроллинг.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний по дисциплине «Банковский маркетинг» проводится с целью определения уровня освоения предмета, включает

- контрольные работы (1 академический час, письменно);
- проблемные ситуации кейс-стади (120 минут);
- задания для работы с демо-версиями ИТ-продуктов, ресурсами Интернет;
- письменные практические задания для самостоятельной работы. Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется

преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Оценка качества подготовки по результатам самостоятельной работы студента ведется:

- 1) преподавателем – оценка глубины проработки материала, рациональность и содержательная ёмкость представленных интеллектуальных продуктов, наличие креативных элементов, подтверждающих самостоятельность суждений по теме;
- 2) группой – в ходе обсуждения представленных материалов;
- 3) студентом лично – путем самоанализа достигнутого уровня понимания темы.

По дисциплине предусмотрены формы контроля качества подготовки:

- текущий (осуществление контроля за всеми видами аудиторной и внеаудиторной деятельности студента с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины);
- промежуточный (оценивается уровень и качество подготовки по конкретным разделам дисциплины).

Результаты текущего и промежуточного контроля качества выполнения студентом запланированных видов деятельности по усвоению учебной дисциплины являются показателем того, как студент работал в течение семестра. Итоговый контроль проводится в форме промежуточной аттестации студента – экзамена.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание результатов обучения по дисциплине, в том посредством испытания в форме экзамена.

Для оценки качества подготовки студента по дисциплине в целом составляется рейтинг – интегральная оценка результатов всех видов деятельности студента, осуществляемых в процессе ее изучения, представляется в балльном исчислении.

Защита практических и лабораторных работ производится студентом в день их выполнения в соответствии с планом-графиком. Преподаватель проверяет правильность выполнения практической и лабораторной работы студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопро-

сов или тестирования.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. Дважды в семестр предусмотрена текущая аттестация в виде контрольных опросов и итоговая аттестация в виде экзамена. К экзамену допускаются студенты, выполнившие все виды текущей аттестации – практические и лабораторные работы, задание для самостоятельной работы и контрольные опросы.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: по окончании выполнения задания студенты оформляют отчет, который затем выносится на защиту. В процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с заданием на лабораторные работы, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со специальностью студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

За первое задание студент получает от 0 до 4 баллов, за второе и третье – от 0 до 3 баллов за каждое в зависимости от полноты представленного ответа (решения). Количество набранных баллов определяет оценку за экзамен.

Оценка	Набранные баллы
отлично (10)	более 9
отлично (9)	от 8 до 9 включительно
хорошо (8)	от 7 до 8 включительно
хорошо (7)	от 6 до 7 включительно
хорошо (6)	от 5 до 6 включительно
удовлетворительно (5)	от 4 до 5 включительно
удовлетворительно (4)	от 3 до 4 включительно
удовлетворительно (3)	от 2 до 3 включительно
неудовлетворительно (2)	от 1 до 2 включительно
неудовлетворительно (1)	не более 1

Оценка **«отлично»**. Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Широко используются новейшие информационные технологии в работе и докладе.

Оценка **«хорошо»**. Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный

и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Используются новейшие информационные технологии в работе и докладе.

Оценка **«удовлетворительно»**. Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания вопроса. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Отмечается слабое владение новейшими информационными технологиями.

Оценка «**неудовлетворительно**». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Имеют-ся заметные нарушения норм литературной речи.

Тест по дисциплине «Маркетинг банковских услуг»

Вариант I

1. Конечной целью маркетинга является:
 - а) максимизация прибыли;
 - б) производство товаров новинок;
 - в) стимулирование продаж.
2. Цели деятельности фирм и цели маркетинга:
 - а) совершенно идентичны;
 - б) тесно взаимосвязаны;
 - в) совершенно не связаны.
3. Вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена - это
 - а) торговля;
 - б) менеджмент;
 - в) маркетинг.
4. Все, что может удовлетворить нужду:
 - а) потребность;
 - б) товар;
 - в) запрос.
5. Служащий компании, занимающийся анализом, планированием, претворением в жизнь намеченного функциями контроля - это
 - а) менеджер;
 - б) торговый агент;
 - в) управляющий по маркетингу.
6. Набором поддающихся контролю переменных факторов маркетинга называется:
 - а) комплекс маркетинга;
 - б) выборка;
 - в) маркетинговая информация.
7. Всевозможная деятельность фирмы по распространению сведений о достоинствах своего товара - это
 - а) методы стимулирования;
 - б) реклама;
 - в) пропаганда.
8. Постоянно действующая система взаимосвязи людей, оборудования и методических приемов, предназначенная для сбора информации - это
 - а) система маркетинговых исследований;
 - б) система маркетинговой информации;
 - в) рынок.
9. Набором совершенных методов анализа маркетинговых данных и проблем маркетинга называется:
 - а) наблюдение;
 - б) эксперимент;
 - в) система анализа маркетинговой информации.
10. Самым распространенным орудием исследования при сборе первичных данных называется:
 - а) анкета;
 - б) опрос;
 - в) интервьюирование.
11. Любая группа, которая проявляет реальный или потенциальный интерес к организации или оказывает влияние на ее способность достигать поставленных целей - это
 - а) поставщики;
 - б) контактная аудитория;
 - в) посредники.
12. Производством нескольких продуктов с различными свойствами, предназначенных для всех покупателей, но рассчитанных на разные вкусы называется:
 - а) продукто - дифференцированный маркетинг;
 - б) массовый маркетинг;
 - в) целевой маркетинг.

13. Плановое воздействие на событие - это
- а) наблюдение;
 - б) опрос;
 - в) эксперимент.
14. Материальные изделия, которые выдерживают обычно многократное использование - это
- а) товары кратковременного использования;
 - б) недвижимость;
 - в) товары длительного использования.
15. Товары, которые потребитель перед покупкой, как правило, сравнивает между собой по показателям пригодности, качества, цены и внешнего оформления - это
- а) товары повседневного спроса;
 - б) товары предварительного выбора;
 - в) услуги.
16. Часть марки, которую можно опознать, но невозможно произнести - это
- а) товарный знак;
 - б) марочный знак;
 - в) марка.
17. Товар с определенным набором свойств, предлагаемый на продажу - это
- а) товар в реальном исполнении;
 - б) товар по замыслу;
 - в) товар с подкреплением.
18. Процесс развития продаж товара и получения прибылей, состоящий из четырех этапов - это
- а) товародвижение;
 - б) стимулирование сбыта;
 - в) жизненный цикл товара.
19. Денежная сумма, взимаемая за конкретный товар - это
- а) цена;
 - б) себестоимость;
 - в) стоимость.
20. Посредником, который выполняет ту или иную работу по приближению товара и права собственности на него к конечному покупателю называется:
- а) розничный продавец;
 - б) уровень канала распределения;
 - в) оптовый продавец.
21. Неличное и не оплачиваемое спонсором стимулирование спроса на товар, услугу или деловую организационную единицу посредством распространения о них коммерчески важных сведений в печатных средствах информации или благожелательного представления по радио, телевидению или со сцены, называется:
- а) личные продажи;
 - б) реклама;
 - в) пропаганда.
22. Средства, вложенные в разработку товара, могут окупаться на этапе:
- а) выведения на рынок;
 - б) зрелости;
 - в) роста.
23. Любая платная форма неличного представления и продвижения идей, товаров или услуг от имени известного спонсора - это
- а) реклама;
 - б) пропаганда;
 - в) личные продажи.
24. Розничное заведение, предлагающее узкий товарный ассортимент значительной глубины - это
- а) специализированный магазин;
 - б) торговый центр;
 - в) склад-магазин.
25. Сравнительно стабильные группы в рамках общества, располагающиеся в иерархическом порядке и характеризующиеся наличием у их членов схожих ценностных представлений, интересов и поведения - это
- а) образ жизни;
 - б) общественные классы;
 - в) референтная группа.

Тест по дисциплине «Маркетинг банковских услуг»

Вариант II

1. Конечной целью маркетинга является:
 - а) создание новых предприятий;
 - б) удовлетворение потребностей общества;
 - в) рост заработной платы.
2. К контактными аудиториями фирмы относятся:
 - а) финансовые круги;
 - б) эксперты;
 - в) конкуренты.
3. Чувство ощущаемой человеком нехватки чего-либо - это
 - а) нужда;
 - б) потребность;
 - в) запрос.
4. Все, что предлагается рынку с целью привлечения внимания, приобретения, использования или потребления называется:
 - а) ассортиментом;
 - б) товаром;
 - в) номенклатурой.
5. Процесс разбивки потребителей на группы на основе различий в нуждах, характеристиках и/или поведении называется:
 - а) выделение;
 - б) концентрация;
 - в) сегментирование рынка.
6. Какой этап жизненного цикла товара обеспечивает товару четко отличного от других, желательного места на рынке?
 - а) позиционирование на рынке;
 - б) проникновение на рынок;
 - в) выход на рынок.
7. Сочетание четырех составляющих: товара, цены, методов распространения и методов стимулирования - это
 - а) жизненный цикл товара;
 - б) комплекс маркетинга;
 - в) элементы маркетинга.
8. Постоянно действующей системой, предназначенной для сбора, классификации, анализа, оценки и распространения информации называется:
 - а) система маркетинговых исследований;
 - б) комплекс маркетинга;
 - в) система маркетинговой информации.
9. Информация, собранная впервые для какой-либо конкретной цели - это
 - а) вторичные данные;
 - б) первичные данные;
 - в) анкета.
10. Сегмент населения, призванный олицетворять собой население в целом - это
 - а) выборка;
 - б) семья;
 - в) социальная группа.
11. Силы более широкого социального плана, оказывающие влияние на микросреду - это
 - а) макросреда;
 - б) потребители;
 - в) правительство.
12. Маркетинг 1-ого продукта, предназначенного сразу для всех покупателей - это
 - а) целевой маркетинг;
 - б) продукто - дифференцированный маркетинг;
 - в) массовый маркетинг.
13. Определение вида интересующей заказчика, информации и пути ее эффективного сбора - это
 - а) наблюдение;
 - б) отбор источников информации;
 - в) опрос.
14. Средство или способ решения какой – то проблемы - это

- а) товар;
 - б) товар по замыслу;
 - в) запрос.
15. Товарами, которые потребитель обычно покупает часто, без раздумий и с минимальными усилиями на их сравнение между собой называются:
- а) товары предварительного выбора;
 - б) товары пассивного спроса;
 - в) товары повседневного спроса.
16. Имя, термин, знак, символ, рисунок или их сочетания предназначенные для идентификации и выделения Т или У одного продавца среди Т и У конкурентов - это
- а) марка;
 - б) марочный знак;
 - в) товарный знак.
17. Группой товаров, тесно связанных между собой либо в силу схожести их функционирования, либо в силу того, что их продают одним и тем же группам клиентов называется:
- а) товарная номенклатура;
 - б) ассортиментная группа;
 - в) товарный ассортимент.
18. Конкретное представление, сложившееся у потребителей о реально существующем или потенциальном товаре - это
- а) замысел товара;
 - б) образ товара;
 - в) идея товара.
19. Практикой установления на вновь изобретенный товар максимально высокой цены называется:
- а) стратегия проникновения на рынок;
 - б) стратегия «снятия сливок»;
 - в) стратегия следования за лидером.
20. Деятельность по планированию, претворению в жизнь и контролю за физическим перемещением материалов и готовых изделий от мест их происхождения к местам использования с целью удовлетворения нужд потребителей и с выгодой для себя - это
- а) система сбыта;
 - б) каналы распределения;
 - в) товародвижение.
21. Устное представление товара в ходе беседы с одним или несколькими потенциальными покупателями с целью совершения продажи - это
- а) личная продажа;
 - б) презентация;
 - в) реклама.
22. Конкуренты, как правило, появляются, когда товар лидирующей фирмы находится на этапе:
- а) роста;
 - б) зрелости;
 - в) упадка.
23. Вкоммуникации процессом, в ходе которого получатель придает значение символам, переданным отправителем называется:
- а) кодирование;
 - б) расшифровка;
 - в) обращение.
24. Практика установления на вновь изобретенный товар максимально высокой цены, которая делает выгодным восприятие новинки лишь некоторыми сегментами рынка, а фирме позволяет получать максимально возможный доход - это
- а) установление цен для стимулирования сбыта;
 - б) стратегия прочного внедрения на рынок;
 - в) стратегия «снятия сливок».
25. Выступлением в нескольких сегментах рынка с разработкой отдельного предложения для каждого из них занимается:
- а) недифференцированный маркетинг;
 - б) массовый маркетинг;
 - в) дифференцированный маркетинг.

Тест по дисциплине «Маркетинг банковских услуг»

Вариант III

1. Конечной целью маркетинга является:
 - а) организация сбыта;
 - б) проведение рекламной компании;
 - в) устойчивый рост доходов фирмы.
2. Маркетинговая среда фирмы складывается:
 - а) из руководства фирмы;
 - б) из сотрудников службы маркетинга фирмы;
 - в) из активных субъектов и сил действующих за пределами фирмы.
3. Потребность, подкрепленная покупательной способностью - это
 - а) нужда;
 - б) запрос;
 - в) товар.
4. Один из способов, посредством которого отдельные лица могут получить желаемый объект - это
 - а) продажа;
 - б) обмен;
 - в) кража.
5. Работой с рынком ради осуществления обменов называется:
 - а) маркетинг;
 - б) менеджмент;
 - в) продажи.
6. Набор воспринимаемых потребителем свойств - это
 - а) товар;
 - б) услуга;
 - в) продукт.
7. Всевозможная деятельность, благодаря которой товар становится доступным для целевых потребителей - это
 - а) выставка;
 - б) ярмарка;
 - в) методы распространения.
8. Набор источников и методических приемов, посредством которых руководители получают повседневную информацию о событиях, происходящих в коммерческой среде, называется:
 - а) система сбора вторичных данных;
 - б) система сбора внешней текущей маркетинговой информации;
 - в) сбор и анализ статистических данных.
9. Информация, которая уже где-то существует, будучи собранной ранее для других целей - это
 - а) вторичные данные;
 - б) первичные данные;
 - в) статистика.
10. Совокупность активных субъектов и сил, действующих за пределами фирмы - это
 - а) микросреда фирмы;
 - б) макросреда фирмы;
 - в) маркетинговая среда фирмы.
11. Профессионально подготовленных покупателей товаров промышленного назначения называют:
 - а) агенты по продажам;
 - б) агенты по закупкам;
 - в) дилеры.
12. Обеспечение товару конкурентного положения на рынке и разработка детального комплекса маркетинга - это
 - а) организация сбыта;
 - б) продвижение товара на рынок;
 - в) позиционирование товара на рынке.
13. Максимально возможный спрос на товар - это
 - а) емкость рынка;
 - б) конъюнктура рынка;
 - в) потребительский спрос.

14. Данные, извлекаемые из деловой документации предприятия - это
- а) отчёты;
 - б) коммерческая информация;
 - в) статистические данные за определённый период работы.
15. Объекты продажи в виде действий, выгод или удовлетворения потребностей - это
- а) товары;
 - б) идеи;
 - в) услуги.
16. Товары, о которых потребитель не знает или знает, но обычно не думает об их покупке - это
- а) товары пассивного спроса;
 - б) товары повседневного спроса;
 - в) товары долговременного использования.
17. Вместительным, необходимым для хранения, идентификации или транспортировки товара называют:
- а) транспортная упаковка;
 - б) внутренняя упаковка;
 - в) внешняя упаковка.
18. Проработанный вариант идеи, выраженный значимыми для потребителя понятиями - это
- а) идея товара;
 - б) замысел товара;
 - в) образ товара.
19. Практикой установления на новый товар относительно низкой цены с целью привлечения большого числа покупателей называют:
- а) стратегию «снятия сливок»
 - б) стратегию психологической цены;
 - в) стратегию проникновения на рынок.
20. Любая деятельность по продаже товаров или услуг непосредственно конечным потребителям для их личного некоммерческого использования - это
- а) оптовая торговля;
 - б) розничная торговля;
 - в) аукцион.
21. Кратковременные побудительные меры поощрения покупки или продажи товара или услуги - это
- а) стимулирование сбыта;
 - б) скидки;
 - в) распродажа.
22. Цель маркетинга на этапе роста:
- а) поддержание отличительных преимуществ;
 - б) привлечение к товару лиц, формирующих общественное мнение;
 - в) расширение сбыта имеющихся товаров.
23. Набор откликов получателя, возникших в результате контакта с обращением - это
- а) обратная связь;
 - б) кодирование;
 - в) ответная реакция.
24. Массовое производство, массовое распространение и массовое стимулирование сбыта одного и того же товара для всех покупателей - это
- а) массовый маркетинг;
 - б) концентрированный маркетинг;
 - в) дифференцированный маркетинг.
25. Исключительное право на воспроизведение, публикацию и продажу содержания и формы литературного, музыкального или художественного произведения - это
- а) марочный знак;
 - б) авторское право;
 - в) товарный знак.

Тест по дисциплине «Маркетинг банковских услуг»

Вариант IV

1. Конечной целью маркетинга является:
 - а) расширение ассортимента;
 - б) удовлетворение человеческих нужд и потребностей;
 - в) расширение предприятия.
2. К показателям конъюнктуры рынка относятся:
 - а) маркетинговая стратегия выхода фирмы на новые рынки;
 - б) показатели материального производства;
 - в) конкуренты и их стратегии.
3. Нужда, принявшая специфическую форму в соответствии с культурным уровнем и личностью индивида - это
 - а) потребность;
 - б) запрос;
 - в) товар.
4. Коммерческий обмен ценностями между двумя сторонами - это
 - а) сделка;
 - б) обмен;
 - в) рынок.
5. Совокупность существующих и потенциальных покупателей товара - это
 - а) торговая точка;
 - б) оптовая фирма;
 - в) рынок.
6. Потребители, одинаково реагирующие на один и тот же набор побудительных стимулов маркетинга - это
 - а) семья;
 - б) сегмент рынка;
 - в) общественная группа.
7. Денежная сумма, которую потребители должны уплатить для получения товара - это
 - а) стоимость;
 - б) себестоимость;
 - в) цена.
8. Систематическое определение круга данных, необходимых в связи со стоящей перед фирмой маркетинговой ситуацией, их сбор, анализ и отчет о результатах - это
 - а) маркетинговые исследования;
 - б) изучение рынка;
 - в) изучение конъюнктуры.
9. Один из возможных способов сбора первичных данных, когда исследователь ведет непосредственное наблюдение за людьми и обстановкой - это
 - а) наблюдение;
 - б) эксперимент;
 - в) опрос.
10. Силы, имеющие непосредственное отношение к самой фирме и ее возможностям по обслуживанию клиентуры - это
 - а) макросреда фирмы;
 - б) микросреда фирмы;
 - в) маркетинговая среда.
11. Совокупность лиц и организаций,купающих товары и услуги, которые используются при производстве других товаров или услуг - это
 - а) рынок товаров широкого потребления;
 - б) рынок товаров промышленного назначения;
 - в) рынок услуг.
12. Оценка и отбор одного или нескольких сегментов рынка для выхода на них со своими товарами - это
 - а) отбор потребителей;
 - б) сегментирование рынка;
 - в) выбор целевых сегментов рынка.

13. Производство и маркетинг продуктов, разработанных специально для определенных рыночных сегментов - это
- а) целевой маркетинг;
 - б) массовый маркетинг;
 - в) продукто - дифференцированный маркетинг.
14. Совокупность условий, при которых в данный момент протекает деятельность на рынке - это
- а) социальные условия;
 - б) конкуренция;
 - в) конъюнктура рынка.
15. Материальные изделия, полностью потребляемые за один или несколько циклов использования - это
- а) товары кратковременного пользования;
 - б) товары длительного использования;
 - в) услуги.
16. Товары с уникальными характеристиками или отдельные марочные товары, ради приобретения которых значительная часть покупателей готова затратить дополнительные усилия - это
- а) товары предварительного выбора;
 - б) товары особого спроса;
 - в) услуги.
17. Марка или ее часть, обеспеченная правовой защитой - это
- а) марочное название;
 - б) товарный знак;
 - в) марочный знак.
18. Общее представление о возможном товаре, который фирма могла бы, по ее мнению, предложить рынку - это
- а) замысел товара;
 - б) образ товара;
 - в) идея товара.
19. Совокупность фирм или отдельных лиц, которые принимают на себя или помогают передать кому-то другому право собственности на конкретный товар или услугу на их пути от производителя к потребителю - это
- а) товарная биржа;
 - б) товародвижение;
 - в) канал распределения.
20. Любая деятельность по продаже товаров или услуг тем, кто приобретает их с целью перепродажи или профессионального использования - это
- а) оптовая торговля;
 - б) розничная торговля;
 - в) аукцион.
21. Любая платная форма неличного представления и продвижения идей, товаров или услуг от имени известного спонсора - это
- а) реклама;
 - б) личные продажи;
 - в) пропаганда.
22. Этап выведения товара фирмы на рынок обычно характеризуется:
- а) получением значительной прибыли;
 - б) покрытием своих затрат;
 - в) необходимостью нести определённые убытки.
23. Каналы коммуникации, по которым обращение передается от отправителя к получателю - это
- а) обращение;
 - б) средства распространения информации;
 - в) товародвижение.
24. Монетные устройства по продаже товаров - это
- а) универмаг;
 - б) торговый автомат;
 - в) универсам.
25. Товары, частично присутствующие в готовом изделии и подразделяющиеся на две группы: стационарные сооружения и вспомогательное оборудование - это
- а) вспомогательные материалы и услуги;
 - б) вспомогательное оборудование;
 - в) капитальное имущество.

Ответы на тестовые задания по дисциплине «Маркетинг банковских услуг»

Вариант № вопроса	I	II	III	IV
1	а	б	в	б
2	б	а	в	б
3	в	а	б	а
4	б	б	б	а
5	в	в	а	в
6	а	а	а	б
7	а	б	в	в
8	б	в	б	а
9	в	б	а	а
10	б	а	в	б
11	б	а	б	б
12	а	в	в	в
13	в	б	а	а
14	в	б	б	в
15	б	в	в	а
16	б	а	а	б
17	а	в	а	б
18	в	б	б	в
19	а	б	в	в
20	б	в	б	а
21	в	а	а	а
22	в	а	б	а
23	а	б	в	б
24	а	в	а	б
25	б	в	б	в

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**
по учебной дисциплине
**ОП.15 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка знаний, умений, а также сформированность общих компетенций:

Таблица 1 – Результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.2 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	- использовать необходимые нормативно-правовые документы; - составлять договора: кредитный, поручительства, залога, купли-продажи; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - использовать справочно-правовые системы; - предлагать клиентам кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями	- основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; - Законодательство Российской Федерации о потребительском кредите; - локальные нормативные акты и методические документы по вопросам потребительского кредитования

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета.

В результате изучения студент должен:	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;	1, 4, 6, 14, 21
- составлять договора: кредитный, поручительства, залога,	16, 17, 26, 18

купи-продажи;	
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;	23, 27
- использовать справочно-правовые системы;	12, 22
- предлагать клиентам кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями	15, 24-25
Знать:	Номер вопроса
- основные положения Конституции Российской Федерации;	1, 3
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	21-23
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	5, 6, 23, 30
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	3, 38
- организационно-правовые формы юридических лиц;	15-18, 31
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	16-20
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	12-13
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	33-34
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	39
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;	10
- Законодательство Российской Федерации о потребительском кредите; локальные нормативные акты и методические документы по вопросам потребительского кредитования	8,15, 16, 32

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Общая характеристика Конституции Российской Федерации. Основные положения Конституции РФ.
2. Основы конституционного строя РФ. Система органов государственной власти в РФ.
3. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
4. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
5. Законодательные акты и иные нормативные правовые документы, регулирующие банковскую деятельность.
6. Какую роль играют нормативные акты: Федеральные законы, Инструкции и Положения Банка России в системе банковского права?
7. Понятие, предмет, метод трудового права РФ. Общая характеристика.
8. Трудовой договор: понятие, виды, стороны трудового договора. Содержание трудового договора.
9. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
10. Рабочее время и время отдыха.
11. Основные права и обязанности работника и работодателя
12. Оплата труда: понятие, формы оплаты труда, порядок, место и сроки выплаты заработной платы.
13. Трудовая дисциплина и дисциплинарная ответственность.

14. Материальная ответственность сторон трудового договора – общая характеристика.
15. Понятие предпринимательской деятельности, признаки предпринимательской деятельности.
16. Дайте определение понятия «юридическое лицо». Какие виды юридических лиц закреплены в ГК РФ?
17. Субъекты предпринимательской деятельности и их правовое положение.
18. Физические и юридические лица как хозяйствующие субъекты: понятие, признаки, виды.
19. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
20. Понятие и виды кредитных организаций.
21. Право собственности: понятие, признаки и формы собственности.
22. Понятие гражданско-правового договора.
23. Банковские операции и другие сделки кредитной организации.
24. Кредитный договор. Порядок предоставления денежных средств по кредитному договору.
25. Договор банковского вклада.
26. Договор банковского счета.
27. Платежное поручение и аккредитив.
28. Договор поручительства.
29. Договор залога.
30. Правовое понятие межбанковских операций.
31. Страхование банковских вкладов.
32. Источники банковского права. Акты Банка России.
33. Кредитные организации и финансовые организации: критерии различия.
34. Административное правонарушение: понятие, виды.
35. Состав административного правонарушения: субъект, субъективная сторона, объект, объективная сторона, содержание.
36. Ответственность кредитных организаций по отдельным видам правонарушений.
37. Банковская тайна.
38. Способы защиты гражданских прав.
39. Общая характеристика искового производства в судах общей юрисдикции и арбитражных судах РФ.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ.

Практическое задание № 1.

Руководитель отдела кредитования физических лиц в устной форме предложил двум менеджерам остаться на 4 часа после смены для подготовки отчета. Это поручение сотрудники выполнили и обратились к руководителю отделения с требованием оплаты сверхурочной работы. Однако руководитель отделения, ссылаясь на отсутствие письменного приказа, отказал им в оплате, обращая внимание на то обстоятельство, что сотрудники не возражали поработать дополнительно.

Разрешите ситуацию. Следует ли считать указанную работу сверхурочной?

Были ли допущены нарушения трудового законодательства?

В каком порядке происходит компенсация сверхурочной работы?

Практическое задание № 2.

В связи с получением путевки в санаторий работнику Семенову был предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. По

окончании отпуска Семенов не явился на работу. Семенов прислал руководителю смс-сообщение с просьбой продлить ему отпуск еще на 10 календарных дней без сохранения заработной платы в связи с тем, что ему предоставилась возможность продлить санитарно-курортное лечение. Ответа Семенов не получил. После выхода на работу по требованию работодателя он написал объяснительную записку, в которой изложил все указанные выше обстоятельства. За самовольное продление отпуска Семенову был объявлен выговор. Возник трудовой спор.

Разрешите ситуацию. Дайте правовую оценку действиям участникам трудового спора.

Практическое задание № 3.

Руководитель банка передал в службу занятости список вакантных рабочих мест. В примечании указал, что требуются работники мужского пола с высшим экономическим образованием, знанием иностранного языка и возрастом до 45 лет.

Правомерны ли указанные требования к кандидатам? Обоснуйте свой ответ.

Практическое задание № 4.

В газете «Известия» была опубликована статья, в которой рассказывалось о предпринимателе Иванове, необоснованно использовавшем денежные средства СибБанка. Предприниматель предъявил иск в суд к изданию и автору статьи об опровержении сведений, порочащих его деловую репутацию и о возмещении морального вреда в размере 50 000 рублей.

Регулируются ли данные правоотношения Гражданским кодексом РФ? В чем особенность этих отношений? Обоснуйте свой ответ.

Практическое задание № 5.

Менеджер микрофинансовой организации обратился к работодателю – индивидуальному предпринимателю Петрову с требованием компенсации ему затрат, который тот понес за покупку офисной техники для осуществления трудовой деятельности.

Кто является субъектом данных отношений. Какой отраслью права регулируются отношения между данными субъектами? Подлежит ли требование менеджера удовлетворению?

Практическое задание № 6.

Граждане Новоселов и Козлов подписали учредительный договор, по которому обязались создать общество с ограниченной ответственностью.

Какие виды правоотношений и между какими субъектами возникли в данном случае?

Практическое задание № 7.

По договору финансовой аренды арендодатель закупил для арендатора у продавца оборудование, которое было передано арендатору по акту приема-передачи. В связи с возникновением на предприятии арендатора по неустановленным причинам пожара, оборудование пришло в негодность и не подлежит восстановлению.

Кто понесет имущественную ответственность уничтожения оборудования? Какое еще правовое название носит договор финансовой аренды?

Практическое задание № 8.

На работу в банк в отдел финансового сопровождения юридических лиц была принята Иванова. В трудовом договоре было указано, что она принята временно, но конкретная дата окончания трудового договора указана не была. Проработав 2 месяца, Иванова предоставила больничный лист по беременности и родам.

Может ли работодатель уволить ее как принятую временно?

Практическое задание № 9.

Работник службы инкассации Петров явился в свой выходной день на работу в нетрезвом состоянии. На замечание коллег по поводу его состояния ответил громкой нецензурной бранью, закурил, предлагал сотрудникам распить еще алкогольных напитков. На замечания появившегося непосредственного руководителя не реагировал, а также разбил стеклянную дверь.

Квалифицируйте действия Петрова. К какому виду ответственности он может быть привлечен за совершенные действия? Какие могут последовать правовые последствия?

Практическое задание № 10.

29 декабря 2020 года между заемщиком и банком РУСДеньги был заключен кредитный договор, в соответствии с условиями которого банк обязался предоставить заемщику 50 000 рублей с начислением 13% годовых за пользование денежными средствами сроком погашения до 29 марта 2022 года. Денежные средства были перечислены заемщику на его расчетные счет 11 января 2020 года. 2 марта 2021 года заемщик погасил кредит досрочно, перечислив банку полную сумму оставшегося долга с процентами, начисленными за указанный период до 2 марта 2021 года включительно. Банк возразил против досрочного погашения кредита, так как по его мнению заемщик с заявлением о досрочном погашении долга в банк не обращался. Кроме того, по мнению банка, проценты должны начисляться с момента подписания договора, то есть с 29 декабря 2020 года, а не с даты зачисления суммы на счет заемщика.

Дайте правовую оценку действиям сторон. Какое решение примет суд в данном случае? Какое решение было бы принято, если бы договор был заключен на условиях «до востребования»? Аргументируйте свой ответ.

Практическое задание № 11.

Может ли банковский вклад физического лица выступать в качестве залогового обеспечения по банковскому кредиту, выданному этому же физическому лицу? Дайте правовую оценку ситуации с денежными активами юридического лица, кредитовавшегося в данном же банке.

Практическое задание № 12.

В качестве кредитного специалиста банка, в соответствии с Должностной инструкцией Вы обязаны, в частности, оказывать услуги клиентам в выборе оптимального кредита. Ваш клиент намерен приобрести автомобиль. У клиента нет самостоятельного первоначального взноса, цена желаемого автомобиля – 2 400 000 руб. Клиент официально трудоустроен, имеет постоянный доход в размене 70 000 руб. и финансовую нагрузку в виде ипотечных платежей в размере 30 000 руб. Клиент обратился в Ваш банк за кредитом, но не может определиться с тем, какой кредит выгоднее взять на приобретение автомобиля.

Охарактеризуйте основные виды банковских кредитов. По каким признакам

классифицируют виды кредитов? Какую информацию Вы обязаны донести до сведения клиента при выборе им кредита? Предложите клиенту две оптимальную кредитную программу из имеющиеся в банке. Разъясните особенности обеспечения кредита по каждой из предлагаемых программ. Предложение оформите в таблице

Характеристики	Кредитная программа	
	Вариант 1	Вариант 2
Цель		
Срок		
Условия возврата		
Обеспечение		

Практическое задание № 13.

Банк расторгнул в одностороннем порядке договор банковского счета с клиентом в связи с тем, что в течение двух лет по данному счету не проводилось операций.

Правомерны ли действия банка? Ответ обоснуйте.

Практическое задание № 14.

Банк отказался выдать гражданину Иванову его вклад по срочному договору, заключенному на 3 года, раньше указанного в договоре срока, ссылаясь на то, что в договоре банковского вклада, подписанного Ивановым, прямо оговорен запрет снятия денежных средств с вклада до истечения указанного в договоре срока. Несмотря на это Иванов не согласился с отказом банка.

Разрешите данную ситуацию.

Практическое задание № 15.

По договору лизинга Андреев выбрал продавца, у которого должен был приобрести оборудование и предоставить его в финансовую аренду. Однако продавец не выполнил своих обязательств по договору купли-продажи и поставил оборудование, не пригодное для эксплуатации. В связи с этим Андреев потребовал возмещения убытков, связанных с недобросовестным исполнением обязательств.

К кому может обратиться Андреев для предъявления претензии по возмещению убытков в этом случае?

Практическое задание № 16.

ООО «Иванов» предоставлен в ПАО «РУСБАНК» краткосрочный кредит в сумме 50 000 000 рублей 20 марта 2018 года под 25 % годовых на 8 месяцев. Кредит предоставлен на приобретение оборудования для производства. В случае нарушения срока погашения кредита и уплаты процентов банк взыскивает пени в размере 0,5 % от непогашенной суммы задолженности за каждый день прострочки.

Внесите в необходимые разделы кредитного договора следующие данные:

Данные руководителя юр. лица: Руководитель – Иванов И.И., паспорт РФ серия 0910 номер 482314, выдан УФМС России по Краснодарскому краю в г. Краснодар в Центральном внутригородском округе г. Краснодар 03.10.2003 г. Адрес регистрации: г. Краснодар, ул. Леваневского 180.

Данные юр. лица – Общество с ограниченной ответственностью «Иванов».

Юр. адрес Россия, 350023, : г. Краснодар, ул. Морская д.100.

ИНН/КПП: 1402350165 / 14651020

БИК: 211464988

Корр.счет: 30144578300000000215.

Данные кредитной организации: ПАО «РУСБАНК» (публичное акционерное общество)

Юридический адрес: Россия, 190000, г. Москва, ул. Ворошилова д.29.

Адрес отделения банка: Россия, 354500, г. Краснодар, ул. Красноармейская, 34.

Корр. Счет: 30101810700000000187; БИК: 044525411

ИНН/КПП: 7702070139 / 770958002.

Составьте кредитный договор и заявление о взыскании неустойки во внесудебном порядке в случае нарушения условий кредитного договора, срок просрочки 10 дней, на основе указанных данных

Практическое задание № 17.

Составьте договор залога между банком и клиентов на основании следующих данных:

Полное наименование: Банк ВТБ (публичное акционерное общество)

Юридический адрес: Россия, 190000, г. Москва, ул. Ворошилова д.29.

Адрес отделения банка: Россия, 354500, г. Краснодар, ул. Красноармейская, 34.

Корр. Счет: 30101810700000000187; БИК: 044525411

ИНН/КПП: 7702070139 / 770958002.

Клиент: Петров А.С. паспорт РФ серия 0910 номер 482314, выдан УФМС России по Краснодарскому краю в г. Краснодар в Центральном внутригородском округе г. Краснодар 03.10.2003 г. Адрес регистрации: г. Краснодар, ул. Леваневского 180

В договоре о залоге автомобиля не было указано, кто несет риск случайной гибели заложенного имущества. Предмет залога был передан залогодержателю. В результате урагана автомобиль был уничтожен. Залогодатель - банк потребовал возмещения ущерба по утрате автомобиля от залогодержателя.

Практическое задание № 18.

Иванов является поручителем по кредитному договору Петрова с банком. Долг Петрова в размере 2 000 000 руб по кредиту на 18 мес. под 12 % годовых был переведен на Сидорова. Тот не давал согласия быть поручителем Петрова и заявил требование о прекращении поручительства.

Составьте договор поручительства на основе предложенных данных:

Полное наименование: Банк ВТБ (публичное акционерное общество)

Юридический адрес: Россия, 190000, г. Москва, ул. Ворошилова д.29.

Адрес отделения банка: Россия, 354500, г. Краснодар, ул. Красноармейская, 34.

Корр. Счет: 30101810700000000187; БИК: 044525411

ИНН/КПП: 7702070139 / 770958002.

Клиент: Петров А.С. паспорт РФ серия 0910 номер 482314, выдан УФМС России по Краснодарскому краю в г. Краснодар в Центральном внутригородском округе г. Краснодар 03.10.2003 г. Адрес регистрации: г. Краснодар, ул. Леваневского 180

Поручитель: Петров И.И. паспорт РФ серия 0245 номер 784236, выдан УФМС России по Краснодарскому краю в г. Краснодар в Центральном внутригородском округе г. Краснодар 22.10.2003 г. Адрес регистрации: г. Краснодар, ул. Северная 180

Дайте ответы на следующие вопросы: Имеет ли банк на это право? Раскройте правовые последствия договора для поручителя.

Практическое задание № 19.

Бенефициар потребовал от банка-гаранта выплатить сумму долга принципала с

процентами. Банк отказался выплатить эту сумму, ссылаясь на то, что его обязательство по банковской гарантии ограничивается лишь уплатой суммы, на которую выдана гарантия.

Правомерен ли отказ банка?

Практическое задание № 20.

Банк не исполнил поручение плательщика – физического лица по переводу денежных средств, мотивируя это недостаточностью денежных средств на его счете.

Законны ли действия банка? Ответ обоснуйте.

Практическое задание № 21.

Фибра Агро представила в исполняющий банк документы, подтверждающие выполнение условий аккредитива. Банк отказался исполнять аккредитив, сославшись на то, что один документ не соответствует условиям аккредитива.

Дайте оценку действиям банка.

Практическое задание № 22.

В банк обратился клиент для кредитования в размере 10 000 000 рублей для приобретения недвижимости. Клиент женат, детей нет, жена работает, зп - 20000 руб, зп клиента - 120 000.

Необходимо провести консультацию клиента по возможным видам кредитования, Определить пакет документов для получения, составить кредитное досье.

Укажите на какие виды кредитов имеет право должник?

Предложите клиенту оптимальные кредитные программы в соответствии с его целями и финансовыми возможностями из имеющихся в банке, исходя из его запроса и критериев, указанных в таблице ниже.

Характеристики	Кредитная программа	
	Вариант 1	Вариант 2
Цель		
Срок		
Условия возврата		
Обеспечение		

Практическое задание № 23.

Леонов является заемщиком по кредитному договору с банком. Банк предоставил всю имеющуюся у него информацию по кредитному договору Леонова в бюро кредитных историй, не получив письменного согласия Леонова.

Правомерны ли действия банка? Ответ обоснуйте.

Сформируйте запрос на предоставление сведений из бюро кредитных историй с использованием СПС «КонсультантПлюс», а также отыщите в указанной справочной системе специальные нормативный правовой акт, регулирующий порядок предоставления сведений из Бюро кредитных историй.

Практическое задание № 24.

Глава ХФК Баранов получил в банке АГРО кредит на приобретение сельхозтехники сроком на 6 лет. Через год Баранов умер. Банк обратился к наследникам, являющимся членами КФК с требованием досрочного погашения кредита.

Правомерны ли действия банка? Разрешите ситуацию. Определите подсудность предмета спора.

Составьте исковое заявление о взыскании суммы долга ?

Практическое задание № 25.

Вправе ли налоговая инспекция истребовать из банка сумму вклада гражданина (юридического лица) – недоимщика без его согласия? Можно ли это сделать путем предоставления в банк инкассового поручения?

Разрешите ситуацию.

Практическое задание № 26.

Гражданин Иванов предоставил в банк документы, необходимые для получения автокредита в сумме 1 000 000 руб. под 20 % годовых на срок 12 месяцев в валюте Российской Федерации.

Перечислите необходимые документы для подачи заявления на оформление автокредита.

Составьте следующие документы:

- 1) целевой кредитный договор на получение кредита физическим лицом;
- 2) акт осмотра заложенного имущества
- 3) уведомление о просрочке по кредиту.

Практическое задание № 27.

Используя справочно-правовую систему Консультант Плюс необходимо соотнести нормативно-правовые акты Законодательства Российской Федерации (из колонки I), правовым нормам, которые они регламентируют в вопросах предоставления кредитов физическим лицам (из колонки II). Каждый элемент из колонки Б может быть использован один раз.

I. Нормативный правовой	II. Правовые нормы
1. Федеральный закон от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»	А. Обеспечение возвратности кредитов и создание резервов на возможные потери по ссудам, в целях покрытия возможных потерь, связанных с невозвратом заемщиками полученных денежных средств.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (гл. 42 §2)	Б. Обязательное полное информирование заемщика о предоставляемой услуге - размере, полной стоимости кредита, графике
3. Федеральный закон от 02.12.1990 г. № 395-1 «О банках и банковской	В. Положения о кредитном договоре.

4. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»	Г. Требования к заемщику, перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления на предоставление потребительского кредита, в том
5. Федеральный закон от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных	Д. Раскрытие информации о добросовестности исполнения заемщиками обязательств перед кредиторами.

Практическое задание № 28.

ООО «ВЕРС» 25 февраля получило от ООО «Оптима» средства на отдельный банковский счет аккредитив на сумму 15 000 000 руб. для взаиморасчетов и расчетов с контрагентами ООО «ВЕРС». Контрагент исполнил свои обязательства в счет выставленного аккредитива и передал документы-подтверждение ООО «Оптима» для исполнения аккредитива. ООО «Оптима» отказался.

Составьте заявление на открытие аккредитива и определите его вид в соответствии с условиями задачи.

Объясните действие аккредитива, назовите их виды и дайте краткую характеристику и правовые последствия каждого вида.

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Ведение расчетных операций физических и юридических лиц» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Ведение расчетных операций физических и юридических лиц
ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
ВД 3	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 3.1	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов; - использовать различные формы расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей; - осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов; - осуществлять межбанковские расчеты; - осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
Уметь	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; -определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); -определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска - структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -оформлять бизнес-план; -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -презентовать бизнес-идею; -определять источники финансирования; -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по

	профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; -описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения; -соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям; - оформлять договоры банковского счета с клиентами; - проверять правильность и полноту оформления расчетных и кассовых документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание; - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; - составлять отчет о наличном денежном обороте; - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; - выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - использовать специализированное программное обеспечение и

	программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией; - систематизировать расчетные (платежные) документы; - подготавливать отчетную документацию; - использовать специализированное программное обеспечение для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией; - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; - отражать в учете межбанковские расчеты; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов; - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; - консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформлять выдачу клиентам платежных карт; - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами. <i>МДК 01.01</i> - <i>привлекать корпоративных клиентов на расчетное обслуживание, консультирование по оформлению документов и открытию счетов с учетом организационно-правовой формы предприятий;</i> - <i>формировать схемы документооборота и порядка учета при различных формах безналичных расчетов;</i> - <i>формировать расчетные документы, по перечислению и возврату обязательных платежей в бюджет.</i> <i>МДК 01.02</i> - <i>проводить проверку соблюдения кассовой дисциплины клиентами, расчет лимита кассы клиентов;</i> - <i>составлять договоры о полной материальной ответственности кассиров;</i> - <i>проводить идентификацию клиентов с учетом положений 499-П и ФЗ-115;</i> - <i>оформлять подкрепление и сдачу сверхлимитных сумм в Банк России</i>
Знать	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; -содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности; -основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов; -порядок выстраивания презентации; -психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности; -особенности социального и культурного контекста - правила оформления документов и построения устных сообщений; -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона; -роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека - основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; -средства профилактики перенапряжения; -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности; - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; - порядок планирования операций с наличностью;

	- типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов; - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; - содержание и порядок заполнения расчетных документов; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг; - специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов; - особенности делопроизводства при осуществлении платежных услуг; - методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий; - системы межбанковских расчетов; - порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; - типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов; - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций; - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт; - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; - типичные нарушения при совершении операций с платежными картами <i>МДК 01.01</i> - <i>привлекать корпоративных клиентов на расчетное обслуживание,</i>

	консультирование по оформлению документов и открытию счетов с учетом организационно-правовой формы предприятий; - формировать схемы документооборота и порядка учета при различных формах безналичных расчетов; - формировать расчетные документы, по перечислению и возврату обязательных платежей в бюджет. МДК 01.02 - кассовую работу в кредитной организации и нормативные акты, регулирующие данную деятельность; - формы документов, применяемых кредитными организациями на территории РФ при осуществлении кассовых операций - схему документооборота в кассе кредитной организации в течение операционного дня - порядок работы кассовых работников банка, их материальную ответственность. - порядок приема, учету, выдаче и хранения денежных средств и ценных бумаг с соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность. - правила проведения валютно-обменных операций

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК.01.01 Организация безналичных расчетов

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета

В результате изучения профессионального модуля студент должен	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического задания
оформлять договоры банковского счета с клиентами;	1,8,9
проверять правильность и полноту оформления расчетных документов	4,5,6,11,14,
открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте	11, 14,19
выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов;	17
оформлять выписки из лицевых счетов клиентов	19, 27
рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание	8,9
выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;	16,17,18,21,25, 26,22
оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней	22,35
оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;	22, 35
оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;	21,22,35
оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;	6
исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;	16,17,18,19,20
проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;	13,15,18
контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам;	13,15,18
осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами;	23
вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;	17
отражать в учете межбанковские расчеты;	13,15,18
оформлять выдачу клиентам платежных карт;	32,33,34
оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте	32,33,34
использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами.	32,33,34
Знать	Номер вопроса
нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы РФ, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;	2,3, 5, 6
содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;	5
порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;	2,6,8
правила совершения операций по расчетным счетам, очередность	4,5

списания денежных средств;	
порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;	17,18
формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;	4,5,
содержание и порядок заполнения расчетных документов;	11,12,13,15,16
порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов;	16,17,18
порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;	15,16,17
системы межбанковских расчетов;	31,32,33
порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в расчетно-кассовых центрах Банка России;	31,32,33
порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;	33,34
порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации;	32,33
виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;	29,30
условия и порядок выдачи платежных карт;	30,31
технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;	31,29
типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций .	24,25,26

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Банковские счета юридических лиц и ИП в рублях, условия открытия в соответствии с
 Н 204-И "Об открытии, ведении и закрытии банковских счетов и счетов по вкладам (депозитам)".
2. Порядок открытия счетов и закрытия счетов клиентов в рублях иностранной валюте в соответствии с Приложением 1к Положению Банка России N 809-П.
3. Выписки по расчетным счетам. Порядок формирования.
4. Порядок формирования юридического дела клиента банка в соответствии с 204-И.
5. Порядок очередности списания средств с банковских счетов клиентов (ст. 855 ГК РФ).
6. Порядок формирования картотеки №1 и №2, регулируется Положением Банка России № 762-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».
7. Порядок закрытия счетов юридическим лицам и ИП
8. Принципы учета безналичных операций. Формы расчетных документов.
9. Основные реквизиты любого расчетного документа (762-П).
10. Понятие безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования, согласно ГК РФ, Гл. 45. Банковский счет, 762-П «О безналичных расчетах в Российской Федерации».
11. Основные формы безналичных расчетов. Основные поля для заполнения.
12. Платежное поручение и схема безналичного перевода денежных средств по платёжному поручению.
13. Прямое дебетование. Схемы расчетов платежного требования и инкассового поручения.
14. Аккредитив, как форма расчета, основные виды аккредитива.
15. Порядок открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней.
16. Порядок нумерации лицевых счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней.
17. Оформление операций по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней.

18. Оформление возврата сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.
19. Условия и порядок выдачи платежных карт.
20. Отражение в учёте операций по расчётным счетам клиентов.
21. Порядок оформления карточки с образцами подписей и оттиском печати.
22. Документы, предоставляемые в банк юридическим лицом для открытия счета.
23. Содержание договора банковского счета, тарифы на расчетное обслуживание.
24. Порядок заполнения расчетных документов и их содержание.
25. Общая характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования.
26. Принципы и организация безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов.
27. Порядок отражения в учете операций по расчетным счетам клиентов.
28. Особенности отражения в учете операций банков при различных формах безналичных расчетов. Приведите примеры.
29. Порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций.
30. Виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;
31. Основы корреспондентских отношений.
32. Порядок межфилиальных расчетов.
33. Порядок проведения расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета.
34. Прямые корреспондентские отношения. Счета ЛОРО и НОСТРО, особенности расчетов.
35. Межбанковский клиринг, системы взаимозачета в клиринговой палате.
36. Функции РКЦ Банка России.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1.

Перечислить основные пункты договора на расчетно-кассовое обслуживание с клиентами, кратко раскрыть содержание пунктов по обязанностям сторон.

Составить схему проведения безналичных расчетов платежным поручением.

Задание 2

Проставьте последовательность совершения операций при расчетах аккредитивом на представленной схеме документооборота.

- ___ . Заключение договора.
- ___ . Представление аккредитива в 5ти экземплярах.
- ___ . Возврат 5го экземпляра аккредитива, подписанного работником банка, плательщику.
- ___ . Направление 2го и 3го экземпляров в банк поставщика.
- ___ . Уведомление 3м экземпляром поставщика об открытии аккредитива.
- ___ . Представление в 4х экземплярах, предусмотренных условиями аккредитива документов о выполнении условий аккредитива (реестра счетов, отгрузочных и других документов).
- ___ . Передача 4го экземпляра аккредитива с выпиской по счету о зачислении платежа.
- ___ . Направление 2го и 3го экземпляров реестра с приложением документов, требуемых условиями аккредитива, в банк эмитент.
- ___ . Передача 3го экземпляра реестра с приложенными документами плательщику.

Задание 3

Составить схему проведения безналичных расчетов по платежному требованию

акцептом. Дать пояснения по особенностям получения акцепта на его оплату. Заполнить платежное требование, поступившее от ООО «Транском», клиента ВОРОНЕЖСКИЙ ФИЛИАЛ АО ЮНИКРЕДИТ БАНКА в ЮЖНЫЙ ФИЛИАЛ АО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК», для клиента банка ОА «Сограф» за поставку погрузочного оборудования по договору №382 от 22.04.2023г.

Открыть счета контрагентам в соответствующих банках, все недостающие реквизиты заполнить самостоятельно с использованием баз данных.

Задание 4

Составить платежное поручение от 15 января 2023 года № 225 на сумму 89000 рублей в уплату за оказанные транспортные услуги по счету № 124/2 от 12.01.2023, плательщик ООО «Жираф», клиент ФИЛИАЛ "РОСТОВСКИЙ" АО "ОТП БАНК" в городе Гуково, получатель платежа АО «Транспорт», банк получателя Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) "ЮЖНЫЙ" в городе Краснодаре.

Открыть счета контрагентам в соответствующих банках, все недостающие реквизиты заполнить самостоятельно с использованием баз данных.

Пояснить процедуру проверки правильности и полноты оформления расчетных документов.

Задание 5

Составить платежное требование с акцептом №136 от 12 ноября 2023 года, которое пришло по почте в ПАО «Почта Банк» из ПАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК" на списание с расчетного счета ООО «Ротор» суммы 25000 рублей за телефонные переговоры в ОАО «Ростелеком». Недостающие данные предложить самостоятельно. Пояснить процедуру проверки правильности и полноты полученного расчетного документа.

Задание 6

Составить инкассовое поручение, полученное по почте банком КРАСНОДАРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" от 16 марта 2023 года, на списание суммы штрафа в размере 12 456 рублей по налогу на имущество, возникшего в 2022г., в связи с ошибкой в платежном поручении. Плательщик – ООО «Промстройавтоматика», получатель – ИФНС №2 по г. Краснодару. Пояснить процедуру оформления и отражения в учете возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов. Открыть счета контрагентам в соответствующих банках, все недостающие реквизиты заполнить самостоятельно с использованием баз данных: <https://service.nalog.ru/addrno.do> , <https://bik10.ru/search.html>

Задание 7

Составить бухгалтерские проводки по следующим операциям:

- 1) На корреспондентский счет банка в РКЦ поступила сумма 72 250 рублей для зачисления на расчетный счет государственного учреждения дошкольного образования;
- 2) внесена по объявлению на взнос наличными сумма 25000 рублей на счет ОАО;
- 3) поступило платежное требование из другого банка на сумму 8000 рублей;
- 4) Платежное требование акцептовано, но не оплачено из-за отсутствия средств на счете плательщика.

Задание 8

Заклучен договор на расчётно-кассовое обслуживание юридическим лицом.

Перечислите основные пункты договора.

Рассчитайте сумму комиссии банка на основании сборника тарифов, если:

1. Организация внесла на свой счет по объявлению на взнос наличными 745 856 рублей;

2. Получила новую чековую книжку;
3. Передала в банк 54 платежные поручения на бумажном носителе для перечисления средств в другие кредитные организации;
4. Заказала 5 справок о наличии ссудной задолженности.

Тарифы банка	
Пересчет наличных в кассе банка	от 1% от суммы, но не менее 150 Р
Переводы в другие подразделениями банка	Первые 5 бесплатно, остальные 120р за перевод
Выдача чековой книжки	600 руб/шт.
Снятие наличных в кассе банка	от 2% от суммы, но не менее 290 Р
Выдача справок о наличии ссудной задолженности	490 руб.
Копии документов	20 руб/лист

Задание 9

Заклучен договор на расчётно-кассовое обслуживание юридическим лицом.

Перечислите основные пункты договора.

Рассчитать сумму комиссии банка на основании тарифов банка, если:

1. Организация сняла по чеку наличными на выдачу заработной платы 1 345 620 рублей;
2. Поручила сделать ксерокопии 17 документов;
3. Передала в банк 23 платежные поручения в электронном виде для перечисления средств в другие филиалы своего банка;
4. Заказала 6 справок о наличии счета.

Тарифы банка	
Снятие наличных в кассе банка	от 2% от суммы, но не менее 290 Р
Переводы между подразделениями банка	19 руб. за перевод
Копии документов	20 руб/лист
Снятие наличных в кассе банка	от 2% от суммы, но не менее 290 Р
Переводы между подразделениями банка	19 руб. за перевод
Выдача справок об открытых/закрытых счетах,	490 руб.
Копии документов	20 руб/лист

Задание 10

Коммерческий банк 12 января 2022 года принял к учету вексель от организации ООО «Меридиан» на сумму 700 000 рублей. Дата наступления платежа по векселю 12 марта 2022 года. Учетная ставка 15% годовых. Рассчитать доход, полученный банком в виде дисконта, и сумму, которую банк выплатит клиенту.

Задание 11

1. Открыть лицевые счета с учетом специфики алгоритма открытия валютных счетов клиентам в коммерческом банке.
2. Составить перечень документов для открытия валютного счета
3. Определить сумму, подлежащую выдаче физ. лицу при покупке/продаже валюты.

Задание 12

Два коммерческих банка – КБ Ракурс и КБ Аверс установили прямые корреспондентские отношения и осуществляют взаимные расчеты в интересах своих клиентов. Остаток на корреспондентском счете КБ Ракурс в КБ Аверс на 19.01.2022 г. составил 220 тыс. руб.

1. Списаны с корреспондентского счета в КБ Аверс средства, поступившие клиентам данного банка:

- Региональному мукомольному комбинату от Городской хлебопекарни за поставленную муку – 10 000 руб.
- Региональной сети магазинов «Дети» от фабрики по производству игрушек «Город-тойз» – 30 800 руб.

Открыть счета ЛОРО и НОСТРО для банков, отразить по счетам указанные операции и вывести остатки по счетам на конец операционного дня 20.01.2022.

Задание 13

Два коммерческих банка – ОАО «Городской банк» и ПАО «Региональный банк» установили прямые корреспондентские отношения и осуществляют взаимные расчеты в интересах своих клиентов. Остаток на корреспондентском счете ОАО «Городской банк» в ПАО «Региональный банк» на 15.02.2023 г. составил 220 тыс. руб.

В течение операционного дня 16.02.2023 г. были проведены следующие операции:

1. Зачислены на корреспондентский счет в ПАО «Региональный банк» средства, поступившие в адрес клиентов ОАО «Городской банк»:

- от АО «Региональный ниточный комбинат» в оплату за поставленное сырье – 40 700 руб.
- от ООО «Сеть кафе и ресторанов» предоплата за мебель, заказанную у Городского мебельного комбината – 80 000 руб.

Открыть счета ЛОРО и НОСТРО для банков, отразить по счетам указанные операции и вывести остатки по счетам на конец операционного дня 16.02.2023.

Задание 14

ПАО «Пакет Плюс» заключает договор на РКО в ПАО «Сбербанк», действует на основании Устава ПАО «Пакет Плюс» - резидент.

ПАО «Пакет Плюс», зарегистрировано по адресу - г. Екатеринбург, ул. Ленина 78 (тел. +7 342 123 1234), ИНН 591138400345, в лице руководителя Фролова Ростислава Ярославовича, открывает в соответствии с Положением 809-П ПАО «Сбербанк России» банковские счета:

- рублевый расчетный счет
- валютный счет в Евро

Оформить соответствующие заявления на открытие счетов, недостающие реквизиты оформите самостоятельно.

Реквизиты ПАО «Сбербанка»- БИК 044237780, корреспондентский счет 3031810300010000780.

ПАО «Пакет Плюс» Дата открытия счетов 18 января текущего года.

Задание 15

Открыть счета и оформить платежное поручение, проверьте правильность и полноту расчетного документа:

АО «МКБ» перечисляет денежные средства 18 февраля текущего года ООО «ИНВЕСТ» в сумме 350 000 рублей, на основании договора №23 от 02.02. текущего года, за строительные материалы на реконструкцию здания. Счета контрагентов находятся в разных банках, все платежные реквизиты контрагентов заполните самостоятельно.

Задание 16

Оформить платежное поручение, на основании следующих данных, проверить правильность и полноту расчетного документа:

Платательщик: ГУП Птицефабрика «Комсомольская», ИНН 2706002869, КПП 270832001, счет 40_0_810500000000020, сумма 17072,40 руб., в т.ч. НДС – 2845,40 руб., оплата согласно счета № 108 от 30.10.2020 за поставку кормушек.

Получатель: АО «Мастерок», ИНН 2721009028, счет 40_0_810300000000163, КПП 272402001.

Дата составления поручения – 08.11.2023, счета контрагентов открыты в разных банках, недостающие реквизиты заполнить самостоятельно с использованием баз данных: <https://bik10.ru/search.html>

Задание 17

Выполнить задание по частичной оплате платежного поручения, все недостающие реквизиты заполнить самостоятельно с использованием баз данных: <https://service.nalog.ru/addrno.do>, <https://bik10.ru/search.html>

В ФИЛИАЛ "ХАБАРОВСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" в городе Хабаровске открыт счет стоматологической поликлиники № 45 (ИНН 2726008564, КПП 27240100). Сальдо счета – 0.

1. 06.10.2023 предъявлено платежное поручение № 46 в сумме 25684 руб. на перечисление страховых взносов, за сентябрь 2022 г. Получатель Управление Федеральной налоговой службы по Хабаровскому краю

2. 06.10.2020 оформлен мемориальный ордер на помещение платежного поручения № 46 в картотеку

3. 07.10.2020 по объявлению на взнос наличными № 3 на счет в сумме 21000 руб. зачислена выручка из кассы стоматологической поликлиники.

4. 07.10.2020 частично оплачено платежное поручение № 46, платежным ордером №1.

5. 08.10.2020 по платежному поручению № 107 АО «Полюс» (счет 40702810200000000384 в АКБ «Амур») зачислено 8400 руб. за профилактическое обслуживание сотрудников согласно договору № 9 от 06.06.2020.

6. 08.10.2020 из картотеки полностью оплачено платежное поручение № 46.

Задание 18

10 июля Банк А и Банк Б заключили договор о корреспондентских отношениях.

15 июля Банк А представил в РКЦ платежное поручение на формирование корреспондентского счета "Лоро" в Банке Б на сумму 1 000 000 руб.

16 июля в Банк А поступило платежное поручение клиента-коммерческого предприятия, в сумме 200 000 руб. на оплату товаров, приобретенных у коммерческой организации, расчетный счет которой открыт в Банке Б.

Составьте бухгалтерские проводки по отражению расчетных операций на балансе Банка А и Банка Б.

Задание 19

Присвойте номер лицевому счету «Лотос». На данном балансовом счете зарегистрировано 86 лицевых счетов, ключ 5.

Оформите выписку по счету.

Недостающие реквизиты заполните самостоятельно с использованием баз данных: <https://service.nalog.ru/addrno.do>, <https://bik10.ru/search.html>

К лицевому счету клиента ФИЛИАЛ "НОВОСИБИРСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК" организации ООО «Лотос», находящейся в негосударственной собственности и занимающейся коммерческой деятельностью, предъявлены следующие документы:

1. Денежный чек № 408103 на заработную плату в сумму 23000 руб.

2. Платежное поручение № 25 в сумме 8000 руб., на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет (Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 19 по Новосибирской области)

3. Платежное поручение № 26 в сумме 4500 руб., на оплату товароматериальных ценностей (получатель АО «Север», счет 40_0_810300000000010 в ФИЛИАЛ ПАО "БАНК

УРАЛСИБ" В Г.НОВОСИБИРСК)

4. Заявление № 8 на получение одной денежной чековой книжки и платежное поручение № 27, на сумму 100 руб. в оплату чековой книжки (счет доходов 70601810200001731801).

5. Зачислено 6500 руб. на основании платежного поручения № 105, плательщик АО «Сибирь», обслуживающийся в этом же банке (счет 40_0_810100000000238).

Задание 20

Составьте бухгалтерские проводки.

№	Документ	Дебет	Кредит
1	На основании денежного чека ПАО «Стимул» с расчетного счета выданы денежные средства для выплаты заработной платы работникам этого АО		
2	На основании объявления на взнос наличными на счет ПАО «Бриз» зачислены денежные средства от реализации продукции		
3	По платежному поручению ПАО «Бриз» списана сумма в погашение части основного долга по кредиту, полученному на 90 дней		
4	По платежному поручению ПАО «Стимул» перечислена заработная плата И.В. Сидорова для зачисления на его счет в банке		
5	ПАО «Домбай» произвел расчеты платежным поручением с АО «Интеграл» (счет 40701) за оказанные услуги		
6	АО «Кант» в соответствии с договором представило платежное поручение на перечисление средств в депозит сроком на 30 дней		
7	По платежному поручению ПАО «Бриз» согласно договору списана сумма в доходы банка за расчетно-кассовое обслуживание		
8	По платежному поручению от плательщика иногороднего банка через кор. счет, открытый в Банке России, поступили денежные средства для ПАО «Бриз»		
9	По платежному поручению АО «Интеграл» списаны денежные средства за поставленные материалы иногородним поставщиком. Расчет осуществлен через корсчет банка в Банке России		
10	АО «Окно» представило платежное поручение для расчетов с АО «Интеграл» за оказанные услуги. Денежных средств на расчетном счете АО «Окно» нет		
11	По платежному поручению от плательщика иногороднего банка (ПАО «Филин», г. Ярославль) через корсчет, открытый в Банке России (счет 30102), поступили денежные средства для зачисления на счет уполномоченного акционерного общества «Филин» (счет 40905)		
12	На основании денежного чека, представленного уполномоченным акционерного общества «Филин» (счет 40905), выданы денежные средства для выплаты заработной платы командированным в Хабаровск работникам этого акционерного общества		

Задание 21

Оформить инкассовое поручение.

17.10.2023 года в АО «АльфаБанк» совершены следующие операции: От инспекции федеральной налоговой службы поступило инкассовое поручение на взыскание с расчётного счёта АО «Пакет Плюс» денежных средств в сумме 56 500 руб., которые были начислены по результатам камеральной проверки налоговой декларации по НДС

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Задание 22

Заполнить платежный документ по перечислению в доходы бюджета штрафа в соответствии с Правилами указания информации в распоряжениях о переводе денежных средств в уплату налогов, сборов, страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации по заполненному экземпляру инкассового поручения № 455 от 10.04.2023 из Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю (руководитель И.И. Иванов, главный бухгалтер М.Л. Матвеева) на перечисление в федеральный бюджет штрафа в сумме 12560 руб. за нарушение расчетов наличными деньгами.

Платательщик: ГУП СК "Ставропольфармация", ИНН 2636015253, КПП 263601001
 Банк плательщика: ФИЛИАЛ №4 ПАО КБ "ЦЕНТР-ИНВЕСТ" в городе Ставрополе.,
 Код бюджетной классификации –182 1 16 01151 01 9000 140,
 Реквизиты получателя и плательщик:средств заполните самостоятельно с использованием баз данных: <https://service.nalog.ru/addrno.do> , <https://bik10.ru/search.html> .

Задание 23

Краснодарский филиал КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ АБ "РОССИЯ" в городе Краснодаре., в связи с подготовкой к годовому отчету передает дебиторскую задолженности ООО «Факел», в Головное подразделение в городе Москва. Сумма дебиторской задолженности ООО «Факел» перед филиалом составляет 35000,00 руб.

Откройте счета межфилиальных расчетов:

- счет второго порядка по расчетам по внутрибанковским требованиям с Головным Банком, принимающим дебиторскую задолженность
- счет второго порядка по расчетам по внутрибанковским обязательствам с Филиалом, передающим дебиторскую задолженность, учтенную на счете 60312.
- отразите передачу проводками.

Задание 24

Определите сроки акцепта и сроки оплаты поступивших в банк платежных требований. Срок для акцепта в соответствии с договором пять дней.

Номер	Дата поступления	Срок акцепта	Срок оплаты
1	17 июня 2023		
2	19 июня 2023		

Задание 25

Заполнить экземпляр платежного требования на основании следующих данных.

Платательщик: Финансовая компания «Амурзет», ИНН 2721009028, КПП 272100334, счет 40_0_810300000000103, сумма 45072,40 руб., в т.ч. НДС, оплата согласно счету № 8 от 02.03.2023.

Банк плательщика: ФИЛИАЛ №10 ПАО КБ "ЦЕНТР-ИНВЕСТ" в городе Нижнем Новгороде.

Получатель: ИПМежуткова Наталья Анатольевна, ИНН 272600286921, Банк Получателя: ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ АО "БАНК ИНТЕЗА" в городе Нижнем Новгороде.

Дата составления требования – 04.03.2023. Дата поступления требования в банк плательщика – 06.03.2023, пятница.

Задание 26

Напишите в таблице содержание операций при расчетах аккредитивом, которые отражаются в учете банкаэмитента следующими группами бухгалтерских проводок.

Номер операции	Дебет	Кредит	Содержание операции
1	40703	30102	
2	90907	99999	
3	99999	90907	
4	30102	40901	
5	40901	40702	

Задание 27

Оформить выписку из лицевого счета АО «Светлый».

Недостающие реквизиты укажите самостоятельно с использованием баз данных: <https://service.nalog.ru/addrno.do>, <https://bik10.ru/search.html>.

В ВЛАДИМИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8611 ПАО СБЕРБАНК в городе Владимире открыт счет АО «Светлый» (счет 40_0_810700000000337, ИНН 2770315126, КПП 272020011). Остаток средств на счете АО «Светлый» на начало операционного дня 5 октября 2023 года – 5000 руб. В банк поступили следующие документы для совершения операций по счету АО «Светлый».

1. Объявление на взнос наличными № 6 в сумме 19500 руб. на внесение выручки от реализации продукции (символ отчетности 02) через С.Е. Гузенко.

2. Платежное поручение № 2 в сумме 1300 руб. на перечисление платежа иногороднему поставщику.

3. Платежное требование № 124 в сумме 8400 рублей АО «Энерго» с отметкой «Без акцепта». Счет АО «Энерго» ВЛАДИМИРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" в городе Владимире.

4. Платежное поручение № 17 в сумме 2050 руб. на перечисление НДФЛ в Управление Федеральной налоговой службы по Владимирской области

5. Зачислено 65000 руб. на основании платежного поручения № 105, плательщик АО «Сибирь» (счет КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8608 ПАО СБЕРБАНК в городе Калуге.).

Задание 28

Определите группу очередности списания претензий, предъявленных к расчетному счету предприятия АО «Вектор».

- ___ . Авансовый платеж по налогу на прибыль.
- ___ . Штрафные санкции по акту проверки уплаты налога на прибыль.
- ___ . За муку согласно договору № 66 от 05.06.2020 по счету от 06.05.2020 АО «Хлеб».
- ___ . Целевой сбор на нужды образования.
- ___ . Чек на заработную плату.
- ___ . Налог на доходы физических лиц, удержанный из заработной платы работников.
- ___ . Иногороднее платежное требование с отметкой «Без акцепта».

Задание 29

Определить группу очередности списания претензий, предъявленных к расчетному счету предприятия.

- ___ . Налог на прибыль.
- ___ . За реактивы для фоторабот согласно счету № 12 от 30.06.2020.
- ___ . В оплату переводов почтовому узлу связи.
- ___ . За отгрузку ГСМ согласно договору № 13 от 28.06.2020.
- ___ . Налог на добавленную стоимость, плановый платеж в бюджет.
- ___ . За оказанные услуги компании «Билайн сотовая связь».
- ___ . Алименты, удержанные с работников предприятия по исполнительным листам.

Задание 30

Выбрать варианты правильных ответов или предложить свой.

1. Поступление платежного поручения при отсутствии средств на счете плательщика отражается проводкой:

- 1) Д 40702 – К 30102
- 2) Д 90902 – К 99999
- 3) Д 99999 – К 90902
- 4) Д 90901 – К 99999

2. Оплата платежного поручения из картотеки отражается проводкой:

- 1) Д 30102 – К 40702
- 2) Д 40702 – К 30102
- 3) Д 99999 – К 90902
- 4) Д 99999 – К 90901

3. Поступление платежного поручения при недостаточности средств на счете отражается проводками:

- 1) Д 40702 – К 30102
- 2) Д 90902 – К 99999
- 3) Д 90901 – К 99999
- 4) Д 99999 – К 90902
- 5) Д 30102 – К 40702

4. Первый экземпляр платежного ордера должен быть подписан

- 1) ответственным исполнителем (бухгалтером)
- 2) клиентом (плательщиком)
- 3) контролирующим работником банка
- 4) главным бухгалтером

Задание 31

Оформить заявление на получение международной классической карты. Оформить банковский ордер на списание комиссии за обслуживание карты. Недостающие реквизиты оформить самостоятельно.

09.12.2022 ПАО «Сбербанк России» обратилась клиентка Миронова Мария Павловна, с целью открытия классической международной карты MasterCard, в валюте счета – евро. Имеет постоянную регистрацию на территории РФ.

Задание 32

Вы работаете ведущим специалистом в банке, в Дзержинском подразделении ОСБ №6984, в соответствии с должностной инструкцией Вам вменено в обязанности ведение оформление операций с международными пластиковыми картами.

Оформите заявление на получение международной карты, на основании следующих данных: Гордеева Вероника Федоровна, просит выдать международную карту Сбербанка России VISA Classic АЭРОФЛОТ, в рублях, участником программы «Аэрофлот Бонус» не является. Предъявлен паспорт: серия 57 00 номер 654321, выдан ОВД Индустриального района города Екатеринбурга 592002, дата выдачи 02.03.2011 г. Также предъявлен заграничный паспорт: серия 62 1234567 дата выдачи 22.11.13 срок действия 10 лет, выдан ГУВД 328. Гордеева В. Ф. проживает по адресу: 614 022 г. Екатеринбург, ул. Карпинского 1., Место работы, должность – ООО «Весна», агент по продажам, адрес организации: 614 000 г. Екатеринбург, ул. Садовая 44.

Задание 33

Оформить заявление о приостановлении действий карты, на основании следующих данных: Лозовая Дарья Вадимовна, зарегистрированная по адресу г. Екатеринбург, ул. Зерновая 34 кв.98, домашний телефон: +7 342 45 45 456, рабочий телефон: +7 342 32 32 321, паспорт серии 57 13 №987654, выдан УВД Ленинского района г. Екатеринбурга 02.08.2009г., № карты 40 202 628 12345678, срок действия 12/15 – основная (карта выпущена на имя Лозовая Дарья), дата рождения 08.06.1993, место выдачи карты – г. Екатеринбург, тип карты VisaClassic – валюта счета – Рубли РФ, просит приостановить действие указанной карты Сбербанка России в связи с тем, что карта была потеряна. Дата утраты карты 15 октября текущего года, время утраты 15.05 минут, место утраты – автобусная остановка Борцов Революции. Дата подачи заявления 17 октября текущего года

Задание 34

1. Составить счета межбанковских расчетов в соответствии с заданием
2. Охарактеризуйте очередность совершения операций по корреспондентским счетам.

Краснодарский филиал КБ «Актив» (ПАО), в связи с подготовкой к годовому отчету передает дебиторскую задолженность ООО «Факел», в Головное подразделение в городе Москва. Сумма дебиторской задолженности ООО «Факел» перед филиалом составляет 35000,00 руб.

Откройте счета межфилиальных расчетов:

- счет второго порядка по расчетам по внутрибанковским требованиям с Головным Банком, принимающим дебиторскую задолженность
 - счет второго порядка по расчетам по внутрибанковским обязательствам с Филиалом, передающим дебиторскую задолженность, учтенную на счете 60312.
- отразите передачу проводками.

Задание 35

С расчетного счета клиента ООО «Сапфир» открытого в Филиал "Московский" АО КБ "Солидарность" в городе Москве, списана по платежному поручению сумма 2600 - пеня по транспортному налогу за 2022г. в Получатель платежа Инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по г. Москве

Оформить бюджетный платеж, пояснить структуру счетов бюджета, для зачисления средств. Недостаточные реквизиты укажите самостоятельно с использованием баз данных: <https://service.nalog.ru/addrno.do>, <https://bik10.ru/search.html>.

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО

МДК.01.02 Кассовые операции банка

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение дифференцированного зачета

В результате изучения профессионального модуля студент должен	Задания для проверки

Уметь:	Номер практического задания
проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью;	1-9,11,12,15-17,19-23,25
отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов	1-12,15, 17-22,25
рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег;	1-4
составлять отчет о наличном денежном обороте;	1-3,5-9,11,12,15 19-23,25
формировать и упаковывать ценности (ценных бумаг, платежных карт)	1-9, 11,12,15,19,22,25
устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов, проводить проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины;	1-3
- проводить проверку соблюдения кассовой дисциплины клиентами, расчет лимита кассы клиентов	1-12,15,17-22,25
- составлять договоры о полной материальной ответственности кассиров	26
- проводить идентификацию клиентов с учетом положений 499-П и ФЗ-115	4-6,8,9,11,12,15,19,20-22,25
- оформлять подкрепление и сдачу сверхлимитных сумм в Банк России	4,5
- документально оформлять и отражать в учете выявленные излишки и недостачи при пересчёте наличных денег	7
-обслуживать клиентов по счетам, вкладам, переводам, банковским картам.	1-3,5,6,8-12,15,17-22,25
-вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу, сверять фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком	1-3,5-9,11,12,15 19-23,25
-составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы с целью замены на новые.	7
составлять кассовую отчетность банка.	4,7
Знать	Номер вопроса
порядок планирования операций с наличностью;	1-3,6
порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов	4,5
- требования к укреплению помещения, и к организации работы кассы.	2
- функции, задачи отдела кассовых операций.	1,3
- формы документов, применяемых кредитными организациями на территории РФ при осуществлении кассовых операций	7-21, 27, 28, 29, 41,42
- схему документооборота в кассе кредитной организации в течение операционного дня	44, 45
- требования по применению автоматических устройств для осуществления кассовых операций	6, 22-25, 31-39
- виды весоизмерительного оборудования, предназначенного для работы с драгоценными металлами и монетами,	31-39
- виды операций и сделок, с драгоценными металлами, основные понятия и счета учета	31-40
- кассовую работу в кредитной организации и нормативные акты, регулирующие данную деятельность.	1,4,5,12-19,21,42,43
- порядок работы кассовых работников банка, их материальную ответственность.	2,3, 7, 44-51
- порядок приема, учета, выдачи и хранения денежных средств и ценных бумаг с соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность.	26, 27, 30, 42,43
- порядок совершения кассовых операций с физическими лицами	7,9,13, 15, 37,39-43
- правила проведения валютно-обменных операций	41-44

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Понятие кассовых операций в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации»

2. Требования к организации работы кассового узла и денежного хранилища

3. Операционно-кассовые работники ВСП, их функции и задачи

4. Расчет максимального остатка денежной наличности в кассах клиентов в соответствии с Указанием Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"

5. Лимит максимального остатка денежной наличности в кассах клиентов ИП в соответствии с Указанием Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства".

6. Организация рабочего места кассового работника, автоматические устройства для осуществления кассовых операций.

7. Виды кассовых документов и правила их оформления.

8. Виды мемориальных документов и правила их оформления

9. Реквизиты кассовых документов.

10. Денежный чек и правила его оформления

11. Объявление на взнос наличными и правила его оформления

12. Порядок оформления приходных кассовых операций юридических лиц в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации

13. Порядок оформления приходных кассовых операций физических лиц в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации

14. Порядок оформления расходных кассовых операции юридических лиц в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации

15. Порядок оформления расходных кассовых операции физических лиц в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

16. Формирование и упаковка банкнот Банка России в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации

17. Инкассация банковских ценностей в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

18. Вывоз банковских ценностей из ВСП в соответствии с положением Банка

России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

19. Работа с сумкой возврата в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

20. Порядок хранения и передачи ключей от хранилища.

21. Инкассация банкомата в соответствии с положением Банка России от 29.01.2018 N 630-П "О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

22. Технологическая защита банкнот Банка России, автоматические устройства для проверки.

23. Полиграфическая защита банкнот Банка России, автоматические устройства для проверки.

24. Физико-химическая защита банкнот Банка России, автоматические устройства для проверки.

25. Визуально-определяемые элементы защиты банкнот.

26. Платежеспособные банкноты и ценные бумаги, правила, обеспечивающих их сохранность

27. Порядок работы при выявление поддельных банкнот, правила их хранения.

28. Значительные и незначительные повреждения банкнот, документы для принятия банкнот на обмен.

29. Повреждения монет Банка России.

Прием поврежденных банкнот на экспертизу, правила хранения, обеспечивающие их сохранность в соответствии Положением ЦБ РФ № 630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России»

30. Драгоценные металлы, автоматические устройства для осуществления кассовых операций с ними, счета для их учета.

31. Драгоценные камни, автоматические устройства для осуществления кассовых операций с ними, счета для их учета.

32. Стандарты качества слитков золота, автоматические устройства для осуществления операций с ними, счета для их учета.

33. Стандарты качества слитков серебра, автоматические устройства для осуществления операций с ними, счета для их учета.

34. Стандарты качества слитков (пластин)платины, автоматические устройства для осуществления операций с ними, счета для их учета.

35. Стандарты качества слитков палладия, автоматические устройства для осуществления операций с ними, счета для их учета.

36. Определение стоимости драгоценных металлов в рублях, автоматические устройства для осуществления кассовых операций по покупке-продаже драгоценного металла, счета для их учета.

37. Мерные слитки и стандартные, устройства для осуществления кассовых операций по покупке-продаже мерных и стандартных слитков, счета для их учета.

38. Инвестиционные и памятные монеты, автоматические устройства для осуществления кассовых операций по покупке-продаже инвестиционных и памятных монет, счета для их учета.

39. Обезличенные металлические счета, счета для их учета.

40. Валютно-обменные операции, справка по ВОО и порядок ее заполнения, в соответствии с ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10.12.2003 N 173-ФЗ

41. Работа с сомнительными и неплатежеспособными денежными знаками иностранных государств, правила хранения, обеспечивающие их сохранность в соответствии с Инструкцией Банка России от 10.06.2013 N 143-И "О порядке работы с банкнотами иностранных государств, сданными уполномоченными банками для проведения проверки подлинности в учреждения Банка России"

42. Прием денежных знаков иностранных государств на экспертизу, правила хранения, обеспечивающие их сохранность в соответствии с Инструкцией Банка России от 10.06.2013 N 143-И "О порядке работы с банкнотами иностранных государств, сданными уполномоченными банками для проведения проверки подлинности в учреждения Банка России".

43. Текущий контроль кассовых операций.

44. Последующий контроль кассовых операций.

45. Служба внутреннего контроля.

46. Направления системы внутреннего контроля за кассовыми операциями.

47. Формы контроля совершения кассовых операций.

48. Типичные ошибки, выявляемые при проведении проверок кассового узла.

49. Порядок проведения ревизии банковских ценностей.

50. Оформление результатов ревизии банковских ценностей.

Нормативно-правовая база осуществления кассовых операций в КБ:

1. Положение ЦБ РФ № 630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России»

2. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ "О национальной платежной системе;

3. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России);

4. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 "О банках и банковской деятельности;

5. ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10.12.2003 N 173-ФЗ;

6. Гражданский кодекс Российской Федерации.

7. Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П (ред. от 25.03.2022) "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765)

8. Положение Банка России от 24.11.2022 N 809-П (ред. от 23.03.2023) "О Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2022 N 71867)

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1

Рассчитать лимит остатка наличных денежных средств в кассе организации, если известны следующие данные: ООО «Глобус» получило выручку от продажи товаров за апрель 2013 года – 5 680 000 рублей, за май – 5 120 000, за июнь – 6 160 000, организация сдает выручку в банк ежедневно, режим работы – каждый день, кроме воскресенья. Описать требования к упаковке денежной наличности.

Задание 2

Рассчитать лимит остатка наличных денежных средств в кассе организации, если известны следующие данные: ОАО «Сокол» получило выручку от продажи товаров за февраль 2013 года – 257300 рублей, за март – 261200, за май – 238600, организация сдает выручку в банк один раз в неделю, режим работы – каждый день кроме субботы, воскресенья, выходных и праздничных дней. Описать требования к упаковке денежной наличности.

Задание 3

Рассчитать лимит остатка наличных денежных средств в кассе организации, если известны следующие данные: ИП «Сазонов А.К.» имеет фермерское хозяйство и получил выручку за июнь 2020 года – 1670 000 рублей, за июль – 1 850 000, за август – 2 815 000 рублей. Предприниматель сдает выручку в банк два раза в месяц. Описать требования к упаковке денежной наличности.

Задание 4

Выполнить функции контролера-кассира банка, составьте опись на денежную наличность, отправляемую через инкассаторов на основании данных:

1. Фирменное наименование кредитной организации и наименование ее филиала и ВСП отправляющей наличные деньги ФИЛИАЛ БАНКА «АКТИВ» В Г. КРАСНОДАРЕ №1122. Центральный дополнительный офис, касса продленного дня.

Номер корреспондентского счета: 30101810603490000777

Счет открыт: в Южном ГУ Банка России

БИК: 040349777

Местонахождение: Российская Федерация, 350033, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, дом № 8/1

ИНН: 2305001002

КПП Филиала: 231043001

ВСП получающей наличные деньги Дополнительный офис «Центральный» Адрес: Краснодар ул. Бабушкина, д. 309

2. Дата составления 14.02.2020. Дата осуществления перевозки наличных денег 14.02.2020

3. Номинал наличных денег 1000 рублей

4. Общая сумма наличных денег 500 000 рублей

5. Фамилия и инициалы сотрудников:

Кассовый работник – Сидорова Н. Ю.

Инкассатор – Белов П. Э.

Контролирующий работник – Петрова С.Ю.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Задание 5

Заполнить препроводительную ведомость к сумке (форма 0402300) и объявление на взнос наличными (форма 0402001) на основании данных:

1. Фирменное наименование кредитной организации и наименование ее филиала отправляющей наличные деньги ФИЛИАЛ БАНКА АКТИВ В Г. КРАСНОДАРЕ №2211. Центральный дополнительный офис, касса продленного дня.

Номер корреспондентского счета: 30101810603490000777

Счет открыт: в Южном ГУ Банка России

БИК: 040349775

Местонахождение: Российская Федерация, 350033, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Седина, дом № 21

ИНН : 2301001007

КПП Филиала: 231043008

ВСП получающей наличные деньги Дополнительный офис «Центральный» Адрес: Краснодар ул. Дальняя, д. 309

2. Дата составления 10.03.2020. Дата осуществления перевозки наличных денег 10.03.2020.

3. Номинал наличных денег 5000 рублей

4. Общая сумма наличных денег 1 000 000 рублей

5. Фамилия и инициалы сотрудников:

Кассовый работник – Иванова Н. Ю. Инкассатор – Сергеев П. Э. Контролирующий работник – Антонова С.Ю.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно. Описать действия кассового работника КБ при инкассации.

Задание 6

Оформить инкассацию наличных из ООО «Сапфир Плюс», в филиал банка АКТИВ. Заполнить препроводительную ведомость к сумке (форма 0402300) и объявление на взнос наличными (форма 0402001)

ООО «Сапфир»ИНН 2310035469, КПП 213001001 является клиентом филиала БАНКА АКТИВ в г. Краснодар. Денежные средства в сумме 55200 руб. упакованы в сумку № 521/3, 12 марта 2019 года кассиром ООО«Сапфир».Архиповой Ольгой Ивановной, проживающей по адресу: 300000, г .Краснодар, пр. Максима Горького д. 12, кв. 25 Документ, удостоверяющий личность, паспорт: 0303 № 194510, выдан УВД Прикубанского округа гор. Краснодара.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Задание 7

Оформить Акт о выявлении излишка, недостачи, сомнительного денежного знака (форма 0402145)

При приеме от инкассаторов денежной наличности ООО «Сапфир», в результате пересчета наличности в кредитной организации обнаружено:

- излишек 100 руб.
- сомнительная купюра: номинал 1000 руб. год образца (выпуска): 2006, серия и номер: 1541179

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Задание 8

Оформить объявление на взнос наличными и денежный чек по следующим операциям:

18.11.2019 г. в ПАО банк «Югра» обратилось акционерное общество «Звезда» с просьбой открыть расчетный счет. Заявление на открытие счета подписали генеральный директор Дрозд Н.Н. и гл. бухгалтер Смирнова М.Т., которые являются распорядителями средств по счету. АО «Звезда» открыт счет 40702810400000001236.

ИНН АО «Звезда» - 7707056345. БИК Банка № 044579304.

22.11.2019 г. кассовый работник Петрова Н.Н. сдала выручку в сумме 1 205 123 рубля.

03.12.2019 г. ПАО банк «Югра» выдал кассовому работнику Петровой Н.Н. 1 024 200 рублей на выплату зарплаты. Петрова Н. предъявила паспорт серии 4512 № 485236, выданный ОВД Кузьминки г. Москвы 21.08.2007 г.

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 9

Оформить объявление на взнос наличными и денежный чек по следующим операциям:

15.10.2020 г. в ПАО банк «Югра» обратилось акционерное общество «Звезда» с просьбой открыть расчетный счет. Заявление на открытие счета подписали директор Серых А.Н. и гл. бухгалтер Александрова А.Т., которые являются распорядителями средств по счету. АО «Звезда» открыт счет 40702810500000003267.

ИНН АО «Звезда» - 7707056345. БИК Банка № 044579304.

22.10.2020 г. кассовый работник Никонова Н.Н. сдала выручку в сумме 1 210 000 руб.

03.11.2020 г. ПАО банк «Югра» выдал кассовому работнику Никоновой Н.Н. 1 024 200 рублей на выплату зарплаты. Никонова Н.Н. предъявила паспорт серии 4524 № 474247, выданный УМВД по г. Москва 21.08.2009 г.

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 10

Отразить операции в бухгалтерском учете (составить корреспонденцию счетов).

Содержание операций	Дебет	Кредит
1. Учет операций по поступлению денежной наличности в кассу с корреспондентского счета коммерческого банка для ее пополнения		
2. Учет операций по поступлению денежной наличности в кассу коммерческого банка для зачисления на расчетный счет клиента		
3. Учет операций по поступлению в кассу коммерческого банка денежных средств от инкассаторов: - до пересчета денежной наличности; - отражение в бухгалтерском учете внесенной в кассу коммерческого банка фактически пересчитанной инкассированной денежной выручки; - зачисление на расчетный счет клиентов инкассированной денежной выручки		
4. Сдача работником банка неиспользованного остатка денежных сумм, выданных под отчет		
5. Внебалансовый учет ценностей в денежном хранилище		
6. Учет операций по списанию денежной наличности из кассы коммерческого банка: - сдача денежной наличности в РКЦ Банка России - получение выписки о зачислении на корреспондентский счет денежной наличности		
7. Отправление денежной наличности для подкрепления касс обменных пунктов		
8. Выдача с расчетных счетов клиентов денежной наличности для различных выплат, установленных законодательством		
9. Выдача сотруднику банка денежной наличности		

Задание 11

Заполнить расходный кассовый ордер и Ордер по передаче ценностей (0402102)

Кассир ВТБ Лескова Анна Александровна (0315 379332 ОУФМС РОССИИ ПО КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ В ПРИКУБАНСКОМ ОКРУГЕ Г. КРАСНОДАР 12.11.2015 к/п 230-007) 13.01.2021 инкассировала (загружала) банкомат, находящийся в офисе Банк ВТБ денежной наличностью в размере 2 150 000 руб. Ключи от банкомата находятся в кассе данного офиса.

Полное наименование: Банк ВТБ (публичное акционерное общество)

Сокращенное наименование: Банк ВТБ (ПАО)

Юридический адрес: Россия, 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 29.

Почтовый адрес: Россия, 109147, ул. Воронцовская, д.43, стр.1, г. Москва

Корр. счет: 30101810700000000187, БИК: 044525411,

ИНН/КПП: 7702070139 / 770943002

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 12

Заполнить приходный кассовый ордер и Ордер по передаче ценностей (0402102)

Кассир ВТБ Мишина Е.В. (0302 379224 МВД РОССИИ ПО Г. КРАСНОДАРУ 10.10.2009 к/п 230-006) 20.03.2021 инкассировала (разгружала) банкомат, в офисе Банк ВТБ денежной наличностью в размере 3 500 000 руб. Ключи от банкомата находятся в кассе данного офиса.

Полное наименование: Банк ВТБ (публичное акционерное общество)

Сокращенное наименование: Банк ВТБ (ПАО)
Юридический адрес: Россия, 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д.
29.

Почтовый адрес: Россия, 109147, ул. Воронцовская, д.43, стр.1, г. Москва
Корр. счет: 30101810700000000187, БИК: 044525411
ИНН / КПП: 7702070139 / 770943002

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 13

Заполнить недостающие данные в таблице по технологической защите банкнот РФ

Признак	Описание
Водяной знак	
Специальные волокна	
Защитная нить	
Микроперфорация	
Плёночные элементы: - голограммы - кинеграммы	
Прозрачные окна	

Задание 14

Заполнить недостающие данные в таблице по полиграфической защите банкнот РФ

Признак	Описание
Специальная печать: трафаретная, металлография, офсетная, типографская, орлов-ская, ирисовая.	
Гильош	
Микротекст	
Специальные растры (антикопировальные сетки)	
Скрытые и совмещающиеся изображения	

Задание 15

Заполнить ПКО, РКО, рассчитать доход полученный физическим лицом от проведенной операции, отразить соответствующими проводками.

25.05.2017 года физическому лицу Сидоровой Е.А. в Сбербанке был открыт обезличенный металлический счет в золоте. Курс продажи – 2065,00 рублей за один грамм золота. Было приобретено 80 грамм золота,

25.05.2020 года этим же физическим лицом 80 грамм золота, со своего счета были проданы банку по курсу 4 265,00 рублей за один грамм золота. Сидоровой Е.А. денежные средства получены из кассы банка.

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 16

Указать в соответствии с российскими и международными правилами обращения драгоценных металлов данные, указанные в сертификате завода изготовителя, которые должен содержать каждый мерный и стандартный слиток:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Задание 17

Открыть клиенту коммерческого банка обезличенный металлический счет, используя следующие данные. Ответ разместите в соответствующем поле таблицы

№	Клиент	Наименование драг.металла, в котором открывается счет	№ филиала кредитной организации	Порядковый № лицевого счета
1	Коммерческая организация, находящаяся в федеральной собственности	Золото в граммах	5689	11236
№ счета				
2	Финансовая организация, находящаяся в государственной (кроме федеральной) собственности	Серебро	Головной банк	256887
№ счета				
3	Физическое лицо – индивидуальный предприниматель	Золото в унциях	5986	369
№ счета				
4	Физическое лицо	Платина в граммах	2748	4563
№ счета				

Задание 18

Расшифровать лицевые счета

Лицевой счет	Описание
20309A98K14320000067	
20309A90K00001238765	
20309A76K00000000123	
20309A99K17650000054	
20309A33K19120467322	

Задание 19

Оформить договор обезличенного металлического счета.

07.03.2020г. в ПАО «Сбербанк России», расположенный по адресу: 426000, УР г. Ижевск, ул. Пушкинская, 202, обратился Котов Семён Ильич с целью открытия обезличенного металлического счета в золоте. Клиент вносит на счет металл путем приобретения у Банка обезличенного металла 200 грамм.

Паспорт РФ Котова С.И.: серия 0910 № 482315, выданный отд. УФМС России по УР в Первомайском р-не г. Ижевска 03.10.2006г.

Адрес прописки и фактического пребывания Котова С.И.: 426000, УР г. Ижевск, ул. Труда, 35-18.

Реквизиты банка: ИНН 7744000912, БИК 044525112, к/с 3010181000000000000000.

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 20

1. Рассчитать, сколько рублей можно получить за 250 долларов;
2. Вычислить, сколько долларов можно купить за 300 тыс. руб.
3. Определить, сколько евро можно купить за 458 тыс. руб.

Банк в Москве установил следующий курс доллара и евро к рублю:

Курс доллара покупка – 73,13руб., продажа- 75, 45руб.

Курс евро покупка – 85, 10 руб., продажа – 89,00руб.

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 21

Вышкин Никита Михайлович 20.10.2022 г обратился в банк ПАО «КБ Восток» (БИК044529679) открыть вклад с возможностью снятия и пополнения сроком на 1 год под 6% годовых на сумму 100 тыс. рублей.

Счеткассыбанка2020281006500014900. 25.10.2022г Вышкин Никита Михайлович открывает счет в валюте доллары США и пополняет его через кассу банка в размере 5000.

01.11. 2022 г клиент через кассу банка снимает денежные средства со вклада в размере 20 000руб.

21.11.2022 г через интернет-банк пополняет счет вклада средствами с валютного счета в размере 4000 долларов США.

Открыть клиенту необходимые счета, заполнить кассовые документы по операциям. Рассчитать сумму зачисления на счет вклада, если известно, что

Курс ЦБ на 21.11.2022 составил 60,3741 руб., курс покупки банка 60,10 руб., курс продажи банка 64,25 руб.

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 22

Оформить справку о проведенной операции в долларах США.

Банк ПАО «Сбербанк РФ» установил следующий курс доллара и евро к рублю:

Курс доллара покупка – 77 руб., продажа- 82руб.

Курс евро покупка – 89,50 руб., продажа – 91,90 руб.

Клиент продал валюту 200 долларов США.

Клиент продал валюту 300 евро.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 23

Рассчитать стоимость сделки в рублях.

Стоимость в рублях на 24 марта 2020 года партии золота в стандартных слитках массой в химической чистоте 9999000 грамм по договорной цене 847,7 доллара США за тройскую унцию (31,1035 гр.) и по официальному курсу доллара США по отношению к рублю на эту дату, установленному Банком России, составляет: 68,50 руб.

Задание 24

Указать коды драгоценных металлов по банковскому классификатору валют и драгоценных металлов в таблице.

Вид драгоценного металла	Номер кода
Золото	
Платина	
Серебро	

Задание 25

Оформить справку о проведенной операции для выдачи клиенту.

Банк ВТБ-24 установил следующий курс доллара и евро к рублю:

Курс доллара покупка – 59 руб., продажа- 61 руб.

Курс евро покупка – 66 руб., продажа – 70 руб.

Клиент Астахов Иван Петрович купил валюту рубли на 100 долларов США и 1500 ЕВРО.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Описать процесс взаимодействия кассового работника и клиента

Задание 26

Оформить договор о полной материальной ответственности кассового работника коммерческого банка.

Перечислить основные разделы, дать краткое их описание.

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.01. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися практических работ в соответствии с заданием на практику. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме *дифференцированного зачета*.

Код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	-полнота и правильность оформления договора банковского счета клиента; - правильность открытия и закрытия лицевого счета клиента в валюте Российской Федерации; - правильность расчета суммы комиссионного вознаграждения за расчетное обслуживание клиента; - оперативность и безошибочность ведения картотеки неоплаченных расчетных документов; - грамотность и вежливость при консультировании и обслуживании клиентов по вопросам открытия и ведения счетов.	Наблюдение за выполнением работ учебной практики. Проверка и защита отчета по практике, презентация результатов практики. Дневник,

ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	- правильность и полнота оформления расчетных документов; - выявление возможности оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента; - правильность оформления выписки по счету клиента; - правильность оформления расчетов платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, чеками; - грамотность и вежливость при консультировании и обслуживании клиентов по расчетным операциям.	аттестационный лист. Дифференцированный зачет.
ПК 1.3.	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.	- правильность и полнота оформления открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; - правильность оформления в учете операций по зачислению и возврату средств.	
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты	- правильность проведения расчетов через корреспондентские счета; - полнота контроля и выверки расчетов по корреспондентскому счету; - ведение учета расчетных документов, не оплаченных в срок; - использование специализированного программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов.	
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	- правильность проведения конверсионных операций по счетам клиентов; - проведение и отражение в учете расчетов по экспортно-импортным операциям; - правильность расчета комиссионного вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций.	
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	- грамотность и вежливость при консультировании клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с различными видами карт; - правильность оформления выдачи	

		платежных карт клиенту; - правильность оформления и отражения в учете расчетных и налично-денежных операций по платежным картам.	
ПК 3.1.	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам	- демонстрировать навыки консультирования клиентов по основным банковским продуктам и услугам;	
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	- осуществление продвижения банковских продуктов и услуг	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при решении ситуационных задач, при выполнении работ учебной практики, при проведении дифференцированного зачета Защита отчета по учебной практике
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию	

	знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация гражданско-патриотической позиции	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Применение принципов бережливого производства	

ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	

Критерии оценки:

«Отлично» выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

По результатам практики руководителями практики от организации и от Института формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, пользовательское приложение, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Института об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики

руководителя организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в Институт и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	- полнота и правильность оформления договора банковского счета клиента; - правильность открытия и закрытия лицевого счета клиента в валюте Российской Федерации; - правильность расчета суммы комиссионного вознаграждения за расчетное обслуживание клиента; - оперативность и безошибочность ведения картотеки неоплаченных расчетных документов; - грамотность и вежливость при консультировании и обслуживании клиентов по вопросам открытия и ведения счетов.	Наблюдение за выполнением работ производственной практики. Проверка и защита отчета по практике, презентация результатов практики. Дневник, характеристика аттестационный лист.
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	- правильность и полнота оформления расчетных документов; - выявление возможности оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента; - правильность оформления выписки по счету клиента; - правильность оформления расчетов платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, чеками; - грамотность и вежливость при консультировании и обслуживании клиентов по расчетным операциям.	Дифференцированный зачет.

ПК 1.3.	Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.	- правильность и полнота оформления открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; - правильность оформления в учете операций по зачислению и возврату средств.
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты	-правильность проведения расчетов через корреспондентские счета; - полнота контроля и выверки расчетов по корреспондентскому счету; - ведение учета расчетных документов, не оплаченных в срок; - использование специализированного программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов.
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	- правильность проведения конверсионных операций по счетам клиентов; - проведение и отражение в учете расчетов по экспортно-импортным операциям; -правильность расчета комиссионного вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций.
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	- грамотность и вежливость при консультировании клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с различными видами карт; - правильность оформления выдачи платежных карт клиенту; - правильность оформления и отражения в учете расчетных и налично-денежных операций по платежным картам.
ПК 3.1.	Проводить консультирование клиентов по основным	- деменстрацтя навыков консультирования клиентов по основным банковским

	банковским продуктам и услугам	продуктам и услугам;
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	- осуществление продвижения банковских продуктов и услуг

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета Защита отчета по производственной практике;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися,	

		преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация гражданско-патриотической позиции	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Применение принципов бережливого производства	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам.	

		Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	

Критерии оценки:

«Отлично» выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного) ПМ.01 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля		
Номер и тип задания	Коды и наименования ПК	Показатели оценки результата
1-16 кейс задание	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов; ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.	Обоснованность выбора вида счета, форм расчетов при оформлении платежных документов по обслуживанию счетов клиентов и бюджетов различных уровней. Грамотное оформление бланков безналичных платежей и кассовых документов по расчетно-кассовому обслуживанию клиентов. Соответствие выполненных заданий утвержденным процедурам оформления и сопровождению расчетов. Представление, самооценка и защита результатов работы по выполнению Демонстрация профессиональных знаний при отражении расчетных операций.

		Соответствие выполненным заданиям требованиям к оформлению и сопровождению расчетов.
17- 22 кейс задание	ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	Правильно составлять корреспондентские счета и счета межфилиальных расчетов. Исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; Проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; Отражать в учете межбанковские расчеты Представление, самооценка и защита результатов работы по выполнению Демонстрация профессиональных знаний при отражении расчетных операций.
29 -35 кейс задание	ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
23- 28 кейс задание	ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт Демонстрация профессиональных знаний при оформлении клиентам платежных карт. Соответствие выполненным заданиям требованиям к оформлению

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

Последовательность выполнения кейс-заданий с 1 по 16

1. Составить лицевые счета клиентов в соответствии с алгоритмом открытия счета в коммерческом банке.
2. Перечислить основные документы необходимые для открытия счета и составляющие юридическое дело клиента.
3. Оформить документами операции по расчетно-кассовому обслуживанию, проведенные по счетам с учетом **требований законодательства к оформлению документов**
4. Составить бухгалтерские проводки по проведенным операциям
5. Дать пояснения по специфике выполненных операций, содержащихся в задании.
6. Для оформления расчетов использовать базы данных: Сервис «Адрес и платежные реквизиты Вашей инспекции» <https://service.nalog.ru/addrno.do>;
Справочник БИК <https://bik10.ru/>.
7. Для выполнения операций использовать приложения к заданию.

Задание 1

В АО "Россельхозбанк" г.Москва клиенту Некоммерческой организации ЖСК «Радуга» (ИНН 7737055188, КПП 772401001, 115404, г. Москва, ул. Липецкая, д.6) открыт

расчетный счет, это 375 клиент банка, ключ счета 8. Директор организации Сидоров И.П., Главный бухгалтер Седова О.Н., кассир Федорова О. И.

На 01.10.2023 г. сумма на счете 258456 руб.

По расчетному счету 01.10.2023г. проведены следующие операции:

1. Принята выручка по объявлению на взнос наличными №15 в сумме 15600 руб.
2. Списана платежным поручением №125 сумма 45750 руб. для зачисления ООО «Резон» (ИНН 7719132820, КПП 771901001), на р/счет 4_____810000000008235, находящийся в том же филиале банка, на основании счета № 786 от 25.09.2023 за обслуживание оборудования.
3. Списана по платежному поручению сумма 2600 - пеня по транспортному налогу за 2022 г. в Инспекции Федеральной налоговой службы № 4 по г. Москва.
4. По состоянию на 02.10.2023г. сформирована выписка по счету клиента.

Задание 2

В ЧУВАШСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" г. Чебоксары на расчетный счет клиента ООО «Сапфир» (ИНН - 2130035469, КПП – 213001001) Директор организации Сидоров И.П., Главный бухгалтер Седова О.Н., кассир Федорова О. И., порядковый номер клиента 289, ключ счета 2, остаток на счете на 19.04.2023г. отсутствует.

По расчетному счету проведены следующие операции:

1. 19.04. 2023г. зачислены 169 тыс. руб. за поставленные товары на основании счета 231 от 15.04.2023 г. от ООО «Старлайт» (ИНН 7719132820, КПП 771901001, р/счет 4__810000000008235, в Ф-л Приволжский ПАО Банк "ФК Открытие" в городе Нижнем Новгороде. БИК 042202894, К/С Банка 30101810245372202894)
2. 19.04.2023г. платежным поручением №125 перечислен налог НДС в сумме 87 тыс. руб. Получатель платежа Управление Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике.
3. 20.04.2023 г. принят денежный чек на сумму 34 тыс. руб., в том числе для получения заработной платы – в сумме 30 тыс. руб., на хозяйственные нужды – в сумме 3 тыс. руб.
4. По состоянию на 21.04.2023. сформирована выписка по счету клиента.

Задание 3

В период с 20.06.2023 по 25.06.2023г. на расчетном счете ООО «Заря» (Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Верещагина, д. 6 корп. А, ИНН- 6670235087, КПП- 667101001, ОКТМО 65701000001, Директор организации Куракин И.П., Главный бухгалтер Следовая О.Н., кассир Федорова О. И., порядковый номер клиента 489, ключ счета 0) в АКБ "Абсолют Банк" (ПАО) г. Москва БИК: 044525976 Корреспондентский счет: 30101810500000000976 были зафиксированы следующие операции:

1. Остаток на счете 20.06.2023 – 300000 руб.
2. По денежному чеку выданы наличные деньги на заработную плату 69000руб
3. Оплачена банковская комиссия за кассовое обслуживание 500 руб.
4. По платежному поручению перечислен налог на имущество в местный бюджет 8 000 руб. Получатель платежа Инспекция Федеральной налоговой службы по Кировскому району г.Екатеринбурга
5. Оплачено платежное поручение в адрес иногороднего продавца товарно-материальных ценностей по счету №15. от 15.06.2023г. на 72 580руб.ООО «Старлайт» (ИНН 7719132820, КПП 771901001, р/счет 407028100000000008235, в АКБ "Абсолют Банк" (ПАО) в городе Москве.).
6. По состоянию на 26.06.2023. сформирована выписка по счету клиента.

Задание 4

12.08.2023г. ООО «ФРЭШ» (ИНН 6317082571, КПП 631701001), обратилось в

САМАРСКИЙ ФИЛИАЛ АО ЮНИКРЕДИТ БАНКА г. Самара с заявлением об открытии лицевого счета. Банк удовлетворил просьбу клиента, присвоив ему лицевой счет: номер клиента 52, номер контрольного ключа в лицевом счете 8, открыт в филиале №0603. Право подписи на совершение операций и получения выписок по счету имеет руководитель ООО «ФРЭШ» Артюкова Марина Михайловна, Главный бухгалтер Буйлова Юлия Юрьевна. Выписки по счету осуществляются на следующий день после совершения операций по требованию клиента. На 15.08.2023г. остаток на счете отсутствует.

15.08.2023 по расчетному счету проведены операции:

1. Зачислена платежным поручением №225 сумма 245750 руб. от ООО «Резон» (ИНН 7719132820, КПП 771901001), с р/счета 4____810000000008235, в ФИЛИАЛ "САМАРСКИЙ" АО "ОТП БАНК" в городе Самаре., на основании счета № 786 от 13.08.2023г. за монтаж оборудования.

2. Оплачен налог на добавленную стоимость в сумме 13245 руб. за 1 квартал, текущие платежи. Получатель платежа Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 22 по Самарской области

3. Принята выручка по объявлению на взнос наличными №115 в сумме 156000 руб..

4. По состоянию на 16.08.2023. сформирована выписка по счету клиента

Задание 5

20.02.2023 г. ООО «Альфа Арс Метизы» (ИНН 7707056547, КПП 775001001) обратилось в АО "Банк Русский Стандарт" г. Москва. с заявлением об открытии лицевого счета. Банк удовлетворил просьбу клиента, присвоив ему лицевой счет: ключ 3 порядковый номер 292.

Право подписи на совершение операций и получения выписок по счету имеет руководитель ООО «Альфа Арс Метизы» Карпова Ирина Михайловна, Главный бухгалтер Макарова Татьяна Юрьевна. Выписки по счету осуществляются на следующий день после совершения операций по требованию клиента.

25.02.2023г.:

1. Зачислены средства по платежному поручению от иногороднего покупателя материальных ценностей по счету №15. от 15.02.2023г. на 172 580 руб. ООО «Старлайт» (ИНН 7719132820, КПП 771901001, р/счет 40702810000000008235, в ТВЕРСКОЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" в городе Твери

2. С лицевого счета оплачен авансовый платеж по налогу на прибыль в сумме 15000 руб. Получатель платежа Инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по г. Москве

3. Принята выручка по объявлению на взнос наличными №24 в сумме 95600 руб.

4. Сформирована выписка по счету клиента

Задание 6

ООО «ВПС-Трейдинг» ИНН 6311064978, КПП 631101001, 24.03.2023г. обратилось в ЕФ АО "СМП БАНК" в городе Екатеринбурге с заявлением об открытии лицевого счета. Банк удовлетворил просьбу клиента, присвоив ему лицевой счет за № 292. Номер контрольного ключа в лицевом счете 1, открыт в филиале №130. Право подписи на совершение операций и получения выписок по счету имеет руководитель ООО «ВПС-Трейдинг» Карпова Ирина Михайловна, Главный бухгалтер Макарова Татьяна Юрьевна. Выписки по счету осуществляются на следующий день после совершения операций по требованию клиента.

25.03.2023г.:

1. Принята выручка по объявлению на взнос наличными №124 в сумме 300600 руб.

2. С лицевого счета был оплачен налог на имущество в сумме 77600 руб. Получатель: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по Свердловской области

3. Оплачено платежное поручение в адрес иногороднего продавца товарно-

материальных ценностей по счету №215. от 15.03.2023 г. на 92 580 руб. ООО «Старлайт» (ИНН 7719132820, КПП 771901001, р/счет 407028100000000008235, в УРАЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО КБ "ВОСТОЧНЫЙ" г. Екатеринбург).

4. Сформирована выписка по счету.

Задание 7.

Федеральная Коммерческая организация АО «Ветерок» ИНН 6319132820, КПП 631901001 имеет расчетный счет в САМАРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК" г. Самара реквизиты счета: № клиента 843, ключ 2, номер подразделения банка 3349, право подписи на совершение операций и получения выписок по счету имеет руководитель Карпова Ирина Михайловна, Главный бухгалтер Макарова Татьяна Юрьевна. Выписки по счету осуществляются на следующий день после совершения операций по требованию клиента.

12.03.2023г. по счету проведены операции:

Остаток на счете 350000 руб.

1. По денежному чеку выданы наличные деньги на заработную плату 190876 руб.

2. По платежному поручению перечислен налог на землю в бюджет в сумме 12563 руб. Получатель платежа Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по Самарской области.

3. Оплачено 25000 руб. за потребление электроэнергии ПАО «Самараэнерго», ИНН 6315222985, КПП 997650001, р/с 40702810054400031730 в ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК в городе Самаре.

4. Сформирована выписка по счету

Задание 8.

ООО «Маркус» ИНН 6319089068, КПП 631901001., 16.05.2023г. обратилось в ПАО Поволжский банк Сбербанка России с заявлением об открытии лицевого счета. Банк удовлетворил просьбу клиента, присвоив ему лицевой счет с ключом 1 за номером 292. БИК банка: 043601607 Корреспондентский счет: 301018102000000000607 Наименование банка: ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. Самара ИНН: 7707083893, КПП: 631602001

Выписки по счету осуществляются на следующий день после совершения операций по требованию клиента.

17.05.2023г.

Остаток на счете отсутствует.

1. Зачислена платежным поручением №225 сумма 245750 руб. от ООО «Резон» (ИНН 7719132820, КПП 771901001), р/сч 407028100000000008235, в САМАРСКИЙ ФИЛИАЛ АО ЮНИКРЕДИТ БАНКА в городе Самаре, на основании счета № 786 от 13.05.2022 за монтаж оборудования.

2. Оплачен авансовый платеж по налогу на прибыль в сумме 15000 руб. Расчеты проведены в налоговую инспекцию в УФК ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ:

Получатель платежа Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 22 по Самарской области.

3. По денежному чеку выданы наличные деньги на заработную плату в сумме 152000 руб.

4. Оформлена выписка по счету

Задание 9.

14.02.2023г. ООО «Монолит» осуществлены следующие операции по расчетному счету счет 4_____810___13000000_____, в КРАСНОДАРСКИЙ РФ АО "РОССЕЛЬХОЗБАНК":

Остаток на счете 459000 руб.

1. Направлено в банк платежное поручение №53 на сумму 42000 руб. на перечисление суммы страховых взносов по обязательному медицинскому страхованию за

январь 2023 года. Получатель платежа Инспекция Федеральной налоговой службы №5 по г. Краснодару. Списание суммы со счета проведено по платежному поручению, поступившему в банк 14.02.2023, в тот же день.

2. По объявлению на взнос наличными сдана выручка в сумме 153000 руб.

3. Перечислена заработная плата сотрудникам в сумме 256000 для зачисления на карточные счета сотрудников.

4. Оформлена выписка по счету

Директор организации Сидоров И.П., Главный бухгалтер Седова О.Н., кассир Федорова О. И.

Реквизиты:

ООО «Монолит» Юридический адрес: 350080, Краснодарский кр, город Краснодар, улица Уральская, дом 95, ОФИС М8 ОГРН 1162375003988, ИНН 2312241397, КПП 231201001

Задание 10.

По расчетному счету Приволжского почтамта УФПС Самарской области - филиала ФГУП «ПОЧТА РОССИИ» 4_____810K20000000028 ФИЛИАЛ № 6318 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Самара, 11.02.2023г. прошли следующие операции:

1. Остаток по счету на 12.02.2023 составлял 100000 руб.

2. Перечислена заработная плата сотрудникам для зачисления на карточные счета в сумме 95000 руб.

3. Согласно решению о взыскании №5365 от 10.02.2023г. МИФНС России №18 по Самарской области с Обособленного структурного подразделения Приволжский почтамт УФПС Самарской области - филиала ФГУП «ПОЧТА РОССИИ», взыскан по инкассовому поручению № 5412 пени по налогу на имущество 134 рубля 95 копеек, дата возникновения задолженности 26.12.2023г. Получатель платежа Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области

4. По объявлению на взнос наличными сдана выручка в сумме 153000 руб.

5. 12.02.2023г. сформирована выписка по счету

Реквизиты:

Плательщик ОСП Приволжский почтамт УФПС Самарской области - филиала ФГУП «ПОЧТА РОССИИ» ИНН 7724261610, КПП 638032001, лицевой счет 4_____810K20000000028

Банк плательщика ФИЛИАЛ № 6318 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Самара, БИК 043601968 корр. Счет 30101810422023601968

Задание 11.

Реквизиты:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КУРОРТНЫЙ КОМПЛЕКС «НАДЕЖДА» Юридический адрес: 353480, Краснодарский кр., город Геленджик, село Кабардинка, улица Мира, 3 ОГРН 1022300768490 ИНН 2304030699, КПП 230401001 Директор организации Самойленко Светлана Станиславовна., Главный бухгалтер Седова Ольга Николаевна, кассир Федорова О. И.,

Открыт расчетный счет № 4_____810_0005894 в КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ АО ЮНИКРЕДИТ БАНКА г. Краснодар

14.04.2023г. осуществлены следующие операции по расчетному счету:

Остаток на счете 560000 руб.

1. Направлено в банк платежное поручение №96 на сумму 142000 руб. на перечисление суммы страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию за март 2023 года. Получатель платежа Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №21 по Краснодарскому краю. Списание суммы со счета проведено по платежному поручению, поступившему в банк в тот же день.

2. По объявлению на взнос наличными сдана выручка в сумме 153000 руб.
3. Перечислена заработная плата сотрудникам в сумме 226000 для зачисления на карточные счета сотрудников.
4. Оформлена выписка по счету

Задание 12.

Руководители ООО "АЛЕКСАНДРИЯ". обратились в КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО РОСБАНК в городе Краснодаре с заявлением на открытие счета 28.12.2022г., подписанное директором Карповой Ириной Михайловной и Главным бухгалтером Макаровой Т.Ю., 29.12.2022г. счет был открыт. По условиям договора на расчетно-кассовое обслуживание выписки по счету осуществляются на следующий день после совершения операций по требованию клиента.

17.01.2023 г. осуществлены следующие операции по расчетному счету:

Остаток на счете 550000 руб.

1. Списана платежным поручением №225 сумма 245750 руб. от ООО «Аршин» (ИНН 7719132820, КПП 771901001), р/сч 407028100000000008235, в Филиал № 7701 Банка ВТБ (ПАО) в городе Москве. (ИНН7702070139, БИК 044525745, К/С Банка 30101810345250000745), на основании счета № 726 от 29.12.2022 за ткани

2. Оплачен авансовый платеж по налогу на прибыль в сумме 120000 руб. Получатель ИФНС №2 по г. Краснодару

3. По денежному чеку выданы наличные деньги на заработную плату в сумме 132000 руб.

4. Оформлена выписка по счету.

Недостающие данные заполнить самостоятельно.

Задание 13.

Реквизиты:

АО «Светофор» Юридический адрес: 350080, Краснодарский кр, город Краснодар, улица Новороссийска, дом 95, ОФИС М8 ОГРН 1162375003988, ИНН 2312241397, КПП 231201001, Директор организации Сидоров И.П., Главный бухгалтер Седова О.Н., кассир Федорова О. И., лицевой счет 4__810__13000000678 в АО "КУБАНЬТОРГБАНК" г. Краснодар

12.11.2023г. В АО «Светофор» осуществлены следующие операции по расчетному счету:

Остаток на счете 350000 руб.

1. Направлено в банк платежное поручение №53 на сумму 42000 руб. на перечисление суммы страховых взносов в фонд социального страхования за октябрь 2023 г. в Инспекция Федеральной налоговой службы №2 по г. Краснодару

2. По объявлению на взнос наличными сдана выручка в сумме 73000 руб.

3. Перечислена заработная плата сотрудникам в сумме 256000 для зачисления на карточные счета сотрудников.

4. Оформлена выписка по счету

Директор организации Сидоров И.П., Главный бухгалтер Седова О.Н., кассир Федорова О. И.,

Задание 14.

По расчетному счету ОСП Краснодарского почтамта УФПС по Краснодарскому краю - филиала ФГУП «ПОЧТА РОССИИ» ИНН 7724261610, КПП 238032001, открытому в ФИЛИАЛ № 2351 БАНКА ВТБ (ПАО) в г. Краснодар, порядковый номер клиента 23, ключ 2,

Директор организации Самойленко Светлана Станиславовна., Главный бухгалтер Седова Ольга Николаевна, кассир Серова О. И.,

11.02.2023г. прошли следующие операции:

Остаток по счету на 11.02.2023г. составлял 150000 руб.

1 Перечислена заработная плата сотрудникам для зачисления на карточные счета в сумме 95000 руб.

2 Согласно решению о взыскании №1365 от 10.12.2023г. ИФНС №2 по г. Краснодару с Обособленного структурного подразделения Краснодарский почтамт УФПС - филиала ФГУП «ПОЧТА РОССИИ» взыскан по инкассовому поручению № 412 пени по налогу на имущество 163 рубля 95 копеек, дата возникновения задолженности 06.12.2022г. Получатель платежа Инспекция Федеральной налоговой службы №2 по г. Краснодару

3 По объявлению на взнос наличными сдана выручка в сумме 53000 руб

4 12.02.2023 сформирована выписка по счету.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Задание 15.

Федеральная Коммерческая организация АО «Исток» ИНН 2319132820, КПП 231901001 открыла расчетный счет (ключ 9, порядковый номер 387) в ФИЛИАЛ "ЮЖНЫЙ" ПАО "БАНК УРАЛСИБ" в городе Краснодаре, право подписи на совершение операций и получения выписок по счету имеет руководитель Карпова Ирина Михайловна, Главный бухгалтер Макарова Татьяна Юрьевна. Выписки по счету осуществляются на следующий день после совершения операций по требованию клиента.

12.04.2023г. по счету проведены операции:

1. Остаток на счете 458000 руб.

2. По денежному чеку выданы наличные деньги на заработную плату 190858 руб.

3. По платежному поручению перечислен авансовый платеж по налогу на землю 27000 в бюджет в Получатель платежа Инспекция Федеральной налоговой службы №2 по г. Краснодару.

4. Оплачено 25000 руб. за потребление электроэнергии за март 2023г. по договору 227\00236 от 01.02.2015г. Филиал АО «НЭСК» «Краснодарэнергосбыт» ИНН/КПП: 2308091759/230843001 Р/С: 40702810230000100741 в Краснодарское Отделение № 8619 ПАО Сбербанк БИК: 040349602 К/с: 30101810100000000602

5. Сформирована выписка по счету.

Задание 16.

Краснодарское краевое управление инкассации - филиал Российского объединения инкассации (РОСИНКАС), сокращенное наименование Краснодарское КУИ, ИНН 7703030058, КПП 230943001 обслуживается в КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК г. Краснодар, счет Краснодарского КУИ имеет ключ 5, порядковый номер филиала банка 7, порядковый номер клиента 1, право подписи на совершение операций и получения выписок по счету имеет начальник Копко Александр Николаевич, главный бухгалтер Макарова Татьяна Юрьевна, кассир Иванова Ольга Сергеевна. Выписки по счету осуществляются на следующий день после совершения операций по требованию клиента.

12.07.2023г. по счету проведены операции:

Остаток на счете 350000 руб.

1. По денежному чеку выданы наличные деньги на административные расходы 10858 руб.

2. По платежному поручению перечислен НДФЛ за июнь 2023г. в бюджет в сумме 235000 руб. Получатель платежа Инспекция Федеральной налоговой службы №2 по г. Краснодару.

3. Оплачено 25000 руб. за потребление электроэнергии за март 2023г. по договору 227\00236 от 01.02.2015г. АО «НЭСК-электросети», ИНН/КПП 2308139496/230901001, КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК Г. КРАСНОДАР, БИК

040349602, к/с 30101810100000000602, р/с 40702810830000001208

4. Сформирована выписка по счету

Последовательность выполнения кейс-заданий с 17 по 22

3. Составить счета межбанковских расчетов в соответствии с заданием
4. Охарактеризуйте очередность совершения операций по корреспондентским счетам.
5. Составьте бухгалтерские проводки по отражению расчетных операций
6. Дать пояснения по специфике выполненных операций, содержащихся в задании.

Задание 17.

Краснодарский филиал КБ «Актив» (ПАО), в связи с подготовкой к годовому отчету передает дебиторскую задолженность ООО «Факел», в Головное подразделение в городе Москва. Сумма дебиторской задолженности ООО «Факел» перед филиалом составляет 35000,00 руб.

Откройте счета межфилиальных расчетов:

- счет второго порядка по расчетам по внутрибанковским требованиям с Головным Банком, принимающим дебиторскую задолженность
 - счет второго порядка по расчетам по внутрибанковским обязательствам с Филиалом, передающим дебиторскую задолженность, учтенную на счете 60312.
- отразите передачу проводками.

Задание 18.

Головное подразделение в городе Москва КБ «Фокус» (ПАО), в связи с подготовкой к годовому отчету передает в Краснодарский филиал КБ «Фокус» (ПАО) комплект зимних шин для автомобиля филиала, стоимостью 35000,00 руб.

Откройте счета межфилиальных расчетов:

- лицевой счет по расчетам по внутрибанковским требованиям с Головным Банком, передающим шины, учтенные на счете 61002.
 - лицевой счет по расчетам по внутрибанковским обязательствам с Филиалом, принимающим шины.
- отразите передачу проводками.

Задание 19.

10 июля Банк А и Банк Б заключили договор о корреспондентских отношениях.

15 июля Банк А представил в РКЦ платежное поручение на формирование корреспондентского счета "Лоро" в Банке Б на сумму 1 000 000 руб.

16 июля в Банк А поступило платежное поручение клиента-коммерческого предприятия, в сумме 200 000 руб. на оплату товаров, приобретенных у коммерческой организации, расчетный счет которой открыт в Банке Б.

Составьте бухгалтерские проводки по отражению расчетных операций на балансе Банка А и Банка Б.

Задание 20.

Два коммерческих банка – ОАО «Городской банк» и ПАО «Региональный банк» установили прямые корреспондентские отношения и осуществляют взаимные расчеты в интересах своих клиентов. Остаток на корреспондентском счете ОАО «Городской банк» в ПАО «Региональный банк» на 15.02.2023 г. составил 220 тыс. руб.

В течение операционного дня 16.02.2023 г. были проведены следующие операции:

1. Зачислены на корреспондентский счет в ПАО «Региональный банк» средства, поступившие в адрес клиентов ОАО «Городской банк»:

- от АО «Региональный ниточный комбинат» в оплату за поставленное сырье –

40 700 руб.

- от ООО «Сеть кафе и ресторанов» предоплата за мебель, заказанную у Городского мебельного комбината – 80 000 руб.

Открыть счета ЛОРО и НОСТРО для банков, отразить по счетам указанные операции и вывести остатки по счетам на конец операционного дня 16.02.2023г.

Задание 21.

Два коммерческих банка – КБ Ракурс и КБ Аверс установили прямые корреспондентские отношения и осуществляют взаимные расчеты в интересах своих клиентов. Остаток на корреспондентском счете КБ Ракурс в КБ Аверс на 19.01.2023 г. составил 220 тыс. руб.

1. Списаны с корреспондентского счета в КБ Аверс средства, поступившие клиентам данного банка:

- Региональному мукомольному комбинату от Городской хлебобулочной фабрики за поставленную муку – 10 000 руб.

- Региональной сети магазинов «Дети» от фабрики по производству игрушек «Город-тойз» – 30 800 руб.

Открыть счета ЛОРО и НОСТРО для банков, отразить по счетам указанные операции и вывести остатки по счетам на конец операционного дня 20.01.2023.

Задание 22.

Два коммерческих банка – КБ «Клен» и КБ «Тайга» установили прямые корреспондентские отношения и осуществляют взаимные расчеты в интересах своих клиентов. Остаток на корреспондентском счете КБ «Клен» в КБ «Тайга» на 17.03.2023 г. составил 300 тыс. руб.

В течение операционного дня 16.02.2023 г. были проведены следующие операции:

1. Зачислены на корреспондентский счет в КБ «Тайга» средства, поступившие в адрес клиента КБ «Клен» - от АО «Регион» в оплату за поставленное сырье – 57000 руб.

2. Списаны с корреспондентского счета в КБ «Тайга» средства, поступившие клиенту данного банка «Монолит» 50200 руб. за строительные материалы.

Открыть счета ЛОРО и НОСТРО для банков, отразить по счетам указанные операции и вывести остатки по счетам на конец операционного дня 16.02.2023г.

Последовательность выполнения кейс-заданий с 23 -28

1. Составить перечень документов для открытия карты.
2. Составить бухгалтерские проводки по проведенным операциям
3. Дать пояснения по специфике выполненных операций, содержащихся в задании.
4. Для выполнения операций использовать приложения к заданию.

Задание 23

Клиент банка ООО «Золотое Яблоко» обратилось в ПАО «ВТБ-24» с заявлением об открытии своему сотруднику корпоративной банковской карты VISA Classic в рублях. Карта является основной, выпуск – стандартный. ООО «Золотое яблоко» обслуживается в данном банке.

Задание 24

Физическое лицо обратилось с заявлением об открытии банковской карты VISA Classic в рублях. Карта является основной, выпуск – стандартный. получает в банке пластиковую дебетовую карту. Овердрафт предусмотрен.

Составьте схему документооборота на выдачу дебетовой карты и схему зачисления и списания денежных средств по счету карты.

Задание 25

Клиент банка ООО «Золотое руно» обратилось в ПАО «Открытие» с заявлением об открытии своему сотруднику корпоративной банковской карты VISAClassic в рублях. Карта является основной, выпуск – стандартный. Организация обслуживается в данном банке.

Задание 26

Клиент банка АО «Светофор» обратилось в ПАО Сбербанк с заявлением об открытии своему сотруднику корпоративной банковской карты VISAClassic в рублях. Карта является основной, выпуск – стандартный.

Задание 27

Физическое лицо получает в банке пластиковую дебетовую карту. Овердрафт не предусмотрен. Карта предоставляется клиенту в рамках «зарплатного» проекта.

Составьте схему документооборота на выдачу дебетовой карты и схему зачисления заработной платы на эту карту.

Задание 28

Клиент банка ООО «Ромекс» обратилось в ОАО «СКБ-банк» с заявлением об открытии своему сотруднику корпоративной банковской карты VISA Classic в рублях. Карта является основной, выпуск – стандартный. ООО «Ромекс» обслуживается в данном банке

Последовательность выполнения кейс-заданий с 29 -35

1. Открыть лицевые счета с учетом специфики алгоритма открытия валютных счетов клиентам в коммерческом банке
 2. Составить перечень документов для открытия валютного счета
 3. Составить бухгалтерские проводки по учету аккредитивов при экспортных операциях
 4. Определить сумму, подлежащую выдаче физ. лицу при покупке/продаже валюты.
 5. Заполнить справку по ВОО и валютный кассовый ордер.
 6. Заполнить заявление на перевод иностранной валюты по выставленному (счету).
- Для выполнения операций использовать приложения к заданию

Задание 29

Клиентом банка является негосударственная коммерческая организация ООО «Ниагара», у которой в ПАО «ВТБ-24» открыты рублевый и валютный счета. На текущем валютном счете ООО «Ниагара» имеются валютные средства в сумме 50000 долларов США. Руководство ООО «Ниагара» обратилось в банк с заявлением о продаже валюты. Банк принял решение о покупке валюты у клиента за свой счет. Сумма сделки в долларах США 20000. Официальный курс ЦБ России на дату сделки 61 руб./доллар. Курс покупки 61,89 руб/доллар. На оставшиеся валютные средства ООО «Ниагара» открыло аккредитив.

Задание 30

1. ООО «Марка» (ИНН 77471246, КПП 774701101), открыть валютный счет и составить проводки

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
Начислена комиссия за исполнение аккредитива			500
Уплачена комиссия с валютного расчетного счета			500
Поступило покрытие в пользу клиента из банка – эмитента на счета НОСТРО и ЛОРО			22 000
В исполняющем банке экспортера учитывается полученная гарантия банка - эмитента			25 000

После поступления в исполняющий банк товарных документов и их проверки денежные средства списываются со счета ЛОРО			22 000
Выплаченная сумма списывается с внебалансового учета			22 000

Задание 31

Выставлен счет на оплаты. Курс продажи у КБ составляет 88,99 руб., курс покупки 84,50 руб., курс ЦБ 85,10 руб. Рассчитать размер комиссионного вознаграждения, если по тарифам банка размер комиссии составляет: 1,5%, минимум 50\$, максимум 400\$
Курс продажи у КБ составляет 88,99 руб., курс покупки 84,50 руб., курс ЦБ 85,10 руб.

EARLY BIRD CO., LTD
Japan Toyama-ken Toyama-shi
Iwasehakusan-machi 37

INVOICE 01-15-A

Consignee: Irina Smirnova
Description of the goods:
Toyota Avensis

Price

9650 USD

Total payment:
Port of Loading: Toyama
Port of discharge: Vladivostok
Term of payment – bank remittance within 2 days
Payment 100%
Term of delivery: 2 months after payment. If fail full refund within 14 days.

BANK DETAILS:

BANK NAME: Resona Bank Limited
BRANCH: Soshigaya branch(478)
ADDRESS: Setagaya-ku Soshigaya 1-21-3, TOKYO, JAPAN
ACCOUNT: 0103981
BENEFICIARY: EARLY BIRD CO., LTD
SWIFT: GIWAJPJT
Thanks for your business with us.

10.12.2023

Задание 32

1. Составить на основании указанных данных валютный перевод - валютное платёжное поручение в ЕВРО. Рассчитать размер комиссионного вознаграждения согласно тарифам ПАО «СБЕРБАНК». Составь опись документов, который клиент КБ должен предоставить для совершения операции. Бенефициар – COMPANY MEBIUS, ST.OASIS CENTER 11, OFFIS 17, Банк бенефициара – NEBACY2N, HELLENIC BANK PUBLIC COMPANY LTD, NICOSIA, CYPRUS; Отправитель платежа на сумму 85000,00 EUR Российская компания «Авиалинии», находится по адресу: ул. Лесная, 28, г. Москва, ИНН 7707012889, р/сч № 40702978010013818176 держит в Сбербанке, СВИФТ: SABRRUMM. Евро списываются на основании контракта №7 от 12.03.2023 на счёт № CY6000500240000240076304900181. Недостающие данные добавить самостоятельно.

Задание 33

Рассчитать сумму конверсионной операции
Выполнить расчеты и отразить операции по условиям:

А. Установлены следующие курсы:
покупка евро – 97,60 руб.
продажа евро – 99,80 руб.
курс ЦБ РФ – 97,07
За день продано 3 000 евро, и куплено 2000 евро.
Рассчитать результат по операциям с валютой.
Составить бухгалтерские проводки по покупке – продаже иностранной валюты.

Б. Прямая котировка:
по доллару США 1 доллар 88,61 руб.,
по евро 1 евро 97,60 руб.
Рассчитать обратную котировку.

Задание 34

Клиентом банка является негосударственная коммерческая организация ООО «Старлайт», у которой в ПАО «Транскапиталбанк» открыты рублевый и валютный счета. На текущем валютном счете ООО «Старлайт» имеются валютные средства в сумме 11000 долларов США. Руководство ООО «Старлайт» обратилось в банк с заявлением о продаже валюты. Банк принял решение о покупке валюты у клиента за свой счет. Сумма сделки в долларах США - 7000. Официальный курс ЦБ России на дату сделки 88,60 руб/доллар. Курс покупки 88,90 руб/доллар.

Задание 35

1. Открыть счет и составить проводки. Российская организация LTD «COMPLEX», находится по адресу: ул. Моховая, д.1, г. Москва, ИНН7707089257

№	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
1	Поступила иностранная валюта из другого банка в пользу юридического лица – резидента (негосударственной финансовой организации)			30 000
2	После идентификации владельцем счета поступлений средства зачисляются на счет клиента в иностранной валюте			30 000
3	На счет НОСТРО поступили денежные средства, которые невозможно зачислить на счет получателя (ИП)			16 000
4	После получения исчерпывающей информации от банка – корреспондента средства зачислены на счет получателя (ИП)			16 000

Критерии оценки экзамена по модулю

Оценка «отлично» (ВД освоен) – комплексное практическое задание выполнено полностью, качественно, соблюдая правильный алгоритм выполнения операций, в соответствии с нормативными локальными актами, с соблюдением правил техники безопасности в соответствии с инструкциями.

Оценка «хорошо» (ВД освоен) - комплексное практическое задание выполнено полностью, качественно, соблюдая правильный алгоритм выполнения операций, в соответствии с нормативными локальными актами, с соблюдением правил техники безопасности в соответствии с инструкциями. Но есть мелкие недочеты, которые не оказывают существенное влияние на качество работы

Оценка «удовлетворительно» (ВД освоен) - комплексное практическое задание выполнено правильно и самостоятельно, однако, есть недочеты (не более 2 пунктов из перечисленных):

- допущены нарушения последовательности выполнения работ,
- ошибки в,
- время выполнения задания незначительно превышает нормативное,

- допущены грубые ошибки в технике безопасности,
- неумелое использование нормативной документации и инструкции.

Оценка «неудовлетворительно» (ВД не освоен) - обучающийся не справляется самостоятельно с практическим заданием, допускает грубое нарушение охраны труда и техники безопасности, не владеет нормативными документами и инструкциями.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ
БАНКОВСКИХ ОПЕРАЦИЙ**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Осуществление кредитных банковских операций» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД 1	Осуществление кредитных банковских операций
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- оценка кредитоспособности клиентов; - осуществление и оформление выдачи кредитов; - осуществление сопровождения выданных кредитов; - проведение операций на рынке межбанковских кредитов
Уметь	- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика -

	юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки; - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела; - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; - вести мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; - находить контактные данные заемщика в открытых

	источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; - планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию; - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита
Знать	- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; - методы андеррайтинга предмета ипотеки;

	- методы определения класса кредитоспособности юридического лица; - законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; - бизнес-культуру потребительского кредитования; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - отечественную и международную практику взыскания задолженности; - методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; - порядок оформления и учета межбанковских кредитов; - особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; - основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ КРЕДИТНОЙ РАБОТЫ

Оценка освоения МДК предусматривает проведение экзамена

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить	
Уметь:	Номер задания

- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);	1,2,3,6
- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;	28,34,26,7,34,37
- определять платежеспособность физического лица;	1,2,3,4,9
- оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;	9,29
- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;	8
- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;	6,10,11, 20,38
- составлять заключение о возможности предоставления кредита;	4
- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;	3,5,6,7,9,11
- проводить андеррайтинг предмета ипотеки;	27
- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;	26,37,31,33
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов	
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;	13,14,15,24,26,31,33,32,36
- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;	17,18,30
- формировать и вести кредитные дела; - вести мониторинг финансового положения клиента;	33
- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; - оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;	26,27,24
	29,28,30
	21,24

- направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;	30
- оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; - планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;	39,40 23 22
- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию;	19
- оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;	14,15,17

- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита	37,25,38 19,25,36 35
Знать	Номер вопроса
- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;	1
- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;	2
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;	3
- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);	2,4
- рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;	10
- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;	16,17
- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;	19
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;	21,22
- состав и содержание основных источников информации о клиенте;	23
- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;	11,12
- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;	24

- методы андеррайтинга предмета ипотеки;	25
- методы определения класса кредитоспособности юридического лица;	13,14,15
- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;	5,6,7
	8
- законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;	9, 20
- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;	26
- состав кредитного дела и порядок его ведения;	23,27
- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций;	28
- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;	17,18,29
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;	31
- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;	32
- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;	33
- бизнес-культуру потребительского кредитования;	34
- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;	30
- порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;	35
- критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора - отечественную и международную практику взыскания задолженности;	36 37 38 39
- методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;	40

- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;	42
- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;	43
- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.	41

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

1. Охарактеризуйте законодательные основы системы кредитования, перечислите основные нормативные документы регулирующие кредитные отношения
2. Порядок работы банка с персональными данными в соответствии законодательством Российской Федерации о персональных данных
3. Ответственность кредитного специалиста в соответствии законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
4. Правила идентификации клиентов – заемщиков
5. Охарактеризуйте порядок оформления залога по кредитному договору в соответствии с законом «О залоге» и Гражданским кодексом РФ
6. Порядок оформления договора поручительства, права и обязанности поручителя в соответствии с гражданским законодательством РФ
7. Ответственность заемщика за неисполнение условий договора в соответствии гражданским законодательством Российской Федерации
8. Организация ипотечного кредитования в банке и порядок применения закона об ипотеке
9. Документальное оформление ипотечного кредитования, порядок оформления согласий и разрешений в соответствии с законодательством Российской Федерации
10. Рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
11. Порядок оценки платежеспособности физического лица,
12. Методика кредитного скоринга;
13. Методы определения класса кредитоспособности юридического лица
14. Применение показателей оценки финансового положения юридических лиц с целью определения кредитоспособности заемщика
15. Применение показателей вероятности банкротства юридических лиц с целью определения риска кредитования
16. Порядок взаимодействия банка с бюро кредитных историй;
17. . Этапы кредитования.
18. Характеристика выполняемых функций различными подразделениями и персоналом банка в ходе процесса кредитования;
19. Права и обязанности заемщика в соответствии с действующим законодательством о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
20. Порядок государственной регистрации сделок с недвижимым имуществом, правовые основы процедуры залога имущества
21. Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику- физическому лицу
22. Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику- юридическому лицу

23. Состав и содержание основных источников информации о клиенте
24. Процедура андеррайтинга кредитных заявок клиентов
25. Правила проведения андеррайтинга предмета ипотеки;
26. Правила составления кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
27. Состав кредитного дела и порядок его ведения;
28. Типичные нарушения при осуществлении кредитных операций
29. Виды кредитов, порядок предоставления и погашения различных видов кредитов
30. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
31. Работа банка с залогами, методы оценки залоговой стоимости и его ликвидности
32. Способы обеспечения возвратности кредита
33. Порядок реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц, документы банка их определяющие;
34. Корпоративная этика специалиста по кредитованию
35. Работа банка по контролю своевременности и полноты поступления платежей по кредиту
36. Работа банка с просроченными ссудами, меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора.
37. Классификация проблемного кредита, мониторинг и анализ показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.
38. Причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
39. Досудебный и судебный порядок взыскания просроченной задолженности
40. Порядок проведения мониторинга показателей качества и эффективности работы с просроченной и проблемной задолженностью по потребительским кредитам
41. Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.
42. Порядок оформления и учета межбанковских кредитов
43. Особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1. Клиент Самгин Клим Валерьевич обратился в банк за потребительским кредитом. Его зарплата по справке 2НДФЛ составляет: май- 72000 рублей, июнь- 68000 рублей, июль- 69000 рублей, август- 75000 рублей, сентябрь- 76000 рублей, октябрь – 77000 рублей. Клиент имеет кредит в коммерческом банке, платёж по которому составляет 24000 рублей. Срок кредитования – 5 лет. Рассчитать платёжеспособность заёмщика. Проконсультировать заемщика по условиям предоставления и порядку погашения потребительского кредита, составить краткую презентацию, при необходимости предложить дополнительный продукт.

2. Романов Константин Юрьевич обратился в банк за получением кредита на потребительские нужды сроком на 3 года. Его доход по справке 2НДФЛ составил: июль - 46000 рублей, август –40000рублей, сентябрь –42000 рублей, октябрь –44000 рублей, ноябрь –43000 рублей, декабрь – 51000 рублей. Рассчитать платёжеспособность заёмщика.

Проконсультировать заемщика по условиям предоставления и порядку погашения потребительского кредита, составить краткую презентацию, при необходимости предложить дополнительный продукт.

3. Бабочкин Владимир Сергеевич обратился в банк за получением кредита на потребительские нужды сроком на 5 лет. Его доход по справке 2НДФЛ составил: июль - 56000 рублей, август - 50000 рублей, сентябрь - 58000 рублей, октябрь - 64000 рублей, ноябрь - 58000 рублей, декабрь - 65 000 рублей. Клиент платит алименты 12 000 рублей каждый месяц. Рассчитать платёжеспособность заёмщика.

Проконсультировать заемщика по условиям предоставления и порядку погашения потребительского кредита, составить краткую презентацию, при необходимости предложить дополнительный продукт,- охарактеризовать порядок проведения андеррайтинга кредитной заявки и мониторинга финансового положения клиента

4. В коммерческий банк обратился потенциальный заёмщик с просьбой предоставить ему кредит сроком на 4 года. Совокупный доход Степанова Дмитрия Александровича по справке 2НДФЛ за 6 месяцев - 785 000 рублей, обязательства по полученным кредитам составляют 6500 рублей в месяц. Годовая ставка - 18%. Определить максимальную сумму кредита, исходя из платежеспособности клиента, составить график платежей по кредиту и процентам.

Перечислить действия кредитного специалиста по:

- проверке полноты и подлинности документов заемщика для получения кредитов;
- этапам составления заключения о возможности предоставления кредита;
- контролю своевременности и полноты поступления платежей;
- направлению запросов в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями регламента банка.

5. Коммерческое предприятие АО«Бриз»обратилось вАО «Альфа-банк» с просьбой предоставить кредит на расширение производства в размере 250 млн. руб. сроком на 5 лет под 24% годовых. Кредитные ресурсы планируются возвращаться равными частями с ежемесячным погашением процентов. Составьте график погашения кредита, используя метод аннуитета.

Перечислить действия кредитного специалиста по:

- проверке полноты и подлинности документов заемщика для получения кредитов;
- этапам составления заключения о возможности предоставления кредита;
- контролю своевременности и полноты поступления платежей;
- направлению запросов в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями регламента банка.

- охарактеризовать порядок проведения андеррайтинга кредитной заявки и мониторинга финансового положения клиента

6. В организации,занимающейся производством и продажей металлопластиковых окон, средняя стоимость складских остатков (готовая продукция, материалы для производства, фурнитура) на протяжении последних 6 месяцев составила 15 миллионов рублей. При этом предприятие работает с поставщиками на условиях отсрочки платежа и кредиторская задолженность на текущую дату составляет 5 миллионов рублей. Кроме того, есть непогашенный кредит другого банка, где залогом являются товары в обороте на сумму 4 миллиона рублей. При оценке суммы кредита используется дисконт 50%. Рассчитать залоговую стоимость предмета залога, составить договор о залоге; перечислить порядок оформления пакет документов для заключения договора о залоге.

Предложить кредитный продукт. Дать оценку:

- качеству и достаточности обеспечения возвратности кредита;
- перечислить правила составления актов по итогам проверок сохранности обеспечения и контролю соответствия и правильности исполнения залогодателем своих обязательств;

- охарактеризовать порядок проведения андеррайтинга кредитной заявки и мониторинга финансового положения клиента

7. Компания по торговле автомобилями ООО «Авто» обратилась в банк с заявлением предоставить кредит на пополнение оборотных средств на сумму 2400 тыс. руб. (два миллиона четыреста тысяч) на 12 месяцев под 22% годовых. Компания предоставила следующий баланс (тыс.руб.). Данные бухгалтерской отчетности ООО «Авто» представлены в таблице

Таблица - Агрегированный баланс ООО «Авто»

Активы		Пассив	
Наименование показателя	Сумма	Наименование показателя	Сумма
Денежные средства	1584	Кредиторская задолженность	9700
Дебиторская задолженность	1126	Кредиты банков	4072
Краткосрочные Финансовые вложения	8010		
Запасы	3522		
Основные средства	25100	Собственный капитал	25570
Всего	39342	Всего	39342

Дать оценку финансового положения заемщика - юридического лица, на основе анализа данных бухгалтерской отчетности клиентов, охарактеризовать правила составления технико-экономического обоснования кредита;

- раскрыть виды специализированного программного обеспечения для совершения операций по кредитованию

Оценить вероятность банкротства юридического лица

-перечислить документы, подтверждающие полномочия представителей участников сделки;

-охарактеризовать порядок проведения проверки правоспособности

- охарактеризовать содержание и комплектность документов на предмет полноты, достоверности, соответствия законодательству Российской Федерации

- охарактеризовать порядок проведения андеррайтинга кредитной заявки и мониторинга финансового положения клиента

8. Можно ли по предъявленному документу идентифицировать клиента?

№	Работ а с бланком ДУЛ	ДОКУМЕНТЫ

1		
2		

№	ДЕЙСТВИЯ СПЕЦИАЛИСТА А ВСП	ДОКУМЕНТЫ

3		
4		
5		

Вопросы к ответу:

1. Какие категории физических лиц могут быть клиентами банка?
2. Укажите срок действия паспорта гражданина Российской Федерации?

3. Допускается ли представление клиентом- заемщиком, копии документа, удостоверяющего личность?
4. Какой документ удостоверяет личность лица без гражданства?
5. Является ли удостоверение беженца документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации?
6. Является ли удостоверение беженца документом, удостоверяющим личность?
7. Какой документ удостоверяет личность солдат, сержантов, старшин и матросов на период прохождения военной службы (по призыву или по контракту)?
8. Клиент представил документ, удостоверяющий личность, с истекшим сроком действия. Осуществляется ли оформление операций на основании данного документа?
9. Какой документ, удостоверяющий личность, выдается гражданину Российской Федерации в связи с утратой, либо заменой паспорта?
10. Требуется ли к документу, удостоверяющему личность, составленному на иностранном языке, нотариально удостоверенный перевод документа на русский язык?
11. Какие сведения проверяет специалист банка на 2 и 3 странице общегражданского паспорта РФ?

9. В банк обратилась Петрова Анна Анатольевна, которой исполнилось 53 года. Она является поручителем по кредиту. Остаток ссудной задолженности составляет 400000 рублей. Ежемесячный платеж по кредиту составляет 8000 рублей. Процентная ставка составляет 16% годовых.

Брала кредит без обеспечения. Остаток ссудной задолженности составляет 120000 рублей. Ежемесячный платеж по кредиту составляет 4000 рублей. Процентная ставка составляет 18% годовых. Доход заемщика за 6 месяцев составляет 480000 рублей. Базовая часть трудовой пенсии составляет 19000 рублей. Удержания заемщика за 6 месяцев составляют 68400 рублей, в том числе: а) НДФЛ составляет 62400 рублей; б) профсоюзные взносы составляют 6000 рублей. Ставка НДФЛ 13%. Хочет получить кредит в размере 1500000 рублей. Сроком на 7 лет. Под 20% годовых. В качестве обеспечения выступают два поручителя. Чистый среднемесячный доход первого поручителя составляет 35000 рублей. Чистый среднемесячный доход второго поручителя составляет 46000 рублей. Обеспечение по залогу без коэффициента составляет 850000 рублей. Коэффициент залога составляет 0,95. Определить какую максимальную сумму кредита может выдать банк и какое дополнительное обеспечение должен предоставить заемщик, учитывая уровень риска, чтобы получить кредит исходя из его платежеспособности, - охарактеризовать порядок проведения андеррайтинга кредитной заявки и мониторинга финансового положения клиента

10. На основе приведенных данных рассчитать и определить является ли залог достаточным для обеспечения данного кредита.

Торговая организация обратилась в банк для получения кредита сроком на 24 месяца в сумме 5 000 000 рублей. Под залог торгового строения оценочной стоимостью 10 000 000 рублей, процентная ставка по кредиту 16% годовых. Поправочный коэффициент, применяемый банком 0,6

Составить договор о залоге; перечислить порядок оформления пакет документов для заключения договора о залоге.

Дать оценку:

- качеству и достаточности обеспечения возвратности кредита;
- перечислить правила составления актов по итогам проверок сохранности обеспечения и контролю соответствия и правильности исполнения залогодателем своих обязательств.

11. Организация, осуществляющая деятельность в сфере услуг, обратилась в коммерческий банк с заявлением рассмотреть вопрос о возможности предоставления

кредита в сумме 500 000 рублей сроком на 3 месяца под залог акций, рыночная стоимость которых составляет 4000 рублей за каждую акцию.

Процентная ставка 17% годовых.

Рассчитайте, какое количество акций необходимо передать банку-кредитору в залог для обеспечения данного кредита, если банк использует поправочный коэффициент 0,7.

Составить договор о залоге; перечислить порядок оформления пакет документов для заключения договора о залоге.

Дать оценку:

- качеству и достаточности обеспечения возвратности кредита;
- перечислить правила составления актов по итогам проверок сохранности обеспечения и контролю соответствия и правильности исполнения залогодателем своих обязательств.

- охарактеризовать порядок проведения андеррайтинга кредитной заявки и мониторинга финансового положения клиента

12.

1) Используя данные с официального сайта Банка России, проанализируйте информацию для посетителей о бюро кредитных историй, внесенных в государственный реестр бюро кредитных историй;

2) сформируйте запрос на предоставление сведений о бюро кредитных историй;

3) сделайте вывод, когда происходит изменение кода субъекта кредитной истории;

4) сделайте вывод, когда происходит аннулирование кода субъекта кредитной истории;

5) сделайте вывод, когда происходит формирование заявки на установку дополнительного кода субъекта кредитных историй;

6) ответьте на вопрос, какие ФЗ и нормативные акты регламентируют деятельность о БКИ;

7) ответьте на вопрос о том, что содержится в сообщении о предстоящей передаче кредитных историй на хранение в Центральный каталог кредитных историй (ЦККИ);

8) сформируйте полный и развернутый ответ о том, как происходит хранение кредитных историй в центральном каталоге кредитных историй;

13 А Используя план счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях присвойте нумерацию следующим счетам заполнив заявления на открытие счета:

- кредит, полученный банком от банка – резидента на 30 дней;
- кредит, предоставленный финансовой организации, находящейся в федеральной собственности, сроком на 30 дней;
- просроченная задолженность по межбанковскому кредиту, полученному от кредитной организации;
- кредит, предоставленный негосударственной коммерческой организации, на 75 дней;

Б. Оформите:

- согласие на обработку персональных данных клиента
- согласие Банку на получение информации из бюро кредитных историй.

14. Используя, план счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях присвойте нумерацию следующим счетам:

- кредит, предоставленный банку-резиденту на 90 дней;
- кредит, предоставленный физическому лицу на 4 года;

- просроченная задолженность по кредиту, предоставленному банку-нерезиденту;
- просроченная задолженность по кредиту, предоставленному физическому лицу-нерезиденту;
- резерв на возможные потери по кредиту, предоставленному банку-резиденту на 30 дней;
- резерв на возможные потери по кредиту, предоставленному негосударственной коммерческой организации.

Оформите:

- согласие на обработку персональных данных клиента
- согласие Банку на получение информации из бюро кредитных историй.
- составьте бухгалтерские проводки.

15 Выдан кредит клиенту – юридическому лицу, ООО "Спектр", под залог ценных бумаг, сумма-500000 руб., под ставку 22,25% годовых, сроком на 4 месяца.

По окончании срока договора нет сведений от клиента. Просроченная задолженность составила 20 дней.

Оформить выписку по счету Заемщика, оформить бухгалтерские проводки.

16. Исходя из представленных данных, рассчитать сумму лимита по кредитной линии.

2. Исходя из представленных данных, рассчитать сумму дохода банка, полученную за использование лимита по овердрафтному кредиту.

3. Сформулировать выводы о привлекательности для клиентов овердрафтного кредитования.

Показатель	Сумма
Кл - размер кредитной линии	?
ПЗ - производственные запасы	125000 000
НЗП - незавершенное производство	158 000 000
ГП – остатки готовой продукции	50 000 000
ДЗ - дебиторская задолженность	15 000 000
ТО - товары отгруженные	28 000 000
КЗ - кредиторская задолженность	98 000 000
СС - собственные средства	166 000 000

17 . Предоставлен кредит физическому лицу наличными деньгами в сумме 500 000 рублей на срок 180 дней под залог ценных бумаг, просроченная задолженность составила 30 дней, далее в связи с реструктуризацией кредита он был пролонгирован на полгода. Отразить ситуацию проводками, оформить выписку по лицевому счету заемщика и разъяснить содержащиеся в выписке данные.

18 Предоставлен кредит физическому лицу на срок 1 год под залог имущества в сумме 800 000 рублей, далее произошло перекредитование в этом же банке, в связи с чем, данный кредит был погашен, а оформлен новый на другой срок. Отразить ситуацию проводками, оформить выписку по лицевому счету заемщика и разъяснить содержащиеся в выписке данные.

19. Между Центральным Банком РФ и коммерческим банком «Тура» заключен Генеральный кредитный договор о предоставлении внутрисдневных кредитов и кредитов овернайт (лимит кредитования - 1 млн. руб.). На начало дня 14.10.2022 на корреспондентском счете банка был остаток в сумме 2187 тыс. рублей. В течение рабочего дня банк предоставил в РКЦ платежные документы на сумму 3101 тыс. рублей. Текущие поступления на корреспондентский счет за день составили 735 тыс. рублей. Сделайте необходимые бухгалтерские проводки, и определите сумму внутрисдневного кредита и кредита овернайт.

Охарактеризуйте действия кредитных специалистов банка по

- использованию оперативной информации о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
- применению универсального и специализированного программного обеспечения, для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
- использованию справочных информационных баз данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке.

20. На основе приведенных данных рассчитать и определить является ли залог достаточным для обеспечения данного кредита. Отразить обеспечение в учете, оформив мемориальный ордер.

Торговая организация обратилась в банк для получения кредита сроком на 24 месяца в сумме 5 000 000 рублей. Под залог торгового строения оценочной стоимостью 10 000 000 рублей, процентная ставка по кредиту 16% годовых.

Поправочный коэффициент, применяемый банком 0,6.

21. Организация, осуществляющая деятельность в сфере услуг, обратилась в коммерческий банк с заявлением рассмотреть вопрос о возможности предоставления кредита в сумме 500 000 рублей сроком на 3 месяца под залог акций, рыночная стоимость которых составляет 4000 рублей за каждую акцию.

Процентная ставка 17% годовых.

Рассчитайте, какое количество акций необходимо передать банку-кредитору в залог для

обеспечения данного кредита, если банк использует поправочный коэффициент 0,7. Операцию отразите в учете, залог оформите мемориальным ордером

22. Предприятием получен кредит на покупку материалов и комплектующих для основного производства. Кредит выдан 10.09.2020 г., оплата частично произведена 10.09.2020 и 11.09.2020-, однако 12.09.2020 30% суммы кредита было списано по требованию налоговой службы в оплату задолженности по налогам..

Банком установлено, что выданный кредит не может быть возвращен, несмотря на ряд принятых мер. При каких обстоятельствах возможно отнесение ссуды за баланс?

Проанализируйте сложившуюся ситуацию:

- юридический анализ схем взыскания задолженности;

- финансовый анализ схем взыскания задолженности;

23. Предприятию выдан кредит на следующих условиях: проценты оплачиваются ежемесячно, а основной долг — тремя равными частями в последние три месяца срока кредитования. Срок кредита — 1 год. Какие превентивные меры могут быть приняты банком во избежание проблемного долга? Определить характер, содержание и носители информационных сообщений, исходящих от заемщика (должника) Аргументируйте мотивацию производства платежей по просроченной задолженности.

24 Кредит, обеспеченный поручительством и слитком золота зачислен на счёт организации, находящейся в государственной собственности в другом банке. Срок 4 года. Процентная ставка 14% годовых. Сумма 7000 000 рублей.

Сделать все бухгалтерские проводки, учитывая, что кредит находится в процессе погашения. Оформить платежное поручение на перечисление кредита.

25. С учётом, представленной в задании описанной ситуации необходимо последовательно выполнить поставленную задачу оформив соответствующие бланки.

1. Описание ситуации. 3 января текущего года Банк А выдает Банку Б межбанковский кредит в сумме 1000 000 (Один миллион) руб. сроком на 1 месяц, по ставке 7,5 % годовых. Уплата процентов за пользование суммой кредита осуществляется банком-заемщиком одновременно с погашением задолженности по сумме основного долга 03 февраля текущего года. За несвоевременное погашение задолженности по основному долгу начисляются проценты (неустойка) по ставке 0,5% годовых на сумму непогашенного основного долга за каждый день просрочки до полного погашения задолженности по кредиту включительно. 2. Последовательность выполнения задания

2. Перечислить список документов, которые необходимо собрать банку-заемщику для получения межбанковского кредита.

2.1. Определить: - период начисления процентов (в днях).

2.2 Рассчитать сумму, которую банку – заемщику необходимо перечислить на корреспондентский счет банка-кредитора на 03 мая текущего года в счет погашения задолженности по основному долгу, по обыкновенным процентам и неустойки- в связи с фактом просрочки оплаты обязательств банком Б до 03 мая текущего года включительно.

2.3 Определить сумму резерва на возможные потери по ссуде. Расписать ход действий с пояснениями.

2.4 Оформить документально кредитный договор по межбанковскому кредиту, составить бухгалтерские проводки

26. С учётом, представленной в задании описанной ситуации необходимо последовательно выполнить поставленную задачу оформив соответствующие бланки.

1. Описание ситуации. ООО «Астраханское предприятие «Дельта» предоставило в банк документы, необходимые для получения кредита «Госзаказ» на производство упаковки по специальному заказу Пермского маргаринового завода «Сдобри» в сумме 1500000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей, под 13, 67 % годовых, на срок 12 месяцев в валюте Российской Федерации. В качестве обеспечения представлено складское помещение. Банком принято положительное решение. В решении по кредиту указано, что кредит выдается в полной сумме; порядок погашения кредита и процентов по нему: дифференцированными 51 платежами, ежеквартально (день платежа – последний день календарного месяца). Заключен кредитный договор № 2.

2. Последовательность выполнения задания

2.1 Перечислить необходимые документы для подачи юридическим лицом заявления на оформление кредита.

2.2 Оформить документально следующие бланки а) заявление на получение кредита б) кредитный договор для получения кредита юридическим лицом. Номер ссудного счета - присвоить г) рассчитать и оформить график платежей. д) Составьте бухгалтерские проводки по выдаче кредита, начислению, погашению процентов и основного долга для первого платежа и заполните таблицу 2.3 Дать краткое описание действий кредитующего подразделения (по кредитова-нию юридических лиц) после получения положительного решения кредитного комитета по кредитной заявке клиента.

27. 31 декабря прошлого года банком выдан ипотечный кредит в сумме 1500 000 рублей, под 11 % годовых, сроком на 60 месяцев. По договору установлен дифференцированный график платежей. Определить сумму платежа по кредиту на второй месяц, если заемщик желает в последующие 3 месяца оплачивать по кредиту только проценты.

-выявлять потребности клиента по видам и условиям ипотечного кредитования;

-организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью контроля ипотечного кредита;

- проводить андеррайтинг предмета ипотеки

- составить корреспонденцию счетов

28. В «М.видео» кэшбэк составляет 1,83% от суммы покупки.

Покупатель Кубышкин приобрёл хлебопечку за 12999 рублей.

Рассчитать сумму кэшбэка, сделать все бухгалтерские проводки по данной операции, если известно, что суммы кэшбэка поступают на погашение ссудной задолженности по кредитной карте Кубышкина, которую он получил сроком на один год незадолго до покупки

29. По дебетовой карте с овердрафтом в 90 000 рублей было совершено списание денежных средств в сумме 163000 рублей для покупки золотых слитков.

Исходящий остаток на день списания по карте составил 99000 рублей.

Зачисление на карту отражено транзакцией за 28 мая, списание было

12 июня. Кэшбэк остаётся в распоряжении клиента на особом счёте в 3,25% от расходной операции.

Рассчитать проценты за пользование овердрафтом, если годовая процентная ставка 24%, рассчитать кэшбэк, сделать все бухгалтерские проводки. Оформить банковский ордер по зачислению кэша на счет клиента.

30. Предоставлен кредит физическому лицу наличными деньгами в сумме 500 000 рублей на срок 180 дней под залог ценных бумаг, далее в связи с реструктуризацией кредита он был пролонгирован на полгода. Отразить ситуацию проводками, оформить выписку по лицевому счету заемщика и разъяснить содержащиеся в выписке данные.

31. Рассчитать сумму овердрафта и процентный платеж по нему при остатке денежных средств у клиента в банке 180 млн. руб. В банк поступили документы на оплату клиентом сделки в сумме 210 млн. руб. Процент за овердрафт составляет 30% годовых. Поступление денег на счёт клиента происходит через 10 дней после оплаты сделки. Составить корреспонденцию счетов, оформить комплект документов на открытие счета и оформление овердрафта

32. За 4 месяца поступило денежных средств на счет (остаток средств на счете): 5 млн. руб. из них не связанных с выручкой: 1 млн. руб. Процент за овердрафт: $r = 10\%$. Лимит по овердрафту: $j = 20\%$. Сумма оплаты контрагенту: $K = 5,1$ млн. руб. Поступление денежных средств в течение $d=10$ дней Составить корреспонденцию счетов, оформить комплект документов на открытие счета и оформление овердрафта

33. Коммерческий банк «Ипотека-банк» предоставил Н.И. Иванову кредит в размере 3600 тыс долл. под 19% годовых на 60 месяцев с 12 марта 2024 г. на приобретение однокомнатной квартиры. Обеспечение по кредиту: залог квартиры (4600 тыс руб.); поручительство жены; страхование жизни и потери трудоспособности заемщика; страхование риска уничтожения и повреждения квартиры передача на ответственное хранение банку правоустанавливающих документов на квартиру Требуется: 1. Перечислить документы, которые потребовал банк от заемщика при предоставлении кредита, и описать их оформление. 2. Указать счета, открытые заемщику в банке. 3. Определить достаточность и ликвидность залога. 4. Составить график платежей по кредиту и процентам по нему, используя формулу аннуитетов. 5 Сформировать кредитное дело клиента 6 Описать порядок проведения мониторинга данного вида кредита

34. На основании данных бухгалтерской отчетности определите состояние финансового положения ПАО «Лукойл» за 2020-2022 гг. и рассчитайте коэффициенты, необходимые для определения платежеспособности. Оцените вероятность банкротства юридического лица

Сделайте выводы.

35. Коммерческий банк обратился в ЦБ РФ с ходатайством предоставить кредит для осуществления безотлагательных платежей под залог высоколиквидных активов в сумме 200 млн. руб. сроком на 7 рабочих дней. В ЦБ РФ сумма депонированных обязательных резервов составила 600 млн. руб. В залог предоставляются государственные ценные бумаги на сумму 200 млн. руб.

Ответьте на вопросы:

1. Какие банки имеют право на получение данного кредита?
2. В каком объеме может быть предоставлен кредит данному коммерческому банку?
3. Какие государственные ценные бумаги могут быть объектом залога?
4. По какой процентной ставке может быть предоставлен данный кредит (воспользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам)?
5. Какие меры экономического воздействия предпринимаются при невозврате кредита в срок?
6. Какими справочными информационными базами данных можно воспользоваться, для сотрудничества на межбанковском рынке?

36. Между Центральным Банком РФ и коммерческим банком «Зенит» заключен Генеральный кредитный договор о предоставлении внутрисдневных кредитов и кредитов овернайт (лимит кредитования - 1 млн. руб.). На начало дня 14.10.2022 на корреспондентском счете банка был остаток в сумме 2187 тыс. рублей. В течение рабочего дня банк предоставил в РКЦ платежные документы на сумму 3101 тыс. рублей. Текущие поступления на корреспондентский счет за день составили 735 тыс. рублей. Сделайте необходимые бухгалтерские проводки и определите сумму внутрисдневного кредита и кредита овернайт.

37. Проанализируйте финансовое положение банка и основные экономические показатели деятельности банка и сделайте вывод о возможности предоставления межбанковского кредита

Таблица 1 – Основные показатели финансово-экономической деятельности, ПАО Банк «ФК Открытие», тыс. руб

Показатели	2020 г.	2021 г.	2022 г.	Откло нение 2020 г. от 2022 г.	Тем п роста, % 2022 г. к 2020г.
Активы	<u>2 709 338 595</u>	<u>2 929 187 676</u>	3 439 407 266		
Доходные активы	<u>2 434 764 303</u>	<u>2 577 324 540</u>	3 109 149 701		
Кредитный портфель	<u>1 629 303 330</u>	<u>1 886 850 695</u>	2 191 055 064		
Привлеченные средства	<u>1 911 324 510</u>	<u>2 075 250 737</u>	2 624 406 556		
Средства в Центральном банке Российской Федерации	47 256 809	94 257 748	33 834 952		
Обязательства в виде привлеченных	1 892 056 013	2 038 718 594	2 194 254 747		

кредитов, вкладов и счетов – всего					
Уставный капитал	226 487 207	226 487 207	226 487 207		
Источники собственных средств	371 871 041	458 427 698	512 675 097		
Непокрытый убыток	–201 905 835	–105 353 128	–118 465 572		
Чистая прибыль (убыток)	44 302 185	82 340 312	85 110 410		
ROA – Прибыльность активов, %					
ROE – Прибыльность капитала, %					
Норматив мгновенной ликвидности (Н2), %	187,0	187,1	144,6		

38. Определите достаточность залогового обеспечения по межбанковскому кредиту, если банк подал заявку на кредит в сумме 80 млн. руб., предоставил в залог ценные бумаги на сумму 105 млн.руб., залоговый дисконт 80%, составьте корреспонденцию счетов, ответ обоснуйте.

Опишите деятельность кредитного специалиста по итогам проверки сохранности залога и правильности исполнения залогодателем своих обязательств, оформить договор залога

39. Заемщик банка физическое лицо оформил кредит 23.05.2021 года, сроком на 3 года под 17% годовых, в сумме 550 тыс. руб, в июне 2022 года перестал вносить платежи по кредиту, по условиям договора штраф за нарушение сроков платежа составляет 0,1% в день от суммы долга, рассчитайте задолженность клиента банка к дате платежа 23.10.2022 г.

Дайте характеристику действиям кредитного инспектора по работе с просроченной задолженностью? Охарактеризуйте способы мотивации заемщика к погашению просроченной задолженности. Предложите и рассчитайте возможность реструктуризации потребительского кредита.

40. По кредитному договору физического лица перестали поступать платежи в соответствии с графиком, на телефон заемщика заблокирован

Охарактеризуйте действия специалиста по работе с просроченной задолженностью. Какие способы получения контактных данных можно использовать сотруднику банка?

Как правильно организовать работу по погашению просроченной задолженности при намерении заемщика погасить долг, но позже.

Какие способы мотивации заемщика к погашению просроченной задолженности можно предпринять?

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет

знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

КУРСОВАЯ РАБОТА

Примерная тематика

<i>Коды и наименования ПК</i>	Темы курсовых работ
ПК 2.1.Оценивать кредитоспособность клиентов	Оценка и управление кредитным риском в отношении клиентов физических лиц. Оценка и управление риском при кредитовании юридических лиц. Оценка финансовых показателей заемщиков физических лиц при автокредитовании. Оценка кредитоспособности физических лиц с целью получения потребительского кредита в банке. Оценка кредитоспособности юридического лица Оценка кредитоспособности физического лица Анализа денежного потока оценке кредитоспособности и структурировании сделки с заемщиком. Способы мониторинга финансового положения клиента– заемщика. Оценка платежеспособности и кредитоспособности физического лица Расчет максимальной суммы кредита
ПК 2.2.Осуществлять и оформлять выдачу кредитов ПК 2.3.Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Организация банковского кредитования с использованием кредитных карт Процедура выдачи и погашения кредита физическому лицу Организация ипотечного кредитования: проблемы и перспективы Структура и правовые аспекты формирования кредитного досье заемщика. Использование кредитной линии при кредитовании юридических лиц Организация потребительского кредитования, учёт и особенности предоставления Овердрафт, как форма кредитования юридических лиц Особенности предоставления овердрафта Управление кредитным портфелем в банке Лизинг, как особая форма кредитования Актуальность лизинговых операции в деятельности коммерческого банка Организация предоставления автокредитов Современные методы кредитования физических лиц.

	Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора. Специфика организации кредитования корпоративных клиентов коммерческими банками. Организация учёта предоставленных кредитов Оформление и учёт кредитов, предоставленных индивидуальным предпринимателям Анализ долгосрочных банковских кредитов и их роль для современного инвестиционного бизнеса Особенности кредитной политики коммерческого банка в кредитовании потребительского сектора Особенности розничного кредитования в коммерческих банках Роль интернет–банкинга в процессе кредитования физических лиц Страхование как инструмент минимизации кредитного риска Роль факторинга в кредитовании юридических лиц Способы диверсификации кредитного портфеля Методы кредитования и формы ссудных счетов, кредитная документация. Перспективы развития сферы кредитования физических лиц Анализ форм обеспечения кредитов, выдаваемых коммерческими банками Роль кредитных бюро в системе информационного обеспечения о кредитоспособности заемщика Образовательные кредиты: опыт и перспективы его развития в России. Процедура выдачи и погашения кредита юридическому лицу. Процедура выдачи и погашения кредита физическому лицу. Организация кредитования по овердрафту. Краткосрочное кредитование по укрупненному объекту в пределах кредитной линии. Организация синдицированного кредитования. Организация потребительского кредита. Кредитование корпоративных клиентов коммерческими банками Инструменты управления кредитным портфелем банка Правовой, экономический аспекты и принципы кредитного договора. Международный опыт использования кредитных договоров в банковской практике Организация учета пролонгированных и просроченных ссуд и процентов Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка Оформление и учет просроченных кредитов и просроченных процентов и их списания. Нормативно–правовое регулирование осуществления кредитных операций и обеспечения кредитных обязательств. Особенности кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения. Состав кредитного дела и порядок его ведения. Способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных

	платежей. Меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора. Оформление и учет кредитов, предоставленных физическим лицам Типичные нарушения при осуществлении кредитных операций Контроль за нарушениями при осуществлении кредитных операций в банке Оформление и учет кредитов, предоставленных индивидуальным предпринимателям
ПК 2.4.Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Кредитование и его роль в формировании доходов и расходов коммерческого банка Роль межбанковского кредитования в повышении ликвидности и платежеспособности банка ого банка Влияние межбанковского банковского кредитования на экономику страны Влияние пассивных операций на кредитный бизнес коммерческого банка Регулирование кредитной банковской деятельности: зарубежный и отечественный опыт. Организация межбанковского кредитования. Особенности кредитования Банком России коммерческих банков Совершенствование кредитной политики коммерческого банка Особенности организации межбанковского кредитования Порядок оформления и учета межбанковских кредитов. Основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России Цель и механизм представленных кредитов Центральным Банком России Определение возможности предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента. Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита
ПК 2.5.Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Порядок оценки кредитного риска и определение суммы создаваемого резерва по выданному кредиту Кредитный риск и методы его регулирования Виды обеспечения кредитов в сфере малого бизнеса их значение для снижения рисков банка Методы снижения кредитного риска в коммерческом банке. Расчет и отражение в учете суммы формируемого резерва Порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту Порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам. Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов Пути управления резервом на возможные потери по ссудам Формирование портфелей однородных ссуд и управление ими

Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект),

выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже "удовлетворительно".

Оценка **«отлично»** ставится, если работа отвечает следующим требованиям:

Тема работы – актуальна и соответствует содержанию подготовки выпускника по данной специальности.

Содержание работы:

- полностью соответствует теме исследования;
- терминологический аппарат использован правильно, аргументировано;
- в работе используются новые литературные источники, законодательные акты, нормативные материалы;
- обучающийся обнаруживает глубокую общетеоретическую подготовку;
- обучающийся демонстрирует умение работать с различными видами источников, в том числе данными, полученными экспериментальным путем; проявляет умение обобщать, систематизировать и научно классифицировать материал, являющийся предметом исследования;
- умеет определить практическую значимость работы и найти варианты использования материалов исследования в профессиональной деятельности.

Оформление курсовой работы:

- работа оформлена в соответствии с Положением по нормоконтролю;
- имеет положительные отзывы руководителя.

Защита курсовой работы:

- обучающийся в устном выступлении на защите адекватно представляет результаты теоретического и практического исследования;
- владеет понятийным аппаратом;
- владеет научным стилем изложения;
- аргументировано отвечает на вопросы и участвует в дискуссии.

Оценка **«хорошо»** ставится, если:

Тема работы: актуальна и соответствует требованиям к уровню подготовки выпускника по данной специальности.

Содержание работы:

- обучающийся показал хорошие знания по междисциплинарному курсу и владеет навыками научного исследования;
- обучающийся не в полном объеме изучил историю вопроса;
- допустил 1 – 2 ошибки в теории;
- был некорректен в использовании терминологии.

Владение навыками ведения научного исследования:

- обучающийся не в полной мере овладел методикой проведения эксперимента;
- допустил ошибки в оформлении результатов работы.

Оформление курсовой работы:

- работа оформлена в соответствии с Положением по нормоконтролю;
- имеет положительные отзывы руководителя.

Защита курсовой работы:

- обучающийся не мог адекватно представить результаты работы в устном выступлении, защите, но при этом показал хорошие знания по междисциплинарному курсу и владение навыками научного исследования.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если:

Тема работы актуальна и соответствует требованиям к уровню подготовки выпускника по данной специальности.

Содержание работы:

- обучающийся показал удовлетворительные знания по междисциплинарному курсу;

- имеются замечания по трем – четырем параметрам курсовой работы;
- Владение навыками ведения научного исследования:
- соблюдены основные требования к проведению научного исследования, но имеются замечания по двум – трем параметрам курсовой работы.
- Оформление курсовой работы:
- работа оформлена в соответствии с Положением по нормоконтролю;
 - имеет в целом положительные отзывы, но содержащие существенные замечания руководителя.
- Защита курсовой работы:
- в устном выступлении на защите обучающийся поверхностно представляет результаты исследования;
 - отстывает от научного стиля изложения;
 - затрудняется в аргументации, отвечая на вопросы по теме работы.
- Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:
- установлен факт плагиата;
 - имеются принципиальные замечания по семи и более параметрам курсовой работы.
 - обучающийся допустил грубые теоретические ошибки, не владеет навыками ведения научного исследования.

Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению руководителя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.02. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися практических работ в соответствии с заданием на практику. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме *дифференцированного зачета*.

Код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при: - расчете максимального размера -определении кредитоспособности заемщиков по качественным и количественным показателям их деятельности; - выборе метода оценки кредитоспособности заемщика; –определении класса кредитоспособности заемщика	Наблюдение за выполнением работ учебной практики. Проверка и защита отчета по практике, презентация результатов практики.

ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при оформлении выдачи кредитов, оформлении кредитной документации в соответствии с действующими нормативными требованиями	Дневник, аттестационный лист. Дифференцированный зачет.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при сопровождении выданных кредитов, оформлении результатов кредитного мониторинга, оформлении изменений и закрытия кредитного договора	
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при проведении операций на рынке межбанковских кредитов, документального оформления межбанковских расчетов	
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Демонстрация профессиональных знаний при формировании и регулировании резервов на возможные потери по кредиту, владение необходимыми навыками формирования и регулирования резервов в целях минимизирования потерь от риска форс-мажорных обстоятельств	
ПК 3.1.	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам	- демонстрация навыков консультирования клиентов по основным банковским продуктам и услугам;	
ПК 3.2.	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	- осуществление продвижения банковских продуктов и услуг	

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при решении ситуационных задач, при выполнении работ учебной практики, при проведении дифференцированного зачета Защита отчета по учебной практике
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация гражданско-патриотической позиции	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Применение принципов бережливого производства	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота	

		выполнения профессиональных задач	

Критерии оценки:

«Отлично» выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

По результатам практики руководителями практики от организации и от Института формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, пользовательское приложение, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Института об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики руководителя организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в Институт и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при: - расчете максимального размера -определении кредитоспособности заемщиков по качественным и количественным показателям их деятельности; - выборе метода оценки кредитоспособности заемщика; -определении класса кредитоспособности заемщика	Наблюдение за выполнением работ производственной практики. Проверка и защита отчета по практике, презентация результатов практики.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при оформлении выдачи кредитов, оформлении кредитной документации в соответствии с действующими нормативными требованиями	Дневник, характеристика аттестационный лист. Дифференцированный зачет.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при сопровождении выданных кредитов, оформлении результатов кредитного мониторинга, оформлении изменений и закрытия кредитного договора	
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при проведении операций на рынке межбанковских кредитов, документального оформления	

		межбанковских расчетов	
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Демонстрация профессиональных знаний при формировании и регулировании резервов на возможные потери по кредиту, владение необходимыми навыками формирования и регулирования резервов в целях минимизирования потерь от риска форс-мажорных обстоятельств	
ПК 3.1.	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам	- деменстрацтя навыков консультирования клиентов по основным банковским продуктам и услугам;	
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	- осуществлеие продвижения банковских продуктов и услуг	

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета Защита отчета по производственной практике;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация гражданско-патриотической позиции	

ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Применение принципов бережливого производства	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	

Критерии оценки:

«Отлично» выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена

ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ БАНКОВСКИХ ОПЕРАЦИЙ

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля		
Номер и тип задания	коды и наименования ПК	Показатели оценки результата
1 -22 кейс задание	ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.5	Выбор алгоритма оценки кредитоспособности заемщика Грамотное оставление графика платежей по кредиту Обоснованный расчет резервов на возможные потери по ссудам Соответствие выполненных заданий требованиям к оформлению и сопровождению кредитов Защита результатов выполненных заданий, демонстрация профессиональных знаний и навыков в осуществлении операций по кредитованию
23-28 кейс задание	ПК 2.4	Демонстрация профессиональных знаний при отражении операций межбанковского кредитования Соответствие выполненных заданий требованиям к оформлению и сопровождению кредитов

Задания для экзамена (квалификационного)

Последовательность выполнения заданий 1-22

1. Определить:
 - кредитоспособность клиента
 - возможность выдачи ссуды и максимальный размер кредита
2. Перечислить
 - документы, которые потребует банк от заемщика
 - идентификационные данные для принятия решения о выдаче кредита и оформления договоров: кредитного, залога, поручительства
 - требования банка к оформлению документов
3. Определить счета заемщика, которые будут открыты в банке, составить бухгалтерские проводки
4. Определить достаточность и ликвидность залога.
5. Составить график платежей (прокомментировать отличие различных графиков)
- 6 Рассчитать полную стоимость кредита
7. Проконсультировать клиента, разработать и разъяснить условия выдачи кредита с учетом платежеспособности заемщика(срок, процентную ставку, обеспечение, предложить график, охарактеризовать работу банка по просроченной задолженности и т.д.)
8. Определить риски кредитования, рассчитать РВПС, перечислить факторы, его определяющие.

Задание 1

Заемщик 56 лет, военный пенсионер, женат, желает оформить потребительский кредит, сумма кредита составила 500 000рублей, срок 24 месяца, под 13,5% годовых, график платежей дифференцированный. Среднемесячный доход заемщика составляет 50 000 рублей, (данные о доходе

супруги отсутствуют) имеется обязательство по полученному ранее кредиту в сумме 50 000 рублей, на срок 36 месяцев, под 19% годовых и кредитная карта с лимитом 30000 рублей. По условиям кредита предусмотрен залог (автотранспорт), рыночная стоимость 650 000 руб.,

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: в 2019 году кредит на сумму 45 000 руб. Платил 1 год, максимальная просрочка составила до 30 дней.

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объекта недвижимости.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если ЧД < 45000 рублей

$K=0,8$ если ЧД > 45000 рублей

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения - 15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 2

Заемщик – женщина 57 лет, не замужем, проживает с совершеннолетней дочерью, (дочь готова предоставить поручительство по ссуде, доход 45 000 руб.), желает получить кредит на потребительские цели, запрашиваемая сумма кредита 300 000 рублей, срок 5 лет, под 17 % годовых, график платежей дифференцированный, среднемесячный доход заемщика составляет 40000 рублей, имеется обязательство по полученному ранее кредиту в сумме 100 000 (Сто тысяч) рублей, на срок 12 месяцев, под 19 % годовых (размер пенсии в составляет 16000 рублей).

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующему кредиту максимальная просрочка составила 45 дней за последние пол года

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если ЧД < 45000 рублей

$K=0,8$ если ЧД > 45000 рублей

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения - 15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 3

Индивидуальный предприниматель подал заявку на получение кредита на потребительские цели, в сумме 500 000 рублей, на срок 60 месяцев, под 17 % годовых, график платежей дифференцированный, клиенту – женщине - 30 лет, среднемесячный доход от предпринимательской деятельности 120 000 рублей, на ее имя открыта кредитная карта с лимитом 100 000 рублей

У клиента есть супруг (готов предоставить поручительство и залог), 40 лет, среднемесячный доход 40000 рублей, имеет обязательство по предоставленному поручительству на сумму 300 000 (Триста тысяч) рублей, на срок 60 месяцев, под 19 % годовых, недвижимость рыночной стоимостью 3 500 000 .руб и автомобиль рыночной стоимостью 850 000 руб.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим ранее кредитам просрочка отсутствует.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если ЧД < 45000 рублей

$K=0,8$ если ЧД > 45000 рублей

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объекта недвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения - 15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 4

Заемщик подал заявку на кредит в сумме 1500 000 рублей, под 10 % годовых, сроком на 2 года. В качестве залога предлагает рассмотреть:

А) однокомнатная квартира, рыночной стоимостью 1 500 000 рублей.

Б) автомобиль Bentley Continental рыночной стоимостью 2 700 000 рублей.

Его зарплата по справке 2НДФЛ составляет: май- 72000 рублей, июнь- 58000 рублей, июль- 39000 рублей, август- 75000 рублей, сентябрь- 76000 рублей, октябрь – 77000 рублей. Клиент имеет кредит в коммерческом банке, платёж по которому составляет 14000 рублей

По данным оценки ссуда относится к категории нестандартная, у заемщика на иждивении находится двое несовершеннолетних детей

Дополнительные сведения:

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если $ЧД < 45000$ рублей

$K=0,8$ если $ЧД > 45000$ рублей

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объекта недвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 5

Требуется

Разъяснить порядок, процедуры и условия заключения и оформления кредитных договоров на межбанковском рынке

Перечислить список документов, которые необходимо собрать банку- заемщику для получения межбанковского кредита

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: был предоставлен кредит в 2021 году на сумму 45 000 руб. Платил 1 год, максимальная просрочка составила до 30 дней.

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объекта недвижимости.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если $ЧД < 45000$ рублей

$K=0,8$ если $ЧД > 45000$ рублей

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 6

Мужчина 60 лет хочет получить кредит с поручителем на 4 года под 9% годовых. Клиент получает пенсию 11 000 рублей и ещё предоставил справку 2 НДФЛ с доходами за 6 месяцев равными 24 000, 38 000, 36 000, 50 000, 32 000, 46 000 рублей. Поручитель предоставил справку со средним доходом 76 520 рублей за 6 мес.

Заемщик платит алименты 12 000 рублей и является поручителем по кредиту с платежом 8400, имеет в собственности недвижимое имущество, рыночной стоимостью 4000 000 руб и транспортное средство стоимостью 600 000 руб.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим ранее кредитам максимальная просрочка составляла 60 дней, кредит был погашен полностью.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если ЧД<45000 рублей

$K=0,8$ если ЧД>45000 рублей

Поправочный коэффициент (k), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектанедвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 7

Клиентка 30 лет, обратилась в банк за потребительским кредитом на 2 года под 11% годовых. Её зарплата по справке 2НДФЛ составляет: апрель – 44 800 рублей, май – 56 330 рублей, июнь – 51 520 рублей, июль – 49 490 рублей, август – 55 340 рублей, сентябрь – 46 120 рублей. Клиентка имеет кредит в этом банке платеж, по которому 8760 рублей, а также она является поручителем по кредиту другого лица и платеж по этому кредиту составляет 10200 рублей. Срок кредитования – 5 лет.

Проживает совместно с отцом, 52 года, среднемесячный доход 30000 рублей, который имеет обязательство по полученному кредиту в сумме 20000 рублей на срок 60 месяцев под 14% годовых, готов выступить поручителем, имеет в собственности недвижимое имущество рыночной стоимостью 3000000 руб.

Так же у заемщика есть несовершеннолетний ребенок.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим ранее кредитам максимальная просрочка составляла 10 дней, кредит был погашен полностью.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если ЧД<45000 рублей

$K=0,8$ если ЧД>45000 рублей

Поправочный коэффициент (k), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектанедвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 8

Мужчина 55 лет, женат (супруга не работает) хочет взять кредит с поручителем на 3 года под 17% годовых. Клиент получает пенсию 14 000 рублей и ещё предоставил справку 2 НДФЛ на основании которой его совокупный доход за 6 месяцев равен 560 000 рублей. Поручитель предоставил справку со среднемесячным доходом 64 520 рублей. Поручитель является поручителем по кредиту с платежом 18200. В залог готов предоставить транспортное средство рыночной стоимостью 450 000 руб.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим ранее кредитам максимальная просрочка составляла 40 дней, кредит был погашен полностью.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если ЧД<45000 рублей

$K=0,8$ если ЧД>45000 рублей

Поправочный коэффициент (k), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектанедвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 9

Клиент обратился в банк за авто кредитом на 3 года под 12% годовых, стоимость приобретаемого автомобиля 750 000 руб. Его зарплата по справке 2НДФЛ составляет: май- 72000 рублей, июнь- 68000 рублей, июль- 69000 рублей, август- 75000 рублей, сентябрь- 76000 рублей, октябрь – 77000 рублей. Клиент имеет кредит в коммерческом банке, платёж по которому составляет 24000 рублей, обязательства по оплате алиментов на 1 ребенка.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: имеются просроченные платежи, общее количество дней 45 за последние 180 дней. Срок кредитования – 5 лет.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если $ЧД < 45000$ рублей

$K=0,8$ если $ЧД > 45000$ рублей

Поправочный коэффициент (k), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектанедвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 10

Индивидуальный предприниматель запрашивает кредит в сумме 1 000 000 рублей на 24 месяца под 18 % годовых. Погашение задолженности предусматривается ежемесячными равными платежами. В залог готов предоставить транспортное средство стоимостью 850 000 руб..

По предоставленным данным среднемесячный чистый доход от предпринимательской деятельности составляет 120 000 руб. У предпринимателя на иждивении двое несовершеннолетних детей.

Дополнительные сведения:

Категория качества ссуды 3.

Поправочный коэффициент (k), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектанедвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 11

Клиентка обратилась в банк с просьбой о ссуде на покупку стиральной машины 40000 руб. сроком на два года под 20% годовых. Оклад ее составляет 30000 руб., премия — 5000 руб. На ее текущем счете в банке имеется 20000 руб. Поручителем клиентки выступает ее муж - Иванов Д.П., оклад которого 25000 руб. Ежемесячные расходы семьи составляют 35000 руб.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: имеются действующие кредиты остаток задолженности 45 000 руб., платеж 5 000 руб., просроченные платежи, общее количество дней 45 за последние 180 дней.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если $ЧД < 45000$ рублей

$K=0,8$ если $ЧД > 45000$ рублей

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 12

Заемщик (его возраст 50 лет), зарплата которого в месяц составляет 58 тыс. руб. (без премии), хочет продать свой загородный дом за 4000 тыс. руб. и купить новый дом стоимостью 5000 тыс. руб., на улучшение и перестройку которого придется затратить еще 500 тыс. руб.

Коммерческий банк может предоставить ипотечный кредит под 11% годовых. У заемщика есть вклад в этом банке в размере 100 тыс. руб. и акции Мосэнерго на сумму 500 тыс. руб. В случае необходимости заемщик может привлечь двоих поручителей по ссуде:

1. Брата, с доходом 28 000 руб. в месяц;
2. Супругу с ежемесячной зарплатой 30 тыс. руб., Она имеет акции Сбербанка России на сумму 200 тыс. руб.

У заемщика есть сын (20 лет) — студент Института и дочь (13 лет) — школьница. Кроме того, с ними живет бабушка - пенсионерка

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим ранее кредитам максимальная просрочка составляла 10 дней, кредит был погашен полностью.

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если $ЧД < 45000$ рублей

$K=0,8$ если $ЧД > 45000$ рублей

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектов недвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,
- для пенсионеров — 11868 руб.,
- для детей — 13386 руб.

Задание 13

Заемщик желает оформить кредит на потребительские цели, сумма кредита составила 700 000 рублей, срок 60 месяцев, под 17 % годовых, график платежей дифференцированный, среднемесячный доход заемщика составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей, имеется обязательство по полученному ранее кредиту в сумме 100 000 (Сто тысяч) рублей, на срок 36 месяцев, под 12 % годовых и кредитная карта с лимитом 90000 (Девяносто тысяч) рублей.

В собственности заемщика недвижимое имущество, рыночной стоимостью 8 000 000 руб., автомобиль стоимостью 500 000 руб. Заемщик женат (супруга имеет собственный доход), двое несовершеннолетних детей, обучение которых составляет 150 000 в год.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующему кредиту максимальная просрочка составляла 20 дней

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если $ЧД < 45000$ рублей

$K=0,8$ если $ЧД > 45000$ рублей

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектов недвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,
- для пенсионеров — 11868 руб.,
- для детей — 13386 руб.

Задание 14

В Банк обратился клиент с просьбой предоставить ему кредит на покупку автомобиля. стоимостью 1 690 000 рублей. Первоначальный взнос 10% от стоимости автомобиля. Клиент не женат, лиц на иждивении не имеет. Адрес регистрации - город Москва, в собственности Заявителя имеется приватизированное жилье, а также автомобиль. Ежемесячные доходы клиента равны 96 000 рублей, ежемесячные расходы клиента составляют 48500 рублей.

У клиента имеется действующий кредит в другом банке. Ежемесячный платеж по действующему кредиту составляет 6500,00 рублей.

В страховой компании «Гута Страхование» обязательное страхование автогражданской ответственности ОСАГО обойдется в 5940,00 рублей, а страхование КАСКО - в 62 376,30 рублей.

Данные по БКИ: По действующему кредиту максимальная просрочка составляла 50 дней

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если $ЧД < 45000$ рублей

$K=0,8$ если $ЧД > 45000$ рублей

Поправочный коэффициент (k), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектанедвижимости.

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 15

В банк для получения кредитной карты обратилась клиентка - физическое лицо сроком на 2 года, под 17,5 % годовых. Её чистый доход по справке 2 НДФЛ составляет 63000 рублей в месяц.

Клиентка является поручителем по кредиту своей подруги, платёж по которому составляет 4000 рублей

Возраст заемщицы 56 лет, она получает пенсию в размере 17500 рублей.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: действующих кредитов нет, по закрытым кредитам имеются единичные случаи просроченной задолженности не более 3 дней

Коэффициент корректировки показателей:

$K=0,7$ если $ЧД < 45000$ рублей

$K=0,8$ если $ЧД > 45000$ рублей

Прожиточный минимум:

- для трудоспособного населения -15042 руб.,

- для пенсионеров — 11868 руб.,

- для детей — 13386 руб.

Задание 16

Негосударственная коммерческая организация подала заявку на кредит в банке и в обеспечение предоставила строение, где расположен офис организации, рыночной стоимостью 4000000 руб., так же на балансе организации имеются транспортные средства и техника рыночной стоимостью 5000000 руб. Строение находится в собственности организации. Сумма кредита – 8 000 000 руб., срок 2 года, процентная ставка – 11,9% годовых. По предоставленной отчетности ежемесячные доходы организации до налогообложения составляют 2500 000 руб.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим кредитам организации максимальная просрочка составляла 20 дней

Поправочный коэффициент (k), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k=0,9$ - для обеспечения в виде объектанедвижимости.

Задание 17

Негосударственная коммерческая организация обратилась в коммерческий банк с просьбой предоставить кредит в сумме 9 000 тыс. руб. на 2 года. Процентная ставка — 15% годовых. Организация относится к числу постоянных клиентов банка.

Таблица 1 - Данные из балансового организации за отчетный год (тыс. руб.)

Статья актива	Сумма	Статья пассива	Сумма
Основные средства	4500	Капитал	4750
Денежные средства	1250	Кредиторская задолженность	1300
Дебиторская задолженность	1600	Краткосрочные обязательства	2000
Товарно-материальные ценности	3300	Долгосрочные обязательства	3000

Прочие активы	400		
Итого	11050	Итого	11050

Таблица 2 – Прогноз отчета о финансовых результатах

Статья отчета	Текущий год	2-й год	3-й год
Доходы	52 000	54 000	50 000
Затраты	(38 000)	(40 000)	(40 000)
Прибыль (убыток)	14 000	14 000	10 000
Налог	(2 800)	(2800)	(2000)
Чистая прибыль			

У организации существует действующий овердрафт с лимитом 5000 тыс.руб. На момент подачи заявки задолженности о овердрафту нет.

В качестве залога организация предлагает рассмотреть спец.технику стоимостью 2500 тыс.руб. автотранспорт стоимостью 1 000 тыс руб.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим кредитам организации максимальная просрочка составляла 12 дней

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: k=0,6 - для автотранспорта, k=0,5 – для спец.техники.

k= 0.9 - для обеспечения в виде объектанедвижимости.

Задание 18

Негосударственная коммерческая организация подает заявку на получение овердрафта, с учетом следующих условий:

№ п/п	Месяцы	Поступления на р/сче (тыс. руб.)	Средне- сячныепоступле ния (В)	Коэф фициент	Лимит
1	август	19 000		33 %	
2	сентябрь	15000			
3	октябрь	20000			
4	ноябрь	15000			

По данным анализа финансовой отчетности финансовое положение заемщика характеризуется как среднее, в качестве обеспечения предлагает Акции Сбербанка номиналом 1000 руб, в количестве 20000 штук, рыночной стоимостью в 1500 руб.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: просроченных задолженностей не допускал, есть действующий кредит

Задание 19

Негосударственная коммерческая организация предоставила в банк документы, необходимые для получения кредита на производство упаковки по специальному заказу в сумме 15000000 рублей, под 13, 67 % годовых, на срок 12 месяцев. В качестве обеспечения представлено складское помещение, стоимостью 8 000000 руб. и здание организации стоимостью 10 000 000 руб.

По предоставленной отчетности ежемесячные доходы организации до налогообложения составляют 15 000 000 руб. Организация имеет действующий кредит с ежемесячным платежом 800 000 руб., общая сумма расходов организации составляет 8 000 000 руб.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим кредитам организации максимальная просрочка составляла 10 дней

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k= 0.9$ - для обеспечения в виде объектов недвижимости.

Задание 20

Негосударственная коммерческая организация предоставила в банк документы о предоставлении кредита в сумме 2 500 000 рублей на закупку комплектующих изделий, организация периодически испытывает финансовые затруднения. Срок запрашиваемого кредита 1 год. Процентная ставка 16 % годовых. Погашение ежемесячно равными долями основного долга

Таблица 1 - Данные из балансового организации за отчетный год (тыс. руб.)

Статья актива	Сумма	Статья пассива	Сумма
Основные средства	4500	Капитал	4750
Денежные средства	1250	Кредиторская задолженность	1300
Дебиторская задолженность	1600	Краткосрочные обязательства	2000
Товарно-материальные ценности	3300	Долгосрочные обязательства	3000
Прочие активы	400		
Итого	11050	Итого	11050

Таблица 2 – Прогноз отчета о финансовых результатах

Статья отчета	Текущий год	2-й год	3-й год
Доходы	52 000	54 000	50 000
Затраты	(38 000)	(40 000)	(40 000)
Прибыль (убыток)	14 000	14 000	10 000
Налог	(2 800)	(2800)	(2000)
Чистая прибыль			

У организации существует действующий кредит с лимитом 1000 тыс.руб. На момент подачи заявки задолженности по кредиту нет.

В качестве залога организация предлагает рассмотреть спец.технику стоимостью 2500 тыс.руб. автотранспорт стоимостью 1 000 тыс. руб., которые являются предметом залога в другом банке, срок действия договора залога истекает через 3 месяца.

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим кредитам организации максимальная просрочка составляла 50 дней

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта, $k=0,5$ – для спец.техники.

$k= 0.9$ - для обеспечения в виде объектов недвижимости.

Задание 21

В банк обратилась торговая организация для получения кредита сроком на 24 месяца в сумме 5 000 000 р. под залог торгового строения оценочной стоимостью 10 000 000 р., процентная ставка по кредитам- 16 % годовых.

№ п/п	Месяцы	Поступления на р/сч (тыс. руб.)	Расходы организации
1	август	19 000	8000

2	сентябрь суммаполученногокредита	15000 20000	12000
3	октябрь	15000	11000
4	ноябрь	17000	16000

Дополнительные сведения:

Данные по БКИ: По действующим кредитам организации максимальная просрочка составляла 6 дней

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта, $k=0,5$ – для спец.техники.

$k= 0.9$ - для обеспечения в виде объекта недвижимости.

Задание 22

30 ноября текущего года предприятие ООО «ОкнаМастер» получило кратко- срочный кредит в сумме 5000 тыс. рублей сроком на три месяца под 17 % годовых, под залог транспортных средства рыночной стоимостью 5500 тыс. руб.

По данным оценки ссуда относится к категории нестандартная.

В связи с финансовыми затруднениями заемщик не смог оплатить платеж второго месяца, что привело к возникновению просроченной задолженности. Неустойка за несвоевременное перечисление платежа в погашение процентов 0,1 % от суммы просроченной задолженности. Неустойка начисляется на сумму просроченного платежа за каждый день просрочки. На основании профессионального суждения ссуда переведена в категорию сомнительная 28 февраля следующего года на расчетный счет клиента поступила необходимая сумма для погашения кредита.

Дополнительные сведения:

Поправочный коэффициент (к), применяемый банком в отношении обеспечения, составляет: $k=0,6$ - для автотранспорта

$k= 0.9$ - для обеспечения в виде объекта недвижимости.

Задание 23

10 ноября 2022 года в ГУ Банка России г.Москвы проводился кредитный аукцион. Объем кредитных ресурсов, предложенный на аукционе, 600 млн. руб. На начало аукциона были поданы заявки:

№ п/п	Наименование коммерческого банка	Заявки на ресурсы		Результаты аукциона	
		Сумма Тыс.ру б.	процентная ставка	Сумма Тыс.руб.	процентная ставка
1	Русский кредит	30,0	17		
2	Уралсиб	110,0	16		
3	Медбанк	40,0	17,5		
4	Инкомбанк	90,0	20,5		
5	Банк "Восток"	50,0	19		
6	Промстройбанк РФ	150,0	18		
7	АвтоВАЗбанк	120,0	19,5		
8	Газпромбанк	100,0	21		
9	Авиабанк	60,0	20		
10	Тверьуниверсалбанк	80,0	20,5		

Последовательность выполнения задания

Перечислить список документов, которые необходимо собрать банку- заемщику для

получения межбанковского кредита.

Ранжировать заявки по уровню предложенной процентной ставки коммерческого банка.

Определить результаты аукциона (список коммерческих банков участников аукциона):

- при американском способе;
- при голландском способе;
- при фиксированной процентной ставке 17%.

Задание 24

03.01.т. г. года банк Альфа выдает банку Бетта межбанковский кредит в сумме 1 млн. руб. сроком на 1 месяц, по ставке 7 % годовых. Уплата процентов за пользование суммой кредита осуществляется банком-заемщиком одновременно с погашением задолженности по сумме основного долга 03.02.т. г. За несвоевременное погашение задолженности по основному долгу начисляются проценты (неустойка) по ставке 15% годовых, на сумму непогашенного основного долга за каждый день просрочки до полного погашения задолженности по кредиту включительно.

Последовательность выполнения задания

Перечислить список документов, которые необходимо собрать банку- заемщику для получения межбанковского кредита.

Определить полный срок начисления процентов (в днях).

Рассчитать сумму, которую банку-заемщику необходимо перечислить 10.02.т.г. на корреспондентский счет банка-кредитора в счет погашения задолженности по основному долгу, по обыкновенным процентам и неустойки.

Определить сумму резерва на возможные потери по ссуде.

Привести аргументы к расчетам по определению РВПС согласно 590-П ЦБ РФ.

Составить корреспонденцию счетов

Задание 25

17 июня текущего года Банк России проводил ломбардный кредитный аукцион, для которого были выделены кредитные ресурсы в объеме 500000 тыс. руб. на срок кредитования до 90 дней. В аукционе приняли участие 10 банков.

Банк	Заявка		
	Заявленная сумма кредита, тыс. руб.	Минимальный запрашиваемый объем кредита при частичном удовлетворении заявки, тыс. руб.	Ставка, % годовых
1. «Солидарность»	42000	35000	21
2. «Метрополь»	60000	50000	20
3. «Капитал»	26000	20000	19
4. «Экспресс»	70000	65000	23
5. «Славянский»	130000	100000	21
6. «Держава»	55000	50000	19
7. «Ярмарочный»	140000	90000	20
8. «Губернский»	88000	80000	22
9. «Электроника»	40000	37000	22
10. «Возрождение»	110000	80000	19
ИТОГО			

Последовательность выполнения задания

1. Проранжировать заявки банков по уровню предложенной процентной ставки.
2. На основе анализа заявок определить ставку отсеечения.
3. Определить результаты аукциона (размер предоставляемых банкам кредитов и процентную ставку)

5. Составить бухгалтерские проводки.
6. Перечислить список документов, которые необходимо собрать банку- заемщику для получения межбанковского кредита.

Задание 26

15 декабря текущего года банк А выдает банку Б межбанковский кредит в сумме 2 млн. руб. сроком на 1 месяц, по ставке 7 % годовых. Уплата процентов за пользование суммой кредита осуществляется банком-заемщиком одновременно с погашением задолженности по сумме основного долга 15 января следующего года. За несвоевременное погашение задолженности по основному долгу начисляются проценты (неустойка) по ставке 15% годовых, на сумму непогашенного основного долга за каждый день просрочки до полного погашения задолженности по кредиту включительно.

Последовательность выполнения задания

Перечислить список документов, которые необходимо собрать банку- заемщику для получения межбанковского кредита.

Определить полный срок начисления процентов (в днях).

Рассчитать сумму, которую банку-заемщику необходимо перечислить 31 января следующего года. на корреспондентский счет банка-кредитора в счет погашения задолженности по основному долгу, по обыкновенным процентам и неустойки.

Определить сумму резерва на возможные потери по ссуде.

Задание 27

3 января текущего года Банк А выдает Банку Б межбанковский кредит в сумме 1000 000 руб. сроком на 1 месяц, по ставке 7,5 % годовых. Уплата процентов за пользование суммой кредита осуществляется банком-заемщиком одновременно с погашением задолженности по сумме основного долга 03 февраля текущего года.

За несвоевременное погашение задолженности по основному долгу начисляются проценты (неустойка) по ставке 0,5% годовых на сумму непогашенного основного долга за каждый день просрочки до полного погашения задолженности по кредиту включительно.

Последовательность выполнения задания

Перечислить список документов, которые необходимо собрать банку- заемщику для получения межбанковского кредита.

Рассчитать сумму, которую банку- заемщику необходимо погасить 3 мая, с учетом факта просрочки

Рассчитать РВПС

Составить корреспонденцию счетов

Задание 28

5 декабря 2021 года в ГУ Банка России г.Москвы проводился кредитный аукцион. Объем кредитных ресурсов, предложенный на аукционе, 700 млн. руб. На начало аукциона были поданы заявки:

№ п/п	Наименование коммерческого банка	Заявки на ресурсы		Результаты аукциона	
		Сумма Тыс.руб.	процентная ставка	Сумма Тыс.руб.	процентная ставка
1	Русский кредит	30,0	15		
2	Уралсиб	110,0	12		
3	Медбанк	140,0	17,5		
4	Инкомбанк	80,0	10,5		
5	Банк "Восток"	50,0	19		
6	Промстройбанк РФ	150,0	18		
7	АвтоВАЗбанк	120,0	19,5		

8	Газпромбанк	10,0	21		
9	Авиабанк	60,0	20		
10	Тверьуниверсалбанк	180,0	20,5		

Последовательность выполнения задания

Перечислить список документов, которые необходимо собрать банку- заемщику для получения межбанковского кредита.

Ранжировать заявки по уровню предложенной процентной ставки коммерческого банка.

Определить результаты аукциона (список коммерческих банков участников аукциона):

- при американском способе;
- при голландском способе;
- при фиксированной процентной ставке 17%.

Критерии оценки экзамена по модулю

Оценка «отлично» (ВД освоен) – комплексное практическое задание выполнено полностью, качественно, соблюдая правильный алгоритм выполнения операций, в соответствии с нормативными локальными актами, с соблюдением правил техники безопасности в соответствии с инструкциями.

Оценка «хорошо» (ВД освоен) - комплексное практическое задание выполнено полностью, качественно, соблюдая правильный алгоритм выполнения операций, в соответствии с нормативными локальными актами, с соблюдением правил техники безопасности в соответствии с инструкциями. Но есть мелкие недочеты, которые не оказывают существенное влияние на качество работы

Оценка «удовлетворительно» (ВД освоен) - комплексное практическое задание выполнено правильно и самостоятельно, однако, есть недочеты (не более 2 пунктов из перечисленных):

- допущены нарушения последовательности выполнения работ,
- ошибки в,
- время выполнения задания незначительно превышает нормативное,
- допущены грубые ошибки в технике безопасности,
- неумелое использование нормативной документации и инструкции.

Оценка «неудовлетворительно» (ВД не освоен) - обучающийся не справляется самостоятельно с практическим заданием, допускает грубое нарушение охраны труда и техники безопасности, не владеет нормативными документами и инструкциями.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ
СЛУЖАЩЕГО АГЕНТ БАНКА 20002**

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</i>
ВД	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 3.1	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	консультирования и продвижения банковских продуктов и услуг
Уметь	собирать и использовать информацию с целью поиска потенциальных клиентов; использовать различные каналы для выявления потенциальных клиентов; устанавливать деловые контакты с потенциальными клиентами; мотивировать потенциальных клиентов к сотрудничеству; использовать технические средства коммуникации; организовывать деловые встречи с клиентами; владеть техникой ведения переговоров с клиентами; организовывать презентации банковских продуктов и услуг; предотвращать и разрешать конфликтные ситуации в переговорах; формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; использовать личное имиджевое воздействие на клиента; использовать современные офисные технологии для ведения переговоров; информировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах; компетентно отвечать на вопросы клиентов о банковских продуктах и услугах; выявлять потребности клиентов; стимулировать клиентов повторно обращаться в банк - выявлять потребности клиента по видам и условиям банковских продуктов; - оказывать помощь в подборе оптимального варианта предложений банка в соответствии с потребностями и финансовым положением клиента; - презентовать платежные услуги клиентам и их представителям; - рассчитывать, сравнивать и оценивать результаты размещения денежных средств - сравнивать показатели эффективности платежных услуг; - подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей партнера; - проводить презентации продуктов банка для клиентов (потенциальных клиентов) банка; -проводить презентации банковских продуктов и программ для партнеров банка; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - организовывать совместные промоакции с организациями-партнерами с целью продвижения продуктов банка; - устанавливать контакт с клиентами; - информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита; - идентифицировать клиентов; - оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы; - осуществлять пролонгацию договора по вкладу;

	<i>исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);</i> - <i>отражать в учете операции по вкладам (депозитам);</i> - <i>организовывать оперативную работу по выполнению операций с ценными бумагами;</i>
Знать	источники и методы сбора информации, приемы коммуникации; принципы и правила установления контактов с клиентами; способы мотивирования потенциальных клиентов; способы работы с различными техническими средствами коммуникации; психологические типы клиентов; правила ведения переговоров; правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; технику общения во время ведения переговоров; правила поведения в конфликтных ситуациях; политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; основы формирования личного имиджа, нормы речевого этикета; потребности клиентов, способы выявления потребностей клиентов; организационно-управленческую структуру банка; политику и перспективы развития банка; банковские продукты и услуги; способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам - <i>правила делового общения с клиентами и межкультурной коммуникации;</i> - <i>технологии ведения переговоров;</i> - <i>основы психологии общения и ведения консультационной работы с клиентами;</i> - <i>алгоритм анализа эффективности платежных услуг;</i> - <i>основы теории и практики регулирования конфликтов;</i> - <i>современные маркетинговые инструменты</i> - <i>правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами</i> - <i>элементы депозитной политики банка;</i> - <i>порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);</i> - <i>виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);</i> - <i>виды вкладов, принимаемых банками;</i> - <i>технику оформления вкладных операций;</i> - <i>стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон</i>

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК.03.01 Технология выполнения работ по должности служащего «Агент банка»

Оценка освоения МДК предусматривает проведение экзамена

В результате изучения профессионального модуля студент должен	Задания для проверки
Уметь:	Номер практического

	задания
собирать и использовать информацию с целью поиска потенциальных клиентов; использовать различные каналы для выявления потенциальных клиентов; устанавливать деловые контакты с потенциальными клиентами; мотивировать потенциальных клиентов к сотрудничеству; использовать технические средства коммуникации; организовывать деловые встречи с клиентами; владеть техникой ведения переговоров с клиентами; организовывать презентации банковских продуктов и услуг; предотвращать и разрешать конфликтные ситуации в переговорах; формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; использовать личное имиджевое воздействие на клиента; использовать современные офисные технологии для ведения переговоров; информировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах; компетентно отвечать на вопросы клиентов о банковских продуктах и услугах; выявлять потребности клиентов; стимулировать клиентов повторно обращаться в банк	1-21
- выявлять потребности клиента по видам и условиям банковских продуктов;	
- оказывать помощь в подборе оптимального варианта предложений банка в соответствии с потребностями и финансовым положением клиента;	
- презентовать платежные услуги клиентам и их представителям;	
- рассчитывать, сравнивать и оценивать результаты размещения денежных средств	
- сравнивать показатели эффективности платежных услуг;	
- подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей партнера;	
- проводить презентации продуктов банка для клиентов (потенциальных клиентов) банка;	
-проводить презентации банковских продуктов и программ для партнеров банка;	
- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);	
- организовывать совместные промоакции с организациями-партнерами с целью продвижения продуктов банка;	
- устанавливать контакт с клиентами;	

- информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;	
- идентифицировать клиентов;	
- оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы;	
- осуществлять пролонгацию договора по вкладу;	
исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);	
- отражать в учете операции по вкладам (депозитам);	
- организовывать оперативную работу по выполнению операций с ценными бумагами;	
Знать	Номер вопроса
источники и методы сбора информации, приемы коммуникации; принципы и правила установления контактов с клиентами; способы мотивирования потенциальных клиентов; способы работы с различными техническими средствами коммуникации; психологические типы клиентов; правила ведения переговоров; правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; технику общения во время ведения переговоров; правила поведения в конфликтных ситуациях; политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; основы формирования личного имиджа, нормы речевого этикета; потребности клиентов, способы выявления потребностей клиентов; организационно-управленческую структуру банка; политику и перспективы развития банка; банковские продукты и услуги; способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам	1-40
- правила делового общения с клиентами и межкультурной коммуникации;	
- технологии ведения переговоров;	
- основы психологии общения и ведения консультационной работы с клиентами;	
- алгоритм анализа эффективности платежных услуг;	
- основы теории и практики регулирования конфликтов;	
- современные маркетинговые инструменты	
- правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами	
- элементы депозитной политики банка;	
- порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);	
- виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);	

- виды вкладов, принимаемых банками;	
- технику оформления вкладных операций;	
- стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон	

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

- 1 Дать определение банковской операции, банковской услуги и банковского продукта, перечислить особенности и отличия
- 2 Виды классификации банковских операций, привести примеры
- 3 Охарактеризовать особенности банковских услуг, раскрыть и их классификацию
- 4 Раскрыть параметры и критерии качества банковских услуг
- 5 Понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы
- 6 Особенности ценообразования в банке, составляющие цены на банковский продукт
- 7 Определение ценовой политики банка, ее объекты и типы
- 8 Понятие продуктовой линейки банка и ее структура
- 9 Продукты и услуги, предлагаемые банком физическим лицам, их преимущества и ценности
- 10 Продукты и услуги, предлагаемые банком юридическим лицам, их преимущества и ценности
- 11 Продукты и услуги, предлагаемые банком индивидуальным предпринимателям, их преимущества и ценности
- 12 Основные банковские продукты для частных лиц
- 13 Основные банковские продукты для корпоративных клиентов
- 14 Основные банковские продукты для финансовых учреждений
- 15 Охарактеризуйте организационно-управленческую структуру банка
- 16 Банковский бренд, его особенности, составляющие успеха, особенности разработки
- 17 Роль бренда банка в продвижении банковских продуктов
- 18 Понятие конкурентного преимущества банковского продукта и позиции банка
- 19 Методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг
- 20 Особенности продажи банковских продуктов и услуг
- 21 Основные формы продаж банковских продуктов
- 22 Политика и тактика банка в области продаж банковских продуктов и услуг
- 23 Условия успешной продажи банковского продукта, правила закрытия банковской сделки
- 24 Этапы продажи банковских продуктов и услуг
- 25 Понятие и организация послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов
- 26 Отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг
- 27 Способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам
- 28 Способы продвижения банковских продуктов
- 29 Правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг;
- 30 Принципы взаимоотношений банка с клиентами
- 31 Психологические типы клиентов и особенности взаимодействия с ними
- 32 Способы выявления потребностей клиентов
- 33 Каналы для выявления потенциальных клиентов
- 34 Перечислите основные законодательные акты, регулирующие вопросы банковской деятельности
- 35 Принципы деловых коммуникаций с клиентами банка

- 36 Виды переговоров с клиентами и особенности ведения переговоров
 37 Психологические основы общения и ведения консультационной работы с клиентами
 38 Методы анализа эффективности платежных услуг
 39 Правила регулирования конфликтов с клиентами, Привести примеры
 40 Современные маркетинговые инструменты и способы их применения к различным банковским продуктам и услугам

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

1 Используя данные с официального сайта исследуемого банка составьте список 15 банковских продуктов и опишите, какую полезность они несут для потребителей и банка, данные сведите в таблицу.

Таблица – Полезность банковских продуктов

Банковский продукт	Полезность для потребителя	Полезность для банка
1. Срочный вклад физического лица	Хранение денег, получение процентного вознаграждения,.....	Пополнение пассивов, ...
2.		
п.		

2 В таблице представлены основные банковские продукты для различных категорий корпоративных клиентов. Предложите для каждой категории клиентов по три банковских продукта из продуктовой линейки исследуемого банка. Дайте полное описание банковского продукта. Какие формы продажи банковского продукта вы будете использовать в каждом конкретном случае? Какие дополнительные продукты Вы можете предложить своим клиентам?

Малый бизнес	Персональное финансовое обслуживание и планирование управления недвижимостью. Специальные «стартовые» ссуды. Покупка потребительских товаров в кредит с погашением в рассрочку. Страхование жизни. Услуги по переводу денег и бухгалтерскому оформлению документации
Средние фирмы	Платежные операции, компьютерные услуги, связанные с финансовой деятельностью (клиент-банк). Кредитные карточки для работников фирмы. Лизинговые и факторинговые операции. Среднесрочные и долгосрочные ссуды для пополнения основного капитала, включая займы с участием страховых компаний
Крупные фирмы	Операции по выплате заработной платы. Консультации по вопросам бизнеса. Услуги по экспорту и импорту. Регистрация ценных бумаг. Долгосрочное кредитование с участием страховых компаний

Задание:

1. Предложите для каждой категории клиентов по три банковских продукта из продуктовой линейки исследуемого банка. Свой выбор обосновать. Весь набор

банковских продуктов продуктовой линейки необходимо расположить в порядке убывания их рейтинга относительно выбранной клиентской группы.

2. Дайте полное описание банковского продукта. В каждом продукте выделить «сильные» и «слабые» стороны.

3. Какие формы продажи банковского продукта вы будете использовать в каждом конкретном случае?

3 На основании сведений о клиентах – физических лицах, представленных в таблице:

1. Предложите потенциальному клиенту три продукта из продуктовой линейки исследуемого банка. Свой выбор обосновать.

2. В каждом продукте выделить «сильные» и «слабые» стороны.

3. Весь набор банковских продуктов продуктовой линейки необходимо расположить в порядке убывания их рейтинга относительно выбранной возрастной клиентской группы.

4. Требуются ли дополнительные сведения о клиенте?

5. Какие дополнительные вопросы Вы зададите потенциальному клиенту?

6. Какие сопутствующие продукты Вы можете предложить клиенту? Обоснуйте свои предложения.

Таблица - Сведения о клиентах

Возраст	62 года	22 года	42 года
Пол	Женский	Мужской	Мужской
Место работы	Пенсионер	Студент	Ведущий менеджер страховой компании
Дополнительные источники доходов	Сдача в аренду принадлежащего на праве собственности жилья	Подработка в кафе быстрого питания	нет
Цель визита в банк	Открытие вклада с целью накопления и сбережения средств. Сумма вклада 80 тыс. рублей.	Потребительский кредит на покупку компьютерной техники	Ипотека

4 Внимательно прочитайте текст и дайте ответы на представленные ниже вопросы.

В связи с ростом банка «М» и его клиентской базы возникла серьёзная проблема, которая препятствовала его дальнейшему развитию. Это снижение удовлетворённости Клиентов и возросшее число претензий Клиентов к качеству бизнес-процессов и технологий, уровню и условиям обслуживания. Претензии были связаны с высокой длительностью выполняемых процедур, ошибками в работе персонала и информационных систем, неудобством отдельных операционных офисов, очередями, неоптимальными параметрами продуктов и тарифами, неразвитостью сети банкоматов и т.д.

При этом улучшение отдельных процедур, параметров и каких-то других локальных моментов не приводило к ожидаемому результату.

Банк задумался над системным и долгосрочным улучшением качества своей деятельности, в первую очередь, в клиентской части. Чтобы развитие внутренней

деятельности банка успевало за развитием внешним: увеличение клиентской базы, выход на новые рынки, появление новых стратегических партнёров.

Как инструмент, для этого была выбрана система менеджмента качества, т.е. её построение, сертификация на соответствие стандарту ISO 9001 и организация функционирования на постоянной основе.

Во-первых, топ-менеджеры и ключевые сотрудники банка обучились по темам «Система менеджмента качества» и «Процессный подход к управлению».

Во-вторых, создали Департамент бизнес-процессов и качества, на которого были возложены все дальнейшие работы по организационно-корпоративному развитию банка и построению систем управления. Специалисты департамента провели диагностику текущей деятельности банка для выявления и анализа проблем, разработки перечня целей, задач и проектов, а также для оценки соответствия банка требованиям Стандарта ISO 9001:2008.

Затем запустили и реализовали классический проект по построению системы менеджмента качества в банке, с учётом того, что в банке не было моделей бизнес-процессов (только регламенты отдельных процедур, требуемые Банком России). Итак, описали все ключевые бизнес-процессы, назначили ответственных и определили показатели, систематизировали все нормативные документы и формы документов по бизнес-процессам, создали процессные рабочие группы и обучили их методам управления процессами, разработали Политику в области качества, Руководство по качеству, внедрили обязательны процедуры СМК и выполнили другие необходимые мероприятия для приведения СМК в соответствие ISO 9001:2008.

Результат. Банк получил сертификат соответствия ISO 9001:2008, значительно снизилось количество претензий Клиентов, увеличились продажи.

И что самое приятное – банк вошёл в пятёрку лидеров по итогам исследования качества обслуживания и удовлетворённости клиентов, проведённого маркетинговым агентством в том регионе, где работает банк.

Пример 1. Рассказывает опытный банковский клиент, который обслуживался более чем в 15 различных банках:

«Если:

в офисах банка большие очереди, а совершение операций занимает много времени;

офисы банка некомфортные, нет листовок и памяток с детальным описанием продуктов и услуг банка, нет зоны самообслуживания;

наблюдается высокая частота совершения ошибок сотрудниками или техническими устройствами банка;

банковские сотрудники не могут оказать качественную консультацию (дать ответы на все мои специализированные вопросы);

в системе «Интернет-банк» нельзя открыть депозит или выполнить самые распространенные и нужные платежи без комиссии;

стоимость услуг банка равна или выше среднерыночной;

в банке нет современных услуг, которые могут удовлетворять все мои потребности;

нет хорошей обратной связи между клиентом и банком, тщательной работы с претензиями и отслеживания удовлетворенности клиентов

то такой банк я обхожу стороной...»

Пример 2. Рассказывает представитель руководства банка, в котором ставка делается на качество обслуживания.

«Нашему клиенту не столь важно, пришлось ли ему подождать при посещении операционного офиса, или девушка-операционист что-то не так сделала. Нашим клиентам просто приятно приходить в банк и здесь они получают положительные эмоции. Мы даже ввели такое понятие, как управление настроением и впечатлениями клиента. Выявили и

реализовали несколько аспектов, положительно влияющих на настроение клиента и его впечатления от посещения банка:

1. Оформление офиса. Приятная цветовая гамма, картины, цветы, аквариум и т. п.
2. Внутреннее удобство и интерьер офиса. В офисе обязательно должна быть мягкая мебель, столики с деловыми журналами, бесплатная кофе-машина, телевизор с трансляцией бизнес-каналов, технические устройства для самообслуживания.

3. Встреча каждого клиента сотрудником банка (консультантом/менеджером по работе с клиентами) и сопровождение его для получения необходимого продукта/услуги.

Кроме того, при посещении банка наши клиенты регулярно получают небольшие, но приятные подарки (фирменные банковские ручки, календарики, флажки, наклейки с логотипом банка и т. п.)».

Пример 3. Рассказывает представитель руководства банка, который выбрал способ "Качество бизнес-процессов":

«Мы ориентируемся на массовое обслуживание большого потока клиентов, когда первостепенное значение имеют четко отлаженные бизнес-процессы и технологии. Для нас важны, в первую очередь, такие параметры, как время, себестоимость и безошибочность выполнения всех операций в бизнес-процессах. Несмотря на то, что мы проигрываем некоторым банкам в индивидуальном подходе к клиентам, нашим клиентам предоставляется возможность выполнить любую банковскую операцию на самом технологичном уровне, быстро и без особых сложностей».

Пример 4. Рассказывает представитель руководства банка, в котором внимание фокусируется на качестве продуктов (в финансовой и договорной части):

«Клиенты к нам идут, в первую очередь, потому, что у нас нет комиссий на самые распространенные платежи, одни из самых высоких процентов по вкладам, выгодные условия открытия и обслуживания банковских счетов и дебетовых карт. Пусть у нас не самые роскошные офисы и часто бывают очереди, но мы помогаем клиентам экономить, и они это ценят».

Задание:

1. Оцените качество обслуживания в банке, как со стороны банковского служащего, так и со стороны клиента.

2. Какие мероприятия, на Ваш взгляд, необходимо провести, чтобы повысить качество банковского обслуживания и удовлетворенность клиента?

5

Заполните пустующие графы таблицы и ответьте на представленные ниже вопросы.

Тип банка	Цель банка	Ценовая политика
Банк-«однодневка»	Концентрация наибольшего количества денежных ресурсов, их вывоз за границу с последующим банкротством банка	
	Позиционирование на рынке как лидера в создании новых банковских технологий и инновационных банковских продуктов.	Проведение ценовой политики «снятия сливок», оправдывая ее инновационностью.
Банк-«лидер качества»		Формирование различных цен на различные по качеству услуги

Банк-«агрессор»		Проведение политики ценового проникновения
Системнозначимый банк	Позиционирование на рынке а качестве наиболее надежного банка, открытого для любого клиента	

Ответьте на следующие вопросы:

1. К какому типу относится исследуемый Вами банк?
 2. Проведите сравнительный анализ тарифов исследуемого банка и банка - конкурента, по следующим продуктам:
 - платежи ЖКХ;
 - открытие и ведение расчетных счетов юридических лиц;
 - зарплатный карточный проект;
 - инкассация;
 - услуги по аренде сейфовых ячеек.
- Сделайте выводы. Какие изменения в ценовой политике, на Ваш взгляд, целесообразны в обоих банках?

6 Анализ показывает, что существует несколько основных путей формирования запоминающегося образа банка и его успешного позиционирования в сознании клиентов:

- Традиционно рекламный. Заключается в поиске нестандартных решений представления стандартных банковских услуг и ассоциации банка с запоминающимися образами. Данный путь является достаточно перспективным, но и является наиболее рискованным. Необходимым условием использования такого подхода является тщательное тестирование, отбор и обкатка рекламных идей на представителях целевой аудитории.

- Акцент на современные банковские технологии (системы передачи данных, INTERNET и пр.). Данный путь в настоящее время успешно используется банками, которые с момента своего появления активно позиционировали себя как высокотехнологичные кредитные учреждения. В настоящий момент такой подход использует, например, банк «Тинькофф».

- Перенос основного акцента рекламы с услуг и технологий на рекламу персонала, сотрудников банка. Есть все основания полагать, что реклама банка через призму компетентного и открытого персонала будет занимать все большее и большее место в общем рекламном пространстве. Как правило в сознании потребителя услуга неотделима от ее носителя.

Вопросы:

1. Какой путь из предложенных выше трех вариантов использует исследуемый банк, для формирования запоминающегося образа и его успешного позиционирования в сознании клиента?
2. Эффективен ли этот путь, на ваш взгляд? Что бы могли предложить Вы?

7

Задание: заполните соответствующие графы.

Таблица - Действия сотрудника клиентской службы банка при первом телефонном контакте с потенциальным клиентом банка

№ пп	Действие сотрудника	Цель действия
1	Присутствовать на рабочем месте	Не давать клиенту повода усомниться в четкости дальнейшего обслуживания. Не заставлять клиента ждать. Не провоцировать его обращение в другой банк.

2		Идентификация клиента при последующих контактах Налаживание неформального контакта
3	Подробно обсудить заинтересовавшую клиента услугу	
4		Привлечение клиента на комплексное обслуживание. Формирование у клиента положительного образа банка, который он может передавать своим знакомым.
5	Согласовать способ обратной связи	
6		Определение места обслуживания
7	Договориться о личной встрече	
8	Представить регламент, договор и тарифы	
9		Оценка эффективности рекламных мероприятий

8

Необходимо подготовить презентацию банковского продукта (кредит, депозит, ипотека, дебетовая карта, кредитная карта)

Сделать презентацию более адресной необходимо с помощью сегментации клиентской базы. Критерии сегментации могут быть следующими: возраст, пол, социальный статус и т.д.

9

Коммерческий банк установил новые (более выгодные) процентные ставки по вкладам населения в рублях и иностранной валюте. Разработайте рекламное информационное письмо для VIP-клиентов банка. Какие приложения вместе с письмом, по вашему мнению, необходимо будет вложить в конверт? Как называется подобный вид рекламы?

10

10

Выбрать один из видов банковского продукта (вклады, карты, кредиты), используя конкретные условия и предложения банка, необходимо определить технику продаж банка, применяемую к данному продукту, обосновать.

Описать алгоритм действий специалиста банка при составлении скрипта холодного звонка. Представить на конкретном примере (предложения конкретного вида продукта) действия специалиста, оформив в виде таблицы.

Этап	Действия специалиста

11

На конкретном примере, в зависимости от вида ипотечного кредитования, необходимо определить несопряженные и сопряженные потребности клиента. Оформить в таблице:

Виды продукта	Несопряженные потребности	Сопряженные потребности

12

Перечислить особенности взаимодействия с клиентами в соответствии с этапами продаж.

Оформить в таблице.

Этап продаж	Особенности взаимодействия
Установление контакта	
Выявление потребностей	
Презентация	
Работа с возражениями	
Завершение сделки	
Послепродажное обслуживание	

13

Разработать алгоритм проведения презентации, с указанием примеров в зависимости от вида банковского продукта, сегмента клиентской базы и вида презентации (выбрать самостоятельно). Количество слайдов 8-10, расположить по 4 на листе.

14

Используя основные факторы (подконтрольные менеджменту банка), влияющие на конкурентоспособность кредитного продукта, определить конкурентоспособность кредита (вид выбрать самостоятельно). Оформить в таблице.

Компоненты концепции ценности	Характеристика
1.Потребительские свойства	
2.Маркетинговая стратегия банка	
3.Характеристика целевых рыночных сегментов банка	

15

Проконсультировать клиента по вопросу потребительского кредита, предложить график платежей, рассчитать сумму переплаты, выявить потребности, оформлять страховку не хочет

Клиент менеджер крупной организации 35 лет, женат, 2 детей, предполагаемая сумма кредита 250 тыс. руб,

Оформить кросс-продажу

16

Проконсультировать клиента по вопросу ипотечного кредитования с применением материнского капитала, предложить график платежей, рассчитать сумму переплаты, выявить потребности, оформлять страховку не хочет

Клиент – женщина 27 лет, замужем, 2 детей, предполагаемая сумма кредита 6000 тыс. руб,

Оформить кросс-продажу

17

Проведите сравнительный анализ продуктов ипотечного кредитования и на основании выявленных потребностей клиента, предложите ему кредитный продукт

Клиент: Мужчина 27 лет, IT – специалист в государственной компании, высшее образование, женат, предполагаемая стоимость недвижимости 5 млн. руб
Составить график платежей, дать оценку полной стоимости кредита , проконсультировать по документам необходимым для получения кредита

18

Составить программу промоакции банка с организациями-партнерами с целью продвижения кредитной карты банка

19

Составить программу промоакции банка с организациями-партнерами с целью продвижения потребительского кредита банка

20

Составить программу промоакции банка с организациями-партнерами с целью продвижения ипотечного кредита банка

21

Составить программу промоакции банка с организациями-партнерами с целью продвижения платежных услуг банка

В системе оценки используются следующие критерии:

«Отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«Хорошо» – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

«Удовлетворительно» – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«Неудовлетворительно» – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися практических работ в соответствии с заданием на практику. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме *дифференцированного зачета*.

Код	Результаты (освоенные профессиональные	Основные показатели оценки результата	Формы и методы

	компетенции)		контроля
ПК 3.1.	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам	- демонстрация навыков консультирования клиентов по основным банковским продуктам и услугам;	Наблюдение за выполнением работ практики. Проверка и защита отчета по практике, презентация результатов практики. Дневник, характеристика аттестационный лист. Дифференцированный зачет.
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	- осуществление продвижения банковских продуктов и услуг	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при решении ситуационных задач, при выполнении работ учебной практики, при проведении дифференцированного зачета
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Защита отчета по учебной практике

	грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация гражданско-патриотической позиции	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных	Применение принципов бережливого производства	

	ситуациях		
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	

Критерии оценки:

«Отлично» выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.03. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

По результатам практики руководителями практики от организации и от Института формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от организации.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические,

аудио-, фото-, видеоматериалы, пользовательское приложение, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Института об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики руководителя организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности предоставления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в Институт и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Код	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ПК 3.1.	Проводить консультирование клиентов по основным банковским продуктам и услугам	- деменстрацтя навыков консультирования клиентов по основным банковским продуктам и услугам;	Наблюдение за выполнением работ производственной практики.
ПК 3.2	Осуществлять продвижение банковских продуктов и услуг	- осуществлеие продвижения банковских продуктов и услуг	Проверка и защита отчета по практике, презентация результатов практики. Дневник, характеристика аттестационный лист. Дифференцированный зачет.

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного

		Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	зачета
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	Защита отчета по производственной практике;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	

ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация гражданско-патриотической позиции
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Применение принципов бережливого производства
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач

Критерии оценки:

«Отлично» выставляется обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень

профессиональной компетенции в рамках практики, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, ответственно и с интересом относился ко всей работе.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему в срок и полностью программу практики, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который также выполнил программу практики, не в срок предоставил отчетную документацию, в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки в проведении мероприятий, предусмотренных программой практики, в ходе практики обнаружил недостаточную развитость основных навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не выполнил программу практики, безответственно относился к своим обязанностям, не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО КОНТРОЛЕР
(СБЕРЕГАТЕЛЬНОГО БАНКА)**

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является подлежащая проверке готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности – Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Приобретение практического опыта по данному виду профессиональной деятельности происходит во время прохождения обучающимися учебной и производственной практик. Констатация приобретения практического опыта в аттестационных листах по практике и дневнике-отчете обучающихся и проверяется целиком с готовностью выполнять данный вид деятельности. Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ППСЗ в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). По итогам экзамена выставляется оценка и принимается однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Условием допуска к экзамену является положительная аттестация по МДК (промежуточная аттестация), учебной практике (текущая и промежуточная аттестация), производственной практике (текущая и промежуточная аттестация).

Экзамен (квалификационный) проводится в форме: защиты портфолио.

Количество часов на реализацию программы ПМ.04

Защита портфолио включает защиту выполненных заранее оформленных практических заданий, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом и проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих разделам модуля.

Для вынесения положительного заключения об освоении ВПД, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе ПМ.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 04.01 Выполнение работ по профессии Контролер (сберегательного банка)	Экзамен
УП.04 Учебная практика по выполнению работ по профессии Контролер (сберегательного банка)	Дифференцированный зачет
ПП. 04 Производственная практика по выполнению работ по профессии Контролер (сберегательного банка)	Дифференцированный зачет
ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Экзамен (квалификационный)

Настоящий комплект оценочных средств (КОС) может быть использован в программах дополнительного профессионального образования (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации) и заочной формы обучения.

1.3. Определение результатов освоения модуля, подлежащих проверке

В результате освоения профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.07 «Банковское дело» следующими результатами:

Результат, подлежащий проверке	Элементы модуля		
	МДК.04.01	УП.04	ПП.04
<i>У₁. Проверять правильность оформления документов по приему и выдаче наличных денег, ценностей, бланков;</i>	+	+	+
<i>У₂. Принимать наличные деньги поштучным и поштучным пересчетом с использованием технических средств;</i>	+	+	+
<i>У₃. Принимать сумки с наличными деньгами от инкассаторских работников и представителей организаций;</i>	+	+	+
<i>У₄. Осуществлять проверку денежных знаков, выявлять сомнительные, неплатежеспособные и имеющие признаки подделки денежные знаки;</i>	+	+	+
<i>У₅. Заполнять необходимые документы при выявлении сомнительных, неплатежеспособных и имеющих признаки подделки денежных знаков Банка России;</i>	+	+	+
<i>У₆. Оформлять документы по результатам экспертизы;</i>	+	+	+
<i>У₇. Осуществлять выдачу наличных денег, ценностей, бланков;</i>	+	+	+
<i>У₈. Заполнять кассовые документы при приеме и выдаче наличных денег, ценностей, бланков (в том числе средствами автоматизированных банковских систем);</i>	+	+	+
<i>У₉. Осуществлять обработку, формирование и упаковку наличных денег;</i>	+	+	+
<i>У₁₀. Получать и оформлять подкрепление операционной кассы;</i>	+		+
<i>У₁₁. Подготавливать излишки денежной наличности для сдачи в учреждение Банка России и оформлять соответствующие документы;</i>	+		+
<i>У₁₂. Выполнять и оформлять переводы денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов;</i>	+	+	+
<i>У₁₃. Осуществлять вложение наличных денег в сумку или индивидуальное устройство для хранения;</i>	+		+
<i>У₁₄. Вскрывать сумки и обрабатывать изъятые из них наличные деньги;</i>	+		+
<i>У₁₅. Передавать заведующему кассой и принимать у заведующего кассой наличные деньги и сумки с денежной наличностью;</i>	+		+

У ₁₆ . Загружать в кассовые терминалы и банкоматы и изымать из них наличные деньги;	+		+
У ₁₇ . Изымать из автоматического сейфа сумки с наличными деньгами;	+		+
У ₁₈ . Оформлять документы на излишки и недостачи при пересчете наличных денег, изъятых из сумок;	+	+	+
У ₁₉ . Осуществлять покупку и продажу памятных монет;	+		+
У ₂₀ . Заполнять документы по операциям с памятными монетами;	+	+	+
У ₂₁ . Осуществлять визуальный контроль, пересчет и взвешивание слитков драгоценных металлов;	+		+
У ₂₂ . Сличать данные контрольного пересчета и взвешивания с данными сопроводительных документов;	+	+	
У ₂₃ . Принимать и выдавать драгоценные металлы в физической форме;	+		+
У ₂₄ . Заполнять документы по операциям с драгоценными металлами;	+	+	+
У ₂₅ . Вести книгу учета принятых и выданных ценностей;	+	+	
У ₂₆ . Оформлять и сдавать заведующему кассой кассовые документы по завершении операционного дня;	+		+
У ₂₇ . Формировать дела (сшивы) с кассовыми документами;	+	+	
У ₂₈ . Проводить ревизию наличных денег;	+		+
У ₂₉ . Осуществлять внутрибанковский последующий контроль кассовых операций;	+		+
У ₃₀ . Обеспечивать работу обменного пункта в начале операционного дня;	+		+
У ₃₁ . Определять эквивалентные суммы в национальной и иностранной валюте в соответствии с установленными курсами покупки-продажи иностранной валюты;	+	+	
У ₃₂ . Идентифицировать клиента;	+	+	
У ₃₃ . Осуществлять и оформлять операции по покупке и продаже наличной иностранной валюты;	+		+
У ₃₄ . Осуществлять и оформлять операции по размену денежных знаков иностранных государств, замене и покупке поврежденных денежных знаков иностранных государств;	+		+
У ₃₅ . Осуществлять и оформлять операции с чеками, номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте;	+		+
У ₃₆ . Принимать наличную иностранную валюту и чеки для направления на инкассо;	+		+
У ₃₇ . Принимать для зачисления на счета физических лиц и выдавать со счетов физических лиц наличную валюту Российской Федерации и наличную иностранную валюту (в том числе с использованием платежных карт);	+		+
У ₃₈ . Принимать наличную иностранную валюту и валюту Российской Федерации для осуществления	+		+

<i>перевода из Российской Федерации по поручению физического лица без открытия банковского счета;</i>			
<i>У₃₉. Выплачивать наличную иностранную валюту и валюту Российской Федерации по переводам в Российскую Федерацию без открытия банковского счета в пользу физического лица;</i>	+		+
<i>У₄₀. Осуществлять заключение операционного дня по операциям с наличной валютой и чеками;</i>	+	+	+
<i>У₄₁. Отражать в бухгалтерском учете (в том числе средствами автоматизированных банковских систем) приходные и расходные кассовые операции, операции с сомнительными неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками, операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств, операции с памяtnыми монетами и с драгоценными металлами;</i>	+	+	
<i>З₁. Правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками;</i>	+		+
<i>З₂. Порядок приема и выдачи наличных денег клиентам;</i>	+	+	+
<i>З₃. Порядок кассового обслуживания кредитных организаций в учреждениях Банка России;</i>	+	+	+
<i>З₄. Порядок отражения в бухгалтерском учете приходных и расходных кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками;</i>	+	+	+
<i>З₅. Технологию проведения платежей физических лиц без открытия банковского счета;</i>	+	+	+
<i>З₆. Порядок обработки, формирования и упаковки наличных денег;</i>	+	+	
<i>З₇. Правила эксплуатации банкоматов, кассовых терминалов и автоматических сейфов;</i>	+	+	
<i>З₈. Признаки платежеспособности и подлинности банкнот и монеты Банка России и иностранных государств;</i>	+	+	+
<i>З₉. Порядок оформления и ведения учета операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками;</i>	+	+	+
<i>З₁₀. Порядок получения памятных и инвестиционных монет в Банке России;</i>	+	+	+
<i>З₁₁. Порядок приема, хранения и выдачи драгоценных металлов банками;</i>	+	+	
<i>З₁₂. Порядок определения массы драгоценных металлов и исчисления их стоимости;</i>	+		+
<i>З₁₃. Функции и задачи отдела кассовых операций;</i>	+	+	
<i>З₁₄. Требования к технической укреплённости помещений для совершения операций с наличными денежными средствами и другими ценностями;</i>	+		+
<i>З₁₅. Общие требования к организации работы по ведению кассовых операций;</i>	+		+
<i>З₁₆. Порядок завершения рабочего дня;</i>	+	+	

З ₁₇ . Формирования и хранения кассовых документов;	+	+	
З ₁₈ . Правила хранения наличных денег;	+	+	
З ₁₉ . Порядок получения подкрепления операционной кассы и сдачи излишков денежной наличности;	+		+
З ₂₀ . Порядок открытия и закрытия обменных пунктов;	+	+	
З ₂₁ . Порядок установления банком валютных курсов, кросс-курсов обмена валюты, комиссии за проведение операций с наличной иностранной валютой;	+	+	
З ₂₂ . Порядок подкрепления внутренних структурных подразделений уполномоченных банков денежной наличностью и другими ценностями;	+		+
З ₂₃ . Порядок доставки денежной наличности и других ценностей из внутреннего структурного подразделения в уполномоченный банк;	+		+
З ₂₄ . Порядок проведения операций с наличной иностранной валютой;	+		+
З ₂₅ . Операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю;	+		+
З ₂₆ . Типичные нарушения при совершении кассовых операций, в том числе с наличной иностранной валютой и чеками.	+	+	
ПО ₁ . Проведения кассовых операций.	+	+	+
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	+	+	+
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	+	+	+
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	+	+	+
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	+	+	+
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	+	+	+
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	+	+	+
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	+	+	+
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	+	+	+

<i>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i>	+	+	+
<i>ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.</i>	+	+	+
<i>ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</i>	+	+	+

1.4. Определение оценочных процедур по модулю

Элементы модуля/форма аттестации	Результат, подлежащий проверке	Форма аттестации	Вид оценочного средства
<i>МДК.04.01/Экзамен</i>	<i>У1, 4-6, 10, 12, 13, 15, 18, 20, 24-27, 32, 37, 40, 41. 31-9, 11, 13-20, 22, 23, 26. ОК 1, 2.</i>	<i>Очно</i>	<i>№1 Теоретические задания, Практические задания</i>
	<i>У2, 3, 7-9, 11, 14, 16, 17, 19, 21-23, 28-31, 33, 34-36, 38, 39. ОК 3-11.</i>	<i>Заочно</i>	<i>№2 Ситуационные задачи</i>
<i>УП.04/Дифференцированный зачет</i>	<i>У 1-9, 12, 18, 20, 22, 24, 25, 27, 31, 32, 40, 41. 3 2-11, 13, 16-18, 20, 21, 26. ПО 1. ОК 1-11.</i>	<i>Очно</i>	<i>Практические задания. Защита отчета по практике</i>
<i>ПП.04/Дифференцированный зачет</i>	<i>У 1-21, 23, 24, 26, 28-30, 33-35, 36-40. 3 1-5, 8-10, 12, 14, 15, 19, 22, 25. ПО 1. ОК 1-11.</i>	<i>Очно</i>	<i>Практические задания. Защита отчета по практике</i>
<i>Экзамен (квалификационный)</i>	<i>ПК 4.1- ПК 4.2</i>	<i>Очно</i>	<i>Защита портфолио выполненных практических заданий</i>
		<i>Заочно</i>	

II. Комплект оценочных средств

Оценочные средства по междисциплинарным курсам (МДК) и их описание представлены отдельным документом.

2.1. Оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по учебной практике:

Защита отчета по выполненным практическим заданиям

2.1.1. Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: учебный кабинет Междисциплинарных курсов

2. Максимальное время защиты отчета: 20 мин.

2.1.2. Текст заданий:

1. Оформление приходных и расходных кассовых операций.
2. Оформление операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств.
3. Оформление операций с памятными монетами и драгоценными металлами.
4. Осуществление контроля за совершением кассовых операций.
5. Оформление операций с наличной иностранной валютой и чеками.
6. Оформление депозитных операций с физическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте.
7. Оформление депозитных операций с юридическими лицами.
8. Оформление операций по привлечению во вклады драгоценных металлов.

2.1.3. Критерии оценивания:

Основные показатели оценки результата	Количество баллов
-грамотность проведения приходных и расходных кассовых операций в соответствии с нормативно-правовыми актами; -качественность проведения приходных и расходных кассовых операций; - точность проведения приходных и расходных кассовых операций.	0-15
-правильность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств; -точность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств; - последовательность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.	0-15
-правильность осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками; -скорость и качество осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками; -точность осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками.	0-10
-правильность осуществления операции с памятными монетами и драгоценными металлами; -точность осуществления операции с памятными монетами	0-10
-правильность осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками; -скорость и качество осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками; -точность осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками.	0-10
-грамотность консультирования клиентов по депозитным операциям; -качественность консультирования клиентов по депозитным операциям; - точность консультирования клиентов по депозитным операциям.	0-10
-правильность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте; -точность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте;	0-10

- последовательность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте.	
-правильность оформления депозитных операции с юридическими лицами; -скорость и качество выполнения работ; -точность оформления депозитных операции с юридическими лицами.	0-10
-правильность оформления операций по привлечению во вклады драгоценных металлов; -точность оформлять операции по привлечению во вклады драгоценных металлов.	0-10
Итого:	0-100
Перевод баллов в оценку: 0-49 – 2 «неудовлетворительно» 50-60 – 3 «удовлетворительно» 61-80 – 4 «хорошо» 81-100 – 5 «отлично»	

2.2. Оценочные средства для проведения дифференцированного зачета по производственной практике:

Защита отчета по производственной практике

2.2.1. Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: *учебный кабинет Междисциплинарных курсов*
2. Максимальное время защиты отчета: 20 мин.

2.2.2. Текст заданий:

1. Выполнение и оформление приходных и расходных кассовых операций.
2. Выполнение операций с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.
3. Выполнение и оформление операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств.
4. Выполнение и оформление операций с памятными монетами и драгоценными металлами.
5. Осуществление контроля за совершением кассовых операций.
6. Выполнение и оформление операций с наличной иностранной валютой и чеками.
7. Консультирование клиентов по депозитным операциям.
8. Выполнение и оформление депозитных операций с физическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте.
9. Выполнение и оформление депозитных операций с юридическими лицами.
10. Выполнение и оформление операций по привлечению во вклады драгоценных металлов.

2.2.3. Критерии оценивания:

Основные показатели оценки результата	Количество баллов
-грамотность проведения приходных и расходных кассовых операций в соответствии с нормативно-правовыми актами;	0-15

-качественность проведения приходных и расходных кассовых операций; - точность проведения приходных и расходных кассовых операций.	
-правильность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств; -точность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств; - последовательность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.	0-15
-правильность осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками; -скорость и качество осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками; -точность осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками.	0-10
-правильность осуществления операции с памятными монетами и драгоценными металлами; -точность осуществления операции с памятными монетами	0-10
-правильность осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками; -скорость и качество осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками; -точность осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками.	0-10
-грамотность консультирования клиентов по депозитным операциям; -качественность консультирования клиентов по депозитным операциям; - точность консультирования клиентов по депозитным операциям.	0-10
-правильность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте; -точность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте; - последовательность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте.	0-10
-правильность оформления депозитных операций с юридическими лицами; -скорость и качество выполнения работ; -точность оформления депозитных операций с юридическими лицами.	0-10
-правильность оформления операций по привлечению во вклады драгоценных металлов; -точность оформлять операции по привлечению во вклады драгоценных металлов.	0-10
Итого:	0-100
<i>Перевод баллов в оценку:</i> 0-49 – 2 «неудовлетворительно» 50-60 – 3 «удовлетворительно» 61-80 – 4 «хорошо» 81-100 – 5 «отлично»	

2.3. Оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного)

Защита портфолио выполненных практических заданий

2.3.1. Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания: *учебный кабинет Междисциплинарных курсов.*

2. Максимальное время защиты портфолио: 20 мин.

2.3.2. Текст задания:

1. Оформить договор на расчетно-кассовое обслуживание.
2. Оформить приходные и расходные кассовые операции.
3. Оформить книгу учета принятых и выданных ценностей.
4. Составить акт по результатам проведения ревизии ценностей.
5. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по поступлению и выдаче наличных денежных средств.
6. Оформить операции по выявлению сомнительных, неплатежеспособных и имеющих признаки подделки денежных знаков Банка России.
7. Организовать контроль за порядком проведения кассовых операций.
8. Оформить договор на депозитное обслуживание.
9. Рассчитать сумму процентов по депозитным операциям.
10. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по открытию вклада, начислению процентов и закрытию вклада.

2.2.3. Критерии оценивания:

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Количество о баллов
ПК 4.1. Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции.	-грамотность проведения приходных и расходных кассовых операций – в соответствии с нормативно-правовыми актами; -качественность проведения приходных и расходных кассовых операций; - точность проведения приходных и расходных кассовых операций.	0-10
ПК 4.2. Выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.	-правильность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств; -точность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств; - последовательность осуществления операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств.	0-10
ПК 4.3. Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств.	-правильность осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками; -скорость и качество осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками; -точность осуществления операции с сомнительными, неплатежеспособными денежными знаками.	0-10
ПК 4.4. Выполнять и оформлять операции с памяtnыми монетами и драгоценными металлами.	-правильность осуществления операции с памяtnыми монетами и драгоценными металлами; -точность осуществления операции с памяtnыми монетами	0-10

ПК 4.5. Осуществлять контроль кассовых операций.	-правильность осуществления контроля кассовых операций; -своевременность осуществления контроля кассовых операций.	0-10
ПК 4.6. Выполнять и оформлять операции с наличной иностранной валютой и чеками.	-правильность осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками; -скорость и качество осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками; -точность осуществления операции с наличной иностранной валютой и чеками.	0-10
ПК 4.7. Консультировать клиентов по депозитным операциям.	-грамотность консультирования клиентов по депозитным операциям; -качественность консультирования клиентов по депозитным операциям; - точность консультирования клиентов по депозитным операциям.	0-10
ПК 4.8. Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами в валюте Российской Федерации и иностранной валюте.	-правильность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте; -точность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте; - последовательность оформления депозитных операций с физическими лицами в валюте РФ и иностранной валюте	0-10
ПК 4.9. Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами.	-правильность оформления депозитных операций с юридическими лицами; -скорость и качество выполнения работ; -точность оформления депозитных операций с юридическими лицами.	0-10
ПК 4.10. Выполнять и оформлять операции по привлечению во вклады драгоценных металлов.	-правильность оформления операций по привлечению во вклады драгоценных металлов; -точность оформлять операции по привлечению во вклады драгоценных металлов.	0-10
Итого		0-100
Перевод баллов в оценку: 0-49 – 2 «неудовлетворительно» 50-60 – 3 «удовлетворительно» 61-80 – 4 «хорошо» 81-100 – 5 «отлично»		

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫЕ
МАТЕРИАЛЫ)
ПМ.05 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО
БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТАМ И
СОТРУДНИКАМ**

1. Вид профессиональной деятельности:
Дистанционное банковское обслуживание

2. Спецификация заданий для теоретического этапа экзамена

Знания, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания ²
1	2	3
<i>ТФ: Подключение к системе дистанционного банковского обслуживания</i>	<i>A/01.06</i>	
У: Пользоваться системами дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 1, 28, 29
У: Оформлять пакет документов, связанных с подключением к системам дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 11, 27, 38

² Для проведения теоретического этапа экзамена используются следующие типы тестовых заданий: с выбором ответа; с открытым ответом; на установление соответствия; на установление последовательности. Типы заданий теоретического этапа экзамена выбираются разработчиками оценочных средств в зависимости от особенностей оцениваемой квалификации

У: Осуществлять коммуникации, необходимые для подключения к системам дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 8, 9, 10
3: Порядок работы в системах дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 16, 21, 22
3: Нормативные акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа установление верного соответствия Правильный ответ – 1 балл, правильное соответствие -2 балла, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 12, 20, 36
3: Бизнес-процессы дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 7, 17, 30
3: Техническая документация по системам дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 19, 23, 25
3: Специализированное программное обеспечение для дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл,	Выбор одного варианта ответа № 18, 24, 40

	неправильный – 0 баллов	
<i>ТФ: Консультирование клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания</i>	<i>A/02.5</i>	
У: Пользоваться системой дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 32, 33, 34
У: Консультировать сотрудников и клиентов о системе дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 6, 14, 26
У: Осуществлять коммуникативное взаимодействие по работе в системе дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 2, 15, 31
З: Локальные и нормативные правовые акты и методические документы в области дистанционного банковского обслуживания	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 4, 5, 35
З: Деловой этикет	Выбор правильного варианта ответа/решение теста Правильный ответ – 1 балл, неправильный – 0 баллов	Выбор одного варианта ответа № 3, 13, 37, 39
ВСЕГО БАЛЛОВ	40	

Общая информация по структуре заданий для теоретического этапа профессионального экзамена:

всего заданий: 40

максимальное количество баллов: 40

количество заданий с выбором ответа: 40;

время выполнения заданий для теоретического этапа экзамена: 90 минут.

3. Спецификация заданий для практического этапа профессионального экзамена

Трудовые функции, трудовые действия, умения в соответствии с требованиями к квалификации, на соответствие которым проводится оценка квалификации	Критерии оценки квалификации	Тип и № задания ³
1	2	3
<i>ТФ: Предоставление дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам</i>	A/01.5	
ТД: Проверка правильности оформления заявления на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания Проверка документов, подтверждающих полномочия лиц, указанных в заявлении на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания Проверка соответствия подписи на заявлении на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания карточке образцов подписей и оттиска печати Проверка наличия в банке оригинала акта признания ключа электронной подписи для подключения к системам дистанционного банковского обслуживания юридических лиц Ввод данных клиента в системы дистанционного банковского обслуживания.	Верный ответ – 6 баллов; неверный ответ – 0 баллов Положительное принимается при правильном ответе на 80% заданий	Практическое задание № 1 Задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в реальных или модельных условиях, направленное на проверку умений соискателя пользоваться системами ДБО, оформлять пакет документов и осуществлять коммуникации, необходимые для подключения к системам ДБО

³ Для проведения практического этапа профессионального экзамена используются два типа заданий: задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в реальных или модельных условиях; портфолио

ТФ: Консультирование клиентов и сотрудников по работе в системе дистанционного банковского обслуживания	А/02.6	
ТД: Консультирование клиентов по вопросам эксплуатации ДБО. Актуализация документации по системе ДБО клиентов	Верный ответ – 6 баллов; неверный ответ – 0 баллов Положительное принимается при правильном ответе на 80% заданий Практическая часть профессионального экзамена может быть проведена в виде демонстрационного экзамена Ворлдскиллс Россия	Практическое задание № 2 Задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в реальных или модельных условиях

Практическая часть профессионального экзамена может быть проведена в виде демонстрационного экзамена Ворлдскиллс Россия.

4. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий:

4.1. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий (в очном режиме):

а) материально-технические ресурсы и требования для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена:

- помещение из расчета не менее 2,5 кв. м на одного соискателя и одного эксперта в административном здании, отвечающем требованиям пожарной безопасности и санитарным правилам и нормам (СанПиН), предъявляемым к административным помещениям;
- персональное рабочее место соискателя: стол, стул, портативный или стационарный персональный компьютер, соответствующий техническим требованиям (по числу соискателей);

Технические требования к компьютеру и интернет-соединению Соискателя

Параметр	Минимальные	Рекомендуемые
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание (из расчета на каждого соискателя)	2Mbps	5Mbps
Скорость интернета на загрузку (из расчета на каждого соискателя)	2Mbps	5Mbps
Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)

Характеристики монитора	1366x768 (16:9) (17"-19")	1920x1080 (16:9) (21,5")
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	

- персональное рабочее место эксперта: стол, стул (по числу экспертов), оборудованное персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам;

Технические требования к компьютеру и интернет-соединению Эксперта

Параметр	Минимальные	Рекомендуемые
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание (из расчета на каждого эксперта)	2Mbps	5Mbps
Скорость интернета на загрузку (из расчета на каждого эксперта)	2Mbps	5Mbps
Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Характеристики монитора	1366x768 (16:9) (17"-19")	1920x1080 (16:9) (21,5")
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	

- средства видеонаблюдения (технические устройства, предназначенные для видеонаблюдения: фронтальная/горизонтальная камеры), устройство для фотографирования, средства для записи, хранения и передачи фото- и видеоматериалов в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- питьевая вода не менее 5 (пяти) литров;

- комплект одноразовых стаканов не менее 10 (десяти) штук;

- калькуляторы (при необходимости, по числу соискателей);

- канцелярские принадлежности: бумага для черновиков, ручки;

- наличие у центров оценки квалификаций автоматизированной системы по независимой оценке квалификации (собственной или на основании лицензии) или наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» (ИНН 9729067320) или наличие Сублицензионного соглашения с СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций» и соответствующие заключение от уполномоченных органов о соответствии требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также Приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21, и настроенной интеграцией с программным интерфейсом Автоматизированной системы СПКФР.

б) материально-технические ресурсы для обеспечения практического этапа профессионального экзамена: аналогично материально-техническим ресурсам для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена.

4.2. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий (в дистанционном режиме):

а) материально-технические ресурсы и требования для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена:

- персональное рабочее место соискателя: стол, стул, портативный или стационарный персональный компьютер, соответствующий техническим требованиям;
- персональное рабочее место эксперта: стол, стул, оборудованное персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных;
- наличие у центров оценки квалификаций автоматизированной системы по независимой оценке квалификации (собственной или на основании лицензии) или наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» (ИНН 9729067320) или наличие Сублицензионного соглашения с СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций» и соответствующие заключение от уполномоченных органов о соответствии требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также Приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21, включающей систему наблюдения и контроля за дистанционной сдачей экзаменов (система прокторинга) и настроенной интеграцией с программным интерфейсом Автоматизированной системы СПКФР, системами удаленной аутентификации для подтверждения подлинности документов, удостоверяющих личность Соискателя, а также функционалом удаленной идентификации и подтверждения личности Соискателя, в соответствии с соответствующими Федеральными и прочими законодательными актами, приказами и распоряжениями уполномоченных органов РФ.
- либо наличие заключенного Лицензионного соглашения с ООО «Релевантные системы» или СПКФР на использование специализированного ПО «Автоматизированная Система Центра Оценки Квалификаций».

Технические требования к компьютеру Соискателя

Параметр	Минимальные	Рекомендуемые
Разрешение и fps веб-камеры	720p 30fps	1080p 30fps
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание	5Mbps	10Mbps
Скорость интернета на загрузку	5Mbps	10Mbps
Оперативная память (RAM)	2 GB	4 GB
Процессорная частота	Одоядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Доступность портов	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP

Интернет-браузер	Google Chrome последней версии
Микрофон	Внешний или встроенный в веб-камеру

Технические требования к компьютеру Эксперта

Параметр	Минимальные	Рекомендуемые
Тип интернета	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)	Выделенная линия (Ethernet или оптоволоконный канал)
Скорость интернета на скачивание	10Mbps	20Mbps
Скорость интернета на загрузку	5Mbps	10Mbps
Оперативная память (RAM)	4 GB	8 GB
Процессорная частота	Одноядерный 1 ГГц или выше	Двухъядерный 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD)
Доступность портов	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP	1935, 843, 80, 443, 61613, UDP/TCP
Интернет-браузер	Google Chrome последней версии	
Микрофон	Внешний или встроенный в веб-камеру	

б) материально-технические ресурсы для обеспечения практического этапа профессионального экзамена: аналогично материально-техническим ресурсам для обеспечения теоретического этапа профессионального экзамена.

5. Кадровое обеспечение оценочных мероприятий:

5.1. Проведение независимой оценки квалификации соискателя осуществляет экспертная комиссия, формируемая центром оценки квалификации (далее - экспертная комиссия).

5.2. В состав экспертной комиссии включается не менее 3 (трех) экспертов из числа специалистов, информация о которых размещена в реестре экспертов по независимой оценке квалификации Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (СПКФР), не менее 2 (двух) из них являются штатными сотрудниками центра оценки квалификации (ЦОК).

5.3. В состав экспертной комиссии включаются эксперты по оценке квалификации и эксперты по виду профессиональной деятельности:

- эксперт по оценке квалификации (как правило 2 (два) и более) - лицо, обладающее знаниями и опытом для проведения работ в области оценки квалификации и организации проведения профессионального экзамена, штатный сотрудник ЦОК;
- эксперт по виду профессиональной деятельности (как правило 1 (один) и более) - лицо, обладающее специальными знаниями, опытом работы и квалификацией в определенной области профессиональной деятельности, необходимыми для проведения оценки соответствия требованиям профессионального стандарта соискателей квалификации.

5.4. Эксперты по оценке квалификации должны:

- соответствовать Требованиям и порядку отбора экспертов по независимой оценке квалификации и ведения реестра экспертов, утвержденным решением Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (Протокол № 9 от 22 мая 2018 г. (С

правками, заседание СПКФР от 26.12.2018, протокол № 20, заседание СПКФР от 13.09.2019, протокол № 8, заседание СПКФР от 18.05.2020, протокол № 6);

- иметь документ, подтверждающий наличие образования не ниже среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена;
- иметь документ о профессиональной переподготовке;
- иметь действующее свидетельство эксперта по проведению независимой оценки квалификации СПКФР.

5.5. Эксперты по виду профессиональной деятельности должны:

- соответствовать Требованиям и порядку отбора экспертов по независимой оценке квалификации и ведения реестра экспертов, утвержденным решением Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (Протокол № 9 от 22 мая 2018 г. (С правками, заседание СПКФР от 26.12.2018, протокол № 20, заседание СПКФР от 13.09.2019, протокол № 8, заседание СПКФР от 18.05.2020, протокол № 6);
- иметь документ, подтверждающий наличие образования не ниже среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена;
- иметь документ о профессиональной переподготовке;
- иметь действующее свидетельство эксперта по проведению независимой оценки квалификации СПКФР;
- иметь свидетельство о квалификации.

5.6. Эксперты должны:

Эксперт по оценке квалификации	Эксперт по виду профессиональной деятельности
а) знать: - нормативные правовые акты в области независимой оценки квалификации и особенности их применения при проведении профессионального экзамена; - требования и установленный СПК порядок проведения теоретической и практической части профессионального экзамена и документирование результатов оценки; - содержание и процедуру оценки квалификации, определенные утвержденным СПК оценочным средством (оценочными средствами); - порядок работы с персональными данными и информацией ограниченного использования (доступа); - правила деловой этики;	а) знать: - нормативные правовые акты в области независимой оценки квалификации и особенности их применения при проведении профессионального экзамена; - нормативные правовые акты, регулирующие вид профессиональной деятельности и проверяемую квалификацию; - содержание и процедуру оценки квалификации, определенные утвержденным СПК оценочным средством (оценочными средствами); - порядок работы с персональными данными и информацией ограниченного использования (доступа); - правила деловой этики;
б) уметь: - применять оценочные средства в соответствии с компетенцией; - контролировать соблюдение процедуры профессионального экзамена, в т.ч. фиксировать нарушения (при наличии); - анализировать полученную при проведении профессионального экзамена информацию, проводить экспертизу документов и материалов; - использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства,	б) уметь: - применять оценочные средства в соответствии с компетенцией; - принимать экспертные решения по оценке квалификации в соответствии с компетенцией; - использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертной документации;

необходимые для подготовки и оформления экспертной документации; - предупреждать и разрешать возможные конфликтные ситуации при проведении профессионального экзамена; - проводить инструктажи соискателей, предусмотренные процедурой профессионального экзамена и оценочными средствами; - организовывать выполнение заданий соискателями, отвечать на вопросы организационно-технического характера; - при защите портфолио формулировать вопросы к соискателю, имеющие общепрофессиональный характер на основе типовых; - формулировать и обосновывать результаты профессионального экзамена на основе оценки технических экспертов, а также собственных оценок по критериям общепрофессионального характера и результатов контроля соблюдения процедуры экзамена; - документировать результаты профессионального экзамена.	- предупреждать и разрешать возможные конфликтные ситуации при проведении профессионального экзамена; - оценивать выполнение практического задания по критериям с фиксацией результатов оценки; - при защите портфолио формулировать вопросы к соискателю на основе типовых; - оценивать портфолио по критериям с фиксацией результатов оценки в индивидуальной оценочной ведомости; - принимать экспертные решения по оценке квалификации на основе критериев оценки, содержащихся в оценочных средствах, и результатов контроля соблюдения процедуры экзамена; - проверять и дополнять при необходимости протокол профессионального экзамена.

6. Требования безопасности к проведению оценочных мероприятий (при необходимости):

При проведении профессионально экзамена должны соблюдаться общие требования охраны труда, техники безопасности, санитарных норм и правил.

Специализированные требования к безопасности не установлены.

7. Задания для теоретического этапа профессионального экзамена:

1. Выберите один верный вариант ответа:

Дистанционное банковское обслуживание - это:

Варианты ответа:

- а) обобщенный термин для технологий предоставления банковских услуг на основании распоряжений, передаваемых клиентом без его визита в банк;
- б) обобщенный термин для технологий предоставления банковских услуг на основании распоряжений, передаваемых клиентом представителю банка во время его визита в банк;
- в) термин, обозначающий предоставление банковских услуг с помощью распоряжений, передаваемых клиентом сотруднику банка по телефону при последующим подтверждении клиентом данных при личном визите в банк.

2. Выберите один верный вариант ответа:

Коммуникации в банковской организации – это:

Варианты ответа:

- а) взаимосвязанная сеть каналов, присутствующих между подразделениями банка;

- б) развитая сеть каналов, предназначенных для сбора, систематизации и анализа информации о внешней среде, а также для передачи переработанных сообщений обратно во внешнюю среду;
- в) это взаимосвязь подразделений банка с внешней средой.

3. Выберите один верный вариант ответа:

Основные способы оповещения клиентов о новых продуктах банка:

Варианты ответа:

- а) рассылка клиентам банка информационных писем (на бумажных и электронных носителях), а также приглашение клиентов в банк с улицы;
- б) осуществление исходящих звонков клиентам банка с помощью телемаркетинга, а также использование рекламы по TV и радио;
- в) использование средств наружной рекламы, а также использование рекламно-полиграфических материалов;
- г) все вышеперечисленное.

4. Выберите один верный вариант ответа:

Укажите, из какого нормативно-правового акта взято это определение: «Счета (счет) - расчетные (текущие) и иные счета в банках, открытые на основании договора банковского счета, включая счета в банках, открытые на основании договора банковского счета в драгоценных металлах».

Варианты ответа:

- а) Статья 845 Гражданского Кодекса «Договор банковского счета»
- б) Статья 11 Налогового Кодекса РФ «Институты, понятия и термины, используемые в настоящем Кодексе»
- в) Статья 15 Федерального закона от 27 июня 2012 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

5. Выберите один верный вариант ответа:

Вставьте пропущенные слова: «По договору _____ счета ____обязуется принимать и зачислять поступающие на счет, открытый клиенту (владельцу счета), денежные средства, выполнять распоряжения клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со счета и проведении других операций по счету» (статья 845 ГК РФ).

Варианты ответа:

- а) Расчетного, банк
- б) Банковского, небанковская кредитная организация
- в) Банковского, банк

6. Выберите один верный вариант ответа:

Верно ли следующее утверждение: «Банк может использовать имеющиеся на счете денежные средства, гарантируя право клиента беспрепятственно распоряжаться этими средствами».

Варианты ответа:

- а) Не верно
- б) Верно
- в) Частично верно

7. Выберите один верный вариант ответа:

Эффективное внедрение новых банковских продуктов может быть осуществлено за счет взаимодействия всех перечисленных элементов:

Варианты ответа:

- а) корпоративная имиджевая стратегия, продуктовая стратегия, связи с общественностью, реклама, непосредственное обслуживание клиентов;
- б) имиджевая стратегия банка, связи с общественностью, реклама, непосредственное обслуживание клиентов, линейное управление внутри банка;
- в) корпоративная имиджевая стратегия, территориальная стратегия, обслуживание клиентов.

8. Выберите один верный вариант ответа:

Кросс-продажа - это:

Варианты ответа:

- а) предложение клиентам любых продуктов банка только по телефону;
- б) предложение клиенту продуктов, не связанных с тем, что он имеет в данном банке;
- в) предложение клиентам сопутствующих продуктов.

9. Выберите один верный вариант ответа:

Чем отличается кросс-продажа от перекрестной продажи продуктов в банке:

Варианты ответа:

- а) в этих двух понятиях нет отличий, они тождественны друг другу;
- б) в рамках кросс-продажи клиенту предлагаются сопутствующие продукты, а перекрестная продажа позволяет предложить клиенту новые продукты взамен тех услуг, потребление которых закончено;
- в) в рамках перекрестной продажи клиенту предлагаются сопутствующие продукты, а кросс-продажа позволяет предложить клиенту новые продукты взамен тех услуг, потребление которых закончено.

10. Выберите один верный вариант ответа:

Права лиц, осуществляющих от имени клиента распоряжения о перечислении и выдаче средств со счета, удостоверяются клиентом путем представления банку документов:

Варианты ответа:

- а) предусмотренных законом, установленными в соответствии с законом банковскими правилами и договором банковского счета.
- б) документов, удостоверяющих личность

в) нотариально заверенной доверенности

11. Выберите один верный вариант ответа:

Для открытия текущего счета физическому лицу - гражданину Российской Федерации и заключения договора дистанционного банковского обслуживания в банк представляются:

Варианты ответа:

- а) документ, удостоверяющий личность физического лица;
- б) карточка с образцами подписи;
- в) документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете (если такие полномочия передаются третьим лицам);
- г) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- д) все вышеперечисленное

12. Выберите один верный вариант ответа:

Для открытия текущего счета физическому лицу - иностранному гражданину или лицу без гражданства и заключения договора дистанционного банковского обслуживания в банк представляется:

Варианты ответа:

- а) тот же комплект документов, что и для физического лица-резидента;
- б) документы, требуемые для физического лица-резидента, миграционная карта и (или) документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации;
- в) миграционная карта и (или) документ, подтверждающий право на пребывание в Российской Федерации

13. Выберите один верный вариант ответа:

С помощью каких механизмов реализуется метод кросс-продаж банковских продуктов:

Варианты ответа:

- а) определение содержания предложения по кросс-продаже с помощью статистических данных;
- б) определение потребностей клиентов с помощью опросов в отделении банка и по телефону;
- в) определение продуктового ряда с учетом потребностей и запросов клиента.

14. Выберите один верный вариант ответа:

В банковской сфере можно выделить следующие основные формы рекламы:

Варианты ответа:

- а) реклама банковского продукта;
- б) реклама кредитного института;
- в) реклама потребности;
- г) все вышеперечисленное.

15. Выберите один верный вариант ответа:

Чем отличается косвенная реклама банковского продукта от непосредственной?

Варианты ответа:

- а) непосредственная реклама осуществляется на коммерческой основе с прямым указанием на рекламодателя, рекламируя конкретную услугу банка или сам банк, при этом косвенная реклама не несет в себе прямой рекламной функции;
- б) косвенная реклама осуществляется на коммерческой основе с прямым указанием на рекламодателя, рекламируя конкретную услугу банка или сам банк, при этом непосредственная реклама не несет в себе прямой рекламной направленности;
- в) косвенная реклама осуществляется на некоммерческой основе с указанием рекламодателя, рекламируя банк, а непосредственная реклама предполагает функцию продвижения продукта не в прямой форме.

16. Выберите один верный вариант ответа:

Для открытия расчетного счета юридическому лицу, созданному в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключения договора дистанционного банковского обслуживания в банк представляются:

Варианты ответа:

- а) учредительные документы и лицензии юридического лица, карточка, документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке, на распоряжение денежными средствами, документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица.
- б) учредительные документы и карточка с образцами подписи и оттиском печати;
- в) документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке, на распоряжение денежными средствами, документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа юридического лица.

17. Выберите один верный вариант ответа:

Для открытия расчетного счета индивидуальному предпринимателю и заключения договора дистанционного банковского обслуживания в банк представляются:

Варианты ответа:

- а) документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете (если такие полномочия передаются третьим лицам), а в случае, когда договором предусмотрено удостоверение прав распоряжения денежными средствами, находящимися на счете, третьими лицами с использованием аналога собственноручной подписи, документы, подтверждающие полномочия лиц, наделенных правом использовать аналог собственноручной подписи; лицензии;
- б) документ, удостоверяющий личность физического лица; карточка; лицензии, если деятельность подлежит лицензированию;
- в) документ, удостоверяющий личность физического лица; карточка; документы, подтверждающие полномочия лиц, указанных в карточке, на распоряжение денежными средствами, находящимися на счете (если такие полномочия передаются третьим лицам), а в случае, когда договором предусмотрено удостоверение прав распоряжения денежными средствами, находящимися на счете, третьими лицами с использованием

аналога собственноручной подписи, документы, подтверждающие полномочия лиц, наделенных правом использовать аналог собственноручной подписи; лицензии

18. Выберите один верный вариант ответа:

В карточке, представляемой клиентом - юридическим лицом, указывается:

Варианты ответа:

- а) не менее двух собственноручных подписей, необходимых для подписания документов, содержащих распоряжение клиента;
- б) собственноручная подпись Генерального директора, необходимая и достаточная для подписания документов, содержащих распоряжение клиента;
- в) не менее двух собственноручных подписей, необходимых для подписания документов, содержащих распоряжение клиента, если иное количество подписей не определено соглашением между банком и клиентом - юридическим лицом.

19. Выберите один верный вариант ответа:

Проверка документов, подтверждающих полномочия лиц, указанных в заявлении юридического лица на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания, проводится на основе:

Варианты ответа:

- а) изучения учредительных документов клиента, а также документов о наделении лица соответствующими полномочиями.
- б) изучения доверенности, предоставленной клиентом;
- в) проверки паспортных данных заявителя

20. Выберите один верный вариант ответа:

Термины «Ключ проверки электронной подписи», «Ключ электронной подписи», «Сертификат ключа проверки электронной подписи», «Электронная подпись» определены:

Варианты ответа:

- а) Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»
- б) Федеральным законом от 27 июня 2012 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»
- в) Гражданским Кодексом Российской Федерации

8. Критерии оценки (ключи к заданиям), правила обработки результатов теоретического этапа профессионального экзамена и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу профессионального экзамена:

Вариант соискателя содержит 40 заданий. Баллы, полученные за выполненное задание, суммируются. Максимальное количество баллов – 40. Решение о допуске к практическому этапу экзамена принимается при условии достижения набранной суммы баллов от 75 %, что составляет 30 баллов.

В качестве факта сдачи теоретической части профессионального экзамена центр

оценки квалификации может засчитать Сертификат признания, выданный Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка в результате успешного прохождения государственной итоговой аттестации по программам, прошедшим профессионально-общественную аккредитацию.

В качестве факта сдачи теоретической части профессионального экзамена центр оценки квалификации может засчитать Сертификат признания, выданный Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка по результатам участия соискателей в конкурсе Finskills.

9. Задания для практического этапа профессионального экзамена:

Практическое задание № 1

Задание на выполнение трудовых функций, трудовых действий в реальных или модельных условиях:

Трудовая функция (А/01.5): *ТФ: Подключение к системе дистанционного банковского обслуживания*

Трудовое действие (действия): Проверка правильности оформления заявления на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания, проверка документов, подтверждающих полномочия лиц, указанных в заявлении на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания, проверка соответствия подписи на заявлении на подключение к системам дистанционного банковского обслуживания карточке образцов подписей и оттиска печати, проверка наличия в банке оригинала акта признания ключа электронной подписи для подключения к системам дистанционного банковского обслуживания юридических лиц, ввод данных клиента в системы дистанционного банковского обслуживания

Типовое задание: *Задача 1. Процесс оформления пакета документов, связанного с подключением к системе дистанционного банковского обслуживания*

Ниже представлены этапы подключения клиента к системе дистанционного банковского обслуживания. Возможны два варианта:

- подписание двухстороннего договора о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание» на бумажном носителе,
- присоединение клиента к Условия предоставления банком услуги «Дистанционное банковское обслуживание» путем предоставления заявления на подключение.

Задание: Опишите процесс оформления пакета документов, связанных с подключением к системе дистанционного банковского обслуживания, используя нижеприведенные подсказки:

- ✓ Договор о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание» считается заключенным с даты, указанной банком в договоре о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание», заключенном в виде двухстороннего документа на бумажном носителе.
- ✓ Договор о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание» вступает в силу с момента его заключения и действует в течение одного года.
- ✓ Второй способ - присоединение клиента к условиям путем предоставления в банк Заявления на подключение или заявления по иной форме, установленной банком и предусматривающей возможность присоединения клиента к условиям. Условия и

указанное заявление, надлежащим образом заполненное и подписанное клиентом, в совокупности являются заключенным между банком и клиентом Договором о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание». В данном случае договор о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание» является в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации договором присоединения.

- ✓ Договор о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание» заключается с учётом требований действующего законодательства одним из следующих способов:
- ✓ В Заявлении на подключение / заявлении по иной форме, установленной банком и предусматривающей возможность присоединения клиента к условиям. Копия заявления на подключение / заявления по иной форме, установленной банком и предусматривающей возможность присоединения клиента к условиям, с отметками банка о дате и номере договора о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание» является документом, подтверждающим факт заключения договора.
- ✓, за исключением:
 - ☐ карточки с образцами подписей и оттиска печати и копий документов, подтверждающих полномочия лиц, указанных в карточке с образцами подписей и оттиска печати, на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете,
 - ☐ Соглашения о лицах, собственноручные подписи которых необходимы для подписания документов, содержащих распоряжение,
 - ☐ заявления о порядке хранения/ направления по указанному клиентом адресу расчетных документов, выставленных к счету клиента, корреспонденции, выписок по счету,
- ✓ Договор о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание» автоматически продлевается (пролонгируется) на каждый последующий год, если ни одна из сторон не заявит о своем желании его расторгнуть.
- ✓ Первый способ - подписание клиентом и банком двустороннего документа на бумажном носителе, имеющего наименование «Договор о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание».
- ✓ Заключая договор о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание», клиент подтверждает, что он ознакомился с условиями, согласен с их требованиями и обязуется их исполнять, а также подтверждает, что его абоненты согласны получать от банка на номера мобильных телефонов, предоставленные клиентом в банк, SMS-сообщения, связанные с предоставлением клиенту услуги «Дистанционное банковское обслуживание».
- ✓ Для заключения договора о предоставлении услуги «Дистанционное банковское обслуживание» с клиентом, не имеющим в банке счетов, клиент должен предоставить в банк все документы согласно перечню, определяемому банком для открытия расчетного счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, если указанные документы не были предоставлены в банк ранее),

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: Центр оценки квалификации;

2. Максимальное время выполнения задания (как правило, не более 6 часов): 60 мин;
3. Не допускается использование телефонной связи, Интернета и иных источников информационно-коммуникационных технологий, помощи других лиц.

Критерии оценки: за правильный ответ за одно задание начисляется 6 баллов. Положительное решение принимается при правильном ответе на 80% заданий.

10. Правила обработки результатов профессионального экзамена и принятия решения о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации: Положительное решение о соответствии квалификации соискателя требованиям к квалификации по квалификации «Специалист по предоставлению дистанционного банковского обслуживания клиентам и сотрудникам (5 уровень квалификации)» принимается при удовлетворении всем установленным критериям оценки.

При наличии Скиллс-паспорта, выданного по стандартам демонстрационного экзамена Ворлдскиллс Россия, практическая часть профессионального экзамена не сдается и положительное решение по сдаче экзамена принимается при указанном в 11 пункте пороговом значении правильно выполненных заданий только теоретической части профессионального экзамена.

11. Перечень нормативных правовых и иных документов, использованных при подготовке комплекта оценочных средств (при наличии):

1. Федеральный закон от 03.07.2016 N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации"
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 28.03.2017, с изм. от 22.06.2017)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 28.03.2017)
4. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ
5. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 26.07.2017) "О банках и банковской деятельности"
6. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "О национальной платежной системе"
7. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "Об электронной подписи"
8. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (ред. от 18.07.2017) "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017)
9. Постановление Правительства РФ от 16.11.2016 N 1204 "Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена"
10. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2017 г. N 366н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по дистанционному банковскому обслуживанию";
11. План счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения" (утв. Банком России 27.02.2017 N 579-П)
12. "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 N 383-П) (ред. от 05.07.2017)
13. Инструкция Банка России от 28.06.2017 N 180-И "Об обязательных нормативах банков"
14. Инструкция Банка России от 30.05.2014 N 153-И "Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам, депозитам, депозитных счетов"